

Ekonomistyrregler

För att tydliggöra ansvar, befogenheter och skyldigheter samt erhålla en smidig administrativ hantering och tydliga regler för den ekonomiska hanteringen skall nedanstående regler för styrelse och nämnder gälla fr o m 2009-05-25. Med nämnd förstås nämnd och styrelse.

1. Av kommunfullmäktige beslutad budget skall hållas. Det är inte tillåtet att föra en politik utöver det utrymme som fastställts.
2. Kommunstyrelsen kan förändra omslutningen för driftbudgeten i de fall kommunens nettokostnader inte ökar.
3. Medel för oförutsedda behov skall budgeteras.
4. En finansiell rapport skall tillställas kommunstyrelsen i samband med tertialrapporter och årsbokslut. Rapporten ska omfatta den löpande verksamhetens betalningsströmmar, lån och investeringsverksamhet från tekniska utskottet och KIAB.
5. Respektive nämnd fördelar sin driftbudget utifrån av fullmäktige fastställda budgetramar på respektive delverksamhet inom sitt verksamhetsområde, utom i de fall fullmäktige gett tydliga anvisningar om hur anslaget skall användas. I den mån förutsättningarna ändras under löpande budgetår ansvarar nämnden för att anpassa verksamheten inom ram.
6. Nämnd ansvarar för att beslutade inriktnings- och verksamhetsmål uppnås inom ramen för anvisade anslag.
7. Nämnd ansvarar för att verksamhetens mål, kvalitet, prestationer och ekonomiska resultat följs upp regelbundet. Nämnden ansvarar för att budgeten inte överskrids och att regelbundna budget- och verksamhetsuppföljningar genomförs.

Nämnd skall revidera verksamhetsplanen i god tid före verksamhetsårets start. I anvisningarna till budgetarbetet skall framgå att nämnden ska se över sina verksamhetsmål.

8. Nämnd skall månadsvis (förutom januari och juli månad) upprätta rapport som innehåller resultat för perioden samt årsprognos. Per sista april och sista augusti skall nämnderna göra två fullständiga delårsbokslut.

Redovisningen skall månadsvis ta hänsyn till alla kända kostnader och intäkter för att visa rätt resultat.

Ekonomiska rapporter som behandlats i nämnd skall delges kommunstyrelsen.

9. Om en nämnd anser att det finns konflikt mellan anvisade anslag och uppsatta mål för verksamheten skall anslaget gälla före målen till dess att kommunfullmäktige tagit upp frågan och godkänt förändring av målen.
10. Om en nämnd inte kan genomföra sina besparingar på utsatt tid är nämnden skyldig att tydligt ange åtgärder för att klara budgetens ramar. Om åtgärder står i strid med de mål som satts upp för verksamheten, skall fullmäktige ta upp frågan och godkänna förändring av mål.
11. Investeringar som innebär minskade driftkostnader skall prioriteras. I de fall en investering ökar driftkostnaden skall denna kostnad tas inom befintlig budgetram.
12. Anslagsbindningen för investeringsbudgeten ligger på projektnivå. Omdisponeringar mellan projekt beslutas av fullmäktige.
13. Investeringar som inte påbörjats under året skall, om behov kvarstår, ombudgeteras kommande år.
14. För samtliga investeringar skall investeringskalkyl, driftskalkyl och likviditetsplan göras. Tillkommande kapitalkostnader skall framgå av investeringskalkylen.
15. Större nyinvesteringar med lång livslängd kan lånefinansieras. Detta måste bli en bedömning från fall till fall där kommunens finansiella utgångsläge får vara avgörande i bedömningen om det är försvarbart att lånefinansiera eller inte. Investeringar som medför externa intäkter kan lånefinansieras.
16. Kommunens ramavtal skall endast i undantagsfall frångås.
17. Internkontrollreglemente skall upprättas inom varje nämnd.

Antaget Kommunfullmäktige 2009-05-11, § 75