



**KALIX KOMMUN**

# Valnämndens delegationsordning

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt/uppriktad	Beslutsinstans
Valnämndens delegationsordning	Delegationsordning	2019-02-19, § 23	Valnämnden
Dokumentansvarig	Version	Senast reviderad	Giltigt till
Valkansliet	2	2026-03-26, § xx	Tills vidare

## DELEGATIONSORDNING FÖR VALNÄMNDEN

Kommunallagen skiljer mellan beslut som kan delegeras och verkställighetsbeslut. Föreliggande delegationsordning omfattar inte beslut av rent verkställande art då sådana beslut fattas inom ramen för de politiska besluten, som ett led i den löpande verksamheten.

Delegation medför överlåtande utav en beslutsfunktion vilket således innebär att delegat inträder i valnämndens ställe.

Av kommunallagen följer att beslutanderätt inte får överlåtas i följande ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnd i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats eller
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

### Allmänna regler för valnämndens delegering

För delegationsärenden inom valnämndens verksamhetsområde gäller följande regler:

Beslutanderätten för angivna ärenden överförs från valnämndens till delegat som får rätt att fatta självständiga beslut. Beslut som fattas med stöd av delegation är att jämföras med ett av valnämnden fattat beslut.

Vid förfall för ordinarie delegat, och då beslut inte utan olägenhet kan uppskjutas, har överordnad tjänsteperson, förordnad vikarie, eller annan tjänsteperson inom verksamhetsområdet med samma funktion rätt att fatta beslut i stället för ordinarie tjänsteperson. Den överordnade tjänstepersonen bestämmer i ett sådant fall vem av dessa som ska fatta beslut.

### Vidaredelegation

Förvaltningschef som i delegationsordningen ålagts beslutanderätt, har rätt att vidaredelegera denna rätt till annan handläggare inom sitt verksamhetsområde.

Av förvaltningschef utfärdade förordnanden för beslutsfattare och ersättare ska delges valnämnden genom anmälan till kommunledningsförvaltningens Stab-kansli.

### Anmälan om delegationsbeslut

Anmälan om beslut fattade med grund i denna delegationsordning ska delges valnämnden snarast. Delegationsbeslut ska redovisas på nästkommande sammanträde.

Vid delegation från förvaltningschef till underställd medarbetare, så kallad vidaredelegation, ska anmälan ske till förvaltningschefen. Denna ansvarar i sin tur för att sammanställning över fattade delegationsbeslut delges valnämnden, enligt ovan nämnda ordning.

Enligt 6 kap. 39 § KL kan beslut som är så brådskande att valnämndens avgörande inte kan avvaktas, fattas av valnämndens ordförande samt vice ordförande. Dessa beslut ska anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde. Anmälan ska innehålla uppgift om datum för beslut,

delegationspunkt, vilket beslut som fattats och vad det avser, vem som fattat beslutet samt motivering om varför beslutet anses brådskande.

### Delegationsärenden

Ärende	Delegat	Noteringar
<b>1 Valarbete</b>		
1.1 Förordna röstmottagare	Ordförande Ers: vice ordförande	
1.2 Förordna ersättare för ordinarie röstmottagare i valdistrikt	Kanslichef Valsamordnare	
1.3 Entlediga röstmottagare	Ordförande ers. Vice ordförande	
1.4 Förordna röstmottagare förtidsröstning	Kanslichef Valsamordnare	
1.5 Förordna ordförande och vice ordförande till vallokal	Ordförande Ers: vice ordförande	
1.6 Entlediga ordförande och vice ordförande i vallokal	Ordförande Ers: vice ordförande	
1.7 Jourtjänstgöring på valdagen	Ordförande Ers: vice ordförande	
1.8 Utfärda intyg till ambulerande röstmottagare	Ordförande Ers: vice ordförande	
1.9 Utfärda fullmakt för att hämta ut och ta emot postförsändelse med förtidsröster	Ordförande ers. Vice ordförande	
<b>2. Brådskande ärenden</b>		
2.1 Beslut i brådskande ärenden	Ordförande Ers: vice ordförande	
<b>3. Juridiska ärenden</b>		
3.1 I mål eller ärende där det ankommer på valnämnden att föra kommunens talan sluta förlikning, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord och avvisa fordran för belopp upp till tio basbelopp	Ordförande Ers: vice ordförande	
3.2 Utfärda fullmakt för tjänstemän eller annan att föra valnämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag i mål och ärenden som ankommer på valnämnden	Ordförande Ers: vice ordförande	
3.3 Beslut om utlämnande av allmän handling	Kommunjurist Ers: Kommundirektör	
3.4 Beslut om avvísning av för sent inkomna besvär	Kommunjurist Ers: Kommundirektör	

3.5 Omprövning av beslut om myndighetsutövning	Kommundirektör Ers: Kommunjurist	
<b>4. Upphandling och avtal</b>		
4.1 Beslut om att initiera upphandling	Kanslichef Ers: Kommundirektör	Beslutanderätten inkluderar alla typer av upphandlingar såsom ramavtal, driftavtal och uppdrag och förutsätter att medel ligger inom budget.
4.2 Beslut om tilldelning, inkl avbryta upphandling samt teckna avtal efter tilldelning upp till direktupphandlingsgränsen.	Kanslichef Ers: Kommundirektör	Beslutanderätten inkluderar alla typer av upphandlingar såsom ramavtal, driftavtal och uppdrag och förutsätter att kostnaden ligger inom budget.
<b>5. Personuppgiftsansvar</b>		
5.1 Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal	Kanslichef Ers: Kommundirektör	
5.2 Beslut om den registrerades rätt till information och tillgång till personuppgifter, rättelse, radering, begränsning eller dataportabilitet	Kommundirektör Ers: Kanslichef	
5.3 Anmälan av personuppgiftsincident till tillsynsmyndigheten	Kommundirektör Dataskyddsombud Ers: Ekonomichef	
<b>6. Arbetsordning</b>	Uppgifter enligt arbetsordningen kan utföras var för sig om inte annat anges och ska inte återrapporteras till nämnd. Korrigering av felaktig avprickning och nekande att rösta på grund av att väljaren redan är avprickad i röstlängden, ska endast ske på det sätt som föreskrivs i Valmyndighetens Vägledande ställningstagande VAL-886.	
6.1 Behörig att ta emot rekommenderade brev	Kanslichef Nämndsekreterare Valsamordnare	
6.2 Rätt att motta delgivningar ställda till Valnämnden	Kanslichef Nämndsekreterare Valsamordnare	

6.3 Korrigera felaktig avprickning i röstlängden, i enlighet med vid tiden gällande Valmyndighetens Vägledande ställningstagande	Ordförande i vallokal Ers: Vice ordförande i vallokal	
6.4 Neka väljare att rösta på grund av att väljaren redan är avprickad i röstlängden, i enlighet med vid tiden gällande Valmyndighetens Vägledande ställningstagande	Ordförande i vallokal Ers: Vice ordförande i vallokal	