



KALIX KOMMUN

Datum

2026-03-12

Diarienummer

2025-00527

Kommunledningsförvaltningen

Nygatan 4, 952 81 Kalix

Telefon 0923-650 00

Birgitta Larsson

Minnesanteckningar - Näringslivsrådet

Närvarande

Representanter från näringslivet

Anders Olofsson, *KAO AB*

Anne-May Kara, *HusmanHagberg*

Camilla Lind Pettersson, *Coop Sangis*

Camilla Widing, *Ledarcentrum AB*

Hilda Bergdahl, *DITT Inredning AB*

Lisa Westerberg, *Henrikssons Bygg i Kalix AB*

Mats Nilsson, *Kalix Maskiner Hugo Jacobsson AB*

Anders Frohm, *Företagarna Kalix*

Camilla Lundbäck, *Business by Women*

Martin Spegel, *Kalixföretagarna*

Representanter från Kommunstyrelsen

Susanne Andersson (S), *ordförande KS*

Mikael Engren (S), *vice ordförande KS*

Tjänstepersoner i Kalix kommun

Eva Henriksson, *kommundirektör*

Birgitta Larsson, *näringslivschef*

Maria Johansson, *näringslivsutvecklare*

- 1. Susanne Andersson hälsar alla välkomna och öppnar mötet.**
- 2. Kort presentation av deltagarna.**
- 3. Kort tillbakablick på föregående möte.**
- 4. Fokusområde – Service och bemötande.**

Eva informerar om kommunens pågående arbete med service och bemötande. Kommunen har tillsatt en arbetsgrupp, kallad Utvecklingsgruppen, som arbetar med frågan.

Bygg- och miljöavdelningen har tagit bort sina fasta telefontider. Det är nu möjligt att ringa under hela arbetsdagen. Avdelningen har även infört uppföljning där en tjänsteperson ringer upp och frågar hur kontakten med kommunen har upplevts.

Informationen på kommunens webbplats uppdateras löpande. Inom arbetsgruppen pågår dialoger om arbetssätt.

Receptionen har besökt socialförvaltningens ledningsgrupp och informerat om vilka synpunkter som kommer in från medborgare och företagare i samband med telefonsamtal.

En del av utvecklingsgruppen kommer fokusera på interna processer gällande service och bemötande. Den andra delen av utvecklingsgruppen kommer främst att arbeta externt bland annat med att ta in synpunkter från företag för att identifiera förbättringsområden.

Frågan ställs om hur arbetet med service och bemötande tas emot internt i kommunen. Eva svarar att återkoppling ges direkt till berörd person samt att mottagandet i organisationen varit både positivt och kritiskt, men mestadels positivt.

Fråga ställs om vart man kan vända sig för att lämna förslag till förbättringar. Maria Johansson, näringslivsstrateg Kalix kommun, är utsedd som kontaktperson.

Arbetet med service och bemötande bedrivs både långsiktigt och genom löpande insatser.

- 5. Malin Åberg informerar om Luppen och brottsförebyggande arbetet.**

Luppen (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken, MUCF – Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor) genomfördes



hösten 2025 med elever i årskurs 8 och årskurs 2 på gymnasiet. En fördjupad analys tillsammans med eleverna pågår och fortsätter fram till påsklovet. Enkäten genomfördes även 2023. Resultaten från 2025 visar en mer positiv bild. Framtidstron bland unga i Kalix är hög och något högre än riket i både årskurs 8 och årskurs 2. I årskurs 2 ses en tendens att fler unga vill gå direkt ut i arbetslivet och gärna stanna kvar och arbeta lokalt i Kalix.

I det brottsförebyggande arbetet tas nu en lägesbild och lägesanalys fram över brottsligheten i kommunen. En enkät har skickats till företagare där det framkommer att det finns ett stort engagemang i frågan samt önskemål om dialog och samverkan med kommunen och Polisen. Ett dialogmöte kommer därför att bjudas in mellan företagare, Polisen och kommunen. På begäran kommer även skolan att bjudas in. Maria Johansson ansvarar för inbjudan. Under mötet kommer även en app att presenteras som underlättar polisanmälningar och dialog mellan parterna.

6. Sommarkalaset 2026, Anna-Maria Linterius

Anna-Maria Linterius informerar om Sommarkalaset och att hon blir projektanställd för att leda arbetet med 2026 års upplaga av Kalix Sommarkalas. Till sin hjälp har hon ett team av medarbetare från Kalix kommuns olika verksamheter. Uppdraget är att samordna organisationen och samtidigt identifiera nya möjligheter för att stärka och utveckla kalaset vidare.

Kalix Sommarkalas handlar om att skapa meningsfulla och långsiktiga upplevelser för Kalixborna såväl som för besökare. Det handlar också om att skapa samarbeten med både lokala och externa företag, föreningar och organisationer.

7. Kalix Företagsvecka 2026

Maria Johansson och Reine Sundqvist presenterar resultatet av utvärderingen av Kalix Företagsvecka 2026, som genomfördes den 2–6 februari. Samtliga 38 deltagare som besvarade enkäten deltog fullt ut i utvärderingen, vilket ger en svarsfrekvens på 100 procent.

Deltagandet varierade mellan veckans olika aktiviteter. Flest deltagare hade inspirationsföreläsningen på tisdagen, följt av IT-säkerhetsföreläsningen på måndagen och Gomorron Kalix på fredagen. Sammantaget visar resultaten att flera av aktiviteterna nådde en stor del av deltagarna.

Utvärderingen visar att innehållet upplevdes som relevant för deltagarnas företag. Medelvärde för frågan om relevans var 5,08 på en sexgradig skala, där en majoritet angav att innehållet var mycket relevant. Även tid och upplägg fick höga betyg, med ett medelvärde på 5,66. De flesta upplevde att upplägget fungerade mycket bra.



Den övergripande nöjdheten med Företagsveckan var hög. Medelvärdet för nöjdhet uppgick till 5,55, och en stor andel av deltagarna angav att de var mycket nöjda. Viljan att delta igen var också mycket stark. Medelvärdet för frågan om sannolikheten att besöka Företagsveckan igen var 5,76, där nästan 80 procent angav den högsta nivån.

I de öppna svaren lyfte deltagarna flera utvecklingsförslag. Bland annat efterfrågades mer tid för nätverkande, fler panelsamtal och framtidsspaningar, samt goda exempel från andra kommuner. Flera lyfte även vikten av att nå ut till fler företag och att informera om Företagsveckan i god tid. Det fanns också önskemål om ökat deltagande från ungdomar och UF-företag samt fördjupade utbildningsinsatser, exempelvis inom AI. Samtidigt uttrycktes uppskattning för konceptet och genomförandet, och flera deltagare betonade att Företagsveckan är ett värdefullt forum för kunskap, inspiration och nya kontakter.

Inspel från näringslivsrådets ledamöter:

- Hur når vi ut till företagare? Går det att spela in så att det är möjligt att se föreläsningar i efterhand?
- Har kommunen en kartläggning av samtliga företag i kommunen? Kommunen har i dag ingen samlad kartläggning av vad företagen i Kalix erbjuder. Det finns ett företagsregister (abonnemang hos UC), men det innehåller begränsad information om företagens verksamhet.
- Frågan om mentorskap tas upp och att det finns intresse hos företagare att vara mentor till nya företagare.

Maria Johansson informerar om projektet Kompetenskatalysator (Komkat). Komkat är ett projekt som syftar till att stärka företagens kompetensförsörjning genom att matcha företagens behov med rätt kompetens och utbildningsinsatser. Genom samverkan mellan näringsliv, utbildningsaktörer och offentliga verksamheter skapas bättre förutsättningar för långsiktig kompetensutveckling.

8. Galleria Kalix – Susanne Andersson: Hur kan vi utveckla gallerian?

Susanne informerar om bakgrunden till Galleria Kalix. Gallerian har i dag skulder på cirka 142 miljoner kronor. Ägandet är fördelat så att Kalix kommun äger 95 procent av fastigheten och KIAB 5 procent. Eva Henriksson har fått ett utredningsuppdrag gällande Galleria Kalix. Susanne ställer frågan vilka utvecklingsmöjligheter som näringslivsrådets ledamöter ser.

I den efterföljande diskussionen lyfts flera inspel och perspektiv kring gallerian och dess framtida utveckling.

- utveckla ett utbud av souvenirer som säljs i gallerian
- utmaningen att attrahera nya aktörer



- hur kan besöksnäringens verksamhet och turistinformation utvecklas i gallerian, särskilt mot bakgrund av att besöksnäringen växer
- frågor ställs kring hyresnivåerna och vad som kan göras för att påverka dem
- problematiken att amorteringar inte har genomförts i relation till hyresnivåerna
- utveckla en co-working hub i gallerian.

Eva påtalar att statsstödsreglerna innebär begränsningar för vilka åtgärder kommunen kan vidta.

9. HusmanHagberg: Årets kontor 2025

Anne-May Kara informerar om att HusmanHagberg i Kalix har utsetts till Årets kontor 2025. Kontoret har funnits i Kalix i tio år och kommer att uppmärksamma detta med en jubileumsfest. Verksamheten har i dag fem anställda.

Utmärkelsen Årets kontor 2025 har tilldelats bland drygt 400 kontor inom kedjan. Enligt Anne-May är priset ett resultat av ett medvetet och långsiktigt arbete med tydliga mål och höga ambitioner. Kontoret har som mål att vara HusmanHagberg Östra Norrbotten.

Som förklaring till framgången lyfts ett starkt lokalt engagemang. Kontoret nätverkar aktivt, samarbetar med andra företag, deltar i lokala aktiviteter och är närvarande i föreningslivet. HusmanHagberg i Kalix har i dag cirka 80 procent av marknaden. Under 2025 såldes 174 objekt, jämfört med 136 objekt under 2024.

Avslutningsvis betonar Anne-May att kontoret ser sig som ambassadörer för Kalix och arbetar aktivt för att lyfta platsen i sitt dagliga arbete.

10. Sammanträdesplan 2026

- v.11 – torsdag 12/3
- v.21 – torsdag 21/5
- v.41 – torsdag 8/10
- v.49 – förslag torsdag 3/12

11. Övrigt

- Kommunal information avseende omorganisationen med färre förvaltningar samt nya tjänster; avdelningschef för utveckling och tillväxt samt enhetschef för kultur och fritid
- Information om markanvisningar. Två markanvisningar är tilldelade; en på Myrskatan och en på Näsbyängarna.
- Detaljplaner i Kalix och Töre, hänvisar till bifogad presentation.
- Länk till markanvisningar och detaljplaner:
<https://www.kalix.se/Boende/markforsorjning/kommersiella-fastigheter/>
- Dialog om planering av en beredskapsövning för företag – vad behöver företagen göra

12. Nästa möte - Torsdag 21/5

- Information om Luppen och arbete som genomförts sedan 12/3 med efterföljande dialog om vad vi gemensamt kan jobba vidare med
- Workshop– Hur jobbar vi med handläggning?
- Presentation av Kalixföretagarnas undersökning om företagens upplevelse av service och bemötande gällande tillståndsärenden – Martin Spegel
- Information om projektet Komkat och genomförda projektaktiviteter
- Skapa ett årshjul för 2–3 år framåt – det här är områden som vi vill jobba med
- Förtydliga syfte och mål med näringslivsrådet
- Skicka underlag i förväg för sådant som ska tas upp på mötet.

13. Mötet avslutas.