

**KALIX KOMMUN****Ansökan om lov**

- ☐ Bygglov ☐ Rivningslov ☐ Marklov ☐ Ändring av lov (dnr) _____
- ☐ Tidsbegränsat bygglov (datum) _____ - _____
- ☐ Bygglov där förhandsbesked har lämnats (datum) _____

Fastighet och sökande / byggherre

Fastighetsbeteckning	Fastighetsadress
Namn	Person-/Org.nummer
Gatuadress	Tel bostad
Postadress	Tel arbete
E-postadress	Mobil
Faktureringsadress (om annan än ovan)	
Byggherre, namn	Person-/Org.nummer
E-postadress	Mobil
Fastighetsägare, tomträttsinnehavare (om annan än sökande)	Fastighetsägaren har godkänt planerad åtgärd: ☐ Ja ☐ Nej

Kontaktperson

Namn	Telefon	Mobil
E-postadress		

Ärende

☐ Nybyggnad	☐ Tillbyggnad	☐ Ombyggnad	☐ Rivning	Ange orsak
☐ Ändring	☐ Ändrad användning från _____ till _____			
☐ Inredning av ytterligare bostad	☐ Annat _____			

Byggnad

☐ Enbostadshus	☐ Enbostadshus i grupp	☐ Rad-, par-, kedjehus	☐ Tvåbostadshus	☐ Fritidshus
☐ Industribyggnad	☐ Garage och förråd	☐ Studentbostads hus	☐ Hus för äldre eller funktionshindrade	
☐ Flerbostadshus, antal berörda lgh: _____		☐ Annat specialbostadshus, antal berörda bostäder: _____		
☐ Annan byggnad eller anläggning, ange vilken: _____				

Areauppgifter

Befintlig byggnadsarea	Nyttillkommen byggnadsarea	Nyttillkommen bruttoarea	Nyttillkommen bostadsarea		
Byggnadsarbetena planeras att starta	Datum	Planerad byggtid	Antal månader	Uppskattad sammanlagd produktionskostnad, inkl moms	1000-tals kr

Utvändiga material och färger mm. (vid ny- och tillbyggnad, ombyggnad samt ändring)

Fasadbeklädnad					Annat	Färg (NCS-nr)
☐ Trä	☐ Tegel	☐ Betong	☐ Plåt	☐ Puts	☐ Glas	
Takbeklädnad						
☐ Papp	☐ Lertegel	☐ Betong	☐ Plåt	☐ Skiffer	☐ Koppar	
Fönsterbågar			Fönster			
☐ Trä	☐ Metall	☐ Plast	☐ Isolerglas	☐ Treglas	☐ En-/tvåglas	
Anslutning till	Kommunalt	Gemensamhets anläggning	Enskild anläggning	Ingen anläggning	Uppvärmningssätt	
Vatten	☐	☐	☐			
Avlopp	☐	☐	☐		Grundläggningssätt	
Dagvatten	☐	☐	☐			

Kontrollansvarig (när sådan krävs)

Namn	☐ Behörighet komplicerad art	☐ Behörighet normal art
E-postadress	Telefon	Certifieringsnummer

Information

PBL 9 kap 22 § Om ansökan är ofullständig får samhällsbyggnadsnämnden förelägga sökande att rätta till bristerna inom en viss tid. Föreläggandet ska innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandes inte följs. Om föreläggandet inte följs, får samhällsbyggnadsnämnden avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick.

1 juli 2025 till den 30 juni 2026 kan byggherren välja mellan att tillämpa nuvarande BBR eller nya BBR.

☐ Nuvarande BBR
☐ Nya BBR

Bilagor

☐ Situationsplan	☐ Fasadritning	☐ Planritning	☐ Sektionsritning
☐ Teknisk beskrivning	☐ Nybyggnadskarta	☐ Kontrollplan	☐ Anmälan kontrollansvarig
☐ Rivningsplan	☐ Bevis om färdigställandeskydd	☐ Annan:	

Om ansökan avser rivning eller ändrad användning ange

Husets ursprungliga byggnadsår samt användning under den senaste 10-årsperioden		
Antalet lägenheter före åtgärden	Antalet hissar före åtgärden	Antalet hissar som installerats

Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden

--

Underskrift

Ort och datum	Sökandes underskrift	Namnförtydligande

Ansökan skickas till Kalix Kommun, Samhällsbyggnadsnämnden, Bygg- och miljöavdelningen, 952 81 Kalix

Dina personuppgifter hanteras enligt dataskyddsförordningen (GDPR)

Adress:
Kalix kommun
952 81 Kalix

Besöksadress:
Nygatan 4

Telefon: 0923-650 00
Fax: 0923-150 92

www.kalix.se
bygg-ochmiljo@kalix.se

Anvisningar och förklaringar

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats eller annat överenskommits med kommunens samhällsbyggnadsnämnd.

Observera att planavgift och andra avgifter kan tillkomma för vissa bygglov utöver bygglovsavgiften. Kommunens taxa finns på Kalix kommuns hemsida.

OBS! Glöm inte att underteckna ansökan

Blanketten består till stor del av kryssrutor. Endast ett kryss skall markeras i varje stycke. Om flera alternativ är möjliga markera det som överväger. Om oklarhet råder om detta kan förtydliganden göras i rutan längst ner på blanketten.

Sökanden är den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglovet kommer att ställas.

Byggherre: Den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings- eller markarbeten

Fastighetsägare: Samtliga fastighetsägare och innehavare av särskild rätt, t ex arrendator, servitutshavare

Kontaktperson: Med kontaktperson avses den person som kan lämna kompletterande uppgifter om detta ärende

Ärende: Här anges det huvudsakliga ändamålet med denna ansökan

Nybyggnad: Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats

Tillbyggnad: Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym

Ombyggnad: Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsad del av byggnaden påtagligt förnyas

Ändring av byggnad: En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde

Underhåll: En eller flera åtgärder som vidtas i syfte att bibehålla eller återställa en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde

Annat beskrivs kort, och kan förtydligas i rutan längst ner på blanketten

Byggnad: Här anges vilken typ av byggnad ansökan avser

Enbostadshus är ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet

Enbostadshus i grupp utgör minst två friliggande enbostadshus som är avsedda att försäljas, hyras ut eller upplåtas med bostadsrätt

Parhus är två direkt sammanbyggda enbostadshus med skilda ingångar från det fria

Radhus är tre eller flera direkt sammanbyggda enbostadshus

Kedjehus är två eller flera med varandra via garage, förråd eller liknande sammanbyggda enbostadshus

Tvåbostadshus är ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria

Fritidshus är ett hus med planerad huvudsaklig användning för fritidsboende

Flerbostadshus (hyreshus) är den sammanfattande benämningen på bostadshus med tre eller flera bostadslägenheter. Hit räknas även sammanbyggda tvåbostadshus

Studentbostadshus är avsett att vara varaktigt förbehållet studerande vid universitet eller högskola

Hus för äldre eller funktionshindrade är bostad avsedd för äldre och för personer med funktionshinder där boendet är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad

Annat specialbostadshus avser hus för annat ändamål än hus för äldre eller funktionshindrade och studentbostad. Dessa bostäder är avsedda för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd

Areauppgifter: Se särskilda skisser sidan 4 som visar hur dessa beräknas

Upplåtelseform redovisar hur lägenhetsinnehavarna disponerar lägenheterna och indelas i hyresrätt, bostadsrätt samt äganderätt

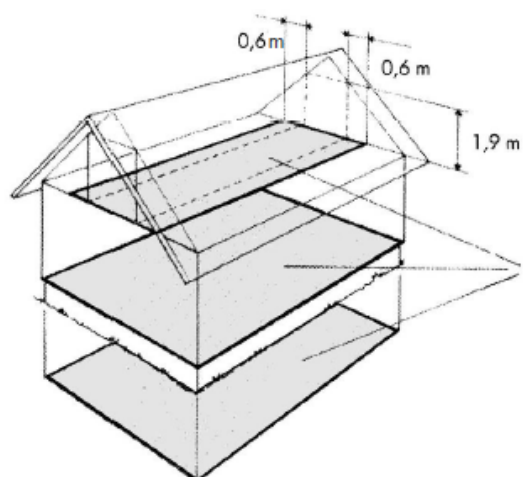
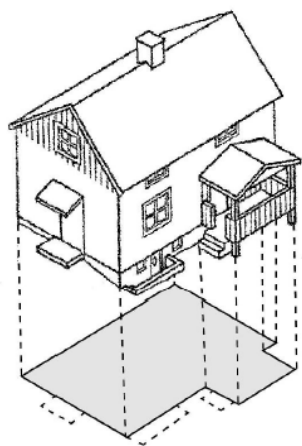
Rivningsorsak kan vara t.ex. nybyggnad av bostäder, brand, uthyrningssvårigheter m.m

Vid behov kan beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden skrivas på baksidan eller på särskilt papper

AREABEGREPP

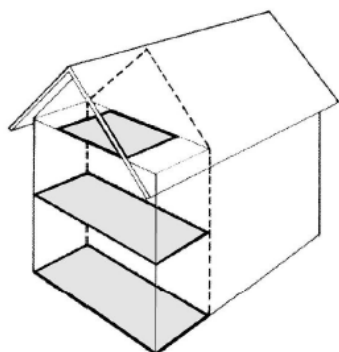
BYGGNADSAREA

Area som en byggnad upptar på marken, inklusive utkragande byggnadsdelar som väsentligt påverkar användbarheten av underliggande mark.
(Carport ingår i byggnadsarean.)



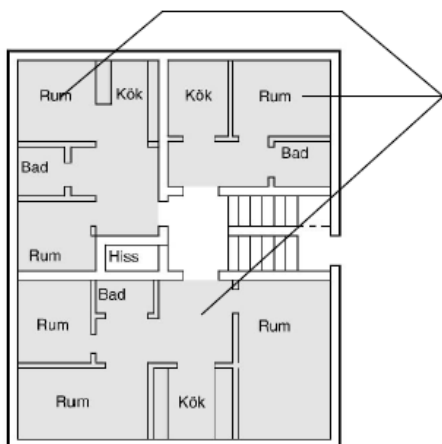
BRUTTOAREA

Area av mätvärda delar av våningsplan, begränsad av omslutande byggnadsdelars **utsida** eller annan för mätvärdet angiven begränsning.
(Det är summan av bruttoarean i byggnadens våningsplan som ska anges.)



TILLKOMMANDE BRUTTOAREA

Vid tillbyggnad (och även vid påbyggnad och inredning av vind) räknas bara tillkommande area



BOSTADSAREA (Boarea)

Bostadsarean är utrymmen ovan mark inrättade för boende, begränsad av omslutande väggars **insida** eller annan för mätvärdet angiven begränsning.
(Det är summan av bostadsarean i byggnadens lägenhet som ska anges.
För specialbostäder anges enbart summan av arean i de enskilda lägenheterna.)

En mer omfattande beskrivning av ovanstående begrepp finns i Svens Standard SS021053.