KALIX KOMMUN

Reglemente

Socialnämnden

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Upprättad	Beslutsinstans
Socialnämndens reglemente	Reglemente	Kf 2021-10-18 § 193	Kommunfullmäktige

REGLEMENTE FÖR SOCIALNÄMNDEN

Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen gäller bestämmelser i detta reglemente.

SOCIALNÄMNDENS UPPGIFTER

§ 1
Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten och vad som i lag sägs i lag om socialnämnd i socialtjänstlagen (SoL) utom förskole- och fritidsverksamhet. Socialnämnden fullgör även kommunens uppgifter enligt lagen om färdtjänst och riksfärdtjänst samt uppgifter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Dessutom fullgör socialnämnden kommunens uppgifter enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), samt har ansvar för hemsjukvården. I nämndens område ingår även verksamhet för nyanlända och ensamkommande barn. Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagen om arbetslöshetsnämnd. Socialnämnden har även befogenhet att besluta om gravsättning enligt begravningslag (1990:1144) 5 kap 2 §.

Uppgifter enligt speciallagstiftning

§ 2
Socialnämnden är registeransvarig enligt personuppgiftslagen (PUL) datalagen för de personregister som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

Delegering från fullmäktige

§ 3
Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde.

ANSVAR OCH RAPPORTSKYLDIGHET

§ 4
Socialnämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning.

Socialnämnden skall efter utvärdering och uppföljning rapportera till kommunfullmäktige hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under verksamhetsåret.

Socialnämnden är ansvarig för arbetsmiljön i de verksamheter för vilka man ansvarar. Uppgifterna inom arbetsmiljöns område delegeras skriftligen till Förvaltningschefen enligt gällande anvisningar.

Övrig verksamhet

§ 5
Socialnämnden ansvarar för:
- Reformera regelbeståndet inom sitt verksamhetsområde.
- Utveckla informationssystem, IT och kommunikation.
- Utveckla brukarinflytandet inom sitt verksamhetsområde.
- Informera om sin verksamhet.

- Ta del av och följa upp arbetsmiljöarbetet som bedrivs i förvaltningen genom regelbundna rapporter från ledningsgrupp och förvaltningsövergripande skyddskommitté.
- Följa upp att de forum och delegeringar som beslutats inom ramen för Kalix kommuns skyddsorganisation genomförs i förvaltningen enligt anvisning.
- Ansvara för att förebyggande arbetsmiljöåtgärder beaktas i beslut som rör det årliga budgetarbetet
- Säkerställa att arbetsmiljömål upprättas för förvaltningens verksamheter samt att resultatet följs upp i verksamhetsberättelser och övriga rapporter.
- Ansvara för att arbetsmiljön beaktas vid beslut som rör organisationsförändringar inom förvaltningen.

Kalixförslag

§ 6
Förslag inlämnade till Synpunkten från enskilda ska redovisas som meddelanden vid socialnämndens sammanträden. Ledamöterna får väcka dessa förslag som ärenden i nämnden.

SOCIALNÄMNDENS ARBETSFORMER Sammansättning

§ 7
Socialnämnden består av 11 ledamöter och 11 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 8
Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

§ 9
En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

§ 10
En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till socialnämndens sekreterare eller någon annan anställd vid socialkontorets

kansli som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare av ordföranden

§ 11
Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfälliga ordförande utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

Tidpunkt

§ 12
Socialnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

§ 13
Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.
I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

§ 14
Det åligger socialnämndens ordförande att inom nämndens verksamhetsområde med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen, effektivitet i verksamheten, brukarnas intressen samt ta initiativ i dessa frågor.

Det åligger ordföranden att främja samverkan mellan socialnämnden, kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder.

Det åligger socialnämndens ordförande att representera socialnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte socialnämnden bestämt annat i särskilt fall.

Justering av protokoll

§ 15
Protokoll justeras av ordföranden och en ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Socialnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 16
Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Delgivning

§ 17
Delgivning med socialnämnden sker med ordföranden eller socialchefen eller annan anställd som socialnämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 18
Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av socialnämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer socialnämnden vem som skall underteckna handlingar.

Utskott

§ 19
Inom socialnämnden skall finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet skall bestå av fem ledamöter och fem ersättare.

§ 20
Socialnämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

§ 21
Om ordföranden i arbetsutskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes arbetsuppgifter.

§ 22
Ersättare skall närvara vid arbetsutskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av socialnämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas.

§ 23
Arbetsutskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

§ 24
De ärenden som skall avgöras av socialnämnden i dess helhet skall beredas av arbetsutskottet om beredning behövs.

Ordföranden eller socialchefen överlämnar sådana ärenden till arbetsutskottet. När ärendet beretts skall arbetsutskottet lägga fram förslag till beslut.