

**KALIX KOMMUN****Anmälan bygglovsbefriade åtgärder (Attefall)**

- | | |
|--|--|
| ☐ Komplementbyggnad upp till 30 m ² | ☐ Komplementbostadshus upp till 30 m ² |
| ☐ Tillbyggnad av huvudbyggnad upp till 15 m ² (bruttoarea) | ☐ Inredning av ytterligare bostad i enbostadshus |
| ☐ Takkupor | ★ Obligatoriska uppgifter |

Fastighet och sökande / byggherre

Fastighetsbeteckning ★	Fastighetsadress ★
Namn ★	Person-/Org.nummer ★
Gatuadress	Tel bostad
Postadress	Tel arbete
E-postadress	Mobil
Faktureringsadress (om annan än ovan)	
Byggherre, namn ★	Person-/Org.nummer ★
E-postadress	Mobil
Fastighetsägare, tomträttsinnehavare (om annan än sökande)	Fastighetsägaren har godkänt planerad åtgärd: ☐ Ja ☐ Nej

Kontaktperson

Namn	Telefon	Mobil
E-postadress		

Befintlig byggnad

☐ Enbostadshus	☐ Tvåbostadshus	☐ Fritidshus
---------------------------------------	--	-------------------------------------

Areauppgifter ★

Byggnadsarea	Byggnadsarea tillbyggnad	Nyttillkommen bruttoarea	Nyttillkommen bostadsarea		
Byggnadsarbetena planeras att starta	Datum	Planerad byggtid	Antal månader	Uppskattad sammanlagd produktionskostnad, inkl moms	1000-tals kr

Kontrollansvarig (vid komplementbostadshus eller annan komplicerad byggnation)

Namn	☐ Behörighet komplicerad art	☐ Behörighet normal art
E-postadress	Telefon	Mobil

Utvändiga material och färger mm. ★

Fasadbeklädnad						Annat	Färg (NCS-nr)
☐ Trä	☐ Tegel	☐ Betong	☐ Plåt	☐ Puts	☐ Glas		
Takbeklädnad							
☐ Papp	☐ Lertegel	☐ Betong	☐ Plåt	☐ Skiffer	☐ Koppar		
Fönsterbågar			Fönster				
☐ Trä	☐ Lättmetall	☐ Plast	☐ Isolerglas	☐ Treglas	☐ En-/tvåglas		
Anslutning till	Kommunalt	Gemensamhets anläggning	Enskild anläggning	Uppvärmningssätt			
Vatten	☐	☐	☐				
Avlopp	☐	☐	☐	Grundläggningssätt			
Dagvatten	☐	☐	☐				

Information

PBL 9 kap 22 § Om anmälan är ofullständig får samhällsbyggnadsnämnden förelägga sökande att rätta till bristerna inom en viss tid. Föreläggandet ska innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandes inte följs. Om föreläggandet inte följs, får samhällsbyggnadsnämnden avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick.

Bilagor

☐ Situationsplan ★	☐ Fasadritning ★	☐ Planritning ★	☐ Sektionsritning ★
☐ Teknisk beskrivning	☐ Nybyggnadskarta	☐ Kontrollplan	☐ Anmälan kontrollansvarig

Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden

--

Underskrift ★

Ort och datum	Sökandes underskrift	Namnförtydligande

Ansökan skickas till Kalix Kommun, Samhällsbyggnadsnämnden, Bygg- och miljöavdelningen, 952 81 Kalix

Uppgifterna kommer att behandlas enligt personuppgiftslagen (PUL)

Anvisningar och förklaringar

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats eller annat överenskommits med kommunens samhällsbyggnadsnämnd.

Kommunen debiterar enligt särskild taxa för hanteringen av bygglovet.

OBS! Glöm inte att underteckna ansökan

Blanketten består till stor del av kryssrutor. Endast ett kryss skall markeras i varje stycke. Om flera alternativ är möjliga markera det som överväger. Om oklarhet råder om detta kan förtydliganden göras i rutan längst ner på blanketten.

Sökanden är den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglovet kommer att ställas.

Byggherre: Den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings- eller markarbeten

Fastighetsägare: Samtliga fastighetsägare och innehavare av särskild rätt, t ex arrendator, servitutshavare

Kontaktperson: Med kontaktperson avses den person som kan lämna kompletterande uppgifter om detta ärende

Annat beskrivs kort, och kan förtydligas i rutan längst ner på blanketten

Befintlig byggnad: Här anges vilken typ av huvudbyggnad som finns

Enbostadshus är ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet

Tvåbostadshus är ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria

Fritidshus är ett hus med planerad huvudsaklig användning för fritidsboende

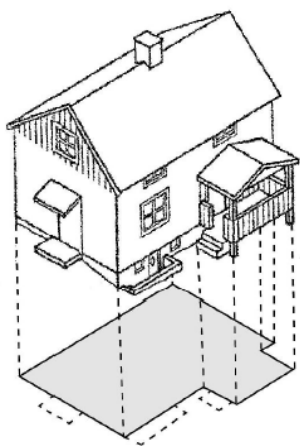
Areauppgifter: Se särskilda skisser sidan 4 som visar hur dessa beräknas

Vid behov kan beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden skrivas på baksidan eller på särskilt papper

AREABEGREPP

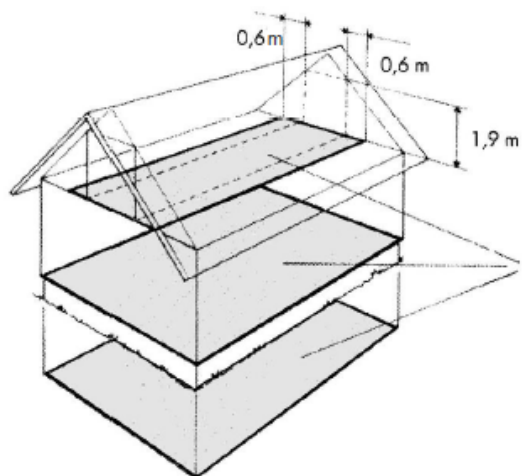
BYGGNADSAREA

Area som en byggnad upptar på marken, inklusive utkragande byggnadsdelar som väsentligt påverkar användbarheten av underliggande mark.
(Carport ingår i byggnadsarean.)



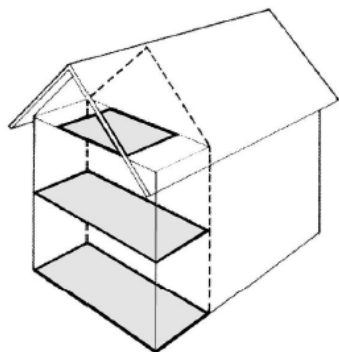
BRUTTOAREA

Area av mätvärda delar av våningsplan, begränsad av omslutande byggnadsdelars **utsida** eller annan för mätvärdet angiven begränsning.
(Det är summan av bruttoarean i byggnadens våningsplan som ska anges.)



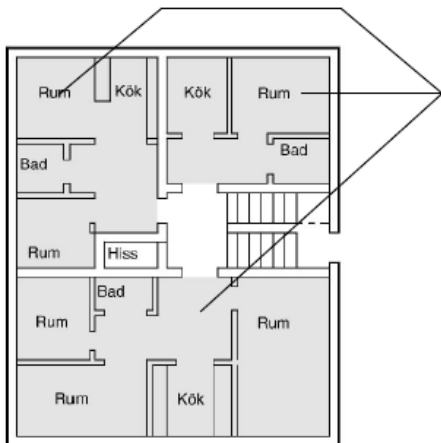
TILLKOMMANDE BRUTTOAREA

Vid tillbyggnad (och även vid påbyggnad och inredning av vind) räknas bara tillkommande area



BOSTADSAREA (Boarea)

Bostadsarean är utrymmen ovan mark inrättade för boende, begränsad av omslutande väggars **insida** eller annan för mätvärdet angiven begränsning.
(Det är summan av bostadsarean i byggnadens lägenhet som ska anges.
För specialbostäder anges enbart summan av arean i de enskilda lägenheterna.)



En mer omfattande beskrivning av ovanstående begrepp finns i Svens Standard SS021053.