



## Socialnämnden

**Plats och tid:** Sessionssalen, onsdagen den 3 juni 2026 kl 13:00-15:55

### Beslutande

Inga-Lis Samuelsson (C), ordförande  
Bertil Sundqvist (S), vice ordförande  
Mona Sundqvist (S)  
Ritva Persson (S) ersätter Jesper Granér (S)  
Lotten Olofsson Lundegren (S)  
Maria Nilsson (MP)  
Stefan Granström (C)  
Britt-Marie Wikström (S) ersätter Christoffer Blombäck (M)  
Monica Ljung (M) ersätter Moa Alsterlid (M)  
Birgitta Spets (L)  
Bertil Sandström (OBER) ersätter Kristina Karlsson (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Ritva Persson (S)  
Britt-Marie Wikström (S)  
Monica Ljung (M)  
Bertil Sandström (OBER)

### Ersättare

Dan Brännmark (S)  
Bertil Blomdahl (S)  
Ethel Björkman (S)  
Doris Kerttu (FIKX)

### Övriga tjänstemän

Anna-Lena Andersson, förvaltningschef § 100-104, 109-115  
Nina Lindwall-Borg, ledningsresurs § 99  
Ann-Kristin Andersson, nämndsekreterare  
Malin Drugge, områdeschef särskilt boende  
Linda Johansson, kompetensförsörjningsstrateg § 97  
Sandra Eriksson, projektledare § 98  
Madelen Häggström, projektledare § 98  
Veronica Sundberg, områdeschef ordinärt boende § 96, 104  
Hanna Henriksson, områdeschef IFO § 105-108  
Karin Bergdahl, områdeschef stöd och omsorg  
Emma Ekholm, kvalitetsutvecklare  
Torbjörn Kaarle, fastighetsförvaltare § 95  
Joakim Lindgren, vårdbiträde § 96

### Justeringens plats och tid

Digital justering, 2026-06-16

### Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 17 juni 2026

### Paragrafer § 92-116

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
2(42)

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

### Socialnämnden

#### Underskrifter

*(Digitala underskrifter bifogas protokollet)*

Sekreterare .....  
Ann-Kristin Andersson

Ordförande .....  
Inga-Lis Samuelsson ( C )

Justerare .....  
Bertil Sundqvist (S)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Ärendelista

§ 92	Upprop .....	5
§ 93	Val av justerare .....	6
§ 94	Fastställande av ärendelista .....	7
§ 95	Dnr DIASOC-2026-0063870 Information - Fråga om AC på Stenbäcksgården .....	8
§ 96	Dnr DIASOC-2026-0063970 Information - Små grupper i hemtjänsten .....	9
§ 97	Dnr DIASOC-2026-0064070 Information - Kompetensförsörjning inför sommaren 2026.....	10
§ 98	Dnr DIASOC-2026-0071070 Information - Modellkommun för funktionshinderpolitik .....	11
§ 99	Dnr DIASOC-2026-0058570 Riktlinje sociala medier.....	12
§ 100	Dnr DIASOC-2026-0058770 Motion trygghetslarm KF 260209 .....	15
§ 101	Dnr DIASOC-2026-0058970 Upphandling arbetskläder - kommunövergripande.....	17
§ 102	Dnr DIASOC-2026-0059070 Upphandling Avrop Digital trygghetstjänst för ordinärt boende - ADDA .....	19
§ 103	Dnr DIASOC-2025-0030470 Nästa steg i omställningen - Tillitsbaserat medarbetarskap .....	21
§ 104	Dnr DIASOC-2026-0059170 Gynnande beslut i särskilt boende.....	25
§ 105	Dnr DIASOC-2026-0045870 Ej verkställda beslut kvartal 1 2026 .....	26
§ 106	Dnr DIASOC-2026-0065370 Delegationsordning revidering .....	30
§ 107	Dnr DIASOC-2026-0065470 Riktlinjer för ekonomiskt bistånd.....	31
§ 108	Dnr DIASOC-2026-0065570 Riktlinjer familjerätt .....	33
§ 109	Dnr DIASOC-2026-0069870 Avropa option i Pulsen Combine för avrop av trygghetslarm till särskilda boenden för äldre .....	34
§ 110	Dnr DIASOC-2026-0069970 Meddelanden och delgivningar .....	35
§ 111	Dnr DIASOC-2026-0070070 Redovisning av delegationsbeslut.....	36
§ 112	Dnr DIASOC-2026-0059370 Goda exempel från verksamheten socialtjänsten, Kalix kommun.....	37
§ 113	Dnr DIASOC-2026-0072670	



KALIX KOMMUN

**Socialnämnden**

**Sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
4(42)

Uppföljning Insatser utan behovsprövning (IUB) .....	39
§ 114 Dnr DIASOC-2026-0072770 Uppföljning kvalitet och styrning .....	40
§ 115 Dnr DIASOC-2026-0060670 Information från förvaltningschef och nämndordförande .....	41
§ 116 Dnr DIASOC-2026-0076970 Övriga frågor.....	42

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

**Socialnämnden**

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
5(42)

§ 92

## Upprop

### Socialnämndens beslut

Inga-Lis Samuelsson (C) ordförande genomför upprop.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

**Socialnämnden**

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
6(42)

§ 93

### Val av justerare

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar utse Bertil Sundqvist (S) att jämte ordförande justera protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
7(42)

§ 94

## Fastställande av ärendelista

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar godkänna ärendelista för dagens sammanträde efter följande tillägg:

24 b) Övriga frågor

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 95

Dnr DIASOC-2026-0063870

## Information - Fråga om AC på Stenbäcksgården

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Torbjörn Kaarle, fastighetsförvaltare lämnar information om arbetet med kyla och AC inom kommunens verksamheter.

Arbete pågår med att införa kyla på samtliga särskilda boenden. Målsättningen är att skapa lösningar som säkerställer en god inomhusmiljö. Centraliserade kylsystem eftersträvas, där kyla tillförs kontinuerligt. Det noteras dock att vissa utrymmen, exempelvis köksmiljöer, fortsatt kan bli varma. Temperaturerna förväntas dock hållas under 26 grader, med hänsyn till dagpunkten.

Installation av AC pågår vid samtliga särskilda boenden. Vid Rosengården används en centraliserad lösning. I befintliga byggnader är det en utmaning att uppnå full effekt, då systemen ofta endast når cirka hälften av önskad kapacitet. För närvarande används även decentraliserade kylmaskiner som komplement.

Bedömningen är att kylanläggningar kommer att finnas på alla särskilda boenden till semestern.



§ 96

Dnr DIASOC-2026-0063970

## Information - Små grupper i hemtjänsten

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Joakim Lindgren, planerare vid Näsby hemtjänstgrupp och Veronica Sundberg, områdeschef ordinärt boende informerar om hemtjänstens arbetssätt med fokus på kontinuitet och samordning av insatser.

Samtliga brukare ska ha en fast omsorgskontakt. Den fasta omsorgskontakten ska vara undersköterska. Vårdbiträden kan fungera som vice kontaktpersoner och samverkar med undersköterskan, som har det övergripande ansvaret.

Vid första besöket efter hemkomst från sjukhus sker en samordning av insatser i team. Då deltar bland annat arbetsterapeut, som ansvarar för bedömning av behov av hjälpmedel i hemmet. Kontaktuppgifter lämnas även till anhöriga.

En genomförandeplan upprättas inom två veckor. Planen tas fram tillsammans med brukaren och, vid behov, anhöriga och innehåller en beskrivning av samtliga arbetsmoment. En levnadsberättelse tas också fram, vilken utgör ett viktigt underlag för att kunna anpassa insatser och bemötande utifrån brukarens bakgrund och behov.

Kontakt hålls löpande med hemsjukvården eller Nära vård, beroende på brukarens behov och vårdinsatser.

Det finns ingen minutstyrning inom hemtjänsten. I stället tillämpas en flexibel tidsplanering i mindre arbetsgrupper, där viss tidsmarginal läggs in för exempelvis larm, förflyttningar mellan brukare och oförutsedda händelser.

Vidare informeras om att Näsbygruppen samt grupperna i Kust- och Älvbyarna ligger i framkant i utvecklingsarbetet. Övriga grupper inspireras av och tar efter de arbetssätt som dessa grupper har etablerat.

### Beslutsunderlag

Checklista för välkomstsamtal i hemtjänsten



§ 97

Dnr DIASOC-2026-0064070

## Information - Kompetensförsörjning inför sommaren 2026

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Linda Johansson, kompetensförsörjningsstrateg redogör för kompetensförsörjningen inför sommaren 2026.

Behovet av personal inom äldreomsorgen uppgår till cirka 200 personer, jämfört med 207 personer föregående år. Situationen beskrivs som utmanande.

Rekryterings- och marknadsföringsinsatser pågår, bland annat genom:

- sociala medier och samarbeten, exempelvis med Go Care,
- skolbesök,
- deltagande i mässor såsom hemvändarevent samt jobb- och utbildningsmässor.

Vidare informeras om sommarförmåner samt närvaro via Infocenter i gallerian.

En genomgång av aktuella frågor har skett enligt MBL-protokoll.

Aktuellt nuläge avseende personalbrist:

- Särskilda boenden (SÄBO): cirka 6–9 personer
- Ordinärt boende (OBO): cirka 9–10 personer
- Social omsorg (SO): cirka 3–4 personer

Det noteras att situationen är särskilt utmanande vid Stenbäcksgården, som haft en tuff period och i nuläget har störst utmaningar bland de särskilda boendena.

### Beslutsunderlag

Power Point presentation



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
11(42)

§ 98

Dnr DIASOC-2026-0071070

### Information - Modellkommun för funktionshinderpolitik

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Madelene Häggström, projektledare, och Sandra Eriksson, projektledare lämnar en sammanfattning av projektets genomförande och resultat. Information sprids löpande via olika arenor för att nå ut till berörda målgrupper. Projektet leds av en styrgrupp bestående av representanter från både politik och förvaltning.

En delaktighetsvecka genomförs vecka 41. I anslutning till detta arrangeras en nationell konferens, *Växkraft för alla*, den 7 oktober i Folkets Hus. Anmälan krävs för deltagande och ytterligare information finns på hemsidan.

#### Beslutsunderlag

Power Point presentation, 2026-06-03

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 99

Dnr DIASOC-2026-0058570

## Riktlinje sociala medier

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

- Anta riktlinje för socialförvaltningens kommunikation i sociala medier
- Uppdra åt förvaltningschef att säkerställa implementering, efterlevnad och uppföljning av riktlinjen

### Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har tagit fram en riktlinje för kommunikation i sociala medier i syfte att säkerställa rättssäker, enhetlig och tillgänglig kommunikation samt att uppfylla gällande lagkrav avseende dataskydd, offentlighet och informationssäkerhet. Framtagandet har skett i samverkan med berörda funktioner och utgår från gällande lagstiftning samt vägledning från Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Riktlinjen konkretiserar den av socialnämnden antagna mediastrategin och PR-planen och utgör ett styrande dokument för hur kommunikationen ska genomföras i praktiken, med särskilt fokus på rättslig regelefterlevnad. Riktlinjen omfattar samtliga verksamheter inom socialförvaltningen.

Socialförvaltningens närvaro i sociala medier har ökat och utgör idag en viktig del av kommunikationen med medborgare, brukare och anhöriga. Samtidigt innebär användningen en ökad risk för felaktig hantering av personuppgifter och sekretessbelagd information.

Mot denna bakgrund finns behov av ett tydligt styrande dokument som säkerställer att kommunikationen sker i enlighet med:

- Dataskyddsförordningen (GDPR)
- Offentlighets- och sekretesslagen
- Arkivlagstiftning
- Lagen om tillgänglighet till digital offentlig service (DOS)

En strukturerad och rättssäker kommunikation är även en förutsättning för att stärka socialförvaltningens attraktivitet som arbetsgivare och bidra till kompetensförsörjningen.

Socialnämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom verksamheten, inklusive i sociala medier. Detta innebär ett övergripande ansvar för att all behandling sker i enlighet med dataskyddslagstiftningen samt att krav enligt offentlighetsprincipen, yttrandefriheten och meddelarfriheten beaktas.



Som personuppgiftsansvarig ska nämnden säkerställa att:

- personuppgifter behandlas lagligt, korrekt och öppet
- ändamål med behandlingen är fastställda och att det finns en rättslig grund för behandlingen
- endast nödvändiga uppgifter behandlas
- uppgifter skyddas genom lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder

Samtidigt ska sekretesslagstiftning och dataskyddsregler alltid upprätthållas, vilket ställer höga krav på medarbetares och förtroendevaldas omdöme vid kommunikation i digitala kanaler.

Den föreslagna riktlinjen bedöms vara nödvändig för att:

- säkerställa rättssäker och enhetlig hantering av sociala medier
- tydliggöra ansvarsfördelningen inom organisationen
- minska risken för personuppgiftsincidenter
- säkerställa efterlevnad av IMY:s krav och gällande lagstiftning

Socialnämnden har, utöver sitt personuppgiftsansvar, en central roll som avsändare och förebild i kommunikationen. Nämnden ska bidra till att stärka förtroendet för verksamheten och säkerställa en saklig och balanserad bild av socialförvaltningens arbete.

Riktlinjen skapar även förutsättningar för en mer professionell och tillitsbaserad kommunikation med medborgare, vilket ligger i linje med kommunens övergripande mål.

Riktlinjen ska följas upp årligen inom ramen för förvaltningens ledningssystem och informationssäkerhetsarbete. Förvaltningschef ansvarar för att riktlinjen implementeras i organisationen och att ansvarsfördelningen tydliggörs i enlighet med fastställd mediastrategi.

### Jämställdhetsanalys

Ärendet bedöms inte ha någon direkt påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Riktlinjen kan dock indirekt påverka jämställdheten genom hur socialförvaltningens verksamheter, medarbetare och brukare synliggörs i kommunikationen. Socialförvaltningens verksamheter är i stor utsträckning kvinnodominerade, vilket innebär att hur dessa verksamheter framställs och värderas i offentlig kommunikation har betydelse för synen på verksamheten, yrkesroller och i förlängningen även resursfördelning.



KALIX KOMMUN

## Socialnämnden

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
14(42)

En medveten och inkluderande kommunikation kan bidra till en mer jämställd och representativ bild av verksamheten samt stödja arbetet med kompetensförsörjning genom att bidra till att motverka stereotypa bilder, synliggöra bredden i verksamheten samt stärka värdet av kvinnodominerade yrkesområden.

Riktlinjen är en del i att skapa förutsättningar för ett mer jämställt kommunikationsarbete, förutsatt att den tillämpas medvetet och följs upp i verksamheten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-08

Riktlinje kommunikation sociala medier, 2026-06-01

### Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 100

Dnr DIASOC-2026-0058770

## Motion trygghetslarm KF 260209

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen gällande förslaget om noll kronor i avgift för trygghetslarm.

### Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion,

*"I Kalix kommun är det mellan 500 och 600 personer som har personliga trygghetslarm - en fantastisk tingest i form av en "klocka" på armliden eller ett "smycke" hängande runt halsen.*

*Trygghetslarmen ger många äldre möjlighet att "bo hemma" ytterligare ett antal år, detta med stöd av anhöriga och/eller eventuell hemtjänst. Trygghetslarmen stillar ofta omsorgstagarens och de anhörigas oro och krasst ekonomiskt bör detta till och med innebära en ekonomisk vinst pga. mindre hemtjänstinsatser*

*I dagsläget är det två kostnadsnivåer för biståndsbedömda trygghetslarm;*

- *SEK 458:- för ett (1) trygghetslarm på en adress.*
- *SEK 687:- (458 + 229) när det är två makar/sammanboende (på samma adress) där båda två har trygghetslarm.*

*De debiterade nivåerna är fastlagda i budget för innevarande år. Summorna 458:- resp 687:- ingår tillsammans med andra förutbestämda insatser i max-taxa-systemets beräkningsgrund. Men, medborgare har hört av sig till Framtid i Kalix med tankar kring fastlagda nivåer och därvid framfört följande argument;*

- *458:- (eller 687:- för sammanboende) upplevs av många som ett hinder - kostnaden anses vara för hög, 5496:-/år eller 8244:-/år. Vi i Framtid i Kalix anser att många sätter sin hälsa på spel för dessa tusenlappar!*
- *Avgiften för trygghetslarm varierar från kommun till kommun - det finns de facto kommuner med betydligt lägre taxa, till och med 0-taxa!*

*Framtid i Kalix värnar - som alltid - om alla våra medborgare - men kanske framför allt våra äldre, våra svaga. Därför lägger vi i Framtid i Kalix följande motion vid dagens fullmäktigesammanträde;*

- *Att ännu fler äldre har möjlighet att använda sig av trygghetslarm är de facto en mycket "god affär" för primärkommunen och då skulle det vara en oerhört god idé att vid årets budgetberedning se över kostnadsbilderna och föreslå 0-taxa för trygghetslarm, det är ändå bara ca SEK 250000:- som det rör sig om. Eller för att tala klarspråk, 0,5 promille*



**Socialnämnden**

*av Socialnämndens budget! 0,5 promille!”*

Kommunfullmäktige beslutade att lämna motionen till socialnämnden för beredning.

**Socialnämndens beredning**

**Socialnämnden lämnar följande svar till motionären:**

Socialnämnden håller med motionären att priset är högt för trygghetslarm i jämförelse med flera andra kommuner.

Socialnämnden har i april redan föreslagit kommunfullmäktige att sänka avgiften för omsorgstagarna för de som har trygghetslarm inom hemtjänst ordinarie boende från 458 kr till 275 kr per månad.

Socialnämnden föreslår fullmäktige att motionen avslås gällande förslaget om noll kronor i avgift för trygghetslarm.

**Jämställdhetsanalys**

Kvinnor och män har formellt samma möjlighet att ansöka om och beviljas trygghetslarm utifrån behov och gällande lagstiftning. Det finns inga identifierade skillnader i regelverk eller handläggning som innebär olika villkor för kvinnor och män, däremot är kvinnor överrepresenterade bland grupper med låg pension.

**Beslutsunderlag**

Yttrande, 2026-05-20

Motion

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2026-02-09 § 21

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige

Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 101

Dnr DIASOC-2026-0058970

## Upphandling arbetskläder - kommunövergripande

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att delta på den för Kalix kommun gemensamma upphandlingen för arbetskläder och skor.

### Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen avser att delta i Kalix kommuns gemensamma upphandling av arbetskläder och arbetsskor. Upphandlingen samordnas av upphandlingsenheten med stöd av extern upphandlingskonsult. För socialförvaltningens del omfattar upphandlingen främst arbetskläder för vård och omsorg, inklusive ytterkläder (vinterkläder) för medarbetare inom hemtjänst och kommunal hälso- och sjukvård. Även arbetskläder för Jobb- och utvecklingscenters verksamheter ingår.

En kommungemensam upphandling bidrar till att stärka arbetsmiljön genom att säkerställa tillgång till ändamålsenliga, funktionella och ergonomiskt anpassade arbetskläder för medarbetare i olika verksamheter. För socialförvaltningen, där en stor andel av medarbetarna arbetar i kvinnodominerade yrken, är arbetskläder inte enbart en praktisk fråga utan även en tydlig jämställdhetsfråga. Tillgång till arbetskläder med god passform, brett storlekssortiment och anpassning för olika kroppstyper är en förutsättning för likvärdiga arbetsvillkor och en hållbar arbetsmiljö.

Genom att arbeta samordnat och systematiskt med arbetskläder skapas bättre förutsättningar att uppnå kommunens mål om att vara en attraktiv arbetsgivare. Arbetskläder som fungerar i det dagliga arbetet, är anpassade efter arbetsuppgifter och klimat samt upplevs professionella och inkluderande bidrar till ökad trivsel, minskad fysisk belastning samt långsiktigt hållbara arbetsförhållanden.

Genom den samordnade upphandlingen skapas likvärdiga förutsättningar inom hela kommunen, samtidigt som kvalitet, hållbarhet och rättssäkerhet i inköpen kan säkerställas. Den kommungemensamma modellen möjliggör även bättre avtalsvillkor, ökad kostnadseffektivitet samt minskad administrativ belastning för enskilda förvaltningar.

### Jämställdhetsanalys

Ärendet bedöms ha betydelse för jämställdheten då socialförvaltningens verksamheter är starkt kvinnodominerade. Genom den gemensamma upphandlingen skapas förutsättningar att säkerställa arbetskläder med god passform, brett storlekssortiment och anpassning för olika kroppstyper, vilket bidrar till mer likvärdiga arbetsvillkor och en hållbar arbetsmiljö. Detta ligger i linje med kommunens mål om jämställdhet och att vara en attraktiv arbetsgivare. Inga negativa jämställdhetseffekter har identifierats.



KALIX KOMMUN

**Socialnämnden**

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
18(42)

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2026-04-27

## **Protokollsutdrag skickas till**

Socialförvaltningens ledningsgrupp  
Upphandlare, kommunledningsförvaltningen

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 102

Dnr DIASOC-2026-0059070

## Upphandling Avrop Digital trygghetstjänst för ordinärt boende - ADDA

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

- Att ge socialförvaltningen i uppdrag att påbörja förnyad konkurrensutsättning via ADDAs ramavtal Digital trygghetstjänster i ordinärt boende 2025
- Att uppdra till socialchef att efter förnyad konkurrensutsättning fatta tilldelningsbeslut och teckna avtal med den leverantör som inkommit med det mest fördelaktiga anbudet.

### Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har idag ett pågående avtal för trygghetslarm och larmmottagning med Carieum AB. Avtalet löper ut den 30 september 2026.

Adda Inköpscentral AB har upphandlat ett nytt ramavtal avseende digitala trygghetstjänster för ordinärt boende, med planerad avtalsstart den 15 maj 2026. Ramavtalet omfattar hyra och köp av en sammanhållen tjänst för trygghetslarm, trygghetssensorer och digitala lås. I tjänsten ingår även larmmottagning, kommunikation mellan trygghetslarm och larmmottagning samt tillhörande tjänster såsom tillbehörslarm, installation, utbildning och support.

Syftet med trygghetstjänsterna är att bidra till ökad trygghet och självständighet för personer som bor i ordinärt boende, samt att effektivisera arbetssätt inom vård och omsorg genom digitala lösningar och sammanhållen larmkedja.

Avrop från ramavtalet sker genom förnyad konkurrensutsättning mellan de leverantörer som är antagna inom ramavtalet.

### Jämställdhetsanalys

Den aktuella upphandlingen avser tekniska trygghetstjänster till personer i ordinärt boende och tjänsterna riktar sig till personer utifrån behov av trygghet och stöd, oavsett kön. Genom ökad möjlighet att bo kvar hemma kan trygghetstjänsterna bidra till ökad självständighet för både kvinnor och män. Upphandlingen bedöms inte medföra negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.



KALIX KOMMUN

**Socialnämnden**

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
20(42)

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2026-05-04

## **Protokollsutdrag skickas till**

Socialförvaltningens ledningsgrupp  
Upphandlare, kommunledningsförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 103

Dnr DIASOC-2025-0030470

## Nästa steg i omställningen - Tillitsbaserat medarbetarskap

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att

- ge förvaltningschefen i uppdrag att utveckla vidare och implementera ett samlat koncept för tillitsbaserat medarbetarskap enligt Kalixmodellen steg 2.
- satsningen ska i första hand finansieras av externa pengar såsom till exempel lämpligt statsbidrag. Kostnaden uppskattas upp till 800 000 kr.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att kommunen ska arbeta med tillitsbaserat ledarskap. Socialnämnden har under flera år bedrivit ett aktivt och systematiskt omställnings- och utvecklingsarbete i denna riktning.

Arbetet har innefattat:

- utbildningsinsatser för chefer och ledare
- strukturerad reflektionstid och lärande i olika chefsforum
- utveckling av arbetssätt och ett mer verksamhetsnära ledarskap

Detta har successivt skapat en gemensam grund för utvecklingen av verksamhetens styrning och ledning och mynnat ut i en samlad struktur för tillitsbaserat ledarskap i form av en handbok – Kalixmodellen. En samlad guide för relationell Välfärd som vi ska efterleva över tid.

Kalixmodellen utgör ett sammanhållet koncept för ledning och verksamhetsutveckling, med fokus på relationell Välfärd.

Om relationell välfärd:

Relationell välfärd är ett sätt att förstå och organisera välfärd där relationer, tillit och samarbete står i centrum – inte bara insatser, diagnoser eller administrativa beslut.

I relationell välfärd ses mötet mellan människor (till exempel mellan socialtjänst och individ) som avgörande för resultatet. Välfärd skapas tillsammans genom varaktiga, tillitsfulla relationer där den enskildes resurser, nätverk och delaktighet tas tillvara. Kvaliteten i relationen är central för att insatser ska fungera. Individer, familjer, professioner och



civilsamhälle samverkar och fokus är på hela livssituationen, inte enbart på "problemet".

Tillitsbaserat arbetssätt är en avgörande del i relationell välfärd med mindre detaljstyrning, mer professionellt omdöme som stärker självständighet och tillit.

Sammanfattningsvis handlar relationell välfärd om att flytta fokus från *vad* systemet gör till *hur* vi gör det – tillsammans med dem välfärden finns till för.

### Skillnad mot traditionell välfärd och relationell välfärd

Traditionell välfärd	Relationell välfärd
Fokus på åtgärder och system	Fokus på relationer och samarbete
Standardiserade insatser	Anpassade lösningar
Mottagare av stöd	Aktiv medskapare
Kortare kontakter	Långsiktiga relationer

Genom detta arbete har socialförvaltningen genomfört en successiv omställning från detaljstyrning till ett mer tillitsbaserat och professionellt arbetssätt.

- människans förutsättningar i arbetslivet
- relationell kompetens och samverkan
- tydliga ramar, mandat och ansvar
- långsiktig kulturförändring

Är det dags för nästa steg för full effekt.

För att kunna ta nästa steg i omställningen och uppnå full effekt av den tillitsbaserade styrningen enligt vår utarbetade och fungerande modell steg 1 krävs att samma principer som utvecklats inom ledarskapet även omfattar medarbetarskapet – det tillitsbaserade medarbetarskapet steg 2.

Det är i mötet mellan medarbetare och omsorgstagaren som effekterna av omställningen sker, det är det vi kallar toppmötet.

### Nuläge

- etablerade arbetssätt för tillitsbaserat ledarskap
- strukturer för styrning, uppföljning och utveckling

### Utveckling framåt - medarbetarskapet

- ta fram ett sammanhållet koncept för tillitsbaserat medarbetarskap



- bygga ett systematiskt stöd för medarbetare att ta ett ökat ansvar och mandat i det dagliga arbetet

Fördelar och möjliga effekter av att utveckla medarbetarskapet

- ökat professionellt handlingsutrymme och ansvar i mötet med brukare/patienter/klienter
- stärkt kvalitet i utförandet genom ökad flexibilitet och anpassning
- förbättrad arbetsmiljö och ökad delaktighet för medarbetare
- ökad samverkan och helhetssyn mellan verksamheter
- minskat fokus på detaljerad styrning till förmån för resultat och kvalitet

Risker om arbetet inte genomförs

- effekterna av genomförda ledarskapsåtgärder begränsas
- omställningen stannar på struktur- och ledningsnivå och får inte fullt genomslag i verksamheten

Samtidigt bedöms ett utvecklat tillitsbaserat medarbetarskap ytterligare kunna stärka kvaliteten i mötet med brukare/patienter/klienter samt öka effektiviteten genom att medarbetarnas kompetens tas till vara på ett bättre sätt. Ett fördjupat medarbetarskap förväntas även bidra till ökad attraktivitet som arbetsgivare och därmed stärkt kompetensförsörjning, liksom en långsiktig hållbar utveckling av verksamheten.

Socialförvaltningen har genom Kalixmodellen etablerat en stabil grund för fortsatt utveckling. För att realisera full effekt av omställningen krävs nu ett tydligt och samlat fokus på tillitsbaserat medarbetarskap.

Detta utgör ett nödvändigt nästa steg för att säkerställa en långsiktig hållbar, kvalitetssäker och attraktiv socialförvaltning i Kalix kommun. Det innebär konkret att utbildningsmaterial behöver tas fram inom varje byggkloss. Det kan vara filmer, PowerPoints, case och storytelling etcetera som behöver var både pedagogiska och konkreta så många kan ta till sig av materialet. Sedan ska alla medarbetare genomgå utbildningarna i en individuell plan och över tid.

Kostanden uppskattas till 800 000 exklusive den tid som utbildningar tar att gå igenom för medarbetarna. Det kan bli billigare eller dyrare beroende på hur mycket vi kan klara av göra själva kontra behöver anlita externa konsulter samt ambitionsnivån på materialet. Vi ser också behovet att ta fram en ny handbok för medarbetarna den kostnaden tillkommer och uppskattas till 350 000 kr.

Samtliga satsningar avses belasta statsbidrag i första hand.



### Jämställdhetsanalys

Socialförvaltningens verksamheter är i hög grad kvinnodominerad, vilket innebär att arbetsmiljö, kompetensutveckling och organisatoriska förutsättningar i stor utsträckning påverkar kvinnor. Satsningar på tillitsbaserat ledarskap och medarbetarskap bidrar till att stärka professionellt handlingsutrymme, delaktighet och utvecklingsmöjligheter i dessa yrken.

Genom att systematiskt arbeta med medarbetarskapet skapas bättre förutsättningar att ta till vara kompetens, minska arbetsrelaterad belastning och stärka kvaliteten i arbetet. Detta är centralt för att utveckla en mer jämställd arbetsmiljö och för att öka socialförvaltningens attraktivitet som arbetsgivare.

Sammantaget bedöms arbetet bidra till en mer hållbar kompetensförsörjning och stärka förutsättningen för jämställda arbetsvillkor inom kommunens verksamheter

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-07

### Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 104

Dnr DIASOC-2026-0059170

## Gynnande beslut i särskilt boende

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av gynnande beslut särskilt boende (Säbo).

### Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisar förvaltningen de gynnande beslut som finns inom området Särskilda boenden för nämnden.

Förvaltningen följer upp samtliga fattade myndighetsbeslut för Särskilt boende, samt behov av boenden inom området på ett systematiskt arbetssätt på individnivå. Detta utförs varje vecka i boenderådet där berörda tjänstepersoner medverkar. Där analyseras de behov som finns och hur de ska verkställas på bästa sätt utifrån behovet och individen som berörs av beslutet.

Förvaltningen redovisar för nämnd på aggregerad nivå om hur många gynnade beslut till Särskilda boende som finns i vår kommun. Det finns totalt 266 boendeplatser samt 20 korttidsplatser.

Sammanfattning av ärendet

Gynnande beslut särskilt boenden enligt SoL:

April: 41

På korttidsenheten vistas (20 platser finns):

April: 20

Betalningsansvar/sanktionsavgift fakturerat från Regionen

- 2026: 0 kr

Sanktionsavgiften är 12 300 kr per dygn 2026. Preliminärt aviserat fyra (4) dagar sanktionsavgift för utskrivningsklara 2026

### Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-04-27



§ 105

Dnr DIASOC-2026-0045870

## Ej verkställda beslut kvartal 1 2026

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Nämnden skall rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Socialnämndens verksamheter har redovisat följande antal ej verkställda gynnande beslut perioden 2026-01-01 tom 2026-03-31. Redovisningen har rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg, Umeå.

### Sammanfattning av ärendet

För kvartal 1 2026 rapporteras enligt nedan:

Verksamheter inom ÄO = Äldreomsorg LSS OF= Omsorger om personer med funktionsnedsättning Barn och unga ärenden IFO Vuxenärenden IFO	Ej verkställda gynnande beslut fördelade på män respektive kvinnor		Summa totalt
	Kvinnor	Män	
Beslut enligt 4 kap 1 § SoL ÄO	23	14	
Beslut enligt 9§ LSS FUNK	2	4	
Beslut enligt 4 kap 1§ SoL FUNK		2	
<b>Summa totalt</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>45</b>

Observandum att vissa personer kan ha två icke verkställda beslut i form av särskilt boende och dagligverksamhet.

### Ej verkställda beslut

Kommunen är skyldig att anmäla samtliga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Det framgår enligt

- 16 kap 6 f-h §§ socialtjänstlagen (SoL),
- 28 f-h §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som beviljats bistånd.

Vilka insatser som avses och skälen till att besluten inte har verkställt framgår av tabellen nedan.



## Sammanställning

Kön	Insats	Lagrum	Orsak	Datum för beslut	Datum för avbrott
Man	9§10 Daglig verksamhet	9§ LSS FUNK	Medverkar inte till verkställighet	2025 0814	202601 01
Kvinna	9§6 Korttidsvistelse i form av korttidshem	9§ LSS FUNK	Har specifika önskemål	2025 0522	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1201	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0113	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0114	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0122	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1027	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1208	
Man	Bostad	4 kap 1 § SoL FUNK	Saknar plats	2025 0612	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Tackat nej	2025 0808	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats. Avslutat av annan anledning 20260427	2025 0930	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1030	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1210	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0107	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0113	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0115	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats. Verkställt 20260425	2025 0930	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats. Verkställt 20260425	2025 0916	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Tackat nej	2025 0521	



## Socialnämnden

Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1209	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1223	
Man	9§10 Daglig verksamhet	9§ LSS FUNK	Medverkar inte till verkställighet	2021 0223	202601 01
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0116	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0114	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1103	
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0114	
Kvinna	9§10 Daglig verksamhet	9§ LSS FUNK	Hälsotillstånd är/har varit ett hinder	2020 0504	202601 01
Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 0630	
Man	9§6 Korttidsvistelse i form av korttidshem	9§ LSS FUNK	Arbetsmiljöproblem relaterat till den enskilde. Verkställt 20260420.	2025 0612	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0112	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1125	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1007	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Har specifika önskemål	2025 0905	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2026 0113	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Tackat nej, avslutat av annan anledning 20260416	2024 1024	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats	2025 1006	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats. Verkställt 20260401	2025 0925	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Tackat nej, verkställt 20260322	2025 0402	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Har specifika önskemål. Verkställt 20260220	2025 0630	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Har specifika önskemål. Verkställt 20260219	2025 0901	



Socialnämnden

Man	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats. Verkställt 20260211	2025 1001	
Man	Bostad	4 kap 1§ SoL FUNK	Har specifika önskemål. Verkställt 20260227	2025 0311	
Man	9§2 Personlig assistans	9§ LSS FUNK	Arbetsmiljöproblem relaterat till den enskilde. Verkställt 20260216	2024 0305	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats. Verkställt 20260313	2025 0915	
Kvinna	Särskilt boende	4 kap 1 § SoL ÄO	Saknar plats. Verkställt 20260226	2025 1022	

**Jämställdhetsanalys**

Rapporteringen har sedan den infördes alltid haft en redovisning av antal män och kvinnor som rapporterats in till IVO. Vid ansökningar om särskild boendeplats är det alltid behovet som styr beslutet. Då behovet styr görs ingen skillnad mellan män och kvinnor.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2026-05-04

**Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige  
Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 106

Dnr DIASOC-2026-0065370

## Delegationsordning revidering

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna föreslagna ändringar och tillägg i delegationsordningen.

### Sammanfattning av ärendet

Revidering av punkten C. Utlämnande av allmän handling samt polisanmälan

- C1 och C 2 Ändring Delegat ändras från Områdeschef till Enhetschef

Revidering av punkten F. Insatser för ekonomiska behov/Försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd

- F 15 Tillägg Delegat Socialsekreterare

Revidering av punkten J. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga

- J 18 Tillägg Beslut att begära och återta begäran om polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU

### Jämställdhetsanalys

Delegationsordningen tar inte hänsyn till kön utan behov ska avgöra. Socialtjänsten ska med utgångspunkt i demokrati och solidaritet främja enskildas ekonomiska och sociala trygghet, jämlika och jämställda levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet. Verksamheten ska bygga på respekt för enskildas självbestämmanderätt och integritet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-06  
Delegationsordning för socialnämnden

### Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp



§ 107

Dnr DIASOC-2026-0065470

## Riktlinjer för ekonomiskt bistånd

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar anta de reviderade riktlinjerna;

- Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd som gällande tills vidare
- Förändring i 2.12 Inkomster som i sin helhet reducerar försörjningsstödet - habiliteringsersättning- flyttas till 2.14 Inkomster som inte reducerar försörjningsstödet
- Tillägg i 5.1.1 Läkarvård och medicinkostnader avseende läkemedel som faller utanför högkostnadsskyddet

### Sammanfattning av ärendet

Habiliteringsersättning är en ersättning som betalas ut till personer som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Ersättningen syftar till att uppmuntra deltagande i daglig verksamhet och ska ses som ett tillskott för ökade omkostnader snarare än en lön för försörjning, enligt Socialstyrelsens vägledning.

Kommunala skillnader förekommer och generellt är huvudprincipen att habiliteringsersättning inte medräknas som en inkomst som minskar rätten till försörjningsstöd vid bedömning av rätten till ekonomiskt bistånd. Regeringen ger statsbidrag till kommuner just för att de ska kunna höja eller bibehålla habiliteringsersättningen utan att det påverkar andra stöd. Eftersom ersättningen är en stimulans ersättning för den som har daglig verksamhet enligt LSS, anses det motverka syftet om pengarna dras från försörjningsstödet.

I nuvarande riktlinje reduceras försörjningsstödet om den enskilde erhåller habiliteringsersättning.

Kommunen ska vara väldigt restriktiva att bevilja kostnader för läkemedel som faller utanför högkostnadsskyddet. Dock behöver socialnämnden pröva dessa kostnader om det är medicinskt påkallade. Gränsen går vid insatser som är hälso- och sjukvård och som sjukvårdshuvudmannen ansvarar för. Socialnämnden ska inte bekosta exempelvis psykoterapi, alternativ medicinsk behandling eller andra sjukvårdande insatser. Socialnämnden kan i akuta lägen bevilja bistånd för sådan vård som är hälso- och sjukvårdens ansvar.

Socialnämnden har mottagit ansökningar om bistånd för viktminskningsmediciner. Dessa faller utanför högkostnadsskyddet för mediciner för de allra flesta och är dyra i inköp. Detta innebär att socialnämnden behöver fatta beslut angående denna typ av medicinering. Grunden är att dessa ansökningar ska vara väl medicinskt motiverat av läkare och utgå under en kortare period för att individen ska uppnå skälig



## Socialnämnden

levnadsnivå. Klienten kan erhålla ekonomiskt bistånd i särskilda fall där den som ansöker riskerar svåra bestående hälsorisker utan denna medicin och där alla andra åtgärder är uttömda. I dagsläget finns inga direktiv gällande kostnader för mediciner som faller utanför högkostnadsskyddet.

Handläggningen av ärenden ska följa för verksamheten gällande lagstiftning, rättspraxis, tillämpliga föreskrifter och allmänna råd från Socialstyrelsen, socialförvaltningens riktlinjer samt de avtal, överenskommelser och rutiner som finns för verksamheten.

Riktlinjerna syftar till att bidra till ökad tydlighet i organisationen och skapa förutsättningar för ett gott samarbete och en god samverkan. Verksamhet inom socialtjänsten ska vara av god kvalitet och bedrivas i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet. Riktlinjerna är vägledande i arbetet med olika målgrupper, i utförandet, handläggning och dokumentation.

### Jämställdhetsanalys

Riktlinjerna tar inte hänsyn till kön utan behov ska avgöra. Socialtjänsten ska med utgångspunkt i demokrati och solidaritet främja enskildas ekonomiska och sociala trygghet, jämlika och jämställda levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet. Verksamheten ska bygga på respekt för enskildas självbestämmanderätt och integritet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-04-09

Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd Socialförvaltningen, Kalix kommun

### Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp  
Frida Fallström, enhetschef



§ 108

Dnr DIASOC-2026-0065570

## Riktlinjer familjerätt

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar anta riktlinjerna;

- Riktlinjer för familjerättsliga insatser och ärenden

### Sammanfattning av ärendet

Handläggningen av ärenden ska följa för verksamheten gällande lagstiftning, rättspraxis, tillämpliga föreskrifter och allmänna råd från Socialstyrelsen, socialförvaltningens riktlinjer samt de avtal, överenskommelser och rutiner som finns för verksamheten.

Riktlinjerna syftar till att bidra till ökad tydlighet i organisationen och skapa förutsättningar för ett gott samarbete och en god samverkan. Verksamhet inom socialtjänsten ska vara av god kvalitet och bedrivas i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet.

Riktlinjerna är vägledande i arbetet med olika målgrupper, i utförandet, handläggning och dokumentation. De är upprättade i enlighet med nya socialtjänstlagen, Socialtjänstlag (2025:400).

### Jämställdhetsanalys

Riktlinjerna tar inte hänsyn till kön utan behov ska avgöra. Socialtjänsten ska med utgångspunkt i demokrati och solidaritet främja enskildas ekonomiska och sociala trygghet, jämlika och jämställda levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet. Verksamheten ska bygga på respekt för enskildas självbestämmanderätt och integritet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-04-07

Riktlinjer för familjerättsliga insatser och ärenden

### Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Marie Blombäck, enhetschef



§ 109

Dnr DIASOC-2026-0069870

## Avropa option i Pulsen Combine för avrop av trygghetslarm till särskilda boenden för äldre

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att

- uppdra till socialchef att avropa option i avtalet för Pulsen Combine för trygghetslarm till särskilda boenden för äldre

### Sammanfattning av ärendet

Vid upphandling av trygghetslarm avser vi att använda optionen via Pulsen Combine. Detta alternativ innebär att vi kan genomföra upphandlingen på ett effektivt sätt samtidigt som vi stödjer det lokala näringslivet inom ramen för upphandlingen.

Genom att nyttja optionen säkerställer vi också en enhetlig lösning, då samma tjänsteleverantör används för fem särskilda boenden. Detta skapar förutsättningar för ökad kontinuitet, kvalitet och effektivitet i leveransen av tjänsterna.

### Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys, behov är samma oavsett kön.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-25

### Protokollsutdrag skickas till

Socialförvaltningens ledningsgrupp



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
35(42)

§ 110

Dnr DIASOC-2026-0069970

### Meddelanden och delgivningar

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisade meddelanden och delgivningar.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens redovisar inkomna meddelanden och delgivningar.

#### Beslutsunderlag

MBL-protokoll § 11 Sommarförmån 2026, 2026-04-27

MBL-protokoll § 11 Sommarförmån 8 veckor, 2026-05-26

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-04-27 § 69 Tilläggsäskande  
Aktivitetsplikten – Socialnämnden

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-04-27 § 73 Socialnämndens  
reglemente - revidering

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
36(42)

§ 111

Dnr DIASOC-2026-0070070

### Redovisning av delegationsbeslut

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisade delegationsbeslut 2026-04-01--2026-04-30.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens redovisar delegationsbeslut för perioden 2026-04-01—2026-04-30.

#### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2026-04-01—2026-04-30

Delegationsbeslut Avropsanmälan ADDA yrkeskläder, 2026-06-02

Delegationsbeslut förlängning inkontinensmaterial, 2026-06-02

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 112

Dnr DIASOC-2026-0059370

## Goda exempel från verksamheten socialtjänsten, Kalix kommun

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen av Goda exempel från verksamheten juni 2026.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhet	Goda exempel som lyfts från verksamheten
<b>Stöd &amp; Omsorg</b>	En sammanfattning av vårens och vårvinterns större arrangemang. Friluftsdag i slalombacken med ca. 75 deltagare. Dagen erbjöd flera olika aktiviteter såsom backåkning, tipspromenad, grillning och promenader, vilket skapade goda möjligheter till både rörelse och social gemenskap. Deltagande i Special Olympics, en uppskattad resa, en fullsatt buss med deltagare åkte för att ta del av evenemanget. På valborgsmässoafton anordnades ännu friluftsdag med fokus på gemensam utevistelse med lite miljö-arbete. Under dagen räfsades och sopades det, utemöbler ställdes i ordning och skräp plockades. Aktiviteten avslutades med gemensam korvgrillning. I april 2026 arrangerade elever från Furuheadsskolan en mycket uppskattad och minnesvärd danskväll för personer med funktionsnedsättning. Gymnasie-eleverna stod bakom arrangemanget och bidrog till en varm och välkomnande atmosfär. Kvällen lockade många deltagare och beskrevs som en höjdpunkt, där dans, rörelse och gemenskap stod i centrum. Deltagarna uttryckte stor glädje och uppskattning. Furuheadsskolan har även samarbetat, genom att elever genomfört olika aktiviteter på JUC. Dessa initiativ är fantastiska exempel på ungdomars engagemang och hur inkludering kan stärkas i samhället.
<b>IFO</b>	Vi har flera klienter som gått till egenförsörjning tack vare en god samverkan mellan ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsenheten (AME). Där det gemensamt arbetat för att stötta individen vidare.



<b>Hemtjänst</b>	<p>Inom kort är det dags att uppmärksamma Hemtjänstens dag för våra brukare. Vi ser fram emot en trevlig dag tillsammans och hoppas den ska bli fylld av gemenskap och glädje.</p> <p>Som en numera uppskattad tradition kommer även den årliga hamburgardagen på Omsorgen hus anordnas för all personal. Där man samlas en stund, umgås och njuter av en eller flera goda hamburgare tillsammans. Vi ser fram emot fina dagar för både brukare och personal.</p>
<b>Särskilt boende</b>	<p>Planeringen av sommaraktiviteter pågår för fullt i verksamheterna. Det planeras bland annat sommarfester, gemensamma aktiviteter utomhus samt mindre sociala tillställningar för de boende.</p>
<b>HSE</b>	<p>Samarbeten med Regionen är viktigt för att våra patienter ska få en god och sömlös vård. Under Maj har vi haft en första workshop där personal och ledning från hemtjänst, bistånd, sjuksköterskor från vår verksamhet tillsammans med Ambulans, Hälsocentralen och Akuten och övriga kommuner i östra Norrbotten har börjat arbeta med våra kontaktvägar och informationsflöden med syfte att skapa relationer, tillit och en ökad förståelse för hur vi kan samarbeta för att våra patienter ska få en god vård. Vi alla fick nya kunskaper och en större förståelse för varandras uppdrag, utmaningar och arbetet planeras fortsätta under hösten.</p>
<b>MAS/Kvalitetsutvecklare</b>	<p>Den externa läkemedelsgranskningen visar i år en förbättrad hantering av läkemedel.</p>
<b>Ledning</b>	<p>Handboken Kalixmodellen är nu klar. Vi ska arbeta vidare med konceptet till hösten. Och fortsätta med steg 2. En bra satsningen för en hållbar socialtjänst</p>

**Beslutsunderlag**

Goda exempel juni 2026



§ 113

Dnr DIASOC-2026-0072670

## Uppföljning Insatser utan behovsprövning (IUB)

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Anna-Lena Andersson, förvaltningschef informerar om Insatser utan behovsprövning, (IUB).

Socialnämnden har fattat beslut om att socialförvaltningen ska;

- inventera vilka biståndsfria insatser vi redan har,
- vilka biståndsfria insatser som socialförvaltningen skulle kunna erbjuda i linje med nya socialtjänstlagen, SoL med inriktning på nära, tillgängligt och förebyggande stöd,
- ta fram en första prioriterad lista över möjliga insatser som nämnden skulle kunna erbjuda utan bistånd,
- prioritering i olika steg och sekvenser kommande år,
- redovisning till nämnden i november

### Beslutsunderlag

Power Point presentation

Sammanställning och analys av 203 kommuners beslut om IUB som samlades in i oktober 2025



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2026-06-03

Sida  
40(42)

§ 114

Dnr DIASOC-2026-0072770

### Uppföljning kvalitet och styrning

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Anna-Lena Andersson, förvaltningschef informerar om vilka områden det förvaltningsövergripande kvalitetsrådet har arbetat med.

#### Beslutsunderlag

Power Point presentation, Förvaltningsövergripande kvalitetsråd,  
2026-05-28

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 115

Dnr DIASOC-2026-0060670

## Information från förvaltningschef och nämndordförande

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Inga-Lis Samuelsson (C) nämndordförande informerar om:

- Nära vård teamet, 2 anställda från kommun. Besökt, 2,7 personer per dag. I tider på brist på sjuksköterskor är det nödvändigt och resursvänligt att överväga hur vi använder dem. Den 11 juni äger möte om Nära vård teamet rum.
- Hemtjänstens dag har idag ägt rum på Folkets Hus i Kalix samt i Hyttgården i Töre. På Hyttgården i Töre hade av ett 50-tal brukare 22 brukare anmält sig. Vid Hemtjänstens dag i Kalix deltog 120 personer. Mycket uppskattat arrangemang.

Anna-Lena Andersson, förvaltningschef informerar om:

- MAR rekrytering, annonsering pågår.

### Beslutsunderlag

Bildspel Insatser utan behovsprövning (IUB)

Inbjudan 14 september 2026

Presentation offentlig sektors behov

Socialförvaltningens genomlysningar och utredningar, 2026-05-22



§ 116

Dnr DIASOC-2026-0076970

## Övriga frågor

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av frågorna. Ärendet föranleder inte till något beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Bertil Sandström (OBER) ställer frågor i följande ärenden:

#### Laserbehandling

Fråga om kontakt med Skellefteå och Luleå kommun avseende laserbehandling av bensår samt återkoppling på insända förslag till kommunen.

Förvaltningschefen informerar att medicinsk laserbehandling är en medicinsk åtgärd som kräver beslut av läkare.

#### Moduler vid Ishallen

Fråga ställs om bygglov för moduler vid Ishallen.

Ordförande informerar att bygglov har lämnats in för två moduler i området. Kommunstyrelsen har gett uppdrag att fortsätta utreda möjliga tomter i samverkan med socialtjänsten.

#### Skadegörelse

Fråga om skadegörelse i modulområdet.

Förvaltningschef informerar att individ- och familjeomsorgen (IFO) samverkar med vaktmästare för att hålla området i ordning.

#### Våld i nära relationer

Fråga om vilka som deltagit i redovisning av statistik.

Det förtydligas att det var representant för polisen som redogjorde för statistiken.

#### Hembesök och samverkan

Fråga om hembesök och samverkan vid våld i nära relationer.

Det framhålls att det finns en god samverkan mellan polisen och socialtjänsten och att ett fortsatt gemensamt arbete kan diskuteras.

## Undertecknat av följande personer

### **INGA-LIS SAMUELSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-06-18 08:50:29  
Transaktionsidentitet: 821D9E840E53F079B302078DEA39AA56A67D8FEF29

### **BERTIL JAN-ÅKE SUNDQVIST**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-06-18 09:23:46  
Transaktionsidentitet: 063EE3F045477E302675E3F83B26A576B8B25D7EF4

### **ANN-KRISTIN ANDERSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-06-18 10:48:50  
Transaktionsidentitet: C9919F7CB12AA0686CB14A2A58B932492406C928EC

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**