



## **Kommunstyrelsens sammanträde**

Tid: Måndagen den 10 november 2025 klockan 09:00

Plats: Folkets hus, Bergön

Kallelse för ledamöterna och för kännedom till ersättarna.

Sammanträdet öppnar kl 10.00 för allmänheten.

### **ÄRENDEN**

1. Upprop
2. Informationer
3. Val av justerare
4. Godkännande av ärendelista
5. Meddelanden  
Dnr KS-2025-00421
6. Redovisning - Delegerade ärenden  
Dnr KS-2025-00423
7. Beslut om utbetalning av partistöd för år 2026  
Dnr KS-2025-00147
8. Sammanträdesplan - Kommunfullmäktige  
Dnr KS-2025-00405
9. Revidering riktlinjer representation, gåvor och personalförmåner  
Dnr KS-2025-00107
10. Revidering - Ekonomisk ersättning för förtroendevalda  
Dnr KS-2025-00414
11. Reglemente - Tillstånds- och tillsynsnämnden  
Dnr KS-2025-00400
12. Reglemente för Kommunstyrelsen - Revidering  
Dnr KS-2025-00399
13. Kommunledningsförvaltningen - Budgetöverföringar inför 2026  
Dnr KS-2025-00429



## ÄRENDEN

14. Överföring av styrdokument avseende avgifter och taxor till ny nämnd samt kommunstyrelsen  
Dnr KS-2025-00424
15. Taxa - Lokaltrafik 2026  
Dnr KS-2025-00381
16. Taxa - Avfall 2026  
Dnr KS-2025-00382
17. Taxa - VA 2026  
Dnr KS-2025-00383
18. Taxa - Prövning och tillsyn enligt alkohollagen 2026  
Dnr KS-2025-00384
19. Inköspolicy - Kalix kommun  
Dnr KS-2025-00401
20. Riktlinjer för inköp och upphandling  
Dnr KS-2025-00370
21. Begäran om överflyttning av tilldelad investeringsram -  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Dnr KS-2025-00388
22. Budgetdirektiv och tidplan gällande budgetprocess 2027 och  
ekonomisk plan 2028-2029 (handlingar läggs till så snart de är klara)  
Dnr KS-2025-00431
23. Uppföljning - Aktiviteter för förbättrat näringslivsklimat  
Dnr KS-2018-00278
24. AI-policy för Kalix kommun  
Dnr KS-2025-00417
25. Motionssvar - Hemtjänsten  
Dnr KS-2025-00254

Ordförande

Susanne Andersson,



## KALIX KOMMUN

2025-11-10

Kommunstyrelsen

§

### Meddelanden

#### Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Till ärendet föreligger nedanstående meddelanden och handlingar

1	Nyhetsbrev Q3 2025	Norrbottens E-nämnd
2	Protokoll – Direktionsmöte nr 3 2025-10-16	Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten
3	Bilaga till friluftspolitisk handlingsplan och policy – utvärdering nämnderna 2024	Fritid- och kulturnämnden
4	ANDTS-plan för Kalix kommun – uppföljning	Malin Åberg, Trygghets- och preventionssamordnare
5	Protokoll – Arbetsutskottsmöte nr 3 2025-09-24	Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten
6	Protokollsutdrag – Utbildningsnämnden 2025-10-28 § 109 "Personalpolitiskt program – Uppföljning 2025"	Utbildningsnämnden

- 7** Protokollsutdrag – Utbildningsnämnden  
Utbildningsnämnden 2025-  
10-28 § 115  
"Budgetberedning 2026"



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen  
2025-10-13

## Redovisning delegerade ärenden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

### Beskrivning av ärendet

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning ska följande beslut, vilka fattats med stöd av delegation, redovisas för kännedom vid dagens sammanträde.

De delegerade besluten avser nedanstående ärenden och har verkställts inom ramen för tilldelade befogenheter.

Datum	Beslutsfattare	Beslutsfattande åtgärd	Delegationspunkt
2025-09-15 <i>Dnr</i> 2025-00344	Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande	Yttrande över detaljplaneförslag för kv Tallen.	Punkt 4.1 <i>Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m. m.</i>
17 september 2025 <i>Dnr</i> 2025-00350	Kommundirektör, Eva Henriksson	Beslutat att upprätta fullmakt åt skolchef, Charlotte Sundqvist att företräda kommunens talan i ärende med målnummer 2147-25.	Punkt 14.2 <i>Utfärdande av fullmakt för tjänstemän, eller annan, att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag i alla mål och ärenden där detta inte på grund av lag eller kommunfullmäktiges beslut ankommer på annan</i>
14 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00411	Enhetschef service- och kommunikationsenheten, Jenni Yli	Tecknat avtal mellan Twoday AB och Kalix kommun. Avtalet är ett tillägg som avser integration mellan Ciceron Dokument- och ärendehantering och EDP i Vision.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>

14 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00412	Enhetschef service- och kommunikationsenhet, Jenni Yli	Tecknat avtal mellan VertGIS AV och Kalix kommun. Avtalet är ett tillägg som avser integration mellan EDP Vision och Ciceron Dokument- och ärendehantering.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>
21 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00373	Näringslivschef, Birgitta Larsson	Beslutat bevilja byapeng om 15 000 kr till Sockenträsk byaförening.	Punkt 9.1 <i>Landsbygdsutveckling</i>
22 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00394	Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande	Yttrande över detaljplaneförslag för Töre 3:84 och 3:203 m.fl	Punkt 4.1 <i>Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m. m.</i>
1 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00420	Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande	Yttrande över detaljplaneförslag för Grytnäs 1:178 m.fl. (Kalix golfbana)	Punkt 4.1 <i>Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m. m.</i>
4 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00425	Enhetschef service- och kommunikationsenhet, Jenni Yli	Tecknat avtal mellan Twoday AB och Kalix kommun. Avtalet är ett tillägg som avser Ciceron Signering. Signering kan ske inne i ciceron men även i Ciceron Assistent.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>
4 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00418	Näringslivschef, Birgitta Larsson	Beslutat att anlita leverantör Mirror Utveckling AB för marknadsföring på sociala medier.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>
10 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00427	Ekonomichef Jeanette Larsson	Beslutat att direktupphandla Public Insight. Public Insight kommer att hålla Inspirations- och kunskapsträffar för att stimulera fler leverantörer och ökad konkurrens i kommunens upphandlingar, samt ge övriga insatser till bolag med säte i Kalix enligt bifogad offert.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>
14 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2022-00294	Eva Henriksson, kommundirektör	Personuppgiftsbiträdesavtal mellan Kalix kommun och Lantero AB upprättas och undertecknas.	Punkt 26.1 <i>Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal</i>

20 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2022-00495	Ekonomichef Jeanette Larsson	Beslutat att underteckna bifogat Personuppgiftsbiträdesavtal med Visma Proceedo AB.	Punkt 26.1 <i>Undertecknande av personuppgiftsbiträdesa vtal</i>
För perioden 13 oktober 2025 – 4 november 2025	Service- och kommunikationsen- heten	Beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.	
För perioden 13 oktober 2025 – 4 november 2025	Arbetsgivarenheten	Beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.	
För perioden 13 oktober 2025 – 4 november 2025	Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott	Beslut fattats i enlighet med protokoll den 20 oktober 2025, §§ 78–88.	



**KALIX KOMMUN**

## **Tjänsteskrivelse**

**Datum**

2025-10-20

**Diarienummer**

2025-00147

**Kommunledningsförvaltningen**

Nygatan 4, 952 81 Kalix

Telefon 0923-650 00

kommun@kalix.se www.kalix.se

# **Beslut om utbetalning av partistöd för år 2026**

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att partistöd för år 2026 ska utbetalas till Socialdemokraterna, Moderaterna, Sverigedemokraterna, Centerpartiet, Liberalerna, Vänsterpartiet, Framtid i Kalix samt Miljöpartiet som är representerade i fullmäktige enligt de fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen (2017:725) samt tillhörande lokala regler om kommunalt partistöd i Kalix kommun.

## **Beskrivning av ärendet**

Enligt kommunallagen (2017:725) 4 kap. § 31 ska ett politiskt parti som mottar lokalt partistöd årligen lämna en redovisning som visar hur partistödet har använts. Av de lokala bestämmelserna för kommunalt partistöd i Kalix kommun framgår det att redovisningen ska ha inkommit till kommunstyrelsen innan juni månads utgång. Om redovisning inte inkommer i tid kan kommunfullmäktige besluta att partistöd inte utbetalas för nästkommande år.

Kommunallagen (2017:725) 4 kap. § 32 gör även gällande att kommunfullmäktige årligen ska fatta beslut om utbetalningen av partistödet. Av de lokala bestämmelserna framgår det att partistödet betalas ut årligen i förskott under februari månad efter beslut av fullmäktige.

Enligt 1§ lokala regler för partistöd utgår det lokala partistödet till partier som är representerade i kommunfullmäktige. Med representerad avses här partier som genom väljarstöd vunnit mandat i kommunfullmäktige och som dessutom kunnat tillsätta dessa mandat.

### **Redovisning för perioden 1 januari- 31 december 2024**

Redovisningen ska vara inlämnad senast sex (6) månader efter räkenskapsårets utgång, det vill säga senast 2025-06-30. Nedan följer

en sammanställning av när partiernas respektive redovisningar inkommit till Kalix kommun.

<b>Parti</b>	<b>Inlämnad redovisning för år 2024</b>
Socialdemokraterna	2025-04-16
Moderaterna	2025-04-01
Sverigedemokraterna	2025-05-27
Centerpartiet	2025-06-05
Liberalerna	2025-05-07
Vänsterpartiet	2025-05-28
Framtid i Kalix	2025-06-02
Miljöpartiet	2025-05-20

### **Partistöd år 2026**

Kalix kommuns regler för kommunalt partistöd fastställt 2023-06-19 § 101 stipulerar att partistödet består av två delar:

- ett grundstöd, lika för alla partier, som uppgår till 0,8 inkomstbasbelopp per parti och år, samt
- ett mandatstöd som uppgår till 0,5 inkomstbasbelopp per mandat och år.

Inkomstbasbeloppet för år 2026 har fastställts till 83 100 kronor.

Det ger följande fördelning av partistödet för 2026:

<b>Parti</b>	<b>Mandat</b>	<b>Grundstöd</b>	<b>Mandatstöd</b>	<b>Totalt</b>
<b>Socialdemokraterna</b>	17	66 480 kr	706 350 kr	772 830 kr
<b>Moderaterna</b>	8	66 480 kr	332 400 kr	398 880 kr
<b>Sverigedemokraterna</b>	4	66 480 kr	166 200 kr	232 680 kr
<b>Centerpartiet</b>	2	66 480 kr	83 100 kr	149 580 kr
<b>Liberalerna</b>	2	66 480 kr	83 100 kr	149 580 kr
<b>Vänsterpartiet</b>	2	66 480 kr	83 100 kr	149 580 kr
<b>Framtid i Kalix</b>	1	66 480 kr	41 550 kr	108 030 kr
<b>Miljöpartiet</b>	1	66 480 kr	41 550 kr	108 030 kr
<b>Total utbetalning år 2026</b>	<b>37</b>			<b>2 069 190 kr</b>

I tjänsten

Katja Sundström  
Kommunjurist



**KALIX KOMMUN**

## **Tjänsteskrivelse**

**Datum**

2025-10-20

**Diarienummer**

2025-00404

**Kommunledningsförvaltningen**

Nygatan 4, 952 81 Kalix

Telefon 0923-650 00

kommun@kalix.se www.kalix.se

# **Sammanträdesplan 2026 - Kommunfullmäktige**

## **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen rekommenderar Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta att godkänna de i sammanträdesplanen redovisade tiderna för kommunfullmäktiges sammanträden för år 2026.

## **Sammanfattning av ärendet**

Enligt 5 kap. 12 § kommunallagen beslutar kommunfullmäktige när ordinarie sammanträden ska hållas.

I enlighet med 5 § i arbetsordningen för Kalix kommunfullmäktige ska ordinarie sammanträden hållas enligt en av fullmäktige fastställd sammanträdesplan. Av reglementet framgår vidare att kommunstyrelsen beslutar om dag och tid för sina egna sammanträden.

Förslaget till sammanträdesplan för 2026 har utarbetats i samråd med ekonomienheten, med beaktande av Kalix kommuns styrprocess och behovet av att säkerställa en effektiv hantering av ekonomiska rapporter i enlighet med kommunallagen.

## **Jämställdhetsanalys**

Sammanträdesplaneringen för kommunfullmäktige är huvudsakligen förlagd till vardagar under dagtid, vilket skulle kunna begränsa deltagandet för ledamöter med omsorgsansvar. Detta kan påverka möjligheten till jämställd representation.

Möteslokaler är tillgängliga och digitala alternativ erbjuds om särskilda skäl föreligger, vilket oaktat ökar inkluderingen.

## **Beslutsunderlag**

Service- och kommunikationsenhetens förslag till sammanträdesplan för 2026

I tjänsten

Jenni Yli  
Chef service- och kommunikationsenheten



**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott**

§ 83

Dnr KS-2025-00107101

**Revidering riktlinjer representation, gåvor och  
personalförmåner**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott rekommenderar kommunstyrelsen att godkänna revideringen av riktlinjer gällande representation, gåvor och personalförmåner.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunens verksamhet är i huvudsak finansierad med skattemedel. Allmänhetens förtroende är av största betydelse för alla företrädare för Kalix kommun. Skatteverkets regler kring förmånsbeskattning och avdrag för representation ska beaktas och respekteras.

Syftet med riktlinjen är att den ska tydliggöra regler för representation, gåvor och vissa personalförmåner samt ge ansvariga medarbetare stöd i bedömningen om vad som är rimligt, måttfullt och försvarbart. Den nuvarande är från 2014 och behövdes uppdateras till rådande bestämmelser.

Nya riktlinjer gällande representation, gåvor och personalförmåner har arbetats fram.

**Beslutsunderlag**

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse - Revidering riktlinjer representation, gåvor och personalförmåner.

Riktlinje - representation, gåvor och personalförmåner.



**KALIX KOMMUN**

## **Tjänsteskrivelse**

**Datum**

2025-10-23

**Diarienummer**

2025-00414

**Kommunledningsförvaltningen**

Nygatan 4, 952 81 Kalix

Telefon 0923-650 00

kommun@kalix.se www.kalix.se

# **Revidering Ekonomisk ersättning för förtroendevalda**

## **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta att anta reviderat styrdokumentet ekonomisk ersättning för förtroendevalda.

Ändring i bilagan under 8 § punkt 1 och 8 § punkt 2 träder i kraft 2026-01-01 förutsatt att kommunfullmäktige beslutar anta den nya nämndsorganisationen.

## **Beskrivning av ärendet**

Styrdokumentet för ekonomisk ersättning för förtroendevalda revideras med anledning av den omorganisation som pågår i kommunen.

Dokumentet är i behov av förtydliganden kring bland annat ersättarnas rätt till ersättning.

Ändringar föreslås enligt följande i dokumentet om ekonomisk ersättning för förtroendevalda;

- 2 § a tillägg "Vid utskottssammanträden är ersättarna ersättningsberättigade endast vid tjänstgöring. Ersättarnas närvarorätt vid utskott regleras av respektive nämnds/styrelsens reglemente."
- 13 – 14 §§ samt 12 § i bilagan ändring av begrepp till "person med funktionsnedsättning"
- 16 § ändring i sista stycket från 7-9 §§ till 7-8 §§. Samt ett tillägg "Den förtroendevalda ansvarar själv för att begära ersättning. För att få ersättning ska den förtroendevalde lämna in sin begäran så snart som möjligt, dock senast 6 månader efter förrättningen eller sammanträdet."
- bilaga till ersättningsbestämmelserna under 8 § 1 punkten borttag av "kommunstyrelsens 2:e vice ordf" då denne inte finns

- i organisationen. Samt tillägg av Kommunstyrelsens tekniska utskott ordförande samt vice ordförande.
- bilaga till ersättningsbestämmelserna under 8 § 2 punkten borttag av Samhällsbyggnadsnämndens ordförande och vice ordförande och Fritids- och kulturnämndens ordförande och vice ordförande. Samt tillägg av Tillstånds- och tillsynsnämndens ordförande och vice ordförande.
  - bilaga till ersättningsbestämmelserna under 8 20§ 5 punkten tillägg med "Dock utgår inget gruppleदारarvode till partiet som innehar kommunalrådsposten."

## **Beslutsunderlag**

Revidering – Ekonomisk ersättning för förtroendevalda

I tjänsten

Katja Sundström  
Kommunjurist



**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott**

§ 87

Dnr KS-2025-00400003

**Reglemente - Tillstånds- och tillsynsnämnden**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige anta Tillstånds- och tillsynsnämndens reglemente.

Reglementet ska börja gälla från och med 1 januari 2026, förutsatt att Kommunfullmäktige beslutar anta den föreslagna nya organisationen.

**Sammanfattning av ärendet**

En omorganisation av nämnder samt förvaltningar genomförs. Således behöver ett nytt reglemente skapas för den nya nämnden för tillstånd och tillsyn.

**Beslutsunderlag**

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse - Tillstånds- och tillsynsnämndens reglemente

Reglemente - Tillstånd- och tillsynsnämndens reglemente



**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott**

§ 88

Dnr KS-2025-00399

**Reglemente för Kommunstyrelsen - Revidering**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen.

Det reviderade reglementet ska börja gälla från och med 1 januari 2026, förutsatt att Kommunfullmäktige beslutar anta den föreslagna nya organisationen.

**Sammanfattning av ärendet**

En omorganisation av nämnder samt förvaltningar genomförs. Således behöver en revidering av kommunstyrelsens reglemente göras. Denna uppgift delegerades till Kommundirektören genom beslut av kommunstyrelsen.

Enligt förslag till ny nämndsorganisation ska jävsnämnd, samhällsbyggnadsnämnd samt fritid- och kulturnämnd upphöra. Därmed behöver en förflyttning ske av dessa nämnders uppgifter samt befogenheter in under kommunstyrelsen. Reglementet för kommunstyrelsen ska spegla den nya organisationen.

I reglementet har såsom samhällsplanering, fastigheter och teknisk försörjning lagts till. Även uppgifter rörande fritid, kultur samt utveckling har tillagts under kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott ska enligt förslag ha ett färre antal ledamöter samt ersättare, minskning från sju (7) stycken till fem (5) stycken.

Utöver arbets- och personalutskott ska kommunstyrelsen självständigt kunna fatta beslut om fler utskott.

**Beslutsunderlag**

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse – revidering  
kommunstyrelsens reglemente

Revidering – Kommunstyrelsens reglemente



**KALIX KOMMUN**

## **Tjänsteskrivelse**

**Datum**

2025-10-21

**Diarienummer**

2025-00424

**Kommunledningsförvaltningen**

Nygatan 4, 952 81 Kalix

Telefon 0923-650 00

kommun@kalix.se www.kalix.se

# **Överföring av styrdokument avseende avgifter och taxor till ny nämnd samt kommunstyrelsen**

## **Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen rekommenderar Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta att överföra beslutanderätten i enlighet med nedan listade dokument från Samhällsbyggnadsnämnden till Tillstånds- och tillsynsnämnden samt till Kommunstyrelsen i den ordning det framgår nedan.

Detta beslut ska gälla från och med 2026-01-01 förutsatt att Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med föreslagen förändring av organisationen.

## **Beskrivning av ärendet**

Kalix kommun genomför en förändring av nämndsorganisationen. Förändringen innebär att samhällsbyggnadsnämnden, jävsnämnden samt fritids- och kulturnämnden upphör.

Med anledning av denna förändring behöver styrdokument för avgifter och taxor avseende hanteringen och beslutanderätten i enlighet med dessa flyttas över från de nämnder som upphör till tillstånds- och tillsynsnämnden samt till kommunstyrelsen.

Innehållet i dessa styrdokument ändras inte, endast själva ansvaret för dokumentet för var hanteringen ska ske av avgiften eller taxan.

Följande styrdokument avseende avgifter och taxor ska hanteras av tillstånds- och tillsynsnämnden;

Avgift ansökan om automatspel

Taxa - Hot mot människors hälsa

Taxa - Livsmedel offentlig kontroll

Taxa – Miljöbalken

Taxa - Plan- och bygglov

Taxa - Prövning och tillsyn enligt alkohollagen

Taxa - tillsyn receptfria läkemedel

Taxa – strålskyddslagen

Taxa - Sotning

Taxa – Tobak

Taxa – Uppdragsverksamhet

Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter

Taxa för tillsyn enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg

Följande styrdokument avseende avgifter och taxor ska hanteras av kommunstyrelsen;

Avgift för nyttjande av primärkarta

Avgift för uppsättning av banderoller

Bidrag för bostadsanpassning

Taxa - Avfallstaxa 2025

Taxa - Avfallstaxa – Zonindelning

Taxa – Lokaltrafiken

Taxa - Vatten- och avlopp

Taxa - VA sommarvattenanslutning

Tömning av enskilda avloppsbrunnar

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Överföring av styrdokument avseende avgifter och taxor till ny nämnd samt till kommunstyrelsen



**KALIX KOMMUN**

2025-11-04

Dnr: 2025-00424

I tjänsten

Katja Sundström  
Kommunjurist



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 129

Dnr SBN-2025-0015530

## Taxa lokaltrafik 2026 för Kalix kommun

### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta:  
- att lokaltrafiktaxa lämnas oförändrad

### Beskrivning av ärendet

En beskrivning av lokaltrafiken och dess utvecklingsmöjligheter finns i utredningsuppdrag " öka det hållbara resandet – fortsätta att utveckla lokaltrafiken samt bygga gång- och cykelvägar enligt antagen plan. Möjliggöra kombinationen av resande med cykel på bussen" bifogat i bilaga 1.

Vad avser utveckling av reseprodukter och priser ges följande rekommendationer

- o Kalix kommun deltar i de utvecklingsprojekt som drivs i Norrbotten under samordning av RKM och Länstrafiken. Ett samordnat biljett- och betalssystem är en del. Det ses även över vilka produkter som är efterfrågade och erbjuds. Detta för att ge resenären en liknande upplevelse oavsett var man reser.
- o Prissättningen på produkterna varierar bland de kommuner som erbjuder tätortstrafik, liksom hos Länstrafiken. En strävan mot en likvärdig prissättning i framtiden är önskvärd för att kunna ge resenären möjligheter att använda produkter som sträcker sig över flera trafikslag och orter.
- o Kalix lokaltrafik har i dagsläget en lägre prisbild än de flesta andra som bedriver tätortstrafik i närområdet. Viktigt framöver är att en viss prishöjning sker för att fortsatt kunna utveckla lokaltrafiken. Lokaltrafiken är fortfarande en billig produkt och intäkter kan med fördel nyttjas till att göra förbättringar i trafiken och därigenom öka resandet. Att sänka priset ytterligare eller göra avgiftsfritt har ingen bevisad effekt i de studier som genomförts och hänvisas till i rapporten "Avgiftsfri kollektivtrafik för alla" (Alm/Hultén, Nationellt kunskapscentrum för kollektivtrafik, 2020) och avråds därför mot att ta steg i den riktningen. Kalix kommuns framtida inriktning bör därför vara en måttlig justering för att täcka indexökningar på kostnader. Ett ökat resande som genererar intäkter kan återinvesteras i nya och förbättrade rese-möjligheter och produkter för resenärerna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Samhällsbyggnadsnämnden

Följande produkter finns i dagsläget inom Kalix lokaltrafik						
Priser, kr inklusive moms						
	Enkelresa	10-kort	20-kort	40-kort	Periodkort 180 dagar (halvårskort)	Periodkort 365 dagar (helårskort)
Barn 0-7år i målsmans sällskap	Gratis					
Skolungdom 7-19år	12	108	192	300	450	600
Pensionär 65+	12	108	192	300	450	600
Vuxna	24	216	384	600	900	1200

Förvaltningens slutsatser och rekommendationer för en fortsatt utveckling av det kollektiva resandet inom, till och från Kalix för att göra Kalix till en attraktiv ort för boende, pendling och besök kan ses i bilaga 1. Gällande prissättning är rekommendationen att sträva efter en successiv justering av produkter och priser. Indexjustera priset för reseprodukterna så att det följer kostnader och index för upphandlade entreprenader.

Förslag till beslut är därför att lämna lokaltrafiktaxa för 2026 oförändrad men att taxan därefter indexjusteras årligen.

### Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor, pojkar och flickor. Kvinnor åker mer kollektivt än män sett på statistik över landet. 30 procent av kvinnorna och 23 procent av männen reser kollektivt. (Källa: Kollektivtrafikbarometern).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 september 2025  
Bilaga 1. Utredningsuppdrag " öka det hållbara resandet – fortsätta att utveckla lokaltrafiken samt bygga gång- och cykelvägar enligt antagen plan. Möjliggöra kombinationen av resande med cykel på bussen"

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 128

Dnr SBN-2025-0015430

## Avfallstaxa 2026 för Kalix kommun

### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Avfallstaxan höjs med 8% från 1 januari 2026
2. Avfallstaxan för 2026 fastställs enligt bifogat förslag.

### Beskrivning av ärendet

Avfallstaxan behöver varje år granskas för att kunna avgöra om det finns full kostnadstäckning för renhållnings- och avfallsverksamheten som kommunen är skyldig att bedriva. Taxan ses samtidigt över för att göra den mer lättförståelig och om nödvändigt komplettera med nya lagstiftningar. I bilaga 2 finns en redovisning över avfalls- och renhållningsverksamheten. Sammanställningen redovisar befintliga förutsättningar för avfall- och renhållningsverksamheten, med en jämförelse av kostnadsutvecklingen senaste åren.

Redovisningens syfte är att ge ett underlag till den politiska organisationen i Kalix om förutsättningar och utmaningar inom området inför taxesättningar.

### Bedömningar inför avfallstaxa 2026

Prognosen måste i detta läge ske, baserat på utfallet från januari till augusti 2025 och en uppskattning av utfall för september-december 2025. För den taxefinansierade verksamheten renhållning tyder prognosen för helåret på en budget i balans. Kraftigt ökade kostnader på behandlingsavgifter prognostiserar underskott för verksamheten, dock balanseras detta av överskottet på Fastighetsnära insamling (FNI) under 2025.

Till taxa 2026 behöver följande hänsyn tas

Behandlingsavgifter för avfall (inkluderande ökade kostnader för utsläppsrätter hos mottagaren) har ökat kommunens kostnader senaste året med 1,4 mkr. Det är därför nödvändigt att justera taxan med hänsyn till detta för att nå full kostnadstäckning

Kapitalkostnader prognostiseras öka med 1 070 tkr från 2025 till 2026. Detta med anledning av investeringar främst kring fastighetsnära insamling (FNI). Den ersättning som kommunen får för FNI beräknas täcka ökade kapitalkostnader 2026.

Kostnadsökningar (indexuppräknings, prisökningar, löner mm) för 2026 beräknas utifrån SKR Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som är

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Samhällsbyggnadsnämnden

avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.

## Prisindex kommunal verksamhet PKV

	2024	2025	2026	2027	2028
Arbetskraftskostnad*	5,2	-0,7	3,1	3,8	3,7
vikt arbetskraftskostnad	69,1%	69,7%	68,8%	68,9%	69,2%
Övrig förbrukning**	2,8	3,1	2,6	2,5	2,6
vikt övrig förbrukning	30,9%	30,3%	31,2%	31,1%	30,8%
<b>Prisindex kommunal verksamhet</b>	<b>4,4</b>	<b>0,4</b>	<b>3,0</b>	<b>3,4</b>	<b>3,3</b>

\* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

\*\* 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF

### Samlad bedömning

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser inför taxa 2026 behov av att justera taxan med anledning av följande faktorer:

- Ökade behandlingskostnader
- Prisindexkostnader

Sammanfattningsvis gör förvaltningen bedömningen, att taxan för 2026 kan uppnå 100% kostnadstäckning genom att justera taxan med en höjning med 8%. För ett hushåll innebär det i Avfall Sveriges jämförelse en höjning på 191 kr/ år.

I bilaga 2 finns en redovisning av avfall och renhållningsverksamheten för 2025 inklusive jämförelser med andra kommuner.

### Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 1 september 2025

Bilagor

1. Förslag taxa 2026
2. Redovisning av verksamheten
3. Zonindelning



KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2025-09-23

Sida  
30(54)

**Protokollsutdrag skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 127

Dnr SBN-2025-00153346

## VA-taxa 2026 för Kalix kommun

### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta:

- att VA-taxan höjs med 9% för år 2026
- att VA-taxa för 2026 fastställs enligt bilaga 1

### Beskrivning av ärendet

I bilaga 2 finns en redovisning över VA-verksamheten. Sammanställningen redovisar befintliga förutsättningar för VA-verksamheten, med en jämförelse av kostnadsutvecklingen senaste åren. Redovisningens syfte är att ge ett underlag till den politiska organisationen i Kalix om förutsättningar och utmaningar inom området inför taxesättningar.

#### *Bedömningar inför VA-taxa 2026*

Prognosen inför VA-taxan är baserat utfallet från januari till augusti 2025 och en uppskattning av utfall för september - december 2025. Samt en bedömning av kapitalkostnader för 2026. VA är en känslig verksamhet och en helårsprognos i augusti får anses ha många osäkerhetsfaktorer. En större mängd läckor kan exempelvis på kort tid orsaka ökade driftskostnader.

Intäktssidan på VA-verksamheten (intäkter från va-taxan) prognostiserar för 2025 ett underskott med 1 200 tkr. Detta är relaterat till minskade intäkter från VA-kollektivet

Utgiftssidan på VA-verksamheten visar balans mot budget. Sammantaget ger det ett prognostiserat underskott på VA-verksamheten med 1 200 tkr

Kapitalkostnader prognostiseras öka från 17,8 mkr 2025 till 18,4 mkr 2026. Detta medför en kostnadsökning på 600 tkr som behöver tas hänsyn till i VA-taxa 2026

Kostnadsökningar (indexuppräknings, prisökningar, löner mm) för 2026 beräknas utifrån SKR Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.



## Samhällsbyggnadsnämnden

## Prisindex kommunal verksamhet

## PKV

	2024	2025	2026	2027	2028
Arbetskraftskostnad*	5,2	-0,7	3,1	3,8	3,7
vikt arbetskraftskostnad	69,1%	69,7%	68,8%	68,9%	69,2%
Övrig förbrukning**	2,8	3,1	2,6	2,5	2,6
vikt övrig förbrukning	30,9%	30,3%	31,2%	31,1%	30,8%
<b>Prisindex kommunal verksamhet</b>	<b>4,4</b>	<b>0,4</b>	<b>3,0</b>	<b>3,4</b>	<b>3,3</b>

\* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

\*\* 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF

Samlad bedömning

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser inför taxa 2026 behov av att justera taxan med anledning av följande faktorer:

- Justering av intäktsbudget med anledning av nuvarande budget medför underskott 2025
- Kapitalkostnader
- Prisindexkostnader

Kostnader för att producera dricksvatten och hantera avloppsanläggningar minskar inte i samma takt som minskad förbrukning vilket gör att minskade utgifter inte kan kompensera intäktsbortfallet.

Sammantaget ser förvaltningen behovet att justera taxan med 9 % för att klara full kostnadstäckning 2026. För en villa (en- och tvåbostadshus) innebär det en höjning på 754 kronor per år vid en vattenförbrukning på 150 m<sup>3</sup> per år.

Svenskt vatten har publicerat jämförelser mellan kommunerna för 2025, se bilaga 3. Kalix kommun justerade VA-taxan med 7% 2025.

I bilaga 2 kan ses jämförelser för hur Kalix ligger jämfört med jämförelsegruppen samt även övriga norrbottenskommuner. För en normalvilla är Kalix näst billigast i Norrbotten avseende bruksavgifter och fjärde billigast i jämförelsegrupp. Kalix kommer dock precis som andra kommuner att behöva justera taxan framöver för att klara kommande investeringar och reinvesteringar.



Samhällsbyggnadsnämnden

**Jämställdhetsanalys**

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 11 september 2025

Bilagor

1. Förslag taxa 2026
2. Redovisning VA-verksamheten
3. Svenskt vattens kommentarer till 2024 års taxestatistik

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 126

Dnr BoM-2025-347-ADM

## Taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen - revidering

### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar revideringen av taxan för provning och tillsyn över alkohollagen för Kalix kommun att gälla från och med 1 januari 2026.

### Beskrivning av ärendet

Det har införts en möjlighet till småskalig gårdsförsäljning av alkoholdrycker 1 juni 2025. Bättre förutsättningar för besöksnäringen i fråga om småskalig produktion av alkoholdrycker. Försäljningen är tillståndspliktig.

Lagen gäller under en försöksperiod om sex år, därför ska ett gårdsförsäljningstillstånd avse en viss tid och får som längst gälla till och med 31 maj 2031, det datum då lagen föreslås upphöra.

Ansvar för tillståndsgivning och tillsyn över lagens efterlevnad ligger på kommunerna, samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde i Kalix kommun. Kommunen ges rätt att ta ut en avgift för sitt arbete kopplat till gårdsförsäljning. Nämnden behöver därför besluta att hemställa till kommunfullmäktige att besluta om taxa för tillstånd och tillsyn för gårdsförsäljning.

Taxeförslaget är harmoniserat med kommunens taxa för övrigt gällande provning och tillsyn enligt alkohollagen.

### Lagstöd

5 kap. alkohollagen

1 § För gårdsförsäljning krävs det tillstånd (gårdsförsäljningstillstånd).

6 § Ansökan om gårdsförsäljningstillstånd görs skriftligen till den kommun där försäljningsstället är beläget.

12 § Ett gårdsförsäljningstillstånd ska avse viss tid och får som längst gälla till och med den 31 maj 2031.

14 § Kommunen beslutar under vilka tider gårdsförsäljning får bedrivas. Gårdsförsäljning får dock inte bedrivas tidigare än klockan 10.00 och inte pågå längre än till klockan 20.00.

17 § Kommunen får ta ut en avgift för provningen av ansökan om gårdsförsäljningstillstånd enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunen får också ta ut en avgift för tillsyn enligt 9 kap. av den som har tillstånd att bedriva gårdsförsäljning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Samhällsbyggnadsnämnden

Finns även ett behov av en nedsättning gällande 4 § prövning av tillfälliga tillstånd till slutna sällskap från 3 400 till 2 200 kr, som speglar den verkliga handläggningstiden samt att 9 § sätts in så att nämnden kan sätta ner eller efterskänka avgiften om behov finns.

Avgifterna i taxan för gårdsservering är för 2026. Övriga avgifter kommer att indexregleras enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som årligen tillhandahålls av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) oktobermånad, enligt 2 § i taxan för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, för Kalix kommun.

I ärendet föreligger bygg- och miljöavdelningens förslag till taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 5 september 2025  
Förslag till taxa alkohollagen - revidering

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige



**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 84

Dnr KS-2025-00401

**Inköspolicy - Kalix kommun**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta anta

- Inköspolicy för Kalix kommun
- Riktlinjer för inköp och upphandling reviderade av kommunfullmäktige 2019-02-04 § 25 upphör att gälla.

Detta beslut innebär därmed att Kalix kommun definieras som en enda upphandlande myndighet framledes.

**Sammanfattning av ärendet**

Under år 2024 genomförde revisorerna i Kalix kommun en granskning av Inköp och upphandling. Granskningens syfte var att undersöka om kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig inköps- och upphandlingsverksamhet. De biträdde av sakkunniga inom PWC.

Revisorernas sammanfattande bedömning var att kommunstyrelsen ej säkerställer en ändamålsenlig inköps- och upphandlingsverksamhet.

Kommunstyrelsen beslutade om åtgärder föranlett av ovan den 10 mars 2025 § 42, där två av de sex åtgärderna är:

- ge kommundirektören i uppdrag att ta fram ett förslag på Inköspolicy samt se över övriga styrdokument på området.
- ge kommundirektören i uppdrag att utreda en revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling (senast reviderad och beslutad av fullmäktige § 25 den 4 februari 2019) under år 2025.

Den 4 februari 2019 § 25 beslutade kommunfullmäktige om riktlinje för inköp och upphandling, vilken ersätts av detta förslag samt kompletteras med ärende dnr 2025-00370 som innehåller förslag på en ny riktlinje. Föreslagen policy i detta ärende är mer övergripande medan föreslagen riktlinje (dnr 2025-00370) är mer omfattande och vägledande i det löpande arbetet med inköp och upphandling.

Vidare är en viktig skillnad att följande textstycke ur den gamla riktlinjen och beslut därmed helt utgår:

Varje nämnd, med egen budget och förvaltning, som självständigt fattar beslut är en upphandlande myndighet. Kommunala bolag är också upphandlande myndigheter. De upphandlande myndigheterna beslutar självständigt om förfaranden för direktupphandling.

Upphandlande myndighet ska vid behov använda sig av kommunens upphandlarfunktion.



KALIX KOMMUN

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2025-10-20

Sida  
2(2)

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

I och med detta beslut utgör Kalix kommun därmed en upphandlande myndighet.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Beslut om ny inköspolicy

Förslag - Inköspolicy Kalix kommun 2025-10-14

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 85

Dnr KS-2025-00370

**Riktlinjer för inköp och upphandling**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta anta

- Riktlinjer för Inköp och Upphandling i Kalix kommun
- Riktlinjer för direktupphandlingar beslutade av respektive nämnd upphör att gälla och ersätts av Riktlinjer för Inköp och upphandling för hela kommunen.

**Sammanfattning av ärendet**

Under år 2024 genomförde revisorerna i Kalix kommun en granskning av Inköp och upphandling. Granskningens syfte var att undersöka om kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig inköps- och upphandlingsverksamhet. De biträddes av sakkunniga inom PWC.

Revisorernas sammanfattande bedömning var att kommunstyrelsen ej säkerställer en ändamålsenlig inköps- och upphandlingsverksamhet.

Kommunstyrelsen beslutade om åtgärder föranlett av ovan den 10 mars 2025 § 42, där en av de sex åtgärderna är:

- ge kommundirektören i uppdrag att utreda en revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling (senast reviderad och beslutad av fullmäktige § 25 den 4 februari 2019) under år 2025.

Den 4 februari 2019 § 25 beslutade kommunfullmäktige om kommunens riktlinje för inköp och upphandling, vilken ersätts av detta förslag i sin helhet. Det nya förslaget är mer omfattande och mer detaljerat som vägledande i verksamheternas arbete med inköp och upphandling.

En viktig skillnad är att följande textstycke ur den gamla riktlinjen helt utgår: Varje nämnd, med egen budget och förvaltning, som självständigt fattar beslut är en upphandlande myndighet. Kommunala bolag är också upphandlande myndigheter. De upphandlande myndigheterna beslutar självständigt om förfaranden för direktupphandling. Upphandlande myndighet ska vid behov använda sig av kommunens upphandlarfunktion. Med detta förslag utgör Kalix kommun en upphandlande myndighet framledes om beslut fattas.

Kommunens nämnder och styrelse har vidare beslutat om riktlinjer för direktupphandling enligt LOU (samt se ovan) eftersom varje nämnd/styrelsen tidigare definierades som egna upphandlande myndigheter.

I detta förslag till beslut rekommenderas detta att revideras till att Kalix kommun utgör en upphandlande myndighet. Därmed ersätter förslaget



KALIX KOMMUN

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2025-10-20

Sida  
2(2)

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

till denna samlade riktlinje för inköp och upphandling (inklusive direktupphandlingar) varje nämnds egen riktlinje.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Beslut om ny riktlinje för inköp och upphandling inom Kalix kommun

Förslag - riktlinje för inköp och upphandling

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Samhällsbyggnadsnämnden

§ 123

Dnr BoM-2023-1040-ADM

**Begäran om överflyttning av tilldelad investeringsram  
samhällsbyggnadsnämnden****Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att överföra 11 000 tkr från samhällsbyggnadsnämndens tilldelade investeringsram för 2025 till investeringsram för 2026.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån tilldelad investeringsram 2025 prioriterat att investera i ett tungt räddningsfordon, en tankbil (6 000 tkr), till räddningstjänsten samt investeringar i reservkraft, yttre skalskydd och förstärkt ledningsplats vid brandstationen i Kalix (2 000 tkr). Efter genomförd upphandlingsprocess av tankbil och beslut om tilldelning så meddelar leverantören att uppskattad leveranstid är ca 12 månader från skrivet kontrakt. Leveranstiden är inte reglerad i upphandlingen och är vanligtvis inte något som skiljer mellan de olika leverantörerna. Utifrån detta så är det inte möjligt för samhällsbyggnadsnämnden att helt eller delvis genomföra investeringen under innevarande budgetår. Leveranstiden för reservkraftaggregat i kombination med utdragen projektering efter svårigheter att hitta lämplig konsult gör att det investeringsprojektet inte hinner färdigställas under innevarande budgetår.

Vidare pågår en utredning gällande brandskyddet i Folkets hus, Kalix och åtgärder kommer att vara nödvändiga att utföra även fast nya verksamheter planeras i lokalen. Åtgärder kan komma att bli omfattande. Återhållsamhet är vidtagna inom ramfinansierade investeringar för att kunna utföra brandskyddsåtgärder i Folkets hus. Däremot kommer åtgärderna i sin helhet inte kunna utföras under innevarande budgetår. Den preliminära kostnadsbedömningen uppgår till 3 000 tkr och motsvarande summa från fastighetsavdelningens tilldelade investeringsram 2025 behöver föras över till investeringsramen 2026 för att vidta åtgärder av brandskyddet samt övriga investeringsåtgärder som fått senareläggas 2025 med anledning av återhållsamhet i avvaktan på brandskyddsutredningen.

Enligt Riktlinjer för investeringar i Kalix kommun (Beslutad Kf 240205, § 18) kan kommunfullmäktige vid särskilda behov besluta om överföring av medel inom ramanslag. Investeringsramar för 2026 som beslutades av kommunfullmäktige den 16 juni 2026 medför att samhällsbyggnadsnämnden inte har möjlighet att slutföra investeringarna under 2026 med tilldelad investeringsram. Utifrån detta föreslår samhällsbyggnadsnämnden kommunfullmäktige att besluta om överföring av

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Samhällsbyggnadsnämnden

investeringsmedel från tilldelad investeringsram för 2025 till investeringsram för 2026.

**Jämställdhetsanalys**

Då beslutet rör medel som redan är tilldelade och prioriterade av ansvarig nämnd bedöms beslut om överföring av medel inte ha någon påverkan på jämställdheten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 4 september 2025

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige



Kommunfullmäktige

## **Beslut om AI-policy för Kalix kommun**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar om att anta föreslagen AI-policy.

### **Beskrivning av ärendet**

Utvecklingen inom artificiell intelligens (AI) har under de senaste åren accelererat i en takt som påverkar allt från offentlig förvaltning till vardagliga samhällstjänster. AI-teknologier används idag för att effektivisera arbetsprocesser, förbättra beslutsstöd, automatisera rutinuppgifter och skapa nya möjligheter för medborgardialog och serviceutveckling. Samtidigt väcker AI frågor om etik, transparens, rättssäkerhet och integritet.

För att kommunen ska dra nytta av AI på ett ansvarsfullt och strategiskt sätt krävs en gemensam policy som tydliggör grundläggande principer och ramar för användningen av AI. AI-policyn säkerställer att utveckling bedrivs i enlighet med tillämplig lagstiftning, med fokus på transparens och etiska principer. Den ger också stöd till verksamheter som vill utforska AI-lösningar och bidrar till ett samordnat och informationssäkert utforskande av möjligheterna med AI.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunfullmäktige antar föreslagen AI-policy.

I tjänsten

Fredrik Lind  
IT-chef



§ 123

Dnr DIASOC-2025-0098270

## Yttrande Motion - Bättre information till omsorgstagare och deras anhöriga gällande insatsnivåer/-tider

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

### Beskrivning av ärendet

Vid fullmäktige 2025-06-16 beslutades att överlämna en inkommen motion från Framtid i Kalix till Socialnämnden.

Socialnämnden vill tacka för motionen.

Motionen är enligt följande:

Bättre information till omsorgstagare och deras anhöriga gällande insatsnivåer/-tider.

Kommunens insatser inom hemtjänsten uppfattas och är mycket bra och lovordade - inte tu tal om den saken. Biståndshandläggare kan då för Dig som omsorgstagare bevilja insatstid för vård-, omsorgs- och serviceinsatser enligt följande;

- Nivå 1, mindre än 10 h/månad (918 kr/mån)
- Nivå 2, 10 - 25 h/månad (1836 kr/mån)
- Nivå 3, mer än 26 h/månad (2642 kr/mån)

Men - vad som inte framgår med all önskvärd tydlighet - är att när Du som omsorgstagare beviljas insatstid för vård-, omsorgs- och serviceinsatser så ligger bedömningen till grund för vilken av nivåerna 1 - 3 som är aktuell för Dig. Hamnar Du då exempelvis i nivå 2, 10 - 25 h/mån så har Du rätt till max 25 h/mån, Du betalar ju för Din beviljade insatsmängd. Nyttja den då!

Motionen till Socialnämnden blir därför som följer;

- Förbättra den fortlöpande informationen samt gör kontinuerliga uppföljningar vad gäller aktuell insatstid till omsorgstagare och deras anhöriga. Rådgör då exempelvis gällande möjligt tillägg inom befintlig nivå och var speciellt uppmärksam på när omsorgstagaren har insatstid i marginalen mellan två nivåer.

Socialnämndens beredning



## Socialnämnden

Socialnämnden vill tacka för motionen.

Biståndsbedömning enligt Socialtjänstlagen (SoL) inom hemtjänsten innebär att kommunen genom socialtjänsten prövar en individs behov av stöd i vardagen, exempelvis hjälp med personlig omvårdnad, städning, matlagning eller inköp.

Omsorgstagaren beviljas insatser utifrån behov inte tid.

Insatserna i sin tur genererar sedan en viss tidsåtgång som används både för planering och även till den ekonomiska avgiftsmodellen Kalix kommun, socialförvaltningen använder som består av nivåer. Trappad modell.

Tiden skattas av de som verkställer insatsen och är schablontider. Den tid som genereras följs upp löpande att den är adekvat utifrån insatserna och de nivåer som finns.

En av anledningarna till att vi har nivåer är att vi ska gå från "minutstyrning" av hemtjänsten och nivåerna banar väg för denna utveckling. Den omställningen håller vi just nu på med.

En annan anledning var att vi ville minska administrationen som en mer exakt mätningen av tiden genererade med det system vi tidigare använde. Det handlade om ca 4 heltidstjänster. Bemanningen som frigjordes från de administrativa arbetsuppgifterna använde nämnden till omvårdnad för omsorgstagare i stället.

Socialnämnden håller med motionären att vi alltid kan bli bättre på information. Nämnden ska arbeta med att ytterligare förbättra informationen och uppföljningar vad gäller aktuell insats till omsorgstagare och deras anhöriga om medgivande getts.

### Jämställdhetsanalys

Svarets innehåll gör ingen skillnad på kön.

#### Referenser

[1] Ansökan om bistånd enligt SoL - Kunskapsguiden

[2] 100 frågor och svar om SoL-insatser (socialtjänstlagen)

### Beslutsunderlag

Yttrande Motion, 2025-08-28

Motion

Protokollsutdrag KF 2025-06-16 § 138

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige



KALIX KOMMUN

**Socialnämnden**

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2025-09-24

Sida  
3(3)

Socialförvaltningens ledningsgrupp

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande