



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
1(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

Datum och tid	Måndagen den 15 juni 2026 kl. 09.00 - 15.30
Plats	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen
Beslutande och övriga närvarande	Se sida 2
Justeringens plats och tid	Digital justering, senast den 28 juni 2026
Tillkännagivande av protokoll	Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 29 juni 2026.
Protokollet omfattar	§ 86-121
Ajournering	§ 100 - Helåsprognos 2026 - 09.37 - 10.00 § 101 - Budget 2027 - 10.47 - 10.55 § 102 - Budget 2027 - Revisorerna - 12.10 - 13.10 § 106 - Kalix kommuns avgifter beträffande VA-anslutning - 13.55 - 14.00 § 108 - Motion - Nationalälv - 14.30 - 14.30

Underskrifter

Digitala underskrifter bifogas protokollet

Sekreterare	 Johanna Granström
Ordförande	 Magnus Mörtling (S)
Justerare	 Marianne Rönnkvist (S)
Justerare	 Carl Otto Gählman (FIK)

Justerandes sign					Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--	--------------------



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
2(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Beslutande

Magnus Mörtling (S), Ordförande
Maud Lundbäck (S) (§§ 86-105) (§§ 108-121)
Jan Johansson (M)
Mikael Engren (S)
Susanne Andersson (S)
Viktoria Wikström (S)
Erling Lundh (S)
Mona Sundqvist (S)
Nicklas Johansson (S)
Ulla Granström (S)
Marianne Rönquist (S)
Bertil Sundqvist (S)
Anette Wernersson (S)
Sven Nordlund (MP)
Katarina Burman (V) (§§ 86-105) (§§ 108-121)
Birgitta Evling (M)
Sandra Bergström (M) (§§ 86-103)
Sara Cave (M) (§§ 101-121)
Mikael Sandberg (M)
Mats Andersson (M) (§§ 86 - 100)
Rickard Mohss (L)
Tomas Johsund (L)
Carl Otto Gählmán (FIK)
Kristina Karlsson (SD)
Robert Sandström (OBER)
Jan-Ove Andersson (OBER)
Gunnar Isaksson (SD)
Rose-Marie Henriksson (S)
Lena Lindman Sjöberg (S)
Monica Sidén (S)
Vappu Vuokila Pönkkö (S)
Erik Ström (S)
Britt-Inger Nordström (S) (§ 99)
Joakim Paavola (S) (§ 14) (§ 99)
Inga-Lis Samuelsson (C)
Robert Fredriksson (C)
Gerd Strand (V)
Moa Alsterlid (M)
Evin Demir (M)
Monica Ljung (M) (§§ 86-100) & (§§ 104-121)
Bertil Sandström (OBER)

Ersättare

Stig Karlsson (S)
Ethel Björkman (S)
Maria Nilsson (MP)
Doris Kerttu (FIK)

Tjänstgör i stället för

Lars Bergström (S)
Åse Classon (S)
Hans Grahm (S)
Håkan Nyman (S)
Oscar Pekka (S)
Mikael Engren (S) (§ 99 jäv)
Susanne Andersson (S) (§ 99 jäv)
Ann-Sofie Esperí (C)
Stefan Granström (C)
Carina Strand (C)
Linda Frohm (M)
Anders Hjerpe (M)
Sara Cave (M), Sandra Bergström (M)

Frånvarande ledamöter

Lars Bergström (S)
Åse Classon (S)
Hans Grahm (S)
Håkan Nyman (S)
Oscar Pekka (S)
Ann Sofie Esperí (C)
Stefan Granström (C)
Carina Strand (V)
Linda Frohm (M)
Anders Hjerpe (M)
Gunnar Isaksson (SD)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Ärendelista

§ 86	Upprop	5
§ 87	Val av justerare	6
§ 88	Godkännande av tillkännagivande	7
§ 89	Dnr KS-2026-00394 Avsägelse politiskt uppdrag - Revisor (L)	8
§ 90	Dnr KS-2026-00427 Val - Revisor (L)	9
§ 91	Dnr KS-2026-00334 Val - Ersättare - Valnämnden (S)	10
§ 92	Dnr KS-2026-00302 Val - Ledamot - Valnämnden (L)	11
§ 93	Dnr KS-2026-00122 Utvärdering - Kostpolicy för Kalix kommun 2025-2030	12
§ 94	Dnr KS-2023-0023300 Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Kalix kommun	20
§ 95	Dnr KS-2026-00324 Riktlinje för digital post i Kalix kommun	22
§ 96	Dnr KS-2026-00189 Brottsförebyggande arbete - Åtgärdsplan 2026-2028	23
§ 97	Dnr KS-2026-00341 Vattentjänstplan för Kalix kommun	25
§ 98	Dnr KS-2026-00337 Sänkta avgifter för trygghetslarm	28
§ 99	Dnr KS-2026-00419 Prövning av ansvarsfrihet Regionala Kollektivtrafikmyndigheten (RKM) för 2025	30
§ 100	Dnr KS-2026-00390 Helårsprognos 2026	32
§ 101	Dnr KS-2026-00114 Budget 2027 - ekonomisk plan 2028-2029, skattesats 2027, utgiftstak 2027	34
§ 102	Dnr KS-2026-00345 Budget 2027 - Revisorerna.....	37
§ 103	Anmälan av interpellationer och frågor	38
§ 104	Dnr KS-2026-00249 Interpellation - Koll på budgetmedlen?	39
§ 105	Dnr KS-2026-00423101 Interpellation - Att förstå sin roll.....	45
§ 106	Dnr KS-2026-00431 Interpellation - Kalix kommuns avgifter beträffande VA-anslutning.....	47



Kommunfullmäktige

§ 107 Dnr KS-2026-00430	
Interpellation - Förändringens vindar.....	48
§ 108 Dnr KS-2026-00436	
Motion - Nationalälv	49
§ 109 Dnr KS-2026-00437	
Motion - Truckstop	50
§ 110 Dnr KS-2026-00445	
Motion - Ökat friskvårdsbidrag för kommunens anställda.....	51
§ 111 Dnr KS-2026-00444	
Motion - Effektivisera den kommunala administrationen – Mer resurser till kärnverksamheten	53
§ 112 Dnr KS-2026-00455	
Motion - Rensning av växtlighet från trottoarer.....	56
§ 113 Dnr KS-2026-00456	
Motion - Parkeringsplatser vid Furuheadsskolan.....	57
§ 114 Dnr KS-2026-00458	
Motion - VA-avgifter	58
§ 115 Dnr KS-2026-00457	
§ 116 Dnr KS-2026-00443	
Motion - Översyn och uppdatering av kommunfullmäktiges arbetsordning.....	61
§ 117 Dnr KS-2025-00253	
Motionssvar - Kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot samhällsbyggnadsnämnden.....	62
§ 118 Dnr KS-2025-00481	
Motionssvar - Krisövning.....	65
§ 119 Dnr KS-2025-00259103	
Motionssvar - Kvalitetssäkra kommunala processer	67
§ 120 Dnr KS-2025-00360103	
Motionssvar - Överförmyndaren.....	70
§ 121 Dnr KS-2026-00371	
Meddelanden - Kommunfullmäktige den 15 juni 2026.....	72



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
5(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 86

Upprop

Kommunfullmäktiges beslut

Upprop förrättas genom den digitala uppropsfunktionen. Närvaron bekräftas och noteras i sammanträdeslistan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
6(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 87

Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Marianne Rönkvist (S) och Carl Otto Gählman (FIK) att digitalt justera dagens protokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

§ 88

Godkännande av tillkännagivande

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna tillkännagivandet till dagens sammanträde och förklarar sig därefter lagligen kallade.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

§ 89

Dnr KS-2026-00394

Avsägelse politiskt uppdrag - Revisor (L)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Carina Sundströms (L) avsägelse från uppdraget som förtroendevald revisor.

Sammanfattning av ärendet

Carina Sundström (L) har den 13 maj 2026 begärt befrielse från förtroendeuppdraget som förtroendevald revisor från och med den 15 juni 2026.

Beslutsunderlag

Avsägelse politiskt uppdrag - Revisor (L)

Protokollsutdrag skickas till

Carina Sundström (L)



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 9(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 90

Dnr KS-2026-00427

Val - Revisor (L)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till nästkommande sammanträde med kommunfullmäktige, den 19 oktober 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 15 juni 2026 beviljat Carina Sundström (L) befrielse från förtroendeuppdraget som revisor därmed behöver en ny revisor utses.

Kommunfullmäktige beslutar att lämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
10(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 91

Dnr KS-2026-00334

Val - Ersättare - Valnämnden (S)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Maria Bergkvist (S) till ny ersättare i valnämnden till och med 31 december 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 27 april 2026 beviljat Anna Laestadius Morins (S) befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i valnämnden. Därav behöver ny ersättare väljas.

Kommunfullmäktige beslutar att utse Maria Bergkvist (S) som ny ersättare till och med 31 december 2026.

Förslag till beslut på mötet

Rose Marie Henriksson (S) föreslår kommunfullmäktige att utse Maria Bergkvist (S) som ny ersättare i valnämnden.

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) ställer proposition på Rose-Marie Henrikssons (S) förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KF 2026-04-27 § 50

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
11(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 92

Dnr KS-2026-00302

Val - Ledamot - Valnämnden (L)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Birgitta Spets (L) till ny ledamot i valnämnden till och med 31 december 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 27 april 2026 beviljat Maja Nilsson (L) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i valnämnden. Därav behöver ny ledamot väljas.

Kommunfullmäktige beslutar att utse Birgitta Spets (L) som ny ledamot till och med 31 december 2026.

Förslag till beslut på mötet

Rickard Mohss (L) föreslår kommunfullmäktige utse Birgitta Spets (L) som ny ledamot i valnämnden.

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) ställer proposition på Rickard Mohss (L) förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KF 2026-04-27 § 53

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 93

Dnr KS-2026-00122

Utvärdering - Kostpolicy för Kalix kommun 2025-2030

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna utvärderingen avseende Kostpolicy för Kalix kommun 2025–2030.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 5 november 2024, § 157, att nämnden den 13 juni 2023, § 92, tog del av och godkände samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till revideringar av det kostpolitiska programmet utifrån den analys som var gjord av tidigare program och remissvar som kommit in. Nämnden föreslog att kommunfullmäktige skulle besluta godkänna förslag till reviderat kostpolitiskt program, att börja gälla från 1 december 2023 samt att tidigare kostpolitiskt program skulle upphöra att gälla.

Den 22 augusti 2023, § 113, beslutade samhällsbyggnadsnämnden att återkalla beslutet från den 13 juni 2023, § 92, för att programmet behöver omarbetas med motivet att skilja aktiviteter från mål. Ett dokument med ny inriktning och ändrad benämning sammanställdes, i enlighet med det politiska uppdraget.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 10 februari 2025 att anta en kostpolicy för Kalix kommun för perioden 2025–2030 samt att det kostpolitiska programmet skulle upphöra att gälla. Vid sammanträdet beslutade fullmäktige även att policyn ska utvärderas i juni 2026.

Policyn har utvärderats i två delar. Dels hur målen har uppfyllts och hur policyn stödjer arbetet i kostplaneringen, dels hur väl den är känd i verksamheterna som berörs och kan vara vägledande i det praktiska arbetet.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 10 februari 2025 att anta en kostpolicy för Kalix kommun för perioden 2025–2030 samt att det kostpolitiska programmet skulle upphöra att gälla. Vid sammanträdet beslutade fullmäktige även att policyn ska utvärderas i juni 2026.

Policyn har utvärderats i två delar. Dels hur målen har uppfyllts och hur policyn stödjer arbetet i kostplaneringen, dels hur väl den är känd i verksamheterna som berörs och kan vara vägledande i det praktiska arbetet.

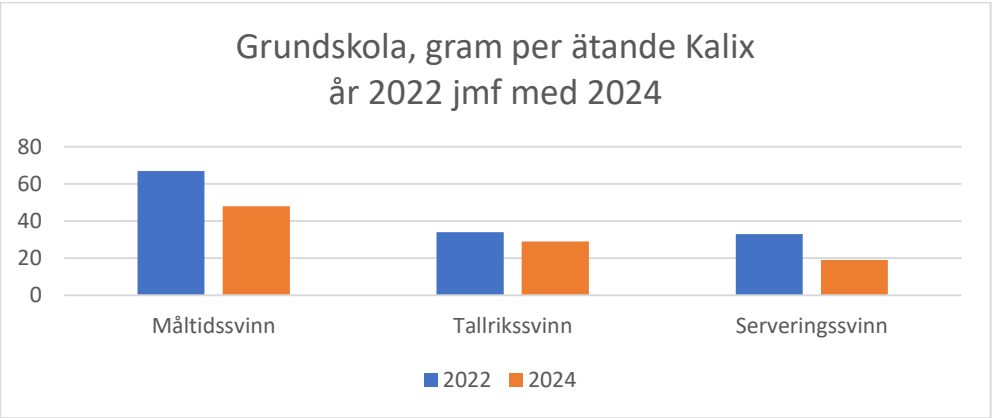


Kommunfullmäktige

Har målen uppfyllts och stödjer policyn arbetet i kostplaneringen?

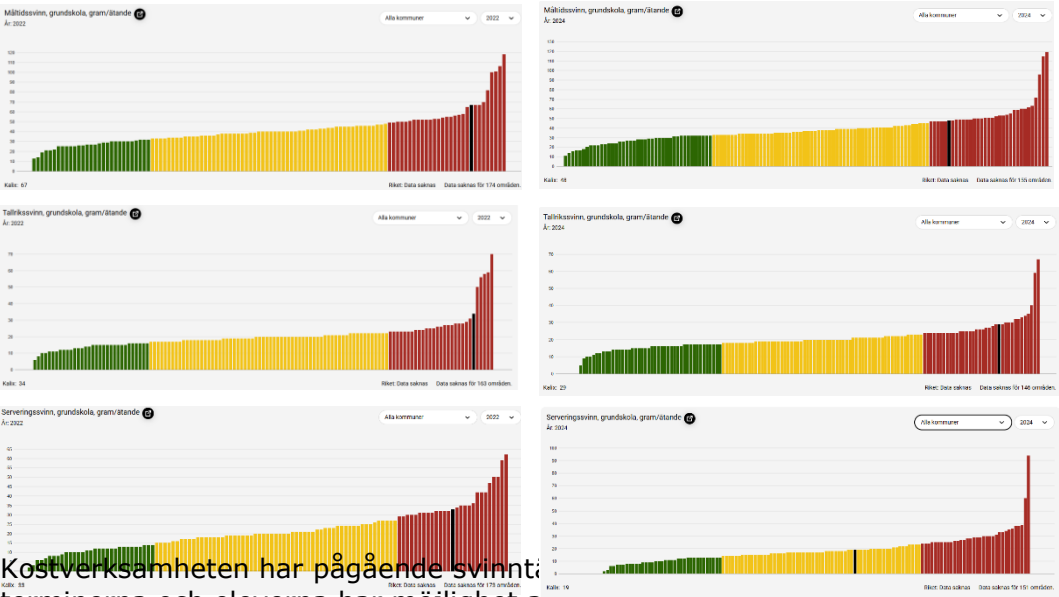
- Minska matsvinnet

Har måltidssvinnet minskat? Ja, måltidssvinnet har minskat.



Måltidssvinnet är summan av serveringssvinnet och tallrikssvinnet. Endast kommuner med värde för både serverings- samt tallrikssvinnet redovisas i KOLADA. För vissa kommuner skiljer sig antal ätande för de olika mätperioderna. Serveringssvinnet är mat från serveringen som inte nått matgästens tallrik och som slängs för att den inte kan tas tillvara. Tallrikssvinnet är allt som skrapas av från tallriken. För att kommunen ska få ett värde måste minst 50 % av eleverna ätit under mätperioden. Undersökningen genomförs vartannat år.

Nedan redovisas måltidssvinnet, tallrikssvinnet och serveringssvinnet, där året 2022 jämförs med 2024. Uppgifterna är hämtade från KOLADA. Kalix markeras med svart stapel.



Kostverksamheten har pågående svinnterminerna och eleverna har möjlighet att vinna en vinst i en lotteri (ca 200000 kr) som ska gå till Kalix kommun för att stödja skolans verksamhet.

**Kommunfullmäktige**

kan önska exempelvis hamburgare eller kebab). Dessa i kombination med att ärendet tas upp vid kostråden är troligen del i att svinnet i kommunen minskar. Mer kan göras och samverkan behövs för att gemensamt arbeta med att ytterligare minska svinnet. En del kommuner arbetar med schemalagd lunch, enligt Nationella riktlinjer för måltider i skolan, med goda framgångar.

- Säsongsanpassa inköp och menyer

Ja, inköp och menyer säsongsanpassas.

- Öka lokal- och närproducerade livsmedel

Nuvarande andel lokal- och närproducerade livsmedel samt hur dessa inköp har utvecklats över tid är i dagsläget inte möjligt att följa. Den upphandlade livsmedelsleverantören kan inte ta ut den statistiken. I den nya upphandlingen av livsmedel har skärpta krav ställts och kommer kunna redovisas från och med 1 maj 2026, då ny avtalsperiod börjar gälla.

Tidigare statistik visar följande resultat av inköpta livsmedel från de fyra nordligaste länen, vilket är definitionen enligt tidigare Kostpolitiskt program för lokal- och närproducerat:

2018	28,0 %
2019	23,4 %
2020	27,2 %
2021--	Ingen uppgift

Idag görs inköp där majoriteten av livsmedlen i varukorgarna:

- mejeri, kött, potatis och ägg kommer från de fyra nordligaste länen
- kyckling, halvfabrikat, baljväxter, kolonialvaror och charkprodukter kommer från Sverige

Denna fördelning kvarstår i den nya livsmedelsupphandlingen förutom att det tillkommer en del lokalproducerat bröd och fikabröd.

- Minska inköp av hel- och halv fabrikat

Andelen halvfabrikat inom förskola och skola har minskat och vissa produkter har helt plockats bort. Verksamheten strävar att använda råvaror eller beredda råvaror i så stor utsträckning som möjligt.

- Ekologiska livsmedel



Kommunfullmäktige

Det konkreta målet är att öka andelen inköpta ekologiska livsmedel till 45 %. För året 2023, som är den senaste inrapporterade uppgiften i KOLADA, var Kalix resultat 37 % att jämföra med rikets resultat 29 %. Kalix har stadigt förbättrat sitt resultat som år 2012 uppgick till 9 %, år 2017 till 17 % och år 2018 till 32 %. Spannet i riket är stort. Den kommun som har den lägsta andelen har 4 % och den högsta andelen 67 %.

- Erbjuder lakto-ovo-vegetariskt måltidsalternativ, dagligen

Erbjuds dagligen och kommer fortsätta arbetet med att öka andelen vegetabilier i maten.

- Upphandla produkter som:

- uppfyller svenska krav på djurskydd, djurhälsa och smittskydd
- tar hänsyn till berörda nationella miljökvalitetsmål och den nationella livsmedel strategin
- från berörda globala mål för hållbar utveckling enligt Agenda 2030

Kostpolicyns vägledningar ovan visar att kostverksamheten har förutsättningar att ställa krav vid upphandling av livsmedel som uppfyller dessa specificerade krav. Det sker bland annat genom att använda Upphandlingsmyndighetens kriteriebibliotek, vilket möjliggör kravställning på nivåerna bas, avancerad och spjutspets. Det är en balansgång mellan att ställa tillräckligt höga krav för att få livsmedel med bra kvalitet och att inte exkludera svenska-, lokala- eller europeiska leverantörer. Om varor byts ut under pågående avtalsperiod eftersträvas att varorna ska vara svenska eller lokalproducerade, om sådana finns att tillgå.

- Palmoljefria produkter
 - I de fall det inte går att undvika ska de vara certifierade enligt RSPO CSPO – (Roundtable on Sustainable Palm Oil, Certified Sustainable Palm Oil)

Det finns ingen statistik men kommunens ställer följande krav vid upphandling: Kommunens ambition är att upphandla produkter utan palmolja eller med certifierad palmolja. Leverantören ska offerera produkter enligt kommunens ambition. Om leverantören inte kan erbjuda produkter utan palmolja eller med certifierad palmolja ska leverantören byta ut produkten snarast när så kan ske, mot produkt som uppfyller krav enligt ovan. Leverantören ska på begäran kunna uppvisa giltigt bevis/licens för märkning/certifiering som uppfyller kravet.

- Främja inköp av rättvisemärkta produkter

Det finns ingen statistik men kommunen efterfrågar ett antal rättvisemärkta produkter i livsmedelsupphandlingen.



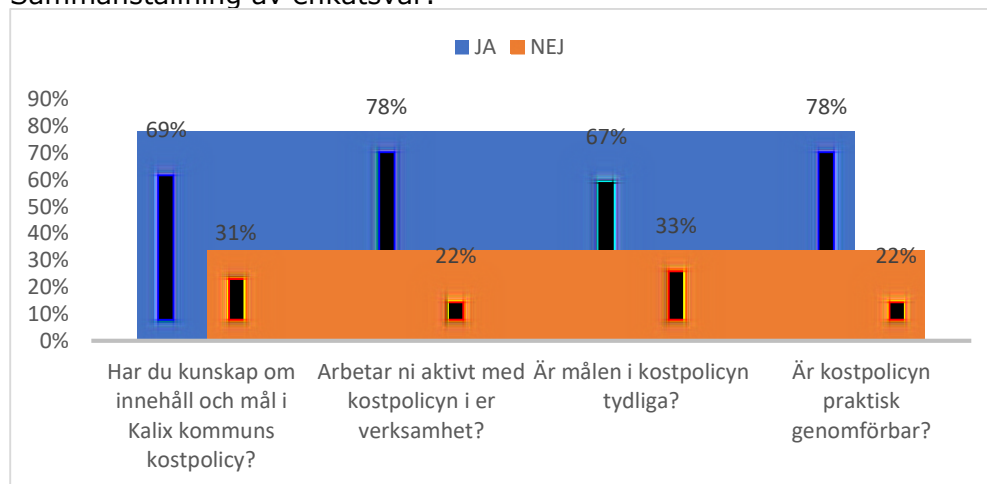
Kommunfullmäktige

I menyplaneringen är det tydligt att följa de nationella riktlinjerna. Policyn säger att lagar och riktlinjer ska följas. Kostverksamheten utgår främst från Livsmedelsverkets riktlinjer vid menyplaneringsarbete.

Är policyn väl känd i verksamheterna som berörs och är den vägledande i det praktiska arbetet?

Som en del av utvärderingen har en enkät genomförts inom kostverksamheten och till angränsande funktioner. Resultatet visar att policyn är känd av en majoritet, men att det finns behov av tydligare konkretisering kring hur den ska tillämpas i praktiken. Fritextsvaren pekar på otydligheter kring roller, ansvar, arbetssätt och tillämpning inom flera delar av kostområdet.

Sammanställning av enkätsvar:



Nedan sammanfattas fritextsvar per fråga, för de som svarat nej.

FRÅGA	FRITEXTSVAR
Kunskap om innehåll och mål	Kände inte till att den fanns.
Aktivt arbetar med policyn	Berörs inte av den i mitt dagliga arbete. Otydlig och svårläst.
Är målen tydliga	Behöver tydliggöras om det gäller all mat, fika etc. eller om den endast gäller för kostverksamheten. En lathund/lättförstådd version skulle vara bra. Menyn ska framtas i dialog. Viktigt att åsikter tas om hand.
Praktisk genomförbar	Olika yrkesgrupper arbetar med olika delar, svårt att svara på.

Det behöver arbetas för att göra kostpolicyn mer känd i verksamheterna utanför kostorganisationen. Arbetet att göra fler delaktiga i arbetet/tydliggöra rollerna kring matmiljö, pedagogiska måltider,



Kommunfullmäktige

specialkost, vegetarisk kost, maträtter, svinn, ekologiska livsmedelsinköp, miljö, inköp av upphandlade livsmedel behöver förbättras. Det kan ske genom de befintliga kostråden, där ökad delaktighet och närvaro eftersträvas.

Kostverksamhetens kostråd är ett utvecklande och kunskapshöjande forum där kostchefen är sammankallande, ordförande och sekreterare. Separata kostråd hålls för socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen.

Deltagare inom socialförvaltningens område utses av respektive verksamhet och består av enhetschefer, brukarrepresentanter samt deltagare från KPR (kommunala pensionärsrådet) och KTR (kommunala tillgänglighetsrådet). Kostrådet träffas fyra gånger per år och deltagandet är mycket lågt. Det har varit och är svårt att arbeta med några särskilda frågor. Möjlighet finns att delta vid kostråden fysiskt på plats eller via Teams.

Dagordningen är fast och berör områdena:

- Uppföljning
- Matsedel
- Specialkost
- Matdistribution
- övrigt

Synpunkter gällande kvalitet har åtgärdats. Önskemål om särskilda maträtter är inte alltid lätt att tillmötesgå. Vissa vill ha kvar de rätter som andra vill byta ut. Men kostverksamheten försöker planera in önskade maträtter på matsedeln och även informera om andra möjligheter som att köpa fler portioner av mer omtyckta maträtter eller beställa det tredje alternativet på matsedeln.

Vidare har kostverksamheten kostråd med utbildningsförvaltningen. Dessa möten sker tio gånger per år, ute på varje skolenhet. Deltagare utses av respektive verksamhet och består av pedagoger, rektorer och elever. Dessa blir mer avstämningsmöten och inte ett forum där det kontinuerligt arbetas med någon specifik fråga.

Personalen i köket tar sedan vid och bjuds vid behov in till skolans elevråd om kostfrågor finns på agendan.

Frågor som varför vissa maträtter inte längre finns på matsedeln är ständigt aktuella. I och med att kostråden även ska fungera som kunskapshöjande forum behöver kostpolicyns riktlinjer och rekommendationer bli mer kända. Samverkan behövs för att gemensamt arbeta med att "sälja in" maträtter och tillbehör.

Dagordning, kan variera mellan de olika skolenheterna:

- matsedel och maträtter (förslag och synpunkter på maträtter, vegetariskt, sallader mm)



Kommunfullmäktige

- specialkost
- matdistribution
- måltidsmiljö
- övrigt

Skolorna har olika favoriträtter som kostverksamheten försöker hörsamma så alla får med något/några av sina önskemål på matsedeln. Flexibilitet finns för kockarna i köken att göra varianter i linje med elevernas önskemål. Kockarna deltar även i menyplaneringsarbetet och kan på så sätt ta med synpunkter och önskemål löpande.

Salladsbuffén är en utmaning där eleverna ofta önskar att få grönsaker serverade var för sig. För grönsaker/baljväxter/rotsaker har kostverksamheten Livsmedelsverkets riktlinjer att följa gällande näringsinnehåll, variation, att de ska komplettera maträtterna som serveras, säsong, anbud, kvalitet, utseende, ett visst antal grönsaker från varje grönsaksgrupp, preferenser på skolan och utöver det ekonomin. En kombination av både blandade sallader och separata grönsaker behöver serveras där förhoppningen är att det ska passa så många som möjligt samt vara pedagogiskt.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis får kostverksamheten bra betyg för den mat som serveras, maten upplevs god av både unga och äldre matgäster, men det finns utmaningar och det är bland annat att fortsätta arbeta för att få ner svinnet och acceptans att öka vegetabiliska maträtter i skola.

Kostpolicyn uppfattas som övergripande, vilket ett policydokument är. För att ge tillräckligt stöd för det praktiska genomförandet i verksamheterna, finns särskilt behov av att:

- tydliggöra roller och ansvar
- beskriva rutiner för menyarbetet
- ange hur pedagogiska måltider ska utformas
- klargöra vilka regler som gäller för specialkost
- definiera krav och arbetssätt för inköp, svinnreducering och ekologiska livsmedel

För att policyn ska kunna tillämpas på ett enhetligt sätt i alla berörda verksamheter kan ovanstående punkter konkretiseras i form av anvisningar som ligger under policyn i styrkedjan. Anvisningarna skulle fungera som ett operativt stöd och bidra till likvärdighet, kvalitet och tydlighet i arbetet.

Anvisningarna kan tas fram av kostverksamheten, i dialog och överenskommelse med berörda. Fastställandet behöver inte föranleda något politiskt beslut.



Kommunfullmäktige

Jämställdhetsanalys

Förslaget att ta fram anvisningar bedöms ha positiva konsekvenser för jämställdheten. Tydliga och gemensamma arbetssätt minskar risken för att informella normer eller individuella bedömningar påverkar beslut om exempelvis specialkost, måltidsmiljö eller bemötande. Anvisningar för roller och ansvar kan också bidra till en mer jämn och strukturerad arbetsfördelning inom personalgrupper.

Vidare tar barn del av måltider i förskola och skola och påverkas av kvaliteten i kostverksamheten. Anvisningar för pedagogiska måltider, specialkost och menyarbete stärker barns rätt till god hälsa, trygghet och likvärdig behandling enligt barnkonventionen. Det bidrar också till att barns behov beaktas systematiskt och inte varierar mellan verksamheter eller enheter.

Förslag till beslut på mötet

Sven Nordlund (C) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

XXXXXXXXX

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 119

Protokollsutdrag KSTU 2026-05-11 § 33

Tjänsteskrivelse - Kostpolicy 2025-2023 - utvärdering

Kostpolicy för Kalix kommun 2025-2030



Kommunfullmäktige

§ 94

Dnr KS-2023-0023300

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Kalix kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta de reviderade allmänna lokala ordningsföreskrifterna för Kalix kommun med följande tillägg, att förbudet mot alkoholförtäring ska gälla även resecenter och ishallsparkeringen inom Kalix kommun (*under § 12 – Lokala ordningsföreskrifter*)

De reviderade lokala ordningsföreskrifterna ska gälla från och med den 1 augusti 2026 varmed de nu gällande upphör.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter har senast genomgått en revidering 2016-02-08. Revidering av dessa är därmed behövlig. SKR har publicerat ett cirkulär daterat 2023-01-23 med cirkulärnummer 23:04 som stöd för kommuner i arbetet med ordningsföreskrifterna. Revideringen har därmed haft som utgångspunkt från de rekommendationer som SKR publicerat i sitt cirkulär.

I bilagt förslag till lokala ordningsföreskrifter har markeringar gjorts med rött avseende borttag samt i blått för tillägg.

Ändringar som gjorts är följande:

- Numrering av paragrafer har uppdaterats då vissa paragrafer har tagits bort.
- Omformuleringar, borttag av gammal information samt förtydliganden har gjorts i paragraferna 2, 3, 7, 11, 12, 13, 15, 16, 17 och 23 §§ som inte föranleder ändring i sak.
- Borttag av 4 § då denna paragraf inte är relevant och återspeglar inte de rutiner som ska gälla.
- Ändring av 8 § angående höjd för markiser, flaggor och skyltar över cykel- och gångbana.
- - 9 § tillagd även trottoarpratare som ska omfattas av paragrafen.
- Ny paragraf 12 a § avseende brukande av lustgas. Detta har inte funnits med i kommunens ordningsföreskrift men behöver införas då brukande av lustgas är något förekommer och behöver begränsas.
- 16 § borttagen då den inte anses relevant och ett förbud inte behöver finnas för dessa områden.



Kommunfullmäktige

- Ändring och omformulering av avsnittet för fyrverkerier och andra pyrotekniska varor har gjorts, avseende §§ 18 och 19 samt att ett inledande förtydligande tillagts. Förtydligande i nämnda paragrafer har gjorts angående i anslutning till vilka platser som förbud för användande av pyrotekniska varor gäller och på vilket avstånd. Det är av stor vikt att skydda de som vistas på sjukhus och vård- och omsorgsboenden. Det är också av yttersta vikt att djurhållande verksamheter i kommunen även fredas från pyrotekniska varor då skador och stress för djur ökar. Även tiden för när tillstånd inte krävs har ändrats i linje med beslut i kommunfullmäktige 2026-02-09 § 38.
- 24 § är borttagen eftersom ridning och terrängkörning ska meddelas som en lokal trafikföreskrift och inte i ordningsföreskrift.
- Bilagda kartor i ordningsföreskriften är uppdaterade.

Förslag till beslut på mötet

Mikael Engren (S) yrkar som tillägg: "Att under § 12 införa följande tillägg: att förbudet mot alkoholförtäring även ska omfatta resecentrum samt ishallsparkeringen inom Kalix kommun"

Beslutsgång

XXX

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 120

Protokollsutdrag KSAPU 2026-05-11 § 67

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse - Revidering lokala ordningsföreskrifter.

Bilaga: Reviderad - Lokala ordningsföreskrifter.



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
22(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 95

Dnr KS-2026-00324

Riktlinje för digital post i Kalix kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta riktlinjen för digital post i Kalix kommun.

Sammanfattning av ärendet

Digital post är ett initiativ av Sveriges och kommuner och regioner, SKR. Initiativet syftar till att kommuner i första hand ska skicka sin utgående myndighetspost digitalt. Målsättningen är att 80 procent av kommunens myndighetspost ska levereras digitalt via Mina meddelanden.

Jämställdhetsanalys

Införandet av digital post berör både flickor och pojkar, män och kvinnor. Införandet bedöms kunna bidra till ökad tillgänglighet och ökad informationssäkerhet. Ärendet föranleder ingen ytterligare analys.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 121

Kommundirektör Eva Henrikssons tjänsteskrivelse - Riktlinje Digital post

Bilaga: Riktlinje för digital post i Kalix kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 96

Dnr KS-2026-00189

Brottsförebyggande arbete - Åtgärdsplan 2026-2028

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta Åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet 2026-2028.

Sammanfattning av ärendet

Kommunerna har en viktig roll i det brottsförebyggande arbetet enligt Lagen (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete. Varje kommun ska ta fram en lägesbild över brottsligheten, analysera behov av åtgärder och skapa en åtgärdsplan. Lägesbilden ska uppdateras minst vartannat år och arbetet ska samordnas med kommunens övriga planering.

I Kalix kommun har flera prioriterade områden identifierats:

- Minska individens motivation att begå brott genom tidiga och sociala insatser
- Minska brott i utsatta miljöer genom trygghetsskapande åtgärder
- Förebygga våld i nära relationer
- Motverka bedrägerier och välfärdsbrott
- Bekämpa narkotika och langning.

Kommunledningsförvaltningen har därför tagit fram en åtgärdsplan med konkreta insatser. Arbetet sker på flera nivåer – främjande, förebyggande och åtgärdande – och bygger på både sociala och situationella strategier för att öka tryggheten och minska brottsligheten.

Jämställdhetsanalys

Det brottsförebyggande arbetet enligt Lagen (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete bör integrera ett jämställdhetsperspektiv i både lägesbild och åtgärdsplan. Kvinnor och män, flickor och pojkar påverkas olika av brottslighet och otrygghet. Män är oftare förövare i många brottstyper, medan kvinnor i större utsträckning utsätts för exempelvis våld i nära relationer.

Genom att använda könsuppdelad statistik och analysera risk- och skyddsfaktorer kan insatser bättre anpassas efter olika gruppers behov. Åtgärder som förbättrad belysning, tidiga sociala insatser och stöd till våldsutsatta kan bidra till ökad trygghet för alla invånare i Kalix kommun, samtidigt som särskilda insatser kan riktas till grupper med högre risk för utsatthet eller kriminalitet.



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
24(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 122 Brottsförebyggande arbete -
Åtgärdsplan 2026-2028

Trygghets- och preventionssamordnare Mailn Åbergs tjänsteskrivelse -
Brottsförebyggande arbete

Bilaga: Lägesbild 2026

Bilaga: Åtgärdsplan BF 2026-2028

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 97

Dnr KS-2026-00341

Vattentjänstplan för Kalix kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta Vattentjänstplan för Kalix kommun, daterad den 28 april 2026 samt ersätta den tidigare antagna utbyggnadsplanen i kommunens VA plan (§ 19, dnr 2022 00597 21).

Sammanfattning av ärendet

Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) reglerar kommunens ansvar att ordna vatten och avloppsförsörjning när detta behövs med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön.

Vid årsskiftet 2022/2023 trädde en ändring i LAV i kraft (SFS 2022:1249), vilket innebär att samtliga kommuner ska ha en aktuell vattentjänstplan. Därför har ett förslag till vattentjänstplan för Kalix kommun tagits fram, nedan nämnd "vattentjänstplanen".

Syftet med vattentjänstplanen är att långsiktigt planera hur kommunens allmänna vatten och avloppsförsörjning ska tillgodoses samt att bedöma hur VA anläggningarna påverkas vid belastning från skyfall.

Vattentjänstplanen ska antas av kommunfullmäktige. Innan beslut fattas ska planen, i enlighet med vattentjänstlagen, ställas ut för samråd och granskning. Vattentjänstplanen gäller till dess att kommunfullmäktige beslutar att anta en ny plan.

Vattentjänstplanen är inte juridiskt bindande utan fungerar som ett vägledande strategiskt planeringsunderlag för kommunens arbete med de allmänna vattentjänsterna.

Förslaget till vattentjänstplan har tagits fram av avdelningen för teknisk försörjning i samarbete med planavdelningen samt bygg och miljöavdelningen.

Vattentjänstplanen beskriver gällande lagstiftning och de krav som ställs på en kommunal vattentjänstplan för allmänna vattentjänster, både inom och utanför nuvarande verksamhetsområden, samt hur klimatrelaterade händelser såsom skyfall kan påverka de allmänna vattentjänsterna. Utifrån detta redovisar planen:

- hur kommunens VA anläggningar påverkas vid skyfall och vilka eventuella åtgärder som kan krävas för att skydda anläggningarna,
- hur kommunen långsiktigt planerar för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster, samt
- en VA utbyggnadsplan för delar av kommunen som i dag ligger utanför verksamhetsområde för allmänna vattentjänster.



Kommunfullmäktige

I vattentjänstplanen delas områden utanför nuvarande verksamhetsområde in i utbyggnadsområden, utredningsområden och bevakningsområden. För att bedöma behovet av allmänna vattentjänster i områden som i dag ligger utanför verksamhetsområdet har en analys genomförts av totalt 14 bebyggelseområden i kommunen. Av dessa har inget område bedömts utgöra utbyggnadsområde. Två områden har kategoriserats som utredningsområden, medan övriga har kategoriserats som bevakningsområden.

Utbyggnadsområden är områden där behov av allmänna vattentjänster bedöms föreligga och där utbyggnad av allmän VA försörjning är aktuell.

Utredningsområden är områden där ett möjligt framtida behov av allmänna vattentjänster finns, men där ytterligare utredning krävs innan ställning kan tas till utbyggnad.

Bevakningsområden är områden där behov av allmänna vattentjänster i nuläget inte bedöms föreligga, men där kommunen följer utvecklingen över tid.

Utredning pågår för de föreslagna utredningsområdena Frevisören Norra och Frevisören Södra. Det är Kommunfullmäktige som fattar beslut om att verksamhetsområdet ska utökas och därmed om att allmänna vattentjänster ska byggas ut i ett område.

Den uppdaterade VA utbyggnadsplanen och behovsbedömningen i vattentjänstplanen ersätter motsvarande delar i Kalix kommuns VA plan, som antogs av kommunfullmäktige den 28 november 2022 (§ 19, dnr 2022 00597 21).

En analys av hur kommunens VA anläggningar påverkas i samband med skyfall har genomförts, bland annat med hjälp av höjddata. Enligt genomförd analys uppstår inga uppenbara problem vid skyfall vid någon av kommunens vattenverk. Det uppstår däremot vattensamlingar med olika vattendjup vid ett fåtal av kommunens reningsverk, dock inga översvämningssproblem som ger betydande påverkan på anläggningarnas funktion. I vattentjänstplanen redovisas prioriterade åtgärder för att skydda de allmänna VA-anläggningarna mot skyfall.

Vid framtagandet av vattentjänstplanen har en strategisk miljöbedömning genomförts. Utifrån planens innehåll bedöms den inte medföra någon betydande miljöpåverkan.

Vattentjänstplanen har ställts ut för samråd och granskning i enlighet med gällande lagstiftning. Inga synpunkter har inkommit under samråds- eller granskningsskedet, vilket redovisas i samrådsredogörelsen respektive granskningsredogörelsen som finns som bilagor till vattentjänstplanen.

Jämställdhetsanalys

En jämställdhetsanalys bedöms inte vara relevant i detta ärende.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
27(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 123 Vattentjänstplan för Kalix kommun

Protokollsutdrag KSTU 2026-05-11 § 32

Granskningsredogörelse - Vattentjänstplan Kalix

Bilaga. Antagandehandling Vattentjänstplan med underbilagor

Teknisk chef Per Nilssons tjänsteskrivelse - Vattentjänstplan

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 98

Dnr KS-2026-00337

Sänkta avgifter för trygghetslarm

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

- Sänka avgiften för avgift trygghetslarm inom hemtjänst ordinärt boende från 458 kr till 275 kr per månad.
- Avgifterna sänks från första september 2026.
- Avgifterna ska årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Sammanfattning av ärendet

Trygghetslarmet utgör en central del i kommunens förebyggande arbete och bidrar till trygghet, snabb hjälpinsats och minskat behov av mer omfattande vårdinsatser. En sänkning av avgiften ligger i linje med socialtjänstlagens intentioner om att insatser ska vara lättillgängliga, nära och förebyggande samt för att säkerställa att ekonomiska förutsättningar inte hindrar personer med behov från att använda larmet.

Socialförvaltningen föreslår därav att avgiften för trygghetslarm sänks med 183 kronor per månad, från 458 kr till 275 kr. Syftet är att öka tillgängligheten till en viktig trygghets- och säkerhetsinsats för äldre och personer med behov av stöd i ordinärt boende. Sänkningen bedöms bidra till att fler invånare har möjlighet att använda trygghetslarm som en del av ett förebyggande och trygghetsskapande arbete som nya socialtjänstlagen förordar.

Ekonomiska konsekvenser

Den föreslagna sänkningen med 183 kr till 275 kronor per månad innebär en intäktsminskning om cirka 800 000 kr för förvaltningen. Siffran är inte precis på grund av att maxtaxan påverkar vad utfallet blir. Den i sig kan variera varje månad. Socialförvaltningen vill säga att vi räknat och kommit fram till en tämligen korrekt intäktsminskning.

Det kan även bli högre beroende på antalet trygghetslarm. Intäktsminskningen behöver hanteras genom omfördelning eller effektivisering för att kompensera tappet.

Jämställdhetsanalys

Kvinnor och män har formellt samma möjlighet att ansöka om trygghetslarm. Däremot skiljer sig de ekonomiska förutsättningarna åt.

En sänkning av avgiften för trygghetslarm minskar den ekonomiska tröskeln för grupper med låg pension, en grupp som kvinnor är överrepresenterad i. Nationell statistik visar att äldre kvinnor ofta lägre



Kommunfullmäktige

disponibel inkomst efter pension, vilket direkt påverkar deras avgiftsutrymme. Detta innebär att en hög larmavgift riskerar att i större utsträckning exkludera kvinnor från att ta del av insatsen, trots att behovet kan vara lika stort eller större.

En sänkning av avgiften bedöms därför ha en positiv effekt på jämställdheten, då den minskar den ekonomiska tröskeln för den grupp som är mest ekonomiskt utsatt, en grupp som kvinnor är överrepresenterade i.

Förslag till beslut på mötet

Inga Lis Samuelsson (C) och Carl Otto Gählman (FIK) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 124 Sänkta avgifter för trygghetslarm

Protokollsutdrag SN 2026-04-08 § 53

Socialchef Anna-Lena Anderssons tjänsteskrivelse - Sänkning av avgift trygghetslarm

Sammanställning drift och kostnader Trygghetslarm



Kommunfullmäktige

§ 99

Dnr KS-2026-00419

**Prövning av ansvarsfrihet Regionala
Kollektivtrafikmyndigheten (RKM) för 2025**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja direktionen samt de enskilda ledamöterna ansvarsfrihet för år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten ska bedriva verksamheten enligt lagen om kollektivtrafik (SFS 2010:1056) och enligt fastställd förbundsordning, samverkansavtal och reglemente, samt lagar och föreskrifter som i övrigt gäller för verksamheten. Direktionen ska leda verksamheten och följa de frågor som kan inverka på förbundets utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunalförbundet i Norrbottens läns Kollektivtrafikmyndighet (RKM), har i missiv, lämnat årsredovisning och revisionsberättelse för år 2025 vilka biläggs som beslutsunderlag.

Revisorernas bedömning:

Att förbundsdirektionen inte helt bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt. Redovisat resultat för år 2025 är endast delvis förenligt med beslutade mål. Sex av 10 verksamhetsmål har nåtts för året. Inom perspektivet "Medarbetare" redovisas låg måluppfyllelse.

Att förbundsdirektionen i allt väsentligt skött verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Förbundet/koncernen redovisar ett överskott för 2025. Inget behov av extra finansiering från förbundets medlemmar under året.

- Att förbundsdirektionens interna kontroll har i stort varit tillräcklig under året.
- Att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Att resultatet enligt årsredovisning 2025 är delvis förenligt med förbundets mål för god ekonomisk hushållning.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Förslag till beslut på mötet

Robert Fredriksson (C) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Eva Henrikssons tjänsteskrivelse - Ansvarsfrihet RKM

Bilaga: Missiv - Medlemmarna kollektivtrafikmyndigheten för 2025



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
31(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 100

Dnr KS-2026-00390

Helårsprognos 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna helårsprognos 2026 för Kalix kommun i enlighet med bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-09 § 38 övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti (enligt kommunallagens 11 kap Delårsrapport 16 §) samt en helårsprognos per den sista april. I rapporterna per april och augusti finns målredovisning, prognos för centrala budgetposter, utöver nämnderna, samt prognos för kommunens investeringar.

Inför varje nytt budgetår beslutar kommunfullmäktige om finansiella mål med bäring på god ekonomisk hushållning. För år 2026 (kommunfullmäktige den 16 juni 2025 § 121) gäller följande två finansiella mål denna rapports framtagande:

- Uppföljningen av nämndernas driftföljksamhet samt avvikelse mot budgeterat resultat genomförs vid sex (6) tillfällen under året (ej per januari, mars, maj, juli, september och november) Dessa uppföljningar redovisas till närmast efterföljande kommunstyrelsesammanträde. Vid större oförutsedda händelser ska förvaltningen och nämnden rapportera tätare till kommunstyrelsen.
- Prognossäkerheten ska vara god, högst 1 % avvikelse.

En grundläggande förutsättning för en gynnsam utveckling av ekonomin är att verksamhets- och ekonomistyrning är tydlig så att nämnder, styrelser och förvaltningar håller sina tilldelade budgetar. Ett viktigt instrument för information om verksamhetsutvecklingen är kontinuerlig prognosrapportering gällande det ekonomiska utfallet till kommunstyrelsen. I rapporteringen är det viktigt att iaktta god prognossäkerhet med låg avvikelse för att ge de styrande tillförlitliga underlag till beslut. Detta sammantaget ger goda förutsättningar för kommunstyrelsen att utöva sin uppsiktsplikt.

Jämställdhetsanalys

Prognostiserat ekonomiskt utfall för kommunens olika verksamheter kan analyseras ur ett jämställdhetsperspektiv, det vill säga var kommunen väljer att prioritera sina ekonomiska resurser och vilket utfall på jämställdhetsområdet som kan förväntas av detta. En metod för denna analys är under framtagande. I uppföljningen av kommunens



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
33(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

verksamhetsmässiga mål, se bilaga 1, återfinns nämndernas analyser av utfallet för beslutade indikatorer bland annat tillhörande kommunfullmäktiges mål:

- Vi ska prioritera ökad folkhälsa, ha en nollvision mot mäns våld mot kvinnor samt minska ungas psykiska ohälsa.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 128 Helårsprognos 2026 - Kommunen

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse – Kalix kommuns helårsprognos 2026

Bilaga: Helårsprognos 2026 – Valnämnden

Bilaga: Helårsprognos 2026 – Utbildningsnämnden

Bilaga: Helårsprognos 2026 – Socialnämnden

Bilaga: Helårsprognos 2026 – Tillstånd- och tillsynsnämnden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 101

Dnr KS-2026-00114

Budget 2027 - ekonomisk plan 2028-2029, skattesats 2027, utgiftstak 2027**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- anta budget med ekonomisk plan, vilken även innehåller mål för god ekonomisk hushållning, för år 2027 samt plan 2028-2029.
- fastställa skattesatsen år 2027 till 22,55 öre per krona (22,55 %).
- anta utgiftstak på 98,3 % för år 2027 och därmed beräknas det negativa balanskravsresultatet på -2,4 mnkr från år 2025 återställas år 2027 om så inte skett år 2026.
- att kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2027.

Reservationer

Jan Johansson (M), Tomas Johsund (L), Evin Demir (M), Rickard Mohss (L), Moa Alsterlid (M), Sandra Bergström (M), Mikael Sandberg (M), Robert Sandström (OBER), Kristina Karlsson (SD), Jan-Ove Andersson (OBER), Monica Ljung (M)

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år.

Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet.

Förslag fördelning av nettobudget samt investeringsbudget år 2027 enligt följande, förslaget bygger på en skattesats på 22,55 % samt ett utgiftstak på 98,3 %:

tkr	Nettobudget, drift	Investeringsbudget
Revision	1 300	0
Överförmyndaren	2 535	0
Kommunstyrelsen	239 950	38 050
VA	0	12 500
Renhållning	0	18 250
Valnämnden	75	0
Tillstånds- och tillsynsnämnden	29 050	4 000
Utbildningsnämnden	448 420	4 000
Socialnämnden	577 4701	4 000

**Kommunfullmäktige**

Pensionskostnader	24 800	
Finansnetto	14 380	
Internränta avgiftsfinansierade verksamheter, VA och Renhållning	-7 600	

Totalt tilldelad kompensation för löneökningar i kommunen är 32 190 tkr och detta anslag är fördelat och inkluderat i ovan nämndsramar.

I budget 2027 fördelas tillskott/avdrag till ramarna utifrån hur styrelsens och nämndernas avskrivningskostnader beräknas förändras när befintliga materiella anläggningstillgångar blir färdigavskrivna samt nya investeringsmedel tilldelas. Det tidigare utrymmet för internränta har exkluderats från nämndernas ramar i budgetbesluten från och med år 2025, samt på motsvarande sätt den interna intäkten. Undantaget är internränta för VA och renhållning som inkluderas i budgetbeslutet för år 2027. Avskrivningsbudgeten år 2027 är totalt 78 083 tkr inkl. VA och Renhållning.

Förslag till beslut på mötet

Rickard Mohss (L) och Sandra Bergström (M) yrkar bifall till Moderaterna och Liberalernas budget (Borgerlig Allians – Budget 2027 – Enkelt och Exklusivt).

Susanne Andersson (S), Robert Fredriksson (C) och Sven Nordlund (C) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) ställer proposition på majoritetens budgetförslag och oppositionens budgetförslag och finner att fullmäktige beslutar enligt majoritetens förslag.

Omröstning begärs.

Fullmäktige godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för majoritetens förslag.

Nej-röst för oppositionens förslag.

Omröstningsresultat

Omröstningen utfaller med 22 ja-röster, 13 nej-röster och 1 avstår.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 129

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Kalix kommun Budget 2027, ekonomisk plan 2028-2029

Bilaga: Budget 2027 – Kommunfullmäktige



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
36(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

- Bilaga: Budget 2027 - Borgerlig Allians - Kalix - Enkelt och Exklusivt
- Bilaga: Budgetberedning 2027 - Fastighets och Teknisk försörjning
- Bilaga: Budgetberedning 2027 - Staben
- Bilaga: Budgetberedning 2027 - Utveckling och Tillväxt
- Bilaga: Budgetberedning 2027 - Utbildningsnämnden
- Bilaga: Budgetberedning 2027 - Tillstånds- och tillsynsnämnden
- Bilaga: Konsekvensbeskrivning budget 2027 (Socialnämnden)
- Bilaga: Konsekvensbeskrivning budget 2027 (Tillstånd- och tillsynsnämnden)
- Bilaga: Konsekvensbeskrivning budget 2027 (Utbildningsnämnden)
- Bilaga: Konsekvensbeskrivning budget 2027 (Kommunstyrelsen)
- Bilaga: Konsekvensbeskrivning budget 2027 (Överförmyndaren)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
37(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 102

Dnr KS-2026-00345

Budget 2027 - Revisorerna

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå revisorernas äskande om budget för 2027 på 1 415 tkr.

Revisorernas budget för år 2027 fastställs till 1 340 tkr. 40 000 kronor flyttas från Kommunstyrelsens ram till revision.

Sammanfattning av ärendet

Presidiets mening är att nivån för 2027 kan höjas med tanke på valet men kommunens budgetmässiga förutsättningar är likväl begränsade. Därav föreslår presidiet att revisorernas budget för år 2027 fastställs till 1 340 tkr.

Förslag till beslut på mötet

Susanne Andersson (S) yrkar på följande tillägg; 40 000 kronor flyttas från Kommunstyrelsens ram till revision.

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) ställer Susanne Anderssons (S) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunfullmäktige bifaller.

Beslutsunderlag

Budget 2027 Revisorerna – Presidiets förslag

Förslag till budget 2027- Kommunevisorerna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 103

Anmälan av interpellationer och frågor

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att följande interpellationer får ställas

- Interpellation - Koll på budgetmedlen?
- Interpellation - Att förstå sin roll...
- Interpellation - Förändringens vindar...

Kommunfullmäktige beslutar att följande interpellation inte får ställas

- Interpellation - Kalix kommuns avgifter beträffande VA-anslutning

Reservationer

Jan Ove Andersson (SD), Jan Johansson (M), Evin Demir (M)

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden ställer frågan till kommunfullmäktige om interpellationen får ställas eftersom det enligt kommunallagen, 5 kap. 62 § är fullmäktige som beslutar om en interpellation ska tas upp eller inte.

Beslutet fattas utan föregående överläggning.

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) ställer proposition på om interpellationen angående VA-anslutning ska få ställas eller inte och finner att fullmäktige beslutar att den inte får ställas.

Omröstning begärs av Carl Otto Gählmán (FIK).

Fullmäktige godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att interpellationen ska få ställas.

Nej-röst för att interpellationen inte ska få ställas.

Omröstningsresultat

Omröstningen utfaller med 14 ja-röster, 22 nej-röster.

Beslutsunderlag

Sammanställning - Interpellationer den 27 april 2026



§ 104

Dnr KS-2026-00249

Interpellation - Koll på budgetmedlen?

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse interpellationen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) har den 31 mars 2026 lämnat in en interpellation ställd till utbildningsnämndens ordförande, Viktoria Wikström (S).

Interpellationen innehåller följande frågor:

1. "Om vi ställer Utbildningsnämndens kommande äskandenivå på 442 MSEK mot den så kallade Prislappsmodellens (*) 377 MSEK så inses lätt att det är något som är väldigt fel! Väldigt mycket fel, 65 MSEK eller drygt 17% budgeterade överkostnader! 65 MSEK är "rent bisarrt"! Viktoria - Hur motiverar du denna överkostnad?
2. Hur många verksamhetsutvecklartjänster finns inom utbildningsförvaltningen?
3. Finns skolpersonalen som åtnjuter full lön trots att deras tjänst(er) inte är 100%-ig(a)?
4. Även efter beslutade neddragningar vad gäller förskoleplatser (Paletten 18 platser, Gammelgården 18 platser, dessutom motsvarande platser på 3,5 avdelningar i Ytterbyn, Prisma, Nystaden samt Töre) så kvarstår en övertalighet på ca 25 platser beräknat för hösten 2026. Vi FiK-are förutsätter nu att ni håller "stenkoll" på när det minskade underlaget gör det möjligt att stänga ytterligare en avdelning.
5. Sist - men absolut inte minst betydelsefull - skolstrukturen! Våren 2025 fick UN ett uppdrag från politiken att utreda och komma med förslag att anpassa skolstrukturen för kommunens behov. Vad hände då? Ja - den utsedda gruppen slutade efter två sammankomster att kallas till planerade uppföljningsmöten och nämndens representanter kom med det revolutionerande förslaget att på sikt lägga ned tre förskoleavdelningar. Förstod inte nämnden det politiska uppdraget som nämnden erhöll från KF? Uppdraget gällde de facto skolstrukturen!
6. till sist - har du tänkt tanken att kommunens enorma överkostnader även innebär att bidraget till friskolan ökar drastiskt?"



Kommunfullmäktige

Utbildningsnämndens ordförande, Viktoria Wikström (S) lämnar följande svar:

1. Det stämmer att Utbildningsnämndens äskandenivå inför kommande år ligger högre än den nivå som prislappsmodellen visar. Samtidigt är det viktigt att sätta siffrorna i ett sammanhang och komma ihåg att det finns olika statistiska jämförelsetal att använda sig av. När vi jämför våra kostnader med kommuner som är mest lika Kalix – både i storlek, geografi och struktur – ligger vi lägre i kostnad per elev än dessa kommuner.

Det innebär att prislappsmodellen, som är en förenklad beräkningsmodell, inte fångar de faktiska strukturella förutsättningarna för en glesbygdskommun. Vi ser därför inte hur det skulle vara möjligt att ta bort 65 miljoner kronor utan att det skulle få mycket stora konsekvenser för skolan i Kalix gällande kvalitet, arbetsmiljö och lagstadgade uppdrag.

2. Det finns idag 3,5 verksamhetsutvecklare inom utbildningsförvaltningen.

Från och med 2026 kommer dessa tjänster att finansieras av statsbidrag, inte av kommunens egen budget.

Det är också värt att påpeka att det inte finns en enda kommun i landet som saknar denna typ av funktioner.

Verksamhetsutvecklare är en nödvändig del av skolans kvalitetsarbete för att kunna följa skollagens styrning kring systematiskt kvalitetsarbete.

3. Jag vet inte vad frågeställaren syftar på här. Mig veterligen finns inga sådana fall inom utbildningsförvaltningen. Om det finns specifika exempel tar jag gärna emot dem för att kunna utreda saken, eller om man önskar kontakta förvaltningen direkt.
4. Vi följer kontinuerligt utvecklingen av barnantalet och anpassar verksamheten efter behov. De neddragningar som redan beslutats är ett led i detta arbete med att minska antalet tomma platser, och vi fortsätter att ha noggrann uppsikt över beläggningen inför kommande år. En del tillgängliga platser behöver vi ändå fortsatt ha då vi ser det som en attraktiv del av Kalix Kommun att vi inte har någon kö för att få en plats i förskolan och möjliggör för att på kort varsel kunna ta emot fler invånare som har detta behov.
5. Uppdraget som interpellationen hänvisar var att göra översyn av nuvarande skolstruktur samt stänga eller plombera outnyttjade ytor. En översyn redovisades 16 december 2025 i nämnden och är skickad som redovisning till fullmäktige 9 februari i år. Vi har jobbat bredd genom förvaltningen och förändringar i gymnasiets organisation är genomförda sedan tidigare och även i förskolan. Plombering av lokaler är också genomförda där det varit möjligt. Vid redovisningen på nämnden i december var även sagda grupp

**Kommunfullmäktige**

(som består av en person från varje parti i nämnden samt gruppledaren från de partier som ej finns representerade i nämnden) inbjuden att ta del av redovisningen, och den översynen finns även att läsa i sin helhet på Kalix Kommuns hemsida. Denna grupp kommer bli fortsatt kallad nu när vi arbetar med skolstrukturutredningen framåt.

Utbildningsnämnden gav förvaltningen 16 december 2025 uppdraget att; uppdra åt skolchefen att påbörja en utredning baserad på en översyn av grundskolans skolstruktur. Utredningen ska analysera och redovisa vilka anpassningar och förändringar som behöver vidtas avseende grundskolans upptagningsområden och verksamheter i syfte att stärka kvalitet och likvärdighet i utbildningen, mot bakgrund av ett minskat barnantal. Detta ska redovisas för nämnden i september.

De omedelbara förändringarna där det minskade barnantalet märks först är i förskolan, och där har vi också gjort anpassningarna med avdelningar och förskoleenheter. Det är inte så att vi missförstått uppdraget om skolstrukturen, utan vi jobbar samtidigt naturligt löpande med ansvarsområdet och omvärldsbevakning som påverkar våra verksamheter och anpassar där efter.

Det är samtidigt viktigt att vara tydlig med att en förändrad skolstruktur inte automatiskt innebär stora besparingar. Även om kostnaden per elev kan minska vid större enheter, ökar i regel kostnaderna för skolskjutsar – särskilt i en kommun med Kalix geografiska förutsättningar. Nettoeffekten blir därför ofta begränsad.

Följande citeras från sammanfattning av 2025 år genomförda översyn gällande grundskolan;

""Översynen visar att nuvarande struktur fungerar idag men är inte likvärdig och bedöms inte vara långsiktigt hållbar. Att strukturen inte bedöms vara likvärdig beror på skolenheternas olika förutsättningar. Framtida beslut om skolorganisation behöver därför grundas i en helhetsbedömning av kvalitet, likvärdighet, ekonomi, geografi, arbetsmiljö och vad som bedöms vara barnens bästa.""

Sistnämnda mening anser jag sammanfattar nämndens uppdrag rätt väl.

Avslutande kommentar

Jag håller med om att nämnden måste arbeta aktivt med ekonomin, och det gör vi. Men det är också viktigt att hålla sig till faktiska förutsättningar och realistiska åtgärder. Vi kan inte basera planering på antaganden om ökande barnafödande – och det gör vi inte heller. Att jag



Kommunfullmäktige

uttryckt mig att jag hoppas på ökat antal barn. Absolut, det gör jag. Jag vill gärna även se fler upptäcka Kalix och välja att flytta till vår kommun.

Slutligen: Ja, kommunens kostnadsnivå påverkar bidraget till friskolor, men detta är en konsekvens av nationell lagstiftning och inte något som kommunen själv kan förändra.

Jag har många tankar kring friskoleföretagens uttag av övervinster på våra skattepengar i skolan, men det är en nationell debatt som varken nämnden eller kommunfullmäktige kan besluta kring.

1. Skillnaden mellan äskandenivån och prislappsmodellen

Det stämmer att Utbildningsnämndens äskandenivå inför kommande år ligger högre än den nivå som prislappsmodellen visar. Samtidigt är det viktigt att sätta siffrorna i ett sammanhang och komma ihåg att det finns olika statistiska jämförelsetal att använda sig av. När vi jämför våra kostnader med kommuner som är mest lika Kalix – både i storlek, geografi och struktur – ligger vi lägre i kostnad per elev än dessa kommuner.

Det innebär att prislappsmodellen, som är en förenklad beräkningsmodell, inte fångar de faktiska strukturella förutsättningarna för en glesbygdskommun. Vi ser därför inte hur det skulle vara möjligt att ta bort 65 miljoner kronor utan att det skulle få mycket stora konsekvenser för skolan i Kalix gällande kvalitet, arbetsmiljö och lagstadgade uppdrag.

2. Antalet verksamhetsutvecklare

Det finns idag 3,5 verksamhetsutvecklare inom utbildningsförvaltningen. Från och med 2026 kommer dessa tjänster att finansieras av statsbidrag, inte av kommunens egen budget.

Det är också värt att påpeka att det inte finns en enda kommun i landet som saknar denna typ av funktioner. Verksamhetsutvecklare är en nödvändig del av skolans kvalitetsarbete för att kunna följa skollagens styrning kring systematiskt kvalitetsarbete.

3. Personal med full lön utan full tjänstgöring

Jag vet inte vad frågeställaren syftar på här. Mig veterligen finns inga sådana fall inom utbildningsförvaltningen. Om det finns specifika exempel tar jag gärna emot dem för att kunna utreda saken, eller om man önskar kontakta förvaltningen direkt.

4. Övertalighet i förskoleplatser

Vi följer kontinuerligt utvecklingen av barnantalet och anpassar verksamheten efter behov. De neddragningar som redan beslutats är ett led i detta arbete med att minska antalet tomma platser, och vi

**Kommunfullmäktige**

fortsätter att ha noggrann uppsikt över beläggningen inför kommande år. En del tillgängliga platser behöver vi ändå fortsatt ha då vi ser det som en attraktiv del av Kalix Kommun att vi inte har någon kö för att få en plats i förskolan och möjliggör för att på kort varsel kunna ta emot fler invånare som har detta behov.

5. Uppdraget om skolstruktur

Uppdraget som interpellationen hänvisar var att göra översyn av nuvarande skolstruktur samt stänga eller plombera outnyttjade ytor. En översyn redovisades 16 december 2025 i nämnden och är skickad som redovisning till fullmäktige 9 februari i år. Vi har jobbat bredd genom förvaltningen och förändringar i gymnasiets organisation är genomförda sedan tidigare och även i förskolan. Plombering av lokaler är också genomförda där det varit möjligt. Vid redovisningen på nämnden i december var även sagda grupp (som består av en person från varje parti i nämnden samt gruppledaren från de partier som ej finns representerade i nämnden) inbjuden att ta del av redovisningen, och den översynen finns även att läsa i sin helhet på Kalix Kommuns hemsida. Denna grupp kommer bli fortsatt kallad nu när vi arbetar med skolstrukturutredningen framåt.

Utbildningsnämnden gav förvaltningen 16 december 2025 uppdraget att; uppdra åt skolchefen att påbörja en utredning baserad på en översyn av grundskolans skolstruktur. Utredningen ska analysera och redovisa vilka anpassningar och förändringar som behöver vidtas avseende grundskolans upptagningsområden och verksamheter i syfte att stärka kvalitet och likvärdighet i utbildningen, mot bakgrund av ett minskat barnantal. Detta ska redovisas för nämnden i september. De omedelbara förändringarna där det minskade barnantalet märks först är i förskolan, och där har vi också gjort anpassningarna med avdelningar och förskoleenheter. Det är inte så att vi missförstått uppdraget om skolstrukturen, utan vi jobbar samtidigt naturligt löpande med ansvarsområdet och omvärldsbevakning som påverkar våra verksamheter och anpassar där efter.

Det är samtidigt viktigt att vara tydlig med att en förändrad skolstruktur inte automatiskt innebär stora besparingar. Även om kostnaden per elev kan minska vid större enheter, ökar i regel kostnaderna för skolskjutsar – särskilt i en kommun med Kalix geografiska förutsättningar. Nettoeffekten blir därför ofta begränsad. Följande citeras från sammanfattning av 2025 år genomförda översyn gällande grundskolan;

”Översynen visar att nuvarande struktur fungerar idag men är inte likvärdig och bedöms inte vara långsiktigt hållbar. Att strukturen inte bedöms vara likvärdig beror på skolenheternas olika förutsättningar. Framtida beslut om skolorganisation behöver därför grundas i en



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
44(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

helhetsbedömning av kvalitet, likvärdighet, ekonomi, geografi, arbetsmiljö och vad som bedöms vara barnens bästa.”

Sistnämnda mening anser jag sammanfattar nämndens uppdrag rätt väl.

Avslutande kommentar

Jag håller med om att nämnden måste arbeta aktivt med ekonomin, och det gör vi. Men det är också viktigt att hålla sig till faktiska förutsättningar och realistiska åtgärder. Vi kan inte basera planering på antaganden om ökande barnafödande – och det gör vi inte heller. Att jag uttryckt mig att jag hoppas på ökat antal barn. Absolut, det gör jag. Jag vill gärna även se fler upptäcka Kalix och välja att flytta till vår kommun. Slutligen: Ja, kommunens kostnadsnivå påverkar bidraget till friskolor, men detta är en konsekvens av nationell lagstiftning och inte något som kommunen själv kan förändra.

Jag har många tankar kring friskoleföretagens uttag av övervinster på våra skattepengar i skolan, men det är en nationell debatt som varken nämnden eller kommunfullmäktige kan besluta kring.”

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KF 2026-04-27 § 75

Interpellation – Koll på budgetmedlen?

Interpellationssvar – Koll på budgetmedlen?

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 105

Dnr KS-2026-00423101

Interpellation - Att förstå sin roll....

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse interpellationen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) har lämnat in en interpellation den 2 juni 2026, ställd till kommunstyrelsens ordförande, Susanne Andersson (S).

Interpellationen innehåller följande frågor;

- "Hur kommer det sig att Du Susanne vid förra KF:et svarade jakande på Framtid i Kalix fråga om vite utdömts när entreprenören trafikerat linjerna med fordon som inte uppfyller avtalets villkor?
- Visste Du Susanne vid KF:et den 27 april hur kommunens företrädare diskuterade gällande vitesfrågan gentemot entreprenören?
- Vad anser Du Susanne om kommunens hittills varande hantering av denna fråga? Är det med andra ord tillfyllest att ur ett kommunalt medborgarperspektiv anse att "entreprenören visat sin goda vilja och ambition" och att kommunen därför avstått från att agera/utdöma vite?
- Hur många viten har utdömts för försenade avgångar/inställda turer sedan avtalet trädde i kraft?

Och till sist, tycker Du som Kalix kommunalråd att man skall följa ingångna avtal?"

Kommunstyrelsens ordförande, Susanne Andersson (S) lämnar följande svar;

"Verksamheten tar våra upphandlingar och tecknade avtal på största allvar. Kommunens mål är alltid att leverera bästa möjliga kvalitet till medborgarna och att alla entreprenörer följer de villkor som följer upphandlingar.

Verksamheten delar ut avtalsvite i alla lägen där det är juridiskt tillämpligt och befogat. Vitet är ett viktigt verktyg för att korrigera felaktiga beteenden och skydda de kommunala medlen. Ett vite inte är till för att straffa entreprenören. Syftet med ett vite är enbart att korrigera ett fel och få entreprenören att göra rätt. Vite är utdömt inom gällande entreprenad när så varit befogat.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
46(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

Inom ramen för i stort sett alla entreprenadavtal finns det en inbyggd möjlighet att ansöka om tillfälliga dispenser. Företag har alltid rätt att begära ett undantag om oförutsedda händelser inträffar. Det kan handla om akuta leveransproblem, maskinhaverier eller andra force majeure-liknande situationer.

När en dispens godkänns görs det alltid efter en noggrann bedömning. Syftet med en tillfällig dispens är att säkra att verksamheten kan fortsätta utan stopp, vilket i slutändan skyddar tredje part och medborgarna från större olägenheter. En godkänd dispens innebär att entreprenören inte anses ha brutit mot avtalet under den specifika perioden, och därför är ett avtalsvite inte aktuellt i de fallen.”

Beslutsunderlag

Interpellationssvar - Att förstå sin roll...

Interpellation - Att förstå sin roll...

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
47(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 106

Dnr KS-2026-00431

Interpellation - Kalix kommuns avgifter beträffande VA-anslutning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har beslutat att interpellationen inte får ställas.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 107

Dnr KS-2026-00430

Interpellation - Förändringens vindar.....

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse interpellationen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) har lämnat in en interpellation den 4 juni 2026, ställd till socialnämndens ordförande, Inga-Lis Samuelsson (C).

Interpellationen innehåller följande fråga;

"När två sammanboende makar/partners båda behöver hemtjänstens insatser sammanförs bådass behov under en och samma biståndshandläggare. Detta skulle innebära ett antal synergieffekter med besparingar både för utföraren (effektivisering av insatserna) och omsorgstagarna (effektivisering = lägre kostnad för hemtjänst).

Inga-Lis, varför har socialnämnden inte genomfört dessa förändringar redan?"

Socialnämndens ordförande, Inga-Lis Samuelsson (C) lämnar följande svar;

"Tack för interpellationen.

Vi jobbar ständigt med förbättringar, vi tar emot din synpunkt inför framtida utveckling.

Vi är på väg att anpassa oss till den nya socialtjänstlagen (SoL). Det innebär att vi inför nya arbetssätt och samtidigt ser över myndighetsprocessen."

Beslutsunderlag

Interpellation – Förändringens vindar...

Interpellationssvar – Förändringens vindar...



Kommunfullmäktige

§ 108

Dnr KS-2026-00436

Motion - Nationalälv

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Rickard Mohss (L) och Tomas Johsund (L)

"Kalix älv är mer än bara vatten – den är kommunens själ. Idag är älven sparsamt marknadsförd, men med rätt satsningar kan älven bli en plats där människor, på ett helt annat sätt än nu, möts, rör på sig och njuter av naturen året runt.

Här kan vi som kommun utarbeta en plan för att göra vår attraktiva älv mer tillgänglig. Vi kan exempelvis anlägga promenad- och cykelstråk, bryggor och mötesplatser på lämpliga ställen längs älven. På ett bättre sätt informera om älvens natur- och kulturvärden. Säkra trygghet och belysning längs de promenad- och cykelstråk som anläggs. Med åtgärder som de här längs vår nationalälv kan trivsel och hälsa förbättras, samtidigt som utbudet av utomhusaktiviteter ökar för invånare och turister.

Liberalerna föreslår därför att:

Kommunen utarbetar en handlingsplan med konkreta åtgärder så att miljön längs Kalix älv utvecklas på ett attraktivt sätt, både för kommunmedborgare och för turister."

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion - Nationalälv



Kommunfullmäktige

§ 109

Dnr KS-2026-00437

Motion - Truckstop

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Rickard Mohss (L) och Tomas Johsund (L) föreslår i motion;

"Tung trafik passerar dagligen genom Kalix, och vi saknar en säker plats för chaufförer att stanna för vila och övernattning. Detta skapar risk för olyckor och störningar i trafiken.

Vi föreslår att kommunen utreder möjligheten att etablera ett truckstopp vid E4:an nära centrum, och en naturlig plats skulle då kunna vara på strandängsområdet mellan badparkeringen och reningsverket.

Här skulle då kunna erbjudas:

Säker parkering för lastbilar, rast möjligheter för chaufförer, säker in- och utfart, grundläggande service (toaletter, sopor) och närhet till butiker, restauranger och tankning.

Som synes kan ett truckstopp av den här typen även innebära att våra lokala företag får ett ekonomiskt uppsving när fler kunder besöker restauranger och affärer.

Liberalerna föreslår därför att:

Kommunen utreder möjligheterna att införa ett truckstopp i Kalix."

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion - Truckstop



Kommunfullmäktige

§ 110

Dnr KS-2026-00445

Motion – Ökat friskvårdsbidrag för kommunens anställda

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Evin Demir (M) och Sara Cave (M) föreslår i motion;

”Under 2025 har kommunen haft ökade kostnader för rehabilitering och företagshälsovård samt en stigande sjukfrånvaro, särskilt inom socialförvaltningen. Detta påverkar både ekonomin och verksamhetens kvalitet.

Ett stärkt friskvårdsbidrag är en enkel och förebyggande åtgärd som kan bidra till bättre hälsa, minskad sjukfrånvaro och ökad trivsel bland medarbetarna. Det är en investering som på sikt kan minska kostnaderna för ohälsa och stärka kommunen som arbetsgivare.

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Att höja friskvårdsbidraget för kommunens anställda till en nivå som bättre motsvarar dagens behov och kostnadsläge.
2. Att uppdra åt kommunstyrelsen att utreda lämplig nivå för friskvårdsbidraget samt finansiering inom befintlig budgetram eller genom omprioriteringar.
3. Att särskilt följa upp effekterna av höjt friskvårdsbidrag på sjukfrånvaro och kostnader för rehabilitering och företagshälsovård.

En satsning på friskvård är en investering i kommunens viktigaste tillgång – medarbetarna. Genom att arbeta mer förebyggande kan vi både förbättra arbetsmiljön och skapa en mer hållbar ekonomi på sikt.”

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion - Ökat friskvårdsbidrag för kommunens anställda



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
52(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 111

Dnr KS-2026-00444

**Motion - Effektivisera den kommunala
administrationen – Mer resurser till kärnverksamheten**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Jan Johansson (M) föreslår i motion;

"Kommunen står inför betydande ekonomiska utmaningar med högt skattetryck, minskande befolkning och ökade kostnader för kärnverksamheter såsom äldreomsorg, skola och omsorg. Samtidigt visar offentlig statistik att kommunen har en omfattande administrativ struktur i förhållande till kommunens storlek.

Tyvärr ser vi en trend där den administrativa apparaten växer snabbare än den personal som faktiskt möter medborgarna. En hög tjänstemannatäthet riskerar att leda till en "organisatorisk tröghet" där interna processer, möten och dokumentation prioriteras framför praktiskt genomförande.

Vi har cirka 15 400 invånare och mellan 1 500–1 700 är kommunanställda.

Kalix kommun är dessutom kommunens klart största arbetsgivare och står ensam för omkring 30 procent av alla anställningar i kommunen. Samtidigt ligger kommunalskatten på 33,89 procent, vilket är högre än riksgenomsnittet.

Många kommuninvånare upplever samtidigt att administrationen vuxit snabbare än kärnverksamheten. Under senare år har antalet administrativa funktioner, strateger, samordnare, projektledare och kommunikationsfunktioner ökat i många svenska kommuner, medan verksamheter nära medborgarna samtidigt pressas ekonomiskt.

Man kan även enligt data från bland annat SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) och Kolada se hur personalkostnader fördelas.

Månadsavlönade inom ledning och administration där har antalet anställda de sista 5 åren ökat med nästan 13 %. Under samma period har månadsavlönade inom IFO, omsorg och skola minskat med drygt 8 %. Om Kalix kommun har en högre andel lednings- och administrationskostnader per invånare än jämförbara kommuner, är det ett systemfel som kräver politisk handling. Vi kan inte acceptera en



Kommunfullmäktige

organisation som är "tung i toppen" när basen i välfärden sviktar.

Kommunens resurser ska i första hand gå till:

- äldreomsorg,
- skola,
- omsorg,
- trygghet,
- underhåll av vägar och fastigheter,
- samt verksamhet som direkt möter medborgarna.

Det är därför rimligt att Kalix kommun genomför en fullständig genomlysning av tjänstepersonsorganisationen och den administrativa överbyggnaden.

Mot bakgrund av detta föreslås Kommunfullmäktige besluta:

1. att Kalix kommun genomför en extern och oberoende granskning av tjänstemannatätheten inom den kommunala administrationen som tar utgångspunkt i den utredning av organisationen som gjordes 2025 inför den politiska omorganisationen,
2. att kommunen redovisar utvecklingen av antalet administrativa tjänster de senaste tio åren,
3. att en jämförelse genomförs med kommuner av liknande storlek avseende antal chefer, strateger, samordnare och administrativa tjänster per invånare,
4. att ett mål införs om minskade administrativa kostnader under mandatperioden,
5. att besparingar i första hand ska ske inom administration och inte inom kärnverksamheter såsom skola, vård och omsorg,
6. att kommunen återkommer till fullmäktige med konkreta förslag på effektiviseringar och minskad byråkrati.

Sammanfattning:

Genom att analysera och justera tjänstepersonstätheten kan Kalix kommun säkerställa att resurserna används på bästa sätt, upprätthålla god service och samtidigt hålla kostnaderna på en rimlig nivå.



Kommunfullmäktige

Kommunens uppdrag är att leverera välfärd och service till invånarna – inte att bygga en växande administrativ apparat. I en tid där många invånare upplever ökade levnadskostnader och höga skatter måste varje skattekrona användas ansvarsfullt.

En minskning av tjänstepersonstätheten och den administrativa överbyggnaden kan frigöra resurser till verksamheter som direkt påverkar invånarnas vardag och trygghet.

Det är särskilt viktigt i en kommun med vikande befolkningsutveckling och högt skattetryck att organisationen hålls effektiv, slimmad och kostnadsmedveten.”

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion - Effektivisera den kommunala administrationen – Mer resurser till kärnverksamheten



Kommunfullmäktige

§ 112

Dnr KS-2026-00455

Motion - Rensning av växtlighet från trottoarer

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Kristina Karlsson (SD) föreslår i motion;

"Att kommunen ser över så att fastighetsägarna tar i första hand om sin vildvuxna växtlighet.

Annars så får kommunen ombesörja att ta och rensa eller trottoarerna.

Efter gator i Kalix ses det vara en hel del växtlighet som smugit sig ut från villatomter till trottoarer så framkomligheten blir begränsad och fotgängare tvingas ut i körbanan.

Det hängs rejält över på en del gator. Så kan vi inte ha det. Människor ska känna sig trygga och säkra när de tar sina promenader. Inte tvingas ut på gatan. Barn ska kunna gå längs trottoaren till och från skolan, till kompisar mm. Och känna sig säkra.

Vi ska ha en säker gångtrafik, och med det säkra upp både sikt och ha fria trottoarer från växtlighet.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

- Att kommunen ser över hur det ser ut längs kommunens trottoarer med växtlighet som kommer ut och förhindrar fotgängare att nyttja trottoaren. Är en stor trafikfara som det är eller vissa gator."

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion – Rensning av växtlighet från trottoarer



§ 113

Dnr KS-2026-00456

Motion - Parkeringsplatser vid Furuheadsskolan

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Kristina Karlsson (SD) föreslår i motion;

"Kommunen bör se över och åtgärda att det byggs/anläggs mer parkeringsplatser vid Furuheadsskolan som är avgiftsfria. Då det visat sig att det finns för lite parkeringsplatser vid Furuheadsskolan som är avgiftsfria och att ungdomarna som har epor/bilar kör Bll skolan varje dag. Så finns det önskemål om fler parkeringar i anslutning av skolan.

Alla ungdomar är inte noga med att ha "stolpe" med ström vintertid, därför ett utökat behov av parkeringsplatser.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

- Att kommunen ser över så att det planeras och byggs/anläggs för flera avgiftsfria parkeringsplatser vid Furuheadsskolan i Kalix"

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion – Parkeringsplatser vid Furuheadsskolan



§ 114

Dnr KS-2026-00458

Motion - VA-avgifter

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion;

"Vid dagens fullmäktigesammanträde har vi under punkten "Interpellationer" diskuterat vad vi i Framtid i Kalix anser vara "rent bisarra" VA-avgifter som drabbar (industri)fastighetsägare, bara för att de är just fastighetsägare.

Vi presenterade i interpellationen ett beräkningsexempel på hur snett dessa avgifter slår när fastighetsägaren tvångsanslutes till det kommunala VA-nätet - vare sig fastigheten är bebyggd eller ej - och vad ännu värre är - här går det bra att pålägga avgiften retroaktivt - och även vid bebyggd fastighet med så kallat kallförråd - och då ta ut full avgift.

Vi måste även ha i åtanke att det inte är någon lukrativ investering som fastighetsägaren gör - i Kalix får man inte tillbaka insatsen - på långa vägar - vid exempelvis vidareförsäljning.

Framtid i Kalix motion ser därför ut som följer;

- Tillsätt en bred parlamentarisk utredning med uppdrag att komma med förslag gällande en ny beräkningsmodell av VA-anslutningsavgifter där hänsyn tas till bland annat;
 - Är fastigheten bebyggd - över huvud taget?
 - Om bebyggd - "kallförråd" alternativt varmaställd (helt eller delvis?) byggnad.
 - Hur stor del av byggnadsytan är "varmaställd"?
 - Viktning gällande varm/kallställd del av byggnadsytan.
 - + eventuellt andra tillkommande parametrar.

Utredningen bör genomsyras av en förståelse för fastighetsägarnas/entreprenörernas strävan att utveckla verksamheten, ofta utveckla verksamheten "i sakta mak", med förstånd och ekonomiskt ansvar."



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
59(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion – VA-avgifter

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 115

Dnr KS-2026-00457

Motion - Skapa en levande lekplats inomhus vintertid

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Kristina Karlsson (SD) föreslår i motion;

"Det finns önskemål om att Kalix borde inrätta en inomhus lekplats vintertid. Kan med fördel användas året om. Då det kan vara bistra tider och mycket dåligt och kallt väder.

Barn behöver röra på sig och inte bara sitta inne vid olika media. Kalix är och har varit under flera år en bra och rik fritids kommun. Detta kan vara en bra sak att barnfamiljer ser det som positivt för de som vill bosätta sig i Kalix kommun. Varför inte då inrätta en lekplats centralt inomhus där barn får leka och ha roligt.

Visst ska man även vara utomhus vintertid men kan vara roligt att få fler alternativ.

Kommunen står med en del tomma fastigheter som man kan nyttja till denna barn aktivitet.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

- Att kommunen ser över möjligheten att inrätta en inomhus lekplats för barn. Behovet borde vara stort och välkomnade."

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion - Skapa en levande lekplats inomhus vintertid



Kommunfullmäktige

§ 116

Dnr KS-2026-00443

Motion - Översyn och uppdatering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Sara Cave (M), Moa Alsterlid (M) och Evin Demir (M) föreslår i motion;

”Vi föreslår att kommunfullmäktige genomför en översyn av hela arbetsordningen för att säkerställa att den är aktuell, förenlig med kommunallagen och främjar en öppen, rättssäker och demokratisk beslutsprocess.

1. Att kommunfullmäktige uppdrar åt presidiet att genomföra en fullständig översyn av kommunfullmäktiges arbetsordning utifrån kommunallagens bestämmelser och god kommunal praxis.
2. Att arbetsordningen vid översynen kompletteras med en bestämmelse som innebär att beslut att inte medge eller behandla en interpellation alltid ska innehålla en tydlig och skriftlig motivering.

Arbetsordningen är ett centralt styrdokument för kommunfullmäktiges arbete och bör regelbundet ses över för att säkerställa att den är tydlig, rättssäker och anpassad till gällande lagstiftning.

En översyn av hela arbetsordningen ger möjlighet att identifiera eventuella oklarheter eller bestämmelser som behöver moderniseras. Interpellationer är samtidigt ett viktigt verktyg för fullmäktiges ledamöter att utöva insyn, ställa ansvariga till svars och föra fram frågor av allmänt intresse. Om en interpellation avslås bör skälen redovisas skriftligt. Detta stärker transparensen, underlättar bedömningen av beslutets förenlighet med kommunallagen och bidrar till ett ökat förtroende för den demokratiska processen.”

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) tillfrågar kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

Motion - Översyn och uppdatering av kommunfullmäktiges arbetsordning



§ 117

Dnr KS-2025-00253

Motionssvar - Kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot samhällsbyggnadsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Framtid i Kalix (FIK) har skrivit en motion om kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot Samhällsbyggnadsnämnden som kommunfullmäktige den 16 juni 2025 har skickat till kommunstyrelsen för beredning.

Framtid i Kalix (FIK) yrkar att:

1. "SBN:s AU kallas till KS för att redogöra för hur efterkontrollen görs såväl efter stora investeringar likväl som efter mindre arbeten och hur kontrollen dokumenteras."

Svar

Samhällsbyggnadsnämnden har upphört den 1 januari 2026. Arbetsområdena har delats upp mellan den nya nämnden Tillstånd och tillsyn samt Kommunstyrelsen.

Enligt Kommunstyrelsens reglemente hanteras huvuddelen av kommunens investeringsbudget av kommunstyrelsen. Riktlinjen för investeringar som är beslutad av kommunfullmäktige (§18 2024-02-05) och under avsnitt 5.3 "Uppföljning" regleras på vilket sätt uppföljningar ska genomföras.

Det framgår bland annat att varje nämnd/styrelse svarar för att uppföljning och återsrapportering av samtliga investeringsprojekt görs till kommunstyrelsen vid tertialrapporterna per sista augusti och vid årsbokslut per sista december.

Alla investeringar ska särredovisas och avstämning ska ske löpande mot gällande budget. Vidare framgår att avvikelser från den ursprungliga kostnadsberäkningen ska analyseras och kommenteras med åtgärdsplan och omdisponering av investeringsmedel inom nämndens ram.

Särskild avrapportering ska ske till nämnd om negativ avvikelse mot budgeterade medel befaras överstiga 25 procent av bruttoinvesteringen, ska även ske till kommunstyrelsen om negativa avvikelser överstiger en miljon kronor.



Kommunfullmäktige

Vidare framgår av riktlinjen att om avvikelse från beslut avseende inriktning, omfattning, ekonomi, tidplan med mera föreligger, eller kan befaras, ska anmälan härom ske till berörd nämnd och till kommunstyrelsen även vid andra tidpunkter än i samband med ordinarie ekonomiuppföljningar.

Om kommunstyrelsen finner det nödvändigt kan ovanstående ärenden skickas vidare till kommunfullmäktige för beslut om finansiering. Ekonomienheten utarbetar arbetssätt för att säkerställa att riktlinjen efterlevs.

2. Kommunstyrelsen uppdaterar riktlinjerna för sin uppsiktsplikt för att skapa utrymme för uppsikt över andra delar än bara ekonomi (hur klagomål hanteras och dokumenteras, för att nämna några exempel)

Svar

Kommunstyrelsen har en lagstadgad uppsiktsplikt.

6 kap. 1 § kommunallagen gör gällande att styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet.

Av kommunfullmäktige fastställt reglemente för kommunstyrelsen framgår också kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämndernas verksamhet ligger på en övergripande nivå och innebär i stort att kommunstyrelsen ska följa upp om verksamheten lever upp till fullmäktiges fastställda mål, om verksamheten följer de lagar och regler som ska tillämpas på området och om verksamheten håller sig inom sin budgetram.

Riktlinjen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt syftar till att tydliggöra hur kommunstyrelsen ska fullgöra sitt ansvar, underlätta vid planering av uppsikt samt klargöra förväntningarna på styrelsen, nämnder, bolag och stiftelsen vad gäller uppsiktsplikten.

Under avsnitt 2 "*Genomförande av uppsiktsplikten*" framgår bland annat att kommunstyrelsen ska bjuda in nämnder till dialog kring respektive nämnds verksamhet/uppdrag.

Nämndpresidierna besöker kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbets- och personalutskott minst 1 gång per år för en dialog kring uppdraget. Styrelsen kan bjuda in nämnderna vid behov för fler dialoger.



Kommunfullmäktige

Enligt riktlinjen ska utgångspunkten i dialogerna vara att följa upp hur uppdraget enligt reglementet verkställs. Fokus ska ligga på kärnan i nämndens uppdrag och dilemman att klara uppdraget.

Kommunledningsförvaltningen anser därmed att Riktlinjen för uppsiktsplikt ger utrymme för uppsikt över andra delar än bara ekonomi.

Förslag till beslut på mötet

Susanne Andersson (S) yrkar att motionen ska anses besvarad.

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) finner efter framställd proposition att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med föreliggande förslag till beslut, innebärande att motionen anses bifallen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 130

Motionssvar – Kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot
Samhällsbyggnadsnämnden

Motion - Kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot
Samhällsbyggnadsnämnden

Protokollsutdrag KF 2025-06-16 § 137



Kommunfullmäktige

§ 118

Dnr KS-2025-00481

Motionssvar - Krisövning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen bifallen.

Sammanfattning av ärendet

Tomas Johsund (L) och Rickard Mohss (L) har lämnat in en motion vilken kommunfullmäktige tilldelat kommunstyrelsen.

I motionen anges följande,

"I en omvärld som är alltmer osäker är det viktigt att Sverige förbereder sig på olika typer av kriser – eller i värsta fall krig. Det är tydliga signaler som riksdag och regering skickar i denna fråga. I Sverige har kommunerna en viktig roll att spela vid ett eventuellt krisläge. Runt om i vårt land genomför nu kommunerna övningar för att skaffa sig kunskap och erfarenhet om krisen eller kriget skulle inträffa.

Liberalerna i Kalix föreslår alltså:

- Att Kalix planerar och genomför en större krisövning, där man övar allt från ledningsfunktioner, krisorganisation och beredskap ute i de olika förvaltningarna."

Kommunstyrelsens beredning

Säkerhetsenheten vid kommunstyrelsen ansvarar för den övergripande planeringen av kommunens hantering av kriser, extraordinära händelser och höjd beredskap.

Inför planeringen för 2026 samarbetar kommunen redan med regionala och nationella aktörer såsom Myndigheten för civilt försvar, Försvarsmakten, Länsstyrelsen, samt närliggande kommuner och regionen kring konceptet Övning av totalförsvar (ÖTF). Under 2026 kommer vissa övningsaktiviteter att genomföras i syfte att stärka Sveriges motståndskraft och förmåga inom totalförsvaret ur ett systemperspektiv.

Syftet med aktiviteterna inom ÖTF är att bidra till Natos kollektiva försvar och därmed fungera som fredsbevarande och krigsavhållande åtgärder. Under denna övningsserie kommer kommunens samtliga delar att övas, från den politiska ledningen till förvaltningsspecifik kris- och krigsledning.

Säkerhetsenheten utvecklar dessutom ett eget övningskoncept där mindre övningar distribueras till verksamheterna under året och enkelt kan genomföras, exempelvis i samband med arbetsplatsträffar. Allt detta syftar till att stärka helheten och bygga en robust och motståndskraftig



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
66(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

kommun. Mot bakgrund av ovanstående bedöms motionen hanteras inom ramen för den redan planerade verksamheten för 2026.

Förslag till beslut på mötet

Tomas Johsund (L) och Mikael Engren (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande Magnus Mörtling (S) finner efter framställd proposition att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med föreliggande förslag till beslut, innebärande att motionen anses bifallen.

Beslutsunderlag

Motionssvar - Krisövning

Protokollsutdrag KF 2025-11-24 § 221

Motion - Krisövning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 119

Dnr KS-2025-00259103

Motionssvar - Kvalitetssäkra kommunala processer

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) har lämnat in en motion vilken kommunfullmäktige tilldelat kommunstyrelsen.

Framtid i Kalix (FIK) vill att kommunfullmäktige ger kommundirektören i uppdrag att:

1. "Kvalitetssäkra budgetdokument och dess innehåll.
Budgetdokumentet ska utmyнна i ett beslut om att anta budgeten: fördelning av skattemedel till nämnderna, skattesats, utgiftstak och eventuell lånefinansiering. Enligt FIK ska inte budgetdokumentet innehålla utredningsuppdrag."

Svar

Ekonomienheten har uppfattat att utredningsuppdragen ger en inriktning till styrelse och nämnder för hur de kan hantera sina ramförändringar. Styrelse och nämnder behöver avgöra när egna beslut behöver tas inför start av en utredning eller andra åtgärder utifrån budgetdokumentet.

2. "I dokument systematisera förvaltningsarbetet: hur ärenden i beslutande organ initieras, av vem, osv."

Svar

Enligt kanslienheten pågår arbete med att uppdatera och utveckla den befintliga ärendehandbok som beslutades år 2009. Syftet med handboken är att uppdatera och revidera innehållet gällande regler och rutiner för hur vi handlägger ärenden och utformar dokument i Kalix kommun. Det handlar om beslutsunderlag och remissvar men också om kallelser, ärendelistor, protokoll och beslut. Detta för att alla ska handlägga och dokumentera ärenden på ett enhetligt, effektivt och professionellt sätt.

3. "Utreda under vilka förutsättningar politiker kan uppdra till en tjänsteperson att skriva en tjänsteskrivelse som mynnar ut i att samma tjänsteperson bereder ärendet. FIK skriver att det strider mot objektivitetsprincipen."

Svar

Politiker får inte uppdra en tjänsteperson att skriva en tjänsteskrivelse. Det finns rutiner för hur politiken kan väcka egna ärenden.



Kommunfullmäktige

4. "Kvalitetssäkra utredningsverksamheten och göra alla utredningar enhetliga samt följa att kostnader för underhåll och andra framtida driftkostnader alltid anges vid utredningar gällande nyinvesteringar."

Svar

En gemensam mall för att utredningar i kommunen ska vara enhetliga skulle vara önskvärd. Kommundirektören ser över detta.

Gällande kostnader för underhåll och framtida driftkostnader vid nyinvesteringar har kommunfullmäktige beslutat (§ 18 5 februari 2024) följande i kapitel 5.1.1 i Riktlinjer för investeringar:

Till varje riktad investering hos respektive nämnd/styrelse ska finnas ett komplett och dokumenterat beslutsunderlag där följande framgår:

1. Hur behovet har uppstått: oftast är det verksamheten som ser behovet av en investering, men behov kan uppstå centralt vid exempelvis strategiska investeringar. Ibland måste investeringar genomföras på grund av lag- eller miljökrav.
2. Utredning som styrker behovet och val av investeringsobjekt etc. bland annat för att minska risken för felinvesteringar. Hänsyn ska också tas till övriga verksamheter och kommunala bolag som kan beröras av investeringen så att helhetsperspektivet bibehålls för kommunkoncernen.
3. Resultatpåverkan under pågående investering: exempelvis utgör hyra för ersättningslokaler driftkostnader som förvaltningen behöver hantera, se punkt 5 nedan.
4. Resultatpåverkan i form av utrangeringar eller försäljningar av ej avskrivna tillgångar.
5. Framtida resultatpåverkan: det är inte bara framtida avskrivningar som är resultatpåverkande, framtida driftkostnader är viktiga att ta i beaktning. Den nya investeringen kan komma att kräva extra underhåll. Förvaltningen måste då ta ställning till hur kommande budget ser ut och om driftkostnaderna ryms inom ram, eller om också driftsmedel behöver äskas i budgetprocessen.

Detta beslutsunderlag ska tas fram till respektive styrelse/nämnd när beslut fattas i den instansen om de medel som ska äskas inför nästa budgetår. Dokumentet och beslutspunkten heter Budgetberedning 20xx, xx-nämnden och beslutas senast i februari/mars året innan



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
69(72)

Sammanträdesdatum
2026-06-15

budgetåret, beslutet går sedan vidare till budgetberedningen inför deras första förslag på budgetramar och är ett av Kommunfullmäktiges underlag till beslut i juni/november om nästkommande budgetår.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 132

Motionssvar – Kvalitetssäkra kommunala processer

Motion - Kvalitetssäkra kommunala processer

Protokollsutdrag KF 2025-06-16 § 141

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 120

Dnr KS-2025-00360103

Motionssvar - Överförmyndaren

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) har lämnat in en motion vilken kommunfullmäktige tilldelat överförmyndaren.

Överförmyndaren har tagit del av motionen från Framtid i Kalix. Myndigheten delar motionärens uppfattning att diarieföring och tydlighet i beslutsfattande är fundamentala delar i en rättssäker myndighetsutövning.

Nedan följer myndighetens bemötande av motionens specifika punkter.

1. Angående diarieföring och JO:s kritik

Motionären anför att JO riktat "skarp kritik" mot myndigheten gällande dröjsmål i diarieföring.

Det är korrekt att JO i sitt beslut i ärende dnr 2626-2025 konstaterade att ett dröjsmål på över en månad inte var godtagbart och att myndigheten förtjänade kritik. Det bör dock preciseras att JO inte graderade kritiken som "skarp", vilket är en specifik juridisk term som används vid exceptionellt allvarliga förseelser. Myndigheten har sedan den händelse som föranledde JO-anmälan vidtagit åtgärder för att säkerställa att registrering av allmänna handlingar sker i enlighet med JO:s praxis, det vill säga i normalfallet senast påföljande arbetsdag. Att dessa åtgärder har givit önskat resultat bekräftas av tillsynsmyndigheten Länsstyrelsen vid deras senaste granskning i februari 2026. I granskningsprotokollet anför Länsstyrelsen följande:

"Länsstyrelsen konstaterar att det är mycket god ordning i samtliga akter. De handlingar som granskas överensstämmer med ordningen i dagboksbladet."

Då tillsynsmyndigheten så sent som i år vitsordat att diarieföringen och ordningen i akterna är mycket god, bedöms nuvarande organisation och rutiner vara ändamålsenliga. Ett överförande av funktionen till kommunkansliet anses därför inte påkallat.

2. Angående undertecknande av beslut

Motionären yrkar att samtliga skrivelser från myndigheten ovillkorligen ska undertecknas av den som fattat beslutet. Här är det viktigt att skilja på olika typer av handlingar:



Kommunfullmäktige

- Formella beslut: Vid myndighetsutövning där beslut fattas med stöd av laghänvisning (exempelvis samtycke till uttag av medel eller arvodesbeslut) följer överförmyndaren strikt förvaltningslagens krav. Dessa beslut undertecknas alltid av den beslutsfattare som tagit beslutet för att säkerställa spårbarhet och rättssäkerhet.
- Allmänna skrivelser: Enklare korrespondens, såsom allmän information, kallelser eller påminnelser som inte utgör formella beslut, kräver enligt gällande rätt inte en personlig underskrift av beslutsfattare på det sätt motionären efterfrågar.

Att införa ett ovillkorligt krav på personlig underskrift för samtliga handlingar skulle innebära en betydande administrativ belastning som inte tillför ökad rättssäkerhet utöver vad lagstiftningen redan kräver för formella beslut.

Sammanfattning

Då de brister som tidigare påtalats av JO i ärende dnr 2626-2025 har åtgärdats – vilket vitsordats av Länsstyrelsen i februari 2026 – och då myndigheten redan följer lagens krav vid formellt beslutsfattande, anses syftet med motionen vara tillgodosett.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2026-06-01 § 133

Överförmyndare Lena Lindman Sjöbergs motionssvar – Överförmyndaren

Motion - Överförmyndaren

Protokollsutdrag KF 2025-09-22 § 182



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-15

Sida
72(72)

§ 121

Dnr KS-2026-00371

Meddelanden - Kommunfullmäktige den 15 juni 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Till ärendet föreligger nedanstående meddelanden och handlingar

Rubrik	Avsändare
1 Brev till Kommunfullmäktige – Politikdagen	Lärarna på Furuhedsskolan
2 Överenskommelse – Ungdomsjobb 2026 Fördelning av medel	Arbetsförmedlingen
3 Signerat Protokoll – Förbundsfullmäktige 2026-04-26	Norrbottens Kommuner
4 Inspektionsprotokoll	Länsstyrelsen Norrbotten
5 Information och anvisningar – Val av ombud till SKR:s congress	SKR
6 Protokoll – Årstämma Filmpool Nord AB 2026	Filmpool Nord AB
7 Dom – Förvaltningsrätten i Luleå 2221-25	Förvaltningsrätten

Beslutsunderlag

Sammanställning - Meddelanden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

JOHANNA GRANSTRÖM

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-26 09:07:27
Transaktionsidentitet: F2C6A49EAC59A0B449C5D69994987732AF20FA9021

Carl Otto Henning Gählman

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-29 08:12:23
Transaktionsidentitet: FC3267E4876161589E5C9486CE54C72931D759D2F0

Jerry Lars Magnus Mörtling

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-29 08:32:16
Transaktionsidentitet: 9FA219C3D5B228A5F79314E9AC516DA5A73C129F1E

MARIANNE HANNA VICTORIA RÖNNQUIST

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-29 10:08:49
Transaktionsidentitet: B2EE9C325B0E7905D1B6C474721D1D44F3489C38FE

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com