

**Jävsnämnden**

Plats och tid Förvaltningsbyggnaden, lokal Björken, tisdagen 21 februari 2017
kl 08.00 – 09.00

Beslutande ledamöter Gunnar Johansson (S), ordförande
Eva-Britt Ekberg (S)
Roland Nordin (M)

Övriga närvarande Monica Säfström bygg och miljöchef
Arto Koivumaa räddningschef
Cristina Hjorth Fresk nämndsekreterare

Justerare Roland Nordin

Justeringens plats och tid Samhällsbyggnadsförvaltningen 23 februari 2017

Underskrifter

Sekreterare _____ Paragrafer § 1 - 9
Cristina Hjorth Fresk

Ordförande _____
Gunnar Johansson

Justerare _____
Roland Nordin

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Jävsnämnden

Sammanträdesdatum 2017-02-21

Datum då anslaget sätts upp 2017-02-23 Datum då anslaget tas ned 2017-03-17

Förvaringsplats för protokollet Samhällsbyggnadsförvaltningen

Underskrift
Cristina Hjorth Fresk



Jävsnämnden

Ärendelista

§ 1	Val av justerare	3
§ 2	Godkännande av ärendelista.....	4
§ 3	Delegationsbeslut.....	5
§ 4	Meddelanden.....	7
§ 5	Dnr 6/2017-ADM Tillsynsplan och behovsutredning för miljö, hälsoskydd, livsmedel, tobak och receptfria läkemedel för år 2017 - 2019	8
§ 6	Dnr 7/2017-ADM Tillsynsplan med behovsutredning för plan- och bygglagens områden, 2017 - 2019	12
§ 7	Dnr 957/2016-LÖV Åtgärdsplan med anledning av länsstyrelsens revision av livsmedels- kontrollen i Kalix kommun.....	16
§ 8	Dnr 2017-00078 17 Tillsynsplan för räddningstjänsten 2017	20
§ 9	Ordföranden informerar	22



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2017-02-21

Jävsnämnden

§ 1

Val av justerare

Jävsnämndens beslut

Nämnden väljer Roland Nordin (M) att tillsammans med ordförande justera protokollet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2017-02-21

Jävsnämnden

§ 2

Godkännande av ärendelista

Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner ärendelistan

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Jävsnämnden

§ 3

Delegationsbeslut

Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Bygg- och miljöavdelningens personal och nämndens ordförande har med stöd av 6 kapitlet 33 § kommunallagen och jävsnämndens delegationsordning fattat beslut i följande ärenden

Jävsnämndens ordförande

Beslut enligt punkt 10.1, Beslut i brådskande ärenden

1. Förslag till kommunfullmäktige att anta taxa för Kalix kommuns tillsyn och handläggning enligt miljöbalken att gälla från och med 1 januari 2017.

Bygglov och miljöavdelningen

Beslut enligt punkt 12.1a, Avge yttrande med anledning av remiss

2. Gammelgården 1:8, yttrande över områdesskydd på icke skoglig värdekärna, 944/2016-NÖV

Bygglov

Beslut enligt punkt P1, Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i plan- och bygglagen, PBL 9:30-9:32

3. Båtskärsnäs 1:228, tidsbegränsat (10 år) bygglov för skylt, 992/2016-BLÖ
4. Kalix 3:47, nybyggnad av 2 st carportar, 898/2016-BLA
5. Sangis 3:67, nybyggnad av carport, 899/2016-BLA

Rivningslov

Beslut enligt punkt P2, Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i PBL 9:34

6. Kalix 4:10, rivning kemikaliesilos vid avloppsreningsverk, 67/2016-BLR

Startbesked

Beslut enligt P14, Med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas

7. Björknäs 1:41, ändring av brandskyddet vid ridanläggning, 922/2016-BLA
8. Kalix 4:10, rivning av kemikaliesilos vid avloppsreningsverk, 67/2016-BLR

Slutbesked

Beslut enligt punkt P 18, Beslut om slutbesked respektive interimistiskt slutbesked enligt PBL 10:34-37

9. Kalix 4:10, rivning av kemikaliesilos vid avloppsreningsverk, 67/2016-BLR
10. Töre 8:46, rivning av kemikaliesilo vid avloppsreningsverk, 62/2016-BLR



Jävsnämnden

Yttrande vattenverksamhet

Beslut enligt punkt M21, Yttrande med anledning av anmälning/ansökan om vattenverksamhet

11. Karlsborg 3:1, yttrande till länsstyrelsen, 838/2016-MPA
12. Töre älv, yttrande till länsstyrelsen, 909/2016-MPA

Miljörapport

Beslut enligt punkt M4, Meddela föreläggande och förbud samt beslut om åtgärder

13. Näsbyn 28:6, föreläggande om åtgärdsplan för deponigasanläggningen på Kalix avfallsupplag, 508/2016-MPA
14. Näsbyn 28:6, föreläggande att följa åtgärdsplan för deponigasanläggningen på Kalix avfallsupplag, 508/2016-MPA

Köldmedia

Beslut enligt punkt M1, Avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken

15. Kalix 3:47, köldmedierapport 2015, 326/2016-MPA
16. Kalix 4:32, köldmedierapport 2015, 324/2016-MPA
17. Risön 6:15, köldmedierapport 2015, 325/2016-MPA
18. Töre 26:2, köldmedierapport 2015, 327/2016-MPA

Livsmedel

Beslut enligt M120 beslut om inklassning av livsmedelsföretag vilken ligger till grund för årlig kontrollavgift

19. Näsbyn 28:3, Naturbruksgymnasiet, 10/2017-LPA



Jävsnämnden

§ 4

Meddelanden

Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

Länsstyrelsen (Lst)

1. Lst beslut 12 oktober 2016, beslut att förelägga Kalix kommun att vidta försiktighetsmått vid bedrivande av vattenverksamhet på Karlsborg 3:1. 838/2016-MPA
2. Lst beslut 21 december 2016, beslut om skrivelse om återställningsarbeten vid Karlsborg 3:1. Ärendet föranleder inte någon ytterligare åtgärd från länsstyrelsen. 929/2010-MPA.

Övriga myndigheter

3. Åklagarmyndighetens underrättelse om beslut 28 december 2016. Kammaråklagaren har beslutat att inte inleda någon förundersökning på anmälan om att teknisk försörjning på sin avfallsdeponi, Näsbyn 2/8:6, under åren 2013 och 2014 inte har omhändertagit eller utvunnit deponigas i enlighet med villkor 11 i gällande tillstånd. Den anmälda gärningen är att bedöma som ringa fall och är därför inte brottslig. 508/2016-MPA



Jävsnämnden

§ 5

Dnr 6-2017-ADM

Tillsynsplan och behovsutredning för miljö, hälsoskydd, livsmedel, tobak och receptfria läkemedel för år 2017 - 2019**Jävsnämndens beslut**

Nämnden antar tillsynsplan inom livsmedels- och miljöområdet m m för år 2017 – 2019 med de förslag till bort- och nedprioriteringar av de olika ämnesområden som ges.

Sammanfattning

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska tillsynsmyndigheten, d v s nämnden, för varje verksamhetsår upprätta en treårig tillsynsplan för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

Livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel (LIVSFS 2005:21) träder i kraft den 1 januari 2017 och då kommer det att finnas motsvarande krav på tillsynsplan och behovsutredning inom livsmedelslagstiftningen. Myndigheten ska vara opartisk, effektiv och ha tillgång till tillräckligt med personal med tillräcklig kompetens. Kontrollen ska vara utformad för att säkerställa likriktning och kvalitet. Ett register ska föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn.

Tillsynen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.

I ärendet finns bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsplan med behovsutredning inom miljö, hälsoskydd, livsmedel, tobak och receptfria läkemedel för år 2017-2019 utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för. Tillsynsplanen avser såväl samhällsbyggnadsnämndens som jävsnämndens verksamheter. Planeringen har fokuserat på att fördela tillsynstimmarna så att tillsynsobjekt med fasta årsavgifter i första hand prioriteras oavsett ämnesområde.

Den prioriterade planerade tillsynen som föreslås är återigen hårt prioriterad och sker till de objekt som betalar en fast tillsyns-/kontrollavgift. Totalt har avdelningen 2 500 timmar att fördela på den planerade tillsynen. Det bedömda behovet visar på ett behov av 3 300 timmar dvs ca 800 timmar som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser. Bygg- och miljöavdelningens förslag på prioriterade tillsynsområden är på 2 630 timmar. Totalt saknas således ca 800 timmar inom miljöinspektörernas arbetsområden. Utöver detta så har nämnden en kontrollskuld på totalt 700 timmar från 2016 som också måste planeras in under 2017.

Bort och nedprioriterade ämnesområden för 2017 är bland annat utveckling, uppdatering av att hålla hemsidan och informationsmaterial m m aktuella.



Jävsnämnden

Även ett stort arbete väntar under 2017-2018 med att konvertera avdelningens diariesystem Bygg- och miljööreda till Vision. Rättelser måste göras, alla mallar ska manuellt justeras, utbildningar, m m.

Beräknade behovstimmar för hemsidan, rutiner, informationsmaterial och avdelningens diariesystem är under 2017 på ca 450 timmar, 350 timmar finns tillgängligt för detta arbete.

Det bör även nämnas att det finns stort behov av inledande inventeringar av enskilda avlopp, miljöövervakning, miljötillsyn inom s k U-verksamheter, kemikalietillsyn, arbete med förorenade områden m m som i dagsläget helt prioriteras bort.

Då kommunerna har en lagstadgad skyldighet att arbeta med de aktuella verksamhetsområdena måste det också vara nämndens målsättning att arbeta för att behov och resurser på sikt ska vara i balans.

Beskrivning av ärendet

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska tillsynsmyndigheten, d v s nämnden, för varje verksamhetsår upprätta en treårigtillsynsplan för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

Livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel (LIVSFS 2005:21) som träder i kraft den 1 januari 2017 kommer det att finnas motsvarande krav på tillsynsplan och behovsutredning inom livsmedelslagstiftningen. Myndigheten ska vara opartisk, effektiv och ha tillgång till tillräckligt med personal med tillräcklig kompetens. Kontrollen ska vara utformad för att säkerställa likriktning och kvalitet. Ett register ska föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn.

Tillsynen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.

I ärendet finns bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsplan med behovsutredning inom miljö, hälsoskydd, livsmedel, tobak och receptfria läkemedel för år 2017-2019 utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för.

Varje miljöinspektör beräknas, enligt vedertagen modell, arbeta ca 1 500 timmar per år. Vid samhällsbyggnadsnämndens/jävsnämndens bygg- och miljöavdelning finns fem miljöinspektörer. Hit hör även arbetsuppgifterna inom områdena tobakslagen och lag om handel med vissa receptfria läkemedel.

Från den tillgängliga tiden ska administrativ tid räknas bort t ex diverse möten, övergripande planering, kvalitetsarbete, handledning etc. Enligt SKLs modell om tillgänglig tillsynstid/inspektör kvarstår därefter ca 1 000 timmar/inspektör för tillsyn/kontroll etc, vilket visat sig stämma även i Kalix. Av de 1 000 timmarna så är de fördelade på planerad tillsyn ca 500 timmar och oplanerad tillsyn ca 500 timmar.



Jävsnämnden

Vilket innebär ca 2 500 timmar finns att fördela på den planerade tillsynen. Tillsynsplanen redovisar endast det planerade tillsynsbehovet.

Den oplanerade tillsynen har uppskattats utifrån erfarenhet från tidigare års ärenden till ca 500 timmar/inspektör. Vilket även är i enlighet med SKLs modell om tillgänglig tillsynstid. I ärendeflöden ingår exempelvis handläggning rörande värmepumpar, avloppsanläggningar, upplägg av massor, anmälningar av C-verksamheter, klagomål, information och rådgivning, yttranden, samråd, enkäter etc.

Tillsynsplanen har återigen fokuserat på att fördela tillsynstimmarna så att tillsynsobjekt med fasta årsavgifter i första hand prioriteras oavsett ämnesområde. Dessa ingår således i den planerade tillsynen.

Sammanställning över tidsåtgång inom olika prioriterade tillsynsområden i tillsynsplanen för 2017 samt bedömt behov.

Tillsynsområde	Planerat 2017	Bedömt behov 2017	Differens
Miljöfarlig verksamhet	1280	1380	100
Hälsoskydd	330	730	350
Kemiska produkter	70	170	100
Livsmedel	500	500	
Läkemedel	60	60	
Tobak	80	130	100
ADM*	250	300	140
Totalt	2570	3270	790
Summa			
K-skuld miljö	420	420	
K-skuld livsmedel	290	290	
Total summa	3280	3980	700

Den tillsyn som föreslås är återigen hårt prioriterad och i stort sett antingen händelsestyrd eller sker till de objekt som betalar en fast tillsyns-/kontrollavgift.

I tillsynsplanen redovisas behov på ytterligare ca 800 timmar inom miljöområdet som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser. Utöver detta så har nämnden en kontrollskuld på totalt 700 timmar från 2016 som också måste planeras in under 2017.

Bort och nedprioriterade ämnesområden för 2017 är bland annat utveckling, uppdatering av att hålla hemsidan och informationsmaterial m m aktuella. Även ett stort arbete väntar under 2017 - 2019 med att konvertera avdelningens diariesystem Bygg- och miljöreda till Vision. Rättelser i systemet måste göras, alla mallar ska manuellt justeras, utbildningar, m m. Ett absolut minimum för dessa arbeten beräknas ligga på 400 timmar under 2017, 350 timmar finns tillgängligt.



Jävsnämnden

Det bör även nämnas att det finns stort behov av inledande inventeringar av enskilda avlopp, miljöövervakning, miljötillsyn inom s k U-verksamheter, strandskyddstillsyn, naturvårdsfrågor, kemikalietillsyn, klimatanpassningsfrågor m m, som i dagsläget är helt bortprioriterade. Arbetet med förorenade områden begränsas i stort till inkommande objekt. För att genomföra den tidplan beträffande inventeringar, undersökning, efterbehandling etc som behandlats av nämnden oktober 2012 krävs ytterligare utökade resurser.

Läget känns fortsatt allvarligt eftersom bygg- och miljöavdelningen under många år tvingats till kraftiga bort- och nedprioriteringar inom de olika ämnesområdena och situationen blir alltmer ohållbar.

Myndighetsutövning genom tillsynsarbete, yttrande och provningar av olika slag kommer sannolikt att präglade även år 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 23 januari 2017

Förslag till tillsynsplan och behovsutredning för miljö, hälsoskydd, livsmedel, tobak och receptfria läkemedel för år 2017 – 2019

Protokollsutdrag skickas till

Bygg- och miljöavdelningen



Jävsnämnden

§ 6

Dnr 7/2017-ADM

**Tillsynsplan med behovsutredning för plan- och bygg-
lagens områden, 2017 - 2019****Jävsnämndens beslut**

Jävsnämnden antar tillsynsplan med behovsutredning inom plan- och bygglagstiftningens område m m för år 2017 – 2019 med de förslag till bort och nedprioriteringar av de olika ämnesområden som ges.

Sammanfattning

För varje verksamhetsår bör en treårig tillsynsplan med behovsutredning finnas upprättad för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följas upp och utvärderas.

Tillsynsplanen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över verksamheten som fordrar återkommande tillsyn. Den plan- och bygglag som trädde i kraft 2 maj 2011 kan konstateras ha resulterat i ytterligare behov av resurser, såväl administrativt som i form av fler platsbesök etc. Under 2017 kommer personalförstärkning inom området ske med en heltid, byggnadsinspektör.

Då kommunerna har en lagstadgad skyldighet att arbeta med de aktuella verksamhetsområdena måste det också vara nämndens målsättning att arbeta för att behov och resurser på sikt ska vara i balans. Ska någon egeninitierad tillsyn göras så bör det göras i projektform och då måste avdelningen få ytterligare resurser.

Beskrivning av ärendet

För varje verksamhetsår bör en treårig tillsynsplan med behovsutredning finnas upprättad för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följas upp och utvärderas. Tillsynsplanen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.

Den plan- och bygglag (2010:900) som trädde i kraft 2 maj 2011 kan konstateras ha resulterat i ytterligare resursbehov, såväl administrativt som i form av fler platsbesök etc. Enligt Boverkets bedömning så skulle resursbehovet öka med 1,5. Ytterligare förändringar inom området har skett under 2014 med t ex "Attefallsbyggnationer". Utbildningar inom plan- och bygglagstiftningens område måste ständigt prioriteras och nya rättsfall följas. Under 2017 kommer personalförstärkning inom området ske med en heltidstjänst byggnadsinspektör på grund av den ökade arbetsbelastningen som skett för byggnadsinspektörerna.



Jävsnämnden

I ärendet finns bygg- och miljöavdelningens förslag till treårig tillsynsplan och behovsutredning inom plan- och bygglagens område, för år 2017-2019, utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för. Tillsynsplanen avser såväl samhällsbyggnadsnämndens som jävsnämndens verksamheter och har fokuserat på att fördela timmarna i stort sett till det som är händelsestyrt, d v s ansökningar, anmälningar etc samt en viss del till övriga ansvarsområden enligt nedan.

Den tillsyn som föreslås är prioriterad och till största delen händelsestyrd. Området som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser är obligatorisk ventilationskontroll (OVK), enkelt avhjälpna hinder (EAH) övergripande tillsyn t ex strandskyddstillsyn, olovliga byggnader m m.

Enligt plan- och bygglagen ska samhällsbyggnadsnämnden/jävsnämnden verka för en god byggnadskultur samt en god och estetiskt tilltalande stads- och landskapsmiljö. Nämnden ska uppmärksamt följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning. Nämnden har ansvar för att utöva tillsyn och ska verka för att lagar och bestämmelser inom plan- och bygglagens område följs.

**PBL allmänt*

Här ingår framför allt händelsestyrd handläggningstid, d v s att hantera bygglovsansökningar och handläggning av anmälningspliktiga åtgärder, övergripande tillsyn som i dagsläget mest rör sig om nedskräpning alternativt förfallna fastigheter m m.

1 juli 2009 övergick också tillsynsansvaret över strandskyddet till kommunerna efter att tidigare legat hos länsstyrelserna.

Den nya plan- och bygglagstiftningen kräver avsevärt mycket fler handläggningsteg/-timmar i bygglovsprocessen. Mer fokus ställs också på kontrollplan, tekniskt samråd, platsbesök etc. Även formalia om kommunikering före beslut och delgivning/kungörelse m m efter beslut har skärpts.

Nämnden har tillsynsansvar för att plan- och bygglagstiftningen ska följas, vilket innebär att olovligt byggande ska bevakas och vid upptäckt ska nämnden agera. Detta arbete initieras framför allt av anmälningar om svartbyggen från grannar etc.

** Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)*

Nämnden har tillsynsansvar för funktionskontroll av ventilationssystem. Ett register för den obligatoriska ventilationskontrollen har upprättats och hålls uppdaterat genom bevakning av registret, genom uppföljning att funktionskontroll sker av ventilationssystem i skolor, flerbostadshus och industrier m m för att erhålla ett bra inomhusklimat. I uppgiften ingår att registrera funktionskontrollerna och se till att dessa utförs i rätt tid. Att låta bli kan medföra beslut om vitesföreläggande och att sanktionsavgift senare utdöms.



Jävsnämnden

* Enkelt avhjälpna hinder (EAH)

Boverket har tagit fram föreskrifter och allmänna råd om undanröjande av enkelt avhjälpna hinder till och i befintliga lokaler dit allmänheten har tillträde och på befintliga allmänna platser. Föreskrifterna trädde i kraft 1 december 2003 och bygger på PBL.

Lagstiftningen innebär att det ställs krav på att enkelt avhjälpna hinder mot tillgänglighet och användbarhet ska undanröjas i befintliga byggnader som innehåller lokaler dit allmänheten har tillträde och på befintliga allmänna platser. Enligt riksdagens och regeringens målsättning skulle hindren ha varit åtgärdade senast 2010.

I Kalix beslutade samhällsbyggnadsnämnden respektive jävsnämnden i februari 2010 att anta en policy för undanröjande av enkelt avhjälpna hinder för att underlätta det fort satta arbetet. Vissa åtgärder har vidtagits, men mycket arbete kvarstår både internt inom kommunens egna verksamheter och även externt.

* Hissar och vissa andra motordrivna anordningar i byggnadsverk

Hissar och motordrivna anordningar ska besiktigas innan de tas i bruk och sedan i återkommande intervaller. Ansvaret ligger på ägaren, ofta är detta fastighetsägaren. Ägaren är skyldig att genomföra besiktningarna med auktoriserat besiktningsorgan. Anslaget om genomförd besiktning ska sättas upp väl synligt. Om besiktningen visar att hissen är undermålig kan samhällsbyggnadsnämnden tvingas vitesförelägga fastighetsägaren om att åtgärda brister samt meddela användningsförbud. Inget register för hissar och vissa andra motordrivna anordningar i byggnadsverk har upprättats.

Övrigt

Diverse rådgivning, svar på remisser och yttranden sker kontinuerligt och denna tid är svår att påverka och är beräknad erfarenhetsmässigt utifrån tidigare års behov. Överklagade beslut tar ytterligare tid i anspråk som är svåra att påverka.

Varje byggnadsinspektör beräknas arbeta ca 1 500 timmar per år. Vid samhällsbyggnadsnämndens/jävsnämndens bygg- och miljöavdelning (för 2017) finns det tre byggnadsinspektörer, vilket totalt innebär ca 4 500 timmars inspektörstid inom plan- och bygglagstiftningens område. Från den tillgängliga tiden ska tid räknas bort för diverse möten, planering, kvalitetsarbete, yttranden och utbildning etc. Därefter kvarstår tillgänglig handläggningstid/inspektör på ca 1 000 timmar/inspektör för handläggning/tillsyn.

De uppskattade timmarna i tillsynsplaneringen 2017-2019 har gjorts genom att dividera totala antalet ärenden för 2014, 2015 och 2016 (fram till 11 november 2016) med tre för att på ett ungefär kunna uppskatta ärendeflödet på årsbasis inom de olika områdena.



Jävsnämnden

Myndighetsutövning genom anmälningar, prövningar, yttrande och tillsyn av olika slag kommer sannolikt att präglade även år 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 19 januari 2017

Förslag till tillsynsplan med behovsutredning för plan- och bygglagens områden, 2017 – 2019

Protokollsutdrag skickas till

Bygg- och miljöavdelningen



Jävsnämnden

§ 7

Dnr 957/2016-LÖV

Åtgärdsplan med anledning av länsstyrelsens revision av livsmedelskontrollen i Kalix kommun

Jävsnämndens beslut

Jävsnämnden antar åtgärdsplan med anledning av länsstyrelsens revision av livsmedelskontrollen i Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

Den 31 oktober 2016 genomförde Länsstyrelsen Norrbottens län en revision av samhällsbyggnads- och jävsnämndens livsmedelskontroll i Kalix kommun. Den 1 december 2016 kom en preliminär revisionsrapport in från länsstyrelsen till bygg- och miljöavdelningen.

Länsstyrelsens bedömning av revisionen är att den offentliga livsmedelskontrollen i Kalix i huvudsak genomförs på ett ändamålsenligt sätt. De avvikelser som noterades vid revisionen handlade om:

- kontrollpersonal
- finansiering
- prioritering inom kontrollområdet - riskbaserad kontroll
- uppföljning
- beredskap
- utrustning/utrymmen
- provtagning och analys
- revisioner

En åtgärdsplan ska redovisas till länsstyrelsen senast den 31 mars 2017. I åtgärdsplanen ska det framgå när avvikelserna planeras vara åtgärdade

Nedan redovisas de åtgärder bygg- och miljöavdelningen föreslår:

Åtgärdsplan

Kontrollpersonal

Länsstyrelsen begär en åtgärdsplan som visar;

1. hur resursbristen kommer att åtgärdas så att samtliga uppgifter inom den offentliga livsmedelskontrollen hinner utföras
2. hur kontrollskulden ska redovisas och föras över till nästkommande år
3. hur en uppföljning, som visar att vidtagna åtgärder haft effekt, kommer att ske

Kommentar punkt 1

Bygg- och miljöavdelning har gjort en resursförstärkning, projektanställning, från november 2016 till sista februari 2017 som enbart arbetar av kontrollskulden. Samt att under sommarmånaderna juni – augusti 2017 så planeras ytterligare resursförstärkning.



Jävsnämnden

För tillsynsår 2017 så arbetar miljöavdelningen på ett nytt sätt. Livsmedelskontrollen har koncentrerats till två inspektörer, varav en har det yttersta tillsynsansvaret.

Nämndens tillsynsplan för 2017 visar på ett behov av 462 timmar för planerad livsmedelstillsyn. Totalt så finns det 1 åa (årsarbetskraft) inom livsmedelstillsynen till förfogande för 2017.

Den planerade kontrollen är nu jämt fördelat över året för att minimera sårbarheten vid vakanser, för att säkra upp livsmedelskontrollerna.

Finansiering

Länsstyrelsen rekommenderar att myndigheten redovisar att avgifter för livsmedelskontroll tas ut enligt gällande lagstiftning, samt visar hur finansieringen säkerställs kommande år så att en eventuellt uppkommen kontrollskuld kan åtgärdas.

Kommentar punkt 2

I den detaljerade tillsynsplanen för livsmedel 2017 så framgår det hur många gånger per år ett objekt ska ha planerad tillsyn samt totala antalet timmar. Om de uppstår en kontrollskuld eller objekt som ska ha tillsyn vart annat år eller vart tredje år så kommer kvarstående timmar att periodiseras till nästkommande år. Om en verksamhet kräver extra kontroll kommer den kontrolltiden att debiteras extra.

Totalt så har 247 timmar periodiserats från 2016 till 2017. Eventuella kontrollskulder kommer att bokas upp som skuld i årsbokslutet från och med 2016.

Prioritering inom kontrollområdet - riskbaserad kontroll

Länsstyrelsen rekommenderar att myndigheten redogör för hur samtliga anläggningar ska få kontroll utifrån sitt planerade kontrollbehov. Översyn av vattenverkens kontrolltid bör göras, så att den årliga kontrollavgiften motsvarar kontrollbehovet.

Kommentar

Den kontrollskuld som uppkom under 2016 håller på att arbetas bort, projektanställt extra personal. Fram till dags datum så har 162 timmar av 247 timmar kontrollskuld gjorts och kvarstående kontrollskuld, 85 timmar, beräknas vara utförd innan sommaren 2017. 9 objekt kommer att klassas om under mars månad 2017 då man av erfarenhet har sett att antal timmar enligt inklassningen ligger får lågt, samtliga 9 är kommunala vattenverk. För resterande objekt så bedöms inklassad tid vara enligt tillsynsbehovet. Ett objekt har blivit klassat från erfarenhetsklass B till A efter återkommande kontroller utan avvikelser, se även kommentar under avvikelser uppföljning och kontrollpersonal



Jävsnämnden

Uppföljning

Länsstyrelsen anser att rutinerna bör förbättras över hur redovisning av verksamhetens resultat till nämnden ska ske, samt hur en mer effektiv uppföljning ska utföras. Rutinerna bör säkerställa att åtgärder vidtas på ett tidigt stadium, så att de uppsatta målen för livsmedelskontrollen kan uppfyllas.

Kommentar punkt 3

Enligt verksamhetsplan för 2017 kommer tillsyn efter fastställd kontrollplan redovisas till jävsnämnden tertialvis med e-post till nämndens ledamöter för att så snart som möjligt kunna bedöma om ytterligare resurser eller en omfördelning av resurser krävs.

Månadsvisa avstämningar kommer att göras på avdelningen för att utvärdera det nya arbetssättet och för att kunna åtgärda brister i tid.

Beredskap

Länsstyrelsen rekommenderar att en aktuell och uppdaterad beredskapsplan för nödsituationer inom dricksvatten- och livsmedelsområdet tas fram. Hän- syn ska även tas till de uppdaterade kraven, som gäller fr o m 1 januari 2017, i föreskriften om offentlig kontroll.

Kommentar

En uppdaterad beredskapsplan, enligt gällande krav, kommer att arbetas fram, arbetet planeras att påbörja under vecka 10 (2017) och beräknas vara färdigställt under 2017.

Utrustning/utrymmen

Länsstyrelsen rekommenderar att rutinerna för provtagning och kalibrering av termometrar uppdateras och börjar följas, samt att termometrarna märks upp för att kunna särskiljas. Kontrolltermometern bör genomgå en årlig kalibrering och brukstermometrarna bör kalibreras flera gånger per år mot kontrolltermometern.

Kommentar

Rutin för kalibrering av termotere har uppdaterats. Samtliga termotere är klallibrerade 4 november 2016.

Provtagning och analys

Länsstyrelsen anser att rutinen för provtagning behöver uppdateras. Referensprov ska alltid erbjudas vid provtagning ur rättsäkerhetssynpunkt.

Kommentar

Rutinen för provtagning har uppdaterats med att referensprov alltid erbjuds vid provtagning.

Revisioner

Länsstyrelsen begär en åtgärdsplan som visar att vidtagna åtgärder kommer att följas upp för att kunna bibehålla ett varaktigt resultat

Kommentar

Se samtliga ovanstående kommentarer



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2017-02-21

Jävsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till åtgärdsplan 6 februari 2017
Revisionsrapport från länsstyrelsen

Protokollsutdrag skickas till

Bygg- och miljöavdelningen
Länsstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Jävsnämnden

§ 8

Dnr 2017-00078 17

Tillsynsplan för räddningstjänsten 2017**Jävsnämndens beslut**

Jävsnämnden antar tillsynsplan för räddningstjänstens 2017.

Bakgrund

Tillsynen över att den enskilde efterlever lagen om skydd mot olyckor 2003:778 och lagen om brandfarliga och explosiva varor 2010:1011 ska utövas av kommunen och i detta fall jävsnämnden och i förekommande fall samhällsbyggnadsnämnden i Kalix kommun. Samhällsbyggnadsnämnden har valt att nämnda tillsynsverksamheten inom kommunen ska utföras av räddningstjänsten och hos de av räddningschefen delegerade tillsynsförrättare.

Vid tillsynen ska en bedömning göras om en anläggning och dess verksamhet följer de krav som respektive lag ställer. Vid bedömningen ska "totala skyddet" vara inom ramarna för lagen, det organisatoriska och tekniska skyddet ska tillsammans eller var för sig skapa en säker miljö för människor, egendom och miljö. Skälighetsprincipen ska beaktas vid tillsynen, och nivån för vad som är skäligt ska bedömas av den enskilde anläggningsägaren eller verksamhetsutövaren och av myndigheten som utövar tillsynen, där myndighetsutövaren gör den slutgiltiga bedömningen. Stor vikt bör läggas på att myndighetsutövare tillsammans med ägare eller innehavare kommer fram till vad som är "skäligt brandskydd" för varje enskild anläggning eller verksamhet.

För 2017 har räddningstjänsten upprättat ett förslag på en tillsynsplan och räddningschefen föreslår att jävsnämnden antar planen att gälla för 2017.

Tillsynstyper***Behovsprövad tillsyn***

Genomförs mot anläggningar och verksamheter som enligt lag är skyldig att redovisa sitt brandskydd och brandskyddsarbete med en skriftlig redogörelse som lämnas in till kommunen efter begäran eller enligt fastlagda frister.

Tematillsyn

Genomförs mot anläggningar och verksamheter som ur ett nationellt, regionalt och lokalt perspektiv är aktuellt.

Händelsebaserad tillsyn

Genomförs när något aktualiserats, inträffad händelse, tips från allmänhet eller på annat sätt påtalat behov.

Annan tillsyn

Genomförs oanmält och när så är möjligt med andra myndigheter och tillståndsgivare.

Regelbunden tillsyn

Genomförs mot anläggningar och verksamheter där tillsynsintervallen är fristad på något sätt.

Eftersyn



Jävsnämnden

Genomförs på plats som uppföljning på tidigare tillsyn om brister upptäckts.

2017 Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

Behovsprövad tillsyn

Antal: 60, genomförs som oanmälda detaljtillsyner.

Tematillsyn

Antal: 25, källare, trapphus och vind i flerbostadshus, genomförs som detaljtillsyn.

Händelsebaserad tillsyn

Genomförs vid behov.

Annan tillsyn

Antal: Inga planerade.

Regelbunden tillsyn

Antal: Inga planerade.

Eftersyn

Antal: 50 (Uppskattning, baserad på föregående års tillsynsplanering).
Genomförs på plats.

Tillsynsplan 2017 Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Regelbunden tillsyn

Antal: 17, genomförs med besök på plats.

Händelsebaserad tillsyn

Genomförs vid behov.

Annan tillsyn

Antal: Inga planerade.

Eftersyn

Antal: Inga planerade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med förslag till tillsynsplan 23 januari 2017

Protokollsutdrag skickas till

Räddningstjänsten



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2017-02-21

Jävsnämnden

§ 9

Ordföranden informerar

Ordföranden hade inget att informera om.