KALIX KOMMUN

KALLELSE

Sammanträdesdatum
2026-11-09

Sekreterare
Johanna Granström

Kommunstyrelsens sammanträde

Tid: måndagen den 9 november 2026 klockan 09:00

Plats: Sessionssalen

Kallelse för ledamöterna och för kännedom till ersättarna

ÄRENDEN

1. Upprop
2. Val av justerare
3. Godkännande av ärendelista
4. Delegerade ärenden - Kommunstyrelsen den 9 november 2026
   Dnr KS-2026-00709
5. Meddelanden - Kommunstyrelsen den 9 november 2026
   Dnr KS-2026-00638
6. Jobb- och utbildningsmässa 2027
   Dnr KS-2026-00631
7. Sammanträdesplan - Kommunstyrelsen 2027
   Dnr KS-2026-00521
8. Sammanträdesplan - Kommunfullmäktige 2027
   Dnr KS-2026-00520
9. Månadsrapport 2026 - Kommunstyrelsen (handlingar kompletteras)
   Dnr KS-2026-00716
10. Månadsrapport 2026 - Överförmyndaren (handlingar kompletteras)
    Dnr KS-2026-00717
11. Månadsrapport 2026 - Revision (handlingar kompletteras)
    Dnr KS-2026-00718
12. Avfallsföreskrifter för Kalix kommun (handlingar kompletteras)
    Dnr KS-2026-00381
13. Taxa - Avfall 2027
    Dnr KS-2026-00572
14. Taxa - VA 2027
    Dnr KS-2026-00571
15. Taxa - Revidering Plan- och bygglov
    Dnr KS-2026-00627

ÄRENDEN

16. Budgetdirektiv och tidplan gällande budgetprocess 2028 och ekonomisk plan 2029-2030
    Dnr KS-2026-00721

17. Budget 2027 - ekonomisk plan 2028-2029, skattesats 2027, utgiftstak 2027
    Dnr KS-2026-00114

18. Beslut om utbetalning av partistöd 2027
    Dnr KS-2026-00362

19. Sommarjobb/Feriepraktik – Företag
    Dnr KS-2022-00102

20. Avtal Familjecentralen - revidering
    Dnr KS-2025-00187

21. Revidering - ANDTS-plan 2026
    Dnr KS-2026-00103

22. Synpunkter - Rapport den 9 november 2026
    Dnr KS-2026-00711

23. Kommundirektören informerar

Ordförande

Susanne Andersson,

KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen
2026-10-26

Redovisning delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet
I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning ska följande beslut, vilka fattats med stöd av delegation, redovisas för kännedom vid dagens sammanträde.

De delegerade besluten avser nedanstående ärenden och har verkställts inom ramen för tilldelade befogenheter.

Datum	Beslutsfattare	Beslutsfattande åtgärd	Delegationspunkt
26 augusti 2026 *Dnr 2026-00549*	Chef Teknisk försörjning, Per Nilsson	Beviljat avbetalningsplan på 4 månader avseende fakturor hos Svea Inkasso, avser fakturanummer 1061730, 1061731 & 1061732.	Punkt 31.1 *”Hantering av frågor rörande debitering av VA-avgifter”*
22 september 2026 *Dnr 2026-00667*	Utvecklingschef Viktor Kåreborn	Avtal med Tommy Nilsson att stå för underhållning vid föreningsgalan.	Punkt 9.5 *”Tilldelningsbeslut och teckna avtal för varor, tjänster och entreprenader och beslut om avrop från inköpscentral”*
23 september Dnr 2026-00604	Utvecklingschef, Viktor Kåreborn	Ingått samarbetsavtal med Kalix Industrihotell AB (KIAB) till Kalix Föreningsgala.	Punkt 13.6 *”Avtal inom sitt eget verksamhetsområde såsom försäljning, samarbetsavtal”*
23 september Dnr 2026-00605	Utvecklingschef, Viktor Kåreborn	Ingått samarbetsavtal med Mirror Partner Utveckling AB till Kalix Föreningsgala.	Punkt 13.6 *”Avtal inom sitt eget verksamhetsområde såsom försäljning, samarbetsavtal”*

23 september Dnr 2026-00606	Utvecklingschef, Viktor Kåreborn	Ingått samarbetsavtal med Svenska Handelsbanken AB till Kalix Föreningsgala.	Punkt 13.6 *”Avtal inom sitt eget verksamhetsområde såsom försäljning, samarbetsavtal”*
30 september 2026 *Dnr 2025-00402*	Ekonomichef Jeanette Larsson	Avbrutit upphandling avseende Fordon.	Punkt 8.3 *”Avbrytande av upphandling”*
30 september 2026 *Dnr 2026-00641*	Kommundirektör Eva Henriksson	Tilldelningsbeslut - Laboratorietjänster	Punkt 9.6 *”Tilldelningsbeslut och teckna avtal för varor, tjänster och entreprenader och beslut om avrop från inköpscentral”*
5 oktober 2026 *Dnr 2026-00472*	Planingenjör Anders Öqvist	Avgett yttrande avseende handlingsplan bostadsförsörjning Haparanda kommun	Punkt 14.5 *”Avge yttrande med anledning av remiss”*
7 oktober 2026 *Dnr 2026-00646*	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämsgården	Godkänt upprättat markupplåtelseavtal för elektrisk starkströmsanläggning på kommunens fastighet Kalix Kalix 4:11.	Punkt 27.10 *”Godkännande eller upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för annan på kommunens mark”*
9 oktober 2026 *Dnr 2026-00657*	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämsgården	Godkänt upprättad ansökan om fastighetsbildning berörande fastigheterna Näsbyn 30:1 och Näsbyn 8:159	Punkt 27.15 *”Ansökan om förrättning hos Lantmäteriet”*
9 oktober 2026 *Dnr 2026-00656*	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämsgården	Godkänt upprättad ansökan och fastighetsbildning till Lantmäteriet	Punkt 27.15 *”Ansökan om förrättning hos Lantmäteriet”*
9 oktober 2026 *Dnr 2026-00582*	Kommunstyrelsens ordförande, Susanne Andersson (S)	Undertecknat Declaration of Support – FREE LIFE	Punkt 10.1 *Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster*
12 oktober 2026 *Dnr 2026-00471*	Utvecklingschef Viktor Kåreborn	Tecknat plankostnadsavtal med NH3 Greentech AB	Punkt 30.8 *”Beslut om plankostnadsavtal”*
12 oktober 2026 *Dnr 2026-00666*	Kultur- och fritidschef Sophie Lindvall	Avbrutit indrivningen av faktura med nummer 147167 till kund 2192.	Punkt 7.6 *”Besluta om avbrytande av indrivning”*
12 oktober 2026 *Dnr 2026-00665*	Kultur- och fritidschef Sophie Lindvall	Avbrutit indrivningen av faktura med nummer 147173 till kund 15592	Punkt 7.6 *”Besluta om avbrytande av indrivning”*
12 oktober 2026 *Dnr 2026-00732*	Kultur- och fritidschef Sophie Lindvall	Undertecknat PUB-avtal med Regionbiblioteket på Region Norrbotten.	Punkt 25.1 *”Undertecknande av personuppgiftsbiträdesvtal”*

13 oktober 2026 *Dnr 2026-00731*	Ekonomichef Jeanette Larsson	Beslutat att placera befintligt lån KI_125923 till nytt lån hos Kommuninvest på samma belopp med fast ränta.	Punkt 6.2 *”Förlängning/omplacering av redan befintliga lån”*
20 oktober 2026 *Dnr 2026-00674*	Kultur- och fritidschef Sophie Lindvall	Avbrutit indrivningen av påminnelseavgift med nummer 147173 till kund 15592	Punkt 7.6 *”Besluta om avbrytande av indrivning”*
23 oktober 2026 *Dnr 2026-00671*	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämsgården	Grannemedgivande avseende Fastighet Kalix 4:11.	Punkt 14.7 *”Medgivande placering av byggnad närmare än 4,5 meter till kommunal mark eller väg”*
23 oktober 2026 *Dnr 2026-00668*	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämsgården	Godkänna upprättad överenskommelse mellan Vattenfall Eldistribution AB och Kalix kommun för omprövning av ledningsrätt 25-F1979-1469.	Punkt 27.11 ”*Godkännande eller upphävande av avtal om servitut eller ledningsrätt till förmån för annan på kommunens mark”*
26 oktober 2026 *Dnr 2026-00730*	Utvecklingschef Viktor Kåreborn	Ingått avtal med Covergirls och Company att stå för underhållning vid föreningsgalan.	Punkt 9.5 *”Tilldelningsbeslut och teckna avtal för varor, tjänster och entreprenader och beslut om avrop från inköpscentral”*
2 november 2026 *Dnr 2026-00510*	Planingenjör/enhetschef, Anders Öqvist	Avgett yttrande avseende remiss av promemoria ”Ändring av detaljplan”	Punkt 14.5 *”Avge yttrande med anledning av remiss”*
För perioden 30 september 2026 – 2 november 2026	Kommunkansliet	Beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.	
För perioden 30 september 2026 – 2 november 2026	Arbetsgivarenheten	Beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.	
För perioden 30 september 2026 – 2 november 2026	Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott	Beslut fattats i enlighet med protokoll den 20 oktober 2025, §§ 78–88.	

KALIX KOMMUN

Datum
2026-11-09
Dnr
2026-00638

Kommunstyrelsen

Meddelanden

Kommunstyrelsen beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet
Till ärendet föreligger nedanstående meddelanden och handlingar

	Rubrik	Avsändare
1	Protokoll – Utbildningsnämnden den 25 september 2026	Utbildningsnämnden
2	Protokoll – Valnämnden den 16 september 2026	Valnämnden
3	Protokoll – Socialnämnden den 23 september 2026	Socialnämnden
4	Protokoll – Tillstånds- och tillsynsnämnden den 24 september 2026	Tillstånds- och tillsynsnämnden
5	Halvårsrapport 2026	Filmpool Nord
6	Cirkulär 23:30	SKR
7	Cirkulär 26:31	SKR
8	Uppföljning tillsyn och förmåga till räddningsinsats – Kalix kommun	MCF (Myndigheten för civilt försvar)
9	Protokoll – E nämnden den 7 oktober 2026	E-nämnden
10	Cirkulär 26:32	SKR
11	TDR – Den panglossianska kommunen	Leif Wågman
12	Dom – Mål nr 1256-26 Pålänge nr 3	Förvaltningsrätten Luleå

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 94

Dnr KS-2026-00631

Jobb- och utbildningsmässa 2027

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att Kalix kommun i samverkan med Kalixföretagarna genomför jobb- och utbildningsmässa i februari 2027 och medfinansierar initiativet med 65 tkr.

Jobb- och utbildningsmässan riktar sig till elever i årskurs 8 och 9, gymnasieelever samt allmänheten.

Kostnaden belastar ansvar 11011000 och verksamhet 22011.

Sammanfattning av ärendet

Jobb- och utbildningsmässan är ett forum där arbetsgivare från lokala näringslivet tillsammans med kommunen, regionen och andra aktörer som universitet får möjlighet att stötta och inspirera ungdomar i deras framtida val genom att visa upp och informera om sina verksamheter.

Utöver möjligheten att söka lediga arbeten och rekryteras på mässan är en annan målsättning att öka ungdomarnas kunskaper om den lokala arbetsmarknadens kompetensbehov som stöd i val av utbildningar, visa ungdomarna på möjligheter till arbete efter slutförd gymnasieutbildning men också att inspirera till återflyttning efter genomförd utbildning. Att skapa stolthet och visa på möjligheterna i Kalix är också ett givet syfte.

Kompetensförsörjningen är idag en av de viktigaste frågorna för det lokala näringslivet och dess arbetsgivare för fortsatt utveckling och tillväxt. Utifrån Arbetsförmedlingens reformerade och förändrade uppdrag med brist på genomförande av rekryteringsmässor är det av yttersta vikt att kommunen tillsammans med lokala näringslivet visar de möjligheter som finns lokalt på orten för framtidens arbetstagare.

Kommunstyrelsen beslutar att Kalix kommun i samverkan med Kalixföretagarna genomför jobb- och utbildningsmässa i februari 2027 och medfinansierar initiativet med 65 tkr. Jobb- och utbildningsmässan riktar sig till elever i årskurs 8 och 9, gymnasieelever samt allmänheten.

Jämställdhetsanalys

Insatserna för att utveckla jobb- och utbildningsmässan, upplysa och informera om kompetensförsörjningen och det lokala näringslivets behov riktar sig till både pojkar och flickor, kvinnor och män. Bedömningen är därför att arbetet med jobb- och utbildningsmässan kommer att innebära att Kalix blir en mer attraktiv kommun, med fler arbetstagare med olika bakgrund, kön och ålder inom hela kommunen.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

Beslutsunderlag

Kommundirektör Eva Henrikssons tjänsteskrivelse - Jobb- och utvecklingsmässa 2027.

KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-10-27

Diarienummer
2022-000XX 70

Kommunledningsförvaltningen
Nygatan 4, 952 81 Kalix
Telefon 0923-650 00
kommun@kalix.se www.kalix.se

Sammanträdesplan 2026 - Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna de i sammanträdesplanen redovisade tiderna för kommunstyrelsens arbets- och personalutskott, tekniska utskott samt kommunstyrelsens sammanträden för år 2027.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 5 kap. 12 § kommunallagen beslutar kommunfullmäktige när ordinarie sammanträden ska hållas.

I enlighet med 5 § i arbetsordningen för Kalix kommunfullmäktige ska ordinarie sammanträden hållas enligt en av fullmäktige fastställd sammanträdesplan. Av reglementet framgår vidare att kommunstyrelsen beslutar om dag och tid för sina egna sammanträden.

Förslaget till sammanträdesplan för 2027 har utarbetats i samråd med ekonomienheten, med beaktande av Kalix kommuns styrprocess och behovet av att säkerställa en effektiv hantering av ekonomiska rapporter i enlighet med kommunallagen.

Jämställdhetsanalys

Sammanträdesplaneringen för kommunstyrelsen är huvudsakligen förlagd till vardagar under dagtid, vilket skulle kunna begränsa deltagandet för ledamöter med omsorgsansvar. Detta kan påverka möjligheten till jämställd representation.

Möteslokaler är tillgängliga och digitala alternativ erbjuds, vilket oaktat ökar inkluderingen.

Beslutsunderlag

Kanslienhetens förslag till sammanträdesplan för 2027

I tjänsten

Jenni Yli
Kanslichef

KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-10-26

Diarienummer
2022-000XX 70

Kommunledningsförvaltningen
Nygatan 4, 952 81 Kalix
Telefon 0923-650 00
kommun@kalix.se www.kalix.se

Sammanträdesplan 2027 - Kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen rekommenderar Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta att godkänna de i sammanträdesplanen redovisade tiderna för kommunfullmäktiges sammanträden för år 2027.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 5 kap. 12 § kommunallagen beslutar kommunfullmäktige när ordinarie sammanträden ska hållas.

I enlighet med 5 § i arbetsordningen för Kalix kommunfullmäktige ska ordinarie sammanträden hållas enligt en av fullmäktige fastställd sammanträdesplan. Av reglementet framgår vidare att kommunstyrelsen beslutar om dag och tid för sina egna sammanträden.

Förslaget till sammanträdesplan för 2027 har utarbetats i samråd med ekonomienheten, med beaktande av Kalix kommuns styrprocess och behovet av att säkerställa en effektiv hantering av ekonomiska rapporter i enlighet med kommunallagen.

Jämställdhetsanalys

Sammanträdesplaneringen för kommunfullmäktige är huvudsakligen förlagd till vardagar under dagtid, vilket skulle kunna begränsa deltagandet för ledamöter med omsorgsansvar. Detta kan påverka möjligheten till jämställd representation.

Möteslokaler är tillgängliga och digitala alternativ erbjuds om särskilda skäl föreligger, vilket oaktat ökar inkluderingen.

Beslutsunderlag

Kanslienhetens förslag till sammanträdesplan för 2027

I tjänsten

Jenni Yli
Kanslichef

Kommunstyrelsens tekniska utskott

§ 68

Dnr KS-2026-00572

Avfallstaxa 2027

Kommunstyrelsens tekniska utskotts beslut

Tekniska utskottet rekommenderar kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

- Anta ny avfallstaxa enligt den till ärendet hörande bilagan
- Ny avfallstaxa ska börja gälla från 1 januari 2027

Sammanfattning av ärendet

Senast 1 januari 2027 ska alla kommuner i Sverige samla in mat- och restavfall men även förpackningsavfall fastighetsnära. I Kalix kommun kommer insamlingen ske i fyra tvåfackskärl för en- och tvåbostadshus. Fritidshus kommer kunna välja fyra tvåfackskärl eller insamling vid gemensamma upphämtningsplatser. För flerbostadshus kommer insamlingen i huvudsak ske i separata behållare.

Syftet med fastighetsnära insamling är att förbättra servicen för hushållen och att öka sorteringsgraden av återvinningsbara material.

Förändringen av insamlingssystem innebär behov av ny avfallstaxa.

De största skillnaderna mot nuvarande taxa är följande:

• Viktavgifter har tagits bort

Viktavgifterna för samtliga abonnentgrupper har tagits bort och istället betalar abonnenterna för ett förutbestämt antal tömningar och volym. Viktavgiften har till viss del spelat ut sin roll som incitament till förbättrad sortering då den nu ersätts med utökad fastighetsnära service. Det har också bedömts olämpligt att behålla viktavgiften eftersom det skulle kunna leda till att mat- och restavfall läggs i fel fack i systemet för att sänka de egna avgifterna.

• En- och tvåbostadshus och fritidshus kan välja kärlstorlek på kärlet med matavfall och pappersförpackningar

I normalabonnemanget ingår ett delat 370 L kärl (60% volym för pappersförpackningar och 40 % för matavfall). Hushåll med små volymer kan välja ett delat 240 liters kärl. Val av 240 liters kärl innebär ingen skillnad i avgift för abonnemanget. Erfarenhet utifrån försök i kommunen med tömning av tvåfackskärl visar att det är lättare att tömma de större kärlen utan att avfallet riskerar att fastna, vilket gör att det är önskvärt att majoriteten av hushållen väljer ett större kärl.

• Hemkompostering av allt matavfall

Istället för ett delat kärl får dessa abonnenter ett enfackskärl på 240 liter för pappersförpackningar. Hemkompostering föreslås fortsatt innebära en rabatt på avgiften.

• Fritidshus kan ansluta sig till gemensam upphämtningsplats (GUP)

För fritidshus är taxan utformad för att de i första hand ska ansluta sig till en gemensam upphämtningsplats om det är möjligt. Anslutning till en GUP innebär en avgift på 50% av avgiften för ett fritidshus med enskild hämtning. Boende på öar ansluts till GUP på fastlandet.

• Flerbostadshus där hämtning sker i kärl

Avgiften för hämtning är dyrare per tömning om hämtning behöver ske oftare än 1 gång/vecka. Avgiften för hämtning av matavfall i 240-literskärl har gjorts 20 % dyrare per tömd liter jämfört med tömning i ett 140-literskärl för att styra bort från de större kärlen som riskerar bli tunga och påverka arbetsmiljön negativt för insamlingspersonalen.

• Avgiftsfri hämtning av förpackningar för flerbostadshus

Insamling av förpackningar är avgiftsfritt för de normala hämtningsintervallen. Behöver hämtning ske oftare tas en avgift ut.

• Extra kärl

En- och tvåbostadshus och fritidshus kan välja ett extra restavfallskärl med månadstömning i storlek 190 eller 370 liter.

• Fastighetsnära hämtning av trädgårdsavfall

En ny tjänst har införts där en- och tvåbostadshus och fritidshus kan få trädgårdsavfall hämtat i kärl vid fastigheten under vecka 16–43.

• Enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare

Inga strukturella förändringar, avgiftsnivåerna har räknats upp med 5 %.

Taxan innehåller också en övergångstaxa. Abonnemangsavgiften för tvåfackssystemet börjar gälla först när ett hushåll får sina nya tvåfackskärl. Under övergångsperioden kommer en- och tvåbostadshus och fritidshus betala en avgift för ett fast antal hämtningstillfällen och inte viktavgift. Anledningen till förändringen är att krav på våg i fordonen inte ställts i den nya entreprenaden, vilket gör att nuvarande taxestruktur med viktavgifter inte kan behållas. Avgiften är satt så att den ungefär ska motsvara den nya avgiften för ett normalabonnemang.

Konsekvenser av nya taxan för hushåll

• Ett en- och tvåbostadshus med genomsnittlig mängd mat- och restavfall får en ökning av avgiften på ca 300 kr/år vilket motsvarar ca 10 %.

• För fritidshus som i dagsläget är anslutet till en GUP är taxeökningen ca 40 kr/år.

• För ett fritidshus som har egna kärl och en genomsnittlig mängd mat- och restavfall får en ökning av taxan med ca 275 kr/år, vilket motsvarande 20 %. Om de istället väljer att ansluta sig till en GUP blir avgiften istället 180 kr/år lägre än 2026.

• För flerbostadshus har ett exempel beräknats på 20 lägenheter. Till 2027 höjs avgiften med ca 140 kr för ett normalhushåll, vilket motsvarar en avgiftsökning på ca 7 %.

Till ärendet medföljer förslaget till taxa och ett PM som beskriver de förändringar som det nya förslaget innebär mer i detalj. För mer ingående information om konsekvenserna av den nya taxan samt ställningstaganden som gjorts i arbetet, se bilagt PM.

Sammanfattning av ärendet

Senast 1 januari 2027 ska alla kommuner i Sverige samla in mat- och restavfall men även förpackningsavfall fastighetsnära. I Kalix kommun kommer de separata behållarna för mat- och restavfall bytas till ett insamlingssystem med fyra tvåfackskärl för en- och tvåbostadshus. Fritidshus kommer kunna välja mellan fyra tvåfackskärl eller att insamling sker vid gemensamma upphämtningsplatser (GUP). För flerbostadshus kommer insamlingen av förpackningar i huvudsak ske i separata behållare. Syftet med fastighetsnära insamling är att förbättra servicen för hushållen och att öka sorteringsgraden av återvinningsbara material från avfallet.

Förändringen av insamlingssystem innebär behov av en ny avfallstaxa, vilket detta ärende handlar om.

Jämställdhetsanalys

Det nya insamlingssystemet kommer göra det lättare för människor att lämna sorterat avfall till insamling, vilket är bra för både kvinnor, män och barn.

Barnfamiljer med blöjbarn eller människor i behov av inkontinensskydd eller större mängder engångsmaterial i samband med vård kan få högre avgifter för avfall jämfört med andra hushåll, då behov av att beställa extra restavfallskärl kan uppstå. För barnfamiljer gäller detta normalt under en begränsad tid i livet. För människor i behov av vård och som har stora merkostnader generellt kan ansökan om merkostnadsersättning kopplade till högre avgifter göras hos Försäkringskassan om de totala kostnaderna överstiger runt 15 000 kr/år. För personer med låga inkomster går det också att ansöka om ekonomiskt bistånd hos kommunens socialtjänstförvaltning.

Däremot kan rabatter eller bedömningar om avgiftsfrihet inte göras av avfallsorganisationen, det riskerar leda till godtycklighet och att likställighetsprincipen åsidosätts (samma tjänst = samma kostnad).

Det är också en viktigt miljöstyrande princip att hushåll får betala för det extra restavfall som uppstår, för att uppmuntra bra sortering och hålla restavfallsmängderna på en låg nivå.

Beslutsunderlag

Förslag avfallstaxa Kalix 2027

PM Kalix avfallstaxa 2027

Bilaga redovisning Drift Avfall och renhållning 2026

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens tekniska utskott

§ 67

Dnr KS-2026-00571

VA-taxa 2027

Kommunstyrelsens tekniska utskotts beslut

Tekniska utskottet rekommenderar kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

- VA-taxan höjs med 5% för år 2027
- VA-taxa för 2027 fastställs enligt bilaga 1

Sammanfattning av ärendet

Den föreslagna VA-taxan för 2027 innebär en omarbetning /översyn och till huvuddelen en anpassning till Svenskt Vattens senaste normalförslag för VA-taxor. Förslaget innehåller bland annat moderniserade begrepp, tydligare definitioner och en mer detaljerad indelning av olika fastighetskategorier.

En av de större förändringarna är att taxans struktur i högre grad utgår från nyttoprincipen, det vill säga att avgifter ska fördelas utifrån den nytta olika fastigheter har av den allmänna VA-anläggningen. För att åstadkomma detta införs bland annat nya fastighetskategorier samt särskilda regler för exempelvis lagerbyggnader, byggnader utan inkopplade vattentjänster, mindre bostadsenheter och campingfastigheter.

Förändringarna påverkar främst fördelningen av anläggningsavgifter och syftar till att skapa en mer rättvis avgiftsfördelning. Förslaget på ändringar ligger generellt i linje med Svenskt Vattens aktuella normalförslag samt den rättspraxis som successivt utvecklats genom domstolarnas avgöranden inom området.

Enligt Svenskt Vattens förslag ska full avgift utgå för byggnader som inte är anslutna t ex lagerbyggnader. I förvaltningens förslag till taxa har däremot en reducering på 25 % lagts in med anledning av en nylig dom i Mark- och miljööverdomstolen i frågan. Domstolen har där fastslagit att fastslagit att det är skäligt att reduktion sker med en fjärdedel för den byggnaden. I förvaltningens förslag till taxa är också lagerbyggnader med indraget VA lagt in en reduktion i form av att varje bostadsenhet beräknas på varje 250 m2 i stället för 150 m2, vilket ger att lagerbyggnader som ansluts får en lägre avgift.

I bilaga 2 finns en redovisning över VA-verksamheten. Sammanställningen redovisar befintliga förutsättningar för VA-verksamheten, med en jämförelse av kostnadsutvecklingen senaste åren. Redovisningens syfte är att ge ett underlag till den politiska organisationen i Kalix om förutsättningar och utmaningar inom området inför taxesättningar.

Bedömningar inför VA-taxa 2027

Prognosen inför VA-taxan är baserat utfallet från januari till augusti 2026 och en uppskattning av utfall för september - december 2026. Samt en bedömning av kapitalkostnader för 2027. VA är en känslig verksamhet och en helårsprognos i augusti får anses ha många osäkerhetsfaktorer. En större mängd läckor kan exempelvis på kort tid orsaka ökade driftskostnader.

Intäktssidan på VA-verksamheten (intäkter från va-taxan) prognostiserar för 2026 en budget i balans.

Utgiftssidan på VA-verksamheten prognostiserar budget i balans.

Sammantaget ger det ett prognostiserat underskott på VA-verksamheten med 1 200 tkr.

Kapitalkostnader prognostiseras öka från 18,07 mkr 2025 till 19,12 mkr 2026. Detta medför en kostnadsökning på 1 261 tkr som behöver tas hänsyn till i VA-taxa 2026

Kostnadsökningar (indexuppräkningar, prisökningar, löner mm) för 2026 beräknas utifrån SKR Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.

PKV

	2025	2026	2027	2028	2029
Arbetskraftskostnad*	-0,3	2,6	3,4	3,6	4,1
vikt arbetskraftskostnad	68,9%	68,2%	68,0%	68,1%	68,3%
Övrig förbrukning**	2,5	2,7	2,7	2,5	2,6
vikt övrig förbrukning	31,1%	31,8%	32,0%	31,9%	31,7%
Prisindex kommunal verksamhet	**0,6**	**2,7**	**3,2**	**3,2**	**3,6**

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF för åren 2026-2029. KPIF justeras med effekt av tillfälligt sänkt moms på livsmedel

Samlad bedömning

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser inför taxa 2027 behov av att justera taxan med anledning av följande faktorer:

- Kapitalkostnader
- Prisindexkostnader

Sammantaget ser förvaltningen behovet att justera taxan med 5 % för att klara full kostnadstäckning 2027. För en villa (en- och tvåbostadshus) innebär det en höjning på

456 kronor per år vid en vattenförbrukning på 150 m³ per år.

Svenskt vatten har publicerat jämförelser mellan kommunerna för 2026, se bilaga 3.

I bilaga 2 kan ses jämförelser för hur Kalix ligger jämfört med jämförelsegruppen samt även övriga norrbottenskommuner. För en normalvilla är Kalix tredje billigast i norrbotten avseende brukningsavgifter och sjunde billigast i jämförelsegrupp. Kalix kommer dock precis som andra kommuner att behöva justera taxan framöver för att klara kommande investeringar och reinvesteringar.

Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-11 VA-taxa 2027

Förslag taxa 2027

Redovisning VA-verksamheten 2026

Svenskt vattens kommentarer till 2026 års taxestatistik

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

§ 87 Dnr TTN-2026-00067

2026-688-ADM Revidering av plan- och bygglovstaxa

Tillstånds- och tillsynsnämndens beslut

Tillstånds- och tillsynsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar föreslagen revidering av plan- och bygglovataxan att börja gälla 1 januari 2027.

1. Nämnden föreslår att kommunfullmäktige ger Tillstånds- och tillsynsnämnden rätt att löpande besluta om och utföra redaktionella ändringar i taxan, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.
2. Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

Timavgiften för 2027 är oförändrad med 1 115 kr, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Bygg- och miljöavdelningen har genomfört en översyn av gällande plan- och bygglovstaxa, som kommunfullmäktige antog 27 november 2023 § 183. Sedan nuvarande taxa antogs har flera förändringar skett i lagstiftningen och föreskrifter som påverkar nämndens arbete. Samtidigt har handläggningsprocesser utvecklats och erfarenheter visar att resursåtgången varierar mellan olika ärendetyper på ett sätt som inte fullt ut återspeglas i nuvarande taxa. För att säkerställa en rättvis och ändamålsenlig avgiftsuttagning föreslås därför en revidering av taxan.

Kommunen har enligt plan- och bygglagen rätt att ta ut avgifter för handläggning av ärenden, tillsyn och andra myndighetsuppgifter inom plan- och byggområdet. Avgifterna ska motsvara kommunens kostnader för verksamheten och bidra till att avgiftsfinansieringen sker enligt självkostnadsprincipen. Timavgiften för 2026 är 1 115 kronor, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet.

Då taxan fastställs av kommunfullmäktige måste varje ändring också beslutas av kommunfullmäktige. Det underlättar att hålla taxan uppdaterad om tillstånds- och tillsynsnämnden ges rätt att besluta om redaktionella ändringar, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.

Bygg- och miljöavdelningen föreslår att tillstånds- och tillsynsnämnden beslutar föreslå att kommunfullmäktige fastställer revidering av plan- och bygglovataxan att börja gälla 1 januari 2027. Samt att hemställa om att kommunfullmäktige beslutar att ge nämnden rätt att löpande besluta

om och utföra redaktionella ändringar i taxan, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.

Ekonomiska konsekvenser

En förutsättning för att tillstånds- och tillsynsnämnden ska kunna fullfölja sitt uppdrag är att tillräckliga resurser tillförs verksamheten. En uppdatering och revidering av taxorna är en del i att säkerställa att dessa resurser tillförs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Revidering av plan- och bygglovstaxan

Förslag till plan- och bygglovstaxa - revidering

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-10-21

Diarienummer
2026–00721

Kommunledningsförvaltningen
Nygatan 4, 952 81 Kalix
Telefon 0923-650 00
kommun@kalix.se www.kalix.se

Budgetdirektiv och tidplan gällande budgetprocess 2028 (och ekonomisk plan 2029–2030)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att budgetprocess 2028 (2029–2030):

1. Utgår från Sveriges kommuner och regioners (SKR:s) prislappsmodell.

2. Fortsatt ska utgå från finansiella mål som minst innebär att:
   - kommunen når ett resultat på 2 % av skatter och generella statsbidrag i genomsnitt 5 år bakåt senast år 2030.
   - kommunens investeringar är självfinansierade, med undantag för strategiska satsningar, under de kommande tre åren.
   - amortering av kommunkoncernens låneskuld med minst 20 mnkr/år möjliggörs.

3. Innebär att styrelsen och nämnder redovisar:
   - analyser av vad skillnader mellan prislappsmodellens utfall och tidigare budgetram består av, och därmed motiverar prioriteringar utöver prislappsmodellens ramar.
   - föreslagna övriga prioriteringar på grund av prisökningar, lagändringar, förändrade behov hos medborgarna eller en högre ambitionsnivå i linje med fullmäktiges vision och mål.
   - förslag på utökad intern samordning och samverkan med andra kommuner, effektiviseringar och prioriteringar som minskar kostnaderna i minst motsvarande omfattning som föregående punkt, utan att äventyra måluppfyllelsen av fullmäktiges vision och mål.

4. Ska fokusera på digitalisering och kommunens fortsatta arbete med service, tillgänglighet och ett gott bemötande.

5. Innebär att kommunstyrelsen, nämnderna och de kommunala bolagen samt stiftelsen ska följa nedan tidplan:

Tidpunkt	Händelse
9 november 2026	Kommunstyrelsen beslutar om **Budgetdirektiv och tidplan till nämnderna inför budgetprocess 2028 (2029–2030)**
28 feb 2027	Kommunstyrelsen och nämnderna beslutar om dokumentet **Budgetberedning 2028** som innehåller verksamheternas omvärldsbevakning utifrån kommunstyrelsens budgetdirektiv och nämndernas ansvarsområden.
15 mars 2027	Budgetberedningen skickar förslag på drifts- och investeringsramar år 2028 till förvaltningarna för konsekvensbeskrivning
30 april 2027	Nämnderna beslutar om dokumentet **Budgetberedning 2028 Konsekvensbeskrivning**.
30 april 2027	De kommunala bolagen och stiftelsen (styrelsebeslut) överlämnar sina budgetar för år 2028 till budgetberedningen för underlag till beslut i KF om budget 2028, ekonomisk plan 2029–2030.
21 juni 2027 (KS 31 maj)	Kommunfullmäktige beslutar om **Budget 2028, ekonomisk plan 2029–2030 innehållande skattesats, mål för god ekonomisk hushållning samt ram för upplåning.**
December 2027	Kommunstyrelsen och nämnderna beslutar om **fördelningen av den av fullmäktige tilldelade drift- och investeringsramen**.

Beskrivning av ärendet

Kommunallagen

Kommunallagens 5 kap. behandlar fullmäktiges roll som högsta beslutande organ. Fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen. Kommunstyrelsens och övriga nämnders roll behandlas i efterföljande kapitel i kommunallagen och beskriver att styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Nämnden är ansvarig för den verksamhet som bedrivs och att de resurser som kommunfullmäktige tilldelat i budgeten används på så sätt att målen för verksamheten uppnås.

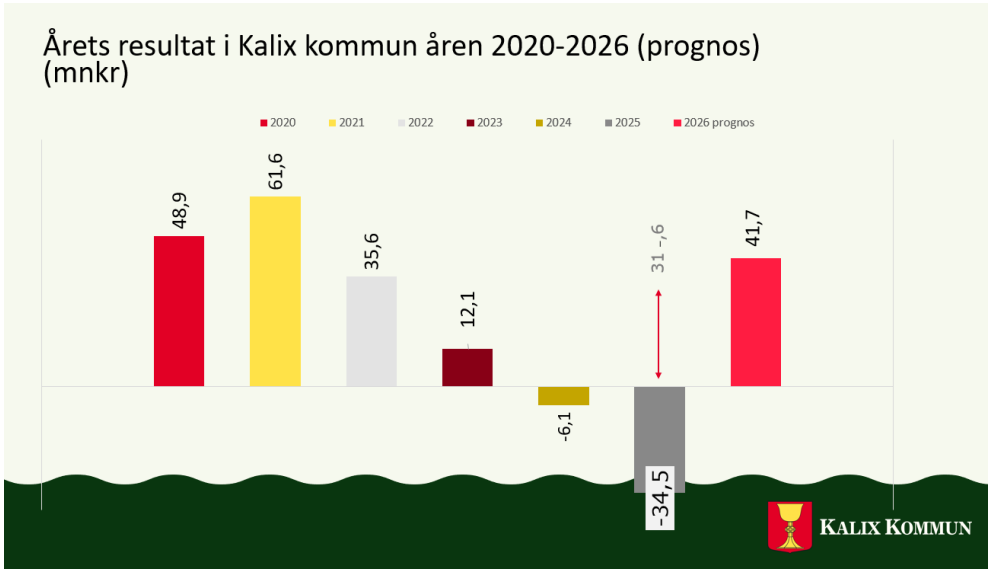
10 kap berör överlämnande av kommunala angelägenheter och definitionen av helägda kommunala bolag. De kommunala bolagens styrelser innehåller ledamöter utsedda av kommunfullmäktige.

Enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år. I 6 a § återfinns det tillkommande lagkravet att budgeten ska innehålla en redogörelse för ekonomin under budgetåret i de kommunala koncernföretagen. Därav inkluderas de kommunala bolagen i kommunens budgetprocess och detta beslut.

Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. 8–11 § behandlar budgetprocessen och i 9 § står att styrelsen bestämmer när övriga nämnder senast ska lämna in sina särskilda budgetförslag till styrelsen.

Ekonomiska förutsättningar

Kalix kommun prognostiserar ett större positivt resultat år 2026, i delårsrapporten per 31 aug +41,7 mnkr (dnr 2026–00621) i jämförelse med budgeterat resultat på +20,4 mnkr (dnr 2025–00126).



Kommunstyrelsen fortsätter att följa nämndernas helårsprognos i månadsrapporten per oktober. Investeringstakten är lägre än tidigare år men prognosen är ändå att kommunen ska investera för 109,7 mnkr (det finns överflyttade medel utöver beslutad budget 71,75 mnkr för år 2026) utan lånefinansiering.

Kommunfullmäktige fattar beslut om budget 2027 i november 2026 (dnr 2026–00114) och i denna process bereder kommunstyrelsen ett förslag med ett fortsatt lägre utgiftstak, 98,2 %, vilket innebär ett budgeterat resultat på 24,1 mnkr. Investeringsbudgeten är självfinansierad.

Fullmäktige beslutar samtidigt om finansiella mål och nedan bereds inför åren 2027–2029.

1. *Resultatet ska i genomsnitt under planperioden och i genomsnitt 5 år bakåt uppgå till minst 1 %. Senast år 2030 ska 2 % i genomsnitt 5 år bakåt uppnås.*

2. *Inom kommunkoncernen ska minst 20 mkr amorteras årligen och ytterligare 30 mnkr under planperioden eftersträvas.*

3. *Kommunkoncernens långfristiga skulder kronor/invånare i Kalix ska minska, för att ej överstiga rikets medeltal.*

4. *Nämnderna och styrelsen genomför en uppföljning av sin driftföljsamhet samt avvikelse mot tilldelad budgetram vid sex tillfällen per år (varannan månad med start per februari). Vid tre tillfällen per år (per april, augusti och december) behandlar kommunstyrelsen och kommunfullmäktige en aggregerad rapport för hela kommunens driftföljsamhet samt avvikelse mot budgeterat resultat.*

5. *Prognossäkerheten ska vara god, högst 1 % avvikelse.*

Förslag på budgetdirektiv inför åren 2028–2030 utgår ifrån att fortsatt arbeta för att uppnå samma mål, de är viktiga för att uppnå god ekonomisk hushållning på längre sikt och skapa handlingsutrymme framåt. Det innebär en fortsatt högre resultatnivå för de kommunala verksamheterna framåt, än åren 2023–2024, och samtidigt en lägre investeringstakt för att frigöra likviditet till amortering. Kommunkoncernens lån är betungande, särskilt märkbart är det i det kommunala bolaget Kalix Nya Centrum KB:s ekonomi och prognoser framåt. Detta drabbar även kommunens resultatnivå och innebär behov av att anpassa även primärkommunens verksamheter om inte åtgärder fortsätter att vidtas (dnr 2025–00161).

Kommunstyrelsens närmre direktiv till nämnderna

I sina budgetförslag ska nämnderna:

- Analysera vad skillnader mellan prislappsmodellens utfall och tidigare budgetram består av, och därmed motivera prioriteringar utöver prislappsmodellens ramar.

- Förhålla sig till den ram för kommunens totala ekonomi som utgörs av de skatteintäkter och generella statsbidrag som prognostiseras genom aktuell skatteunderlagsprognos från Sveriges kommuner och regioner (SKR), aktuell beräkning av kommunens pensionskostnader från Skandia/Skandikon,

befolkningsprognos från SCB (påverkar prognosen för skatteintäkter och statsbidrag), ekonomienhetens beräkning av räntekostnader för kommunens långfristiga lån (verktyg: Kommuninvest, KI Finans) och befintliga avskrivningskostnader (verktyg: ekonomisystemet)

- Bidra till god ekonomisk hushållning i kommunen genom förslag som möjliggör att de finansiella målen kan uppnås. Ett resultatmål om 1 % i genomsnitt för 5 år bakåt (från och med senast år 2030: 2 % enligt riktlinjerna för ekonomistyrning), självfinansiering av investeringar och en nettoamortering av kommunkoncernens lån eftersträvas. Syftet är att sänka skuldsättningsgraden och räntekostnaderna i det kommunala bolaget Kalix Nya Centrum KB samt i primärkommunen efter de senaste årens stora investeringar i bostadsbyggande, fritidsanläggning, skollokaler och särskilt boende inom äldreomsorgen. Detta för att skapa goda förutsättningar för en balanserad ekonomi inom kommunkoncernen samt särskilt även ett utrymme för kommande års investeringsbehov.

- Bidra till god ekonomisk hushållning i kommunen genom förslag som möjliggör att de verksamhetsmässiga målen, fullmäktiges mål och vision (*för närvarande* dnr 2023–00222) kan uppnås:
  - Vi ska ha en positiv befolkningsutveckling och skapa förutsättningar för bostadsbyggande.
  - Förskola, skola, vård och omsorg ska bedrivas på ett effektivt sätt med hög kvalité.
  - Vår målsättning är att Kalix placeras på övre halvan i svensk näringslivsranking fram till år 2030.
  - Vi ska ta vara på kraften i samhället genom kontinuerliga dialoger.
  - Vi ska prioritera ökad folkhälsa, ha en nollvision mot mäns våld mot kvinnor samt minska ungas psykiska ohälsa.
  - Vi ska minska utsläppen av fossila bränslen för att nå koldioxidneutralitet år 2045.

- Prioritera samverkan mellan nämnder, förvaltningar och externa aktörer för att uppnå effektivare resursanvändning och god ekonomisk hushållning. Kommunens fortsatta arbete med service och ett gott bemötande ska alltid prioriteras.

- Fortsatt arbeta år 2028 med fem nyckeltal för att styrka styrelsens och nämndernas prioriteringar och som kan följas upp under budgetåret. Nyckeltalen ska framgå och beslutas i styrelsens och nämndernas dokument Budgetberedning 2028.

Vidare kan nämnderna i sina förslag:

- Utgå ifrån att kompensation tilldelas för löneökningar
- Lyfta demografins påverkan på volymer inom barnomsorg, skola och äldreomsorg – men även andra områden som kan påverkas såsom behovet av utbud inom fritidsområdet. Denna analys sammanfaller i stora delar med prislappsmodellens resultat eftersom prislappsmodellen tar demografins utveckling i beaktande.
- Lyfta kostnadsändringar mellan åren, planerade verksamhetsförändringars påverkan på budgeten, förändrade lagkrav och förändringar i invånarnas krav och förväntningar på verksamheterna.
- Påvisa driftkostnadsförändringar på grund av investeringsvolymer (kompensation för förändring av nämndens avskrivningskostnader).

Efter att nämnderna gett sina förslag till budgetberedningen (som består av kommunstyrelsens ordförande, vice ordförande, representanter från samarbetspartierna samt tjänstepersoner, kommundirektör, ekonomichef samt funktionsansvarig ekonom för ekonomistyrning såsom grund) återkommer budgetberedningen med förslag på nämndsramar i mars. Dessa förslag ska nämnderna konsekvensbeskriva senast under april inför slutgiltigt berett förslag som behandlas i kommunstyrelsen och sedan i kommunfullmäktige i juni.

Nämnderna är ansvariga för den verksamhet som bedrivs och att de resurser som kommunfullmäktige tilldelar i budgeten används på så sätt att målen för verksamheten uppnås. Om det uppstår konflikt mellan att hålla sig inom givna resurser enligt budgeten och måluppfyllelsen har budgeten företräde.

Ovan avsnitt utgår till stora delar ifrån kommunens riktlinjer för ekonomistyrning som beslutades av kommunfullmäktige den 5 februari 2024 § 19 (dnr 2023–00323).

Mallar och anvisningar för ovan beslutsunderlag finns i kommunens verksamhetssystem Stratsys.

Sammanfattning av ärendet

Inför fullmäktiges beslut om Budget 2028, ekonomisk plan 2029–2030, beslutar kommunstyrelsen om den process, tidplan samt direktiv som styrelsen själv, nämnder och bolag ska arbeta utifrån.

Jämställdhetsanalys

Prioriteringar inom budgetprocessen kan och ska utvärderas i förhållande till kommunfullmäktiges mål för ett jämställt Kalix.

KALIX KOMMUN

2026-10-20
Dnr: 2026–00721

I tjänsten

Jeanette Larsson
Ekonomichef
0923-650 15
jeanette.larsson@kalix.se

KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-10-28

Diarienummer
2026–00114

Kommunledningsförvaltningen
Nygatan 4, 952 81 Kalix
Telefon 0923-650 00
kommun@kalix.se www.kalix.se

Budget 2027 - strategisk plan 2028–2029, skattesats 2027, utgiftstak 2027, ram för upplåning 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

- anta budget med ekonomisk plan, vilken även innehåller mål för god ekonomisk hushållning, för år 2027 samt plan 2028–2029.
- fastställa skattesatsen år 2027 till 22,55 öre per krona (22,55 %).
- anta utgiftstak på 98,2 % för år 2027 och därmed beräknas det negativa balanskravsresultatet på -2,4 mnkr från år 2025 återställas år 2027 om så inte skett år 2026.
- att kommunstyrelsen har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2027.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år. Enligt 10 § ska budgeten fastställas av nyvalda fullmäktige de år då val av fullmäktige har hållits i hela landet. Av den anledningen fattar fullmäktige ett nytt beslut trots tidigare motsvarande beslut den 15 juni 2026. Beslutet från juni utgår därmed efter att nytt beslut fattats.

Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet.

Förslag fördelning av nettobudget samt investeringsbudget år 2027 enligt följande, förslaget bygger på en skattesats på 22,55 % samt ett utgiftstak på 98,2 %:

tkr	Nettobudget, drift	Investeringsbudget
Revision	1 300	0
Överförmyndaren	2 535	0
Kommunstyrelsen	256 000	38 050
VA	0	12 500
Renhållning	0	18 250
Valnämnden	75	0
Tillstånds- och tillsynsnämnden	29 052	4 000
Utbildningsnämnden	438 503	4 000
Socialnämnden	573 435	4 000
Pensionskostnader	24 500	
Finansnetto	17 900	
Internränta avgiftsfinansierade verksamheter, VA och Renhållning	-7 600	

Totalt tilldelad kompensation för löneökningar i kommunen är 32 190 tkr och detta anslag är fördelat och inkluderat i ovan nämndsramar.

I budget 2027 fördelas tillskott/avdrag till ramarna utifrån hur styrelsens och nämndernas avskrivningskostnader beräknas förändras när befintliga materiella anläggningstillgångar blir färdigavskrivna samt nya investeringsmedel tilldelas. Det tidigare utrymmet för internränta har exkluderats från nämndernas ramar i budgetbesluten från och med år 2025, samt på motsvarande sätt den interna intäkten. Undantaget är internränta för VA och renhållning som inkluderas i budgetbeslutet för år 2027. Avskrivningsbudgeten år 2027 är totalt 81 160 tkr inkl. VA och Renhållning.

Sammanfattning av ärendet

Se bilaga Budget 2027, vilken innehåller budget 2027 och strategisk plan 2028–2029.

Beslutsunderlag

Samtliga bilagor i ärendet.

I tjänsten

Jeanette Larsson

KALIX KOMMUN

2026-05-21
Dnr: 2026–00114

Ekonomichef
0923-650 15
jeanette.larsson@kalix.se

KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-11-02

Diarienummer
2026-00362

Kommunledningsförvaltningen
Nygatan 4, 952 81 Kalix
Telefon 0923-650 00
kommun@kalix.se www.kalix.se

Beslut om utbetalning av partistöd för år 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att partistöd för år 2027 ska utbetalas till Socialdemokraterna, Moderaterna, Sverigedemokraterna, Centerpartiet, Liberalerna, Vänsterpartiet, Kristdemokraterna, Sjukvårdspartiet samt Miljöpartiet som är representerade i fullmäktige enligt de fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen (2017:725) samt tillhörande lokala regler om kommunalt partistöd i Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen (2017:725) 4 kap. § 31 ska ett politiskt parti som mottar lokalt partistöd årligen lämna en redovisning som visar hur partistödet har använts. Av de lokala bestämmelserna för kommunalt partistöd i Kalix kommun framgår det att redovisningen ska ha inkommit till kommunstyrelsen innan juni månads utgång. Om redovisning inte inkommer i tid kan kommunfullmäktige besluta att partistöd inte utbetalas för nästkommande år.

Kommunallagen (2017:725) 4 kap. § 32 gör även gällande att kommunfullmäktige årligen ska fatta beslut om utbetalningen av partistödet. Av de lokala bestämmelserna framgår det att partistödet betalas ut betalas ut årligen i förskott under februari månad efter beslut av fullmäktige.

Enligt 1§ lokala regler för partistöd utgår det lokala partistödet till partier som är representerade i kommunfullmäktige. Med representerad avses här partier som genom väljarstöd vunnit mandat i kommunfullmäktige och som dessutom kunnat tillsätta dessa mandat. Partistöd utgår från och med det första året för mandatperioden.

Redovisning för perioden 1 januari- 31 december 2025
Redovisningen ska vara inlämnad senast sex (6) månader efter

räkenskapsårets utgång, det vill säga senast 2026-06-30. Nedan följer en sammanställning av när partiernas respektive redovisningar inkommit till Kalix kommun.

Parti	**Inlämnad redovisning för år 2025**
Socialdemokraterna	2026-05-27
Moderaterna	2026-05-26
Sverigedemokraterna	2026-05-31
Centerpartiet	2026-06-16
Liberalerna	2026-04-22
Vänsterpartiet	2026-06-29
Miljöpartiet	2026-05-26

Partistöd år 2027

Kalix kommuns regler för kommunalt partistöd fastställt 2023-06-19 § 101 stipulerar att partistödet består av två delar:

- ett grundstöd, lika för alla partier, som uppgår till 0,8 inkomstbasbelopp per parti och år, samt
- ett mandatstöd som uppgår till 0,5 inkomstbasbelopp per mandat och år.

Inkomstbasbeloppet för år 2027 har av pensionsmyndigheten föreslagits till 86 600 kronor. Då regeringen inte har fastställt siffran är beräkningarna preliminära.

Eftersom ett val har genomförts hösten 2026 har partirepresentation samt mandatfördelning ändrats utifrån valresultatet.

Fördelning av partistödet för år 2027:

Parti	**Mandat**	**Grundstöd**	**Mandatstöd**	**Totalt**
Socialdemokraterna	14	69 280 kr	606 200 kr	675 480 kr
Moderaterna	11	69 280 kr	476 300 kr	545 580 kr
Sverigedemokraterna	3	69 280 kr	129 900 kr	199 180 kr
Centerpartiet	2	69 280 kr	86 600 kr	155 880 kr
Liberalerna	1	69 280 kr	43 300 kr	112 580 kr
Vänsterpartiet	2	69 280 kr	86 600 kr	155 880 kr
Sjukvårdspartiet	1	69 280 kr	43 300 kr	112 580 kr
Miljöpartiet	2	69 280 kr	86 600 kr	155 880 kr
Kristdemokraterna	1	69 280 kr	43 300 kr	112 580 kr
Total utbetalning år 2027	**37**			**2 225 620 kr**

I tjänsten

Katja Sundström
Kommunjurist

KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-10-06

Diarienummer
2026-00102101

Kommunledningsförvaltningen
Nygatan 4, 952 81 Kalix
Telefon 0923-650 00
kommun@kalix.se www.kalix.se

Feriepraktik

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige

- att upphäva beslutet om Feriepraktik daterat 2026-02-09 §12.
- att besluta erbjuda ungdomar sommarjobb/feriepraktik i privata företag, föreningar samt i kommunens egna verksamheter under perioden 2027-2028 i enlighet med redan utarbetade rutiner.

Beskrivning av ärendet

I en politisk skrivelse den 12 januari 2026 presenteras förslag om vidare arbete med feriepraktik. Syftet med feriepraktik är att ge ungdomar en meningsfull betald praktik på sommarlovet som en introduktion i arbetslivets villkor, samt att utveckla ansvarskänsla för arbetsinsats och arbetsgemenskap. Med anledning av den politiska skrivelsen beslutade kommunfullmäktige 2026-02-09 §12 att

1. Regelverket avseende feriepraktik inom föreningar, företag, organisationer samt kommunens egna verksamheter ska ses över.
2. Samtliga mottagare av feriepraktikanter ska genomgå handledarutbildning som erbjuds årligen.
3. Feriepraktik ska erbjudas ungdomar från och med årskurs 8 i grundskolan till och med årskurs 1 i gymnasiet.
4. Ersättning för feriepraktik ska utbetalas av kommunen direkt till den ungdom som deltar i praktiken.

Beslutet ska gälla för en period om tre (3) år med start 2026. Uppföljning och utvärdering ska ske årligen och återrapporteras till kommunstyrelsen samt till kommunfullmäktige efter det andra året.

Beredning

Då beslutet kom väldigt sent har det saknats resurser i verksamheten att implementera förändringarna. Feriepraktiken under 2026 har genomförts enligt tidigare beslut i Kommunfullmäktige daterat 2022-04-11 §69.

Förslag till beslut

Med hänvisning till ovanstående föreslår beredningen att Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att upphäva beslutet daterat 2026-02-09 samt besluta att erbjuda ungdomar sommarjobb/feriepraktik i privata företag, föreningar samt i kommunens egna verksamheter under perioden 2027-2028 i enlighet med redan utarbetade rutiner.

Sammanfattning av ärendet

I en politisk skrivelse den 12 januari 2026 presenteras förslag om vidare arbete med feriepraktik. Då beslutet kom väldigt sent har det saknats resurser att implementera förändringarna. Feriepraktiken har under 2026 har genomförts enligt tidigare beslut i Kommunfullmäktige daterat 2022-04-11 §69. Med hänvisning till ovanstående föreslår beredningen att Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att upphäva beslutet samt fortsätta jobba efter tidigare inarbetade rutiner.

Jämställdhetsanalys

Beslutet bedöms ha positiva effekter för jämställdheten eftersom det ger flickor och pojkar likvärdiga möjligheter till arbetslivserfarenhet och kontakt med arbetsmarknaden. För att säkerställa jämställda utfall bör kommunen följa upp deltagande och placeringar ur ett könsperspektiv samt aktivt motverka att traditionella könsmönster upprätthålls vid fördelning av feriepraktikplatser.

Beslutsunderlag

I tjänsten

Eva Henriksson

Kommundirektör
0923-650 02
eva.henriksson@kalix.se

KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-11-03

Diarienummer
2022-000XX 70

Kommunledningsförvaltningen
Nygatan 4, 952 81 Kalix
Telefon 0923-650 00
kommun@kalix.se www.kalix.se

Avtal Familjecentralen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar Kommunfullmäktige besluta att teckna det uppdaterade avtalet för Familjecentralen.

Beskrivning av ärendet

Familjecentralen bedrivs i samverkan mellan Kalix Hälsocentral, Region Norrbotten, Socialförvaltningen och Utbildningsförvaltningen, Kalix kommun i gemensamma lokaler i Kalix sjukhus. Befintligt avtal för samverkan är oförändrat, förnyat beslut med anledning av ny avtalsperiod.

Jämställdhetsanalys

Förslaget påverkar flickor och pojkar, kvinnor och män på likartat sätt.

I tjänsten

Eva Henriksson

Kommundirektör
0923-650 02
eva.henriksson@kalix.se

§ 138

Dnr DIASOC-2025-0043770

Nytt avtal Familjecentralen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden rekommenderar kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att teckna det uppdaterade avtalet för Familjecentralen.

Sammanfattning av ärendet

Familjecentralen bedrivs i samverkan mellan Kalix Hälsocentral, Region Norrbotten, Socialförvaltningen och Utbildningsförvaltningen, Kalix kommun i gemensamma lokaler i Kalix sjukhus. Befintligt avtal för samverkan är oförändrat, förnyat beslut med anledning av ny avtalsperiod.

Jämställdhetsanalys

Förslaget påverkar flickor och pojkar, kvinnor och män på likartat sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-16
Avtal Familjecentralen 2026
Avtal Familjecentralen 2010-10-20

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Socialförvaltningens ledningsgrupp

§ 70

Dnr UBN-2025-0007860

Avtal Familjecentralen

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att anta avtal för Familjecentralen.

Sammanfattning av ärendet

Familjecentralen bedrivs i samverkan mellan Kalix Hälsocentral, Region Norrbotten, Socialförvaltningen och Utbildningsförvaltningen, Kalix kommun i gemensamma lokaler i Kalix sjukhus. Befintligt avtal för samverkan är oförändrat, förnyat beslut med anledning av ny avtalsperiod.

Jämställdhetsanalys

Förslaget påverkar flickor och pojkar, kvinnor och män på likartat sätt.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag UBNau 2026-09-11 § 67 Avtal Familjecentralen

Tjänsteskrivelse - Avtal FC 26¬-09-08

Avtal familjecentralen 2025 med markerade ändringar

Utgående avtal

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

KALIX KOMMUN

Tjänsteskrivelse

Datum
2026-09-29

Diarienummer
KS-2026-00103

Kommunledningsförvaltningen
Nygatan 4, 952 81 Kalix
Telefon 0923-650 00
kommun@kalix.se www.kalix.se

Revidering av Kalix kommuns övergripande ANDTS plan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna den revidering som gjorts av den Kommunövergripande ANDTS planen.

Beskrivning av ärendet

Kalix kommun är en del av det nationella arbetet mot alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel om pengar (ANDTS). Detta arbete utgår från regeringens övergripande mål om ett samhälle fritt från narkotika och dopning, med minskade medicinska och sociala skador orsakade av alkohol samt minskat tobaksbruk och spel om pengar. Handlingsplanens huvudsakliga syfte är att skapa en gemensam samsyn kring hur en god och jämlik folkhälsa ska uppnås i Kalix kommun, utifrån både ett medborgerligt och ett samhällsinriktat perspektiv. Ett ytterligare syfte är att utveckla en tydligare och mer enhetlig organisation som främjar samverkan, effektiv kommunikation och välgrundade beslut inom folkhälsoområdet, samt att skapa strukturerade kontaktytor mot andra samhällsaktörer. Samtliga förvaltningar arbetar utifrån ANDTS-planens målsättningar och varje nämnd har utarbetat en egen handlingsplan som beskriver hur arbetet ska genomföras och hur respektive verksamhet bidrar till de gemensamma målen.

Målet med kommunens handlingsplan är att bidra till en hållbar utveckling i Kalix kommun genom en god folkhälsa, minskad brottslighet samt minskade sociala och ekonomiska kostnader för samhället.

I uppföljningsarbetet har flera förbättringsområden identifierats. ANDTS-planen bedöms kunna utvecklas genom en stärkt uppföljningsstruktur, tydligare målformuleringar och indikatorer samt en bättre integrering av perspektiv såsom jämlikhet, tillgänglighet, barnrätt och stöd till anhöriga, därför har ANDTS-planen reviderats på dessa områden.

Ytterligare utvecklingsområden handlar om att tydligare beskriva hur barnkonsekvensanalyser används i praktiken, exempelvis vid

tillståndsgivning, arrangemang av evenemang eller förändringar i lokala miljöer. Det finns även behov av att konkretisera hur barns och ungas röster tas tillvara i ANDTS-arbetet, exempelvis genom elevråd, ungdomsforum eller strukturerade dialogformer.

Sammanfattning av ärendet

Huvudsyftet med handlingsplanen är att utifrån ett medborgerligt och samhällsinriktat perspektiv nå en samsyn kring hur det förebyggande arbetet kan uppnås i Kalix. Vår strävan är att nå en tydligare mer enhetlig organisation som syftar till samverkan, effektiv kommunikation och rationella beslut rörande ANDTS. En revidering har därför gjorts för att stärka uppföljningsstrukturen, tydliggöra mål och indikatorer samt integrera perspektiv som jämlikhet, tillgänglighet, barnrätt och stöd till anhöriga.

Jämställdhetsanalys

Beslutet berör alla medborgare. Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Den kommunala ANDTS-planen utgör ett centralt styrdokument för det samordnade folkhälsoarbetet inom kommunen. Uppföljning av gällande plan visade på behov av revidering för att stärka planens styrning, tydlighet och genomslag i verksamheterna. Identifierade utvecklingsområden omfattar bland annat: behov av tydligare mål, indikatorer och stärka uppföljningsstrukturen, barnrätt och stöd till anhöriga. En revidering av ANDTS-planen har därför gjorts för att säkerställa ett aktuellt, samlat och långsiktigt hållbart folkhälsoarbete, stärka den kommunövergripande samverkan samt förbättra förutsättningarna för att uppnå kommunens mål om god folkhälsa och minskade sociala och ekonomiska kostnader för samhället.

I tjänsten

Malin Åberg
Trygghets-och preventionssamordnare
0730437612
malin.aberg@kalix.se

KALIX KOMMUN

BESLUTSUNDERLAG
2026-11-09

Synpunkter - rapport

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen tar del av och beslutar godkänna redovisningen av synpunkter.

Datum	Avsändare	Synpunkt
2026-09-29	Anonym	Bygg fågelholkar som ser ut som fartkameror och montera dessa där bilar kör för fort. Vid Furuhedsvägen och vid Rammelberget för att sänka farten, eller montera riktiga kameror.
2026-09-29	Anonym	Vore fantastiskt om Stenbäckens sista anhalt för Lokaltrafiken fic ken busskur och någonstans där ungdomarna kan låsa fast sina cyklar, likt den på djurstigarna, Djuptjärn.
2026-10-09	Anonym	Smällande Epa/a-traktorer vid ishallen Kalix.
2026-10-17	Solveig V	Varför måste Kalix ha ett handelsområde, är det inte ett levande centrum vi vill ha. Kommunen utplånar själv Gallerian. Ingen mer snabbmatskedja eller mataffär behövs.
2026-10-20	Anonym	Under gårdagens Kommunfullmäktige informerades att Friskvårdsbidragets nyttjandegrad är under 50%. Hur har denna siffra räknats fram? Vi som jobbar i kommunförvaltningen kan välja mellan att använda timmen eller friskvårdsbidraget. Detta väljer vi helt själva och det finns ingen dokumentation på detta. I statistiken ser det då därmed ut som att vi inte nyttjar bidraget! Då måste man ju ta reda på varför vi inte nyttjar bidraget? Att många använder timmen beror uppskattningsvis på att den är värd mer än bidraget som inte räcker till t.ex gymkort. Ser att detta lyfts till ytan så man tar beslut på rätta grunder.

Beskrivning av ärendet
Kommundirektör Eva Henriksson rapporterar löpande till kommunstyrelsen angående inkomna synpunkter.