

**Socialnämnden**

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, torsdagen den 1 november 2018 kl 09:00-13:35.		
Beslutande	Ledamöter Maud Lundbäck (S), Ordförande Katarina Burman (V), 1:e vice ordförande Johan Söderholm (S) Astrid Karbin (S) Lennarth Nyman (S) Anette Wernersson (S) Karl-Erik Nordmark (MP) Petra Sandberg (M) Irma Spårman (M) Valter Lindh (C) Hanne Tarkkonen (M) Ersättare Carina Strand (V) Ritva Persson (S) Maria Nilsson (MP) Monica Ljung (M) Helena Laestadius (S)		
Övriga närvarande	Anna-Lena Andersson, socialchef, § 135-137 Linn Johansson, ledningsresurs, § 133 Marianne Strömbäck, områdeschef, § 129-130 Karin Bergdahl, områdeschef Monica Westman, områdeschef, § 131 Eva Stridfeldt, förvaltningsekonom, § 127 Helena Öhman-Nilsson, processledare, § 126 Eva-Britt Öhman, enhetschef, § 128 Eva Landin, § 132 Malin Drugge, kvalitetsutvecklare, § 138 Ann-Kristin Andersson, nämndsekreterare, § 134		
Justerare	Irma Spårman (M)		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen, 2018-11-14		
Underskrifter			
	Sekreterare	_____	Paragrafer §§ 120-139
		Ann-Kristin Andersson	
	Ordförande	_____	
		Maud Lundbäck	
	Justerare	_____	
		Irma Spårman	
ANSLAG / BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-11-01		
Datum då anslaget sätts upp	2018-11-14	Datum då anslaget tas ned	2018-12-06
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	_____		
	Ann-Kristin Andersson		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Socialnämnden

Ärendelista

§ 120 Dnr 662	
Information	4
§ 121 Dnr 802	
Upprop	5
§ 122 Dnr 803	
Val av justerare	6
§ 123 Dnr 804	
Fastställande av ärendelista	7
§ 124 Dnr 692	
Meddelanden och delgivningar	8
§ 125 Dnr 693	
Redovisning av delegationsbeslut	9
§ 126 Dnr 2018-00143 70	
Uppföljning av heltidssatsningen	10
§ 127 Dnr 2018-00006	
Ekonomiuppföljning socialnämnden 2018	11
§ 128 Dnr 2018-00152 70	
Förslag till höjning avgifter inom kommunala hemsjukvården	15
§ 129 Dnr 2018-00154 70	
Förslag till höjning av avgift för trygghetslarm inom	17
ordinärt boende	17
§ 130 Dnr 2018-00153 70	
Förslag till höjning av avgift för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning	19
§ 131 Dnr 2018-00156 70	
Uppsägning av avtal med Beroendecentrum	21
§ 132 Dnr 2018-00134 70	
Rutin medicintekniska produkter	23
§ 133 Dnr 2018-00132 70	
Rutin vid personuppgiftsincident	24
§ 134 Dnr 2018-00131	
Sammanträdesplan 2019	25
§ 135 Dnr 2018-00041 70	
Gynnande biståndsbeslut särskilt boende	26
§ 136 Dnr 2018-00136 73	
Svar till Arbetsmiljöverket utifrån inspektionsmeddelande 2018/015681	27
om arbetsmiljön inom äldreomsorgen	27
§ 137 Dnr 2018-00122 70	
Krisberedskapsplan för socialnämndens verksamhetsområden	29
§ 138 Dnr 2018-00109 70	



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida
3(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

	Medfinansiering Visningsrum i Kalix.....	30
§ 139 Dnr 696	Information från förvaltningschef och nämndsordförande	32

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 120

Dnr 662

Information

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av de lämnade informationerna. Nämnden uttrycker ett stort tack till personalen inom äldreomsorgen för deras fina arbete.

Informationerna föranleder inga beslut.

Sammanfattning av ärendet

Inventering av lediga fastigheter i Kalix kommun

Lars Bergström, ordförande/verksamhetsutvecklare för Hela Sverige ska leva, Norrbotten redovisar delrapport om inventering av lediga fastigheter i Kalix kommun.

Antal tillgängliga fastigheter uppgår till 12 stycken och ligger i Morjärv och Töre. Man väntar på uppgifter från Sangis.

Från förvaltningens sida vill man prioritera orterna Sangis och Töre.

Redovisning av undersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?"

Marianne Strömbäck, områdeschef Äldreomsorg redovisar Socialstyrelsens undersökning "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen? År 2018, uppdelade på hemtjänst och särskilt boende.

Enkäten finns tillgänglig på Socialstyrelsens hemsida
www.socialstyrelsen.se/aldreundersokning



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
5(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

Socialnämnden

§ 121

Dnr 802

Upprop

Socialnämndens beslut

Ann-Kristin Andersson, nämndsekreterare genomför upprop.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
6(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

Socialnämnden

§ 122

Dnr 803

Val av justerare

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar utse Irma Spårman (M) att jämte ordförande justera protokollet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
7(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

Socialnämnden

§ 123

Dnr 804

Fastställande av ärendelista

Socialnämndens beslut

Socialnämnden fastställer ärendelistan för dagens sammanträde.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
8(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

Socialnämnden

§ 124

Dnr 692

Meddelanden och delgivningar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisade meddelanden och delgivningar.

Sammanfattning av ärendet

Information om återlämnande av teknisk utrustning för avgående politiker.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 125

Dnr 693

**Redovisning av delegationsbeslut för perioden
2018-09-01 – 2018-09-30**

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen av delegationsbesluten för perioden 2018-09-01--2018-09-30 och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Delegationsbeslut för perioden 2018-09-01 - 2018-09-30 har redovisats för socialnämndens ledamöter och ersättare.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut faderskap familjerätt
Delegationsbeslut Flyktingmottagning
Delegationsbeslut Funktionshinder SoL
Delegationsbeslut Individ- och familjeomsorg barn
Delegationsbeslut Individ- och familjeomsorg ekonomi
Delegationsbeslut individ- och familjeomsorg vuxen
Delegationsbeslut LSS
Delegationsbeslut Äldreomsorg



Socialnämnden

§ 126

Dnr 2018-00143 70

Uppföljning av heltidssatsningen 2018

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av uppföljningen av heltidssatsningen och uppmanar till fortsatt arbete för att underlätta och stödja personalen för att alla ska kunna arbeta heltid.

Sammanfattning av ärendet

Helena Öhman-Nilsson, processledare redogör för enkät genomförd bland personalen inom socialförvaltningen.

Totalt svarade 142 personer på enkäten vilket motsvarar 32 % av de som omfattas.

Majoriteten, 87,3 % är nöjda med sin sysselsättningsgrad. Samtliga har möjlighet att önska sysselsättningsgrad en gång om året. En avgörande faktor hos dem som valt att arbeta deltid är enligt de svarande, privata faktorer 46,7 % såsom små barn samt fritid och återhämtning.

Arbetsrelaterade faktorer avgör för 35 % att de väljer deltid, bland annat hög arbetsbelastning och liten återhämtning mellan arbetspassen.

De utvecklingsområden som arbetsgivaren arbetar med idag och framöver är schemaläggning, arbetsbelastning, kompetens hos vikarier, utveckling hos medarbetare, resurstid och leasingbilar.

Av de svarande uppger 95,1 % att de trivs helt eller delvis på sin arbetsplats.

93 % är helt eller delvis stolta över sin arbetsplats.

91,5 % instämmer helt eller delvis att det är bra gemenskap på arbetsplatsen.

Beslutsunderlag

Uppföljning av heltidssatsningen



Socialnämnden

§ 127

Dnr 2018-00006

Ekonomiuppföljning socialnämnden 2018**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna månadsrapporten med uppmaning till fortsatt arbete för budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens årsprognos pekar mot ett underskott om 11 mkr. Förklaringar till överskridandet ligger främst i en stor ökning av ärenden inom Individ-och familjeomsorg. Ett ovanligt stort antal minderåriga barn har omhändertagits p.g.a. bristande föräldraförmåga och våld, men även vuxenplaceringarna har ökat. Budgetunderskott finns även inom äldreomsorgen. Faktorer som påverkat prognosen är bl.a. att det inom särskilt boende har krävts en högre bemanning på grund av utökat individuellt omvårdnadsbehov. Insatser som tidigare utgjorde personlig assistans med ersättning från Försäkringskassan är sedan våren en kommunal insats som nu verkställs på ett särskilt boende.

Förvaltningsövergripande funktioner lämnar ett överskott som på helårsbasis förväntas bli 2 mkr. Här ligger bl.a. av nämndens reserv för oförutsedda kostnader, men även ett överskott relaterad till att enhetschefer inte alltid ersatts med vikarier vid längre frånvaro t.ex. föräldraledigheter. Inom området redovisas även ofördelade projektmedel, vilka lämnar ett överskott.

Hälso- och sjukvårdsenheten beräknas göra ett underskott om 1 mkr mot budget. De främsta orsakerna är fortsatt hög frånvaro, vilket ökar behovet av timvikarier. Bemanningsläget är kärt med hög efterfrågan på sjuksköterskor, vilket bidrar till högre kostnader. Inhyrd personal har anlitats under sommarperioden, vilket ger en merkostnad, ca 0,4 mkr. Vårdkrävande patienter, gör att sjuksköterskeresurser kontinuerligt fått tillskjutas Viljan. Vårdkrävande patienter och ett intensivt arbete med att införa Lifecare har inom hemsjukvården och rehabenheten gjort att behovet av vikarie vid frånvaro ökat. Hjälpmedelskostnaderna förväntas överstiga budget med ca 0,4 mkr per helår.

Äldreomsorgens årsprognos pekar på ett budgetunderskott om 3,3 mkr. Stimulansmedel för ökad bemanning, 4,3 mkr ingår i resultatet. Inom SÄBO har det krävts en högre bemanning på grund av utökat individuellt omvårdnadsbehov. Insatser som tidigare utgjorde personlig assistans med ersättning från Försäkringskassan är sedan våren en kommunal insats som nu verkställs på ett särskilt boende. Detta tillsammans med kraftigt ökade livsmedelskostnader, på grund av nya krav i avtal med leverantörer, gör att äldreomsorgens boenden, inklusive korttidsenheten, förväntas göra ett underskott om ca 2,1 mkr. Inom korttidsenheten förväntas kostnaderna för utskrivningsklara patienter vara marginella, ca 0,1 mkr. Inom det ordinära boendet har såväl planerad tid som antalet hushåll ökat i jämförelse med 2017. Budgeten för hemtjänsten inom det ordinära boendet har för 2018 förstärkts med 3,7 mkr, men området beräknas ändå ge ett budgetunderskott med ca 5,4 mkr vid

**Socialnämnden**

årets slut, i vilket ingår att nattpatrullens bemanning stärkts upp med 3,84 å.a. Förutom volymökningen har även vårdtyngden ökat. För 2018 täcks detta underskott delvis av statsbidraget för ökad bemanning 4,3 mkr. Kostnaderna för färdtjänst beräknas ligga ca 0,1 mkr över budget och bidrar till äldreomsorgens underskott.

Verksamheterna inom individ- och familjeomsorgens område förväntas göra ett budgetunderskott om ca 8,7 mkr per helåret. Orsaken ligger främst i de höga placeringskostnaderna. En oroande utveckling i kommunen ger återverkningar i att antalet placeringar av barn och ungdomar och av vuxna ökar. Mängden droger i samhället ökar, bland annat har polisen sprängt en drogfabrik i kommunen. Antalet missbrukare blir fler. Antalet ärenden i vuxengruppen 2018 är 87 stycken jämfört med 2015 då antalet var 61 stycken. Den grova kriminaliteten ökar. Under året har kommunen erfarit flera bränder med dödlig utgång och grova misshandelsfall. Effekter av det ökade missbruket ger återverkningar i familjer där det förekommer våld och missbruk. Vi har ett antal familjer där föräldraförmågan sviktar, vilket leder till placering av barn. Bostadsbristen bidrar till att vuxna med funktionshinder, missbruk och psykisk ohälsa, vilka är berättigade till boende, i perioder behöver placeras längre tid. Vi arbetar för att få ett samarbete med regionen i dessa placeringar, men når ingen framgång. Vi ser även en inflyttning av familjer med socioekonomiska svårigheter grundat på förmånliga huspriser i kommunen. Frivården vänder sig till kommunen där man vill ha avtal om ansvarsförbindelse, vilket i vissa fall leder till kostnader för kommunen.

För att få ned kostnaderna arbetar IFO kontinuerligt med att skaffa egna familjehem och under året har 7 familjehem värvats som tidigare var konsulentstödda familjehem.

Kostnaderna för bemanningen inom individ- och familjeomsorgen har ökat i och med svårigheter att rekrytera socionomer till barn och unga enheten. Lagstiftningen är tydlig med att utredningstiderna måste hållas i annat fall riskeras viten. För att klara detta har inhyrd personal anlitats, vilket ger ett underskott mot budget. Detta täcks upp av att arbetsmarknadsenheten vid årsskiftet beräknas lämna ett överskott om 1,5 mkr. Under året har bland annat ett statsbidrag om 0,8 mkr erhållits för extra tjänster, men även ferieverksamheten bidrar med ett överskott. Målgruppen som är berättigad högt stöd från arbetsförmedling har varit prioriterad och det har funnits individer med rätt arbetshistorik för att matcha dessa stödåtgärder. Den kommunala medfinansieringen har därmed blivit lägre - antalet individer i åtgärder har inte minskat.

Försörjningsstödet förväntas lämna ett överskott om ca 0,5 mkr vid årets slut, mycket tack vare det gynnsamma arbetsmarknadsläget.

Inom integrationens verksamhet har under hela året pågått ett intensivt arbete med att anpassa till det nya regelverk som trädde i kraft 1 juli 2017. Lägre ersättningsnivåer, men även ett minskat antal ensamkommande barn, innebär att vid årsskiftet kommer båda HVB-hemmen att vara stängda. Omställningen har resulterat i kraftigt minskade kostnader, men verksamhetens utfall är svårförutsägbar och helt beroende av Migrationsverkets bedömning vad avser rätt till

**Socialnämnden**

ersättning för återsökta faktiska kostnader. Det nya regelverket innebär ett nytt system, men också en restriktivare tolkning och tillämpning från Migrationsverkets sida. Under våren har de gett flera avslag, både på återsökta faktiska kostnader, men även en del schablonersättningar. Kommunen har i en del fall överklagat till Förvaltningsrätten, men beslut har ännu inte kommit. Årsprognosen pekar på att verksamheten ska vara i balans, men utfallet är osäkert och kan i bästa fall bli positivt med ca 4-5 mkr, i sämsta fall ett underskott om 5-6 mkr. Därutöver har Migrationsverket i slutet av juni informerat kommunerna att ett tekniskt fel har genererat felaktiga utbetalningar av statlig ersättning för nyanlända dvs. ersättning som genereras automatiskt utan ansökan. Felet har åtgärdats och ingen ytterligare ersättning kommer att lämnas för dessa individer. Under hösten 2018 kommer Migrationsverket att besluta om eventuella återkrav och informera de kommuner som berörs. Området för stöd och omsorg om personer med funktionshinder förväntas att vid årsskiftet ha budget i balans.

Åtgärder för en budget i balans

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med förbättringsåtgärder för att i största möjliga mån hålla budget i balans och minska på kostnaderna. Översyn av riktlinjer för biståndsbedömning. Spareffekt svår att bedöma. Restriktivitet vad avser inköp, 500 tkr.

Restriktivitet vad avser övertider och vikarietillsättning, 500 tkr.

Kontinuerligt; uppföljningar av verksamhetsområden, analyser utfall mot budget, orsaker till avvikelser, åtgärdsplaner, 500 tkr.

Översyn av samtliga verksamhetsområden inom förvaltningen, med syfte att hitta synergieffekter och öka resurssamverkan, 200 tkr.

Fortsatt arbete med att minska sjukfrånvaron, 500 tkr. Tidig uppföljning per individ/grupp och att starta rehabiliteringsplaner för att minska framförallt korttidsfrånvaron.

Minska vikarieanskaffning genom att effektivisera schemaplaneringen för att redan i planeringsskedet tillvarata i resurstiden för att tillgodose verksamheten behov av vikarier, 250 tkr.

Höjning av avgifter inom hemsjukvården, men även inom övriga områden, 300 tkr.

Fortsatt anpassning av integrationens verksamhet till lägre ersättningsnivåer och minskat antal ensamkommande barn.

Fortsatt arbete med att rekrytering av egna familjehem.

Kraftigt minska antalet konsulter och bemanningsföretag, vilket kan medföra konsekvenser i verksamheterna och måste genomlysas, 800 tkr. Utredningstider och patientsäkerhet kan påverkas.

Kommunövergripande samverkan för att intensifiera arbetet med att förebygga våld mot barn och stärka föräldraförmågan.

Undvika placeringar i konsulentstödda familjehem.

Vid placeringar ska fokus ligga på barn.

Faktorer som kan påverka resultatet

Flera faktorer påverkar utfallet inom förvaltningens verksamheter.

Allt fler äldre äldre har ett ökat omvårdnadsbehov, vilket ger verksamhetsökningar inom bl.a. hemsjukvård, ordinärt boende och särskilt boende.



Socialnämnden

Arbetsmiljöverkets inspektionsresultat för äldreomsorgen kommer att påverka förvaltningens kostnader.
Behovet av fler leasingbilar inom hemtjänsten börjar bli akut och inför 2019 behöver bilparken kompletteras med minst 4 bilar.
Viss brist på platser inom korttidsenheten, höjda sanktionsavgifter och kortare ledtider avseende utskrivningsklara.
Hur pass väl kommunen klarar av att integrera och skapa sysselsättning för nyanlända påverkar t.ex. försörjningsstödet utveckling.
Brist på bostäder, hemlöshet, antalet anmälda våldsbrott, utanförskap, barn och unga som far illa, bristande föräldraskap, samt ökad psykisk ohälsa har en direkt påverkan på insatser inom individ- och familjeomsorgen, liksom inom området för stöd och omsorg av funktionshindrade. Kalix som kommun har en ansträngd socioekonomisk situation.
Försäkringskassans bedömningar avseende den statliga assistansersättningen.
Införandet av GDPR kommer att med stor sannolikhet att öka förvaltningens kostnader, uppskattningsvis ca 0,5 mkr. Det kommer inte att vara möjligt i framtiden att skriva ut TES-planeringen i pappersformat utan krävs att personalen utrustas med mobiltelefoner och därtill hörande abonnemangskostnader.
Sjukfrånvaro, rekryteringssvårigheter inom vissa yrkesgrupper och högre personalomsättning påverkar förvaltningens ekonomi.
Migrationsverkets ställningstagande till återsökningar av faktiska kostnader samt utbetalningarna av schablonersättning kan medföra att vi inte får ersättning för alla våra kostnader för placerade ensamkommande barn.

Beslutsunderlag

Månadsrapport september 2018

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomichef

Socialförvaltningens ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 128

Dnr 2018-00152 70

**Förslag till höjning avgifter inom kommunala
hemsjukvården**

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar förslå kommunfullmäktige att:

- Höja hemsjukvårdsavgiften till 500 kronor per månad från och med den 1 januari 2019.
- Höja hembesöksavgiften till 250 kronor från och med 1 januari 2019.
- Avgiftsbelägga transport vid återlämnande av hjälpmedel till hjälpmedelscentralen med 200 kr per transport från och med 1 januari 2019.
- Avgifterna, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningens ekonomiska situation föranleder ekonomiska effektiviseringar. Genom att höja avgifter kan socialförvaltningen göra en ekonomisk effektivisering inom hemsjukvården. En avgiftshöjning beräknas ge en intäktsökning med 157 000 kr per år för hemsjukvårdsavgiften, hembesöksavgiften och transport vid återlämnande av hjälpmedel.

En höjning av hemsjukvårdsavgiften föreslås med 243 kronor per månad till 500 kronor per månad samt en höjning av hembesöksavgiften med 45 kronor per besök till 250 kronor. Transport av återlämnat hjälpmedel till hjälpmedelscentral avgift beläggs med 200 kronor per transport. Transportkostnaden inryms inte inom maxtaxan vilket de övriga avgifterna gör.

Fortsättningsvis skulle hemsjukvårdsavgiften, hembesöksavgiften och avgiften för transport vid återlämnande av hjälpmedel räknas upp årligen med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet i likhet med övriga avgifter inom socialnämndens område.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-10-18

Konsekvensbeskrivning förhöjda hälso- och sjukvårdsavgifter



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
16(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

Protokollsutdrag skickas till
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 129

Dnr 2018-00154 70

Förslag till höjning av avgift för trygghetslarm inom ordinärt boende

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att 2019 införa en höjning av avgiften för trygghetslarm inom ordinärt boende för att uppnå en budget i balans.

Socialförvaltningen föreslår att:

- Höja avgiften för trygghetslarm inom ordinärt boende från 257 kronor/månad i 2018-års prisnivå till 360 kronor/månad.
- Höja avgiften för extra larmknapp. En extra larmknapp avser ytterligare en person i samma bostad kopplas till redan installerat trygghetslarm inom ordinärt boende. Höjningen som föreslås är från 128,50 kronor/månad i 2018-års prisnivå till 180 kronor/månad.
- Införa höjningen från och med den 1 januari 2019.
- Avgiften, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

.

Sammanfattning av ärendet

Avgiften för trygghetslarm inom ordinärt boende är 257 kr/månad i 2018-års prisnivå. Förvaltningen föreslår att avgiften höjs till 360 kronor/månad.

Avgiften för extra larmknapp (då ytterligare en person kopplas till redan installerat digitalt trygghetslarm i samma bostad) är 128,50 kr/månad i 2018-års prisnivå. Förvaltningen föreslår att avgiften höjs till 180 kronor/månad.

Avgift för trygghetslarm ingår i maxavgift för vård, omsorg och service och beräknas enligt 8 kap. 5 § SoL. Då avgiftsutrymmet är individuellt är det mycket svårt att ange en beräknad intäktsökning, men baserat på de brukare som i dagsläget har trygghetslarm installerat skulle den beräknade intäktsökningen bli ca 15 000 kr/månad.

Fortsättningsvis föreslår förvaltningen att avgiften, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
18(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

Socialnämnden

Beräknad effektivisering

Den beräknade intäktsökningen skulle uppgå till ca 180 tkr/år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-10-15

Konsekvensbeskrivning förhöjda avgifter trygghetslarm

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 130

Dnr 2018-00153 70

Förslag till höjning av avgift för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse /avlastning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att:

- höja avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning från 344 kronor/månad i 2018-års prisnivå till 430 kronor/månad.
- införa en tilläggsavgift på 170 kronor/månad för tillhandahållande av sänglinne och handdukar/badlakan för bädd och bad samt att den läggs på avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/ avlastning.
- avgifterna höjs till den 1 januari 2019.
- avgiften årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Sammanfattning av ärendet

Avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende är 344 kr/månad i 2018-års prisnivå. Förvaltningen föreslår dels att höja avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar till 430 kronor/månad, dels att införa en tilläggsavgift på 170 kronor/månad för tillhandahållande av sänglinne och handdukar/badlakan för bädd och bad samt att den läggs på avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning. Det innebär då att avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar höjs till 600 kronor/månad på de enheter som tillhandahåller sänglinne och handdukar/badlakan samt att avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar höjs till 430 kronor/månad på de enheter där sänglinne och handdukar/badlakan ej tillhandahålls. Avgiftsnivån kommer efter höjningen att fortfarande ligga under Konsumentverkets schabloner vad avser levnadskostnader i form av förbruknings- och hygienartiklar för ensamstående personer över 65 år för 2018, 120 respektive 480 kronor. I Konsumentverkets schablon inkluderas ej sänglinne och handdukar/badlakan. Den förväntade intäktsökningen beräknas bli ca 60 000 kr/månad.

Avgiften ska årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
20(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

Socialnämnden

Beräknad effektivisering

Den beräknade intäktsökningen förväntas uppgå till ca 720 tkr/år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-10-23

Konsekvensbeskrivning förhöjda hygien- och förbrukningsavgifter

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 131

Dnr 2018-00156 70

Uppsägning alternativt omförhandling av avtal med Beroendecentrum

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att säga upp alternativt omförhandla samverkansavtalet med Beroendecentrum med hänvisning till att Beroendecentrum inte levt upp till sina åtaganden.

Sammanfattning av ärendet

För fyra år sedan etablerades ett länsgemensamt Beroendecentrum. Utdrag från sammanträdesprotokollet 20140918 gällande överenskommelsen.

"Genom ändringar i hälso- och sjukvårdslagen och i socialtjänstlagen från den 1 juli 2013 infördes en skyldighet för landsting och kommuner att ingå gemensamma överenskommelser om samarbete i fråga om personer som missbrukar alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel. Bakgrunden till lagändringarna är Missbruksutredningens slutbetänkande, 2012:13 : SoU18, som bland annat hade att ta ställning till hur kommunernas och landstingets ansvar för missbruks- och beroendevården skulle tydliggöras.

Syftet med lagändringarna är att stärka samverkan mellan landsting och kommuner för att bättre tillgodose behovet av vård, stöd och behandling för målgruppen.

Landstinget och länets kommuner har således ett gemensamt ansvar för missbruks- och beroendevården i Norrbotten. Personer med missbruk och beroende ska ges stöd, vård och behandling av hög kvalitet.

Samverkan mellan huvudmännen och individens delaktighet ska leda till att den enskildes behov av insatser blir organiserade så att denne inte riskerar att hamna mellan olika ansvarsområden.

En framgångsfaktor för att samlat möta behoven hos personer med missbruks- och beroendeproblem är samtidiga insatser och att tydligt samordna insatserna utifrån den enskildes behov. Inom Beroendecentrum ska därför finnas tillgång till personal från både hälso- och sjukvården och från socialtjänsten"

Länets alla kommuner har tecknat ett samverkansavtal med Region Norrbotten och ett beroende centrum har etablerats. Bilaga 5a samt 5b. Giltighetstiden är mellan 20150101-20200101 ska det sägas upp 1 år innan samverkansavtalet löper ut.

Sammanfattning

Beroendecentrum skulle omfatta följande:

Tillnyktringsplatser vid behov medicinsk tillsyn (Regionens ansvarsområde)



Socialnämnden

Specialistinsatser och kompetensstöd vid komplicerade abstinensbesvär som led i en vårdfläta

Specialistbehandling och metodstöd för personer med komplexa vårdbehov på grund av missbruk och samtidigt psykisk störning

Länsresurs när det gäller utredning och medicininställning för läkemedelsassisterad behandling vid opiatberoende (LABO)

Samlade insatser på plats till unga vuxna som tidigt utvecklat ett avancerat missbruk

Samlade insatser på plats till personer med läkemedelsberoende och /eller dopingproblem.

Ge förutsättningar till samordnad individuell planering på plats där även anhöriga, närstående samt brukar och närståendeorganisationer vid behov kan delta.

Spetskompetens och kunskapsstyrningen gällande beroende.

Vi ser att beroendecentrum inte levt upp till alla ovan åtaganden.

Effektivisering

Att lämna avtalet skulle effektivisera ca 200 000 kr bilaga 5c.

Beslutsunderlag

Konsekvensbeskrivning Beroendecentrum

Protokollsutdrag skickas till

Norrbottens kommuner

Socialförvaltningens ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 132

Dnr 2018-00134 70

Rutin för hantering av avvikelser med medicintekniska produkter

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar anta rutin för hantering av avvikelser med medicintekniska produkter.

Sammanfattning av ärendet

Sjukvården utvecklas och medicintekniska produkter har fått en allt mer betydande roll i hälso- och sjukvården. De medicintekniska produkterna kan orsaka stora konsekvenser för patienten och användare eller annan person om de inte är säkra för den avsedda användningen eller används på ett felaktigt sätt. Endast säkra och medicinskt ändamålsenliga medicintekniska produkter och, till dessa, anslutna informationssystem får användas på patienter.

För att öka patientsäkerheten är det viktigt att vårdgivaren, tillika socialnämnden, hanterar och anmäler de avvikelser som uppstår där medicintekniska produkter är inblandade.

Processen för hantering av avvikelser med medicintekniska produkter kompletterar verksamhetens avvikelshantering och tar hand om de tekniska aspekterna som rör den medicintekniska produkten. Avvikelsen skall hanteras som en helhet där den tekniska utredningen utgör en liten del av hela avvikelshanteringen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-10-09

Rutin 2018-09-01

Vägledning – Avvikelsehantering och hantering av säkerhetsmeddelanden för medicintekniska produkter

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 133

Dnr 2018-00132 70

Rutin vid personuppgiftsincident

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta rutinen för personuppgiftsincidenter.

Sammanfattning av ärendet

Den 25 maj 2018 trädde nya dataskyddsförordningen (GDPR, The General Data Protection Regulation) i kraft.

Socialnämnden är i egenskap av personuppgiftsansvarig ansvarig för att upprätta en anmälan till Datainspektionen i händelse av en personuppgiftsincident.

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan innebära risker för människors fri- och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att rättigheterna inskränks. Exempel kan vara att obehöriga fått tillgång till personuppgifter eller att personuppgifter gått förlorade.

Socialnämnden ska dokumentera alla personuppgiftsincidenter, inbegripet omständigheterna kring personuppgiftsincidenten, dess effekter och de korrigerande åtgärder som vidtagits. Dokumentationen ska göra det möjligt för tillsynsmyndigheten att kontrollera efterlevnaden av socialnämndens anmälningsskyldighet samt ytterligare skyldigheter som följer av anmälan om personuppgiftsincident.

Rutinen för personuppgiftsincidenter ska vägleda verksamheterna och fungera som instruktion i händelse av en incident.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-10-01
Rutinvid personuppgiftsincident

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Tomas Johansson



Socialnämnden

§ 134

Dnr 2018-00131

Sammanträdesplan 2019**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna sammanträdesplanen för 2019.

Sammanfattning av ärendet

Månad	Beredning kl. 13.00	AU kl. 13.00	SN kl. 09.00
JANUARI	8/1	15/1 kl. 13.00	15/1 kl. 09.00
FEBRUARI	29/1	20/2	6/3
MARS	12/3	26/3	
APRIL			10/4
MAJ	25/4	2/5	17/5
JUNI	27/5	12/6	
JULI			
AUGUSTI	19/8	28/8	
SEPTEMBER	2/9	11/9	24/9
OKTOBER	30/9	16/10	30/10
NOVEMBER	4/11	20/11	
DECEMBER			11/12

Beslutsunderlag

Förslag till sammanträdesplan 2019



Socialnämnden

§ 135

Dnr 2018-00041 70

Gynnande biståndsbeslut särskilt boende samt uppdrag till socialförvaltningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen av gynnande biståndsbeslut i särskilt boende och ger förvaltningen i uppdrag att undersöka inrättande av ett demensboende för personer med utåtagerande beteende.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisar förvaltningen de gynnande beslut som finns inom området Särskilda boenden för nämnden.

Förvaltningen följer upp samtliga fattade myndighetsbeslut för Särskilt boende samt behov av boenden inom området på ett systematiskt arbetssätt på individnivå. Detta utförs varje vecka i boenderådet där berörda tjänstepersoner medverkar. Där analyseras de behov som finns och hur de ska verkställas på bästa sätt utifrån behovet och individen som berörs av beslutet.

Förvaltningen redovisar för nämnd på aggregerad nivå om hur många gynnade beslut till Särskilda boende som finns i vår kommun. Det finns totalt 264 boendeplatser samt 20 korttidsplatser.

Sammanfattning

Gynnade beslut Särskilt boende:

42 SoL

Varav 4 LSS beslut

På korttidsenheten vistas:

18 personer

Få betalningsansvar/ sanktionsavgift Regionen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-10-22

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 136

Dnr 2018-00136 73

**Svar till Arbetsmiljöverket utifrån
inspektionsmeddelande 2018/015681 om
arbetsmiljön inom äldreomsorgen samt begäran om
tilläggsanslag från kommunfullmäktige****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna svar till Arbetsmiljöverket utifrån inspektionsmeddelande 2018/015681.

Socialnämnden beslutar att ansöka om tilläggsanslag på 2,2 miljoner kronor från kommunfullmäktige för de årligen återkommande driftökningar som åtgärder av kraven medför.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmiljöverket genomförde under perioden 19 februari - 22 februari 2018 inspektioner av arbetsmiljön inom äldreomsorgen. Tillsynen skedde vid de särskilda boendena Skogsglantan, Rönngården och Hemgården med hemtjänst Töre samt vid hemtjänstgrupperna Centrala, Valhalla, Gamla Torget och Nattpatrullen. Utifrån tillsynsbesöken har Arbetsmiljöverket skrivit ett inspektionsmeddelande med generella krav som berör både hemtjänst och särskilt boende samt specifika krav som berör både hemtjänst och särskilt boende eller enbart specifik enhet. I inspektionsmeddelandet begär AMV svar senast den 15 september 2018 men har efter vår begäran beviljat anstånd med svaret till den 15 november 2018.

Samtliga krav som är i socialförvaltningens ansvarsområde är åtgärdade till en kostnad för 2,9 miljoner kronor. Årligt återkommande kostnader i driften skattas till 2,2 miljoner kronor av det totala beloppet.

Kostnaden för åtgärderna:

Tid för vikarieanskaffning	360 000 kr
Utökning introduktion	1 140 000 kr
Tid skyddsombud	205 200 kr
Utökning leasingbilar	450 000 kr
Mobiltelefoner	724 800 kr
TES app i mobil	150 000 kr
Totalt:	Ca 2,9 miljoner kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-10-23

Svar till Arbetsmiljöverket, 2018-10-15

Bilaga 1a Riskbedömning i enskilt hem-HT



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
28(32)

Sammanträdesdatum
2018-11-01

Socialnämnden

Bilaga 1b Anvisning 180514 Riskbedömning i enskilt hem
Bilaga 1c Riskbedömning avseende arbete i enskilt hem, SAM
Bilaga 1d Riskbedömning i enskilt hem – analys
Bilaga 2 Stöd och ledning oregelbundna tider
Bilaga 3 181009 Checklista introduktion
Bilaga 3a Lilla Hjälpredan för hemtjänstpersonal
Bilaga 4a OSA checklista – hemtjänsten
Bilaga 4b Medarbetarenkät 2018
Bilaga 4c SAM årlig uppföljning
Bilaga 4d Anvisning SAM
Bilaga 5 Checklista vid introduktion – säbo
Bilaga 6 Anvisning resor i tjänsten
Kostnad krav och åtgärder AMV 2018
Inspektionsmeddelande 2018-05-03

Protokollsutdrag skickas till

Arbetsmiljöverket
Kommunfullmäktige
Socialförvaltningens ledningsgrupp

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 137

Dnr 2018-00122 70

Krisberedskapsplan för socialnämndens verksamhetsområden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar krisberedskapsplan för socialnämndens verksamhetsområden samt skickar den vidare till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Risker av olika slag har alltid funnits och kommer alltid att finnas i vårt samhälle. Samhällsutvecklingen innebär även riskerna förändras och förnyas. Samhället är i vissa avseenden sårbart och ibland kan sårbarheten öka. Det kan gälla allt från naturolyckor, hot/störningar i den tekniska infrastrukturen vilket inkluderar IT-området, större bränder/explosioner men även smittor och sabotage.

Enligt socialtjänstlagen har kommunen ansvar för att de människor som vistas i kommunen får det stöd och den hjälp de behöver och detta ansvar gäller även under kriser.

Med en extraordinär händelse avses i lagen SFS 2006: 544, 1 kap 4 § "en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller en överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting".

Denna beredskapsplan för socialförvaltningen baserar sig på lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap SFS 2006:544.

Syftet med lagen är att kommuner och landsting ska minska sårbarheten i sina verksamheter och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred. Lagen säger också att kommuner och landsting ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i respektive kommun och landsting, det inkluderar hur dessa händelser kan komma att påverka den egna verksamheten.

Beslutsunderlag

Krisberedskapsplan

Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Kommunstyrelsen



Socialnämnden

§ 138

Dnr 2018-00109 70

Medfinansiering Visningsrum i Kalix

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar ställa sig bakom ansökan och ansöker hos Kommunfullmäktige om finansieringsposter enligt följande:

- Deltid för projektledning 275 000
- Leasingkostnader för produkter 45 000
- Investering av välfärdteknik och andra åtgärder i lokalen 175 000
- Övan nämnda punkter kan komma att revideras om justeringar erfordras.

Den totala summan är 495 000.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden vill utveckla e-hälsa med hjälp av ett visningsrum. Vi har fått beviljat steg 1 Projekt Visningsrum. Ansökan steg 2 är nu inskickad. Det är sammantaget två delar i form av projekt där vi avser göra en behovsstudie samt visningsrum i steg 1 och steg två med fokus på implementering.

Steg 2 innebär kort att implementera teknik och tjänster som finns i visningsrummet i verksamheter. Detta kommer att ske löpande under hela projektiden utifrån individens behov.

Socialnämnden behöver satsa egna medel som en del i medfinansiering av projektet och avser att söka finansieringen från kommunfullmäktige. Socialnämnden saknar idag egna medel för medfinansiering då socialnämndens ekonomi inte medger detta. Visningsrummet kan även bidra till att utveckla lokala näringslivet och blir därmed även av intresse för hela kommunen.

Sammanfattning

Ett visningsrum skapar förutsättningar för verksamheter inom vård- och omsorg att utveckla nya arbetsmetoder med stöd av modern teknik. Målet är att, ta tillvara medarbetarnas kompetens och engagemang och åstadkomma bättre service, vård- och omsorg till patienter genom ökad samverkan mellan kommun och region. Målet är även att stärka samverkan genom utbyte av kunskaper. För att uppnå efterfrågan och kunskap av e-hälsa hos brukare/patienter/anhöriga och medarbetare behövs en visningsmiljö som visar olika tekniska lösningar. En visningsmiljö ger målgrupperna möjlighet att bekanta sig med tekniken och företag ges möjlighet att visa upp sina tekniska lösningar vilket ger näringslivet större möjlighet att utvecklas inom området. Socialförvaltningen strävar efter att projektet följs av seniora forskare i samverkan med LTU.

**Socialnämnden**

Den 4 april 2018 antog socialnämnden *"Gemensam strategi gällande införande av välfärdsteknik inom socialtjänsten i Norrbotten"* (dnr 2018-00003 70). Ett visningsrum är i linje med den antagna strategin vars ledord är *"Digitalt först – personligt där det behövs"*. Ett visningsrum blir en möjlighet att skapa större intresse och förståelse för ny teknik hos den enskilde och medarbetare. Individuellt anpassade produkter kommer kunna testas tillsammans med den enskilde och medarbetare. Generellt används teknik mindre inom kvinnodominerade yrken, genom fysisk tillgång till olika tekniska lösningar ökar även intresset för teknik. Samma gäller för brukare/patienter/anhöriga.

Fysisk tillgång till teknik och tekniska lösningar bidrar till ökat engagemang hos medarbetare. I sin tur bidrar det till att medarbetare ges större möjlighet att aktivt arbeta med individuella förbättringsåtgärder som bibehåller/ förbättrar den enskildes egna förmågor.

Tanken är att finna nya arbetsmetoder med stöd av den moderna tekniken inom olika behovsområden. Detta sker löpande under hela projektiden och verksamheterna som är testpiloter kommer delge sina erfarenheter till övriga verksamheter.

Projekten ska ge svar på om tekniken bidrar till att stärka och utveckla kvalitén inom vård- och omsorg för den enskilde. Om tekniken bidrar till att effektivisera vårdgivarens arbete kan det bana väg för nya arbetsmetoder/arbetssätt och underlätta möjlighet att fler kan bo kvar längre i det egna boendet.

Sammanfattningsvis är en visningsmiljö arena för att påvisa möjligheten att nyttja modern teknik som ett komplement inom vård- och omsorg och kan öka kunskapen och användandet av e-hälsa i verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2018-10-16

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige



Socialnämnden

§ 139

Dnr 696

**Information från förvaltningschef och
nämndsordförande**

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationerna.

Sammanfattning av ärendet

Anna-Lena Andersson, socialchef informerar om besök på konferens i Stockholm om åldersvänliga städer.

Maud Lundbäck, ordförande informerar om ett projekt som handlar om barns hälsa och skolhälsa.

Dialogmöte har hållits i Töre där Kalix kommun och Regionen informerat om vilket samarbete man har tillsammans.

Ordförandeträff för länets socialchefer och vice socialchefer har hållits. Framkommer att det är ett ansträngt läge för Norrbottens kommuner ekonomiskt. Alla kommuner satsar på E-hälsa som ett komplement till sina verksamheter. Kalix kommun är än så länge ensamt om att inrätta ett visningsrum i länet.

Beslutsunderlag

Presentationer från konferens om att skapa äldrevänliga städer i Norden