

Nystads förskola

Plan mot kränkande behandling och diskriminering 2021



Reviderad 2021-01-21

Innehåll

Ledningsdeklaration

Styrdokument

Upprättande av plan

Definitioner

Främjande arbete

Kartläggning

Förebyggande arbete

Mål 2021

Kompetensutveckling

Ansvarsfördelning

Rutiner

Mailadresser och telefonnummer

LEDNINGSDEKLARATION

I förskolan känner barnen glädje varje dag i att kunna leka och växa tillsammans med andra.

Alla uppskattar varandra för de vi är, och att vi duger som vi är.

Miljön genomsyras av gemenskap och samhörighet och är trygg och tillåtande för alla.

Alla barn, föräldrar och personal har rätt att vistas i en förskolemiljö som är fri från alla former av kränkningar och diskriminering.

STYRDOKUMENT

Skollagen: 6 kap 5 § 7 §, 8 §, 10 §, 14 §

Läroplan för förskolan, Lpfö 18

Diskrimineringslagen: 2 kap 5§, 6§, 7 §, 3kap 1§, 2§, 3§

UPPRÄTTANDE AV PLAN

Förskolan ska varje år följa upp plan mot kränkande behandling (skollagen) och arbetet mot diskriminering (diskrimineringslagen)

Denna plan är en sammanförd plan kallad plan mot kränkande behandling och diskriminering.

DEFINITIONER

Trakasserier kan vara:

Fysiska slag, öknamn, utfrysningar, texter, bilder och som har att göra med någon av diskrimineringsgrunderna:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

Kränkningar kan vara av samma slag som trakasserier men har inte att göra med diskrimineringsgrunderna.

Diskriminering är när ett barn eller grupp av barn missgynnas och missgynnandet har att göra med någon av diskrimineringsgrunderna

FRÄMJANDE ARBETE

Främjande arbete handlar om att stärka positiva förutsättningar för likabehandling i verksamheten. Arbetet ska utgå från förskolans demokratiska uppdrag. Det kan t.ex. handla om att förskolans personal skaffar sig kunskaper om diskrimineringsgrunderna och vad som utgör kränkande behandling.

Främjande arbete i vår förskola:

Förskolan erbjuder flickor och pojkar att bredda sina erfarenheter och utveckla sina intressen och förmågor utan att bli hämmade av traditionella könsrollsmönster

Förskolan är observant på gruppindelningar. Vad är syftet?

Förskolan ser till att alla barn, oavsett kön ska få lika stort utrymme i verksamheten

Förskolan stärker barnens förmågor att värna sin kroppsliga integritet

Förskolan bidrar till att utveckla barnens förmåga att leva sig in i och respektera andra kulturers värderingar

Förskolans verksamhet har rikliga inslag av att jämföra språk, traditioner, kulturer, seder och vanor

Förskolan uppmärksammar flerspråkighet på ett positivt sätt genom att stödja utvecklingen av barnens modersmål

Förskolan anpassa verksamheten till barnens olika förutsättningar

Förskolans personal visar genom attityder och handlingar att alla är lika mycket värda

Förskolans planering görs så att alla barn ska kunna delta på sina egna villkor

Förskolan synliggör och bejakar olika familjebildningar

Förskolans personal föregår med gott exempel. Personalen ska inte tala illa om andra anställda, andra barn eller föräldrar.

Förskolan involverar barnen i att känna empati, det kan t.ex. vara att hjälpa varandra

Förstärker goda exempel

Förskolans personal samtalar med barnen om hur man ska vara en bra kompis och om vilka situationer som kan uppfattas som kränkande. Låt barnen fundera över hur man kan hjälpa någon som känner sig utanför gemenskapen.

Vi respekterar allas rätt att säga nej.

Vi pratar med varandra, inte om varandra

Vi vill alla väl

KARTLÄGGNING

Varje enhet gör årligen en kartläggning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering. Kartläggningen ska utgå från den egna verksamheten. Det kan göras genom analys av incidentrapporter, utvärdering av målen i årets plan mot kränkande behandling och diskriminering, genomgång av rutiner och regler, analys av utvecklingssamtal, identifiering av problem- och risksituationer, bedömning av hur väl förskolan arbetat med likabehandlingsarbetet.

RESULTAT UTIFRÅN FÖREGÅENDE ÅRS ARBETE

Vi har blivit mycket bättre på att agera direkt vid kränkningar, efter att två kränkningar förekom under förra året, och det blev aktualiserat. Vi är mer observanta nu. Vi tycker att alla agerar om det förekommer kränkningar. Samarbetet på enheten har förbättrats och har lett till att alla tar större ansvar över alla barn. Hallsituationen har förbättrats, och ses inte som så stor riskfaktor längre. Har arbetat medvetet med att undvika väntande och trängsel.

Risikfaktorer vi ser är utomhus, bakom bodan och snöhögar. Även ensamarbete, när vikarier arbetar och vid toaletsituationer ses som risksituationer. Att inte barns bästa prioriteras till förmån för andra arbetsuppgifter tex. utbildning, möten mm. ses också som en risk.

FÖREBYGGANDE ARBETE

Förebyggande arbete ska bygga på risker som förskolan identifierat i kartläggningen. Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i verksamheten.

Förebyggande arbete på vår förskola 2021:

Tänka på spridning och fördelning av personal, se och ta ansvar över allas barn. Är uppmärksamma på platser vi identifierat som riskfyllda.

Insynsskydd vid skötbord monteras.

Personal finns med, eller i närheten av barns lek. Aktiva, närvarande pedagoger motverkar exkludering och utanförskap. Vi ökar andelen styrda aktiviteter, och vårt deltagande i barnens lekar. Planerar bättre för aktiviteter ute. Vi bestämmer varje vecka vem som leder aktivitet ute.

Alltid prioritera barns bästa före andra arbetsuppgifter.

Vi håller mötestider.

Vi måste agera i samma utsträckning om det förekommer kränkningar i relationen vuxen-barn, vuxen-vuxen, även om det är svårare än i relationen barn-barn.

Vi behöver hjälpa och stötta varandra i arbetet mot kränkande behandling.

Vi använder oss av "Riktlinjer för möten" och tar varje vecka upp punkten om kränkningar/utanförskap förekommit för att systematiskt följa detta.

All personal deltar i revideringen av planen och tar ansvar över att arbeta utifrån gällande plan.

Alla tar del av Skolverkets stödmaterial om kränkande behandling

Reflektera tillsammans med kollegor över agerande.

MÅL 2021:

Nolltolerans mot kränkningar och utanförskap.

Att alla agerar och säger till om det förkommer någon form av kränkningar, gäller för alla. Barn-barn, vuxen-barn, vuxen-vuxen. Vi måste alltid agera med barnens bästa främst.

KOMPETENSUTVECKLING 2021

I samband med arbetsplatsträffar, minst 2 gånger/år diskuteras arbetet mot kränkande behandling och diskriminering, uppföljning av mål och åtgärder. All personal tar del av Skolverkets "Åtgärder mot kränkande behandling", under året. Se bilaga 1.

ANSVAR SOMRÅDEN

Rektor

Rektor har ett särskilt ansvar för att upprätta, genomföra, följa upp, och utvärdera förskolans handlingsprogram för att förebygga och motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling bland barn och anställda. (Förskolans läroplan)

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är enligt skollagen skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (Delegerat till rektor enligt kommunens delegationsordning).

Arbetslaget

Arbetslaget ska visa respekt för individen och medverka till att det skapas ett demokratiskt klimat i förskolan, där samhörighet och ansvar kan utvecklas och där barnen får möjlighet att visa solidaritet. (Förskolans läroplan)

Arbetslaget ska stimulera barnens samspel och hjälpa dem att bearbeta konflikter samt reda ut missförstånd, kompromissa och respektera varandra. (Förskolans läroplan)

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. (skollagen)

Föräldrar

Föräldrar är delaktiga genom att diskutera planen på föräldramöten, forum för samråd. Föräldrarna förväntas besvara enkäter och ta kontakt med förskolan så fort frågeställningar uppstår

Barn

Barn är delaktiga i samtal och reflektioner kring kamratskap och regler

RUTINER VID KRÄNKANDE BEHANDLING OCH DISKRIMINERING

Upptäcka och anmäla

Förskolan/skolan ska ta varje uppgift eller signal på allvar och inleda utredningen skyndsamt.

Så fort personalen får kännedom om att ett barn/en elev känner sig utsatt för kränkande behandling, ska anmälan göras via Draftit. Då går anmälan automatiskt till rektor och huvudman.

Vårdnadshavare till inblandade barn/elever informeras om vad som har hänt och att verksamheten arbetar med ärendet.

Utreda och analysera

Mentorn eller annan personal tillsammans med berörda inleder skyndsamt utredning och dokumenterar i Draftit.

Alla fall av misstänkt kränkning ska utredas och dokumenteras.

Åtgärda, vidta verkningfulla åtgärder

När utredningen visar att kränkande behandling förekommer, ska skolan sätta in de åtgärder som behövs för att förhindra fortsatta kränkningar.

Åtgärdernas syfte är att lösa situationen långsiktigt.

Åtgärder ska riktas både mot den som blivit utsatt och den/de som utsatt.

Regelbunden uppföljning

Den som leder utredningen ansvarar för att genomföra och dokumentera uppföljningsträffarna i Draftit.

Ärendet avslutas

Rektor avslutar ärendet.

MAILADRESSER OCH TELEFONNUMMER:

www.skolinspektioen.se

tel. 08-586 080 00

www.barnombudsmanneno.se

Diskrimineringsombudsmannen

www.do.se

tel. 08-120 207 00

www.bris.se

tel. 077-150 50 50

BILAGOR

Bilaga 1: <https://www.skolverket.se/skolutveckling/inspiration-och-stod-i-arbetet/stod-i-arbetet/atgarder-mot-krankande-behandling>