

**Kommunstyrelsen**

Plats och tid Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, måndagen den 26 februari 2018 kl 09.00-12.40

Beslutande Tommy Nilsson (S), ordförande  
Jan Nilsson (S)  
Sven Nordlund (MP)  
Katarina Burman (V)  
Anna-Lena Larsson (S)  
Bertil Sundqvist (S)  
Ethel Björkman (S)  
Linda Frohm (M)  
Catarina Nordin (M)  
Rickard Mohss (L)  
Reinhold Andefors (S) ers Carina Strömbäck (S)  
Adam Dahlberg (S) ers Britt-Mari Wikström (S)  
Henrik Eriksson (C) ers Inga-Lis Samuelsson (C)

**Närvarande ersättare**  
Kjell Norrbin (S), §§ 22, 32-41  
Isak Johansson (S)  
Reijo Tarkkonen (M)  
Aimo Suomela (KXP)

Övriga närvarande Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare  
Helena Landström, nämndsekreterare  
Maria S Henriksson, kommundirektör  
Eva Henriksson, ekonomichef  
Lars Öberg, Lpo-chef, polisen, § 22  
Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef, § 22  
Reine Sundqvist, informationsansvarig, § 22  
Mårten Öhman, samhällsbyggnadschef, § 29  
Agneta Lipkin, krisberedskapssamordnare, § 41

Justerare Adam Dahlberg (S) och Linda Frohm (M)

Justeringsplats och tid Förvaltningsbyggnaden, fredagen den 2 mars 2018

## Underskrifter

|             |                      |             |          |
|-------------|----------------------|-------------|----------|
| Sekreterare | Maria Kruukka Olsson | Paragrafer  | §§ 22-41 |
| Ordförande  | Tommy Nilsson        |             |          |
| Justerare   | Adam Dahlberg        | Linda Frohm |          |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-02-26

Datum då anslaget sätts upp 2018-03-05 Datum då anslaget tas ned 2018-03-27

Förvaringsplats för protokollet Kansliet

Underskrift  
Maria Kruukka Olsson



Kommunstyrelsen

Ärendelista

|      |   |    |
|------|---|----|
| § 22 | Informationer.....  | 4  |
| § 23 | Upprop.....   | 5  |
| § 24 | Val av justerare .....  | 6  |
| § 25 | Godkännande av ärendelista .....  | 7  |
| § 26 | Meddelanden .....   | 8  |
| § 27 | Redovisning delegerade ärenden.....   | 9  |
| § 28 | Dnr 2018-00075 101<br>Revidering av riktlinjer för integrationsfonden (direktjustering) .....                                     | 11 |
| § 29 | Dnr 2018-00093 34<br>Rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram<br>2017 (direktjustering) .....    | 13 |
| § 30 | Dnr 2018-00105 21<br>Val ombud - Kalix Industrihotell AB, bolagsstämma tom 190430.....  | 14 |
| § 31 | Dnr 2018-00106 21<br>Val ombud - Kalix Nya Centrum KB, bolagsstämma tom 190430.....   | 15 |
| § 32 | Dnr 2018-00088 101<br>Kommunstyrelsens delegationsordning - revidering .....  | 16 |
| § 33 | Dnr 2018-00100 00<br>Utveckling av nytt industriområde - utredningsuppdrag .....  | 17 |
| § 34 | Dnr 2018-00055 00<br>Revisionsrapport - IT- och informationssäkerhet .....  | 18 |
| § 35 | Dnr 2018-00053 04<br>Överföring av investeringsmedel från 2017 års investeringsbudget till 2018 -<br>Parker och grönområden ..... | 20 |
| § 36 | Dnr 2018-00073 04<br>Omfördelning investeringsmedel 2017-2018 - IT-reinvesteringar .....  | 21 |
| § 37 | Dnr 2018-00078 00<br>Fixartjänst - internt bidrag .....   | 22 |
| § 38 | Dnr 2018-00092 101<br>Kommunstyrelsens internkontrollplan 2017 - uppföljning.....   | 23 |
| § 39 | Dnr 2018-00099 101<br>Årsredovisning 2017 för kommunstyrelsen.....  | 25 |
| § 40 | Dnr 2018-00067 003<br>Lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare - begäran om<br>uppdrag.....                      | 30 |



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

|      |                    |    |
|------|--------------------|----|
| § 41 | Informationer..... | 32 |
|------|--------------------|----|



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 22

### Informationer

Vid dagens sammanträde lämnas följande informationer och dialog:

Lars Öberg, Lpo chef från polisen informerar/redovisar om medborgarlöften och brottsförebyggande arbete.

Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef och Reine Sundqvist, informationsansvarig lämnar återrapport om 2017 års evenemang.

Informationerna föranleder inte till särskilt beslut.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 23

### Upprop

Ordförande Tommy Nilsson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 24

### Val av justerare

Att justera dagens protokoll valdes Adam Dahlberg (S) och Linda Frohm (M).

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum  
2018-02-26

§ 25

## **Godkännande av ärendelista**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 26

**Meddelanden**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga de till handlingarna.

**Beskrivning av ärendet**

Nedanstående meddelanden föreligger:

1

Sveriges kommuner och landsting - Cirkulär 17:50 – Information om regler i lag och kollektivavtal om bisyssla.

2

Sveriges kommuner och landsting – Cirkulär 18:3 – SKL har beslutat om kompensation för sänkt tjänstepension.

3

2017-00338

Länsstyrelsen i Norrbottens län - Beslut ansökan om projektstöd. Beviljat projektstöd för Förbättring av Sörens småbåtshamn med högst 64,47 procent men inte mer än 460 350 kronor i stöd från landsbygdsprogrammet 2014-2020 för de utgifter som ger rätt till stöd.

4

Kalix kommun, kommunala handikapprådets protokoll den 19 december 2017.

5

Sveriges kommuner och landsting – Cirkulär 18:5 – Budgetförutsättningar för åren 2018-2021.





Kommunstyrelsen

§ 27

**Redovisning delegerade ärenden**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-8

**Beskrivning av ärendet**

Till kansliet har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Kanslienheten meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll 2018-01-22, §§ 1-6, samt kommunstyrelsens arbets- och personalutskottets protokoll den 2018-02-12, §§ 1-8.

4

Dnr 2018-00044

Med stöd av punkt 7.3 i kommunstyrelsens delegationsordning - Förlängning/omplacering av redan befintliga lån - har Eva Henriksson, ekonomichef, beslutat om omplacering av befintligt lån, kreditvolym 40 000 000 kronor på 3 år hos Kommuninvest.

5

Dnr 2018-00064

Med stöd av punkt 9.4 i kommunstyrelsens delegationsordning – Minoritetsspråkmedel - har Maria Vanhapiha Bergström, minoritetsspråkshandläggare, beslutat att bevilja 24 000 kronor till projekt inom äldreomsorgen.

6

Dnr 2018-00035

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) har den 10 januari 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till yttrande över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, beslutat meddela att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot ansökan om förslag till ny detaljplan för Risön 6:71.

7

Dnr 2018-00028

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) har den 15 januari 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till yttrande över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, beslutat meddela att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot ansökan om förslag till ny detaljplan för del av Studenten 1 – fastighet Kalix 3:47.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 10(32)

Sammanträdesdatum  
2018-02-26

8

Dnr 2018-00103

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) har den 19 februari 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till yttrande över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, beslutat meddela att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot ansökan om förslag till ny detaljplan för Risön 6:15 m fl.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 28

Dnr 2018-00075 101

## Revidering av riktlinjer för integrationsfonden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Upphäva sitt beslut från den 30 maj 2016, § 132 om "Integrationsfond till integrationsprojekt – rutiner och regler."
2. Inrätta nya riktlinjer för integrationsfonden i enlighet med bifogad bilaga "Riktlinjer för integrationsfonden"

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig/utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 30 januari 2018, att den 21 mars 2016 beslutade kommunstyrelsen avsätta 3 miljoner kr från statens riktade medel för integration till en särskild integrationsfond. Den 30 maj samma år beslutade kommunstyrelsen om riktlinjer för fonden.

Efter närmare två år kan det konstateras att fonden knappast har fått avsedd genomslagskraft. Under perioden har totalt 17 ansökningar inkommit, varav åtta har fått avslag. På fondens tredje och sista år återstår närmare 1,5 miljoner kr av ursprungsbeloppet. Som ett led i arbetet med att förbättra integrationsfondens förutsättningar har förnyad annonsering om fonden ägt rum 2017. Som ett ytterligare led i detta arbete bör befintligt regelverk revideras. Erfarenheterna visar att regelverket behöver en språklig genomarbetning för att framstå som klart och tydligt för de sökande. Erfarenheterna visar också på behovet av ett mer flexibelt och differentierat regelverk. Gällande regelverk tillåter i princip inte att ett projekt förlängs efter den tid som anges i ansökningshandlingarna. Tanken är att projektets intentioner och resultat ska införlivas i ordinarie verksamhet. Emedan denna hållning mycket väl kan tillämpas på förmodat mer resursstarka aktörer som kommunala myndigheter och kommunala bolag verkar den enligt samstämmiga uppgifter menligt på civilsamhällets intresse för integrationsfonden. Regelverket sorterar på förhand bort föreningar som ser det som nedbrytande att, samtidigt som ett projekt genomförs och ordinarie verksamhet hålls flytande, behöva uppvakta alternativa sponsorer. Regelverket riskerar i samma stund att fungera kontraproduktivt eftersom kommunstyrelsen i vissa fall kan medverka till att välfungerande projekt stängs ner utan att deras fulla potential fått blomma ut.

I ett reviderat regelverk bör det därför framgå att sökande som är förening och företag kan tillåtas förlänga ett tidigare beviljat projekt och på så sätt ta nästa naturliga steg i integrationsarbetet. Omständigheten att förbrukningen av fondens medel varit måttlig skapar dessutom ekonomiskt utrymme för detta.

### Beslutsunderlag

Kansliansvarig/utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 30 januari 2018. Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 12/18.



**KALIX KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum  
2018-02-26

**Protokollsutdrag skickas till**  
Författningssamlingen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 29

Dnr 2018-00093 34

**Rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2017**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till svar. Mårten Öhman, samhällsbyggnadschef får i uppdrag att inrapportera svaren.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadschef Mårten Öhman meddelar i tjänsteskrivelse 20 februari 2018 att Vattenmyndigheterna i samverkan har begärt in svar av Kalix kommun gällande årliga rapporteringen av genomförandet av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram (diarienummer 537-15992-17 [Länsstyrelsen Norrbotten]).

Alla kommuner ska, enligt åtgärdsprogrammets första punkt, senast 28 februari varje år rapportera föregående års genomförande av åtgärdsprogrammet till vattenmyndigheterna. Rapporteringens syfte är att säkerställa att miljökvalitetsnormerna för vatten följs.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt svar på frågor vilka redovisas i bilaga.

**Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadschef Mårten Öhmans tjänsteskrivelse den 20 februari 2018.

**Protokollsutdrag skickas till**

Samhällsbyggnadsförvaltningen



Kommunstyrelsen

§ 30

Dnr 2018-00105 21

**Val ombud - Kalix Industrihotell AB, bolagsstämma tom 190430**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar utse följande ombud och ersättare att utöva kommunens rösträtt vid bolagsstämma till och med 30 april 2019 enligt nedan.

**Kalix Industrihotell AB**

Ombud: Sven Nordlund (MP)

Ersättare: Jan Nilsson (S)

**Beskrivning av ärendet**

Enligt de reglemente, som gäller för kommunstyrelsen, ska styrelsen ta till vara kommunens intresse vid bolags- och föreningsstämmor och andra sammanträden i de företag, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i. Ombud jämte ersättare bör därför utses att utöva kommunens rösträtt vid bolagsstämma under år 2019.

**Protokollsutdrag**

Sven Nordlund

Jan Nilsson

Kalix Industrihotell AB

Arbetsgivarenheten

Förtroendemannaregistret



§ 31

Dnr 2018-00106 21

## **Val ombud - Kalix Nya Centrum KB, bolagsstämma tom 190430**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar utse följande ombud och ersättare att utöva kommunens rösträtt vid bolagsstämma till och med 30 april 2019 enligt nedan.

### **Kalix nya centrum KB**

Ombud: Linda Frohm (M)

Ersättare: Henrik Eriksson (C)

### **Beskrivning av ärendet**

Enligt de reglemente, som gäller för kommunstyrelsen, ska styrelsen ta till vara kommunens intresse vid bolags- och föreningsstämmor och andra sammanträden i de företag, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i. Ombud jämte ersättare bör därför utses att utöva kommunens rösträtt vid bolagsstämma under år 2019.

### **Protokollsutdrag**

Linda Frohm

Henrik Eriksson

Kalix nya centrum KB

Arbetsgivarenheten

Förtroendemannaregistret



**Kommunstyrelsen**

§ 32

Dnr 2018-00088 101

**Kommunstyrelsens delegationsordning - revidering**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta ny delegationsordning för kommunstyrelsen i enlighet med bifogad bilaga.

Tidigare antagen delegationsordning daterat 6 november 2017, upphör därmed att gälla.

**Beskrivning av ärendet**

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse 21 februari 2018, att med anledning av att kommunfullmäktige antagit ny skyddsorganisation enligt protokoll Dnr 2017-00244 02 föreslås att arbetsmiljö skrivs in som tillägg i kommunstyrelsens delegationsordningen enligt nedan:

Arbetsmiljö skall delegeras till kommundirektören med följande moment:

- ansvar för uppföljning och dokumentation av det systematiska arbetsmiljöarbetet
- Utredda och följa upp tillbud och skador
- Planera och sätta arbetsmiljömål
- Följa upp förvaltningens sjukfrånvaro
- Ansvar för rehabilitering enligt gällande lagstiftning och anvisningar

**Beslutsunderlag**

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 21 februari 2018.

**Protokollsutdrag skickas till**

Författningssamlingen





§ 33

Dnr 2018-00100 00

## Utveckling av nytt industriområde - utredningsuppdrag

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar ge kommundirektören i uppdrag, att förbereda och utveckla ett nytt industriområde i samverkan med Kalix Industrihotell AB. Möjligheterna att använda strukturfondsmedel för utvecklingen och även nödvändiga förändringar av ägardirektiv för KIAB ska utredas.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilsson (S) meddelar i skrivelse den 13 februari 2018, att Kalix kommun i dagsläget är intressant för investerare inom olika elintensiva branscher. För att underlätta och säkerställa en snabb etableringsprocess måste kommunen förbereda markområden, elektricitet, va, vägar, samt fiber. Etableringar av elintensiv industri kräver korta ställtider för att säkerställa etableringsbeslut. Elintensiv industri ger även ett stort överskott av värme. Denna värme ska vi försöka återanvända till olika ändamål. Ett användningsområde kan vara att värma fastigheter eller växthus för odling av grönsaker.

Kommundirektören får i uppdrag att förbereda och utveckla ett nytt industriområde i samverkan med Kalix Industrihotell AB. Möjligheterna att använda strukturfondsmedel för utvecklingen och även nödvändiga förändringar av ägardirektiv för KIAB ska utredas.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilssons (S) och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilssons (S) skrivelse den 13 februari 2018.

### Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör Maria S Henriksson



## Kommunstyrelsen

§ 34

Dnr 2018-00055 00

**Revisionsrapport - IT- och informationssäkerhet****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta nedanstående yttrande över kommunrevisorernas granskning.

**Beskrivning av ärendet**

Kansliansvarig/utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 januari 2018, att kommunrevisorerna har den 8 december 2017 tillkännagivit sin granskning av kommunens arbete med IT- och informationssäkerhet. Granskningen har genomförts med syftet att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt att informationssäkerhetsarbetet bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig kontroll. Kommunrevisorerna identifierar fyra huvudsakliga brister i IT- och informationssäkerhetsarbetet. Kommunrevisorernas sammanfattande bedömning är att "kommunstyrelsen inte har säkerställt att informations-säkerhetsarbetet bedrivs på ett ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen bedöms vara bristande för granskningsområdet." Kommunrevisorerna rekommenderar därför att kommunstyrelsen: i) säkerställer en förekomst av styrande dokument på området, ii) utvecklar arbetet med riskbedömningar iii) säkerställer förvaltningens behov av utbildning och systemstöd.

**Kommunstyrelsens yttrande**

Kommunstyrelsen delar i stora stycken kommunrevisorernas bedömning. Verksamheten på området för IT- och informationssäkerhet behöver stärkas väsentligt, inte minst mot bakgrund av allt snabbare omvärldsförändringar. År 2017 genomfördes en större omorganisation av kommunstyrelsens förvaltning.

Omorganisationen innebär att en större kraftansträngning har kunnat inledas på området. Under hösten har informationssäkerheten i kommunstyrelsens samtliga verksamheter diagnostiserats med hjälp av den så kallade KLASSA-metoden. Metoden, som tagits fram av SKL (Sveriges Kommuner och Landsting), omfattar en rad självskattningsmoment och handlingsplaner. Efter att metoden tillämpats konstaterar kommunstyrelsen att resultaten i flera avseenden överensstämmer med kommunrevisorernas iakttagelser. KLASSA-metoden illustrerar bland annat behovet av styrande dokument på området tillika behovet av rutiner för incidentrapportering och riskbedömningar. Det är kommunstyrelsens avsikt att utveckla sådana dokument och rutiner i närtid. Som följd av detta ser kommunstyrelsen, i likhet med vad som framkommer i kommunrevisorernas rapport, det som nödvändigt att utbilda förvaltningen i handhavandet av system och utrustning och därmed öka medvetenheten om informationssäkerhetens kärna i termer av skydd, spårbarhet och riktighet.

Med detta sagt konstaterar kommunstyrelsen att det förekommer några betänkligheter i kommunrevisorernas rapport. Rapporten antyder exempelvis att kommunstyrelsen är skyldig att inrätta en särskild funktion, som "informations-säkerhetssamordnare". Så är inte fallet. Myndigheten är i princip fri att själv bestämma om vilken eller vilka funktioner som behövs på området. Rapporten



## Kommunstyrelsen

antyder också att det förekommer ett kunskapsunderskott vad gäller utlämnande av allmän handling. Kommunstyrelsen kan upplysa att myndigheten inom ramen för sitt personalpolitiska ansvar årligen utbildar samtliga nyanställda chefer i kommunen i ämnet tryckfrihet och offentlighet- och sekretess.

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare samt lejonparten av myndighetens chefer och medarbetare har dessutom slussats genom motsvarande utbildning. Villkoren och rollerna för utlämnande av allmän handling är därför kända och dokumenterade i gällande delegationsordning. Rapporten utgår också från att kommunstyrelsen kan ta ett mer vittfamnande, kommunövergripande ansvar än vad som nu är fallet. Kommunstyrelsens befogenheter visavi andra nämnder är emellertid tämligen begränsade. Av 6 kap. kommunallagen (KL) framgår att befogenheterna är begränsade till att samordna, inhämta upplysningar och gör nödvändiga framställningar i nämnder. Kommunstyrelsen har för övrigt axlat sitt uppsiktsansvar genom att kalla nämndernas ordförande till kommunstyrelsens sammanträde i april 2018 angående den dataskyddsförordning (GDPR) som träder ikraft i maj månad. Fortfarande är dock varje nämnd ytterst ansvarig för sin IT- och informationssäkerhet.

Sammanfattningsvis anser kommunstyrelsen att kommunrevisorerna i flera fall lämnar berättigad kritik mot myndighetens hantering av IT- och informations-säkerheten men att det också föreligger en mer nyanserad bild av läget än den som ges i rapporten.

### Beslutsunderlag

Kansliansvarig/utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 19 januari 2018. Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 11/18.

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunrevisorerna  
Samtliga nämnder  
Samtliga förvaltningar  
Arbetsgivarenheten  
IT-enheten  
Ekonomienheten  
Näringslivsenheten



§ 35

Dnr 2018-00053 04

**Överföring av investeringsmedel från 2017 års investeringsbudget till 2018 - Parker och grönområden****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar överföra investeringsmedel från 2017 till 2018 för området Parker och grönområden enligt tabell nedan.

**Beskrivning av ärendet**

Chef för teknisk försörjning Per Nilsson meddelar i tjänsteskrivelse den 17 januari 2018, att samhällsbyggnadsförvaltningen utför åt kommunstyrelsen, utvecklingsutskottet de investeringar som är beslutade inom området Parker och grönområden. Utförda arbeten följer tidigare framtagna plan enligt sammanställning nedan, kvarstående från 2017 är markarbeten på lekparken Åsvägen.

| PROJ<br>NR | INVESTERINGSPROJEKT       | Budget                | Redovisning           | Begärd<br>överföring   |
|------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
|            |                           | Jan 17 - Mån 13<br>17 | Jan 17 - Mån 13<br>17 | från 2017 till<br>2018 |
| 1021       | KS Parker/grönomr/lekplat | -744,8                | -558,3                | -186,5                 |

Redovisning av förbrukade medel

| Redovisade utförda arbeten 2017 | Belopp     | Totalsumma    |
|---------------------------------|------------|---------------|
| Utrustning Videvägen            | 126 504,90 | 126 504,90 kr |
| Markarbeten Parkbältesgatan     | 142 062,32 | 268 567,22 kr |
| Markarbeten Videvägen           | 157 684,08 | 426 251,30 kr |
| Utrustning Åsvägen              | 132 072,00 | 558 323,30 kr |
| Att överföra till 2018          |            | 186 476,70 kr |

Investeringsmedel som överförs används till montering av utrustning samt färdigställande markarbeten Åsvägen.

**Beslutsunderlag**

Chef för teknisk försörjning Per Nilssons tjänsteskrivelse den 17 januari 2018. Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 9/18.

**Protokollsutdrag skickas till**

Ekonomienheten  
Kommunstyrelsens utvecklingsutskott  
Samhällsbyggnadsförvaltningen



Kommunstyrelsen

§ 36

Dnr 2018-00073 04

## Omfördelning investeringsmedel 2017-2018 - IT-reinvesteringar

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar flytta kvarvarande investeringsmedel, 2108,5 tkr, för IT-reinvesteringar 2017 till 2018. Till kommande sammanträde med kommunstyrelsen den 26 mars 2018 kallas representanter från IT-enheten för att redovisa plan för investeringar.

### Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Eva Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 december 2017, att kommunfullmäktige den 27 november 2017, § 185, dnr 2017-00952, omfördelade investeringsmedel från projekt 1027 Bredband/fiber 2 500 tkr till projekt 1002 IT-reinvestering. Då omfördelningen skedde sent på året har nedanstående beskrivna arbete inte hunnit slutföras under 2017. Med anledning av detta, och i enlighet med investeringsriktlinjerna, önskas att kvarvarande investeringsmedel för projektet, 2 108,5 tkr, flyttas över till 2018.

IT-reinvesteringar avser utbyte av utrustning som nu börjar bli mer än fem år. Planen var ett senare utbyte, men IT-driften har under 2017 påverkas mycket av att kapaciteten på nuvarande utrustning inte räcker till, samt att tekniken är sliten där främst elektroniken påverkas vilket i sin tur leder till driftstörningar i verksamheten, främst för olika system som ekonomi- och personalsystem. IT-reinvesteringar avser utbyte och utökning av lagringsyta, utbyte virtuella servermiljön, säkerhetskopieringssystem och brandväggar samt utökning av datakommunikationskapacitet i förvaltningsnätet.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Eva Henrikssons tjänsteskrivelse den 29 december 2017.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 10/18.

### Tilläggsyrkande

Sven Nordlund (MP): Till kommande sammanträde med kommunstyrelsen den 26 mars 2018 kallas representanter från IT-enheten för att redovisa plan för investeringar.

Ordförande ställer Sven Nordlunds (MP) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

### Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten  
IT-enheten



Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr 2018-00078 00

## Fixartjänst - internt bidrag

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar, genom internt bidrag, omfördela 78 000 kr från kommunstyrelsens budget för trygghetsboende till fritids- och kulturförvaltningens Fixartjänst.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilsson (S) meddelar i skrivelse den 3 februari 2018, att Kalix kommun idag erbjuder diverse avgiftsfria tjänster till alla som har behov av dessa via den så kallade Fixartjänsten. Fixaren kan till exempel hjälpa till med att byta glödlampor, byta gardiner, ställa in/ut sparken i förrådet, ta fram/sätta undan trädgårdsmöbler eller sanda vid entrén. Fixaren skottar inte gården men kan hjälpa till med t ex balkongen. Vid el- eller VVS problem hänvisas dessa till ortens företag. Fixartjänsten har finansierats av Fritid- och kulturförvaltningen i samarbete med Röda korset.

Under hösten fattade dock Röda korset beslut att avbryta detta samarbete. Det har medfört merkostnader på 78 000 kr för fritids- och kulturförvaltningen. För att Kalix kommun ska kunna fortsätta att erbjuda denna tjänst föreslås att merkostnaden för 2018 finansieras via internt bidrag från budgeten för Trygghetsboendet till Fritids- och kulturförvaltningen. Eftersom vissa rum vid trygghetsboendet i Töre används för andra målgrupper finns för närvarande ett överskott inom denna budget. Eventuell fortsatt finansiering av Fixaren behandlas i budgetberedningen.

Med anledning av det ovan beskrivna föreslås kommunstyrelsen besluta, att genom internt bidrag omfördela 78 000 kr från kommunstyrelsens budget för trygghetsboende till fritids- och kulturförvaltningens Fixartjänst.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilssons (S) och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilssons (S) skrivelse den 3 februari 2018.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 13/18.

### Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten  
Fritids- och kulturförvaltningen



Kommunstyrelsen

§ 38

Dnr 2018-00092 101

## Kommunstyrelsens internkontrollplan 2017 - uppföljning

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna uppföljning av internkontrollplan 2017 för kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Eva Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 8 februari 2018 följande:

#### Kommunövergripande kontrollområden

Sammanfattningsvis kan konstateras att Kommunstyrelsen till fullo har uppnått målet i sex av de sju kommunövergripande områden, Avtalade priser, Köptrohet, Budgetdirektiv, Representation, Hantering av kontantkassor samt Semesteruttag. Inom Policy, regler och riktlinjer, finns en del arbete att göra med att revidera styrdokument.

Genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndsspecifika kontrollområden.

#### Kommunövergripande kontrollområden

Kommunstyrelsen har antagit åtta kommunövergripande områden som ansågs viktiga för alla nämnder/styrelse att internkontrollera. Dessa områden var; *Säkerställandet att avtalade priser följs; Säkerställa en hög köptrohet till kommunens ramavtal; Säkerställa registrering av handlingar; Säkerställa att budgetdirektiv och beslut i kommunstyrelsen/nämnder och kommunfullmäktige verkställs och efterlevs; Säkerställa att riktlinjer för representation följs, Säkerställa att policy, regler och riktlinjer som finns är korrekta och aktuella, Säkerställa att utarbetade rutiner för Hantering av kontantkassor efterlevs samt att kontrollera Uttag av semesterdagar.*

#### Kommunövergripande kontrollområden

##### 1.1 Avtalade priser

*Kontrollmoment: Säkerställa att avtalade priser stämmer överens med faktura. Kontroll av två avtal, Kalix Tele24 samt Inyett. 5 fakturor inom respektive avtal kontrollerades och samtliga var korrekta. Utfallet blir därmed 0 %. Kommentar och förslag till åtgärd: Målet uppnått.*

##### 1.2 Köptrohet

*Kontrollmoment: Säkerställa att köptroheten till kommunens avtal är hög. Resultat: Samtliga fakturor, 12 st avseende avrop mot ramavtal om kontorsmöbler är kontrollerade. Samtliga har avropats från ramavtalsleverantören. Utfallet blir 100 %. Kommentar och förslag till åtgärd: Målet uppfyllt. Fortsätta påpeka om viktigheten med att avropa via avtal.*



## Kommunstyrelsen

### 1.3 Budgetdirektiv

*Kontrollmoment:* Säkerställa att tagna budgetdirektiv och beslut i KF/KS verkställs och efterlevs. Resultat: Vid kontroll av resultatet för kommunstyrelsens områden så visar vissa delar underskott medan andra visar budgetöverskott vilket även helheten visar. Ekonomisk uppföljning av resultat/ prognos har genomfört vid varje kommunstyrelsesammanträde (dock ej januari och juli vilket är enligt internkontrollplan). Utöver kommunstyrelsen har oftast kommunstyrelsens arbetsutskott tagit del av resultat/prognos. Vid behov har kommunstyrelsen under året skickat uppmaningar med bland annat återhållsamhet till nämnderna. *Kommentar och förslag till åtgärd:* Målet är uppnått men eftersom det finns underskott inom vissa delar av kommunstyrelsen så krävs fortsatt arbete för att få en ekonomistyrning som fungerar till fullo.

### 1.4 Representation

*Kontrollmoment:* Säkerställa att riktlinjer för representation följs. Resultat: Av tio kontrollerade fakturor på representation var alla rätt hanterade. *Kommentar och förslag till åtgärd:* Målet uppnått till 100%. Fortsätta att informera om riktlinjer och momsregler.

### 1.5 Policy, regler och riktlinjer

*Kontrollmoment:* Säkerställa att policy, regler och riktlinjer som finns är korrekta och aktuella.

Resultat: Av fem slumpmässigt utvalda dokument är inget helt korrekt. Målet uppfylls därmed inte alls. *Kommentar och förslag till åtgärd:* Kommundirektören ges i uppdrag att utarbeta förslag på revidering av styrdokumentet.

### 1.6 Hanteringa av kontantkassor

*Kontrollmoment:* Säkerställa att utarbetade rutiner efterlevs. Utföra stickprov på kontant-

kassa. Resultat: Kalix kommuns handkassa ekonomienheten räknades och kontrollerades sedan mot det bokförda värdet och det stämde till 100%.

*Kommentar och förslag till åtgärd:* Inga speciella åtgärder vidtas.

### 1.7 Semesteruttag

*Kontrollmoment:* Säkerställa att minst 20 semesterdagar plockas ut. Resultat: Samtliga personer i urvalet som haft möjlighet att ta ut 20 semesterdagar har tagit ut minst 20 semesterdagar under 2017.

## Beslutsunderlag

Ekonomichef Eva Henrikssons tjänsteskrivelse den 8 februari 2018.

## Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten  
Arbetsgivarenheten  
IT-enheten  
Näringslivsenheten





## Kommunstyrelsen

§ 39

Dnr 2018-00099 101

**Årsredovisning 2017 för kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna årsredovisningen med måluppfyllelse år 2017.

**Sammanfattning**

Bilaga 1 Kommunstyrelsens årsredovisning med måluppfyllelse år 2017.

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomichef Eva Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 22 februari 2018 följande:

*Årets resultat*

Kommunstyrelsens verksamheter uppvisar som helhet ett resultat 5 871 tkr för 2017. Det finns dock verksamheter med över- respektive underskott. *Arbetsgivarenheten* har tillförts 500 tkr för en utökad friskvård. Eftersom arbetet till största delen bara planerats under året har detta medfört överskott i budgeten vilket till stor del förklarar arbetsgivarenhetens överskott. Därutöver tilldelades *Kommundirektören medel* för att förstärka upphandlarfunktionen. Den tillsättningen genomfördes inte förrän 1 oktober vilket bidragit till överskottet, +353 tkr, inom *Kommundirektörens* område. Ekonomienheten visar totalt ett överskott, +174 tkr, vilket förklaras av lägre personalkostnader +170 tkr (sjukfrånvaro och tjänstledighet), lägre kostnader för kommunens kravhantering, +75 tkr, samt återbetalning av felaktiga bankkostnader från tidigare år, +50. Däremot har området Pendlingsbidrag som ligger under ekonomienheten underskott på - 200 tkr vilket beror på ett ökat resande till Luleå tekniska universitet.

*Service- och Utvecklingsenhetens resultat uppgår till + 1 794 tkr.* Överskottet kommer främst från IT enheten bland annat genom övertagandet av verksamheten från Kalixnet. Denna verksamhet genererar nu en intäkttill enheten, + 300 tkr, samt att de kostnader IT-enheten haft till KalixNet upphört i samband med övertagandet. Dessutom visar områdena kommunväxel och kopieringskostnader överskott på 370 respektive 670 tkr vilket beror på förmånligare avtal samt en minskad användning. Enheten har haft en vakant tjänst under halva delen av året. Informationsenhetens resultat uppgår till +90 tkr vilket främst gäller kontorsmaterial. *Utvecklingsenhetens* resultat uppgår till +50 tkr vilket främst beror på att det finns medel kvar inom området landsbygdsutveckling. Resultatet för *Övrig verksamhet*, som innehåller områdena Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, Överförmyndare, Valnämnd, Revisorer samt Utvecklingsutskott, uppgår till 3 mkr. *Avvikelser i förhållande till budget kommer främst från överskott i avsatta medel för lönerevisionen, +2,3 mkr, medlen kommer användas för extra satsningar på bland annat lärargruppen i 2018 års lönerevision. Dessutom finns överskott inom verksamheten Trygghetsboendet +260 tkr vilket beror på att delar av lägenheterna i Töre inte används för ändamålet. Därutöver visar*



## Kommunstyrelsen

underskottstäckningen till KIAB överskott på ca 300 tkr då bolaget kunnat använda fritt eget kapital för att täcka del av förlusten.

### *Viktiga händelser*

Under året har en del personalförändringar skett inom kommunledningsförvaltningen. Bland annat har en näringslivschef och en förstärkning på upphandlarfunktionen rekryterats. Därutöver har en stabsansvarig rekryterats och skall ansvara för IT, Info/växel samt leda upphandlingsgruppen. En omstrukturering av kommunens bolag pågår och en del i detta har inneburit att IT-enheten från och med 1 augusti har tagit över verksamheten från det kommunala bolaget Kalixnet.

Kalix kommun har fått möjligheten att delta i Luleåregionens nätverk gällande kompetensförsörjning där olika aktiviteter har genomförts. Arbetsgivarenheten har haft fortsatta personalomsättningar och personalstrategier har rekryterats. En utökning har gjorts vid Bemanningen och en Bemanningsadministratör har rekryterats. Skyddsorganisationen gällande arbetsmiljö har reviderats och en arbetsmiljödelegation har tagit fram. En lönepolicy har tagit fram och revidering av KS-delegationsordning gällande lön och löneöversyn har genomförts.

### *Investeringar*

Budgeten för kontorsinventarier avser kontorsutrustning och annan utrustning bland annat i sammanträdesrum i förvaltningsbyggnaden. Där har endast 274 tkr använts under året vilket medför ett överskott på 370 tkr. IT-enheten har däremot använt hela budgeten för dataanslag under året och därutöver sett stora behov ytterligare investeringar. Därför lyftes ett ärende till Kommunfullmäktige, § 185 2017-11-27 dnr 2017-00952, som omfördelade investeringsmedel från projekt Bredband/fiber 2 500 tkr till projekt IT-reinvestering. IT-reinvesteringar avser utbyte och utökning av lagringsyta, utbyte virtuella servermiljön, säkerhetskopieringssystem och brandväggar samt utökning av datakommunikationskapacitet i förvaltningsnätet. Då omfördelningen skedde sent på året har arbetet inte hunnit slutföras under 2017. Med anledning av detta, och i enlighet med investeringsriktlinjerna, kommer kvarvarande investeringsmedel för projektet, 2 108,5 tkr, flyttas över till 2018. Samhällsbyggnadsförvaltningen har utfört arbetet med parker/grönområden/ lekplatser och kvarstående medel från 2017, 186,5 tkr, kommer att flyttas över till 2018 och användas till att slutföra markarbeten på lekparken Åsvägen där upprustning pågått under 2017. På Galleriatorget iordningställdes en bänk med belysning, en sopkorg, Sortify, samt ett Fia med knuff.

Bedömningen av måluppfyllelse genomförs med stöd av de indikatorer som är kopplade till målbeskrivningen.

Färgindikator för Måluppfyllelse

- Ej bedömt
- Ej uppnått
- ◆ Uppnått till mindre del
- ▲ Uppnått till större del
- Uppnått



## Kommunstyrelsen

## Färgförklaring för indikator

- Indikator ej mätt
- Ej uppnått
- Delvis uppnått
- Uppnått

| Område     | Mål  | Indikator   | Kommentar   |
|------------|--|---|---|
| Ekonomi    |  |   |   |
| Utveckling | Den lokala företagsamheten kännetecknas av ett bra näringslivsklimat | Antal nystartade företag per 1000 invånare ska vara högre än 2014 (Mandatperiod)                    | Vid senaste mätning 2016.   |
|            |  | Det lokala näringslivets sammanfattande omdöme om näringslivsklimatet jämfört med Sveriges kommuner | Vid senaste mätning 2016.   |
|            |  | Lokala näringslivets bedömning om näringslivsklimatet är lika eller bättre än året innan            | Vid senaste mätning 2016.   |
|            |  | Andel företagsamma individer ska vara högre än 2014   | Vid senaste mätning 2016.   |
|            |  | Andel företagsamma unga 16-34 år ska vara högre än 2014   | Vid senaste mätning 2016.   |
|            | Öka mångfalden och toleransen  | Lokala företagens tillväxt är bland de 4 bästa i Norrbotten   | Vid senaste mätning 2016  |
|            |  | Andel utrikes födda   | Vid senaste mätning 2016  |
|            |  | Andel utrikes födda 0-19 år   | Indikatorn ska vara lika eller högre än året innan. Senaste mätning 2016. |



| Område | Mål  | Indikator   | Kommentar  |
|--------|--|---|--|
|        |  | ● Andel utrikes födda invånare 18-64 år med vistelsetid 6-10 år efter uppehållstillstånd  | Indikatorn ska vara lika eller högre än året innan. Senaste mätning 2015 |
|        |  | ◆ På vår arbetsplats arbetar vi aktivt med attityd och värderingsfrågor   | Mätning KS hösten 2016. Mål 4,0 resultat 3,6                             |
|        |  | ◆ På vår arbetsplats värdesätts medarbetarnas olika livserfarenheter  | Mätning KS hösten 2016. Mål 4,0 resultat 3,8                             |
|        |  | ● På vår arbetsplats har kvinnor och män lika villkor   | Mätning KS hösten 2016. Mål 4,0 resultat 4,2                             |
|        |  | ◆ På vår arbetsplats arbetar vi aktivt för jämställdhet   | Mätning KS hösten 2016. Mål 4,0 resultat 3,6                             |
|        |  | ● Jag upplever att Kalix kommun stimulerar och underlättar för sina anställda, både kvinnor och män, att nyttja föräldraledigheten. | Mätning KS hösten 2016. Mål 4,0 resultat 4,0                             |
|        |  | ◆ Jag känner till innehållet i kommunens jämställdhetsplan.   | Mätning KS hösten 2016. Mål 4,0 resultat 3,4                             |
|        | ● Verksamheterna bidrar till minskad påverkan på miljö och klimat. | ● Grön IT - Andel virtuella servrar   |  |
|        |  | ● Miljöanpassade multifunktionsskrivare   |  |
|        |  | ● Energianpassade IT-klienter   |  |
|        |  | ● Den totala förbrukningen av printerpapper ska minska med minst 25 %   | Förbrukningen av printerpapper har sjunkit med 30 %                      |



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

# SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
29(32)

Sammanträdesdatum  
2018-02-26

| Område | Mål  | Indikator           | Kommentar                            |
|--------|--|---------------------|--------------------------------------|
|        | ● Kalix kommun ska ha ett positivt inflyttningsnetto | ● Inflyttningsnetto | + 32 personer vid mätning 2017-12-31 |

## Beslutsunderlag

Ekonomichef Eva Henrikssons tjänsteskrivelse den 22 februari 2018.

## Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 40

Dnr 2018-00067 003

## Lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare - begäran om uppdrag

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 5 december 2017, § 190, att den 17 maj 2017, fattade riksdagen beslut om en ny lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Lagen trädde i kraft den 1 juli 2017. Lagen reglerar bland annat att elektroniska cigaretter inte får säljas till någon under 18 år, butiker som säljer elektroniska cigaretter ska anmäla detta till kommunen. Eftersom samhällsbyggnadsnämnden har tillsyn enligt tobakslagen får det anses lämpligt att nämnden även har tillsyn enligt nu aktuell lagstiftning.

I samhällsbyggnadsnämndens reglemente 1 § anges samhällsbyggnadsnämndens uppgifter. Paragrafen behöver kompletteras med att nämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Den 17 maj 2017 fattade riksdagen beslut om en ny lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Lagen trädde i kraft den 1 juli 2017. Av 26 § i lagen framgår att kommunen utövar den omedelbara tillsynen över att denna lag och föreskrifter meddelade med stöd av lagen följs vad gäller visst förbud mot att tillhandahålla elektroniska cigaretter och påfyllnings behållare, produktpresentation, åldersgräns och anmälan om försäljning och egenkontroll. Lagen reglerar bland annat att elektroniska cigaretter inte får säljas till någon under 18 år, butiker som säljer elektroniska cigaretter ska anmäla detta till kommunen. Lagen berör den som säljer elektroniska cigaretter, tillverkare, importör av dessa produkter och myndigheter och kommuner får ett tillsynsansvar. Så kallade elektroniska cigaretter (e-cigaretter) har blivit mer och mer populära de senaste åren. Men omfattats inte av gällande tobakslagstiftning. Lagen behövs för att Sverige ska kunna genomföra bestämmelserna om elektroniska cigaretter i EU:s tobaksproduktdirektiv (2014/40/EU). I direktivet slås bland annat fast att regleringen av e-cigaretter ska bidra till att skydda folkhälsan. Barn och ungdomar bedöms behöva särskilt skydd eftersom e-cigaretter efterliknar och normaliserar rökning och därmed riskerar att bli en inkörsport till nikotinberoende. Det riskerar i sin tur att resultera i traditionell tobakskonsumtion.

Därför är inte e-cigaretter vilken konsumentprodukt som helst utan en produkt som behöver en särskild skyddsreglering. Det är förbjudet både att sälja och lämna ut e-cigaretter till personer under 18 år.

Den operativa, lokala tillsynen sköts av kommunerna och polismyndigheten. Men även konsumentverket har ett tillsynsansvar över frågor kopplat till marknadsföring. Folkhälsomyndigheten är central tillsynsmyndighet. Länsstyrelsen ansvarar för och utövar tillsyn inom länet med fokus på de frågor som kommunen



## Kommunstyrelsen

och polismyndigheten har tillsynsansvar för. Den som säljer e-cigarett i strid mot denna lagstiftning kan dömas till böter eller fängelse i högst sex månader.

Eftersom samhällsbyggnadsnämnden har tillsyn enligt tobakslagen får det anses lämpligt att nämnden även har tillsyn enligt nu aktuell lagstiftning.

I samhällsbyggnadsnämndens reglemente 1 § anges samhällsbyggnadsnämnden uppgifter och paragrafen måste kompletteras med att nämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår följande:

1. Kommunfullmäktige uppdrar åt samhällsbyggnadsnämnden att utföra kommunens tillsyn enligt lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.
2. Kommunfullmäktige uppdaterar nämndens reglemente så att det innefattar lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 190/17



## Kommunstyrelsen

§ 41

### Informationer

#### Kommunstyrelsens beslut

Vid dagens sammanträde lämnas följande informationer och dialog:

Agneta Lipkin, krisberedskapssamordnare om Länsstyrelsens uppföljning Kalix kommuns krisberedskap

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande och Jan Nilsson (S), kommunstyrelsens vice ordförande återrapporterar om investeringsplan 2017-2019 Strandängarna (Dnr 2017-01058).

Linda Frohm (M), lämnar information om Kommuninvest.

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande, lämnar information om brandstationen.

Informationerna föranleder inte till särskilt beslut.