



KALIX KOMMUN

KALLELSE

Sammanträdesdatum
2026-08-24

Sekreterare
Johanna Granström

Kommunstyrelsens sammanträde

Tid: Måndag den 24 augusti 2026 klockan 09.00

Plats: Sessionssalen

Kallelse för ledamöterna och för kännedom till ersättarna.

Sammanträdet inleds med kommunens revisorer, vilka deltar för att ställa frågor till kommunstyrelsens förtroendevalda.

Kommunstyrelsens sammanträde är öppet för allmänheten från klockan 10.00 till och med ärende 21. Punkt 22-23 behandlas vid stängt sammanträde, varvid allmänheten ombeds lämna lokalen.

Klockan 13.00 – 16.00 Företagsetableringar – Utbildning med Invest i Norrbotten för kommunstyrelsens ledamöter och ersättare.

ÄRENDEN

1. Dialog med revisorerna

2. Upprop
3. Val av justerare
4. Godkännande av ärendelista
5. Delegerade ärenden - Kommunstyrelsen den 24 augusti 2026
Dnr KS-2026-00508
6. Meddelanden - Kommunstyrelsen den 24 augusti 2026
Dnr KS-2026-00421
7. Månadsrapport juni 2026 - Revision (handlingar kompletteras)
Dnr KS-2026-00518
8. Månadsrapport juni 2026 - Överförmyndare (handlingar kompletteras)
Dnr KS-2026-00519
9. Månadsrapport juni 2026 - Kommunstyrelsen (handlingar kompletteras)
Dnr KS-2026-00516
10. Utredningsområde - VA Frevisören
Dnr KS-2026-00417
11. Servitutsavtal för gc-väg på Rolfs 8:2 till förmån för Nederkalix kyrkobord 1:211
Dnr KS-2026-00293



ÄRENDEN

12. Uppdrag - Utreda behov och möjligheter med eventuell avsiktsförklaring vid större etableringar
Dnr KS-2026-00434
 13. Granskning av kommunens näringslivsarbete - Revisorerna
Dnr KS-2026-00148
 14. Revidering - Kommunstyrelsens delegationsordning
Dnr KS-2026-00386
 15. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt 2025 - Filmpool Nord AB
Dnr KS-2026-00407
 16. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt 2025 - IT Norrbotten AB
Dnr KS-2026-00464
 17. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt 2025 - IUC Norr
(handlingar kompletteras)
Dnr KS-2026-00515
 18. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt 2025 - Energikontor Norr
AB
Dnr KS-2026-00514
 19. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt 2025 - Investeringar i
Norrbotten AB
Dnr KS-2026-00512
 20. Policy - Nyttjande och upplåtelse av kommunala lokaler
Dnr KS-2026-00523
 21. Motionssvar - KF måste ta tillbaka initiativet
Dnr KS-2026-00118
 22. Synpunkter - Rapport den 24 augusti 2026
Dnr KS-2026-00509
 23. Kommundirektören informerar
-
24. Ansökan - Planbesked avseende detaljplan för del av
Vallen 7:38
Dnr KS-2026-00471
 25. Antagande - Detaljplan för Karlsborg 10:178 och 10:179
Dnr KS-2026-00485
 26. Utbildning – Företagsetableringar

Ordförande

Susanne Andersson,



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

2026-08-24

Redovisning delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning ska följande beslut, vilka fattats med stöd av delegation, redovisas för kännedom vid dagens sammanträde.

De delegerade besluten avser nedanstående ärenden och har verkställts inom ramen för tilldelade befogenheter.

Datum	Beslutsfattare	Beslutsfattande åtgärd	Delegationspunkt
1 juni 2026 Dnr 2026-00418	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshagen	Godkänt upprättad ansökan om bildande av ledningsrätt till Lantmäteriet.	Punkt 27.15 <i>Ansöka om förrättning hos Lantmäteriet</i>
8 juni 2026 Dnr 2026-00435	Samhällsplanerare Aron Karlsson Roos	Lämna yttrande över samråd inför avstyckning från fastigheten Kamlunga 1:8	Punkt 30.5 <i>Avge yttrande i lantmåteriförrättningar</i>
10 juni 2026 Dnr 2026-00438	Kommunstyrelsens ordförande, Susanne Andersson (S)	Utfärdat fullmakt till Mikael Engren (S) att företräda som ombud vid årstämman Bothnian Arc den 11 juni 2026.	Punkt 12.1 <i>Beslut i brådska ärende</i>
11 juni 2026 Dnr 2026-00433	Kommunstyrelsens ordförande, Susanne Andersson (S)	Beslutat att avge yttrande i målnummer 904-26 samt inlämna svar i ärendet.	Punkt 12.1 <i>Beslut i brådska ärende</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshagen	Godkänt upprättad ansökan om bildande av ledningsrätt till Lantmäteriet.	Punkt 27.15 <i>Ansöka om förrättning hos Lantmäteriet</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare	Godkänt upprättat servitutsavtal avseende ledningsgata för vattenledning med tillbehör på	Punkt 27.9 <i>Godkännande och upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt</i>

	Elina Brämshgården	fastigheten Ryssbält s:15 till förmån för kommunens fastighet Ryssbält 9:1	<i>till förmån för kommunen på annans mark.</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshgården	Godkänt upprättat servitutsavtal avseende ledningsgata för vattenledning med tillbehör på fastigheten Ryssbält 6:9 till förmån för kommunens fastighet Ryssbält 9:1	Punkt 27.9 <i>Godkännande och upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för kommunen på annans mark.</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshgården	Godkänt upprättat servitutsavtal avseende ledningsgata för vattenledning med tillbehör på fastigheten Ryssbält 14:2 till förmån för kommunens fastighet Ryssbält 9:1	Punkt 27.9 <i>Godkännande och upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för kommunen på annans mark.</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshgården	Godkänt upprättat servitutsavtal avseende ledningsgata för vattenledning med tillbehör på fastigheten Ryssbält 14:1 till förmån för kommunens fastighet Ryssbält 9:1	Punkt 27.9 <i>Godkännande och upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för kommunen på annans mark.</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshgården	Godkänt upprättat servitutsavtal avseende ledningsgata för vattenledning med tillbehör på fastigheten Ryssbält 6:6 till förmån för kommunens fastighet Ryssbält 9:1	Punkt 27.9 <i>Godkännande och upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för kommunen på annans mark.</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshgården	Godkänt upprättat servitutsavtal avseende ledningsgata för vattenledning med tillbehör på fastigheten Ryssbält 3:46 till förmån för kommunens fastighet Ryssbält 9:1	Punkt 27.9 <i>Godkännande och upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för kommunen på annans mark.</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshgården	Godkänt upprättat servitutsavtal avseende ledningsgata för vattenledning med tillbehör på fastigheten Ryssbält 3:48 till förmån för kommunens fastighet Ryssbält 9:1	Punkt 27.9 <i>Godkännande och upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för kommunen på annans mark.</i>
15 juni 2026 Dnr 2026-00187	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämshgården	Godkänt upprättat servitutsavtal avseende ledningsgata för vattenledning med tillbehör på fastigheten Ryssbält 7:90 till förmån för kommunens fastighet Ryssbält 9:1	Punkt 27.9 <i>Godkännande och upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för kommunen på annans mark.</i>

16 juni 2026 Dnr 2026-00453	Teknisk chef Per Nilsson	Tecknat avtal med Producentansvarsorganisation SUP Filter Producentansvar Sverige AB	Punkt 13.6 <i>Tecknande av avtal inom verksamhetens område</i>
16 juni 2026 Dnr 2026-00454	Bibliotekschef Margit Pettersson	Makulering av faktura med fakturanummer 146987	Punkt 7.7 <i>Beslut om makulering/kreditering av faktura</i>
17 juni 2026 Dnr 2026-00240	Samhällsplanerare Aron Karlsson Roos	Remissyttrande angående översiktsplan Bensbyn-Björby, Luleå kommun	Punkt 13.1 <i>Beslut i brådsakande ärende.</i>
23 juni 2026 Dnr 2026-00392	Kommundirektör Eva Henriksson	Träffat överenskommelse/tillägg med Global Connect AB avseende upplåtelse av utrymme i kommunens fastighet Ryssbält 5:92	Punkt 27.6 <i>Upplåtelse på kommunägd mark genom arrende, nyttjanderätt eller hyra. Uppsägning av sådan rätt.</i>
24 juni 2026 Dnr 2026-00450	Kommunstyrelsens ordförande, Susanne Andersson (S)	Beslutat att en miljöbedömning med miljökonsekvensbeskrivning enligt MB inte bedöms behöva genomföras.	Punkt 30.6 <i>Beslut gällande betydande miljöpåverkan</i>
29 juni 2026 Dnr 2026-00478	Teknisk chef Per Nilsson	Upplåtelse av mark på Strandgatan vid sommarkalaset 2026. Nyttjanderätt med Hotell Valhall.	Punkt 27.6 <i>Upplåtelse på kommunägd mark genom arrende, nyttjanderätt eller hyra. Uppsägning av sådan rätt.</i>
29 juni 2026 Dnr 2026-00484	Teknisk chef Per Nilsson	Förlängt avtalet Laboratorietjänster 2020 under en begränsad period fram till att nytt avtal är tecknat, dock längst till och med 2026-09-30.	Punkt 9.5 <i>Tilldelningsbeslut och teckna avtal för varor, tjänster och entreprenader och beslut om avrop från inköpscentral</i>
30 juni 2026 Dnr 2026-00486	Ekonomichef Jeanette Larsson	Beviljat anstånd till och med 26026-08-31 för kund nummer 781 att betala faktura 146791, 146700, 146528.	Punkt 7.6 <i>Bevilja anstånd med betalning</i>
7 juli 2026 Dnr 2026-00491	Kanslichef Jenni Yli	Tecknat avtal med Askem Oy. Askem Oy tillhandahåller en digital plattform för webbplatser som kombinerar webbanalys, automatiserad kvalitetssäkring och användarfeedback i samma instrumentpanel.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster.</i>
10 augusti 2026 Dnr 2026-00490	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämsegården	Godkänt upprättat markupplåtelseavtal för elektrisk starkströmsanläggning på kommunens fastighet Kalix Morjärv 4:27. Intrångsersättning utgår med 3 151 kr.	Punkt 27.10 <i>Godkännande eller upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för annan på kommunens mark</i>

12 augusti 2026 Dnr 2026-00130	Ekonomichef Jeanette Larsson	Beslutat att avbryta pågående livsmedelsupphandling med anledning av KR slutliga beslut i mål 1466-26	Punkt 9.10 <i>Beslut om avbrytande av upphandling</i>
12 augusti 2026 Dnr 2026-00503	Kommundirektör Eva Henriksson	Undertecknat PUB-avtal för den gemensamma e-tjänsteplattformen med Nordic Peak AB	Punkt 25.1 <i>Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal.</i>
12 augusti 2026 Dnr 2026-00250	Kommundirektör Eva Henriksson	Avstått från möjligheten att inkomma med synpunkter på remissen	Punkt 14.5 <i>Avge yttrande med anledning av remiss</i>
12 augusti 2026 Dnr 2026-00342	Kommundirektör Eva Henriksson	Avgett yttrande avseende Region Norrbottens förslag till ny regional kulturplan.	Punkt 14.5 <i>Avge yttrande med anledning av remiss</i>
12 augusti 2026 Dnr 2026-00504	Kommundirektör Eva Henriksson	Undertecknat PUB-avtal med Momentum Software AB.	Punkt 25.1 <i>Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal.</i>
14 augusti 2026 Dnr 2026-00511	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämmsgården	Godkänt upprättat markupplåtelseavtal för elektrisk starkströmsanläggning på kommunens fastighet Kalix Ytterbyn 76:3. Intrångsersättning utgår med 6 813 kr	Punkt 27.10 <i>Godkännande eller upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för annan på kommunens mark</i>
För perioden 27 maj 2026 – 17 augusti 2026	Service- och kommunikationsenheten	Beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.	
För perioden 27 maj 2026 – 17 augusti 2026	Arbetsgivarenheten	Beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.	
För perioden 27 maj 2026 – 17 augusti 2026	Kommunstyrelsens tekniska utskott	Beslut fattats i enlighet med protokoll den 8 juni 2026, §§ 40–49. Beslut fattats i enlighet med protokoll den 17 augusti 2026, §§ 50-58.	
För perioden 27 maj 2026 – 17 augusti 2026	Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott	Beslut fattats i enlighet med protokoll den 17 augusti 2026, §§ 69–79.	

--	--	--	--



KALIX KOMMUN

2026-08-24

Kommunstyrelsen

§

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Till ärendet föreligger nedanstående meddelanden och handlingar

	Rubrik	Avsändare
1	Protokoll – Arbetsutskottsmöte nr 2 2026-05-13	RKM – Regionala kollektivtrafikmyndigheten
2	Regeringsbeslut nr 15 – Ansökan om tillstånd till vindkraftparken Polargrund Offshore m.m.	Regeringen – Klimat- och näringslivsdepartementet
3	Beslut – Länsstyrelsen för att anordna och tillhandahålla bostäder för äldre personer	Länsstyrelsen Norrbotten
4	Meddelande 8/2026 – från SKR:s styrelse – Förbundsavgift till SKR 2027	SKR
5	Protokoll - Årstämma 26-05-04	IT Norrbotten AB
6	Protokoll - E-nämnden 2026-06-10	E-nämnden
7	Bilda Nord – Verksamhetsberättelse 2025	Bilda Nord
8	Bilda Nord – Årsredovisning 2025	Bilda Nord
9	Kalix statistik + Resultatrapport	Bilda Nord

10	Beslut om Hemsändningsbidrag	Region Norrbotten
11	Sammanställning av kommunbesök 2026	Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten
12	Beslut och information	Bergstaten
13	Samlat brev från Sveriges Frivilligcentraler till kommunerna augusti 2026	Sveriges Frivilligcentraler
14	Beslut – Undersökningstillstånd för området Kamlunge Väst	Bergstaten
15	Valnämnden, § 25 – Politisk propaganda vid vallokaler och röstningslokaler vid 2026 års val	Valnämnden
16	Protokoll – Socialnämnden den 3 juni 2026	Socialnämnden
17	Protokoll – Tillstånd- och tillsynsnämnden den 11 juni 2026	Tillstånd- och tillsynsnämnden
18	Protokoll – Utbildningsnämnden den 22 maj 2026	Utbildningsnämnden



KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

2026-08-14

Diarienummer

2026-00238

Kommunledningsförvaltningen

Nygatan 4, 952 81 Kalix

Telefon 0923-650 00

kommun@kalix.se www.kalix.se

Månadsrapport juni 2026 - Revisionen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga Revisionens månadsrapport för januari-juni 2026 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för Revisionen perioden januari-juni 2026.

Beslutsunderlag

Bilaga: Månadsrapport juni 2026 (Revision)

I tjänsten

Jeanette Larsson

Ekonomichef

0923-650 15

jeanette.larsson@kalix.se



KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

2026-08-14

Diarienummer

2026-00237

Kommunledningsförvaltningen

Nygatan 4, 952 81 Kalix

Telefon 0923-650 00

kommun@kalix.se www.kalix.se

Månadsrapport juni 2026 - Överförmyndaren

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga Överförmyndarens månadsrapport för januari-juni 2026 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för Överförmyndaren perioden januari-juni 2026.

Beslutsunderlag

Bilaga: Månadsrapport juni 2026 (Överförmyndare)

I tjänsten

Jeanette Larsson

Ekonomichef

0923-650 15

jeanette.larsson@kalix.se



KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum

2026-08-14

Diarienummer

2022-000XX 70

Kommunledningsförvaltningen

Nygatan 4, 952 81 Kalix

Telefon 0923-650 00

kommun@kalix.se www.kalix.se

Månadsrapport juni 2026 - kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna månadsrapporten för juni 2026 i enlighet med bifogad bilaga.

Kommunstyrelsen uppmanar verksamheterna att vidta åtgärder för en budget i balans.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen, perioden januari – juni 2026.

Prognosen pekar på ett resultat som innebär en negativ budgetavvikelse med 6 865 tkr vid årets slut.

Beslutsunderlag

Bilaga: Kommunstyrelsen Månadsrapport juni 2026

I tjänsten

Charlotta Ström

Förvaltningsekonom

0923-650 14

charlotta.strom@kalix.se



Kommunstyrelsens tekniska utskott

§ 47

Dnr KS-2026-00417

Utredningsområde - VA Frevisören

Kommunstyrelsens tekniska utskotts beslut

Tekniska utskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta att utreda finansiering för alternativet att utöka verksamhetsområde för kommunalt dricksvatten och spillvatten enligt bilaga 2, med ett ledningssystem som bygger på självfall och därefter fatta beslut om verksamhetsområdet ska utökas eller inte samt att ge kommundirektören i uppdrag att utreda finansiering och samhällskonsekvenser positiva och negativa effekter både kortsiktigt och långsiktigt, samt göra en intresseundersökning bland berörda fastigheter.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet avser frågan om att utöka verksamhetsområdet för kommunalt dricksvatten och spillvatten i Frevisören, ett område med främst fritidsbebyggelse och en campinganläggning. En förstudie visar att en utbyggnad är tekniskt möjlig, där självfallssystem bedöms som mest långsiktigt hållbart. Kostnaderna per fastighet är betydligt högre än normalt, och överstiger tydligt intäkterna från anläggningsavgifter.

Samtidigt bedöms enskilda VA-lösningar vara möjliga i området enligt både vattentjänstplan och förstudie.

Mot denna bakgrund presenteras två alternativ:

- Alternativ A)
föreslå Kommunfullmäktige att inte utöka verksamhetsområdet för kommunalt dricksvatten och spillvatten.
- Alternativ B)
utreda finansiering för alternativ att utöka verksamhetsområde för kommunalt dricksvatten och spillvatten enligt bilaga 2, med ett ledningssystem som bygger på självfall och därefter fatta beslut om verksamhetsområdet ska utökas eller inte.

Förslag till beslut på mötet

Sven Nordlund (MP) föreslår bifall till alternativ B med tillägget att ge kommundirektören i uppdrag att utreda finansiering och samhällskonsekvenser positiva och negativa effekter både kortsiktigt och långsiktigt, samt göra en intresseundersökning bland berörda fastigheter.



Kommunstyrelsens tekniska utskott

Beslutsgång

Ordförande ställer bifall eller avslag på Sven Nordlunds förslag och finner att utskottet bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utredningsområde Frevisören

Bilaga 1 Förstudie VA-utbyggnad Frevisören

Bilaga 2 Förslag till verksamhetsområde för kommunalt dricksvatten och spillvatten, Frevisören

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens tekniska utskott

§ 31

Dnr KS-2026-00293

Servitutsavtal för gc-väg på Rolfs 8:2 till förmån för Nederkalix kyrkobord 1:211

Kommunstyrelsens tekniska utskotts beslut

Tekniska utskottet föreslår Kommunstyrelsen att godkänna servitutsavtal för gc-väg på Rolfs 8:2 till förmån för Nederkalix kyrkobord 1:211. Mark- och skogsförvaltaren får i uppdrag att underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Kalix församling planerar åtgärder på skogskyrkogården, fastighet Nederkalix kyrkobord 1:211. Stigen som sträcker sig mellan skogskyrkogården och Stenbäcksvägen ligger delvis på den kommunala fastigheten Rolfs 8:2. Församlingen vill iordningställa stigen för att knyta ihop den med gc-vägen på skogskyrkogården och skapa en helhet.

Ett förslag till servitutsavtal har därför upprättats som reglerar rättigheten att anlägga, bibehålla och underhålla en gång- och cykelväg med tillhörande parkbelysning.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - gc-väg Skogskyrkogården, Rolfs 8-2

Servitutsavtal gc-väg Skogskyrkogården, Rolfs 8-2

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Mark- och skogsförvaltaren



Kommunstyrelsens tekniska utskott

§ 49

Dnr KS-2026-00434

Uppdrag att utreda behov och möjligheter med eventuell avsiktsförklaring vid större etableringar

Kommunstyrelsens tekniska utskotts beslut

Tekniska utskottet föreslår Kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att utreda eventuellt behov och innehåll i en avsiktsförklaring gällande etablering Myrskatan. Vi behöver även utreda om alla steg i en större etablering är tydliggjorda i syfte att underlätta vid en etablering, till exempel kontakter mellan olika aktörer som kommunen, etableraren, Vattenfall och eventuellt andra aktörer.

Utredningen ska se på vad en avsiktsförklaring ska innehålla, till exempel kommunens krav på cirkularitet, grön omställning och eventuell klusterbildning (att olika företag drar nytta av rest flöden).

Sammanfattning av ärendet

Sven Nordlund (MP) samt Marianne Rönnquist S föreslår följande i skrivelse:

”Uppdrag att utreda behov och möjligheter med eventuell avsiktsförklaring vid större etableringar.

Beslut

Tekniska utskottet föreslår Kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att utreda eventuellt behov och innehåll i en avsiktsförklaring gällande etablering Myrskatan. Vi behöver även utreda om alla steg i en större etablering är tydliggjorda i syfte att underlätta vid en etablering, till exempel kontakter mellan olika aktörer som kommunen, etableraren, vattenfall och eventuellt andra aktörer.

Utredningen ska se på vad en avsiktsförklaring ska innehålla, till exempel kommunens krav på cirkularitet, grön omställning och eventuell klusterbildning (att olika företag drar nytta av rest flöden).

Bakgrund

Vid större etableringar kan det finnas behov av att påskynda processer med att säkra t.ex el från Vattenfall, som är en process som kan ta flera år. Därför ser vi att det kan finnas behov att eventuellt teckna ej bindande avsiktsförklaringar för att underlätta för ett företags möjligheter att etablera sig. Det är också viktigt att Kalix kommun tydligt signalerar vilka förväntningar man har på en etablering, när det gäller cirkularitet, grön omställning, klusterbildning m.m.

Vi behöver utreda hur vi formaliserar överenskommelser under etableringsprocessen, från avsiktsförklaringar till formella



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-06-08

Sida
2(2)

Kommunstyrelsens tekniska utskott

avtalsskrivningar. Vi måste även utreda vilka avtalsformer som ska användas och kommunen bör i detta arbete nyttja extern juridisk expertis inom fastighetsrätt och handelsrätt, detta utifrån sakens ekonomiska omfattning."

Beslutsunderlag

Skrivelse från Sven Nordlund (Mp) samt Marianne Rönquist (S)

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 76

Dnr KS-2026-00148

**Granskning av kommunens näringslivsarbete -
Revisorerna**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna kommunledningsförvaltningens yttrande som svar på revisionens granskning av kommunens näringslivsarbete samt att notera de påbörjade och planerade åtgärderna. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunledningsförvaltningen att fortsätta arbetet i enlighet med redovisad inriktning.

Sammanfattning av ärendet

De förtroendevalda revisorerna i Kalix kommun har genom PWC genomfört en granskning av kommunens näringslivsarbete. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsens arbete med näringslivsfrämjande insatser och tillväxt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt samt med tillräcklig intern kontroll.

Granskningen omfattar bland annat analys och utvärdering av företagsklimatet enligt Svenskt Näringslivs ranking, kommunens styrning och handlingsplaner för att nå fullmäktiges mål, formerna för samverkan och dialog med näringslivet samt kommunstyrelsens uppsikt och uppföljning inom området.

Revisorerna bedömer sammantaget att kommunstyrelsens arbete med näringslivsfrämjande insatser inte helt är ändamålsenligt och att den interna kontrollen inom området inte helt är tillräcklig. I revisionsrapporten lämnas rekommendationer till kommunstyrelsen med inriktning på stärkt implementering, uppföljning och utvärdering av näringslivsarbetet.

Kommunstyrelsen har att ta ställning till revisionsrapporten och lämna ett yttrande med anledning av revisorernas bedömningar och rekommendationer.

Sammanfattning

Kommunen har lämnat ett yttrande med anledning av revisorernas granskning av näringslivsarbetet. Revisionen bedömer att arbetet inte fullt ut är ändamålsenligt och att den interna kontrollen behöver stärkas, särskilt vad gäller implementering, uppföljning och struktur.

Kommunen delar i huvudsak revisionens bedömningar och ser rapporten som ett viktigt underlag för fortsatt utveckling. Samtidigt framhålls att flera delar av näringslivsarbetet redan är etablerade, exempelvis dialog med företag, analys av företagsklimatet och olika samverkansforum. De



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

huvudsakliga utvecklingsbehoven gäller att arbetet behöver bli mer samordnat, tydligare formaliserat och bättre synliggjort.

Kommunen har påbörjat flera åtgärder, bland annat:

- utveckling av metodstöd för implementering av näringslivsprogrammet
- tydligare struktur för dialog och samverkan med näringslivet
- förstärkt uppföljning och analys
- utveckling av Näringslivsrådet
- tidigare etablering av företagslots samt förbättrade processer kring upphandling

Kommunen bedömer att dessa åtgärder sammantaget svarar mot revisionens rekommendationer. Fokus framåt ligger på genomförande, uppföljning och utvärdering under 2026.

Yttrandet lyfter även att ett mer strukturerat arbetssätt bidrar till ökad jämställdhet och en mer hållbar näringslivsutveckling genom bättre transparens, likvärdig service och långsiktiga spelregler för företag.

Jämställdhetsanalys

Ärendet bedöms ha betydelse för jämställdheten, då kommunens näringslivsarbete och företagskontakter påverkar förutsättningarna för kvinnor och män som företagare och arbetsgivare. Otydliga rutiner, personberoende kontakter och bristande transparens kan riskera att olika grupper får olika tillgång till information, dialog och kommunal service.

De påbörjade åtgärderna – såsom utvecklingsgrupp för service och bemötande, metodstöd för implementering av näringslivsprogrammet, ny modell för Näringslivsrådet samt riktade upphandlingsseminarier – bedöms kunna bidra till ökad likvärdighet och tillgänglighet. Förutsatt att arbetet genomförs med ett jämställdhetsperspektiv och följs upp systematiskt bedöms ärendet ha en positiv påverkan på jämställdheten.

Hållbar näringslivsutveckling

En hållbar näringslivsutveckling förutsätter tydlig styrning, fungerande dialog, likvärdig myndighetsutövning och långsiktiga spelregler för företagande. Kommunens näringslivsarbete berör flera verksamheter.

Näringslivsarbete och företagskontakter aktualiseras inom flera kommunala verksamhetsprocesser. Företag möter kommunen i olika sammanhang, som exempelvis företagslotsning, utbildning och kompetensförsörjning, markärenden, tillståndsprövning, tillsyn och upphandling. Dessa kontaktytor sammantaget utgör en del av den



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-08-17

Sida
3(3)

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

faktiska tillämpningen av kommunens näringslivsarbete och har betydelse för företagsklimatet.

De åtgärder som kommunen har påbörjat syftar till att stärka struktur, transparens och samordning i näringslivsarbetet, i linje med näringslivsprogrammet och kommunfullmäktiges mål. Samtidigt påverkas också förutsättningarna för näringslivet av externa faktorer såsom demografisk utveckling, kompetensförsörjning, omställningskrav, regional samverkan och förändrade regelverk. Ett mer systematiskt arbetssätt för dialog, uppföljning och omvärldsbevakning bedöms därför vara en viktig del i kommunens långsiktiga arbete för en hållbar näringslivsutveckling.

Beslutsunderlag

Utvecklingsanalytiker Birgitta Larssons tjänsteskrivelse - Granskning av kommunens näringslivsarbete



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-08-17

Sida
1(1)

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 77

Dnr KS-2026-00386

Revidering - Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen anta reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen. Varmed den nuvarande upphör att gälla.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommendera kommunstyrelsen anta reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen. Varmed den nuvarande upphör att gälla.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse - Revidering
Kommunstyrelsens delegationsordning



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt – Filmpool Nord AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bakgrund

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 4,5 procent.



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2026-05-26

Sidan 2 av 2

Vårt diarienummer
2026-00407

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.

Beredning

Kommunens aktieinnehav i Filmpool Nord AB uppgår till 4,5 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

Bedömning

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i Filmpool Nord under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

Eva Henriksson

Eva Henriksson
Kommundirektör



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt - IT Norrbotten AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bakgrund

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 3,78 procent.

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE
2026-06-23

Sidan 2 av 2

Vårt diarienummer
2026-00464

Beredning

Kommunens aktieinnehav i IT Norrbotten AB uppgår till 3,78 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

Bedömning

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i IT Norrbotten under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

Eva Henriksson

Eva Henriksson
Kommundirektör



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt – Energikontor Norr AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bakgrund

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 3,57 procent.

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.



Beredning

Kommunens aktieinnehav i Energikontor Norr AB uppgår till 3,57 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

Bedömning

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i Energikontor Norr under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

Eva Henriksson

Eva Henriksson
Kommundirektör



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt – Investeringar i Norrbotten AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bakgrund

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 1,4 procent.

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.



Beredning

Kommunens aktieinnehav i Investeringar i Norrbotten AB uppgår till 1,4 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

Bedömning

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i Investeringar i Norrbotten AB under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

Eva Henriksson

Eva Henriksson
Kommundirektör



KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum

2026-08-14

Diarienummer

2026-00523

Kommunstyrelsen

Policy för nyttjande och upplåtelse av kommunala lokaler

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- Upphäva Riktlinjer för uthyrning av skollokaler i Kalix kommun.
- Fastställa dokumentet Policy för nyttjande och upplåtelse av kommunala lokaler i Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 3 februari 2020, § 9, att anta *Riktlinjer för uthyrning av skollokaler*.

Riktlinjerna beskriver kommunens övergripande viljeinriktning avseende uthyrning av skollokaler till föreningslivet samt detaljerade anvisningar och regler för handläggning och verkställighet.

Dokumentet är både övergripande och utförligt. Detaljer behöver justeras och uppdateras löpande. Avsnitten med detaljerna bör därför separeras i fristående dokument i form av bland annat rutiner, anvisningar, regler, avtal och blanketter.

Genom att ändra dokumentets status från riktlinje till policy tydliggörs kommunens långsiktiga inriktning över kommunens ambition att vara en föreningsvänlig kommun där kommunala lokaler utgör en resurs för föreningslivet och kommunens utveckling. Nuvarande riktlinjer avser skollokaler. Policyn behöver inkludera övriga kommunala lokaler som är aktuella för nyttjande och upplåtelse. Detaljer för att verkställa det praktiska i nyttjandet och upplåtelsen kan hanteras i separata rutindokument.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna för uthyrning av skollokaler föreslås ändras till ett policydokument för nyttjande och upplåtelse av kommunala lokaler. Dokumentets sakliga innehåll eller kommunens nuvarande tillämpning ändras inte i någon större utsträckning utan syftar till att anpassa

styrdokumentets nivå och benämning till kommunens styrmodell och de principer som gäller för kommunala styrdokument.

Jämställdhets- och tillgänglighetsperspektiv

Policyn bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för kvinnor respektive män eller för personer med funktionsnedsättning då förändringen huvudsakligen avser styrdokumentets nivå och omfattning. Policyn bidrar däremot till en mer enhetlig hantering av kommunala lokaler, vilket skapar förutsättningar för likvärdig tillgång, delaktighet och inkludering. Vid framtagande av anvisningar, rutiner och taxor bör kommunen beakta jämställdhets- och tillgänglighetsperspektiv så att kommunens lokaler kan nyttjas på jämlika villkor.

I tjänsten

Eva Henriksson
Kommundirektör



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 78

Dnr KS-2026-00118103

Motionssvar - KF måste ta tillbaka initiativet

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå att kommunfullmäktige beslutar att motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) och Doris Lillian Kerttu (FIK) föreslår i motion daterat den 8 februari 2026 följande:

”Det har gång efter annan visat sig att tjänstepersoner i förvaltnings - numera utskotts - ledning ”rundat politiken” och politiskt nödvändiga beslut inför införande av regler/avgifter etc. Detta får naturligtvis inte ske utan samtliga regler/nivåer gällande debiteringar/taxor skall beredas och tillställas KF för beslut!”

Kommunfullmäktige har den 9 februari 2026 beslutat att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionären föreslår att samtliga regler samt nivåer för debiteringar och taxor ska beredas och underställas kommunfullmäktige för beslut och anför att tjänstepersoner inte ska kunna införa regler eller avgifter utan politiska beslut.

Kommunledningsförvaltningen delar uppfattningen att frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska beslutas av politiska organ i enlighet med kommunallagen. Fastställande av taxor och avgifter som enligt lag ankommer på kommunfullmäktige kan inte och ska självklart inte delegeras till tjänstepersoner eller till nämnd. Samtidigt finns det inom kommunens verksamheter beslut som enligt lag eller fastställda delegationsordningar får fattas av nämnd, utskott eller tjänsteperson. Delegationsbestämmelserna syftar till att möjliggöra en effektiv och rättssäker förvaltning. Tjänstepersoner får inte fatta beslut utanför den beslutanderätt som följer av lag, reglementen eller delegationsordningar.

Om brister har förekommit i tillämpningen ska dessa hanteras inom ramen för kommunens styrning, uppföljning och interna kontroll. Att generellt föreskriva att samtliga regler, avgifter och taxor ska beslutas av kommunfullmäktige skulle innebära en ordning som inte fullt ut överensstämmer med kommunallagens ansvarsfördelning och skulle riskera att försvåra en ändamålsenlig handläggning av löpande verksamhetsfrågor.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-08-17

Sida
2(2)

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

Mot bakgrund av ovanstående bedöms motionens syfte redan vara tillgodosett genom gällande lagstiftning, reglementen och delegationsordningar.

Beslutsunderlag

Motionssvar – KF måste ta tillbaka initiativet

Motion – KF måste ta tillbaka initiativet.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

BESLUTSUNDERLAG

2026-08-24

Synpunkter - rapport

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av och beslutar godkänna redovisningen av synpunkter.

Datum	Avsändare	Synpunkt
25 maj 2026	Anonym	Prissättning för kommunens invånare som bor utanför lokaltrafikens linjenät och åker med länstrafiken.
29 maj 2026	Anonym	Renovering/ny beläggning av cykel- & gånggatan fram till djuptjärnsskolan.
2 juni 2026	Anonym	Uppstädning till följd av snötippning vid bussgaraget/Lundströmshuset-tankstationen till grönområdet bakom Skiljevägen. Grus/skräp och trasiga träd.
9 juni 2026	Anonym	Utökad busstrafik till och från Båtskärsnäs.
10 juni 2026	Anonym	Omfattande upplag av uttjänta fordon och maskiner på fastigheter i Kalix kommun
13 juni 2026	William T	Störande vägbuller från E4 vid Vassenvägen 6.
15 juni 2026	Anonym	Bussen går för sällan på morgonen!
22 juni 2026	Frustrerad förälder	Omänskligt hög hastighet genom byn/köpmanvägen i Töre. Farthinder önskas.
23 juni 2026	Anonym	Önskemål om ny busshållplats på Furuvedsvägen
24 juni 2026	Anonym	Barockt förslag med nya soptunnorna. Förslag om återvinningscentral på de större butikerna.
24 juni 2026	Anonym	Ta hand om växtligheten bredvid gångvägen vid strandpromenaden. Parkbänkar/bord där man kan sitta och fika eller likanande.
29 juni 2026	Emma	Avsaknad av soptunnor för hundbajs i Töre
29 juni 2026	Jiri J	Bottenvikens nordligaste punkt i Töre, bör vägskyltas från E4. Hur ser kommunens planer ut för att utveckla och marknadsföra denna unika plats.
3 juli 2026	Anonym	Lastbilsparering bortanför reningsverket i östlig riktning mot Haparanda samt likadant åt andra hållet mot Luleå. Korvkiosk och möjlighet för förarna att duscha/gå på toa.
4 juli 2026	Anonym	Upprustning av den befintliga fotboll- och tennisplanen i Bredviken. Grillplats önskas.
6 juli 2026	Anonym	Enklare skötsel av badstranden i Törefors, Töre. Eventuell ersättning till lokal idrottsförening.
9 juli 2026	Anonym	Röjning av sly kring Lakaleden, Töre
10 juli 2026	Anonym	Bilväg till återvinningscentralen. Mycket dåligt skick, stora gropar och dåligt underhåll.
15 juli 2026	Anonym	Avsaknad/ ej tillräckligt synlig skylt till parkeringen vid Nystadsparken.
21 juli 2026	Björn & Birgitta W	Förstört hus som granne, Töre. Stökig tomt med bilar och illa åtgången fastighet. Fastigheten förfular centrala Töre och bidrar inte till en attraktiv boendemiljö.

22 juli 2026	Anonym	Gamla elljusspåret vid Rammelberget skulle må gott av en genomkörning med slöröjare/röjsåg.
29 juli 2026	Anonym	Station för hushållsavfall mitt emot infarten till Långstrandens fritidshusområde.
30 juli 2026	Anonym	Önskemål om att satsa med på Töre. Bygg en fin park med blommor, buskar eller en liten damm. Sittplats/grillplats där bade unga och gamla kan sitta.
2 augusti 2026	Anonym	Pangande med gevär, enstaka skott med 20 minuters mellanrum
7 augusti 2026	Anonym	Hastighetsskyltar 50, sätt upp skyltar där husen börjar.
9 augusti 2026	Anonym	Lokalt Kalixförbud mot störande musik/ljud från epa-traktorer nattetid.
10 augusti 2026	Anonym	Störande ljud, flishugg och traktor sent på kvällen.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Eva Henriksson rapporterar löpande till kommunstyrelsen angående inkomna synpunkter.