



KALIX KOMMUN

ANSÖKAN OM ANSLAG ur Ungdomsfonden

Blanketten skickas till:

Kalix kommun
Kansliet
Service- och utvecklingsenheten
952 81 Kalix

Kontaktperson:

Malin Åberg, Trygghets och preventionssamordnare

Ekonomisk redovisning och utvärdering av projektet ska lämnas in senast två månader efter avslutat arrangemang/projekt, eller senast 31 december 2021. Om projektet inte genomförs i enlighet med ansökan ska beviljade medel helt eller delvis återbetalas. Förändringar av projektet ska alltid diskuteras innan genomförandet med Kalix kommuns kontaktperson. Projekt bereds med förenklad handläggning och kan maximalt sökas för projekt upp till 150 000 kr per förening eller organisation.

Sökande organisation:

Namn:		
Adress:	Postnummer:	Ort:
Telefon:	Organisationsnummer:	
E-post:	Hemsida:	Facebook:

Organisationsform:

- Ekonomisk förening: Ideell förening: Handelsbolag:
- Enskild firma: Stiftelse. Annat:
- Plusgironummer: _____
- Bankgironummer: _____
- Bankkontonummer
inkl. clearingsnr: _____

Bifogar kopia på:

- F-skattebevis Registreringsbevis

Kontaktperson/projektledare:

Namn:		
Adress:	Postnummer:	Ort:
Telefon:	E-post:	



KALIX KOMMUN

Revisor:

Namn:		
Adress:	Postnummer:	Ort:
Telefon:	E-post:	

Tidigare stöd:

Sökande har tidigare fått stöd från Kalix kommun:

Nej Ja Om ja, vilket år: _____ För vilket projekt? _____

Aktuellt projekt:

Projektets titel:	
Projektets startdatum:	Projektets slutdatum:
Planerat startdatum/premiär/invigning, datum och plats:	
Ort/orter där projektet äger rum:	Antal föreställningar/arr:
Projektets totala kostnad:	Ansökt belopp från enheten för arbete och kompetens:
Målgrupper:	
<ul style="list-style-type: none">• Barn- och ungdomar 12 – 20 år, för att öka utbudet av aktiviteter för våra ungdomar.	



KALIX KOMMUN

Kortfattad projektbeskrivning. Sammanfatta på utrymmet nedan projektets idé, syfte och hur det kommer att genomföras:

Beskriv ingående hur integrationen sker i projektet. Vilka integrationsfrämjande effekter har projektet?

BILAGOR:

Med ansökan om projektstöd ska följande bilagor bifogas:

1. **Detaljerad projektbeskrivning.** Projektbeskrivningen ska redogöra för det praktiska genomförandet med tidsplan, marknadsföring, lokal m.m. Det går att hänvisa till övrig information på en webbadress.



KALIX KOMMUN

INKOMSTER:			UTGIFTER:	
Bidrag, ange bidragsgivare:	Sökt belopp (tkr)	Varav beviljat (tkr)		Belopp (tkr)
			Löner o arvoden:	
			Sociala avgifter:	
			Administration:	
			Marknadsföring:	
			Material/produktionskostnader:	
Andra intäkter t.ex. biljettintäkter, sponsring, försäljning etc.			Lokal:	
			Teknik:	
			Transport inkl. försäkringar:	
			Resor:	
			Övrigt:	
SUMMA INKOMSTER:			SUMMA UTGIFTER:	

Balanserad ekonomisk kalkyl:

Ort och datum
Sökandes namnteckning:
Namnförtydligande: