



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
1(65)

Kommunstyrelsen

Datum måndagen den 26 januari 2026
Tid 09.00 – 11.45
Plats Sessionssalen, Förvaltningsbyggnaden

Beslutande

Susanne Andersson (S), Ordförande
Mikael Engren (S) (§10 jäv)
Nicklas Johansson (S)
Stig Karlsson (S)
Ingela Karlsson (S) (§10 jäv)
Robert Fredriksson (C) (§10 jäv)
Sven Nordlund (MP)
Linda Frohm (M) (§§ 12–36)
Sandra Bergström (M)
Moa Alsterlid (M)
Rickard Mohss (L)
Carl Otto Gählman (FIK)
Kristina Karlsson (SD)

Närvarande ersättare

Marianne Rönnqvist (S) (§10)
Robert Bergqvist (S) (§10)
Britt-Inger Nordström (S)
Inga-Lis Samuelsson (C) (§10)
Evin Demir (M) (§§ 1–11)
Christoffer Blombäck (M)
Sara Cave (M)

Tjänstgörande ersättare

Håkan Nyman (S) ersätter Ingela Rönnbäck (S)
Johan Flygare (S) ersätter Åse Classon (S)
Evin Demir (M) ersätter Linda Frohm (M) (§§ 1–11)
Marianne Rönnqvist (S) ersätter Mikael Engren vid (§ 10 jäv)
Inga-Lis Samuelsson (C) ersätter Robert Fredriksson vid (§ 10 jäv)
Robert Bergkvist (S) ersätter Ingela Karlsson (S) (§ 10 jäv)

Övriga närvarande

Kommundirektör Eva Henriksson
Enhetschef service- och kommunikation Jenni Yli (§§ 1–35)
Kommunjurist Katja Sundström (§§ 1–35)
Ekonomichef Jeanette Larsson
Nämndsekreterare Johanna Granström

Ajournering

09.40 – 09.55, § 10 – Åtgärdsplan Kalix nya centrum
10:20 – 10:24, § 22 – Busstationens väntsal
10.52 – 10.57, § 33 – Motionssvar – Ändring av lokala regler för
fyrverkerier

Justering

Digital justering

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala
anslagstavla den 30 januari 2026

Protokollet omfattar

§ 1–36

Underskrifter

(digitala underskrifter bifogas protokollet)

Sekreterare
Johanna Granström

Ordförande
Susanne Andersson

Justerare
Sven Nordlund (MP)

Justerare
Moa Alsterlid (M)

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 1	Upprop	4
§ 2	Val av justerare	5
§ 3	Godkännande av ärendelista	6
§ 4	Dnr KS-2026-00004 Meddelanden - Kommunstyrelsen 26 januari 2026	7
§ 5	Dnr KS-2026-00014 Redovisning - Delegerade ärenden - 26 januari 2026	9
§ 6	Dnr KS-2025-00447 Remiss av PM - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner	11
§ 7	Dnr KS-2026-00048 Överföring av kommunstyrelsens riktade ramanslag från år 2025 till 2026	12
§ 8	Dnr KS-2026-00015 Budget 2026 - Förvaltningskommun för finska och meänkieli.....	13
§ 9	Dnr KS-2026-00047 Revidering av riklinjerna för resultatsutjämningsreserv (RUR)	14
§ 10	Dnr KS-2025-00161 Åtgärdsplan - Kalix Nya Centrum	15
§ 11	Dnr KS-2026-00030 Revidering - Kommunstyrelsens delegationsordning	17
§ 12	Dnr KS-2024-0029700 Lokal utvecklingsstrategi 2026–2040 - (LUS).....	18
§ 13	Dnr KS-2026-00031 Överföring av styrdokument avseende plan- och byggtaxor till kommunstyrelsen	20
§ 14	Dnr KS-2026-00020 Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026 - Socialnämnden ...	21
§ 15	Dnr KS-2025-00539 Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026 - Fritids- och kulturnämnden	22
§ 16	Dnr KS-2026-00045 Kommunövergripande Interkontrollplan - 2026.....	24
§ 17	Dnr KS-2022-00102101 Feriepraktik.....	26
§ 18	Dnr KS-2025-00541 Policy för den konstnärliga gestaltningen utomhus och i offentliga lokaler i Kalix kommun	27
§ 19	Dnr KS-2025-00472 Motionssvar - Att väva eller inte väva, det är frågan.....	30
§ 20	Dnr KS-2025-00354 Motionssvar - Tryggt åldrande i Kalix.....	33



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
3(65)

Kommunstyrelsen

§ 21	Dnr KS-2025-00353103 Motionssvar - Vattentornet.....	36
§ 22	Dnr KS-2025-00042103 Motionssvar - Busstationens väntsal.....	37
§ 23	Dnr KS-2025-00053103 Motionssvar - skylt som visar vägen till Vassholmen.....	39
§ 24	Dnr KS-2025-00180103 Motionssvar - Busslinjer även sommartid!	40
§ 25	Dnr KS-2025-00182103 Motionssvar - Rivning av gamla vattentornet.....	43
§ 26	Dnr KS-2025-00262103 Motionssvar - Valfrihet och rättvisa vid införande av sopsortering i hamnar och för fritidshus.....	44
§ 27	Dnr KS-2025-00258103 Motionssvar - Avsaknad av renhållningsordning 15 kap, §§ 41, 42, 43 & 44.....	47
§ 28	Dnr KS-2025-00252103 Motionssvar - Valfrihet eller tvångsdebittering?	51
§ 29	Dnr KS-2025-00232103 Motionssvar - Presentation av beslutsunderlag inför budgetberedningen hos SBN.....	54
§ 30	Dnr KS-2025-00358 Motionssvar - Lärargatan	56
§ 31	Dnr KS-2025-00359103 Motionssvar - Vinterväghållning	57
§ 32	Dnr KS-2025-00050103 Motionssvar - presentation av beslutsunderlag inför budgetberedningen	58
§ 33	Dnr KS-2025-00309 Motionssvar - Ändring av lokala regler för fyrverkerier.....	59
§ 34	Rapport - Synpunkter.....	61
§ 35	Information från kommundirektören.....	62
§ 36	Dnr KS-2026-00034 Detaljplan Myrskatan - antagande.....	63

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
4(65)

§ 1

Upprop

Ordförande Susanne Andersson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
5(65)

§ 2

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Sven Nordlund (MP) och Moa Alsterlid (M) att justera dagens protokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
6(65)

§ 3

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ärendelistan till dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
7(65)

§ 4

Dnr KS-2026-00004

Meddelanden - Kommunstyrelsen 26 januari 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Till ärendet föreligger nedanstående meddelanden och handlingar

1	Norrbotten – Inkvarterings- och resestatistik	Swedish Lapland Visitors Board
2	Norrbotten – Kalix Inkvarterings- och resestatistik	Swedish Lapland Visitors Board
3	Remissvar (socialnämnden) – Migrations- och asylpakten	Socialnämnden
4	Förvaltningsrätten – Beslut om inhibition - 2221-25 2025-12-03	Förvaltningsrätten
5	Förvaltningsrätten – Beslut om inhibition - 2221-25 2025-12-09	Förvaltningsrätten
6	Sundsvall KR 2990–25 Slutligt beslut 2025-12-08	Kammarrätten
7	Förvaltningsrätten – Beslut om avslag	Förvaltningsrätten
8	Sundsvall KR 3062–25 Slutligt beslut 2025-12-16	Kammarrätten
9	Årshjul 2026	Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten
10	Beslut enligt förordningen (2015:517) om stöd till lokala klimatinvesteringar	Naturvårdsverket
11	Missiv till medlemmar	Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten
12	Öppet brev till kommunstyrelsen	Regeringskansliet – Socialdepartementet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
8(65)

13	Protokoll - Direktionsmöte nr 4	Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten
14	Protokoll – Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott	Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott
15	Protokoll – Kommunstyrelsens tekniska utskott	Kommunstyrelsens tekniska utskott

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
9(65)

§ 5

Dnr KS-2026-00014

Redovisning - Delegerade ärenden - 26 januari 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning ska följande beslut, vilka fattats med stöd av delegation, redovisas för kännedom vid dagens sammanträde.

De delegerade besluten avser nedanstående ärenden och har verkställts inom ramen för tilldelade befogenheter.

Datum	Beslutsfattare	Beslutsfattande åtgärd	Delegationspunkt
9 december 2025 Dnr KS 2025-00504	Kommundirektör Eva Henriksson	Nuvarande ramavtal avseende telekommunikationstjänster med Telia Sverige AB löper ut 2025-12-31. Kalix kommun har via fullmakt anmält sig till samordnad upphandling för nytt ramavtal via Region Västerbotten.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster.</i>
13 januari 2026 Dnr KS 2026-00026	Ekonomichef Jeanette Larsson	Avskrivning av faktura nr 146392 till kund nr 17872 med fakturabelopp 415 kronor. Kund har gått i konkurs.	Punkt 8.7 <i>Besluta om makulering/kreditering av faktura</i>
15 januari 2026 Dnr KS-2026-00041	Ekonomichef Jeanette Larsson	Anstånd t o m 2026-03-31 för kund nummer 781, att betala faktura 146626 med belopp 20 917 kr och faktura 146528 med belopp 30 794 kr.	Punkt 8.7 <i>Besluta om makulering/kreditering av faktura</i>
december 2025 Dnr KS 2026-00043	Fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck	Direktupphandling hyra av pontonbro för persontrafik till Vassholmen där Norrkust Marina Varvs AB är leverantör. Avtal tecknat för 2026 och 2027.	Fritids- och kulturnämndens delegationsordning Punkt 1.1

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
10(65)

december 2025 <i>Dnr 2026-00044</i>	Fritids- och kulturchef Karl- Göran Lindbäck	Direktupphandling service och underhållsarbete pontonbro för persontrafik till Vassholmen där Norrkust Marina Varvs AB är leverantör. Avtal tecknat för 2026 och 2027.	<i>Fritids- och kulturnämndens delegationsordning Punkt 1.1</i>
15 januari 2026 <i>Dnr 2026- 00032</i>	Kommundirektör Eva Henriksson	Nyttjanderättsavtal har tecknats med Region Norrbotten avseende nyttjanderätt för kommunens naturbruksgymnasium till fastigheterna Björkfors 2:2 och Rolf 13:1 i Kalix kommun samt Råneå-Sundnäs 1:6, 1:35,1:36, 1:58 i Bodens kommun. Nyttjanderättsavtalet gäller 2026-01-01 - 2035-12- 31.	Punkt 28.7 <i>Överenskommelse om kommunalt nyttjande av annans mark genom arrende, nyttjanderätt eller hyra- Uppsägning av sådan rätt.</i>
16 december 2025 <i>Dnr 2025-00496</i>	Kommunstyrelsen s ordförande, Susanne Andersson (S)	Kommunstyrelsens ordförande, Susanne Andersson (S) har beslutat att avge yttrande i målnummer 2221-25 samt inlämna svar i ärendet.	Punkt 13.1 <i>Beslut i brådskande ärende.</i>
För perioden 9 december 2025 – 20 januari 2026	Service- och kommunikationse nheten	Beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.	
För perioden 9 december 2025 – 20 januari 2026	Arbetsgivarenhete n	Beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.	
För perioden 9 december 2025 – 20 januari 2026	Kommunstyrelsen s arbets- och personalutskott	Beslut fattats i enlighet med protokoll den 12 januari 2026, §§ 1-9.	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
11(65)

§ 6

Dnr KS-2025-00447

Remiss av PM - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Kalix kommun ska skicka in remissvar enligt nedan punkt 1–5 (sammanfattade i bilaga 1) till finansdepartementet (dnr Fi2025/02010).

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar att Kalix kommun ställer sig kritiska till promemorian Justerad beräkning av administration i kostnadsberäkningen för kommuner.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Kommunstyrelsens remissvar

Bilaga 1: Kalix kommuns remissvar

Remissiv: Justerad beräkning av administration

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
12(65)

§ 7

Dnr KS-2026-00048

Överföring av kommunstyrelsens riktade ramanslag från år 2025 till 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föra över 660 000 kr av kvarvarande riktade medel gällande investeringar inom krisberedskap för hantering av återstående kostnader.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen satsade under 2025 på att förbättra kommunens krisberedskap. Ett av stegen var att skaffa utrustning för nödvatten, för att trygga dricksvattenförsörjningen både till invånarna och viktiga verksamheter.

Tanken var att denna utrustning skulle levereras före årsskiftet, men på grund av de kraftiga ovädren i södra Sverige blev leveransen fördröjd och utrustningen kom inte förrän i början av 2026.

Därför behöver kommunstyrelsen nu flytta över riktade investeringsmedel för återstående kostnader inom krisberedskap från 2025 till 2026.

Beslutsunderlag

Säkerhetschef Patrik Fallströms tjänsteskrivelse - Överföring 2025-2026.

Bilaga: Riktlinje - Överföring av investeringsmedel.

Protokollsutdrag skickas till:

Säkerhetschef Patrik Fallström

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 8

Dnr KS-2026-00015

Budget 2026 - Förvaltningskommun för finska och meänkieli

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta budgeten 2026 för arbetet med finska och meänkieli i Kalix kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kalix kommun tillhör sedan 2011 förvaltningsområdet för finska och meänkieli, vilket innebär att vår kommun tagit på sig ett ansvar för dessa språk. Vi får därför årligen ett statsbidrag, år 2026 på 1015000kr, som ska användas i samråd med minoriteterna och ska gå till kommunens merkostnader som uppstår med anledning av lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Budgeten behandlades på öppet dialogmöte i december 2025.

Förslag till beslut på mötet

Robert Fredriksson (C) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer liggande förslag för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller.

Beslutsunderlag

Samordnare för finska och meänkieli, Maria Vanhapiha Bergströms tjänsteskrivelse - Budget förvaltningskommun för finska och meänkieli 2026.

Protokollsutdrag skickas till

Samordnare för finska och meänkieli, Maria Vanhapiha Bergström
Ekonomienheten



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
14(65)

§ 9

Dnr KS-2026-00047

Revidering av riklinjerna för resultatutjämningsreserv (RUR)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar anta föreslagna revideringar (röd textmarkering i bilaga 1 tas bort) av Kalix kommuns riktlinjer för resultatutjämningsreserven antagna av kommunfullmäktige 27 november 2017, § 189.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget är att ändra regelverket för ianspråktagande av Resultatutjämningsreserven (RUR) från att endast få nyttja 70 % ett enskilt år till att kommunen kan nyttja 100 %. I och med Riksdagens beslut om att införa Resultatreserv (RER) och därmed avsluta RUR år 2033 finns det mindre skäl att spara på denna reserv. Det är i stället motiverat att använda reserven om behov finns.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse –
Kommunledningsförvaltningens förslag till revidering av RUR.

Bilaga 1: Förslag på reviderad riktlinje.

Bilaga 2: Föregående beslut om revidering

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
15(65)

§ 10

Dnr KS-2025-00161

Åtgärdsplan - Kalix Nya Centrum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta att:

1. utbetala ägartillskott upp till 2 500 000 kr fram till och med 31 december 2026, till Kalix Nya Centrum KB, för att bolagets verksamhet ska kunna bedrivas vidare tills övriga åtgärder/besluts punkter får effekt. Ekonomienheten får i uppdrag att verkställa utbetalning. Finansiering sker genom kommunens likviditet under ovan period och inom av kommunfullmäktige beslutade budgetramar för år 2026.
2. ge kommundirektören och VD Kalix Nya Centrum KB i uppdrag att teckna hyresavtal för lokaler i Galleria Kalix till en total årskostnad om maximalt 5 500 000 kr. Hyresavtalen och startdatum anpassas efter de olika lokalernas förutsättningar. Finansiering av hyreskostnaden sker genom omfördelning av kommunfullmäktiges beslutade budgetramar för år 2026. För år 2027 och framåt behöver budgetberedningen ta hänsyn till detta.
3. ge kommundirektören i uppdrag att utreda vilka kommunala verksamheter som är bäst lämpade att bedrivas i Galleria Kalix.
4. ge ekonomichefen i uppdrag att se över kommunens finansiella mål med bäring på god ekonomisk hushållning inför år 2027 och framåt för att frigöra likviditet och möjliggöra ägartillskott för amortering av Kalix Nya Centrum KB:s lån.
5. uppmana kommundirektören att arbeta vidare med översyn av ägardirektiv till Kalix Nya Centrum KB.

Jäv

Mikael Engren (S), Ingela Karlsson (S) och Robert Fredriksson (C) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. De deltar inte i handläggning eller beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kalix kommun är komplementär i Kalix Nya Centrum KB (KNC) och äger 95 % medan det kommunala bolaget Kalix Industrihotell AB (KIAB) är

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

kommanditdelägare med 5 % ägande. Direkt och indirekt ansvarar därmed kommunen för bolaget och dess förpliktelser. KNC äger, förvaltar och driver Galleria Kalix. Bolagsform och kommunens majoritetsägande har beslutats politiskt inför att Gallerian byggdes och invigdes år 2007.

Under en lägre tid har förutsättningarna i samhället ändrats gällande att bedriva handel. De senaste årens lågkonjunktur belastar också sektorn då hushållen hållit igen på sin konsumtion.

Bolaget har höga lån med 142,1 mnkr och när räntenivån steg brant under åren 2022–2023 blev räntekostnaderna så höga att bolaget snabbt uppvisade större negativa resultat. Under år 2025 har bolagets likviditet försämrats kraftigt till följd av detta.

Från och med år 2026 har Bokföringsnämnden (BFN) beslutat om ändrade förutsättningar inom K2- och K3-regelverken, vilket innebär att KNC ska börja redovisa enligt K3 och därmed föreligger andra krav på värdering av fastigheter. Bolaget äger en fastighet: Galleria Kalix. Nedskrivning av värdet är en förväntad konsekvens.

Åtgärder krävs därmed nu för att åtgärda KNC:s ekonomi. Och de sammanfattas i att:

- nyttja samtliga lokaler i Gallerian: i första hand av privata aktörer men där det inte finns sådana intressenter av kommunal verksamhet.
- amortera på bolagets skulder.

Förslag till beslut på mötet

Sven Nordlund (MP) och Inga-Lis Samuelsson (C) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer liggande förslag för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse -
Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut om åtgärder KNC



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
17(65)

§ 11

Dnr KS-2026-00030

Revidering - Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen anta reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen. Varmed den nuvarande upphör att gälla.

Sammanfattning av ärendet

En revidering av kommunstyrelsens delegationsordning föreslås utifrån den nya organisationen. I bifogat dokument finns markerat med blått de nya förslagen samt med rött avseende borttag.

Revideringen gäller till största del delegering av beslutanderätt till det nya tekniska utskottet. Samt att vissa av delegaten har ändrats att spegla den nya organisationen.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse - Revidering kommunstyrelsens delegationsordning

Bilaga: Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 12

Dnr KS-2024-0029700

Lokal utvecklingsstrategi 2026–2040 - (LUS)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att anta Lokal utvecklingsstrategi Kalix kommun 2026–2040.

Kommundirektören får i uppdrag att ta fram en populärversion och en anvisning till verksamheterna.

Sammanfattning av ärendet

Kalix kommun har tagit fram en ny lokal utvecklingsstrategi (LUS) för perioden 2026–2040. Strategin fungerar som en framtidsplan och ett övergripande styrdokument för hållbar tillväxt och utveckling i kommunen.

Syftet är att samla kommunens organisation, näringsliv, civilsamhälle och invånare kring gemensamma mål och prioriteringar för att stärka Kalix som en attraktiv plats att bo, arbeta, driva företag och besöka.

Arbetet med strategin har bedrivits i bred samverkan genom medborgardialoger, workshops och omvärldsspaning. Dialogprocessen har gett en bred bild av de utmaningar och möjligheter som Kalix står inför.

Strategin har utformats i nära koppling till den regionala utvecklingsstrategin (RUS) och FN:s Agenda 2030, med särskilt fokus på ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet.

Strategin innehåller en nulägesbeskrivning av kommunen, inklusive befolkningsutveckling, näringsliv och sysselsättning. Den analyserar styrkor, svagheter, möjligheter och hot (SWOT) och identifierar fyra strategiska områden som utgör färdplanen mot framtiden:

1. En tillvaro full av möjligheter – Fokus på kultur, idrott, friluftsliv, attraktiva boendemiljöer och levande landsbygd.
2. En lärande och attraktiv kommun – Utveckling av utbildningssystem, kompetensförsörjning och ett inkluderande arbetsliv.
3. Innovativt och konkurrenskraftigt – Stärkt företagsklimat, entreprenörskap, hållbar näringslivsutveckling och innovation.
4. Ett närmare Kalix och Norrbotten – Utveckling av infrastruktur, transporter, digitalisering och regional samverkan.

Strategin betonar vikten av samverkan mellan olika aktörer och att insatser för lokal tillväxt ska bygga på LUS i samklang med RUS, för att möjliggöra extern finansiering och långsiktig hållbarhet.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
19(65)

Handlingsplaner kopplas till de strategiska områdena och ska konkretisera hur målen ska nås.

Förslag till beslut på mötet

Mikael Engren (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer liggande förslag för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller.

Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta Larssons tjänsteskrivelse - Lokal utvecklingsstrategi 2026–2040.

Bilaga Lokal utvecklingsstrategi - nytt upplägg klarspråk.

Protokollsutdrag skickas till

Näringslivschef Birgitta Larsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 13

Dnr KS-2026-00031

Överföring av styrdokument avseende plan- och byggtaxor till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunledningsförvaltningen rekommenderar Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta att styrdokument Taxa - plan och bygglov gäller för tillstånds- och tillsynsnämnden samt kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 24 november 2025 med anledning av omorganisation av nämnder att styrdokument för avgifter och taxor avseende hanteringen och beslutanderätten i enlighet med dessa flyttas över från de nämnder som upphör till tillstånds- och tillsynsnämnden samt till kommunstyrelsen. Taxan gällande plan och bygglov överfördes till Tillstånds- och tillsynsnämnden.

Då även kommunstyrelsen kommer att hantera ärenden inom styrdokumentet Taxa - Plan- och bygglov, behöver hanteringen och beslutanderätten finnas delat under både tillstånds- och tillsynsnämnden samt kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse - Överflyttning av styrdokument avseende plan- och byggtaxa.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunjurist Katja Sundström

Tillstånds- och tillsynsnämnden



§ 14

Dnr KS-2026-00020

Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026 - Socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ej nyttjade investeringsmedel om maximalt 15 000 000 kr rörande Stenbäcksgården överförs från 2025 till 2026.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har erhållit en investeringsram för utrustning/inredning rörande Stenbäcksgården om 15 000 000 kr. Då slutleveranser av all utrustningen ej kommer ske under 2025 utan i början av 2026 kommer dessa investeringsmedel ej kunna nyttjas under innevarande år.

Per 2025-11-25 är endast 116 110 kr av den totala investeringen levererad och fakturerad. Merparten av leveranserna kommer under 2026, då byggnaden tas i bruk.

Socialnämnden har begär att ej nyttjade investeringsbudget rörande utrustning/inredning för Stenbäcksgården överförs från 2025 till 2026. Detta för att möta de kostnader som beställt materiel kommer uppgå till.

Förslag till beslut på mötet

Susanne Andersson (S) och Linda Frohm (M) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer liggande förslag för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Socialnämnden 2025-12-10, § 161



§ 15

Dnr KS-2025-00539

Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026 - Fritids- och kulturnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Ej föra över kvarvarande medel gällande Konstgräsplanen. eftersom investeringsprojektet är avslutat per 2025-12-31.
2. Följa fritids- och kulturnämndens rekommendation att överföra återstående investeringsmedel om 844 000 kr från år 2025 till år 2026 gällande Konstnärlig utsmyckning nytt särskilt boende.
3. Ej överföra beslutade medel 300 000 kr från år 2025 till år 2026 på grund av att investeringsprojektet Folkets Hus – projektering, utveckling i samverkan med fastighetsavdelningen inte är påbörjat. I stället rekommenderas ett nytt samlat ärende om investeringsbehov på Folkets Hus och eventuell begäran om tilläggsanslag år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Den 11 december 2025 har Fritids- och kulturnämnden beslutat att överföra kvarvarande medel för tre av nämndens investeringsprojekt med riktade investeringsmedel från år 2025 till 2026, samt till Kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige har beslutat om riktlinjer för investeringar § 18 den 5 februari 2024 och i styrdokumentet beskriver kapitel 6 överföringen av investeringsmedel mellan åren:

I det fall ett riktat investeringsprojekt inte påbörjats under budgetåret ska kommunfullmäktige besluta om investeringsprojektet och investeringsmedel till projektet ska överföras till nästkommande år eller inte.

Ett projekt är påbörjat när upphandling annonserats, avtal tecknats eller kostnader bokförts.

Påbörjade investeringsprojekt med riktade ramanslag vilka redovisas separat i kommunfullmäktiges budgetbeslut, får överföras av nämnd till nästkommande år för att slutföra projektet utan att nytt beslut krävs av fullmäktige. När ett riktat investeringsprojekt är beslutat såsom flerårigt från början behöver inte nämnden behandla överföring av medel inom de beslutade åren, men ekonomienheten ska meddelas.

....



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
23(65)

Kommunstyrelsen

Beslut om överföring av investeringsmedel ska fattas av kommunfullmäktige senast i februari året efter budgetåret. För att underlätta planering och genomförande av investeringar kan det vara önskvärt med dessa beslut redan i november.

Förslaget till beslut utgår ifrån ovan riktlinje.

Gällande Fritids- och kulturnämndens beslut och rekommendation för överföring av återstående medel inom projekten Konstgräsplanen samt Folkets Hus – projektering, utveckling i samverkan med fastighetsavdelningen rekommenderas ett nytt ärende som samlar hela investeringsbehovet på Folkets Hus år 2026.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Överföring av investeringsmedel (fritids- och kulturnämnden)

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 16

Dnr KS-2026-00045

Kommunövergripande Interkontrollplan - 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta kommunövergripande internkontrollplan 2026 enligt ärendets bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Inför år 2026 revideras kontrollområdena Krisberedskap och civilt försvar, Informationssäkerhet samt Personuppgiftsbehandling.

Inför år 2024 reviderades kontrollområdet Säkerställande att ramavtal eller upphandlingskontrakt finns och att avtalade villkor följs och blev mer omfattande. År 2025 lades en ytterligare kontrollpunkt till: om fakturor betalas i tid. År 2026 föreslås samma kontroller ske på området. Återstående kontrollområden är inte heller förändrade:

Redovisning/hantering av moms, Den ekonomiska redovisningen i kommunen med kontrollmomentet investeringar/anläggningstillgångar, Säkerställa att författningssamlingen genom policy-, riktlinjer samt regeldokument är korrekta och aktuella, Delegationsbeslut, Korrekt rapporterad pension och hantering av bisyssla.

Bakgrund

Kommunstyrelsen, som har ett övergripande ansvar, utarbetar gemensamma regler och riktlinjer i förvaltningsövergripande frågor. Kommunstyrelsen bär därmed bland annat ansvaret att se över och besluta vilka kommunövergripande internkontrollområden som skall gälla årligen.

Genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndspecifika kontrollområden.

2012-11-26 § 182 har kommunfullmäktige antagit "Riktlinjer för internkontroll Kalix kommun". Utifrån de antagna riktlinjerna har det arbetats fram tio kontrollområden som skall granskas närmare:

1. Krisberedskap och civilt försvar.
2. Informationssäkerhet.
3. Personuppgiftsbehandling.
4. Säkerställande att ramavtal eller upphandlingskontrakt finns och att avtalade villkor följs.
5. Moms – hantering



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
25(65)

6. Den ekonomiska redovisningen i kommunen
7. Säkerställa att författningssamlingen genom policy-, riktlinjer samt regeldokument är korrekta och aktuella.
8. Kommunallagens efterlevnad
9. Korrekt rapporterad pension
10. Hantering av bisyssla

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Internkontrollplan 2026

Bilaga: Förslag Interkontrollplan 2026

Protokollsutdrag skickas till:

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 17

Dnr KS-2022-00102101

Feriepraktik

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att besluta följande:

1. Regelverket avseende feriepraktik inom föreningar, företag, organisationer samt kommunens egna verksamheter ska ses över.
2. Samtliga mottagare av feriepraktikanter ska genomgå handledarutbildning som erbjuds årligen.
3. Feriepraktik ska erbjudas ungdomar från och med årskurs 8 i grundskolan till och med årskurs 1 i gymnasiet.
4. Ersättning för feriepraktik ska utbetalas av kommunen direkt till den ungdom som deltar i praktiken.

Beslutet ska gälla för en period om tre (3) år med start 2026. Uppföljning och utvärdering ska ske årligen och återrapporeras till kommunstyrelsen samt till kommunfullmäktige efter det andra året.

Sammanfattning av ärendet

I en politisk skrivelse den 12 januari 2026 presenteras förslag om vidare arbete med feriepraktik. Syftet med feriepraktik är att ge våra ungdomar en meningsfull betald praktik på sommarlovet som en introduktion i arbetslivets villkor, samt att utveckla ansvars känsla för arbetsinsats och arbetsgemenskap.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2026-01-12 § 9 - Feriepraktik

Uppföljning - Ferie i företag 2025-08-04



§ 18

Dnr KS-2025-00541

Policy för den konstnärliga gestaltningen utomhus och i offentliga lokaler i Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anta Policyn för den konstnärliga gestaltningen utomhus och i offentliga lokaler i Kalix kommun.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturnämnden beslutar 2025-02-11, §14, att ge fritids- och kulturchefen Karl-Göran Lindbäck i uppdrag att ta fram en långsiktig plan för den konstnärliga gestaltningen utomhus och i offentliga lokaler i Kalix kommun. Planen ska presenteras september.

Fritids- och kulturnämnden beslutar 2025-09-25, §73, att ge fritids- och kulturchefen Karl-Göran Lindbäck förlängd tid i sitt påbörjade uppdrag att ta fram en långsiktig plan för den konstnärliga gestaltningen utomhus och i offentliga lokaler i Kalix kommun. Förslaget ska redovisas till nämnden 11 december 2025.

Vad är en konstnärlig gestaltning?

Avsikten med konstnärliga gestaltningar är att ge den fysiska miljön ett estetiskt värde och en identitet. En strävan ska vara att den konstnärliga dimensionen ska ge brukarna av miljön en upplevelse av kreativitet och sinnlighet, men också väcka nyfikenhet.

Syfte

Målet är att skapa trivsamma, estetiskt tilltalande och funktionella offentliga miljöer som bidrar till en rikare kultur och identitet för platsen Kalix. Att skapa en attraktiv och hållbar utformning av Kalix offentliga miljöer.

Höja den offentliga livskvaliteten genom att införa konst i vardagsmiljöer som skolor, sjukhus och bostadsområden, bidrar det till att skapa mer attraktiva och trivsamma platser för alla.

Offentlig konst kan utgöra en viktig del av medborgarnas vardag och tillgänglighet till kultur.

Konsten kan bidra till att skapa en unik känsla och identitet för en plats, genom att knyta an till dess historia, natur eller karaktär.

Programmet ger en tydlig vision och process för att beställa och genomföra högkvalitativ offentlig konst.

Förslag till inriktning av konstnärlig gestaltning



Kommunstyrelsen

Kalix kommuns invånare ska få uppleva och möta konst i sin vardag, såväl i centralorten som på landsbygden.

Konsten ska vara en självklar del i utformandet av kommunens offentliga rum och ska bidra till att skapa mötesplatser och rum för gemenskap i kommunen.

Den offentliga konsten ska vara tillgänglig, skapa engagemang och delaktighet.

Konsten ska spegla historien genom att vara skapad i sin samtid, sticka ut och vara modig, vara innovativ och kreativ både i sitt uttryck och i sitt presentationssätt.

Konstnärligt gestaltungsprogram/gestaltungsplan/gestaltungspolicy

En gestaltungsplan är ett styrdokument som ger en kommuns vision, mål och riktlinjer. En policy för konstnärlig gestaltning utomhus och i offentliga lokaler syftar till att skapa en attraktiv och hållbar miljö genom att integrera konst i byggprocesser och stadsplanering. Nyckelprinciper inkluderar att använda enprocentsregeln för att avsätta medel för konst, att säkerställa platsspecifik konst som är av hög konstnärlig kvalitet, att ta hänsyn till förvaltning och underhåll, samt att konst ska vara tillgänglig för allmänheten.

Ett konstnärligt gestaltungsprogram utomhus och i offentliga lokaler är en övergripande plan som styr hur konst ska integreras i offentliga miljöer för att skapa en enhetlig och trivsam helhet. Det innefattar riktlinjer för konstens roll i planering och utveckling av offentliga platser, och kan även inkludera specifika, platsspecifika konstverk som skulpturer, installationer eller målerier. Finansiering baseras ofta på enprocentsregeln, där en procent av en byggprojekts budget avsätts till konstnärlig gestaltning.

En plan för konstnärlig gestaltning utomhus och i offentliga lokaler involverar att skapa en långsiktig strategi som behandlar konstens roll i att utforma offentliga rum. Nyckeln är att integrera konst i planering och byggande, ofta genom enprocentsregeln som avsätter en budget för konst i nybyggnation. Planen bör också fastställa processer för hur konst upphandlas och genomförs, med samverkan mellan konstnärer, arkitekter, byggherrar och lokala invånare.

Skillnaden mellan policy, program och plan för konstnärlig gestaltning i offentliga miljöer?

Huvudskillnaden ligger i nivån av detaljrikedom och syftet med respektive dokument: policy är strategisk och övergripande, program är inriktande och långsiktigt, medan plan är operativ och specifik för ett visst projekt eller en tidsperiod.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
29(65)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Fritids- och kulturnämnden 2025-12- 11, § 95

Policy för konstnärlig gestaltning utomhus och i offentliga lokaler i Kalix kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 19

Dnr KS-2025-00472

Motionssvar - Att väva eller inte väva, det är frågan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählmán, Ivar Sandberg och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion den 20 november 2025, följande:

Att väva - eller att inte väva - det är frågan!

Kalix Vävstuga har i brev daterat 2024-08-18 till Fritids- och Kulturnämnden i Kalix beskrivit hur den lilla ideella föreningen drabbats när deras lokal blivit oanvändbar. När den enda kontakten med FoK-nämnden/förvaltningen skett på föreningens initiativ, skrev föreningen 2024-12-02 ett brev till Kommunstyrelsen där man ännu en gång påtalade föreningens dilemma och skriande behov av verksamhetslokal, se bilaga 1 respektive bilaga 2.

Ännu till dags dato har inte något mer avhört - varken från Fritids- och Kulturnämnden eller Kommunstyrelsen! Detta är mer än beklämmande!

Vi talar allmänt om att vi måste se det positiva i att vara kalixbo, att lyfta Kalix som bostadsort, som varumärke! Men vad gör de som skall stå närmast kalixborna - kommunens ledning?

Ja, man framhåller att kommunen är bland landets främsta fritidskommuner, men är det egentligen så, hur fick vi fram denna ranking? Kulturen och kulturens yttringar då?

Den motion som Framtid i Kalix nu ställer blir därför som följer;

Fritids- och Kulturnämnden ges i uppdrag att snarast ge adekvata förslag på lämpliga lokaler - till för föreningen överkomlig kostnad.

Kommunfullmäktige beslutar 24 november 2025 § 218 att lämna motionen till fritids- och kulturnämnden för beredning.

Beredning av ärendet

Fritids- och kulturnämnden/fritids- och kulturförvaltningen har haft kontakter med representanter för Kalix Vävstugeförening och fört dialog kring lokal för vävstugan samt letat lokal till föreningen.

Det startade i april 2024 efter en information rörande föreningsstöd. Föreningens dåvarande ordförande pratade då med Föreningsstrategen om hur söka bidrag och att föreningen behövde en "ny" lokal.

Föreningen hade blivit av med sin lokal på Morjärvsvägen, ägs av Kalix Bo, och tillfälligt flyttat till före detta Missionskyrkans lokal. Tyvärr är



Kommunstyrelsen

uppvärmningskostnaden för den lokalen för hög för att föreningen ska ha råd att behålla denna.

Efter det har flera möte skett, både inplanerade som spontana. Flera lokaler har fritid och kultur tillsammans med föreningens ordförande tittat på.

- Gamla förskolan på Innanbäcken var en lokal som föreningen kunde tänka sig. Tyvärr så kommer den att rivas. I och med detta föll det förslaget.
- Sjöbovillan har föreslagits, men där tyckte föreningen att det blev för långa transporter trots att lokaltrafik går dit.
- Lokalen vid Rammelberget, intill Bagarstugan, var en lokal som godkändes först men sedan tackades nej till. Detta på grund av att alla 10 vävstolar inte rymdes. Totalt skulle ca 6 vävstolar rymmas. Dessutom tyckte några av medlemmarna i föreningen att det kändes otryggt där.
- Lokal i Centrumskolan, källaren (plan 1) under gymnastiksalen var ett förslag som föreningen gillade. Dessvärre är inte lokalen lämplig. Samhällsbyggnadsförvaltningen har tidigare utrett nyttjandet när skolan velat använda lokalerna. De bygger sitt ställningstagande utifrån Boverkets byggregler, nuvarande hittills kända och utredda förhållande och upprättad brandskyddsplan. Det handlar om tillgänglighet, utrymningsvägar, tillgång till RWC, tillfarts-/utrymningsväg i skolan som måste vara olåst, begränsningar i ventilation och framför allt ljud från gymnastiken (ljudet från att springa och studsa ex. en basketboll samt att hög ljudnivå från ventilation förekommer).

Därefter har fritids- och kulturnämnden/fritids- och kulturförvaltningen tillsammans med fastighetsförvaltningen försökt hitta lokal till vävstugan. Tyvärr så har inte någon lokal i dagsläget hittats. Sökandet fortgår nu med den nya ordförande för Kalix vävstuga. Dialogen med henne finns redan och ett antal träffar är redan genomförda.

Vad gäller lokaler så är även dialogen med samhällsbyggnadsförvaltningen viktig för Kalix vävstuga, likväl för fritids- och kulturförvaltningen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Fritids- och kulturnämnden 2025-12-11, § 100

Motionssvar - Motion om vävstuga



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
32(65)

Motion - Att väva eller inte väva, det är frågan

Bilaga till motion

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 20

Dnr KS-2025-00354

Motionssvar - Tryggt åldrande i Kalix

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Reservationer

Linda Frohm (M) Sandra Bergström (M) och Moa Alsterlid (M) reserverar sig mot besutet.

Sammanfattning av ärendet

Moa Alsterlid (M) och Linda Frohm (M) föreslår i motion att Kalix kommun:

- 1. Utreder möjligheten att, i egen regi eller genom upphandling, erbjuda kostnadsfri gruppträning ledd av fysioterapeut för kommuninvånare 75 år och äldre.*
- 2. Utreder möjligheten att erbjuda förebyggande samtal mot fallolyckor i hemmet, där yrkeskunniga från kommunen eller upphandlat företag genomför hembesök och utbildar äldre i fallprevention.*

På detta sätt kan kommunen bidra till ett mer hälsosamt och tryggt åldrande för sina äldre invånare, samtidigt som det långsiktigt stärker kommunens resurser.

Beredning

Socialnämnden delar motionens uppfattning om att fysisk aktivitet och förebyggande insatser är viktiga för att främja hälsa och minska risken för fallolyckor bland äldre. Forskning och Socialstyrelsens rapporter visar tydligt att träning och fallprevention kan bidra till både ökad livskvalitet och minskade kostnader för vård och omsorg.

Samtidigt behöver förslaget prövas mot socialnämndens ansvar, befintliga resurser och lagstiftning. Enligt Socialtjänstlagen (SoL) har socialnämnden ansvar för att erbjuda stöd och hjälp till äldre, men det finns inget lagkrav på kostnadsfri gruppträning. Socialnämnden erbjuder redan vissa hälsofrämjande insatser till enskilda omsorgstagare. Att införa kostnadsfri fysioterapeutledd träning i egen regi eller via upphandling skulle innebära ökade kostnader. Dessa ekonomiska resurser har inte socialnämnden utrymme för. Satsningen skulle kräva en finansiering samt dialog och samverkan med Region Norrbotten, som har huvudansvar för hälso- och sjukvård.

Även förslaget om hembesök för fallprevention är angeläget, socialnämnden har redan förebyggande insatser dels genom



Kommunstyrelsen

biståndsbedömning och hjälpmedelsförskrivning, dels uppsökande hembesök för den äldre målgruppen. Ett ytterligare utökat uppdrag skulle även det innebära ökade kostnader vilket inte är möjligt med rådande ekonomiska resurser.

Det finns flera träningsmöjligheter i Kalix och socialnämnden vill främja att människor tränar oavsett ålder.

Antalet äldre ökar, och många vill leva ett aktivt liv längre. Socialnämnden ser att det kan finnas möjligheter för det privata näringslivet genom att till exempel erbjuda anpassad träning för äldre som kan öppna gymmet för en lojal kundgrupp. Att välkomna äldre kan stärka gymnets image som ett inkluderande och modernt företag. Det skapar goodwill och gör att gymmet sticker ut från konkurrenterna och kan ses som ett tillfälle att stärka varumärket. Gruppträning eller seniorpass kan skapa en varm gemenskap som ökar kundlojaliteten och sprider positiva rekommendationer. Att privata näringslivet utvecklar denna möjlighet tror socialnämnden skulle vara en bättre lösning än att träning bedrivs i socialförvaltningen regi.

Det är en utveckling socialnämnden ställer sig positiv till i kommunen.

Sammanfattningsvis vill socialnämnden rekommendera kommunstyrelsen föreslå att fullmäktige anser motionen besvarad.

Socialnämnden anser att socialtjänsten redan arbetar med förebyggande insatser hos enskilda omsorgstagare inom befintliga verksamheter och att ytterligare åtgärder ligger utanför socialnämndens ansvarsområde enligt Socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen.

Därav bedömer socialnämnden att föreslagna utredningar inte behöver göras av socialnämnden.

Jämställdhetsanalys

Generellt sett visar svensk statistik att kvinnor och män tränar ungefär lika mycket, men det finns vissa skillnader i hur och varför de tränar:

Enligt Folkhälsomyndighetens nationella folkhälsoenkät uppger två av tre svenskar, både kvinnor och män, att de når WHO:s rekommendation om minst 150 minuter fysisk aktivitet per vecka. Könsskillnaderna är små.

Stadiums undersökning visar att 57 % av svenskarna tränar minst 2–3 gånger i veckan, och kvinnor och män ligger på ungefär samma nivå. Kvinnor föredrar oftare promenader, gruppträning och yoga. Män väljer oftare löpning, styrketräning och bollsporter.

Globalt sett tränar män något mer än kvinnor, vilket ofta kopplas till att kvinnor har mindre fritid på grund av mer obetalt hushållsarbete.

Sammanfattning: I Sverige är skillnaderna små – båda könen är i stort sett lika aktiva, men med olika preferenser och drivkrafter.



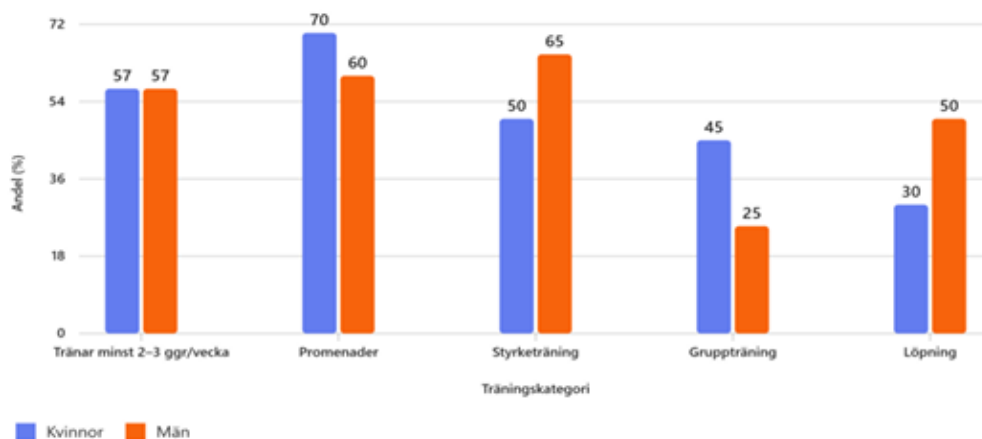
KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
35(65)



Tolkning av diagrammet:

- Tränar minst 2-3 ggr/vecka: Kvinnor och män ligger lika (57 %).
- Promenader: Vanligare bland kvinnor (70 %) än män (60 %).
- Styrketräning: Män tränar mer styrka (65 %) än kvinnor (50 %).
- Gruppträning: Populärt hos kvinnor (45 %) men mindre hos män (25 %).

Löpning: Män springer oftare (50 %) än kvinnor (30 %)

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar att motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer Linda Frohms (M) bifallsyrkande mot liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag socialnämnden 2025-12-10, § 170

Motion – Tryggt åldrande i Kalix

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 21

Dnr KS-2025-00353103

Motionssvar - Vattentornet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservationer

Linda Frohm (M), Sandra Bergström (M), Moa Alsterlid (M), Rickard Mohss (L), Carl Otto Gählman (FIK) och Kristina Karlsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Liberalerna har lämnat in en motion gällande målning av vattentornet och yrkar följande: Samhällsbyggnadsnämnden med sin eminenta förvaltning snarast ser till att Vattentornet målas i lämplig färg.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

VA-verksamheten är en omfattande verksamhet som innefattar både investeringar och underhållsåtgärder. Inom VA-verksamheten finns en VA-plan gällande både drift och investeringar som arbetas efter en prioriteringsordning där drift- och säkerhetsfrågor prioriteras först.

Verksamheten ser inte att åtgärd som fasadarbete och målning kan prioriteras upp inom den budgeten som verksamheten har under kommande år och kan därför inte i dagsläget tidsätta när åtgärd av fasad på byggnaden blir aktuell.

Förslag till beslut på mötet

Rickard Mohss (L) och Linda Frohm (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer Linda Frohms (M) bifallsyrkande mot liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 190

Motion - Vattentornet



§ 22

Dnr KS-2025-00042103

Motionssvar - Busstationens väntsal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bifalla att-sats 1 och 3;

- att byta ut det icke-tidsenliga myntinkastet mot förslagsvis QR-kodbaserat inpasseingssystem vid den runda WC-kuren nedanför gallerian.

- att toaletter inne i väntsalen ges samma förslagsvis QR-kodbaserade inpasseringsystem.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige anser att-satser 2 och 4 besvarade.

Sammanfattning av ärendet

Carl-Otto Gählmán (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion den 29 januari 2025:

- Runda WC-kuren nedanför gallerian - byt ut det icke-tidsenliga myntinkastet mot förslagsvis QR-kodbaserat inpasseringsystem.

- Då väntsalen både upplevs som och är trång - yrka hos fastighetsägaren att denne behovsanpassar antalet sittplatser i en estetiskt tilltalande mindre utbyggnad.

- Toaletter inne i väntsalen ges samma QR-kodbaserade inpasseringsystem.

- Frekvensen av städinsatser och tillsyn måste anpassas efter behovet!

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Gällande system för tillträde till toaletter pågår en översyn med leverantörer så att samma system kommer att användas på såväl resecentrum som toalett vid gallerian och busstationen. I övrigt har kommunen tagit beslut om att överta ägandet av busstationsbyggnaden vilket ger större möjligheter för en framtida utveckling av densamma.

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Ordförande Susanne Andersson (S), Mikael Engren (S), Nicklas Johansson (S), Håkan Nyman (S), Stig Karlsson (S), Johan Flygare (S), Ingela Karlsson (S), Robert Fredriksson (C) och Sven Nordlund (MP) föreslår att kommunstyrelsen bifaller att-sats 1 och 3 och att att-sats 2 och 4 anses besvarade.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
38(65)

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer förslaget för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 182 -
Motionssvar

Motion - Busstationens väntsal

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 23

Dnr KS-2025-00053103

Motionssvar - skylt som visar vägen till Vassholmen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

Kristina Karlsson (SD) har den 7 februari 2025 lämnat in en motion gällande skyltning till Vassholmen och yrkar följande:

- att Kalix kommun ordnar med en vägskylt som visar körväg till Vassholmen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Ett pågående arbete med skyltprogram tillsammans med näringslivsenheten avser skapa en bättre tydlighet för skyltars utseende och placering samt vilka målpunkter som är viktigast att skylta upp.

Kommunen har själv rådighet över skyltning på kommunala vägar, gällande Trafikverkets vägar kräver dessa särskilt tillstånd och godkännande. Hur skyltning kan göras och ges tillstånd för att placeras kan därför inte sägas i dagsläget. Förvaltningen avser i arbetet med skyltprogram skylta till Vassholmen där så är lämpligt och möjligt. Exempelvis för turister som anländer till resecentrum och busstationen.

Då skyltning idag endast är ett av många sätt som besökare lokaliserar sig som besökare behöver detta kompletteras inom andra digitala söksätt där besökare kan leta information. Detta är dock något som kommunens verksamheter som arbetar med turistverksamhet får titta närmare på.

Förslag till beslut på mötet

Rickard Mohss (L) och Håkan Nyman (S) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer förslaget för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 183

Motion – Skylt som visar vägen till Vassholmen



§ 24

Dnr KS-2025-00180103

Motionssvar - Busslinjer även sommartid!

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna föreslår i motion den 27 april 2025:

- att kommunen ser till att lägga om lokaltrafikens linje så att så många byar som möjligt kan ta del av bussarna under sommaren, med minst en tur och retur resa."

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Förvaltningen har i utredningsuppdrag " Utredningsuppdrag från kommunfullmäktige - öka det hållbara resandet" genomfört en utredning gällande kollektivtrafiken. Ärendet har presenterats med beslut i SBN 23 september 2025 och därefter överlämnats till kommunfullmäktige.

En sammanfattning av utredningen är redovisad enligt följande:

Summering, slutsatser och rekommendationer för en fortsatt utveckling av det kollektiva resandet inom, till och från Kalix för att göra Kalix till en attraktiv ort för boende, pendling och besök

- Utveckla lokaltrafiken och skapa fler möjligheter att resa till arbete och skola genom utökningar och förändringar av tidtabeller, hållplatser och linjer samt tekniska produkter som underlättar för resenären.
- Sträva efter en successiv justering av produkter och priser. Indexjustera priset för reseprodukterna så att det följer kostnader och index för upphandlade entreprenader.
- Se över alternativ med efterfrågestyrd/avropsstyrd trafik till områden där det saknas reseunderlag för att utöka lokaltrafiknätet eller införa turer via länstrafiken.
- Fortsatt arbeta för utveckling av regional tåg- och busstrafik till och från Kalix
- Budgetera för cykelgarage i framtida budgetförslag. Byggnation vid busstationen behöver gå hand i hand med utveckling av området kring busstationen, gallerian och de detaljplaner som behöver tas fram där. Även budgetera för utbyggnad av fler säkra möjligheter på andra platser, minst med ramlås, för att parkera cyklar.
- Införa system för hyr- och låncyklar



Kommunstyrelsen

- Påbörja en uppdatering/revidering av GC-plan under 2026
- Påbörja framtagandet av en kollektivtrafikstrategi under 2026
- Uppdatera kommunens resepolicy till att stimulera resor inom tjänsten samt till och från arbetet med kollektivtrafik. Informera och uppmuntra inom den kommunala organisationen, såväl anställda som politiker att bli ambassadörer för det kollektiva resandet. Kommunens anställda och förtroendevalda politiker bör föregå med gott exempel för att visa medborgare på möjligheterna som finns och berätta om dessa.

Svar gällande fråga om att lägga om lokaltrafikens linje utanför lokaltrafikens linjenät till byarna är därför följande. På platser där det saknas reseunderlag för att utöka lokaltrafiknätet eller införa turer via länstrafiken är efterfrågestyrda lämpliga att utreda. I dagsläget finns ett antal efterfrågestyrda turer, exempelvis Båtskärsnäs (Frevisören), dessa finns även sommartid. Sommaren 2025 har även badbussar funnits till vissa platser, dessa är dock inte en del av den reguljära kollektivtrafiken. Följande trafik finns i dagsläget som berör Kalix.

Lokala linjer inom Kalix kommun som trafikeras av Länstrafiken. Med efterfrågestyrd menas att turen endast går om någon beställt att man vill åka.		
301	Kalix - Nyborg - Storön - Ryssbält	Vardagar 4 turer vardera riktning varav en tur som endast går skoldagar.
304	Kalix - Karlsborg - Sangis	Vardagar 4 turer vardera riktning varav en tur som endast går skoldagar.
305	Kalix - Lantjärv	Skoldagar. 1 tur till Kalix, 2 turer från Kalix
308	Vitvattnet - Kalix	Skoldagar. 2 turer i varje riktning
309	Sören - Påläng - Kalix	Skoldagar. 2 turer i varje riktning
951	Pålänge-Kalix (sommar)	Efterfrågestyrd. Beställs dagen innan enligt fastställd tidtabell
952	Båtskärsnäs-Kalix (sommar)	Efterfrågestyrd. Beställs dagen innan enligt fastställd tidtabell



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
42(65)

954	Morjärv-Kamlunge-Kalix	Efterfrågestyrd. Beställs dagen innan enligt fastställd tidtabell. Torsdagar
955	Sören-Pålänge-Kalix	Efterfrågestyrd. Beställs dagen innan enligt fastställd tidtabell. Torsdagar

Stomlinjer som går via Kalix kommun som trafikeras av Länstrafiken. Samt linje 20 som går över regiongräns mot Västerbotten

		Frekvens
10	Luleå-Kiruna (Töre)	Vardagar två turer vardera riktning. Lördag 1 tur vardera riktning Söndag/Helgdag 2 turer vardera riktning
11	Luleå-Haparanda	Vardagar. 7 turer per dag mot Luleå. 3 turer Haparanda-Kalix. 8 turer per dag från Luleå mot Kalix varav 3 går vidare mot Haparanda
20	Haparanda-Luleå-Umeå	Vardagar 5 turer vardera riktning. Lördag/helgdagar 2 turer vardera riktning

En kollektivtrafikstrategi planeras påbörjas 2026 för att ytterligare tydliggöra kommunens ambitioner inom kollektivtrafikområdet på längre sikt. När strategin är färdig för politiskt beslut kan inte i dagsläget sägas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 184

Motion - Busslinjer även sommartid

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 25

Dnr KS-2025-00182103

Motionssvar - Rivning av gamla vattentornet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservationer

Linda Frohm (M), Sandra Bergström (M), Moa Alsterlid (M), Rickard Mohss (L), Carl Otto Gählman (FIK) och Kristina Karlsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna har den 27 april 2025 lämnat in en motion gällande rivning av gamla vattentornet och yrkar följande:

- att gamla vattentornet ska rivas.
- att behålla grundplattan för att göra en grillplats i stället.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Gällande området kring vattentornet så planerar verksamheten se till att området kring vattentornet (gamla och nya) är tydligt avgränsat vilka delar som är för behörig personal och vilka delar som är tillgängliga för allmänheten. Detta som en del i ett ständigt pågående säkerhetsarbete gällande VA-anläggningar och dricksproduktion. Tillträde till området och ev. rivning av gamla vattentornet kommer att ses över i samband med detta.

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar att motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer Linda Frohms (M) yrkande mot liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 185
Motion – Rivning av gamla vattentornet



§ 26

Dnr KS-2025-00262103

Motionssvar - Valfrihet och rättvisa vid införande av sopsortering i hamnar och för fritidshus

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservationer

Linda Frohm (M), Sandra Bergström (M), Moa Alsterlid (M), Rickard Mohss (L), Carl Otto Gählman (FIK) och Kristina Karlsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Sara Cave (M) och Sandra Bergström (M) har den 16 juni 2025 lämnat in en motion gällande valfrihet och rättvisa vid införande av sopsortering i hamnar och för fritidshus och yrkar följande:

att Kalix kommun:

1. Säkerställer att avgiften för sopsortering endast tas ut där tjänsten faktiskt efterfrågas.
2. Möjliggör frivilligt deltagande – de fastighetsägare som hellre tar hem sina sopor ska inte behöva betala för en tjänst de inte använder.
3. Inför ett enkelt system där båt- och fritidshusägare själva kan anmäla behov av sophantering vid säsongsstart, som grund för eventuell avgift.
4. Informerar tydligt om vad som gäller för olika hamnar och områden, och hur boende och besökare kan göra val utifrån sina faktiska behov

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Avfallshanteringen regleras genom olika lagstiftningar, såsom till exempel miljöbalken, avfallsförordningen och förpackningsförordningen.

I 15 kap. 20 § 2 st. Miljöbalken står det

Kommunen ska transportera bort det avfall som avses i 20 § från den fastighet där avfallet finns, om

1. Borttransport behövs för att tillgodose skyddet för människors hälsa och miljön som enskilda intressen, eller
2. Fastighetsägaren begär att kommunen ska transportera bort det avfallet och det inte är oskäligt med hänsyn till omständigheterna.



I avfallsförordningen framgår tydligt att matavfall, restavfall och förpackningar ska samlas in fastighetsnära.

Fastigheter där sådant avfall uppstår ska ingå i avfallskollektivet.

Kalix kommun har en fastställd renhållningsordning. Det är denna som reglerar hur avfallshantering ska gå till i just Kalix.

I avfallstaxan framgår att alla hushåll (permanentboende, lägenheter och fritidshus) och verksamheter som ger upphov till kommunalt avfall ska lämna över avfallet till kommunen på det sätt som framgår i avfallsföreskriften.

Taxan är uppdelad i två delar:

En fast avgift - bekostar Kalix återvinningscentral, administration och information.

En rörlig del – bekostar hämtning och behandling av hushållsavfallet

Om fastighetsägarna anser att de inte har behov av avfallshämtning finns det möjlighet att söka dispens hos den lokala myndigheten (samhällsbyggnadsnämnden).

Fritidshusen ingår redan nu i regelverket och borde ha anslutits till avfallskollektivet. Anledningen till att så inte är fallet beror på att det inte har bedrivits ett aktivt arbete med att säkerställa att alla har ett abonnemang. Det har i sin tur lett till en sämre service mot fritidshusägare där det inte har varit lätt att göra rätt.

Om det ska vara frivilligt för fritidshusen att ingå i avfallskollektivet ska detta framgå av avfallsföreskriften. Det är inför en sådan förändring viktigt att utreda vem som ska bekosta avfallet från de fritidshus som inte frivilligt väljer att ansluta sig. Idag bekostas avfallshantering av de hushåll och verksamheter som har ett abonnemang.

Renhållningsabonnemang kommer att påföras fastighetsägare och inte båtägare. I några fall kommer det sammanfalla givetvis. Avfall som uppkommer från friluftsliv regleras inte via avfallstaxan utan är skattefinansierat. De båtägare som inte äger en fastighet men som har avfall får antingen ta hem avfallet, använda sig av avfallskärl ämnade för friluftslivet/ allmänheten (sopkorgar) eller det system för insamling av avfall som hamnföreningarna står för. Förpackningar kan lämnas i de stationer som håller på att byggas för fritidshusen eller på en återvinningsstation.

Fritidshus som ligger på öar eller andra ställen där sopbilen inte kan komma fram kommer att bli "kopplade" till en station för insamling av avfall på fastlandet. Där kommer de kunna lämna mat- och restavfall, förpackningar och tidningar. De kommer att kunna nyttja alla stationer i kommunen och får på sätt en valfrihet.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
46(65)

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer Linda Frohms (M) yrkande mot liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 186
Motion – Valfrihet och rättvisa vid införande av sopsortering i hamnar och för fritidshus

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 27

Dnr KS-2025-00258103

Motionssvar - Avsaknad av renhållningsordning 15 kap, §§ 41, 42, 43 & 44

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) har den 29 januari 2025 lämnat in en motion gällande avsaknad av renhållningsordning och yrkar följande:

- Ärendet med hanteringen av avfall från fritidshusägare pausas.
- En renhållningsordning tas fram som uppfyller lagens krav och där ska de regler som gäller för fritidshusägare finnas dokumenterade.

Förvaltningen har följande yttrande:

Kalix kommun har en fastställd, giltig renhållningsordning. I denna tillsammans med avfallstaxan framgår att alla hushåll (permanentboende, lägenheter och fritidshus) och verksamheter som ger upphov till kommunalt avfall ska lämna över avfallet till kommunen på det sätt som framgår i avfallsföreskriften.

Fritidshusen ingår redan nu i regelverket och borde ha anslutits till avfallsskollektivet. Anledningen till att så inte är fallet beror på att det inte har bedrivits ett aktivt arbete med att säkerställa att alla har ett abonnemang. Det har i sin tur lett till en sämre service mot fritidshusägare där det inte har varit lätt att göra rätt.

I motionen anger frågeställarna följande:

I kommunens avfallsföreskrift 34C § står det:

"Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som inte kommer att nyttja fritidsbostad under hela hämtningssäsongen maj – oktober kan efter ansökan till Samhällsbyggnadsnämnden medges inställd hämtning av avfall från fastighetens avloppsanläggning. En förutsättning för sådant uppehåll är att hämtning av avfall från anläggningen har skett i anslutning till föregående hämtningssäsong." När har kommunen hämtat - och varför - avfall från avloppsanläggningar? Vi kan förstå att SBN kommer att svara att det handlar om ett skrivfel. Vi tror att det handlar om problem som uppstår när man klipper och klistrar. Hur som helst är detta en föreskrift och då finns det inte ett utrymme för "felskrivningar"



Kommunstyrelsen

15 kap 41 § För varje kommun ska det finnas en renhållningsordning som ska antas av KF. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och de föreskrifter som kommunen har meddelat med stöd av regeringens bemyndiganden enligt detta kapitel. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet. Lag (2016:782).

42 § Innan kommunen antar en renhållningsordning ska kommunen

1. på lämpligt sätt och i skälig omfattning samråda med de fastighetsinnehavare och myndigheter som kan ha ett väsentligt intresse av renhållningsordningen, och

2. ställa ut ett förslag till renhållningsordning för granskning under minst fyra veckor.

Kommunen ska informera om utställningen på sin webbplats före utställningstidens början. Informationen ska innehålla uppgift om förslaget huvudsakliga innebörd, var det ställs ut samt inom vilken tid och till vem som synpunkter ska lämnas. Lag (2016:782).

43 § När kommunen antar renhållningsordningen ska kommunen ta hänsyn till de synpunkter som har kommit fram i samrådet och granskningen enligt 42 §. Lag (2016:782). 44 § Bestämmelserna i 42 och 43 §§ gäller även förslag till ändringar i en renhållningsordning.

Kalix kommuns avfallsföreskrift är en föreskrift som hanterar allt slags avfall. Avfallsslag som nämns i motionen är slam, som hämtas ur enskilda avloppsanläggningar. Slam från enskilda avloppsanläggningar är ett kommunalt avfall som kommunen är skyldiga att hämta och har monopol på att hämta. Det handlar alltså inte om en felskrivning.

Kalix kommuns renhållningsordning antogs av kommunfullmäktige (202200116-KS §99) och ska revideras senast 2026.

Renhållningsordningen består av en avfallsplan och avfallsföreskrift. Avfallsföreskriften behöver uppdateras då det sker förändringar i bland annat nationell lagstiftning så att det blir tydligt vad som gäller i Kalix kommun. Därför har det skett uppdateringar och tillägg i avfallsföreskriften sedan renhållningsordningen antogs. Avfallsföreskriften har antagits av Kommunfullmäktige och har inte överklagats vilket betyder att den gäller. Avfallsplanen har inte förändrats.

I avfallsplanen framgår vilka mål kommunen har gällande avfallshanteringen. Många av målen syftar till att minimera det brännbara avfallet och att öka sorteringen för att kunna klättra i avfallstrappan och bidra till nationell måluppfyllelse. I planen står det:



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
49(65)

Övergripande mål för Kalix kommun

Samtliga med insamling av kommunalt avfall skall sortera sitt avfall i följande fraktioner:

- *Restavfall (brännbart avfall)*
- *Komposterbart*
- *Förpackningar*
- *Avfall till återvinningscentralen, återbruk/återvinnig, grovavfall samt farligt avfall.*

Avfallstrappan



I avfallsföreskriften framgår hur avfallshanteringen ska gå till i just Kalix kommun. I föreskriftens 6§ framgår för vad kommunen har rätt att ta ut avgift. Och i avfallstaxan står det:

- Abonnemang ska tecknas för alla hushåll och verksamheter samt för alla anläggningar som bedöms kunna ge upphov till avfall som omfattas av kommunalt ansvar. Med ett hushåll avses boende i en- och tvåbostadshus, fritidshus samt i flerbostadshus. Exempel på anläggningar kan vara slutna tankar, fettavskiljare eller avskiljare som utgör en del av enskilda avloppsanläggningar. Detta innebär att det kan finnas behov av flera abonnemang och tjänster på en och samma fastighet.(...)

Samhällsbyggnadsnämnden, genom teknisk försörjning, är ansvariga för insamling och behandling av kommunalt avfall och avfall under kommunalt ansvar.

Kommunen har rätt att ta betalt för de tjänster som tillhandahålls. När det gäller behovsbedömningen av en renhållningstjänst har det konstaterats av Miljööverdomstolen att det är tillräckligt att kommunen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
50(65)

tillhandahåller sina fastighetsinnehavare en renhållningstjänst i form av bland annat återvinningscentraler.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 187 -
Motionssvar

Motion - Avsaknad av renhållningsordning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 28

Dnr KS-2025-00252103

Motionssvar – Valfrihet eller tvångsdebittering?

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservationer

Linda Frohm (M), Sandra Bergström (M), Moa Alsterlid (M), Rickard Mohss (L), Carl Otto Gählman (FIK) och Kristina Karlsson (SD)

Sammanfattning av ärendet

Sara Cave (M), Mats Andersson (M) och Anders Hjerpe (M) har den 7 maj 2025 lämnat in en motion gällande VA-anslutningar och yrkar följande:

- att se över kommunens tillämpning av vattenlagen i exploateringsprojekt där angränsande privatpersoner och företag påverkas,
- att kommunen undviker att tvångsdebitera VA-anslutningsavgifter till fastigheter som inte har något omedelbart behov av VA,
- att en mer rättvis och behovsanpassad modell för VA-anslutning tas fram, som främjar snarare än försvårar framtida etableringar av företag och verksamheter i kommunen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Att utveckla industriområden i kommunal (eller privat) regi är kostsamt men även tidskrävande. Kalix kommun har genom ett strategiskt och målmedvetet arbete av teknisk försörjning, planavdelningen samt näringslivsenheten under senaste åren tagit fram dels en markförsörjningsplan för att underlätta etableringsmöjligheter men även planlagt och iordningsställt ett flertal handels- och industriområden. Under december 2025 släpper kommunen flertalet markanvisningar inom dessa områden som ger helt unika och nya möjligheter att etablera sig i Kalix på attraktiva platser.

Markförsörjningsplanen med tillhörande regelverk ger en tydlighet, transparens och rättvisa vid genomförda markanvisningar och köp där alla ges möjligheter att konkurrera med sin idé om hur de vill utveckla sin industri- eller handelsverksamhet på ett sätt som är utvecklande även för Kalix. Förvaltningen arbetar alltså i högsta grad för en utveckling som gynnar företagandet i kommunen.



Kommunstyrelsen

Vid samtliga försäljningar av kommunal mark för industriverksamhet, där dessa ligger inom ett kommunalt verksamhetsområde för VA, tas anläggningsavgift ut direkt vid köpet.

Ett kommunalt verksamhetsområde för Vatten och Avlopp är ett område där det finns både rättigheter och skyldigheter. Rättigheter för fastighetsägare att få tillgång till VA men även en skyldighet för VA-verksamheten att ansluta fastigheten och erlägga anslutningsavgift för det. Kommunfullmäktige har beslutat om vilka områden som ska vara verksamhetsområden, vilket till största del är områden där VA redan är anslutet eller finns i närheten.

Motionären efterfrågar att "främja den lokala utveckling och etablering som kommunen eftersträvar". Detta är precis vad som sker idag med den markförsörjningsplan som antagits. Intressenter som vill utveckla verksamheter ges möjlighet att köpa tomter med byggkrav på fastigheten, anslutning till Vatten och Avlopp samt övrig infrastruktur. Detta för att uppnå den utveckling som kommunen eftersträvar i form av byggnationer på de tomter som säljs. Att ansluta en fastighet innebär ett värde på fastigheten som fastighetsägaren fortsättningsvis kan inräkna.

Historiskt har det funnits brister vid försäljning vilket inneburit att tomter sålts utan byggkrav och krav på VA-anslutning. Vad detta inneburit är följande, att VA-kollektivet har fått bygga ut kring och vid områden men inte anslutit vissa fastigheter. Detta har inneburit att VA-verksamheten senare ska komma tillbaka och gräva in enstaka anslutningar när detta begärts (som tidigare nämnt rättighet avser att en fastighetsägare inom verksamhetsområdet när som helst kan begära att bli inkopplad). Allt detta innebär en kraftig fördyring i hanteringen, vilket i slutändan betalats av övriga VA-abonnenter. Andra privatkunder och företag har alltså fått en fördyrad kostnad på sin VA-taxa och VA-räkning för att subventionera vissa fastighetsägare som haft en "frivillighet".

Förvaltningens uppfattning är att avgifter ska tas ut skäligt, rättvist och likvärdigt. Vilket nu sker genom att VA-nät byggs ut i takt med att nya industri- och handelsområden tillkommer och fastighetsägare erlägger anläggningsavgift för VA i samband med köp och byggnation på fastighet.

För de historiska felaktigheterna vilket motionären hänvisar till gällande fastigheter på exempelvis Vintervägen som sålts utan byggkrav eller anslutning till VA och inte utvecklats därefter i enlighet med kommunens ambitioner när tomter säljs, liksom i de fåtal tillfällen det skulle kunna finnas privata bostadstomter inom verksamhetsområde för VA gäller följande. Här tillämpar förvaltningen redan ett tillvägagångssätt som är pragmatiskt även om kommunen skulle kunna kräva anslutning av alla fastigheter inom verksamhetsområdet. Nämligen att fastighetsägare meddelas att anslutningar av fastigheter görs först i anslutning till att VA-nätet byggs om eller renoveras inom det område där fastigheten ligger. Detta ger dels en möjlighet för fastighetsägare att planera utveckling av sin verksamhet men även en planerad utbyggnad av



Kommunstyrelsen

ledningsnätet vilket gör att enstaka anslutningar täcks av anläggningsavgiften och inte belastar övriga VA-abonnenter på ett oskäligt sätt.

Tilläggas kan också att ovanstående gäller anläggningsavgift för anslutning till kommunalt VA. Brukningsavgifter tillämpas först när fastighet är bebyggd.

Sammanfattningsvis ser förvaltningen att uttag av avgifter ska vara skälig och rättvis. Arbetssättet med att anslutning av fastigheter som historiskt felaktigt inte anslutits inom verksamhetsområden, görs i takt med att VA-nät byggs ut eller byggs om inom dessa områden ses både skäligt och rättvist. Att inte ansluta dessa fastigheter när va-nätet byggs om medför en oskälig kostnad som övriga VA-kollektivet belastas av vilket förvaltningen inte ser som rimligt.

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar att motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer Linda Frohms (M) yrkande mot liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 188
Motion – Valfrihet eller tvångsdebittering?



§ 29

Dnr KS-2025-00232103

Motionssvar - Presentation av beslutsunderlag inför budgetberedningen hos SBN

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Ivar Sandberg (FIK) har den 20 maj 2025 lämnat in en motion gällande VA-anslutningar och yrkar följande:

- Att budgetberedningen för SBN/SBF:s olika projekt själva utvecklar nya rutiner för återföring av både goda och mindre goda erfarenheter. Vad var det som gjorde att det här momentet gick så bra medan nästa moment gick alldeles "åt pipan"? "Allt" analyseras och nedtecknas och blir framgent en "bank" av erfarenhet till stor hjälp för nästkommande projekt. Allt eftersom erfarenheter samlas över tid så blir budgetöverensstämmelsen bättre och bättre och bättre och till slut så står vi där med slutnotor som förhoppningsvis slutar på plus/minus 5%

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Kalix kommuns revisorer har under våren 2025 genomfört en löpande granskning i syfte att bevaka och ge en lägesbild av några av de större investeringsprojekten. Vid granskningen kontrollerades om det sker en löpande uppföljning och rapportering av projekten till samhällsbyggnadsnämnden. Vidare kontrollerades det vilka investeringsbeslut som fattats, hur det ekonomiska utfallet ser ut, vilken den totala prognosen är samt om genomförandet följer beslutad tidplan och budget.

Samhällsbyggnadsnämnden rekommenderades att stärka styrning och uppföljning av enskilda bygg- och anläggningsprojekt. Det handlar i första hand om att säkerställa att nämnden tar del av slutkostnadsprognoser samt löpande följer upp de ekonomiska riskerna. En viktig del i detta är att säkerställa en tillräcklig styrning och uppföljning inklusive s.k. ändrings- och tilläggsarbeten.

I svaret från samhällsbyggnadsförvaltningen framgår att det vid varje sammanträde har skett en löpande redovisning till samhällsbyggnadsnämnden av de större investeringsprojekten. Detta genom en relativt detaljerad beskrivning som sammanfattats i text, i protokollet under rubriken Förvaltningschefen informerar.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
55(65)

Kommunstyrelsen

Rutinen är att de större byggprojekten, som ofta leds av upphandlad bygg- och projektledning, följer vedertagna rutiner för bl.a. bygg- och ekonomimöten, arbetsplatsbesök och kontroller i övrigt.

Vid tillkommande kostnader i genomförda projekt beror det, i de flesta fall, att samhällsbyggnadsförvaltningen fått i uppdrag att verkställa initierade projekt av andra utan att ha medverkat i framtagande av kostnader, att det varit en otydlighet i underlagen inför upphandling eller att momentet inte funnits med i upphandlingen/beräkningen. Det är något förvaltningen ständigt arbetar med att förbättra och i budgetarbetssammanhang framfört att förvaltningen initialt behöver närvara i framtagande av underlag. I övrigt har förvaltningen att följa de aktuella investeringsriktlinjerna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 189
Motion – Presentation av beslutsunderlag inför budgetberedningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
56(65)

§ 30

Dnr KS-2025-00358

Motionssvar - Lärargatan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Ivar Sandberg (FIK) har den 21 september 2025 lämnat in en motion gällande Lärargatan och yrkar följande:

- Tillse att entreprenören förstår problemet för fastighetsägarna och i därför samband med snöröjningen forslar bort snön från Lärargatan till lämplig plats för snödeponi.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Förvaltningen bedömer att frågorna berör verksamhetsfrågor som hanteras inom de dagliga verksamheterna gällande var snö ska transporteras från och till. Fastighetsägare har vid frågor om daglig verksamhet kontaktvägar till kommunen, företrädesvis via felanmälan www.kalix.se/felanmalan

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 191
Motion - Lärargatan

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
57(65)

§ 31

Dnr KS-2025-00359103

Motionssvar - Vinterväghållning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Ivar Sandberg (FIK) har den 21 september 2025 lämnat in en motion gällande vinterväghållning och dess förutsättningar och yrkar följande:

- Vid kommunens annonsering inför snöröjningsperioden - tillse att SBF med kontaktuppgifter står som mottagare av eventuella avvikelser.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Daglig hantering av verksamheterna och kommunikation kring dessa sköts av verksamheterna inom den dagliga driften och kan förändras över tid. I kommunens kommunikation finns information om felanmälan dit medborgare kan nå kommunen både via e-tjänst och telefon.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 192
Motion – Vinterväghållning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 32

Dnr KS-2025-00050103

Motionssvar - presentation av beslutsunderlag inför budgetberedningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) har den 10 februari 2025 lämnat in en motion gällande presentation av beslutsunderlag inför budgetberedningen och yrkar följande:

- Budgetberedningen för kommunens olika projekt utvecklar själva nya rutiner för återföring av både goda och mindre goda erfarenheter. Vad var det som gjorde att det här momentet gick så bra medan nästa moment gick alldeles "åt pipan"? "Allt" analyseras och nedtecknas och blir framgent en "bank" av erfarenhet till stor hjälp för nästkommande projekt. Allt eftersom erfarenheter samlas över tid så blir budgetöverensstämelsen bättre och bättre och bättre och till slut så står vi där med slutnotor som förhoppningsvis slutar på plus/minus 5%.

Kommunledningsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Ekonomienheten meddelar att fullmäktige har beslutat om riktlinjer för investeringar den 5 februari 2024 § 18. Dokumentet finns publicerat på Kalix kommuns hemsida [Riktlinjer för investeringar i Kalix kommun](#).

Kapitel 5.3 behandlar uppföljning av investeringsprojekt och utgör därmed svaret på motionärens avsikt med dokumentation, analys och hantering av när ett investeringsprojekt avviker från budgeterade medel.

När sedan medel äskas i kommande budgetprocesser finns kunskapen hos verksamheterna och beslutande politisk instans. De kommunala verksamheterna är ålagda att följa riktlinjer beslutade av kommunfullmäktige. Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Motionssvar – Kommunledningsförvaltningen

Motion – presentation av beslutsunderlag inför budgetberedningen



§ 33

Dnr KS-2025-00309

Motionssvar - Ändring av lokala regler för fyrverkerier

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

Kristina Karlsson (SD) har den 7 februari 2025 inkommit med motionen "Ändring av lokala regler för fyrverkerier" och yrkar följande.

- Att korta ned tiden för skjutande av fyrverkerier samt smällare vid firande av det nya året för allas välbefinnande, både människor och djur.

Kommunledningsförvaltningen har lämnat följande yttrande:

Kommunfullmäktige i Kalix Kommun har 2016-02-08 §12 antagit Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Kalix kommun. Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap ordningslagen (1993:167). De lokala ordningsföreskrifterna innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Kalix kommun ska upprätthållas. Fyrverkeri och pyrotekniska varor regleras under 20 § och 21 § enligt nedan:

Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor

20 § Tillstånd av polismyndigheten krävs för att använda pyrotekniska varor på följande platser: Offentliga platser. Det är förbjudet att använda pyrotekniska varor i nära anslutning till Kalix Sjukhus.

21 § Tillstånd av polismyndighet krävs för användandet av pyrotekniska varor inom detaljplanelagt område. Polistillstånd krävs inte på nyårsafton kl. 20-02 och valborgsmässoafton kl. 20-02.

Då de lokala ordningsföreskrifterna inte är reviderade på 10 år föreslår Kommunledningsförvaltningen att en total översyn av de lokala föreskrifterna, ej bara det avsnitt som motionen berör, genomförs.

Förslag till beslut på mötet

Kristina Karlsson (SD) yrkar att motionen ska bifallas.

Linda Frohm (M) yrkar att motionen ska bifallas.

Mikael Engren (S) yrkar att motionen ska bifallas.

Sven Nordlund (MP) yrkar att motionen ska bifallas.

Robert Fredriksson (C) yrkar att motionen ska bifallas.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
60(65)

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer förslaget för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det.

Beslutsunderlag

Motionssvar - Ändring av lokala regler för fyrverkerier.

Motion - Ändring av lokala regler för fyrverkerier.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 34

Rapport - Synpunkter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av och beslutar godkänna redovisningen av inkomna synpunkter.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Eva Henriksson rapporterar löpande till kommunstyrelsen angående inkomna synpunkter, följande synpunkter redovisas:

Datum	Avsändare	Synpunkt
12/12 2025	Ann Charlotte Dobson	Hundrastgård på Strandängarna
23/12 2025	Bror Olofsson	Skidspåren på Djuptjärn
11/1 2026	Nyinflyttad kalixbo	Uteliv
9/12 2025	Fanny Widing	Trafik och gator – Kärleksstigen
2/12 2025	Anonym	Vägen mot djurstigarna
3/12 2025	Hampus Sandberg	Skolmaten
13/12 2025	Göran Lindkvist	Belysning Älrvägen
14/12 2025	Johan Lahti	Snöröjning

Beslutsunderlag

Synpunkter - Rapport



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
62(65)

§ 35

Information från kommundirektören

Kommundirektör Eva Henriksson delger aktuell information och för en dialog med kommunstyrelsen kring pågående och kommande inom kommunens verksamheter.

Informationen föranleder inte till särskilt beslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 36

Dnr KS-2026-00034

Detaljplan Myrskatan - antagande

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta detaljplan för Myrskatans industriområde.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har ansökt den 13 april 2018 om att upprätta en ny detaljplan för Myrskatans industriområde. Området är beläget strax norr om centrala Kalix och be-står idag till största del av skogsmark.

Syftet med detaljplanen är skapa planmässiga förutsättningar för att kunna utöka be-fintligt industriområde samt möjliggöra för utökning och nyetablering av industriföre-tag. Syftet är också att hålla en flexibel detaljplan för att inte låsa området till specifika industriverksamheter. Planförslaget hade delvis stöd i kommunens tidigare kom-muntäckande översiktsplan, ÖP, och har nu stöd fullt ut i nya kommuntäckande ÖP:n, *Kalix översiktsplan 2040*, som vann laga kraft 18 juli 2025.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 15 maj 2018 § 78 att starta planprocessen.

Planarbetet inleddes med att påbörja utreda områdets förutsättningar och inleda för-handlingar med markägare om att förvärva privatägd skogsmark inom planområdet. Markförhandlingar med markägare i området har utförts och överenskommelser har träffats med samtliga berörda markägare. Vid framtagande av undersökningar och utredningar som utgör planeringsunderlag har kommunen använt sig av konsultstöd.

Samhällsplaneringsavdelningen har upprättat förslag till plankarta och planbeskrivning har upprättats av konsult, AFRY. Planområdet uppgår totalt till ca 81 hektar varav ca 51 hektar är i planförslaget avsatt som kvartersmark för industriändamål. Områdets närhet till Kalix ställverk möjliggör för elintensiv verksamhet och närhet till järnvägen möjliggör för distribution av större volymer gods. Planen skapar förbättrade förutsättningar för att säkerställa befintliga arbetstillfällen och skapa nya arbetstillfällen i Kalix.

Planförslaget har varit utställt för samråd enligt 5 kap 11 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL, under tiden fr.o.m. 24 mars t.o.m. 25 april 2023. Planförslaget har reviderats något med anledning av de yttranden som inkommit under samrådstiden. Samtliga yttranden har sammanställts i en samrådsredogörelse. Med anledning av revideringarna har även vissa genomförda utredningar fått revideras och komplette-ras. Genomförda revideringar framgår av samrådsredogörelsen.

**Kommunstyrelsen**

Länsstyrelsen och kommunens miljöavdelning, ansåg under samrådet att det behövde klargöras om föroreningar spridits till planområdet från före detta Bultenområdet, som är lokaliserat strax utanför planområdet, där det använts klorerade lösningsmedel. före detta Bulten har tilldelats riskklass 1 (mycket stor risk för människa och miljö) i länsstyrelsernas databas för potentiellt eller konstaterat förorenade områden, EBH-stödet. Länsstyrelsen har även i sitt yttrande framfört att det saknas tillräckliga data från Havs- och vattenmyndigheten för att bedöma om planens genomförande riskerar påverka miljö kvalitetsnormerna för Näsbybäcken. Med anledning av eventuell föroreningssituation kopplade till bland annat klorerade lösningsmedel och osäker status på Näsbybäcken har en miljöteknisk undersökning respektive utredning av vattenkvaliteten genomförts under 2024–2025. Utredningarna visar sammanfattningsvis att det inte finns några betydande föroreningar inom planområdet som påverkar ett genomförande av detaljplanen och att ett genomförande inte påverkar Näsbybäckens status negativt.

Vid samrådet redovisades att detaljplanen skulle bestå av två etapper där andra etappen avsågs utgöra ett område längs järnvägen avsatt som terminalområde samt för ny anslutningsväg mot Björkforsvägen. Eftersom vissa av utredningarna som utförts efter samrådet varit omfattande och tidskrävande samt för att uppnå samordnings-vinster vid genomförandet har etapp ett och två slagits ihop till en helhet.

Planförslaget har efter ovanstående utredningsprocesser varit utställt för granskning enligt 5 kap 18 § PBL under tiden fr.o.m. 27 februari t.o.m. 30 mars 2025. Inkomna yttranden under granskningstiden har sammanställts i ett granskningsutlåtande och planhandlingarna samt vissa tidigare genomförda utredningar har därefter reviderats och kompletterats med anledning av de yttranden som inkommit under granskningstiden. Genomförda revideringar framgår av granskningsutlåtandet.

Sammanfattningsvis har planförslaget handlagts genom processen för utökat förfarande enligt 5 kap PBL vilket innebär att planförslaget varit tillgängligt för samråd respektive granskning där myndigheter, berörda sakägare och organisationer samt allmänhet fått tillfälle att ta del av handlingarna och lämna synpunkter vilket gett möjlighet att bearbeta och skapa ett bättre beslutsunderlag. Vid upprättande av plan-handlingar har hänsyn tagits till genomförda utredningar och undersökningar för att säkerställa markens lämplighet. Samhällsplaneringsavdelningen bedömer sammanta-get att området får en lämplig markanvändning som är av stort allmänt intresse och att planförslaget bedöms därmed vara redo för antagande.

Vid planens framtagande har, förutom kommunens samhällsplaneringsavdelning, även representanter för avdelning för teknisk försörjning samt näringslivsenheten deltagit.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
65(65)

Förslag till beslut på mötet

Mikael Engren (S), Robert Fredriksson (C), Linda Frohm (M), Carl Otto Gählmán (FIK) och Sven Nordlund (MP) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer förslaget för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-09, § 176
Samrådsredogörelse DP Myrskatan
Plankarta DP Myrskatan, antagande
MKB DP Myrskatan
Planbeskrivning DP Myrskatan, antagande
Granskningsutlåtande DP Myrskatan

Protokollsutdrag skickas till:

Planingenjör Anders Ökvist

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

JOHANNA GRANSTRÖM

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-01-27 14:03:48
Transaktionsidentitet: C90EBBDC24F224359D42AFE10990FFBBF863A04A40

SUSANNE ANDERSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-01-27 15:14:28
Transaktionsidentitet: 2E85E9558A946DD02DF87CEB8B07449EA4258AF838

MOA EMMA SOFIA ALSTERLID

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-01-27 17:03:58
Transaktionsidentitet: C8EAEA39CDD689970986286D7B8C6D8A3C859B3F57

SVEN NORDLUND

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-01-28 07:35:20
Transaktionsidentitet: 375D652B6875FB1B0891DFD7E25433BA5B52C731FB

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com