



KALIX KOMMUN

Riktlinjer för inköp och upphandling

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd / upprättad	Beslutsinstans
Riktlinjer för inköp och upphandling	Riktlinjer	Kf141208, § 210	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig / processägare	Diarienummer	Senast reviderad	Giltigt till
Kommunstyrelsen	942/14-101	Kf080915, § 98	2018-12-31

Inledning

Kommunens upphandlingsverksamhet ska bidra till, att upphandlingens strategiska betydelse för den offentliga verksamheten stärks, att underlätta för små och medelstora företags deltagande i offentlig upphandling, att förebygga korruption och jäv i offentlig upphandling, att eftersträva en långsiktig hållbar utveckling, samt att den innovationsfrämjande upphandlingen uppmuntras. I all upphandlingsverksamhet skall samverkan och samordning eftersträvas.

Kommunens upphandlingsverksamhet ska präglas av ett affärsmässigt agerande. Detta gäller vid all upphandling, således även vid direktupphandling. Kommunen ska sträva mot att av marknaden uppfattas som en god beställare och samarbetspartner. De grundläggande principerna gäller för alla upphandlingar.

Inköp av varor och tjänster genom befintliga avtal

Innan ett beslut sker om att påbörja en upphandling, skall verksamheten förvissa sig om det finns giltiga avtal för området, och genomföra ett avrop (inköp) av den leverantör som omfattas genom avtalet. Kommunens upphandlingsstöd skall tillse att aktuella avtal för avrop av varor och tjänster är tillgängliga för verksamheten. Det skall finnas en ansvarig tjänsteman för respektive avtal, som skall tillse att avtalets innehåll efterlevs.

Beslut om upphandling och tilldelning av kontrakt

Innan ett upphandlingsförfarande påbörjas, samt efter genomförd upphandling, skall beslut genomföras i enlighet med nämndens delegationsordning avseende upphandlingar.

Upphandlingar för hållbar utveckling

Utrymmet att ta miljöhänsyn och sociala hänsyn i samband med offentliga upphandlingar har successivt blivit allt större. Hållbar utveckling har genom politiska beslut blivit ett prioriterat mål och handlingsdirigerande för EU:s politik och lagstiftning.

Kommunens upphandlingar ska eftersträva en långsiktig hållbar utveckling inom ramen för gällande lagstiftning. 1 kap. 9a § LOU "Upphandlande myndigheter bör beakta miljöhänsyn och sociala hänsyn vid offentlig upphandling om upphandlingens art motiverar detta"

Direktupphandlingar

I LOU får direktupphandling användas om kontraktets värde uppgår till högst 28 procent av det tröskelvärde som gäller för kommuner vid upphandling av varor och tjänster, dvs. högst 505 800 kronor. (2014) Ett anskaffningsbehov får inte delas upp i mindre delar i syfte att komma under gränsen för direktupphandling. Vid direktupphandlingar kan kommunen välja metod för konkurrensutsättning, dvs hur kommunen offentliggör direktupphandlingen, dock ska det inte medföra att konkurrensen mellan företag åsidosätts. Lokala leverantörer bör, där så är möjligt, beaktas i första hand.

Vid direktupphandlingar som överstiger 100.000 kronor gäller dokumentationsplikt enligt LOU. Direktupphandlingen dokumenteras i enlighet med framtagna mall och skall diarieföras. Inför en direktupphandling bör kommunens upphandlingsstöd kontaktas.

Vid upphandlingar överstigande beloppet för direktupphandlingar ska kommunens upphandlingsstöd kontaktas i god tid.

Samverkan med skatteverket

Kalix kommun ska eftersträva ett samarbete med skatteverket för att vid upphandlingar och årliga kontroller försäkra sig om att företag som kommunen ingår avtal med uppfyller sina skyldigheter till det allmänna ifråga om skatter och avgifter.