



KALIX KOMMUN

**Riktlinjer för handläggning av
familjehemsvård
Socialförvaltningen, Kalix kommun**

2025-07-01

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/Upprättad	Reviderad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Riktlinjer	2023-05-25 § 95 Dnr:2023-00102 70	2025-06-04 § 90 DIASOC- 2025- 0057470	Socialnämnden

Innehållsförteckning

1. Inledning
 - 1.1 Syfte
 - 1.2 Vision
2. Placeringsformer
 - 2.1 Privatplacering
3. Rekrytering av familjehem
 - 3.1 Utredning
 - 3.2 Bedömning och resultat
 - 3.3 Sammanställning av utredning
 - 3.4 Matchning
 - 3.5 Formellt godkänt familjehem
4. Avtal
 - 4.1 Försäkringar
 - 4.2 Utbildning och handledning
 - 4.3 Förbud eller begränsning mot att ta emot familjehemsplacering
 - 4.4 Ersättningar
 - 4.5 Arvode
 - 4.6 Omkostnad
 - 4.7 Sekretess
 - 4.8 Folkbokföring
 - 4.9 Barnets utrustning
 - 4.10 Vid större förändringar i ett familjehem
 - 4.11 Anmälan mot familjehem – Risker och missförhållanden
5. Vårdnadsöverflytt
6. När barnet blir myndigt
7. Planering inför vårdens upphörande

1. Inledning

Handläggningen av ärenden inom socialtjänsten ska följa för verksamheten gällande lagstiftning, rättspraxis, tillämpliga föreskrifter och allmänna råd från Socialstyrelsen, socialförvaltningens riktlinjer och rutiner samt de överenskommelser och avtal om till exempel samverkan som finns för verksamheten.

Dessa riktlinjer syftar till att bidra till rättssäkerhet och tydlighet vid handläggningen av ärenden där barn och unga har behov av insatser från socialtjänsten i form av familjehem.

Riktlinjerna syftar även till att bidra till ökad tydlighet inom kommunens organisation och socialförvaltningen för en god samverkan samt därmed en god kvalitet.

Riktlinjerna är vägledande för de socialsekreterare vid socialförvaltningen som handlägger ärenden om insatser för att tillgodose barn och ungas behov av placering i familjehem.

Riktlinjerna har uppdaterats och anpassats till bestämmelserna i nya socialtjänstlagen (prop. 2024/25:89).

1.1 Syfte

Syftet med riktlinjerna är att ge handläggare som arbetar inom familjehemsvården ett arbetsverktyg som kan ge dem stöd i deras arbete med rättssäker handläggning för barn och unga som familjehems placeras.

Syftet är även att ge politiker en vägledning i arbetet för att säkerställa rättssäkerhet och likabehandling inom familjehemsvården. Vidare avser även riktlinjerna att informera kommunens medborgare om vad som gäller inom området. Utöver riktlinjerna finns också interna rutiner, checklistor och mallar som mer detaljerat beskriver arbetsgången i olika typer av ärenden.

Riktlinjerna omfattar barn och unga som är placerade i familjehem med stöd av socialtjänstlagen (SoL) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

1.2 Vision

Familjehemsvården i Kalix kommun ska ge barn och unga samma förutsättningar som andra barn att utvecklas utifrån bästa möjliga förmåga och få möjlighet att utifrån sina drömmar skapa en positiv livsresa. Genom forskning och erfarenhet vet vi att familjehemsplacerade barn ofta möter större utmaningar än de barn som växer upp i deras egen familj. Därför vill familjehemsvården erbjuda goda livsvillkor i familjehemmen där skolgång och hälsa står i fokus. Detta för att dessa områden ger bästa förutsättningen för framtiden när familjehemsvården inte längre finns kvar i barnets liv. Familjehemsvården vill rekrytera familjer med extra rum, både i hjärtat och i hemmet, som finns till för barnet oavsett hur länge det behövs. För att möjliggöra det vill vi ge uppmuntran, professionell handledning och utbildning.

2. Placeringsformer

Definitionen på familjehem återfinns i 3 kap. 2 § SoF, där familjehem beskrivs som ett enskilt hem som på uppdrag av nämnden tar emot barn och ungdomar för stadigvarande vård och fostran och vars verksamhet inte bedrivs yrkesmässigt.

Ett familjehem kan vara ett hem som finns i barnets nätverk (kallat nätverkshem) eller ett hem där barnet inte har någon tidigare relation till familjen. Ett så kallat nätverkshem är den vanligaste formen av familjehem och har även i forskning visat sig vara det mest

gynnsamma för barn (forskningsrapport SBU – placering i släkting hem respektive vanliga familjehem - vad gynnar barnen? 2016).

Enligt socialtjänstlagen ska nämnden i första hand utreda barnets nätverk för att se om det finns någon lämplig närstående att utreda som familjehem till barnet (22 kap. 1 § SoL). Ett hem som vid upprepade tillfällen tillfälligt tar emot olika barn kallas i lagen för jourhem, regler för jourhem återfinns i 22 kap. 4 § SoL. Både familjehem och jourhem ska vara utredda och fått ett godkännande av nämnden innan barnet placerats. Ett familjehem blir godkänt först när det är aktuellt med en placering av ett specifikt barn medan ett jourhem får godkännande om att ta emot fler barn. Regler för hur familjehem och jourhem ska utredas är desamma och återfinns i 4 kap. SOSFS 2012:11.

Nämnden är skyldig att ingå avtal med varje familjehem.

2.1 Privatplacering

En privatplacering innebär att en överenskommelse skett mellan barnets vårdnadshavare och det aktuella hemmet. Vid en privatplacering bedöms barnet inte ha några vårdbehov och ekonomisk ersättning till hemmet från nämnden utgår inte. Nämnden är skyldig att lämna medgivande enligt 22 kap. 2 § SoL. För att nämnden skall kunna lämna medgivande om privatplacering måste viss kännedom om det aktuella hemmet och barnet inhämtas. Framkommer det uppgifter om barnet under medgivandeutredningen som visar att barnet kan vara i behov av stöd eller skydd ska en utredning enligt 14 kap 2§ SoL inledas.

Ett avslag på medgivande enligt 22 kap. 19 § SoL om att ta emot ett visst barn i sitt hem kan överklagas enligt 35 kap. 1 § SoL till förvaltningsrätten. I privatplaceringar har nämnden inte samma uppföljningsansvar som vid placeringar som görs utifrån beslut om vård. Däremot har nämnden skyldighet att överväga placeringen minst var sjätte månad enligt 22 kap. 13 § SoL. Vid en privatplacering har inte nämnden någon skyldighet att erbjuda hemmet handledning och vägledning.

3. Rekrytering av familjehem

Barn och unga ska så långt som möjligt bo kvar i hemmet och insatser ska i första hand erbjudas på hemmaplan. Om detta inte är möjligt och placering av barn är nödvändigt ska ett förhållningssätt kring handläggning av ärenden utgå från barnet, familjen och miljön som ett sammanhang. Placering av barn och unga ska i första hand ske i barnets nätverk, är detta inte möjligt ska nämnden rekrytera andra hem. Rekrytering av familjehem ska ske utifrån följande princip, familjehem i barnets nätverk eller familjehem som nämnden själva rekryterar, vid behov kan hjälp av konsulentstödda verksamheter bedömas som lämpligt.

Innan uppdrag ges till ett familjehem ska en utredning göras av familjehemmets förhållanden och förutsättningarna för den planerade vården (se 4 kap. SOSFS 2012:11). Alla familjehem ska vara utredda, bedömda lämpliga och utbildade innan barnet flyttar in. Familjehemsutredningen ska göras lika omfattande och på samma sätt oavsett rekryteringsväg. Det är viktigt att familjen får rätt information om vad det innebär att vara familjehem, att det är ett uppdrag som familjen åtar sig, som innebär att socialtjänsten både kommer att ställa krav på familjen och ge dem förutsättningar att klara uppdraget.

Konsulentstödda familjehem kan behövas rekryteras när det bedöms lämpligt att anlita verksamheter som tillhandahåller tjänster för familjehemsvård. Familjehemmet får då stöd, handledning och utbildning av den konsulentstödda verksamheten.

3.1 Utredning

En familjehemsutredning syftar till att klargöra familjens resurser och om dessa matchar det aktuella barnets personlighet, nätverk och behov. De krav som bör ställas på familjehemsföräldrar är att de ska ha tid samt fysiskt och känslomässigt utrymme för uppdraget att vara familjehem. De ska ha erfarenhet av barn och unga, beredskap att leva och arbeta med traumatiserade och utsatta barn, förmåga att ge barnet intellektuell stimulans, en stabil familjerelation, ett fungerande nätverk samt en ordnad tillvaro vad avser ekonomi och livsföring i övrigt. Familjehemmet bör också bo geografiskt nära barnets ursprungsfamilj om det är lämpligt samt ha en dokumenterad vilja och förmåga till samarbete med barnets föräldrar och med socialtjänsten. Ett familjehem ska även stötta barnet genom att samverka med andra myndigheter såsom skola och hälsovård.

En familjehemsutredning innehåller flera olika delmoment och kräver både tid och reflektion från socialtjänsten och det tilltänkta familjehemmet. Det är viktigt att initialt i utredningsprocessen informera familjen om uppdragets innebörd, svårigheter som kan komma att uppstå, ekonomi, vårdnadsöverflytt, socialnämndens ansvar och familjehemsutredningsprocessen.

Dessa registerutdrag ska alltid genomföras:

Inhämta samtycke för registerkontroll från alla vuxna i hushållet inklusive särbo, inneboende, vuxna barn samt barn över 15 år.

- Utför registerkontroll från polisens misstanke- och brottsregister.
- Socialregisterkontroll från den folkbokförda hemkommunen, har familjen varit folkbokförd i flera kommuner under de senaste fem åren skall socialregisterkontroll utföras från alla dessa kommuner.
- Registerkontroll från Kronofogdemyndigheten.
- Uppgifter från historik från Försäkringskassan ska inhämtas, skall inkludera all form av ersättning
- Transportstyrelsen

Därefter skall alltid årligen registerutdrag inhämtas vid pågående placering. Registerutdrag inhämtas alltid vid ny placering.

Under utredningen får familjen fylla i BRA-fam- enkät men även har socialtjänsten möjlighet att använda Socialstyrelsens familjehemsvinjetter som är riktade som stöd i utredningsprocessen gällande familjehem. Utöver detta har enheten arbetat fram ett eget frågeformulär som används under utredningen.

Samråd med hemkommun, finns det andra placerade barn i hemmet skall samråd och referenstagning göras med de placerade kommunerna samt att referenser skall inhämtas, två av varandra oberoende personer på vardera tilltänkt familjehemsförälder.

Konsulentstödda familjehem kan behövas rekryteras när det bedöms lämpligt att anlita verksamheter som tillhandahåller tjänster för familjehemsvård. Familjehemmet får stöd/handledning och utbildning av den konsulentstödda verksamheten. Att utreda ett konsulentstött familjehem innebär ett exakt likadant utredningsförfarande som om det är ett av kommunens egna familjehem.

3.2 Bedömning och resultat

En familjehemsutredning avslutas med en bedömning av hur familjens resurser svarar upp mot ett barnets behov. Analysen ska utgå från befintlig teoretisk kunskap och beprövad erfarenhet av barns utveckling, familjers sociala interaktion, faktorer som påverkar barns självbild och identitet, de sociala och ekonomiska villkorens betydelse för familjers inre samspel och relationer till omvärlden. Vad som framkommit om familjen beskrivs i termer av föräldraförmåga och ska ställas mot barnets behov inom de behovsområden som anges i BBIC. Både negativa och positiva faktorer sammanvägs,

svagheter på vissa punkter kanske kan rättas till genom utbildning eller uppvägas av styrka i andra avseenden.

Om bedömningen utmynnar i att familjen är lämplig som familjehem för ett visst barn ingår underlaget för godkännande i beslutet om stadigvarande placering enligt 22 kap. 2 § SoL.

3.3 Sammanställning av utredning

När det står klart att en familj kan godkännas som familjehem för ett visst barn, sammanställs beslutsunderlaget i en skriftlig rapport. Rapporten består av innehåll i utredningen av familjehemmet och en sammanfattning av barnets behovsområden där det tydligt ska framgå att familjehemmets resurser matchar barnets behov.

Beslutsunderlaget ska inte innehålla allt som framkommit om familjehemmet utan utgör en sammanfattning av det som är relevant för beslutet. Kopia av dokumentationen av familjehemsutredningen tillförs familjehemmets personakt tillsammans med eventuell skriftlig sammanfattning av intervjun. I dokumentationen redogörs även för vad som framkommit vid samråd med familjehemmets kommun (22 kap. 6 § SoL) och det som i förekommande fall framkommit från andra kommuner som har eller har haft någon placerad i hemmet.

Om det framkommer omständigheter under familjehemsutredningsprocessen som gör att den tilltänkta familjen är olämplig, behöver familjen informeras om det omedelbart och utredningen avbryts. Ett sådant ställningstagande kan inte överklagas.

3.4 Matchning

Det är viktigt att både barnet och familjehemmet är grundligt utredda då detta minskar risken för senare omplacering. Flera familjehemsutredningar kan därför behöva göras för att hitta den bästa möjliga matchningen mellan familjen och barnet. För att barnet ska få ett familjehem som i största möjliga utsträckning bedöms motsvara barnets behov i olika avseenden, måste utredningsgruppen och familjehemsvården ha bra samarbetsrutiner och samverka så snart det står klart att en familjehemsplacering kan bli aktuell. För att barnet ska slippa vara länge i jourhem eller på institution är det viktigt att familjehemsvården får börja sitt arbete på ett så tidigt stadium som möjligt.

3.5 Formellt godkänt familjehem

Familjehemmet blir formellt godkänd som familjehem till ett specifikt barn först när beslut om placering och familjehemsutredningen behandlats i nämndens myndighetsutskott och beslut fattas av nämnden.

4. Avtal

I 22 kap. 3 § SoL regleras socialnämndens skyldighet att ingå avtal med familjehem som tar emot andras barn i eget hem. Detta gäller även konsulentstödda familjehem. Det som ska ingå i avtalet är nämndens och familjehemmets åtagande där det tydligt ska framgå vem som gör vad, parternas namn samt det placerade barnets personuppgifter.

Avtalet bör även reglera:

- Ersättningar
- Uppdragets omfattning
- Uppsägningstid
- Försäkringar
- Handledning vid tre obligatoriska tillfällen

Avtalets omfattning och innebörd ska vara tydligt för familjehemmet innan placering och förslag till godkännande går upp till nämndens utskott. Efter beslut om godkännande av nämndens utskott ska undertecknande av familjehemsavtalet ske mellan parterna.

4.1 Försäkringar

Både nämndens försäkringsansvar för det placerade barnet samt familjehemmets försäkringar ska regleras i avtalet. Vid skador som orsakats av det placerade barnet kan familjehemmet ersättas med självrisken efter inkommande av underlag från försäkringsbolaget.

4.2 Utbildning och handledning

Nämnden ansvarar för att ge familjehem råd, stöd och utbildning, enligt 22 kap. 10§ SoL. Kalix kommuns familjehem ska gå utbildningen "Ett hem att växa i". Ett familjehem ska ta emot stöd och handledning från socialtjänsten och följa den planering som nämnden har gällande det placerade barnet. Ett familjehem har rätt till regelbundet stöd och vägledning i sitt uppdrag, stödet skall anpassas efter uppdragets svårighetsgrad samt familjehemmets kompetens och erfarenheter.

Familjehemmets stöd ska ske fortlöpande och kontinuerligt genom samtal, hembesök, telefonsamtal och följa de behov som uppstår i placeringen. Stödet ges av familjehemssekreterare/utredare. Ett familjehems behov av vägledningen kan se olika ut, bedöms behovet vara av mer handledande och terapeutisk karaktär kan denna tjänst överlåtas till någon utanför socialnämnden.

4.3 Förbud eller begränsning mot att ta emot familjehemsplacering

Nämnden kan, i enlighet med 18 kap. 11 § SoL, om de får kännedom och när det gäller ett barns bästa, förbjuda eller begränsa ett hems möjligheter att ta emot andras barn. Beslutet gäller hem som finns i den egna kommunen. Får nämnden kännedom om ett hem som befinner sig i annan kommun och som inte bedöms lämplig att ta emot andras barn ska socialnämnden informera den hemmavarande kommunen.

4.4 Ersättningar

Ett familjehem får två olika ersättningar från nämnden, ersättningarna betalas ut i form av arvode och omkostnad. Kalix kommun ska i första hand följa de rekommendationer som Sveriges kommun och regioner (SKR) förespråkar (se cirkulära ersättningar familjehem SKR). Ersättningsnivåerna justeras årligen enligt prisindex av SKR och inkluderar villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera. Förutsättningarna för olika sociala förmåner framgår också av cirkuläret. Nämnden kan i vissa fall där behov motiveras betala ut en förhöjd ersättning till familjehemmet.

Nämnden kan även betala ut inkomstbortfall till ett familjehem om det bedöms nödvändigt utifrån placering.

4.5 Arvode

Arvodet är den ersättning som ett familjehem får för det uppdrag som de har. Ersättning är skattepliktig.

4.6 Omkostnad

Omkostnadsersättningen är skattefri, upp till det tak som SKR rekommenderar årligen, därefter beskattas det överstigande beloppet. Omkostnaden ska gå till de utgifter som familjehemmet har för det placerade barnet. Familjehemmet rekommenderas att spara till barnet ex till körkort. Omkostnadsersättningen är både ålder- och behovsbedömt.

4.7 Sekretess

För att familjehemmet ska kunna fullgöra sitt uppdrag behöver de få nödvändig information. Samtycke till att lämna information ska i första hand inhämtas från vårdnadshavare och unga över 15 år. Om samtycke inte lämnas kan socialnämnden lämna nödvändig information till familjehemmet med stöd av 10 kap. 2 § OSL. I särskilda undantagsfall, exempelvis känsliga uppgifter om barnets föräldrar, kan socialtjänsten lämna uppgifterna till familjehemmet med förbehåll enligt 10 kap. 14 § OSL. Sådana uppgifter får familjehemsföräldrarna inte föra vidare. Ett familjehem omfattas inte av sekretesslagen då de så långt som möjligt fungera som vanliga föräldrar. Nämnden kan uppmana familjehemmet att hantera känsliga uppgifter om barn och föräldrar med stor försiktighet.

4.8 Folkbokföring

Barnet ska vara folkbokfört där den är bosatt, d.v.s. där det regelmässigt tillbringar sin dygnsvila (7 § folkbokföringslagen, FOL). I samband med placering i familjehem ska därför barnets folkbokföringsadress ändras. Vårdnadshavare ska informeras om skyldigheten att göra flyttningsanmälan, vårdnadshavaren bör få hjälp med flyttningsanmälan om de önskar. Barn som fyllt sexton år kan själva göra flyttningsanmälan utan medverkan av vårdnadshavare (30 § FOL). Om vårdnadshavare inte vill göra flyttningsanmälan eller är förhindrad att göra det eller om placering är enligt LVU utför socialtjänsten flyttningsanmälan.

4.9 Barnets utrustning

I samband med placeringen kan barnet behöva utrustning i form av kläder eller annat och familjehemmet kan behöva utrusta exempelvis det rum som barnet ska bo i. Om nämnden utrustar familjehemmet med möbler till barnets rum tillfaller det barnet vid en eventuell flytt. Dock är det viktigt att överväga och i avtalet med familjehemmet noga skriva in vad som förväntas täckas av den löpande omkostnadsersättningen. Skolbarn behöver som regel ha tillgång till en dator. Lite äldre familjehemsplacerade barn bör ha tillgång till dator med internetuppkoppling. Det ger barnet möjligheter att kommunicera med jämnåriga och andra på samma villkor som flertalet barn. Detta får naturligtvis vägas mot det behov av insyn i barns liv som föräldrar behöver ha, men barn i samhällsvård får inte särbehandlas eller ges sämre förutsättningar än andra barn.

4.10 Vid större förändringar i ett familjehem

Vid större förändringar av förhållandena i ett familjehem under pågående vård ska en ny bedömning av familjehemmet ske och sammanfattas i familjehemsutredningen, vid stora förändringar i ett familjehem kan det vara aktuellt att utföra en ny familjehemsutredning. Större förändringar kan vara separation mellan familjehemsföräldrar, att en ny partner flyttar in i hemmet, dödsfall i familjen eller flyttning till annan ort. Familjehemsföräldrar som separerar får inte själva bestämma hos vem av dem som det placerade barnet ska bo, utan nämnden måste göra en särskild utredning i frågan och fatta nytt placeringsbeslut grundat på en ny vårdplan.

4.11 Anmälan mot familjehem – Risker och missförhållanden

Socialnämnden ska enligt 27 kap. 1 § SoL se till att det finns rutiner för att förebygga, upptäcka och åtgärda risker och missförhållanden inom dess verksamhet. Detta gäller i allra högsta grad barn och unga i familjehem där socialnämnden dessutom är skyldig att fastställa rutiner för hur vården ska planeras och följas så att missförhållanden kan uppmärksammas och åtgärdas så tidigt som möjligt. Om nämnden genom anmälan eller på annat sätt får kännedom om att förhållandena i familjehemmet kan föranleda någon åtgärd av nämnden ska socialnämnden utan dröjsmål inleda utredning enligt 14 kap. 2 § SoL. En bedömning av barnets eller den unges behov av omedelbart skydd ska alltid göras enligt 20 kap. 1 § SoL. Om barnet antas fara illa måste nämnden omedelbart ingripa till barnets skydd. Beslut att inleda

eller inte inleda utredning ska, om det inte finns synnerliga skäl, fattas inom fjorton dagar efter det att anmälan kommit in (förhandsbedömning) enligt 20 kap. 2 § SoL. Familjehemmet ska alltid underrättas om vilka anmärkningar som kommit till nämndens kännedom.

Barnets vårdnadshavare ska, om inte särskilda skäl talar emot det, genast underrättas om att en utredning har inletts. Utredningar och beslut med anledning av anmälan om till exempel missförhållande i familjehemmet dokumenteras och förvaras i familjehemmets personakt. Om uppgifter framkommit som påverkar barnets förhållanden ska resultatet av utredningen och beslut kommuniceras med vårdnadshavaren. Kopia av utredningen förvaras då även i barnets personakt. Barnet har, utifrån ålder och mognad, rätt att ta del av handlingar i familjehemmets akt om uppgifterna rör barnets vård och förhållanden.

5. Vårdnadsöverflytt

När barnet vistats i samma familjehem under två år ska socialnämnden särskilt överväga om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden till familjehemsföräldrarna (22 kap. 14 § SoL och 13 § LVU). Vårdnadsöverflytt kan dock ske tidigare om till exempel barnet varit familjehems placerat sedan spädbarnsålder.

Syftet med överflyttning av vårdnaden är att skapa bättre möjligheter för kontinuitet och trygghet för barnet. För att bestämmelsen ska tillämpas krävs i allmänhet att barnet har fått en så stark bindning till sitt nya hem, att barnet uppfattar det som sitt eget samt att en återförening av barn och biologiska föräldrar ter sig orealistisk (se Kalix kommuns rutin om vårdnadsöverflytt).

6. När barnet blir myndigt

När det placerade barnet fyller 18 år upphör tidigare beslut om vård enligt SoL formellt att gälla eftersom det grundat sig på vårdnadshavarens samtycke. Den unge vuxna behöver emellertid ofta bo kvar i familjehemmet, eftersom hen i högre grad än andra är i behov av fortsatt psykosocialt stöd från vuxna. Nämnden har skyldighet att bistå fram till gymnasiestudierna är avslutade, dock längst till fyllda 21 år. Det är den unge vuxne själv som ansöker om bistånd i form av fortsatt placering i familjehemmet och som undertecknar den nya vårdplan som upprättas. Ett nytt biståndsbeslut fattas om eventuell fortsatt placering.

Vård med stöd av 2 § LVU upphör när barnet fyller 18 år, men nämnden bör ändå fatta ett formellt beslut om vårdens upphörande. På samma gång som beslut fattas om att vården ska upphöra kan nämnden besluta att på ansökan av den unge vuxne bevilja bistånd enligt SoL i form av fortsatt vård i familjehemmet. Tidsgränsen för den fortsatta placeringen bör sättas till den tidpunkt då den unge vuxne gått ut gymnasiet, dock längst till 21 års ålder, vilket motsvarar gränsen för föräldrars försörjningsansvar enligt föräldrabalken (7 kap. 1 § FB).

7. Planering inför vårdens upphörande

När det står klart att barnet eller den unge kommer att kunna flytta hem eller till eget boende inom överskådlig tid är det viktigt att övergången från familjehemmet till vårdnadshavare eller eget boende planeras i god tid. I Socialstyrelsens allmänna råd tydliggörs att genomförandeplanen behöver kompletteras med uppgifter om hur barnet eller den unge ska förberedas för tiden efter att placeringen avslutas (SOSFS 2012:11). BBIC stöddokument – På väg, ska användas i planerandet av vårdens upphörande. De flesta unga bor kvar i familjehemmet tills de fyllt 18 år eller gått ut gymnasiet. Placeringen är som längst tills den unge fyllt 21 år om ungdomen är studerande.