



KALIX KOMMUN

Krisledningsnämndens delegationsordning

Upprättad

2020-05-25, § 24

Beslutsinstans

Krisledningsnämnden

DELEGATIONSORDNING FÖR KRISLEDNINGSNÄMNDEN

Kommunallagen skiljer mellan beslut som kan delegeras och verkställighetsbeslut. Föreliggande delegationsordning omfattar inte beslut av rent verkställande art då sådana beslut fattas inom ramen för de politiska besluten, som ett led i den löpande verksamheten.

Delegation medför överlåtande utav en beslutsfunktion vilket således innebär att delegat inträder i Krisledningsnämndens ställe.

Av kommunallagen följer att beslutanderätt inte får överlåtas i följande ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnd i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats eller
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Allmänna regler för krisledningsnämndens delegering

För delegationsärenden inom krisledningsnämndens verksamhetsområde gäller följande regler:

Beslutanderätten för angivna ärenden överförs från krisledningsnämnden till delegat som får rätt att fatta självständiga beslut. Beslut som fattas med stöd av delegation är att jämföras med ett av krisledningsnämnden fattat beslut.

Vidaredelegation

Kommundirektören som i delegationsordningen ålagts beslutanderätt, har rätt att vidaredelegera denna rätt till förvaltningschef inom sitt verksamhetsområde.

Anmälan om delegationsbeslut

Anmälan om beslut fattade med grund i denna delegationsordning ska delges krisledningsnämnden snarast, så att delegationsbeslutet redovisas på nästkommande sammanträde.

Delegationsärenden

Ärende	Delegat	Noteringar
1 Upphandling		
1.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster.	Säkerhetschef Kommundirektör	Max 1 x direkt-upphandlingsbelopp Max 2 x direkt-upphandlingsbelopp
2 Utlämnande av allmänna handlingar		
2.1 Pröva fråga om utlämnande av allmän handling och besluta om eventuellt förbehåll vid utlämnande av sekretessbelagd allmän handling	Kansliansvarig Ers: Kommundirektör	
3 Brådska ärenden		
3.1 Beslut i brådska ärenden	Krisledningsnämndens ordförande Ers: vice ordförande	
4 Juridiska ärenden		
4.1 Väcka och föra Kalix kommuns talan vid domstolar och myndigheter och bevaka kommunens rättigheter i alla mål och ärenden där detta inte på grund av lag eller kommunfullmäktiges beslut ankommer på annan	Kommundirektör Ers: Kansliansvarig	
4.1 a Delgivning med nämnd	Kommundirektör Ers: Kansliansvarig	
4.2 Utfärdande av fullmakt för tjänstemän, eller annan, att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag i alla mål och ärenden där detta inte på grund av lag eller kommunfullmäktiges beslut ankommer på annan	Kommundirektör Ers: Kansliansvarig	
4.3 Prövning och beslut om avvísning av för sent inkomna besvär	Kansliansvarig Ers: Kommundirektör	
4.4 Omprövning av beslut enligt 27 § förvaltningslagen	Kommundirektör Ers: Kansliansvarig	
5 Ärendehandläggning m.m.		
5.1 Besluta om remiss av ärende till annan nämnd.	Krisledningsnämndens ordförande	

	Ers: vice ordförande	
5.2 Överlämnande av handläggning av framställningar som är ställda till Kalix kommun, kommunfullmäktige, kommunstyrelsens arbetsutskott i de fall framställningarna avser verksamhet som ålagts styrelsen eller annan nämnd i kommunen	Kommundirektör	
6 Arbetsmiljöansvar		
6.1 Ansvar för uppföljning och dokumentation av det systematiska arbetsmiljöarbetet Utreda och följa upp tillbud och skador Planera och sätta arbetsmiljömål Följa upp förvaltningens sjukfrånvaro Ansvar för rehabilitering enligt gällande lagstiftning och anvisningar	Kommundirektör	Antagen skyddsorganisation av KF
7 Personuppgiftsansvar		
7.1 Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal	Krisledningsnämndens ordförande Ers: vice ordförande	
7.2 Beslut om den registrerades rätt till information och tillgång till personuppgifter, rättelse, radering, begränsning eller dataportabilitet	Kommundirektör Ers: Ekonomichef	
7.3 Anmälan av personuppgiftsincident till tillsynsmyndigheten	Kommundirektör Ers: Ekonomichef	