KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2014-05-19

Utbildningsnämnden

Plats och tid	Innanbäckens skola, kl 08.00 – 14.00 den 19 maj 2014
Beslutande	Sven Nordlund, ordf (MP) Rose-Marie Henriksson, vice ordf (S) Niclas Strömbäck (S) Margareta Vikman (S) § 36 – 47 Viktoria Vikström (S) § 48 - 51 Dan Brännmark (S) Anna-Lena Larsson (S) Katarina Burman (V) ersätter Lauri Korpela (V) Reinhold Fredrixon (C) Robert Lundbäck (M)
Övriga närvarande	Assar Silverplatz (MP) Charlotta Jarl (S) Anette Wernersson (S) Kjell Norrbin (S) Thomas Johansson (FP) Charlotte Sundqvist, utbildningschef Eva Henriksson, förvaltningsekonom Bo Andersson, nämndsekreterare
Ajournering	10.00 – 10.20 12.15 – 12.45
Justerare	Rose-Marie Henriksson
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2014-05-21

Underskrifter

Sekreterare Bo Andersson		Paragrafer	§§ 36-51
Ordförande Sven Nordlund			
Justerare Rose-Marie Henriksson			

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2014-05-19		
Datum då anslaget sätts upp	2014-05-21	Datum då anslaget tas ned	2014-06-12
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		

Underskrift
Bo Andersson

Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 36 Dnr 3726-8
Val av justerare 3

§ 37 Dnr 3713-2
Godkännande av ärendelista 4

§ 38 Dnr 3724-3
Rapport om delegationsbeslut 5

§ 39 Dnr 3724-2
Meddelanden 6

§ 40 Dnr 2014-00337 60
Ekonomi 2014 - Delårsbokslut, tertial 1 7

§ 41 Dnr 2014-00287 60
Vikarie- och kompetensförsörjningspool av behöriga lärare 10

§ 42 Dnr 2013-00269 60
Verksamhetsutvecklare i förskolan 11

§ 43 Dnr 2013-00422 60
Ny förskola Innanbäcken - projektering 12

§ 44 Dnr 2014-00128 60
Miljömål - utbildningsnämnden 14

§ 45 Dnr 2014-00338 60
Fastställande av skadeersättningsregler för barn och elever i förskola och skola 16

§ 46 Dnr 2014-00262 00
Revisionsrapport - Fritidshemmens verksamhet 17

§ 47 Dnr 2014-00220 104
Medborgarförslag - öka motivationen till skolan och skolarbetet för årskurs 6 18

§ 48 Dnr 2013-01000 60
Upphandling av datorer i skolan 2014 21

§ 49 Dnr 2014-00423 60
Förskolorna i Karlsborg och Risögrund - Överklagan av beslut 22

§ 50 Dnr 2014-00339
Redovisning av gymnasieval efter preliminär antagning samt avslutad omvalsperiod 23

§ 51 Dnr 3724-4
Information 24

§ 36

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Till justerare väljs Rose-Marie Henriksson.

§ 37

Godkännande av ärendelista

Utbildningsnämndens beslut

Ärendelistan godkänns med följande justering:

Punkt 14 utgår: Mer rörelse i skolan varje dag – utvärdering.

§ 38

Rapport om delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner rapport om delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

1. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Ytterbyns skola på grund av växelvis boende under vårterminen 2014. Dnr Pärm delegationsbeslut.

2. Utbildningschefen har med stöd av delegationsordning E.4 beslutat om läsårsschema läsåret 2014-2015.

3. Ansvarig tjänsteman för gymnasieantagning har med stöd av delegationsordning J.1 verkställt preliminär antagning till gymnasieskolan årskurs 1 läsåret 2014-2015.

4. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Sangis skola på grund av växelvis boende under vårterminen 2014 ned start v 21. Dnr Pärm delegationsbeslut.

§ 39

Meddelanden

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av meddelandena.

Sammanfattning av ärendet

Dnr 2014-349-60

1. Skolverket – Beviljat statsbidrag till Kalix kommun för inrättande av karriärsteg för lärare 2014-2015 med 1 955 000 kronor (motsvarande 23 förstelärare).

Dnr 2014-209-60

2. Skolverket – Beviljat statsbidrag till Kalix kommun för matematikhandledare inom Matematiklyftet läsåret 2014-2015 med 98 900 kronor.

Dnr 2014-249-60

3. Kommunstatistik – Antal födda i kommunen 140107 – 140422

Dnr 2014-249-60

4. Kommunstatistik – Antal födda i kommunen t o m 140505 samt jämförelse med år 2013.

Dnr 2014-447-60

Rapport efter kommunens tillsyn av Norrskenets fria förskola april 2014.

§ 40 Dnr 2014-00337 60

Ekonomi 2014 - Delårsbokslut, tertial 1

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av redovisningen där delårsbokslutet för perioden januari – april pekar mot ett överskott på helårsbasis med 994 000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämndens delårsresultat kkr redovisas enligt nedan:

Årsbudget	319 211
Kapitalkostnad	12 707
Helårsprognos	330 924
Budgetavvikelse	**994**

Driftredovisning januari-april, kkr

	Periodbudget	Utfall	Avvikelse
Förskola-/Fritids	16 136	16 470	-335
Fria förskolor	3 169	3 636	-467
Förskoleklass	1 592	1 588	4
Grundskola	23 935	23 300	635
Friskola	3 992	3 194	798
Övriga kostnader	23 181	21 481	1 700
Lokalkostnader grundskola	11 250	11 436	-185
Gymnasiet	22 171	21 393	778
Komvux	2 466	2 163	302
Summa nettokostnader	**107 892**	**104 661**	**3 230**

Helårsprognos och kommentar till periodens resultat

Periodresultatet för utbildningsförvaltningen uppgår till 3,2 mkr medan helårsprognosen uppgår till 994 tkr.

För- och grundskola
Budgeten för förskola och fritids visar dock underskott (335 tkr) vilket förklaras av stora vikariekostnader inom förskolan. Budgeten till de fria förskolorna uppvisar också underskott (467 tkr) på perioden. Detta beror främst på att stor osäkerhet rådde vid budgeteringstillfället då två fria förskolor aviserat om nedläggning. Grundskolan uppvisar överskott (635 tkr) på perioden vilket förklaras av barnledighet samt intäkter från skolverket. Dessutom visar verksamheter som NTA och bibliotek överskott då de stora inköpen kommer i augusti. Friskolans budget visar också överskott (798 tkr) på perioden och med oförändrat elevantal uppgår detta till 1,8 mkr på helåret. 1 mkr av detta kommer att omfördelas till den fria resursen för barn i behov av särskilt stöd. Den ursprungliga budgeten för detta ändamål kommer att förbrukas under vårterminen. Under övriga kostnader ingår tex skolskjutsar vilka uppgår till + 947 tkr på perioden och beräknas till + 400 tkr på helåret. Höstterminen innebär ökade kostnader i form av en indexuppräkning som inte är känd i dagsläget. Även kompetensmedlen visar på överskott (+234 tkr) på perioden vilka kommer att användas under året. Prognosen för helåret för för- och grundskola uppgår till 2,3 mkr.

Gymnasiet
Periodresultatet visar ett överskott på 778 tkr. Det beror delvis på att tjänstefördelningarna skiljer sig åt mellan höst och vår vilket inte budgeten fullt ut tar hänsyn till. Det finns också överskott på perioden på verksamhetspengarna men det beror på att de stora inköpen sker i augusti då det nya läsåret börjar vilket gör att detta överskott kommer att användas. Helårsprognosen för gymnasiets interkommunala kostnader uppgår till -300 tkr medan prognosen för kosten är + 200 tkr, sammantaget är prognosen för gymnasiets verksamhet ett överskott på 606 tkr på helåret. För att på sikt få ner lokalkostnaderna genom att flytta hem verksamhet till egna lokaler, pågår ombyggnationer av D-huset på Furuhedsskolan. Detta medför preliminärt kostnader på 2 mkr under året. Detta gör att den totala prognosen för gymnasiet visar på ett underskott som uppgår till -1,4 mkr.

Komvux
Periodresultatet för komvux uppgår till + 300 tkr. Det kommer främst från externa intäkter samt från det faktum att större inköp sker vid läsårsstart i augusti. Prognosen för helåret är en budget i balans.

Faktorer som kan påverka resultatet
Indexregleringen av skolskjutsarna kan påverka eftersom den i dagsläget är okänd. Förändringar av antalet elever och barn i friskola och fria förskolor inför hösten kan också påverka. Framförallt är det dock den osäkerhet som fortfarande råder när det gäller antagningen till gymnasiet som kan påverka resultatet. Det faktum att verksamheten på komvux delvis finansieras av externa pengar som med kort varsel kan förändras kan också påverka resultatet. Verksamheten måste hållas flexibel så anpassning snabbt kan se utifrån förändrade förutsättningar.

Åtgärder för en budget i balans
En översyn av verksamhet och kostnader både på kort och lång sikt pågår ständigt och beroende på utfall måste anpassningar ske.

Beslutsunderlag
Delårsrapport januari – april 2014.

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen
Utbildningschef
Rektorer
Övriga verksamhetsansvariga

§ 41 Dnr 2014-00287 60

Vikarie- och kompetensförsörjningspool av behöriga lärare

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att inrätta en vikarie- och kompetensförsörjningspool. Poolen ska täcka minst 50 % av totala vikariebehovet men även beakta framtida behov av lärare utifrån pensionsavgångar.

Nämnden beslutar vidare att utvärdering sker efter 1 år.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet gav 2014-03-21 § 32 ett uppdrag till utbildningschefen att se över möjligheten att anställa behöriga lärare till en vikariepool som ett led i att säkerställa rekryteringsbehovet på kort och lång sikt.

Utbildningschefen ser stora framtida konsekvenser gällande rekrytering av lärare i samband med pensionsavgångar. Förvaltningen arbetar i dag med att stötta dem som vill fortbilda sig, bredda och utöka sina/sina behörigheter samt att så långt som möjligt avvakta med varsel och parera detta med en viss övertalighet som används som vikarier. Förvaltningen ser även detta som ett led i att vara attraktiv arbetsgivare.

2013-09-02 – 2014-04-23 har F-6-skolorna använt 5 700 vikarietimmar till en kostnad motsvarande ca 1 300 000 kronor vid planerad och oplanerad frånvaro. Dessa pengar skulle kunna användas till att ha en viss överkapacitet på lärare som används vid frånvaro.

Utmaningen blir att planera uppdragen så att resurserna används så effektivt som möjligt. Bemanningen, som den fungerar idag, skulle kunna se över helheten och vart förvaltningen behöver vikarier.

Beslutsunderlag

Protokoll utbildningsnämndens arbetsutskott 2014-05-05 § 41
Tjänsteskrivelse – Vikarie- och kompetensförsörjningspool.

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Rektorer

§ 42 Dnr 2013-00269 60

Verksamhetsutvecklare i förskolan

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att permanenta tjänsten som verksamhetsutvecklare i förskolan.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden beslutade 2013-03-26 § 39 att på försök anställa en verksamhetsutvecklare för förskolan.

Från hösten 2013 anställdes en verksamhetsutvecklare i förskolan som skulle arbeta direkt ute på de olika förskoleavdelningarna utifrån ambitionen om tidigt agerande, kunskapsuppdraget och dokumentation. Utvecklaren har också fungerat som en länk mellan olika förskolor för att sprida goda exempel.

Utbildningsnämnden har, vid sammanträdet den 4 april 2014, fått en utvärdering/återkoppling på verksamhetsutvecklarens arbete.

Beslutsunderlag

Protokoll utbildningsnämnden 2013-03-26 § 39.
Protokoll utbildningsnämndens arbetsutskott 2014-05-05 § 42.
Tjänsteskrivelse – Verksamhetsutvecklare i förskolan.

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Förskolechefer
Rektorer
Verksamhetsutvecklare i förskolan

§ 43 Dnr 2013-00422 60

Ny förskola Innanbäcken - projektering

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden har tagit del av samhällsbyggnadsförvaltningens kostnadsbedömning. Utifrån nedanstående beräkning med den totala summan **5 437 000 kronor** rekommenderar nämnden att Kommunfullmäktige beviljar finansiering för ombyggnad av Innanbäckens skola ur 2014 års investeringsram.

Paragrafen justeras omedelbart.

Kostnadsbedömning ombyggnad Innanbäcken

Enligt skiss daterad 2014-05-19

Anpassning - del av skola till förskola	**Kostnadsbedömning**
Bygg/El/VS	2 340 000 kr
Mark och lekutrustning inkl. förråd	500 000 kr
Oförutsatt och tillkommande kostnader	350 000 kr
Summa entreprenadkostnader, exkl. moms	**3 190 000 kr**

Inredning etc ej medräknade

Om framtaget förslag skall anpassas till flygel intill matsal, tillkommer en kostnad på ca 1 mkr.

Enligt tidigare redovisat förslag

Anpassning - del av skolans lokaler	**Kostnadsbedömning**
Bygg/El/VS	1 470 000 kr
Oförutsatt och tillkommande kostnader	177 000 kr
Summa entreprenadkostnader, exkl. moms	**1 647 000 kr**

Inredning etc ej medräknade

Sammanställning	**Kostnadsbedömning**
Anpassning - del av skola till förskola	3 190 000 kr
Anpassning - del av skolans lokaler	1 647 000 kr
Total summa	**4 837 000 kr**

Övrigt	Kostnadsbedömning
Rivning bef. förskolebyggnad	600 000 kr
Summa	**600 000 kr**

Summa anpassningar inkl. rivning av bef. förskola **5 437 000 kr**

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2013, att utbildningsnämnden får påbörja en projektering av ny förskola i Innanbäcken inom begärd ram maximalt 6 miljoner kronor. Beslut om hur finansiering ska ske tas när färdigt förslag på projektering finns.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har den 19 maj 2014 presenterat en beräkning av ombyggnation i Innanbäckens skola. Den totala summan uppgår till 5 437 000 kr inkluderat rivning av befintlig förskola samt anpassning till nya lokaler.

Beslutsunderlag

Protokoll Kommunfullmäktige 2013-11-25 § 185.

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen
Utbildningschefen
Förskolechefer

§ 44 Dnr 2014-00128 60

Miljömål - utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att de tre tidigare antagna miljömålen införs i nämndens måldokument under följande perspektiv:

Medborgar- och brukarperspektivet (Kommunfullmäktige)

Nämndens miljömål

- Öka kunskap och förståelse hos våra barn om effekterna av miljöpåverkande utsläpp.

Medarbetarperspektivet (kommunfullmäktige)

Nämndens miljömål

- Minska användandet av hälsofarliga kemikalier.
- Minska utsläpp av klimatpåverkande ämnen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har antagit utbildningsnämndens miljömål 2014-04-22 § 70 och ger samtidigt utbildningsnämnden i uppdrag att införa de beslutade miljömålen i måldokumentet.

Kommunfullmäktige beslutade 16 september 2013, § 162 att anta ny miljöpolicy för Kalix kommun enligt nedan:

”Kalix vision, Omtänksamhet och Framtidstro.

Kalix kommun ska verka för en utveckling som leder till ett hållbart samhälle med en strävan att bidra till måluppfyllelse av de nationella miljökvalitetsmålen. I Kalix kommun ska det finnas en omtänksamhet för miljön, samt en medvetenhet om hur våra handlingar idag påverkar vår miljö imorgon.

Kalix kommun ska integrera miljöfrågorna i kommunens verksamheter. Samt effektivt arbeta för att minska den negativa miljöpåverkan genom att inkludera miljöaspekter i olika verksamheters beslut, planer, riktlinjer och dagliga verksamhet.

Kalix kommun ska arbeta med utbildning, information och rådgivning, till anställda såväl som kommuninvånare. Syftet är att skapa medvetenhet och inspirera till

ansvarstagande för en god miljö. Kommunen ska se till att främja alla aktörers delaktighet och underlätta ett gott miljöarbete.

Kommunfullmäktige beslutar även ge i uppdrag åt nämnderna enligt följande:

- Varje nämnd ska anta nya miljömål med mätbara indikatorer.
- Varje nämnd ansvarar för att upprätthålla ett aktivt åtgärdsarbete för att nå miljömålen.
- Varje nämnd skall formulera egna miljömål utifrån miljöpolicyn för beslut i kommunfullmäktige första kvartalet 2014”.

Beslutsunderlag

Protokoll Kommunfullmäktige 2014-04-22 § 70.

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen
Utbildningschefen

§ 45 Dnr 2014-00338 60

Fastställande av skadeersättningsregler för barn och elever i förskola och skola

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar anta förslag till skadeersättningsregler för tillämpning inom utbildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har tagit fram förslag på skadeersättningsregler för tillämpning inom utbildningsförvaltningen. Bakgrunden beror på att det inte funnits enhetliga regler som därmed skapat olika bedömningar i verksamheten.

Beslutsunderlag

Förslag till skadeersättningsregler.

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Förvaltningsekonomen
Rektorer
Skolenheter

§ 46 Dnr 2014-00262 00

Revisionsrapport - Fritidshemmens verksamhet

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner utbildningschefens svar på revisionsrapporten angående fritidshemmens verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Kalix kommuns revisorer har med stöd av PWC granskat fritidshemmens verksamhet. Revisionsrapporten beskriver i tre punkter vad man iakttagit i granskningen och rekommenderar utbildningsnämnden att:

- Se över det systematiska kvalitetsarbetet med syfte att säkerställa att detta sker på ett ändamålsenligt sätt, framförallt vad gäller huvudmannanivåns ansvar.
- Utvärdera hur dagens resursfördelningsmodell påverkar måluppfyllelsen och förutsättningarna att leva upp till de krav som finns på fritidsverksamheten, både vad gäller särskilda behov och verksamheten i övrigt.
- Följa upp vårdnadshavares och elevers syn på fritidsverksamheten.

Utbildningschefen har i tjänsteskrivelse 2014-04-28 formulerat ett svar på revisionsrapporten hur man inom förvaltningen ämnar arbeta med de iakttagelser som revisorerna gjort.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport – Fritidshemmens verksamhet.
Tjänsteskrivelse – Svar på revisionsrapport till Kalix kommuns revisorer.

Protokollsutdrag till

Kommunens revisorer
Utbildningschefen
Förskolechefer

§ 47 Dnr 2014-00220 104

Medborgarförslag - öka motivationen till skolan och skolarbetet för årskurs 6

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden avslår medborgarförslaget med följande motivering enligt utbildningschefens förslag:

Från och med läsåret 2012-13 får eleverna betyg från och med årskurs 6. Under sin tid på låg- och mellanstadiet har de haft behöriga lärare i det ämne de läser och dessa lärare bedömer eleverna kontinuerligt under hela deras skoltid. Det vore olyckligt att byta lärare för dessa elever i årskurs 6 eftersom de då ska ha sina första betyg, baserade på allt de presterat i 6 år.

För att säkerställa att eleverna får den undervisning de har rätt till i alla No-ämnen, är kommunen med i skolutvecklingsprogrammet NTA, naturventenskap och teknik som vänder sig till grundskolan. Pedagogerna har tillgång till olika lådor som de använder i undervisningen och på så sätt får eleverna tillgång till den utrustning som behövs.

Det är viktigt med samverkan mellan lärare och stadier och vi arbetar med att utveckla den kollegiala handledningen även mellan stadierna. Förlagsgivaren har helt rätt i att lärare från olika stadier behöver mötas för att diskutera undervisning och bedömning och detta område ska vi prioritera framöver.

Slutsatsen är att inte röra rådande struktur för eleverna i grundskolan, däremot ska vi skapa forum för pedagogerna att träffas mellan stadierna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har tagit del av medborgarförslag lämnat av Astrid Fredriksson, Vånafjärdsvägen 112, 952 71 Karlsborgsverken.

Medborgarförslaget enligt nedan har skickats vidare till utbildningsnämnden för besvarande.

”Jag är lärare i Sangis skola. Mitt medborgarförslag till förändring handlar givetvis om skolan.

Jag har länge haft en tanke på hur vi ska minska klyftan mellan mellanstadiet och högstadiet. Likaså handlar min förändring om att öka motivationen till skolan och skolarbetet för årskurs 6.

Min åsikt är att årskurs 6 har idag växt ur mellanstadiet. De behöver få utöka sina möjligheter till utveckling och få ta del av en högre målinriktad tillvaro där betyg är ett känt begrepp för eleverna.

Jag föreslår därför att högstadiet i Kalix omarbetas till en 6-9 skola. Om elev-antalet blir för stort i respektive högstadium föreslår jag att två stycken 6-9 skolor inrättas. Det här är ett stort långsiktigt förändringsarbete som tar tid att planera och genomföra, men jag tror att idén är genomförbar.

I en 6-9 skola skulle årskurs 6 ha möjlighet att ha tillgång till kemi-, fysik-, hemkunskapssalar, likaså bild- och musiksalar, bibliotek, språkval samt få en egen dator. På mellanstadiet finns inte tillgång till material som stärker dem i dessa ämnen. Det här skulle utveckla eleverna och öka motivationen till skol-arbetet. Eleverna växer med sina uppgifter. Dessutom får årskurs 6 ett extra år på högstadiet, vilket är positivt för att de på sikt kan öka deras studiemotivation.

Lärare från årskurs 6 i SV-SO och MA-NO följer med eleverna och undervisar dem i de olika ämnena och det blir en naturlig övergång till högstadiet. Samtidigt skapar lärarna en trygghet för eleverna som de redan känner.

Lärarna har möjlighet i kollegiet att diskutera och närma sig varandra i olika frågor såsom betyg, nationella prov, grupper, elever, elevhälsa, åtgärder osv. Under gemensamma studiedagar i kommunen har vi alla märkt ett stort behov av att mötas i olika frågor som rör de olika stadierna. Det är annars ett ohanterbart mötesforum.

Ett förslag till placering av en 6-9 skola kunde vara en anslutning till Näsbyskolan. Där finns ingen befintlig lokal och då skulle det bli frågan om ett nybygge. Där-emot finns det en före detta dagislokal som kunde byggas ihop med skolbygg-naden och återanvändas. Intill skolan finns Näsby ängar, idrottsarena, Englunds-gården och Folkhögskolans medialinje. Allt detta skulle kunna nyttjas till olika ändamål.

Jag ser framför mig en bra miljö med ex profilering idrott/kultur. Jag har härmed gett min syn till ett skolförändrings- och utvecklingsarbete i Kalix kommun. Det här arbetet kan i sin tur öppna dörrar och resultera i andra svängningar för låg/mellanstadiet där elevantalet sjunker."

Beslutsunderlag

Protokoll Kommunfullmäktige 2014-04-22 § 45 – öka motivationen till skolan och skolarbetet för årskurs 6.

Utbildningsnämnden

Protokollsutdrag till

Förslagsställaren
Utbildningschefen

§ 48 Dnr 2013-01000 60

Upphandling av datorer i skolan 2014

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att slutföra upphandlingsprocessen genom nyttjande av SKL:s ramavtal ”Elevdatorer och surfplattor 2012” via avrop. Nämnden beslutar vidare att kontrakt tecknas med leverantör när upphandlingen är slutförd.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden fick den 29 nov 2013 § 113 delegation av nämnden att fatta beslut om vilken upphandlingsmodell som ska tillämpas vid upphandling av datorutrustning till skolorna inför höstterminen 2014.

Som ett första steg beslutades att göra en upphandling i egen regi men den avbryts på grund av att kraven i förfrågningsunderlaget inte utformats optimalt vilket i sin tur skapat oklarheter för en kommande utvärdering av det mest ekonomiskt fördelaktiga anbudet. Överprövningstiden för den avbrutna upphandlingen har löpt ut som innebär att kommunen kan gå vidare med en ny upphandlingsmodell.

Upphandlingsvärdet för den nu aktuella upphandlingen enligt SKL:s ramavtal uppgår till maximalt 2 147 852 kronor för datorer till grundskolan, fördelat på 168 elevdatorer och 50 personaldatorer, samtliga Mac-datorer.

För gymnasieskolans del är det totala värdet inte klart definierat beroende på att man inte enbart kommer att använda sig av Mac-datorer utan delvis av PC-datorer. Verksamheten gör avrop enligt ramavtalet när kartläggningen av de olika datortyperna är slutfört. Upphandlingsvärdet kommer att bli väsentligt mycket lägre än för grundskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Slutförande av upphandlingsprocess av datorer till skolan.

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Rektorer

§ 49 Dnr 2014-00423 60

Förskolorna i Karlsborg och Risögrund - Överklagan av beslut

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar stå fast vid tidigare beslut från 2014-04-04 § 28 och skickar därmed överklagandet till Förvaltningsrätten för vidare prövning.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden beslutade 2014-04-04 § 28 att slå samman förskolorna i Karlsborg respektive Risögrund och att verksamheten fortsätter i Risögrund, i Risögrunds gamla skola där förskolan nu har sina lokaler. Senast till höstterminens start 2014 ska arbetet med sammanslagningen vara slutfört.

Byaföreningen Vånaborg har 2014-04-28 inkommit med en överklagan av beslutet att lägga ner Karlsborgs förskola. Överklagan har inkommit inom föreskriven tid enligt anslagsbevis. En överklagan av nämndsbeslut skickas alltid till Förvaltningsrätten för vidare prövning i de fall nämnden vidhåller tidigare beslut.

Beslutsunderlag

Överklagan av utbildningsnämndens beslut 2014-04-04 § 28 från Byaföreningen Vånaborg.

Protokollsutdrag till

Förvaltningsrätten
Utbildningschefen
Byaföreningen Vånaborg

§ 50 Dnr 2014-00339

Redovisning av gymnasieval efter preliminär antagning samt avslutad omvalsperiod

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner redovisningen som inte föranleder några ytterligare beslut.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden tar del av en dagsaktuell redovisning av förändringar som skett beträffande antalet förstahandsval till de olika gymnasieprogrammen.

Beslutsunderlag

Sammanställning av förstahandssökande under pågående omvalsperiod.

§ 51

Information

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden får information om följande:

- Teknikcollege
- Datorer – upphandling
- PISA – nyheter inom matematik