

Kommunfullmäktige

Plats och tid: Förvaltningsbyggnaden måndag 25 november 2024, kl 09:00-16:00

Beslutande och övriga närvarande

Se sid 2

Ajournering § 168, 11:10-11:20, § 172 13:10-13:25

Justeringens plats och tid

Digital justering

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 2024-12-02—2024-12-24

Paragrafer 143-195

Underskrifter

Sekreterare	 Helena Landström (digital)
Ordförande	 Maud Lundbäck (digital)
Justerare	 Bertil Sundqvist (digital) Moa Alsterlid (digital)



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
2(95)

kommunfullmäktige

Beslutande

Maud Lundbäck S, ordf
Mikael Engren S
Susanne Andersson S
Viktoria Wikström S
Erling Lundh S
Anna Johansson S
Nicklas Johansson S
Ulla Granström S
Marianne Rönquist S
Bertil Sundqvist S
Anette Wernersson S
Håkan Nyman S
Katarina Burman V
Carina Strand V
Linda Frohm M
Jan Johansson M
Sandra Bergström M
Mats Andersson M
Rickard Mohss L
Tomas Johsund L

Carl Otto Gählmán FIK
Kristina Karlsson SD
Jan-Ove Andersson SD
Rose-Marie Henriksson S tggör för Magnus Mörtling S
Birgitta Evling M tggör för Irma Spårman M
Stig Karlsson S tggör för Lars Bergström S
Monica Sidén S tggör för Åse Classon S
Vappu Vuokila Pönkkö S tggör för Hans Grahñ S
Erik Ström S tggör för Oscar Pekka S
Inga-Lis Samuelsson C tggör för Ann-Sofie Esperi C
Robert Fredriksson C tggör för Stefan Granström C
Maria Nilsson MP tggör för Sven Nordlund MP
Moa Alsterlid M tggör för Sara Cave M
Monica Ljung M tggör för Mikael Sandberg M

Ersättare

Britt-Inger Nordström S
Gerd Strand V
Doris Lilian Kerttu FIK
Johanna Söderman FIK

Övriga närvarande

Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare
Helena Landström, nämndsekreterare
Jeanette Larsson, tf kommundirektör
Sandra Ahlbäck, tf ekonomichef

Jenni Yli, enhetschef service- och kommunikationsenheten
Katja Sundström, kommunjurist
Mårten Öhman, samhällsbyggnadschef, § 143
Camilla Sandin, fastighetschef, § 143

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 143

Information

Vid dagens sammanträde lämnar samhällsbyggnadschef Mårten Öhman, och fastighetschef Camilla Sandin information om pågående investeringsprojekt.

kommunfullmäktige

§ 144

Upprop

Ordförande Maud Lundbäck (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.

kommunfullmäktige

§ 145

Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Bertil Sundqvist (S) och Moa Alsterlid (M) att justera dagens protokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 146

Godkännande av tillkännagivande

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna tillkännagivandet till dagens sammanträde med följande komplettering:

- 10 B Avsägelse politiskt uppdrag (V) – ersättare i kommunstyrelsen
- 10 C Avsägelse politiskt uppdrag (V) – ersättare i fritids- och
 kulturnämnden
- 17 B Val ersättare (V) – i kommunstyrelsen t o m 2026-12-31
- 17 C Val ersättare (V) – i fritids- och kulturnämnden t o m 2026-12-31
- 17 D Val nämndeman (M) – t o m 2027-12-31

kommunfullmäktige

§ 147

Dnr 2024-00389

Ny ersättare (M) i kommunfullmäktige för tiden tom 2026-10-14

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna rapporten.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden meddelar att länsstyrelsen i beslut den 30 september 2024, utsett Monika Ljung (M) som ny ersättare i kommunfullmäktige för tiden till och med den 14 oktober 2026 efter avgående ersättare Kenneth Nyström (M).

Protokollsutdrag skickas till

Arbetsgivarenheten

Förtroendemannaregistret



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
8(95)

kommunfullmäktige

§ 148

Dnr 2024-00465

Avsägelse politiskt uppdrag (M)- ledamot i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Irma Spårman (M) har den 11 november 2024, begärt befrielse från politiskt uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige.

Protokollsutdrag skickas till

Irma Spårman
Länsstyrelsen
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
9(95)

kommunfullmäktige

§ 149

Dnr 2024-00466

Avsägelse politiskt uppdrag (M)- ersättare i E-nämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i E-nämnden.

Beskrivning av ärendet

Irma Spårman (M) har den 11 november 2024, begärt befrielse från politiskt uppdrag som ersättare i E-nämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Irma Spårman
E-nämnden
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 150

Dnr 2024-00467

Avsägelse politiskt uppdrag (M) - ledamot i valnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i valnämnden.

Beskrivning av ärendet

Irma Spårman (M) har den 11 november 2024, begärt befrielse från politiskt uppdrag som ledamot i valnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Irma Spårman
Valnämnden
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
11(95)

kommunfullmäktige

§ 151

Dnr 2024-00468

Avsägelse politiskt uppdrag (M) - ledamot i socialnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

Irma Spårman (M) har den 11 november 2024, begärt befrielse från politiskt uppdrag som ledamot i socialnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Irma Spårman
Socialnämnden
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 152

Dnr 2024-00469

Avsägelse politiskt uppdrag (M) - ersättare i kommunfullmäktiges valberedning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i kommunfullmäktiges valberedning.

Beskrivning av ärendet

Irma Spårman (M) har den 11 november 2024, begärt befrielse från politiskt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktiges valberedning.

Protokollsutdrag skickas till

Irma Spårman
Kommunfullmäktiges valberedning
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

kommunfullmäktige

§ 153

Dnr 2024-00488

Avsägelse politiskt uppdrag (V) - ersättare i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja Carina Strand (V) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Carina Strand (V) har den 19 november 2024, begärt befrielse från politiskt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen.

Protokollsutdrag skickas till

Carina Strand
Kommunstyrelsen
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
14(95)

kommunfullmäktige

§ 154

Dnr 2024-00493

Avsägelse politiskt uppdrag (V) - ersättare i fritids- och kulturnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja Sara Sundberg (V) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i fritids- och kulturnämnden.

Beskrivning av ärendet

Sara Sundberg (V) har den 20 november 2024, begärt befrielse från politiskt uppdrag som ersättare i fritids- och kulturnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Sara Sundberg
Kommunstyrelsen
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 155

Dnr KS-2024-00350 102

Val ledamot (M) - styrelsen Stiftelsen Kalixbostäder t o m 2027-04-30

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Mikael Sandberg (M) som ledamot i styrelsen för Stiftelsen Kalixbostäder t o m 2027-04-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 23 september 2024, § 111, beviljat Roland Nordin (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i styrelsen för Stiftelsen Kalixbostäder samt § 123 beslutat att val av ledamot (M) lämnas till kommunfullmäktiges sammanträde den 25 november 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Mikael Sandberg
Stiftelsen Kalixbostäder
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
16(95)

kommunfullmäktige

§ 156

Dnr KS-2024-00378

Val ersättare (S) - styrelsen Stiftelsen Kalix Industrihotell AB t o m 2027-04-30

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till nästkommande sammanträde med kommunfullmäktige den 10 februari 2025.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 23 september 2024, utsett ersättare Mikael Engren (S) som ledamot och ordförande i styrelsen för Kalix Industrihotell AB varpå ny ersättare bör utses.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Styrelsen Kalix Industrihotell AB

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
17(95)

kommunfullmäktige

§ 157

Dnr KS-2024-00379

Val ersättare (S) - styrelsen Kalix Nya Centrum KB t o m 2027-04-30

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till nästkommande sammanträde med kommunfullmäktige den 10 februari 2025.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 23 september 2024, utsett ersättare Mikael Engren (S) som ledamot och ordförande i styrelsen för Kalix Nya Centrum KB varpå ny ersättare bör utses.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Styrelsen Kalix Nya Centrum KB

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 158

Dnr KS-2024-00470

Val ersättare (M) – E-nämnden t o m 2026-12-31

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Erik Offerman (M) som ersättare i E-nämnden t o m 2026-12-31

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beviljat Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i E-nämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Erik Offerman
E-nämnden
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

kommunfullmäktige

§ 159

Dnr KS-2024-00471

Val ledamot (M) – Valnämnden t o m 2026-12-31

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till nästkommande sammanträde med kommunfullmäktige den 10 februari 2025.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beviljat Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i valnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

kommunfullmäktige

§ 160

Dnr KS-2024-00472

Val ledamot (M) – Socialnämnden t o m 2026-12-31

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Jan Johansson (M) som ledamot i socialnämnden t o m 2026-12-31.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beviljat Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i socialnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Jan Johansson
Socialnämnden
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

kommunfullmäktige

§ 161

Dnr KS-2024-00473

**Val ersättare (M) – i kommunfullmäktiges valberedning
t o m 2026-10-14**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till nästkommande sammanträde med kommunfullmäktige den 10 februari 2025.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beviljat Irma Spårman (M) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare kommunfullmäktiges valberedning.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

kommunfullmäktige

§ 162

Dnr KS-2024-00489

Val ersättare (V) – i kommunstyrelsen t o m 2026-12-31

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Katarina Burman (V) som ersättare i kommunstyrelsen t o m 2026-12-31.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beviljat Carina Strand (V) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i kommunstyrelsen.

Protokollsutdrag skickas till

Katarina Burman
Kommunstyrelsen
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

kommunfullmäktige

§ 163

Dnr KS-2024-00494

Val ersättare (V) – i fritids- och kulturnämnden t o m 2026-12-31

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Carina Strand (V) som ersättare i fritids- och kulturnämnden t o m 2026-12-31.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beviljat Sara Sundberg (V) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i fritids- och kulturnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Carina Strand
Fritids- och kulturnämnden
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

kommunfullmäktige

§ 164

Dnr KS-2024-00492

Val (M) – nämndeman t o m 2027-12-31

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Moa Alsterlid (M) som nämndeman t o m 2027-12-31.

Beskrivning av ärendet

Haparanda Tingsrätt meddelar i skrivelse den 19 november 2024, att tingsrätten entledigat Irma Spårman från uppdraget som nämndeman varpå ny bör utses.

Protokollsutdrag skickas till

Moa Alsterlid
Tingsrätten i Haparanda
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 165

Dnr KS-2024-00369

Delårsrapport kommunen (inkl. målredovisning)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta delårsrapporten för perioden 1/1 – 31/8 2024.

Sammanfattning

Bilaga Delårsrapport 2024.

Beskrivning av ärendet

Tf ekonomichef Sandra Ahlbäck meddelar i tjänsteskrivelse den 4 oktober 2024, att Kommunallagen 11 kap 16 § fastställer att minst en delårsrapport per år skall upprättas. Kommunfullmäktige beslutade den 9 februari 2015, § 38, att övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Delårsrapporten skall, enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning 13 kap, innehålla periodens resultat- och balansräkning samt en förenklad förvaltnings-berättelse. Jämförelsetal i form av resultaträkningens delposter per föregående års motsvarande period samt helår ska finnas med tillsammans med prognos för resultatet för räkenskapsåret samt budget för innevarande räkenskapsår. För varje post eller delpost i balansräkningen i en delårsrapport ska belopp för motsvarande post för närmast föregående räkenskapsårs utgång redovisas.

Drift- och investeringsredovisning, resultat- och prognoskommentarer samt uppföljning av styrelsens och nämndernas mål kompletterar Kalix kommuns delårsrapport. De kommunala bolagens resultat för perioden samt helårsprognos finns bifogade.

Beslutsunderlag

Tf ekonomichef Sandra Ahlbäcks tjänsteskrivelse den 4 oktober 2024.

Bilaga Delårsrapport 2024.

Kommunstyrelsens protokoll § 137/24.

Revisorernas utlåtande över delårsrapporten.

Protokollsutdrag skickas till

Revisorerna

Samtliga nämnder

Ekonomienheten

kommunfullmäktige

§ 166

Dnr KS-2023-0049600

Reglemente gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar ingå i gemensam nämnd med start den 1 januari 2025, för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning, mellan kommunerna i Norrbotten och Region Norrbotten.

Val av ledamot och ersättare till hjälpmedelsnämnden sker i separat beslut av kommunfullmäktige.

Kommundirektören uppdras att underteckna samverkansavtal för gemensam hjälpmedelsnämnd.

Beskrivning av ärendet

Tf kommundirektör Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 24 september 2024, att Norrbottens kommuner meddelar i sammanträdesprotokoll daterat 2024-06-05 och § 46 att utredning pågått mellan Region Norrbotten och Norrbottens kommuner om olika samverkansformer för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning. En gemensam nämnd är den organisationsform som bäst motsvarar föreliggande behov. Region Norrbotten föreslås som värdkommun för nämnden. Samverkansavtal, reglemente och prismodell redovisar den struktur och innehåll som hanterar den gemensamma nämndens uppdrag. Detta återfinns i bilaga och beslutsunderlag i detta ärende.

Socialnämnden meddelar i ett yttrande den 1 november 2023 (dnr 2023-00224) att nämnden anser det bra och långsiktigt hållbart att det etableras en gemensam länsövergripande nämnd och gemensamt förfarande och processer runt hjälpmedel för länets medborgare. Vidare befarar nämnden en kostnadsökning på 500–600 tkr utifrån då föreslagen prismodell, vilket utgör en nackdel för nämndens ekonomi.

Jämställdhetsanalys

Om länets medborgare kan få ett gemensamt och enhetligt förfarande runt hjälpmedel bör det vara positivt ur ett jämställdhetsperspektiv.

Beslutsunderlag

Tf kommundirektör Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 24 september 2024.
Beslut i Norrbottens kommuners styrelse § 46 2024-06-25.
Justerat protokoll Politiska samverkansberedningen 2024-05-22.
Socialnämndens yttrande 2023-10-20.
Bilaga reglemente hjälpmedelsnämnd.
Bilaga prismodell.
Bilaga samverkansavtal.
Kommunstyrelsens protokoll § 138/24.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
27(95)

kommunfullmäktige

Protokollsutdrag skickas till
Norrbottens kommuner
Socialnämnden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 167

Dnr 2024-00437

Val av ledamot och ersättare till hjälpmedelsnämnden fr o m 2025-01-01

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Inga-Lis Samuelsson (C) som ledamot och Bertil Sundqvist (S) som ersättare till hjälpmedelsnämnden fr o m den 1 januari 2025.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beslutat ingå i gemensam nämnd med start den 1 januari 2025, för hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning, mellan kommunerna i Norrbotten och Region Norrbotten.

Enligt antaget reglemente framgår följande: Nämnden består av 17 ledamöter och 17 ersättare varav fullmäktige i Region Norrbotten utser tre ledamöter och tre ersättare och fullmäktige i respektive kommun en ledamot och en ersättare vardera. Ordförande och vice ordförande i nämnden utses av värdkommunen. Nämnden har inget utskott.

Protokollsutdrag skickas till

Inga-Lis Samuelsson
Bertil Sundqvist
Norrbottens kommuner
Socialnämnden

kommunfullmäktige

§ 168

Dnr 2024-00403

Samhällsbyggnadsnämndens reglemente - revidering

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden. Förslaget beror av den sista punkten i beslutstexten "Samt att följande får tillägget: priser. Att man ser över texten att "nämnden får själv fatta beslut om taxor och priser inom sitt verksamhetsområde".

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 120. Att ett tillägg i samhällsbyggnadsnämndens reglemente § 1 samhällsbyggnadsnämnden uppgifter bör kompletteras med, lagen om åtgärder mot förorening från fartyg och lag om foder och animaliska biprodukter och inom livsmedelslagstiftningen.

Genom ändring av lagen om åtgärder mot förorening från fartyg har kommunen fått ansvaret för tillsyn av att fritidsbåtshamnar kan ta emot avfall från båtägare samt att godkänna fritidsbåtshamnars avfallsplaner. Bakgrunden till lagändringen är förändrade EU-direktiv.

Ändringen utgår från ett behov av att harmonisera direktiven med de internationella bestämmelserna om förbud att släppa ut avfall från fartyg till havs, ett behov att ytterligare stärka regelverket för att komma åt problemet med marint skräp samt att öka den faktiska tillgången på mottagningsanordningar i EU-medlemsstaternas hamnar. Tidigare har Transportstyrelsen haft tillsynsansvar över mottagningsanordningar för avfall i fritidsbåtshamnar. Tillsynen har flyttats till kommunal nivå med avsikten att den ska bli mer effektiv. Den sammantagna kostnaden för samhället och hamnarna har bedömts bli lägst om tillsynen utövas av kommunen som redan utför tillsyn över hamnverksamheten enligt miljöbalken och avfallsregleringen. Utöver att bedriva tillsyn ska kommunen också pröva frågor om att godkänna avfallshanteringsplaner för aktuella fritidsbåtshamnar. Kommunen kan utföra den nya tillsynen i samband med att man även gör tillsyn enligt miljöbalken, vilket samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för i kommunens reglemente.

Animaliska biprodukter (ABP) är material från djurriket som inte är livsmedel. Exempel på ABP är matavfall och rester från livsmedeltillverkning, döda djur, biprodukter från slaktade djur samt kommersiellt fångad fisk och fiskrens. Kommunens del när det gäller livsmedeltillverkning är att kontrollera så ABP:n hanteras separat på anläggningen, märks upp på rätt sätt och att man anlitar transportörer som har tillstånd. Kommunen kan utföra den tillsynen i samband med att man även gör tillsyn enligt livsmedelslagen och tillsyn enligt miljöbalken, vilket samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för i kommunens reglemente. Enligt 12 § lagen om animaliska biprodukter "en kommuns uppgift ska fullgöras av den eller de kommunala nämnder som fullgör uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet".

kommunfullmäktige

Inom livsmedelslagstiftningen är det en tillsyn som görs av nämnden men bör kompletteras i reglementet så det finns angivet där.

Ändringar i samhällsbyggnadsnämndens reglemente § 2 är av redaktionell och förtydligande karaktär.

Samhällsbyggnadsnämndens reglemente bör därför revideras.

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut:

Att kommunfullmäktige beslutar anta följande revideringar av samhällsbyggnadsnämndens reglemente;

§ 1 samhällsbyggnadsnämnden uppgifter att det även innefattar lagen om åtgärder mot förorening från fartyg och lag om foder och animaliska biprodukter Inom livsmedelslagstiftningen

§ 2 att även innefatta Starta detaljplaneprocesser

§ 2 följande ändringar Köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel tomträtt inom av kommunfullmäktige fastställd kostnadsram och andra riktlinjer beträffande belopp och villkor i övrigt.

Ändras till Köp och försäljning av fastighet eller del av fastighet inom av kommunfullmäktige fastställd kostnadsram.

Expropriation eller inlösen av fastighet eller del av fastighet inom av kommunfullmäktige fastställd kostnadsram.

Företräda kommunen i ärenden om fastighetsbildning.

En tillfredsställande markberedskap upprätthålls. Ändras till

Aktivt förvalta och säkerställa kommunens markinnehav så att det svarar mot kommunal och privat efterfrågan på mark för byggande och etableringar.

Samt att följande får tillägg: priser
Nämnden får själv fatta beslut om taxor och priser inom sitt verksamhetsområde.

Ajournering

Kl 11:10-11:20

Förslag på sammanträdet

Rose-Marie Henriksson S: Ärendet återremitteras till samhällsbyggnadsnämnden. Förslaget beror av den sista punkten i beslutstexten "Samt att följande får



kommunfullmäktige

tillägget: priser. Att man ser över texten att "nämnden får själv fatta beslut om taxor och priser inom sitt verksamhetsområde".

Beslutsgång

Ordförande ställer Rose-Marie Henrikssons förslag för röstning och finner att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 150/24.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 120/24.
Reglemente.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

kommunfullmäktige

§ 169

Dnr 2024-00401

Jävsnämndens reglemente - revidering

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta revideringar av jävsnämndens reglemente;

§ 1 Jävsnämndens uppgifter att det även innefattar
Inom livsmedelslagstiftningen
Inom kemikalielagstiftningen

Beskrivning av ärendet

Jävsnämnden meddelar i protokoll den 3 oktober 2024, § 32, att ett tillägg i jävsnämndens reglemente § 1 jävsnämndens uppgifter bör kompletteras med, inom livsmedelslagstiftningen.

Tillsyn av livsmedelsverksamheter enligt livsmedelslagstiftningen är en tillsyn som görs av nämnden men bör kompletteras i reglementet så det finns angivet där.

Jävsnämndens reglemente bör därför revideras.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 151/24.
Jävsnämndens protokoll, § 32/24.
Förslag reglemente för jävsnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Jävsnämnden

kommunfullmäktige

§ 170

Dnr KS-2024-0037700

Nytt avtal med reglemente gällande färdtjänst och riksfärdtjänst

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna nytt avtal med reglemente gällande färdtjänst och riksfärdtjänst samt föreslår att kommunfullmäktige uppdrar åt socialchef att underteckna avtal gällande färdtjänst och riksfärdtjänst med tillhörande dokument.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar i protokoll den 25 september 2024, § 112, att Kalix kommun har överlåtit uppgifter gällande färdtjänst och riksfärdtjänst med kringliggande ärenden och tjänster till Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten (RKM). I överlåtelsen ingår att hantera utförande av färdtjänst och riksfärdtjänst. Detta avtal kommer ersätta tidigare avtal mellan Kalix kommun och RKM som är daterat oktober 2014.

Med avtalet ger kommunen RKM i uppdrag att utföra myndighetsutövning avseende beslut och regelverk enligt lag och sköta kontakten med medborgare som söker färdtjänst samt kontakter med andra myndigheter, rättsprocesser i överklaganden och så vidare. Uppdraget omfattar även framtagande av regelverk kring resor och beslut om avgifter. RKM tillhandahåller utbildad personal för att utföra uppdraget och utveckla verksamheten.

Myndighetsutövningen innefattar:

- kontakten med medborgaren som sökande vilket omfattar information om lagstiftning i samband med ansökan
- Andra myndighetskontakter
- Utredning för beslut om rätten till tillstånd enligt lag och regelverk
- Rättsprocesser vid överklaganden
- Information om regelverk och rutiner kring resor och beslut om avgifter
- Uppdraget omfattar också uppsättning av regelverk kring resor och beslut om avgifter
- Kontroll av fakturor och betalningsadministration mot kund

Kommunen överlåter även resehanteringen till RKM, vilket delegerats till Länstrafiken i Norrbotten. Det innebär att upphandling av trafikoperatör samt resebyrå för tecknande av avtal, hantering av avtalstolkningar eller avvikelser mot trafikutövaren tillsammans med uppföljningar avtal, fordon och resebeställningar av färdtjänstresenärer.

I hanteringen ingår:

- Upphandling av trafikoperatör och resebyrå
- Undertecknande av avtal med trafikoperatör och resebyrå Hantera rättsprocesser avseende upphandlingar



kommunfullmäktige

- Hantera tvister avseende avtal och avvikelser mot trafikutövaren Avtals- och fordonsuppföljning hos trafikutövaren Miljöredovisning
- Hantera resebeställningar från färdtjänstresenärer och samordna dessa
- Hantera betalningsadministration mot trafikutövare, kommun och resenär
- Kvalitetsuppföljningar och statistik till kommunerna avseende resor och kundnöjdhet
- Vidare kan övriga kommunala resor avropas direkt av beställningscentralen enligt separat överenskommelse mellan kommunen och Länstrafiken.

En till två individuella avstämningsmöten kommer att hållas årligen av RKM med ansvarig i varje kommun.

Sammanfattning av ärendet

Ett nytt avtal med tillhörande dokument avseende färdtjänst har upprättats och föreslås antas av fullmäktige. Förvaltningen gör bedömningen att kostanderna kan öka om ca 400-500 tkr per år.

Vi ser även att kostnaderna och därmed resorna har ökat senaste åren. Noterat är att under pandemin minskade alla resor dramatiskt under en tid.

Prognos	Utfall	Utfall	Utfall
2024 enl	2023	2022	2021
RKMs			
budget 24			

Köp av färdtjänst

6 900 404 6 743 689 5 026 886 3 318 718

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys, behov av färdtjänst och riksfärdtjänst sker genom myndighetsutövning där behovet är avgörande oavsett kön.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 139/24.

Socialnämndens protokoll, § 112/24.

Avtal färdtjänst och riksfärdtjänst RKM och Kalix kommun

Bilaga 1 - Reglemente för färdtjänst och riksfärdtjänst i Norrbotten Fördelning kostnader myndighetsutövning och resehantering 2024-2025

Protokollsutdrag skickas till

Socialnämnden



kommunfullmäktige

§ 171

Dnr 2024-00404

Begäran om tilläggsanslag - Furuhedsskolan F-huset**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar:

- Omfördela medel från *Bostadsbyggande 2022* med 9 mkr
- Omfördela medel från *Inköp/inves av bostäder* med 2 mkr
- Omfördela kvarvarande medel för *hiss Sportcity* med 0,476 mkr
- Omfördela 2 mkr från *ramanslag vägar*

till *Fastigheter nybyggnation* vilket innebär att budgeten för att slutföra renovering/nybyggnationen av lokalerna F-huset utökas med 13,476 mkr. Samtliga budgetposter finns inom samhällsbyggnadsnämndens budgetram för investeringar, men har särskilt beslutats av kommunfullmäktige och därmed behöver kommunfullmäktige fatta beslut om nya prioriteringar av investeringsmedlen.

Kommunfullmäktige beslutar även att:

- Om behov finns, lånefinansiera det utökade anslaget *Fastigheter nybyggnation* med maximalt 13,5 mkr

Detta innebär en maximal upplåning med 89,8 mkr för investeringar i nybyggnation/ombyggnation fastighet för år 2024 i jämförelse med tidigare beslutad ram på 76,3 mkr från den 15 april 2024. Tidigare beslutad ram från den 19 juni 2023 på 21,25 mkr för VA/renhållning är oförändrad.

Kommunens långfristiga lån till banker kommer därmed maximalt att uppgå till 511,55 mkr vid årets slut (per 2023-12-31 var lånestocken 400,5 mkr).

Slutligen föreslår kommunstyrelsen kommunfullmäktige att besluta:

- Låta utbildningsnämnden utreda hur den f n beräknade högre driftskostnaden med 0,58 mkr kan finansieras inom nämndens befintliga budgetram år 2025 samt lyfta eventuellt behov av tillskott i budgetprocessen inför år 2026.

Reservation

Carl Otto Gählmán (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Tf kommundirektör Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 28 oktober 2024, att i beslut § 128, den 24 september 2024 beslutade samhällsbyggnadsnämnden begära följande av kommunfullmäktige:

- Ett tilläggsanslag till investeringsbudgeten på 11,5 mkr
- Omfördelning av kvarvarande medel för *hiss Sportcity* med 476 tkr
- Omfördelning av 2,0 mkr *ramanslag vägar* som inte hinner upparbetas 2024

Tilläggsanslag och omfördelade medel krävs för att finansiera tilläggsarbeten i F-huset för situationer som varit okända/dolda/ej möjliga att förutse i



kommunfullmäktige

projekteringsfasen. Det finns ingen total slutsumma att redovisa när beslutet togs eller denna tjänsteskrivelse skrivs, men merkostnaden är kostnadsberäknad av samhällsbyggnadsförvaltningen (se bilagt beslut dnr BoM-2022-1118-ADM).

Efter kommunstyrelsens beredning av ärendet tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att fullmäktige omfördelar medel från två ytterligare budgetposter i stället för att utöka kommunens totala investeringsbudget.

- Budgetposten *Bostadsbyggande 2022* härrör från två fullmäktigebeslut under år 2021 (dnr 2020-00380). Förslaget att omfördela 9 mkr från detta anslag innebär att den sista beslutspunkten om att iordningsställa 5 kommunala tomter vid Näsbyhamn ej genomförs för närvarande. Övriga beslutspunkter är genomförda gällande nya tomter i kvarteret Släggan samt Kolkajen. Samhällsbyggnadsnämnden kan på nytt bedöma behovet av fortsatt iordningsställande av tomterna vid Näsbyhamn och lyfta detta i budgetberedningen inför år 2026 eller längre fram.
- Budgetposten *Inköp/inves av bostäder* har haft syftet att ge fastighetsavdelningen medel till att tillgodose socialnämndens behov av bostäder, vilket främst skett genom att fastighetsavdelningen köpt så kallade bostadsmoduler av gymnasieskolan och utbildningsnämnden. Beredningen uppfattar att den politiska föresatsen numer är att långsiktigt upphöra med den boendeformen och i stället hyra lägenheter.

Den 5 februari 2024 § 18 beslutade kommunfullmäktige om nuvarande riktlinjer för investeringar (Riktlinjer för investeringar i Kalix kommun dnr 2023-00309). Kapitel 1.1 *Finansiella mål* och i kapitel 4 *Finansieringar av investeringar* beskriver att större investeringar med ett långsiktigt verksamhetsperspektiv även kan finansieras via upplåning i bank. Eftersom de 13,5 mkr tillförs investeringsprojektet för renovering av F-huset som genom tidigare budgetbeslut bedömts som en långsiktig och strategiskt viktig investering så rekommenderar kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar om möjlighet till motsvarande upplåning vid behov. I delårsrapporten per 31 aug prognostiseras ett minusresultat samt en hög genomförandegrad av investeringar år 2024, vilket sammantaget påfrestar kommunens likviditet.

Kommunfullmäktige beslutade om nuvarande ram för nyupplåning år 2024 den 15 april 2024 § 53 (dnr 2024-00131) med maximalt 498,05 mkr vid årets slut. Denna ram föreslås därmed revideras till 511,55 mkr.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige omfördela medel från tidigare beslutade, ej ännu genomförda, investeringsprojekt för att täcka ökade kostnader i samband med ombyggnationen/renoveringen av del av gymnasieskolan F-huset. Kommunstyrelsen föreslår även kommunfullmäktige besluta om möjligheten till motsvarande nyupplåning vid behov. Ökade driftskostnader, i form av högre kapitalkostnader på grund av den dyrare investeringen, behöver utbildningsnämnden återkomma om ifall de ser behov av



kommunfullmäktige

en större budgetram. Inför år 2026 kan den ordinarie budgetprocessen tillämpas.

Jämställdhetsanalys

Se samhällsbyggnadsnämndens jämställdhetsanalys (dnr BoM-2022-1118-adm) där bland annat *Flickors och pojkars likvärdiga förutsättningar till lärande i dagens gymnasieskola* såsom en del av lokalutredningen som föranledde beslutet om ombyggnaden och renoveringen av F-huset.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 152/24.

Tf kommundirektör Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 28 oktober 2024.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 128/24.

Protokollsutdrag skickas till

Utbildningsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomienheten

kommunfullmäktige

§ 172

Dnr 2024-00405

Revidering av taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område – samhällsbyggnadsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta revidering av taxan för tillsyn och provning inom miljöbalkens område att börja gälla 1 januari 2025.

Kommunfullmäktige beslutar ge samhällsbyggnadsnämnden rätt att löpande besluta om och utföra redaktionella ändringar i taxan, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.

Timavgiften för 2025 är oförändrad med 1 107 kr, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet.

Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 130, förslag till reviderad taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken i Kalix kommun. Kommunfullmäktige antog 27 november 2017 § 172 nuvarande taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område med taxebilaga 1 och 2.

Lagstiftningen för tillsynsområdet och verksamheternas tillsynsbehov har ändrats, vilket gör att taxan behöver uppdateras och revideras för att justera kostnads-täckningen. Föreslagna förändringar gäller för provning och tillsyn inom miljöbalken med taxebilaga 1. Taxebilaga 2 förblir oförändrad.

Enligt 27 kap 1 § miljöbalken (SFS 1998:808) får en kommunal myndighet ta ut avgifter för kostnader i samband med provning och tillsyn. Principen att förorenaren ska betala ligger till grund för ekonomiska ställningstaganden inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Utgångspunkten i förarbetena (prop. 2013/14:144 s93) är att den som orsakar en kostnad också ska betala för den. Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för all verksamhet som kommunen bedriver.

Vid framtagande av förslaget till reviderad taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken, har Sveriges kommuner och Regioner, SKR, underlag för att beräkna tillsynsavgifterna använts tillsammans med avdelningens erfarenhet och omkringsliggande kommuners taxor. Timavgiften för 2024 är 1 107 kronor, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet. Taxan ska motsvara kostnaden för samhällsbyggnadsnämndens utgifter för tillsynen.

Då taxan fastställs av kommunfullmäktige måste varje ändring också beslutas av kommunfullmäktige. Det underlättar att hålla taxan uppdaterad om



kommunfullmäktige

samhällsbyggnadsnämnden ges rätt att besluta om redaktionella ändringar, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.

Bygg- och miljöavdelningen föreslår att samhällsbyggnadsnämnden beslutar föreslå att kommunfullmäktige fastställer föreslagna taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, och att den ska gälla från och med 1 januari 2025, samt att hemställa om att kommunfullmäktige beslutar att ge samhällsbyggnadsnämnden rätt att löpande besluta om och utföra redaktionella ändringar i taxan, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.

Ekonomiska konsekvenser

En förutsättning för att samhällsbyggnadsnämnden ska kunna fullfölja sitt uppdrag är att tillräckliga resurser tillförs verksamheten. En uppdatering och revidering av taxorna är en del i att säkerställa att dessa resurser tillförs.

Ajournering

13:10-13:25

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 153/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 130/24.

Förslag på Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomienheten

kommunfullmäktige

§ 173

Dnr 2024-00402

Revidering av taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område - jävsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta revidering av taxan för tillsyn och provning inom miljöbalkens område att börja gälla 1 januari 2025.

Kommunfullmäktige beslutar ge jävsnämnden rätt att löpande besluta om och utföra redaktionella ändringar i taxan, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.

Timavgiften för 2025 är oförändrad med 1 107 kr, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet.

Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

Beskrivning av ärendet

Jävsnämnden meddelar i protokoll den 3 oktober 2024, § 34, att kommunfullmäktige antog 27 november 2017 § 182 nuvarande taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område med taxebilaga 1 och 2.

Lagstiftningen för tillsynsområdet och verksamheternas tillsynsbehov har ändrats, vilket gör att taxan behöver uppdateras och revideras för att justera kostnads-täckningen. Föreslagna förändringar gäller för provning och tillsyn inom miljöbalken med taxebilaga 1. Taxebilaga 2 förblir oförändrad.

Enligt 27 kap 1 § miljöbalken (SFS 1998:808) får en kommunal myndighet ta ut avgifter för kostnader i samband med provning och tillsyn. Principen att förorenaren ska betala ligger till grund för ekonomiska ställningstaganden inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Utgångspunkten i förarbetena (prop. 2013/14:144 s93) är att den som orsakar en kostnad också ska betala för den. Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för all verksamhet som kommunen bedriver.

Vid framtagande av förslaget till reviderad taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken, har Sveriges kommuner och Regioner, SKR, underlag för att beräkna tillsynsavgifterna använts tillsammans med avdelningens erfarenhet och omkringliggande kommuners taxor. Timavgiften för 2024 är 1 107 kronor, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet. Taxan ska motsvara kostnaden för jävsnämndens utgifter för tillsynen.

Då taxan fastställs av kommunfullmäktige måste varje ändring också beslutas av kommunfullmäktige. Det underlättar att hålla taxan uppdaterad om jävsnämnden ges rätt att besluta om redaktionella ändringar, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.



kommunfullmäktige

Bygg- och miljöavdelningen föreslår att jävsnämnden beslutar föreslå att kommun-fullmäktige fastställer taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, och att den ska gälla från och med 1 januari 2025, samt att hemställa om att kommunfullmäktige beslutar att ge jävsnämnden rätt att löpande besluta om och utföra redaktionella ändringar i taxan, som inte innebär någon förändring i sak, såsom ändrad laghänvisning eller dylikt.

Ekonomiska konsekvenser

En förutsättning för att jävsnämnden ska kunna fullfölja sitt uppdrag är att tillräckliga resurser tillförs verksamheten. En uppdatering och revidering av taxorna är en del i att säkerställa att dessa resurser tillförs.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 154/24.

Jävsnämndens protokoll, § 34/24.

Förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

Protokollsutdrag skickas till

Jävsnämnden

Ekonomienheten

kommunfullmäktige

§ 174

Dnr 2024-00406

Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden eftersom ärendet samhällsbyggnadsnämndens reglemente återremitterades vid dagens kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 131, att samhällsbyggnadsnämnden har ansvar för myndighetsutövning enligt 12 § lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter. Kommunen kan med stöd av bemyndigande i 6 § förordningen om avgifter (2006:1165) för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter, anta föreskrifter om taxa för arbete som utförs med stöd av lagen. Avgifterna i taxan ska utgå från de principer om tillräckliga finansiella resurser som finns i EU:s kontrollförordning vilket innebär att taxan ska baseras på självkostnadsprincipen.

Eftersom tillsyn av animaliska biprodukter innehåller mycket likartade moment och kommer att utföras av samma yrkesgrupp som annan tillsyn på bygg- och miljöavdelningen, bedöms att timavgiften bör vara densamma som för övriga tillsynsområden med motsvarande beräkningsmodell. Gällande timavgift föreslås därför vara densamma som den fastställda timavgiften i kommunens taxa för verksamhet enligt miljöbalken som är beräknad enligt Sveriges kommuner- och regioners upplägg för beräkning av timavgift. En avgift som varje år indexregleras enligt prisindex för kommunal verksamhet. Taxan ska motsvara kostnaden för samhällsbyggnadsnämndens utgifter för tillsynen.

Samhällsbyggnadsnämndens föreslår att kommunfullmäktige beslutar anta taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter.

Taxan gäller från och med 1 januari 2025, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar anta revidering av samhällsbyggnadsnämndens reglemente att det även innefattar lag om foder och animaliska biprodukter. Förslag på sammanträdet.

Förslag på kommunstyrelsens sammanträde den 11 november 2024, § 155, Tillägg till beslutet enligt följande: Timavgiften för 2025 är 1 107 kr, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet.

Förslag på sammanträdet

Rose-Marie Henriksson (S): Ärendet återremitteras till samhällsbyggnadsnämnden eftersom ärendet samhällsbyggnadsnämndens reglemente återremitterades vid dagens kommunfullmäktige.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
43(95)

kommunfullmäktige

Beslutsgång

Ordförande ställer Rose-Marie Henrikssons förslag för röstning och finner att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 155/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 131/24.

Förslag Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 175

Dnr 2024-00407

Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden eftersom ärendet samhällsbyggnadsnämndens reglemente återremitterades vid dagens kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 132, att genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg har kommunerna sedan 1 maj 2023 ansvar för tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Kommunen ska även godkänna de avfallshanteringsplaner som fritidsbåtshamnarna har skyldighet att upprätta. Kommunen kan med stöd av bemyndigande i 6 kap 8 § lagen, anta föreskrifter om taxa för arbete som utförs med stöd av lagen. Miljö- och samhällsbyggnadsbyggnadsförvaltningen har tagit fram förslag till taxa. Förslaget utgår från det underlag som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har tagit fram.

Tillsyn av prövning och tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar innehåller mycket likartade moment och kommer att utföras av samma yrkesgrupp som annan tillsyn på bygg- och miljöavdelningen, bedöms att timavgiften bör vara densamma som för övriga tillsynsområden med motsvarande beräkningsmodell. Gällande timavgift föreslås därför vara densamma som den fastställda timavgiften i kommunens taxa för verksamhet enligt miljöbalken som är beräknad enligt Sveriges kommuner- och regioners upplägg för beräkning av timavgift. En avgift som varje år indexregleras enligt prisindex för kommunal verksamhet. Taxan ska motsvara kostnaden för samhällsbyggnadsnämndens utgifter för tillsynen.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar anta taxa för lag om åtgärder mot förorening från fartyg.

Taxan gäller från och med 1 januari 2025, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar anta revidering av samhällsbyggnadsnämndens reglemente att det även innefattar lag om åtgärder mot förorening från fartyg.

Förslag på kommunstyrelsens sammanträde den 11 november 2024, § 156, Tillägg till beslutet enligt följande: Timavgiften för 2025 är 1 107 kr, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet.



kommunfullmäktige

Förslag på sammanträdet

Rose-Marie Henriksson (S) Ärendet återremitteras till samhällsbyggnadsnämnden eftersom ärendet samhällsbyggnadsnämndens reglemente återremitterades vid dagens kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande ställer Rose-Marie Henrikssons förslag för röstning och beslutar att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 156/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 132/24.

Förslag Taxa för tillsyn enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomienheten

kommunfullmäktige

§ 176

Dnr 2024-00408

Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer. Taxan gäller från och med 1 januari 2025.

Timavgiften för 2025 är 1 107 kr, en avgift som varje år indexregleras enligt KPV, prisindex för kommunal verksamhet.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 133, att för att förhindra terrorism med hemgjorda sprängämnen har utgångsämnen till dessa, så kallade sprängämnesprekursorer, reglerats inom EU. Detta innebär att tillsyn behöver ske vid överlåtelse av vissa produkter som innehåller dessa ämnen. Enligt 19 § 2 st lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer får kommunen ta ut avgift för sin tillsyn enligt nämnda lag och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 2019/1148 av den 20 juni 2019 om saluföring och användning av sprängämnesprekursorer.

Produkter som innehåller ett eller flera av ämnen, som klassas som sprängämnesprekursorer, omfattas av särskilda krav. Kraven kan betyda att försäljningen begränsas, eller att produkterna får en obligatorisk märkning.

Samhällsbyggnadsnämnden i Kalix ansvarar för tillsynen inom Kalix kommun. Tillsynsavgift enligt denna taxa tas ut som timavgift för varje påbörjad halvtimme handläggningstid och som debiteras i efterhand.

Eftersom tillsyn av sprängämnesprekursorer, innehåller mycket likartade moment som annan tillsyn på bygg- och miljöavdelningen, bedöms att timavgiften bör vara densamma som för övriga tillsynsområden med motsvarande beräkningsmodell. Gällande timavgift föreslås därför vara densamma som den fastställda timavgiften i kommunens taxa för verksamhet enligt miljöbalken som är beräknad enligt Sveriges kommuner- och regioners upplägg för beräkning av timavgift.

En avgift som varje år indexregleras enligt prisindex för kommunal verksamhet. Taxan ska motsvara kostnaden för samhällsbyggnadsnämndens utgifter för tillsynen.

Utgångspunkten i förarbetena (prop. 2013/14:144 s93) är att den som orsakar en kostnad också ska betala för den. Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för all verksamhet som kommunen bedriver.

kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 157/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 133/24.

Förslag Taxa för tillsyn över sprängämnesprekursorer.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomienheten

kommunfullmäktige

§ 177

Dnr 2024-00395

Avfallstaxa 2025 för Kalix kommun

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att avfallstaxan lämnas oförändrad från 1 januari 2025, undantaget kostnaden för rengöring av kärl där priset anpassas till entreprenörspriset.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avfallstaxan för 2025 fastställs.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 125, att avfallstaxan behöver varje år granskas för att kunna avgöra om det finns full kostnadstäckning för renhållnings- och avfallsverksamheten som kommunen är skyldig att bedriva. I en sammanställning över avfalls- och renhållningsverksamheten redovisas befintliga förutsättningar för avfall- och renhållningsverksamheten, med en jämförelse av kostnadsutvecklingen senaste åren. Redovisningens syfte är att ge ett underlag till den politiska organisationen i Kalix om förutsättningar och utmaningar inom området inför taxesättningar.

I taxan har det tidigare även funnits en prislista över verksamhetsavfall som tas emot på Kalix avfallsanläggning. Avgiften för att lämna avfall för verksamheter regleras inte i den kommunala avfallstaxan utan bestäms på kommersiella grunder. Till skillnad från hushållen, som betalar för att få lämna avfall på återvinningscentralen via avfallstaxan betalar verksamheterna enbart för sina renhållningsabonnemang. Syftet med Kalix avfallsanläggning är inte att konkurrera med andra aktörer på marknaden utan anpassar priserna så att dessa ligger lite högre än marknadspris. Däremot behöver kommunen kunna ta emot avfall från verksamheter om det är så att de privata avfallsföretag som finns i kommunen inte kan eller får ta emot det aktuella avfallet. Om så är fallet behöver prissättningen kunna ske snabbt så att kommunen får kostnadstäckning för hanteringen och omhändertagandet. Prissättningen behöver därför vara dynamisk och ändras utefter behov. Prissättning av verksamhetsavfall rör sig inte om beslut av principiell karaktär och följer heller inte självkostnadsprincipen så som taxan gör. Därför ska inte prislistan vara en del av taxan.

Bedömningar inför avfallstaxa 2025

Prognosen måste i detta läge ske, baserat på utfallet från januari till augusti 2024 och en uppskattning av utfall för september-december 2024. För den taxefinansierade verksamheten renhållning tyder prognosen för helåret på en budget i balans.

Inför framtiden står Kalix kommun och andra kommuner inför nya utmaningar. 30 juni 2022 kom ett regeringsbeslut (M2022/01451) från propositionen "Ordning och reda i avfallet" gällande den fastighetsnära insamlingen i Sverige.

Ur Regeringens beslut;

**kommunfullmäktige**

Kommunalt insamlingsansvar för förpackningar införs i alla kommuner vid samma tillfälle, den 1 januari 2024. Producentansvarsorganisationerna ansvarar för insamlingsplatser för verksamheter från jan 2024, fullt utbyggt från 2026. Från 1 jan 2027 skall FNI vara fullt utbyggt i kommunen samt att lätt tillgängliga insamlingsplatser för skrymmande förpackningar ska tillhandahållas.

Kommunerna ska ges kostnadstäckning för detta, men beräkningsmodeller mot verkligt utfall kommer inte att kunna ses förrän besluten är verkställda. Därför föreslås ingen taxejustering kopplat till detta beslut inför 2025. Förvaltningen vill dock flagga för kommunfullmäktige att taxan kan behöva göra nödvändiga justeringar framöver med anledning av regeringsbeslutet. Investeringar för att iordningsställa omlastningsstationer är exempelvis inte något som inkluderas i ersättningen från Naturvårdsverket. Inte heller inköp kärl eller iordningställande av gemensamma insamlingsplatser för fritidshus. Avfallstaxan 2025 är anpassad till gemensamma insamlingsplatser.

Kapitalkostnader beräknas för 2025 öka med cirka 200 tkr.

Kostnadsökningar (indexuppräknings, prisökningar, löner m m) för 2025 beräknas utifrån SKR Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.

Prisindex kommunal verksamhet**PKV**

	2023	2024	2025	2026	2027
Arbetskraftskostnad*	6,7	5,7	-0,7	2,5	3,5
vikt arbetskraftskostnad	68,6 %	69,2 %	69,6 %	68,8 %	68,8 %
Övrig förbrukning**	3,8	2,6	2,4	2,5	2,5
vikt övrig förbrukning	31,4 %	30,8 %	30,4 %	31,2 %	31,2 %
Prisindex kommunal verksamhet	5,8	4,7	0,2	2,5	3,2

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF

Sammanfattningsvis gör förvaltningen bedömningen, att taxan för 2025 kan uppnå 100 % kostnadstäckning utan justering av taxan. Även om kostnadsökningar för entreprenader ökar så beräknar förvaltningen att driften i övrigt kan ha en lägre kostnad än 2024 då vissa engångskostnader minskar.

Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
50(95)

kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 158/24.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 125/24.
Förslag avfallstaxa 2025.
Redovisning av verksamheten.
Zonindelning.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 178

Dnr 2024-00396

VA-taxa 2025 för Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar höja VA-taxan med 7 % för år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar fastställa VA-taxan för 2025.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 124, att i en sammanställning över VA-verksamheten redovisas befintliga förutsättningar för VA-verksamheten, med en jämförelse av kostnadsutvecklingen senaste åren. Redovisningens syfte är att ge ett underlag till den politiska organisationen i Kalix om förutsättningar och utmaningar inom området inför taxesättningar.

Bedömningar inför VA-taxa 2025

Prognosen måste i detta läge ske, baserat på utfallet från januari till augusti 2024 och en uppskattning av utfall för september - december 2024. Samt en bedömning av kapitalkostnader för 2025. VA är en känslig verksamhet och en helårsprognos i augusti får anses ha många osäkerhetsfaktorer. En större mängd läckor kan exempelvis på kort tid orsaka ökade driftskostnader.

Vad avser intäkter så visar prognosen en budget i balans. Att budgeten är i balans beror dock på att tidigare överskott från 2022 motsvarande 1 773 tkr nyttjas. Avseende verksamhetskostnader så arbetar förvaltningen löpande med att effektivisera och optimera driften. Kapitalkostnader beräknas stiga med cirka 200 tkr 2025. Det finns dock osäkerhetsfaktorer kring bedömningar gällande kapitalkostnader bland annat beroende på investeringsnivå, internränta och avskrivningar. För att genomföra en nödvändig ökad investeringstakt kommer hänsyn behöva tas till det i kommande taxejusteringar.

Kostnadsökningar (indexuppräknings, prisökningar, löner m m) för 2025 beräknas utifrån SKR Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.



kommunfullmäktige

Prisindex kommunal verksamhet

PKV

	2023	2024	2025	2026	2027
Arbetskraftskostnad*	6,7	5,7	-0,7	2,5	3,5
vikt arbetskraftskostnad	68,6 %	69,2 %	69,6 %	68,8 %	68,8 %
Övrig förbrukning**	3,8	2,6	2,4	2,5	2,5
vikt övrig förbrukning	31,4 %	30,8 %	30,4 %	31,2 %	31,2 %
Prisindex kommunal verksamhet	5,8	4,7	0,2	2,5	3,2

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60 % KPIF

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60 % KPIF

Svenskt vatten har publicerat jämförelser mellan kommunerna för 2024. Kalix kommun justerade VA-taxan med 5 % 2024.

Enligt svenskt vattens sammanställning var den genomsnittliga höjningen av bruksavgifter i Sveriges kommuner för typhus A och typhus B på 14 % för år 2024. 2024 års taxehöjning blir därmed den högsta sedan Svenskt vatten digitaliserade statistiken år 2002. Den genomsnittliga årskostnaden på 10 515 kronor är ett medel för de 290 kommunerna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser inför taxa 2025 behov av att justera taxan med anledning av följande faktorer:

- 2023 och 2024 har taxan budgeterats med ett underskott. Detta då överskott från 2022 behövt balanseras så att taxan motsvarar en kostnadstäcknings-grad på 100 %.
- Kapitalkostnader
- Driftkostnader

Sammantaget ser förvaltningen behovet att justera taxan med 7 % för att klara full kostnadstäckning 2025. För en villa (en- och tvåbostadshus) innebär det en höjning på 548 kronor per år vid en vattenförbrukning på 150 m³ per år.

I bilaga *Redovisning VA-verksamheten* kan ses jämförelser för hur Kalix ligger jämfört med jämförelsegruppen samt även övriga kommuner i norrbotten. För en normalvilla är Kalix tredje billigast i norrbotten avseende bruksavgifter. Kalix kommer dock precis som andra kommuner att behöva justera taxan framöver för att klara kommande investeringar och reinvesteringar.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
53(95)

kommunfullmäktige

Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 159/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 124/24.

Förslag Va taxa 2025.

Redovisning VA-verksamheten.

Svenskt vattens kommentarer till 2024 års taxestatistik.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 179

Dnr 2024-00372

Beslut om utbetalning av partistöd för år 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige beslutar att partistöd för år 2025 ska utbetalas till Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna, Centerpartiet, Liberalerna, Vänsterpartiet, Framtid i Kalix samt Miljöpartiet som är representerade i kommunfullmäktige enligt de fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen (2017:725) samt tillhörande lokala regler om kommunalt partistöd i Kalix kommun.

Partistöd ska inte utbetalas till Moderaterna för år 2025, då partiet inte inkommit med redovisning.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Katja Sundström meddelar i tjänsteskrivelse den 23 oktober 2024. Enligt kommunallagen (2017:725) 4 kap. § 31 ska ett politiskt parti som mottar lokalt partistöd årligen lämna en redovisning som visar hur partistödet har använts. Av de lokala bestämmelserna för kommunalt partistöd i Kalix kommun framgår det att redovisningen ska ha inkommit till kommunstyrelsen innan juni månads utgång. Om redovisning inte inkommer i tid kan kommunfullmäktige besluta att partistöd inte utbetalas för nästkommande år.

Kommunallagen (2017:725) 4 kap. § 32 gör även gällande att kommunfullmäktige årligen ska fatta beslut om utbetalningen av partistödet. Av de lokala bestämmelserna framgår det att partistödet betalas ut betalas ut årligen i förskott under februari månad efter beslut av fullmäktige.

Enligt 1§ lokala regler för partistöd utgår det lokala partistödet till partier som är representerade i kommunfullmäktige. Med representerad avses här partier som genom väljarstöd vunnit mandat i kommunfullmäktige och som dessutom kunnat tillsätta dessa mandat.

Redovisning för perioden 1 januari- 31 december 2023

Redovisningen ska vara inlämnad senast sex (6) månader efter räkenskapsårets utgång, det vill säga senast 2024-06-30. Nedan följer en sammanställning av när partiernas respektive redovisningar inkommit till Kalix kommun.

Parti	Inlämnad redovisning för år 2023
Socialdemokraterna	2024-05-06
Moderaterna	Ej inkommit
Sverigedemokraterna	2024-02-29
Centerpartiet	2024-06-11
Liberalerna	2024-04-17
Vänsterpartiet	2024-05-06
Framtid i Kalix	2024-05-13
Miljöpartiet	2024-05-30



kommunfullmäktige

Partistöd år 2025

Kalix kommuns regler för kommunalt partistöd fastställt 2023-06-19 § 101 stipulerar att partistödet består av två delar:

- ett grundstöd, lika för alla partier, som uppgår till 0,8 inkomstbasbelopp per parti och år, samt
- ett mandatstöd som uppgår till 0,5 inkomstbasbelopp per mandat och år.

Inkomstbasbeloppet för år 2024 har fastställts till 80 600 kronor.

Det ger följande fördelning av partistödet för 2025:

Parti	Mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt
Socialdemokraterna	17	64 480 kr	685 100 kr	749 580 kr
Sverigedemokraterna	4	64 480 kr	161 200 kr	225 680 kr
Centerpartiet	2	64 480 kr	80 600 kr	145 080 kr
Liberalerna	2	64 480 kr	80 600 kr	145 080 kr
Vänsterpartiet	2	64 480 kr	80 600 kr	145 080 kr
Framtid i Kalix	1	64 480 kr	40 300 kr	104 780 kr
Miljöpartiet	1	64 480 kr	40 300 kr	104 780 kr
Total utbetalning år 2025	37			1 620 060 kr

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 160/24.

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse den 23 oktober 2024

Uträkning partistöd 2025

Regler partistöd

Redovisningsmall partistöd

Granskningsrapport Socialdemokraterna

Granskningsrapport Centerpartiet

Bokföringsrapporter/granskningsrapport Miljöpartiet

Granskningsrapport Vänsterpartiet

Granskningsrapport Liberalerna

Verksamhetsberättelse Framtid i Kalix

Granskningsrapport Sverigedemokraterna

Protokollsutdrag skickas till

Socialdemokraterna

Sverigedemokraterna

Centerpartiet

Liberalerna

Vänsterpartiet

Framtid i Kalix

Miljöpartiet

Moderaterna

Ekonomienheten

kommunfullmäktige

§ 180

Dnr 2024-00294

Lönepolicy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna uppdateringen av rådande lönepolicy vid Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

Personalstrateg Agneta Andersson meddelar i tjänsteskrivelse den 11 juli 2024. Arbetsgivarenheten har genomfört redaktionella ändringar i den nuvarande lönepolicyn.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 161/24.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 81/24.
Personalstrateg Agneta Anderssons tjänsteskrivelse den 11 juli 2024.
Lönepolicy.

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder
Arbetsgivarenheten

kommunfullmäktige

§ 181

Dnr 2024-00443

Lokalnyttjande - Lokalbanken (Rapport)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisningen av Lokalbanken och dess totala kostnad:

Gammelgårdens skolas gymnastiklokal	62 tkr	
Karlsborgs gymnastiklokal	189 tkr	
Pålänge skolas samlings- och gymnastiklokal	108 tkr	
Vitvattnets f.d. skola/förskola, del av	28 tkr	
Föreningshuset	260 tkr	
Sjöbovillan	158 tkr	
Vattentornets förskola*	221 tkr	10 månader
2025		
Folket Hus, Kalix	422 tkr	
SUMMA	1 448 tkr	

*) Kostnad lokalbank, Vattentornets förskola helår från 2026: 265 tkr.

Beskrivning av ärendet

Fastighetschef Camilla Sandin meddelar i tjänsteskrivelse den 28 oktober 2024, att Kalix kommun har beslutat att årligen följa upp antagen plan för effektivt lokalnyttjande – Lokalbanken för redovisning till kommunfullmäktige i februari eller senast april samt november för att anpassas till budgetprocessen. Syftet med uppföljningen är att kartlägga Kalix kommuns behov av lokaler för kommunens olika verksamheter, effektiviteten av lokalnyttjande samt att se till att vi står rustade för framtiden genom långsiktiga utvecklingsplaner.

Men frågan om bostäder och lokaler, bygga nytt eller bygga om, är komplex och innehåller tydliga behov av politiska inriktningsbeslut där samhällsnyttan vägs in i ett längre perspektiv som en parameter när de ekonomiska kalkylerna visar på fördyringar.

Hur förvaltningarna arbetar löpande med lokalfrågan

En central lokalgrupp bestående av kommundirektör, förvaltningschefer och fastighetschef träffas regelbundet och diskuterar lokalbehov samt tar strategiska beslut om att utreda alternativ. Kommundirektören har en samordnande roll och träffar även regelbundet de kommunala bolagen som arbetar med bostads- och lokalfrågor. Kommundirektören i samråd med fastighetschefen ansvarar för att sammanställa en rapport, Lokalbank, för redovisning till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige två gånger per år.

Inför uppföljningen träffas den centrala lokalgruppen för att kartlägga nämndernas aktuella behov, gå igenom lokaler i lokalbanken, initiera eventuella utredningsuppdrag, gemensamt väga behov och kostnadseffektivitet samt konsekvensbeskriva eventuella förslag till förändrat nyttjande. Fastighetschefen sammanställer dagordning och underlag inför träffarna.

kommunfullmäktige

Lokalresursplan

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för samtliga frågor gällande egna kommunala verksamhetslokaler och ansvarar för den operativa lokalresursplaneringen i nära samverkan med kommunens verksamheter. Fastighetschefen sammanställer lokalresursplanen och lägger vid behov, i samråd med den centrala lokalgruppen, fram förslag om avvecklande av fastigheter som inte nyttjas och som inte heller bedöms viktiga för framtida behov.

Hyresgästerna ansvarar för att redovisa sina lokalbehov och bär kostnaderna för nyttjade lokaler, verksamhetsanknutna inventarier och utrustning. Enligt gällande internhyresregler ska hyresvärden (samhällsbyggnadsförvaltningen) upprätthålla en övergripande lokalresursplan. I lokalresursplanen ska det framgå vilka lokaler som eventuellt ska ingå i en s.k. lokalbank (lokaler som kan komma att behövas i framtiden av kommunala verksamheter). Det är lokaler som ej medges säljas, kallställas eller rivas enligt fastställd strategi.

Beslut skall fattas årligen om vilka lokaler som ska föras över till lokalbanken och hyresvärden ska då i kommande budget kompenseras för tillkommande kostnader. För att en lokal ska kunna föras över i lokalbanken ska alla steg i processen vara klara.

Uppsagda lokaler hanteras enligt följande strategi:

1. Inventering av externt inhyrda lokaler med målsättning att, om kontraktstid, hyreskostnad och den tomma lokalens förutsättningar i övrigt är lämplig, föra in verksamhet i egna lokaler
2. Lokalbehov hos möjliga externa hyresgäster undersöks, framför allt där delar av fastigheter är tomma
3. Åtgärder görs för minimering av driftkostnader, exempelvis temperatursänkning
4. Försök görs att sälja den aktuella fastigheten. I första hand skall erbjudande gå till kommunala bolagen och Stiftelsen Kalixbo.
5. Kallställning
6. Rivning

De lokaler som ej medges säljas, kallställas eller rivas enligt ovan tillförs lokalbanken.

Bedömning av nuvarande och framtida behov av lokaler för varje förvaltning

*Utbildningsförvaltningen;
Avveckling*

Innanbäckens f.d. förskola; planen kvarstår att riva byggnaden vilket kommer verkställas när finansiering om ca 800 tkr har säkerställts. Lyfts av samhällsbyggnadsnämnden till budgetberedningen.

**kommunfullmäktige**

Vattentornets förskola; lokal uppsagd. Utbildningsförvaltningen är hyresbefriad från den 1 mars 2025. Statusen för byggnaden är att köket behöver ytskiktsrenoveras och en översyn av utrustning behöver ske beroende på vilken aktivitet som eventuellt ska bedrivas framgent i byggnaden. Även övriga delar behöver ytskiktsrenoveras.

F-huset, Furuheadsskolan

Ombyggnationen av F-huset slutbesiktas under oktober 2024. Vecka 44 påbörjas inflyttning, som sker i etapper och anpassas med APL-perioder, arbetsplatsförlagt lärande. Nytt beslut om eventuellt tak över byggyta inväntas. Projektet har pågått sedan 2019. Budgeterade anslag ska täcka flera delar som utredningar, omtag med arkitekter, projektering, omläggning av tak, bygg-/projektleddning och övriga byggherrekostnader.

Vidare har standardförbättrande åtgärder vidtagits. Sådant som inte är möjligt att utföra vid senare tillfälle. Tilläggsanslag begärs för att bl.a. finansiera tilläggsarbeten för situationer som varit okända/dolda/ej möjliga att förutse i projekteringsfasen. Byggnaden är gammal och ombyggd vid flera tillfällen vilket lett till att det inte funnits uppdaterade ritningar och handlingar att tillgå för konsult under projekteringen. Överskjutande del finansieras via samhällsbyggnadsnämndens ram genom omfördelning och återläggning.

Folkets hus, Kalix

De ytor som utbildningsförvaltningen nyttjar i Folkets hus för Vuxenutbildningen på ca 1 000 m² blir friställda när verksamheten flyttar till F-huset. Om ingen annan hyresgäst har behov av lokalerna behöver dessa föras till lokalbanken med ett tillskott på ca 422 tkr inkl. kapitalkostnad i 2024 års kostnadsläge, d.v.s. den internhyra utbildningsförvaltningen betalar för de hyrda lokalerna. Fritids- och kulturchefen arbetar i enlighet med fritids- och kulturnämndens beslut från den 16 maj 2024, § 46, att bl.a. utreda Folkets hus innehåll, drift och ekonomi samt möjligheter till en långsiktig lösning för att få ett levande hus för alla, med inriktning på barn och ungdom, samt även kultur av olika slag.

Barn- och elevantal

Vid varje uppdatering av lokalbanken följs antalet barn i förskola och elever i skola upp. Barnantalet i de kommunala förskolorna fortsätter att minska. I oktober 2024 är det 55 barn färre jämfört med februari 2024. Totalt har det minskat med 114 barn sedan maj 2023. Det innebär att det finns 63 lediga förskoleplatser i kommunen, i de förskolelokaler som är fristående. D.v.s. kommunala förskolor som inte finns lokaliserade i någon av kommunens skolor. Då är inte förskoleplatserna i Vattentornets förskola (som är uppsagd 6 maj 2024) samt i Ytterbyns skola och Sangis skola medräknade. Dessa skolor har inte längre någon förskoleverksamhet i skolans lokaler.

De förskolor som har den största förändringen är Djuptjärns förskola (-15 barn) och Innanbäckens förskola (-9 barn). Det är endast två förskolor som har ökat antal barn. Rammelberget (+14 barn) kopplat till nedläggningen av Vattentornet samt Gammelgården (+3 barn). Platsantal och förändring av platser är baserat på 18 barn per avdelning. De förskolor, utifrån den beräkningen, som har ett

**kommunfullmäktige**

underskott på platser är Sangis förskola (-3 platser) och Ytterbyns förskolor (-3 platser) i och med avvecklingen av förskolor i respektive skola. Bedöms vara övergående i och med att barnantalet fortsätter minska.

Nedan redovisning av antalet födda barn under perioden 2017–2024:

2017	153
2018	144
2019	148
2020	145
2021	144
2022	128
2023	116
2024	97 (per 19 oktober)

Även inom grundskolan minskar elevantalet. Minskningen jämfört med februari 2024 är 47 elever. De största förändringarna har skett vid Manhem (-24 elever), Näsbyns skola (-16 elever) och Djuptjärn (-10 elever). Det är endast två grundskolor som har ökat elevantal. Centrums skola inkl. anpassade skolan (+13 elever) samt Innanbäckens skola (+3 elever). Djuptjärns skola och nu även Centrums skola, med 22 m² per elev, är de skolor som har lägst antal m² per elever. Variationen är stor. Sangis, Ytterbyn och Innanbäckens skolor är de enheter som har flest antal m² per elev med 43, 40 respektive 34 m². Den tillfälliga skolverksamhet som bedrivits i Gammelgårdens f.d. skollokaler har flyttat in i delar av Manhemsskolan och finns medräknade i siffrorna ovan.

Vid gymnasieskolorna har elevantalet ökat med totalt 9 elever jämfört med föregående redovisning i februari 2024. Vid Furuhed ökade elevantalet med 16 elever och vid Naturbruk minskade elevantalet med 7.

Utbildningsnämnden har vid sammanträdet den 20 september 2024 beslutat att påbörja en översyn av förskole- och grundskolestrukturen samt gymnasiets organisation enligt kommunfullmäktiges beslut om budget 2025. En kommunikationsplan ska upprättas och arbetet ska redovisas löpande till utbildningsnämnden.

Vidare har utbildningsnämnden beslutat att påbörja en översyn av outnyttjade lokalytor i samverkan med fastighetsavdelningen enligt kommunfullmäktiges beslut om budget 2025. Utredningsuppdraget ska ske i samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen och återrapporteras löpande till utbildningsnämnden.

Som en del i redovisningen behöver utbildningsförvaltningen följande uppgifter:

- Status på lokalerna inkl framtida renoveringsbehov
- Kapacitet på antal personer i byggnaden
- Kapitalkostnad
- Övrigt att tillägga

*Socialförvaltningen;
Bostadsmarknaden, bakgrundsbeskrivning*



kommunfullmäktige

Behovet av bostäder för Kalix kommuns samhällsmedborgare är konstant stort. Det är ingen homogen grupp utan målgruppen är bred och består av unga vuxna, äldre, stora barnfamiljer, familjer som separerat, bostadslösa, personer med olika funktionsvariationer, familjehemsplacerade barn, personer med beroendeproblematik, våldsutsatta samt nyanlända. Kommunernas särskilda boendelösningar kallas ibland den sekundära bostadsmarknaden och hyreskontrakten benämns ofta som sociala kontrakt. Bostäderna är mer eller mindre tillfälliga och kopplade till någon form av hyresavtal.

Sekundär bostadsmarknad kan bestå av direktägda bostäder (exempelvis enfamiljshus), bostadsmoduler, lägenheter samt lägenheter med förstahandskontrakt som socialtjänsten i sin tur hyr ut genom andrahandskontrakt.

I socialförvaltningens analys av bostäder finns det inte längre något behov av villor/egnahem. Boendeformen är inte optimal utifrån bl.a. drift- och skötsel. Därav har samhällsbyggnadsförvaltningen sålt den ena av två villor som köptes in.

Andelen kvotflyktingar ändras med svängande trender och korta ledtider. Läget i världen påverkar Sverige och massflyktindirektivet med en tillströmning av krigsflyktingar kan även påverka Kalix mottagandekvot. Det är svårt att förutse behovet av bostäder då andelen snabbt kan förändras.

Socialförvaltningen arbetar tillsammans med andra berörda aktörer för ett koncept som benämns *Bostad Först*. Målet är att hjälpa människor att kunna bo kvar i sin bostad på samma villkor som andra hyresgäster, att förbättra sin hälsa, hitta sociala sammanhang och en meningsfull vardag. Varje person får det stöd och den behandling som de själva önskar.

Den nuvarande sociala boendeformen med bostadsmoduler bedöms inte vara lämplig så som den är utformad idag. Socialförvaltningen arbetar för att hitta andra lösningar för de människor som bor i områdena med målbilden att kunna avveckla områdena på sikt.

Bostadsmoduler

Förändring har skett av de två bostadsområden kommunen har med fyra bostadsmoduler vardera. Under oktober har tre av modulerna vid Vitvattensvägen avvecklats. Målet är att, som beskrivs ovan, avveckla boendeformen på sikt. Innan det är möjligt måste andra hållbara alternativ finnas för de medborgare som berörs. Inget nytt område kommer uppföras, som tidigare var planerat. De redan byggda bostadsmodulerna, beställda av gymnasieskolans bygg- och elprogram, kan komma att säljas. Samhällsbyggnadsnämnden behandlar frågor om avveckling och försäljning vid kommande sammanträde.

Särskilt boende

**kommunfullmäktige**

Byggnation pågår av ett nytt särskilt boende vid Hamptjärnsvägen 2 i Kalix med 50 platser varav 20 av platserna är korttidsplatser. Planerad färdigställandetid är december 2025. Ansökt investeringsstöd från Boverket är beviljat.

Två av de befintliga särskilda boendena är i behov av anpassningar. Verksamheten vid Näsbygården har behov av rapportrum för att på ett säkrare och mer ändamålsenligt sätt arbeta med dokumentation, överlämningar mellan skiftlag samt brukarrelaterade samtal. Vid Skogsglantan behöver dagrum vid en av avdelningarna göras större då behov av hjälpmedel hos brukarna ökar.

Förutom behov av anpassningar har räddningstjänsten i Kalix kommun har genomfört tillsyn på några av boendena i syfte att kontrollera om ägaren och nyttjanderättshavaren lever upp till de skyldigheter som anges i 2 kapitlet 2 § i lagen (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor (LSO). Brister av byggnadsteknisk karaktär har identifierats vid Rosengården i och med stora skillnader mellan då- och nutidens byggregler. Åtgärdsplan enligt föreläggandet har upprättats och åtgärder påbörjats i den del av Rosengården som innehåller 18 platser (huskropp D). Övriga planerade åtgärder kan komma att ändras beroende på vad socialnämnden fattar för beslut under november 2024 kopplat till utredningsuppgiften gällande äldreboendestrukturen.

Åtgärder vid andra boenden kan bli aktuella att utföra.

Nuvarande korttidsenhet, Viljan, på 1 091 m² som ägs av Kalixbostäder blir friställd när verksamheten flyttar till det nya särskilda boendet innehållande 20 korttidsplatser. Om ingen annan hyresgäst har behov av lokalen behöver den föras till lokalbanken i och med den återköpsklausul som finns i kontraktet vid uppsägning. Ingen fastställd plan finns vad lokalen ska användas till framöver. Analys av åtgärder behöver tas fram om lokalen ska nyttjas till korttidsvistelse och korttidstillsyn för barn och ungdomar enligt LSS, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, i och med att nuvarande lokal vid Björnbacken bedöms vara för liten. Förutom Viljan kan det även finnas andra alternativ till lokal för verksamheten som idag bedrivs vid Björnbacken.

Fritids- och kulturförvaltningen;

Ser inget behov av ökade/minskade ytor.

Kommunfullmäktige har gett samhällsbyggnadsnämnden och fritids och kulturnämnden i uppdrag att samordna vaktmästarorganisationen vid kommunfullmäktiges sammanträde den 4 juli 2024. Förvaltningarna får i uppdrag att gemensamt utreda samordningen. Den politiska ledningen i samhällsbyggnadsnämnden har vid sammanträdet den 20 augusti 2024 framfört önskemål om en tidsangivelse för uppdraget att utreda samordning till fyra månader.

Under maj månad 2024 har en intressent kommit in med en förfrågan om det är aktuellt att avyttra Karlsborgs gymnastikhall. Intressenten beskriver att avsikten vid ett eventuellt förvärv är bl.a. kontorsändamål där det finns en möjlighet att hitta en samverkan, under en femårsperiod, att kunna fortsätta nyttja

**kommunfullmäktige**

gymnastikhallsdelen för allmänna aktiviteter som idag bokas via fritids- och kulturförvaltningen.

Samhällsbyggnadsnämnden har därmed beslutat ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag, i samråd med fritids- och kulturförvaltningen, att utreda konsekvenserna av en försäljning där hänsyn ska tas till tidigare politiska beslut i ärendet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i uppdrag att återrapportera konsekvenserna av ett förslag till försäljning vid kommande samhällsbyggnadsnämnd, dock senast vid nämndssammanträdet i februari 2025.

I projektet nybyggnation *Björknäs ridhus* har ett förlikningsavtal träffats gällande ÄTA-arbetena (Ändrings-, tillägs- och avgående arbeten). Ett fåtal besiktningspunkter kvarstår innan innestoden kan regleras. Kalix har nu ett fullstort ridhus med en manege som är 64x22 meter. Kravet på tävlingsbanans storlek för stora hästar är 60x20 meter och för ponny 40x20 meter. I mars -25 planerar KRF att anordna en 3-stjärnig dressyrtävling (nationell tävling) inomhus på stor bana 20x60m.

De större renoverings-/underhållsarbeten som utförs inom fritids- och kulturförvaltningens byggnader är renoveringen av Furuvallens klubblokal samt installation av en hiss för utökad tillgänglighet i Simhallsdelen av SportCity.

Samhällsbyggnadsförvaltningen;

Har ett helhetsgrepp om de kommunala fastigheterna. I *Lokalresursplanen*, som är ett övergripande dokument som uppdateras kontinuerligt vid förändringar, ges information om bl.a. outnyttjade lokaler för ett bättre resursnyttjande. I planen finns även nyckeltal, uppgifter om lokaler i lokalbanken, köpta, sålda, rivna och uthyrda fastigheter/lokaler. Underlaget i Lokalresursplanen ligger till grund, tillsammans med aktuella lokalfrågor från de olika förvaltningarna, när den centrala lokalgruppen möts, ca fyra gånger per år.

Internhyra

Det är dags att revidera internhyran 2025. Vart fjärde år sker verklig avstämning av internhyran genom analys av utfall för de två senaste åren, avstämningsårets utfall samt prognos för kommande årets avskrivningskostnader. Detta resulterar i en ny bashyra. Internhyran bestäms med utgångspunkt från principen att varje enskilt hyresobjekt ska ha en hyra som motsvarar beräknad självkostnad för hyresobjektet. Internhyran sätts samman av ett antal olika hyreskomponenter som beskrivs i Internhyresriktlinjerna. Vid varje revidering delges hyresgästen en specifikation av den nya internhyran i syfte att medvetandegöra hyresgästen så denne kontinuerligt kan följa lokalkostnaderna och därmed möjlighet att agera för en kostnadseffektiv lokalförsörjning. Den beräknade nivån på hyreskomponenterna kallas bashyra och gäller i tre år. Internhyran förändras dels genom att en årlig revidering av bashyran sker, samt att det vart fjärde år sker en verklig avstämning och ny bashyra sätts. Hyresändring sker alltid fr.o.m. 1 januari.

Parkerings-/fordonsfrågor

**kommunfullmäktige**

Behovet kvarstår att uppdatera riktlinjer för parkeringsplatser till anställda, vikarier, politiker och elever. Fler efterfrågar parkeringsplatser både med och utan motorvärmare och fler skaffar el-bilar. Stundtals är efterfrågan på parkeringsplatser av elever stor och kan leda till brist. Vidare har behovet av bevakning ökat beroende på att andra än de som hyr plats nyttjar parkeringar samt att parkeringsregler inte alltid efterlevs. Även riktlinjer för verksamhetsparkeringar behöver tas fram som tydliggör vad som gäller för de olika fordonstyperna avseende bl.a. taxor.

En analys av parkeringsbehovet vid Furuheadsskolan har gjorts i och med den förändring som sker av verksamheten i F-huset efter renoveringen. Ingen utökning av parkeringsplatser med motorvärmare är i dagsläget aktuell. Efter inventering av platser samt personal med löneavdrag för parkeringsplats finns det 53 lediga parkeringsplatser med motorvärmare och 115 platser utan motorvärmare.

Med jämna mellanrum framförs behov av bättre parkeringar för cyklar, med både ramlåsmöjlighet och väderskydd. Ingen åtgärd planeras av fastighetsavdelningen i detta läge utifrån rådande ekonomiska läge och den prioritering som görs att planera in åtgärder kopplat till underhållsskuld.

I den takt elcyklar blir mer vanligt förekommande finns behov att skapa ett regelverk hur batterier ska hanteras, förvaras och laddas. Fastighetsavdelningen lyfter ärendet om regelverk till samhällsbyggnadsnämnden för ställningstagande och beslut.

Parkfrågor

Fler parkliknade miljöer anläggs vid de kommunala fastigheterna. Det fordrar en annan typ av och utökat behov av skötsel. Resursbrist inom nuvarande organisation föreligger och en plan behöver upprättas. Brister har kunnat konstateras vid framför allt Tallkronans utemiljö och när det särskilda boendet vid Hamptjärnsvägen står klart utökas behovet.

Tillträde till kommunens lokaler

För tillträde till Kalix kommuns lokaler behöver arbetet fortskrida med instruktioner för behörighetshantering, för att säkerhetsställa att tillträde skyddas från obehörig åtkomst. Fysisk säkerhet är till för att förhindra att obehöriga, rent fysiskt får tillträde till känsliga utrymmen så som serverrum, styrsystem och dataterminaler.

Skyddsrum

Åtgärder utförs under 2024 efter tidigare genomförd inventering för att säkra de skyddsrum som finns i det kommunala fastighetsbeståndet.

Beredskap

Förvaltningarna har i uppdrag att planera för 7-dagars beredskap. Det påverkar lokaler och förråd. Riskbedömning, analyser av behov och inventering pågår. Samlad redovisning till politiken när arbetet sammanställts.

**kommunfullmäktige***Fastighetsunderhåll*

Samhällsbyggnadsnämnden har i februarinämnden 2024 beslutat om mål och indikatorer för fastighetsunderhållet. Aktuell underhållsplan för fastighetsbeståndet, ska utgöra underlag inför äskanden till budgetberedningen, med målet att genomföra underhållsåtgärder så att fastigheternas värde bibehålls eller har en värdeförbättring över tid. Underhållsskulden behöver först betas av och förutsägbarhet behöver skapas för kommande ekonomiska behov. Uppföljning görs mot Repabs riktvärde i kr/m² BRA (bruksarea) för typfastighet 2 (Repub har ett uppslagsverk med estimerade priser för fastighetsunderhåll) vilka är följande inom lokalkategorierna 2023:

- Förskolelokaler 262 kr
- Skollokaler 237 kr
- Vårdlokaler 222 kr

Repub delar in fastigheter i tre olika typfastigheter, vilka har olika underhållsbehov beroende på bland annat fastighetens konstruktion, beskaffenhet och ålder. Typfastighet 1 behöver minst underhåll och typfastighet 3 mest. Utifrån typ av fastighet presenterar Repab en uppskattning av den långsiktiga årliga genomsnittskostnaden kopplad till fastighetstypen per m². Riktvärdena för typfastigheter bygger på att underhållet har skötts på ett ändamålsenligt sätt och att ingen underhållsskuld har byggts upp. Uppskattningen bygger på långsiktiga underhållsplaner och förutsätter att största möjliga del av underhållet genomförs som planerat underhåll enligt en långsiktig underhållsplan.

I rapporten redovisas följande nedlagda kostnader per m² i Kalix för åren 2020–2022:

2020: 122 kr
2021: 155 kr
2022: 167 kr

Analys pågår av nyckeltal för bedömning av bl.a. effektiviteten i fastighetsförvaltningen utifrån PwC:s granskning av fastighetsunderhållet under hösten 2023 med en redovisad en rapport i februari 2024. I granskningen hänvisades till REPAB:s nyckeltal.

Räddningstjänsten arbetar vidare tillsammans med MSB, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, för att bl.a. verkställa:

- Robusthetshöjande åtgärder för delar av byggnaden som utgör räddningstjänstens lednings- och tekniklokaler.
- Tekniska system för utökad uthållighet.
- Tekniska system för att öka förmågan att leda och samverka lokalt.

Lokalbank

Enligt gällande internhyresregler ska hyresvärden (samhällsbyggnadsförvaltningen) kompenseras fullt ut för kostnaderna att

kommunfullmäktige

hantera tomma lokaler om dessa ska ingå i lokalbanken, efter det att åtgärder utförts för att minimera driftkostnaderna.

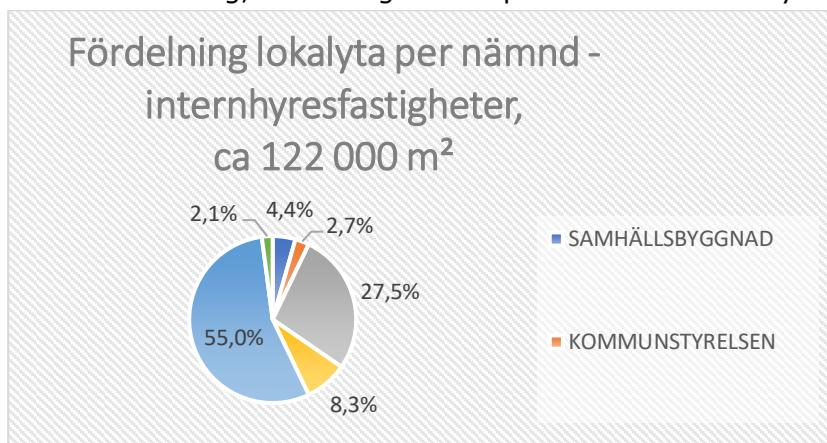
Kostnaderna redovisas årligen inför budgetberedningen.

Följande lokaler ingår fortsatt i Lokalbanken 2025 med oförändrad kostnad per år. Tillägg behöver göras av Vattentornets förskola och delar av Folket hus, Kalix.

LOKAL	KOSTNAD PER ÅR	KOMMENTAR
Gammelgårdens skolas gymnastiklokal	62 tkr	Del hyrs ut externt
Karlsborgs gymnastiklokal	189 tkr	Revideras vid ev. avveckling
Pålänge skolas samlings- och gymnastiklokal	108 tkr	Delar hyrs ut externt
Vitvattnets f.d. skola/förskola, del av	28 tkr	Del hyrs ut externt
Föreningshuset	260 tkr	F.d. Dagcenter
Sjöbovillan	158 tkr	
Vattentornets förskola	221 tkr	Avser 10 månader 2025. Uppsagd 2024-05-06. Hyresbefriad 2025-03-01*
Folket Hus, Kalix	422 tkr	Om lokalerna inte hyrs ut till annan verksamhet. Uppsagda 2023-09-18.
SUMMA	1448 TKR	

*) Kostnad lokalbank, Vattentornets förskola helår från 2026: 265 tkr.

Sammanställning, fördelning lokaler per nämnd – internhyresfastigheter:



Förändring jämfört med senaste rapporten är att utbildningsförvaltningen sagt upp delar av Folkets hus i Kalix samt Vattentornets förskola. Outhyrda lokaler har därmed ökat från 1,0 % till 2,1 % och minskat med motsvarande inom utbildningsförvaltningen.

Snittkostnaden per m² baserad på internhyran 2024 är ca 400 kr per m² exkl. kapitaltjänst och ca 570 kr per m² inkl. kapitaltjänst.



Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
67(95)

Nedan redovisas en sammanställning över tomma lokaler, lokaldelar, sålda fastigheter samt fastigheter under försäljning.

TOMMA LOKALER/LOKALDELAR PER 2024-10-28				
LOKAL	TOTAL YTA, BRA m²	HYRESBEFRIAD FRÅN	UPPSAGD	KOMMENTAR
Fattenborg	179			Ingen internhyra erläggs.
Karlsborgs gymnastiklokal	744	2016-05-01	2015-10-26	Inväntar besked om ev. avveckling.
Sjöbovillan	788			Förvärvat av Kalixbo 2021-01-01
Vattentornets förskola	460	2025-03-01	2024-05-06	
Delar av Folkets hus i Kalix	846	2024-09-01	2023-09-18	Flytt till F-huset v 44/2024
SUMMA	3 017			

TOMMA LOKALDELAR PER 2024-10-28				
LOKAL	TOTAL YTA, BRA m ²	NYTTJAD YTA	EJ NYTTJAD YTA	KOMMENTAR
Gammelgårdens skola (förskola)	1 251	308	645	Internhyra utb.
Gammelgårdens skola (gymnastik)		231		Ingår i lokalbanken enligt beslut i kf sept 2017.
Gammelgårdens skola		67		Kökets lokal hyrs ut från dec 2019.
Pålänge skola, plan 2 (förskola)	1 153	223	335	Internhyra UTB, medgivande Pålänge fria förskola.
Pålänge skola, plan 2 (gymnastik)		322		Ingår i lokalbanken enligt beslut i kf sept 2017.
Pålänge skola, plan 2 (matsal och entré)		102		Nyttjas med ingen hyra erläggs.
Pålänge skola, plan 1				
Pålänge skola, plan 3		171		Del hyrs ut till extern hyresgäst.
Vitvattnets skola (förskola)	628	305	323	Del hyrs ut till extern hyresgäst.
Delar av Folkets hus i Kalix			846	
SUMMA	3 032	1 729	2 149	

SÅLDA FASTIGHETER 2017–2023 INKL. FASTIGHETER UNDER FÖRSÄLJNING 2024	YTA, BRA	
Risöns förskola (Bagarbacken)	224	m²
Risöns skola	1 497	m²
Furuhedsskolan, del av hus F (till Sbo)	1 886	m²
Karlsborgs förskola	237	m²

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
68(95)

kommunfullmäktige

Töre busstation	376	m ²
Morjärvs förskola	153	m ²
Ekorrtigen 11 (såld)	143	m ²
Grytnäs förskola (såld)	632	m ²
Knektvägen 12, under försäljning	119	m ²
SUMMA	5 267	m²

Beslutsunderlag

Fastighetschef Camilla Sandins tjänsteskrivelse den 28 oktober 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 182

Dnr KS-2023-00440103

Motionssvar - Delegationsrätt samt "brådskande ärende"

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen bifalls gällande punkten om brådskande ärenden samt att övriga punkter avslås.

Nämnder och styrelsen bör vid nästa revidering av sina delegationsordningar lägga till att vid redovisning av delegationsbeslut fattade enligt reglerna om brådskande beslut ska även skälen för detta anges.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) Doris Lilian Kerttu (FIK) Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 10 oktober 2023 följande:

"Delegationsrätt förenklar i de flesta fall hanteringen av ärenden i den kommunala sfären. Vi i Framtid i Kalix vet naturligtvis detta men vi ser nu ett stort behov av att klargöra regler kring i nivåer på "delegationsrätt" och "brådskande ärende". Framtid i Kalix motion ser därför ut som följer;

- Delegationsrätten utgör för vissa befattningshavare två (2) direktupphandlingsbelopp. Två direktupphandlingsbelopp (för närvarande 1,4M SEK) är en nivå som är alldeles för hög då; - LOU stipulerar maximalt 0,7 MSEK som övre direktupphandlingsgräns. På grund av vad som föreskrivs vid upphandling högre än 0,7 MSEK finns därför ingen som helst anledning att ha delegationsrätt till högre belopp än just 0,7 MSEK.
- För att delegationsrätten inte skall "missbrukas" måste ett "tak" vad gäller respektive befattningshavares sammanlagda delegationsrätt sättas av respektive nämnd/styrelse.
- Vid beslut i "brådskande ärende" skall vid avrapportering till nämnd/styrelseuppges när ärendet kom nämnden/styrelsen tillhanda och varför beslutet inte kunde behandlas i "vanlig ordning".

Kommunfullmäktige har den 16 oktober 2023, § 160, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunjurist Katja Sundström meddelar i tjänsteskrivelse den 15 augusti 2024, att utgångspunkten i motionssvaret är att motionen endast avser delegationsrätt av upphandlingsärenden samt brådskande ärenden som tolkas avse samtliga beslut i denna kategori.

Vid fastställande av delegationsrätt i upphandlingsärenden behöver förståelse finnas för hela inköpsprocessen. Behov av investeringar osv utrönas av förvaltningarna redan i budgetarbetet. Samtidigt som flertalet ramavtal är återkommande då behovet av dessa är kontinuerligt såsom livsmedel och

**kommunfullmäktige**

kontorsvaror. Sakkunskapen om själva föremålet för upphandling ligger hos verksamheten och expertisen kring upphandling ligger hos upphandlare. En upphandling utvärderas av upphandlaren utifrån, i samarbete med verksamheten, framtagna krav. Beslut om att avbryta en upphandling får endast ske om det finns sakliga skäl till detta. Således blir en upphandling i processen efter annonsering eller utskick av förfrågan inte påverkbar i större utsträckning än som anges i Lagen om offentlig upphandling samt den praxis som har utvecklats av domstolarna i frågan.

Gränsen för direktupphandling är i dagsläget 700 000 kr för exempelvis varor och tjänster samt tröskelvärdet ca. 2 200 000 kr. Det finns ingen koppling varken i lagstiftning eller praxis till att delegationen ska följa dessa belopp. Vid beräkning av volym/kostnad för en upphandling beräknas det totala värdet för 4 år. Innebärande att vid en direktupphandling kan kostnaden maximalt uppgå till 175 000 kr per år. Vilket i upphandlingssammanhang är väldigt lågt. Vid en jämförelse med andra kommuner i Norrbotten ligger Kalix kommuns gränser, för att fatta beslut på delegation, betydligt lägre än i de andra kommunerna. Samt att i flertal kommuner är beslut om direktupphandling ända upp till 700 000 kr ren verkställighet.

Det behöver finnas en välavvägd balans mellan kraven på effektiv förvaltning respektive demokratiskt inflytande i kommunen. En sänkning av gränser för delegationsrätt skulle endast medföra betydligt mer administration för verksamheten samt för politiken utan att tillföra något mer. Med utgångspunkt i ovan finns det inga skäl till att sänka eller inskränka delegationsrätten.

Vad gäller frågan om tak för respektive delegats delegationsrätt hänvisas till ovanstående. Det finns ingen anledning till sådan begränsning. Kalix har sedan tidigare även fattat beslut om tillitsbaserad styrning och att detta ska tillämpas inom samtliga verksamheter. Vilket även bör vara en av utgångspunkterna när det gäller delegering av rätten att fatta beslut.

Nämnas bör också att nämnderna/styrelsen har rätt att ta tillbaka delegationen i ett visst ärende om den finner att det är något som till exempel blivit en mer politiskt känslig fråga eller anses vara av större vikt.

Vid brådskande beslut gör lagen gällande att dessa ska anmälas vid nästkommande sammanträde. Lagen ställer dock inte krav på vad en sådan anmälan ska innehålla. Det är däremot reglerat i nämndernas delegationsordningar att det ska framgå vem som fattat beslutet, vad beslutet avser samt när detta är taget. Det är upp till varje nämnd samt styrelsen att reglera formerna för redovisning i sin delegationsordning. Förslaget att det vid redovisning även ska anges varför ett beslut fattats enligt rätten brådskande ärende skulle öka transparensen. Förklaring till varför beslut fattas enligt reglerna om brådskande beslut är något som bör införas så att detta redovisas till nämnderna. Nämnderna samt styrelsen bör således ändra detta i sina delegationsordningar vid nästkommande revidering av bestämmelserna.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
71(95)

kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 140/24.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 72/24

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse den 15 augusti 2024.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 160/23.

Motion från Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 10 oktober 2023.

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK)

Samtliga nämnder

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 183

Dnr KS-2024-00289103

Motionssvar - Färdtjänsten - en fråga om tid

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK, Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 4 juli 2024 följande:

"På en gång får vi från Framtid i Kalix klargöra att detta är en motion som "ingen" vill kännas vid! En ordförande i en nämnd säger att hen kommer att svara att den är riktad till fel mottagare medan en annan ordförande säger att motionen skall sändas till RKM/Länsstyrelsen. Men nu är det så att Framtid i Kalix INTE kan lägga en motion till RKM/Länstrafiken, det är inom KF:s ansvarsområde som FiK arbetar.

Vi i Framtid i Kalix menar också att även fast vi som kommun överlåtit det operativa ansvaret gällande kommunens lagstadgade färdtjänstverksamhet på RKM/Länstrafiken så är det lika fullt vi som kommunens företrädare som har det yttersta ansvaret för funktionen för denna verksamhet inom vår fina primärkommun. Till saken; Vi som företrädare för Framtid i Kalix har mottagit ett icke obetydligt antal påringningar beträffande att det via RKM/Länstrafiken kontrakterade taxibolaget inte håller avtalade hämtningstider. Som exempel kan vi nämna att när en färdtjänstkund blev hämtad en halv timme efter att aktivitet börjat så svarade den i och för sig trevlige chauffören till färdtjänstkundens anhöriga "men vi har ju inga chaufförer"!

Problemet är inte heller okänt för SN:s ordförande som till FiK:s representant att man fått liknande indikationer vad gäller tidpassningen. Motionen som Framtid i Kalix nu lägger - efter ingående diskussioner med SKR:s jurist - till Kommunstyrelsen lyder som följer;

- Då det är primärkommunens odelade skyldighet att värna om att kommunmedborgarna garanteras trafik- och tidsäkra transporter så sker detta bäst genom att uppdragsgivaren Kalix kommun till uppdragstagaren RKM/Länstrafiken ger i uppdrag att tillse att ingångna avtal följs".

Kommunfullmäktige har den 4 juli 2024, § 102, beslutat lämna motionen till socialnämnden för beredning.

Socialnämndens meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 113, att svaret från socialnämnden är att vi håller med motionären att ingångna avtal ska följas. Flera gånger per år sker uppföljningar av den efterlevnaden tillsammans med RKM.

kommunfullmäktige

Jämställdhetsanalys

Svaret gör ingen skillnad på kön.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 141/24.

Socialnämndens protokoll, § 113/24.

Kommunfullmäktiges protokoll § 102

Motion från Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 4 juli 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK)
Socialnämnden

kommunfullmäktige

§ 184

Dnr 2024-00263

Motionssvar - Korpralsvägen 5.2

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählmán (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 14 juni 2024 följande:

”Korpralsvägen på flygfältsområdet i Näsbyn, en skämskudde för Kalix som en väl fungerande kommun där vi prioriterar nödvändigt underhåll på våra vägar och byggnader framför okontrollerade fördyringar för anläggningar på grund av ofullständiga underlag.

Korpralsvägen har stort ett antal gånger varit ”på tapeten” som motioner från framför allt Framtid i Kalix men också från Liberalerna. Båda partierna har ondgjort sig över gatans urusla skick där groparna är många och djupa och asfaltkanterna skarpa.

Eftersom läget varit status quo de senaste åtta till nio åren förstår vi från Framtid i Kalix att SBN inte har någon fruktbar idé vad man skall göra åt eländet! I väntan på att utrymme dessutom skall hittas i någon framtida rambudget kommer därför Framtid i Kalix med ett beaktansvärt och de facto kostnadseffektivt förslag - i denna kärnfulla motion;

- ”Riv av” asfalten längs hela Korpralsvägen, toppa med grus och salta/vattna för dammbindning. Och när SBN:s entreprenör ändå är på plats - räta upp de gatljusstolpar som håller på att ramla ned över gatan och/eller enskilda fastighetsägares infarter.....”

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2024, § 94, att lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 24 september 2024, § 138, att samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar följande yttrande:

Objektet berör en upprustning av både vatten- och avlopp och gata. Korpralsvägens upprustning har funnits med i VA-plan, beslutad av kommunfullmäktige 28 november 2022. Samhällsbyggnadsnämnden har den 12 december 2023 beslutat att tilldela medel från nämndens tilldelade investeringsramar. Objektet har sedan projekterats och upphandlats under vinter och vår 2024, varefter kontrakt tecknats med vinnande anbudsgivare under juli 2024. Med anledning av att motionen avser frågor som redan var beslutade för genomförande vid inlämnandet föreslår förvaltningen att motionen avslås.

kommunfullmäktige

Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.

Förslag på sammanträdet

Rose-Marie Henriksson (S): Motionen avslås.

Carl Otto Gählman (FIK): Motionen anses besvarad.

Beslutsgång

Ordförande ställer Rose-Marie Henrikssons (S) och Carl Otto Gählmans (FIK) skilda förslag för röstning och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Rose-Marie Henrikssons förslag att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 631/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 138/24.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 94/24.

Motion från Carl-Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 14 juni 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK)
Samhällsbyggnadsnämnden

kommunfullmäktige

§ 185

Dnr 2023-00469

Motionssvar - Etablering av startup-hub i Kalix

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar med nedanstående svar anse motionen besvarad.

Reservation

Linda Frohm (M), Jan Johansson (M), Sandra Bergström (M), Moa Alsterlid (M), Monica Ljung (M), Mats Andersson (M), Birgitta Evling (M), Rickard Mohss (L) och Tomas Johsund (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Linda Frohms förslag.

Beskrivning av ärendet

Anders Hjerpe (M) och Linda Frohm (M) föreslår i motion den 25 oktober 2023 följande:

"I början av en entreprenörsresa är kassaflödet ofta lågt, viljan att teckna långa hyresavtal med förskottshyra begränsad. Ofta är det just lokalfrågan som begränsar motiverade kommuninvånare från att ta steget och starta verksamhet. Därför behöver kommunen ta initiativet att skapa lokal startup-hub. En startup-hub är ett inspirerande co-working utrymme för nystartade företag. Ett plug-and-work kontor som skapar ett levande nätverk av händelser och intryck. En kreativ miljö, med öppna ytor för interaktion mellan entreprenörer och branscher. Kontor med korta hyresavtal, utan förskottshyror och med lägre avkastningskrav. Initiativet med en startup-hub skulle förbättra näringslivsklimatet, ge ekonomisk tillväxt och bättre möjligheter till att förverkliga entreprenörsdrömmar.

Moderaterna i Kalix föreslår därför att:

- Kalix kommun utreder möjligheten till att etablera kommunal startup-hub."

Kommunfullmäktige har den 27 november 2023, § 198, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 7 oktober 2024, att utgångspunkten i motionssvaret är att en startup-hub är specifikt utformad för att stödja nystartade företag genom strukturerat stöd, mentorskap och tillgång till finansiering. En hub som kan skapa en miljö där entreprenörer kan växa och utvecklas, med tillgång till specialiserade resurser och ett starkt nätverk av experter och investerare. I Norrbotten finns idag Luleå Science Park, Piteå Science Park och Boden Business Park (näringslivs- och innovationsparker). De nämnda näringslivs- och innovationsparkerna erbjuder en dynamisk miljö för företag att växa och utvecklas, med tillgång till moderna faciliteter och ett brett nätverk av experter och resurser. De är också engagerade i flera projekt som syftar till att främja innovation, tillväxt och samarbeten.

Etableringen av en startup-hub kan kräva betydande initiala investeringar för att anpassa lokaler, köpa utrustning och anställa personal. Det är avgörande att undersöka tillgången till nödvändiga resurser, såsom finansiering, mentorer och

**kommunfullmäktige**

nätverks-möjligheter, som kan stödja nystartade företag i deras tidiga skeden. För att etablera en startup-hub så krävs följande:

1. Undersöka om det finns ett underlag till att etablera en startup-hub.
2. Kartlägga lämpliga lokaler: Identifiera och anpassa lokaler som kan erbjuda flexibla arbetsytor, mötesrum och gemensamma utrymmen.
3. Säkerställa drift av startup-hub:en. Det krävs personal gällande underhåll och arrangemang av aktiviteter.
4. Säkerställa finansiering: Säkerställa finansiering för initiala investeringar och driftkostnader, eventuellt genom kommunala medel, statliga bidrag eller privata investeringar.
5. Säkerställa att stödjande infrastruktur kan tillhandahållas exempelvis tillgång till snabb internetuppkoppling, IT-support och andra nödvändiga tjänster.
6. Säkerställa att erbjuda program för mentorskap, workshops och utbildningar för att stödja entreprenörernas utveckling.
7. Ta fram en affärsmodell för uthyrning samt medlemskap.

Idag erbjuder Kalix kommun stöd till nya företag genom individuell nystartsrådgivning, starta eget-introduktion i grupp och företagslotsning. Dessutom erbjuder kommunen kunskapsseminarier och föreläsningar till företag. Kommunens lotsfunktion tillhandahåller stöd om ett företag eller blivande företag söker hjälp med en etablering, finansiering till investeringar, hjälp med att hitta lokaler eller att hitta rätt kontakt med kommunens olika förvaltningar. En service som till viss del sammanfaller med en del av en startup-hub:s verksamhet. Kalix kommun samverkar både via projekt och aktiviteter tillsammans med Piteå Science Park och Luleå Science Park. Projekt där våra företag i Kalix har möjlighet att delta.

När det gäller coworking-lokaler har Kalixbo etablerat *Kalix Business Center 2023*. Företagen hyr sina kontor men delar på personalrum och konferensrum. Tanken är att skapa mötesplatser som främjar möten mellan företag och samarbeten. Hyresavtalen är med tre månaders uppsägningstid. Bland hyresgästerna finns allt från ensamföretagare till större rikstäckande verksamheter som har anställda i Kalix.

Förslag på sammanträdet

Mikael Engren (S): Motionen besvarad.

Linda Frohm (M): Motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordförande ställer Mikael Engrens (S) och Linda Frohms (M) skilda förslag för röstning och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Mikael Engrens förslag att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 164/24.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 82/24.

Tjänsteskrivelse från näringslivschef Birgitta M Larsson den 7 oktober 2024.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 198/23.

Motion från Anders Hjerpe (M) och Linda Frohm (M) den 25 oktober 2023.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
78(95)

kommunfullmäktige

Protokollsutdrag skickas till

Anders Hjärpe (M)

Linda Frohm (M)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 186

Dnr 2024-00373

Motionssvar - Kalix nya ridhus

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen avslås.

Reservation

Linda Frohm (M), Jan Johansson (M), Sandra Bergström (M), Moa Alsterlid (M), Monica Ljung (M), Mats Andersson (M), Birgitta Evling (M), Rickard Mohss (L) och Tomas Johsund (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Linda Frohms förslag.

Beskrivning av ärendet

Sandra Bergström (M) och Linda Frohm (M) föreslår i motion den 23 september 2024 följande:

”Moderaterna i Kalix, liksom andra partier, biföll förslaget att bygga ett nytt ridhus. Vi välkomnar självfallet att projektet nu är slutfört och kan konstatera att det nya ridhuset innebär ett stort lyft för ridsporten. Samtidigt har det framkommit uppgifter som tyder på betydande brister i kommunens handläggning av ärendet. Enligt en tidig skiss beräknades kostnaden för det nya ridhuset uppgå till cirka 18,2 miljoner kronor. När byggnationen påbörjades i oktober 2021 uppskattades kostnaden till cirka 45 miljoner kronor. Den slutgiltiga kostnaden uppgick till 64,6 miljoner kronor vilket överskred det antagna anbudet med drygt 20 miljoner kronor.

Det förefaller som om kommunens planering, ledning och styrning av byggnationen varit bristfällig i flera avseenden. Detta kan ha bidragit till att kostnaden blev väsentligt högre än budgeterat.

Med tanke på kommunens betydande framtida investeringsbehov är det synnerligen angeläget att en genomlysning av kommunens planering, projektering och byggande av nytt ridhus görs. Syftet ska vara att lära av misstagen och därmed också stärka kommunen kompetens inför framtida större byggprojekt. En sådan genomlysning ligger inom ramen för revisorernas uppdrag att granska och kontrollera hur verksamheten bedrivs.

Med hänvisning till ovanstående föreslås

- Att kommunfullmäktige föreslår att kommunens revisorer genomför en genomlysning av planeringen, projekteringen och byggandet av Kalix kommuns ridhus. Syftet ska vara att dra lärdomar inför framtiden och därigenom förebygga onödiga kostnader”.

Kommunfullmäktige har den 23 september 2024 beslutat att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.



kommunfullmäktige

Kommunjurist Katja Sundström meddelar i tjänsteskrivelse den 21 oktober 2024, att ett grunddrag i den kommunala revisionen är oberoendet. Kommunrevisionen är självständigt och ska granska den kommunala verksamheten i den omfattning som följer av kommunallagen, god revisionssed samt det antagna reglementet för revisorerna i Kalix kommun fastställd av fullmäktige 2022-11-28 § 190.

Kommunfullmäktige har därmed ingen behörighet att styra kommunrevisorernas arbete eller anvisa vad som revisorerna ska granska.

Det är därmed inte förenligt med gällande rätt att föreslå för revisorerna att granska ärendet. Fullmäktige och förtroendevalda kan dock informera revisorerna vad de ser som skulle kunna vara av betydelse för revisorerna inom sitt uppdrag att se närmare på. Till följd att revisorerna beslutar självständigt om en eventuell granskning.

Förslag på sammanträdet

Robert Fredriksson (C): Motionen avslås.

Linda Frohm (M): Motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordförande ställer Robert Fredrikssons (C) och Linda Frohms (M) skilda förslag för röstning och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Robert Fredrikssons förslag att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll § 165/24.

Tjänsteskrivelse från kommunjurist Katja Sundström den 21 oktober 2024.

Kommunfullmäktiges protokoll § 139/24.

Motion från Sandra Bergström (M) och Linda Frohm (M).

Protokollsutdrag skickas till

Sandra Bergström (M)

Linda Frohm (M)

kommunfullmäktige

§ 187

Dnr KS-2024-00384 103

Interpellation - De verkliga (drift)kostnaderna för ridhuset?

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 30 september 2024, ställd till Rose-Marie Henriksson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande enligt följande:

"Vid Kommunfullmäktigesammanträdet den 23 September ställde Framtid i Kalix interpellationsfrågor rörande ridhuset på Björknäs dels till Samhällsbyggnadsnämndens ordförande, dels till Fritids- och Kulturnämndens ordförande.

Framtid i Kalix frågeställningar har uppskattats något oerhört av kalixborna som antligen nu vet vad avtalet med KRF medför - att KRF tar samtliga intäkter och Kalix kommun tar samtliga kostnader för det nya ridhuset. Driftkostnaderna - som ligger till grund för internhyran - har uppskattats till 4,8 MSEK medan verklighetsbaserat underlag är 8,5 - 9,5 MSEK.

I enlighet med uppgifter från Kalix kommuns eminenta ekonomikontor så betalar FoK detta år internhyra enligt ovan med 4,8 MSEK - med andra ord - alldeles för lite! Bara avskrivningarna belöper på mellan 2,8 och 3,2 MSEK, kapitalräntan lika mycket 2,8 - 3,2 MSEK - se`n tillkommer enligt avtalstexten;

- Akuta underhåll 254 tSEK
- Planerat underhåll 124
- Uppvärmning/VA 639
- Besiktningar/bevakning 20
- Larm 15
- Fastighetsförsäkring 129
- Fastighetsskötare 225
- Övriga driftkostnader 192 Summa 1598 tSEK

Eller som det är skrivet i avtalet mellan FoK och KRF;

"Kalix kommun äger fastigheten och svarar för fastighetens drift, underhåll, samtliga kapitalkostnader och skatter för anläggningen, fastighetsskötsel, snöröjning, städning i nya ridhusets lokaler exkl stallplatser och lokaler i direkt anslutning till verksamheten (duschspilta, sadelkammare, förråd m.m) samt läktare, elenergi, värme och vatten.

Kalix kommun svarar även för försäkring av fastigheten. Kalix kommun bekostar planerat underhåll av byggnader, anläggningar, markområden/vinterhagar och i fastigheten installerade maskinutrustningar som är nödvändiga för verksamheten.



kommunfullmäktige

Kalix kommun tillhandahåller maskiner som behövs för att klara driften av gården, tex traktor för snöskottning, foderhantering mm". "Samtliga hyror för boxar och avgifter i gamla delen av anläggningen för att nyttja ridhuset skall tillfalla KRF"

Med andra ord - ett helt unikt avtal mellan primärkommun och förening - i hela föreningssverige. Kalix kommun tar samtliga kostnader medan KRF tar samtliga intäkter! KRF betalar endast ytterst marginella avgifter i form av caféhyra vid tävlingar, banhyra för ridundervisning samt ansvarsförsäkring.

Om vi se`n leker med tanken att kapitalkostnaderna - som i verkliga livet hamnar på 5,8 - 6,2 MSEK - vilka tidigare uppskattats till 3,2 MSEK (ca 50 % av de verkliga) beräknats lika felaktigt som de övriga kostnaderna - beräknade till enligt ovan 1,6 MSEK så har vi där en faktisk kostnad på ytterligare 3 MSEK eller totalt 9 MSEK, nio miljoner svenska kronor!!!! Fruktansvärt!

Nu först är vi framme vid den egentliga interpellationsfrågan;

- Hur döljer SBN drygt 4 MSEK i sin kostnadsbudget? Vem får "dra veven"?"

Rose-Marie Henriksson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande lämnar den 20 november 2024, följande svar:

"Framtid i Kalix har i tidigare nämnd interpellation fått alla uppgifter på vad SBN debiterar FoK i internhyra. Den internhyran är uträknad på samma sätt som för alla anläggningar och fastigheter. Slutsatsen blir att inga kostnader är dolda."

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).

Svar från Rose-Marie Henriksson (S).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman

kommunfullmäktige

§ 188

Dnr KS-2024-00459 103

Interpellation - reglerad skuld Kalix hockey

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 6 november 2024, ställd till Sven Nordlund (MP), fritids- och kulturnämndens ordförande enligt följande:

”Framtid i Kalix - partiet som alltid håller ett vakande öga - eller två - på kommunens olika förvaltningar - och då speciellt deras ekonomiska förvaltning.

I detta fall gäller det den skuld som Kalix Hockey har eller har haft till Kalix kommun och det betalningsanstånd som tidigare på delegation beviljats av förvaltningschefen.

Framtid i Kalix mycket enkla interpellationsfrågeställning vid dagens KF-sammanträde blir därför; Har Kalix hockey nu reglerat denna skuld - eller kvarstår den?”

Sven Nordlund (MP), fritids- och kulturnämndens ordförande lämnar den 20 november 2024, följande svar:

”Tack för interpellationen
Ja, Kalix Hockey har reglerat skulden.”

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).
Svar från Sven Nordlund (MP).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman

kommunfullmäktige

§ 189

Dnr KS-2024-00460

Interpellation - likheter i avtal gällande Kalix Ryttarförening och Haparanda Ryttare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 7 november 2024, ställd till Sven Nordlund (MP), fritids- och kulturnämndens ordförande enligt följande:

"Framtid i Kalix - partiet som alltid håller ett vakande öga - eller två - på kommunens olika förvaltningar och då speciellt den ekonomiska förvaltningen.

I detta fall gäller det FoK:s förvaltningschef som i början av detta år skrev ett avtal med Kalix Ryttarförening gällande brukandet av ridhuset på Björknäs.

Framtid i Kalix tog vid det senaste KF-sammanträdet upp frågan med Sven Nordlund som varande ordförande för Fritids- och Kulturnämnden, hur det varit möjligt att skriva ett så ur primärkommunens synvinkel självutplånande avtal med en förening/ företag. Ordförande Sven Nordlund svarade då att han hört att Haparanda kommun och Haparanda ryttare hade ett liknande avtal som det som FoK:s förvaltningschef undertecknat.

Framtid i Kalix går alltid till botten och hämtar in vad som kan efterfrågas - så också denna gång! Vad har vi då gjort - vi har naturligtvis tagit rätt på vad Haparanda kommun och Haparanda Ryttare skrivit och undertecknat i mellanvarande avtal. Du sade att "du hade hört att Haparanda kommun och Haparanda Ryttare hade ett liknande avtal" - så här har du de båda aktuella avtalen! Framtagna och presenterade för dig, alla här i Sessionssalen närvarande och som tur är - samtliga intresserade kalixbor via webben.

Framtid i Kalix interpellationsfråga blir därför; Vilka likheter var det som du hört att det fanns i dessa två avtal? Det ena avtalet kostar Haparanda kommun ca 800.000 SEK och det andra avtalet kostar Kalix kommun 9,4 MSEK - per år!!!!"

Sven Nordlund (MP), fritids- och kulturnämndens ordförande lämnar den 20 november 2024, följande svar:

"Tack för interpellationen

Likheterna som finns i avtalen är att båda kommunerna ger både driftbidrag och står för kostnader för vaktmästare, kapitalkostnader, elkostnader och uppvärmning, enligt de avtal som du har bifogat.



kommunfullmäktige

De jämförelser som du hänvisar till är inte kompletta och blir felaktiga. I Haparandas avtal tillkommer alla kapitalkostnader, räntor, el, uppvärmning och vaktmästare på samma sätt som i Kalix.

Driftbidrag: Kalix kommun = 350 000, Haparanda = 800 000
Den internhyra inklusive kapitalkostnad som Fritid och Kultur betalar (4 822,7 tkr) är helt enligt våra internhyresregler som kommunfullmäktige beslutat om. Ekonomienheten räknar fram öppet och transparent utifrån redovisat utfall för de olika objekten. I utfall ingår alla kostnader för objekten, det vill säga driftskostnader (kostnader för vaktmästare, elkostnader mm) samt kapitalkostnader (kostnader för avskrivning och internränta).

Vilken kostnad som Haparanda har vet jag inte, men Haparanda kommun står för samma typ av kostnader.

Kostnaderna för alla våra anläggningar räknas ut på samma sätt.”

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).
Svar från Sven Nordlund (MP).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman

kommunfullmäktige

§ 190

Dnr KS-2024-00464 103

Interpellation - Ridhuset - budgeterat?

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 8 november 2024, ställd till Rose-Marie Henriksson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande enligt följande:

"Framtid i Kalix - partiet som alltid håller ett vakande öga - eller två - på kommunens olika förvaltningar - och då speciellt deras ekonomiska förvaltning.

Framtid i Kalix har vid ett mycket stort antal tillfällen (tidningsartiklar samt motioner och interpellationer i KF etc, etc) försökt få fram var - det vill säga "hur mycket" blir det till slut - kostnaden för ridhuset hamnar. Som varande ordförande för SBN har Du varje gång svarat "budgeten presenteras när projektet är färdigställt!

Nu måste vi kliva upp ur sandlådan! Budget för ett projekt har man satt - och tagit - långt innan "spaden sätts i jorden", före det projektägaren ger i uppdrag till konsult att upprätta A- och K-ritningar och långt före det att entreprenör upphandlas etc, etc. Uppriktigt sagt så förstår jag inte var Du får Dina ekonomiska begrepp ifrån när Du säger att "budgeten presenteras när projektet är färdigställt"!

Nu hoppas - och kräver - vi från Framtid i Kalix att Du nu klargör för oss samtliga i sessionssalen - helt enkelt för samtliga kalixbor vad den totala kostnaden blev - eller blir - när "allt" som tänkas kan är inkluderat. Och då menar vi allt! "Allt" betyder just vad det står för; ALLT! Inkluderande all konsulthjälp, all juridisk assistans , all.....!"

Rose-Marie Henriksson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande lämnar den 20 november 2024, följande svar:

- Budget 64 571 000 kr
- Upparbetade kostnader 64 773 000 kr.
- Projektets slutsumma redovisas när projektet är slutreglerat."

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
87(95)

kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).
Svar från Rose-Marie Henriksson (S).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

kommunfullmäktige

§ 191

Dnr KS-2024-00480 103

Interpellation - KIABs verksamhet och hemsida

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 12 november 2024, ställd till Mikael Engren (S), ordförande Kalix Industrihotell AB enligt följande:

”Framtid i Kalix - partiet som alltid håller ett vakande öga - eller två - på kommunens olika förvaltningar och bolag. speciellt den ekonomiska förvaltningen och den bedrivna verksamheten satt i relation till uppdraget.

Vid KS-sammanträdet den 11 November presenterade VD:n för KIAB dess pågående verksamhet. Enligt Framtid i Kalix förmenande var presentationen väldigt klen och gav upphov till starkt ifrågasättande vad gällde just effektivering av det givna uppdraget!

Till att börja med kan Framtid i Kalix - vad gäller KIAB:s hemsida vid besök på denna 2024-11-11 konstatera att;

- KIAB:s hemsida inte är uppdaterad sedan den 8 November 2021.
- Intresserade hänvisas till ”Blocket” vad gäller lediga lokaler! Framtid i Kalix kan konstatera att för närvarande så återfinns inte några annonser där - besökare nekas de facto anslutning till denna!!
- Bevisligen finns idag lediga lokaler i KIAB:s ägo som inte presenteras eller marknadsförs.
- På hemsidan kan intresserade läsa att styrelsen består av;

Ordförande	Jan Nilsson
v.ordf	Eva Stenberg
Ledamot	Niclas Johansson
	Annika Andersson
	Jimmy Väyrynen

- Besöksadress: Köpmannagatan 1E

Framtid i Kalix avstår från att ytterligare kommentera KIAB:s hemsida! Men - den är helt ”vrickad”!

Mikael - Du sade vid KS-sammanträdet den 11 November att Du var djupt imponerad av den professionalitet som KIAB visat på efter ditt tillträde som ordförande - eller hur är det - är det Jan Nilsson som sitter kvar????? I alla fall om vi skall tro KIAB:s hemsida! Du höll också med VD:n när denne sade att det berodde på att KIAB:s medarbetare hade ”fullt upp” som det inte skett något med den drygt 1000 m2 tomma lokalen på Elektropolis som skulle generera ca 1 MSEK i hyresintäkter. Per år!!!!



kommunfullmäktige

Interpellationsfrågan blir därför som följer; Mikael - står du kvar vid dessa uttalanden?

Mikael Engren (S), ordförande Kalix Industrihotell AB lämnar den 21 november 2024, följande svar:

Tack för interpellationen!

Ja, jag står kvar vid mina uttalanden.

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).
Svar från Mikael Engren (S).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman

kommunfullmäktige

§ 192

Dnr KS-2024-00482 103

Interpellation - elektroniska vattenmätare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 13 november 2024, ställd till Rose-Marie Henriksson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande enligt följande:

”Framtid i Kalix - partiet som alltid håller ett vakande öga - eller två - på kommunens olika förvaltningar, speciellt den ekonomiska förvaltningen och den bedrivna verksamheten satt i relation till uppdraget.

Av just denna anledning, att göra rätt, ställer Framtid i Kalix nu interpellation enligt följande;

Samhällsbyggnadsförvaltningen har under drygt 2,5 års tid, som vi och många konsulterade fastighetsjurister ser det, trakasserat kalixborna med att genom annonser i annonsorgan och uttalanden i tidningsartiklar försöka förmå kommunens fastighetsägare att på fastighetsägarnas egen bekostnad byta ut ventiler och fästbyglar för nya elektroniska vattenmätare.

Rättsläget är de facto helt klart, fastighetsägaren har vid husets uppförande låtit installera vid tiden för installationen, godkänd och krönt utrustning. Då kan inte nätägaren påföra fastighetsägarna kostnader för ny utrustning i det fall ex-vis förändrade installationsföreskrifter skulle börjat gälla. Gällande installationsregler vid tiden för fastighetens uppförande eller eventuella förändringsarbeten på fastighetsägarens initiativ regleras i speciella lagrum. Nätägaren kan INTE komma med egenstiftade regler där dagens installationsregler sägs gälla även för fastigheter byggda för många decennier sedan.

All uppgradering etc skall nätägaren genom politiska beslut låta VA-kollektivet finansiera.

Interpellationsfrågan till Rose-Marie Henriksson blir därför som följer;

- Hur ser Du på det rättsliga läget i denna fråga och hur ser Du på att den avgift som påförs VA-abonnenterna i Kalix inte beslutats politiskt - endast av en tjänsteman?”

Rose-Marie Henriksson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande lämnar den 20 november 2024, följande svar:

”Kalix kommun tar inte ut några kostnader eller avgifter för att byta vattenmätare så inga avgifter är påförda va-abonnenterna. Har du en godkänd



kommunfullmäktige

mätarplats behöver du som fastighetsägare inte göra någonting och det kostar dig heller ingenting.

Kalix kommun har som va-huvudman ett starkt juridiskt stöd att ställa krav på vattenmätarnas placering.

Vid allvarliga brister där mätaren sitter ska mätaren inte bytas och fastighetsägaren bör få skälig tid på sig att åtgärda bristen. Om detta inte sker kan va-huvudmannen vända sig till mark- och miljödomstolen med en begäran. När det gäller säkerhetsbrister på fastighetens va-installation kan åtgärdskrav alltid ställas. De krav som Kalix kommun ställer för en godkänd mätarplats är just för att det inte ska finnas säkerhetsbrister som kan orsaka skada. Gällande bestämmelser är politiskt beslutade.”

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).
Svar från Rose-Marie Henriksson (S).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman

kommunfullmäktige

§ 193

Dnr KS-2024-00385 103

Motion – avskaffa fritids- och kulturnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 1 oktober 2024 följande:

”Vid Kommunfullmäktige-sammanträdet den 23 September ställde Framtid i Kalix interpellationsfrågor rörande ridhuset på Björknäs dels till Samhällsbyggnadsnämndens ordförande, dels till Fritids- och Kulturnämndens ordförande.

Framtid i Kalix frågeställningar har uppskattats något oerhört av kalixborna som nu äntligen vet vad avtalet med KRF medför - att KRF tar samtliga intäkter och Kalix kommun tar samtliga kostnader för det nya ridhuset. Drift- och kapitalkostnader samt avskrivningar - som ligger till grund för internhyran - har uppskattats till 4,8 MSEK medan verklighetsbaserat beräkningsunderlag ger kostnader på 8,5 - 9,5 MSEK.

Svaren på Framtid i Kalix frågeställningar till Fritids- och Kulturnämndens ordförande Sven Nordlund uteblev till fullo. KRF är de facto den enda förening som enligt avtal får ett fast och indexuppräknat verksamhetsbidrag - utan att äga sina lokaler - detta exemplifierat av ordförande Sven Nordlund, vid KF den 23 September.

Nej - så kan vi inte ha det! Vi måste ha nämnder som fungerar, nämnder som vet sina uppdrag och nämnder som arbetar för medborgarnas likställighet.

Fritids- och kulturförvaltningens verksamhetsområden kan naturligtvis inte upphöra - FoK:s verksamhetsområden har en oerhört viktig funktion att fylla - inte minst socialt - men verksamhetsområdena kan delas upp bland bättre fungerande nämnder.

Enligt siffror från Kalix kommuns eminenta ekonomikontor hamnar FoK:s politiska kostnader årligen på ca 560 tSEK - 560 tSEK som kan användas oerhört mycket effektivare - eller med andra ord - Kalix kommun gör en ren besparing på (minst) 560 tSEK. Minst 560 tSEK - varje år! Bara på politikerkostnaderna!

Enligt Framtid i Kalix skulle kulturen förslagsvis hamna under UN medan lokalfrågor och idrottsanläggningar hamnar under SBN.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2024-11-25

Sida
93(95)

kommunfullmäktige

Motion skall avslutas med en att-sats, och den avslutande att-satsen blir därför som följer:

- Att kommundirektören ges ett utredningsuppdrag att utreda framtiden för FoK-nämnden och dess verksamhetsområden - "var de bäst hör hemma".

Protokollsutdrag skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



kommunfullmäktige

§ 194

2024-00381

Redovisning av motioner under beredning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av redovisningen av motioner under beredning.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående motioner finns:

- 1 Dnr 2023-00282
Motion – införa undervisning i EQ i våra skolor (kf 231127, § 195 återremitterat ärendet till utb motionens andra delen av att-satsen inte finns med i utb nämndens bered av motionen)
- 2 Dnr 2024-00265
Motion – sopis på sopis (kf240617, § 96, skickad till sbn)
- 3 Dnr 2024-00374
Motion – Kulturens hus (kf 240923, § 140 skickad till ks)
- 4 Dnr 2024-00375
Motion – Spara inte på barnens mat (kf 240923, §141 skickad till sbn)

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder

kommunfullmäktige

§ 195

Meddelanden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2024-00256
Protokollsutdrag Socialnämnden 25 september 2024, § 119, ej verkställda beslut kvartal 2 2024.
- 2 Dnr 2024-00415
Skrivelse från Kommunal Norrbotten gällande kraftsamling för en stark välfärd över hela landet. Välfärden är en nödvändighet för att Sverige ska hålla ihop, vara säkert och tryggt – och ha motståndskraft om det värsta händer.
- 3 Dnr 2024-00410
Revisionsrapport – Granskning avseende uppföljning av placerade barn och unga.
- 4 Dnr 2024-00004
Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden den 24 september 2024, § 121 samrådsyttrande vindpark Polargrund Offshore.
- 5 Dnr 2024-00388
Regeringskansliet har den 11 oktober 2024 beslutat att regeringen förbehåller sig att pröva tillåtligheten av den del av vindkraftparken Polargrund Offshore som är belägen inom territorialhavet i Kalix kommun (Mark- och miljödomstolen vid Umeå tingsrätts mål nr M 1985-24).
- 6 Dnr 2024-00429
Revisorernas granskning 4 oktober 2024, samverkan inom hemsjukvården och processen kring utskrivningsklara – samverkansgranskning.
- 7 Dnr 2024-00441
E-nämndens nyhetsbrev 2024 kvartal fyra (Q4).