KALIX KOMMUN

Ansökan eller anmälan om god man eller förvaltare

Enligt 11 kap. föräldrabalken – Gäller från 1 juli 2026.

Syftet med uppgifterna: Att ge underlag för utredning om förutsättningarna för ett godmanskap eller förvaltarskap är uppfyllda och att behov i föräldrabalkens mening av sådan ställföreträdare föreligger.

Blanketten skickas till:
Överförmyndaren
Kalix Kommun
952 81 Kalix

Ansökan eller anmälan avser

Markera med kryss vad ärendet i första hand gäller:

☐ God man (Frivilligt ställföreträdarskap som kräver samtycke från huvudmannen. huvudmannen på grund av sitt hälsotillstånd t.ex. demens eller kognitiv svikt inte kan ge sitt samtycke, kan godmanskap anordnas ändå, förutsatt att ett läkarintyg styrker detta).

☐ Förvaltare (Ingripande tvångsåtgärd som innebär att huvudmannen förlorar sin rättsliga handlingsförmåga. Används endast i undantagsfall om personen har ett aktivt skadebeteende mot sig själv eller sin ekonomi, och ett godmanskap inte är tillräckligt).

1. Vem är sökande eller anmälare?

Markera din relation till personen som behöver hjälp:

☐ Egen ansökan (Jag är huvudmannen och ansöker för mig själv. Fyll i avsnitt 2, hoppa över avsnitt 3).

☐ Anhörigansökan (Jag är nära anhörig: make/sambo/barn/syskon/förälder. Fyll i både avsnitt 2 och 3).

☐ Anmälan i tjänsten (Jag anmäler behov i tjänsten, t.ex. som läkare, kurator, biståndshandläggare eller socialsekreterare. Fyll i både avsnitt 2 och 3).

2. Huvudman

Detta avser den person som behöver god man eller förvaltare.

Namn: _____

Personnummer: _____

Adress: _____

Postnummer och ort: _____

Vistelseadress (om annan): _____

Postnummer och ort: _____

Telefon: _____

E-postadress: _____

Medborgarskap: _____

3. Sökande eller anmälare

Fylls i om sökanden är någon annan än huvudmannen själv.

Namn: _____

Personnummer/Organisationsnummer: _____

Adress: _____

Postnummer och ort: _____

Telefon: _____

E-postadress: _____

Släktskap/Yrkesroll (t.ex. son, kurator): _____

4. Önskad omfattning av uppdraget

Rättsbevakning och rätten att företräda huvudmannen ingår nu i de två områdena nedan. Markera det eller de områden där det finns ett hjälpbehov. Om ett område inte kryssas i har ställföreträdaren ingen behörighet att agera inom det (se förklaring på sista sidan).

4.1 Ekonomiska angelägenheter

Ger ställföreträdaren rätt att sköta ekonomin (betala räkningar, förvalta tillgångar) samt sköta ekonomisk rättsbevakning (företräda huvudmannen i dödsbo, vid deklaration eller vid försäljning av bostad).

Viktig information: I uppdraget ingår inte lön från eget arbete eller habiliteringsersättning från daglig verksamhet, såvida inte huvudmannen uttryckligen begär det.

☐ Fullt uppdrag (Hela den ekonomiska förvaltningen och alla ekonomiska rättshandlingar)

☐ Begränsat uppdrag (Endast specifika ekonomiska juridiska ärenden, t.ex. endast företräda i ett specifikt dödsbo eller endast genomföra en fastighetsförsäljning):

4.2 Personliga angelägenheter

Ger ställföreträdaren rätt att sörja för person samt sköta personlig rättsbevakning (företräda huvudmannen, föra hens talan och bevaka rättigheter gentemot myndigheter, socialtjänst, LSS och sjukvård, samt överklaga beslut).

☐ Fullt uppdrag (Allmän bevakning av personliga intressen, boende, vårdkontakter och myndighetsbeslut)

☐ Begränsat uppdrag (Endast specifika personliga juridiska ärenden, t.ex. endast ansöka om och överklaga beslut gällande hemtjänst/boende eller endast sköta myndighetskontakter):

5. Utredning av behovet av hjälp

Beskriv situationen så utförligt som möjligt. Besvara gärna frågorna på ett separat dokument om utrymmet inte räcker till.

5.1 Vilka omständigheter gör att du/huvudmannen har behov av god

5.2 Vad har gjort att behov av hjälp har uppstått just nu? Hur har behovet

5.3 Har du/huvudmannen tidigare utfärdat fullmakt eller framtidsfullmakt till någon? Om ja, vad gör att det inte är tillräckligt med fullmakt för att uppfylla

5.4 Vad gör att behovet av hjälp inte kan tillgodoses på ett mindre ingripande sätt, t.ex. genom fullmakt, autogiro, andra banktjänster, digitala verktyg eller hjälp från anhöriga?

6. Boende och nätverk

6.1 Ange uppgifter om boendeform och eventuell kontaktperson inom hemtjänst eller särskilt boende (ange även telefonnummer). Ange även uppgifter om planerade förändringar i boendet:

6.2 Ange andra myndighets- och sjukvårdskontakter, t.ex. tjänstemän inom socialtjänsten såsom socialsekreterare, biståndshandläggare eller LSS-handläggare (ange även telefonnummer):

6.3 Ange namn, adress, telefonnummer samt släktrelation till närmast anhöriga. Ange även uppgift om annan närstående:

---

7. Eventuellt förslag på god man eller förvaltare

Namn: _____

Personnummer: _____

Adress: _____

Telefonnummer: _____

Åtagande från den föreslagna personen:

☐ God man

☐ Förvaltare

Undertecknad föreslagen god man/förvaltare är villig att åtaga mig uppdraget.

Ort och datum: _____

Den föreslagnes namnteckning: _____

Namnförtydligande: _____

8. Bilagor som ska bifogas

Läkarintyg för godmanskap/förvaltarskap (ska beskriva hälsotillståndet och behovet av stöd).

Aktuellt personbevis för huvudmannen (kan beställas på Skatteverkets hemsida www.skatteverket.se).

9. Underskrift och samtycke

Härmed ansöks om/anmäls behov av förordnande av god man/förvaltare enligt ovanstående omfattning.

9.1 Sökandens eller anmälarens underskrift

Detta avser den person som fyller i blanketten.

Ort och datum: _____

Namnteckning: _____

Namnförtydligande: _____

9.2 Huvudmannens samtycke

Ska alltid skrivas under om det gäller god man och huvudmannen förstår vad saken gäller. Ibland hindrar hälsotillståndet att ett samtycke kan inhämtas, men om huvudmannen förstår vad saken gäller är samtycket ett absolut lagkrav för godmanskap.

Jag samtycke till att en god man förordnas för mig i den omfattning som angetts i denna ansökan.

Ort och datum: _____

Huvudmannens namnteckning: _____

Namnförtydligande: _____

10. Information om det nya ställföreträdarskapet

Dessa lagar gäller från och med den 1 juli 2026. Denna blankett grundar sig på föräldrabalkens uppdaterade regler. Syftet med reformen är att stärka den enskildes rättigheter, korta handläggningstiderna och göra uppdragen tydligare.

10.1 Hur fungerar rättsbevakning numera?

I den tidigare lagstiftningen delades ett uppdrag in i tre fristående delar: bevaka rätt, förvalta egendom och sörja för person. Från och med den 1 juli 2026 har begreppet "bevaka rätt" tagits bort som en egen kryssruta på blanketten.

Rätten och skyldigheten att formellt företräda huvudmannen, skriva under avtal och föra personens talan gentemot andra finns kvar, men är nu uppdelad under de två nya huvudområdena ekonomiska angelägenheter och personliga angelägenheter.

Anmärkning: Om en person behöver juridisk hjälp eller myndighetskontakt inom ett visst område, måste det specifika området kryssas i på blanketten. Om man exempelvis bara kryssar i ekonomiska angelägenheter, får gode mannen inte företräda huvudmannen i personliga frågor som rör vård eller boende. Man kan dock välja ett begränsat uppdrag för att rikta insatsen mot ett specifikt juridiskt ärende.