



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2021-11-22

Sida  
1(24)

Plats och tid	Kalix Folkets hus, Bergön, måndag den 22 november 2021, kl 13:00-14:35	
Beslutande	Tommy Nilsson (S), ordf Jan Nilsson (S) Sven Nordlund (MP) Katarina Burman (V) Erik Söderlund (S) Maud Lundbäck (S) Jimmy Väyrynen (M) Linda Frohm (M) Henrik Eriksson (C) Rickard Mohss (L) Susanne Darengren (Oberoende) Ethel Björkman (S) ers Anna-Lena Larsson (S) Linus Häggström (M) ers Catarina Nordin (M)	<b>Närvarande ersättare</b> Carina Strand (V) Kjell Norrbin (S) Anders Nordqvist (M) Inga-Lis Samuelsson (C) Kristina Karlsson (SD)
Övriga närvarande	Helena Landström, nämndsekreterare Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare Maria S Henriksson, kommundirektör Jeanette Larsson, ekonomichef	
Ajournering	§ 241 kl 14.25-14.30.	
Justerare	Sven Nordlund (MP) och Jimmy Väyrynen (M)	
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, måndagen den 22 november 2021	
Underskrifter Sekreterare	Maria Kruukka Olsson	Paragrafer § 232-242
Ordförande	Tommy Nilsson	
Justerare	Sven Nordlund	Jimmy Väyrynen

### TILLKÄNNAGIVANDE

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2021-11-22	
Datum då anslaget sätts upp	2021-11-22	Datum då anslaget tas ned 2021-12-14
Förvaringsplats för protokollet	Stab kansli	
Underskrift	Maria Kruukka Olsson	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsen

Sida

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2(24)

2021-11-22

§ 232

### Upprop

Ordförande Tommy Nilsson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sida

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

3(24)

Sammanträdesdatum

2021-11-22

### Kommunstyrelsen

§ 233

#### Val av justerare

##### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse Sven Nordlund (MP) och Jimmy Väyrynen (M) att justera dagens protokoll.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsen

§ 234

### Godkännande av ärendelista

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde med följande tillägg:

- Julgåva till kommunens anställda samt familjer som lever på försörjningsstöd eller existensminimum- revidering av tidigare fattat beslut



## Kommunstyrelsen

§ 235

Dnr 2021-00513

### Gruppleदारarvode – tolkning

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar, eftersom styrkta handlingar inkommit, godkänna Kristina Karlsson (SD) som gruppleदार för Sverigedemokraterna (SD). Kristina Karlsson (SD) erhåller gruppleदारarvodet. Beslutet skall gälla från och med den 25 september 2021.

#### Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 28 oktober 2021, att det har inkommit två anmälningar gällande gruppleदार för Sverigedemokraterna, Kristina Karlsson samt Susanne Darengren (se bifogade dokument, 4 st). Enligt riktlinjen Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda § 19 behöver kommunstyrelsen tolka i denna tvist samt ta ett beslut om till vem gruppleदारarvodet ska utbetalas.

#### Beslutsunderlag

Inkomna skrivelser.

Tjänsteskrivelse från HR-chef Åsa Mohss den 28 oktober 2021.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut, § 100/21.

#### Tilläggsyrkande

Susanne Darengren (Oberoende): Beslutet skall gälla från och med den 25 september 2021.

Ordförande ställer Susanne Darengren (Oberoende) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla yrkandet.

#### Protokollsutdrag skickas till

Susanne Darengren (Oberoende)

Kristina Karlsson (SD)

Arbetsgivarenheten

**Kommunstyrelsen**

§ 236

Dnr 2021-000500

**Julgåva till kommunens anställda samt familjer som lever på försörjningsstöd eller existensminimum – revidering av tidigare fattat beslut****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar höja julgåvan i form av ett presentkort till Kalix kommuns anställda från 1 200 kr till 1 250 kr (inklusive moms) för att använda i det lokala näringslivet för inköp av varor eller köp av tjänst. Julgåvan/presentkortet är giltigt i 6 månader. Satsningen är en engångssatsning p g a pademin och den extra arbetsbelastning det har inneburit.

- Gäller även timvikarier
- Presentkortet får endast användas i företag som verkar och har sin verksamhet inom Kalix kommun
- Uppskattad kostnad 2 000 000 kr

Kommunstyrelsen beslutar även anslå 100 000 kr till individ och familjeomsorgen (IFO) för att de ska kunna ombesörja att familjer som lever på försörjningsstöd eller på existensminimum ska kunna ge sina barn en fin jul. Medel anslås från kvarstående medel i tilläggsbudget ungdomsfonden/hälsofrämjande medel samt kommundirektörens utvecklingsmedel.

Tidigare fattat beslut av kommunstyrelsen den 8 november 2021, § 208 upphör därmed att gälla.

**Beskrivning av ärendet**

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 oktober 2021, att krisledningsnämnden beslutade den 31 mars 2020 att ge Kalix kommuns anställda ett presentkort på 300 kr för att använda i det lokala näringslivet under april och maj för inköp av varor eller köp av tjänst. I november 2020 beslutades om en julgåva på 500 kr. Orsaken var att Coronaviruset spred kris ute i samhället med minskad efterfrågan för bl a hotell, restauranger, detaljhandel samt övriga tjänster. Man befarade även att kommunens personal kommer att bli hårt belastad inom bl a vården och omsorgen på grund av coronaviruset men även av sjukdom bland personal.

Tanken har varit att ge en gest till kommunens hårt arbetande personal genom ett personligt presentkort för att kunna nyttjas i det lokala näringslivet. Det bidrar även som ett tillskott för det lokala näringslivet som genomgått en svår tid. Presentkortet fick endast användas till företag som verkar och har sin verksamhet inom kommunen och kunde då inte nyttjas för inköp av matvaror från matvarubutiker. Regeringen har nu tillfälligt skattebefriat julgåvor upp till ett värde av 2500 kr inkl moms. Kommunstyrelsens politiska beredning har gett kommundirektören i uppdrag att ta fram ett underlag för att kunna genomföra en ny satsning på personalen samt familjer som lever under svåra ekonomiska förhållanden.



## Kommunstyrelsen

### Beredning

Kommunstyrelsens politiska beredning har gett uppdraget att ta fram ett förslag som kan underlätta för personal, utsatta familjer och företag. Många av våra lokala företag har haft en svår tid. Konkurrensen från näthandel och stora köpcentra gör det ännu svårare. Med lokala kampanjer som motiverar kalixborna att handla lokalt för att ha kvar sina butiker, restauranger och andra företag kan vi med ett presentkort hjälpa till att hålla hjulen rullande.

Kalix kommuns personal har haft en ansträngande arbetssituation under pandemin och arbetsbördan stegras igen när sjukfrånvaron ökar. En framsynt arbetsgivare kan med en liten gest visa sin uppskattning för det jobb som genomförts under året. En julgåva på 1200 kr behöver inte förmånsbeskattas (gäller under 2021).

Pandemin är långt ifrån över och konsekvenserna syns ute i verksamheterna och gör arbetet tyngre med brist på vikarier, krävande skyddsutrustning och framförallt en verksamhetsskuld där vi ska komma ikapp mycket av det ordinarie arbete som blivit eftersatt. Kalix kommun fortsätter att vara restriktiva med samkväm och personalsammansamlingar året ut och det blir svårt för arbetsgivaren att kunna genomföra sociala aktiviteter som tack för extraordinära insatser under en lång period, som personalen så väl förtjänat.

Därför är ett julpresentkort dubbelt uppskattat. Medel finns att anslå genom omfördelning inom kommunstyrelsens egna verksamheter då stor återhållsamhet präglar budgetåret på KS områden.

Den tekniska lösningen som togs fram i våras för att administrera presentkortet kan användas även för julgåvan och den administrativa tidsåtgången och utvecklingskostnaderna blir förhållandevis små.

Många ekonomiskt utsatta familjer i Kalix har det extra svårt under pandemin, julen kan då vara en extra tung tid. Med ett bidrag till IFO att använda till familjer som lever t ex på försörjningsstöd eller existensminimum kan alla barn i Kalix få en möjlighet till jul med julmat och julklappar.

### Förslag till beslut

Beredningen föreslår kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att ge Kalix kommuns anställda en julgåva i form av ett presentkort på 1200 kr (inklusive moms) för att använda i det lokala näringslivet under november/december 2021 för inköp av mat, varor eller köp av tjänst.

- Gäller även timvikarier som tjänstgör under perioden nov/dec 2021
- Presentkortet får endast användas i företag som verkar och har sin verksamhet inom Kalix kommun
- Uppskattad kostnad ca 2 000 000 kr

Beredningen föreslår kommunstyrelsen besluta att även anslå 100 000 kr till Individ och familjeomsorgen (IFO) för att de ska kunna ombesörja att familjer som lever på försörjningsstöd eller på existensminimum ska kunna ge sina barn en fin jul. Medel anslås från kvarstående medel i tilläggsbudget Ungdomsfonden/Hälsöfrämjande medel samt Kommundirektörens utvecklingsmedel.



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsen

Sida

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

8(24)

2021-11-22

### Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 19 oktober 2021.  
Kommunstyrelsens protokoll, § 208/21.

### Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör Maria S Henriksson  
Samtliga nämnder  
Ekonomienheten

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

§ 237

Dnr 2021-00094

**ANDT-plan för Kalix kommun (Alkohol, Narkotika, Dopning och Tobak)****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyren föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna Kalix kommuns reviderade ANDT-plan enligt bilaga.

**Beskrivning av ärendet**

Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 30 september 2021, § 81, att människor som bor i Norrbotten, och Östra Norrbotten i synnerhet, har sämre hälsa än i alla andra län. I kommunerna Kalix och Haparanda finns en oro för en eskalerande drogproblematik.

För att kunna samordna och effektivisera arbetet med att förbättra folkhälsan i östra Norrbotten har Haparanda stad, Kalix kommun, Överkalix kommun, Övertorneå kommun, Polisen och Region Norrbotten startat ett samarbete kring dessa frågor.

Hälsa handlar om en persons hälsotillstånd, fysiskt, psykiskt och socialt. Folkhälsa är ett uttryck för den samlade hälsan för en större grupp människor, till exempel i en kommun, region eller i ett land. Det övergripande målet för folkhälsa i Sverige är att skapa samhällsliga förutsättningar för en god hälsa på lika villkor för hela befolkningen.

Formerna för samverkan samt en handlingsplan 2018-2021 har fastställts. Denna handlingsplan är basen för arbetet med folkhälsofrågor i det gemensamma folkhälsorådet för Haparanda, Kalix, Överkalix och Övertorneå kommuner.

*Syftet med det gemensamma folkhälsoarbetet*

Huvudsyftet med handlingsplanen är att nå en samsyn kring hur god och jämlik folkhälsa ska uppnås i Östra Norrbotten utifrån ett medborgerligt och samhällsinriktat perspektiv. Även att nå en tydligare mer enhetlig organisation som syftar till samverkan, effektiv kommunikation och rationella beslut rörande folkhälsa samt att skapa en kontaktyta mot andra samhällsaktör.

Organisationen ska bestå av en styrgrupp, arbetsgrupp samt en referensgrupp.

Arbetsutskottet föreslår den 16 september 2021, § 67, fritids- och kulturnämnden besluta rekommendera kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige godkänna Kalix kommuns reviderade ANDT-plan enligt bilaga.

**Beslutsunderlag**

Fritids- och kulturnämndens protokoll, § 81/21.

Reviderad ANDT-plan.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 96/21.

Östra Norrbottens folkhälsoråd – handlingsplan

Östra Norrbottens folkhälsoråd – handlingsplan (antagen)

**Kommunstyrelsen**

§ 238

Dnr 2019-00160

**Drift av Kalix Golfbana****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

**Beskrivning av ärendet**

Fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck meddelar i tjänsteskrivelse den 12 november 2021, att Kalix golfklubb har under sommaren 2021 förhyrt Linnébanan för sin verksamhet under juni – september 2021. Kalix golfklubb har redovisat sommarens verksamhet till Kalix kommun enligt nedan:

***Kalix golfklubbs redovisning juni – sept 2021 - sammanfattning***

*Medlemmar har varit avvaktande med att betala in medlemsavgiften då det varit osäkert om spel skulle kunna bedrivas under sommaren 2021. För året så var det tyvärr ett tapp bland medlemmar med flertalet procentenheter.*

*Den stora osäkerheten kring ev. tillgång till golfbanan ledde till att flertalet sökte sig till andra golfklubbar, speciellt för distansmedlemmar. Även närmedlemmar har valt att inte längre vara medlem i Kalix GK. Gällande fullvärdiga medlemmar var antalet oförändrat. Trots sen start hann det utbildas ca 20 nya golfare via Golfens Gröna Kort, där närmare 45 % av dessa är ungdomar i åldern 9 - 24 år.*

***Golfverksamheten***

*Golfklubben fick tillgång till en golfbana att bedriva verksamhet på. Långsiktig planering för verksamheten saknades. Sen start innebar svårt att anställa personal till klubbhuset och receptionen. Behov finns av att ha personal som kan ge god service till medlemmar och gäster och att vara tillgänglig från kl. 08:00 – 18:00, speciellt under juli månad. Insådd av greener försenades och det i sin tur gjorde att greenfeeavgiften för spel blev sänkt under en viss period.*

***Aktiviteter***

*Med hänsyn till pandemin samt ovissheten under våren planerades betydligt färre aktiviteter är vanligt. Tävlingsprogrammet var något tunnare och huvuddelen av tävlingarna lades under augusti och september månad. Säsongen avslutades med golftävling.*

***Juniörer och ungdomar***

*Aktiviteter ordnades för kommunens och klubbens juniörer. För årskurs 4–6 på Centrumskolan introducerades golf på idrotten, i samarbete med RF-SISU och Rörelsesatsningen i Skolan vilket vara väldigt uppskattande. Från och med att rangen öppnades och fram till mörkrets intrång på hösten erbjöds juniörer träning 2-dagar i veckan. Säsongen avslutades med den årligt återkommande KxGK Junior Championship som glädjande hade nytt deltagarrekord. Totalt finns 40 aktiva ungdomar i ålder 9–24.*



## Kommunstyrelsen

### Restaurangverksamheten

Utifrån erfarenheter från 2020 samt den sena tillgången på anläggningen valdes det att låta restaurangverksamheten vara vilande för 2021. I stället erbjuds en enklare möjlighet till fika i klubbhuset och Blå Kiosken.

### Ideellt engagemang

Under säsongen lades det ned många timmar ideellt engagemang. Den budget som lades förutsatte ett stort ideellt arbete både av styrelsen och av medlemmarna. Styrelsen har tillsammans lagt ned ett arbete som motsvarar en heltidstjänst under högsäsong. Medlemmarna har bidragit genom att ta arbetspass på rangen, i Blå Kiosken samt ute på banan.

**Kalix Golfklubbs Framtidsvision** är att Kalix Golfklubb ska bedriva en verksamhet i en sådan omfattning att man kan anställa en heltidskanslist för att avlasta styrelsen. Målsättningen är att medlemsantalet ska vara kring 500 medlemmar, 250 fullvärdiga medlemmar och en omsättning mellan 2,5 – 3 miljoner kr.

Den omsättningen skulle ge utrymme för nödvändiga investeringar och en overhead-personal.

Inför säsongen 2022 planeras för att införa nya typer av medlemskap:

**Guld:** Som är ett fullvärdigt medlemskap och med reducerad greenfeeavgift på annan NVGF bana.

**Silver:** För den som spelar på Linnébanan ett fåtal gånger.

**Brons:** Distansmedlemskap med sänkt avgift (Delvis för att locka tillbaka de distansmedlemmar som lämnat Kalix Golfklubb denna säsong)

För att lyckas med det anser Kalix golfklubb att man behöver få ett långsiktigt avtal med Kalix kommun. Vid en eventuell upphandling av golfbanans drift är Kalix Golfklubb öppen för att diskutera ett samarbete med den part som kommer sköta driften av Linnébanan.

### Ekonomisk redovisning

Kostnader för personal är lägre pga ideellt arbete. Inga intäkter från campingen pga. det står igloos där. Man bedömer att det lett till att det blivit ett tapp av gästade golfspelare, både genom färre greenfeeintäkter samt för campinghyra.

Resultatrapport fram till den 31 oktober. Fram till årsskiftet tillkommer ytterligare utgifter för leasing av maskiner samt några mindre verksamhetskostnader.

**Kommunstyrelsen**

KALIX GOLFKLUBB  
898200-4999  
Räkenskapsår 2021-01-01 - 2021-12-31  
Period 2021-01-01 - 2021-10-31

**Resultatrapport**

Utskrivet 2021-11-11 14:29  
Senaste vermr A 60 B 5 D 14 E 6 F 19 H 3 I  
175 K 30 L 78 P 5 S 2 U 89

	Period	Akkumulerat
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>		
Nettoomsättning	1 047 028,01	1 047 028,01
Övriga rörelseintäkter	107 557,00	107 557,00
<b>SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER</b>	<b>1 154 585,01</b>	<b>1 154 585,01</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>		
Råvaror och förnödenheter	-903 129,01	-903 129,01
<b>BRUTTOVINST</b>	<b>251 456,00</b>	<b>251 456,00</b>
Övriga externa kostnader	-76 648,73	-76 648,73
Personalkostnader	-40 190,75	-40 190,75
Finansiella poster	68,82	68,82
<b>SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER</b>	<b>-1 019 899,67</b>	<b>-1 019 899,67</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>134 685,34</b>	<b>134 685,34</b>

**Kalix kommuns underhåll av anläggningen**

Kalix kommun har avsatt personal för skötseln av Linnébanan, kostnad beräknad till ca 400 000 kr. Inköp av gräsfrön för ca 200 000 kr samt kostnader för allmänt och särskilt underhåll av fastigheten som kan uppskattas till ca 170 000 kr då vi har renoverat omklädnings-/personalrum samt kompletterat med nya rännor på en del av verkstadsbyggnaden. I huvudbyggnaden har vi bytt ut ett bastuaggregat samt några armaturer.

**Uppföljning av verksamheten**

Kalix kommun kommer att träffa Kalix golfklubbs styrelse för en diskussion om framtiden med utgångspunkt i verksamhetsredovisningen. Säsongen kom igång sent och inte fått den utveckling man hoppats på.

**Konkurrensverkets ansökan om upphandlingsskadeavgift**

Konkurrensverket ansökte hos Förvaltningsrätten om att Kalix kommun ska dömas till att erlägga upphandlingsskadeavgift till ett belopp av 400 tkr. Domen innebär att driften av Linnébanan för golfverksamhet är att betrakta som en tjänstekoncession. Domstolen anser att upphandling av driften ska genomföras i enlighet med Lagen om upphandling av Koncessioner (LUK). Driftsavtalet med Kalix golfklubb löpte ut 2020-12-31 och driften av anläggningen återgick därefter till Kalix kommun.

Kalix kommun har genomfört en upphandling men tyvärr inkom inga anbud. Ny upphandling enligt LUK kommer att gå ut under november månad 2021.

**Beslutsunderlag**

Fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäcks tjänsteskrivelse den 12 november 2021.  
Bilaga: Kalix Golfklubbs redovisning

**Kommunstyrelsen**

§ 239

Dnr 2020-00380

**Exploatering av tomter för villabebyggelse****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar revidera tidigare beslut i ärendet den 12 april 2021, § 87 enligt följande:

- Tomterna på kvarteret Släggan läggs även ut för markanvisning under 12 månader varefter en utvärdering görs innan vidare beslut.
- Om tomterna på Kolkajen inte är sålda efter tillfrågande av tomtkö och 6 månader med allmän försäljning läggs tomterna även ut för markanvisning under 12 månader varefter en utvärdering görs innan vidare beslut.
- Tomterna på Näsbyhamn läggs efter värdering in i tomtkatalogen. Befintlig tomtkö gällande den 21 mars 2021 tillfrågas i första hand till värderat pris. I andra hand läggs tomterna ut till allmän försäljning, om fler intressenter finns säljs tomterna till högstbjudande. I övrigt tillämpas kommunens riktlinjer och anvisningar. Om tomterna inte är sålda inom 6 månader med allmän försäljning läggs tomterna även ut för markanvisning under 12 månader varefter en utvärdering görs innan vidare beslut.
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att upprätta en plan för att säkerställa framtida markbehov för bostadsområden. Medel för att upprätta och genomföra plan anslås från återstoden av 65 milj kr för bostadsbyggande.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll, den 9 november 2021, § 158, att kommunfullmäktige beslutade den 12 april 2021, § 87 att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag följande:

- "Att snarast iordningsställa, värdera samt lägga in de 4 tomterna i kvarteret Släggan i tomtkatalogen. Befintlig tomtkö gällande den 21 mars 2021 tillfrågas i första hand till värderat pris. I andra hand läggs tomterna ut till allmän försäljning, om fler intressenter finns säljes tomterna till högstbjudande. I övrigt tillämpas kommunens riktlinjer och anvisningar. Om tomterna inte är sålda inom 6 månader påbörjas upphandling av entreprenör för byggande.
- Att snarast iordningsställa Kolkajen etapp 1, 5 tomter (mot vattnet). Efter värdering läggs tomterna in i tomtkatalogen. Befintlig tomtkö gällande den 21 mars 2021 tillfrågas i första hand till värderat pris. I andra hand läggs tomterna ut till allmän försäljning, om fler intressenter finns säljs tomterna till högstbjudande. I övrigt tillämpas kommunens riktlinjer och anvisningar. Om tomterna inte är sålda inom 6 månader påbörjas upphandling av entreprenör för byggande.
- Att påbörja avstyckning och projektering samt iordningsställande av 5 kommunala tomter vid Näsbyhamn.

Medel anslås från återstoden av 65 milj kr för bostadsbyggande."



## Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsnämnden har arbetat i enlighet med uppdraget och har vid skrivelsens datum följande lägesrapport:

- Tomterna i kvarteret Släggan ligger ute hos mäklare för försäljning. Det har kommit in förfrågningar men något köp har ännu inte genomförts.
- Kolkajen Etapp 1 har projekterats och initierats lantmäteriprocess för att avstycka de tomter som inte varit avstyckade. Området kommer nu att ha 9 tomter varav 5 mot vattnet. Iordningställande av område med vägar och VA planeras påbörja under november 2021. Med start i december 2021 planeras även tomterna att läggas ut till befintlig tomtkö.
- I Näsbyhamn är projektering påbörjad. Iordningsställande av område beräknas under 2022.

Ett ökat intresse för bostadsbyggande liksom markanvisningar i kommunen har visat sig sedan tidigare beslut. Med anledning av detta föreslås därför att tidigare beslut revideras och att samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att arbeta med markanvisningar innan upphandling av entreprenör för byggande påbörjas.

Vid skrivelsens datum är Tor 8 inte ännu slutredovisat. Efter kvarstående kostnader och förväntat investeringsstöd beräknas cirka 15 mkr finnas kvar av beslutade 65 mkr för bostadsbyggande. Under året kvarstår även kostnader för att iordningsställa bostadsområde i Nyborg och Näsbyhamn.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår i protokoll, den 9 november 2021, § 158 att kommunfullmäktige reviderar tidigare beslut i ärendet den 12 april 2021, § 87 enligt följande:

- Tomterna på kvarteret Släggan läggs även ut för markanvisning under 12 månader varefter en utvärdering görs innan vidare beslut.
- Om tomterna på Kolkajen inte är sålda efter tillfrågande av tomtkö och 6 månader med allmän försäljning läggs tomterna även ut för markanvisning under 12 månader varefter en utvärdering görs innan vidare beslut.
- Tomterna på Näsbyhamn läggs efter värdering in i tomtkatalogen. Befintlig tomtkö gällande den 21 mars 2021 tillfrågas i första hand till värderat pris. I andra hand läggs tomterna ut till allmän försäljning, om fler intressenter finns säljs tomterna till högstbjudande. I övrigt tillämpas kommunens riktlinjer och anvisningar. Om tomterna inte är sålda inom 6 månader med allmän försäljning läggs tomterna även ut för markanvisning under 12 månader varefter en utvärdering görs innan vidare beslut.
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att upprätta en plan för att säkerställa framtida markbehov för bostadsområden. Medel för att upprätta och genomföra plan anslås från återstoden av 65 milj kr för bostadsbyggande.

### Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.



KALIX KOMMUN

Sida

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum

15(24)

2021-11-22

**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 158/21.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 87/21.

Kommunstyrelsens protokoll, § 69/21.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 23/21.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

§ 240

Dnr 2021-00520

**Utveckling av industriområden****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att:

- Återstoden av tilläggsanslag med 20 miljoner kr för perioden 2018-2021 för utveckling av nytt industriområde förlängs till perioden 2022-2025.
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att upprätta en plan för att säkerställa framtida markbehov för industri- och handelsområden. Medel till detta anslås som ett tilläggsanslag till samhällsbyggnadsnämnden med 20 miljoner kr för perioden 2022-2025.
- Uppdra till budgetberedningen att årligen beakta behovet av inköp och utveckling av markreserven.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll, den 9 november 2021, § 159, att kommunfullmäktiges beslutade den 26 november 2018, § 212 att:

- Godkänna Plan för inköp och exploatering av strategisk mark 2018-2021.
- Medel för inköp av mark samt iordningställande av nya industriområden i enlighet med utvecklingsplanen anslås som ett tilläggsanslag till samhällsbyggnadsnämnden med 20 miljoner för perioden 2018-2021.
- Uppdra till budgetberedningen att årligen beakta behovet av inköp och utveckling av markreserven.

Samhällsbyggnadsnämnden har arbetat i enlighet med uppdraget och har vid skrivelsens datum följande lägesrapport:

- På området Myrskatan har mark köpts in från regionen motsvarande 500 ha, varav 100 ha är naturvårdsområde. Även mark från privata fastighetsägare har köpts in för att säkerställa området. Detaljplanearbetet och utredningar för området pågår. Vid skrivelsens datum kvarstår cirka 11,5 mkr av anslaget.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår i protokoll den 9 november 2021, § 159, att kommunfullmäktige beslutar att:

- Återstoden av tilläggsanslag med 20 miljoner kr för perioden 2018-2021 för utveckling av nytt industriområde förlängs till perioden 2022-2025.
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att upprätta en plan för att säkerställa framtida markbehov för industri- och handelsområden. Medel till detta anslås som ett tilläggsanslag till samhällsbyggnadsnämnden med 20 miljoner kr för perioden 2022-2025.
- Uppdra till budgetberedningen att årligen beakta behovet av inköp och utveckling av markreserven.

**Jämställdhetsanalys**

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.





KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsen

Sida

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

17(24)

2021-11-22

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 159/21.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

§ 241

Dnr 2021-00497

**Boende för äldre av typ trygghetsboende - kommunal medfinansiering, revidering****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar revidera villkoren för kommunal medfinansiering av boende för äldre av typ trygghetsboende genom att göra följande tillägg till befintligt regelverk:

- Boendet ska erbjuda minst 2 kvadratmeter gemensamhetsyta per lägenhet, mindre avvikelser kan tillåtas.
- Boendet ska ha en trivselskapande person kopplat till sig som har till uppgift att:
  - Hålla kontakt med de boende.
  - Skapa gemenskap i boendet.
  - Ansvara för det sociala innehållet.
  - Ansvara för att aktiviteter bedrivs, dagligen under vardagar, samt i ansökan om medfinansiering beskriva hur dessa aktiviteter arbetas fram, vilka typer av aktiviteter som bedrivs, i vilken omfattning, av vem och på vilket sätt aktiviteterna kommuniceras med de boende.
- Skriftligen, varje år, redovisa genomförda aktiviteter till kommunen.

**Beskrivning av ärendet**

Fastighetschef Camilla Sandin meddelar i tjänsteskrivelse den 14 oktober 2021, att kommunstyrelsen beslutade den 16 december 2013, § 236, att införa kommunal medfinansiering från 1 januari 2014, för fastighetsägare/verksamhetsansvariga som bedriver/startar trygghetsboende, där kommunens angivna kriterier uppfylls. För att säkerställa att korrekt bidrag betalas ut beslutade kommunstyrelsen den 19 december 2016, § 248, att komplettera tidigare beslut från den 16 december 2013, § 236, med följande:

Att de som ansöker om kommunal medfinansiering av trygghetsboenden, använder framtagen blankett där följande framgår:

- Som krav vid kommunal medfinansiering av trygghetsboende gäller att de av kommunstyrelsen beslutade kriterier enligt protokoll från 16 december 2013, § 236 med dnr 1099/13-73 uppfylls samt att framtagen blankett fylls i och undertecknas av behörig firmatecknare som därmed intygar att ifyllda uppgifter är korrekta och att inga ändringar görs under den tid ansökan avser. Vid eventuella ändringar under den tid ansökan avser, ska kommunens handläggare kontaktas för bl.a. justering av bidrag.
- Kommunen utövar löpande kontroll av bl.a. folkbokföringsuppgifter. Vid utbetalning av felaktig medfinansiering p.g.a. ändring av inrapporterade uppgifter eller om ställda kriterier ej uppfylls, debiteras den sökande en sanktionsavgift på 10 % av sökt medfinansiering, förutom krav om återbetalning av felaktigt belopp.



## Kommunstyrelsen

En översyn av reglerna har gjorts och kommunfullmäktige beslutade den 28 september 2020, § 153, om en ändring gällande benämning, kriterier, ålder samt ersättningsnivå.

Ytterligare justeringar bör ske gällande värd/värdinnefunktionen, där aktiviteter beskrivs hur dessa arbetas fram, vilka typer av aktiviteter som bedrivs, i vilken omfattning, av vem, på vilket sätt aktiviteterna kommuniceras med de boende samt att genomförda aktiviteter redovisas skriftligen till kommunen. Nedan föreslås justeringar där blå text läggs till.

Generella kriterier:

- Det ska finnas tillgång till en gemensamhetslokal
- Det ska finnas möjlighet till gemensamma måltider
- Det ska dagligen, under vardagar, finnas personal som stöd för trygghet och aktiviteter
- Bostäderna ska innehas av personer som fyllt 65 år
- Förtur kan beviljas för otrygghet och socialt isolerad person, i övrigt förmedlas lägenheterna av fastighetsägaren via kösystem

Tillgänglighets- och utrustningskriterier:

Boendet skall vara funktionellt planerat och göra det möjligt att bo kvar när man åldras och/eller får funktionshinder. Det innebär att bostäderna är utformade så att det t ex inte finns nivåskillnader.

Boendet ska ha en hög tillgänglighet så att man kan bo kvar även om behov av fysiska hjälpmedel uppkommer. Vid varje provningstillfälle kommer hög tillgänglighet att prövas mot gällande norm.

Oavsett om ansökan gäller nybyggnad, ombyggnad eller inrättande i befintligt bestånd ska ett boende för äldre av typ trygghetsboende ha viss kompletterande utrustning enligt nedan för att medfinansieringen ska beviljas:

- Det närliggande området ska vara fysiskt tillgängligt. Svaga lutningar, hårdgjorda, släta gångvägar, parkbänkar och god ljusmiljö är exempel på lämpliga kvaliteter
- Kommunens trygghetslarm ska fungera i fastigheten
- Lämplig hiss i hus med mer än ett våningsplan
- Dörrautomatik för tunga dörrar
- Tittöga eller videotelefon i lägenheternas ytterdörr
- Möjlighet till öppen duschplats med stödhandtag och utrymme för duschstol i badrum
- Användarvänlig spisvakt
- Brandvarnare
- Sittplats i entrén
- Sittplatser med armstöd i nära anslutning till fastigheten

För både ny- och ombyggda boende för äldre av typ trygghetsboende kommer Kalix kommun att ställa särskilt krav på tillgänglighetsdokumentation där byggherren ska redovisa hur denne uppnår tillgänglighetskraven. I samband med beslut om kontrollplan kan också krav på medverkan av särskild sakkunnig ställas.



## Kommunstyrelsen

För att öka möjligheten till kvarboende för hyresgästen bör följande beaktas vid planering av boendet:

- Närhet till allmänna kommunikationer, annan service såsom dagligvarubutik och apotek samt grönområde
- Möjlighet att köra bil ända fram till entrén
- Möjlighet att förvara rullator/rullstol inomhus
- Tillgänglig balkong eller uteplats till lägenheten

Ersättning utgår årligen med följande belopp i 2020 års prisnivå:

VÄRD/VÄRDINNA finansieras med 15 000 kr per lägenhet och år.

GEMENSAMHETSLOKAL finansieras med 5 000 kr per lägenhet och år.

Årlig uppräknings sker i enlighet med KPI.

### Villkor för utbetalning av stöd

Som krav vid kommunal medfinansiering av boende för äldre av typ trygghetsboende gäller att de ovanstående kriterierna uppfylls samt att framtagna blankett fylls i och undertecknas av behörig firmatecknare som därmed intygar att ifyllda uppgifter är korrekta och att inga ändringar görs under den tid ansökan avser. Vid eventuella ändringar under den tid ansökan avser, ska kommunens handläggare kontaktas för bl.a. justering av bidrag.

- Boendet ska erbjuda minst 2 kvadratmeter gemensamhetsyta per lägenhet, mindre avvikelser kan tillåtas.
- Boendet ska ha en trivselskapande person kopplat till sig som har till uppgift att:
- Hålla kontakt med de boende
- Skapa gemenskap i boendet
- Ansvara för det sociala innehållet
- Ansvara för att aktiviteter bedrivs, dagligen under vardagar, samt i ansökan om medfinansiering beskriva hur dessa aktiviteter arbetas fram, vilka typer av aktiviteter som bedrivs, i vilken omfattning, av vem och på vilket sätt aktiviteterna kommuniceras med de boende.
- Skriftligen, varje år, redovisa genomförda aktiviteter till kommunen.

Kommunen utövar löpande kontroll av bl.a. folkbokföringsuppgifter. Vid utbetalning av felaktig medfinansiering p.g.a. ändring av inrapporterade uppgifter eller om ställda kriterier inte uppfylls, debiteras den sökande en sanktionsavgift på 10 % av sökt medfinansiering, förutom att krav ställs att återbetala felaktigt belopp.

Under kommunstyrelsens sammanträde den 8 november 2021 togs inte ärendet upp.

Ajournering kl 14.25-14.30.

### Beslutsunderlag

Fastighetschef Camilla Sandins tjänsteskrivelse den 14 oktober 2021.

Kommunstyrelsens protokoll, § 228/21.



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsen

Sida

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

21(24)

2021-11-22

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 102/21.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

§ 242

Dnr 2020-00505

**Finansieringsform för fordonsparken****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar, att finansiering av kommunens fordon får ske genom finansiell leasing upp till en nivå av maximalt 32 miljoner kr under åren 2022-2024. Avskrivnings- och räntekostnader skall belasta och rymmas inom budgetram hos respektive nämnd/styrelse som avropar fordon.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige behöver fatta ett nytt beslut om finansiering av kommunens fordon efter den 31 december 2021, för att nödvändig anskaffning av fordon i enlighet med Kalix kommuns riktlinjer för fordon ska kunna ske de kommande åren 2022-2024.

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 10 november 2021, att kommunfullmäktige beslutade den 5 februari 2018 om att finansiering av kommunens fordon får ske genom finansiell leasing upp till en nivå av 23 miljoner kronor för åren 2018-2020 (Dnr 2018-00043). I balansräkningen har bilar för 19,2 mkr skuldförts under den perioden. För år 2021 beslutades om en ny ram på 12 miljoner kronor (Dnr 2020-00505) men endast 1,2 mkr av den har nyttjats hittills, fram tom oktober, under år 2021. Att så lite har nyttjats beror dels på att ett arbete har påbörjats med förfinad uppföljning och planering – det vill säga att ramen nu i efterhand var för stor för år 2021. Merparten av omsättningen av fordon sker 2022, men också delvis på grund av en upphandling som överklagats gällande ett mindre antal (fem) fordon vars leasingtid löpte ut i september-oktober 2021 vilket har inneburit att leasingavtalen förlängts, men det handlar om maximalt 1,5 mkr. Beslutet för år 2021 löper dock ut vid årsskiftet och därför behöver nu detta nya beslut fattas för kommande omsättningar av fordon.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 april 2021 (§ 93) om riktlinjer för fordon i Kalix kommun som anger att personbilar och lätta lastbilar generellt ska finansieras via finansiell leasing.

För närvarande använder kommunen sig av Addas (tidigare SKL Kommentus) ramavtal för Finansiell Fordonsleasing 2017. Kommunen har tecknat ett avtal med Handelsbanken där avtalstiden sträcker sig till våren 2022. Ramavtalet gäller en leasingtjänst där leverantören (banken) löpande anskaffar fordon enligt önskemål om modell och varumärke från beställaren. Leverantören står som ägare och hyr ut bilarna till beställaren, som varje månad betalar en leasingavgift.

Merparten, drygt 70 %, av kommunens fordon kommer att bytas ut i samband med att nya upphandlingar av fordon och leasingtjänst genomförs under år 2022.

Resterande knappa 30 % omsätts under de kommande två åren 2023-2024. Kommunen planerar i nuläget att fortsatt upphandla två separata avtal, ett gällande fordon och ett som gäller finansieringen av fordonen.



## Kommunstyrelsen

Utifrån ovan angivna förutsättningar behöver kommunfullmäktige fatta ett nytt beslut om finansiering av kommunens fordon efter den 31 december 2021, för att nödvändig anskaffning av fordon ska kunna ske de kommande åren. Ramen för finansiering utökas i jämförelse med beslutet för åren 2018-2020 och det beror inte på att antalet fordon beräknas bli fler, men däremot innebär riktlinjen för fordon att el, biogas och vätgas ska prioriteras i första hand som drivmedel. Därmed kommer kostnaderna vid inköp att bli högre jämfört med tidigare period eftersom att elbilar har ett dyrare pris. Driftskostnaderna är istället lägre så totalkostnaden beräknas inte bli mycket högre.

### *Kort om leasing*

Nedanstående text är hämtad från Rådet för kommunal redovisning (RKR) R5. Leasingavtal är ett avtal där en leasinggivare enligt avtalade villkor under en avtalad period ger en leasetagare rätt att använda en tillgång i utbyte mot betalningar. Ett leasingavtal där de ekonomiska riskerna och fördelarna som förknippas med ägandet av ett objekt i allt väsentligt överförs från leasinggivaren till leasetagaren är att klassificera som finansiellt leasingavtal. Leasingavtal som inte klassificeras som finansiellt kallas operationella leasingavtal. Avgörande för om ett leasingavtal är ett finansiellt eller ett operationellt avtal är i vilken omfattning de ekonomiska riskerna och fördelarna med ägandet av det aktuella leasingobjektet finns hos leasegivaren eller leasetagaren. De ekonomiska riskerna kan vara t.ex. förlustrisker på grund av lägre kapacitetsutnyttjande än beräknat, teknisk inkurans samt varierande avkastning på grund av förändringar i de ekonomiska förutsättningarna.

Utifrån ovan nämnda rekommendation är bedömningen gjord sedan år 2018 att Kalix kommuns behov av leasing av fordon är att klassificera som finansiell leasing redovisningsmässigt i enlighet med RKR R5. Ett finansiellt leasingavtal kan liknas vid en lånefinansierad investering av en tillgång och enligt Kalix kommuns finanspolicy skall finansiell leasing jämföras med upplåning och omfattas av reglerna för detta. Beslut om leasing skall alltid föregås av en prövning gentemot andra former för finansiering. Riktlinjen för fordon anger att hänsyn tas till främst två parametrar, mervärdesskatt och ränta, och då bedöms denna finansieringsform som mest fördelaktig för närvarande.

I samband med beslut om årsbudget fattar kommunfullmäktige beslut om storleken av kommunens långfristiga nyupplåning för budgetåret. Det är inte taget hänsyn till kapitalbehovet för fordonsupphandling i den föreslagna budgeten för 2022 varför kompletterande beslut måste tas av kommunfullmäktige. Avskrivnings- och räntekostnader skall, tillsammans med övriga kostnader förknippade med fordonen och dess användning, belasta och rymmas inom budgetram hos respektive nämnd som avropar fordon. Det finns dock ett föreslaget anslag år 2022 på 0,5 mkr inom Kommunstyrelsens budgetram som kan delas ut till annan nämnd under året, om totalkostnaden visar sig bli något större vid omställningen till de drivmedel som riktlinjen för fordon anger.

All teckning av finansiella leasingavtal måste löpande rapporteras in till ekonomienheten för administration i anläggningsreskontran samt beräkning av de kostnader som skall belasta avropande nämnder. Ekonomienheten har anvisningar för hur detta skall gå till.



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2021-11-22

Sida  
24(24)

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 10 november 2021.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 103/21.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande