

2022-01-01

KALIX
KOMMUN

TAXA OCH TILLÄMPNINGSREGLER FÖRSKOLA



Utbildningsförvaltningen

Välkommen till våra förskolor

*"Förskolan ska vara rolig, trygg och lärorik för
alla barn som deltar"*
(Ur förskolans läroplan, Lpfö)

Våra olika verksamhetsformer

Förskola finns i form av kommunal eller enskild verksamhet och avser barn från ett års ålder t.o.m. fem års ålder.

Förskolan har öppet mellan 6.00 – 18.00, om behov därutöver finns kontaktas respektive förskolechef.

Allmän förskola för alla tre- till femåringar, kostnadsfri förskola 525 timmar per år. Plats i allmän förskola erbjuds (verksamheten är frivillig) från och med höstterminen det år barnet fyller tre år. Den allmänna förskolan följer skolans läsårsplan, vilket innebär att barnet är ledig från förskolan när skolan har lov. Riktlinjer för placering i allmänna förskolan finns i Bilaga 1.

Annan pedagogisk verksamhet

- Omsorg på obekvämlig arbetstid
- Öppen förskola finns i Kalix Familjecentral. Hit är barn och föräldrar välkomna att tillsammans med en förskollärare utforska olika teman mm samt att ge dig som förälder möjlighet till social gemenskap.

Rätt att erhålla plats

Hemkommunen svarar för att barn som är bosatta i Sverige, vars föräldrar förvärvsarbetar eller studerar, erbjuds plats i förskola i den omfattning som arbete, studier inklusive restid **eller** barnets eget behov motiverar.

Barn till föräldrar som är arbetssökande har rätt till plats i förskolan 15 timmar per vecka. Barn till föräldrar som är föräldralediga, för vård av annat barn, har rätt till plats i förskola/familjedaghem 15 timmar per vecka. Utbildningsnämnden har beslutat om förläggning av vistelsetiden för 15-timmars barn (2015-09-28) se bilaga 1. Beslutet har sitt ursprung i att förskolan vill erbjuda barnen en mer sammanhängande pedagogisk verksamhet. Enligt beslutet har föräldrarna att välja mellan två alternativ.

Så här söker man plats

Föräldrar som önskar plats i förskola ska göra en ansökan. Ansökan kan göras via www.kalix.se under E-tjänster alternativt skriftligen till Utbildningsförvaltningen, 952 81

Kalix. Ansökningsblankett kan hämtas från kommunens hemsida under utbildning/hitta direkt eller erhållas från Utbildningsförvaltningen.

När ansökan kommit in registreras barnet enligt de önskemål du angivit. Kö bekräftelse skickas hem skriftligt. Vid ansökan via internet bekräftas ansökan via automatmejl (om mejladress uppges).

Du kommer att erbjudas en plats i förskolan från det datum du angett förutsatt att din ansökan kommit in minst fyra månader innan önskat placeringsdatum. Vi kan inte alltid erbjuda plats till ditt 1:a hands val, ange därför ett andra alternativ på ansökan. Det är möjligt att tilldelas plats i annat upptagningsområde, än där barnet bor, men barn boende i området prioriteras. Ett barn ska enligt 8 kap.15§ skollagen erbjudas plats vid en förskoleenhet så nära barnets eget hem som möjligt och skälig hänsyn ska tas till barnets vårdnadshavares önskemål. Innebörden av bestämmelsen brukar omnämnas som närhetsprincipen. Närhetsprincipen ger dock ingen garanterad plats på den närmaste förskolan, utan ger endast en rätt till plats i en förskola på rimligt avstånd från hemmet.

Tänk på att räkna med inskolningstid vid önskat placeringsdatum. Inskolningen beräknas ta cirka 1-2 veckor.

Erbjudande om placering sker i första hand genom telefonkontakt. När du tackat ja till platsen översänds ett placeringsbeslut. Påbörjas inte inskolningen inom en månad från överenskommet datum, upphör placeringen.



Förtur 1

Barn i behov av särskilt stöd

Enligt 8:e kapitlet 9 § Skollagen ska barn som är i behov av särskilt stöd anvisas plats i förskola. Läkarintyg eller annat intyg ska bifogas ansökan. Barn som tilldelas plats i förskolan

eller familjedaghem betalar endast för den tid som överstiger 15 timmar per vecka eller 525 timmar per år.

Förtur 2

Barn till ensamstående förälder. Bor du som ensam vuxen tillsammans med ditt barn, får du förtur i barnomsorgskön.

Förtur 3

Syskonförtur

Barn som har syskon placerad på en förskola har förtur till den förskolan, i mån av plats. Syskon, där inget av barnen har plats sedan tidigare, erbjuds plats samtidigt och till samma förskola.

Förtur 4

Överflyttning

Om du inte fått ditt 1:a hands val kan du välja att stå kvar i kön för att senare byta förskola när plats kan erbjuda där.



Obekväm och oregelbunden arbetstid

Omsorg under obekväm eller oregelbunden arbetstid kan erbjudas på en av kommunens förskolor för barn inskrivna i förskola och fritidshem. Ansökan görs till Utbildningsförvaltningen. För omsorg på obekväm arbetstid debiteras ingen extra avgift. Plats kan kombineras med vanlig dagplacering på annan förskola. Öppettider helgfri måndag-fredag 17.30–22.00 och helger 6.30–22.00. Månen är stängd alla storhelger.

För att kunna planera bemanning på avdelningen ska förändringar i omsorgsbehov lämnas senast tre (3) veckor innan förändringen träder i kraft eller behov uppstår.

Omsorg på obekväm tid är avsedd för barn 1-13 år. Arbetstiden ska kunna styrkas av arbetsgivare. Förskolan där vi erbjuder detta är Lyrans förskola, belägen på Valhallavägen 28 i centrala Kalix.

Föräldrar som har barn på Månen samt annan enhet ansvarar själv för transporten mellan förskolorna.

Riktlinjer för barnomsorg på obekväm tid är framtagna och finns i sin helhet på hemsidan samt i Bilaga 2.

Modersmålsstöd och minoritetsspråk i förskolan

Förskolan ska också sträva efter att varje barn som har annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet samt sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som på sitt modersmål. Om du önskar modersmålsstöd för ditt barn anger du detta på ansökan om förskoleplats.

Kalix kommun är förvaltningsområde vad gäller finska och meänkieli. Vårt uppdrag i förskolan är att medverka till att barn får möjlighet att utveckla både det svenska språket och finska meänkieli.

På ansökan till kommunens förskolor kan vårdnadshavare anmäla önskemål om placering vid någon av förskolorna som delvis kan erbjuda undervisning på finska/meänkieli.

Olycksfallsförsäkring

Kalix kommun har en olycksfallsförsäkring som gäller barn och elever inom Kalix kommuns verksamhetsområde. Vad som ingår i försäkringen framgår av försäkringsbeskedet www.kalix.se. Skadeanmälan ska göras enligt instruktioner på försäkringsbeskedet.

Om barnet blir sjuk

Enligt Socialstyrelsens rekommendationer gäller allmänt att ett barn som har feber eller av annat skäl är trött och hängig på grund av sjukdom behöver stanna hemma och ta det lugnt. När barnen samlas i grupp sprids också smittan lättare. Förskolorna följer Region Norrbottens rekommendationer; Ett feberfritt dygn hemma samt 48 timmar vid magsjuka. Avgiften reduceras inte vid barns eller förälders sjukdom.

Vid förälders sjukdom får barnet vara på förskolan om så önskas.

Blöjor i förskolan

Blöjor bekostas och tillhandahålls av vårdnadshavaren.

Ledighet/sommarförskola

Under juli månad samordnas verksamheterna och plats anvisas vid så kallad sommarförskola. Har någon av föräldrarna semester (under året) ska barnet också ha semester

Uppsägning av plats

Du kan säga upp din barnomsorgsplats via www.kalix.se/e-tjänster eller via pappersblankett (Utbildning/Hitta direkt) som skickas till Utbildningsförvaltningen, 952 81 Kalix.

Uppsägningstiden är 30 dagar från det datum den ankomst stämplas hos Utbildningsförvaltningen om inte annat datum angetts. Delar du förskoleplats med annan förälder och vill säga upp din del av platsen, kontaktar du Utbildningsförvaltningen.

När förskolan slutar och fritids blir aktuellt flyttas barnet över till fritidshemmet från 1 augusti. Om inte behov av fritids finns ska uppsägning från barnomsorg ske av platsinnehavaren.



Personuppgifter

I egenskap av personuppgiftsansvarig kommer Utbildningsnämnden Kalix kommun att behandla dina personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679).

Personuppgifterna insamlas i syfte att administrera din ansökan, uppsägning och inkomstuppgift. Den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifterna är att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Dina personuppgifter kommer att lagras i vårt dataregister på kommunens servrar. Gallring sker efter fastställd Dokumenthanteringsplan.

Dataskyddsombud för Utbildningsnämnden är Thomas Johansson, thomas.johansson@kalix.se, tel 0923-651 15.

Avgifter/Taxa

Den/de föräldrar/vårdnadshavare som ansökt om och tackat ja till platsen är betalningsansvariga för densamma.

Om föräldrarna inte bor tillsammans baseras förskoleavgiften på den sammanlagda inkomsten i hushållet där barnet är folkbokfört. Bor barnet växelvis hos båda föräldrarna kan fördelning av avgiften göras om föräldrarna så önskar.

Beräkning av avgift

Avgiftens storlek baseras på den sammanlagda bruttoinkomsten i hushållet där barnet är folkbokfört och hur många barn familjen har inskrivna i förskolan. Med hushåll avses ensamstående, makar eller sambor. Sambor eller gifta, även om det inte har gemensamma barn, betraktas således som ett hushåll och avgiften beräknas på bådassammanlagda bruttoinkomst.

Inkomstredovisning

När barn har fått plats i förskolan ska inkomstuppgift lämnas till Utbildningsförvaltningen.

Om inte inkomstuppgift lämnas, debiteras avgift motsvarande maxbelopp i taxan. Retroaktiv återbetalning görs endast från och med det datum inkomstuppgifterna inkommer till kommunen. Inkomstredovisning kan göras på [www.kalix.se/e-tjänster](http://www.kalix.se/e-tjanster) eller via pappersblankett (Utbildning/Hitta direkt) som skickas till Utbildningsförvaltningen, 952 81 Kalix.

Föräldrar är skyldiga att lämna ny inkomstuppgift vid förändrad inkomst eller förändrade familjeförhållanden. Kommunen har rätt att begära inkomstuppgift av arbetsgivare, arbetslöshetskassa eller från Skatteverket.

Inkomstförfrågning skickas ut varje år under mars-april, vid utebliven redovisning debiteras maxtaxa.



Avgiftsgrundande inkomst

Avgiften baseras på bruttoinkomsten (d.v.s. före skatt) varje månad.

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning.
- Familjehemsföräldrars arvodesersättning.
- Pension (ej barnpension).
- Livränta
- Föräldrapenning
- Vårdbidrag från Försäkringskassan skattepliktig del.
- Sjukersättning/sjukpenning.
- Arbetslöshetsersättning/arbetsmarknadsstöd.
- Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning.
- Överskott i inkomstslaget näringsverksamhet.

Hur och när betalas avgiften

Platsinnehavare faktureras månadsvis. Avgift tas ut från placeringens första dag och betalas i efterskott senast den 30:e varje månad. Avgift betalas för 12 månader per år. Förfallodag anges på räkningen. Ansökan om betalning via autogiro kan göras på blanketten Autogiro medgivande som finns under förskolans blanketter på Kalix.se.

Om avgiften inte betalas inom utsatt tid debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen, från förfallodagen till dess betalning skett. Vid skriftlig påminnelse uttas påminnelseavgift. Om betalning uteblir överlämnas ärendet till Marginalen Inkasso.

Platsinnehavarna är skyldiga att meddela om fakturor uteblir.

Förälder som inte betalar avgiften kan förlora sin plats i förskolan. Finns det fler än två förfallna fakturor skickas varsel om uppsägning.

Konflikter på arbetsmarknaden, naturkatastrofer eller andra oförutsedda händelser av allvarlig karaktär berättigar inte till avgiftssänkning eller reducering av avgift.

Inlämning av schema och byte av taxenivå

När barnet tilldelats plats i förskola eller familjedaghem ska förälder lämna in schema över barnets vistelsetid utifrån de behov familjen har, d.v.s. förälders arbets- eller studietid inklusive restid. Schemat lämnas via systemet Tempus. Schemat ska (som tidigare) lämnas in 14 dagar i förväg, eventuella ändringar görs senast kl 12.00 dagen innan ändringen.

Vid byte av taxenivå p.g.a. arbetslöshet eller föräldraledighet eller återgång till arbete/studier är föräldrarna skyldiga att informera kommunens handläggare om detta. Kommunen förbehåller sig rätten att kontrollera uppgifter gällande omfattningen av arbete/studier.

Taxa (Gäller från 2022-01-01)

Förskolan och annan pedagogisk omsorg

Avgift tas ut enligt riksdagsbeslut om maxtaxa med följande undantag:

- Barn till föräldrar som är arbetssökande/föräldralediga har rätt till 15 timmar per vecka. Avgiften reduceras med 30 %.
- Barn i behov av särskilt stöd enligt 8:e kap 9 § Skollagen har rätt till kostnadsfri plats i förskola 15 timmar per vecka eller 525 timmar per år. Finns behov av barnomsorg därutöver, betalas avgift för tid överstigande 15 timmar per vecka. Avgiften reduceras med 30 %.
- Tre- till femåringar har rätt till kostnadsfri förskola 525 timmar per år i allmän förskola. Har barnet behov av omsorg utöver 15 timmar per vecka reduceras avgiften med 30 %.

Föräldrar som är arbetssökande eller föräldralediga och har en 15 timmars placering och tillfälligt går ut i arbete ska senast den sista i varje månad redovisa inkomstuppgift samt vilka veckor/dagar de har varit i arbete till Utbildningsförvaltningen.

Maxtaxan (2022-01-01)

Avgiften per månad i förskoleverksamhet är högst tre, två respektive en procent av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad för det första, andra respektive tredje barnet i hushållet. Avgiften får dock inte överstiga 1572 kr i månaden för det första barnet, 1048 kr i månaden för det andra barnet och 524 kr i månaden för det tredje barnet i förskolan.

Den högsta avgiften betalas för det yngsta barnet i hushållet.

För det fjärde placerade barnet utgår ingen avgift.

Förskola/familjedaghem	Barn 1	Barn 2	Barn 3
Grundavgift	3 % av inkomst Max 1572 kr/mån	2 % av inkomst Max 1048 kr/mån	1 % av inkomst Max 524 kr/mån
15 tim/vecka 1-2 år	30 % reducering	30 % reducering	30 % reducering
15 tim/vecka 3-5 år	Avgiftsfritt	Avgiftsfritt	Avgiftsfritt

Inkomsttaket för beräkning av maxtaxa är fr.o.m. 150701 indexerat, vilket leder till att den maximala avgiftsnivån höjs varje år. Avgiften beräknas på hushållets sammanlagda bruttoinkomst. Inkomsttaket är från 1 januari 2022 enligt Skolverket fastställt till 52 410 kr. Yngsta barnet räknas som barn ett, näst yngsta som barn två o.s.v. För barn fyra debiteras ingen avgift.

Så här räknas avgiften ut

Exempel 1

En familj har två barn i förskolan med grundavgift
 Inkomst 15 000 kr
 $(15\ 000\ \text{kr} \times 3\ \%) = 450\ \text{kr} + (15\ 000\ \text{kr} \times 2\ \%) = 300\ \text{kr}$
 Totalt: 450 kr + 300 kr = 750 kr

Exempel 2

En familj har två barn i förskolan, ett och fyra år gamla, 15 timmar per vecka
 Inkomst 25 000 kr
 $25\ 000\ \text{kr} \times 3\ \% = 750\ \text{kr} - 30\ \% = 525\ \text{kr}$ för yngsta barnet
 $25\ 000\ \text{kr} \times 2\ \% = 500\ \text{kr} - 500\ \text{kr} = 0\ \text{kr}$, barn mellan 3-5 år avgiftsfria 15 timmar per vecka

Exempel 3

En familj har två barn i förskolan, ett och fyra år gamla, heltid
 Inkomst 25 000 kr
 $(25\ 000\ \text{kr} \times 3\ \%) = 750\ \text{kr} + (25\ 000\ \text{kr} \times 2\ \%) = 500\ \text{kr} - 30\ \% = 350\ \text{kr}$
 Totalt: 750 kr + 350 kr = 1 100 kr

Upptagningsområden

Djuptjärn

Djuptjärns förskola, Syrenstigen 4, 952 41 Kalix

Centrala Kalix

Lyrans förskola, Valhallavägen 28, 952 31 Kalix

Vattentornets förskola, Stigmansgatan 11, 952 31 Kalix

Solbackens förskola, Furuhedsvägen 1, 952 31 Kalix

Gammelgårdens förskola, Gammelgården 80, 952 92 Kalix

I centrala Kalix finns den öppna förskolan "Kalix Familjecentral" i lasarettets lokaler, Kalix sjukhus Skolgatan 1

I Bondersbyn finns föreningsdrivna förskolan/fritids Tallbackskottarna

Näsbyn

Nystads förskola, Egnahemsvägen 30, 952 61 Kalix

Palettens förskola, Nystads företagsentrum, 95261 Kalix

Här finns Norrskenets förskola (ägs av Pyslingen förskolor) i anslutning till Norrskenets friskola.

Innanbäcken

Förskolan Prismen, Lappkullevägen 57, 952 51 Kalix

Här finns Solstrålens förskola & fritids i Pålänge

Ytterbyn

Ytterbyns förskola, Daghemsvägen 2, 952 50 Kalix-Nyborg

Töre

Skolbackens förskola, Skolvägen 11, 950 40 Töre

Sangis

Sangis förskola, Björkforsvägen 11, 952 72 Sangis