

Jävsnämnden

Plats och tid: Förvaltningsbyggnaden, lokal Gnejsen, torsdag 20 februari 2025 kl 08:30 – 10:00

Beslutande

Gunnar Johansson S, ordförande
Björn Wikström S ersätter Vappu Vuokila Pönkkö S
Sandra Bergström M ersätter Christoffer Blombäck M

Övriga tjänstemän

Monica Säfström, bygg- och miljöchef
Verner Lundholm, räddningschef, § 1 – 5
Anders Ökvist, planingenjör
Mona Rönnberg, byggnadsinspektör
Jennifer Henriksson, miljöinspektör
Cristina Hjorth Fresk, nämndsekreterare

Justeringens plats och tid

Samhällsbyggnadsförvaltningen, 3 mars 2025

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 3 mars – 25 mars 2025

Paragrafer § 1-14

Underskrifter

Sekreterare
Cristina Hjorth Fresk

Ordförande
Gunnar Johansson

Justerare
Sandra Bergström

Jävsnämnden

Ärendelista

§ 1	Val av justerare	3
§ 2	Godkännande av ärendelista	4
§ 3	Dnr BoM-2024-1011-ADM Sammanträdesplan för jävsnämnden 2025	5
§ 4	Dnr BoM-2024-404-ADM Årsredovisning 2024	6
§ 5	Dnr SBN-2025-0002000 Tillsynsplan 2025 för räddningstjänsten, jävsnämnden	7
§ 6	Dnr BoM-2024-452-ADM Redovisning av genomförd kontroll enligt bygg- och miljöavdelningens tillsynsplan tertia 3 2023	9
§ 7	Dnr BoM-2025-95-ADM Tillsynsplan inom plan- och bygglagens område för år 2025–2027	11
§ 8	Dnr BoM-2025-96-ADM Tillsynsplan med behovsutredning, livsmedel och miljöområdet m m för år 2025	14
§ 9	Dnr BoM-2024-990-ADM Upphävande av äldre styrdokument	17
§ 10	Dnr BoM-2021-690-PDP Detaljplan för Kalix 4:58 m fl, Torggården, samråd	18
§ 11	Dnr BoM-2024-1041-BLÖ Tallen 32, ansökan om bygglov för skylt	19
§ 12	Delegationsbeslut	22
§ 13	Meddelanden	23
§ 14	Information från förvaltningen	24

§ 1

Val av justerare

Jävsnämndens beslut

Nämnden väljer Sandra Bergström, M, att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 2

Godkännande av ärendelista

Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner ärendelistan.

§ 3

Dnr BoM-2024-1011-ADM

Sammanträdesplan för jävsnämnden 2025

Jävsnämndens beslut

Jävsnämnden godkänner sammanträdesplan enligt nedan för nämndens möten år 2025.

Beskrivning av ärendet

I ärendet finns ett förslag till sammanträdesplan för jävsnämndens beredning och nämnd för år 2025:

Beredning	Nämnd
5 februari	20 februari
27 maj	12 juni
17 september	2 oktober
26 november	11 december

Beredningen med nämndens ordförande sker på onsdagar, startar kl 9.45 i förvaltningsbyggnaden, lokal Graniten, förutom 27 maj som är en tisdag och startar kl 14.00 i lokal Graniten.

Nämndens sammanträden sker på torsdagar, startar kl 08.30 i förvaltningsbyggnaden, lokal Gnejsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 10 oktober 2025

Protokollsutdrag skickas till

Informationsenheten

Nämndens ledamöter och ersättare

§ 4

Dnr BoM-2024-404-ADM

Årsredovisning 2024

Jävsnämndens beslut

Jävsnämnden godkänner årsredovisning med verksamhetsberättelse för år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har upprättat en årsredovisning med verksamhetsberättelse för år 2024.

Årets resultat

Belopp i tkr	Belopp
Årsbudget	50
Intäkter	0
Kostnader	48,7
Avskrivningar	0
Generella statsbidrag	<u>Belopp</u>
Finansiella intäkter/kostnader	0
Internränta	0
Budgetavvikelse	1,3

Driftsresultat

Verksamhetsområde, belopp i tkr	Årsbudget	Resultat	Årsavvikelse
Jävsnämnden	50	48,7	1,3
Summa nettokostnader	50	48,7	1,3

Jävsnämnden redovisar ett överskott på 1,3 tkr för verksamhetsåret 2024. Budgeten anses vara i balans.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 februari 2025

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Ekonomienheten

Jävsnämnden

§ 5

Dnr SBN-2025-0002000

Tillsynsplan 2025 för räddningstjänsten, jävsnämnden

Jävsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden antar räddningstjänstens förslag till tillsynsplan att gälla för år 2025.

Tillsyn LSO 2:2		
Tillsynskategori	Aktivitet	Antal objekt
Återkommande	Planerad tillsyn	12
Tematillsyn	Oannonserad tillsyn (Säkerhet vid arrangemang) Då det är möjligt samordnat med övriga avdelningar inom förvaltningen.	0
Händelsebaserad	Kan per definition inte planeras	

Tillsyn LSO 2:2		
Tillsynskategori	Aktivitet	Antal objekt
Återkommande	Planerad tillsyn	12
Tematillsyn	Oannonserad tillsyn (Säkerhet vid arrangemang) Då det är möjligt samordnat med övriga avdelningar inom förvaltningen.	0
Händelsebaserad	Kan per definition inte planeras	

Tillsyn LBE		
Tillsynskategori	Aktivitet	Antal objekt
Återkommande	Planerad tillsyn	0
Tematillsyn		
Händelsebaserad	Kan per definition inte planeras	

Sammanfattning av ärendet

Tillsynsplan för räddningstjänsten beslutas årligen i enlighet med kommunens handlingsprogram för räddningstjänst och förebyggande verksamhet. Tillsyn planeras med stöd av lagstiftningarna Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt föreskrift och allmänna råd (MSBFS 2021:8).

Beskrivning av ärendet

Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO). Portalparagrafen i LSO lyder: Bestämmelserna i denna lag syftar till att i hela landet bereda människors liv och hälsa samt egendom och miljö ett med hänsyn till de lokala förhållandena tillfredsställande och likvärdigt skydd mot olyckor. Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).



KALIX KOMMUN

Jävsnämnden

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-02-20

Sida
8(24)

Portalparagrafen i LBE lyder: Lagens syfte är att hindra, förebygga och begränsa olyckor och skador på liv, hälsa, miljö eller egendom som kan uppkomma genom brand eller explosion orsakad av brandfarliga eller explosiva varor. Lagen ska även förebygga obehörigt förfarande med varorna. Föreskrift och allmänna råd (MSBFS 2021:8) gäller från 1 juli 2022. Målet från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) är att föreskriften ska leda till ökad likriktning av kommunernas tillsyn enligt LSO. I enlighet med MSB:s föreskrifter ska kommunen upprätta en förteckning över de byggnader och anläggningar som omfattas av krav på tillsyn enligt föreskriften. Tillsynsmyndighet räddningstjänsten ansvarar för kommunens tillsyn av den enskildes skyldigheter i enlighet med LSO och LBE. Handlingsprogrammet redogör för tillsynsverksamhetens övergripande planering. Denna plan redogör antalet tillsynsobjekt för år 2025.

Jämställdhetsanalys

Räddningstjänstens tillsyn av byggnadstekniskt och organisatoriskt brandskydd påverkar inte kvinnor och män, flickor och pojkar. Byggnadstekniskt och organisatoriskt brandskydd har bäring på jämställdheten men det ingår inte i räddningstjänstens tillsynsuppdrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 4 februari 2025
Förslag till tillsynsplan

Protokollsutdrag skickas till

Räddningstjänsten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 6

Dnr BoM-2024-452-ADM

Redovisning av genomförd kontroll enligt bygg- och miljöavdelningens tillsynsplan tertial 3 2023**Jävsnämndens beslut**

Nämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bygg- och miljöavdelningens avrapportering enligt antagen tillsynsplan. I enlighet med verksamhetens verksamhetsplan samt krav från länsstyrelsen vid gjord livsmedelsrevision 2016 ska bygg- och miljöavdelningen redovisa genomförda kontroller en gång per tertial till samhällsbyggnads- och jävsnämnden.

Sammanställning över planerade kontroller/aktiviteter enligt gällande tillsynsplan för 2024 samt utförda kontroller/aktiviteter för tertial 3, 2024. Det som är gråmarkerat är planerade och gjorda kontroller/aktiviteter för tertial 1 och 2.

Tillsynsområde	Planerat antal				Utförda antal			Differens
	T1	T2	T3	Totalt 2024	T1	T2	T3	
Livsmedel								
Planerad kontroll	37	36	29	102	35	37	32	+2
Uppföljande kontroll					8	7	5	
Händelsestyrd kontroll					1	0		
Vattenverk			11	11				
Alkohol								
Inre tillsyn		8	7	15		11	4	
Yttre tillsyn	8	4	3	15	8	6	3	
Folköl	3	7	3	13	3	6	6	+2
Receptfria läkemedel								
Planerad kontroll	4	3	2	9	4	0	5	
Tobak								
Inre tillsyn		8	8	16		8	8	
Yttre tillsyn	6	5	5	16	6	5	7	
E-cigaretter	2	3	2	7	2	0	5	
Tobaksfria nikotinprodukter	6	5	4	15	6	5	7	
Hälsoskydd								
Skolor/förskolor	8	4	2	14	9	3		-3
Solarier			1	1			1	
Stickande, skärande		3	3	6	1	3		-2
Strandbad		7		7		7		
Bassängbad	1	1		2	1	1		
Kemikalier								
Kemikalier i skola/förskola	8	4	2	14	9	3		-3
Miljö								
Tillsyn C	7	18	4	29	6	13	6	-4
Tillsyn B	2	10	12	24	4	7	13	

Rapporter

Totalt har det kommit in 105 års- miljö- och köldmedierapporter under 2024. 23 av 24 restaurangrapporter har kommit in.

Projekt

Gjorda eller pågående projekt under tertial 2

- Mätning gammastrålning - gjord
- Fordonservice, verkstäder, avfallhanterare inventering - gjord
- Invasiva arter, masshantering - gjord
- Beredskapsplan livsmedel - pågår
- Små avlopp - pågår
- Förorenade områden - pågår

Kontrollskuld från 2023

Arbetat av all kontrollskuld från 2023.

Bygg

Sammanställning över antal beviljade lov och anmälningspliktiga åtgärder för tertial 3, 2024.

	Antal		
	T1	T2	T3
Lovprövning	34	38	37
Anmälningspliktiga åtgärder	27	28	42

Handläggningstiden för bygglovsprövningar för tertial 3 ligger på ca 4 veckor i snitt. 1 ärende på 10 veckors handläggningstid och kortast mindre än 1 vecka. Det är från när ärendena är kompletta.

Övrigt

Totalt har 1 098 ärenden och 7 166 handlingar registrerats in under 2024.

Vakant personal under 2024 har gjort att avdelningen inte ligger i fas med de antagna tillsynsplanerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 7 januari 2025

Protokollsutdrag skickas till

Akten

§ 7

Dnr BoM-2025-95-ADM

Tillsynsplan inom plan- och bygglagens område för år 2025–2027

Jävsnämndens beslut

Nämnden antar bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsplan med behovsutredning inom plan- och bygglagstiftningens område med mera för år 2025 – 2027 med de förslag till bort och nedprioriteringar av de olika ämnesområden som ges.

Sammanfattning av ärendet

För varje verksamhetsår bör en treårig tillsynsplan med behovsutredning finnas upprättad för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följas upp och utvärderas.

Tillsynsplanen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över verksamheten som fordrar återkommande tillsyn. Den plan- och bygglag som trädde i kraft 2 maj 2011 kan konstateras ha resulterat i ytterligare behov av resurser, såväl administrativt som i form av fler platsbesök etc.

Då kommunerna har en lagstadgad skyldighet att arbeta med de aktuella verksamhetsområdena måste det också vara nämndens målsättning att arbeta för att behov och resurser på sikt ska vara i balans. Trots att planerade tillsynsaktiviteter är hårt nedprioriterade så måste ytterligare nerskärningar göras. Vilket innebär en viss nedprioritering bland inkomna klagomål, tekniska samråd, arbetsplatsbesök och slutsamråd. I behovsutredningen framgår det att avdelningen har ett underskott på ca 1 430 timmar.

Ska någon egeninitierad tillsyn göras så bör det göras i projektform och då måste avdelningen få ytterligare resurser.

Beskrivning av ärendet

För varje verksamhetsår bör en treårig tillsynsplan med behovsutredning finnas upprättad för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följas upp och utvärderas. Tillsynsplanen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över verksamheter som fordrar återkommande tillsyn. Utbildningar inom plan- och bygglagstiftningens område måste ständigt prioriteras och nya rättsfall följas.

I ärendet föreligger bygg- och miljöavdelningens förslag till treårig tillsynsplan och behovsutredning inom plan- och bygglagens område, för år 2025–2027, utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för.

Tillsynsplanen avser såväl samhällsbyggnadsnämndens som jävsnämndens verksamheter och har fokuserat på att fördela timmarna i stort sett till det som är händelsestyrt, d v s inkommande ansökningar och anmälningar.

Den tillsyn som föreslås är prioriterad och till största delen händelsestyrd. Trots att planerade tillsynsaktiviteter är hårt nedprioriterade så måste ytterligare nerskärningar göras. Vilket innebär en viss nedprioritering bland inkomna klagomål, tekniskt samråd, arbetsplatsbesök och slutsamråd.

Enligt behovsutredningen så behövs det ca 4 280 timmar för att uppfylla behovet, avdelningen har ett underskott på ca 1 430 timmar.

Området som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser är även övergripande tillsyn t ex strandskyddstillsyn, olovliga byggnader m m.

Enligt plan- och bygglagen ska nämnden verka för en god byggnadskultur samt en god och estetiskt tilltalande stads- och landskapsmiljö. Nämnden ska uppmärksamta följande den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning. Nämnden har ansvar för att utöva tillsyn och ska verka för att lagar och bestämmelser inom plan- och bygglagens område efterlevs.

**PBL allmänt*

Här ingår framför allt händelsestyrd handläggningstid, d v s att hantera inkommande bygglovsansökningar och handläggning av anmälningspliktiga åtgärder, övergripande tillsyn som i dagsläget mest rör sig om nedskräpning alt förfallna fastigheter m m.

1 juli 2009 övergick också tillsynsansvaret över strandskyddet till kommunerna efter att tidigare legat hos länsstyrelserna.

Den nya plan- och bygglagstiftningen kräver avsevärt mycket fler handläggningssteg/-timmar i bygglovsprocessen. Mer fokus ställs också på kontrollplan, tekniskt samråd, platsbesök etc. Även formalia om kommunikering före beslut och delgivning/ kungörelse m m efter beslut har skärpts.

Nämnden har tillsynsansvar för att plan- och bygglagstiftningen ska följas, vilket innebär att olovligt byggande ska bevakas och vid upptäckt ska nämnden agera. Detta arbete initieras framför allt av inkommande anmälningar om s.k. svartbyggen från grannar etc.

** Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)*

Nämnden har tillsynsansvar av funktionskontroll av ventilationssystem. Ett register för den obligatoriska ventilationskontrollen har upprättats för skolor, flerbostadshus och industrier och uppdateras kontinuerligt. I uppgiften ingår att registrera funktionskontrollerna och se till att dessa utförs i rätt tid. Underlåtenhet kan medföra beslut om vitesföreläggande och att sanktionsavgift senare utdöms.

** Enkelt avhjälpna hinder (EAH)*

Boverket har tagit fram föreskrifter och allmänna råd om undanröjande av enkelt avhjälpna hinder till och i befintliga lokaler dit allmänheten har tillträde och på befintliga allmänna platser. Föreskrifterna trädde i kraft 1 december 2003 och bygger på PBL.

Lagstiftningen innebär att det ställs krav på att enkelt avhjälpna hinder mot tillgänglighet och användbarhet ska undanröjas i befintliga byggnader som innehåller lokaler dit allmänheten har tillträde och på befintliga allmänna platser. Enligt riksdagens och regeringens målsättning skulle hindren ha varit åtgärdade senast 2010.

I Kalix beslutade samhällsbyggnadsnämnden respektive jävsnämnden i februari 2010 att anta en policy för undanröjande av enkelt avhjälpna hinder för att underlätta det fortsatta arbetet. Vissa åtgärder har vidtagits, men mycket arbete kvarstår både internt inom kommunens egna verksamheter och även externt.

** Hissar och vissa andra motordrivna anordningar i byggnadsverk*

Hissar och motordrivna anordningar ska besiktigas innan de tas i bruk och sedan i återkommande intervaller. Ansvaret ligger på ägaren, ofta är detta fastighetsägaren.

Ägaren är skyldig att genomföra besiktningarna med auktoriserat besiktningsorgan. Anslaget om genomförd besiktning ska sättas upp väl synligt.

Om besiktningen visar att hissen är undermålig kan nämnden tvingas vitesförelägga fastighetsägaren om att åtgärda brister samt meddela användningsförbud. Inget register för hissar och vissa andra motordrivna anordningar i byggnadsverk har upprättats.

Övrigt

Diverse rådgivning, svar på remisser och yttranden sker kontinuerligt och denna tid är svår att påverka och är beräknad erfarenhetsmässigt utifrån tidigare årsbehov. Överklagade beslut tar ytterligare tid i anspråk som är svåra att påverka.

Arbetstiden för en handläggare är ca 2 000 timmar per år. Efter att tid för personlig tid såsom; semester, sjukdom, vård av barn, föräldraledigt, fort- och vidareutbildning m m räknats bort återstår ca 1 500 timmar. Tid för möten, uppdatering av mallar, rutiner, registerhållning, informationsutskick m m räknas bort så återstår ca 950 timmar/år för handläggning och tillsyn, för kärnverksamheten och handläggare.

Vid samhällsbyggnads- och jävsnämndens bygg- och miljöavdelning finns 3 årsarbetskrafter byggnadsinspektörer. Det innebär att avdelningen har 2 850 timmars inspektörstid för handläggning och tillsyn inom plan- och bygglagstiftningens område.

De uppskattade timmarna i tillsynsplaneringen 2025–2027 har gjorts genom att dividera totala antalet ärenden för 2022, 2023 och 2024 med tre för att på ett ungefär kunna uppskatta ärendeflödet på årsbasis inom de olika områdena.

Myndighetsutövning genom anmälningar, prövningar, yttrande och tillsyn av olika slag kommer sannolikt att prägla även år 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 februari 2025
Förslag till tillsynsplan med behovsutredning

Protokollsutdrag skickas till

Akten

§ 8

Dnr BoM-2025-96-ADM

Tillsynsplan med behovsutredning, livsmedel och miljöområdet m m för år 2025

Jävsnämndens beslut

Nämnden antar bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsplan inom miljöområdet m m för 2025 – 2027 och kontrollplan inom livsmedelsområdet för 2025 – 2029 med de förslag till bort- och nedprioriteringar av de olika ämnesområden som ges.

Sammanfattning av ärendet

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska tillsynsmyndigheten, d v s nämnden, för varje verksamhetsår upprätta en tillsynsplan för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

De statliga myndigheterna Naturvårdsverket, Havs- och vattenmyndigheten, Jordbruksverket, Folkhälsomyndigheten, Socialstyrelsen och Energimyndigheten har tillsammans med länsstyrelser och kommuner tagit fram en nationell tillsynsstrategi inom miljöbalkens område 2022-2025.

Livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel (LIVSFS 2005:21) finns motsvarande krav på tillsynsplan och behovsutredning inom livsmedelslagstiftningen. Myndigheten ska vara opartisk, effektiv och ha tillgång till tillräckligt med personal med tillräcklig kompetens. Kontrollen ska vara utformad för att säkerställa likriktning och kvalitet. Ett register ska föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn.

Tillsynen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.

I ärendet finns bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsplan inom miljö- och hälso-skydd, kemikalietillsyn och kontrollplan för livsmedelsområdet för år 2025, med tillhörande behovsutredningar utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för.

Planen, avser såväl samhällsbyggnadsnämndens som jävsnämndens verksamheter, har fokuserat på att fördela tillsynstimmar så att tillsynsobjekt med fasta årsavgifter i första hand prioriteras oavsett ämnesområde.

Den prioriterade planerade tillsynen som föreslås är återigen hårt prioriterad och sker främst till de objekt som betalar en fast tillsyns-/kontrollavgift. Totalt har avdelningen 2 600 timmar att fördela på den planerade tillsynen för miljö- och hälsoskydd samt kemiska produkter. Det bedömda behovet visar på ett behov av 3 410 timmar dvs ca 810 timmar, ca 1,7 årsarbetskrafter (åa), som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser inom miljöinspektörernas arbetsområden.

Bygg- och miljöavdelningens förslag på prioriterade tillsynsområden är på 2 600 timmar.

Av behovsutredningen för livsmedel så framgår det att 0,9 åa behövs för livsmedelstillsynen. 0,7 åa behövs för alkohol, tobak och tillsynen för receptfria läkemedel, enligt tillsynsplanen för alkohol, tobak och receptfria läkemedel. Totalt så har avdelningen 5 miljöinspektörer, 2 tjänster är vakanta. Rekryteringar pågår men avdelningen berörs av arbetsmarknadsläget.

Utöver detta så har nämnden en kontrollskuld på totalt 70 timmar inom miljö- och hälso-skydd, från 2024 som måste planeras in under 2025. Kontrollskulden beror på vakanser. För att klara av myndighetskraven kommer konsulter att behövas i större utsträckning.

Bort och nedprioriterade ämnesområden för 2025 är bland annat, kontroll animaliska biprodukter, tillsyn masshantering, gränsöverskridande transporter, bygg- och rivningsavfall och provtagning luftkvalité

Då kommunerna har en lagstadgad skyldighet att arbeta med de aktuella verksamhetsområdena måste det också vara nämndens målsättning att arbeta för att behov och resurser på sikt ska vara i balans.

Beskrivning av ärendet

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska tillsynsmyndigheten, d v s nämnden, för varje verksamhetsår upprätta en treårigtillsynsplan för hur tillsynsarbetet ska bedrivas samt regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

De statliga myndigheterna Naturvårdsverket, Havs- och vattenmyndigheten, Jordbruksverket, Folkhälsomyndigheten, Socialstyrelsen och Energimyndigheten har tillsammans med länsstyrelser och kommuner tagit fram en nationell tillsynsstrategi inom miljöbalkens område. Strategin syftar till att främja tillsyn inom områden som ur ett nationellt perspektiv är extra angelägna under strategins period 2022-2025.

Livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel (LIVSFS 2005:21) finns motsvarande krav på tillsynsplan och behovsutredning inom livsmedelslagstiftningen. Myndigheten ska vara opartisk, effektiv och ha tillgång till tillräckligt med personal med tillräcklig kompetens. Kontrollen ska vara utformad för att säkerställa likriktning och kvalitet. Ett register ska föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn.

Tillsynen baseras på en utredning om tillsynsbehovet inom respektive ansvarsområde och de register som förs över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.

I ärendet finns bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsplan inom miljö- och hälso-skydd, kemikalietillsyn och kontrollplan för livsmedelsområdet för år 2025, med tillhörande behovsutredningar utifrån dagens begränsade resurser i förhållande till det arbete nämnden har ansvar för.

Varje inspektör beräknas, enligt vedertagen modell, arbeta ca 1 500 timmar per år.

Från den tillgängliga tiden ska administrativ tid räknas bort t ex diverse möten, övergripande planering, kvalitetsarbete, handledning etc. Enligt SKR's modell om tillgänglig tillsynstid/inspektör kvarstår därefter ca 820 timmar/inspektör för tillsyn/kontroll etc, vilket visat sig stämma även i Kalix. Av de 820 timmarna så är dom fördelade på planerad tillsyn ca 480 timmar och oplanerad tillsyn ca 340 timmar. Vilket innebär ca 2 600 timmar finns att fördela på den planerade tillsynen. Tillsynsplanen redovisar endast det planerade tillsynsbehovet.

Den oplanerade tillsynen har uppskattats utifrån erfarenhet från tidigare års ärenden till ca 380 timmar/inspektör. Vilket även är i enlighet med SKR's modell angående tillgänglig tillsynstid. I ärendeflöden ingår exempelvis handläggning rörande värmepumpar, avloppsanläggningar, upplägg av massor, anmälningar av C-verksamheter, klagomål, information och rådgivning, yttranden, samråd, enkäter etc.

Jävsnämnden

Tillsynsplanen har återigen fokuserat på att fördela tillsynstimmarna så att tillsynsobjekt med fasta årsavgifter i första hand prioriteras oavsett ämnesområde. Dessa ingår således i den planerade tillsynen.

Sammanställning över tidsåtgång inom olika prioriterade tillsynsområden i tillsynsplanen för 2025 samt bedömt behov för 2025.

Tillsynsområde	Prioriterad planerad kontroll 2025	Bedömt behov planerad kontroll 2025
Miljöfarlig verksamhet	1 220	1 220
Rapporter	150	150
Projekt	430	960
Hälsoskydd	220	220
Projekt	380	510
Kemiska produkter	100	100
Projekt	100	250
Summa	2 600	3 410
Kontrollskuld miljö	30	
Kontrollskuld hälsoskydd	40	

Behovsutredningen visar att det behövs ca 0,9 heltidstjänster för att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig livsmedelskontroll. För 2025 finns det 0,9 heltidstjänst fördelat på fem inspektörer, dvs behovet kan tillgodoses.

I tillsynsplanen redovisas behov på ytterligare ca 810 timmar inom miljöområdet som inte kan tillgodoses med nuvarande resurser.

Utöver detta så har nämnden en kontrollskuld på totalt 70 timmar inom miljö- och hälsoskydd från 2024 som måste planeras in under 2025. Kontrollskulden beror på vakanser.

Den tillsyn som föreslås är återigen hårt prioriterad och i stort sett antingen händelsestyrd eller sker främst till de objekt som betalar en fast tillsyns-/kontrollavgift.

Bort och nedprioriterade ämnesområden för 2025 är bland annat, kontroll animaliska biprodukter, tillsyn masshantering, gränsöverskridande transporter, bygg- och rivningsavfall och provtagning luftkvalité

Myndighetsutövning genom tillsynsarbete, yttrande och provningar av olika slag kommer sannolikt att prägla även år 2025. Totalt så har avdelningen nu 5 miljöinspektörer 2 tjänster är vakanta. Rekryteringar pågår men avdelningen berörs av arbetsmarknadsläget. För att klara av myndighetskrav kommer konsulter att behövas i större utsträckning.

Sammanställning över tillsynsarbetet redovisas tertialvis till nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 februari 2025

Förslag till tillsynsplan inom miljöområdet med bilagor

kontrollplan inom livsmedelsområdet med bilagor

Protokollsutdrag skickas till

Akten

§ 9

Dnr BoM-2024-990-ADM

Upphävande av äldre styrdokument

Jävsnämndens beslut

Nämnden upphäver:

- Policydokument för bygglovsfrågor
- Policy för undanröjande av enkelt avhjälpande hinder i Kalix kommun

Beskrivning av ärendet

Bygg- och miljöavdelningen har kartlagt nämndens antagna styrdokument. Sedan styrdokumenten antogs har andra myndigheter upprättat nationella riktlinjer, vägledning och råd som bör tillämpas i första hand för prövning och tillsyn.

Dokumentnamn	Beslutande paragraf (ärendets diarienummer)	Orsak till upphävning
Policydokument för bygglovsfrågor	Jävsnämnden (JN) 2012-06-26 § 19 2012-540-ADM	Ny praxis inom området gör att policyn inte längre är aktuell.
Policy för undanröjande av enkelt avhjälpande hinder	JN 2010-02-02 § 4 2010-20-ADM	Föreskrifterna om enkelt avhjälpande hinder relaterar till PBL genom att de kompletterar lagen med konkreta riktlinjer som ersätter policyn

Jämställdhetsanalys

Beslutet berör både män och kvinnor. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant. Det finns inga analyserade skillnader mellan könen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 november 2024

Protokollsutdrag skickas till

Akten

§ 10

Dnr BoM-2021-690-PDP

Detaljplan för Kalix 4:58 m fl, Torggården, samråd

Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner att färdigställt planförslag kan ställas ut för samråd.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadschefen ansökte 24 augusti 2021 om att upprätta en ny detaljplan för Kalix 4:11 och 4:58 m.fl. Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för att kunna utöka Kalix 4:58 med mark från Kalix 4:11 samt skapa en ändamålsenlig användning av området. Jävsnämnden beslutade 9 september 2021 § 28 att starta planprocessen.

Gällande detaljplaner för området medger inte en utökning av mark till fastighet Kalix 4:58 som vill skapa fler parkeringar inom fastigheten.

I gällande plan är delar av området inom fastigheten Kalix 4:11 avsatt som allmän platsmark med gånggata, och det finns bestämmelser som reglerar var parkering är möjlig och inte. I planförslaget föreslås att området inom fastighet Kalix 4:11 möjliggörs för parkering inom kvartersmark. Detta innebär att den befintliga gånggatan längs Norra Parkgatan, som i nuläget utgör allmän platsmark, delvis övergår till kvartersmark där parkering blir möjlig.

Planförslaget bedöms vara förenlig med intentionerna i den fördjupade översiktsplanen för centrala Kalix från 2012.

En undersökning om planens genomförande kan leda till betydande miljöpåverkan har genomförts. Planen antas inte medföra betydande miljöpåverkan. En miljöbedömning med miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kap 11, 12 § miljöbalken, MB, bedöms därför inte behöva genomföras.

Planprocessens nästa steg är samrådsskedet. Under samrådet ges myndigheter, sakägare och andra som berörs av planen möjlighet att lämna synpunkter på planförslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 februari 2025
Samrådshandlingar

Protokollsutdrag skickas till

Akten

§ 11

Dnr BoM-2024-1041-BLÖ

Tallen 32, ansökan om bygglov för skylt

Jävsnämndens beslut

Nämnden avslår ansökan om bygglov för skylt på fastigheten Tallen 32, då skylten strider mot förvanskingsförbudet i 8 kap 13 § PBL och 2 kap 6 § punkt 1 gällande kulturvärden och god helhetsverkan i plan- och bygglagen (PBL).

Beskrivning av ärendet

Ansökt åtgärd

Kalix kommuns, fastighetsavdelning har kommit in med en ansökan om bygglov för att få sätta upp en skylt på fastigheten Tallen 32 med adressen Nygatan 4 i Kalix.

Ansökan avser en skylt som ska placeras på Kalix kommuns förvaltningsbyggnads yttre fasad vid förvaltningsbyggnadens huvudentré.

Den ansökta skyltens placering är tänkt ska centreras med fasadur som redan är placerat på högra sidans fasad om huvudentrén. Skyltens utformning är kommunvapnet kalken högst upp och under kalken texten Kalix kommun på svenska, finska samt meänkieli. Kommunvapnet kalken i storlek 870x130 och texten sammanlagt 1700x700. Texten på finska och meänkieli något mindre än texten på svenska i vit färg.

Tillämpliga bestämmelser

Enligt 1 kap 7b § plan-och byggförordningen (PBF) med skylt avses i denna förordning en skylt, tavla, bildskärm, flagga, ljusprojektion eller liknande med syftet att förmedla reklam, information eller liknande.

Enligt 6 kap 3 § PBF I områden som omfattas av en detaljplan krävs det bygglov för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt.

Trots första stycket krävs det inte bygglov för

1. en skylt vars area är högst 1,0 kvadratmeter,
2. en skylt för ett tillfälligt evenemang, om skylten är uppsatt under högst fyra veckor,
3. en orienteringstavla vars area är högst 2,0 kvadratmeter,
4. en skylt inomhus,
5. valreklam i samband med val till riksdagen, regionfullmäktige, kommunfullmäktige, Europaparlamentet eller Sametinget, eller i samband med folkomröstning,
6. en nationsflagga, flagga med kommunvapen eller liknande,
7. ett vägmärke, en tilläggstavla eller annan anordning för anvisning av trafik enligt vägmärkesförordningen (2007:90), och
8. ett sjövägmärke eller en säkerhetsanordning för sjöfarten enligt sjötrafikförordningen (1986:300).

Andra stycket 1 och 3 gäller inte om skylten eller orienteringstavlan placeras på eller i anslutning till en sådan byggnad eller inom ett sådant bebyggelseområde som avses i 8 kap 13 § PBL (2010:900). Förordning (2019:1085).

Enligt 8 kap 13 § PBL En byggnad som är särskilt värdefull från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt får inte förvanskas.

Första stycket ska tillämpas också på

1. anläggningar som är bygglovspliktiga enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap 7 §,
2. tomter i de avseenden som omfattas av skyddsbestämmelser i en detaljplan eller i områdesbestämmelser,
3. allmänna platser, och
4. bebyggelseområden.

2 kap 6 § PBL anger att vid planläggning, i ärenden om bygglov och vid åtgärder avseende byggnader som inte kräver lov enligt denna lag ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till

1. stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan.

I ärenden om bygglov och vid åtgärder avseende byggnader ska dessa utformas och placeras på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till natur- och kulturvärden på platsen och god helhetsverkan gäller också i frågan om skyltar och ljusanordningar.

Förvaltningens bedömning

Det är byggnadens eller bebyggelseområdets värde som avgör om ett visst objekt är särskilt värdefullt. Det behövs inget utpekande i förväg. Jävsnämnden måste därför i varje enskilt fall ta ställning om en viss byggnad eller visst område är särskilt värdefullt.

För att en byggnad ska betraktas som särskilt värdefull krävs det att byggnadens värde är så stort att dess bevarande kan sägas utgöra ett verkligt allmänt intresse. Detta gäller inte bara enskilda byggnader av monumental karaktär eller stort historiskt värde, utan också byggnader och bebyggelsemiljöer som representerar olika tidsepoker eller något karaktäristiskt från skilda sociala miljöer. Bestämmelser gäller också enskilda byggnader som i sig kanske inte är så värdefulla men som blir det genom samhörigheten i en grupp, ett kvarter, en fasadräcka eller liknande representerar olika funktioner eller verksamheter. Det kan vara olika samhällsfunktioner som skola eller järnvägsstationen eller andra verksamheter som fyller en central roll för lokalsamhället som smedjan, butiken, biografen, badhuset eller den dominerade arbetsplatsen.

En byggnad eller bebyggelsemiljö kan vara särskilt värdefull från konstnärlig synpunkt om den uppvisar särskilda estetiska kvaliteter eller har en ambitionsnivå med avseende på arkitektonisk gestaltning eller utförande och materialval eller i konstnärlig gestaltning och utsmyckning.

Förvanskningsförbudet gäller vid alla ändringar, såväl exteriört som interiört, oberoende av om åtgärden är bygglovs- eller anmälningspliktig.

För Kalix kommuns förvaltningsbyggnad meddelades bygglov 1965 som ritades av Hallén & Hultén Arkitekter och invigdes 1968. På planen utanför huvudentrén är skulpturen "Kransågarna" uppförd 1970. På nuvarande fasader vid huvudentrén är det uppfört sedan tidigare skylten "Kommunförvaltning" och en klocka som visar den aktuella tiden.

Vid påbörjad handläggning av ärendet kommuniserade bygg- och miljöavdelningen stadsarkitekten med begäran om yttrande över inskickad ansökan. Stadsarkitekten skriver ifall sökande absolut vill genomföra den sökta åtgärden så ser han ingen rekommendation för ett avslag men vill ändå framföra synpunkter på åtgärden.

Stadsarkitekten anser att placeringen är tveksam. Han menar att sådan skyltning borde vara mer synlig, när man kommer upp längs backen från E4. Placeringen borde vara högre upp än det förslag man söker för. Samt att nuvarande skylt med texten kommunförvaltning bedöms onödig. Han ifrågasätter även om texten på finska och meänkieli behöver finnas. Han har även kommit in med två olika alternativa förslag till skyltning.

Sökande, fastighetsavdelningen, har tagit del av stadsarkitektens yttrande och meddelar att ingen ändring av placering av skylt görs med anledning av stadsarkitektens yttrande. Fastighetsägaren ser stor vikt i att skylten med texten kommunförvaltning bör kvarstå.

Bygg- och miljöavdelningen gör bedömningen att förvaltningsbyggnaden har ett särskilt värdefullt värde historiskt, kulturhistoriskt och arkitektoniskt, och är centralt placerad i Kalix.

Vidare gör bygg- och miljöavdelningen bedömningen att den tänkta skyltningen inte skulle synas tillfredställande för förbipasserade trafik.

Bygg- och miljöavdelningens byggnadsinspektörer anser att förvaltningsbyggnaden bör få behålla sitt utseende vidare och all skyltning bör samlas och placeras mer enhetligt och mer synligt, förslagsvis enligt något av Stadsarkitekts förslag.

Sammanfattningsvis bör jävsnämnden därför avslå ansökan om bygglov för skylt på Kalix kommuns förvaltningsbyggnad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 3 februari 2025

Ansökningshandlingar

Övriga upplysningar

Beslutet kan överklagas av de som anses berörda inom 3 veckor från att de fått ta del av beslutet. Hur du överklagar, se bilaga.

Faktura med avgift skickas separat.

Protokollsutdrag skickas till:

Fastighetsägaren

§ 12

Delegationsbeslut

Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningens personal och nämndens ordförande har med stöd av 6 kapitlet 37 § kommunallagen och delegationsordning fattat beslut i följande ärenden;

Föreläggande om komplettering

Beslut enligt P9, om ett ärende är ofullständigt, förelägga sökande att avhjälpa brister inom viss tid

1. Tallen 32, bygglov för skylt, 2024-1041-BLÖ

Slutbesked

Beslut enligt P18, beslut om slutbesked respektive interimistiskt slutbesked enligt PBL 10:34-37

2. Studenten 1, ombyggnation av gymnasieskola, interimistiskt slutbesked, 2022-977-BLI
3. Studenten 1, ombyggnation av gymnasieskola, 2022-977-BLI

Miljöfarlig verksamhet

Beslut enligt M1, avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och M26, anmälan och tillstånd inom vattenskyddsområde

4. Näsbyn 7:5, utlastning av förädlad material inom vattenskyddsområde, 2023-108-MTS

Värmepumpar

Beslut enligt M1, avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och M4, meddela föreläggande och förbud samt beslut om åtgärder

5. Kalix 3:46, bergvärme, 2024-149-MPA

Köldmedierapporter

Beslut enligt M1, avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

6. Sangis 3:50, Sangis skola, 2024-160-MPA
7. Kalix 4:32, Furuheidsskolan, 2024-176-MPA
8. Näsbyn 28:3, Naturbruksgymnasiets kök, 2024-717-MPA

Beslut enligt M4a, besluta att förena föreläggande eller förbud med vite om högst 10 000 kr i varje enskilt ärende

9. Näsbyn 28:3, Naturbruksgymnasiets kök, 2024-717-MPA

§ 13

Meddelanden

Jävsnämndens beslut

Nämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

Kommunala beslut, kommunfullmäktige (kf)

1. Kf beslut 25 november 2024, § 169, om jävsnämndens reglementen – revidering. Kf beslutar anta revideringar av jävsnämndens reglemente, 2024-790-ADM
2. Kf beslut 25 november 2024, § 173, om revidering av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område – jävsnämnden. Kf beslutar anta revidering av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område att börja gälla 1 januari 2025, 2024-793-ADM

Länsstyrelsen (Lst)

3. Lst beslut 30 september 2024 om överklagande av beslut om förbud gällande installation av värmepumpinstallation på Kalix 3:46. Lst upphäver det överklagade beslutet och återförvisar ärendet till nämnden för fortsatt handläggning, 2024-149-MPA
4. Lst beslut 12 december 2024 om vattenskyddsområde med tillhörande skyddsföreskrifter för Morjärvs grundvattentäkt, 2024-1096-MPA
5. Lst beslut 12 december 2024 om vattenskyddsområde med tillhörande skyddsföreskrifter för Myrdalens grundvattentäkt, 2024-1097-MPA
6. Lst beslut 12 december 2024 om vattenskyddsområde med tillhörande skyddsföreskrifter för Rörbäcks grundvattentäkt, 2024-1098-MPA
7. Lst beslut 9 januari 2025 om överklagande av beslut om fastställande av vattenskyddsområde för Myrdalens grundvattentäkt. Överklagandet har överlämnats till regeringen, 2024-1097-MPA

§ 14

Information från förvaltningen

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen lämnar information om skyttebanan på Vitheden.

Förvaltningen lämnar information om det pågående arbetet med översiktsplanen.