

**Jävsnämnden**

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Utsikten, torsdagen 20 februari 2020 kl 08:30 – 09:45		
Beslutande ledamöter	Gunnar Johansson (S), ordförande Gun-Britt Andefors (S) ersätter Maria Eklund (S), vice ordförande Sandra Bergström (M) ersätter Roland Nordin (M)		
Närvarande ersättare	Anna-Lisa Häggström (S)		
Övriga närvarande	Monica Säfström, bygg- och miljöchef Aron Karlsson Roos, samhällsplanerare Thomas Bryggare, byggnadsinspektör § 7 - 14 Cristina Hjorth Fresk, nämndsekreterare Anne Vanhapiha, nämndsekreterare		
Justerare	Sandra Bergström		
Justeringens plats och tid	Bygg- och miljöavdelningen torsdag 20 februari 2020		
Underskrifter			
	Sekreterare	_____	Paragrafer § 1-14
		Cristina Hjorth Fresk	
	Ordförande	_____	
		Gunnar Johansson	
	Justerare	_____	
		Sandra Bergström	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Jävsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-02-20		
Datum då anslaget sätts upp	2020-02-20	Datum då anslaget tas ned	2020-03-13
Förvaringsplats för protokollet	Bygg- och miljöavdelningen		

Underskrift \_\_\_\_\_  
Cristina Hjorth Fresk

## Jävsnämnden

### Ärendelista

§ 1	Val av justerare	3
§ 2	Godkännande av ärendelista	4
§ 3	Delegationsbeslut	5
§ 4	Meddelanden	7
§ 5	Dnr 2020-80-ADM Årsredovisning 2019 för jävsnämnden	8
§ 6	Dnr 2020-79-ADM Revidering av delegationsordning för jävsnämnden	9
§ 7	Dnr 2019-451-ADM Redovisning av genomförd kontroll enligt bygg- och miljöavdelningens tillsynsplan tertial 3 2019	11
§ 8	Dnr 2020-10-ADM Tillsynsplan med behovsutredning, plan- och bygglagens område för år 2020 - 2022	13
§ 9	Dnr 2020-11-ADM Tillsynsplan med behovsutredning, livsmedel och miljöområdet för år 2020	17
§ 10	Dnr 2020-00017 17 Tillsynsplan för räddningstjänsten 2020	21
§ 11	Dnr 2019-997-LTS Morjärv 3:7, fastställande av faroanalys för Morjärvs vattenverk	23
§ 12	Dnr 2019-998-LTS Övermorjärv 4:31, fastställande av faroanalys för Övermorjärvs vattenverk	26
§ 13	Dnr 2014-691-PDP Del av Karlsborg 3:1, detaljplan för Karlsborgs f d reningsverk, beslut om utställning för ny granskning	29
§ 14	Dnr 2019-347-BLB Tor 8, startbesked flerbostadshus med komplementbyggnader	31



**Jävsnämnden**

§ 1

**Val av justerare**

**Jävsnämndens beslut**

Nämnden väljer Sandra Bergström (M) att tillsammans med ordförande justera protokollet.

---

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



**Jävsnämnden**

§ 2

**Godkännande av ärendelista**

**Jävsnämndens beslut**

Nämnden godkänner ärendelistan.

## Jävsnämnden

§ 3

### Delegationsbeslut

#### Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

#### Beskrivning av ärendet

Förvaltningens personal och nämndens ordförande har med stöd av 6 kapitlet 37 § kommunallagen och delegationsordning fattat beslut i följande ärenden;

#### Brådskande ärenden

Beslut enligt 10.1, beslut i brådskande ärenden

1. Höjning av timtaxorna för miljötillsyn och livsmedelskontroll med prisindex för kommunal verksamhet, 2019-1163-ADM

#### Ärendehandläggning m m

Beslut enligt 12.8, avskriva, återkalla ärenden eller ärenden som annars blivit inaktuella

2. Tor 4, klagomål nedskräpning, 2018-701-NTS

#### Marklov

Beslut enligt P 3, beslut om marklov inom ramen för föreskrifter i PBL 9:35

3. Tor 4, kommunal VA-ledning samt gång- och cykelväg, 2019-1010-BLM

#### Bygglov

Beslut enligt P1, beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i plan- och bygglagen, PBL 9:30-9:32

4. Innanbäcken 8:11, nybyggnad av förråd/garage, 2019-1139-BLI
5. Innanbäcken 8:33, nybyggnad av 2 stycken förråd, 2019-1007-BLI
6. Tor 4, nybyggnad av 3 stycken specialbostadshus, 2019-1118-BLB
7. Tor 8, ändring av lov för nybyggnad av 3 stycken flerbostadshus med komplementbyggnader, 2019-347-BLB
8. Ytterbyn 33:2, fasadändring, 2019-1008-BLI

#### Startbesked

Beslut enligt P14, med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas

9. Töre 42:1, rivningslov för 2 stycken specialbostäder, 2019-1117-BLR

#### Start- och slutbesked

Beslut enligt P14, med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och P 18, beslut om slutbesked respektive interimistiskt slutbesked enligt PBL 10:34-37

10. Innanbäcken 8:11, nybyggnad av förråd/garage, 2019-1139-BLI
11. Innanbäcken 8:33, nybyggnad av 2 stycken förråd, 2019-1007-BLI
12. Tor 4, kommunal VA-ledning samt gång- och cykelväg, 2019-1010-BLM
13. Tor 4, nybyggnad av 3 stycken specialbostadshus, 2019-1118-BLB
14. Ytterbyn 33:2, fasadändring, 2019-1008-BLI

## Jävsnämnden

### Slutbesked

Beslut enligt P 18, beslut om slutbesked respektive interimistiskt slutbesked enligt PBL 10:34-37

15. Innanbäcken 8:33, interimistiskt, fasadändring och om-/tillbyggnad samt ändring av brandskydd vid förskola, 2018-96-BLA
16. Kalix 5:46, interimistiskt, tillbyggnad och ombyggnad av sekretariat, kansli och omklädningsrum, 2019-285-BLÖ
17. Kalix 5:46, interimistiskt, tillbyggnad och ombyggnad av sekretariat, kansli och omklädningsrum, 2019-285-BLÖ
18. Studenten 1, ändrad användning skola till bostäder och till-/ombyggnad, 2018-276-BLB

### Yttrande vattenverksamhet

Beslut enligt M21, yttrande med anledning av anmälning/ansökan om vattenverksamhet

19. Karlsborg 6:1, yttrande över ansökan om tillstånd till vattenverksamhet för muddring m m inom Båtskärsnäs småbåtshamn, 2019-1022-MPA

### Livsmedel

Beslut enligt M76, beslut om permanent upphävande av godkännande/registrering av anläggning när verksamhet upphört

20. Grytnäs 1:157, Grytnäs förskola, 2019-1079-LPA
21. Innanbäcken 8:22, Innanbäckens förskola, 2019-1080-LPA

## Jävsnämnden

§ 4

### Meddelanden

#### Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

#### Länsstyrelsen (Lst)

1. Lst beslut 19 november 2019. Lst beslutar att inte pröva antagandebeslut att anta detaljplan för Töre 37:1, 2018-449-PDP

#### Övriga myndigheter

2. Mark- och miljödomstolens dom 2 december 2019. Klagomål om besvärande belyningsstolpe på Kalix 4:11. Överklagande av länsstyrelsens beslut att lämna klagomålet utan åtgärd då åtgärden inte bedöms kräva bygglov. Domstolen avslår överklagandet, 2018-1088-BVÖ

## Jävsnämnden

§ 5

Dnr 2020-80-ADM

### Årsredovisning 2019 för jävsnämnden

#### Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner årsredovisning med verksamhetsberättelse för år 2019.

#### Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat en årsredovisning med verksamhetsberättelse för år 2019.

#### Årets resultat

Verksamhetsområde	Årsbudget	Resultat	Årsavvikelse
Jävsnämnden	46	62,7	-16,7
<b>Summa nettokostnader</b>	<b>46</b>	<b>62,7</b>	<b>-16,7</b>

Jävsnämnden redovisar inte en budget i balans för verksamhetsåret 2019. Orsaker till budgetavvikelsen är större kostnader än budgeterat för sammanträdesarvoden och ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 9 februari 2020  
Årsredovisning 2019

#### Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten  
Kommunfullmäktige



Jävsnämnden

§ 6

Dnr 2020-79-ADM

**Revidering av delegationsordning för jävsnämnden**

**Jävsnämndens beslut**

Nämnden antar ändringarna i delegationsordningen.

- Tillägg av punkterna 9.1, 12.7, 12.9, 13.1, P7a, P21c, M52, L.1.4.1, L.1.5, L.3.4, L.3.5, L.3.6, L.3.7
- Under rubriken, "Allmänna regler för jävsnämndens delegering", kompletteras texten med följande: Vid jävsituation tillträder tillförordnad chef eller vice ordförande

<b>9.0</b>	<b>Utlämnande av allmänna handlingar</b>		
9.1	Besluta att inte lämna ut handling/allmän handling	Chef	<del>Off-sekr</del> OSL 6 kap 3 § TF 2 kap 14 §
<b>12</b>	<b>Ärendehandläggning m m</b>		
12.7	Ansöka om utdömmande av vite	<del>Bygg-och miljö</del> Chef	VitesL 6 §
12.9	Avvisa <del>ansökningar</del> ärenden som inte kompletterats inom föreskriven tid, trots påminnelse/föreläggande	Handläggare	
<b>13</b>	<b>Personuppgiftsansvar</b>		
13.1	Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal	Ordförande	GDPR 2016/679
<b>P</b>	<b>Bygglov</b>		
P7a	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om anmälan med högst 4 veckor utöver de ursprungliga 4 veckorna.	Handläggare	PBL 9 kap 45 §
P21c	Beslut att förelägga ägare till fastighet eller byggnadsverk att vidta rättelse inom viss tid om det har vidtagits en åtgärd i strid mot PBL eller föreskrifter eller beslut som har meddelats med stöd av lagen. (Rättelseföreläggande)	Handläggare	PBL 11 kap 20 §
<b>M</b>	<b>Miljö</b>		
M52	Besluta i tillsynsärenden om fluorerande växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Handläggare	SFS 2011:13 2 kap. 19 § 5-9, 2 kap 31 § 5-6 och samt 2 kap 32-33 §§ <del>MTF</del>

**Jävsnämnden**

<b>L.1</b>	<b>Livsmedelslagen (2006:804)</b>		
L.1.4.1	Beslut avseende avregistrering av livsmedelsanläggning.	Handläggare	F 852/2004 Art 6.2 24 § LF
L.1.5	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 10 000 kronor	Handläggare <del>Bygg- och miljöchef</del>	24 § första och andra styckena LL, 34 § LF
L.3.4	Besluta om avgift för <del>uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föranleder av</del> <del>bristande efterlevnad av regelverket</del> offentlig kontroll som utförs efter klagomål och som är nödvändig för att undersöka den påstådda bristen.	Handläggare	<del>Art. 79 2 c och art. 83 p 1</del> 2017/625 <del>12-13-11 §</del> SFS 2006:1166
L.3.5	Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad påvisats.	Handläggare	11 a § SFS 2006:1166
L.3.6	Besluta om att minska beloppet för avgiften under de förutsättningar som anges i artikel 79.3 i (EU) 2017/625.	Handläggare	12 a § 1 st SFS 2006:1166
L.3.7	Besluta om att avgift i ett enskilt fall inte ska tas ut om beloppet är så lågt att ett uttag skulle vara oekonomiskt med hänsyn till kostnaderna för uttaget och de totala förväntade inkomsterna från avgiften	Handläggare	12 a § 2 st SFS 2006:1166

**Sammanfattning av ärendet**

Jävsnämnden beslutade 7 november 2019 § 34 om ändringar i delegationsordningen för jävsnämnden. Följande ändringar i delegationsordningen behöver göras:

- Tilllägg av punkterna 9.1, 12.7, 12.9, 13.1, P7a, P21c, M52, L.1.4.1, L.1.5, L.3.4, L.3.5, L.3.6, L.3.7
- Under rubriken, "Allmänna regler för samhällsbyggnadsnämndens delegering", kompletteras texten med följande: Vid jävsituation tillträder tillförordnad chef eller vice ordförande.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 13 februari

**Protokollsutdrag skickas till**

Bygg- och miljöavdelningen

Jävsnämnden

§ 7

Dnr 2019-451-ADM

**Redovisning av genomförd kontroll enligt bygg- och miljöavdelningens tillsynsplan tertial 3 2019**

**Jävsnämndens beslut**

Nämnden lägger redovisningen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Bygg- och miljöavdelningens avrapportering enligt antagen tillsynsplan. I enlighet med verksamhetens verksamhetsplan samt krav från länsstyrelsen vid gjord livsmedelsrevision 2016 ska bygg- och miljöavdelningen redovisa genomförda kontroll en gång per tertial till samhällsbyggnads- och jävsnämnden.

Sammanställning över planerade kontroller/aktiviteter enligt gällande tillsynsplan 2019-2021 samt utförda kontroller/aktiviteter för tredje tertialet 2019. Det som är gråmarkerat är planerade och gjorda kontroller/aktiviteter för tertial 1 och 2.

Tillsynsområde	Planerat antal			Utförda antal			Differens
	T1	T2	T3	T1	T2	T3	
<b>Livsmedel</b>							
Offentlig kontroll	31	32	31	34	41	22	+3
Extra offentlig kontroll				3	4	2	-
<b>Serveringstillstånd</b>							
Inre tillsyn	3	7	6	8	2	6	0
Yttre tillsyn	7	1	1	2	4	3	0
Tobak tillståndsprövning	-	-	15			10	-5
<b>Hälsoskydd</b>							
Skolor/förskolor	10	-	-	10	-	-	0
Tatuering/akupunktur	-	-	8	-	-	10	+2
Fotvård	1	-	3	1	-	3	0
Tillsyn solarier	1		1	1	-	-	0
Strandbad	-	7	7	-	7	-	0
Bassängbad analyser	Löpande			Löpande			-
<b>Miljö</b>							
Tillsyn	7	15	26	6	12	28	-2

**Rapporter**

Totalt har det kommit in 99 stycken års-, miljö- och köldmedierapporter, alla rapporter är granskade.

## Jävsnämnden

### Bygg

Sammanställning över antal beviljade lov och anmälningspliktiga åtgärder för tertial 3, 2019. Det som är gråmarkerad är beviljade lov och anmälningspliktiga åtgärder för tertial 1 och 2.

	Antal		
	T1	T2	T3
Lovprövning	37	84	48
Anmälningspliktiga åtgärder	33	33	31

Handläggningstiden för bygglovsprövningar för tertial 3 ligger på ca 4 veckor i snitt. Som längst 9 veckor och kortast mindre än 1 vecka. Handläggningstiden för bygglovsprövningar för 2019 ligger i snitt på 18 arbetsdagar (4 veckor). Det är från när ärendena är kompletta.

### Övrigt

Bygg- och miljöavdelningen har en kontrollskuld på 46 timmar (miljötillsyn) av totalt 2 690 planerade tillsynstimmar enligt tillsynsplaner för alkohol, tobak, livsmedel, kemikalier, hälsoskydd och miljö 2019. 100 % av de planerade tillsynerna för livsmedel- och alkohol, tobak, receptfria läkemedel, hälsoskydd och kemikalietillsynen är utförda. 96 % av planerade miljötillsynen är genomförd. Kontrollskulden på 46 timmar beräknas kunna arbetas av under 2020. Avdelningen har under 2019 arbetat bort kontrollskulden från 2018 som var på 40 timmar. Totalt har 1 188 ärenden och 7 922 handlingar registrerats in under 2019

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 13 januari 2020.

### Protokollsutdrag skickas till

Bygg- och miljöavdelningen

## Jävsnämnden

§ 8

Dnr 2020-10-ADM

### **Tillsynsplan med behovsutredning, plan- och bygglagens område för år 2020 - 2022**

#### **Jävsnämndens beslut**

Nämnden antar tillsynsplan med behovsutredning inom plan- och bygglagstiftningens område m m för år 2020 - 2022 med de förslag till bort och nedprioriteringar av de olika ämnesområden som ges.

#### **Sammanfattning av ärendet**

För varje verksamhetsår bör en treårig tillsynsplan med behovsutredning finnas upprättad för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följas upp och utvärderas.

Tillsynsplanen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över verksamheten som fordrar återkommande tillsyn. Den plan- och bygglag som trädde i kraft 2 maj 2011 kan konstateras ha resulterat i ytterligare behov av resurser, såväl administrativt som i form av fler platsbesök etc.

Då kommunerna har en lagstadgad skyldighet att arbeta med de aktuella verksamhetsområdena måste det också vara nämndens målsättning att arbeta för att behov och resurser på sikt ska vara i balans. Trots att planerade tillsynsaktiviteter är hårt nedprioriterade så måste ytterligare nerskärningar göras. Vilket innebär en viss nedprioritering bland inkomna klagomål, tekniskt samråd, arbetsplatsbesök och slutsamråd. I behovsutredningen framgår det att avdelningen har ett underskott på ca 1 455 timmar.

Ska någon egeninitierad tillsyn göras så bör det göras i projektform och då måste avdelningen få ytterligare resurser.

#### **Beskrivning av ärendet**

För varje verksamhetsår bör en treårig tillsynsplan med behovsutredning finnas upprättad för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följas upp och utvärderas. Tillsynsplanen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.

Den plan- och bygglag (2010:900) som trädde i kraft 2 maj 2011 kan konstateras ha resulterat i ytterligare resursbehov, såväl administrativt som i form av fler platsbesök etc. Enligt Boverkets bedömning så skulle resursbehovet öka med 1,5. Ytterligare förändringar inom området har skett under 2014 med t ex "Attefallsbyggnationer". Utbildningar inom plan- och bygglagstiftningens område måste ständigt prioriteras och nya rättsfall följas.

## Jävsnämnden

I ärendet föreligger bygg- och miljöavdelningens förslag till treårig tillsynsplan och behovsutredning inom plan- och bygglagens område, för år 2020-2022, utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för.

Tillsynsplanen avser såväl samhällsbyggnadsnämndens som jävsnämndens verksamheter har fokuserat på att fördela timmarna i stort sett till det som är händelsestyrt, d v s inkommande ansökningar, anmälningar etc samt en viss del till övriga ansvarsområden enligt nedan.

Den tillsyn som föreslås är prioriterad och till största delen händelsestyrd. Trots att planerade tillsynsaktiviteter är hårt nedprioriterade så måste ytterligare nerskärningar göras. Vilket innebär en viss nedprioritering bland inkomna klagomål, tekniskt samråd, arbetsplatsbesök och slutsamråd.

Enligt behovsutredningen så behövs det ca 4 255 timmar för att uppfylla behovet, avdelningen har ett underskott på ca 1 455 timmar.

Området som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser är även övergripande tillsyn t ex strandskyddstillsyn, olovliga byggnader m m.

Enligt plan- och bygglagen ska nämnden verka för en god byggnadskultur samt en god och estetiskt tilltalande stads- och landskapsmiljö. Nämnden ska uppmärksamt följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning. Nämnden har ansvar för att utöva tillsyn och ska verka för att lagar och bestämmelser inom plan- och bygglagens område efterlevs.

### **\*PBL allmänt**

Här ingår framför allt händelsestyrd handläggningstid, d v s att hantera inkommande bygglovsansökningar och handläggning av anmälningspliktiga åtgärder, övergripande tillsyn som i dagsläget mest rör sig om nedskräpning alt förfallna fastigheter m m.

1 juli 2009 övergick också tillsynsansvaret över strandskyddet till kommunerna efter att tidigare legat hos länsstyrelserna.

Den nya plan- och bygglagstiftningen kräver avsevärt mycket fler handläggningssteg/-timmar i bygglovsprocessen. Mer fokus ställs också på kontrollplan, tekniskt samråd, platsbesök etc. Även formalia om kommunikering före beslut och delgivning/kungörelse m m efter beslut har skärpts.

Nämnden har tillsynsansvar för att plan- och bygglagstiftningen ska följas, vilket innebär att olovligt byggande ska bevakas och vid upptäckt ska nämnden agera. Detta arbete initieras framför allt av anmälningar om svartbyggen från grannar etc.

## Jävsnämnden

### \* **Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)**

Nämnden har tillsynsansvar av funktionskontroll av ventilationssystem. Ett register för den obligatoriska ventilationskontrollen har upprättats för skolor, flerbostadshus och industrier och uppdateras kontinuerligt. I uppgiften ingår att registrera funktionskontrollerna och se till att dessa utförs i rätt tid. Underlåtenhet kan medföra beslut om vitesföreläggande och att sanktionsavgift senare utdöms.

### \* **Enkelt avhjälpna hinder (EAH)**

Boverket har tagit fram föreskrifter och allmänna råd om undanröjande av enkelt avhjälpna hinder till och i befintliga lokaler dit allmänheten har tillträde och på befintliga allmänna platser. Föreskrifterna trädde i kraft 1 december 2003 och bygger på PBL.

Lagstiftningen innebär att det ställs krav på att enkelt avhjälpna hinder mot tillgänglighet och användbarhet ska undanröjas i befintliga byggnader som innehåller lokaler dit allmänheten har tillträde och på befintliga allmänna platser. Enligt riksdagens och regeringens målsättning skulle hindren ha varit åtgärdade senast 2010.

I Kalix beslutade samhällsbyggnadsnämnden respektive jävsnämnden i februari 2010 att anta en policy för undanröjande av enkelt avhjälpna hinder för att underlätta det fort satta arbetet. Vissa åtgärder har vidtagits, men mycket arbete kvarstår både internt inom kommunens egna verksamheter och även externt.

### \* **Hissar och vissa andra motordrivna anordningar i byggnadsverk**

Hissar och motordrivna anordningar ska besiktigas innan de tas i bruk och sedan i återkommande intervaller. Ansvar ligger på ägaren, ofta är detta fastighetsägaren. Ägaren är skyldig att genomföra besiktningarna med auktoriserat besiktningsorgan. Anslaget om genomförd besiktning ska sättas upp väl synligt. Om besiktningen visar att hissen är undermålig kan nämnden tvingas vitesförelägga fastighetsägaren om att åtgärda brister samt meddela användningsförbud. Inget register för hissar och *vissa andra motordrivna anordningar i byggnadsverk har upprättats.*

### **Övrigt**

Diverse rådgivning, svar på remisser och yttranden sker kontinuerligt och denna tid är svår att påverka och är beräknad erfarenhetsmässigt utifrån tidigare års behov. Överklagade beslut tar ytterligare tid i anspråk som är svåra att påverka.

Varje byggnadsinspektör beräknas arbeta ca 1 500 timmar per år. Från den tillgängliga tiden ska tid räknas bort för diverse möten, planering, kvalitetsarbete, yttranden och utbildning etc. Därefter kvarstår tillgänglig handläggningstid/inspektör på ca 1 000 timmar/inspektör för handläggning/tillsyn. Vid samhällsbyggnads- och jävsnämndens bygg- och miljöavdelning finns tre byggnadsinspektörer.

## Jävsnämnden

Under 2020 är 20 % av en byggnadsinspektörstjänst vakant. Det innebär att avdelningen har 2,8 heltidstjänster dvs 2 800 timmars inspektörstid inom plan- och bygglagstiftningens område.

De uppskattade timmarna i tillsynsplaneringen 2020-2022 har gjorts genom att dividera totala antalet ärenden för 2017, 2018 och 2019 (fram till 2019-11-20) med tre för att på ett ungefär kunna uppskatta ärendeflödet på årsbasis inom de olika områdena.

Myndighetsutövning genom anmälningar, prövningar, yttrande och tillsyn av olika slag kommer sannolikt att präglade även år 2020.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 8 januari 2020.

### **Protokollsutdrag skicka till**

Bygg och miljöavdelning



## Jävsnämnden

§ 9

Dnr 2020-11-ADM

### Tillsynsplan med behovsutredning, livsmedel och miljöområdet för år 2020

#### Jävsnämndens beslut

Nämnden antar tillsynsplan inom miljöområdet m m för år 2020 – 2022 och kontrollplan inom livsmedelsområdet för 2020-2022 med de förslag till bort- och nedprioriteringar av de olika ämnesområden som ges.

#### Sammanfattning av ärendet

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska tillsynsmyndigheten, d v s nämnden, för varje verksamhetsår upprätta en treårigtillsynsplan för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

Livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel (LIVSFS 2005:21) finns motsvarande krav på tillsynsplan och behovsutredning inom livsmedelslagstiftningen. Myndigheten ska vara opartisk, effektiv och ha tillgång till tillräckligt med personal med tillräcklig kompetens. Kontrollen ska vara utformad för att säkerställa likriktning och kvalitet. Ett register ska föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn.

Tillsynen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.

I ärendet föreligger bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsplan inom miljö- och hälsoskydd, kemikale tillsyn och kontrollplan för livsmedelsområdet för år 2020-2022, med tillhörande behovsutredningar utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för.

Planen, avser såväl samhällsbyggnadsnämndens som jävsnämndens verksamheter, har fokuserat på att fördela tillsynstimmarna så att tillsynsobjekt med fasta årsavgifter i första hand prioriteras oavsett ämnesområde.

Den prioriterade planerade tillsynen som föreslås är återigen hårt prioriterad och sker främst till de objekt som betalar en fast tillsyns-/kontrollavgift. Totalt har avdelningen 1 886 timmar att fördela på den planerade tillsynen för miljö- och hälsoskydd samt kemiska produkter. Det bedömda behovet visar på ett behov av 2 560 timmar dvs ca 670 timmar som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser inom miljöinspektörernas arbets-områden. Bygg- och miljöavdelningens förslag på prioriterade tillsyns-områden är på 1 870 timmar. Utöver detta så har nämnden en kontrollskuld på totalt 45 timmar från 2019 som måste planeras in under 2020.

Behovsutredningen visar att det behövs ca 1,25 heltidstjänster för att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig livsmedelskontroll. För 2020 finns det 1,25 heltidstjänst fördelat på fyra inspektörer, dvs behovet kan tillgodoses.

## Jävsnämnden

Bort och nedprioriterade ämnesområden för 2020 är miljöövervakning, miljö-tillsyn inom s k U-verksamheter, kemikalietillsyn, arbete med förorenade områden m m som i dagsläget helt eller delvis bort prioriterat. Även bör det nämnas att det finns stort behov av inventeringar av enskilda avlopp.

Då kommunerna har en lagstadgad skyldighet att arbeta med de aktuella verksamhetsområdena måste det också vara nämndens målsättning att arbeta för att behov och resurser på sikt ska vara i balans.

### Beskrivning av ärendet

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska tillsynsmyndigheten, d v s nämnden, för varje verksamhetsår upprätta en treårig tillsynsplan för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

Livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel (LIVSFS 2005:21) finns motsvarande krav på tillsynsplan och behovsutredning inom livsmedelslagstiftningen. Myndigheten ska vara opartisk, effektiv och ha tillgång till tillräckligt med personal med tillräcklig kompetens. Kontrollen ska vara utformad för att säkerställa likriktning och kvalitet. Ett register ska föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn.

Tillsynen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.

I ärendet föreligger bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsplan inom miljö- och hälsoskydd, kemikalietillsyn och kontrollplan för livsmedelsområdet för år 2020-2022, med tillhörande behovsutredningar utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för.

Varje miljöinspektör beräknas, enligt vedertagen modell, arbeta ca 1 500 timmar per år. Vid samhällsbyggnadsnämnden/jävsnämnden bygg- och miljöavdelning finns under 2020 5,35 årsarbetskrafter, miljöinspektörer, som arbetar med tillsyn inom miljö, hälsoskydd, kemikalier och livsmedel.

Från den tillgängliga tiden ska administrativ tid räknas bort t ex diverse möten, övergripande planering, kvalitetsarbete, handledning etc. Enligt SKL's modell om tillgänglig tillsynstid/inspektör kvarstår därefter ca 820 timmar/inspektör för tillsyn/kontroll etc, vilket visat sig stämma även i Kalix. Av de 820 timmarna så är dom fördelade på planerad tillsyn ca 460 timmar och oplanerad tillsyn ca 360 timmar. Vilket innebär ca 2 460 timmar finns att fördela på den planerade tillsynen. Tillsynsplanen redovisar endast det planerade tillsynsbehovet.

## Jävsnämnden

Den oplanerade tillsynen har uppskattats utifrån erfarenhet från tidigare års ärenden till ca 360 timmar/inspektör. Vilket även är i enlighet med SKL's modell angående tillgänglig tillsynstid. I ärendeflöden ingår exempelvis handläggning rörande värmepumpar, avloppsanläggningar, upplägg av massor, anmälningar av C-verksamheter, klagomål, information och rådgivning, yttranden, samråd, enkäter etc.

Tillsynsplanen har återigen fokuserat på att fördela tillsynstimmarna så att tillsynsobjekt med fasta årsavgifter i första hand prioriteras oavsett ämnesområde. Dessa ingår således i den planerade tillsynen.

Sammanställning över tidsåtgång inom olika prioriterade tillsynsområden i tillsynsplanen för 2020 samt bedömt behov för 2020.

Tillsynsområde	Planerat 2020	Bedömt behov 2020
Miljöfarlig verksamhet	1 460	1 820
Hälsoskydd	300	590
Kemiska produkter	110	150
Livsmedel	580	580
<b>Totalt</b>	<b>2 460</b>	<b>3 140</b>
Kontroll skuld miljö	45	45
Kontroll skuld livsmedel	6	6

Behovsutredningen visar att det behövs ca 1,25 heltidstjänster för att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig livsmedelskontroll. För 2020 finns det 1,25 heltidstjänst fördelat på fyra inspektörer, dvs behovet kan tillgodoses.

Den tillsyn som föreslås är återigen hårt prioriterad och i stort sett antingen händelsestyrd eller sker främst till de objekt som betalar en fast tillsyns-/kontrollavgift.

I tillsynsplanen redovisas behov på ytterligare ca 670 timmar inom miljöområdet som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser. Utöver detta så har nämnden en kontrollskuld på totalt ca 45 timmar från 2019 som också måste planeras in under 2019.

Bort och nedprioriterade ämnesområden för 2020 är miljöövervakning, miljötillsyn inom s k U-verksamheter, kemikalietillsyn, arbete med förorenade områden m m. Även bör det nämnas att det finns stort behov av inventeringar av enskilda avlopp. För att genomföra den tidplan beträffande inventeringar, undersökning, efterbehandling etc som behandlats av nämnden oktober 2012 krävs ytterligare utökade resurser.

Läget känns fortsatt allvarligt eftersom bygg- och miljöavdelningen under många år tvingats till kraftiga bort- och nedprioriteringar inom de olika ämnesområdena och situationen blir alltmer ohållbar. Myndighetsutövning genom tillsynsarbete, yttrande och prövningar av olika slag kommer sannolikt att präglade även år 2020.



## Jävsnämnden

Sammanställning över tillsynsarbetet redovisas tertialvis till nämnden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 8 januari 2020

Förslag tillsynsplan inom miljöområdet m m för år 2020 – 2022

Förslag kontrollplan inom livsmedelsområdet för 2020-2022

### **Protokollsutdrag skickas till**

Bygg och miljöavdelningen

## Jävsnämnden

§ 10

Dnr 2020-00017 17

### Tillsynsplan för räddningstjänsten 2020

#### Jävsnämndens beslut

Jävsnämnden antar tillsynsplan för räddningstjänsten att gälla för år 2020.

#### Sammanfattning av ärendet

Tillsyn över efterlevande av Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och föreskrifter som meddelats med stöd av lagen utövas av en kommun inom kommunens område, LSO 5:1. Enligt kommunens handlingsprogram för att uppfylla LSO, planeras tillsynsverksamheten i första hand utifrån behovet av tillsyn för att säkerställa att den enskilde uppfyller kraven på ett skäligt brandskydd.

Tillsyn över efterlevande av lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), föreskrifter och beslut som meddelats i anslutning till lagen utförs av den myndighet som prövar frågor om tillstånd enligt LBE, LBE 21 §.

Enligt kommunens handlingsprogram för LSO så planeras tillsyn enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) med samma utgångspunkt som tillsyn enligt LSO. Där möjlighet finns genomför kommunen tillsyn samordnat för de två lagstiftningarna.

För att identifiera behovet av tillsyn används i första hand erfarenheter från tidigare tillsynsbesök, men även identifierade brister från allmänhet, annan myndighet eller räddningstjänstens organisation ligger till grund för tillsyn.

I enlighet med handlingsprogrammet fastställs tillsynsplanen årligen av ansvarig nämnd. För 2020 har räddningstjänsten upprättat ett förslag på en tillsynsplan och räddningschefen föreslår att jävsnämnden antar planen att gälla för 2020.

#### Förslag tillsynsplan 2020

##### Behovsprövad tillsyn

Genomförs i första hand där fastighetsägaren enligt lagstiftningen är skyldig att till kommunen lämna in en skriftlig redogörelse över brandskyddet. Verksamhetsklasser med höga krav på byggnadstekniskt brandskydd prioriteras tillsammans med verksamheter där ett stort antal personer vistas samtidigt och/eller där alla inte kan förväntas klara utrymningen på egen hand.

##### Händelsebaserad tillsyn

Genomförs när något aktualiserats, inträffad händelse, tips från allmänhet eller på annat sätt påtalat behov.

##### Annan tillsyn

Genomförs oanmält och när så är möjligt med andra tillsynsmyndigheter och tillståndsgivare.

## Jävsnämnden

### **Tillsyn med stöd av Lag (2003:778) om skydd mot olyckor** **Behovsprövad tillsyn**

Antal planerade tillsynsbesök är 70 st.

### **Händelsebaserad tillsyn**

Genomförs vid behov.

### **Annan tillsyn**

Planeras löpande under året i samråd med övriga tillsynsmyndigheter.

### **Tillsyn med stöd av Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor**

### **Behovsprövad tillsyn**

Antal planerade tillsynsbesök är 15 st.

### **Händelsebaserad tillsyn**

Genomförs vid behov.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 28 november 2020

### **Protokollsutdrag skickas till**

Räddningstjänsten

## Jävsnämnden

§ 11

Dnr 2019-997-LTS

### **Morjärv 3:7, fastställande av faroanalys för Morjärvs vattenverk**

#### **Jävsnämndens beslut**

Nämnden fastställer samhällsbyggnadsförvaltningens faroanalys och undersökningsprogram för regelbundna undersökningar av dricksvattenkvalitet för dricksvattenanläggningen. Beslutet gäller enligt 12 § andra stycket dricksvattenföreskrifterna fram till år 2025.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Bygg och miljöavdelningen har granskat samhällsbyggnadsförvaltningens faroanalys och förslag till undersökningsprogram för regelbundna undersökningar av dricksvattenkvaliteten gällande Morjärvs vattenverk som förser 280 abonnenter i Kalix kommun med dricksvatten.

Bygg- och miljöavdelningen bedömer att föreslagna parametrar, provtagningspunkter och frekvensen för normal respektive utvidgad undersökning är tillräcklig enligt kraven i 9 § dricksvattenföreskrifterna. Förvaltningens förslag till nämnden är därför att anta och fastställa faroanalys och undersökningsprogram.

#### **Bakgrund**

I september 2017 beslutade Livsmedelsverket genom LIVSFS 2017:2 att genomföra en rad ändringar i dricksvattenföreskrifterna. Enligt 2 c § dricksvattenföreskrifterna ska den som producerar eller distribuerar dricksvatten genomföra en faroanalys.

Utifrån denna ska producenten sedan enligt 9 § upprätta ett förslag till undersökningsprogram för dricksvattenkvaliteten. Förslaget ska ange provtagningspunkter och frekvens för normal och utvidgad undersökning. Både faroanalysen och undersökningsprogrammet ska enligt 12 § fastställas av kontrollmyndigheten.

Livsmedelsverkets föreskrifter (SLVFS 2001:30) om dricksvatten kräver att faroanalys och undersökningsprogram upprättas för kontroll av dricksvattenkvalitet. Programmet ska fastställas av den ansvariga kontrollmyndigheten.

Samhällsbyggnadsförvaltningen avdelning teknisk försörjning ansvarar för kontroll av distributionsnätet. De har tagit fram en faroanalys och undersökningsprogram för regelbundna undersökningar av dricksvattenkvalitet. Provtagnings-schemat/undersökningsprogrammet omfattar provtagningspunkter enligt dricksvattenföreskrifterna för normal och utvidgad undersökning i Kalix kommuns distributionsnät.

## Jävsnämnden

I de faroanalyserna som under år 2019 kommer att tas fram för kommunens dricksvattenanläggningar ska mikrobiologiska, kemiska, allergena och fysiska hälsofaktorer identifieras för att kunna förebyggas eller reduceras i de olika distributionsanläggningarna, enligt undersökningsprogrammet kommer samhällsbyggnadsförvaltningen att ta 218 schemalagda prover per år i distributionsnätet i Kalix kommun. De tar även 60 prover/år för analys av vatten i grundvattenbrunnarna. Vattenproverna skickas för analys till det ackrediterade laboratoriet SYNLAB i Umeå.

Vid avvikelser på parametrar i vattenanalyser redovisar teknisk försörjning analysrapport och vilka åtgärder och uppföljning som gjorts i ärendet genom en skrivelse till bygg- och miljöavdelningen.

Nämndens beslut att fastställa faroanalysen och undersökningsprogrammet gäller enligt 12 § andra stycket i fem år.

### Morjärvs vattenverk

Vid beredningen av dricksvatten i Morjärvs vattenverk pumpas vatten från en grundvattenbrunn, därefter sker doseringen av NaOH innan UV-behandlingen. Efter beredningen i verket pumpas vattnet till högreservoar, dvs. Morjärvs vattentorn innan renvattnet går ut till nätet/användare.

### Faroanalys

I den genomförda faroanalysen enligt HACCP har kritiska kontrollpunkter identifierats vid doseringen av NaOH samt vid UV-behandlingen.

- Dosering av NaOH- Ett online system övervakar den flödesstyrda doseringen, parametrar som övervakas är flöde, pH, och temperatur i byggnaden. Vid behov görs korrigerande åtgärder. Vid lägre pH än 6,5 larmar systemet, Vid högre pH än 9 blockerar styrsystemet pH-doseringen (NaOH). När pH 9,5 stängs det utgående vattnet.
- UV-behandling- Rutiner/instruktioner för kontroll och byte av UV-lampa. Online övervakningslarm som meddelar driftpersonal vid avvikelse.

### Undersökningsprogram

Samhällsbyggnadsförvaltningen har ett gemensamt undersökningsprogram/provtagningschema för hela Kalix kommuns distributionsnät. Baserat på faroanalysen för Morjärvs vattenverk har teknisk försörjning beslutat att provtagning kommer att ske enligt nedan.

Provtagning per år

Vattenverk/m <sup>3</sup> /dygn	Mikrobiologiska	Kemiska	Hos användare
Morjärv 97 m <sup>3</sup> /dygn	7 prover/år	4 prov/år	5 prov/år

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att föreslagna parametrar, provtagningspunkter och frekvensen för normal respektive utvidgad undersökning är tillräckliga enligt kraven i 9 § dricksvattenföreskrifterna.



## Jävsnämnden

Bygg- och miljöavdelningens förslag till nämnden är att anta och fastställa Kalix Kommuns faroanalys och undersökningsprogram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 18 december 2019  
Faroanalys för Morjärvs vattenverk

### **Protokollsutdrag skicka till**

Teknisk försörjning

## Jävsnämnden

§ 12

Dnr 2019-998-LTS

### **Övermorjärv 4:31, fastställande av faroanalys för Övermorjärvs vattenverk**

#### **Jävsnämndens beslut**

Nämnden fastställer samhällsbyggnadsförvaltningens faroanalys och undersökningsprogram för regelbundna undersökningar av dricksvatten kvalitet för dricksvattenanläggningen. Beslutet gäller enligt 12 § andra stycket dricksvattenföreskrifterna fram till år 2025.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Bygg och miljöavdelningen har granskat samhällsbyggnadsförvaltningens faroanalys och förslag till undersökningsprogram för regelbundna undersökningar av dricksvattenkvaliteten gällande Morjärvs vattenverk som förser 280 abonnenter i Kalix kommun med dricksvatten.

Bygg- och miljöavdelningen bedömer att föreslagna parametrar, provtagningspunkter och frekvensen för normal respektive utvidgad undersökning är tillräcklig enligt kraven i 9 § dricksvattenföreskrifterna. Avdelningens förslag till nämnden är därför att anta och fastställa faroanalys och undersökningsprogram.

#### **Bakgrund**

I september 2017 beslutade Livsmedelsverket genom LIVSFS 2017:2 att genomföra en rad ändringar i dricksvattenföreskrifterna. Enligt 2 c § dricksvattenföreskrifterna ska den som producerar eller distribuerar dricksvatten genomföra en faroanalys.

Utifrån denna ska producenten sedan enligt 9 § upprätta ett förslag till undersökningsprogram för dricksvattenkvaliteten. Förslaget ska ange provtagningspunkter och frekvens för normal och utvidgad undersökning. Både faroanalysen och undersökningsprogrammet ska enligt 12 § fastställas av kontrollmyndigheten.

Livsmedelsverkets föreskrifter (SLVFS 2001:30) om dricksvatten kräver att faroanalys och undersökningsprogram upprättas för kontroll av dricksvattenkvalitet. Programmet ska fastställas av den ansvariga kontrollmyndigheten.

Samhällsbyggnadsförvaltningen avdelning teknisk försörjning ansvarar för kontroll av distributionsnätet. De har tagit fram en faroanalys och undersökningsprogram för regelbundna undersökningar av dricksvattenkvalitet. Provtagnings-schemat/undersökningsprogrammet omfattar provtagningspunkter enligt dricksvattenföreskrifterna för normal och utvidgad undersökning i Kalix kommuns distributionsnät.

## Jävsnämnden

I de faroanalyserna som under år 2019 kommer att tas fram för kommunens dricksvattenanläggningar ska mikrobiologiska, kemiska, allergena och fysiska hälsofaror identifieras för att kunna förebyggas eller reduceras i de olika distributionsanläggningar, enligt undersökningsprogrammet kommer samhällsbyggnadsförvaltningen att ta 218 schemalagda prover per år i distributionsnätet i Kalix kommun. De tar även 60 prover/år för analys av vatten i grundvattenbrunnarna. Vattenproverna skickas för analys till det ackrediterade laboratoriet SYNLAB i Umeå.

Vid avvikelser på parametrar i vattenanalyser redovisar teknisk försörjning analysrapport och vilka åtgärder och uppföljning som gjorts i ärendet genom en skrivelse till bygg- och miljöavdelningen.

Nämndens beslut att fastställa faroanalysen och undersökningsprogrammet gäller enligt 12 § andra stycket i fem år.

### Övermorjärvs vattenverk

Vid beredningen av dricksvatten i Övermorjärvs vattenverk pumpas vatten från en grundvattenbrunn via två pumpar, därefter sker doseringen av NaOH. Vattnet går till en lågreservoar innan det pumpas, växelvis mellan två pumpar till UV-behandlingen.

### Faroanalys

I den genomförda faroanalysen enligt HACCP har kritiska kontrollpunkter identifierats vid doseringen av NaOH samt vid UV-behandlingen.

- Dosering av NaOH- Ett online system övervakar den flödesstyrda doseringen, parametrar som övervakas är flöde, pH, och temperatur i byggnaden. Vid behov görs korrigerande åtgärder. Vid lägre pH än 6,5 larmar systemet, Vid högre pH än 9 blockerar styrsystemet pH-doseringen (NaOH). När pH 9,5 stängs det utgående vattnet.
- UV-behandling- Rutiner/instruktioner för kontroll och byte av UV-lampa. Online övervakningslarm som meddelar driftpersonal vid avvikelse.

### Undersökningsprogram

Samhällsbyggnadsförvaltningen har ett gemensamt undersökningsprogram/provtagningschema för hela Kalix kommuns distributionsnät. Baserat på faroanalysen för Övermorjärvs vattenverk har teknisk försörjning beslutat att provtagning kommer att ske enligt nedan.

Provtagning per år

Vattenverk/m <sup>3</sup> /dygn	Mikrobiologiska	Kemiska	Hos användare
Övermorjärv 7,3 m <sup>3</sup> /dygn	7 prover/år	4 prov/år	5 prov/år

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att föreslagna parametrar, provtagningspunkter och frekvensen för normal respektive utvidgad undersökning är tillräckliga enligt kraven i 9 § dricksvattenföreskrifterna.



## Jävsnämnden

Bygg- och miljöavdelningens förslag till nämnden är att anta och fastställa Kalix Kommuns faroanalys och undersökningsprogram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 17 december 2019  
Faroanalys för Övermorjärvs vattenverk

### **Protokollsutdrag skicka till**

Teknisk försörjning

## Jävsnämnden

§ 13

Dnr 2014-691-PDP

### **Del av Karlsborg 3:1, detaljplan för Karlsborgs f.d. reningsverk, beslut om utställning för ny granskning,**

#### **Jävsnämndens beslut**

Nämnden godkänner att planförslaget gällande detaljplan för Karlsborgs f.d. reningsverk (del av Karlsborg 3:1) kan ställas ut för ny granskning.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kalix kommun har genom samhällsbyggnadschefen ansökt 20 augusti 2014 om att upprätta en ny detaljplan för Karlsborgs f.d. reningsverk (del av Karlsborg 3:1). Syftet är att skapa planmässiga förutsättningar för att kunna bilda en ny fastighet för småindustriändamål och därefter sälja denna. Gällande detaljplan medger inte detta eftersom området är avsatt som allmän plats mark, naturområde etc. Marken ägs av BillerudKorsnäs AB och den aktuella byggnaden ägs av Kalix kommun, vilken är belägen på ofri grund.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 16 september 2014 § 77 att starta processen med att upprätta ny detaljplan för Karlsborgs f.d. reningsverk.

Samhällsbyggnadsnämndens ordförande beslutade 19 januari 2015 genom delegationsbeslut enligt samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning punkt 4.4. att rubricerad detaljplan kan skickas på samrådsremiss.

Under samrådstiden 5 mars - 27 mars 2015 har planförslaget funnits tillgängligt på kommunens hemsida och anslagstavla. Planförslaget har även skickats med post till berörda sakägare, myndigheter och organisationer.

Samrådsredogörelse upprättades 30 mars 2015. Ett gemensamt yttrande mot planförslaget har lämnats av boende i Karlsborg under samrådstiden. I yttrandet framgår bland annat att de är helt emot att en ny detaljplan upprättas, utan anser att gällande detaljplan ska fortsätta gälla.

Samhällsbyggnadsnämndens ordförande beslutade 8 april 2015 genom delegationsbeslut enligt samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning punkt 4.4. att rubricerad detaljplan kan ställas ut för allmän granskning.

Under granskningstiden 13 april - 13 maj 2015 har planförslaget funnits utställt för allmän granskning på kommunens hemsida och varit kungjort i NK och NSD. Tre av de boende som under samrådet lämnat yttrande mot planförslaget kvarstår med sina synpunkter enligt inlämnat granskningsyttrande.

Kommunen har efter genomförd granskning våren 2015 bedömt att det finns en viss risk att jävsituation uppstår och därmed pausat processen.

## Jävsnämnden

Detta föranleder att ärendet överförs till jävsnämnden som beslutande instans. Kommunen anser att en ny granskning bör genomföras i samband med återupptagandet av ärendet.

Planförslaget har reviderats något med anledning av inkomna yttranden under granskningstiden 2015 samt nya gällande planbestämmelser enligt plan- och bygglagen. Förslagen användning blir verksamhet istället för småindustri. Samtliga planhandlingar uppdaterades i januari 2020.

Ärendet har föredragits på jävsnämndens beredningsmöte 12 februari 2020 där förslaget är att nämnden godkänner att ställa ut förslaget för ny granskning.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 27 januari 2020  
Granskningshandlingar

### **Protokollsutdrag skicka till**

Samhällsbyggnadschefen

## Jävsnämnden

§ 14

Dnr 2019-347-BLB

### **Tor 8, startbesked flerbostadshus med komplementbyggnader**

#### **Jävsnämndens beslut**

Nämnden vägrar startbesked enligt 10 kap 3 § plan- och bygglagen (PBL) för nybyggnadsåtgärderna avseende grundläggning och överbyggnader på Tor 8.

#### **Motivering**

Enligt 10 kap 3 § PBL får åtgärderna inte påbörjas innan jävsnämnden har meddelat ett startbesked, om åtgärden kräver

1. bygglov, marklov eller rivningslov

Enligt 10 kap 23 § PBL ska jävsnämnden med ett startbesked godkänna att en åtgärd som avses i 10 kap 3 § PBL får påbörjas, om

1. åtgärden kan antas komma att uppfylla de krav som gäller enligt denna lag eller föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen,

Enligt 13 kap 15 § PBL får ett beslut om startbesked endast överklagas av sökanden eller anmälaren i ärendet. Lag (2015:668).

#### **Beskrivning av ärendet**

Kalix Kommun, Fastighetsavdelningen, har kommit in med en begäran om startbesked för nybyggnadsåtgärderna avseende grundläggningsarbeten och överbyggnader för flerbostadshus med tillhörande komplementbyggnader på fastigheten Tor 8.

När byggnadsnämnden ska avgöra om ett startbesked kan ges bedömer nämnden om åtgärderna kan antas uppfylla de krav som gäller enligt PBL, PBF eller dess föreskrifter.

Bygg- och miljöavdelningen har bedömt att förutsättningarna för ett startbesked inte är uppfyllda då det framkommit att radiatorer inkräktar på funktionsmått vid parsängarna i lägenheterna med storleken 2 RoK och 3 RoK, och därmed inte uppfyller kraven på funktionsmått enligt Svensk Standard SS 91 42 21:2006. Byggherren önskar nyttja möjligheten att begära ett startbesked trots att bygg- och miljöavdelningen bedömer att förutsättningarna för detta inte är uppfyllda. Jävsnämnden kan då ta beslut om att vägra startbesked, varpå sökanden efter det har möjlighet att överklaga det beslutet.

Byggherren stödjer sin syn på saken och sin begäran om startbesked på utlåtanden från Hans Walloschke, MAF Arkitektkontor AB, och Susann Ryan, a och d arkitektkontor.

## Jävsnämnden

Hans Walloschke, MAF Arkitektkontor AB, har i sitt utlåtande skrivit att:  
"Radiator i sovrum för 2 Rok-lägenheterna kommer att inkräkta på 70 cm funktionsmåttet med borde kunna ses som mindre avvikelse för att det inte berör den tillgängliga sidan av sängen. Radiator i sovrum för 3 Rok-lägenheterna inkräktar på 90 cm funktionsmått mot fönstervägg. Detta borde kunna betraktas som en mindre avvikelse då den passagen inte hellre berör tillgängligheten."

Susann Ryan, a och d arkitektkontor, har i sitt svar via mail skrivit att:  
"Radiatorer i sovrum: att radiatorer inkräktar på dessa funktionsmått är något som man oftast har overseende med då det i princip annars skulle innebära en kraftig fördyrning av projekt då sovrum måste göras ca 100 mm större än angivna minimimått."

Bygg- och miljöavdelningen stödjer sin uppfattning om att förutsättningar för att meddela startbesked saknas med hänvisning till Svensk Standard (SS 91 42 21:2006) och svar från Jakob Wranne, Boverket – myndigheten för samhällsplanering, byggande och boende.

Svensk Standard (SS 91 42 21:2006) anger under punkt 4 om funktionsmått att:  
"Radiatorer, värmerör, schakt o.d. får ej inkräkta på angivna funktionsmått".

Jakob Wranne, Boverket, har i sitt svar via mail skrivit att:  
"Radiatorer eller konvektorer eller element, får inte inkräkta på betjäningssytan, betjäningssmått, det som ibland även kallas funktionsmått. Inga fasta delar av huset får blockera eller inkräkta på de ytorna. På vissa ytor får det vid planeringen av huset placeras möbler som lätt kan flyttas.  
Se också bostadsutformningsstandarden SS 91 42 21:2006, sida 4, punkt 4 Funktionsmått, näst sista meningen: Radiatorer, värmerör, schakt o.d. får ej inkräkta på angivna funktionsmått."

Bygg- och miljöavdelningen bedömer att förutsättningarna för att meddela ett startbesked enligt 10 kap 3 § PBL saknas, vilket innebär att nämnden ska besluta att vägra startbesked.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 13 februari 2020

### Övrigt

Beslutet kan överklagas av dem som anses berörda inom 3 veckor från att de fått ta del av beslutet. Hur du överklagar, se bilaga.

### Protokollsutdrag skickas till

Kalix kommun, fastighetsavdelningen