

Fritids- och kulturnämnden

Plats och tid: Kalix Folkets hus, Rånön, torsdagen den 12 december 2024 kl 08:30-11:05

Beslutande

Håkan Nyman S, vice ordförande
Leif Stenberg S
Jan Johansson M
Christoffer Blombäck M
Thomas Bergman SD

Tjänstgörande ersättare

Anna-Lisa Utterström S ers för Sven Nordlund MP
Erling Lundh S ers för Camilla Lundbäck S

Ersättare

Carina Strand V
Jan-Ove Andersson SD

Övriga tjänstemän

Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef
Ulrika Rönqvist Paavola, ekonom

Justeringens plats och tid

Digital signering

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla 2024-12-17—2025-01-08

Paragrafer § 76-100

Underskrifter

Sekreterare
Erkki Haarala

Ordförande
Håkan Nyman

Justerare
Thomas Bergman

Fritids- och kulturnämnden

Ärendelista

§ 76	Upprop	4
§ 77	Val av justerare	5
§ 78	Godkännande av ärendelistan.....	6
§ 79	Anmälda delegationsbeslut.....	7
§ 80	Dnr FKN-2024-0005880 Meddelanden.....	8
§ 81	Dnr FKN-2024-0001180 Månadsrapporter 2024	9
§ 82	Dnr FKN-2024-0007380 Fritids- och kulturnämndens internbudget 2025	12
§ 83	Dnr FKN-2024-0007480 Fritids- och kulturnämndens investeringsplan 2025	13
§ 84	Dnr FKN-2024-0006580 Överföring av fritids- och kulturnämndens investeringsmedel till 2025...	15
§ 85	Dnr FKN-2024-0007080 Kommunens internkontrollplan 2024 - fritids- och kulturnämndens uppföljning.....	16
§ 86	Dnr FKN-2024-0007180 Fritids- och kulturnämndens internkontrollplan 2024 - uppföljning	18
§ 87	Dnr FKN-2024-0007280 Fritids- och kulturnämndens internkontrollplan 2025	19
§ 88	Dnr FKN-2024-0006780 Sammanträdesplan 2025	20
§ 89	Dnr FKN-2024-0004880 Uppföljning och utvärdering av Personalpolitiska programmet	21
§ 90	Dnr FKN-2024-0004480 Val ersättare (S) till arbetsutskottet tom 2026-12-31	23
§ 91	Dnr FKN-2024-00069805 Föreningsstöd 2024 - redovisning	24
§ 92	Dnr FKN-2024-0000980 Utveckling av demokrati, inflytande och information (nämnddialogen) år 2024	25
§ 93	Dnr FKN-2024-0006880 Konstinköp 2024 - redovisning	27
§ 94	Dnr FKN-2024-0008080 Utställningsverksamhet och konstinköp	28
§ 95	Dnr FKN-2024-0007780 Inköp av fossildriven bil	30
§ 96	Dnr FKN-2024-0006180 Förslag från Djuptjärnsskolans elevråd om volleybollplan och cykelbana i anslutning till multiarenan.....	32

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 97	Dnr FKN-2024-0007580 Intresseförfrågan New European Bauhaus - uppbyggnad av Lokalavdelning Norr	33
§ 98	Arbetsmiljö - rapport	34
§ 99	Informationer	35
§ 100	Dnr FKN-2024-0000280 Synpunkter från allmänheten 2024	36

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 76

Upprop

Fritids- och kulturnämndens beslut

Nämndsekreteraren förrättar upprop för dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 77

Val av justerare

Fritids- och kulturnämndens beslut

Till justerare för dagens sammanträde väljs Thomas Bergman SD.

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 78

Godkännande av ärendelistan

Fritids- och kulturnämndens beslut

Ärendelistan godkänns utan ändringar.

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 79

Anmälda delegationsbeslut

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden tar del av anmälda delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

1. 2024-60 80 2024-09-25 Beslut enligt delegationsordning punkt 3.6 Beslut om makulering av faktura 145377 till kund nr 23164. Fakturabelopp 900 kronor. Delegat Margit Pettersson.
2. 2024-36 80 2024-10-21 Dnr 2024-36 Beslut enligt punkt 6.5 Begäran om utlämnande av handling, fritids- och kulturförvaltningen kommer att ange villkor och kostnader när vi får en begäran om att lämna ut hela bilddatabasen samt hur vi fått fram kostnaden. Dnr 2024-36 80. Delegat Karl-Göran Lindbäck.
3. 2024-36 80 2024-11-06 Dnr 2024-36 241106 Beslut enligt punkt 6.5 att lämna ut 4674 bilder från Kalix bildarkiv till privatperson för en kostnad på 793 kronor. I enlighet med Öppna datalagen. Delegat Karl-Göran Lindbäck.

Beslutsunderlag

Sammanställning av anmälda delegationsbeslut

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 80

Dnr FKN-2024-0005880

Meddelanden

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden tar del av meddelandena.

Sammanfattning av ärendet

1. Protokollsutdrag KSapu § 66 2024-09-16 Kommunikationsplan - kommunövergripande
2. Protokollsutdrag Kf § 115 2024-09-23 Val ledamot (S) - ledamot i fritids- och kulturnämnden tom 2026-12-31
3. Dnr: 2024-64 80 Förvaltningsrätten i Luleå 1293-24 Dom 2024-10-08
4. Protokollsutdrag KS 2024-10-07 § 135 Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt
5. Dnr 2024-62 80 Aktbilaga 66 Umeå Mark och miljödomstol under rättelse om dom.
6. Dnr 2024-62 80 Aktbilaga 74 Umeå Mark och miljödomstol under rättelse om dom.
7. Protokollsutdrag KSapu § 80 2024-10-21 Minnesgåvor för anställda
8. Dnr 2024-36 80 Förvaltningsrätten i Luleå 1763-24 Slutligt beslut 2024-10-29
9. Dnr: 2024-79 80 Skrivelse från Norrbottens IBF till Kalix Kommun ang Sportcity
10. Protokollsutdrag Kf 2024-11-25 § 154 Avsägelse politiskt uppdrag (V) - ersättare i fritids- och kulturnämnden
11. Protokollsutdrag Kf 2024-11-25 § 163 Val ersättare (V) - i fritids- och kulturnämnden t o m
12. Protokollsutdrag Kf 2024-11-25 § 165 Delårsrapport kommunen (inkl. målredovisning)
13. Protokollsutdrag Kf 2024-11-25 § 181 Lokalnyttjande - Lokalbanken
14. Protokollsutdrag Kf 2024-11-25 § 182 Motionssvar - delegationsrätt samt brädsckande ärenden.

Beslutsunderlag

Inkomna meddelanden

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 81

Dnr FKN-2024-0001180

Månadsrapporter 2024

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar godkänna månadsrapporten för januari - oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef och Ulrika Rönqvist Paavola, ekonom, har tagit fram en månadsrapport för perioden januari - oktober 2024.

Fritids- och kulturnämnden prognostiserar 755 tkr i underskott för helåret.

Fritids- och kulturchefens prognos för helåret är ett överskott med 659 tkr. Tilldelad budget för extra lokalvård för några anläggningar, 500 tkr, täcker inte hela kostnaden. Underskottet för lokalvården behöver effektiviseras på andra verksamheter, vilket påverkar ansvarsområdena Fritids- och kulturchefen och Enhet fritid. För att kompensera underskottet på lokalvården har ansvarsområdet Fritids- och kulturchef minskat budgeten för verksamheten Skärgårdstrafiken, inte tillsatt vakant tjänst på Fritidsgården (verksamheten för Fritidsgården personal) samt minskat budget för verksamhetskostnader för flera verksamheter som är gemensamma för Fritid- och kulturförvaltningen, exempelvis verksamheterna för Information och Gemensam kostnad. Kompensation saknas även i budget för höjningen av de indexreglerade internhyrorna, detta medför ytterligare effektivisering inom förvaltningen. Överskottet beror även på ett överskott av avskrivningskostnader eftersom investeringar har slutförts sent på året eller behöver flyttas till nästa år. Överskottet beror även på ett överskott av ett driftprojekt som finansieras av externa medel. Antalet fasta evenemang har utökats efter politiska beslut i Fritids- och kulturnämnden. Arbetet pågår med de fasta evenemangen så som Sommarkalaset, Föreningsgala och Barnkulturdagen, prognosen är att varje evenemang håller sin budget. I sommar har caféet på Vassholmen varit öppet, resultatet blev ett överskott. Det är en utmaning för verksamheterna Folkets hus och Folkets hus café att hålla budget. Prognosen är något lägre intäkt samt lägre verksamhetskostnader jämfört med budget, vilket ger ett underskott för helåret.

Fritidsgården prognostiserar ett överskott med 10 tkr. Arbetet med Frizon on tour och Tunnel-projekt är delvis vilande på grund av sjukskrivning, således prognosticeras överskott för dessa verksamheter. Verksamhet i Kalix lilla Trädstad har varit öppen i sommar, prognosen är ett underskott. Verksamheten Frizon löper på enligt planering. Fritidsgården

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

arbetar med ett samverkansprojekt på Näsbygården. Det innebär att ungdomarna träffar de äldre och samverkansprojektet samkörs med personalen på Näsbygården. Planering tillsammans med Trygghets- och preventionssamordnare sker för kommande ljusmanifestation under hösten.

Prognosen för Enhet kultur är en budget i balans för helåret. Man har startat upp arbetet med investeringen på barnavdelningen. Förhoppningen är att inviga den nya delen i slutet av året. Enhet kultur har sökt och fått beviljat medel från Kulturrådet, medlen kommer att användas till kompetenshöjande resa inom läsfrämjande insatser. Barnkulturdagen har genomförts enligt plan i oktober. Arbeta pågår för barnaktiviteter, konstutställningar och programverksamhet för vuxna enligt Bibliotekslagen (2013:801) 2§. Ny biblioteksplan tas fram och antas av nämnden. Arbeta pågår med den kulturpolitiska planen.

Enhet fritid prognostiserar ett underskott med 1 602 tkr. Det är en stor utmaning för Enhet fritid att arbeta med de effektiviseringar som behöver göras på anläggningarna dels för utebliven kompensation av den indexuppräknade internhyran, dels för underskottet av den extra lokalvården på anläggningarna. Underskottet beror även på höga lönekostnader och verksamhetskostnader för verksamheten PartArena/FOMAB Arena, exempelvis underhåll och reparationer av fordon och maskiner. Även verksamheten Rudträskbacken har höga verksamhetskostnader och lönekostnader, exempelvis har skidliften haft höga reparationskostnader. Prognosen för Verksamheten Furuvalen är ett underskott, vilket beror på högre kostnader samt lägre intäkter jämfört med budget. Prognosen för verksamheten Ridhuset är ett underskott, vilket beror främst på högre verksamhetskostnader för byte av underlaget. Men även på prognostiserade lägre intäkter jämfört med budgeterade intäkter. Intäkterna för SportCitys verksamhet för Bad prognostiseras enligt budget. Medan intäkterna för verksamheterna Gym, Relax och Café är lägre jämfört med budgeterade intäkter. Verksamhet Lek och plask har ett underskott med 50 tkr. Prognosen gällande intäkter för uthyrning av idrottshallar och fotbolls-hall är lägre jämfört med budgeterade intäkter. För att hålla prognosen råder återhållsamhet.

Föreningsstrategens prognos för helåret är ett överskott med 178 tkr. Ansökningar för föreningsstöden har lämnats in och ansökningarna handläggs. Ibland behöver kompletterande uppgifter lämnas innan utbetalningar kan ske. Beroende på antal godkända ansökningar kan prognosen komma att förändras under året.

Åtgärder för en budget i balans

Det sker kontinuerlig analys av utfallet. Service och tillgänglighet i fritids- och kulturnämndens verksamheter analyseras och effektiviseringar görs när verksamheten så tillåter. Vid större effektiviseringar måste politiskt beslut tas där del av eller hel verksamhet avslutas. Vid personalnedskärningar kommer effekten på budgeten att synas efter sex till tolv månader.

Fritids- och kulturnämnden

Faktorer som kan påverka resultatet

Fritids- och kulturnämndens olika verksamhetsområden påverkas av minskat eller ökat nyttjande av fritids- och kulturanläggningarna. Exempelvis kan intäkterna för uthyrning av lokaler till föreningar påverkas negativt om antalet aktiva i föreningar minskar, eller om antalet föreningar minskar. Yttre faktorer som verksamheten inte styr över kan medföra ökade kostnader eller mindre intäkter. Exempelvis högre kostnader för livsmedelskostnader och reparation av verksamhetsfordon även ferie- ungdomsverksamheten kan påverka. Att hålla budget i balans är en stor utmaning för Fritids- och kulturförvaltningen. Särskilt när kompensation inte ges för de indexuppräknade internhyrorna samt underskottet för extra städ i de olika anläggningarna. Även reparationer av fordonsparken är en utmaning särskilt när Fritids- och kultur-förvaltningen har specialfordon, så som ismaskiner, pistmaskiner och traktorer. Intäkter påverkas negativ när hyresavtal sägs upp av entreprenörer och ny entreprenör inte ersätter den föregående.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 75 fritids- och kulturnämnden besluta godkänna månadsrapporten för januari - oktober 2024.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 75
Månadsrapport januari-oktober 2024
Månadsrapport januari-juni 2024
Månadsrapport jan-feb 2024

Fritids- och kulturnämnden

§ 82

Dnr FKN-2024-0007380

Fritids- och kulturnämndens internbudget 2025

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar godkänna budget 2025 för fritids- och kulturnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 4 juli 2024, § 101 beslutat om driftbudgetram för 2025 på 53 845 tkr, inklusive avskrivningar och internränta, till fritids- och kulturnämnden.

Ulrika Rönquist-Paavola, ekonom, och Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef, har upprättat ett förslag till fritids- och kulturnämndens budget för 2025.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 76 fritids- och kulturnämnden besluta godkänna budget 2025 för fritids- och kulturnämnden.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 76 Fritids- och kulturnämndens internbudget 2025

Tjänsteskrivelse - Budget 2025 fritids- och kulturnämnden

Budget 2025 Fritids- och kulturnämnden

Protokollsutdrag till

Ekonomienheten

Enhetscheferna

Föreningsstrateg

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 83

Dnr FKN-2024-0007480

Fritids- och kulturnämndens investeringsplan 2025

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar att fritids- och kulturnämndens investeringsmedel för 2025 fördelas enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 4 juli 2024, § 101 beslutat om investeringsmedel 2025 till fritids- och kulturnämnden på 7205 tkr, se tabell. I beslutet finns riktade

investeringsmedel på 4800 tkr och en investeringsram på 2405 tkr att besluta om hur den ska fördelas i fritids- och kulturnämnden.

Förslag till investeringsmedel 2025 inom tilldelad investeringsram, se tabell.

	Beslut 4/7 2024 §101 i kf investeringar för FoK	Förslag till be- slut. FoK- nämnden inve- stersme- del.
Investeringar 2025, tkr		
*Riktade satsningar		
*Konstnärlig utsmyckning, nytt särskilt boende (gestaltad livsmiljö)	1000	
*Folkets hus – projektering, utveckling i samverkan med fastighetsavdelningen.	300	
*Konstgräs FuruvalLEN	3500	
Summa riktade satsningar, exkl konstgräs FuruvalLEN	4800	
Ram, se kolumn nedan till höger.	2405	
Investering för olika aktiviteter längs Tillgänglighetsbanan på Djuptjärnsområdet. Fortsättning. Grillplats, fiskeplats, utegym/balanseringsredskap, Discgolfbana mobil, mm.		500
Verksamhetsförbättringar/uppdatering/mindre investeringar i fritidsanläggningarna. PartArena/ FOMAB Arena/ FuruvalLEN, Rudträskbacken, skidstadion, fotbollshallen, SportCity, m fl. Behövs årligen, intern plan.		250
Till akuta, oförutsedda åtgärder under året.		245

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

Kvar av investeringsramen 2025 för senare beslut i fritids- och kulturnämnden.		1410
Summa totalt	7205 tkr	2405 tkr

Förslaget innebär att för den tilldelade ramen tilldelas 500 tkr till aktiviteter Tillgänglighetsbanan, 250 tkr till verksamhetsförbättringar/uppdatering/mindre investeringar i fritidsanläggningarna 241 tkr till akuta och oförutsedda åtgärder under året.

Kvar av investeringsramen är 1410 tkr för senare beslut i fritids- och kulturnämnden.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 77 fritids- och kulturnämnden besluta att fritids- och kulturnämndens investeringsmedel för 2025 fördelas enligt förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 77 Fritids- och kulturnämndens investeringsplan 2025
Tjänsteskrivelse - Investeringsplan 2025 FoK

Protokollsutdrag till

Ekonomienheten
Enhetscheferna

Fritids- och kulturnämnden

§ 84

Dnr FKN-2024-0006580

Överföring av fritids- och kulturnämndens investeringsmedel till 2025

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar godkänna överföring från 2024 till 2025 av riktade investeringsmedel på 2000,2 tkr för investering konstgräs på Furuwallen, 94 804 kr till konstnärlig utsmyckning samt 640 602 kr för konstnärlig utsmyckning inom- och utomhusmiljöer F-huset och nytt särskilt boende, SÄBO.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 19 juni 2023, § 92, beslutat om investeringsmedel 2024 till fritids- och kulturnämnden på totalt 6 185 tkr, varav 885 tkr var riktade satsningar till konstnärlig utsmyckning (750 tkr till konstnärlig utsmyckning inom- och utomhusmiljöer F-huset och nytt SÄBO och 135 tkr konstnärlig utsmyckning inklusive konstinköp) samt 5300 tkr till ram inklusive riktade investeringsmedel till konstgräs på Furuwallen.

I ram, inklusive konstgräs på Furuwallen på totalt 5300 tkr är fördelningen 2050 tkr till konstgräs Furuwallen och 2365 tkr beslutar nämnden om.

Av de riktade investeringsmedlen på 135 tkr till konstnärlig utsmyckning inklusive konstinköp har 40 196 kr nyttjats under 2024. Återstår då 94 804 kr för överföring till 2025.

Av de riktade investeringsmedlen på 750 tkr till konstnärlig utsmyckning inom- och utomhusmiljöer F-huset och nytt SÄBO har 109 398 kr nyttjats under 2024.

Återstår då 640 602 kr för överföring till 2025. Här finns redan gjorda beställningar som ej kommit till kommunen. Betalning av faktura får vänta till beställningarna är på plats. Kan hinna komma 2024 och då justeras periodiseringen.

Av de riktade investeringsmedlen på totalt 2050 tkr till konstgräs på Furuwallen har 49,8 tkr nyttjats under 2024. Återstår då 2000,2 tkr för överföring till 2025

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Överföring av investeringsmedel från 2024 till 2025

Protokollsutdrag till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 85

Dnr FKN-2024-0007080

Kommunens internkontrollplan 2024 - fritids- och kulturnämndens uppföljning

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar godkänna fritids- och kulturnämndens del i den kommunövergripande Internkontrollplan 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 26–27 november 2012, § 182, antagit "Riktlinjer för internkontroll för Kalix kommun".

Internkontroll är en process där såväl den politiska och den professionella ledning samt all personal samverkar och som utformas för att med rimlig grad av säkerhet kunna nå följande mål:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamhet
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm

Vidare så ska en god internkontroll i Kalix Kommun kännetecknas av:

- Ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner för styrning
- En rättvisande och tillförlitlig redovisning och information om verksamheten
- Säkerställande av att lagar, policys, regler mm tillämpas
- Skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar
- Eliminering eller upptäckt av allvarliga fel.

Det primära syftet med den interna kontrollen är "att säkerställa att den av fullmäktige fastställda visionen, övergripande strategierna och nämndernas mål uppfylls. Kommunstyrelsen, som har ett övergripande ansvar, utarbetar gemensamma regler och riktlinjer i förvaltningsövergripande frågor. Kommunstyrelsen bär därmed bland annat ansvaret att se över och besluta vilka kommunövergripande internkontrollområden som skall gälla.

Genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndsspecifika kontrollområden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef, har upprättat ett förslag till fritids- och kulturnämndens del av den kommunövergripande Internkontrollplan 2024.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 78 fritids- och kulturnämnden besluta godkänna fritids- och kulturnämndens del i den kommunövergripande Internkontrollplan 2024.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 78 Kommunens internkontrollplan 2024 - fritids- och kulturnämndens uppföljning
Tjänsteskrivelse Internkontrollplan 2024 kommunövergripande och FoK Kommunövergripande internkontroll 2024 FoK

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Fritids- och kulturnämnden

§ 86

Dnr FKN-2024-0007180

Fritids- och kulturnämndens internkontrollplan 2024 - uppföljning

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar godkänna fritids- och kulturnämndens uppföljning av Internkontrollplan 2024.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturnämnden följer upp resultatet av förvaltningens Internkontroll. Detta sker i sista nämnden under året.

Fritids- och kulturchefen, Karl-Göran Lindbäck, har upprättat uppföljningen av Internkontrollplan 2024 för fritids- och kulturnämnden.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 79 fritids- och kulturnämnden besluta godkänna fritids- och kulturnämndens uppföljning av Internkontrollplan 2024.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-11-28 § 79 Fritids- och kulturnämndens internkontrollplan 2024 - uppföljning

Tjänsteskrivelse Internkontrollplan 2024 uppföljning - resultat

Internkontrollplan FoK 2024 uppföljning - resultat

Internkontrollplan regler och anvisningar 2024

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 87

Dnr FKN-2024-0007280

Fritids- och kulturnämndens internkontrollplan 2025

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar godkänna Internkontrollplan 2025.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturnämnden uppdaterar och beslutar om dokumentet Internkontroll årligen. Detta sker i en nämnd året innan den ska börja gälla.

Fritids- och kulturchefen, Karl-Göran Lindbäck, har upprättat ett förslag till Internkontrollplan 2025 för fritids- och kulturnämnden.

Arbetsutskottet föreslår 2024-1-28 § 80 nämnden besluta godkänna Internkontrollplan 2025.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 80 Fritids- och kulturnämndens internkontrollplan 2025

Tjänsteskrivelse Internkontrollplan 2025

Internkontrollplan FoK 2025

Internkontrollplan regler och anvisningar 2025

Protokollsutdrag till

Enhetscheferna

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 88

Dnr FKN-2024-0006780

Sammanträdesplan 2025

Fritids- och kulturnämndens beslut

Beredning (13:00)	Arbetsutskott (13:00)	Nämnd (13:00)
16 januari	29 januari	11 februari (08:30)
20 februari	6 mars	20 mars
15 april	29 april	15 maj
28 augusti	11 september	25 september
13 november	27 november	11 december (08:30)

Sammanfattning av ärendet

En sammanträdesplan för fritids- och kulturnämndens sammanträden 2025 skall upprättas.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-18 § 81 fritids- och kulturnämnden besluta godkänna föreslagen sammanträdesplan

Yrkanden

Håkan Nyman föreslår bifall till arbetsutskottets förslag med ändringen att första arbetsutskottet skall flyttas till 29 januari klockan 13:00 och första nämnden till 11 februari klockan 08:30.

Propositionsordningar

Ordförande ställer bifall eller avslag på ändringsförslaget och finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 81 Sammanträdesplan 2025
Tjänsteskrivelse - sammanträdesplan för fritids- och kulturnämnden 2025
Förslag till sammanträdesplan 2025

Protokollsutdrag till

Hemsidan

Fritids- och kulturnämnden

§ 89

Dnr FKN-2024-0004880

Uppföljning och utvärdering av Personalpolitiska programmet

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Uppföljning av det personalpolitiska programmet ska utgå från programmet vision, värdegrund samt de fem strategiområdena. Styrelsen, nämnderna och bolagen ska årligen redovisa till kommunfullmäktige hur programmet följs. Erfarenheter ska användas i syfte att utveckla en lärande organisation. Regelbundna brukar- och medarbetarundersökningar utgör viktiga led i programmets uppföljning.

Värdegrund – ett arbetsmaterial har tagits fram som cheferna ska använda på arbetsplatsträffar. Alla ska få möjlighet att utveckla empati för och omtanke om andra.

De ska också få möjlighet att utveckla ett solidariskt, jämlikt och jämställt förhållningssätt. Gemensamma värderingar används för att markera samhörighet med gruppen. Gemensam värdegrund är viktig för att skapa mening, självkänsla, identitet och samhörighet. Värdegrundsarbetet är alltid pågående, går alltid att utveckla.

Vision – Ny vision har tagits fram för kommunen och är beslutad, kommer att finnas med till 2030. – Tillsammans gör vi Kalix bättre. Övergripande mål – hållbart, jämställt och tillgängligt. På alla verksamhetsnivåer implementeras den. Nya indikatorer och aktiviteter har arbetats fram för att matcha den nya visionen. Implementeringen fortskrider med lite olika hastighet ute i verksamheterna.

Arbetsmiljö – Arbetsmiljö är allt som påverkar hur vi har det på jobbet. T ex hur det ser ut i lokalerna där vi vistas under arbetsdagen, hur vi pratar med varandra och också hur arbetet är organiserat. För en god arbetsmiljö krävs bl a systematiskt arbetsmiljöarbete. Utvecklat arbetsmiljöarbete samt rutiner. Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) är infört i ledningssystemet Stratsys. Ett strukturerat och etablerat arbetssätt gällande rehabilitering finns i organisationen. Olika arbetsmiljöer i fritids- och kulturförvaltningen kräver flexibilitet i ledarskapet. Fungerar tillfredsställande inom förvaltningen.

Medarbetarskap – Ingår och är en stor del i värdegrundsarbetet. Gott medarbetarskap är:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

- Vara en bra och stöttande arbetskamrat som lyfter fram kollegor
- Vara delaktig i att utveckla arbetsmiljön och verksamheten
- Utföra arbetsuppgifter på ett bra och ansvarsfullt sätt

Ett av Friskvårdssatsningens mål är förbättrad hälsa och öka nöjdhet bland våra medarbetare. Aktiviteter inom kultur-, fritids- och friluftslivet har ökat under året.

Chef- och ledarskap – chefsrollen är en formell beskrivning av vilket ansvar och vilket delegerat beslutsmandat rollen har i organisationen. Ledarskap är en beskrivning av hur en person hanterar sitt ansvar för att på bästa sätt leda verksamheten och få medarbetarnas förtroende. utbildningar inom ledarskap genomförs kontinuerligt för att stärka kommunens chefer i sin roll. Att kontinuerliga utbildningar erbjuds leder ofta till utvecklingen av ledarskapet.

Kompetensförsörjning – kompetensförsörjningsplanen utgör grunden och planeringen framåt. För närvarande är det relativt lätt för förvaltningen att hitta rätt kompetens till de olika verksamheterna. Aktivt deltagande i nätverk och erfarenhetsutbyte med andra kommuner är viktigt för fritids- och kulturförvaltningens utveckling.

Lön och utveckling – Medarbetarsamtal och lönekriteriesamtal genomförs årligen.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-18 § 82 fritids- och kulturnämnden besluta lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 82 Uppföljning och utvärdering av Personalpolitiska programmet
Tjänsteskrivelse Uppföljning och utvärdering av Personalpolitiska programmet 2024

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Fritids- och kulturnämnden

§ 90

Dnr FKN-2024-0004480

Val ersättare (S) till arbetsutskottet tom 2026-12-31

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar att välja Leif Stenberg S som ersättare i arbetsutskottet tom 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 17 juni 2024, § 72, beslutat bevilja Tomas Wennström (S), befrielse från förtroendeuppdrag som ledamot i fritids- och kulturnämnden. Detta föranleder att ett fyllnadsval av en ersättare behöver göras till arbetsutskottet.

Fritids- och kulturnämnden beslutar 2024-9-19 § 69 hänskjuta ärendet till nämndens sammanträde den 12 december 2024.

Förslag på sammanträdet

Håkan Nyman S föreslår att Leif Stenberg S väljs in som ersättare i arbetsutskottet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer bifall eller avslag på Håkan Nymans S förslag och finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-09-19 § 69 Val ersättare (S) till arbetsutskottet tom 2026-12-31

Protokollsutdrag Kf 2024-06-17 § 72 Avsägelse politiskt uppdrag (S) - ledamot i fritids- och kulturnämnden

Protokollsutdrag till

Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 91

Dnr FKN-2024-00069805

Föreningsstöd 2024 - redovisning

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar att godkänna redovisning av föreningsstödet för året 2024.

Sammanfattning av ärendet

Föreningsstrateg Joakim Nilsson har på delegation utbetalat föreningsstödet 2024. Till grund för utbetalningarna till föreningar och studieförbund ligger de regler och riktlinjer som fritids- och kulturnämnden beslutat om i nämnden den 28 september 2023, § 68. I slutet av varje år, efter samtliga utbetalningar skett, redovisas detta för fritids- och kulturnämnden.

I enlighet med gällande internkontrollplan för fritids- och kulturnämnden har stickprov genomförts på SKPF Pensionärerna avd 70, Kalix Bruks-hundsklubb, Pålänge Hembygdsförening, Reumatikerföreningen Kalix och PRO Kalix.

Ansökningar har kontrollerats att de varit kompletta och uppgifterna korrekta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse föreningsstöd 2024 - redovisning
Föreningsstöd 2024 - redovisning
Stickprovskontroll 2024

Protokollsutdrag till

Föreningsstrateg

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 92

Dnr FKN-2024-0000980

Utveckling av demokrati, inflytande och information (nämnddialogen) år 2024

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar godkänna informationen om genomförda nämndsdialoger under 2024.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturnämnden beslutar 2024-02-15 § 11 att genomföra följande nämndsdialoger under 2024: Föreningsträff idrott och -kultur samt dialoger enligt samtalsmodellen.

Den nämndsdialog som genomförts under 2024 är Samtalsmodellen och den som planeras att genomföras under slutet av december 2024 är föreningsträff idrott.

Dessutom planerades att hinna med en föreningsträff kultur tillsammans med Regionen som av olika anledningar flyttats till början av 2025:

- Samtalsmodellen där en grupp bestående av fritids- och kulturnämndens arbetsutskott, förvaltningschef och föreningsstrateg träffar ett antal utvalda föreningar för dialog utifrån föreningens årsredovisning och verksamhetsplan om föreningsstödet för det kommande verksamhetsåret.

De föreningar som ingår i samtalsmodellen under 2024 är RSMH, Kalix konstförening, Kalix Riksteaterförening, Stiftelsen Englundsgården, Stråkanäs 4H, Kalix Golfklubb, Kalix För Alla, Kalix Bruks-hundklubb samt Kalix Kennelklubb.

Samtalsmodellen ska öka dialogen mellan nämnd, förvaltning och förening. Avsikten är att ta hänsyn till föreningars olika förutsättningar och fritids- och kulturnämndens mål, vilka ska ligga till grund för kommande års bidrag. Syftet är att skapa större trygghet för föreningen inför det kommande verksamhetsåret och göra det enklare att arbeta med verksamhetsutveckling.

- Föreningsträff idrott genomförs 18 december 2024 i samarbete med SISU Idrottsutbildarna och polisen. Temat från polisen är "Kriminellas rekrytering av unga" och SISU:s tema är "Trygg idrott".
- Föreningsträff kultur flyttas till början av 2025. Besök av Regionen, temat "bidragsansökningar" samt öppen dialog med fritids- och kulturnämnden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 83 fritids- och kulturnämnden besluta godkänna informationen om genomförda nämndsdialoger under 2024.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 83 Utveckling av demokrati, inflytande och information (nämndsdialogen) år 2024

Tjänsteskrivelse 2024-11-25 Nämndsdialoger 2024

Protokollsutdrag FoKn 2024-02-15 § 11 Utveckling av demokrati, inflytande och information (nämndsdialogen) år 2024

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Fritids- och kulturnämnden

§ 93

Dnr FKN-2024-0006880

Konstinköp 2024 - redovisning

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar godkänna redovisningen av konstinköp 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Riktlinjer för konstinköp under rubriken "Hantering av Kalix kommuns konstsamling" har fritids- och kulturförvaltningen huvudansvaret att göra konstinköp till kommunen och registrera och dokumentera den konst som köps in eller som kommunen får i gåva.

Den inköpta konsten placeras i första hand i offentliga lokaler. Konst placeras också efter önskemål på olika arbetsplatser inom den kommunala förvaltningen. Nyttillkomna arbetsplatser bör prioriteras. Den placerade konsten tillhör Kalix kommun och inte en speciell arbetsplats eller anställd.

Den inköpta konsten ska visas för allmänheten årligen. En förteckning över den inköpta konsten redovisas till fritids- och kulturnämnden varje år.

Totalt köptes konst för 40 196 kronor under 2024 av fritids- och kulturförvaltningen.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 84 fritids- och kulturnämnden besluta godkänna redovisningen av konstinköp 2024.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 84 Konstinköp 2024 - redovisning
Tjänsteskrivelse - konstinköp 2024 ver.3
Sammanställning av inköpt konst 2024

Protokollsutdrag till

Enhetschef kultur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 94

Dnr FKN-2024-0008080

Utställningsverksamhet och konstinköp

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att utreda hur framtida utställningsverksamheten och konstinköp ska ske i Kalix kommuns konsthall.

Utställningsverksamheten i Kalix kommun ska ha flera syften, både visa på bredd och mångfald av de konstnärliga uttrycken samt bidra till att skapa intresse för konst i kommunen. Utredning ska även titta på vilka resurser som krävs för att sköta utställningsverksamheten samt se på hur inköp kan gå till.

Uppdraget ska redovisas till första nämnden 2025.

Sammanfattning av ärendet

Sven Nordlund MP och Håkan Nyman inkommer 28 november 2024 med en politisk skrivelse rörande Kalix kommuns utställningsverksamhet och konstinköp. I skrivelsen föreslår de följande:

"Nämnden ger i uppdrag till förvaltningschefen att utreda hur framtida utställningsverksamheten och konstinköp ska ske i Kalix kommuns konsthall. Utställningsverksamheten i Kalix kommun ska ha flera syften, både visa på bredd och mångfald av de konstnärliga uttrycken samt bidra till att skapa intresse för konst i kommunen. Utredning ska även titta på vilka resurser som krävs för att sköta utställningsverksamheten samt se på hur inköp kan gå till.

Beskrivning

Idag delar Kalix kommun och Kalix konstförening på antalet utställningar som visas i konsthallen. För att lyfta konsten kan en lösning vara att få en bättre helhet och samla resurser för hela verksamheten. En möjlig tanke för att få en större bredd och möjlighet att ha några fler kända konstnärer kan vara att skapa ett konstråd där både Kalix kommun, Kalix konstförening och kanske andra sakkunniga inom konstområdet bestämmer och planerar årsvis vilka utställare vi ska ha. På grund av att hela Folkets hus fastigheter kommer att ses över är det också lämpligt att just nu titta på de olika delar som har funnits i huset.

Uppdraget ska redovisas till första nämnden under 2025."

Arbetsutskottet beslutar 2024-11-28 § 90 föreslå fritids- och kulturnämnden att besluta i enlighet med förslaget.

Fritids- och kulturnämnden

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 90 Utställningsverksamhet och konstinköp

Protokollsutdrag till

Enhetschef kultur

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 95

Dnr FKN-2024-0007780

Inköp av fossildriven bil

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar att fossildriven bil, Renault Kangoo med skåp, med registreringsnummer TEN 669, tidigare leasad sedan 2018 av fritids- och kulturnämnden, kan inköpas och därmed frångå fordonsriktlinjerna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-12, §93, att anta "Riktlinjer för fordon i Kalix kommun".

Fordonsriktlinjerna syftar till att styra mot:

- 0% CO2-utsläpp från Kalix kommuns fordonsflotta 2030.
- Kostnadseffektivt användande av kommunens fordon.
- God tillgänglighet till fordon med hög standard gällande trafiksäkerhet och arbetsmiljö vid behov av bil i tjänsten.
- Effektiv administration, upphandling, drift, service och avyttring.
- Enkel uppföljning som stöd till ständiga förbättringar.

Fordonsriktlinjerna anger övergripande inriktning för upphandling och inköp av fordon i Kalix kommun. Riktlinjerna behandlar ansvar, upphandling, inköp och utfasning av fordon, samt uppföljningsrutiner.

Enligt fordonsriktlinjerna kan inköp av fossildrivna fordon ske, då ska det föregås av samråd med förvaltningschef och beslut i nämnd.

Leasingen för TEN 669 gick ut 2021-02-28 och har därefter förlängts till och med 2023-08-31. Kostnaden per månad vid leasing har varit ca 9 900, exkl moms, de 3 första åren därefter 2 år med ca 6600 kr/månad, exkl moms, lösenpris inklusive moms är 10 999 kr.

Bilen är en Renault Kangoo Diesel täckt kaross och är anpassad till verksamheten där den används. Körs av Fixaren och transporterar verktyg och annat som Fixaren behöver till sin verksamhet. Bilen har körts inom Kalix kommun, mestadels i centrala Kalix och är välskött. Bilen kan enligt fordonsriktlinjerna lösas ut efter beslut i nämnden att frångå riktlinjerna eller lämnas tillbaka.

Om bilen inte köps in av Fritids- och kulturnämnden samt fortsätta nyttjas av Fixaren måste inköpas/leasas ett nytt fordon som kan nyttjas till samma verksamhet som TEN 669 har nyttjats till.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 85 fritids- och kulturnämnden besluta att fossildriven bil, Renault Kangoo med skåp, med registreringsnummer TEN 669, tidigare leasad sedan 2018 av fritids- och kulturnämnden, kan inköpas och därmed frångå fordonsriktlinjerna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-11-28 § 85 Inköp av fossildriven bil
Tjänsteskrivelse - Inköp av fossildriven bil

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Fritids- och kulturnämnden

§ 96

Dnr FKN-2024-0006180

Förslag från Djuptjärnsskolans elevråd om volleybollplan och cykelbana i anslutning till multiarenan.

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar ge fritids- och kulturchefen i uppdrag att samråda med elevrådet samt samhällsbyggnadsförvaltningen om förslaget går att genomföra och i så fall lyfta förslaget i kommande budgetprocesser.

Sammanfattning av ärendet

Djuptjärnsskolans elevråd har 26 september 2024 via skolans rektor inkommit med förslag om att det borde byggas en volleybollplan i anslutning till multiarenan. De vill även få bygga en cykelbana.

Eleverna anser att det skulle ge dem mer att göra, både under skoltid och på kvällar och helger.

Arbetsutskottet föreslår 2024-11-28 § 85 fritids- och kulturnämnden besluta ge fritids- och kulturchefen i uppdrag att samråda med elevrådet samt samhällsbyggnadsförvaltningen om förslaget går att genomföra och i så fall lyfta förslaget i kommande budgetprocesser.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 87 Förslag från Djuptjärnsskolans elevråd om volleybollplan och cykelbana i anslutning till multiarenan.

Tjänsteskrivelse - Förslag från Djuptjärnsskolans elevråd om volleybollplan och cykelbana

Förslag från Djuptjärnsskolans elevråd

Protokollsutdrag till

Djuptjärnsskolans elevråd

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Fritids- och kulturnämnden

§ 97

Dnr FKN-2024-0007580

Intresseförfrågan New European Bauhaus - uppbyggnad av Lokalavdelning Norr

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden beslutar att ge fritids- och kulturchefen i uppdrag att utreda ärendet vidare inför ett beslut på nämndens sammanträde i februari.

Sammanfattning av ärendet

Arctic Design Center har skickat en inbjudan till Kalix kommun att delta i uppbyggnaden av New European Bauhaus lokalavdelning. En lokalavdelning öppnar upp möjligheter till att decentralisera och delegera samordningsroller från EU-kommissionen samt att stärka New European Bauhaus övergripande strategi om vackert, hållbart och inkluderande på flera nivåer. Genom att forma en lokalavdelning stärker man sina positioner inför kommande utlysningar liksom främjar samarbete och nätverkande mellan medlemmar i NEB- gemenskapen norra Sverige.

Åtagandet är att ställa upp på New European Bauhausinitiativets grundpelare om vackert, hållbart och inkluderande inom ett specifikt geografiskt område, i detta fall Norr- och Västerbotten.

Man åtar sig inget som deltagare utöver att ställa sig bakom och verka för NEBs grundpelare, vilket ens organisation, nätverk eller lärosäte redan verkar för. Som medlem i lokalavdelning finns inga krav på prestation eller aktivitet för att delta.

Lokalavdelningens funktion kan vara att samla initiativ, kartlägga aktörer, utbyta erfarenheter, sprida goda exempel och annat. I förlängningen kan lokala mervärden skapas genom gemensamma aktiviteter, evenemang och projekt.

Arbetsutskottet beslutar 2024-11-28 § 88 lämna ärendet till fritids- och kulturnämnden utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag FoKau 2024-11-28 § 88 Intresseförfrågan New European Bauhaus - uppbyggnad av Lokalavdelning Norr
Intresseförfrågan New European Bauhaus - uppbyggnad av Lokalavdelning Norr

Fritids- och kulturnämnden

§ 98

Arbetsmiljö - rapport

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden tar del av och godkänner rapporten.

Sammanfattning av ärendet

Fritids- och kulturchefen redovisar frågor med anknytning till arbetsmiljön.

Fritids- och kulturnämnden

§ 99

Informationer

Fritids- och kulturchefen informerar om:

- Bowlingverksamheten - intresse finns från två entreprenörer som är intresserade att ta över driften av verksamheten.
- En Jul för Alla - 23 december 11.00-13.00 i Kalix Folkets hus, ett samarbete mellan Kalix kommun, RSMH, Kalix För Alla och Folkets hus.
- Konstgräs på Furuwallen, olika alternativ har utretts.
- Kulturkalaset den 8 mars 2025 klockan 11.00-15.00.
- Skid-SM 3-6 april 2025.
- Sommarkalaset 17-19 juli 2025, fem av sex artister är bokade.
- SportCity - innebandyverksamhet, åtgärder är vidtagna för att minska risken för olycksfall.
- Samordning av vaktmästarorganisationen - inledande möte mellan FoK och Sbn är genomförd för att inleda uppdraget från kommunfullmäktige, arbetet med uppdraget går vidare.

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Fritids- och kulturnämnden

§ 100

Dnr FKN-2024-0000280

Synpunkter från allmänheten 2024

Fritids- och kulturnämndens beslut

Fritids- och kulturnämnden tar del av inkomna synpunkter.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 19 juni 2017 § 108 att revidera fritids och kulturnämndens reglemente med anvisning hur nämnden fortsättningsvis ska hantera förslag inom ramen för Kalixförslaget:

"5 § Förslag inlämnade till Synpunkten från enskilda ska redovisas som meddelanden vid fritid- och kulturnämndens sammanträden. Ledamöterna får väcka dessa förslag som ärenden i nämnden"

Beslutsunderlag

Inkomna synpunkter

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Erkki Haarala

Datum: 2024-12-16 08:31

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

34A0F1278F90BEB225688436210B05D5818943F0244ECD0A48FDB5768CA79223

Namn: Håkan Nyman

Datum: 2024-12-18 07:36

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

34A0F1278F90BEB225688436210B05D5818943F0244ECD0A48FDB5768CA79223

Namn: Thomas Bergman

Datum: 2024-12-16 10:59

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

34A0F1278F90BEB225688436210B05D5818943F0244ECD0A48FDB5768CA79223