



## Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 26 augusti 2024 i Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen kl 09:00** för att behandla följande ärenden:

### Ärende

1. Information, kl 09:00-10:00
2. Upprop
3. Val av justerare
4. Godkännande av ärendelista
5. Meddelanden ks 24-08-26  
Dnr 2024-00242 101
6. Redovisning av delegerade ärenden
7. Månadsrapport 2024 - kommunstyrelsen  
Dnr 2024-00105 04
8. Månadsrapport 2024 - kommunen  
Dnr 2024-00106 04
9. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt - Investeringar i Norrbotten AB  
Dnr 2024-00306 101
10. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt - Energikontor Norr AB  
Dnr 2024-00307 101
11. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt - Filmpool Nord AB  
Dnr 2024-00308 101
12. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt - Norrbottniabanan AB  
Dnr 2024-00310 101
13. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt - IT Norrbotten AB  
Dnr 2024-00311 101



### Ärende

14. Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt - Industriellt utvecklingscentrum (IUC)  
Dnr 2024-00315 101
15. Sammanträdesplan 2025 - kommunstyrelsens arbets- och personalutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige  
Dnr 2024-00300 00
16. Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla geodata avgiftsfritt  
Dnr 2024-00166 101
17. Utökad driftbudget 2025 - samhällsbyggnadsnämnden (Handlingar läggs till så snart dessa är klara)  
Dnr 2024-00248 00
18. Brandåtgärder särskilda boenden enligt LSO - begäran om tilläggsanslag (Handlingar läggs till så snart dessa är klara)  
Dnr 2024-00247 00
19. Motionssvar - starta process för hämtning av skrotbilar  
Dnr 2021-00066 103
20. Motionssvar - gällande debiteringar vid avlämnande av avfall på avfallsanläggningen  
Dnr 2022-00668 103
21. Motionssvar - planberedskap i Morjärvsområdet  
Dnr 2022-00467 103

Helena Landström  
Nämndsekreterare



2024-08-26

## KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§

### Meddelanden

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2024-00231  
Norrbotniabanan AB har den 13 maj 2024 inkommit med framställan om driftbidrag för Norrbotniabanan AB. Kalix kommun samt Haparanda kommun har exkluderats i detta avseende då den del av Norrbotniabanan som berör dessa kommuner redan är färdigställd.
- 2 Dnr 2024-00244  
Protokoll från IT Norrbotten AB den 11 april 2024.
- 3 Dnr 2024-00190  
Samverkansavtal lokalpolisområde Östra Norrbotten och Kalix kommun 2024-2026.
- 4 Dnr 2024-00004  
Begäran om regeringsprövning gällande havsbaserad vindkraft Kalix Kommun den 3 juni 2024.
- 5 Dnr 2024-254  
Länsstyrelsen i Norrbottens län beslutar att fördelningen av mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning genom anvisning till kommuner i Norrbottens län (kommunal) för kalenderår 2024 ska ske enligt Bilaga 1 till detta beslut, dvs Kalix kommunal är: 7.
- 6 Dnr 2023-00492  
Norrbottens kommuner har den 31 maj 2024 lämnat in skrivelse till regeringskansliet ang höjt försörjningskrav.
- 7 Dnr 2024-00270  
Meddelande nr 8 från SKR gällande oförändrad Förbundsavgift 2025.
- 8 Dnr 2024-00117  
E-nämndens protokoll den 20 juni 2024.
- 9 Dnr 2024-277  
Länsstyrelsens beslut den 24 juni 2024 om entledigande av notarius publicus.

10 Dnr 2024-00281

Protokoll från KPR och KTR den 23 maj 2024.

11 Dnr 2024-00284

Tillväxtverkets beslut den 14 juni 2024 för delprojekt Förstudie Kalix Hamn - Projektering renovering /nybyggnad Sågverkskajen.

12 Dnr 2024-00285

Tillväxtverkets beslut den 18 juni 2024 för delprojekt Förstudie Kalix Hamn - Geoteknisk undersökning av Sågverkskajen samt inmätning.

13 Dnr 2024-00286

Tillväxtverkets beslut den 14 juni 2024 för delprojekt Förstudie Kalix Hamn - Utredning av områdesförutsättning samt muddring av farled.

14 Dnr 2024-00287

Tillväxtverkets beslut den 18 juni 2024 för delprojekt Förstudie Kalix Hamn – Miljökonsekvensutredning.

15 Dnr 2024-00280

Övertorneå kommun har den 17 juni 2024 inkommit med Planeringsstrategi för Övertorneå kommun 2024-2026.

16 Dnr 2024-00282

Vetenskapsrådets styrelse har, onsdagen den 21 februari, i protokoll nummer 2024:3 punkt 7, beslutat att placera ett fast arbetsställe i Kalix kommun.

17 Dnr 2024-00283

Länsstyrelsen i Norrbottens län har den 26 juli 2024 beslutat att revidering av kommuntal för kalenderåret 2024 ska ske. De nya reviderade kommuntalen gäller från och med den 1 juli 2024. Kalix kommun, antal 38.

18 Dnr 2024-00271

Kommunalförbundet Norrbottens Läns Kollektivtrafikmyndighet har den 24 juni 2024 inkommit med missiv till medlemmarna.

19 Dnr 2024-00302

Norrbottens Kommuners styrelse har den 5 juni 2024 beslutat fastställa kommunernas avgifter för 2025.





KALIX KOMMUN

## BESLUTSUNDERLAG

2024-08-26

### Redovisning delegerade ärenden

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-10.

#### Beskrivning av ärendet

Till service- och kommunikationsenheten har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Kansliet meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Dnr 2024-00239

Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande har den 28 maj 2024, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 5.1 Utse ombud att utöva kommunens rösträtt vid bolags- och föreningsstämmor i företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, utfärdat fullmakt för Åse Classon (S) till årsmöte Leader Spira Mare den 30 maj 2024.

4

Dnr 2024-00143

Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande har den 13 juni 2024, enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt 13.1 - Beslut i brådiskande ärende, beslutat att som remissinstans avge yttrande över delbetänkandet av delegationen mot arbetslivskriminalitet (SOU 2014:14) A2024/00424. Norrbottens kommuner har genomfört samråd med samtliga kommuner, inklusive remissinstanser Kalix och Kiruna och avger ett yttrande eftersom frågan är angelägen för samtliga kommuner i länet. Kalix kommun betonar vikten av ett förebyggande och proaktivt arbete mot arbetslivskriminalitet.

5

Dnr 2024-00266

Mikael Engren, kommunstyrelsens vice ordförande har den 17 juni 2024, enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt 13.1 - Beslut i brådiskande ärende, beslutat att Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande ska som representant för Kalix kommun att medverka i Almedalen 2024 för en kostnad av 8 069 kr (flyg). Region Norrbotten täcker boendekostnader.

6

Dnr 2022-00345

Birgitta Larsson, näringslivschef har den 7 mars 2024 och den 8 april 2024, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, antagit offert av Kairos Future AB för framtagande av flytt- och boendestudie för en kostnad av 200 000 kr samt antagit offert av Parnes Labs AB och Livstage Event AB samt för föreläsning och skärm för demonstration av olika AI-verktyg för en kostnad av 22 750 kr.

7

Dnr 2024-00288

Åsa Mohss, HR-chef har den 2 juli 2024, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, antagit offert av anbudsgivare CLOCKWORK NORRA NORRLAND AB 559003-0598 som inkommit med det lägsta budet för rekrytering av kommundirektör.

8

Dnr 2024-00267

Ekonomichef Jeanette Larsson har den 28 maj 2024, med stöd av delegationsordningens punkt 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster beslutat teckna avtal med Söderberg & Partners Wealth Management organisationsnummer 556674-7456 om tjänsten utförandet av strategianalys gällande kommunkoncernens skuldförvaltning samt löpande rådgivning för kommunens skuldförvaltning för perioden 2024-06-01—2025-05-31 samt med möjlighet till två optionsår.

9

Dnr 2024-00291

Ekonomichef Jeanette Larsson har den 4 juli 2024, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning Punkt 7.2 – beslutat om placera befintligt lån KI\_162462 på 40 mkr hos Kommuninvest till en fast ränta om 3,076 %, marginal till referens 0,33 %. Löptiden är 3,2 år och lånet förfaller 2027-09-15.

10

Dnr 2024-00269

Näringslivschef Birgitta M Larsson har den 17 juni 2024, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 9.1 Landsbygdsutveckling beslutat att bevilja föreningen Nyborgs Framtids ansökan om byapeng om 12 800 kr, i enlighet med bifogad ansökan.

**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott**

§ 58

Dnr 2024-00105 04

**Månadsrapport 2024 - kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporten för januari-juni 2024 till handlingarna.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår därefter, kommunstyrelsen uppmana nämnderna att vidta åtgärder för en budget i balans som ska presenteras till kommunstyrelsens sammanträde den 7 oktober 2024.

**Beskrivning av ärendet** Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen perioden januari – juni 2024.

| tkr                     | Årsbudget 2024 | Prognostiserat<br>utfall 2024 | Budgetavvikelse |
|-------------------------|----------------|-------------------------------|-----------------|
| Kommunfullmäktige       | 2 427          | 2 427                         | 150             |
| Revision                | 1 275          | 1 275                         | 0               |
| Överförmyndare          | 1 967          | 1 967                         | 0               |
| Valnämnden              | 700            | 700                           | 0               |
| Kommunstyrelsen         | 12 279         | 11 879                        | 400             |
| Ekonomienheten          | 20 238         | 20 388                        | -150            |
| Arbetsgivarenheten      | 18 252         | 18 902                        | -650            |
| Kommundirektör          | 11 049         | 10 849                        | 200             |
| Näringslivsenheten      | 6 394          | 6 394                         | 0               |
| Service & kommunikation | 8 052          | 8 273                         | -185            |
| Säkerhetsenheten        | 2 596          | 2 596                         | 0               |
| IT                      | 13 827         | 14 467                        | -640            |
| Resultat                | 99 056         | 99 931                        | -875            |

**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott****Helårsprognos**

Ett resultat som innebär en negativ budgetavvikelse med 875 tkr prognostiseras vid årets slut. Underskottet är hänförligt till arbetsgivarenheten som innefattar budget för kommunens friskvårdssatsning. Nyttjandet av friskvårdssatsningen har fortsatt öka och efter budget 2024 var beslutad ökade kostnaderna ytterligare i december och utfallet för 2023 blev 2,7 mkr, vilket gör att utfallet i år prognostiseras resultera i en negativ avvikelse på 350 tkr. En negativ budgetavvikelse på 300 tkr i slutet på året prognostiseras även för de ökade kostnader som till stor del beror på digitalisering samt överflyttning av arbetsgivarenhetens verksamhetssystem till molnbaserade tjänster.

Ekonomienheten prognostiseras göra ett underskott med 150 tkr med anledning av att implementeringskostnaderna för det nya fakturahanteringssystemet till större del än beräknat kommer att belasta året.

IT-enhetens budget för kommunens övergripande telefon- samt växelabbonnemang prognostiseras göra ett underskott på 600 tkr där underskottet är hänförligt till det avtal som gjorde så att alla fasta telefonnummer även blev mobilnummer. Kostnaderna har efter det nya avtalet ökat succesivt samtidigt som abonnemangen blir allt fler. Intäkter från stadsnätet uppskattas till 200 tkr mer än beräknat samt ökade kostnader med anledning av ett nytt ärendehanteringssystem som avser livscykelhanteringen av datorer, telefoner, surfplattor samt kopiatorer/skrivare och konsultkostnader på ca 240 tkr. Service och kommunikationsenheten prognostiseras göra ett underskott på 185 tkr där kostnader för posthanteringen ökat där en del härrör förändringen av hanteringen av internposten. Gällande Kommundirektörens budget samt budgetposten KS till förfogande så finns utrymme för nya beslut medan restriktivitet gällande nya beslut kommer att tillämpas där ett överskott med 200 tkr respektive 400 tkr prognostiseras. Kommunfullmäktige prognostiserar ett överskott med 150 tkr med anledning av minskade sammanträdeskostnader.

**Åtgärder för budget i balans**

Kostnader följs upp och analyseras kontinuerligt, restriktivitet tillämpas där det är möjligt och ett synsätt där hela förvaltningens resurser iakttas gemensamt.

**Faktorer som kan påverka resultatet**

Allmän prisökning vad gäller varor och tjänster kan komma att påverka resultatet. Ekonomienhetens resultat kan komma att påverkas ytterligare i samband med eventuell pensionsavgång samt att Arbetsgivarenhetens resultat även kan komma att påverkas beroende på nyttjandegraden av friskvårdsbidraget

**Beslutsunderlag**

Ekonomienhetens rapport





Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott

§ 59

Dnr 2024-00106 04

**Månadsrapport 2024 - kommunen**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporten för januari – juni 2024 till handlingarna.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår därefter, kommunstyrelsen uppmana nämnderna att vidta åtgärder för en budget i balans som ska presenteras till kommunstyrelsens sammanträde den 7 oktober 2024.

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunen perioden januari – juni 2024.

|  | Årsbudget | Budget jan-jun | Utfall jan-jun | Helårsprognos | Helårsavvikelse | Föregående<br>helårsavvikelse |
|--|-----------|----------------|----------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
|--|-----------|----------------|----------------|---------------|-----------------|-------------------------------|

|                       |           |          |          |           |         |         |
|-----------------------|-----------|----------|----------|-----------|---------|---------|
| Total                 |           |          |          |           |         |         |
| Intäkter              | -437 770  | -219 768 | -235 928 | -467 565  | 29 795  | 27 573  |
| Personalkostnad       | 982 806   | 483 124  | 487 279  | 1 003 675 | -20 869 | -20 842 |
| Övriga kostnader      | 583 725   | 296 342  | 299 875  | 599 779   | -16 054 | -13 568 |
| Avskr och internränta | 103 521   | 51 770   | 47 952   | 102 409   | 1 112   | -201    |
| Resultat              | 1 232 282 | 611 468  | 599 177  | 1 238 298 | -6 016  | -7 038  |

**Beslutsunderlag**

Ekonomienhetens rapport.



Kommunstyrelsen

## **Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt – Investeringar i Norrbotten AB**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### **Bakgrund**

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 1,4 procent.

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.



KALIX KOMMUN

## TJÄNSTESKRIVELSE

2024-08-14

Sidan 2 av 2

Vårt diarienummer  
2024-00306

### Beredning

Kommunens aktieinnehav i Investeringar i Norrbotten AB uppgår till 1,4 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

### Bedömning

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i Investeringar i Norrbotten AB under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

*Jeanette Larsson*

Jeanette Larsson  
Kommundirektör





Kommunstyrelsen

## **Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt – Energikontor Norr AB**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### **Bakgrund**

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 3,57 procent.

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.



### **Beredning**

Kommunens aktieinnehav i Energikontor Norr AB uppgår till 3,57 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

### **Bedömning**

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i Energikontor Norr under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

*Jeanette Larsson*

Jeanette Larsson  
Kommundirektör



Kommunstyrelsen

## Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt – Filmpool Nord AB

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Dock noterar kommunstyrelsen att det inte går att verifiera om bolagets verksamhet sammantaget har bedrivits på ändamålsenligt sätt eftersom revisionen efterfrågat men inte kunnat ta del av dokumenterad, och därmed spårbar och verifierad måluppfyllelse.

### Bakgrund

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 4,5 procent.





Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.

### **Beredning**

Kommunens aktieinnehav i Filmpool Nord AB uppgår till 4,5 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

### **Bedömning**

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i Filmpool Nord under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

*Jeanette Larsson*

Jeanette Larsson  
Kommundirektör



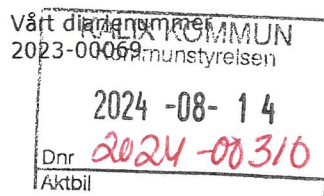


KALIX KOMMUN

## TJÄNSTESKRIVELSE

2024-08-14

Sidan 1 av 2



Kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt – Norrbottniabanan AB

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

#### Bakgrund

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 3,57 procent.

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.



### **Beredning**

Kommunens aktieinnehav i Norrbottniabanan AB uppgår till 3,57 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

### **Bedömning**

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i Norrbottniabanan AB under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

*Maria S Henriksson*

Maria S Henriksson  
Kommundirektör



Kommunstyrelsen

## **Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt - IT Norrbotten AB**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### **Bakgrund**

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 3,78 procent.

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.





KALIX KOMMUN

**TJÄNSTESKRIVELSE**  
2024-08-14

Sidan 2 av 2

Vårt diarienummer  
2024-00311

### **Beredning**

Kommunens aktieinnehav i IT Norrbotten AB uppgår till 3,78 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

### **Bedömning**

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i IT Norrbotten under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

*Jeanette Larsson*

Jeanette Larsson  
Kommundirektör





Kommunstyrelsen

## **Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt – Industriell Utvecklingscenter Norr AB(IUC)**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### **Bakgrund**

Kommunala bolag står under tre former av uppsikt från kommunstyrelsen i ägarkommunen: den allmänna uppsiktsplikten, den löpande uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten. Uppsikten gäller för alla hel- och delägda kommunala bolag, oavsett hur stort eller litet kommunen ägande i bolaget är.

Den förstärkta uppsiktsplikten regleras i 6 kap. 9 § kommunallagen (KL). Där framgår följande:

Kommunstyrelsen ska årligen pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om Kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Det föreligger inte några särskilda krav på hur den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras. Omfattningen av kommunstyrelsens prövning kan tänkas bli olika stor beroende på vilket inflytande kommunen har i bolaget. Prövningen anses åtminstone behöva inkludera större händelser som inträffat i bolaget.

I kommunstyrelsens reglemente bestäms att den förstärkta uppsiktsplikten ska genomföras senast 15 april varje år. Detta är svårt att genomföra då de flesta bolag har bolagsstämma under perioden april-juni. Vilka metoder och källor som ska användas för ändamålet regleras inte men beredningen bedömer att följande handlingar är relevanta: bolagsordning, ägardirektiv, senaste delårsrapport samt protokoll från senaste bolagsstämma.

Kommunstyrelsen avgör om de handlingar som bifogas ärendet är tillräckliga för prövningen av huruvida bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och genomförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunens aktieinnehav i bolaget uppgår till 13,8 procent.

Kommunstyrelsen kan i uppsiktspliktsärenden behöva ta ställning till fråga om delikatessjäv, om någon av kommunstyrelsens ledamöter tillika är ledamot av bolagsstyrelsen.



### Beredning

Kommunens aktieinnehav i Industriell Utvecklingscenter i Norr AB uppgår till 13,8 procent vilket gör att kommunens inflytande kan ses som mindre omfattande. Kommunstyrelsens prövning begränsas därför till årsredovisning, revisionsrapport och inkluderar kontroll/prövning av större händelser som eventuellt inträffat i bolaget.

Kommunstyrelsens ordförande deltar årligen i den regionala uppföljningen/utvecklingen av de gemensamma bolagen då även bolagsordning och ägardirektiv diskuteras vilket även ger en praktisk möjlighet till uppsikt.

### Bedömning

Beredningen förslår Kommunstyrelsen besluta att den verksamhet som bedrivits i Industriell Utvecklingscenter i Norr AB under föregående kalenderår bedöms ha varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I tjänsten

*Jeanette Larsson*

Jeanette Larsson  
Kommundirektör



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2024-08-19

**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott**

§ 60

Dnr 2024-00300 00

**Sammanträdesplan 2025 - kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna de i sammanträdesplanen redovisade tiderna för kommunstyrelsens arbets- och personalutskott och kommunstyrelsens sammanträden för år 2025.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar vidare kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar godkänna de i sammanträdesplanen redovisade tiderna för kommunfullmäktiges sammanträden för år 2025.

**Beskrivning av ärendet**

Service- och kommunikationsenheten meddelar i tjänsteskrivelse den 12 augusti 2024, att enligt 5 kap 12 § kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige när ordinarie sammanträde med fullmäktige ska hållas. Enligt 5 § i arbetsordningen för fullmäktige ska ordinarie sammanträde hållas enligt av fullmäktige godkänd sammanträdesplan. Av reglementet framgår att styrelsen bestämmer dag och tid för sina sammanträden.

Förslaget för sammanträdesplanen har tagits fram i samråd med ekonomienheten med hänsyn till Kalix kommuns styrprocess som reglerar ekonomiska rapporter i enlighet med kommunallagen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från service- och kommunikationsenheten den 12 augusti 2024.  
Service- och kommunikationsenheten förslag till sammanträdesplan 2025.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





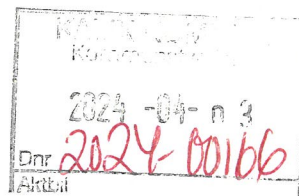
KALIX KOMMUN

## Samhällsbyggnadsnämnden

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2024-03-26

Sida  
22(55)



§ 42

Dnr 2024-00049 30

### Undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla geodata avgiftsfritt

#### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

1. Nämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar godkänna undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla geodata avgiftsfritt i enlighet med 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data. Undantaget gäller följande dataset
  - geografiska namn
  - adresser
  - byggnader
  - fastighetsområden
  - höjd
  - ortofoto.
2. Nämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att undantaget ska gälla fram till 9 februari 2025 då Öppna data-direktivet är infört.

#### Beskrivning av ärendet

PSI- och Öppna data-direktivet implementerades i svensk lagstiftning 1 augusti 2022 genom den så kallade nya datalagen (Lag (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data).

Lite förenklat kan öppna data beskrivas som information från offentliga organisationer som får tillhandahållas och utnyttjas fritt, utan betydande tekniska eller rättsliga begränsningar. Öppna data omfattar viss geografisk information, så kallade geodata.

EU-kommissionen beslutade 21 december 2022 om ett tillägg till Öppna data-direktivet. Tillägget fastställer vilka geodata som klassas som "värdefulla". Dataset som är särskilt värdefulla ska enligt direktivet tillhandahållas utan avgift och med så få begränsade villkor som möjligt senast 9 juni 2024.

Enligt 4 kap. 6 § lagen (2022:818) om den offentliga sektorns tillgängliggörande av data finns möjlighet för kommuner att, under en begränsad tidsperiod, genom kommunfullmäktige besluta om undantag från kravet om att tillgängliggöra dessa dataset avgiftsfritt. Den begränsade perioden gäller som längst fram till 9 februari 2025.

Undantaget föreslås gälla för följande geodataset

- geografiska namn
- adresser
- byggnader
- fastighetsområden
- höjd
- ortofoto.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





## Samhällsbyggnadsnämnden

De undantag som ingår i tjänsteutlåandet berör endast dataset inom samhällsbyggnadsnämndens ansvar. Det kan finnas andra datamängder inom kommunens verksamhet som träffas av direktivet och som kan ingå i kommunfullmäktiges beslut om undantaget på krav på avgiftsfritt tillgängliggörande.

### **Ekonomiska överväganden**

Med beslut om undantag från kravet att tillgängliggöra särskilt värdefulla dataset avgiftsfritt så säkerställs fortsatta intäkter för den taxefinansierade delen av geodataverksamheten fram till 9 februari 2025.

Att viss data blir avgiftsfri medför ekonomiska konsekvenser för geodataverksamheten i kommunen. Under denna tid kan nödvändiga utredningar som till exempel finansieringsfrågorna göras. SKR för dialog med regeringskansliet och Lantmäteriet vad avser finansieringen, det faktiska genomförandet och i vilken mån kommunerna är berörda av ett eventuellt tillhandahållande.

Vissa av geodatat omfattas idag även av karttaxan "Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information".

### **Jämställdhetsanalys**

En jämställdhetsanalys bedöms inte vara relevant i detta ärende.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 11 mars 2024

### **Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige



KALIX KOMMUN

## Samhällsbyggnadsnämnden

### Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2024-05-16

Sida  
34(64)



§ 71

Dnr 2021-00058 103

### Motionssvar - starta process för hämtning av skrotbilar

#### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Nämnden föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

#### Beskrivning av ärendet

Centerpartiet och Moderaterna har lämnat in en motion om skrotbilar och föreslår följande:

*Centerpartiet och Moderaterna motionerar om att en process startar upp för att lösa de problem som har uppstått med allt fler skrotbilar dumpas på egna och andras fastigheter.*

*Detta ger en tråkig bild av Kalix som skapar motsättningar i bostadsområden och sist men inte minst uppstår reella miljöfaror med tiden.*

*Vi är alla överens om att skapa en välbehövlig tillväxt i Kalix. En stor framgångsfaktor vore att hålla rent och snyggt på alla fastigheter runt om i kommunen.*

*Förslaget blir att Samhällsbyggnadsnämnden lämpligen utreder och äskar medel för en uppstart av denna nödvändiga process. En faktor kan vara att ersätta varje bilägare med x kr per omhändertaget fordon.*

Kommunens hantering av skrotbilar kan delas in i två delar:

1. Omhändertagande av fordon på gatumark eller kommunal mark.  
Samhällsbyggnadsförvaltningens utförandeavdelning teknisk försörjning flyttar fordon som står parkerade på ett sätt som inte är trafiksäkert eller om fordon är betraktade som skrot. Detta görs genom att bevakningsföretag upprättar ett protokoll enligt lagen om flyttning av fordon i vissa fall (LFF) eller förordning om flyttning av fordon i vissa fall (FFF). Samhällsbyggnadsförvaltningen kan även flytta fordon på annan fastighetsägares begäran och betalning enligt ovanstående. Antalet fordon har varierat senaste åren, som mest cirka 70 fordon år 2020 men har sedan minskat och 2023 var siffran endast 20 fordon.
2. Skrotbilar på privata fastigheter "nedskräpning"

Förvaltningen ser att det finns ett antal åtgärder som skulle minska arbetet för kommunerna, men dessa behöver ske på en nationell nivå i form av lagstiftning och liknande.

En åtgärd, vilket även anges i motionen är ett återinförande av skrotbilspremie. Det finns exempel på kommuner som provat att själva ersätta fordonsägare, exempelvis Gällivare som 2020 avsatte 500 tkr vilket tog slut efter 3 veckor och 160 anmälningar.

Regeringen har avsatt nya medel på 250 miljoner kronor per år under perioden 2024-2025 till en ny skrotningspremie för att stimulera att äldre bilar med förbränningsmotorer fasas ut till förmån för inköp eller leasing av elbilar. Det är alltså inte en generell skrotbilspremie utan motkrav.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

## Samhällsbyggnadsnämnden

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2024-05-16

Sida  
35(64)

Naturvårdsverket har också under 2023 öppnat för möjligheter att söka ersättning för kommuner som haft kostnader för skrothämtning, vilket dock medför ett ökat administrativt arbete för kommunerna. Vid motionssvaret kunde inte utvärdering av projektet hittas.

Förvaltningen upplever också att många av de skrotbilar som finns och samlas in tillhör ägare som har många sådana fordon. Även det är en nationell lagstiftningsfråga som inte kommunen kan styra över.

För skrotbilar på privata fastigheter så finns det inte angivet hur många bilar man får ha på sin tomt. Men det står att den ska vara i vårdat skick. Bygg- och miljöavdelningen är tillsynsmyndighet för de flesta nedskräpningsärendena i kommunen.

Om någon samlar föremål eller avfall på sin egen tomt, så att tomten upplevs som ovårdad, kan bygg- och miljöavdelningen förelägga fastighetsägaren om att städa upp.

Klagomål på ovårdad tomt ska lämnas till bygg- och miljöavdelningen. Skrotbilar som övergivits rapporteras till kommunens felanmälan. Dumpning i skog och mark (alla typer av avfall) samt miljöfarligt avfall eller skrotbilar/fordon som samlats på en tomt, anmäls till bygg- och miljöavdelningen.

Sammanfattningsvis ser förvaltningen ett behov av en skrotbilspremie för att stimulera ägare att lämna in skrotbilar. Dock är det för kommunen kostsamt att bekosta detta. Enligt Gällivares exempel skulle det kosta drygt 3 000 kr per fordon vilket ungefär motsvarar den kostnad som teknisk försörjning har för verkställande enligt LFF och FFF.

Om bygg- och miljöavdelningen mer aktivt ska arbeta med tillsyn av nedskräpning på fastigheter, bland annat skrotbilar behövs mer personella resurser tillföras för att handlägga detta. Detta kan inte finansieras via taxan enligt plan- och bygglagen vilket innebär att skattefinansierade medel behöver tillföras.

### Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 26 april 2024

Motion - starta process för hämtning av skrotbilar

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





KALIX KOMMUN

## Samhällsbyggnadsnämnden

### Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2024-05-16

|                                 |
|---------------------------------|
| KALIX KOMMUN<br>Kommunstyrelsen |
| 2024-05-29                      |
| Dnr 2022-00668                  |
| Aktbil                          |

Sida  
36(64)

§ 72

Dnr 2022-00299 103

### Motionssvar - om debiteringar vid avlämnande av avfall på avfallsanläggningen

#### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens svar som sitt eget och föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

#### Beskrivning av ärendet

Framtid i Kalix har lämnat in en motion om debitering av lämnande av avfall på Kalix avfallsanläggning och föreslår följande:

- *Utarbeta klara och väl definierade avfallstyper samt vilken lagstiftning kommunen stödjer sig på när respektive avfall hanteras av kommunen.*
- *Klart definiera verksamhetsavfall - till skillnad mot dagens muntligt givna (?) kriterier.*
- *Vilka slag av företag och vilken typ av rörelsedrivande föreningar (som utför transporter för privata) skall debiteras? Absolut likhet inför debiteringstaxan - ej godtycke!*
- *Tydliggöra vad som skulle kunna definieras som verksamhetsavfall från hushåll då verksamhetsavfall från företag inte skall hanteras av kommunen.*
- *Utarbeta tydliga debiteringsrutiner och priser för respektive avfallstyp och inte konkurrera med privat aktör.*
- *I information till hushållen hänvisa till att när de lämnar avfall som enligt avfallsförordningen klassas som verksamhetsavfall att detta skall lämnas till privat avfallshanterare.*
- *Se ´n har Framtid i Kalix ett förslag;  
Undantag göres för privata som lämnar avfall och är tvungna att hyra eller låna en släpvagn med företagslogga eller till och med ett företag/förening som transporterar bort detsamma. Detta är absolut inte "verksamhetsavfall" per definition.*

#### Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar följande yttrande om frågeställningarna

Förvaltningen har förtydligat hemsidan med information om avfallshantering.

Begreppen hushållsavfall och verksamhetsavfall finns inte längre kvar i avfallsagstiftningen. I stället används begreppen kommunalt avfall (fd hushållsavfall) och avfall under kommunalt ansvar. Avfall som sorteras in under dessa två begrepp kan förekomma både i hushåll och verksamheter.

Utarbeta klara och väl definierade avfallstyper samt vilken lagstiftning kommunen stödjer sig på när respektive avfall hanteras av kommunen.

- Det är idag väldigt få saker ett hushåll inte kan lämna till återvinningscentralen (nedan ÅVC). Hushållen betalar för servicen genom avfallstaxan. Det finns dock ett fåtal fraktioner som kommunen inte hanterar på ÅVC. Dessa fraktioner informeras om via hemsidan. Lagstiftningen som kommunen stödjer sig på är i huvudsak miljöbalken, avfallsförordningen samt den lokala avfallsföreskriften beslutad av kommunfullmäktige. Avfallsföreskriften är den som berör hushållen i störst utsträckning och den ligger publikt på hemsidan.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Klart definiera verksamhetsavfall - till skillnad mot dagens muntligt givna (?) kriterier.

- Verksamhetsavfall är avfall som uppkommer i företags, föreningars och enskilda firmors egna verksamheter. Om en byggfirma renoverar hemma hos en privatperson och det ingår att transportera bort avfallet som uppstår betraktas det som ett verksamhetsavfall.

Vilka slag av företag och vilken typ av rörelsedrivande föreningar (som utför transporter för privata) skall debiteras? Absolut likhet inför debiteringstaxan - ej godtycke!

- Se punkt ovan. Verksamheter debiteras när de kommer med avfall eftersom dessa inte betalar genom taxan, detta gäller oavsett om avfallet de kommer med är ett kommunalt avfall (tidigare benämnt hushållsavfall), avfall under kommunalt ansvar eller inte. Däremot är kommunen inte skyldig att ta emot avfall som faller utanför dessa begrepp.

Tydliggöra vad som skulle kunna definieras som verksamhetsavfall från hushåll då verksamhetsavfall från företag inte skall hanteras av kommunen.

- Se punkt ovan

Utbeta tydliga debiteringsrutiner och priser för respektive avfallstyp och inte konkurrera med privat aktör.

- Automatisk debitering av företag, verksamheter är uppstartad 15 april 2024. Priser framgår på hemsidan och som en bilaga till taxan. Syftet är att inte konkurrera med privata aktörer, kommunens verksamhet är till för hushållen i första hand. Prislistan behöver därför justeras regelbundet.

I information till hushållen hänvisa till att när de lämnar avfall som enligt avfallsförordningen klassas som verksamhetsavfall att detta skall lämnas till privat avfallshanterare.

- Alla hushåll ska komma med sitt avfall till kommunens avfallsanläggning. Hushållen betalar för att få lämna avfall via avfallstaxan. Det finns ett fåtal fraktioner som inte omfattas av det kommunala ansvaret trots att det är ett kommunalt avfall, oftast rör det sig om att ansvaret i stället har lagts över på producenterna. Det är svårt att veta exakt vad som kommer från hushållet och därför är det svårt att göra en komplett lista. Om frågetecknen uppkommer gör vi en bedömning i varje enskilt fall. Det som hittills har kommit upp för diskussion är exempelvis
  - Järnvägsslipers (är kommunalt avfall i mindre mängd)
  - Ensilageplast från lantbruk/hästgårdar (omfattas av producentansvar och ska lämnas till återvinning - man kan lämna in det 1 gång/år gratis på avfallsanläggningen så hämtas det av producentorganisationen).

Se 'n har Framtid i Kalix ett förslag;

Undantag göres för privata som lämnar avfall och är tvungna att hyra eller låna en släpvagn med företagslogga eller till och med ett företag/förening som transporterar bort detsamma. Detta är absolut inte "verksamhetsavfall" per definition.

- Se tidigare punkter, information finns nu även på hemsidan.



KALIX KOMMUN

## Samhällsbyggnadsnämnden

### Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2024-05-16

Sida  
38(64)

- Om ett företag, verksamhet eller annan organisation ska lämna debiteringsfritt avfall, göra kostnadsfria besök eller lämna verksamhetsavfall i en privat bil behöver detta föränmälas.

#### Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 26 april 2024.

Motion - gällande debiteringar vid avlämnande av avfall på avfallsanläggningen.

#### Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

# SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
15(17)

Sammanträdesdatum  
2024-08-19

§ 61

Dnr 2022-00467 103

## Motionssvar - planberedskap i Morjärvsområdet

### Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

### Beskrivning av ärendet

Inga-Lis Samuelsson (C) och Stefan Granström (C) föreslår i motion den 24 augusti 2022 följande:

"Från olika håll görs ansträngningar för att få till stånd en järnvägsstation i Morjärv. En sådan är av betydelse inte bara för Morjärv med omnejd utan också för hela Kalix kommun, samt även Överkalix. Av erfarenhet vet man att tillgång till järnvägstransporter på sikt drar till sig utveckling med boende och näringsliv, förutom att det redan nu behövs ett tillskott av resandeför att trygga persontrafik på banan. En annan viktig aspekt är att järnvägstransporter är ett miljövänligare alternativ än landsvägstransporter. Vi måste blicka framåt. En järnvägsstation för både person- och godstrafik motiverar ett arbete med planberedskap för Morjärv med omnejd, först och främst med en fördjupad översiktsplan. De planerade industrisatsningarna i Norrbotten, inte minst H2 Green Steel i Boden med planerad byggstart redan i slutet av 2025, gör att det är bråttom. Även om etableringen blir senare så behöver en planering komma i gång då det tar flera år att få planer på plats. Arbetet i kommunens förvaltningar måste ske i samarbete med boende, företag och andra intressenter i Morjärv vilket också tar tid.

Centerpartiet Kalix tror på Morjärv med angränsande byar då Morjärv är en knutpunkt vid E 10, älven och järnvägen vilket ger ypperliga tillfällen för arbetspendling. Med ett ökat boende i området följer också möjligheter till lokal sysselsättning i omsorg av unga och gamla liksom bättre underlag för affären och annan service. Dessutom öppnas nya möjligheter till företagande, inte minst inom besöksnäringen. Centerpartiet Kalix betonar värdet av en fördjupad översiktsplan för att involvera hela Morjärvsområdet. Kalix behöver en utveckling av bebyggelse för boende inte bara i centralorten. Morjärv har med sitt strategiska läge unika möjligheter till attraktiva boenden längs Kalixälven och andra vattendrag.

Men det behöver också pekas ut var förskola och skola skall finnas, övrig samhällsnyttig servicefunktion, skyddsvärda områden, en trafiksäker infrastruktur osv. Allt för att kunna tas i bruk då behovet finns.

Ett arbete med en fördjupad översiktsplan kan följas av detaljplaner och planutredningar där det ligger nära till hands att anta att en detaljplan förstationsområdet kommer att vara prioriterad.

Vi vill i sammanhanget också påminna om vår tidigare inlämnade motion om inventering av "tomma hus". Sammanfattningsvis. Det räcker inte med att fokusera endast på öppnandet av järnvägsförbindelser. Ett öppnande måste förenas med en

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





KALIX KOMMUN

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
16(17)

Sammanträdesdatum  
2024-08-19

### Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

planberedskap vilket är ett arbete som brådskar. Centerpartiet i Kalix föreslår att Kalix kommun påbörjar planarbeten för hela Morjärvsområdet med i första hand en fördjupad översiktsplan.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 oktober 2022, § 151, att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 8 januari 2024, att i beredningen av ärendet har förutom undertecknad följande personer ingått: Per Nilsson, chef teknisk försörjning samt Anders Öqvist, planchef.

Planavdelningen leder det pågående arbetet för att ta fram en ny kommuntäckande översiktsplan. I det arbetet ingår mycket av de saker som motionärerna tar upp och berör även Morjärvsområdet.

Varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan, som omfattar hela kommunen. Den ska spegla den politiska majoritetens uppfattning och beslutas av kommunfullmäktige.

- En överenskommelse mellan politiker, tjänstepersoner och medborgare om hur kommunen ska utvecklas.
- Utreder markens lämplighet för nya bostäder, handel, industrier eller peka ut bevarandeområden.
- Översiktsplanen är inte bindande men vägleder hur mark- och vattenområden ska användas samt hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras på ett långsiktigt hållbart sätt.
- Översiktsplanen har en central roll i kommunernas arbete att formulera strategier för en långsiktigt hållbar utveckling.

Det är viktigt att det finns ett engagemang i styr- och arbetsgruppen för att få upp de frågor som man anser särskilt viktiga att belysa i det pågående arbetet med Översiktsplanen. Det är inte möjligt att i dagsläget starta en ny fördjupad ÖP-process för Morjärvsområdet parallellt med det övergripande arbetet.

Det pågående Översiktsplanearbetet kommer att resultera i en beskrivning av nuläget samt utvecklingsmöjligheter för Morjärvsområdet, bland annat frågan om tågstation. I framtiden kan det vara intressant med en fördjupad översiktsplan beroende på hur Morjärvsområdet kan komma att pekas ut som prioriterat i det pågående Översiktsplanearbetet.

Planavdelningen har under 2023 jobbat med en förstudie om obebodda hus i Sangis. Med hjälp av GIS-analys och avdelningens samlade kunskap har man fått fram att det finns cirka 60 obebodda hus i Sangis. Tanken är att även inventera andra landsbygdsområden i kommunen där det bedöms finnas obebodda hus, bland annat i Morjärvsområdet.

Planavdelningen har varit i kontakt med lokala mäklare samt flera andra kommuner i länet (Övertorneå/Pajala och Boden/Luleå) och i landet (Falkenberg)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

för att bygga upp ett kunskapsunderlag om situationen och hur andra kommuner jobbat med detta. Vanligaste är att kommunernas Näringslivsenheter tillsammans med GIS/kartavdelningarna jobbat med detta och att projekten finansierats via EU (Spira Mare, Leader etc).

Anledningen att planavdelningen engagerat sig i detta är behovet av ett bättre kunskapsunderlag (planeringsunderlag) till den kommuntäckande översiktsplanen, eftersom obebodda hus kan vara en outnyttjad resurs som särskilt behöver beskrivas. Bedömningen är att vi kommer ha ett planeringsunderlag gällande detta i början av juni 2024.

En dialog med Trafikverket har skett kontinuerligt gällande möjligheten med ett tågstopp i Morjärv och hur sådant skulle kunna finansieras. De åtgärder som krävs är exempelvis plattform, elektrifiering av mötesspår och anpassning till signalsystem ERTMS.

Kommunen kommer fortsatt att driva frågan och har även kontakter med Överkalix kommun som uttryckt behov för deras del. Vidare ses över möjligheten att kunna delfinansiera via Eus strukturfonder likt resecentrum i Kalix.

### Förslag till beslut

Beredningen föreslår med hänvisning till ovanstående att motionen anses besvarad.

### Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 8 januari 2024

Kommunfullmäktiges protokoll, § 151/22.

Motion från Inga-Lis Samuelsson (C) och Stefan Granström (C) den 24 augusti 2022.