

**Utbildningsnämnden**

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, kl 08.00 – 10.30
Beslutande	Sven Nordlund, ordf (MP) Rose-Marie Henriksson, vice ordf (S) Niclas Strömbäck (S) Victoria Wikström (S) ersätter Margareta Vikman (S) Dan Brännmark (S) Anna-Lena Larsson (S) Lauri Korpela (S) Thomas Johansson (FP) ersätter Reinhold Fredriksson (C) Robert Lundbäck (M)
Övriga närvarande	Assar Silverplats (MP) Charlotta Jarl (S) Kjell Norrbin (S) Katarina Burman (V) Charlotte Sundqvist, utbildningschef Eva Henriksson, förvaltningsekonom Bo Andersson, nämndsekreterare
Ajournering	Kl 09.15 – 09.35
Justerare	Thomas Johansson
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2014-03-06
Underskrifter	
Sekreterare	Bo Andersson
Ordförande	Sven Nordlund
Justerare	Thomas Johansson

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2014-02-28		
Datum då anslaget sätts upp	2014-03-07	Datum då anslaget tas ned	2014-03-31
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		
Underskrift	Bo Andersson		

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------

**Utbildningsnämnden****Ärendelista**

§ 1	Dnr 3572-1 Val av justerare	4
§ 2	Dnr 3572-2 Godkännande av ärendelista.....	5
§ 3	Dnr 3565-0 Delegationsbeslut	6
§ 4	Dnr 3565-1 Meddelanden	7
§ 5	Dnr 2014-00013 60 Ekonomi - Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2013	8
§ 6	Dnr 2014-00127 60 Budget 2014 - Utbildningsnämnden	10
§ 7	Dnr 2014-00011 Sökande till gymnasieskolan läsåret 2014-2015, redovisning	11
§ 8	Dnr 2014-00012 Fastställande av program och inriktningar i årskurs 1 läsåret 2014-2015	12
§ 9	Dnr 2014-00049 Utökning av nationellt program för kombination av NIU innebandy vid Furuheidsskolan.....	15
§ 10	Dnr 2014-00072 60 Ansökan om bidrag till skoltävling för elever med funktionshinder	17
§ 11	Dnr 2014-00098 60 Timplan grundskolan - Utökning i matematik för årskurs 4 läsåret 2014-15	18
§ 12	Dnr 2014-00074 Behov och efterfrågan av vuxenutbildning	19
§ 13	Dnr 2013-01001 60 Dokumenthanteringsplan 2014 för utbildningsförvaltningen	20
§ 14	Dnr 2014-00014 05 Upphandling av gymnasieutbildning för ny årskurs 1 Bygg- och anläggningsprogrammet, inriktningar Anläggningsfordon samt Mark- och anläggning 2014 - 2017	21
§ 15	Dnr 2014-00134 05 Upphandling digitala verktyg 1-1	22
§ 16	Dnr 2014-00128 60 Miljömål - utbildningsnämnden.....	23
§ 17	Dnr 2014-00126 63 Barnomsorgslokal Björkfors 2:47	25



Utbildningsnämnden

§ 18	Dnr 2014-00075 60	
	Förskolorna i Risön och Karlsborg	26
§ 19	Dnr 2013-01191 104	
	Synpunkt/Medborgarförslag - alla klasser i kommunens skolor får ett par kostnadsfria åkturer med lokaltrafiken/år	27
§ 20	Dnr 3567-7	
	Redovisning av inkomna synpunkter-klagomål-beröm	28
§ 21	Dnr 3565-2	
	Information.....	29



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2014-02-28

Utbildningsnämnden

§ 1

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Till justerare väljs Thomas Johansson.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2014-02-28

Utbildningsnämnden

§ 2

Godkännande av ärendelista

Utbildningsnämndens beslut

Ärendelistan godkänns i sin helhet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 3

Delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

1. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat två elever skolskjuts till och från Ytterbyns skola vt 2014 på grund av växelvis boende. Dnr Pärm delegationsbeslut.
2. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Djuptjärns skola vt 2014 på grund av växelvis boende. Dnr Pärm delegationsbeslut.
3. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Manhemsskolan vt 2014 på grund av växelvis boende. Dnr Pärm delegationsbeslut.
4. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat två elever skolskjuts till och från Töreskolan vt 2014 på grund av växelvis boende. Dnr Pärm delegationsbeslut.
5. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Djuptjärns skola vt 2014 på grund av växelvis boende. Dnr Pärm delegationsbeslut.
6. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Centrumskolan vt 2014 på grund av särskilda skäl. Dnr Pärm delegationsbeslut.
7. Förskolechefen har med stöd av delegationsordning L.2 beviljat barn dispens för plats i förskola före ett års ålder. Dnr Pärm delegationsbeslut.
8. Förvaltningsekonomen har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat en elev skolskjuts till och från Sangis skola vt 2014 på grund av särskilda skäl. Dnr Pärm delegationsbeslut.



Utbildningsnämnden

§ 4

Meddelanden

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av meddelandena.

Sammanfattning av ärendet

1. Protokoll KS 2013-12-16 § 234 Månadsuppföljning jan – nov 2013.
2. Protokoll KS 2013-12-16 § 240 Revisionsrapport – Intern kontroll avseende representation och resor hos samtliga nämnder.

Dnr

3. Beslut från Svenska Innebandyförbundet angående certifiering av Nationell idrottsutbildning NIU.
4. Antal födda i Kalix kommun t o m 140121.
5. Antal födda i Kalix kommun t o m 140211.

Dnr 2014-151-612

6. Skolverket – Beslut om erhållet statsbidrag 477 000 kr för att vidareutveckla APL i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan

**Utbildningsnämnden**

§ 5

Dnr 2014-00013 60

Ekonomi - Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2013**Utbildningsnämndens beslut**

Nämnden godkänner redovisningen av verksamhetsberättelsen och årsbokslut 2013 och uppmanar Kommunstyrelsen att godkänna densamma.

Sammanfattning av ärendet**Årets resultat**

Utbildningsnämnden inklusive Kalix UniverCity KUC redovisar ett positivt resultat på drygt 8,6 mkr varav förskola och grundskola bidrar med 7,4 mkr, gymnasiet med 0,8 mkr och KUC med 0,4 mkr. Nedan kommenteras årets resultat per verksamhetsområde.

	Budget 2013	Resultat 2013	Avvikelse 2013	Avvikelse 2012
Intäkter	32 555	57 934	25 379	25 658
Kostnader	380 930	397 658	16 728	17 719
	348 375	339 724	8 651	7 939
Netto				

Förskola

Det kommunala förskoleområdet, vilket även omfattar fritids, redovisar ett överskott på drygt 3,1 mkr. Överskottet härrör främst från det faktum att inte alla avdelningar varit fullt belagda hela året och att resurser därmed ej delats ut då resurserna fördelas med utgångspunkt i barnantalet. En förutsättning för att det ska bli överskott är att kostnaderna kan anpassas vilket har skett i varierande omfattning. Svårigheterna finns främst hos de förskolor som bara består av en avdelning. Barnantalet hos de fria förskolorna har däremot ökat vilket gett ett underskott på 1,2 mkr i förhållande till budget för den verksamheten.

Grundskola

Den kommunala grundskolan redovisar sammantaget en budget i balans. Det finns dock variationer i ingående verksamheter. Den centrala



Utbildningsnämnden

resursen för barn i behov av stöd uppvisar till exempel ett underskott på drygt 900 tkr då behoven varit stora på flera skolenheter medan centrala verksamhetspengar uppvisar överskott. Budgeten avsatt för friskolan visar ett överskott på 1,5 mkr vilket beror på ett minskat elevantal.

Övriga kostnader

Övriga verksamheter inom grundskolan redovisar ett överskott på 4 mkr. Här ingår bland annat *Skolskjutsar* som redovisar ett överskott på 2 mkr, senaste indexförändringen blev negativ vilket påverkat den totala kostnaden. *Kost + 300 tkr, Psykolog + 180 tkr*, det har varit något färre utredningar än budgeterat, *Kompetensutveckling/Fortbildning + 700 tkr*, externa projekt har medfört att kommunala medel inte behövts/hunnits med att användas under året. *Administration + 500* (både centralt och på rektorsområden), *Särskolan* redovisar ett överskott på 300 tkr varav *skolhälsovården (skolläkaren)* bidrar med 150 tkr av dessa.

Gymnasiet

Överskottet kommer främst från centrala medel för *Administration*, +600 tkr och *Lokaler* +400 tkr där bland annat verksamhetsvaktmästarna finns. *Kostverksamheten* redovisar också överskott vilket uppgår till nästan 500 tkr. Det förklaras av att kostbudgeten inte har varit anpassad fullt ut till det minskade elevunderlaget samtidigt som avbeställningar vid frånvaro sköts på ett bra sätt.

På programnivå så har de flesta programmen hållit tilldelad budget för personalkostnaderna medan många har underskott när det gäller verksamhetspengarna.

Kalix UniverCity KUC

Enheten visar ett positivt resultat på 410 tkr för verksamhetsår 2014. Resultatet går att direkt koppla till ett positivt utfall på intäktssidan både inom utbildnings- och arbetsmarknadsområdena. Noterbart är den extra utbetalning av statsbidrag, 478 tkr, till yrkesvux som skolverket gjorde i slutet av året. Resultatet kan också kopplas till den organisatoriska förändringsprocessen enheten befunnit sig i under hösten, vilken medfört en återhållsamhet inom vissa områden.

I verksamhetsberättelsen ges även en redovisning av måloppfyllelsen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2013

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen



Utbildningsnämnden

§ 6

Dnr 2014-00127 60

Budget 2014 – Utbildningsnämnden, information

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Under hösten 2013 har arbetet med en omfattande organisationsförändring av KUC Kalix UniverCity ägt rum. Delar av KUC har överflyttats till Socialnämnden respektive Kommunstyrelsen. Delarna som härrör till utbildning ligger fortfarande kvar under Utbildningsnämnden. Organisationsförändringen har medfört att hela KUC:s budget omfördelats mellan de olika huvudmännen. Fram till årsskiftet har KUC:s budgetuppföljningar särredovisats.

Förvaltningsekonomen redovisar för nämnden resultatet av den slutliga omfördelningen.

Beslutsunderlag

Fördelning av budget 2014

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Rektor för komvux



Utbildningsnämnden

§ 7

Dnr 2014-00011

Sökande till gymnasieskolan läsåret 2014-2015, redovisning

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av redovisningen av årets sökande till gymnasiet läsåret 2014-2015.

Sammanfattning av ärendet

Sökbilden till gymnasieskolan inför läsåret 2014-2015 är klar. Ansökningstiden utgick den 1 februari 2014. Eventuell tillströmning av sökande från andra kommuner kan fortfarande tillkomma på grund av att ansökningstiderna som kommunerna fastställer varierar runt om i landet.

Antalet grundskoleelever i årskurs 9 uppgår till 178 vilka utgör basen för programorganisationen i Kalix. Höstterminsbetygen ligger till grund för den preliminära antagningen i april. Slutlig antagning sker sista veckan i juni.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Redovisning av sökande läsåret 2014-2015



Utbildningsnämnden

§ 8

Dnr 2014-00012

**Fastställande av program och inriktningar i årskurs 1
läsåret 2014-2015 inkl gymnasiesärskolan****Utbildningsnämndens beslut**

Nämnden beslutar att hela programutbudet som varit sökbart till Furuheidsskolan enligt nedan planeras starta till kommande läsår 2014-2015.

Program	Inriktningar	Dimensionering årskurs 1	Dimensionering och eventuella urval till årskurs 2
Bygg- och anläggningspro- grammet	Anläggningsfordon Husbyggnad Mark- och anläggning	Högst 32 platser	Högst 10 platser till inriktning Anläggnings- fordon Högst 12 platser till inriktning Husbyggnad Högst 10 platser till inriktning Mark- och anläggning Vid konkurrens sker urval på slutbetyg åk 9
Barn- och fritidsprogrammet	Pedagogiskt arbete	Högst 20 platser	
Barn- och fritidsprogrammet Lärlingsutbildning	Fritid och hälsa Lärlingsutbildning	Högst 2 platser	
El- och energiprogrammet	Elteknik	Högst 12 platser	
Ekonomiprogrammet	Ekonomi	Högst 32 platser	
Estetiska programmet	Bild- och formgivning	Högst 16 platser	Inriktningsval direkt från åk 1



Utbildningsnämnden

Program	Inriktningar	Dimensionering årskurs 1	Dimensionering och eventuella urval till årskurs 2
Estetiska programmet	Musik	Högst 16 platser	Inriktningsval direkt från åk 1
Fordons- och transport- programmet	Personbil Lastbil och mobila maskiner	Högst 12 platser	Högst 2 platser till inriktning Lastbil och mobila maskiner Vid konkurrens sker urval på slutbetyg åk 9
Industri tekniska programmet	Svetsteknik	Högst 8 platser	
Naturvetenskaps- programmet	Naturvetenskap	Högst 32 platser	
Samhällsvetenskaps- programmet	Beteendeveten- skap Medier, information och kommunikation	Högst 32 platser	Högst 16 platser till inriktning Medier, information och kommunikation Vid konkurrens sker urval på slutbetyg åk 9
Teknikprogrammet	Samhällsbyggande och miljö Produktionsteknik	Högst 32 platser	
Vård- och omsorgsprogrammet	Inga nationella inriktningar	Högst 16 platser	
Gymnasiesärskolans program med kursstart lå 2014-2015			
Programmet för administration, handel och varuhantering			
Programmet för Fastighet, anläggning och byggnation			
Individuellt program			

Sammanfattning av ärendet

Nämnden fastställde den 27 september 2013 vilka program och inriktningar som skall vara sökbara till läsåret 2014-2015. Sökbilden visar på att samtliga program fått sökande när ansökningstiden gick ut den 1 februari 2014. Visst tillskott av sökande kan fortfarande tillkomma från andra kommuner på grund av att ansökningstider varierar mellan kommunerna.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
14(29)

Sammanträdesdatum
2014-02-28

Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-02-07 § 8
Tjänsteskrivelse - Redovisning av sökande till

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Gymnasiechefen
Rektorer i gymnasieskolan samt gymnasiesärskolan
Studie- och yrkesvägledare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 9

Dnr 2014-00049

Utökning av nationellt program för kombination av NIU innebandy vid Furuheidsskolan

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att komplettera med Naturvetenskapsprogrammet som sökbart i kombination med NIU innebandy till läsåret 2014-2015.

Sammanfattning av ärendet

I beslut från den 27 september 2013 § 84 fastställde nämnden att Ekonomiprogrammet och Samhällsvetenskapsprogrammet erbjuds som sökbara att kombinera med NIU innebandy inför lå 2014-15.

I samband med att beslutet togs i september fördes diskussioner inom gymnasieskolan om möjligheten att erbjuda fler program. I ursprungsansökan som beviljades under 2012 till Kalix fördel var 5 högskoleförberedande program föreslagna mot NIU samt 1 yrkesprogram. På grund av få sökande första året blev endast ett program, Samhällsvetenskapsprogrammet, berört av NIU.

Rektorerna beskriver svårigheter med att ha för många program kopplade till NIU då antalet idrottstimmar som NIU kräver låser många positioner i schemat dagtid som drabbar övriga elever i stor utsträckning. Även samläsning mellan program försvåras. Det är huvudskälen till neddragningen av antalet program inför kommande läsår.

I slutet av höstterminen kom önskemål från elevhåll i årskurs 9 att även erbjuda Naturvetenskapsprogrammet som sökbart. Uttagningarna som genomförts i januari av kommande årskurs 1 (födda 98) visar att detta önskemål kvarstår när eleverna i årskurs 9 står inför sina gymnasieval.

Genom att lägga några positioner specialidrott per vecka utanför ordinarie schematid i nära anslutning till skoldagen ser skolledningen vid gymnasieskolan en öppning att även kunna erbjuda Naturvetenskapsprogrammet som sökbart mot NIU innebandy kommande läsår 2014-15.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
16(29)

Sammanträdesdatum
2014-02-28

Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-02-07 § 9

Tjänsteskrivelse – Förslag till utökning av program för kombination av
NIU innebandy.

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen

Gymnasiechefen

Rektorer i gymnasiet

Studie- och yrkesvägledare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 10

Dnr 2014-00072 60

Ansökan om bidrag till skoltävling för elever med funktionshinder

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beviljar Norrbottens Handikappidrottsförbund NHIF bidrag med 2 000 kronor till skoltävling för elever med funktionshinder avseende år 2014.

Sammanfattning av ärendet

Norrbottens Handikappidrottsförbund arrangerar för trettonde året i rad en skoltävling för elever i särskolan. Arrangemanget genomförs 12-13 mars 2014 i Arcushallen, Luleå och pågår i två dagar.

NHIF ansöker om bidrag med 2 000 kronor från Norrbottens kommuner eller valfritt belopp.

Beslutsunderlag

Ansökan om bidrag till skoltävling 2014 för elever med funktionshinder. Arbetsutskottets protokoll 2014-02-07 § 12

Protokollsutdrag till

Norrbottens Handikappidrottsförbund.



Utbildningsnämnden

§ 11

Dnr 2014-00098 60

Timplan grundskolan - Utökning i matematik för årskurs 4 läsåret 2014-15

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden att beslutar att antalet timmar i matematik för årskurs 4 utökas från 100 till 115 timmar läsåret 2014-15 med anledning av tillämpningsbestämmelserna i Svensk Författningssamling SFS 2013:249. Från läsåret 2015-16 gäller ordinarie timplan.

Sammanfattning av ärendet

I tillämpningsbestämmelser SFS:249 avseende de som går i åk 2 och 3 från höstterminen 2013 sägs att åk 2 skall ha minst 965 timmar från ht 2013 tills de lämnar åk 9. Eleverna i åk 3 skall ha minst 925 timmar fram till åk 9. Med ordinarie timplan uppfylls detta för eleverna i åk 2. Däremot för innevarande åk 3 blir det 15 timmar för lite med nuvarande timplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Utökning av timplan för årskurs 4 i matematik läsåret 2014-15.

Arbetsutskottets protokoll 2014-02-07 § 14

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen

Rektorer i grundskolan



Utbildningsnämnden

§ 12

Dnr 2014-00074

Behov och efterfrågan av vuxenutbildning

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar ge utbildningschefen i uppdrag att säkerställa erbjudandet av vuxenutbildning, kontinuerligt under hela året, inom befintlig budgetram.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån den konsekvensbeskrivning som rektor på Komvux gjorde inför budget 2014 ser förvaltningen att man behöver se över organisationen för att lösa behovet av utbildning när lärarna på Komvux har sina lov.

De flesta tjänster på Komvux är idag ferietjänster. I SFS 2011:1108, 2 kap. 25 §, framgår att *"Utbildningen ska bedrivas kontinuerligt under hela året."*

I Läroplanen för vuxenutbildningen 2012 tydliggörs detta genom att rektors ansvar är att utbildningen ska organiseras så att den så långt som möjligt anpassas efter elevernas önskemål och val av kurser.

I praktiken innebär detta att man ska kunna utbilda elever året om, dvs. även på jul-, sport-, påsk- och sommarlov. Utbildningen får inte förläggas till läsår och av den anledningen måste organisationen ses över hur man kan organisera verksamheten så att kommunen täcker det behov som finns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Behov och efterfrågan av vuxenutbildning.

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Rektor för komvux



Utbildningsnämnden

§ 13

Dnr 2013-01001 60

Dokumenthanteringsplan 2014 för utbildningsförvaltningen

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att anta reviderad dokumenthanteringsplan som gäller från 2014-01-01 för verksamheter som ingår under utbildningsnämnden ansvarsområde.

Sammanfattning av ärendet

På grund av ny skolreform från 2011 och organisatoriska ändringar som förekommit inom hela skolförvaltningen samt mycket nytt vad gäller dokumentationsplikten i skolan behöver en ny dokumenthanteringsplan fastställas. En dokumenthanteringsplan skall reglera vilken typ av handlingar som skall bevaras respektive gallras på skolområdet och ge vägledning var dessa förvaras.

Dokumenthanteringsplanen är indelad i olika avsnitt på skolformer respektive central förvaltning, för att göra den mer hanterlig, på grund av den omfattande verksamheten som utbildningsnämnden ansvarar för.

Den reviderade dokumenthanteringsplanen är framtagen med stöd av Sveriges kommuner och Landsting SKL:s samt Riksarkivets gallringsråd nr 2 för utbildningsväsendet. I revideringen har personal från olika verksamheter medverkat.

En dokumenthanteringsplan skall vara ett levande dokument som bör uppdateras årligen. Därför finns ett önskemål att lägga in den i nämndens årsplanering för beslut och eventuell revidering på årets första sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Förslag till dokumenthanteringsplan 2014.
Arbetsutskottets protokoll 2014-02-07 § 17

Protokollsutdrag till

Samtliga verksamheter inom utbildningsförvaltningen.



Utbildningsnämnden

§ 14

Dnr 2014-00014 05

Upphandling av gymnasieutbildning för ny årskurs 1 Bygg- och anläggningsprogrammet, inriktningar Anläggningsfordon samt Mark- och anläggning 2014 - 2017

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner förfrågningsunderlaget och uppdrar till verksamheten att gå vidare med en upphandlingsprocess av en ny årskurs till Bygg- och anläggningsprogrammet.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har i tidigt skede önskat få ta del av förfrågningsunderlag till utbildningar som skall upphandlas. Bygg- och anläggningsprogrammet erbjuder från höstterminen 2014 tre inriktningar, Anläggningsfordon, Husbyggnad samt Mark och anläggning. Inriktningarna Anläggningsfordon samt Mark och anläggning är föremål för upphandling av extern utbildningsanordnare.

Förfrågningsunderlaget är framtaget av verksamheten i samverkan med kommunens upphandlingsfunktion.

Beslutsunderlag

Förfrågningsunderlag för upphandling av gymnasieutbildning för ny årskurs av Bygg- och anläggningsprogrammet inriktningarna Anläggningsfordon samt Mark och anläggning lå 2014-15.

Arbetsutskottets protokoll 2014-02-07 § 11

Protokollsutdrag till

Gymnasiechefen
Rektorer i gymnasiet



Utbildningsnämnden

§ 15

Dnr 2014-00134 05

Upphandling digitala verktyg 1-1, delegation

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden ger delegation till ordföranden att i samråd med utbildningschefen besluta om leverantör av digitala verktyg till kommande läsår 2014-2015.

Sammanfattning av ärendet

Upphandlingsunderlaget för digitala verktyg till nya årskurser i grundskolan och gymnasiet inklusive utrustning för personal ligger för närvarande ute som en öppen upphandling enligt Eu-direktiv. Anbudstiden går ut den 7 april.

På grund av att det inte är någon inplanerad nämnd i nära anslutning till anbudstidens utgång är det angeläget för verksamheten enligt utbildningschefen att beslut om leverantör kan tas så fort som möjligt på grund av ett omfattande förarbete som krävs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Upphandling av digitala verktyg en-till-en

Protokollsutdrag till

Ordföranden i utbildningsnämnden
Utbildningschefen



Utbildningsnämnden

§ 16

Dnr 2014-00128 60

Miljömål - utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar om följande miljömål och uppmanar Kommunfullmäktige att godkänna dessa.

- Öka kunskap och förståelse hos våra barn och elever om effekterna av miljöpåverkande utsläpp.
- Minska användandet av hälsofarliga kemikalier.
- Minska utsläpp av klimatpåverkande ämnen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2013-09-16 § 162 att anta ny miljöpolicy för Kalix kommun enligt nedan:

"Kalix vision, Omtänksamhet och Framtidstro.

Kalix kommun ska verka för en utveckling som leder till ett hållbart samhälle med en strävan att bidra till måluppfyllelse av de nationella miljökvalitetsmålen. I Kalix kommun ska det finnas en omtänksamhet för miljön, samt en medvetenhet om hur våra handlingar idag påverkar vår miljö imorgon.

Kalix kommun ska integrera miljöfrågorna i kommunens verksamheter. Samt effektivt arbeta för att minska den negativa miljöpåverkan genom att inkludera miljöaspekter i olika verksamheters beslut, planer, riktlinjer och dagliga verksamhet.

Kalix kommun ska arbeta med utbildning, information och rådgivning, till anställda såväl som kommuninvånare. Syftet är att skapa medvetenhet och inspirera till ansvarstagande för en god miljö. Kommunen ska se till att främja alla aktörers delaktighet och underlätta ett gott miljöarbete.

Kommunfullmäktige beslutar även ge i uppdrag åt nämnderna enligt följande:

- *Varje nämnd ska anta nya miljömål med mätbara indikatorer.*



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
24(29)

Sammanträdesdatum
2014-02-28

Utbildningsnämnden

- *Varje nämnd ansvarar för att upprätthålla ett aktivt åtgärdsarbete för att nå miljömålen.*
- *Varje nämnd skall formulera egna miljömål utifrån miljöpolicyen för beslut i kommunfullmäktige första kvartalet 2014"*

Beslutsunderlag

Protokoll KF 2013-09-16 § 162.

Protokollsutdrag till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 17

Dnr 2014-00126 63

Barnomsorgslokal Björkfors 2:47

Nämnden har tagit del av bedömningen som Samhällsbyggnadsnämndens bygg- och miljöavdelning gjort beträffande barnomsorgsverksamheten i Björkfors och vill därför tydliggöra att verksamheten i lokalen Björkfors 2:47 är att betrakta som pedagogisk omsorg.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämndens bygg- och miljöavdelning har gjort en bedömning att verksamheten pedagogisk omsorg i Björkfors är att betrakta som anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

Bygg- och miljöavdelningen har den 24 januari 2014 meddelat att avvakta tillsvidare med det aktuella ärendet i väntan på förtydligande bland annat från Folkhälsoinstitutet.

Protokollsutdrag till

Samhällsbyggnadsnämndens bygg- och miljöavdelning
Utbildningschefen



Utbildningsnämnden

§ 18

Dnr 2014-00075 60

Förskolorna i Risön och Karlsborg

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att uppdra till verksamheten att ytterligare kontakta föräldrar i Karlsborg/Risön för att se möjligheten till fler barn till förskolan i området. Dagens situation med få barn i Karlsborg och Risön innebär på sikt att intresset för förskolorna minskar. Barnantalet i området innebär att det inte finns utrymme för mer än en förskola och om verksamheten får en situation där föräldrar i den förskola som stängs flyttar barnen från området så minskar också underlaget för en förskola.

Därför ska verksamheten arbeta för att informera och undersöka om det är möjligt att få fler barn boende i Risön/Karlsborg till förskolan i området, och som steg två beslutar verksamheten om/eller vilken förskola som eventuellt ska stängas.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsförvaltningen har under hösten 2013 träffat föräldrar till barn i Risöns förskola samt Karlsborgs förskola för att diskutera den situation som råder med underlag på dessa förskolor. Utbildningsförvaltningen och berörda föräldrar var överens om att det är för få barn för att kunna driva en kvalitativt bra verksamhet.

Av informationen som gått ut till berörda föräldrar beskrivs att det är ingen lätt fråga att besluta om vilken förskola som är bäst lämpad att fortsätta eftersom båda förskolorna har en bra ute- och innemiljö.

Av statistiken framgår att det fötts färre barn i Karlsborg. I februari 2014 har Risöns förskola 7 inskrivna barn och Karlsborgs förskola har 4 inskrivna barn.

Beslutsunderlag

Beläggningsstatistik vid förskolorna i Risön och Karlsborg.
Skrivelser/inbjudningar inför informationsträffar.

Protokollsutdrag till

Utbildningschefen
Förskolechefer



Utbildningsnämnden

§ 19

Dnr 2013-01191 104

Synpunkt / Medborgarförslag - alla klasser i kommunens skolor får ett par kostnadsfria åkturer med lokaltrafiken / år

Utbildningsnämndens beslut

Skolan har en skyldighet att tillse att alla elever har tillgång till bibliotek och så sker inom ramen för den verksamhet vi bedriver. Behöver eleven extra simträning för att nå målen har vi en skyldighet att ordna detta, för att få betyg i idrott och hälsa i årskurs 6 så måste eleven kunna simma och detta säkerställer vi med extra träning om det behövs.

När det anordnas teatrar e.dyl. så åker eleverna från byarna in till Kalix med buss.

Därmed anses medborgarförslaget vara besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har mottagit ett medborgarförslag att besvara som inkommit 2013-12-18.

Förslagsställaren föreslår att alla klasser i kommunens skolor får ett par kostnadsfria åkturer med lokaltrafiken/år. Detta för att enkelt kunna besöka biblioteket, kommunhuset, andra platser för studiebesök samt badhuset för extra simträning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Förslag till svar på medborgarförslag

Protokollsutdrag till

Förslagställaren



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
28(29)

Sammanträdesdatum
2014-02-28

Utbildningsnämnden

§ 20

Dnr 3567-7

Redovisning av inkomna synpunkter-klagomål-beröm

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningschefen redovisar elevärende/klagomål från gymnasieskolan.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 21

Information

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden får information om följande punkter:

- Elevernas goda arbete med trivselhöjande faktorer av innemiljön som bedrivs vid Innanbäckens och Ytterbyns skola.
- Planering av kommande samrådsgrupper 2 ggr/år.
- Forskningsbaserade skolutvecklingsfrågor.
- Information om organisationen Friends vid kommande Barnmässa.
- Ordförandens besök till skolans centrala samverkansgrupp CSG.
- Utbildningschefens arbete med att stärka ledarskapet för rektorer.
- Ärendegången en viktig regel.