



KALIX KOMMUN

Årsredovisning 2025

Kommunfullmäktige

Innehållsförteckning

1 Ordförande har ordet - året som gått	4
2 Förvaltningsberättelse	5
2.1 Översikt över verksamhetens utveckling	5
2.2 Den kommunala koncernen	6
2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	6
2.3.1 Riskbedömning	11
2.3.1.1 Borgensåtaganden	14
2.3.1.2 Valutarisk	15
2.3.2 Näringsliv och arbetsmarknad	15
2.3.3 Folkhälsa	17
2.3.4 Pensionsförpliktelser och pensionsmedelsförvaltning	19
2.3.5 Finansiell analys	20
2.3.5.1 Budgetförutsättningar	20
2.3.5.2 Årets resultat	21
2.3.5.2.1 Resultatutjämningsreserv	22
2.3.5.2.2 Var kommer pengarna ifrån?	22
2.3.5.2.3 Till vad används pengarna?	23
2.3.5.2.4 Driftredovisning	23
2.3.5.3 Skatteintäkter och bidrag	27
2.3.5.4 Nettokostnader inkl. finansnettots andel av skatteintäkter och statsbidrag	27
2.3.5.5 Finansnetto	27
2.3.5.6 Likviditet	28
2.3.5.7 Kassaflöde	28
2.3.5.8 Leasing	29
2.3.5.9 Avsättning	29
2.3.5.10 Långfristiga skulder	29
2.3.5.11 Soliditet och skuldsättningsgrad	30
2.3.5.12 Investeringar	30
2.3.5.13 Vatten och avlopp	31
2.4 Händelser av väsentlig betydelse	32
2.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	34
2.5.1 Politiskt prioriterade verksamheter	38
2.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	39
2.6.1 Målstyrning	40
2.6.1.1 Målstyrning	40
2.6.1.1.1 Ekonomiska mål	40
2.6.1.1.2 Politiska mål	42
2.6.2 God ekonomisk hushållning	47
2.6.2.1 Finansiella mål	49
2.6.2.2 Verksamhetsanknutna mål	49
2.6.3 Resultat och ekonomisk ställning	49
2.6.4 Hållbarhetsredovisning	51
2.7 Balanskravsresultat	55
2.8 Väsentliga personalförhållanden	57
2.8.1 Personalredovisning	57
2.8.2 Frisknärvaro/Sjukfrånvaro	58

2.8.3 Jämställdhet	59
2.8.4 Personalkostnader	59
2.8.5 Pensionsavgångar	60
2.9 Förväntad utveckling.....	61
3 Resultaträkning.....	63
4 Balansräkning	64
5 Kassaflödesanalys	66
6 Drift- och investeringsredovisning	67
6.1 Beskrivning av drift- och investeringsredovisningens samband med årsredovisningens övriga delar	67
6.2 Driftredovisning	67
6.3 Investeringsredovisning	68
7 Noter, mnkr	71
7.1 Noter till resultaträkningen.....	74
7.2 Noter till balansräkningen.....	77
7.3 Not Leasing	85
7.4 Noter till kassaflödesanalysen	86
7.5 Noter övriga	87
8 Kommunstyrelsens ledamöter	88

Bilagor

Bilaga 1: Bilaga hållbarhetsredovisning 2025

1 Ordförande har ordet - året som gått

År 2025 har varit ett år präglad av både utmaningar och möjligheter för Kalix kommun. I en tid med fortsatt ekonomisk osäkerhet, demografiska förändringar och ökade krav på välfärden har kommunen fortsatt att visa styrka, ansvarstagande och framtidstro.

Genom ett tydligt fokus på god ekonomisk hushållning har kommunen lagt grunden för en stabil ekonomi över tid, samtidigt som viktiga investeringar kunnat genomföras.

Verksamheterna har levererat god kvalitet inom kärnuppgifterna, skola, vård och omsorg. Medarbetarnas engagemang och professionalism har varit avgörande för att upprätthålla en stabil och trygg service till kommunens invånare.

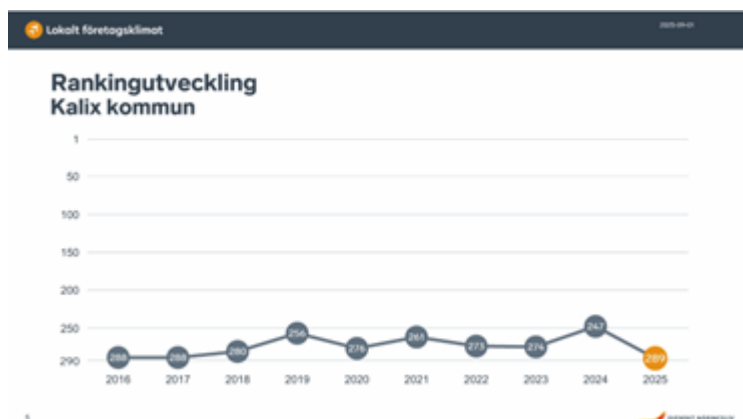
Kalix rankades högst av länets kommuner i hemtjänstindex 2025 och på plats 25 i Sverige. Då det gäller grundskolorna så var Kalix på plats nummer 23 av Sveriges 290 kommuner.

En ny digital översiktsplan för kommunen antogs i juni 2025.

Kalix kommun beslutade under 2025 att tillämpa markanvisning vid försäljning av mark och fastigheter för användning till kommersiella verksamheter/ändamål. Det övergripande syftet med markanvisningar är att skapa ökad tydlighet vid försäljning av kommunal mark och vid exploatering av annans mark.

Under 2025 flyttade 619 personer till Kalix, en positiv inflyttning på 10 personer, men vi behöver bli ännu fler för att klara kompetensförsörjningen. Här krävs ett långsiktigt och målmedvetet samarbete där kommunen, näringslivet och civilsamhället tillsammans skapar förutsättningar så att ännu fler väljer att flytta hit.

Under hösten beslutades om ett nytt näringslivsråd. Syftet är att skapa samsyn kring viktiga frågor för näringslivets utveckling, samt öka kunskapsutbytet mellan kommunen och näringslivet. Intentionerna är att det på sikt ska leda till ett förbättrat näringslivsklimat. Den kommunala organisationen har samtidigt påbörjat ett intensivt arbete med bland annat service och bemötande.



En ny organisation beslutades under senhösten att börja gälla från 1 januari 2026. Syftet med organisationsförändringen är att stärka arbetet gällande attraktivitets- och utvecklingsfrågor i kommunen.

Kalix står starkt inför framtiden. Med närheten, engagemanget och drivkraften som finns i medarbetarna, medborgarna, föreningslivet och näringslivet finns förutsättningar att möta kommande utmaningar och ta tillvara nya möjligheter.

Tillsammans bygger vi ett hållbart och attraktivt Kalix

Susanne Andersson

Kommunstyrelsens ordförande



2 Förvaltningsberättelse

I denna förvaltningsberättelse lämnar Kalix kommun information om förvaltningen av kommunen och den kommunala koncernen i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning 11 kapitlet och RKR R15 Förvaltningsberättelse.

2.1 Översikt över verksamhetens utveckling

Den kommunala koncernen

	2025	2024	2023	2022	2021
Verksamhetens intäkter, skatter och generella statsbidrag, mnkr	1 705,6	1 674,2	1 639,2	1 565,0	1 494,2
Verksamhetens kostnader, mnkr	-1 548,3	-1 551,7	-1 506,6	-1 407,8	-1 328,0
Årets resultat, mnkr	13,1	6,1	22,3	37,4	73,5
Soliditet, %	35	36	37	37	38
Soliditet inklusive ansvarsförbindelse pension, %	22	21	22	22	21
Investeringar (netto), mnkr	211,1	229,1	184,9	175,1	176,4
Självfinansieringsgrad	0,5	0,6	0,6	0,3	1,0
Långfristig låneskuld, mnkr	1337,1	1 226,4	1 142,8	1 156,6	1 151,0
Antal anställda	1 568	1 622	1 626	1 664	1 616

Kommunen

	2025	2024	2023	2022	2021
Folkmängd	15 252	15 391	15 547	15 729	15 768
Kommunal skattesats	22,55	22,55	22,55	22,55	22,55
Verksamhetens intäkter, skatter och generella statsbidrag mnkr	1 605,7	1 572,5	1 542,4	1 483,2	1 412,7
Verksamhetens kostnader	-1 471,7	-1 500,9	-1 462,4	-1 375,7	-1 288,4
Verksamhetens kostnader, avskrivningar och finansnetto, mnkr	-1 640,2	-1 578,6	-1 530,3	-1 447,5	-1 351,1
Årets resultat, mnkr	-34,5	-6,1	12,1	35,6	61,6
Soliditet, %	35,7	45,8	49,4	50,6	50,9
Soliditet inklusive ansvarsförbindelse pension, %	18,0	23,8	26,1	26,2	23,5
Investeringar (netto), mnkr	175,0	194,2	149,7	126,6	120,2
Självfinansieringsgrad	0,5	0,4	0,2	0,2	1,1
Långfristig låneskuld, mnkr	792,6	518,8	423,8	337,0	318,3
Antal anställda	1 548	1 601	1 603	1 615	1 593

Kalix kommunkoncerns resultat år 2025 är positivt med +13,1 mnkr, medan primärkommunens resultat är negativt med -34,5 mnkr. Ett av de kommunala bolagen, Kalix Nya Centrum KB som äger och driver Galleria Kalix, har under året skrivit ner sin fastighet till marknadsvärde. Detta utgör en stor negativ post och bolagets resultat är -71,2 mnkr, vilket även innebär en motsvarande negativ resultateffekt för ägarens, kommunens, finansnetto. Om värderingsposten tillhörande bolagets nedskrivning exkluderas skulle kommunen ha ett positivt resultat på +31,6 mnkr. Utbildningsnämnden och socialnämnden bidrar till detta resultat genom lägre nettokostnader än deras tilldelade budgetramar. Riktade statsbidrag till de områdena hjälper också till. Kommunens pensionskostnader är mycket lägre i jämförelse med de två åren innan. Kommunen kommer att ha ett mindre återställandekrav på 2,4 mnkr de kommande tre åren enligt kommunallagen. Resultatutjämningsreserven (RUR) uppgår till 33,9 mnkr och kan nyttjas, men ett balanskravsresultat på -2,4 mnkr kvarstår.

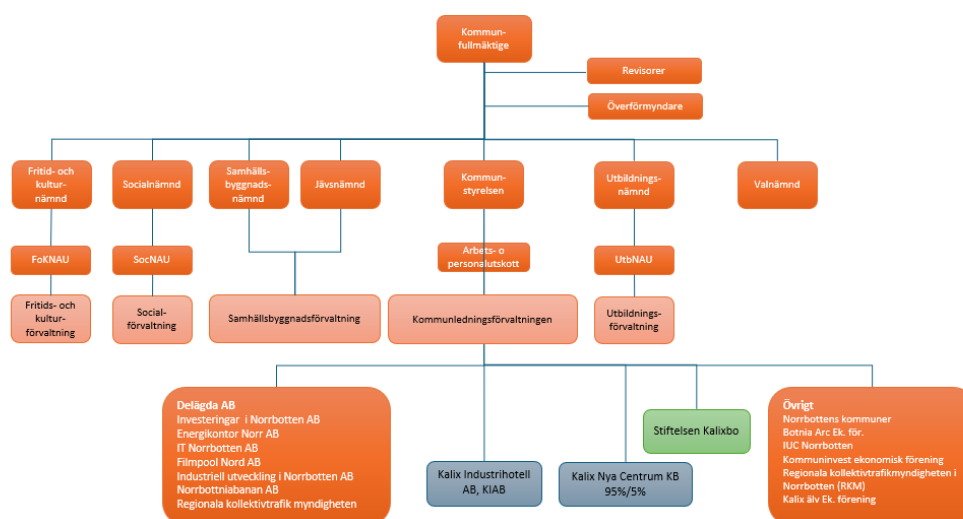
Efter föregående års budgeterade negativa resultat och utfall hade kommunen budgeterat med +4,1 mnkr (efter tilläggsanslag) på sista raden år 2025, som en återgång mot högre resultatnivåer i takt med att konjunkturen stärks och de samhällsekonomiska förutsättningarna förbättras. År 2026 är det budgeterade resultatet +20,4 mnkr, efter kommunfullmäktiges beslut i juni 2025. Investeringsnivån är också betydligt lägre nästa år med en tilldelad budget på 71,75 mnkr (överflyttade medel enligt förutsättningar i kommunens riktlinje för investeringar tillkommer) i

jämförelse med att kommunen under år 2025 investerade för 175 mnkr. Den största investeringen utgörs av att det nya särskilda boendet Stenbäcksgården som färdigställdes årsskiftet 2025–2026. Någon sådan större investering finns inte i kommande års budget utan fokus ligger på reinvesteringar och att möjliggöra måluppfyllelse gällande det finansiella målet att amortera på kommunkoncernens skulder med minst 20 mnkr årligen.

Under året har kommunen också anpassat sin redovisning till Rådet för kommunal redovisnings (RKR) rekommendation R5 Leasing gällande att redovisa långa hyreskontrakt för fastigheter som finansiell leasing i stället för som tidigare en kostnad för hyra i resultaträkningen. Detta har inneburit en negativ resultatpåverkan med 2,7 mnkr år 2025. Fram till och med år 2032 prognostiseras en negativ resultateffekt, dock avtagande varje år för att år 2033 vända till att bli positiv i jämförelse med tidigare redovisningsprincip. Prognosen beror på faktorer såsom utformningen av hyresavtal, hur länge de antas löpa osv. Effekten i balansräkningen blir än större; där ökar de materiella anläggningstillgångarna med 132,1 mnkr, leasingskulden ökar med 169,4 mnkr och det egna kapitalet har genom rättelse av tidigare år minskat med 49,6 mnkr. Det sistnämnda får naturligtvis genomslag på nyckeltalen i ovan tabell; de långfristiga skulderna har ökat mycket mer än årets upptagna lån (105 mnkr) och soliditeten har sjunkit.

Invånarantalet sjunker, år 2025 med 139 invånare till 15 252 invånare. I rapporten beskrivs även demografins utveckling mer ingående, barnafödandet minskar kraftigt i hela landet.

2.2 Den kommunala koncernen



Kalix kommun hade fram till och med 31 december 2025 fyra större nämnder utöver kommunstyrelsen, socialnämnden, utbildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden samt fritids- och kulturnämnden. Alla större nämnder, förutom samhällsbyggnadsnämnden, och kommunstyrelsen hade arbetsutskott. Utöver detta fanns jämsnämnden, valnämnden och överförmyndare samt revision innehållande folkvalda. Tjänstemännen var organiserade i fem förvaltningar: socialförvaltningen, utbildningsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen, fritids- och kulturförvaltningen samt kommunledningsförvaltningen, som är direkt underställd kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutade i november 2025 (dnr 2025–00243) om en ny nämndsorganisation från den 1 januari 2026, vilket innebär att tre nämnder lagts ner och en ny nämnd samt ett nytt utskott tillskapats.

De kommunala bolagen består av Kalix industrihotell AB och Kalix nya centrum KB och tillsammans med Stiftelsen Kalixbokstäder tillhör de kommunkoncernen. Kommunen har även mindre deläggande i en rad bolag och det finns även andra intressenter i den kommunala sfären som exempelvis Norrbottens kommuner, vilket är en organisation finansierad av de norrbottniska kommunerna.

2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Detta avsnitt berör förhållanden som anses vara viktiga för bedömningen av resultat eller ekonomisk ställning.

Väsentliga händelser i verksamheten

Kommunalt bolag och lokaler

Det kommunala bolaget Kalix Nya Centrum KB som äger Galleria Kalix har nedskrivningsprövat fastighetens bokförda värde och skrivit ned fastigheten med drygt 66 mnkr. Detta beror på de senaste årens alltmer negativa

ekonomiska utfall. Kommunfullmäktige har i början på år 2026 (dnr 2025–00161) beslutat om ett antal åtgärds punkter för att åtgärda bolagets ekonomi på sikt, de kan sammanfattas:

- nyttja samtliga lokaler i Gallerian, första hand av privata aktörer, men där det inte finns sådana av kommunal verksamhet.
- amortera på bolagets skulder

Detta innebär snävare ekonomiska ramar för primärkommunen ett antal år framåt då hyreskostnader av lokaler, belastar kommunens drift och ägartillskott för amortering sker genom att likviditet frigjorts genom minst ett motsvarande budgeterat resultat och/eller lägre investeringar än det självfinansierade utrymmet.

Äldreomsorgen

Kommunfullmäktige beslutade 28 november 2022 (dnr 2022–00599) om att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att bygga ett nytt särskilt boende (SÄBO) med 50 platser och byggnaden har färdigställts i årsskiftet 2025–2026. I början på år 2026 innebär de helt nybyggda lokalerna en väsentlig förändring inom äldreomsorgens verksamhet.

Detta beslut föregicks av Socialnämndens utredning *Framtida Särskilda boendeplatser* under år 2022 (beslutsunderlag till inriktningsbeslut i KF, dnr 2021–00472). Utredningen påvisar en ökad andel äldre i Kalix kommun fram till och med år 2040 men även att Kalix kommun har högre kostnader än liknande kommuner och länet för särskilt boende och också beviljar plats i särskilt boende tidigt, innan brytpunkten där hemtjänstinsatser blir dyrare än att vårdtagaren flyttar in i ett särskilt boende. Socialnämnden lyfte också att de inte kan finansiera de extra kostnaderna denna verksamhetsutökning skulle innebära utan att göra nedskärningar inom andra verksamheter eller att stänga andra boendeplatser. Socialnämnden tog också beslut i oktober 2024 om avfasning av 30 befintliga boendeplatser inom tre av de äldre befintliga boendena, för att hitta finansiering men också för att de lokalerna hade ett omfattande underhållsbehov. När det nya särskilda boendet tagits i bruk i början på år 2026 så har det därmed inte inneburit någon verksamhetsutökning, men däremot nya och ändamålsenliga lokaler. Driftskostnaden ökar utifrån dyrare lokalkostnader, men med bättre förutsättningar för ökad kvalitet på kommunens äldreomsorg och en attraktivare arbetsplats, vilket kan underlätta kompetensförsörjning.

Gymnasieskolan och Komvux

Efter renovering och ombyggnation av en del av gymnasieskolan har de sista verksamheterna flyttat in i början på år 2025. De gymnasieprogram som tillsammans med vuxenutbildningen har fått nyrenoverade och attraktiva lokaler är vård- och omsorgsprogrammet, industri-, bygg- och elprogrammet.

Lokaler och platser för kultur och fritid

När vuxenutbildningen flyttade ut från Folkets Hus och in i den nyrenoverade delen av gymnasieskolan har lokaler frigjorts i den centralt belägna fastigheten. Fritids- och kulturförvaltningen har genomfört en kartläggning av medborgarnas önskemål gällande nya användningsområden av Folkets Hus. Arbetet har fortsatt med att hitta lämplig verksamhet till de tomma ytorna och bland annat kommer en del av föreningslivet att flytta in.

Förskola och grundskola

Utbildningsnämnden har under året fattat beslut om stängning av två förskolor med vardera en avdelning samt fortsatt att anpassa verksamheten med färre platser/avdelningar på de flesta förskolorna.

Kommunfullmäktige gav en rad utredningsuppdrag i samband med budgetbeslutet inför 2025 i juli 2024 (dnr 2023–00477) till kommunstyrelsen och nämnderna, ett av uppdragen var en översyn av förskole- och grundskolestrukturen vilket också har skett. Utbildningsnämnden beslutade den 16 december 2025, § 140, att uppdraga åt skolchefen att påbörja en utredning baserad på översynen, av grundskolans skolstruktur. Utredningen ska analysera och redovisa vilka anpassningar och förändringar som behöver vidtas avseende grundskolans upptagningsområden och verksamheter i syfte att stärka kvalitet och likvärdighet i utbildningen, mot bakgrund av ett minskat barnantal.

Övriga verksamheter

Kommunfullmäktiges utredningsuppdrag (dnr 2023–00477) har även resulterat i förändringar såsom en samordnad kanslifunktion och vaktmästarorganisation. Beslut har även tagits om att förändra nämnds- och förvaltningsorganisationen från och med år 2026, främst med syftet att stärka arbetet med attraktivitets- och utvecklingsfrågor.

I början på år 2025 behandlade också kommunfullmäktige (dnr 2025–00009) ett ärende om etablering av ett informations- och utvecklingscenter i Galleria Kalix, vilket har invigts och öppnat i slutet på året.

Internationella skeenden och påverkan på den kommunala verksamheten

Med anledning av det förändrade säkerhetspolitiska läget och den växande hotbilden mot Sverige har säkerhetsenheten jobbat med investeringar inom energiberedskap, drivmedelsberedskap, nödvattenberedskap och livsmedelsberedskap. Dessa insatser syftar till att stärka kommunens förmåga att hantera kriser och säkra samhällsviktiga funktioner.

Andra faktorer som leder till behovsförändringar avseende kommunal service

Samhällets *digitalisering och användande av AI* ställer krav på att kommunen anpassar sin service i samma takt. Behovet av kompetensutveckling och förmåga till anpassning och utveckling hos medarbetare blir därmed alltmer märkbar. I slutet på år 2023 fattade kommunstyrelsen beslut om att digitalisera kommunens inköp och automatisera hantering av leverantörsfakturer genom att upphandla ett e-handelssystem, vilket också är ett arbete som fortgått under året. IT-enheten har även tilldelats medel för att leda kommunen strukturerat i implementeringen av AI under år 2026. Sveriges kommuner och regioners initiativ *Handslaget* är en viktig faktor i sektorns digitaliseringsarbete. I början på år 2026 resulterar det exempelvis i att kommunen börjar skicka digital post.

Antalet födda barn minskar i Kalix vilket kommer att ge en minskande efterfråga på förskole-, grund- och gymnasieskoleplatser framåt, likväl som inom fritids- och kulturområdet i form av exempelvis vad som krävs i antal och storlek på fritidsanläggningar. Samtidigt som det sistnämnda balanseras av ökande krav från de olika förbunden på exempelvis matcharenor, och allt tidigare specialisering och elitsatsning bland barn och ungdomar som idrottar.

Minskande barnantal påverkar även andra kommunala verksamheter som till exempel kostorganisationen som får färre beställningar av frukost-, mellanmåls- och lunchportioner inom utbildningsnämndens verksamheter och därmed behöver anpassa sin verksamhet, likväl som att det kommunala lokalbehovet kommer att förändras.

Att säkerställa likvärdig tillgång på kultur- och fritidsaktiviteter ses allt viktigare då många redan idag exempelvis saknar ekonomiska möjligheter för att delta i kultur- och fritidsaktiviteter. Fritids- och kulturnämnden ser en växande skara som också spontant idrottar och aktiverar sig utanför föreningslivet, vilket ställer nya krav på kommunens service.

Kommunen arbetar fortsatt med att iordningsställa mark för industriområden. Det är en viktig förutsättning för tillväxt på orten, tillsammans med ett fortsatt stöd till det befintliga näringslivet.

Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft i 1 juli 2025 och syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig. Här är några av de viktigaste punkterna:

- Förebyggande arbete: lagen betonar vikten av tidiga insatser för att förebygga problem innan de blir allvarliga.
- Jämställdhet: socialtjänsten ska arbeta för att alla, oavsett kön, ålder eller bakgrund, ska få likvärdigt stöd.
- Lättillgänglighet: tjänsterna ska vara lättare att nå och använda för alla medborgare.
- Kunskapsbaserat arbete: beslut och insatser ska baseras på forskning och beprövad erfarenhet.
- Stöd till personal: lagen innehåller åtgärder för att förbättra arbetsvillkoren och kompetensutvecklingen för socialtjänstens personal.

Kommunal utdebitering

Fullmäktige beslutar om nivån på den skattesats som medborgarna ska betala, samt hur skatteintäkterna och andra intäkter ska användas. Varje fullmäktige fattar självständigt beslut om den egna kommunen och är politiskt ansvarig enbart inför sina egna invånare. Kommunallagen (2017:725) och Regeringsformen styr detta.

År 2025 höjde fyra kommuner skatten, en av de fyra var en norrbottnisk kommun: Övertorneå som höjde med 75 öre per hundralapp. Övertorneå hade fram till år 2024 lägst kommunalskatt i länet med 21,75 öre. Tretton kommuner beslutade om en skattesänkning, Vara sänkte den mest med 60 öre.

Kalix har oförändrad skattesats på 22,55 öre sedan många år tillbaka. Arjeplog har högst skattesats och efter Övertorneås höjning har numera Piteå lägst skattesats i länet med 22,25 öre. Riket har en genomsnittlig skattesats på 20,71 öre.

Källa: SCB

Skattesats till kommun

Skattesats i procent	2025	2024	2023	2022	2021
Hela riket	20,71	20,70	20,67	20,67	20,67
Norrbottnens län	22,58	22,57	22,57	22,57	22,57
Arjeplog	23,50	23,50	23,50	23,50	23,50
Arvidsjaur	22,80	22,80	22,80	22,80	22,80
Boden	22,60	22,60	22,60	22,60	22,60
Gällivare	22,55	22,55	22,55	22,55	22,55
Haparanda	22,50	22,50	22,50	22,50	22,50
Jokkmokk	22,95	22,95	22,95	22,95	22,95
Kalix	22,55	22,55	22,55	22,55	22,55
Kiruna	23,05	23,05	23,05	23,05	23,05
Luleå	22,50	22,50	22,50	22,50	22,50
Pajala	23,40	23,40	23,40	23,40	23,40
Piteå	22,25	22,25	22,25	22,25	22,25
Älvsbyn	22,45	22,45	22,45	22,45	22,45
Övertorneå	22,80	22,80	22,80	22,80	22,80
Övertorneå	22,50	21,75	21,75	21,75	21,75

Utveckling skatteunderlag

Skatteunderlaget för år 2025 är fortfarande en prognos, preliminära utfall presenteras under året, men det slutliga utfallet kommer först i december 2026. I årsbokslutet 2025 redovisas den preliminära slutavräkningen från december 2025 (SKR, Sveriges kommuner och regioner, cirkulär 25:59).

Sverige är inne i återhämtningen från en lågkonjunktur som nådde sin botten under år 2024. Ökningen av skatteunderlaget år 2024 var lågt, men inför år 2025 räknade SKR, med fler, med en märkbar återhämtning. Återhämtningen har visat sig mer utdragen än tidigare prognoser och skatteunderlaget har utvecklats mer försiktigt och under det tioåriga snittet. Kommunsektorn fick en negativ resultatpåverkan när de nu försämrade prognoserna för slutavräkning år 2025 kom i slutet på året.

Tabell 5. Rikets underliggande skatteunderlagsutveckling; tioårigt genomsnitt samt årlig utveckling

Procentuell förändring

Utveckling	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Genomsnitt 10 år	4,5	4,5	4,4	4,4	4,4	4,4
Årlig förändring	3,7	3,9	4,7	4,3	4,2	4,3
Differens	-0,8	-0,6	0,3	-0,1	-0,1	0,0

Källor: Skatteverket och SKR.

Fortfarande är också den kraftigt försvagade köpkraften från den rusande inflationen åren 2022–2023 märkbar för kommunsektorn och hela samhällsekonomin. En stor skillnad är dock de mer normala kostnadsnivåerna gällande pensioner (som är nära sammankopplade med inflationen och prisbasbeloppets utveckling) år 2025 i jämförelse med året innan, detta bidrar till att det reala skatteunderlaget stärkts med 4,0 % under året.

Tabell 3. Skatteunderlag samt beräknad real utveckling

Procentuell förändring

Nyckeltal	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Faktiskt skatteunderlag	3,5	3,6	4,3	4,3	4,2	4,3
Regelförändringar*	-0,2	-0,3	-0,5	0,0	0,0	0,0
Underliggande utveckling	3,7	3,9	4,7	4,3	4,2	4,3
Prisutveckling	4,6	-0,1	2,4	2,8	3,8	2,7
Realt skatteunderlag	-0,8	4,0	2,3	1,5	0,5	1,6

*Bidrag till förändring av faktiskt skatteunderlag, procentenheter.

Källor: Skatteverket och SKR.

Arbetsmarknadens utveckling är viktig, skatteunderlaget ökar med antalet arbetade timmar och de prognostiseras öka mer år 2026 och därmed stärks skatteunderlaget framåt.

Befolkning

För kommunens ekonomi har befolkningsutvecklingen en avgörande betydelse. Kommunens skatteintäkter och statsbidrag bygger i hög grad på hur stor befolkningen i kommunen är. Från 1980 har kommunen haft en vikande befolkningsutveckling. Invånarantalet var vid årsskiftet 15 252 (15 391) personer. Det är 139 (156) färre invånare än föregående år.

Födelsenettet har sedan babyboomen under slutet av 1980-talet och början av 1990-talet haft en negativ utveckling. Flyttnettot har främst varit positivt med undantag för åren 2018–2019 samt de senaste två åren, 2023–2024 men år 2025 var det återigen svagt positivt med 10 fler som flyttade till Kalix än som flyttade härifrån.

Befolkning åren 1970 - 2025

År	2025	2020	2015	2010	2005	2000	1990	1980	1970
Befolkning	15 252	15 812	16 248	16 740	17 483	17 995	19 241	19 599	18 199

Åldersstruktur

Ålder	2025	2024	2023	2022	2021
0–9	1 300	1 373	1 421	1 457	1 459
10–19	1 566	1 550	1 590	1 601	1 581
20–29	1 313	1 344	1 355	1 434	1 483
30–39	1 760	1 745	1 741	1 690	1 650
40–49	1 495	1 514	1 559	1 626	1 667
50–59	2 070	2 132	2 169	2 200	2 196
60–69	2 210	2 212	2 239	2 250	2 239
70–79	2 068	2 107	2 102	2 149	2 161
80-	1 462	1 414	1 371	1 322	1 332
Totalt	15 244	15 391	15 547	15 729	15 768

Befolkningsförändringar

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal födda	90	121	110	127	135
Antal döda	243	216	247	246	229
Födelseöverskott	-153	-95	-137	-119	-94
Antal inflyttade	619	590	595	659	673
Antal utflyttade	609	648	648	586	639
Flyttningsnetto	10	-58	-53	73	34
Justering	10	-3	8	7	16
Befolkningsförändring	-139	-156	-182	-39	-44

Från och med referensåret 2025 och framåt är en liten kontrollerad slumpmässig osäkerhet införd i samtliga redovisade uppgifter. Osäkerheten har tillförts för att skydda enskilda personer så att ingen riskerar att röjas i statistiken. Till följd av detta så är inte alltid de redovisade totalerna lika med summan av deras redovisade delar.

Flyttningsnetto

	2025	2024	2023	2022	2021
0 - 9 år	-4	-17	-1	7	20
10 - 24 år	-41	-59	-63	3	-24
25 - 64 år	63	10	15	71	41
65 - 69 år	5	8	3	-3	6
70 år och uppåt	3	0	-7	-5	-9
Totalt	26	-58	-53	73	34
Justerad statistik SCB	-16				

I åldersgruppen 19–29 år har 46 fler personer flyttat från Kalix än till kommunen. Siffran i nästa åldersspann 30–39 år positiv med +8. Flyttbeteendet kan därmed antas bero på att invånare flyttar för studier och jobb efter gymnasiet, men att det finns en benägenhet att återvända till hemorten i de åldrar som familjens barn föds.

I de yngre ålderskategorierna är det fler män än kvinnor som flyttar från Kalix, 88 män i åldern 20–29 år har flyttat till Kalix medan 112 har flyttat från orten (flyttnetto -24). Bland kvinnor i samma ålder har 96 flyttat men samtidigt har 97 flyttat till Kalix (flyttnetto +1). I nästa tioårsspann, 30–39 år, är det också fler män än kvinnor (drygt 20 fler individer) som flyttat både in och ut men i den gruppen är flyttnettot för män +4 respektive +3 för kvinnor.

Bland barn 0–15 år är flyttnettot totalt negativt med -2 invånare. Enskilda åldrar, som exempelvis 6- och 11-åringar har ökat med 6 barn och 2-åringar minskat med 5 barn.

Trenden att ungdomar flyttar efter gymnasieskolan är ingen nyhet, så har skett under många år, och år 2025 flyttar 17 fler 19-åringar från Kalix än till orten. Det är också 20 tjejer som flyttar medan endast 3 killar flyttar iväg. Högskole- och universitetsstudier är en naturlig flyttorsak. Kommunen erbjuder ett pendlingsbidrag till närliggande studieorter för att möjliggöra att studenter bor kvar.

För att få en än större trend, där invånare flyttar tillbaka/till Kalix i barnafödande ålder, kan satsningar riktas mot den samhällsservice såsom skola och fritidssysselsättningar, som de åldrarna nyttjar och värdesätter.

2.3.1 Riskbedömning

Vad som är viktigt ur ett risk- och konsekvensperspektiv:

- *Omvärldsrisker*, exempelvis negativ befolkningsutveckling, ökad arbetslöshet, förändringar i statsbidrags- och utjämningsystemet, förändrad lagstiftning,

Det finns en stor utmaning i att kommunen tappar invånare, skatteintäkterna minskar genom detta. På grund av den rusande inflationen har skatteintäkterna minskat betydande i reala termer åren 2023–2024, återhämtning sker från och med år 2025. Det finns en stor risk i att politiken inte maktar med att fatta de beslut som krävs utifrån demografins utveckling, med konsekvensen att kommunens finansiella ställning snabbt försvagas när verksamhetens kostnader inte längre matchar intäkterna.

Arbetslösheten på riksnivå har stigit under lågkonjunkturen, men Norrbotten och även Kalix är undantag med fortsatt hög sysselsättning.

Tillfälliga, både riktade och de klassificerade som generella, statsbidrag har framför allt förbättrat socialnämndens ekonomi med kraftigt ökade intäkter de senaste åren. Socialnämnden har högre kostnader än den kommunala budgeten, så utan de intäkterna skulle nämnden uppvisa resultat som avviker negativt mot budget.

Äldreomsorgens kostnader avviker alltmer såsom höga mot nyckeltal och i jämförelse med andra kommuner.

Gällande tillfälliga statsbidrag finns alltid en osäkerhet om hur länge staten fortsätter att tillföra dem.

I slutet på år 2025 fick Kalix kommun en inbjudan att lämna synpunkter till regeringen på förslagen och materialet i promemorian *Justerad beräkning av administration i kostnadsberäkningen för kommuner*. Förslaget innebär att tillägget i *högre grad ska gå till de mest glesbefolkade kommunerna samtidigt som befolkningsmässigt mindre kommuner även i fortsättningen ska få ersättning för merkostnader för administration*. I Norrbotten är det Älvsbyn och Kalix som får lägre intäkter i det nya förslaget: övriga kommuner i länet får ökade intäkter eller oförändrat inget bidrag. De minskade intäkterna för Kalix kommun uppgår till 11,9 mnkr, vilket motsvarar ca 0,9 % av prognostiserade skatteintäkter och statsbidrag för år 2027 (SKR cirkulär 25:59). Det är således en betydande minskning av intäkterna med kort varsel. En skattehöjning på 0,25 öre till 22,80 öre beräknas ge ca 10,6 mnkr i ökade intäkter, vilket därmed skulle kunna vara ett alternativ för kommunen i stället för att genomföra besparingar om regeringens förslag blir verklighet. Det bedöms inte vara önskvärt utifrån en redan hög skattesats i Kalix kommun. Ändringarna föreslogs träda i kraft 1 jan 2027. Kalix kommun ställde sig kritiska till förslaget i sin helhet i sitt remissvar i början på år 2026 (dnr 2025–00447). Besked om huruvida förslaget blir verklighet har ännu inte framgått.

Prisökningar

Inflationen drabbade samtliga verksamheter genom prisökningar, men framför allt har kommunsektorn fått erfara effekterna av inflationen utifrån dess påverkan på pensionskostnaderna under åren 2023–2024. Det senaste året har inflationen bromsat in och därmed sker en återgång år 2025 till mer normala kostnadsnivåer gällande pensionerna som andel av kommunernas budget. Världsläget med krig och marknadsstörningar oroar gällande utvecklingen framåt.

Verksamhetsrisker, exempelvis kvalitetsrisker, risker för avvikelser från lagkrav, risk för oegentligheter

Kompetens- och arbetskraftsbristen är ett stort problem och ökar riskerna för att inte kunna leverera kommunal service enligt lagkrav.

Risken för ransomware-attacker m.m. som lamslår kommunens IT-miljö kan inordnas under rubrikens samtliga risker.

Oförmåga att minska lokaler utifrån minskat behov:

Samtidigt som skatteintäkterna och köpkraften minskar är beslut fattade om tre renoveringar/nybyggnationer i kommunen som nu är nästintill färdigställda. Upplåning i paritet med investeringskostnaden har krävts för genomförandet av dessa större, strategiska, investeringar vilket fullmäktige också beslutat om i tagna budgetbeslut. En större andel av kommunens intäkter kommer därmed att åtgå till fastigheter och materiella anläggningstillgångar samt räntekostnader och mindre utrymme finns därmed kvar till personalkostnader och andra omkostnader. För att undvika detta behöver motsvarande effektiviseringar utföras genom exempelvis minskat och/eller effektivare nyttjande av andra lokaler i kommunen. Socialnämnden har under året fattat beslut om att lämna lokaler motsvarande nybyggnationen vilket är positivt ur ekonomisk synvinkel. Samtidigt behöver amortering av låneskulden möjliggöras genom starkare resultat alternativt lägre investeringstakt. Detta kommer att kräva tydliga analyser från förvaltningarna för att ge bra underlag till kommande svåra politiska prioriteringar.

Misslyckas med kompetensförsörjningen

En av kommunens viktigaste uppgifter och samtidigt största risk är att lyckas säkerställa kompetensförsörjningen i framtiden. Inom kommunsektorn är socialnämndens verksamheter än så länge värst drabbade gällande att inte kunna anställa medarbetare, men i Kalix har de satsningar som gjorts på området slagit väl ut och läget är just nu inte lika akut som i flera grannkommuner. Med tanke på den demografiska utvecklingen är dock fortsatt den största utmaningen ändå att fortsätta arbeta med kompetensförsörjningen och bristen på medarbetare inom äldreomsorgen, hälso- och sjukvården samt individ- och familjeomsorgen. Bland annat är kostnaderna för övertid stora inom äldreomsorgen vilket är en nackdel både ekonomiskt och arbetsmiljömässigt. Förvaltningen arbetar intensivt framledes med att minska övertid och sjukfrånvaro.

Klarar verksamheten inte av att bemanna på den nivå som behövs, kan brukar- och patientsäkerheten komma att riskeras vilket kan få allvarliga konsekvenser för de som socialförvaltningen är till för, en än mer ansträngd arbetsmiljö för chefer, ledare och medarbetare samt risker för till exempel viten av både IVO och arbetsmiljöverket.

Finansiella risker, exempelvis valutarisker, ränterisker, kreditrisker.

Finanspolicyn (KF 2022-04-11 § 59) utgör ett övergripande ramverk som reglerar och styr Kalix kommuns finansverksamhet. Här finns beskrivet hur de olika riskerna kopplade till finansiering; ränterisk, refinansieringsrisk, valutarisk samt godkända motparter såväl vid upplåning såsom placering av överskottslikviditet ska godkännas och hanteras av Kalix kommun. Policyn utgår från kommunallagens 2 § 11 kapitel som anger att kommunen ska förvalta sina medel på ett sådant sätt att krav på god avkastning och betryggande säkerhet kan tillgodoses. 3 § bestämmer vidare att kommunfullmäktige ska besluta om riktlinjer för medelsförvaltningen och 4 § fastställer att kommunfullmäktige utöver § 3 ska besluta om riktlinjer för förvaltningen av medel avsatta för pensionsförpliktelserna. I riktlinjerna ska det anges hur medlen ska förvaltas. Tillåten risk vid placering av medlen ska då fastställas. Det ska också anges hur uppföljning och kontroll av förvaltningen ska ske.

Risken för att räntekostnaderna gällande kommunens långfristiga lån ska öka är inte längre en risk utan ett nuläge. Ränteläget har varit lågt under en lång tid men under år 2022 och fortsatt 2023 tvingades centralbanken till flera kraftiga höjningar av styrräntan utifrån den snabbt stigande inflationen. Under hösten 2024 kunde styrräntan sänkas, men inte tillbaka till de tidigare mycket låga nivåerna. Alltsedan hösten 2025 har styrräntan legat på 1,75 %.

- år 2021 hade kommunen en genomsnittsränta på 0,47 %

- år 2023 var den 1,65 %

- år 2024 var den uppe på 2,80 %, för att;

- år 2025 sjunka något till 2,78 %.

Förfallostrukturen på kommunens lån bestäms av finanspolicyn för att minska refinansierings- och ränterisk. Maximalt får 50 % av låneportföljen förfalla inom 1 år och den genomsnittliga räntebindningstiden i låneportföljen får inte understiga 1 år och inte överstiga 3 år. Det finns därmed en viss trögrörlighet i hur snabbt kommunens räntekostnader påverkas av upp- och nedgångar i räntenivån.

En annan faktisk påverkan på räntekostnaderna är att kommunerna ökar sin lånestock i och med flera pågående strategiska investeringar. Det kommunala bolaget Kalix Nya Centrum KB är väldigt negativt påverkat av den nya högre räntenivån.

Gällande kommunens finansiella tillgångar, placeringen av framtida pensionsmedel, så följer placeringarna kommunens policy och riktlinje på området vilken tillåter en exponering mot aktiemarknaden. Normalfördelningen är 40 % mot aktier och 60 % placerade i räntebärande instrument. Här finns en risk för nedgång av värdet på grund av volatilitet på aktiemarknaden. Covidkrisens utbrott i början på år 2020 påverkade finansmarknaden väldigt starkt och värdet på placeringarna gick ner med 14 %, en nedgång som dock återhämtade sig redan under sommaren. År 2021 hade börsen en kraftig uppgång för att redan i början på år 2022 återigen vända neråt och när Ukraina invaderades dök den ytterligare. Per 31 augusti hade värdet sjunkit från årsskiftet med 7,5 mnkr till 53,4 mnkr. Vid årsskiftet var värdet 53,6 mnkr så nedgången bestod året ut och påverkade kommunens resultat år 2022 negativt. Under år 2023 skedde en stor återhämtning och resultatpåverkan har åren 2023–2025 återigen varit positiv. Det är alltid en påtaglig risk när exponering mot aktiemarknaden sker och med den nya lagen om kommunal bokföring och redovisning från och med år 2019 så påverkar såväl värdenedgångar som värdeuppgångar kommunens resultaträkning även som orealiserade förluster eller vinster. I kommunens balanskravsutredning exkluderas dock dessa vilket innebär att ett negativt resultat på grund av en nedgång på aktiemarknaden normalt inte behöver återställas inom tre år.

Identifierad risk	Beskrivning	Organisatorisk enhet	Hantering av risk
Omvärldsrisk			
Befolkning, demografi	Risk för befolkningsminskning med 100–200 invånare årligen, samt färre barn och unga, ger minskade skatteintäkter.	Hela kommunkoncernen.	1. Genomlysning av servicenivåer samt både tjänstemannaorganisationen såväl som politisk organisation, vilket har skett år 2025. 2. Genomlysning av lokalbehov. 3. Digitalisering
Geopolitik; nya krig och kriser	Krigen i Ukraina och mellanöstern och därmed det nya säkerhetsläget påverkar kommunens kostnader både för anpassning och förberedelser för krig och andra hot som exempelvis it-attacker. Prisnivåer påverkas också negativt av de utbudsstörningar som krig medför gällande till exempel olja.	Hela kommunkoncernen.	1. Upprätta kris- och kontinuitetsplaner samt säkerställa en fungerande organisation vid akuta händelser. Prioritera de investeringar som krävs, även om det innebär svåra politiska prioriteringar. 2. De politiska beslut som krävs för att ge de resultatnivåer som ger stärkt eget kapital och likviditet för en motståndskraft och beredskap även för plötsliga kostnadsökningar behöver fattas.
Snabba förändringar i statsbidrags- och utjämningsystemet	Regeringen kan med relativt kort varsel föreslå förändringar som påverkar kommunens intäkter märkbart	Hela kommunkoncernen.	Ha en god ekonomisk hushållning i de kommunala verksamheterna som ger marginaler och möjligheter till en balanserad omställning.
Minskad jämställdhet eller oförändrad ojämställdhet: särskilt att mäns våld mot kvinnor och barn inte upphör	Nyckeltal gällande mäns våld, våldsbrott, antal placerade barn osv. fortsätter att sticka ut negativt inom Kalix kommun vilket även syns i höga kostnader för IFO:s verksamhet i Kalix i jämförelse med andra kommuner.	Socialnämnden specifikt men hela kommunkoncernen	1. Projektet en kommun fri från våld med fler preventiva åtgärder. 2. Lönekartläggningen; minska gapet mellan mäns och kvinnors lönenivåer. 3. Tydliga politiska målsättningar för verksamheternas jämställdhetsarbete.
En orolig omvärld med bland annat krig, gängkriminalitet, våldsbejakande extremism och lågkonjunktur	Påverkan på föräldrars, barn och ungas mående	Utbildningsnämnden, Fritids- och kulturnämnden, Socialnämnden.	1. Söka och hitta nya arbetssätt för trygghet och studier i skolan. 2. Prioritera åtgärder för ett brett föreningsliv och meningsfulla fritidsaktiviteter för barn och unga. 3. Samverkan mellan skola och individ- och familjeomsorgen.
Förändrade fritids- och köpvanor med mera hos medborgarna	Kommunen är komplementär till det kommunala bolag som äger Gallerian i Kalix. Om näringsidkarna som hyr affärslokaler påverkas negativt av samhällsutvecklingen och uthyrningen av affärslokaler minskar påverkas bolagets intäkter och resultat negativt.	Det berörda kommunala bolaget och kommunen.	Finansiella mål för amortering av kommunkoncernens låneskuld. Ha en ägarstyrning som möjliggör utveckling av bolaget i takt med omvärlden.

Identifierad risk	Beskrivning	Organisatorisk enhet	Hantering av risk
Förändrad skattelagstiftning, nya redovisningsregler och lagar	1. De kommunala bolagen behöver ändra sin redovisning från att vara anpassad till K2-regelverket fram t.o.m. år 2025 till K3-regelverket år 2026. 2. Regler för momsavdrag ändras genom nya ställningstaganden från Skatteverket. 3. Kraven på kommunal redovisning i form av att exempelvis redovisa vissa hyreskontrakt som finansiell leasing	Hela kommunkoncernen	Finansiellt mål för ett utgiftstak som ger ett utrymme för ändringar som påverkar intäkter och kostnader.
Verksamhetsrisk			
Personal	Möjligheten till kompetensförsörjning försvagas med en minskande och framför allt samtidigt åldrande befolkning. Planerad bemanning riskerar att inte upprätthållas vilket ger negativa effekter för personal och kvalitet.	Främst Socialnämnden men hela kommunkoncernen är berörd.	1. Digitalisering. 2. Kompetensförsörjningsstrateg arbetar med frågan inom socialnämndens område. 3. Sommaravtal med fler åtgärder för personal inom socialnämnden. 4. Utveckling av schemalaggnings.
Digitalisering, AI	Oförmåga att anpassa sig till omvärldens möjligheter och krav på digitaliserade arbetssätt. Med en arbetsmarknad i snabb förändring ställs allt högre krav på förmågan till omställning och anpassning även mitt i arbetslivet.	Hela kommunkoncernen	Kompetensutveckling, utmaningen är att prioritera den kostnaden
Finansiell risk			
Ränterisk	Hög låneskuld ger betydande ökning av de finansiella kostnaderna vid stigande räntenivå.	Hela kommunkoncernen	1. Formulerade finansiella mål gällande: självfinansierade investeringar 2. Mål om amortering (20 mkr årligen inom kommunkoncernen). 3. Policy för räntebindning (inom Finanspolicyn) 4. Formulera finansiella mål, exvis gällande tak för skuldsättning per invånare.

2.3.1.1 Borgensåtaganden

Kommunens totala engagemang i borgensåtaganden uppgår per 2025-12-31 till 743,7 mnkr (758,1 mnkr) vilket är en minskning med 14,4 mnkr (10,7 mnkr) jämfört med föregående år. Inom kommunkoncernen har Stiftelsen Kalixbostäder har amorterat 5 mnkr. Bostadsrättsföreningarna har sammanlagt minskat de lån kommunen borgar för och det totala åtagandet till de fyra föreningarna uppgår till drygt 41 mnkr vid årsskiftet. Kommunen har tidigare borgat till ett privat bolag kopplat till bostadsbyggande, Fastighets AB NIVI, vid föregående bokslut med 6,5 mnkr, men åtagandet har upphört per 2025-11-19. Av de totala borgensåtagandena avser nu endast 10 tkr (144 tkr) åtaganden för egna hem. Det kommunala förlustansvaret utgör 40 procent av de beviljade krediterna för egna hem.

Fullmäktige beslutade om ett nytt borgensåtagande i oktober 2023 (dnr 2023–00344) till Marahamns väg- och hamnförening på 5 mnkr, varav 2 mnkr har nyttjats.

Kommunfullmäktige har beslutat om en borgenspolicy, förutom den mer övergripande finanspolicyn, där det framgår vilka förutsättningar som ska uppfyllas för att en kommunal borgen ska beviljas. Det är också kommunfullmäktige som fattar dessa beslut.

Tillsammans med pensionsförpliktelser intjänade före 1998 uppgår kommunens samlade ansvarsförbindelser till 1 096,0 mnkr (1 143,7 mnkr). Pensionsförpliktelserna som inte upptagits i balansräkningen uppgår till 352,3 mnkr

inklusive löneskatt. Motsvarande förpliktelse för 2024 var 385,6 mnkr. Den minskar i takt med att pensioner betalas ut, men när inflationen är väldigt hög så kan skulden också öka vilket skedde år 2024.

Riskbedömning

Ett kommunalt borgensåtagande är ett stöd från kommunen som syftar till att stödja en icke kommunal verksamhet. Ett sådant borgensåtagande är inte någon obligatorisk eller tvingande verksamhet för kommunen. Ibland blir kommunen efterfrågad som säkerställare på grund av sin breda förankring i samhällsekonomin. Stöd i form av borgen får endast ges för sådan verksamhet som kommunen kompetensenligt skulle kunna bedriva i egen regi. Kommunal borgen ska emellertid tillämpas restriktivt, ett borgensåtagande innebär alltid ett risktagande. Kommunens beslut att ingå ett borgensåtagande ska alltid föregås av en noggrann analys/bedömning av den risk som borgensåtagandet medför för kommunen.

Vid tecknande av kommunal borgen bör kommunen, om möjligt, kräva säkerhet från låntagaren/gäldenären för hela eller delar av borgensåtagandet.

Stora borgensåtaganden betyder en viss finansiell risk. Kalix kommun har infriat borgensåtaganden tidigare år, senast i oktober år 2018 när kommunen infriade borgensåtagandet på 14,7 mnkr till Kalix Golf AB i samband med bolagets konkurs.

I början på år 2025 gick SA Englund i konkurs, vilket är moderbolag till Fastighets AB NIVI, som kommunen hade ett borgensåtagande till på nästan 6,5 mnkr. Kommunen har inte behövt infria borgensåtagandet utan det har senare löpt ut i november 2025.

Borgensåtagandena till de kommunägda bolagen Kalix Industrihotell AB (KIAB) och Kalix Nya Centrum KB (KNC), samt stiftelsen Kalixbostäder (KalixBo) är 700,2 mnkr (707,3 mnkr). Det innebär att 94 % av borgensåtagandena är säkerheter för lån i kommunens egna bolag. Borgensåtagandet till KIAB uppgår till 120,1 mnkr, till KalixBo 438,0 mnkr och till KNC med 142,1 mnkr. Borgensåtagandena till de egna bolagen har minskat med 5 mnkr. KNC har en hög skuldsättning och finansiella poster påverkar bolagets resultat negativt. Då bolagets långfristiga lånevolym är oförändrad sedan år 2015 och riskerar att så förbli i ett längre perspektiv, utan särskilda åtgärder, så utgör detta en stor belastning på bolaget och än mer i den nu rådande räntemiljön. Beslut har fattats om åtgärder, kommunens finansiella mål syftar till att amortera på låneskulden. Bolaget har inte egen finansiell styrka till att amortera själva. Från och med år 2026 kommer nya tvingande regler gällande att ett bolag som minst äger en fastighet behöver redovisa enligt K3-regelverket vilket innebär andra förutsättningar för bolaget.

När kommunen går i borgen för de lån ett bolag har får bolaget en ekonomisk fördel i förhållande till motsvarande bolag utan kommunal borgen. För att kompensera – och säkra neutrala konkurrensförhållanden – ska kommunen ta ut en borgensavgift, som motsvarar denna fördel. Detta innebär, enligt konkurrens- och EU:s statsstödsregler samt allbolagen, att avgiften ska vara marknadsmässig. Ett annat skäl till en marknadsmässig borgensavgift, men att avgiften inte heller får vara för hög, är att det inte får ske otillåten värdeöverföring mellan bolaget och kommunen. Fullmäktige i Kalix ändrade i februari 2023 de tidigare borgensbesluten som utgick från den rådande finanspolicyn vid tiden för besluten till att från och med år 2023 utgå ifrån lagstiftningen. Detta innebar ökningar av borgensavgiften till de kommunala bolagen och stiftelsen vilket utgör en ytterligare belastning på bolagen kopplade till deras lånestock.

2.3.1.2 Valutarisk

Med valutarisk avses risken att valutakursförändringar påverkar koncernens resultat och/eller kassaflöden på ett negativt sätt. Risken uppstår vid upplåning eller placering i utländsk valuta. Valutamarknaden har många aktörer, valutaaffärerna har låga transaktionskostnader och prisinformationen är ögonblicklig. I och med att priset på en marknad bestäms av utbud och efterfrågan är det svårt att förutse åt vilket håll priset förändras. Teoretiskt är det alltid lika stor chans att en rörlig växelkurs går upp som ned.

Lån upptas i svenska kronor i kommunkoncernen. År 2018 exponerades kommunen ändå för en betydande valutakursrisk, då Kalix Golf AB fortfarande hade sina lån i japanska YEN, genom det borgensåtagandet Kalix kommun hade gentemot bolaget. Under 2018, fram till att borgensåtagandet infriades per 2018-10-31 på grund av Kalix Golf AB:s konkurs, så ökade borgensåtagandet med 1,6 mnkr på grund av växelkursförändringar.

2.3.2 Näringsliv och arbetsmarknad

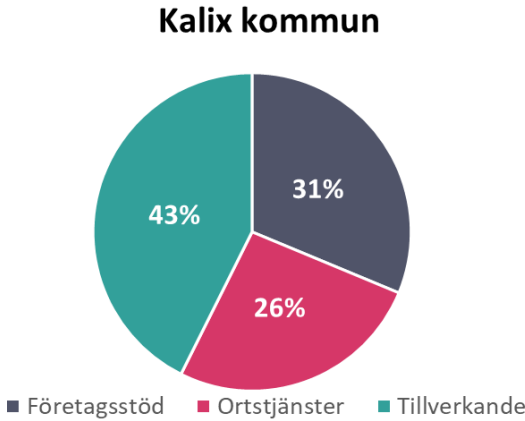
Under 2025 präglades näringslivet i kommunen av relativ stabilitet, trots påverkande omvärldsfaktorer, samtidigt som omställning pågår. Företagsstrukturen dominerades fortsatt av små företag inom flera branscher, samtidigt som större arbetsgivare hade stor betydelse för sysselsättningen. Arbetsmarknaden var relativt stabil, men

kompetensförsörjning och demografiska utmaningar får betydelse för företagens möjligheter att växa. Under året har kommunen fortsatt sitt arbete med dialog, service och samverkan med näringslivet för att skapa bättre förutsättningar för företagande och långsiktig utveckling.

Kalix näringsliv är differentierat och liknar på många sätt den moderna storstadens mångfald. Här finns en relativt jämn fördelning mellan tillverkande företag, företagsstödande tjänster och ortstjänster. Till ortstjänster räknas bland annat detaljhandel och besöksnäring, vilket bidrar till en varierad och levande näringslivsstruktur.

Kommunens arbete under 2025 har haft ett tydligt fokus på att stärka företagsklimatet och skapa långsiktigt goda förutsättningar för näringslivets utveckling. Genom dialog och samverkan med företag, bland annat via näringslivsrådet, företagsbesök och näringsträffar, samt genom fortsatta insatser för bättre service och bemötande, har grunden lagts för ett mer förtroendefullt samarbete. Arbetet med företagslotsning, kompetensförsörjning, etableringsfrämjande insatser och strategisk samverkan med regionala och nationella aktörer har bidragit till ökad samordning och tydligare arbetssätt. Sammantaget utgör dessa insatser en viktig del i kommunens långsiktiga arbete för hållbar tillväxt och ökad attraktivitet.

Olika branschbalans, fördelning av sysselsättningen



Näringslivet i Kalix kommun domineras av små företag. Drygt 92 procent av företagen har färre än fem anställda, och små företag står för omkring 33 procent av alla arbetstillfällen i kommunen samt över hälften av sysselsättningen i privat sektor [1]. Små företag utgör en viktig del av kommunens skatteunderlag och bidrar i hög grad till finansieringen av välfärd och samhällsservice. Tillsammans med de större företagen skapar de en stabil och mångsidig grund för Kalix kommuns ekonomiska utveckling.

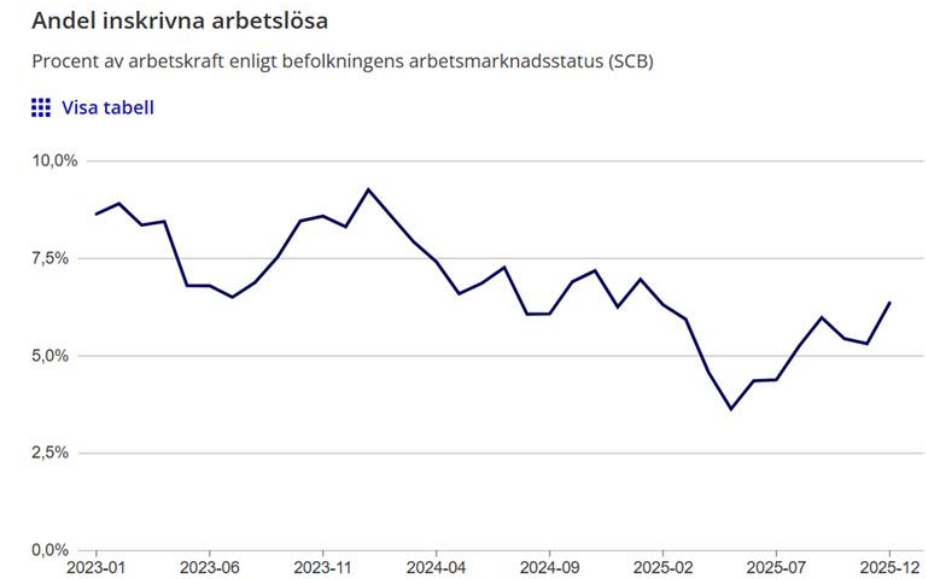
[1] Statistik hämtad från Företagarfakta 2025 – Kalix; Företagarna

Största privata arbetsgivare

Verksamhet	Antal anställda 2025	Antal anställda 2024
Partbyggen i Kalix AB	205	358
AnVa Components Aktiebolag	80	85
HÖ Allbygg Aktiebolag	76	74
Br. Isakssons Markteknik AB	57	
Forslund & Malmström AB	52	

Arbetsmarknad Kalix

Arbetslösheten ger en samlad bild av arbetsmarknadsläget i kommunen och påverkas av såväl lokala förutsättningar som omvärldsläget. Nedan redovisas utvecklingen under 2025.



I december 2025 var andelen inskrivna arbetslösa i Kalix 4,9 procent, varav 2,9 procent var öppet arbetslösa och 2 procent var arbetslösa i program. Vid samma tidpunkt fanns 308 lediga jobb att söka i kommunen. Arbetslösheten är generellt högre bland ungdomar i åldern 18–24 år. De påverkas ofta tidigt vid både uppgångar och nedgångar i konjunkturer. Andelen inskrivna arbetslösa i åldern 18–24 år var 8,3 procent i december 2025. Sysselsättningsgraden är relativt hög, och andelen arbetslösa ligger lägre än riksgenomsnittet som ligger på 7,5 procent. Utmaningar kopplade till demografi och kompetensförsörjning finns dock.

Öppet arbetslösa 2016–2025 i åldern 16–64

Belopp i procent, %	Kalix	Sverige
2025	2,9	6,8*
2024	2,8	3,9
2023	3,5	3,4
2022	2,7	3,1
2021	2,9	3,5
2020	4,2	4,6
2019	4,6	3,7
2018	2,9	3,8
2017	3,1	4,0
2016	3,7	4,0

*per december 2025

2.3.3 Folkhälsa

Begreppet folkhälsa omfattar alla människor i Kalix kommun. Innebörden är att alla ska ha goda förutsättningar att vara friska och må bra. Det avser inte bara den fysiska hälsan, utan även psykisk och social hälsa. Att få möjlighet att uppnå och bibehålla en god hälsa är en mänsklig rättighet. Det systematiska folkhälsoarbetet är viktigt för att förbättra folkhälsan i kommunen. Att en politisk vilja finns för att arbeta systematiskt, att kunskap finns om vilka miljöer och faktorer som påverkar befolkningens hälsa. Att beslut om och att man använder metoder utifrån känd kunskap. Att kunskap finns om hur befolkningen ser ut och kompenseras för ojämlika förutsättningar för god hälsa. Hälsans bestämningsfaktorer är många – kön, arv, ålder, sociala nätverk, inflytande, barns vuxenkontakt, relationer, socialt stöd, levnadsvanor, levnads och arbetsvillkor, natur, miljö, ekonomi, kultur, mm.

Hälsoutmaningar i Kalix kommun är bland annat högt blodtryck, hjärt- och kärlsjukdomar, övervikt, fetma och låg fysisk aktivitet bland vuxna, även att män i kommunen äter mindre frukt och grönt än i övriga riket, det vita snuset ökar bland unga, främst flickor. Positivt för Kalix kommun är bland annat tryggt att gå ut själv, mindre vanligt med våldsbrott i offentligmiljö, bättre fysiskt välbefinnande, färre som har provat röka cigaretter bland unga och hög andel i årskurs 9 som klarar kunskapsproven. Att jobba för att en god och jämlik hälsa skapas i och av kommunen är viktigt.

Kalix kommun har goda förutsättningar för en god hälsa då kommunen har blivit årets friluftskommun i Norrbotten vid flera tillfällen. För att uppmuntra barnfamiljer ut i skog och natur har *Mysiga stigarna* utökats till fler byar (uppmuntrar till rörelse och läsning). Det finns även ett starkt föreningsliv som är tillitsskapande och ökar delaktigheten i samhället. Det bedrivs ett aktivt folkhälsoarbete med fokus på riskfaktorer och friskmiljöer inom förvaltningar och politikerområden. Kommunen arbetar med ett gemensamt folkhälsoråd, tillsammans med kommunerna i Östra Norrbotten. Folkhälsoarbete utgår från kommunens förutsättningar, behov och ekonomi. En god folkhälsa i Kalix kommun innebär inte enbart att kommuninnevärnarnas hälsa är så god som möjligt, utan även att de förebyggande friskvårdsinsatserna blir rättvist och jämlikt fördelade. Regelbunden fysisk aktivitet bidrar till förbättrat välbefinnande och ökad möjlighet att kunna bevara funktionsförmågorna när vi blir äldre. Det ger skydd mot många av våra vanligaste sjukdomar och bidrar till att undvika övervikt och fetma. Kalix kommun ansökte i december 2025 om att bli en PEP kommun och en arbetsgrupp har bildats.

Under 2025 fattades det beslut om en kommunövergripande Handlingsplan för Suicidprevention, som ska revideras årligen. På den suicidpreventiva dagen anordnades en Ljusmanifestation, som fick stor uppskattning av anhöriga som deltog. Även föreläsningar om ämnet genomfördes på APT och vi har hållit utbildningar AOSP (akutomhändertagande av suicidnära person) har genomförts både för allmänhet och för blåljuspersonal (räddningstjänst, ambulans och Polis). Under året har Trygghets och preventionssamordnaren bistått FMN (föräldraföreningen mot narkotika) att starta upp förening i Kommunen.

Kommunens drog- och alkoholpolitiska arbete och resultat

Under 2025 genomfördes digitala och fysiska föreläsningar "Hej vuxen" med möjlighet att föra dialog i chatt och på plats. Viktiga ämnen som exempelvis Psykiskhälsa, föräldraskap, information om alkohol och narkotika, vikten av fysisk aktivitet, våld. Hej Vuxen bjöd även in till öppnaträffar på Folketshuset med information om bland annat Trygghet på internet, Gångrekrytering och information om droger. Under hela året har vi har olika utskick med information och tänk på, till föräldrar via schoolsoft och via våra sociala kanaler.

Inför skolavslutningen har vi även tagit ett gemensamt tag med föreningar som hyr ut lokaler att tänka sig för och inte hyra ut till ungdomar inför examen samt kampanj via hemsidan och sociala medier för att vuxna ska ute på stan och vara synliga under riskkvällar.

Under vecka fri från våld användes Malala tunneln som arena för Ljusmanifestation, som hade den största uppslutningen genom åren, anställda inom kommunen, företag och föreningar var representerade. Kalix kommun har arrangerat Vecka fri från våld för sjätte året, vilket är en viktig beståndsdel i arbetet med en Kommun fri från våld (EKFFV) och under 2025 var målet att involvera företag och föreningar, Billerud var en samverkanspartner under veckan.

Även det i brottförebyggande arbetet pågår en utveckling och utformning i och med den nya Brottförebyggandelagen insatser, ett utvecklingsarbete av SSPF (samverkan mellan skola, socialtjänst, Polis och fritid) har påbörjats.

Barnrättsutbildningar har hållits för Politiker och tjänstepersoner av Johanna Wester.

2.3.4 Pensionsförpliktelser och pensionsmedelsförvaltning

Pensioner har en central roll i kommunens ekonomi.

Kommunen tillämpar blandmodellen vilket innebär att pensioner intjänade före år 1998 utbetalas löpande och budgeteras samt redovisas i resultaträkningen. För Kalix kommuns del innebar det en kostnad på drygt 26,0 mnkr (29,2 mnkr) exklusive löneskatt år 2025. Utanför balansräkningen ligger ansvarsförbindelsen avseende pensionsförpliktelser som intjänats före år 1998 och ej ännu utbetalts. Den beräknas enligt RIPS – Riktlinjer för pensionskultsberäkning; dvs. den av SKR antagna beräkningsmodellen för pensionsförpliktelser och uppgick per balansdagen till 283,5 mnkr (310,3 mnkr) exklusive löneskatt.

Pensionsavgiften för den avgiftsbestämda ålderspensionen, KAP-KL och AKAP-KR, redovisas på det år som avgiften avser, dvs för det år som den pensionsgrundande lönen som ligger till grund för beräkningen är intjänad. Förmånsbestämd del för inkomster över tak inom avtalet KAP-KL redovisas också löpande i resultaträkningen i form av en pensionsförsäkringsavgift. Löneskatt 24,26 % tillkommer till båda dessa poster.

Slutligen har kommunen en avsättning i balansräkningen som uppgår till 60,3 mnkr (63,2 mnkr) inklusive löneskatt år 2025, denna minskar i takt med utbetalningar men det sker också en årlig uppräknings och därmed finns det en finansiell kostnad redovisad i resultaträkningen gällande denna balanspost.

Total pensionsförpliktelse, balansräkningen kommunkoncern

<i>Kommunkoncern, belopp i mnkr</i>	2025	2024	2023
Avsättning inkl. särskild löneskatt (pensioner intjänade fr.o.m. 1998)	60,3	63,2	58,9
Ansvarsförbindelse inkl. särskild löneskatt (pensioner intjänade t.o.m. 1997)	352,3	385,6	380,0
Summa pensionsförpliktelse i balansräkningen	412,6	448,8	438,9

Beloppen i tabellen ovan innehåller Kalix kommuns pensionsförpliktelser.

Total pensionsförpliktelse, specifikation kommun

Total pensionsförpliktelse kommun, belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Avsättning inkl. särskild löneskatt (pensioner intjänade fr.o.m. 1998)	60,3	63,2	58,9	57,6	56,1
Ansvarsförbindelse inkl. särskild löneskatt (pensioner intjänade t.o.m. 1997)	352,3	385,6	380,0	383,4	408,8
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring	136,1	126,4	96,5	79,6	73,6
Pensionsförpliktelse som tryggats genom pensionsstiftelse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa pensionsförpliktelse	548,7	575,2	535,4	520,6	538,5

Förvaltade pensionsmedel - marknadsvärde, belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Totalt pensionsförsäkringskapital	169,3	171,4	123,4	101,8	96,8
varav överskottsmedel	4,8	11,6	9,0	10,4	11,8
Totalt kapital pensionsstiftelse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Finansiella placeringar avseende pensionsmedel (egna förvaltade pensionsmedel)	68,3	66,1	59,6	53,6	61,0
Summa förvaltade pensionsmedel	237,6	237,5	183,0	155,4	157,8

Finansiering, belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Återlånade medel	311,1	337,7	352,4	365,2	380,7
Konsolideringsgrad	0,43	0,41	0,34	0,30	0,29

Kommunens pensionsförpliktelse är delvis tryggt genom försäkring, kommunen har finansiella

omsättningstillgångar med ett marknadsvärde på 68,3 mnkr per 31 december 2025. I övrigt, och till största del, sker finansiering genom de årliga skatteintäkterna och generella statsbidragen.

Egna förvaltade pensionsmedel

Belopp i mnkr	Inköpsvärde	Marknads- värde 2025	Avkastning sedan köp
Aktier svenska	12,2	15,7	3,5
Utländska placeringar	10,1	14,1	4,0
Summa aktier	22,3	29,8	7,5
Obligationer	4,7	5,1	0,4
Kort placering	30,2	33,4	3,2
Summa räntebärande	34,9	38,5	3,6
Summa aktier och räntebärande fondandelar	57,2	68,2	11,0

Kommunen gav i slutet av år 2000 Öhmans Kapitalförvaltning AB i uppdrag att placera 20,0 mnkr i pensionsmedel för att skapa långsiktig värdetillväxt. Under 2022 har en ny upphandling skett där Nordea Bank Abp vann upphandlingen. Samtliga fonder hos Öhmans Kapitalförvaltning AB såldes 2022-11-23. Nordea Bank Abp påbörjade därefter fondförvaltning av kvarstående medel 54,4 mnkr 2022-11-29.

Marknadsvärdet på innehavet, numera hos Nordea Bank Abp, uppgick till 68,2 mnkr (66,1 mnkr) vid årsskiftet. Utvecklingen för hela portföljen uppgick till 3,13% år 2025.

De placerade pensionsmedlen har tidigare klassificerats som en finansiell anläggningstillgång eftersom innehavet enligt kommunfullmäktiges beslut har ett långsiktigt perspektiv. I samband med byte av pensionsförvaltare i november 2022 har en ny klassificering gjorts utifrån LKBR/RKR R7. Då värdepapper fortlöpande köps och säljs bedöms de placerade pensionsmedlen numera vara en omsättningstillgång.

Placeringar av pensionsmedel tas numera upp till marknadsvärdet på balansdagen. De placerade pensionsmedlen har i balansräkningen därför redovisats till marknadsvärdet 68,2 mnkr. De orealiserade vinsterna uppgår till 11,0 mnkr på balansdagen, varav årets orealiserade vinster är 0,9 mnkr. De orealiserade förlusterna uppgår till 0,0 mnkr på balansdagen.

Redovisningsprinciperna har ändrats från och med 1 januari 2019. Före detta datum togs placeringar av pensionsmedel upp till lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet.

2.3.5 Finansiell analys

2.3.5.1 Budgetförutsättningar

Kommunfullmäktige beslutade den 4 juli 2024 (dnr 2023–00477) om ett utgiftstak på 99,4 % inför år 2025. Detta innebar ett budgeterat resultat på 7,7 mnkr, två tilläggsanslag har tillkommit sedan dess med 2 mnkr till räddningstjänsten inom samhällsbyggnadsnämnden (dnr 2024–00248) samt 1,6 mnkr gällande förstudie Kalix hamn (dnr 2024–00554), tilldelat till kommunstyrelsen. Det budgeterade resultatet har därmed slutligen uppgått till 4,1 mnkr och ett utgiftstak på 99,7 %.

I maj 2024 presenterade Sveriges kommuner och regioner (SKR) deras Ekonomirapport och de samhällsekonomiska förutsättningarna hade förbättrats sedan föregående år med lägre inflation nära inflationsmålet och räntan hade börjat gå ner. Förväntningarna var en återhämtning i samhällsekonomin under år 2025, till största del har den förväntan under året förflyttats framåt till år 2026.

Pensionskostnaderna minskade år 2025 i jämförelse med år 2024 och den extra compensationen på 30 mnkr till nämnderna för det höga personalomkostnadspålägget (PO) åren 2023–2024 kunde återgå i budget 2025.

Räntekostnaderna inom finansnettot beräknades stiga utifrån ökad total av långfristiga lån, även om räntenivån minskade. Styrräntan har sänkts från 2,75 % till 1,75 % under år 2025.

Nämndernas budgetramar ökade totalt med drygt 21 mnkr genom permanenta ökningar, men utöver detta är nästan 19 mnkr utdelade i särskilda anslag. Syftet med 11 mnkr av de särskilda anslagen är att utbildningsnämnden, fritids- och kulturnämnden samt socialnämnden ska få år 2025 på sig att arbeta med effektiviseringar av sina verksamheter inför år 2026 då medel bland annat behövde ha frigjorts till drift av det nya

särskilda boendet. Gällande övriga särskilda anslag är meningen att de ska utvärderas/utredas/avvakta beslut om extern finansiering på nytt inför kommande år. Effektiviseringskraven ligger på 17 mnkr för nämnderna tillsammans med ett indirekt effektiviseringskrav utifrån att samhällsbyggnadsnämnden varslar om kostnadsökningar efter revidering av internhyra och kostpriser. Dessa priser fastslås efter budgetbeslutet, under hösten. De ökande kostnaderna fördelar sig på nämnderna utifrån nyttjande av lokaler och köp av kost inom verksamheterna. Skola och förskola drabbas av en stor andel av dessa kostnadsökningar och behöver därmed bland annat se över att minska sina lokalytor.

Storleken på budgetutrymme för löneökningar har äskats av arbetsgivarenheten och också budgeterats utifrån beräknade kostnadsökningar motsvarande löneökningar på 3,5 %.

Nämnderna tilldelas budget för avskrivningskostnader, genom den förändring av deras befintliga budget som beräknas efter färdigsavskrivna objekt iakttagits samt nya planerade investeringar. Budget för internränta fördelas inte längre inför budgetåret 2025 utan läggs till nämndernas ramar i efterhand när årets första aktivering är genomförd i anläggningsreskontra enligt tidigare budgeteringsmodell.

Investeringsbudgeten är totalt hög i kommunen med 215,1 mnkr utifrån att den beslutade strategiska investeringen som utgörs av nybyggnation av ett särskilt boende ska slutföras under år 2025.

Ramen för investeringar inom vatten och avlopp är hög med 42 mnkr, att jämföra med en för tidigare år normal nivå på 15–20 mnkr, enligt samhällsbyggnadsnämndens äskande. Höga investeringar ger högre avskrivningskostnader under många år framåt och därmed kommer fullmäktige, allt annat lika, att behöva fatta beslut om en höjd Va-taxa framöver.

I övrigt innehåller den få särskilt utpekade, så kallade stjärnmärkta, anslag utan till största del lämnar fullmäktige till nämnderna att fördela ramarna. Fördelningen av ramar baseras på nämndernas Budgetberedningsdokument som de antagit i mars 2024. Utrymmet för investeringar begränsas av en hög resultatnivå i kommunen samt behovet att amortera på koncernens låneskuld.

Budgeterade skatteintäkter och generella statsbidrag baserades på Sveriges kommuners och regioners, SKR, skatteunderlagsprognos i cirkulär 24:27 publicerad i april 2024. Prognosen bygger på antagandet att kommunens invånare minskar med 100 personer under året.

De kommunala bolagens budgetar innebär positiva resultat med 8,3 mnkr för Stiftelsen Kalixbostäder och Kalix Industrihotell AB med 2,3 mnkr, medan Kalix Nya Centrum KB inkom med en budget som innebär -6,1 mnkr på sista raden. Det sistnämnda utgjorde därmed en negativ budgetpost inom kommunens finansnetto.

2.3.5.2 Årets resultat

Årets redovisade resultat enligt resultaträkningen visar ett underskott på -34,5 mnkr (närmre analys återfinns i kapitlet innehållande *Driftredovisning*).

Årets resultat efter balanskravsjusteringar visar ett underskott på -36,3 mnkr (se vidare kapitel 2.7) vilket innebär att kommunallagens balanskrav ej uppfylls eftersom intäkterna överstiger kostnaderna. Förutsättningarna för att få använda medel från resultatutjämningsreserven (RUR) är uppfyllda år 2025 och de återstående medlen i kommunens RUR, 33,9 mnkr, föreslås ianspråkta av resultatutjämningsreserven varvid det justerade balanskravsresultatet därefter uppgår till -2,4 mnkr. Kommunen har inga tidigare underskott att återställa och med föreslagna medel från RUR år 2025 finns därmed endast ett mindre underskott på 2,4 mnkr från året att återställa kommande tre år.

Årets redovisade resultat innebär att kommunfullmäktiges antagna utgiftstak på 99,7% inte uppnås. Det budgeterade resultatet vid slutet på året var 4,1 mnkr, och därmed avvek resultatet med 38,7 mnkr. Utgiftstaket år 2025 uppgår till 102,7 % vilket innebär att 102,7 % av kommunens intäkter från skatter och generella statsbidrag åtgått.

Redovisat resultat enligt resultaträkningen

År	Belopp i mnkr
2025	-34,5
2024	-6,1
2023	12,1
2022	35,6
2021	61,6

År	Belopp i mnkr
2020	48,9
2019	28,3

Resultaträkning kommun 2025

Belopp i mnkr	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025
Verksamhetens intäkter	458,2	322,8	-135,4
Verksamhetens kostnader	-1 642,6	-1 471,7	170,9
Avskrivningar	-74,4	-77,7	-3,3
Verksamhetens nettokostnader	-1 258,8	-1 226,6	32,2
Skatteintäkter	916,1	907,2	-8,9
Generella statsbidrag och utjämning	371,0	375,7	4,7
Verksamhetens resultat	28,2	56,3	28,1
Finansiella intäkter	9,3	21,3	12,0
Finansiella kostnader	-33,4	-112,1	-78,7
Resultat efter finansiella poster	4,1	-34,5	-38,6
Extraordinära poster	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	4,1	-34,5	-38,6

2.3.5.2.1 Resultatutjämningsreserv

Kalix kommuns resultatutjämningsreserv (RUR) uppgick till 33,9 mnkr vid årets början. Kommunfullmäktige har beslutat om riktlinjer för resultatutjämningsreserven den 27 november 2017 § 189 och reviderat dem i början på år 2026 den 9 februari § 7.

Årets resultat i Kalix kommun år 2025 är negativt med -34,1 mnkr. Efter balanskravsavstämningen uppgår balanskravsresultatet till -36,3 mnkr och eftersom övriga förutsättningar för att nyttja kommunens RUR är uppfyllda föreslås ett nyttjande av kommunens hela RUR. Om kommunfullmäktige beslutar så, har kommunen ingen RUR kvar år 2026 och framåt.

Se vidare i avsnitt 2.7 Balanskravsutredning för tabell över avsättningar åren 2020–2025 med mera

2.3.5.2.2 Var kommer pengarna ifrån?

Fördelning intäkter, procent

	%
Skatteintäkter	55,6
Bidrag från utjämningsystemen och generella statliga bidrag	23,0
Bidrag och kostnadsersättningar	7,6
Taxor och avgifter	6,1
Försäljningsintäkter	4,6
Hyror och arrenden	1,8
Övriga intäkter	1,1
Ränteintäkter	0,1

Av kommunens intäkter kommer största delen (78,6%) från skatteintäkter och från generella statsbidrag och utjämning. Därefter utgör 7,6% av kommunens totala intäkter av driftbidrag från staten, statliga myndigheter, regioner och kommuner.

Taxor och avgifter utgör 6,1% av kommunens intäkter, försäljningsintäkter 4,6% och hyror och arrenden 1,8%. Slutligen utgör övriga intäkter 1,1% av kommunens totala intäkter och ränteintäkter utgör 0,1%.

2.3.5.2.3 Till vad används pengarna?

Fördelning kostnader, procent

	%
Personalkostnader inklusive pensioner	55,6
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader	11,8
Köp av verksamhet	6,2
Inköp material och varor	5,9
Inköp av tjänster	5,4
Övriga finansiella kostnader	3,9
Avskrivningar	4,2
Lämnade bidrag	2,4
Räntor	2,2
Övriga kostnader	2,2

Största delen av kommunens kostnader (55,6%) utgör personalkostnader och pensioner. Därefter kommer lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader som utgör 11,8% av kommunens kostnader.

Köp av verksamhet utgör 6,2% av kommunens kostnader, inköp av material och varor 5,9% samt inköp av tjänster 5,4%. Övriga finansiella kostnader utgör 3,9% och avskrivningskostnader utgör 4,2% av kommunens totala kostnader. Lämnade bidrag utgör 2,4% av kommunens kostnader, räntor 2,2% och övriga kostnader 2,2%.

2.3.5.2.4 Driftredovisning

Resultatet per 2025-12-31, i form av de största budgetavvikelsena inom respektive nämnd samt övriga poster i resultaträkningen, redovisas i löpande text nedan. (Siffror inom parentes är totalen för motsvarande post föregående år). I kapitel 6.2 finns driftredovisningen i tabellform.

Kommunstyrelsen redovisar en positiv budgetavvikelse vid årets slut med +2,1 mnkr (+2,6 mnkr). De största positiva budgetavvikelsena återfinns hos näringslivsenheten +1,3 mnkr, IT +1,2 mnkr, säkerhetsenheten +0,9 tkr samt kommunstyrelsen +0,6 mnkr. De negativa budgetavvikelsena återfinns hos arbetsgivarenheten med -0,8 mnkr, service och kommunikation -0,9 mnkr samt ekonominheten -0,3 mnkr. Övriga verksamheters budgetavvikelse adderar sammanlagt till en positiv budgetavvikelse med +0,1 mnkr.

Överskott mot budget inom näringslivsenheten härrör till medfinansiering i strukturfondsprojektet Kalix hamn samt till lägre kostnader till följd av utlån av personal till ett projekt inom SKR. Inom IT finns underskott mot budget rörande kommunens telefon- och växelabonnemang, DCBD, wifi, accesspunkter, MS licenser och ärendehanteringssystem. Dessa underskott balanseras upp av överskott inom stadsnätet till följd av högre intäkter och lägre kostnader än budgeterat. Vidare balanseras underskotten upp av införandet av IT tjänstekatalogen och arbetet med att få i gång livscykelhanteringen av kommunens digitala enheter pågår och är i ett intrimningsläge där mycket arbete återstår, vilket har resulterat i ett större överskott. Överskott mot budget inom säkerhetsenheten härrör till att enheten genomgående har arbetat restriktivt med sina verksamheter samt erhållit fler bidrag än beräknat. Överskott mot budget inom kommunstyrelsen härrör till hög restriktivitet gällande kostnader samt genomgång av gamla medfinansieringar som upphört inom budgetposten KS till förfogande. Service och kommunikationsenhetens underskott mot budget härrör till bilpoolen, ökade personalkostnader vid pensionsavgång och nyrekrytering, ökade kostnader för verksamhetssystem, postporton samt svarstjänsten. Underskott mot budget inom arbetsgivarenheten härrör till ett ökat behov av företagshälsovård och rehabilitering samt ökade arvoden till de fackliga företrädarna i och med arbetet med den nya organisationen som börjar gälla från januari 2026.

Valnämnden redovisar en budget i balans vid årets slut (+0,3 mnkr).

Utbildningsnämnden redovisar en positiv budgetavvikelse vid årets slut med 15,7 mnkr (+6,2 mnkr). De olika

huvudgrupperna bidrar enligt följande: *Grundskola/förskola* +12,4 mnkr (+6,9 mnkr), *Gymnasiet* +0,9 mnkr (-2,3 mnkr), *Vux/Komvux* +1,8 mnkr (+1,2 mnkr) samt *Avskrivningar och internränta på inventarier* +0,6 mnkr (+0,5 mnkr).

Intäkter visar +17,4 mnkr, personalkostnader +6,1 mnkr, verksamhetskostnader -8,4 mnkr och avskrivningar och internränta +0,6 mnkr jämfört med lagd budget.

Inom *grundskola* finns förskola och fritids som redovisar ett överskott med 7,1 mnkr (6,0 mnkr). Budget till förskolor tilldelas per barn och månad och till följd av färre antal barn finns medel kvar centralt. Även högre statsbidrag och avgiftsintäkter än budget bidrar till förskolans överskott. Inom fritids härrör överskottet från högre avgiftsintäkter än budgeterat samt från viss snedfördelning vid fördelning av personal mellan förskola och fritids. Fria förskolor och friskola redovisar överskott med 0,2 mnkr (-1,7 mnkr) respektive underskott med 2,6 mnkr (-0,7 mnkr). Överskottet inom fria förskolor beror på färre antal elever i verksamheten jämfört med lagd budget. Inom friskola beror underskottet på större antal elever i verksamheten samt högre bidragsbelopp jämfört med lagd budget. Förskoleklass redovisar +0,3 mnkr till följd av lägre personalkostnader än beräknat. Inom åk 1–9, som sammanlagt redovisar överskott med +4,9 mnkr (-1,1 mnkr), finns ett fortsatt stort behov av den behovsbedömda resursen, främst beroende på ett ökat socialt stöd hos utåtagerande elever. Behovsbedömd resurs redovisar -1,2 mnkr i underskott (-5,5 mnkr). Modersmål redovisar +1,6 mnkr i överskott till följd av brist på lärare. I övrigt redovisar åk 1–9 överskott med 4,0 mnkr främst pga. lägre personalkostnader för undervisningen men även till följd av att skolorna har arbetat hårt för att anpassa verksamheten till minskad budget. Anpassad grundskola redovisar ett underskott med -1,7 mnkr vilket hänförs till fler elever i behov av extra resurser. Skolskjutsar visar ett överskott på +0,9 mnkr (+0,8 mnkr) pga. lägre skolskjutsindex och färre taxitransporter då användning av lokal kollektivtrafik har varit möjligt. Elevhälsan redovisar överskott på +0,6 mnkr (+1,0 mnkr) pga. föräldraledighet och lägre kostnad för skolläkare, kulturskolan redovisar överskott +0,2 mnkr (+0,4 mnkr), interkommunala ersättningar redovisar överskott +0,5 mnkr samt måltider visar överskott med 1,5 mnkr (+1,0 mnkr).

Gymnasiet totalt redovisar ett överskott med +0,9 mnkr (-2,3 mnkr). Naturbruksprogrammet visar överskott om +2,1 mnkr till följd av lägre personalkostnader. Stigande råvarupriser har gett ökade intäkter vid avverkning men detta vägs upp av ökade råvaru- och bränslepriser som gett högre verksamhetskostnader jämfört med lagd budget. Övriga program redovisar underskott -0,5 mnkr och anpassat gymnasium redovisar underskott -0,7 mnkr (-0,5 mnkr). De interkommunala ersättningarna redovisar totalt +2,7 mnkr (+1,4 mnkr) varav intäkterna +2,1 mnkr (+2,1 mnkr) och kostnaderna inklusive inackorderingsstöd +0,6 mnkr (-0,7 mnkr) jämfört med lagd budget. Övergripande gymnasiegemensamma kostnader redovisar -2,7 mnkr hänförligt till återflytt av gymnasieprogram och flytt av vuxenutbildning till F-huset, -1,7 mnkr, samt dataunderhåll och övriga administrativa kostnader, -1,0 mnkr.

Vux/Komvux redovisar ett överskott om 1,8 mnkr (+1,2 mnkr) och hänförs till lägre kostnader för inköpta yrkesutbildningar pga. färre sökanden till yrkesvux.

Avskrivningar och internränta redovisar ett överskott om +0,6 mnkr (+0,5 mnkr) och kan hänföras dels till ej genomförda planerade investeringar, dels sent under året genomförda investeringar.

Samhällsbyggnadsnämnden redovisar en negativ budgetavvikelse vid årets slut med -5,9 mnkr (-2,9 mnkr) i vilket ett underskott rörande kapitalkostnader ingår med -2,8 mnkr.

Enheten samhällsplanering redovisar överskott med +0,9 mnkr (+0,9 mnkr) hänförligt till lägre personalkostnader till följd av vakant tjänst, högre intäkter än budgeterat samt överskott mot budget kopplat till det särskilda anslaget för exploatering.

Teknisk försörjning redovisar underskott för områdena lokaltrafik, persontrafik och regionaltrafik med -1,5 mnkr (-3,7 mnkr) samt underskott kopplat till kapitalkostnader med -1,1 mnkr. Överskott kopplat till personalkostnader till följd av vakanser, överskott inom exploateringsverksamhet samt trafikbelysning bidrar till att minska underskottet för den skattefinansierade verksamheten inom teknisk försörjning till -1,0 mnkr.

Fastighetsavdelningen redovisar ett underskott med -3,4 mnkr (+1,7 mnkr) varav fastighetsdriften redovisar ett underskott -1,2 mnkr (+4,2 mnkr), kostenheten redovisar överskott +1,1 mnkr (-0,1 mnkr), lokalvårdsenheten redovisar överskott +0,3 mnkr (-0,4 mnkr), bostadsanpassningen redovisar underskott -1,6 mnkr (-1,9 mnkr) och kapitalkostnader redovisar underskott -2,0 mnkr (0 mnkr). Fastighetsdriftens redovisade underskott kan hänföras till ett flertal områden, bland annat el och pellets, licenskostnader, larm, bevakning, sophämtning, entreprenadkostnader vid utredningar av inomhusmiljö samt kostnader för administrativ och teknisk förvaltning av bostäder. Vakanta tjänster samt ringa kostnader för taksikring har till viss del kompenserat de poster som redovisar underskott. Kostenhetens redovisade överskott kan hänföras till genomförda och pågående effektiviseringsåtgärder samt de organisatoriska förändringarna som hittills genomförts för ett stegvis ändrat produktionsupplägg i samband med bland annat pensionsavgångar. Lokalvårdsenhetens överskott hänförs till nytt avtal för kem som lett till lägre priser samt restriktivitet vid tillsättning av vikarier. Bostadsanpassningens underskott

beror på några kostsamma åtgärder kopplat till exempelvis badrum, trapphissar och nya ramper. En stor del av kostnaderna är dock från föregående år beroende på sen fakturering.

Bygg- och miljöavdelningen redovisar ett överskott med +1,1 mnkr (+0,8 mnkr) hänförligt till lägre personalkostnader på grund av vakanser.

Räddningstjänsten redovisar för driften ett underskott på -0,2 mnkr (-0,8 mnkr). Underskottet är hänförligt till driftstörningar kopplat till fastighet och ett fåtal mer omfattande händelser. Resultatet för kapitalkostnader är ett överskott med +0,6 mnkr (+0,6 mnkr) vilket balanserar underskottet i driften till ett sammantaget överskott om +0,4 mnkr (-0,2 mnkr).

Vatten och avloppsverksamheten visar för 2025 ett underskott på -3,2 mnkr (-2,9 mnkr, efter återföring av kvarvarande överuttag från 2022 med totalt 1,8 mnkr.). Underskottet för 2025 är relaterat till intäktssidan till följd av minskade intäkter från VA-kollektivet. Kostnadstäckningsgraden för 2025 är 93,8 % (91,0%, före återföring av kvarvarande överuttag från 2022 med totalt 1,8 mnkr).

Renhållningsverksamheten redovisar ett underskott på -0,7 mnkr (-1,8 mnkr) vilket beror på högre behandlingskostnader och miljöavgifter för omhändertagande av avfall på mottagningsstation.

Fritids- och kulturnämnden redovisar en negativ budgetavvikelse vid årets slut med -0,8 mnkr (-1,3 mnkr). Enhet fritid redovisar underskott med -1,4 mnkr (-1,9 mnkr), centrala delar under fritids- och kulturchef redovisar överskott med +0,4 mnkr och övriga verksamheters budgetavvikelser adderar sammanlagt till en positiv budgetavvikelse med +0,2 mnkr.

Underskottet inom enhet fritid härrör i huvudsak till de stora anläggningarna, dvs. Part Arena, Rudträskbacken, SportCity och Ridhus Björknäs. Stor negativ avvikelse finns inom personalkostnader till följd av sjukskrivningar, vikarier och övertid. Även rörande verksamhetskostnader finns stor negativ avvikelse. Till exempel blev kostnaderna för Skid-SM högre än budgeterat på grund av reparation av pistmaskin, högre bränslekostnader samt snöhanteringen till följd av det milda vädret. Även väktarkostnaderna har ökat på grund av oroligheter och skadegörelse vid anläggningarna. Andra orsaker till de högre verksamhetskostnaderna är bland annat en stor vattenläcka vid skidbacken vid igångsättande av konstsnö tillverkningen. Överskottet under fritids- och kulturchefen härrör till lägre personalkostnader och överskott mot budget vad gäller avskrivningar. Även flytt av lokaluthyrningen till Kalix Nya Centrum, avseende bowlingverksamhet till entreprenör, bidrar till överskottet.

Socialnämnden redovisar en positiv budgetavvikelse vid årets slut med +11,6 mnkr (+3,8 mnkr). Den största bidragande orsaken till redovisat överskott är budgeten om 5 mnkr som avsattes för uppstart av Stenbäcksgården samt förändringen av formerna för redovisningen av leasingen för bilarna. Av pengar avsatta för uppstart av Stenbäcksgården har dock i stort sett inget gått åt, detta främst på grund av att tillträde till fastigheten inte skedde förrän i början av 2026. För bilarna innebär förändringen för den finansiella leasingen att en rättning för perioden 2023–2025 skett under året. Vidare har miljöbonus för en del av dessa bilar utbetalats vilket även detta har bidragit till det överskott som nu uppvisas. Nettoeffekten rörande bilarna är att avvikelsen, vilken är av engångskaraktär, blir 1,6 mkr bättre än budget. Vakanser och sjukfrånvaro inom de gemensamma funktionerna genererar ett överskott om +1,3 mnkr och den sista större posten som bidrar till redovisat överskott är nämndens reserv om 1,2 mnkr som ej nyttjats.

Förvaltningen erfar fortsatt höga kostnader för sjukfrånvaro, den är i paritet med föregående år. Övertidskostnaden har dock minskat i jämförelse med förra året, ca 2,0 mnkr. Intensivt arbete med schemaläggning, planering och samverkan har givit resultat. Det särskilda sommaravtalet har medfört kostnader om ca 3,1 mnkr totalt för hela förvaltningen.

Hälso- och sjukvårdsenheten uppvisar för året ett överskott om +0,4 mnkr (-1,8 mnkr) jämfört med budget, vilket delvis kan förklaras med att enheten har erhållit tillskott om statsbidrag om ca 2,7 mnkr. Kostnader för personal och bemanning har ökat och det är kostnadsdrivande för enheten. Lönenivåerna har de senaste åren ökat kraftigt och då framför allt timlönerna för vikarier. Under sommarperioden har inhyrd personal anlitats för en kostnad av 0,4 mnkr. Även övriga omkostnader skapar ett negativt budgetutfall, ca 2 mnkr, föranlett bland annat av dyrare sjukvårdsmaterial samt hjälpmedel efter förändringar i debiteringsmodell från regionen.

Äldreomsorgen som helhet har ett överskott om +3,2 mnkr (-1,0 mnkr). Äldreomsorgens särskilda boenden har ett underskott om -2,9 mnkr (-1,2 mnkr), om man bortser från det överskott om 5 mnkr som Stenbäcksgården lämnar. Detta kommer av bland annat ca 5,1 mnkr högre personalkostnader. Sommarbonusen utgör 1,6 mnkr och i övrigt ser vi att sjukfrånvaro, liksom avancerat vårdbehov som är personalkrävande, orsakar underskott. Arbetet fortgår med översyn av schemaläggning för att effektivisera och därigenom minska kostnaderna. I jämförelse med årsprognosen finns en förbättring med 3,1 mnkr. Statsbidrag har tillförts området, vilket kompenserar det högre kostnadsläget. Övriga verksamhetskostnader överstiger budget med 3 mnkr, vilket kompenseras av högre intäkter

än budgeterat. Det ordinära boendet har för året ett överskott om +2,1 mnkr (+1,1 mnkr), vilket överensstämmer med vad som prognostiserats. Bidragande till detta är arbetet med schemaläggning/effektivare planering som gett resultat. Statsbidraget äldreomsorgssatsningen har bidragit till finansiering av den verksamhetsnära servicen. Färdtjänsten redovisar ett underskott om -0,8 mnkr (-0,4 mnkr), vilket är mycket lägre än befarat. Korttidsenheten redovisar ett överskott om ca +0,5 mnkr (-0,3 mnkr).

Individ- och familjeomsorgens resultat visar på ett budgetöverskott om +2,9 mnkr (+2,0 mnkr) vilket delvis kan hänföras till att personalbudgeten lämnar pengar över, 2,2 mnkr (3,7 mnkr). Fortsatt är rekryteringssituationen ansträngd. Placeringskostnader överstiger budget med ca 2,9 mnkr (5,6 mnkr), men är dock betydligt bättre än de 4 mnkr som prognostiserades. Försörjningsstödet redovisar överskott mot budgeten med +0,7 mnkr (-0,1 mnkr), ett resultat av enhetens målinriktade arbete att analysera och minska kostnaden. Arbetsmarknadsenheten och integrationen bidrar tillsammans med ett budgetöverskott om ca +2,2 mnkr (+3,6 mnkr).

Stöd och omsorg om funktionshindrade personer redovisar ett överskott mot budget med 1 mnkr (5 mnkr) vilket är 1 mnkr bättre än prognosen. Detta kommer främst av effektivt arbete med bemanning och omplacering av personal.

Sammanfattning nämnderna: Totalt har nämnderna en positiv budgetavvikelse med +22,7 mnkr (+8,7 mnkr) varav avskrivningarna avviker med -3,3 mnkr (+3,0 mnkr) mot budget och internräntan med -6,6 mnkr (+4,5 mnkr).

Den negativa avvikelsen på avskrivningar beror till stor del på grund av ändrad redovisningsprincip rörande hyreskontrakt med lång hyrestid. Dessa redovisas från och med år 2025 som finansiell leasing av fastigheter och genererar då kostnader i form av avskrivning och ränta i stället för som tidigare hyreskostnad. Korrigeringen i bokföringen till följd av denna ändrade redovisningsprincip gjordes i årsbokslutet och budgeten ligger kvar på slaget för hyreskostnad medan utfallet bokats om till avskrivning och ränta. Den ändrade redovisningsprincipen medför år 2025 högre kostnad för nämnderna med 2,7 mnkr jämfört med när hyreskontrakt med lång hyrestid inte redovisades som finansiell leasing.

Den negativa avvikelsen på internräntan beror på att budgetposten för VA:s del av internräntan ligger på slag för extern ränta medan utfallet bokförs som internränta. Någon avvikelse om man ser dessa två slag som helhet föreligger inte.

Exklusive avskrivningar har därmed nämnderna en positiv budgetavvikelse med 26 mnkr (+5,7 mnkr).

Samtliga nämnder, förutom kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden, har förbättrat sitt resultat i jämförelse med budget sedan föregående år.

Pensionerna (finansförvaltningen) har en negativ budgetavvikelse med -9,6 mnkr (-20,5 mnkr). I redovisat utfall för budgetposterna **Pensioner** och **Finansnetto** finns en stor post gällande uttag ur kommunens överskottsfond i Skandia (11,2 mnkr) för inlösen av intjänad pensionsrätt 1997-12-31 (IPR). Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade om detta den 11 april 2025 (dnr 2025-00162) för att sänka kommande års pensionsutbetalningar. Detta innebär att en kostnad för inlösenpremien på 11,2 mnkr finns redovisad under pensionerna, med motsvarande negativ budgetavvikelse, men en finansiell intäkt på 11,2 mnkr återfinns som en positiv avvikelse i utfallet för finansnettot eftersom premien betalats genom uttag ur överskottsfonden som därmed nästintill nyttjats till fullo. Detta betyder att de två posterna tar ut varandra i Årets resultat, men ger stora avvikelser på respektive rad. Däremot är löneskatt (24,26 %) redovisad på inlösenpremien med 2,7 mnkr och denna ger en negativ resultatpåverkan innevarande år. Motsvarande kostnad beräknas minska under de kommande år som pensionsutbetalningarna skulle ha skett för de berörda pensionsrätterna.

Övriga **pensionskostnader** innebär inga större budgetavvikelser, kommunen har utbetalt 26,9 mnkr exklusive löneskatt i pensioner intjänade före 1998 och budgeten var 26,2 mnkr. Justering av verkliga kostnader i jämförelse med det schabloniserade PO-pålägget 40,92 % (44,32 %) var 0,9 mnkr. Semesterlöneskulden minskade med 1,7 mnkr och avsättningen i balansräkningen för pensioner minskade med 4,7 mnkr. Momsersättning (Ludvikamomsen) med 4,1 mnkr har intäktsförts under året.

Skatteintäkter och generella statsbidrag har en negativ budgetavvikelse med -4,2 mnkr (21,4 mnkr) men 3,2 mnkr (9,0 mnkr) finns redovisade inom nämndernas drift ovan och har en budgetavvikelse på +3,2 mnkr. Avvikelsen på de skatteintäkter och generella statsbidrag som budgetramar utdelas ifrån är därmed -7,4 mnkr (+12,4 mnkr). Slutavräkningen för föregående år utgör -0,1 mnkr (-4,0 mnkr) och den beräknade slutavräkningen för innevarande år ger -4,9 mnkr (+2,9 mnkr) mer än vad som budgeterats. Dessa poster redovisas enligt Sveriges kommuner och regioners (SKR) cirkulär 25:59 från december 2025. Övrig budgetavvikelse återfinns inom de generella statsbidragen vars utfall försämrats sedan budgeten beslutades med den skatteunderlagsprognos SKR presenterade under april 2024 i cirkulär 24:27 som underlag.

Finansnettot exklusive nämnderna är negativt med -67,0 mnkr (-8,2 mnkr) och avviker med -50,2 mnkr (+3,7 mnkr)

från budget 16,8 mnkr. Värderegleringen av andelar i Kalix Nya Centrum KB (KNC) med totalt 71,2 mnkr (6,8 mnkr) varav 66,1 mnkr härrör till nedskrivning av bolagets fastighet Galleria Kalix till marknadsvärdet har en avgörande betydelse för finansnettot och kommunens negativa resultat. Börsen har haft en svagt positiv utveckling under år 2025 och totalt förbättras resultatet med +2,0 mnkr (+5,0 mnkr) av värdeuppgången under år 2025 på de placerade pensionsmedlen. Kommunen har haft 1,9 mnkr (4,4 mnkr) i ränteintäkter och 4,6 mnkr (3,9 mnkr) i finansiella intäkter från borgensavgifter. Räntekostnaderna är höga med 14,6 mnkr (11,6 mnkr) för långfristiga lån och 1,8 mnkr (5,0 mnkr) för pensionsavsättningarna i balansräkningen även om det är märkbart att räntenivån gått ner. Nämndernas negativa budgetavvikelse gällande internräntan har en motsvarande positiv budgetavvikelse här.

Totalt resultat för Kalix kommun är negativt med -34,5 mnkr (-6,1 mnkr) per den 31 december 2025. Om nedskrivningen av KNC:s fastighet exkluderas hade kommunen haft ett positivt resultat på 31,6 mnkr. Det budgeterade resultatet var 4,1 mnkr, och därmed avviker årets resultat med -38,7 mnkr från detta.

2.3.5.3 Skatteintäkter och bidrag

I 2025 års resultat har den definitiva slutavräkningen för 2024 och en preliminär slutavräkning för 2025 bokförts enligt rekommendation R2 Intäkter från Rådet för kommunal redovisning (RKR).

När det gäller den definitiva slutavräkningen för 2024 så uppgick den till 178 kronor per invånare den 1/11 2023. Den preliminära avräkningen som gjordes vid bokslutet år 2024 uppgick till 186 kronor per invånare. Av den anledningen har mellanskillnaden, -8 kronor per invånare, redovisats i 2025 års resultat. Det motsvarar en minskad skatteintäkt med 0,1 mnkr.

Den preliminära slutavräkningen för 2025 beräknas bli -319 kronor per invånare den 1.11.2024, vilket är -4,9 mnkr totalt. Det var en försämring i slutet på året med 98 kr per invånare mellan oktober- och decemberprognosen. Det är SKR:s decemberprognos (cirkulär 25:59 2025-12-11) som ska användas vid bedömningen av 2025-års slutavräkning.

Skatteintäkter och statsbidrag

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Skatteintäkter	907,2	882,1	872,5	843,2	806,5
Statsbidrag	375,7	380,1	366,1	334,0	311,6

2.3.5.4 Nettokostnader inkl. finansnettots andel av skatteintäkter och statsbidrag

År 2025 uppgår nettokostnaderna inklusive finansnettot till 102,7% av skatteintäkter och statsbidrag. Nyckeltalet är viktigt eftersom det visar sambandet mellan intäkts- och kostnadsutvecklingen för den löpande verksamheten över åren. Skatteintäkterna och statsbidragen är den största inkomstkällan och används för att finansiera verksamheternas kostnader och räntekostnader, för att skapa utrymme för att egenfinansiera investeringar och skapa en långsiktigt stabil ekonomi.

Nettokostnaderna inklusive finansnettots andel av skatteintäkter och statsbidrag

Andel av skatteintäkter och statsbidrag, %	2025	2024	2023	2022	2021
Nettokostnader	102,7	100,5	99,0	97,0	94,5
Finansnetto	7,1	0,7	-0,2	0,4	-0,5

Ovan innehåller posten värdering av andelar i Kalix Nya Centrum KB, där nedskrivningen av fastigheten utgör 5,1 % av skatter och statsbidrag.

2.3.5.5 Finansnetto

I redovisat utfall för budgetposterna **Pensioner** och **Finansnetto** finns en stor post gällande uttag ur kommunens överskottsfond i Skandia (11,2 mnkr) för inlösen av intjänad pensionsrätt 1997-12-31 (IPR). Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade om detta den 11 april 2025 (dnr 2025-00162) för att sänka kommande års pensionsutbetalningar. Detta innebär att en kostnad för inlösenpremien på 11,2 mnkr finns redovisad under pensionerna, med motsvarande negativ budgetavvikelse, men en finansiell intäkt på 11,2 mnkr återfinns som en positiv avvikelse i utfallet för finansnettot eftersom premien betalats genom uttag ur Överskottsfonden som därmed nästintill nyttjats till fullo. Detta betyder att de två posterna tar ut varandra i Årets resultat, men ger stora avvikelser på respektive rad. Däremot är löneskatt (24,26 %) redovisad på inlösenpremien med 2,7 mnkr och denna ger en negativ resultatpåverkan innevarande år. Motsvarande kostnad beräknas minska under de kommande år

som pensionsutbetalningarna skulle ha skett för de berörda pensionsrätterna.

Totalt är finansnettot exklusive nämnderna negativt med -67,0 mnkr (-8,2 mnkr) och avviker med -50,2 mnkr (+3,7 mnkr) från budget 16,8 mnkr. Värderegleringen av andelar i Kalix Nya Centrum KB (KNC) med totalt 71,2 mnkr (6,8 mnkr) varav 66,1 mnkr härrör till nedskrivning av bolagets fastighet Galleria Kalix till marknadsvärdet har en avgörande betydelse för finansnettot och kommunens negativa resultat. Börsen har haft en svagt positiv utveckling under år 2025 och totalt förbättras resultatet med +2,0 mnkr (+5,0 mnkr) av värdeuppgången under år 2025 på de placerade pensionsmedlen. Kommunen har haft 1,9 mnkr (4,4 mnkr) i ränteintäkter och 4,6 mnkr (3,9 mnkr) i finansiella intäkter från borgensavgifter. Räntekostnaderna är höga med 14,6 mnkr (11,6 mnkr) för långfristiga lån och 1,8 mnkr (5,0 mnkr) för pensionsavsättningarna i balansräkningen även om det är märkbart att räntenivån gått ner. Nyupplåningen har varit 105 mnkr under året, vilket ökar räntekostnaderna även om räntorna går ner.

2.3.5.6 Likviditet

Likviditet är ett mått på kortsiktig betalningsförmåga, det är viktigt för att kunna betala skulderna i rätt tid när de förfaller. Kassalikviditeten utgör förhållandet mellan omsättningstillgångar (exkl. förråd) och kortfristiga skulder. Det är bra att ligga runt 100 %.

Från år 2021 till år 2022 steg den från 108 % till 127,2 % men främst utifrån att kommunens placerade pensionsmedel omklassificerades från finansiella anläggningstillgångar till omsättningstillgångar, kortfristiga placeringar, med 53,6 mnkr. Detta förbättrade nyckeltalet från och med detta år trots att medlen funnits tidigare år. År 2023 var kassalikviditeten 138,2 % för att sjunka något under år 2024 och ytterligare år 2025 till 108,4 %

Ett annat mått för att beskriva likviditeten är betalningsberedskapen. Betalningsberedskapen per 31/12 2025 var 34,2 dagar. Enligt kommunens Finanspolicy ska den minst vara 30 dagar.

Det är en mycket liten förändring av de likvida medlen, det vill säga tillgångarna i kassa, bank och på plusgiro mellan åren 2024 och 2025. Investeringsstakten har varit hög de senaste åren, och de större strategiska investeringarna har inneburit nyupplåning, så även år 2025 med 110 mnkr (samt amortering med 5 mnkr).

Likviditet

Likviditet:	2025	2024	2023	2022	2021
Likvida medel, mnkr	164,8	163,5	153,4	178,2	210,6
Betalningsberedskap, dagar	34,2	34,7	34,4	44,7	56,2
Kassalikviditet, %	108,4	131,0	138,2	127,2	108,5

Från och med år 2024 ingår checkkrediten på 20 mnkr i likvida medel samt att Kalix Industrihotells del av koncernkontot räknas bort.

2.3.5.7 Kassaflöde

Enligt 8 kap 1 § LKBR ska kommunens in- och utbetalningar under räkenskapsåret redovisas i kassaflödesanalysen. Rådet för kommunal redovisning har utfärdat rekommendation R13 som gäller kassaflödesanalysen och rådet rekommenderar att redovisa betalningsflöden i en kassaflödesrapport uppdelat på löpande verksamhet, investeringar och finansiering. Rapporten utmynnar sedan i förändringen av likvida medel. Kassaflödesrapporten visar hur verksamhetens investeringar är finansierade. De likvida medlen ökade med 10,8 mnkr under året.

Kassaflödesrapport

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Medel från den löpande verksamheten	92,0	84,2	33,8	13,4	127,0
Medel från investeringsverksamheten	-175,0	-184,1	-145,1	-65,0	-128,4
Medel från finansieringsverksamheten	93,9	99,4	86,6	19,2	-3,3
Årets kassaflöde	10,8	-0,5	-24,7	-32,4	-4,8

2.3.5.8 Leasing

Finansiella leasingavtal i kommunens balansräkning, mnkr

Avtalstidpunkt	Typ av avtal	Löptid, antal år	Anskaffningsvärde	Akkumulerade avskrivningar	Justering bokfört värde	Redovisat Restvärde, UB
-2025	Fastigheter, lokaler	15 - 53	216,5	-93,0	0,0	123,5
-2025	Personbilar	3 - 5	38,1	-15,1	-5,4	23,0
-2025	Övriga fordon, maskiner	5 - 6	1,3	0,3	-0,7	1,0
2022-	Inventarier	4	0,7	-0,6	0,0	0,1

Leasing- och hyreskostnader som belastat resultaträkningen

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Lokal- och markhyror	22,6	52,2	49,0	43,9	41,9
Tekniska hjälpmedel	4,8	4,1	3,9	3,5	3,5
Bilar	0,4	0,4	-1,0	0,7	0,1
Maskiner	3,0	1,9	1,5	1,6	1,0
Inventarier	5,1	5,6	5,2	5,6	4,9
Förmånsbilar	0,4	0,2	0,1	0,0	0,0
Summa hyror och operationella leasingavtal	36,3	64,4	58,6	55,2	51,4

Operationell leasing

Kommunen redovisar hyresavtal/operationella leasingavtal i resultaträkningen. Leasingavtal med en avtalstid om högst tre år redovisas som operationella leasingavtal även om de uppfyller kriterierna för ett finansiellt avtal. Alla leasingavtal ingångna efter 2016-01-01 av fordon redovisas dock som finansiell leasing. Under året har 36,3 mnkr (bland annat lokalhyror, tekniska hjälpmedel och inventarier.) i hyreskostnader belastat resultatet, vilket är märkbart lägre än tidigare år. Skillnaden består till största del av att kommunen anpassat redovisningen till Rådet för kommunal redovisning, RKR, R5 Leasing även gällande fastigheter, där ett större antal hyresavtal klassificerats som finansiell leasing och numera redovisas i enlighet med detta regelverk. Se även föregående avsnitt och tabell.

Finansiell leasing

Personbilar, maskiner och inventarier som är finansiellt leasade till och med år 2025 har ett redovisat restvärde på 24,1 mnkr. Kostnaderna redovisas hos nämnderna som avropat bilarna, inventarierna och maskinerna. Löptiden är vanligen 3 år för bilar men kan variera mer för enskilda maskiner och inventarier. Fastigheter och lokaler har ett redovisat restvärde på 123,5 mnkr.

2.3.5.9 Avsättning

I balansräkningen uppgår avsättningar för pensioner inklusive löneskatt till 60,3 mnkr (63,2 mnkr). Den tidigare avsättningen för återställande av deponin ianspråktoes i sin helhet under år 2019. Inga andra avsättningar redovisas i balansräkningen för kommunen.

2.3.5.10 Långfristiga skulder

Med långfristiga skulder avses skulder som har en löptid som överstiger 1 år. Kommunens banklån uppgår till 602,5 mnkr (497,5 mnkr). För hela kommunkoncernen uppgår banklånen till 1 302,8 mnkr (1 205,5 mnkr). Kommunen har upptagit lån med 110 mnkr och amorterat 5 mnkr medan Kalix Industrihotell AB har minskat sin låneskuld med 0,2 mnkr och Stiftelsen Kalixbostäder har minskat sin låneskuld med 7 mnkr.

Skulden för finansiella leasingavtal för personbilar, maskiner och övrigt uppgick år 2024 till 21,3 mnkr. Från och med år 2025 redovisas även långa hyresavtal gällande fastigheter som finansiell leasing och därav har den långfristiga

leasingskulden ökat markant med 169,4 mnkr till 190,1 mnkr.

Statliga investeringsbidrag och anslutningsavgifter redovisas också som långfristig skuld under tiden upplösning sker, 65,8 mnkr (67,5 mnkr) uppgår denna post till i balansräkningen.

Genomsnittsräntan för kommunkoncernens lån uppgår år 2025 till 2,47 % (2,48 %) och för kommunens lån 2,79 % (2,80 %). Kommunen har inga skulder i utländsk valuta.

2.3.5.11 Soliditet och skuldsättningsgrad

Soliditeten är det egna kapitalet i förhållande till det totala kapitalet och visar kommunens långsiktiga finansiella styrka. Soliditeten är förknippad med skuldsättningsgraden. Om finansiering sker med större delen lånade medel minskar soliditeten och skuldsättningsgraden ökar. Soliditeten anger hur stor del av de totala tillgångarna som är finansierade med eget kapital. En alltför låg soliditet minskar utrymmet för ytterligare upplåning och en på sikt vikande soliditet kan få till följd att kommunen måste höja skatter och avgifter eller minska sina verksamhetskostnader.

Det egna kapitalet har under flera år stärkts med de höga positiva resultaten i kommunen. År 2023 var resultatet fortfarande positivt men inte alls lika högt som tidigare år. År 2024 var resultatet negativt, -6,1 mnkr. Kommunen har samtidigt fattat beslut om flera stora investeringar; nybyggnation av ridhus (har inneburit ökad lånestock redan år 2022, dnr 2022-00711), under år 2023 har ombyggnation av del av gymnasieskolan pågått och inneburit nyupplåning (dnr 2023-00287, 2023-00501), år 2024 har ombyggnationen av del av gymnasieskolan fortsatt samt byggnationen av ett nytt särskilt boende påbörjats vilket har inneburit nyupplåning (dnr 2024-00291, 2024-00391, 2024-00526). År 2025 fortsatte byggnationen av det särskilda boendet och det har inneburit en fortsatt ökning av långfristiga skulder (dnr 2025-00276, 2025-00474) motsvarande beslutad investeringsbudget. De långfristiga skulderna har även ökat utifrån investeringarna i VA med totalt 40 mnkr uppdelat på nya lån år 2023 och 2025.

Mellan åren 2023, 2024 och 2025 ses en större försämring av nyckeltalen från en soliditet på 49,4% år 2023, en ytterligare sänkning år 2024 till 45,8 % och ner till 35,7 % år 2025. Om kommunen hade redovisat finansiell leasing av fastigheter år 2024 hade soliditeten beräknats till 40,0 %, övrig sänkning beror på andra faktorer beskrivna ovan.

Skuldsättningsgraden har ökat från 95,3% år 2023 till 171,7 % år 2025 vilket är en mycket stor ökning. Utvecklingen av nyckeltalet påverkas också till stor del av anpassningen av kommunens redovisning av hyrda lokaler till RKR R5 Leasing. Långfristig leasingskuld har ökat med 169,4 mnkr.

Utvecklingen år 2026 påverkas i rätt riktning genom att fullmäktige beslutat om en budget som innebär ett högre resultat samt en lägre investeringstakt som inte ska kräva nyupplåning.

Belopp i procent, %	2025	2024	2023	2022	2021
Soliditet	35,7*	45,8*	49,4	50,6	50,9
Skuldsättningsgrad	171,7	110,3	95,3	90,3	89,0

**inklusive fastighetsleasing år 2025, år 2024 exklusive –
men som jämförelse hade soliditeten varit 40,0 % år
2024 om RKR R5 tillämpats gällande fastigheter från det
året.*

2.3.5.12 Investeringar

För år 2025 uppgick den totala investeringsbudgeten till 304,6 mnkr inklusive överflyttningar av ej nyttjade investeringsmedel från tidigare år i enlighet med kommunens riktlinjer för investeringar (KF 2024-02-05 § 18) samt beslut om omfördelning av investeringsmedel mellan investeringsprojekt. Huvuddelen av kommunens investeringsbudget ligger under Samhällsbyggnadsnämnden som tilldelats 223,6 mnkr varav VA 42,4 mnkr och renhållningsverksamheten 4 mnkr. Kommunstyrelsen hade en budget på 46,6 mnkr varav finansiell leasing fordon 40,0 mnkr, Utbildningsnämnden 5,3 mnkr, Fritids- och kulturnämnden 9,8 mnkr och Socialnämnden 19,3 mnkr.

Under året uppgick nettoinvesteringarna i anläggningstillgångar till 175 mnkr varav finansiell leasing var 8,0 mnkr, året innan var motsvarande total 194,2 mnkr varav leasing 6,1 mnkr. Det enskilt största investeringsprojektet i kommunen under år 2025 är byggnationen av ett nytt särskilt boende som stod klart vid årsskiftet 2025/2026 och verksamheten har flyttat in. En del kvarstår att göra i projektet under år 2026, bland annat utemiljön.

Investeringar i VA-ledningsnät och -anläggningar har genomförts med 21,9 mnkr. Några av de större investeringarna är VA på Korpralsvägen, omläggning ledningar på Ängsvägen-Ekvägen i Töre, maskinell utrustning till reningsverk samt byte av vattenmätare.

Nettoinvesteringar

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoinvesteringar	175,0	194,2	149,2	126,6	120,2

Nettoinvesteringarna innehåller även anskaffande av anläggningstillgångar finansierade med finansiell leasing. År 2025 uppgår denna post till 8,0 mnkr och år 2024 uppgick den till 6,1 mnkr.

Största investeringsprojekten

Investeringsobjekt	Klart /Pågående	Belopp i mnkr
Nytt särskilt boende	Pågående	71,3
Inventarier nytt särskilt boende	Pågående	1,0
Gymnasieskolan Furuheadsskolan, hus F	Ej slutreglerat	3,5
Bygghall Furuheadsskolan	Pågående	3,5
Entré Kalix	Klart	4,5
Vägar	Pågående	5,8
Gata Slingervägen etapp 3 del 2	Klart	2,6
Furuheaden konstgräs	Klart	3,6
VA Korpralsvägen	Klart	5,1
Ängsvägen-Ekvägen Töre om läggning ledningar	Klart	2,2
Byte vattenmätare	Pågående	2,2
Investeringar fastighetsnära insamling	Pågående	2,0
Ram Fastighet underhållsbehov/underhållsskuld	Pågående	8,9

2.3.5.13 Vatten och avlopp

Vatten och avlopp (VA) hanteras av teknisk försörjning som fram till 2025-12-31 var en avdelning inom Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Teknisk försörjnings uppdrag är att inom verksamhetsområdet på ett kostnadseffektivt sätt:

- tillhandahålla rent och hälsosamt dricksvatten till kunderna
- avleda och rena spillvatten på ett miljö- och hälsomässigt sätt enligt fastställda myndighetskrav
- bidra till kommunens ansvar att avleda dag- och dräneringsvatten från fastigheter och anslutna ytor till lämplig recipient
- förvalta och utveckla VA-infrastrukturen såsom ledningsnät och processanläggningar
- ta ut avgifter för att täcka kostnaderna för vattentjänsterna
- bidra till kommunens utveckling genom en långsiktig VA-planering.

VA-verksamheten visar för 2025 ett underskott med 3 198 tkr vilket är relaterat till intäktssidan till följd av minskade intäkter från VA-kollektivet. Utgiftssidan på VA-verksamheten visar balans mot budget.

Kostnadstäckningsgraden för 2025 är 93,8%.

Resultaträkning VA-enheten 2025, belopp i tkr	Budget	Resultat	Återstår
Verksamhetens intäkter	51 711	48 190	-3 521
Verksamhetens kostnader	-34 413	-33 387	1 026
Avskrivningar	-11 436	-11 944	-508
Verksamhetens nettokostnader	5 862	2 859	-3 003
Skatteintäkter			
Generella statsbidrag och utjämning			
Finansiella intäkter	100	108	8
Finansiella kostnader	-26	-138	-112
Internränta	-5 936	-6 027	-91
Resultat efter finansiella poster	0	-3 198	-3 198
Extraordinära poster			
Årets resultat	0	-3 198	-3 198

Balansräkning, VA-enheten, belopp i tkr	2025	2024	2023
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
Immateriella anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	273 867	263 346	254 776
Maskiner och inventarier	3 779	2 686	2 547
Övriga materiella anläggningstillgångar			
S:a materiella anläggningstillgångar	277 646	266 032	257 323
Finansiella anläggningstillgångar			
Summa anläggningstillgångar	277 646	266 032	257 323
<i>Omsättningstillgångar</i>			
Kundfordringar	3 019	2 559	3 845
Övriga fordringar	23 583	14 331	6 624
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	143	537	236
Beräknade likvida medel	13 686	12 507	14 872
Summa omsättningstillgångar	40 431	29 934	25 577
SUMMA TILLGÅNGAR	318 077	295 966	282 900
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
Eget kapital vid årets början	-2 922	0	0
Årets resultat	-3 198	-2 922	0
Eget kapital vid årets slut	-6 120	-2 922	0
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar	603	633	589
Summa avsättningar	603	633	589
<i>Skulder</i>			
Långfristiga skulder			
Lån av kommunen	233 465	245 247	241 165
Lån bank	40 000	20 000	20 000
Finansiell leasing	2 175	1 969	1 351
Förutbetalda anläggningsavgifter	2 797	1 595	1 715
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	10 405	6 509	4 541
Övriga kortfristiga skulder	33 519	22 015	10 852
Kortfristiga skulder Kalix kommun, leverantörsskulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 233	920	2 687
Summa skulder	323 594	298 255	282 311
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	318 077	295 966	282 900

Under år 2023 gjordes ett arbete med att förbättra och förfina VA-redovisningen. Arbetet medförde att:

1. VA-verksamhetens ingående egna kapital 2023 justerades till noll. Detta medförde ingen påverkan på kommunens totala egna kapital.
2. VA-verksamhetens anläggningstillgångar kartlades och därmed har tillgångar i mark, byggnader och tekniska anläggningar motsvarande 100 694 tkr överförts från kommunens anläggningstillgångar till VA-verksamheten.
3. VA-verksamhetens anläggningstillgångar kartlades och därmed har tillgångar i maskiner och inventarier motsvarande 172 tkr överförts till kommunens anläggningstillgångar från VA-verksamheten.

2.4 Händelser av väsentlig betydelse

Under 2025 har Kalix kommun tagit ett betydande steg i sitt hållbarhetsarbete genom att tillsammans med ABF Norr få projektet Kraftsamla Kalix – tillsammans för en hållbar framtid beviljat av Leader Spira Mare. Projektet syftar till att skapa en långsiktig modell för samordning mellan olika aktörer inom kommunen, bygga gemensam förståelse för lokalsamhällets utmaningar och möjligheter samt effektivisera användningen av resurser genom ökat

samarbete.

Under hösten antogs en Handlingsplan för suicidprevention. Inom ramen för denna genomfördes utbildningsinsatser i samverkan med AOSP Blåljus, där Räddningstjänsten, Polisen samt Ambulansen medverkade. På Suicidpreventiva dagen arrangerades för första gången en ljusmanifestation, vilken möttes av positiv respons och upplevdes ha stor betydelse för familjer som förlorat en närstående.

Vecka fri från våld fick ett kraftigt ökat genomslag och engagemang jämfört med tidigare år, med över 30 företag och sex föreningar som aktivt tog ställning mot våld.

Kommunstyrelsen tillförde under året medel för investeringar inom energiberedskap, drivmedelsberedskap, nödvattenberedskap och livsmedelsberedskap. Dessa insatser syftar till att stärka kommunens förmåga att hantera kriser och säkra samhällsviktiga funktioner. Inköp av livsmedel med lång hållbarhet genomfördes, vilket ger en veckas beredskap. Provmakning genomfördes med både allmänhet och elever. Planverk och rutiner för hantering av livsmedelsresurser ska utvecklas under 2026. Projektering och investeringar i större tank och mobila tankar för drivmedelsdistribution har genomförts. Operativa planverk och prioriteringsunderlag ska tas fram under 2026 för att säkerställa robust beredskap. Kommunfullmäktige fastställde nödvattenplanen och investeringar i utökade resurser för nödvattendistribution genomfördes. Inventering och prioriteringsunderlag för nödvattenbehov hos verksamheter och externa aktörer planeras till 2026.

Näringslivsenheten har tillsammans med KIAB genomfört ett projekt för att projektera muddring i Karlsborg mellan Sågverkskajen och Massakajen, samt projektering av ny kaj och rivning av gamla Sågverkskajen. Projektet har även upprättat alla erforderliga handlingar för att ansöka om miljötillstånd samt även upprättat allt erforderligt underlag för att kunna upphandla ett genomförandeprojekt.

Inom förskolan visar föräldraenkäten mycket starka resultat, 98–99 procent anger att deras förskola är bra eller mycket bra. Antalet födda barn minskar 2025, vilket lett till en anpassning av organisationen och färre avdelningar inför hösten. Kalix kommun lyfts av RKA som ett gott exempel på hur man framgångsrikt hanterat minskade barnkullar utan att tumma på kvaliteten. Beslut har fattats om att stänga Palettens och Gammelgårdens förskolor, medan Månen utreds vidare.

Både förskolan och grundskolan har genomfört kvalitetsdialog med Skolverket och SPSM. Det pedagogiska skolhundsteamet har färdigutbildats och en resursskola har startats. En översyn av skolstrukturen pågår. En ny bygghall införs på byggprogrammet för att stärka kvaliteten och ge eleverna en modern, flexibel och väderberoende lärmiljö.

Samhällsbyggnadsförvaltningen är en av flera förvaltningar som berörs av den större organisatoriska förändring som utretts 2025. Utredningen har lett till att samhällsbyggnadsförvaltningen upphör från och med 2026. De fem avdelningarna har underställts kommunledningsförvaltningen. Samhällsplanering har arbetat fram en ny kommuntäckande översiktsplan som antagits av kommunfullmäktige i juni 2025. Arbetet med mark och exploatering har intensifierats under året vilket bland annat medfört att Kalix vid årets slut ligger i topp i Sverige med 10 områden för markanvisning. Det nya särskilda boendet Stenbäcksgården har färdigställts och iordningställande och inflyttning sker i början av 2026. Under året har samordnad vaktmästarorganisation utretts och ny gemensam organisation inom fastighetsavdelningens fastighetsdrift har bildats från och med januari 2026. 1 december 2025 blev det ändringar i bygglovsreglerna som innebär en avsevärd förskjutning från prövning i förhand till tillsyn i efterhand vilket medför att antalet tillsynsärenden och rådgivning ökar.

Kalix Kulturkalas, Kalix Sommarkalas, Kalix Föreningsgala samt kulturarrangemanget "En hyllning till Vassholmen" har arrangerats under året. I samverkan med Kalix skidklubb har även skid-SM för seniorer anordnats.

Arbete med att stärka socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap så att verksamhet inom socialtjänst och hälso- och sjukvård kan upprätthållas under höjd beredskap har pågått under året. En projektledare har tillsatts och därmed har vi kunnat arbeta med säkerhet, beredskap och krishanteringsfrågor. Det finansieras med statliga medel. Ny lag har trätt i kraft som medför vi behöver förbereda oss för att klara av framtida hot och händelser.

Kalix kommun är en av tio kommuner som blivit uttagen som modellkommun för att utveckla funktionshinderpolitik, projektet syftar till att säkerställa jämlika levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Fullmäktige beslutade att Kalix kommun skulle söka, totalt sökte 89 kommuner i Sverige. Socialförvaltningen projektledare det kommungemensamma projektet.

En stor utmaning under de senaste åren varit att kunna rekrytera tillräckligt med medarbetare och då speciellt sommartid. Kompetensförsörjningsutmaningen avser i princip alla yrkeskategorier. Flera åtgärder och satsningar har gjorts och fortsätter att göras. Sommaren 2025 har varit ansträngt. Vi kan dock se att effekter av det offensiva arbetet har gett resultat.

Hemtjänstindex - ett samlat mått på hemtjänstens kvalitet i Sveriges 290 kommuner- där placerades sig Kalix kommun på plats 25 av 290, och var även bästa kommun i länet.

Se även kapitel 2.3.

2.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Vision

Kommunens Vision 2030 beslutades av kommunfullmäktige den 19 juni 2023 § 91, i början på mandatperioden.

Tillsammans gör vi Kalix bättre.

Tillsammans med medborgare, medarbetare, näringsliv och föreningsliv vill vi utveckla Kalix till en kommun där vi alla känner stolthet, trivsel och trygghet.

Övergripande mål

Hållbart

Tillsammans tar vi ansvar för människa, miljö och vår gemensamma natur. Det gör vi genom att nyttja Agenda 2030 som ett verktyg för att nå ett ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbart samhälle.

Jämställt

Tillsammans gör vi Kalix till en jämställd, jämlik och tolerant kommun. Genom en bra personalpolitik vill vi ge alla i våra verksamheter förutsättningar att utvecklas, trivas och känna framtidstro.

Tillgängligt

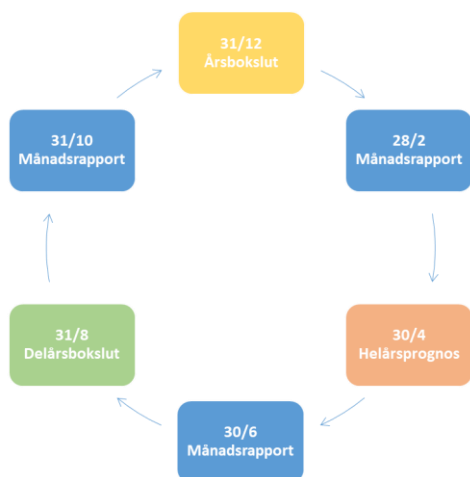
Våra verksamheter ska präglas av en tillgänglig och bra samhällsservice. Människor i alla åldrar ska känna att det är enkelt att bo, leva och flytta till vår kommun.

Budgetprocessen



Kommunen är en politiskt styrd organisation, där ett eller flera partier styr kommunen under varje mandatperiod. Budget för nästkommande budgetår beslutas av kommunfullmäktige i juni, förutom när det är valår, då tas definitivt beslut i november. Ovan bild visar Kalix kommuns budgetprocess inför år 2026 samt planperioden 2027–2028. Den finns mer ingående beskriven i budgetdokumentet som utgjorde bilaga till fullmäktiges beslut den 16 juni 2025 § 121. Budgetprocessen inför år 2025 var snarlik (4 juli 2024 § 101).

Budget- och måluppföljning och prognosrapportering



Kommunfullmäktige ska behandla minst en delårsrapport som upprättats enligt 13 kap 1 § lagen om kommunal bokföring och redovisning. Rapporten kan enligt lagen tidigast framställas per juni månad och senast per augusti. Kalix kommun har valt att göra en delårsrapport per augusti. Avvägning gällande tidpunkt består i att en tidigare rapport kan överlämnas tidigare på året till kommunfullmäktige med större handlingsutrymme gällande eventuella åtgärder till följd av resultat och helårsprognos. Emellertid inkluderar en senare framställd rapport en ytterligare mer rättvisande bild av verksamhetens utveckling då exempelvis socialnämndens semestervikariekostnader kan utvärderas per augusti.

Enligt kommunallagens 11 kap 17–21 § samlar kommunstyrelsen in nämndernas resultat och framställer därefter en årsredovisning som ska lämnas till kommunfullmäktige senast den 15 april året därpå.

Revisorerna granskar delårsrapport såväl som årsredovisning och uttalar sig skriftligen till kommunfullmäktige om resultaten i rapporten är förenliga med de mål fullmäktige beslutat.

Utöver ovan beskrivna finansiella rapportering som lagen kräver sammanställer Kalix kommun en så kallad helårsprognos enligt beslut i kommunfullmäktige (KF 2015-02-09 § 38) per april. Helårsprognosen innehåller styrelsens och samtliga nämnders helårsprognos samt måluppföljning per april. Rapporten tillställs kommunfullmäktige under juni månad. Därutöver har förvaltningarna gjort månadsrapporter per februari, juni och oktober där deras helårsprognos med tillhörande kommentarer lämnas till nästföljande kommunstyrelsesammanträde. Förutom att måluppföljningen skiljer helårsprognosen per april och övriga månadsrapporter åt så innehåller helårsprognosen prognoser gällande utfall på helåret för de centrala budgetposterna skatteintäkter och generella statsbidrag, pensioner, avskrivningar och finansnettot. Månadsrapporterna innehåller nämndernas prognos gällande deras verksamheters nettokostnader. Dessa ger ändå en mycket bra möjlighet för kommunstyrelsen gällande att i ett tidigt skede kunna identifiera avvikelser eller befarade avvikelser gällande påverkbara kostnader och intäkter och därmed uppmana nämnderna att vidta åtgärder i rätt skede. Delårsrapporten innehåller samma heltäckande prognoser för kommunens samtliga budgetposter såsom helårsprognosen per april, båda rapporterna omfattar även de kommunala bolagens helårsprognoser.

I nedan tabell redovisas bokslutets resultat i form av budgetavvikelse per 2025-12-31 vilket får jämföras mot de prognoser för budgetavvikelse vid årets slut som lämnats varannan månad under året. Prognoserna får sägas ha pekat i rätt riktning under året, i den mening att det för flera av nämnderna har vänt från befarade underskott mot budget till överskott mot budget. Dock är skillnaden i budgetavvikelse per 2025-12-31 jämfört med prognosticerad budgetavvikelse väl så stor i flera fall och förbättrade arbetssätt framåt behöver resultera i mer träffsäkra prognoser för att ge bra beslutsunderlag.

I redovisat utfall, och från och med prognosen per augusti för budgetposterna **Pensioner** och **Finansnetto** finns en stor post gällande uttag ur kommunens överskottsfond i Skandia (11,2 mnkr) för inlösen av intjänad pensionsrätt 1997-12-31 (IPR). Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade om detta den 11 april 2025 (dnr 2025-00162) för att sänka kommande års pensionsutbetalningar. Detta innebär att en kostnad för inlösenpremien på 11,2 mnkr finns redovisad under pensionerna, med motsvarande negativ budgetavvikelse både i utfall och prognos, men en finansiell intäkt på 11,2 mnkr återfinns som en positiv avvikelse i utfall och prognos för finansnettot eftersom premien betalats genom uttag ur Överskottsfonden. Denna händelse är den stora skillnaden mellan prognosen för pensioner och finansnetto mellan april och augusti. Egentligen var också händelsen känd i april och att nettot inte skulle påverka resultatet med mer än särskild löneskatt 24,26% på 11,2 mnkr, men i april var inte

redovisningsmetoden på två rader i resultaträkningen känd. En mycket stor avvikelse på finansnettot vid slutet på året är värderingen av andelar i Kalix Nya Centrum KB med 71,2 mnkr varav 66,1 mnkr härrör till bolagets nedskrivning av sin fastighet till marknadsvärde vilket ej var känt per augusti. Under året fanns endast bolagets beräknade negativa resultat på drygt 6 mnkr med i prognosen.

Skatteintäkterna prognostiseras i kommunen utifrån Sveriges kommuner och regioners (SKR) skatteunderlagsprognoser.

Närmre beskrivningar av avvikelserna finns under rubriken 2.3.5.2.4 Driftredovisning.

Prognossäkerhet i årets rapporter

Belopp i mnkr	Feb	Apr	Jun	Aug	Okt	Dec
Kommunstyrelsen	-1,2	-1,3	-0,5	-0,4	-0,4	2,1
varav Kommunstyrelse exkl. Revision och Överförmyndare	-1,2	-1,3	-0,5	-0,4	-0,4	2,1
Revision	0	0	0	0	0	0
Överförmyndare	0	0	0	0	0	0
Valnämnd	0	0	0	0	0	0
Utbildningsnämnden	-3,3	0	2,0	2,2	3,9	15,7
Samhällsbyggnadsnämnden	-1,5	-5,5	-4,2	-3,4	-2,3	-5,9
Jävsnämnd	0	0	0	0	0	0
Fritid- och kulturnämnden	0	-0,1	0	-0,4	-0,3	-0,8
Socialnämnden	0	-2,1	-2,1	1,0	2,5	11,6
Summa nämnder inkl. avskrivningar	-6,0	-9,0	-4,8	-1,0	3,4	22,7
Pensioner		5,3		-9,2		-10,4
Skatter & statsbidrag		2,0		-6,0		-7,4
Finansnetto		2,2		17,8		-43,6
Summa budgetavvikelse		0,5		1,6		-38,7
Internränta						

Intern kontroll

Genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll och utgår från en analys av vilka områden som har hög risk för att fel kan begås samt vart fel av väsentlig art uppstår. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndspecifika kontrollområden.

Inför år 2025 har kommunstyrelsen beslutat den 20 januari 2025 § 8 om följande kommunövergripande områden i internkontrollplanen:

1. Krisberedskap och civilt försvar
2. Säkerställande att ramavtal eller upphandlingskontrakt finns och att avtalade villkor följs
3. Hantering av moms
4. Den ekonomiska redovisningen i kommunen
5. Säkerställa att författningssamlingen genom policy-, riktlinjer samt regeldokument är korrekta och aktuella
6. Kommunallagens efterlevnad
7. Korrekt rapporterad pension
8. Hantering av bisyssla.

Nämnderna beslutar om sina uppföljningar under februari 2026 och kommunens aggregerade uppföljning behandlas av kommunstyrelsen i april 2026 och kommunfullmäktige i slutet på april 2026 i samband med årsredovisningen.

Ägardirektiv, policy och riktlinjer

Kommunfullmäktige har fastställt en rad policies och riktlinjer inom det ekonomiska området såsom:

- Borgenspolicy
- Finanspolicy
- Inköspolicy

- Firmatecknare
- Riktlinjer mot korruption, mutor och jäv för anställda och förtroendevalda i Kalix kommun och de kommunala bolagen
- Riktlinjer för fakturering och kravhantering
- Riktlinjer för direktupphandlingar
- Riktlinjer för fordon
- Riktlinjer för kontanta medel
- Riktlinjer för inköp och upphandling
- Riktlinjer för investeringar
- Riktlinjer för ekonomistyrning
- Riktlinjer för inköp och upphandling

Utöver ovan listade finns en rad styrdokument inom Författningssamlingen på www.kalix.se som gäller fler områden än ekonomi. Styrdokumenterna arbetar styrelse, nämnder, förvaltningarna och verksamheterna utefter i sina dagliga rutiner.

I slutet på år 2025 fattade fullmäktige beslut om en ny Inköspolicy samt Riktlinjer för inköp och upphandling.

De kommunala bolagen Kalix Industrihotell AB och Kalix Nya Centrum styrs via ägardirektiv och bolagsordningar som bland annat innehåller uppdrag och verksamhetsmål. Senaste revideringen gjordes år 2017 vid bolagsombildningen. En ny revidering gällande KNC behandlades politiskt under året. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över bolagen och bjuder in till dialogmöte en gång per år till kommunstyrelsens sammanträde. Stiftelsen Kalixbostäders stadgar reviderades under 2019 att stå under begränsad tillsyn enligt Stiftelselagens 9 kap §10. Enligt en fastställd tidplan för ekonomisk rapportering lämnar bolagen och bostadsstiftelsen in budget och prognosrapporter samt delårs- och årsbokslut.

Roller och ansvarsfördelning inom kommunkoncernen

I Kalix har kommunfullmäktige 37 (tidigare 41) mandat och utgör kommunens högsta beslutande organ. Kommunallagens 5 kap. behandlar fullmäktiges roll: fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen eller regionen, främst

1. mål och riktlinjer för verksamheten,
2. budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor,
3. nämndernas organisation och verksamhetsformer,
4. val av ledamöter och ersättare i nämnder och beredningar,
5. val av revisorer,
6. grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda,
7. årsredovisning och ansvarsfrihet,
8. folkomröstning i kommunen eller regionen, och
9. extra val till fullmäktige.

Kommunstyrelsens och övriga nämnders roll behandlas i efterföljande kapitel i kommunallagen och beskriver att styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Jävsnämnden, Valnämnden och Överförmyndarnämnden är obligatoriska nämnder i kommunen. I Kalix kommun finns två utskott under Kommunstyrelsen: arbets- och personalutskottet och utvecklingsutskottet samt arbetsutskott under tre av nämnderna: utbildningsnämnden, fritid- och kulturnämnden och socialnämnden. Nämnderna beslutar i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan författning ska ha hand om. Nämnderna beslutar också i frågor som fullmäktige har delegerat till dem och de bereder fullmäktiges ärenden och ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs. Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Varje nämnd vidaredelegerar sedan rätten att fatta beslut till exempelvis förvaltningschefen eller annan tjänsteperson, omfattningen anges i varje nämnds delegationsordning. Nämndens attestförteckning styr vilka funktioner i organisationen som får attestera fakturor och utbetalningar.

Kommundirektören utses av kommunstyrelsen och kommunallagens 7 kap beskriver att direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen. I Kalix kommun

innebär det att kommundirektören är förvaltningschef över kommunledningsförvaltningen och samtidigt chef för övriga förvaltningschefer. Styrelsen ska i en instruktion fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter. Instruktionen är senast reviderad i början på år 2025 (dnr 2024–00521).

De kommunala bolagens styrelser innehåller ledamöter utsedda av kommunfullmäktige.

Mandatfördelning i kommunfullmäktige

Parti	Antal mandat
Socialdemokraterna	17
Miljöpartiet de gröna	1
Vänsterpartiet	2
Moderata samlingspartiet	8
Centerpartiet	2
Liberalerna	2
Kalixpartiet	0
Framtid i Kalix	1
Sverigedemokraterna	4
Totalt antal mandat	37

2.5.1 Politiskt prioriterade verksamheter

Förvaltningskommun finska och meänkieli

Förutsättningarna för arbetet med finska och meänkieli försämrades drastiskt för år 2025, då statsbidraget till förvaltningskommunerna plötsligt sänktes. För Kalix kommuns del innebar det en sänkning med 12,5% (145 000kr) från 1,16 mkr till 1,015 mkr. Förslaget att kommunen själv skulle täcka upp glappet, fick tyvärr avslag. Trots de försämrade förutsättningarna fick vi till ett relativt bra år.

Förskola/skola:

Alla förskolor har fått ta del av en musikkonsert på finska. Språkkassar på meänkieli har delats ut till elever samt i biblioteket. På högstadiet läser 25 elever finska som språkval. Antalet elever som läser finska och meänkieli som modersmål/nationellt minoritetsspråk via fjärrundervisning i grundskolan är för meänkieli två elever och för finska 11 elever. Några skolor har löst finskaundervisningen med egen personal och de relevanta är ovisst, men hur som helst har antalet elever som läser finska sjunkit.

Information:

Bygglövsansökan för skylten på tre språk vid kommunhusets huvudentré fick avslag, vilket ger negativa signaler för de språk som vi som förvaltningskommun är skyldiga att lyfta och synliggöra. Under året har vi haft tre dialogmöten, ett om den ändrade budgeten, ett för området äldreomsorg samt ett möte om information, kultur och förskola. Dialogmötet om äldreomsorgen hade rekordhøgt deltagande på 14 personer medan de övriga hade få deltagare, ett av mötena tros den rådande blixthalkan ha påverkat deltagandet. Vi har gjort 33 översättningar till finska och/eller meänkieli av olika slag som nyheter, annonser eller broschyrer, vilket är ett bra resultat. De nationella minoriteternas högtidsdagar har uppmärksamats med bland annat flaggning, typisk mat på matsedlarna, på sociala medier, på biblioteket, inom äldreomsorgen samt förskolan. Information om nationella minoriteters rättigheter finns på hemsidan och har även annonserats i det lokala bladet och på olika evenemang.

Kultur:

2024 hade vi publikrekord på våra kulturevenemang, 2025 nådde inte de höjderna. För de nationella minoriteterna är dessa evenemang otroligt viktiga – att få höra sitt språk och ta del av sin kultur stärker identiteten, ökar livskvaliteten och bidrar till gemenskap. Vi har genomfört 16 aktiviteter/evenemang för allmänheten och ett för förskolorna, samt ett flertal kulturhändelser på äldreboendena. Aktiviteterna har varit uppskattade och är ett riktigt bra resultat utifrån årets förutsättningar. Första långfilmen på meänkieli, Rörelser, hade fullsatt biosalong, likaså var finska filmen 100 liter guld fullbokad. Sverigefinnarnas dag i februari hade ca 60 besökare, vilket är i nivå med tidigare år. Finlands självständighetsdagfirande hade enbart runt ca. 30 besökare, vilket var rekordlåg. En förklaring kan delvis vara att vi provade ett nytt koncept för året, Suomidisco, men det var även få deltagare i kyrkan och på gallerian under dagen. Andra orsaker till lågt deltagande kan vara de då rådande influensatiderna. Tornedalskulturen med bland annat Bengt Pohjanen lockade däremot en publik på drygt 70 personer.

Äldreomsorg:

I Rönngårdens matsal har det ordnats sång och musik på fredagar under delar av året. Näsbygården och Rosengården har deltagit i ett finskaprojekt med kulturaktiviteter. Våga bli äldre-mässan hade en punkt om nationella minoriteter och förvaltningsområde. Önskan om en finsk avdelning eller avdelning med finsk profil har fått nytt liv och kalixbor önskade ett möte i frågan, varvid vi passade på att ordna ett särskilt riktat dialogmöte om äldreomsorgen. I dagsläget verkar det inte vara möjligt, men önskan kvarstår.

Övrigt:

En tjänsteskrivelse skrevs med förslag om att Kalix kommun själv går in med motsvarande summa som statsbidraget sänktes med, men den fick avslag.

Hållbarhetsarbete

Hållbarhetsarbetet har fortgått under året och följande rader beskriver endast en del av det som hänt under 2025. Denna text avser det övergripande arbetet, men det finns mycket mer som har genomförts i kommunorganisationen.

Ett övergripande uppdrag som gavs i Budget 2026 och strategisk plan 2027–2028 var "återbruk prioriteras". En uppdragsbeskrivning togs fram vilken legat till grund för den upphandling av konsult som gjordes. Stina Haglund på Yourwill har genomfört intervjuer med medarbetare för att kartlägga hur och i vilken omfattning återbruk av möbler sker idag. Hon har även lett en workshop med en arbetsgrupp för att bland annat prioritera vad som är mest avgörande att arbeta med i närtid och på längre sikt samt formulera en framtida målbild för återbruk och cirkularitet i kommunen. Resultatet av intervjuerna och workshopen visar att det finns en efterfrågan på ett sammanhängande arbete som består av flera delar. Det som behövs är dels en tydlig politisk inriktning som anger ambitionsnivå och långsiktig målbild. Dels behövs strukturer i organisationen som gör det möjligt att arbeta systematiskt, till exempel genom samordning, gemensamma processer och uppföljning. Därtill krävs ett aktivt arbete med kultur och lärande, där medarbetare och förtroendevalda förstår varför återbruk och cirkularitet är viktigt och hur de kan bidra i sin roll.

En projektansökan lämnades in till Leader Spira Mare 2024, där ABF Norr är projektägare och kommunen är en av projektparterna. Ansökan bifölls hösten 2025 och projektledare Jan Kemi anställdes i slutet av året. Den operativa verksamheten i *Kraftsamla Kalix - tillsammans för en hållbar framtid* (KraKa) drog i gång i december 2025. Kommunen medfinansierar projektet i tid, motsvarande 188 301 kr. Målet är att ta fram en samordningsmodell för hållbarhetsfrågor, och sker i samverkan med näringslivet och civilsamhället. Genom projektet ska förutsättningar för ett ökat samarbete mellan olika parter skapas, vilket i sin tur ska leda till ett långsiktigt engagemang, en mer nyanserad bild av och rimligare förväntningar på samhället samt en bättre användning av tillgängliga resurser.

Kommunen är en av deltagarna i Världsnaturfondens satsning One Planet City Challenge (OPCC) vars syfte är att utmana städer och samhällen att bedriva ett aktivt klimatarbete och visa ledarskap i samhällsomställningen. Kommunen rapporterade in data under 2025 och 2026 har underlaget sammanställts i en strategisk återkopplingsrapport med en värdering av hur kommunen ligger till samt rekommendationer om vilka områden som vi behöver fokusera på för att minska utsläppen men också vad vi bör arbeta med inom klimatanpassningsområdet.

Arbetet med att utforska munkmodellen fortskrider. Under 2025 har arbetet med att ta fram ett så kallat kommunporträtt påbörjats. Porträttet har tagits fram under ledning av kommunens hållbarhetsstrateg med hjälp av en arbetsgrupp bestående av säkerhetschef, ekonomichef, kommundirektör, trygghets- och preventionssamordnare, verksamhetssamordnare för KNC, produktionschef VA och avfall samt mark- och exploateringsingenjör. Porträttet har i sin tur använts som underlag för kommunens hållbarhetsredovisning och går att ta del av i koncernens årsbokslut. Munkmodellen kommer också igen i förslaget till hållbarhetsprogram som utgår från modellens principer.

En temadag anordnades i maj med rubriken Framtidens byggnad. Fokus låg på byggnationer, materialval och cirkulär ekonomi. Syftet med dagen var att inspirera och öka kunskapsnivån om hur val av material, cirkulär ekonomi och återbruk kan minska miljöpåverkan vid byggande.

Under 2025 antogs den reviderade hållbarhetspolicyn.

2.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Kommunfullmäktiges Vision 2030, tillsammans gör vi Kalix bättre

Tillsammans med medborgare, medarbetare, näringsliv och föreningsliv vill vi utveckla Kalix till en kommun där vi

alla känner stolthet, trivsel och trygghet.

Kommunövergripande målområden

Hållbart

Tillsammans tar vi ansvar för människa, miljö och vår gemensamma natur. Det gör vi genom att nyttja Agenda 2030 som ett verktyg för att nå ett ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbart samhälle.

Jämställt

Tillsammans gör vi Kalix till en jämställd, jämlik och tolerant kommun. Genom en bra personalpolitik vill vi ge alla i våra verksamheter förutsättningar att utvecklas, trivas och känna framtidstro.

Tillgängligt

Våra verksamheter ska präglas av en tillgänglig och bra samhällsservice. Människor i alla åldrar ska känna att det är enkelt att bo, leva och flytta till vår kommun.

2.6.1 Målstyrning

2.6.1.1 Målstyrning

Bedömningen av måluppfyllelse genomförs av respektive nämnd med stöd av de indikatorer som är kopplade till målbeskrivningen.

Förklaringar för måluppfyllelse:

-  Målet är ej bedömt
-  Målet är ej uppnått
-  Målet är uppnått till mindre del
-  Målet är uppnått till större del
-  Målet är uppnått

Vision
Tillsammans gör vi Kalix bättre. Tillsammans med medborgare, medarbetare, näringsliv och föreningsliv vill vi utveckla Kalix till en kommun där vi alla känner stolthet, trivsel och trygghet.

2.6.1.1.1 Ekonomiska mål

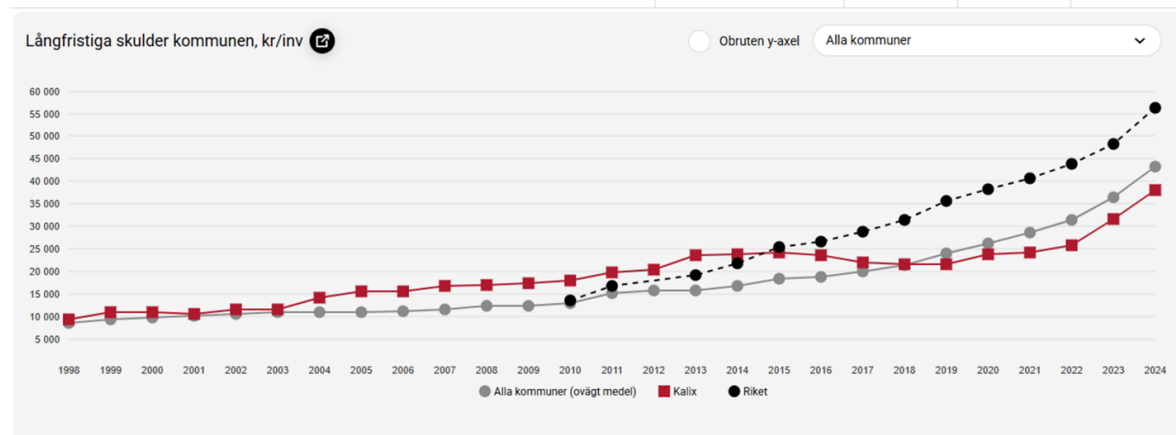
Mål
 Uppföljningen av nämndernas driftföljksamhet samt avvikelse mot budgeterat resultat genomförs vid sex (6) tillfällen under året (ej per januari, mars, maj, juli, september och november). Dessa uppföljningar redovisas till närmast efterföljande kommunstyrelsesammanträde. Vid större oförutsedda händelser ska förvaltningen och nämnden rapportera tätare till kommunstyrelsen. Uppföljningen av nämndernas driftföljksamhet samt avvikelse mot budgeterat resultat har genomförts vid sex (6) tillfällen under året: per februari, april, juni, augusti, oktober och december. Dessa uppföljningar har redovisats till närmast efterföljande kommunstyrelsesammanträde.
 Resultatet ska i genomsnitt under planperioden och i genomsnitt fem år bakåt uppgå till minst 1%. Senast år 2030 ska 2% i genomsnitt fem år bakåt uppnås. Målet uppnås, resultatet i genomsnitt fem år bakåt är 1,3 %. Om effekten från nedskrivningen av Gallerian (Kalix Nya Centrum KB:s fastighet) räknas bort så skulle det genomsnittliga resultatet fem år bakåt vara 2,3 %. Föregående år var det 2,7 %.
 Inom kommunkoncernen ska minst 10 mnkr amorteras årligen från och med år 2025. Primärkommunen eftersträvar ytterligare 30 mnkr inom planperioden. Kommunkoncernen har amorterat 12 mnkr under året. Stiftelsen Kalixbostäder har amorterat 7 mnkr och kommunen 5 mnkr. Det sistnämnda bidrar strikt till måluppfyllelse utifrån hur målet är formulerat, men eftersom kommunen samtidigt lånat till strategiska nyinvesteringar med 110 mnkr och därmed ökat sina långfristiga lån med 105 mnkr under året har inte låneskulden minskat. År 2026, planperiodens efterföljande år, förväntas kommunkoncernen minst amortera 25 mnkr.

Mål



Kommunens långfristiga skulder kronor/invånare i Kalix ska ej överstiga rikets medeltal.

Nyckeltal	Område	2023	2024	2025
Långfristiga skulder kommunen, kr/inv	Kalix	31 592	38 091	
	Riket	48 353	56 350	



Vid rapportering har ännu inte siffror för år 2025 publicerats eftersom SCB:s räkenskapssammandrag ännu håller på att rapporteras av kommunerna. Per år 2024 uppnås målet, Kalix kommun har lägre långfristiga skulder kr/inv. än riket. Kalix kommun har upptagit större lån under år 2025, men nyupplåning sker i hela kommunsektorn. Innan uppföljningen är klar är det svårt att säga hur nyckeltalen år 2025 kommer att se ut för övriga riket.

Från och med år 2026 är dock kommunens mål omformulerat till motsvarande nyckeltal för hela kommunkoncernen, det vill säga inklusive de kommunala bolagens och stiftelsens låneskulder. När det gäller detta nyckeltal har Kalix kommunkoncern högre långfristiga skulder i kr/inv. än riket per år 2024, och antas fortsatt ligga så år 2025 och 2026. Detta är intressant eftersom primärkommunen borgar för de kommunala bolagens och stiftelsens lån, men även eftersom kommunens finansnetto drabbas negativt av framför allt det kommunägda kommanditibolaget Kalix Nya Centrum KB:s (KNC) negativa resultat till följd av bolagets höga låneskuld och därmed höga räntekostnader.

Målet bedöms vara uppnått, utifrån att målets formulering per år 2025 gäller primärkommunen och uppnås utifrån senast publicerade nyckeltal (för år 2024), men utifrån ovan beskrivna anledning är det viktigt för kommunen att styra mot en totalt lägre låneskuld i hela koncernen. Kommunens resultat år 2025 innehåller en negativ påverkan på finansnettot med ca 5 mnkr som direkt kan härledas till koncernbolaget KNC:s höga låneskuld.



Prognossäkerheten ska vara god, högst 1% avvikelse.

Målet uppnås ej för kommunens totala resultat.

I delårsrapporten per augusti prognostiserades kommunens resultat till +5,7 mnkr, medan resultatet vid årets slut är -34,5 mnkr. Om effekten av att KNC skrivit ned sin fastighet exkluderas skulle kommunens resultat ha varit +31,6 mnkr, men avvikelsen mellan det beräknade utfallet och föregående prognos är ändå större än 1 %.

Bland nämnderna enskilt är det endast Fritids- och kulturnämnden som uppnår målet. Den största avvikelsen i mnkr mellan sista prognos per oktober och utfallet per december har utbildningsnämnden med 11,8 mnkr. Denna avvikelse motsvarar 2,7 % av nämndens nettobudget eller 2,8 % av nämndens redovisade nettokostnader så procentuellt är inte avvikelsen så stor, men målet uppnås inte.

2.6.1.1.2 Politiska mål

Mål
 Hållbart. Enligt samlad bedömning från nämnderna. Den försenade revideringen och beslutet av hållbarhetspolicyn som antogs av fullmäktige i november fördröjde delar av genomförandet inom området och de planerade aktiviteter som var tänkta, vilket har varit utmanande. Aktiviteterna har därför förlängts och beräknas pågå även under 2026. För att säkerställa en hållbar socialtjänst arbetar förvaltningen systematiskt med medarbetarnas arbetsmiljö, kompetens och långsiktiga förutsättningar. Medarbetarenkäten genomförs vartannat år, och verksamheterna arbetar fortsatt med de förbättringsområden som identifierades i 2024 års resultat i väntan på nästa mätning vid årsskiftet 2026/2027. Arbetet syftar till att stärka trivsel, delaktighet och ett hållbart arbetsklimat. Sjukfrånvaron uppgick 2025 till 9,32 %, varav korttidsfrånvaron stod för 5,48 % och långtidsfrånvaron för 4,47 %. Minskad sjukfrånvaro är en central del av förvaltningens hållbarhetsarbete då den påverkar både arbetsbelastning, kontinuitet och kvaliteten i omsorgen. Genom tidiga insatser och fokus på förebyggande arbetsmiljöarbete strävar förvaltningen efter en stabil och långsiktigt hållbar bemanning. Personalomsättningen har minskat och uppgick 2025 till 14,2 %, vilket är en förbättring med 3 procentenheter jämfört med föregående år. Minskad personalomsättning bidrar till ökad kontinuitet för brukarna, mindre sårbarhet i verksamheterna och en mer hållbar kompetensförsörjning. I tertiäl 3 uppgick personalomsättningen till 4,8 %, vilket även det är en förbättring jämfört med samma period 2024. Sammantaget visar resultaten att förvaltningen tagit steg mot en mer hållbar verksamhet genom att arbeta långsiktigt med arbetsmiljö, minska personalomsättningen och analysera sjukfrånvaron. Dessa åtgärder stärker förvaltningens förmåga att erbjuda en trygg, stabil och kvalitativ vård, omsorg och socialtjänst på både kort och långsikt. Förvaltningens kompetensförsörjningsstrategi har följts upp och reviderats under året.
 Jämställt. Enligt samlad bedömning från nämnderna. Arbetet med jämställda löner fortsätter enligt plan, utfall för 2025 blev 97,2%. En pågående åtgärd är att chefen beaktar de med högt löneläge enligt statistik vid årets löneöversyn. Lönekartläggningen för 2025 påvisade att värdet är detsamma som för 2024. Gällande anställda med max 5 dagar sjukfrånvaro per år har ökat. Aktiviteterna som genomförs kan ge ökad effekt med tiden. Sunt arbetsliv har varit och träffat våra chefer för att inspirera arbetet med friskfaktorer. Månadsavlönade, exklusive vilande, för de som hade 1 – 5 dagars frånvaro på grund av sjukdom: 2022: 18,86% 2023: 23,19% 2024: 21,07% 2025: 21,78 % Arbetet med att utforma annons är klar och används i verksamheterna där syftet är att eftersträva lika andel män och kvinnor inom kommunens arbetsplatser. Andelen deltagande kvinnor respektive män på våra frukost- och samverkansmöten samt föreläsningar har ungefärligen varit 50/50. En uppskattning har gjorts eftersom flera möten inte har krävt anmälan. Antal deltagare 714. Den nya socialtjänstlagen som syftar till att skapa mer jämlika och jämställda levnadsvillkor. Statistik från 2024 visar en kraftig ökning av anmälda våldsbrott i Kalix jämfört med 2023, och nivån ligger tydligt över rikssnittet. Detta förstärker behovet av ett jämställt och förebyggande arbete mot våld, där stöd ges till både utsatta, utövare och anhöriga. Individ- och familjeomsorgen erbjuder flera förebyggande insatser, och Vårdsteamet arbetar med stöd till både kvinnor och män i enlighet med lagens krav. Förvaltningen arbetar systematiskt med att öka kunskapen om våld hos alla medarbetare, vilket är avgörande för att förebygga våld och minska ohälsa. Standardisering av verksamhetssystem (Handslaget) gör det dessutom möjligt att följa upp insatser bättre och upptäcka omotiverade skillnader. Pilotprojektet <i>Bostad först</i> testas nu för att minska hemlöshet, och förvaltningen ser även behov av andra boendelösningar, såsom jourboenden, för att möta olika behov hos kvinnor och män. Inom funktionshinderspolitiken har förvaltningen tillsammans med nämnden initierat en ansökan om statsbidrag för att bli modellkommun 2025, där ett jämställdhetsperspektiv är en central del. Sedan 2022 har förvaltningen genomfört en större omställning till tillitsbaserat ledarskap. Arbetet omfattar hela organisationen och har resulterat i en skalbar modell som stärker hållbarhet, inkludering och jämställdhet. En handbok håller på att tas fram för att dokumentera arbetet och stödja fortsatt implementering. Under andra tertiäl har ledningen tillsammans med nämndens ordförande och kommundirektören deltagit i en Masterclass i tillitsbaserat ledarskap, och nästa steg är att sprida modellen vidare i organisationen.

Mål



Tillgängligt.

Enligt samlad bedömning från nämnderna.

Trots en ökad risk för negativ utveckling gällande antalet översättningar till minoritetsspråk på grund av minskade budgetanslag inför året, och med risk för att inte uppnå målet med att öka antal översättningar från 2024 till 2025 har en genomgående hög nivå lyckats hållas. Antalet översättningar under året landade på 33, bland annat annonser, skyltar, hemsidan och broschyrer inom äldreomsorgen. Även enklare informationsmaterial och översättningar på sociala medier har genomförts under året.

74% av mejlen besvaras inom ett dygn, utfallet är något under föregående års resultat som var 76% men som är i nivå med snittet för likvärdiga kommuner (79%). Förskola och Äldre besvarades alltid inom ett dygn. I snitt var svarstiden sju timmar, jämfört med föregående års resultat som var sex timmar. De andra kommunernas resultat varierar mellan två till nio timmar och snittet är fem timmar. Kortast svarstid på besvarade brev hade Bygg som svarade på en timme. Totala andelen kontakt via telefon med handläggare är 70% jämfört med föregående års resultat på 60%, utfallet är i nivå med snittet för likvärdiga kommuner (71%). 27% av samtalen kommer i kontakt med handläggare inom 60 sekunder, 26% inom 61–120 sekunder samt 17% över två minuter. Att jämföra med föregående års resultat där svarstiderna inom 60 sekunder och 61–120 sekunder ökat från 24% och 19%. Andel ingen kontakt var 30% jämfört med föregående års resultat på 41%. Den relativt höga andelen ingen kontakt beror främst på avdelningarnas telefontider men även samtal som vidarekopplats från växel som inte resulterat i svar hos eftersökt person. Svar på frågan påvisar huruvida frågan blivit besvarad eller om handläggaren inte kunde svara alls eller delvis. 46% av de frågor som ställs besvaras vid samtalen och bedöms som god, jämfört med föregående års resultat på 44%. Andelen *dåligt svar* (30%) beror främst på att kontakt med handläggare har uteblivit (inget svar ur ett medborgarperspektiv är att likställa med ett dåligt svar). I två av tre svar (66%) har informationen uppfattats som god, vilket är i nivå med snittet för likvärdiga kommuner, däremot en försämring från föregående års mätning där 76% upplevde informationen som god.

Under 2025 har socialförvaltningen anslutit sig till samtliga relevanta initiativ inom *Handslaget*, och arbetet med införandet av digital post har fortsatt med representation i den kommunövergripande arbetsgruppen. Förvaltningen har även påbörjat framtagandet av en lokal försörjningsstrategi inom ordinärt boende/hemtjänst med stöd av SKR:s kompetenscentrum för välfärdsteknik. Strategin ska tydliggöra vilka prioriteringar och resurser som behövs för att möta framtida behov och kompetensutmaningar. Förvaltningens digitaliseringsstrategi har reviderats och antagits av nämnden under året för att harmonisera med kommunens IT-policy, IT-strategi och *Handslaget*.

Hemtjänstindex för 2025 visar en fortsatt positiv utveckling med +3 jämfört med 2024, och en total ökning med +24 sedan 2022. Kalix behåller sin position som länets bästa hemtjänst och placerar sig på plats 25 nationellt. Analysen visar att förbättrad information på webben och införandet av en digital räknesnurra har haft positiv effekt.

Socialförvaltningen har fortsatt arbetet med att stärka servicenivån gentemot invånare och företagare genom deltagande i en kommunövergripande förbättringsgrupp. Årets servicemätning via telefon och e-post visar förbättrade resultat inom tillgänglighet, information, engagemang, relevans i svar, bemötande och svarstider. Försämrade resultat i avsändarinformation och svars kvalitet har identifierats och åtgärder har initierats, bland annat krav på korrekt e-postsignatur och mer informativa svar med länkar och hänvisningar.

Under perioden september 2024 – februari 2025 genomfördes även SKR:s skattning *Skatta läget* inför nya socialtjänstlagen. Kalix uppnådde 106 av 258 poäng (rikssnitt 104). Skattningen visar både styrkor och utvecklingsområden och möjliggör nationell jämförelse inför fortsatt omställning till en mer tillgänglig, förebyggande, jämlik och kunskapsbaserad socialtjänst.



Vi ska ha en positiv befolkningsutveckling och skapa förutsättningar för bostadsbyggande.

Enligt samlad bedömning från nämnderna:

Den totala folkmängden i Kalix per tredje kvartalet 2025 uppgick till 15 295 personer. Under perioden hade kommunen ett flyttningsöverskott på 4 personer. Inflyttningen uppgick till totalt 474 personer och utflyttningen till 470 personer. Befolkningsstatistiken för helåret 2025 kommer den 24 februari 2026.

Aktiviteter för att främja inflyttning under 2025 är: deltagande på Emigration Expo samt genomfört marknadsföringsinsatser utifrån kommunikationskoncepten #kalixlife och #viärkalix samt kontinuerligt arbete med inflyttarservice och lotsning fram till september 2025. Fortsatt arbete med utveckling av Visit Kalix samt arbete med att ta fram en verktygslåda för Platsvarumärket. Verktygslådan är ett samlat material som hjälper alla aktörer – kommun, företag, föreningar och invånare – att använda platsens varumärke på ett enhetligt, tydligt och professionellt sätt.

Markförvärv har skett på Myrskatan, kommunen äger nu samtlig mark inom tilltänkt planområde. Planarbetet har varit intensivt och ny detaljplan är på väg att antas. På Vintervägen iordningställs industritomter. Skötselåtgärder på bostadstomter genomförs. I enlighet med markförsörjningsplanen har arbetet med att tillgängliggöra industrimark medfört att fler tomter finns tillgängliga.



Vår målsättning är att Kalix placeras på övre halvan i svensk näringslivsranking fram till år 2030.

Enligt samlad bedömning från nämnderna.

Efter att rankingen för lokala näringslivsklimatet presenterades under hösten 2025 där Kalix placerade sig näst sist, på plats 289 av landets 290 kommuner har ett antal åtgärder vidtagits där service och bemötande är et prioriterad område för alla verksamheter och samtliga medarbetare. Bland annat har en ny arbetsgrupp bildats av kommundirektören som arbetar för fler och mer nöjda kunder. Bland annat har samtliga kommunens chefer och arbetsledare arbetat med en workshop om service och bemötande som sedan har genomförts på enhetsnivå vid APT-tillfällen. Arbetet har lett till att respektive enhet identifierat ett område inom service eller bemötande där medarbetarna ser störst potential att göra skillnad utifrån nuläget till nyläget. Vidare har enheterna tillsammans formulerat tre riktlinjer som ska känneteckna just deras bemötande, både mot medborgare och mot kollegor. En referensgrupp kommer bidra med insikter och synpunkter för att ta arbetet vidare med fortsatta aktiviteter framgent.

Indikatorn gällande Förbättrat NUI (nöjd upphandling index) - insiktsmätning som ska bidra till målet om placering på övre halvan i svensk näringslivsranking fram till 2030 kan inte bedömas då arbetet med förbättringsåtgärder pågår, däremot finns inget utfall på helår vilket gör att indikatorns utveckling och aktiviteternas effekt inte går att bedöma för 2025.

Vi arbetar kontinuerligt med nystartsrådgivning samt företagslotsning med befintligt näringsliv för att vägleda och stötta de lokala företagen. Totalt sett har ett 60-tal företag haft kontakt med näringslivsfunktionen, inkluderar även nystartsrådgivning. **Under 2025 genomfördes totalt 60 företagsbesök inom en bred variation av branscher.** Besöken omfattade bland annat industri, tillverkning och byggsektorn, liksom dagligvaru- och detaljhandel. Även besöksnäringen, med hotell, campingar och caféer/restauranger, utgjorde en betydande del. Därtill inkluderades verksamheter inom djurvård, jord- och skogsbruk, IT/data, kultur, service och reparation, samt enstaka specialiserade aktörer såsom tryckeri, glasmästeri och dryckestillverkning. Sammanlagt speglar årets besök en stor bredd av kommunens näringsliv.

Det finns flera informationsägare inom den kommunala förvaltningsorganisationen. Näringslivsfunktionen har ett informationsansvar inom dess egna ansvarsområden. Under 2025 har näringslivsfunktionen arbetat kontinuerligt med information till företagen via sociala medier, näringslivsträffar, nyhetsbrev samt dialog- och frukostmöten. Informationen har handlat om exempelvis finansieringsmöjligheter samt stöd och hjälp i form av företagslotsning och nystartsrådgivning.

Socialförvaltningen har under året deltagit i kommunens införande av digital post för privatpersoner och företag. Syftet är att stärka informations säkerheten, effektivisera kommunikationen och möta invånarnas förväntningar på digital service. Arbetet bedöms på sikt leda till snabbare informationsflöden och en mer samlad översikt för invånarna.

Förvaltningen är även representerad i en kommunövergripande arbetsgrupp som har i uppdrag att stärka servicenivån och bemötandet gentemot både företag och invånare i Kalix kommun. Arbetet befinner sig i upphandlingsprocessen för digital post och implementeringen kommer ske stegvis i kommunen under 2026. De förväntade effekterna för invånare och företagare är tydliga:

- Möta invånarnas och företagens ökade förväntningar på digital och säker kommunikation
- Minskad väntetid genom snabbare och mer direkt informationsöverföring
- Minskad risk för borttappade handlingar och högre informations säkerhet
- Förbättrad serviceupplevelse kopplad till snabbhet, tillgänglighet och tydlighet



Vi ska ta vara på krafter i samhället genom kontinuerliga dialoger.

Enligt samlad bedömning från nämnderna.

Under 2025 har näringslivsfunktionen samordnat eller deltagit i en rad samverkans- och dialogmöten både på lokal och regional nivå. Exempel på möten är regionala flygrådet, projektsamverkan Kompetensarena Norrbotten, lokala samverkansmöten besöksnäring, Kalix näringslivsråd, destinationsråd och Invest i Norrbotten.

Dialogmöte är genomfört under vårvintern tillsammans med minoriteterna utifrån de förändrade budgetförutsättningar på grund av minskade statsbidrag. I november genomfördes ett inkom dialogmöte om äldreomsorgen utifrån de inkomna önskemålen från kommuninvånare om att träffa ansvariga för äldreomsorgen. Utfallet föll väldigt väl ut och 14 personer deltog i dialogmötet inom äldreomsorgen. Dialogmötet i december om kultur, information och förskola hade lågt deltagande, endast 5 personer kom, en trolig förklaring kan vara den blivthalkan som rådde för dagen då dialogmötet genomfördes.

Mässan "Våga mer som äldre" är genomfördes under hösten och arrangeras av socialförvaltningen tillsammans med ansvarig nämnd. Syftet var att stärka informationen till kommunens äldre och skapa en arena för dialog, inspiration och delaktighet.

Socialförvaltningen har under året varit representerad vid samtliga samverkansträffar med kommunens rådgivande organ – Kommunala Pensionärsrådet (KPR) och Kommunala Tillgänglighetsrådet (KTR). Detta säkerställer ett kontinuerligt utbyte med medborgare och organisationer som företräder äldre och personer med funktionsnedsättning.

Under året har förvaltningen genomfört en inventering av vilka funktioner och insatser som kan bemanna kommunens informations- och utvecklingscenter i Gallerian. Uppstart av den verksamheten planeras till 2026, med målsättningen att förbättra tillgänglighet och lokal närvaro gentemot invånare.

Förvaltningen fortsätter även att arbeta aktivt med kommunikation och marknadsföring riktad till medborgare via sociala medier och andra digitala kanaler, i syfte att stärka informationstillgängligheten och öka kännedomen om socialtjänstens stöd.

Socialförvaltningen har etablerade rutiner och ett IT-verktyg för att ta emot, registrera och handlägga synpunkter och klagomål. Denna struktur är central för rättssäkerhet, transparens och ett systematiskt kvalitetsarbete, då den ger patienter, brukare, närstående och medborgare tydliga vägar att framföra sina erfarenheter. En fungerande hantering bidrar även till effektivare interna processer genom att ärenden snabbare kan styras till rätt verksamhet.

I slutet av 2025 beslutade kommunen att införa *DF Respons* som gemensamt system för hantering av synpunkter och klagomål i hela organisationen. Genom ett enhetligt digitalt verktyg stärks spårbarhet, uppföljningsmöjligheter och likvärdighet i hanteringen, vilket ytterligare förbättrar rättssäkerheten och stödjer verksamheternas kontinuerliga förbättringsarbete.

**Förskola, skola, vård och omsorg ska bedrivas på ett effektivt sätt med hög kvalitet.****Enligt samlad bedömning från nämnderna.**

Årets resultat i KIK (Kommunens kvalitet i korthet) visar att Kalix kommuns uppvisar både stabilitet och områden med förbättringspotential. Andelen handläggare med socionomutbildning och erfarenhet av barnutredningar ligger något över genomsnittet, vilket skapar goda förutsättningar för kvalificerade bedömningar. Det är samtidigt ett område som behöver fortsatt prioritering för att säkerställa långsiktig kvalitet.

Inom socialtjänstens område märks en fortsatt positiv utveckling. Andelen vuxna med långvarigt ekonomiskt bistånd har minskat till 23,6 procent, vilket är betydligt lägre än kommungenomsnittet på 39,1 procent. Även arbetsmarknadsinsatserna visar goda resultat: 46 procent av deltagarna i kommunens arbetsmarknadsverksamhet går vidare till arbete eller studier efter avslutad insats – tydligt över genomsnittet på 35 procent. Sammantaget tyder dessa resultat på att insatserna är effektiva i att stärka självförsörjning och motverka långvarigt biståndsberoende.

Brukarbedömningarna inom individ- och familjeomsorg samt LSS-verksamheter visar relativt goda resultat när det gäller helhetssyn och trygghet.

Äldreomsorgen präglas av medellånga väntetider till särskilt boende och en acceptabel andel undersköterskor. Däremot ligger förekomsten av fallskador på en nivå som pekar på behov av ett stärkt förebyggande arbete. Brukarbedömningen av helhetsintrycket inom hemtjänst och särskilt boende visar också på en försämring. Resultaten har sjunkit till 86 respektive 72 procent, jämfört med genomsnittet på 87 och 78 procent. Brukarnas upplevelser är en mycket viktig del i kvalitetsarbetet och ger värdefull återkoppling om hur verksamheten uppfattas i vardagen. Samtidigt är det viktigt att se dessa resultat som en del av ett större sammanhang. För att bedöma om kvaliteten inom äldreomsorgen som helhet har förändrats behöver flera olika kvalitetsmått vägas in. Det försämrade resultatet på brukarbedömningarna visar på områden där verksamheten behöver fördjupa sin dialog med brukarna och fortsätta utvecklingsarbetet.

Kalix kommun uppvisar en stabil bild inom området barn och unga, med vissa tydliga mönster. Andelen legitimerade förskollärare i förskolan ligger på 63 procent jämfört med rikets nivå 46 procent, Norrbotten som län har 41 procent. Detta innebär att den höga andelen med legitimerade förskollärare i kommunen bidrar till en ökad kvalitet i verksamheten. Resultaten i grundskolan visar att eleverna i årskurs 3 och 6 presterar i linje eller något under riksgenomsnittet, medan andelen elever i årskurs 9 som når betygskriterierna i alla ämnen ligger på en medelnivå. Behörigheten till yrkesprogram är relativt låg, vilket kan begränsa övergången till gymnasiet. Däremot är nöjdheten med skolan bland åttondeklassare högre än i många andra kommuner, och deltagandet i idrottsföreningar och kulturskolor är väl utbyggt.

Biblioteksverksamheten för barn och unga är dock mindre omfattande än i jämförbara kommuner. Inom utbildningssektorn har andelen elever i årskurs 3 som klarat alla delar av de nationella proven i svenska och svenska som andraspråk stigit till 67%, vilket motsvarar kommungenomsnittet. Även gymnasieelevernas genomströmning har förbättrats, där 70,6 procent av eleverna tar examen inom tre år, vilket överstiger det kommunala genomsnittet på 69,5%. Deltagande i idrottsföreningar är också högre än i många andra kommuner, med 37,5 deltagartillfällen per invånare i åldern 7–20 år, jämfört med genomsnittet på 28,3. Dessa siffror indikerar ett starkt engagemang för både utbildning och fritidsaktiviteter bland unga i kommunen. Det finns dock utmaningar som kräver uppmärksamhet. Inom utbildningen har andelen elever i årskurs 9 som uppnår betygskriterierna i alla ämnen minskat något till 67,2 procent, vilket ligger marginellt under kommungenomsnittet på 67,3 procent.



Vi ska prioritera ökad folkhälsa, ha en nollvision mot mäns våld mot kvinnor samt minska ungas psykiska ohälsa.

Enligt samlad bedömning från nämnderna.

Förebyggande arbete inom socialförvaltningen

Statistik över anmälda våldsbrott för år 2025 kommer att presenteras under vecka 14, 2026. Resultatet för 2024 visade en tydlig ökning av antalet våldsbrott per 100 000 invånare jämfört med föregående år. Förvaltningen arbetar aktivt med olika insatser för att förebygga våld och främja hälsa – både för medarbetare och medborgare. Insatserna syftar till att skapa långsiktigt positiva förändringar i beteende och livssituation. Genom att öka kunskapen om våld och dess konsekvenser hos samtliga medarbetare inom förvaltningen, skapas förutsättningar för ett mer effektivt och förebyggande arbete.

Samverkan mellan olika aktörer är avgörande för att möta behov kopplade till bostad, meningsfulla aktiviteter och olika former av sysselsättning – såsom studier, praktik och arbetsträning. Dessa insatser bidrar till att uppfylla både grundläggande behov (som trygghet och stabilitet) och högre behov (som personlig utveckling och känslan av att bidra). För att lyckas krävs tidiga insatser och nära samverkan internt inom förvaltningen men även med andra förvaltningen och med andra aktörer, såsom:

- Försäkringskassan
- Arbetsförmedlingen
- Region Norrbotten (hälsocentral och närpsykiatri)
- Företagare
- Skolan
- Polisen
- Anhöriga och företrädare
- Fastighetsägare och allmännyttan
- Studieförbund
- Civilsamhället

Den nya socialtjänstlagen 2025:400 betonar att socialtjänstens verksamhet ska vara förebyggande, lättillgänglig och kunskapsbaserad – i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet. Socialtjänsten ska arbeta proaktivt för att nå människor innan problem uppstår eller förvärras. En viktig del i detta arbete är att systematiskt följa upp, utveckla och förbättra verksamheten.

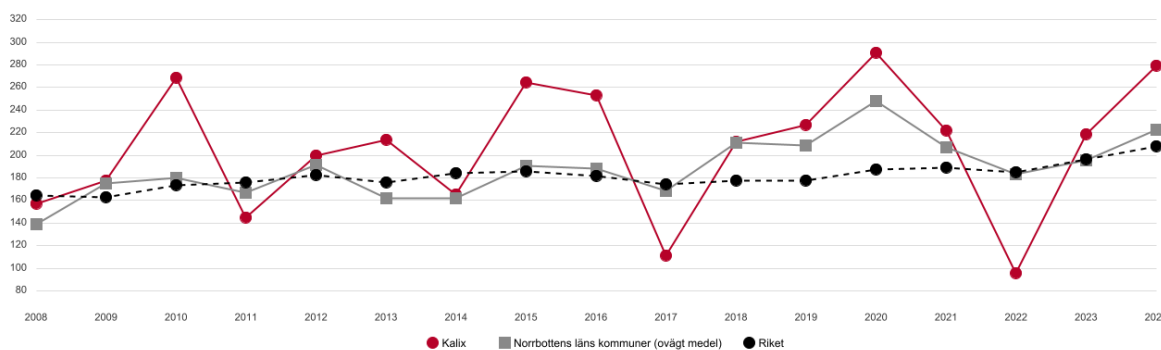
För att motverka ensamhet bland äldre har förvaltningen fortsatt under 2025 att erbjuda personer över 80 år som inte har hemtjänst ett hälsosamtal. Samtalet genomförs av kommunens anhörigstödare. Under samtalet får individen information om vilket stöd som finns att få från socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården. Det ges också tips om aktiviteter i kommunen och hur man kan komma i kontakt med föreningar, organisationer och myndigheter. Satsningen genomfördes för första gången under 2024 och upplevdes som mycket värdefull – både av deltagarna och anhörigstödare.

Under 2025 har webbutbildningen "Våld i nära relation – agera som chef eller kollega" fortsatt genomföras av medarbetare inom förvaltningen. Arbetet med att stärka kunskapen om hot, våld och tillbudsrapportering har fortsatt, med fokus på varför tillbud ska rapporteras och hur de leder till handlingsplaner, förebyggande åtgärder för att förebygga framtida händelser.

Kompetensutvecklingen har även omfattat utbildning i lågaffektivt bemötande, Motiverande samtal (MI), Alternativ och kompletterande kommunikation (AKK) samt Yrkesresan. Frågor om våld i nära relation och säker arbetsmiljö tas upp både på APT och i medarbetarsamtal, där medarbetare också påminns om utbildningar och resurser som finns tillgängliga.

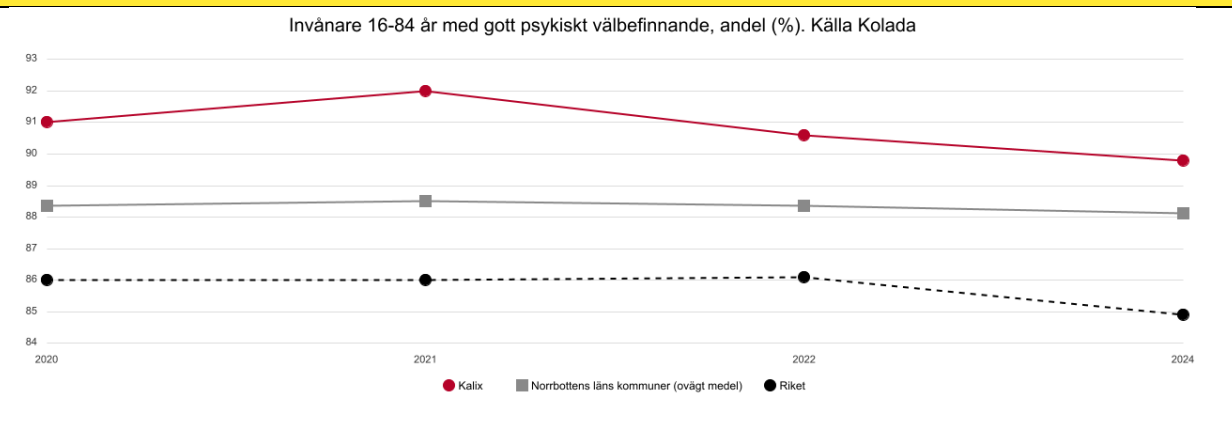
Resultatet för 2025 presenteras v14, 2026. Men de senaste åren har vi sett en uppgång av antalet anmälda misshandelsbrott mot kvinnor. Kalix ligger över Riket och de övriga kommunerna i Norrbotten.

Anmälda misshandelsbrott mot kvinna, inomhus, bekant med offret, antal/100 000 inv. Källa Kolada



Andelen invånarna mellan 16-84 år med gott psykiskt välbefinnande, andel (%) minskar, det finns inget resultat för 2025 - det presenteras v14, 2026. Kalix ligger högre än riket och övriga Norrbottens kommuners snitt, vilket är positivt - men utvecklingen är nedåtgående. Det kan signalera om ett ökat behov av insatser för psykisk hälsa.

Mål



Vi ska minska utsläppen av fossila bränslen för att nå koldioxidneutralitet år 2045.

Enligt samlad bedömning från nämnderna.

Projektet digital post pågår fortsatt med målet att erbjuda alla invånare och företagare digitala alternativ till fysisk post. Det innebär att vi framöver kommer kunna skicka brev, fakturor och information till digitala brevlådor. Införandet av digital post kommer att genomföras stegvis i kommunens verksamheter under 2026. I nuläget pågår arbetet med att ta fram en riktlinje för digital post, avtal för digital post kommer tecknas via Adda samt att informationsmaterial till invånare och medarbetare förbereds. Även en policy för vilka typer av utskick som ska skickas digitalt ska tas fram. Invånare som inte är anslutna till en digital brevlåda kommer fortsatt att få pappersutskick.

Kommunen medfinansierar följande projekt/basverksamhet: Go Community - Piteå Science Park, Heart of Lapland, Invest in Norrbotten, Spira Mare, IUC Norr - basfinansiering. Företag från Kalix deltar i varje projekt/basverksamhet och får stöd och hjälp via dessa. Projektet handlar om att tillhandahålla digitala inkubatorer, utveckla naturturism som hållbar, process- och teknikutveckling, grön omställning samt lokal utveckling. Vi bidrar och samarbetar regelbundet gällande markanvändning för befintligt näringsliv och nya företagsetableringar. Vi samverkar internt med samhällsbyggnadsförvaltningen som ansvarar för inköp, planering samt försäljning av mark. När det gäller att främja företagsetableringar via marknadsföring och paketering av platsen så samarbetar vi tillsammans med Invest in Norrbotten och Business Sweden.

Vid årets slut var 22% av handlingarna som inkommit digitalt diarieförda. Målsättningen att uppnå 35% vid årets slut uppnåddes inte. Orsak till avvikelserna på årsbasis beror på inkomna handlingarnas typ och att få av de som inkommit varit av ringa betydelse. Målet med att diarieföra digitalt handlar om att minska fysiska utskrifter så långt det i nuläget är möjligt. Då E-arkiv saknas finns inga alternativ annat än att fortsatt hantera handlingar i så kallade pappersakter.

Målet om förmånsbilar uppnåddes under året, detta då antal medarbetare med löneavdrag för förmånsbilar vid årets slut uppgick till 53.

Socialförvaltningen har arbetat fram en digital utbildning – "Bilföring i tjänsten". Webbutbildningen innehåller bland annat moment om ekonomisk bilföring och riktar sig till både nya och befintliga medarbetare inom socialförvaltningen som använder kommunens leasingbilar i tjänsten.

Syftet med utbildningen är att:

- öka förståelsen för ett ansvarsfullt och hållbart användande av kommunens fordon,
- bidra till att medarbetare som framför kommunens leasingbilar stärker kommunens varumärke genom sitt agerande i trafiken,
- minska kostnader kopplade till slitage, bränsleförbrukning och skador.

Antalet körda mil inom socialförvaltningen har minskat under 2025 jämfört med antalet körda mil för år 2024.

Digitala lösningar är fortsatt ett förstahandsalternativ när det kommer till deltagande vid utbildningar och konferenser.

Kvarboendeprincipen är en viktig hörnsten för socialförvaltningen och innebär att äldre personer ska kunna bo kvar i sina egna hem så länge som möjligt, med stöd av hemtjänst och andra insatser. Den demografiska utvecklingen visar att antalet äldre ökar i Kalix kommun vilket medför att fler äldre kommer behöva stöd och hjälp via hemtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården.

För att inte bilföringen ska öka med antalet brukare behöver alternativa arbetssätt införas. Digitala lösningar kan bidra till att vissa insatser kan ersättas med fysiska besök. Exempelvis kan digitala inköp av dagligvaror, digital hemtjänst och läkemedelsautomater bidra till minskad bilföring och behovet av fysiska besök.

2.6.2 God ekonomisk hushållning

Sammanvägd bedömning finansiella och verksamhetsanknutna mål

Enligt 11 kap i kommunallagen (2017:725) ska kommuner ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. I juli 2024 beslutade kommunfullmäktige i Kalix om budget 2025 samt ekonomisk plan 2026–2027 och då fastställdes även de finansiella och verksamhetsmässiga målen som ligger till grund för uppföljning och värdering av god ekonomisk hushållning i kommunen för år 2025.

Det finansiella perspektivet anger de ekonomiska förutsättningarna eller ramarna för verksamheten som kommunen bedriver medan verksamhetsperspektivet anger kommunens förmåga att bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. Det är en svår uppgift att göra en sammanvägd värdering av huruvida en kommun har god ekonomisk hushållning eller inte under ett specifikt år. Det finns ingen kommunövergripande mall

att stödja sig på. Hänsyn skall tas såväl till de finansiella som till de verksamhetsmässiga aspekterna. Finansiella resultatmått har funnits under lång tid såsom exempelvis årets resultat, soliditet, skuldsättningsgrad, och budgetavvikelse. Dessa mått är välkända men ifrågasätts ibland som indikatorer för en god ekonomisk förvaltning beroende på faktorer såsom vart i konjunkturcykeln man befinner sig samt vilket utgångsläge en kommun har. Dessutom är det kanske inte ett enskilt år som ska utvärderas utan i stället ett längre perspektiv.

Arbetet med budgeten för år 2025 påbörjades vintern 2023/24 i ett läge där kostnaderna snabbt stigit de senaste två åren på grund av den rusande inflationen och påföljande höjning av ränteläget. Pensionskostnaderna i sektorn påverkades kraftigt av ett högt inflationsläge och kraven på löneökningar var stora inför åren 2024–2025.

Mot slutet av år 2023 och under början på 2024 minskade sysselsättningen och arbetslösheten ökade utifrån den rådande lågkonjunkturen. Såväl det faktiska som det reala skatteunderlaget bromsade in 2024, det reala minskade i likhet med året innan. Per 30 april 2024 fastställde Kalix kommun en helårsprognos och i beslutsunderlaget förväntades ett totalt minusresultat för kommunen på -4,9 mnkr för året. Resultatet vid årets slut blev sedan -6,1 mnkr. År 2023 var det totala resultatet fortfarande positivt med drygt +12 mnkr, även om nämnderna sammantaget hade en negativ budgetavvikelse. De samhällsekonomiska prognoserna visade att arbetsmarknaden återigen skulle stärkas under år 2025, vilket skulle ge en bättre utveckling av faktiskt skatteunderlag år 2025 i jämförelse med året innan. Under årets första månader 2024 sjönk inflationstakten nära inflationsmålet, riksbankerna kunde därmed besluta om räntesänkningar även om det poängterades att inflationsutsikterna var osäkra. Sammantaget gav detta kommunerna ett bättre ekonomiskt läge från och med år 2025 med stärkt köpkraft. Framför allt fick den lägre inflationen ett direkt genomslag på kommunernas pensionskostnader år 2025. Med bättre samhällsekonomiska prognoser konstaterades att den faktor som utmanar definitionen av god ekonomisk hushållning i Kalix kommun framåt är den ökade lånestocken utifrån flera stora strategiska investeringar de senaste åren. Ett finansiellt mål formulerades därför som skapar förutsättningar för amortering av låneskulden så att kommunallagens målsättning att varje generation ska bära sina kostnader kan nås. Ett finansiellt mål för amortering behöver dessutom innefatta kommunkoncernen, primärt det kommunala bolaget Kalix Nya Centrum KB som äger gallerian. Syftet har inte nåtts under år 2025, men däremot är förväntan att ägartillskott kan ske under år 2026 och bolaget därmed kan börja amortera.

Det är en utmaning att i de politiska besluten balansera de behov av kommunal service en åldrande befolkning behöver få och samtidigt stimulera kommunens yngre invånare att bo kvar i och nya invånare att flytta till kommunen genom utbud av bostäder, en bra och trygg barnomsorg och skola men också meningsfull fritid för alla invånare. Det är svårt att rekrytera kompetens inom flera yrkeskategorier och kommunen behöver vara en attraktiv arbetsgivare. Grundförutsättningen för att lyckas med alla perspektiv är att kommunen bibehåller en hållbar ekonomi. Alltför stora och snabba neddragningar bromsar utvecklingen och minskar attraktiviteten samtidigt som resurserna behöver räcka på lång sikt och till kommande generationers behov av kommunal service.

Budgeten för år 2025 innebar ett utgiftstak på 99,4 % (två senare beslut om tilläggsbudgetar reviderade utgiftstaket till 99,7%). Budgetprocessen utgick ifrån kommunstyrelsens beslut i november 2023 (dnr 2023–00466) där ett resultatmål på 2 % i genomsnitt under 5 år eftersträvades. Under processens gång presenterade nämnderna stora behov utifrån de senaste årens stora kostnadsökningar och ökade lagkrav inom flera områden. Budgetunderlaget innehöll därför större kompensationer för kostnadsökningar än utgångsläget beräknade men framför allt också ett större antal särskilda anslag än tidigare, där en stor andel har syftet att ge nämnderna möjlighet till en balanserad omställning under år 2025. År 2026 är ett lägre utgiftstak beslutat med 98,5 % och budgetarbetet inför år 2027 syftar till att sänka det ytterligare.

För att säkerställa den framtida välfärden och en positiv utveckling i Kalix kommun krävs en hållbar ekonomisk utveckling. En svag ekonomi, med hög lånebörda, begränsar möjligheten att utveckla den kommunala verksamheten framåt. Av den anledningen är det av stor vikt med finansiella mål som ger en högre resultatnivå. De verksamhetsanknutna målen styr mot den ambition och kvalitet kommunfullmäktige ämnar nå i verksamheterna.

År 2025 hade kommunen ett resultat på -34,5 mnkr inklusive den stora negativa inverkan det kommunala bolaget Kalix Nya Centrum KB:s (KNC) nedskrivning av sin fastighet hade på ägarens, kommunens, finansnetto. Detta var inte känt och budgeterat inför året. Den totala budgetavvikelsen mellan budgeterat resultat och utfall är -38,6 mnkr. Exklusive posten hänförlig till nedskrivningen skulle kommunen ha haft ett positivt resultat på 31,6 mnkr och en positiv budgetavvikelse på 27,5 mnkr. Nämndernas nettokostnader utgör en stor del av den positiva budgetavvikelsen med 22,7 mnkr lägre kostnader än budget, socialnämnden och utbildningsnämnden har de största positiva budgetavvikelserna med 11,6 mnkr respektive 15,7 mnkr medan samhällsbyggnadsnämnden inklusive VA har en negativ budgetavvikelse. Det budgeterade utgiftstaket var 99,7 % men 102,7 % av skatteintäkter och generella statsbidrag har åtgått till resultatet -34,5 mnkr.

Det kommunala kommanditibolaget KNC redovisar ett stort negativt resultat med -71,2 mnkr, inför fullmäktiges budgetbeslut för år 2025 lämnade bolaget ett budgeterat resultat på -6,1 mnkr, vilket kommunen därmed också tog

i beaktande i budgeten för finansnettot. Stiftelsen Kalixbostäder budgeterade med ett positivt budgetresultat på 8,3 mnkr och utfallet blev 13,1 mnkr. Kalix Industrihotell AB hade ett budgeterat resultat på 2,3 mnkr medan utfallet avvek med -2,6 mnkr till ett resultat på -0,3 mnkr, främst på grund av en brand i en av bolagets fastigheter som orsakade oförutsedda kostnader.

Första kolumnen i nedan tabell ur budgetdokumentet som utgjorde bilaga till kommunfullmäktiges budgetbeslut inför år 2025:

Resultat, mnkr	Budget 2025	Utfall 2025
Kalix kommun	7,7*	-34,5
Stiftelsen Kalixbostäder	8,3	13,1
Kalix Nya Centrum KB	-6,1	-71,2
Kalix Industrihotell AB	2,3	-0,3

**efter tilläggsanslag; 4,1 mnkr*

Som konstaterats i texten ovan i kapitlet är det prioriterat att de närmsta åren fokusera på att åtgärda Kalix Nya Centrum KB:s ekonomi. Även om nedskrivningen av bolagets fastighet är av engångskaraktär år 2025 så gör bolagets höga lånebörda att räntekostnaderna, efter de senaste årens uppgång, orsakar negativa resultat och likviditetsbrist under oöverskådlig framtid om inte lånen kan minskas genom amortering. Till detta krävs ägartillskott från kommunen, vilket kommer att påverka det ekonomiska utrymmet för verksamheterna. Nämndernas utfall och positiva budgetavvikelse under året är därmed positivt och visar på anpassningsförmåga.

Utifrån hur de finansiella och verksamhetsanknutna målen med bäring på god ekonomisk hushållning är formulerade är den sammanvägda bedömningen att God ekonomisk hushållning ändå uppnås till större del för kommunen år 2025.

Inför år 2026 är de finansiella målen omformulerade för att fokusera mer på kommunkoncernen som helhet, vilket styr mot ovan beskrivet fokus.

2.6.2.1 Finansiella mål

Sammanvägd bedömning finansiella mål

Den sammanvägda bedömningen vid uppföljningen av kommunens finansiella mål för år 2025 är att God ekonomisk hushållning uppnås **till större del** i det finansiella perspektivet det enskilda året. Se kapitel 2.6.1 för redovisning av målen och dess måloppfyllelse.

Men ovan analys behöver kompletteras med ett framåtblickande perspektiv. Det kommunägda kommanditbolaget Kalix Nya Centrum KB (KNC) har en hög lånestock som bolaget inte mäktar med att amortera på. Med det nuvarande högre ränteläget påverkas både bolagets resultat och kassaflöde så negativt att åtgärder som innebär påfrestningar på primärkommunens ekonomi krävs. Inför kommande budgetår och planperioder behöver därmed fullmäktige noggrant överväga de finansiella målen för att skapa ett ekonomiskt utrymme till att åtgärda koncernbolagets dåliga ekonomiska sits. Detta kan exempelvis ske genom ägartillskott med syfte att bolaget amorterar på sina lån. Ekonomiskt utrymme skapas genom att hålla uppe resultatnivån och en lägre investeringsnivå.

2.6.2.2 Verksamhetsanknutna mål

Sammanvägd bedömning verksamhetsanknutna mål

Den sammanvägda bedömningen vid uppföljningen av kommunens verksamhetsanknutna mål för år 2025 är att God ekonomisk hushållning uppnås **till mindre del** det enskilda året. Se kapitel 2.6.1.1.2 för närmre redovisning av varje mål.

2.6.3 Resultat och ekonomisk ställning

Kommentarer kommunkoncern

Den sammanställda redovisningen innefattar förutom kommunen, Stiftelsen Kalixbostäder där Kalix kommun är huvudman, Kalix Industrihotell AB (KIAB) som kommunen äger till 99,9 % och Kalix Nya Centrum KB (kommunen är komplementär 95 % och KIAB kommanditdelägare 5%). Brandstationen Kalix 21:1 (BKAB) som var ett dotterbolag till KIAB fram till och med år 2023 har under år 2024 fusionerats med KIAB.

Stiftelsen Kalixbostäder är ett allmännyttigt bostadsföretag med verksamhet i Kalix kommun. Huvudman för

stiftelsen är Kalix kommun. Stiftelsen Kalixbostäder har till föremål för sin verksamhet att inom Kalix kommun förvärva, äga och förvalta fastigheter eller tomträtter samt bygga bostäder, affärslokaler och kollektiva anordningar. I koncernen* ingår dotterbolaget Strandägarna i Kalix AB som förvaltar en näringsfastighet. Årets resultat år 2025 uppgår till 13,1 mnkr (18,0 mnkr år 2024).

Kalix Nya Centrum (KNC) äger, förvaltar och hyr ut fastigheter och centrumanläggningar för näringsverksamhet, handel och yttre miljö inom Kalix Kommun. Bolagets ändamål är att på affärsmässiga grunder främja handel och näringsverksamhet i regionen och därigenom skapa förutsättningar för ett attraktivt handelscentrum i Kalix kommun genom att tillhandahålla lokaler och fastigheter för företag. I fastigheten Slaktaren 1 förvaltar bolaget Galleria Kalix med det attraktiva handelsläget i kommunen. Målsättningen är att diversifiera hyresgäster så att utbudet av handel och andra erbjudanden i Gallerian känns ändamålsenligt för konsumenter. Gallerian är en naturlig mötesplats för Kalixborna och besökare i Kalix. Årets resultat är -71,2mnkr (-6,9 mnkr). Det stora negativa resultatet beror på att fastigheten skrivits ned till marknadsvärde per balansdagen, men även på att bolagets intäkter inte räntekostnaderna för bolagets höga lånestock.

Kalix Industrihotell AB (KIAB) uppför, köper, säljer, äger och förvaltar fastigheter samt bedriver hamn- och farledsverksamhet. Ändamålet för bolaget är att på affärsmässiga grunder främja näringsverksamheten i Kalix kommun genom att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler och fastigheter för små företag samt att på affärsmässiga grunder driva och utveckla hamnverksamhet i Kalix hamn. Årets resultat är -0,3 mnkr (2,1 mnkr).

Sammanfattningsvis är det positivt att stiftelsen har en stabil ekonomi och att KIAB sedan ett par år tillbaka klarar sin ekonomi utan tillskott från kommunen samt ser ljust på framtidens ökande efterfråga på de verksamhetslokaler de tillhandahåller. KNC redovisar ett minusresultat, även exklusive nedskrivningen, och behöver från och med år 2025 ägartillskott för att ha likviditet till att betala sina åtaganden. I februari 2026 beslutade kommunfullmäktige om Åtgärdsplan (dnr 2025–00161) för att åtgärda bolagets ekonomi och möjliggöra att verksamhetens drivs vidare. År 2026 och framåt är beslut om ägartillskott för att dessutom möjliggöra amortering nödvändiga, utöver att kommunen kommer att hyra tomma lokaler i Gallerian.

I den sammanställda redovisningen räknas K2-bolagens avskrivningskostnader och materiella anläggningstillgångar om såsom att bolagen skulle tillämpa komponentavskrivning. Kommunen tillämpar denna avskrivningsmetod och därmed sker en anpassning till detta av de bolag (KIAB och KNC) som redovisar enligt K2-regelverket och därmed inte tillämpar komponentavskrivning. De resultat som presenteras i nedan tabell är de resultat som den sammanställda redovisningens resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys bygger på. De resultat som omnämns i löpande text ovan är bolagens externa resultat som även återfinns i respektive bolags årsredovisning. Från och med år 2026 kommer bolagen att redovisa enligt K3-regelverket.

*Stiftelsen förvaltar dotterbolaget Strandägarna i Kalix AB som äger en fastighet i kvarteret Skäret i Kalix.

Kommunkoncern

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Kalix kommun	-34,5	-6,1	12,1	35,6	61,6
Stiftelsen Kalixbostäder	9,3	14,2	11,5	3,3	14,3
Kalix Industrihotell AB	0,7	2,0	3,6	2,5	1,6
Kalix Nya Centrum KB	-36,5	-11,1	-7,2	-4,5	-4,9
Brandstationen Kalix 21:1 AB*	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0
Delsumma koncern	-61,0	-1,1	20,1	36,9	72,6
Koncernjusteringar	74,1	7,2	2,2	0,5	0,9
Resultat kommunkoncern före skatt	13,1	6,1	22,3	37,4	73,5

*Brandstationen i Kalix 21:1 AB (BKAB) som var ett dotterföretag till KIAB har fusionerats och har uppgått i KIAB per 2024-01-30.

Koncernnyckeltal

	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat, mnkr	13,1	6,1	22,3	37,4	73,5
Finansnetto, mnkr	-16,2	-17,4	-9,6	-11,0	4,0
Balansomslutning, mnkr	2 728,5	2 634,7	2 511,5	2 455,1	2 415,2
Eget kapital, mnkr	955,2	943,1	936,9	914,6	906,1

	2025	2024	2023	2022	2021
Soliditet, %	35,0	35,8	37,3	37,3	37,5
Långfristiga skulder, mnkr	1 402,9	1 293,9	1 210,2	1 156,6	1 151,0

2.6.4 Hållbarhetsredovisning

Hållbarhetsredovisning för Kalix kommun

Årets hållbarhetsredovisning skiljer sig från tidigare år. För verksamhetsåret 2025 redovisas den utifrån munkmodellen. Munkmodellen har tagits fram av Kate Raworth och grundregeln är att en sund ekonomi inte är möjlig att uppnå om den inte sätts i relation till hur goda liv människor lever och att det måste ske inom ramen för planetens ekologiska gränser. Det betyder att vi behöver skapa samhällen som är socialt hållbara utan att vi samtidigt använder mer resurser än vad som är ekologiskt möjligt. Munkmodellen kan fungera som en vägledning i denna process.

Hållbarhetsredovisningen har tagits fram av en arbetsgrupp under ledning av kommunens hållbarhetsstrateg. Redovisningen initierades som en aktivitet i projektet Munkmodellen i kommunalt hållbarhetsarbete – metodutveckling och implementering i tre små svenska kommuner. Under 2025 har arbetet med att ta fram ett så kallat kommunporträtt påbörjats. Porträttet har tagits fram under ledning av kommunens hållbarhetsstrateg med hjälp av en arbetsgrupp bestående av säkerhetschef, ekonomichef, kommundirektör, trygghets- och preventionssamordnare, verksamhetssamordnare för KNC, produktionschef VA och avfall samt mark- och exploateringsingenjör. Porträttet har i sin tur använts som underlag för kommunens hållbarhetsredovisning. Originaldokumentet finns i bilagan *Hållbarhetsredovisning för Kalix kommun*.

Att tolka redovisningen

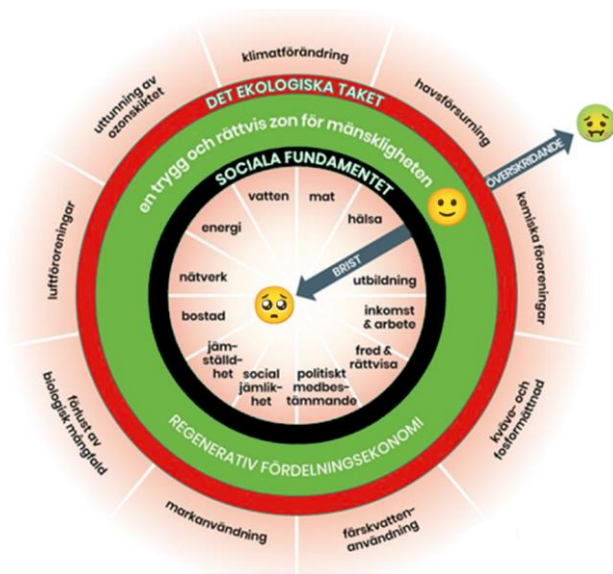
I redovisningen ska varje planetär gräns och social tårtbit ses som en enskild kategori. Det innebär att redovisningen innehåller tolv kategorier inom den sociala dimensionen och nio kategorier inom den ekologiska dimensionen.

För att få fram en bild av läget inom varje kategori har ett antal indikatorer använts. För de sociala kategorierna har tre indikatorer legat till grund för lägesbilden. För de ekologiska kategorierna har det varit svårare att finna lämpliga indikatorer, varför det endast varit två indikatorer, i något enstaka fall kan det finnas fler men också färre. För kategorierna Kemisk förorening och Markanvändning har det inte varit möjligt att finna några relevanta indikatorer och därför redovisas inte heller något värde för dessa.

För den som vill fördjupa sig i vilka indikatorer som legat till grund för bedömningen av respektive kategori och hur värderingen tagits fram hänvisas till *Bilaga kommunporträtt 2025*.

Indikatorerna i varje kategori har analyserats och värderats. Värderingen för respektive indikatorer har vägts samman i syfte att få fram en gemensam poäng för varje kategori. Beroende på om poängvärdet är positivt, negativt eller neutralt (0) redovisas kategorin i olika kolumner. De sociala kategorierna redovisas i grön kolumn om värdet är positivt eller neutralt och i den grå kolumnen redovisas de kategorier som uppvisar brister inom det sociala fundamentet och värdet är negativt. De ekologiska kategorierna redovisas i grön kolumn om värdet är positivt eller neutralt och i den rosa kolumnen redovisas de kategorier vars ekologiska gränser överskrids och värdet är negativt.

Munkmodellen



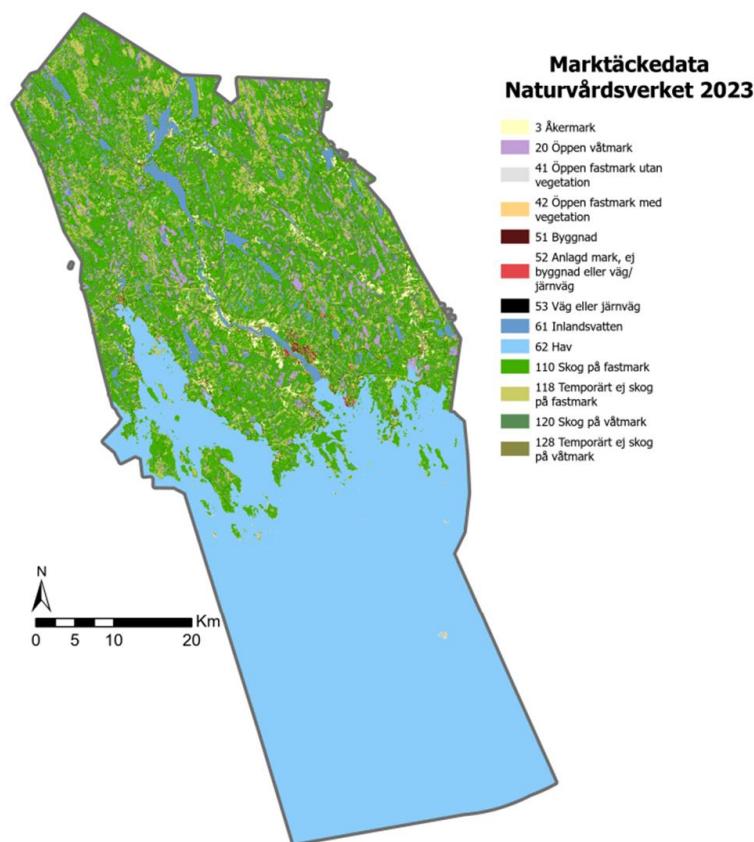
Bilden visar en illustration av munken som består av tre ringar. Den innersta ringen är svart och representerar det sociala fundamentet. Den yttersta ringen är röd och illustrerar det ekologiska taket. Den mittersta ringen är grön och symboliserar den trygga och rättvisa zonen. Det vill säga ett samhälle som är både ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbart. I bilden visas också ett glatt gult ansikte i den gröna ringen. Det glada ansiktet illustrerar ett positivt eller neutralt värde 😊. Den svarta ringen representerar det sociala fundamentet och illustreras med ett ledset gult ansikte 😞. Den röda ringen motsvarar det ekologiska taket och illustreras av ett illamående grönt ansikte 🤢.

Ekologiska taket	En trygg och rättvis zon för mänskligheten	Sociala fundamentet
Havsförurning: för att få en uppfattning om läget har statistik för Bottenvikens ekologiska tillstånd använts samt att utsläpp från sjöfarten i kommunen granskats. Värdering -2 poäng.	Hälsa: I Kalix har 65,2 % av de svarande angett att de har bra eller mycket bra hälsa. Nivån är fortsatt hög, men trenden är att det psykiska välbefinnandet hos befolkningen sjunker. 2025 svarade drygt hälften av eleverna som tycker att det är mycket eller ganska lätt att få hjälp. Värdering 1 poäng.	Mat: Andelen personer som äter frukt och grönt mer än tre gånger per dag minskar, vilket är negativt. Andelen som är överviktiga eller lider av fetma minskar, vilket är positivt. Andelen invånare som är fysiskt aktiva minst 2,5 timmar per vecka minskar, vilket är negativt. Utifrån resultatet av de ingående indikatorerna pekar trenden åt fel håll. Värdering -1 poäng.
	Utbildning: andelen elever i folkbokförda i Kalix kommun som är behöriga till yrkesprogram har sjunkit ordentligt. Däremot har andelen folkbokförda elever som har tagit examen inom fyra år ökat något samma gäller andel av befolkningen som har eftergymnasial utbildning. Värdering 0 poäng.	Social jämlikhet (rättvisa): skillnaderna mellan hushållens disponibla inkomst har ökat. Något som också ökat, vilket är positivt är den summa pengar som avsätts per invånare för att underhålla och utveckla parkerna i kommunen. studieförbundens deltagartimmar för kultur har minskat något, sett till antalet invånare. Värdering -1 poäng.
	Inkomst och arbete: sysselsättningsgraden för personer 20–64 år har minskat något. Nivån för personer 0–19 år vars ekonomiska standard har ökat litegrann. Positivt är även att mediannettoinkomsten ökat. Värdering 0 poäng.	Jämställdhet: gapet mellan kvinnors och mäns löner har minskat. Däremot har skillnaden i medellivslängd ökat marginellt och ohälsotalet mellan könen har ökat. Värdering -1 poäng.
	Fred och rättvisa: antalet anmälda brott har ökat och andelen elever i årskurs åtta som känner sig trygga i skolan har minskat. Dock är andelen personer som vågar gå ut ensamma densamma som tidigare. Värdering 1 poäng.	

Ekologiska taket	En trygg och rättvis zon för mänskligheten	Sociala fundamentet
	Bostad: andelen trångbodda i flerbostadshus har minskat, så även antalet hushåll som fått bostadsbidrag. Även andelen som bor i så kallat kollektivtrafiknära läge har ökat. Värdering 2 poäng. Politiskt medbestämmande: både valdeltagandet och andelen förstagångsväljare minskade i senaste valet jämfört med valet innan. Positivt är att antalet föreningar som beviljats LOK-stöd har ökat. Värdering 2 poäng. Nätverk: en av frågorna i nationella folkhälsoenkäten handlar om personen har emotionellt stöd. Vilket ökat något. Även andelen invånare 16–84 år med avsaknad av tillit till andra har minskat. Det vill säga att tilliten har stigit. Andelen invånare 16–24 år som varken arbetar eller studerar har ökat, vilket är negativt. Värdering 1 poäng. Energi: energiförbrukningen per invånare har ökat i kommunen. Både antalet solcellsanläggningar och den effekt som de producerar har ökat. Värdering 3 poäng. Vatten: med utgångspunkt i svenskt vattens hållbarhetsindex är läget i kommunen stabilt. Värdering 1 poäng. Kväve- och fosformättnad: det har inte varit möjligt att finna data för just Kalix kommun. Utan det som redovisas är för länet som helhet samt Bottenviken. Det ger inte samma precision men det är ändå möjligt att få en fingervisning av läget. Värdering 2 poäng. Förlust av biologisk mångfald: biologisk mångfald är en förutsättning för allt liv på jorden och den är oerhört viktig för människans överlevnad och välmående. I den regionala uppföljningen av miljömålet Ett rikt djur- och växtliv bedöms trenden för länet vara negativ. Utifrån de indikatorer som valts är läget lokalt neutralt. Värdering 0 poäng. Luftföroreningar: vägbundna transporter ger upphov till en stor del av luftföroreningarna, speciellt i städer och tätorter. Bilarnas avgaser innehåller partiklar, kvävedioxid och organiska ämnen. Avgaserna bidrar också till bildandet av marknära ozon. Till detta kommer partiklar som uppkommer i samband med vägslitage. Positivt är att utsläppen av kväveoxid från vägbundna transporter minskat. Värdering 1 poäng.	

Ekologiska taket	En trygg och rättvis zon för mänskligheten	Sociala fundamentet
	Uttunning av ozonskikt: detta mäts främst på nationell och global nivå. Det är därför svårt att finna relevanta indikatorer för denna planetära gräns. Men det är möjligt att finna data lokalt för användningen av lustgas. Lustgas bryter ner ozonskiktet och står idag för en växande andel av den totala påverkan. Lustgas är också en kraftig växthusgas. I kommunen har användningen av lustgas minskat något. Värdering 1 poäng. Färskvattenanvändning: sjöars och vattendrags ekologiska status har använts samt kemisk status för grundvattenförekomster. Värdering 1 poäng. Klimatförändring: utsläppsmängden växthusgaser ökar, en liten ljusning är att konsumtionen verkar ha minskat något och därmed de konsumtionsbaserade utsläppen. Värdering 1 poäng. Kemiska föroreningar: Det är ett område som är svårt att finna information om och indikatorer som visar hur det ser ut lokalt. Av den anledningen är denna gräns inte kartlagd och redovisas inte här.	

Markanvändning



Markanvändningskarta för Kalix kommun 2023. Kartan visar dels vilka olika marktyper som finns i kommunen, dels hur fördelningen ser ut geografiskt.

Vad marken används till och hur den brukas spelar stor roll när det kommer till biologisk mångfald och förändrad markanvändning är en stor källa till förlust av biodiversitet globalt. Länsstyrelsen Norrbotten uppger i senaste bedömningen av miljömålet Ett rikt växt- och djurliv att länets skogsmarker och kust är påverkad av ett intensivt brukande. De skriver också att många av naturtyperna och arterna saknar gynnsam bevarandestatus. Länsstyrelsens bedömning är regional men situationen för Kalix kommun är sannolikt densamma som länets. Den som vill fördjupa sig i ämnet kan läsa mer på exempelvis Naturvårdsverkets hemsida <https://www.naturvardsverket.se/amnesomraden/mark-och-vattenanvandning/> eller <https://www.naturvardsverket.se/amnesomraden/mark-och-vattenanvandning/hallbar-mark--och-vattenanvandning/>. På länsstyrelsens hemsida finns mer information om den regionala miljömålsuppföljningen <https://www.rus.se/regional-arlig-uppfoljning/norrbotens-lan/>.

Diskussion utifrån munkmodellen

Vid en första anblick ter det sig rätt bra, endast en kategori som överskrider inom den ekologiska dimensionen och tre kategorier där det brister inom den sociala dimensionen. Men den bild som presenteras är skev och överensstämmer troligtvis inte med verkligheten. Det som bidrar till skevheten är att kategorierna granskas och presenteras var för sig. Det är inte så världen fungerar, utan det finns skärningspunkter mellan kategorierna och utvecklingen inom ett område påverkar andra kategorier.

En av utmaningarna med att ta fram denna redovisning har varit att finna indikatorer som både är relevanta och som kan nyansera bilden. Speciellt svårt har det varit när det gäller de ekologiska indikatorerna.

När det gäller de planetära gränserna måste vi komma ihåg att de dels inte opererar separat från varandra, dels att vi inte heller har tillräcklig kunskap om kopplingarna mellan de olika ekosystemen. Om något förändras kan en del konsekvenser förutspås emedan annat är sådant som vi inte vet vilken betydelse det har, om vi ens är medvetna om att det är relevant. Det är inte heller alltid att effekterna visar sig i närtid, utan det kan dröja länge innan följderna syns.

Att finna indikatorer för den sociala dimensionen har varit lite lättare och några av de som redovisas här används och följs också upp av en eller flera verksamheter. Dessa indikatorer är markerade med en *. Det vore intressant att se om utfallet förändras ifall fler verksamheter följde upp samma indikatorer. Att följa samma indikator men ur olika perspektiv skulle kunna ge en nyanserad bild.

Det finns tydliga skärningspunkter mellan många av dessa kategorier, vilket illustreras i munkmodellen där sociala, ekologiska och ekonomiska perspektiv samverkar. Hälsa, delaktighet, och andra socioekonomiska villkor samt naturmiljö hänger samman och påverkar varandra ömsesidigt.

Samtidigt behöver vi vara medvetna om att vi som kommun inte kan påverka alla områden. Vissa strukturer styrs på nationell eller global nivå. Däremot har kommunen rådighet över mycket, som samhällsplanering, skola, fritidsverksamhet och tillgång till grönområden. Genom samverkan med civilsamhälle, näringsliv och andra aktörer kan vi arbeta strategiskt för att styra utvecklingen i den riktning vi önskar och skapa bättre förutsättningar för ett hållbart samhälle.

2.7 Balanskravsresultat

Balanskravsresultat, belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Årets resultat enligt resultaträkningen	-34,5	-6,1	12,1	35,6	61,6
- Samtliga realisationsvinster	-2,0	-2,1	-0,8	-0,3	-10,1
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0	0	0
+Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0	0	0
+/- Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-0,9	-10,1	-5,1	0,9	2,2
-/+ Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	1,1	5,1	-0,9	3,9	-0,4
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-36,3	-13,2	5,3	40,1	53,3
- Reservering av medel till resultatutjämningsreserv		0	0	-2,4	-1,3
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	33,9	13,2	0	0	0
Årets balanskravsresultat	-2,4	0,0	5,3	37,7	52,0

Enligt 11 kap 12–13 § i kommunallagen ska ett negativt balanskravsresultat regleras under de närmast följande tre åren om inte synnerliga skäl föreligger. Åren 2023–2022, två av tre år bakåt, har balanskravsresultaten varit positiva. År 2024 var årets resultat efter balanskravsjusteringar negativt med -13,2 mnkr, men eftersom kommunfullmäktige beslutade om att ianspråkta motsvarande medel ur resultatutjämningsreserven blev balanskravsresultatet 0. Det finns därmed inga negativa resultat att återställa år 2025.

Huvudprincipen när årets balanskravsresultat räknas fram är att realisationsvinster som uppkommit vid försäljning av anläggningstillgång inte ska räknas med. Det finns dock tillfällen (RKR R15) när realisationsvinster- och förluster ska återföras enligt undantagsmöjlighet. Reaförlusten vid försäljningen av busstationen i Töre år 2020 bedömdes som möjlig att återföra enligt undantagsmöjlighet. Kostnaderna minskade stadigvarande för kommunen tack vare försäljningen. Sedan dess har inte möjligheten nyttjats.

År 2024 fanns en värdeökning och realiserade vinster med 10,1 mnkr, vilka avräknades från resultatet. Realiserade vinster fanns inom posten samtliga realisationsvinster tillsammans med försäljning av anläggningstillgångar. År 2025 har värdet på kommunens finansiella placeringar inte ökat så mycket, 2,0 mnkr.

Resultatutjämningsreserv (RUR)

År 2013 fattades beslut i Kommunfullmäktige (KF § 155–156 2013-09-16) om införandet av en resultatutjämningsreserv (RUR) i Kalix kommun. Ingen avsättning skedde sista möjliga året, 2023, men åren innan har reservering kunnat ske enligt ovan tabell och fullmäktiges beslut.

Enligt 8 kap 3 § i kommunallagen stipuleras att medel från resultatutjämningsreserven får användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. I första hand ska resultatutjämningsreserven användas för att reglera underskott i bokslutet som uppkommit till följd av att skatteunderlaget utvecklats ogynnsamt. Kalix kommuns lokala tillämpning innebär att uttag ur reserven får göras när förändringen av årets underliggande skatteunderlag understiger utvecklingen av skatteunderlagets genomsnitt för de senaste 10 åren. Så var fallet år 2024 och även år 2025. Tidigare fick maximalt högst 70 procent av reserven nyttjas vid ett enskilt år genom kommunens lokala riktlinjer. Den 9 februari 2026 § 7 har kommunfullmäktige beslutat revidera riktlinjerna till att kommunen kan nyttja 100 procent ett enskilt år med anledning av att RUR upphör år 2033, se vidare nedan.

Beslut om att disponera medel från RUR bör preliminärt fattas i samband med budgetarbetet. Då det kan vara svårt att bedöma hur hårt en konjunkturcykel påverkar skatteunderlagets utveckling är det först i samband med årsredovisningen som det slutgiltiga uttaget fastställs. Kommunstyrelsen lämnar då förslag till kommunfullmäktige avseende storleken på dispositionen.

Inför år 2024 beslutade kommunfullmäktige (19 juni 2023 § 92) om ett utgiftstak på 100,5 % och därmed disponera minst 1,5 mkr från resultatutjämningsreserven vid ett negativt resultat per 2024-12-31. Under året uppfylldes faktorerna för ett ianspråktagande och därmed beslutade kommunfullmäktige om att använda resultatutjämningsreserven, RUR, med 13,2 mnkr (reserven uppgick till 47,1 mnkr per 2023-12-31).

Kommunfullmäktige beslutade den 4 juli 2024 § 101 om budget inför år 2025 och då var inte avsikten att nyttja RUR. Per 31 december 2025 redovisar kommunen ett negativt balanskravsresultat med 36,3 mnkr och eftersom övriga faktorer är uppfyllda även för detta år föreslås kommunfullmäktige att nyttja kommunens totala återstående RUR med 33,9 mnkr. Efter det kvarstår ett negativt balanskravsresultat på -2,4 mnkr att återställa de närmsta tre åren.

Resultatreserven (RER)

Riksdagen fattade under år 2023 beslut om nya regler relaterade till god ekonomisk hushållning. De nya reglerna gäller från och med räkenskapsåret 2024 och innebär en möjlighet att reservera medel till en resultatreserv (RER) i syfte att uppnå en god ekonomisk hushållning. Riksdagens beslut innebär även att den tidigare möjligheten att reservera medel till en resultatutjämningsreserv (RUR) har tagits bort, där sista reservering möjliggjordes för räkenskapsår 2023. De kommuner som vid ikraftträdandet av de nya reglerna år 2024 hade en RUR får ha kvar och nyttja den till och med räkenskapsår 2033.

Kommunfullmäktige beslutade den 10 februari 2025 § 43 om riktlinjer för RER. Kommunfullmäktige fattar beslut om reservering till resultatreserven i samband med behandling av årsredovisningen. Eventuellt tillförd resurs och resultatreservens totala storlek ska framgå av årsredovisningens balanskravsutredning och balansräkning. Enligt kommunallagen samt Kalix kommuns lokala tillämpning får reservering göras med högst ett belopp som motsvarar det lägsta av antingen den del av årets resultat eller den del av årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger:

1. En procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning, eller
2. Två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning, om

kommunen har ett negativt eget kapital, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser.

En reservering får göras om resultatreserven efter reserveringen uppgår till ett belopp som motsvarar högst fem procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning.

Kalix kommun har ett positivt eget kapital (711,8 mnkr per 31 dec 2025) även inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsskuld intjänad till och med 1997 (minskar eget kapital med 352,3 mnkr) och kan därmed tillämpa 1. ovan. Årets balanskravsresultat är negativt och ingen reservering till RER utförs år 2025.

2.8 Väsentliga personalförhållanden

2.8.1 Personalredovisning

Kommunkoncern

	2025	2024	2023	2022
Antal anställda	1 568	1 622	1 626	1 664
Andel kvinnor, %	76,0	75,6	76,5	77,0
Andel män, %	24,0	24,4	23,5	23,0
Antal helårsarbetare	1 543	1 587	1 595	1 638

Personálnyckeltal (månadsavlönad personal)

Kommun	2025	2024	2023	2022	2021
Antal anställda personer	1 548	1 601	1 603	1 641	1 593
Andel kvinnor, %	76,7	76,3	77,2	77,6	78,2
Andel män, %	23,3	23,7	22,8	22,4	21,8
Andel deltidsarbetande, %	6,3	6,6	6,1	6,5	4,6
Andel deltid kvinnor, %	4,7	4,8	4,7	4,9	3,5
Andel deltid män, %	1,6	1,7	2,3	1,6	1,2
Medelålder	47,2	47,4	47,8	47,8	45,2
Medelålder kvinnor	47,3	47,5	47,9	47,8	45,3
Medelålder män	46,8	46,9	47,5	47,9	44,9

Årsarbetare per förvaltning

Totalt, månadsavlönade exkl. vilande	2025	2024	2023	2022	2021
Kommunledningsförvaltning	67,7	69,4	64,3	63,8	58,0
Fritids- och Kulturförvaltning	34	33	34,5	35,8	35,3
Samhällsbyggnadsförvaltning	184,2	193,8	194,3	197,1	191,1
Socialförvaltning	746	773,8	761,4	768,9	751,7
Utbildningsförvaltning	491,6	498,4	519,2	549,6	530,7
Kalix kommun totalt	1 523,5	1 568,4	1 573,7	1 615,2	1 566,8

Tillsvidareanställda årsarbetare per förvaltning

Inkl. vilande	2025	2024	2023	2022	2021
Kommunledningsförvaltningen	63,8	64,3	64,3	59,3	56,5
Fritids- och Kulturförvaltningen	31	31	32,5	32,5	30,3
Samhällsbyggnadsförvaltningen	173,3	184,6	190,3	182,8	176,1
Socialförvaltningen	692,2	697,3	703,9	696,8	689,0
Utbildningsförvaltningen	427,4	447,4	454,7	464,9	447,8
Kalix kommun totalt	1 387,7	1 424,6	1 445,7	1 436,3	1 399,7

Kommunledningsförvaltningens minskning av antal årsarbetare förklaras av en effektivisering genom organisatorisk

förändring. Samhällsbyggnadsförvaltningens minskning av tillsvidareanställda årsarbetare förklaras av att på anställningar där medarbetare slutat, inte har ersatts med samma antal samt av vakanta anställningar som vid aktuellt mätdatum, varit under pågående rekrytering.

Socialförvaltningen jobbar aktivt för att utveckla en bemanningsprocess som utgår från brukarens behov, samtidigt som hänsyn tas till medarbetarnas arbetsmiljö och verksamhetens ekonomiska förutsättningar. Grundbemanningen är fortsatt densamma, men genomlysningen har säkerställt att den efterlevs och att resurstid används optimalt för att minska övertid. Arbetet har i och med detta möjliggjort omfördelningar av resurser internt samt genererat att vissa pensionsavgångar inte behövt ersättas, vilket är en av förklaringarna till minskningen av tillsvidareanställda årsarbetare. Utöver detta har minskade ärenden inom personlig assistans bidragit till att behovet av bemanning har reducerats. Vid mättillfället finns det även inom vissa verksamheter vakanser som ännu inte blivit tillsatta, vilket ytterligare påverkar antalet årsarbetare.

Utbildningsförvaltningens minskning av tillsvidareanställda årsarbetare förklaras av minskat barn- och elevunderlag.

Sysselsättningsgrad per förvaltning

Totalt, månadsavlönade exkl. vilande	2025	2024	2023	2022	2021
Kommunledningsförvaltning	98,1	97,7	98,9	98,1	99,1
Fritids- och Kulturförvaltning	94,4	94,3	95,8	96,8	97,2
Samhällsbyggnadsförvaltning	97	97,4	98,1	98,0	97,9
Socialförvaltning	98,7	98,4	98,5	98,6	99,2
Utbildningsförvaltning	97	96,6	96,7	96,3	97,9
Kalix kommun totalt	97,0	96,9	97,8	97,7	98,6

2.8.2 Frisknärvaro/Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro

Andel i %	2025	2024	2023	2022	2021
Andel frånvaro av arbetad tid	7,2	7,5	7,1	7,7	6,4
Kvinnor i procent av kvinnors arbetade tid	8,1	8,5	8,1	8,6	7,2
Män i procent av männens arbetade tid	4,2	4,2	3,8	4,6	3,9
Andel frånvaro personer 29 år och yngre	6,1	6,9	6,7	6,1	5,3
Andel frånvaro personer 30–49 år	6,0	6,3	5,1	6,1	5,8
Andel frånvaro personer 50 år och äldre	8,3	8,5	8,7	9,4	7,2
Andel frånvaro längre än 59 dagar av total sjukfrånvaro	45,3	45,4	46,1	42,8	37,9

Den totala sjukfrånvaron av arbetad tid har minskat från 7,5 % vid mätdatum 2024-12-31 till 7,2 % vid mätdatum 2025-12-31. Kvinnornas sjukfrånvaro i procent av arbetad tid har minskat mellan de två mätdatum, medan männens sjukfrånvaro i procent av arbetad tid, är densamma.

Sett till andel sjukfrånvaro i olika åldersintervaller har sjukfrånvaron minskat på samtliga åldersintervall, mellan de två mätdatum. Andel frånvaro längre än 59 dagar av total sjukfrånvaro, har även den minskat från föregående år.

Den minskade sjukfrånvaron kan vara ett resultat av Kalix kommuns fortsatta arbete med att vara uppmärksam på och fånga upp tidiga tecken på ohälsa genom omtänksamhetssamtal och vikten av att signalera upplevelser av hög arbetsbelastning och behov av arbetsanpassning. Det kan även vara ett resultat av respektive verksamhets påbörjade arbete med friskfaktorer.

Sjukdagar månadsavlönade

Antal sjukdagar	2025	2024	2023	2022	2021
Antal sjukdagar personer 29 år och yngre	3 537,4	4 342	4 322,4	4 039	3 472
Antal sjukdagar personer 30–49 år	13 176	14 451	11 358,3	13 671	12 846
Antal sjukdagar personer 50 år och äldre	24 598,2	26 321,9	27 998,9	27 765	22 087
Sammanlagt antal sjukdagar	41 311,6	45 114,9	43 679,6	45 475	38 405

Antal sjukdagar	2025	2024	2023	2022	2021
-----------------	------	------	------	------	------

Antalet sjukdagar på månadsavlönade medarbetare har minskat i samtliga åldersintervaller mellan de två mätdatum 2024-12-31 och 2025-12-31. Minskningen av antalet sjukdagar på medarbetare, går i linje med en ökning av andel frisknärvaro i %. Samtidigt som sjukfrånvaron och sjukdagarna minskar, så ökar frisknärvaron.

Både när det kommer till en minskad sjukfrånvaro, minskade sjukdagar och en ökad frisknärvaro så kan en förklaring vara möjligheten till distansarbete vid sjukdomssymptom, som annars hade medfört en frånvaro från arbetet.

Frisknärvaro

Andel i %	2025	2024	2023	2022	2021
Andel anställda med 0 dagar frånvaro	41,3	40,2	39,12	37,08	34,63

2.8.3 Jämställdhet

Kalix kommun beslutade i juni 2013 att underteckna CEMR:s jämställdhetsdeklaration*. Deklarationen innebär förpliktelser om att arbeta för att främja jämställdhet i kommunens verksamheter och i kommunen i stort. Ett ansvarsfullt agerande vad gäller jämställdhetsfrågor är viktigt både för att stärka förtroendet för verksamheterna samt för att Kalix kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare. Kalix kommun arbetar med jämställdhetsintegrering som strategi.

Kalix kommun har anslutit sig till avsiktsförklaringen Jämställd industri. För att främja en mer jämställd samhällsomvandling arbetar Länsstyrelserna i Västerbotten och Norrbotten gemensamt med avsiktsförklaringens tre områden *Ledningsstyrt jämställdhetsarbete, Nyansera bilden av branschen och länen - utmana strukturer och föreställningar som begränsar kvinnor och män* samt *Att vara attraktiva arbetsgivare genom systematiskt arbetsmiljöarbete*.

Ett av Kalix kommuns politiskt beslutade, övergripande mål är jämställt, där vi tillsammans gör Kalix till en jämställd, jämlik och tolerant kommun. Genom en bra personalpolitik vill vi ge alla i våra verksamheter förutsättningar att utvecklas, trivas och känna framtidstro.

Lönekartläggningen har genomförts under hösten 2025. Lönekvoten var även efter genomförandet 2025, 97,2%. Osakliga löneskillnader kunde påvisas i analysen av lika arbete, vilket medför att åtgärder att vidta därmed är aktuella. Grupp-satsningar är gjorda utifrån arbetet med lönestrukturer och prioriterade satsningar på individnivå är gjorda i löneöversynen. Likabehandling framgår i den politiskt antagna arbetsmiljö- och hälsopolicy och är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

*CEMR-deklarationen, den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå.

2.8.4 Personalkostnader

År 2025 jämfört med år 2024 finns det både i kommunen samt i kommunkoncernen färre antal anställda, vilket framgår av avsnitt 2.8.1. För kommunen syns det också en minskning av antalet årsarbetare samt antalet tillsvidareanställda årsarbetare. Detta tillsammans med att PO-pålägget 2025 var drygt 3% lägre än 2024 ger lägre personalkostnader. Att månadslöner, totalt samtliga personalkostnader både för kommunen och kommunkoncernen är lägre 2025 jämfört med 2024 syns i tabellen nedan.

Månadsavlönade (kommunen), i tabellen nedan, är kostnad för månadslöner exklusive PO-pålägg och ökar till följd av löneökningar. Sjuklöner ligger på samma nivå som år 2024 och övertidsersättning fortsätter minska.

Personalkostnader

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Kommunkoncernen månadslöner, totalt samtliga personalkostnader	1 038,4	1 054,1	1 025,5	957,7	915,7
Kommunen månadslöner, totalt samtliga personalkostnader	1 022,4	1 038,3	1 008,7	941,0	898,3
Förtroendevalda, arvoden och övriga kostnader (Kommunen)	6,5	6,6	6,7	6,3	5,9

Belopp i mnkr	2025	2024	2023	2022	2021
Månadsavlönade (Kommunen)	485,8	475,9	464,1	444,3	435,4
Sjuklöner (Kommunen)	12,2	12,1	11,8	14,8	12,4
Sociala avgifter (Kommunen)	212,4	209,9	207,2	195,1	189,6
Timlöner och övrig deltid (Kommunen)	33,1	31,8	32,0	33,2	34,1
Övertidsersättning (månatlig- och timavlönade avser Kommunen)	5,9	7,0	8,9	11,5	6,6

Särskilda anställningsavtal kommun

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal personer med visstidsförordnande	0	0	0	0	0
Antal förtroendevalda (poster tillsatta med person)	200	195	267	400	321
Antal förtroendevalda personer	105	169	173	298	215
Förtroendevalda, män (%)	45	37,9	49,1	41,6	45,6
Förtroendevalda, kvinnor (%)	55	62,1	50,9	58,4	54,4

2.8.5 Pensionsavgångar

En uppdelning av åldersgrupper över 60 år ger en prognos över eventuella pensionsavgångar de kommande åren.

Pensionsavgångar, mätdatum 2025-12-31

Antal	67 år	66 år	65 år	64 år	63 år	62 år	61 år	Totalt
Chef/ledare	0	3	1	0	4	2	2	12
Administration	0	1	2	0	3	4	2	12
Vård/omsorg	0	2	10	10	12	15	11	60
Socialt arbete	0	1	2	0	6	6	4	19
Lärare grund/gymnasiet	0	1	2	2	6	10	4	25
Specialpedagoger	0	0	0	0	0	0	0	0
Förskollärare, fritid/barnskötare	1	2	0	1	4	1	2	11
Kultur	0	0	0	0	1	0	0	1
Teknik/fastighet	0	0	2	3	4	8	6	23
Kost/lokalvård	0	0	2	2	2	6	8	20
Totalt	1	10	21	18	42	52	39	183
Pensionsår vid avg. 67 år	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	

I gruppen Socialt arbete ingår arbeten som familjerådgivare, stödassistent/vårdare (dagverksamhet, funktionsnedsättning), elevassistent, fältsekreterare, behandlingsassistent/socialpedagog, boendestödare, personlig assistent, arbetsmarknadskonsulent och socialsekreterare.

Pensionsavgångar, 2025–2031

Flest antal pensionsavgångar kan inom de kommande åren förväntas inom Socialförvaltningens område inom vård och omsorg och inom Utbildningsförvaltningens kategorier av lärare, förskollärare och barnskötare.

Sett till förändring över tid gick 38 medarbetare i pension 2023, 34 i pension under 2024 och 53 medarbetare i pension under 2025. Trots att pensionsåldern är borttagen från lagen om anställningsskydd (LAS), och en medarbetare därmed ges möjlighet att arbeta längre i sin tillsvidareanställning, kan vi ännu inte se att pensionsavgång hos medarbetare i Kalix kommun sker vid en högre ålder.

Arbetsmiljö, hälsa och hållbart arbetsliv är viktiga förutsättningar för att medarbetare ska stanna kvar hos oss som arbetsgivare och vilja arbeta längre, trots en hög uppnådd ålder. I Kalix kommuns övergripande kompetensförsörjningsgrupp, har aktiviteter och kopplingar till SKR:s framtagna strategier sammanställts. I

sammanställningen framgår det att aktiviteter för att underlätta för fler att arbeta mer och längre är att erbjuda om anställning alltid ska strävas efter att vara på heltid, kartläggning av eventuella möjligheter till anpassningar ska göras för att ta vara på senior kompetens och att vi i så stor utsträckning som möjligt ska vara öppna för att avtala om 2027 års kommande avtalsreglerade partiella nedtrappning. Genom att arbeta efter sammanställda aktiviteter och kopplingar till de nio strategierna ökar vi förutsättningarna till att uppmuntra, stödja och främja att fler väljer att arbeta längre och att pensionsavgång sker vid en högre ålder.

2.9 Förväntad utveckling

Sveriges kommuner och regioner (SKR) sammanfattar i februari 2026 sin senaste skatteprognos (cirkulär 26:12) med följande fyra punkter:

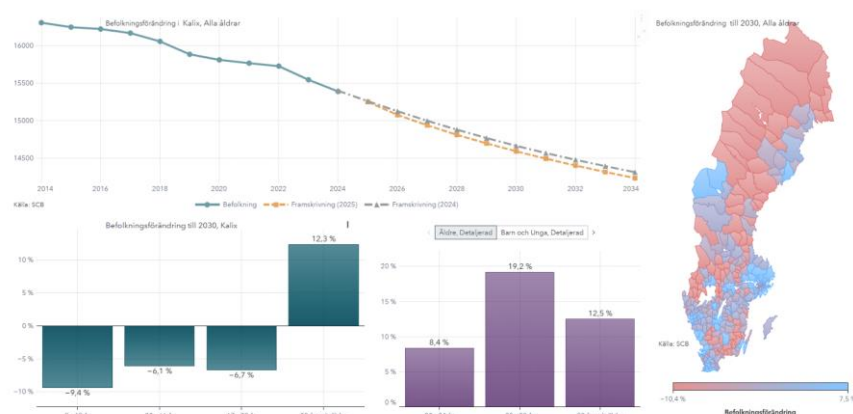
- Svensk BNP-tillväxt ökar med 2,6 procent i år, efter flera svaga tillväxtår
- Ökningen av antalet sysselsatta blir större 2026 än 2027
- Antalet arbetade timmar ökar klart starkare i år än i fjol då utvecklingen var svagt negativ
- Skatteunderlaget växer med i genomsnitt 4,5 procent 2026 och 4,3 procent per år 2027–2029

Återhämtningen av den svenska konjunkturen har nu börjat. BNP-tillväxten drivs starkast av hushållens konsumtion. Sedan slutet av 2025 har sysselsättningen ökat och fler arbetade timmar under 2026 gynnar skatteunderlaget. År 2027 beräknas ökningen vara i paritet med det historiska genomsnittet.

Omvärlden är viktig för Sverige och den svenska ekonomins utveckling och konjunktur. Sverige påverkas av vad som sker internationellt gällande krig, teknologisk utveckling, räntor, finansiella risker och konsumenters beteenden. Lågkonjunkturen och det högre ränte- och kostnadsläget har ännu under år 2025 varit åtstramande och konsumtionsökningen försiktig. Den politiska osäkerheten i världen är hög, vilket påverkar konsumenterna gällande att sparandet ökar och konsumtion samt investeringar bromsas. De väpnade konflikterna i Ukraina, Gaza och Mellanöstern vars utgång är osvis ger osäkerhet. Effekterna av de högre amerikanska tullarna har inte visat sig lika stora som första befarats och den osäkerheten har därmed lindrats.

Kapitel 1.2.3 innehåller en viss analys av befolkningsutvecklingen och detta är en oerhört viktig pusselbit när kommunsektorn och Kalix kommun blickar framåt. Sammanfattningsvis föds allt färre barn och tillsammans med en minskad invandring minskar befolkningen och därmed skatteintäkterna och kommunens ekonomi snabbare än någonsin. Detta sker inte bara i Kalix, Norrbotten och Sverige, utan hela Europa. Befolkningsutvecklingen kommer att innebära politiska prioriteringar och att beslut behöver fattas för att anpassa den kommunala verksamheten och dess kostnader till medborgarnas demografiska förutsättningar. Det vill säga allt lägre behov av förskola och senare grundskola och gymnasieskola. Äldreomsorgens behov bör öka utifrån fler äldre. Dagens äldre är å andra sidan friskare och mer aktiva än tidigare generationer. Den kognitiva förmågan har förbättrats dramatiskt och att förmågan att klara dagliga basala aktiviteter för att leva ett självständigt liv har ökat betydligt i västvärlden, över tid. (SKR Ekonomirapport kap 3, maj 2025). Det sistnämnda gäller för samhället i stort och situationen i Kalix kan vara annorlunda.

Nedan bild visar befolkningsförändringen i Kalix och Sverige fram till år 2030.



Källa: Befolkningsframskrivning - SAS® Visual Analytics

Utifrån nuvarande prognoser (inklusive beräknad befolkningsminskning) ökar skatteintäkterna nästan endast i paritet med förutspådda löneökningar. De senaste 15 åren har kommunens fördelning av budget svängt från att utbildningsnämnden haft det största utrymmet till att socialnämnden har nästan 120 mnkr mer år 2026 i budget med drygt 560 mnkr och utbildningsnämnden drygt 440 mnkr. Med den demografiska utvecklingen förmodas

denna utveckling fortsätta även framåt när först behovet av förskola minskar och sedan grundskolor och så småningom gymnasieskola. Samtidigt behöver de politiska besluten om fördelning av budget underbyggas av analyser runt vilken kvalitet som är önskvärd och hur den på bästa sätt ska mätas. Som beskrivits på flera ställen i förvaltningsberättelsen behöver primärkommunen även prioritera att minska kommunkoncernens räntekostnaders kraftigt ökade behov av prioritering av budgetmedel till finansnettot. Av den anledningen behöver utgiftstaket hållas på lägre nivåer och investeringsnivån vara minst självfinansierad.

Resultatbudget

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Verksamhetens intäkter	352 041	352 041	352 041
Verksamhetens kostnader	-1 508 953	-1 537 646	-1 547 021
Pensionskostnader	-27 900	-29 930	-29 589
Avskrivningar	-72 208	-73 516	-72 963
Verksamhetens nettokostnader	-1 257 020	-1 289 051	-1 297 532
Budgetförändringar			
Särskilda anslag återläggning	22 575	16 100	1 650
Särskilda anslag 2026–2028	-16 100	-1 650	-1 650
Löneökningar	-33 000	-33 825	-30 340
Övriga ramförändringar	-7 475	0,0	-10 000
Ramförändring nytt särskilt boende	-8 000	0,0	0,0
Effektiviseringar	19 400	10 000	0
Verksamhetens intäkter	352 041	352 041	352 041
Verksamhetens kostnader efter budgetförändringar exkl. avskrivn.	-1 559 453	-1 576 951	-1 616 950
Verksamhetens nettokostnad inkl avskrivningar	-1 279 620	-1 298 426	-1 337 872
Skatter och statsbidrag	1 320 190	1 354 045	1 394 610
Summa skatter och statsbidrag	1 320 190	1 354 045	1 394 610
Finansnetto	-20 200	-19 100	-18 000
Årets resultat före extraordinära kostnader	20 370	36 519	38 738
Resultat i % av skatter och statsbidrag	1,5	2,7	2,8
Nettokostnadsandel, %	98,5	97,3	97,2

Investeringsbudget

Belopp i tkr	Budget 2026	Investeringsplan 2027	Investeringsplan 2028
Investeringsram Kommunstyrelsen	38 500	27 755	49 420
Investeringsram Tillstånd och tillsynsnämnd	1 000	1 000	11 000
Investeringsram Socialnämnden	4 000	4 500	4 500
Investeringsram Utbildningsnämnd	4 000	5 000	5 000
Summa kommunen exkl. Vatten och Avlopp (VA), renhållning och extern finansiering	47 500	38 255	69 920
Vatten och Avlopp (VA), extern finansiering vid behov	10 000	20 000	20 000
Renhållning	14 250	18 250	250
Summa kommunen inkl VA och renhållning, extern finansiering	71 750	76 505	90 170

§197 KF 2025-11-24 Kommunledningsförvaltningen - budgetöverföringar inför 2026

3 Resultaträkning

Kommunens resultat uppgår till -34,5 mnkr, vilket är en negativ budgetavvikelse med 38,6 mnkr. Det budgeterade resultatet var 4,1 mnkr.

Det kommunägda kommanditbolaget Kalix Nya Centrum KB har skrivit ned sin fastighet med 66,1 mnkr till marknadsvärdet. Detta är en engångshändelse men det har påverkat kommunens finansnetto och resultat negativt innevarande år med samma belopp eftersom kommunen har värderat andelarna i bolaget. Det är ett stort belopp och därför finns det redovisat som en jämförelsestörande post i noterna 9 och 11.

Kommunens anpassning till RKR rek R5 Leasing har inneburit en negativ resultatpåverkan med 2,7 mnkr.

Nämndernas nettokostnader har varit 22,7 mnkr lägre än budget, skatteintäkter och generella statsbidrag har en mindre negativ budgetavvikelse än budget och Sveriges kommuner och regioners prognoser inför året eftersom återhämtningen efter lågkonjunkturen inte tagit fart såsom förväntades.

Resultaträkning

Belopp i mnkr	Not	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Verksamhetens intäkter	3,11	422,7	412,0	322,8	310,3
Verksamhetens kostnader	4,11	-1 548,3	-1 551,7	-1 471,7	-1 500,9
Avskrivningar	5	-128,0	-98,8	-77,7	-68,5
Verksamhetens nettokostnader		-1 253,6	-1 238,6	-1 226,6	-1 259,1
Skatteintäkter	6	907,2	882,1	907,2	882,1
Generella statsbidrag och utjämning	7	375,7	380,1	375,7	380,1
Verksamhetens resultat		29,3	23,6	56,3	3,1
Finansiella intäkter	8	18,2	17,4	21,3	16,3
Finansiella kostnader	9,11	-34,4	-34,9	-112,1	-25,6
Resultat efter finansiella poster		13,1	6,1	-34,5	-6,1
Extraordinära poster	10	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat		13,1	6,1	-34,5	-6,1

4 Balansräkning

Under året har kommunen också anpassat sin redovisning till Rådet för kommunal redovisnings (RKR) rekommendation R5 Leasing gällande att redovisa långa hyreskontrakt för fastigheter som finansiell leasing istället för som tidigare en kostnad för hyra i resultaträkningen. Effekten i balansräkningen är stor; där har de *Materiella anläggningstillgångarna* ökat med 132,1 mnkr, de *Långfristiga skulderna* har ökat med 169,4 mnkr och det *Egna kapitalet* har genom rättelse av tidigare år minskat med 49,6 mnkr. En ytterligare rättelse gällande grundfondskapital (Stiftelsen Kalixbostäder) har påverkat det ingående egna kapitalet, så totalt är justeringen 54,7 mnkr.

År 2025 sker även ett större ianspråktagande av kommunens resultatutjämningsreserv, se *Eget kapital* nedan, eftersom kommunens resultat påverkas negativt med ett större belopp när det kommunägda kommanditbolaget gjort en stor nedskrivning av sin fastighet. Båda är icke-likvida händelser.

Balansräkning

Belopp i mnkr	Not	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Immateriella tillgångar	12	0,1	0,1	0,0	0,1
Materiella anläggningstillgångar					
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	13	2 045,6	1 978,7	1 424,0	1 216,6
Maskiner och inventarier	14	154,3	134,7	134,3	115,4
Övriga materiella anläggningstillgångar	15	0,0	0,0	0,0	0,0
Finansiella anläggningstillgångar	16	69,4	70,6	35,3	29,7
Summa anläggningstillgångar		2 269,4	2 184,2	1 593,6	1 361,8
Bidrag till infrastruktur		0,0	0,0	0,0	0,0
Omsättningstillgångar					
Förråd med mera	17	7,5	7,6	7,3	7,3
Fordringar	18	167,9	164,7	161,5	159,2
Kortfristiga placeringar	19	68,2	66,1	68,2	66,1
Kassa och bank	20	215,4	212,2	163,8	153,0
Summa omsättningstillgångar		459,1	450,6	400,8	385,6
SUMMA TILLGÅNGAR		2 728,5	2 634,7	1 994,4	1 747,4
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget Kapital	21				
<i>Eget kapital vid årets början</i>		942,1	936,9	746,3	807,2
-varav justering av ingående eget kapital		-1,0	0,0	-54,7	0,0
-varav resultatutjämningsreserv		33,9	47,1	33,9	47,1
Årets resultat		13,1	6,1	-34,5	-6,1
Årets resultat ianspråktagande av resultatutjämningsreserv		33,9	13,2	33,9	13,2
Ianspråktagande av resultatutjämningsreserv		-33,9	-13,2	-33,9	-13,2
Eget kapital vid årets slut		955,2	943,1	711,8	801,0
- varav resultatutjämningsreserv		0,0	33,9	0,0	33,9
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	22	60,3	63,2	60,3	63,2
Andra avsättningar	23	22,0	18,2	0,0	0,0
Summa avsättningar		82,3	81,4	60,3	63,2

Belopp i mnkr	Not	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Skulder					
Långfristiga skulder	24,25	1 402,9	1 293,9	858,4	586,3
Kortfristiga skulder	26	288,1	316,4	363,9	296,9
Summa skulder		1 691,0	1 610,2	1 222,3	883,2
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		2 728,5	2 628,6	1 994,4	1 747,4
PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER					
Panter och därmed jämförliga säkerheter	27	48,2	50,6	7,4	13,8
<u>Ansvarsförbindelser</u>					
Pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland skulderna eller avsättningarna	28	352,3	385,6	352,3	385,6
Övriga ansvarsförbindelser	29	47,8	55,0	743,7	758,1

5 Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys

Belopp i mnkr	Not	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN					
Årets resultat		13,1	6,1	-34,5	-6,1
Justering för ej likv. påverkande poster	31	128,5	104,6	63,4	66,6
Övriga likviditetspåverkande poster	32	0,0	0,0	0,0	0,0
Poster som redovisats i annan sektion	33	-0,2	-0,6	-0,8	-0,6
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		141,4	110,1	28,1	59,8
Ökning/minskning periodiserade anslutningsavgifter		1,2	0,1	1,2	0,1
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		-17,4	10,5	-4,4	5,5
Ökning/minskning av förråd och varulager		0,1	-0,1	0,0	0,0
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-21,8	20,2	67,0	18,9
Kassaflöde från den löpande verksamheten		103,6	140,8	92,0	84,2
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Investering immateriella anläggningstillgångar		0,0	0,0	0,0	0,0
Försäljn immateriella anläggningstillgångar		0,0	0,0	0,0	0,0
Investering materiella anläggningstillgångar		-206,4	-230,3	-170,3	-191,2
Försäljn materiella anläggningstillgångar		1,0	4,5	1,0	2,0
Investering i kommunkoncernföretag		0,0	0,0	0,0	0,0
Försäljn av kommunkoncernföretag		0,0	0,0	0,0	0,0
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-30,1	-36,1	0,0	-1,6
Avyttring av finansiella anläggningstillg		30,1	31,7	5,1	0,0
Övrig förändring finansiell anläggningstillgång		0,0	0,0	-10,8	6,8
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-205,4	-230,2	-175,0	-184,1
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN					
Nyupptagna lån		118,0	103,1	118,0	103,1
Amortering av skulder för finansiell leasing		-3,5	-8,1	-20,9	-8,1
Amortering av långfristiga skulder		-12,3	-15,9	-5,0	0,0
Erhållna offentliga investeringsbidrag		1,6	4,2	1,6	4,2
lanspråktaga avsättningar		0,0	0,0	0,0	0,0
Ökning av långfristiga fordringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Minskning av långfristiga fordringar		1,2	4,3	0,1	0,1
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		105,1	87,7	93,9	99,4
BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR					
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur		0,0	0,0	0,0	0,0
Årets kassaflöde		3,3	-1,7	10,8	-0,5
Likvida medel vid årets början		212,2	213,9	153,0	153,4
Likvida medel vid årets slut		215,4	212,2	163,8	153,0

6 Drift- och investeringsredovisning

Sambandet mellan drift- och investeringsredovisning och årsredovisningens övriga delar

6.1 Beskrivning av drift- och investeringsredovisningens samband med årsredovisningens övriga delar

Driftredovisningen summeras i resultaträkningens poster verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader, i nedan tabell finns en justeringsrad som exkluderar interna poster samt avskrivningar, generella statsbidrag samt finansiella intäkter och kostnader som finns både budgeterade och redovisade under respektive nämnd.

Investeringsredovisningen summeras i kassaflödesrapportens poster investering i immateriella, materiella och finansiella anläggningstillgångar efter justeringar.

6.2 Driftredovisning

Hos nämnderna ökar kostnaderna samtidigt som intäkterna minskar inom fritids- och kulturnämnden och socialnämnden medan intäkterna ökat för kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden. Socialnämndens minskade intäkter beror på lägre tillfälliga generella statsbidrag än år 2024. Men trots minskade intäkter så relaterar socialnämndens överskott till stor del till dessa statsbidrag. Fritids- och kulturnämndens minskade intäkter härrör till största del till att intäkter för uthyrning av bowlingen fanns år 2024 men inte 2025. Samtidigt finns en kostnadsminskning relaterat till detta då kommunen inte längre hyr lokalen av Kalix Nya Centrum då uthyrning till ny hyresgäst till lokalerna kommer ske via Kalix Nya Centrum.

Gällande budgetposten för Pensioner sticker en post ut särskilt mycket, både i termer av redovisat utfall och avvikelse mot budget. Kommunen har betalt för inlösen av intjänad pensionsrätt 1997-12-31 (IPR) motsvarande 11,2 mnkr, men den balanseras av ett uttag ur Skandias överskottsfond som finns bokförd som en intäkt inom finansnettot.

Driftredovisning styrelse/nämnd

Styrelse/nämnd, mnkr	Intäkt 2025	Intäkt 2024	Kostnad 2025	Kostnad 2024	Nettokost nad 2025	Nettokostn ad 2024	Budget netto 2025	Budget- avvikelse
Kommunstyrelsen	26,7	10,6	-108,1	-106,3	-81,5	-95,7	-83,6	2,1
varav Kommunstyrelse exkl. Revision och Överförmyndare 2025	26,6	0,0	-104,9	0,0	-78,3	0,0	-80,4	2,1
Revision 2025	0,0	0,0	-1,3	0,0	-1,3	0,0	-1,3	0,0
Överförmyndare 2025	0,0	0,0	-1,9	0,0	-1,9	0,0	-1,9	0,0
Valnämnd	0,0	0,5	-0,1	-0,9	-0,1	-0,4	-0,1	0,0
Utbildningsnämnd	84,5	75,9	-515,3	-496,5	-430,8	-420,6	-446,5	15,7
Samhällsbyggnadsnämnd	268,5	256,8	-394,0	-380,3	-125,5	256,8	-119,5	-5,9
varav Vatten- och avloppsverksamhet	48,3	49,0	-51,5	-51,9	-3,2	-2,9	0,0	-3,2
varav Renhållningsverksamhet	28,1	26,8	-28,8	-28,6	-0,7	-1,8	0,0	-0,7
Jävsnämnd	0,0	0,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	0,0
Fritids- och kulturnämnd	11,0	12,1	-70,7	-67,0	-59,7	-54,9	-58,8	-0,8
Socialnämnd	115,0	117,7	-650,8	-646,1	-535,8	-528,4	-547,5	11,6
Finansförvaltning	5,2	6,9	-48,5	-62,0	-43,3	-55,1	-33,0	-10,4
Justeras: Poster som ej är hänförliga till Verksamhetens intäkter och verksamhetens kostnader i resultaträkningen	-188,0	-170,2	315,9	258,3	128,0	88,1	104,6	23,4
Verksamhetens intäkter och Verksamhetens kostnader enligt resultaträkning	322,8	310,3	-1 471,7	-1 500,9	-1 148,8	-810,3	-1 184,4	35,6

Anslagsförändring

Belopp i mnkr	Tidpunkt justering	Belopp
Utökad driftbudget 2025 - Samhällsbyggnadsnämnden, KF 2024-09-23, §128	2025	2,0
Tilläggsanslag för medfinansiering av hamnprojekten till 2025, KF 2025-02-10 §37	2025	1,6
Summa justering		3,6

Nämndernas driftredovisning innehåller externa och interna poster, avskrivningar, generella statsbidrag fördelade direkt till nämnder samt finansiella poster. Finansförvaltningen kan även innehålla interna poster. De interna posterna, avskrivningar, generella statsbidrag fördelat till nämnderna samt nämndernas finansiella poster har räknats bort för att visa verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkningen. Övriga redovisningsprinciper se not 1 redovisningsprinciper samt Riktlinjer för ekonomistyrning, KF 5 februari 2024 §15.

Specifikation driftredovisning finansförvaltningen justerade poster

Finansförvaltningen, belopp i mnkr	Intäkt 2025	Kostnad 2025	Nettokostnad 2025	Budget netto 2025	Budgetavvikelse
Utbetalda pensioner	0,0	-33,5	-33,5	-37,2	3,7
Förändring avsättning pensioner	0,0	4,7	4,7	5,6	-0,8
Justering PO-pålägg	1,1	-9,3	-8,2	-6,5	-1,8
Inlösen av intjänad pensionsrätt 1997-12-31 (IPR) (exklusive löneskatt, redovisas på raden ovan)	0,0	-11,2	-11,2	0,0	-11,2
Förändring semesterlöneskuld, ej kompenserad övertid	0,0	1,7	1,7	1,4	0,4
Momsersättning statsbidrag, LEMK	4,1	0,0	4,1	4,0	0,1
Förvaltningsavgifter	0,0	-0,2	-0,2	-0,3	0,1
Övriga intäkter/kostnader	0,0	-0,7	-0,7	0,1	-0,8
Summa	5,2	-48,5	-43,3	-33,0	-10,4

6.3 Investeringsredovisning

Samhällsbyggnadsnämnden och Fritids- och kulturnämnden har tagit beslut angående överföring av kvarvarande riktade budgetmedel för investeringar år 2024 till 2025. Totalt har 42,5 mnkr överförts mellan åren.

Merparten av den överförda investeringsbudgeten avser samhällsbyggnadsnämnden, där har totalt 39,9 mnkr överförts från 2024 till 2025 via beslut av samhällsbyggnadsnämnden 2025-02-11 § 9.

För år 2025 beslutade kommunfullmäktige 2024-07-04 § 101 om en investeringsbudget på 215,1 mnkr samt en ram åren 2025–2027 för finansiell leasing fordon med 40,0 mnkr. I februari 2025 (2025-02-10 § 38) beslutade kommunfullmäktige om att utöka kommunens investeringsbudget år 2025 med ett tilläggsanslag om 7 mnkr för uppförande av en bygghall vid Furuheadsskolan.

Investeringsredovisning

Belopp mnkr	2025	2024
Investeringsbidrag	-1,6	-4,2
Anslutningsavgifter VA	-1,7	-0,6
Summa inkomster	-3,4	-4,8
Investeringsutgifter exklusive finansiell leasing	170,3	192,8
Finansiell leasing	8,0	6,1
Summa utgifter	178,3	198,9
Summa investeringar	175,0	194,2

Nettoinvesteringar 2025

Nämnd/styrelse, belopp i mnkr	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Kommunstyrelsen	6,6	6,2	0,4
<i>varav Kommunstyrelse exkl. Revision och Överförmyndare</i>	6,6	6,2	0,4
Revision	0,0	0,0	0,0
Överförmyndare	0,0	0,0	0,0
Valnämnd	0,0	0,0	0,0
Utbildningsnämnd	5,3	4,9	0,4
Samhällsbyggnadsnämnd	223,6	144,4	79,2
<i>varav VA</i>	42,4	21,9	20,5
<i>varav Renhållning</i>	4,0	3,1	1,0
Jävsnämnd	0,0	0,0	0,0
Fritids- och Kulturnämnd	9,8	6,9	3,0
Socialnämnd	19,3	4,7	14,6
Summa nettoinvesteringar exkl. finansiell leasing	264,6	167,0	97,6
Finansiell leasing av fordon	40	8,0	32,0
Summa nettoinvesteringar inkl. finansiell leasing	304,6	175,0	129,6

Färdigställda investeringsprojekt

Belopp i mnkr	Beslutad totalutgift flerårsprojekt	Utfall t.o.m. år 2025 flerårsprojekt	Totalutgift flerårsprojekt	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse årets investeringar
Kommunstyrelsen	0,0	0,0	0,0	6,6	6,2	0,4
<i>varav Kommunstyrelse exkl. Revision och Överförmyndare</i>	0,0	0,0	0,0	6,6	6,2	0,4
Revision	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Överförmyndare	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Valnämnd	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Utbildningsnämnden	0,0	0,0	0,0	5,3	4,8	0,5
Samhällsbyggnadsnämnden	28,7	33,4	33,4	20,8	17,9	2,9
<i>varav VA</i>	21,0	24,7	24,7	15,8	10,0	5,8
<i>varav Renhållning</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Jävsnämnd	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Fritids- och kulturnämnden	5,5	3,6	3,6	7,4	5,8	1,6
Socialnämnden	0,0	0,0	0,0	4,3	3,5	0,8
Summa färdigställda projekt	34,2	37,0	37,0	44,4	38,2	6,2

Pågående investeringar

Belopp i mnkr	Beslutad totalutgift flerårsprojekt	Utfall t.o.m. år 2025 flerårsprojekt	Beräknad totalutgift flerårsprojekt	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse årets investeringar
Kommunstyrelsen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>varav Kommunstyrelse exkl. Revision och Överförmyndare</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Revision</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Överförmyndare</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Valnämnd	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Utbildningsnämnden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Samhällsbyggnadsnämnden	644,4	558,2	645,4	202,8	126,4	76,3
<i>varav VA</i>	22,3	14,0	22,3	26,6	11,9	14,7
<i>varav Renhållning</i>	3,5	2,3	3,5	4,0	3,1	1,0

Jävsnämnd	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Fritids- och kulturnämnden	2,2	1,7	2,1	2,4	1,1	1,3
Socialnämnden	15,0	1,0	15,0	15,0	1,0	14,0
Summa pågående projekt	661,6	560,9	662,5	220,2	128,5	91,6

Summa investeringsprojekt exklusive finansiell leasing

Belopp i mnkr	Beslutad totalutgift flerårsprojekt	Utfall t.o.m. år 2025 flerårsprojekt	Totalutgift beräknad samt totalutgift avslutade projekt	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse årets investeringar
Summa investeringsprojekt	695,7	598,0	699,6	264,6	167,0	97,6

Finansiell leasing samt totala investeringar 2025

Belopp i mnkr	Beslutad totalutgift flerårsprojekt	Utfall t.o.m. år 2025 flerårsprojekt	Totalutgift beräknad samt totalutgift avslutade flerårsprojekt	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse årets investeringar
Bilar, transportmedel	40,0	8,0	40,0	40,0	8,0	32,0
Övriga fordon	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Inventarier	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa finansiell leasing	40,0	8,0	40,0	40,0	8,0	32,0

Summa investeringsprojekt inklusive finansiell leasing

Belopp i mnkr	Beslutad totalutgift flerårsprojekt	Utfall t.o.m. år 2025 flerårsprojekt	Totalutgift beräknad samt totalutgift avslutade flerårsprojekt	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse årets investeringar
S:a investeringsprojekt inkl. finansiell leasing	735,7	606,0	739,6	304,6	175,0	129,6

7 Noter, mnkr

Innehållsförteckning noter

Not 1	Redovisningsprinciper
Not 2	Uppskattningar och bedömningar
Not 3–11	Noter till resultaträkningen
Not 12–29	Noter till balansräkningen
Not 30	Leasing
Not 31–33	Noter till kassaflödesanalysen
Not 34	Upplysning om upprättade särredovisningar
Not 35	Upplysning om kostnader för räkenskapsrevision
Not 36	Koncerninterna förhållanden

Not 1 Redovisningsprinciper

Inledning

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer.

Kommunkoncern och sammanställda räkenskaper

Kommunkoncernen består år 2025 av Stiftelsen Kalixbostäder (koncern) och följande kommunala koncernföretag: Kalix Industrihotell AB (KIAB) och Kalix Nya Centrum KB (KNC). Brandstationen i Kalix 21:1 AB (BKAB) som var ett dotterföretag till KIAB har fusionerats och har uppgått i KIAB per 2024-01-30.

Företag	Ägarandel
Kalix Industrihotell AB	99,90 %
Kalix Nya Centrum KB	95 %
Företag, ägarandel via Kalix Industrihotell AB	
Kalix Nya Centrum KB	5 %

Sammanställda räkenskaper har upprättats enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Ett avsteg är dock att Kalix kommuns aktieinnehav gällande Kalix Industrihotell AB inte riktigt är 100 %, kommunen äger endast 99,9 % men övriga aktieägare har ej gått att finna. Med proportionell konsolidering menas att endast ägda andelar av dotterföretagens resultat- och balansräkningar tas in i den sammanställda redovisningen. Förvärvsmetoden innebär att förvärvat eget kapital i ett företag elimineras. I den sammanställda redovisningens egna kapital ingår härmed förutom kommunens eget kapital endast den del av dotterföretagens eget kapital som intjänats efter förvärvet. Då den sammanställda redovisningen endast skall visa "koncernens" relationer med omvärlden har interna mellanhavanden inom "koncernen" eliminerats. I den sammanställda redovisningen ingår juridiska personer där kommunen har ett betydande inflytande. Det avser bolag där kommunen innehar 20 procent eller fler röstandelar. Den uppskjutna skatten i bolagens obeskattade reserver har redovisats som avsättning och resterande del har hänförs till eget kapital. Kommunen tillämpar vidare komponentavskrivning vilka två av kommunkoncernföretagen inte gör då de redovisar enligt K2-regelverket, i den sammanställda redovisningen är dock deras siffror omräknade till komponentavskrivning.

Nedan följer korta beskrivningar gällande redovisningen av:

Anläggningstillgångar har upptagits till anskaffningskostnaden. Eventuella investeringsbidrag bokförs som en långfristig skuld. Investeringsbidraget aktiveras i driften, bland verksamhetens intäkter under 10–40 år och speglar anläggningstillgångens avskrivningstid. Avskrivningar sker således på tillgångarnas bidragsfinansierade del men motsvarande bidrag intäktsförs också under en längre tidsperiod. Korttidsinventarier med en ekonomisk livslängd på max 3 år och inventarier av mindre värde, max ett halvt prisbasbelopp, kostnadsförs direkt

Avskrivningarna beräknas på tillgångarnas anskaffningsvärde. Avskrivning påbörjas i stor utsträckning månaden efter att investeringen aktiverats. Större, sammanhållna investeringsprojekt avskrivs däremot innevarande år då anläggningen anskaffats och tagits i bruk. Kommunen tillämpar komponentavskrivning enligt RRK:s rekommendation R4 Materiella anläggningstillgångar för sina fastigheter, VA, gator och vägar. På tillgångar i form av mark och pågående arbeten görs emellertid inga avskrivningar. De kommunala bolagen tillämpar andra avskrivningsmetoder på sina anläggningstillgångar.

Anslutningsavgifter för vatten/avlopp samt fibernätet bokförs som en långfristig skuld. Sedan intäktsförs anslutningsavgiften under en 25-årsperiod.

Avsättningar (för återställande av deponi i förekommande fall) regleras i RKR R9. Kommunen har haft en avsättning för återställande av deponi. Denna avsättning redovisades i balansräkningen då kommunen hade en befintlig förpliktelse att återställa deponin och ett utflöde av resurser kom att krävas för att reglera förpliktelsen. Under 2019 blev sista etappen av sluttäckningen klar och avsättningen har upplösts.

Exploateringsmark har redovisats som anläggningstillgång med undantag för de tomter som finns i kommunens tomträttskatalog och ute till försäljning hos fastighetsmäklare där avsikten är att sälja dessa. Kommunen gör delvis avsteg från rekommendationen i denna redovisning eftersom det i kommunen historiskt saknats efterfrågan på mark. Att bedöma ett marknadsvärde som avviker från bokfört anskaffningsvärde är svårt. Gällande tomtmarken finns ett försäljningspris angivet i katalogen och detta har jämförts med bokfört värde på marken delat på den aktuella ytan. Det senare värdet är lägre och värdet har bokförts i kontoklass 147.

Finansiella anläggningstillgångar som avser pensionsmedel som avsatts av kommunen för förvaltning hos fondbolag har redovisats till det verkliga värdet på balansdagen. Jämförelsetalen för år 2018 har ändrats i enlighet med ny rekommendation. Omklassificering har skett till finansiell omsättningstillgång i samband med byte av fondförvaltare och därmed försäljning av tidigare tillgångar under 2022.

Finansiella omsättningstillgångar som avser pensionsmedel som avsatts av kommunen för förvaltning hos fondbolag har redovisats till det verkliga värdet på balansdagen. Omklassificering har skett år 2022 från finansiell anläggningstillgång i samband med byte av fondförvaltare och därmed nya anskaffningar av fonder.

Jämförelsestörande poster särredovisas på egen rad i resultaträkningen och i en särskild not. För att en post ska betraktas som jämförelsestörande ska inte den vara en extraordinär händelse eller transaktion men vara av ett sådant slag att den inte förväntas inträffa ofta eller regelbundet. Redovisning av jämförelsestörande poster sker för att underlätta jämförelse mellan andra perioder.

Leasingavtal som klassificerats som operationella redovisas som hyresavtal i resultaträkningen. Leasingavtal gällande fordon anskaffade under åren 2017–2025 är dock finansiella leasingavtal och redovisas som sådana enligt RKR R5. Några av de ursprungliga avtalen är utgångna och förlängda, i samband med detta har några av dessa omklassificerats till operationell leasing och redovisas därmed så under förlängningstiden tills att nya fordon kan levereras och anskaffas. Kommunen har även några finansiella leasingavtal gällande inventarier. Kommunen redovisar finansiell leasing av fastigheter och lokaler från år 2025.

Långfristiga skulder som fullmäktige beslutar att amortera under nästkommande år redovisas som kortfristig del av långfristig skuld.

Långfristiga leasingkulder som har mindre än ett år kvar till förfall redovisas som kortfristig del av långfristig skuld. Kommunen gör en beräkning av denna utifrån de leasingkontrakt som finns per årsskiftet.

Långfristiga skulder/Investeringsbidrag tas upp som en förutbetalad intäkt och redovisas bland långfristiga skulder. De periodiseras sedan över 10–40 år. Detta har tillämpats sedan år 2010. Från och med år 2019 anpassades investeringsbidragens periodiseringar till den underliggande investeringens komponenters avskrivningstid.

Nedskrivning av värdet på en materiell anläggningstillgång stadgas genom RKR R6.

Pensionsförpliktelser redovisas enligt den blandade modellen. Det innebär att pensionsskulden intjänad efter 1998-01-01 samt all garanti- och visstidspension har bokförts som en avsättning för pensioner i balansräkningen. Förändringen av skulden har bokförts bland verksamhetens kostnader i resultaträkningen. Pensionsskulden som har intjänats till och med 1997-12-31 redovisas som ansvarsförbindelse. Utbetalningar av förmåner intjänade före år 1998 redovisas däremot bland verksamhetens kostnader i resultaträkningen. För den individuella pensionsutbetalningen har i årets bokslut använts en preliminär beräkning utförd av Skandia.

Semesterlöneskuld och okompenserad övertid har bokförts som kortfristig skuld. Förändringen av skulden har bokförts bland verksamhetens kostnader under året vid tertialbokslutet per sista augusti samt därefter vid helårsbokslutet per sista december.

Skatteintäkter har periodiserats och redovisats det år den beskattningsbara inkomsten intjänats av den skattskyldige. Det innebär att kommunen i boksluten för år 2025 har bokfört den definitiva slutavräkningen för 2024 och en preliminär slutavräkning för 2025, utifrån Sveriges kommuner och regioners cirkulär i december 2025.

Särskild löneskatt på pensionskostnader har periodiserats och redovisats enligt samma principer som gäller för redovisning av pensioner enligt den kommunala redovisningslagen, den blandade modellen. Detta innebär att såväl de pensionsförpliktelser som redovisats som avsättning i balansräkningen som de pensionsförpliktelser som anges

som ansvarsförbindelse inkluderar den särskilda löneskatten.

Personalredovisningen innehåller övergripande statistik för Kalix Kommun avseende personal samt kostnader kopplat till personal. Redovisningen görs på ett kommunövergripande plan för att ge en bild av Kalix kommuns organisation utifrån ett personalperspektiv.

Jämförelsetalet "antal anställda personer" har i stort sett tagits bort sedan ett antal år tillbaka och antalet anställda redovisas i stället genomgående i "antal årsarbetare", d.v.s. antalet anställda omräknat till antal heltider. En person med 75 % sysselsättningsgrad räknas då som 0,75 årsarbetare, två personer med vardera 50 % sysselsättningsgrad räknas som sammanlagt 1,0 årsarbetare o.s.v. Årsarbetare som nyckeltal ger en tydligare bild sett till hur mycket arbete som utförs.

Vidare bör det noteras att personalstatistiken i denna redovisning kategoriserar de anställda som antingen tillsvidareanställda eller månadsavlönade. Till gruppen månadsavlönade räknas all personal som har en anställning där vi betalar månadslön, vilket alltså innefattar såväl tillsvidareanställda som tidsbegränsat anställda, bortsett från vilande anställningar. I denna statistik räknas dock inte timavlönad personal in. Tillsvidareanställda innefattar alla tillsvidareanställningar i Kalix kommun och här räknas även vilande anställningar in i statistiken.

Personalstatistiken avser endast beskriva vilka anställningar vi har i vår organisation. Hur dessa anställningar enskilt påverkar kostnader är en fråga som inte besvaras utifrån våra statistikverktyg, däremot görs en budget- och resultatanalys i varje enskild förvaltnings verksamhetsberättelse. I personalredovisningen ges en analys på ett övergripande plan utifrån resultatet för kommunen som helhet.

Det kan upplevas som missvisande att en person som anställts av Kalix kommun och delvis bekostas med någon form av anställningsstöd eller lönebidrag likafullt räknas in i personalstatistiken som vilken anställd som helst. Samma sak gäller för personer som exempelvis är tjänstlediga under en längre period. Deras anställning kommer att finnas med i statistiken trots att de inte utför arbete eller utgör en kostnad för Kalix kommun. Deras ersättare/vikarie kommer också att synas som en anställning, varför det i vissa fall ser ut som om en ökning skett fast verksamheten kanske i själva verket håller sig inom sin givna budgetram. Det är därför viktigt att poängtera att personalredovisningen inte tar hänsyn till budgeterad personal, utan enbart ser till vilka anställningar som finns registrerade i vårt lönesystem.

Redovisningsprinciper i driftredovisningen

Löner har belastats generellt med ett personalomkostnadspålägg på 40,92% som inkluderar sociala avgifter och pensionskostnader via lönesystemet. Lägre personalomkostnadspålägg har uppdragstagare med 31,42 %

Materiella och immateriella anläggningstillgångar belastas med verklig avskrivningskostnad samt en kalkylränta på 2,5% för årets genomsnittliga kapitalbindning.

Internhyror, kost och lokalvård debiteras internt till respektive verksamhet.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förråd, kommunförrådet, debiterar ett pålägg på interna försäljningen av förrådsvaror till driftsredovisningen för att delvis täcka den administrativa hanteringen.

Gemensam central administration som Kommunledningsförvaltningens Stab, Ekonomienhet och Arbetsgivarenhet fördelas inte ut på de olika verksamheterna förutom för en beräknad kostnad för VA-verksamheten.

IT-enhetens kostnader för drift av system, licenser med mera som betalas av IT-enheten fördelas till förvaltningar.

Inköp av nya datorer, mobiltelefoner, skrivare och läsplattor för personal och förtroendevalda hanteras från och med 2024 centralt av IT-enheten, en debitering sker sedan till förvaltningarna för kapitalkostnaderna.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Eftersom VA-redovisningen ingår i kommunens hela redovisning har i vissa fall bedömningar och uppskattningar gjorts av gemensamma kostnader och balansposter.

Hyreskostnader för längre hyresavtal gällande fastigheter och lokaler redovisas som finansiell leasing från och med år 2025. Tidigare år har dessa redovisats i resultaträkningen, vilket påverkar balansomslutning och nyckeltal.

I leasingbilars värde på balanskontot tillgångssida och skuldsidan inklusive restvärde ingick en beräknad halv moms på de personbilar som inte har fullt momsavdrag för år 2024. År 2025 är det rättat, bedömning är att resultatpåverkan av rättning under året inte är stor.

Jämförelsestörande poster finns för kommunen år 2025 eftersom kommunen är komplementär i Kalix Nya Centrum KB vilket har lett till att Kalix Nya Centrum KB:s förlust (innehåller även nedskrivning) för 2025 påverkar kommunens resultat negativt så i stället för ett positivt resultat visar kommunen ett negativt resultat för året.

Påverkan har även skett för kommunkoncernens resultat men med ett mindre belopp beroende på att resultatet är omräknat från K2 till K3 redovisning.

7.1 Noter till resultaträkningen

Not 3 Verksamhetens intäkter

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Försäljningsintäkter	39,4	73,5	41,0	38,0
Taxor och avgifter	97,5	89,6	98,4	96,2
Hyror och arrenden	128,0	96,1	29,9	29,3
Bidrag och kostnadsersättning från staten	105,4	107,6	105,4	107,6
<i>varav särskild momsersättning</i>	<i>0,0</i>	<i>7,6</i>	<i>0,0</i>	<i>7,6</i>
Bidrag och gåvor från privata aktörer	0,0	0,0	0,0	0,0
Offentliga bidrag (investeringar)	4,5	4,3	4,5	4,3
EU-bidrag	0,5	1,1	0,5	1,1
Övriga bidrag	11,4	4,5	11,2	4,5
<i>varav särskild momsersättning</i>	<i>7,6</i>	<i>0,0</i>	<i>7,6</i>	<i>0,0</i>
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	29,7	27,5	31,0	28,7
Intäkter från exploateringsverksamhet	0,0	0,0	0,0	0,0
Realisationsvinster på anläggningstillgångar	0,8	0,7	0,8	0,6
Aktiverat arbete för egen räkning	0,8	0,5	0,0	0,0
Övriga verksamhetsintäkter	4,6	6,6	0,0	0,0
Summa intäkter	422,7	412,0	322,8	310,3
 varav jämförelsestörande intäkter	 0,0	 0,0	 0,0	 0,0

Not 4 Verksamhetens kostnader

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Personalkostnader exklusive pensionskostnader	-945,9	-938,0	-931,4	-923,8
Pensionskostnader	-92,5	-116,1	-91,0	-114,5
Lämnade bidrag	-44,2	-44,2	-44,7	-44,6
Köp av huvudverksamhet	-114,4	-120,4	-114,4	-120,4
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader	-70,0	-115,4	-90,6	-112,4
Inköp av material och varor	-115,7	-61,0	-63,6	-61,0
Inköp av tjänster	-95,9	-86,9	-96,7	-87,4
Realisationsförluster och utrangeringar	-0,9	-2,0	-0,2	-0,5
Anskaffningskostnad sålda exploateringsfastigheter	0,0	0,0	0,0	0,0
Bolagsskatt	0,0	-1,2	0,0	0,0
Uppskjuten skatt	-3,7	-2,8	0	0,0
Övriga verksamhetskostnader	-65,0	-63,8	-39,1	-36,2
Summa verksamhetens kostnader	-1 548,3	-1 551,7	-1 471,7	-1 500,9
 varav personalkostnader	 -1 038,4	 -1 054,1	 -1 022,4	 -1 038,3
varav jämförelsestörande kostnader	0,0	0,0	0,0	0,0

Not 5 Av- och nedskrivningar

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Avskrivningar immateriella tillgångar	0,0	-0,2	0,0	-0,2
Avskrivning mark, byggnader och anläggningar	-74,8	-72,1	-54,9	-43,9

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Avskrivning maskiner och inventarier	-20,6	-18,8	-18,4	-16,7
Avskrivning finansiell leasing bilar, övriga fordon och inventarier	-4,4	-7,8	-4,4	-7,8
Nedskrivning/återföringar byggnader och anläggningar	-28,2	0,0	0,0	0,0
Summa av- och nedskrivningar	-128,0	-98,8	-77,7	-68,5

Större nedskrivning av fastighet har skett inom koncernen 2025.

Not 6 Skatteintäkter

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Preliminär kommunalskatt	912,3	883,2	912,3	883,2
Preliminär slutavräkning innevarande år	-4,9	2,9	-4,9	2,9
Slutavräkningsdifferens föregående år	-0,1	-4,0	-0,1	-4,0
Summa skatteintäkter	907,3	882,1	907,3	882,1

Not 7 Generella statsbidrag och utjämning

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Inkomstutjämningsbidrag	196,5	191,6	196,5	191,6
Kostnadsutjämningsbidrag	37,6	32,6	37,5	32,6
Regleringsbidrag/-avgift	40,8	47,6	40,8	47,6
Kommunal fastighetsavgift	46,1	46,0	46,1	46,0
Bidrag för LSS-utjämning	4,9	6,2	4,9	6,2
Strukturbidrag	46,6	47,0	46,6	47,0
Övriga generella bidrag från staten:	3,1	9,0	3,2	9,0
<i>varav minska timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre</i>	<i>0,0</i>	<i>3,0</i>	<i>0,0</i>	<i>3,0</i>
<i>varav prestationsbaserade medel öka bemanning sjuksköterskor inom Säbo</i>	<i>1,7</i>	<i>4,9</i>	<i>1,7</i>	<i>4,9</i>
<i>varav extra medel 2024</i>	<i>0,0</i>	<i>0,6</i>	<i>0,0</i>	<i>0,6</i>
<i>varav bidrag EU-val</i>	<i>0,0</i>	<i>0,5</i>	<i>0,0</i>	<i>0,5</i>
<i>varav bidrag Skolor mot brott</i>	<i>0,1</i>	<i>0,0</i>	<i>0,1</i>	<i>0,0</i>
<i>varav bidrag Tillväxtverket</i>	<i>1,3</i>	<i>0,0</i>	<i>1,3</i>	<i>0,0</i>
Summa generella statsbidrag och utjämning	375,7	380,1	375,7	380,1

Not 8 Finansiella intäkter

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Utdelningar från koncernföretag	0,0	0,0	0,0	0,0
Utdelningar på aktier och andelar	1,2	0,8	1,2	0,7
<i>varav utdelning Kommuninvest</i>	<i>1,2</i>	<i>0,7</i>	<i>1,2</i>	<i>0,7</i>
Intäkter från finansiella anläggningstillgångar	0,1	0,0	0,0	0,0
Realiserad vinst på försäljning av finansiella instrument	1,6	4,6	1,1	1,4
Orealiserad värdestegring på finansiella instrument*	0,9	5,0	0,9	5,0
Ränteintäkter	3,0	6,4	2,1	4,7
Borgensavgift, kommunal borgen	0,0	0,0	4,6	3,9
Övriga finansiella intäkter	11,4	0,7	11,4	0,6
Summa finansiella intäkter	18,2	17,4	21,3	16,3

*** Specifikation orealiserad vinst finansiella instrument/ pensionsmedelsförvaltning Kalix kommun**

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Nordea Aktiefond Sverige	1,7	0,4	1,7	0,4
Nordea World Passive	-1,9	3,9	-1,9	3,9
Nordea Företagsobligation	0,1	-0,1	0,1	-0,1
Nordea Räntefond lång plac.	0,3	0,1	0,3	0,1
Nordea Kortränta	0,7	0,7	0,7	0,7
Nordea Aktiefond Stabil	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa orealiserad vinst finansiella instrument	0,9	5,0	0,9	5,0

Not 9 Finansiella kostnader

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Räntekostnader, långfristiga lån	-26,2	-22,8	-14,9	-12,1
varav räntekostnader, swap	0,0	0,0	0,0	0,0
Räntekostnader finansiell leasing	-1,9	-1,2	-24,0	-1,2
Övriga räntekostnader	-4,5	-0,5	-0,2	-0,5
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar	-1,8	-5,0	-1,8	-5,0
Kostnader från finansiella anläggningstillgångar	0,0	0,0	-71,2	-6,8
varav realisationsförlust finansiella anläggningstillgångar	0,0	0,0	0,0	0,0
varav orealiserad förlust finansiella anläggningstillgångar	0,0	0,0	0,0	0,0
varav värderereglering finansiella anläggningstillgångar*	0,0	0,0	-71,2	-6,8
Förlust vid försäljning av finansiella instrument	0,0	0,0	0,0	0,0
Orealiserad värdeminskning finansiella instrument**	0,0	0,0	0,0	0,0
Värderereglering finansiella instrument	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga finansiella kostnader	0,0	-5,4	0,0	0,0
Summa finansiella kostnader	-34,4	-34,9	-112,1	-25,6

*varav jämförelsestörande post:

Värderereglering andelsvärde Kalix Nya Centrum KB 2025 orsakad av nedskrivning av Galleria-fastigheten

0,0	0,0	-66,1	0,0
-----	-----	-------	-----

** Specifikation orealiserade förluster finansiella instrument

	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa orealiserade förluster finansiella instrument	0,0	0,0	0,0	0,0

	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Genomsnittlig upplåningsränta efter räntesäkring, %	2,47	2,48	2,78	2,8
Genomsnittlig upplåningsränta före räntesäkring, %	2,47	2,48	2,78	2,8
Räntesäkringen har påverkat kostnaden (belopp i mnkr) med	0,0	0,0	0,0	0,0

Kalix kommun har ingen räntesäkring.

Not 10 Extraordinära poster

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa extraordinära poster	0,0	0,0	0,0	0,0

Kalix kommun och kommunkoncernen har inga extraordinära poster för år 2024 eller 2025.

Not 11 Jämförelsestörande poster

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Värderereglering andelsvärde Kalix Nya Centrum KB 2025 orsakad av nedskrivning av Galleria-fastigheten	0,0	0,0	66,1	0,0
Summa jämförelsestörande poster	0,0	0,0	66,1	0,0

Kalix kommun och kommunkoncernen hade inga jämförelsestörande poster för år 2024.

7.2 Noter till balansräkningen

Not 12 Förvärvade immateriella tillgångar

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Förvärvade immateriella anläggningstillgångar				
Ingående anskaffningsvärde	2,6	2,6	2,1	2,1
Investeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Försäljningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	-1,9	0,0	-1,9	0,0
Överföring annat konto	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående anskaffningsvärde	0,7	2,6	0,2	2,1
varav pågående investeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2,5	-2,3	-2,0	-1,8
Försäljningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	1,9	0,0	1,9	0,0
Överföringar annat konto	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avskrivningar	0,0	-0,2	0,0	-0,2
Utgående ackumulerade avskrivningar	-0,6	-2,5	-0,1	-2,0
Utgående redovisat värde	0,1	0,1	0,1	0,1

Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod, antal år*

64 13 64 13

*Beräknad på kommunens immateriella anläggningstillgångar

Nyttjandeperioden är lång på grund av att flera objekt var avskrivna till fullo.

Avskrivningstider, antal år

Förvärvade immateriella anläggningstillgångar (kommunens) 3–5 3–5 3–5 5

Not 13 Mark, byggnader och tekniska anläggningar

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Mark, byggnader och tekniska anläggningar				
Ingående anskaffningsvärde	3 729,1	3 521,2	2 425,5	2 264,7
Inköp	163,6	184,1	130,4	168,8
Försäljningar	-3,6	-12,7	-3,6	-8,0
Utrangeringar	-12,8	0,0	-1,4	0,0
Överföring från övriga materiella tillgångar not 15	0,0	36,5	0,0	0,0
Överföringar 2025	28,4	0,0	216,5	0,0
Utgående anskaffningsvärde	3 904,7	3 729,1	2 767,4	2 425,5
<i>varav pågående investeringar</i>	<i>183,4</i>	<i>126,3</i>	<i>160,2</i>	<i>107,5</i>
Ingående ackumulerade avskrivningar				
Försäljningar	3,5	8,0	3,5	5,8
Utrangeringar	3,0	0,0	1,4	0,0
Överföringar	-12,0	0,0	-84,4	0,0
Årets avskrivningar	-74,8	-72,1	-55,0	-43,9
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 775,8	-1 631,2	-1 342,6	-1 170,0
Ingående ackumulerade nedskrivningar				
Försäljningar	0,0	0,9	0,0	0,9
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivningar/återföringar	-28,2	0,0	0,0	0,0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-83,3	-55,1	-0,8	-0,8
Utgående redovisat värde	2 045,6	1 978,7	1 424,0	1 216,6
Därav finansiell leasing	14,6	0,0	123,5	0,0
Därav nybyggnation, endast kommunen år 2025	150,0	108,4	150,0	89,6
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod, antal år*	48	48	49	48
*Beräknad på kommunens anläggningstillgångar				
Avskrivningstider antal år:				
Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024	
Fastigheter	10–100	10 - 100	10 - 80	10 - 80
Gator (kommunen)	30 - 100	30 - 100	30 - 100	30 - 100
Vattenledningar (kommunen)	10 - 100	10 - 100	10 - 100	10 - 100
Avloppsledningar (kommunen)	70 - 100	70 - 100	70 - 100	70 - 100

Vid nyinvesteringar sker en mer detaljerad indelning av komponenter.

Återföring av nedskrivning har skett år 2024 för före detta Grytnäs förskola som såldes år 2024.

Under 2025 har Kalix kommun börjat redovisa finansiell leasing av fastigheter och lokaler. Ingående värde 2025 av finansiell leasing av fastigheter och lokaler var: 132,1 mnkr fördelat på anskaffningsvärde 216,5 mnkr och -84,4 mnkr avskrivningar.

Under 2025 har en nedskrivning med 28,2 mnkr på fastighet skett i koncernen.

Not 14 Maskiner och inventarier

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Maskiner, inventarier och transportmedel				
Ingående anskaffningsvärde	492,8	470,5	449,7	428,5
Inköp	50,8	30,0	47,9	28,5

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Försäljning	0,0	-0,5	0,0	-0,1
Utrangering	-17,2	-7,3	-17,2	-7,3
Överföring annat konto	0,0	0,1	0,0	0,0
Utgående anskaffningsvärde	526,4	492,8	480,4	449,7
varav pågående investeringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Ingående ackumulerade avskrivningar	-357,6	-334,7	-334,3	-313,0
Försäljning	0,0	0,5	0,0	0,0
Utrangering	10,9	3,2	10,9	3,2
Överföring annat konto	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avskrivningar	-25,0	-26,6	-22,7	-24,5
Utgående ackumulerade avskrivningar	-371,7	-357,6	-346,1	-334,3
 Ingående ackumulerade nedskrivningar	 -0,4	 -0,4	 0,0	 0,0
Försäljningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utrangering	0,0	0,0	0,0	0,0
Överföring annat konto	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-0,4	-0,4	0,0	0,0
Utgående redovisat värde	154,3	134,7	134,3	115,4
Därav finansiell leasing:	24,1	26,6	24,1	26,6
varav maskiner	1,0	1,2	1,0	1,2
varav inventarier	0,1	0,2	0,1	0,2
varav transportmedel	23,0	25,2	23,0	25,2
 Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod, antal år*	 19	 17	 19	 17
*Beräknad på kommunens anläggningstillgångar				

Avskrivningstider, antal år	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Maskiner, övriga fordon	3 - 20	3 - 20	3 - 10	3 - 10
Inventarier	3 - 20	3 - 20	3 - 10	3 - 10
Transportmedel (kommunens)	3 - 15	3 - 15	3 - 15	3 - 15

Not 15 Övriga materiella tillgångar

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Ingående anskaffningsvärde	0,0	23,6	0,0	0,0
Överfört från annan tillgång/Omklassificering	0,0	0,0	0,0	0,0
Investeringar	0,0	18,1	0,0	0,0
Utrangering	0,0	-5,1	0,0	0,0
Överfört till annan tillgång/Omklassificering	0,0	-36,6	0,0	0,0
Utgående anskaffningsvärde	0,0	0,0	0,0	0,0

År 2024 nybyggnation fastighet överförs till not 13 med 36,5 mnkr.

Not 16 Finansiella anläggningstillgångar

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Aktier och andelar				
Kalix Industrihotell AB	0,0	0,0	22,8	22,8
Kalix Nya Centrum KB	0,0	0,0	1,1	1,1
Värdereglerat belopp andelar Kalix Nya Centrum KB	0,0	0,0	-1,1	-12,0

Kommuninvest ekonomisk förening	11,8	11,8	11,8	11,8
Övriga aktier och andelar	0,3	0,3	0,3	0,3
Summa aktier och andelar	12,1	12,1	34,9	24,0
Långfristiga placeringar				
Fordran dotterbolag	0,0	0,0	0,0	0,0
Värdepapper	55,2	55,2	0,1	0,1
Summa långfristiga placeringar	55,2	55,2	0,1	0,1
Långfristig utlåning				
Övriga långfristiga fordringar	2,0	3,3	0,2	0,4
Värdereglering övriga långfristiga fordringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa långfristig utlåning	2,0	3,3	0,2	0,4
Bostadsrätter	0,1	0,1	0,1	0,1
Grundfondkapital	0,0	0,0	0,0	5,1
Summa finansiella anläggningstillgångar	69,4	70,6	35,3	29,7

Not 17 Förråd och exploateringsfastigheter

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Förråd	4,7	4,8	4,5	4,5
Tomter för försäljning	2,8	2,8	2,8	2,8
Överföring annat konto	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa förråd och exploateringsfastigheter	7,5	7,6	7,3	7,3

Not 18 Fordringar

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Kundfordringar	19,9	14,9	16,6	13,5
Upplupen skatteintäkt	0,0	3,4	0,0	0,0
Kommunalskattefordringar	2,8	11,3	2,8	11,3
Övriga kortfristiga fordringar	55,0	50,3	50,5	47,8
<i>varav betald preliminärskatt enligt F-skattsedel</i>	<i>26,7</i>	<i>18,6</i>	<i>26,7</i>	<i>18,6</i>
<i>varav ingående moms och momsersättning 2024</i>	<i>0,0</i>	<i>25,4</i>	<i>0,0</i>	<i>25,4</i>
Upplupna generella statsbidrag	0,0	0,0	0,0	0,0
Upplupna riktade statsbidrag och kostnadsersättningar	10,3	11,0	10,3	11,0
Fordran kommunal fastighetsavgift	42,8	35,2	42,8	35,2
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	37,1	38,6	38,6	40,4
Summa fordringar	167,9	164,7	161,5	159,2

Not 19 Kortfristiga placeringar

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Aktier och andelar				
Anskaffningsvärde	56,1	54,5	56,1	54,5
Inköp	4,1	12,1	4,1	12,1
Försäljning	-2,9	-10,6	-2,9	-10,6
Värdereglering	11,0	10,1	11,0	10,1
Summa kortfristiga placeringar	68,2	66,1	68,2	66,1

Not 20 Kassa och bank

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Kassa	0,2	0,2	0,2	0,2
Bank och plusgiro	215,2	212,0	163,6	152,8
Summa kassa och bank	215,4	212,2	163,8	153,0

Kommunen har en outnyttjad checkräkningskredit på 20 mnkr.

I kommunens bank och plusgiro ingår även Kalix Industrihotells AB del av koncernkontot, som inte nyttjas av Kalix kommun.

Not 21 Eget kapital

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Ingående eget kapital	942,1	936,9	746,3	807,2
<i>varav justering eget kapital</i>	<i>-1,0</i>	<i>0,0</i>	<i>-54,7</i>	<i>0,0</i>
<i>varav kommunens resultatutjämningsreserv</i>	<i>33,9</i>	<i>47,1</i>	<i>-33,9</i>	<i>47,1</i>
Årets resultat	13,1	6,1	-34,5	-6,1
Årets resultat ianspråktagande av resultatutjämningsreserv	33,9	13,2	33,9	13,2
Ianspråktagande resultatutjämningsreserv	-33,9	-13,2	-33,9	-13,2
Utgående eget kapital	955,2	943,1	711,8	801,0
<i>varav kommunens resultatutjämningsreserv</i>	<i>0,0</i>	<i>33,9</i>	<i>0,0</i>	<i>33,9</i>

Justering av ingående eget kapital har skett med 54,1 mnkr för kommunen, varav 49,6 mnkr består av justeringar för ingående värden avseende finansiell leasing av fastigheter och lokaler. Resterande del beror på justering för grundfond, från och med år 2025 kommer grundfonden bokföras direkt som en kostnad i resultatet,

Not 22 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Ingående avsättning till pensioner inkl. löneskatt	63,2	58,9	63,2	58,9
Nyintjänad pension, varav	0,6	0,7	0,6	0,7
- <i>förmånsbestämd ålderspension</i>	<i>0,0</i>	<i>-0,1</i>	<i>0,0</i>	<i>-0,1</i>
- <i>särskild avtalspension</i>	<i>0,5</i>	<i>0,8</i>	<i>0,5</i>	<i>0,8</i>
- <i>efterlevandepension</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
- <i>övrigt</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
Årets utbetalningar	-2,3	-2,5	-2,3	-2,5
Ränte- och basbeloppsuppräkring	1,7	4,7	1,7	4,7
Ändring av försäkringstekniska grunder	0,0	0,0	0,0	0,0
Övrig post	-2,4	0,5	-2,4	0,5
Minskning av avsättning genom tecknande av försäkring/Överföring till stiftelse	0,0	0,0	0,0	0,0
Ökning/minskning av avsättning med anledning av värdeförändring på stiftelsens tillgångar	0,0	0,0	0,0	0,0
Förändring löneskatt	-0,6	0,9	-0,6	0,9
Summa avsatt till pensioner inkl. löneskatt	60,3	63,2	60,3	63,2

Förpliktelsen minskad genom försäkring, KPA & Skandia, tkr

	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
KPA	40 712	44 275	40 712	44 275
Skandia	86 710	82 099	86 710	82 099

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Överskottsfondens värde, KPA & Skandia, tkr				
KPA	1 408	118	1 408	118
Skandia	4 009	11 450	4 009	11 450

Not 23 Andra avsättningar

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Andra avsättningar				
Avsatt för återställande av deponi	0,0	0,0	0,0	0,0
Uppskjuten skatteskuld	22,0	0,0	0,0	0,0
Avsättning skatt obeskattade reserver	0,0	0,1	0,0	0,0
Avsättning skatt enl. företags ÅR	0,0	18,1	0,0	0,0
Summa andra avsättningar	22,0	18,2	0,0	0,0

Not 24 Långfristiga skulder

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Långfristiga skulder				
Långfristig upplåning i banker och kreditinstitut	1 302,8	1 205,1	602,5	497,5
Långfristig leasingkulda (inkl. fastighetsleasing år 2025)	34,2	21,3	190,1	21,3
Summa långfristiga skulder	1 337,1	1 226,4	792,6	518,8

Finansiell leasing av fastigheter och lokaler år 2025 har påverkat långfristig skuld med 169,4 mnkr

Förutbetalda intäkter som regleras över flera år	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Förutbetalda intäkter anläggningsavgifter	10,0	8,8	10,0	8,8
Förutbetalda intäkter offentliga investeringsbidrag	55,8	58,7	55,8	58,7
Summa förutbetalda intäkter	65,8	67,5	65,8	67,5
Summa långfristiga skulder	1 402,9	1 293,9	858,4	586,3

Förutbetalda intäkter, återstående antal år (vägt snitt)	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Anläggnings-/anslutningsavgifter	20,5	20,7	20,5	20,7
Offentliga investeringsbidrag	18,3	20,8	18,3	20,8

Förutbetalda intäkter för anläggningsavgifter periodiseras på 25 år vilket är lika med genomsnittliga nyttjandeperioden för Va-anläggningen.

De offentliga investeringsbidragen periodiseras på mellan 10–40 år vilket är lika med nyttjandeperioden för den tillgång som bidraget avser.

Not 25 Specifikation av långfristig upplåning bank och kreditinstitut

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Uppgifter om lång- och kortfristig upplåning				
Genomsnittlig ränta %	2,47	2,48	2,78	2,80
Genomsnittlig ränta % exklusive derivat	2,47	2,48	2,78	2,80
Genomsnittlig kapitalbindningstid, år	2,19	2,03	2,45	1,91
Kapitalförfall andel av lån, i %				
Rörliga lån och lån som villkorsändras inom 1 år*	29,39	34,33	18,84	33,11
1–3 år	53,13	52,06	63,12	60,86

3–5 år	17,48	13,61	18,04	6,03
5–10 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Över 10 år	0,0	0,0	0,0	0,0

Räntebindningstid på låneskuld

Genomsnittlig räntebindningstid inkl derivat, år	2,19	2,02	2,41	1,91
Genomsnittlig räntebindningstid exkl. derivat, år	2,19	2,02	2,41	1,91

Marknadsvärde säkringsinstrument, belopp i mnkr

Säkrad låneskuld	0,0	0,0	0,0	0,0
Marknadsvärde derivat	0,0	0,0	0,0	0,0

Not 26 Kortfristiga skulder

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Kortfristiga skulder till banker och kreditinstitut	5,8	6,6	10,2	6,3
Kortfristiga skulder kommunala bolag	0,0	0,0	19,2	9,9
Värdereglering Kalix Nya Centrum KB*	0,0	0,0	78,0	0,0
Övriga skulder till kunder	9,4	6,1	1,9	0,5
Leverantörsskulder	75,2	109,8	68,1	97,8
Moms och punktskatter	2,1	2,2	1,2	2,2
Preliminär skatt	0,0	1,1	0,0	0,0
Personalens skatter, avgifter och avdrag	30,9	30,5	30,7	30,4
Upplupna personalkostnader exkl. pensioner	57,1	58,8	56,7	58,4
Upplupna pensionskostnader	52,2	59,1	52,2	59,1
Kommunalskatteskuld	4,9	0,0	4,9	0,0
Förutbetalda generella statsbidrag	0,0	3,1	0,0	3,1
Övriga kortfristiga skulder	9,5	12,9	8,3	9,9
Förutbetalda riktade statsbidrag och kostnadsersättningar	7,1	9,0	7,1	9,0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	33,9	17,2	25,2	10,3
Summa kortfristiga skulder	288,1	316,4	363,9	296,9

* Del av belopp överstigande andelsvärdet per 2025-12-31

Not 27 Panter och därmed jämförliga säkerheter

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Företagsinteckningar	2,0	2,0	2,0	2,0
Fastighetsinteckningar	46,2	50,6	5,4	11,8
Summa panter och därmed jämförliga säkerheter	48,2	52,6	7,4	13,8

Not 28 Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulderna eller avsättningarna

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
<i>Ingående ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998 inkl löneskatt</i>	<i>384,3</i>	<i>378,4</i>	<i>384,3</i>	<i>378,4</i>
Årets utbetalningar	-22,6	-26,0	-22,6	-26,0
Ränte- och basbeloppsuppräkning	11,5	24,9	11,5	24,9
Ändringar av försäkringstekniska grunder	0,0	0,0	0,0	0,0
Nyintjänad pension	0,0	0,0	0,0	0,0
Övrig post	-6,3	5,8	-6,3	5,8
Minskning av ansvarsförbindelse genom tecknande av försäkring/Överföring till stiftelse	9,2	0,0	9,2	0,0

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Ökning/minskning av ansvarsförbindelse med anledning av värdeförändring på stiftelsens tillgångar	0,0	0,0	0,0	0,0
Förändring särskild löneskatt	-6,4	1,1	-6,4	1,1
Summa ansvarsförbindelser för pensioner intjänade före 1998 inkl löneskatt	351,3	384,3	351,3	384,3
Övrig pensionsförpliktelse som inte tagits upp bland skulder/avsättningar, belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Visstidspension eller liknande	1,0	1,3	1,0	1,3
Omställningsstöd för förtroendevalda	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga pensionsförpliktelser	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående pensionsförpliktelser som inte har tagits upp bland skulderna eller avsättningarna	1,0	1,3	1,0	1,3
Summa övriga pensionsförpliktelser som inte har tagits upp bland skulder/avsättningar inkl särskild löneskatt på pensionskostnader	352,3	385,6	352,3	385,6
Övriga upplysningar avseende pensioner				
Aktualiseringsgrad	99 %	99 %	99 %	99 %
Antal förtroendevald med rätt till visstidspension enligt PBF	1	1	1	1
Antal förtroendevald med rätt till omställningsstöd enligt OPF-KL	13	14	13	14
Antal anställda med rätt till visstidspension	0	0	0	0
Överskottsmedel i pensionsförsäkring (mnkr)	4,4	11,6	4,4	11,6
varav KPA	0,4	0,1	0,4	0,1
varav Skandia	4,0	11,5	4,0	11,5

Not 29 Övriga ansvarsförbindelser

Nyttjad borgen, belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Borgensåtagande kommunala bolag				
Kalix Industrihotell AB	0,0	0,0	120,1	120,3
Brandstationen Kalix 21:1 AB*	0,0	0,0	0,0	0,0
Stiftelsen Kalixbostäder	0,0	0,0	438,0	445,0
Kalix Nya Centrum KB	0,0	0,0	142,1	142,1
Övriga borgensförbindelser				
Bostadsrättsföreningar**	41,4	42,1	41,4	42,1
Egnahem	0,0	0,1	0,0	0,1
Övriga föreningar och organisationer	0,1	0,2	0,1	0,1
Övrig borgen	0,1	0,0	0,0	0,0
Fastighets AB NIVI	0,0	6,5	0,0	6,5
Marahamns Väg och Hamnförening ek. för	2,0	2,0	2,0	2,0
Stiftelsen Kalixbostäder hyresgäststyrt underhåll	4,1	4,1	0,0	0,0
Summa övriga ansvarsförbindelser	47,8	55,0	743,7	758,1

* Fusion 2024: Brandstationen Kalix 21:1 AB har upplösts och har uppgått i Kalix Industrihotell AB.

**Innehåller delvis uppgifter från år 2024

7.3 Not Leasing

Not 30 Leasing

Finansiella leasingavtal, belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Fastigheter				
Totala minimileaseavgifter	16,4	0,0	487,3	0,0
Nuvärde minimileaseavgifter	15,3	0,0	175,8	0,0
Därav förfall inom 1 år	1,7	0,0	6,4	0,0
Därav förfall inom 1–5 år	5,7	0,0	25,5	0,0
Därav förfall senare än 5 år	7,9	0,0	143,9	0,0
Variabla avgifter som ingår i periodens resultat	0,0	0,0	0,0	0,0
Maskiner, inventarier och bilar				
Totala minimileaseavgifter, ej nuvärdesberäknade	25,7	29,0	25,7	29,0
Nuvärde minimileaseavgifter	24,3	27,1	24,3	27,1
Därav förfall inom 1 år	14,1	7,7	14,1	7,7
Därav förfall inom 1–5 år	10,3	19,3	10,3	19,3
Därav förfall senare än 5 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Variabla avgifter som ingår i periodens resultat	0,0	0,0	0,0	0,0
Varav kommunkoncerninterna finansiella leasingavtal				
Fastigheter				
Totala minimileaseavgifter	0,0	0,0	471,0	0,0
Nuvärde minimileaseavgifter	0,0	0,0	160,5	0,0
Därav förfall inom 1 år	0,0	0,0	4,6	0,0
Därav förfall inom 1–5 år	0,0	0,0	19,8	0,0
Därav förfall senare än 5 år	0,0	0,0	136,0	0,0
Maskiner och inventarier				
Totala minimileaseavgifter	0,0	0,0	0,0	0,0
Nuvärde minimileaseavgifter	0,0	0,0	0,0	0,0
Därav förfall inom 1 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Därav förfall inom 1–5 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Därav förfall senare än 5 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Variabla avgifter som ingår i periodens resultat	0,0	0,0	0,0	0,0
Varav externa finansiella leasingavtal				
Fastigheter				
Totala minimileaseavgifter	16,4	0,0	16,4	0,0
Nuvärde minimileaseavgifter	15,3	0,0	15,3	0,0
Därav förfall inom 1 år	1,7	0,0	1,7	0,0
Därav förfall inom 1–5 år	5,7	0,0	5,7	0,0
Därav förfall senare än 5 år	7,9	0,0	7,9	0,0
Maskiner och inventarier				
Totala minimileaseavgifter	25,7	29,0	25,7	29,0
Nuvärde minimileaseavgifter	24,3	27,1	24,3	27,1
Därav förfall inom 1 år	14,1	7,8	14,1	7,7
Därav förfall inom 1–5 år	10,3	19,4	10,3	19,3
Därav förfall senare än 5 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Variabla avgifter som ingår i periodens resultat	0,0	0,1	0,0	0,0
<i>Hyreskostnader för längre hyresavtal gällande fastigheter redovisades i resultaträkningen för år 2024</i>				

Finansiella leasingavtal, belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Minimileaseavgifter				
Med förfall inom 1 år	4,7	4,0	4,7	4,0
Med förfall inom 1–5 år	3,1	2,5	3,3	9,3
Med förfall senare än 5 år	0,0	0,0	0,0	29,1

För år 2024 i redovisningen av ej uppsägningsbara operationella avtal överstigande ett år ingår ingen hyra av fastigheter för kommunen.

Ej uppsägningsbara operationella leasingavtal uthyrning	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Minimileaseavgifter				
Med förfall inom 1 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Med förfall inom 1–5 år	0,0	0,0	0,0	0,0
Med förfall senare än 5 år	0,0	0,0	0,0	0,0

7.4 Noter till kassaflödesanalysen

Not 31 Justering för ej likviditetspåverkande poster

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Avskrivningar	99,8	98,8	77,7	68,5
Nedskrivningar	28,2	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	13,6	4,1	5,3	4,1
Gjorda avsättningar	-3,3	4,4	-2,9	4,4
Återförda avsättningar/upplösning investeringsbidrag	-4,5	-4,3	-4,5	-4,3
Intäktsförda ej likvida gåvor	0,0	0,0	0,0	0,0
Orealiserade kursförändringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Upplösning av bidrag till infrastruktur	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga ej likviditetspåverkande poster	-5,2	1,5	-12,2	-6,1
Summa justering för ej likviditetspåverkande poster	128,5	104,6	63,4	66,6

Not 32 Övriga likviditetspåverkande poster som tillhör den löpande verksamheten

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Utbetalningar av avsättningar för pensioner	0,0	0,0	0,0	0,0
Utbetalning av övriga avsättningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa utbetalda avsättningar	0,0	0,0	0,0	0,0

Not 33 Poster som redovisats i annan sektion

Belopp i mnkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Skatt	0,6	0,0	0,0	0,0
Realisationsresultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-0,8	-0,6	-0,8	-0,6
Summa poster som redovisas i annan sektion	-0,2	-0,6	-0,8	-0,6

7.5 Noter övriga

Not 34 Upplysning om upprättad särredovisning

Redovisning avser	Lagstiftning
VA-redovisning	Lag om allmänna vattentjänster

Upprättad särredovisning för VA finns tillgänglig på kommunens webbplats.

Not 35 Upplysning om kostnader för räkenskapsrevision

Belopp i tkr	Koncernen 2025	Koncernen 2024	Kommunen 2025	Kommunen 2024
Kostnad för räkenskapsrevision				
Sakkunnigt biträde*	317	210	231	210
Auktoriserad revisor (bolagsrevision)	152	204	0	0
Förtroendevalda revisorer	76	200	33	32
Total kostnad för räkenskapsrevision	545	614	264	242
Kostnad för övrig revision				
Sakkunnigt biträde	897	862	884	862
Förtroendevalda revisorer	135	132	135	132
Lekmannarevision 2025	71	0	0	0
Total kostnad för övrig revision	1 103	993	1 019	993
Total kostnad för revision	1 648	1 607	1 282	1 235

Räkenskaperna granskas i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision. De sakkunniga biträdets yttrande samt granskningsrapporter avseende bokslut och årsredovisning kommer finnas tillgängliga på kommunens webbplats.

Not 36 Koncerninterna förhållanden

Kommunkoncern, belopp i mnkr	Ägd andel, %	Ägar-tillskott Givna	Ägar-tillskott Mottag	Koncern-bidrag Givna	Koncern-bidrag Mottag	Utdeln Givna	Utdeln Mottag
Kalix kommun		4,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Stiftelsen Kalixbo (koncern)	100	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Kalix Industrihotell AB	99,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kalix Nya Centrum KB*	95/5	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Kommunkoncern, belopp i mnkr	Ägd andel i %	Försäljn Intäkt	Försäljn Kostnad	Lån Givare	Lån Mottag	Räntor o borgens-avg Intäkt	Räntor o borgens-avg Kostnad	Borgen Givare	Borgen Mottag
Kalix kommun*		10,6	49,0	0,0	0,0	4,5	0,2	700,2	0,0
Stiftelsen Kalixbo (koncern)	100	40,4	7,2	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0	438,0
Kalix Nya Centrum KB	95/5	0,6	1,4	0,0	0,0	0,0	1,6	0,0	142,1
Kalix Industrihotell AB	99,9	9,1	3,2	0,0	0,0	0,2	0,9	0,0	120,1

* Inklusive inköp av tillgångar.

Kalix Nya Centrum KB, fördelning andelar:

Kalix kommun, ägd andel är 95%

Kalix Industrihotell AB, ägd andel är 5%

8 Kommunstyrelsens ledamöter