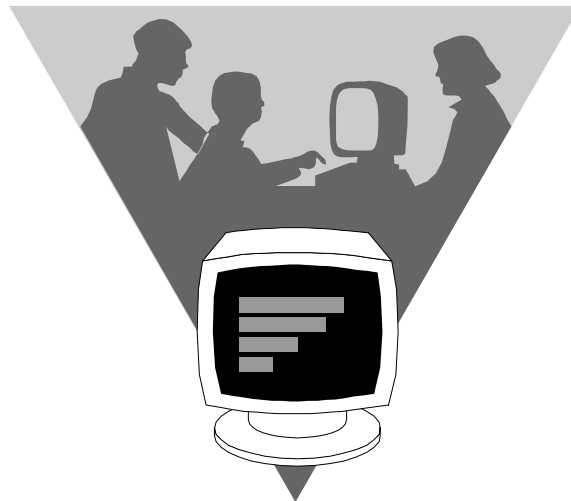






KALIX KOMMUN

IT-strategi för Kalix kommun





Sida

1. Inledning.....	1
2. Visionen.....	1
3. Organisation.....	2
4. Roller.....	2
5. Samverkan.....	4
6. Verksamhetsutveckling.....	5
7. Kompetensutveckling.....	5
8. Organisationsbild Kommunledningsorganisationen.....	6
9. Organisationsbild IT-funktionen.....	7

Projektnamn
IT-strategi

Projektledare
Kenneth Björnfot

Datum
2000-02-24

1. Inledning

Möjligheterna att förändra sättet att arbeta är med hjälp av informationsteknik större än någonsin. Med IT som förändringsverktyg påverkas hela samhället. IT ger förändrade tjänster, produkter och marknader och påverkar därmed även den kommunala organisationen.

IT-strategin utgör en gemensam och övergripande värderingsgrund för hur kommunen använder och utvecklas med hjälp av informationstekniken. Förvaltningarna skall med stöd av synsättet i den övergripande IT-strategin kunna vidareutveckla och anpassa IT-användningen inom sina fackområden.

IT-strategin fungerar som måldokument för att driva IT-utvecklingen i den kommunala verksamheten i önskad riktning, samtidigt som den fungerar som beslutsstöd och underlag för verksamhetsplanering.

Speciellt viktigt för chef/ledning är att skapa lämpliga samverkansformer där olika IT-roller skall få tillfälle att utbyta erfarenheter och kunskap. Därigenom byggs verksamhetens samlade IT-kunskap upp, förs ut till fler och gör att IT-mognaden ökar i organisationen som helhet.

För att produktionsplanering skall kunna genomföras effektivt och ändamålsenligt skall speciella befattningshavare (roller) på uppdrag av ledningen utgöra IT-funktioner. Det betyder att en specialisering sker vad beträffar arbetsuppgifterna och att fördelning av ansvar fastställs, mellan vem som skall leda (beställa) och vem som skall utföra.

2. Visionen

Kommuninvånarna

Informationstekniken skall underlätta kommuninvånarnas kontakter med kommunförvaltningar, dess tjänstemän och politiker. Det skall bli lättare att ta del av kommunens tjänster och service. Genom att kommuninvånarna via IT själva kan söka information, ge synpunkter och lämna underlag, samt ökar förutsättningarna för att utveckla demokratin.

Näringslivet

Näringslivet är en naturlig del av informations- och kunskapssamhället. Bredbandsteknik är en strategisk infrastruktur som näringslivet nyttjar i sin verksamhet, oberoende av den geografiska placeringen i kommunen. Kommunen är en framtidskommun där etableringar av företag underlättas genom tillgång av IT-infrastruktur.

Verksamheten

Den kommunala verksamheten präglas av en hög tillämpning av informationsteknik för en rationell och effektiv process. Den nya tekniken skall användas för att ge bättre och billigare service till invånarna. Informationstekniken ger förutsättningar för ett öppet utvecklingsklimat för förändringsarbete i Kalix kommun.

Kalix kommun vill skapa en förskola och skola som tillvaratar informationsteknikens möjligheter för att förbereda barn och elever för informations- och kunskapssamhället. IT ger möjlighet till lärande oberoende av tid och rum. Alla barns och elevers tillgång till IT -hjälpmedel utvecklar lärandet, förbereder för arbetslivet och fördjupar demokratin

Kommunikation med IT ger möjligheter till att knyta nationella och internationella kontakter och därmed skapa förståelse för olika kulturer.

3. Organisation

Förvaltningsövergripande IT-funktioner

Ledningen skall i alla sammanhang kunna styra IT-verksamheten genom planering och uppföljning. För detta krävs en ändamålsenlig IT-organisation. Huvudsyftet med att organisera IT-verksamheten är att genom samverkan få alla IT-krafter att dra åt samma håll.

Den kommunala IT-driftorganisationen samordnas och är organiserad i en Dataenhet som är underställd kommunchefen, såsom övriga områden som är en stödfunktion till verksamheten. Denna leds av en Datachef och i denna grupp ingår samtliga IT-tekniker. Dataenheten har egen budget och egna personalramar.

Kommunens IT-strategi ingår i Utvecklingsenheten

Centrala, förvaltningsövergripande IT-funktioner:

- övergripande strategisk planering
- beredning och uppföljning
- upphandling och inköp av IT-system och kringutrustning
- nätverk & kommunikation
- drift & övervakning
- säkerhet

Förvaltningsspecifika IT-funktioner

Inom varje förvaltning finns systemansvariga, samt en IT-controller. Dessa har uppgifter att vara förvaltningens resurspersoner inom IT-området.

Lokala, förvaltningsspecifika IT-funktioner.

- systemförvaltning
- systemutveckling
- användarstöd
- användarutbildning

Team IT

Denna förvaltningsövergripande funktion skall vara ett organ för förvaltningsgemensamma frågor, och består av en Teamledare, samt IT-controllers.

- bereder gemensamma IT-frågor
- yttra sig över förslag till införande av nya förvaltningsövergripande IT-system
- erfarenhetsutbyte
- Initiera och driva gemensamma projekt

4. Roller

Systemägare

är den funktion inom kommunen inom vars verksamhetsområde ett IT-system används, förvaltas och administreras. Kommunstyrelsen (eller annan nämnd) kan vara systemägare till ett system som är gemensamt för hela kommunen och därför används av flera nämnder. Den enskilda facknämnden är då endast *användare* av IT-systemet och har inget eget *förvaltningsansvar* för systemet.

En facknämnd kan vara registeransvarig enligt datalagen även om nämnden inte är systemägare i den mening som här avses. I normalfallet är dock varje nämnd systemägare till IT-system som används i den egna verksamheten.

Systemägare avser inte den som i juridisk mening äger rätten till ett IT-system. Om en nämnd i sin verksamhet använder sig av ett IT-system som ägs av en *servicebyrå* och driften sker hos servicebyrån anses nämnden vara *systemägare* i den mening som beskrivs i föregående stycke. Förvaltningschef är som regel systemägarens företrädare.

Kommunfullmäktige

- mål & riktlinjer för IT-verksamheten

Kommunstyrelse

- resurser
- organisation
- säkerhet
- uppföljning

Nämnd

Nämndspecifikt:

- resurser
- organisation
- säkerhet
- uppföljning

Förvaltningschef

- har huvudansvar för förvaltningens IT-verksamhet, beslutar om:
- inköp
- IT-planer, instruktioner, policy
- utbildning
- säkerhet/sekretessfrågor

IT-strateg

- bereder IT-ärenden för fullmäktige och kommunstyrelsen
- företräder ledningen i IT-frågor
- samordnar IT-utvecklingsfrågor inom verksamheten
- samordnar IT-frågor mot näringslivet och övriga kommuner
- är teamledare för team IT

Datachef

- ansvarar för tillämpningen av fastställda säkerhetsrutiner
- ansvar för samordning och uppföljning av IT-verksamheten.
- ansvarar för planering och drift av IT och telesystemen
- ansvarar och arbetsleder IT-tekniker

IT-tekniker

- tillhandahåller IT-teknisk service enligt avtal eller överenskommelse
- ansvarar för installation, service och underhåll av IT och teleutrustningen
- genomför införandeprojekt av teknik för nya system.
- svarar för teknisk dokumentation av system

Systemansvarig

- ansvarar för förvaltningen av ett IT-system
- utarbetar regler för behörighet till systemet
- utarbetar kompetenskrav för systemets användare
- ansvarar för utbildningsplanering av systemets användare

IT-controller

- Initierar förvaltningsspecifik utveckling av både verksamhet och IT-användning
- biträder chef/arbetsledare i IT-frågor
- ansvarar för dokumentation av förvaltningens IT-planer, regler, policys

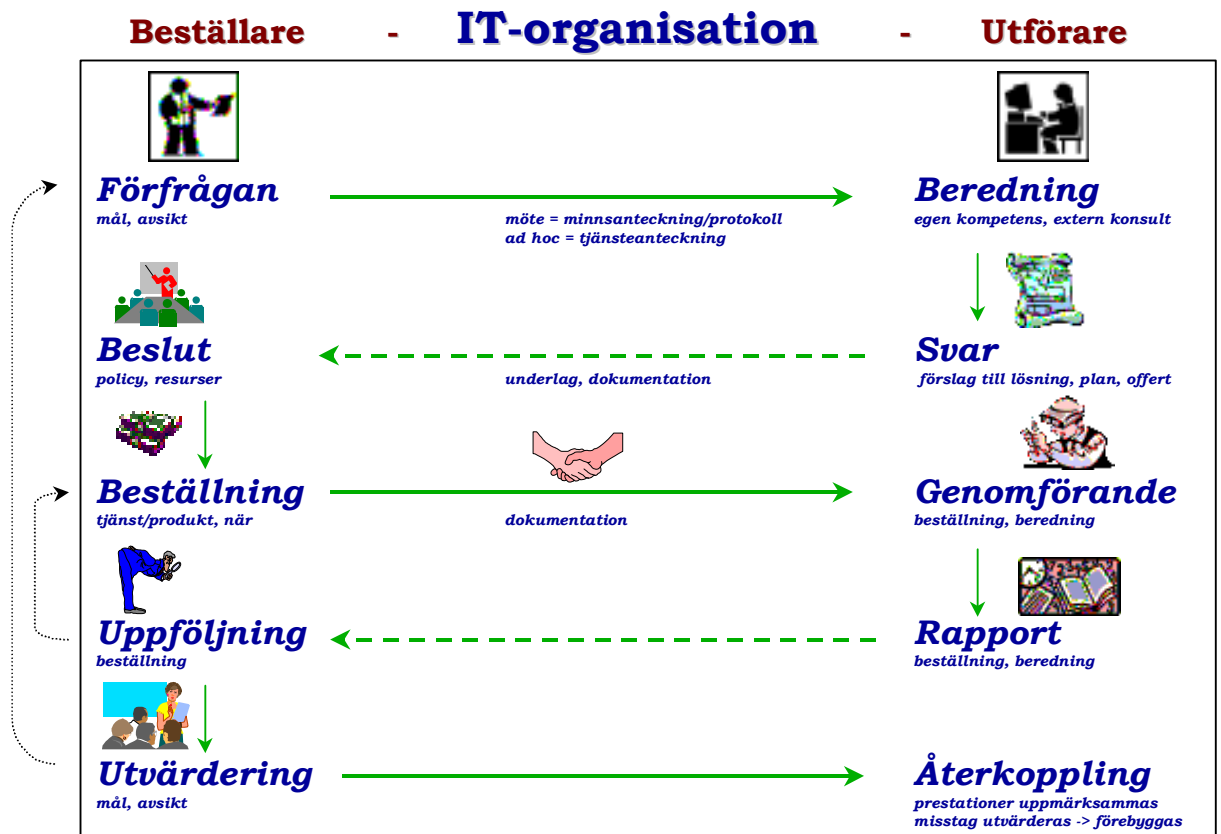
- samordnar IT-utbildning och övrig IT-information inom förvaltningen
- Ingår i Team IT

Användaren

- ansvarar för att IT-utrustningen används på föreskrivet sätt och att fastställda säkerhets/sekretessinstruktioner följs. Användaren skall ha en aktiv samverkan med IT-controller och systemansvarig.

5. Samverkan

En enhetlig struktur och gemensam syn på IT-stöd skall byggas genom samverkan mellan förvaltningarna, Team IT, Dataenheten och IT-strategen. Verksamhetens behov när det gäller såväl programvara som hårdvara skall alltid samordnas via det centrala IT-stödet för godkännande och förankring så att funktion och support kan säkerställas. Samordning, konsultation, planering samt ekonomiska som personella resurser skall vara klargjorda innan ett införande kan genomföras. Kommunens IT-arbete skall präglas av helhetssyn och samverkan.



Ovanstående visar det flöde som skall vara vägledande för verksamheten vid behov av anskaffning rörande IT-stöd. Som ett exempel kan det vara följande: En skola inom ett rektorsområde ser möjligheterna med att använda en dataprojektor som ett pedagogiskt hjälpmedel.

Dessa tar kontakt med Datachef. Det centrala IT-stödet lämnar svar på kostnader, leveranstider och övrigt som berör denna anskaffning. Rektorsområdet har nu en kostnadsbild och en leveranstid klar.

Beslut om inköp och beställning lämnas av rektorsområdet till Datachef, det centrala IT-stödet genomför anskaffningen, vid leverans registreras utrustningen vid centrala IT-stödet, för att ha en klar överblick på vilken utrustning som finns samt var den är placerad. IT-stödet installerar vid behov utrustningen och rapporterar till beställaren (rektorsområdet).

6. Verksamhetsutveckling

IT-utvecklingsarbetet skall bygga på en samverkan mellan användare, mottagare, avsändare och teknikerspecialister. Verksamhetsvärld och IT-värld skall så långt som möjligt förenas. Nytt, målgruppsanpassning och kortade ledtider utan att minska demokratisk insyn är ledord för IT-utvecklingsarbetet i kommunen. Helhetstänkande, snabbhet, samordning och flexibilitet är andra centrala begrepp.

Utvecklingsarbetet skall utgå från behoven i kommunens olika verksamheter. Bärande principer för den kommunala verksamheten gäller även för IT-användningen i kommunen. IT skall vara en naturlig del av den kommunala verksamheten och användas för att uppnå kommunens mål.

Verksamheten skall inom sina egna ansvarsområden införa IT-stöd, detta kan vara såväl förvaltnings specifikt som förvaltningsövergripande.

7. Kompetensutveckling

Kommunen skall som en naturlig del av verksamheten arbeta med nödvändig kompetensutveckling för att ligga i fas med IT-utvecklingen. Kommunens organisation skall vara en ständigt lärande organisation som har en personal med hög kompetens och vilja till vidareutveckling.

Förvaltningarna skall utarbeta planer för utbildningar så att personalen på ett effektivt sätt kan nyttja de IT-stöd som de behöver för sin tjänst.

IT-controller skall ha god verksamhetskompetens samt goda IT-kunskaper. Kännedom om kommunalt planeringsarbete.

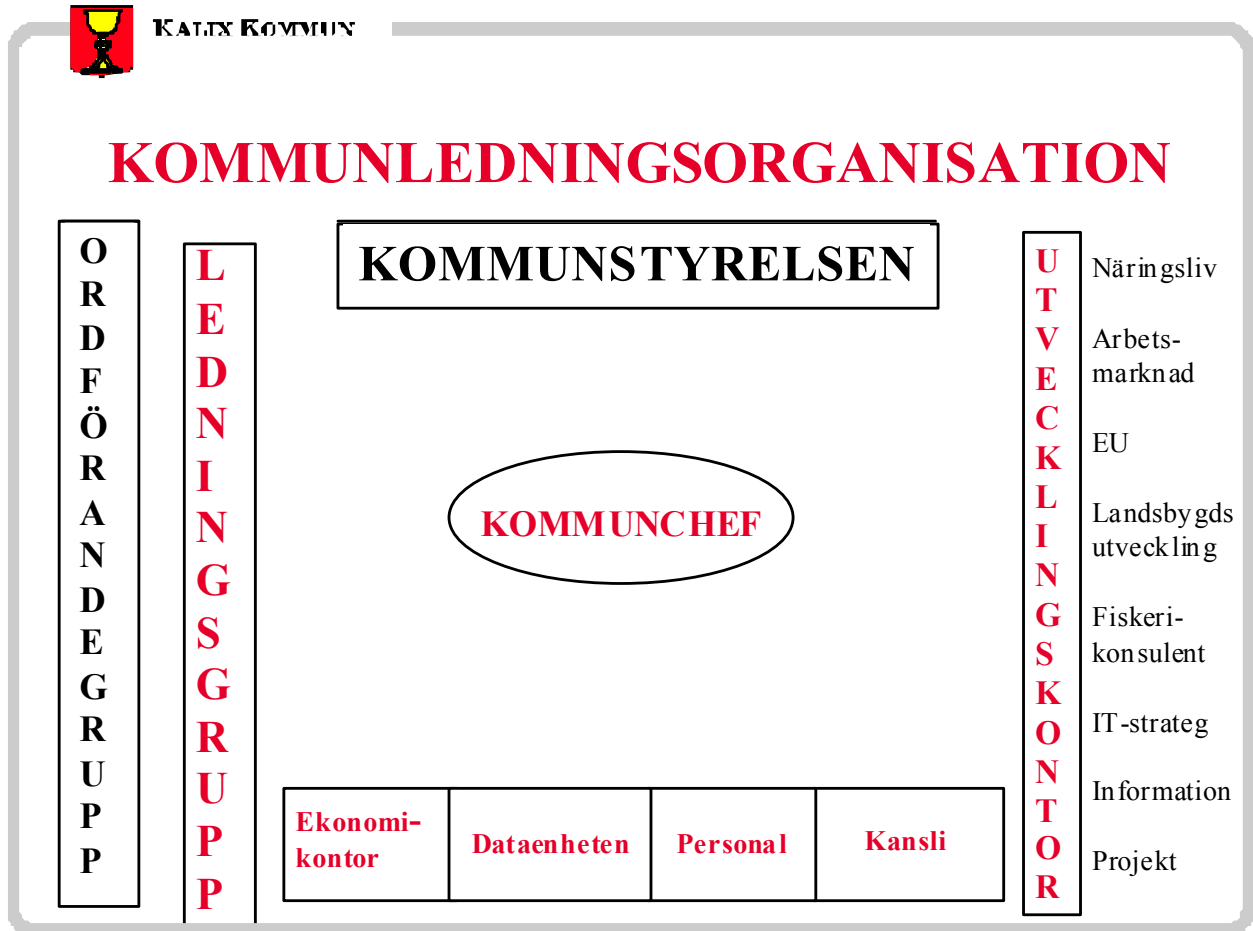
Systemansvarig skall ha förtrolig verksamhetskompetens och ingående kompetens inom aktuellt IT-stöd.

IT-strategen skall ha Universitets/Högskoleutbildning inom IT-området. Mångårig erfarenhet av olika IT-miljöer och tillämpningsområden. Erfarenhet av projektledning/arbete.

IT-driftpersonalen verkar inom ett komplext område med ansvar för programvaror, hårdvara, datakommunikation och nätverk. Verksamhetens behov av tillgänglighet och tillämpning är stort. Detta kräver en kontinuerlig kompetenshöjande utbildning för driftpersonalen för att tillgodose detta behov.



8.





9.

Organisation IT-funktioner

