

**Utbildningsnämnden**

Plats och tid	Kommunförvaltningen, sessionssalen, kl 08.00 – 12.00		
Beslutande	Sven Nordlund, ordförande (MP) Rose-Marie Henriksson, vice ordförande (S) Niclas Strömbäck (S) Margareta Vikman (S) Dan Brännmark (S) Anna-Lena Larsson (S) Katarina Burman (V) ersätter Lauri Korpela (V) Thomas Johansson (FP) ersätter Reinhold Fredrixon (C) § 71-77		
Övriga närvarande	Charlotta Jarl (S) Kjell Norrbin (S) Charlotte Sundqvist, utbildningschef Eva Henriksson, förvaltningsekonom Bo Andersson, nämndsekreterare		
Ajournering	09.00 – 09.30		
Justerare	Margareta Vikman		
Justerings plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2014-10-10		
Underskrifter	Sekreterare	Bo Andersson	Paragrafer §§ 65-81
	Ordförande	Sven Nordlund	
	Justerare	Margareta Vikman	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2014-10-03		
Datum då anslaget sätts upp	2014-10-10	Datum då anslaget tas ned	2014-10-31
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		
Underskrift	Bo Andersson		

**Utbildningsnämnden****Ärendelista**

§ 65 Dnr 3893-3 Val av justerare	3
§ 66 Dnr 3893-4 Godkännande av ärendelista.....	4
§ 67 Dnr 3893-5 Rapport om delegationsärenden.....	5
§ 68 Dnr 3893-6 Meddelanden	7
§ 69 Dnr 2014-00771 60 Ekonomi 2014 - Tertialbokslut 2 perioden januari - augusti.....	8
§ 70 Dnr 2014-00657 60 Ekonomi - Fördelning av internbudget 2015.....	11
§ 71 Dnr 2014-00770 Programutbud 2015-2016	12
§ 72 Dnr 2014-00777 NIU Nationell idrottsutbildning Innebandy.....	15
§ 73 Dnr 2014-00778 NIU Nationell idrottsutbildning Bandy	16
§ 74 Dnr 2014-00773 05 Samverkansavtal lå 2015-2016 mellan Kalix och Haparanda angående gymnasieutbildning	17
§ 75 Dnr 2013-00083 60 Inrättande av vikariepool i förskolan	18
§ 76 Dnr 2014-00658 60 Fastställande av prislista från läsåret 2014-2015 för för interkommunal debitering av elever i gymnasieskolan inkl gymnasiesärskolan.....	20
§ 77 Dnr 2014-00654 60 Måluppfyllelse i skolorna vårterminen 2014 - redovisning terminsvis	22
§ 78 Dnr 2012-00415 60 Mer rörelse varje dag i skolan.....	23
§ 79 Dnr 2014-00655 Kommunala vuxenutbildningen - Process- och kvalitetsarbete	24
§ 80 Dnr 2013-00272 60 Organisationsgenomgång	26
§ 81 Dnr 3893-7 Information.....	27



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2014-10-03

Utbildningsnämnden

§ 65

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Till justerare väljs Margareta Vikman.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2014-10-03

Utbildningsnämnden

§ 66

Godkännande av ärendelista

Utbildningsnämndens beslut

Ärendelistan godkänns i sin helhet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 67

Rapport om delegationsärenden

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner redovisningen av delegationsärendena.

Sammanfattning av ärendet

1. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 avslagit en elev skolskjuts till och från Djuptjärnsskolan på grund av särskilda skäl. Dnr Pärm delegationsbeslut.
2. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat två elever skolskjuts till och från skolan i Innanbäcken på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.
3. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat fyra elever skolskjuts till och från Manhemsskolan på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.
4. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Näsbysskolan på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.
5. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Norrskenets friskola på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.
6. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat två elever skolskjuts till och från skolan i Töre på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.
7. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat två elever skolskjuts till och från Kalix centralort på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.
8. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat två elever skolskjuts till och från Centrumskolan på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.



Utbildningsnämnden

9. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Djuptjärnsskolan på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.
10. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat två elever skolskjuts till och från Ytterbyns skola på grund av växelvis boende lå 2014-2015. Dnr Pärm delegationsbeslut.
11. Förskolechefen har med stöd av delegationsordning F.3 beslutat om utökad tid för ett barn i förskolan under en begränsad tid under 2 månader. Dnr pärm delegationsbeslut.



Utbildningsnämnden

§ 68

Meddelanden

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av meddelandena.

Sammanfattning av ärendet

1. Statistik födda i Kalix perioden 140101 – 140828
2. Statistik födda i Kalix perioden 140101 – 140828, jämförelser mätningar under året.
3. Ekonomisk uppföljning totalt för kommunen perioden januari i juni 2014.

Dnr 2014-762-60

4. Arbetsmiljöverket – Planerade inspektioner i Kalix kommuns skolor.

Dnr 2014-887-612

5. Lokal ansökan Vård- och omsorgscollege i Kalix.

Dnr 2014-586-606

6. Barn- och elevombudet – Utredning daterad 2014-08-21 från huvudmannen av händelse i pågående ärende gällande kränkande behandling i gymnasieskolan.

Dnr 2014-586-606

7. Barn- och elevombudet – Svar från huvudmannen på frågor från Barn- och elevombudet i pågående ärende gällande kränkande behandling i gymnasieskolan.



Utbildningsnämnden

§ 69

Dnr 2014-00771 60

Ekonomi 2014 - Tertialbokslut 2 perioden januari - augusti**Utbildningsnämndens beslut**

Nämnden tar del av att godkänner redovisningen av tertialbokslut 2, delårsbokslut för perioden januari – augusti 2014 som pekar mot ett överskott på årsbasis med 3,7 miljoner kronor.

Sammanfattning av ärendet

Helårsprognos

Årsbudget	323 457
Kapitalkostnader	12 707
Helårskostnader	332 464
Budgetavvikelser	3 700

Driftredovisning

	Periodbudget	Utfall	Period- avvikelse	Helårs- prognos
Förskola och Fritids	36 265	35 927	338	1 872
Fria förskolor	6 334	6 719	-385	-800
Förskoleklass	3 299	3 217	82	0
Grundskola 1-9	50 509	49 111	1 398	-571
Friskola	6 824	6 324	500	2 000
Övriga kostnader	41 352	38 456	2 896	1 699
Lokalkostnader GRU	22 516	22 428	88	0



Utbildningsnämnden

Gymnasiet	46 335	42 811	3 524	-500
Komvux	5 241	5 057	184	0
Summa nettokostnader	218 675	210 050	8 625	3 700

Resultat och helårsprognos

Periodresultatet för utbildningsnämnden uppgår till +8,6 mkr, medan helårsprognosen uppgår till +3,7 mkr.

Periodresultatet för för- och grundskola uppgår till +4,9 mkr medan prognosen för helåret uppgår till +4,2 mkr. Det beror främst på överskott i den avsatta budgeten för friskolan men också på överskott i skolskjutsbudgeten samt på det faktum att inte alla förskolor har fullt barnantal vilket gör att det blir ett centralt överskott eftersom budgettilldelningen sker per barn. Delar av dessa överskott kommer att tas i anspråk i form av resursförstärkningar för barn i behov av extra stöd under höstterminen.

Svårigheter i att få tag i vikarier har försvårat för verksamheterna men bidragit till överskottet. Inom Särskolan finns dessutom ett planerat överskott skapat under vårterminen eftersom nya elever medfört tre nya heltidsanställningar från och med höstterminen. Verksamhetspengar och medel för kompetensutveckling visar överskott på perioden men kommer att förbrukas under hösten då tex många stora inköp av läromedel görs i augusti och inte fakturerats ännu.

Periodresultatet för gymnasiet uppgår till +3,5 mkr medan prognosen för helåret för gymnasiet uppgår till -500 tkr. I helårsprognosen finns beräknade kostnader på 2 mkr för ombyggnationer av D-huset på Furuheadsskolan medtagna. Ombyggnationerna möjliggör att egen verksamhet som tidigare hyrt externa lokaler nu kan flytta till egna lokaler och därigenom få ner kostnaderna på sikt.

Genom att ett nytt läsår startar i augusti görs nya tjänstefördelningar för hösten vilket medför ökade kostnader på några program vilket gör att periodöverskottet krymper. Dessutom har de stora inköpen för det nya läsåret precis genomförts vilket kommer att förbruka det överskott i verksamhetspengar som finns på programmen i periodresultatet. Överskott på helåret kommer att kvarstå bland annat för administration och kost.

Komvux har på perioden ett överskott på nästan 200 tkr men räknar med en budget i balans på helåret.

Beslutsunderlag

Tertialrapport 2 för perioden januari – augusti 2014



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2014-10-03

Utbildningsnämnden

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen
Utbildningschefen
Gymnasiechefen
Rektorer
Övriga verksamhetsansvariga

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 70

Dnr 2014-00657 60

Ekonomi - Fördelning av internbudget 2015

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att godkänna fördelningen av internbudgeten 2015 som utgår från den ramfördelning som är beslutad av kommunfullmäktige i juni 2014.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsekonomen tillsammans utbildningschefen redovisar förslaget till fördelning av interbudget 2015 som bygger på fördelningsprinciper enligt tidigare framtagna modell.

Beslutsunderlag

Förslag till fördelning av internbudget 2015

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Gymnasiechefen
Rektorer
Övriga verksamhetsansvariga



Utbildningsnämnden

§ 71

Dnr 2014-00770

Programutbud 2015-2016

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar om följande sökbara programutbud för gymnasieskolan och gymnasiesärskolan läsåret 2015-2016:

Sökresultatet per den 1 februari 2015 får visa vilka program som slutgiltigt kommer att starta läsåret 2015-2016.

Program	Inriktningar	Dimensionering årskurs 1	Dimensionering och eventuella urval till årskurs 2
Bygg- och anläggningsprogrammet	Anläggningsfordon Husbyggnad Mark- och anläggning	Högst 32 platser	Högst 10 platser till inriktning Anläggnings- fordon Högst 12 platser till inriktning Husbyggnad Högst 10 platser till inriktning Mark- och anläggning Vid konkurrens sker urval på slutbetyg åk 9
Barn- och fritidsprogrammet	Pedagogiskt arbete	Högst 20 platser	
Barn- och fritidsprogrammet Lärlingsutbildning	Fritid och hälsa	Högst 2 platser	
El- och energiprogrammet	Elteknik	Högst 12 platser	
Program	Inriktningar	Dimensionering årskurs 1	Dimensionering och eventuella urval till årskurs 2



Utbildningsnämnden

Ekonomiprogrammet	Ekonomi	Högst 32 platser	
Estetiska programmet	Bild- och formgivning	Högst 16 platser	Inriktning val direkt från åk 1
Estetiska programmet	Musik	Högst 16 platser	Inriktning val direkt från åk 1
Fordons- och transportprogrammet	Personbil Lastbil och mobila maskiner	Högst 12 platser	Högst 2 platser till inriktning Lastbil och mobila maskiner Vid konkurrens sker urval på slutbetyg åk 9
Industri tekniska programmet Ingår i Teknikcollege	Svetsteknik	Högst 8 platser	
Naturvetenskapsprogrammet	Naturvetenskap	Högst 32 platser	
Samhällsvetenskapsprogrammet	Beteendevetenskap Medier, information och kommunikation	Högst 32 platser	Högst 16 platser till inriktning Medier, information och kommunikation Vid konkurrens sker urval på slutbetyg åk 9
Teknikprogrammet Ingår i Teknikcollege	Samhällsbyggande och miljö Produktionsteknik	Högst 32 platser	
Vård- och omsorgsprogrammet	Inga nationella inriktningar	Högst 18 platser	
Introduktionsprogram Placering i introduktionsprogram sker i samråd med gymnasieskolan	Preparandutbildning Programinriktat individuellt val PRIV Yrkesintroduktion Individuellt alternativ	Efter behov	



Utbildningsnämnden

Gymnasiesärskolans programutbud 2015-2016
Programmet för administration, handel och varuhantering
Programmet för fastighet, anläggning och byggnation
Individuellt program

Sammanfattning av ärendet

Nämnden strävar så långt som möjligt att erbjuda ett långsiktigt programutbud. Förslaget till läsåret 2015-2016 innehåller inga förändringar mot föregående år.

Beslutsunderlag

Förslag till programutbud för gymnasieskolan samt gymnasiesärskolan läsåret 2015-2016

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Gymnasiechefen
Rektorer
Studie- och yrkesvägledare i kommunen



Utbildningsnämnden

§ 72

Dnr 2014-00777

NIU Nationell idrottsutbildning Innebandy

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att upphöra med fortsatta antagningar till årskurs 1 gällande NIU Nationell idrottsutbildning inriktning innebandy från kommande läsår 2015-2016.

Elever som redan är antagna i årskurs 1 respektive årskurs 2 berörs inte av beslutet då dessa elever har rätt att fullfölja sin påbörjade utbildning inom NIU.

Sammanfattning av ärendet

Skolverket beslutade 2012-08-31 efter godkännande av Svenska Innebandyförbundet att erbjuda Furuhedsskolan i Kalix att starta upp Nationellt godkänd idrottsutbildning NIU med inriktning innebandy från läsåret 2013-2014.

Beslutet gäller för fyra antagningsomgångar, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016 samt 2016-2017. Dimensioneringen är högst 8 platser per läsår eller 24 platser med tre årskurser igång.

I september 2014 finns 7 elever inskrivna på NIU innebandy fördelade på två årskurser.

Svenska innebandyförbundet SIBF meddelade kommunen 2014-01-22 att inte förlänga NIU-verksamheten från år 2017 när beslutet löper ut. För Norrbottens län har Luleå kommun fått beslut av både SIBF och Skolverket att starta upp NIU innebandy redan från höstterminen 2015.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse angående NIU-utbildningar i Kalix

Protokollsutdrag till

Skolverket
Svenska Innebandyförbundet (SIBF)
Utbildningschefen
Gymnasiechefen
Rektorer vid Furuhedsskolan



Utbildningsnämnden

§ 73

Dnr 2014-00778

NIU Nationell idrottsutbildning Bandy

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att inte starta upp en ny verksamhet som beviljats gällande NIU Nationell Idrottsutbildning med inriktning Bandy från kommande läsår 2015-2016. Beslutet är framförallt av ekonomiska skäl utifrån budgetläget 2015 som nämnden står inför och behöver göra prioriteringar.

Sammanfattning av ärendet

Skolverket har i beslut från 2014-05-17 beviljat Kalix kommun att starta upp NIU inriktning Bandy (is) från läsåret 2015-2016. Det sammanlagda antalet platser som utbildningen totalt får omfatta är högst 30 vilket innebär cirka 10 platser per läsår.

Skolverkets beslut gäller för fyra antagningsomgångar, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 samt 2018-2019.

Beslutsunderlag

Skolverkets beslut från 2014-05-17

Protokollsutdrag till

Skolverket
Svenska Bandyförbundet
Utbildningschefen
Gymnasiechefen
Rektorer



Utbildningsnämnden

§ 74

Dnr 2014-00773 05

Samverkansavtal lå 2015-2016 mellan Kalix och Haparanda angående gymnasieutbildning

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att förlänga samverkansavtalet mellan Kalix och Haparanda läsåret 2015-2016.

Sammanfattning av ärendet

Samverkansavtalet som tecknats är 1-årigt och måste undertecknas av båda parter senast 1 november varje år innan ny sökperiod infaller.

Samverkansavtalet innebär att sökande från Haparanda som söker till Barn- och fritidsprogrammet samt Fordons- och transportprogrammet hänvisas till Kalix. Sökande från Kalix som söker Handels- och administrationsprogrammet samt EI- och energiprogrammet, inriktning dator- och kommunikationsteknik hänvisas till Haparanda.

Beslutsunderlag

Förslag till samverkansavtal 2015-2016

Protokollsutdrag till

Haparanda kommun
Utbildningschefen



Utbildningsnämnden

§ 75

Dnr 2013-00083 60

Inrättande av vikariepool i förskolan

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att utöka vikariepoolen i förskolan med 4,0 barnskötare som varit föremål för varsel och accepterat erbjudandet att ingå i en vikariepool. På grund av svårigheter att få tag på vikarier erbjuds dessa barnskötare att vikariera både i förskola och skola som avser korttidsvikariat då skolan inte får tag på behöriga vikarier.

Sammanfattning av ärendet

3,0 tjänster ingår i vikariepoolen för förskolan from oktober - juli 2014. Tjänsterna är fördelade enligt 2,0 barnskötare och 1,0 förskollärare. Under försökstiden har endast 1,0 barnskötare verkat på heltid i vikariepoolen. Den andra barnskötaren sökte och erhöll tjänst med placering på en förskola. Den som har förskollärartjänsten i vikariepoolen har varit tjänstledig ca 40 % på grund av politiska uppdrag.

Kvalité: Personalen på förskolorna bedömer att vikariepoolen medfört ökad kontinuitet vid bokning av vikarier. Föräldrar har i föräldraenkäter och vid kontakter med respektive förskola framfört synpunkter om att man önskar större kontinuitet vid tillsättning av vikarier.

Ekonomi: Personalen i vikariepoolen har varit bokad på vik ca: 80-95 % av sin arbetstid. Resterande tid har utgjort resursförstärkning på respektive hemvistförskola.

Inrättande av vikariepool har inneburit att kvaliteten i verksamheten kan behållas när ordinarie personal är frånvarande och ersätts av någon av de tills vidareanställda personerna från vikariepoolen. Om vikariepoolen permanentas bör utbokningen ske hela dagar. På så sätt kan den förskola som t.ex. bokat vikariepoolen 4 timmar få tillgång till extra bemanning resterande 4 timmar. Det skulle göra poolpersonalens arbete mer sammanhängande och meningsfullt. Förskolan är i behov av tills vidare anställda vikarier då verksamhetens behov överstiger antalet tjänster i vikariepoolen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Vikariepool i förskolan - utvärdring

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2014-10-03

Utbildningsnämnden

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Förskolechefer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 76

Dnr 2014-00658 60

**Fastställande av prislista från läsåret 2014-2015 för
för interkommunal debitering av elever i
gymnasieskolan inkl gymnasiesärskolan****Utbildningsnämndens beslut**

Nämnden fastställer följande prislista för läsåret 2014-2015 för interkommunal debitering av elever från andra kommuner i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan.

Program	Debitering kr/år
Barn- och fritidsprogrammet åk 1-3	92 700
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 1	105 000
Bygg- och anläggningsprogrammet Anläggning åk 2-3	140 000
Bygg- och anläggningsprogrammet Husbyggnad åk 2-3	105 000
Ekonomiprogrammet åk 1-3	95 800
El- och energiprogrammet åk 1-3	110 000
Estetiska programmet åk 1-3 Bild- och formgivning	110 000
Estetiska programmet åk 1-3 Musik	110 000
Fordons- och transportprogrammet åk 1-3	129 000
Industri tekniska programmet åk 1-3	123 600
Naturvetenskapsprogrammet åk 1-3	103 000
Vård- och omsorgsprogrammet åk 1-3	92 700
Samhällsvetenskapsprogrammet åk 1-3	95 800
Teknikprogrammet åk 1-3	103 000



Utbildningsnämnden

Introduktionsprogrammet grunddebitering. Tilläggsdebitering tillkommer för elever med särskilda behov	113 300
Gymnasiesärskolan grunddebitering. Tilläggsdebitering tillkommer för elever med särskilda behov	261 400

Sammanfattning av ärendet

Prislistan för läsåret 2014-2015 innehåller endast mindre justeringar från föregående år på grund av att budget, elevantal och programorganisation är relativt konstant.

Debitering av interkommunala elevavgifter sker terminsvis efter avstämning per den 15 september för höstterminen respektive 15 februari för vårterminen.

Beslutsunderlag

Förslag till prislista för läsåret 2014-2015

Protokollsutdrag till

Utbildningsförvaltningen



Utbildningsnämnden

§ 77

Dnr 2014-00654 60

Måluppfyllelse i skolorna vårterminen 2014 - redovisning terminsvis

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner utbildningschefens redovisning av måluppfyllelsen i kommunens skolor.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningschefen redovisar för nämnden måluppfyllelsen i skolorna efter varje slutförd termin. Redovisningen är omfattande som speglar måluppfyllelsen i förskolan, grundskolan, gymnasieskolan, vuxenutbildningen. Redovisningen speglar även frånvarosituationen i kommunens skolor.

Beslutsunderlag

Sammanställning av måluppfyllelse vårterminen 2014

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen



Utbildningsnämnden

§ 78

Dnr 2012-00415 60

Mer rörelse varje dag i skolan - uppföljning

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner informationen från utbildningschefen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har 2013-05-24 § 48 beslutat att permanenta "mer rörelse i skolan" i årskurs 1-6 från läsåret 2013-2014. Rektorn vid varje skola ansvarar för att organisera utifrån skolans förutsättningar. Nämnden uppmanade samtidigt rektorerna i årskurs 7-9 samt i gymnasiet att arbeta för mer rörelse i skolan.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 2013-05-24 § 48



Utbildningsnämnden

§ 79

Dnr 2014-00655

Kommunala vuxenutbildningen - Process- och kvalitetsarbete

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden återremitterar ärendet för komplettering till nästkommande nämnd där processen tydligare beskrivs t ex inför fastställandet av utbildnings- och kursutbud, kopplingen till femkantsavtalet, hanteringen runt statsbidrag etc.

Sammanfattning av ärendet

Rektor för den kommunala vuxenutbildningen lämnar i tjänsteskrivelse följande redovisning till nämnden:

"Vi står inför en omfattande generationsväxling på arbetsmarknaden. Framtida prognoser över arbetsmarknaden i Norrbotten de närmsta 15 åren visar på att närmare en tredjedel av den sysselsatta arbetskraften väntas gå i pension samtidigt som vi ser en minskande befolkning i länet över samma tidsperiod.

Den stora framtida omställningen av arbetsmarknaden gör att vi måste vara aktiva med att inventera behovet av arbetskraft i Kalix och övriga delar av landet de kommande åren. Idag sker denna inventering i form av löpande kontakter med AF, Länsstyrelsen, Landstinget företagargorganisationer samt olika lokala branschråd.

På initiativ av kommunchefen har vi idag ett nystartat nätverk tillsammans med Af, utvecklingsenheten, KIAB, utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen där vi regelbundet kan diskutera aktuella frågor som berör gemensamma framtida frågor som t.ex. kompetensförsörjningen. Vi har också branschråd inom Furuheadsskolan där aktuella och framtida behov och utmaningar diskuteras i avseende elevfrågor och kommande kompetensbehov för de företag som ingår i rådet.

Studie och yrkesvägledarna har också en viktig roll i att sätta sig in i det aktuella läget på arbetsmarknaden för att på ett bra sätt beskriva arbetsmarknadsbehov i sina samtal med elever. Här kan vi se behovet av ett mer fast informationsflöde till studie- och yrkesvägledarna via Af, utvecklingsenheten och Furuheadsskolans branschråd för säkrare bedömningar av det lokala behovet på arbetsmarknaden.



Utbildningsnämnden

Elevens individuella behov väger självklart starkt i valet av yrkesvuxplatser på Komvux.

Idag önskar elever utbildning inom följande branscher bygg, el, fordon, industri, vvs, handel och vård/omsorg. Önskemål angående utbildningar från eleverna får vi i samband med aktiva möten med elever som kommer till Komvux och/eller karriärcenter, önskemål kan även lämnas på kommunens hemsida, studie och yrkesvägledarna besöker även Af regelbundet där kunder kan lämna önskemål om olika utbildningar. Vi genomför även marknadsföringsinsatser på olika mässor och offentliga miljöer 3-4 gånger per år.

För kommunmedborgarna kan vi vara aktivare i vår marknadsföring av utbildningsmöjligheter på Komvux och i samband med detta även påvisa olika branschers behov av att anställa personal de kommande åren".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kommunala vuxenutbildningen – Processarbete

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Rektor för vuxenutbildningen



Utbildningsnämnden

§ 80

Dnr 2013-00272 60

Organisationsgenomgång - uppföljning

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner utbildningschefens information.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden informeras om uppdraget från september 2013-09-27 § 91 som fortlöper och där förbättringar sker successivt.

Uppdraget som utbildningschefen fått innebär att:

- Bilda grupper inom studie- och yrkesvägledning och elevhälsa för att samla kunskap i syfte att hitta bästa möjliga stöd till eleverna.
- Tydliggöra och ge uppdrag till rektorer och förskolechefer att arbeta på bästa sätt för att ytterligare stärka ett kollegialt lärande genom att samverka inom den egna kommunen, egna skolan och genom samverkan med andra kommuner.
- Stärka det pedagogiska ledarskapet hos rektorer och förskolechefer genom att identifiera vilka arbetsuppgifter som kan utföras av andra eller prioriteras bort då nämnden konstaterar att arbetsbelastningen är hög hos cheferna.
- Arbeta för att skapa förtroende i hela förvaltningen mellan alla delar från politik till verksamhet vilket innebär att ledning ska arbeta med att sprida politiska mål och beslut och omvänt föra fram goda idéer från verksamheten.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 2013-09-27 § 91

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen



Utbildningsnämnden

§ 81

Information

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden informeras om:

- Lägesrapport, Innanbäckens förskola, projektering
- Manhemsskolan, projekt inom spanska språkvalet
- Risöns förskola
- Kvalité i mindre förskolor