

**Utbildningsnämnden**

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, tisdagen den 19 mars 2024 kl 08:15 – 16:00		
Beslutande	Ledamöter Viktoria Wikström (S), ordförande Torgny Olofsson (S), 1:e vice ordförande Cecilia Lindgren Parviainen (S) Hans-Göran Sandberg (S) Ann-Sofie Esperí (C) Sara Cave (M) Sandra Bergström (M) §§ 31-41, 43-55 Moa Alsterlid ersätter Sandra Bergström (M) § 42 Tomas Johsund (L) Robert Sandström (SD)		
Ersättare	Mari Modig (S) Erik Ström (S) Marianne Morin (S) Johan Sandberg (S) Carina Strand (V) Birgitta Evling (M) Moa Alsterlid (M) §§ 31-41, 43-55 Evin Demir (M) Gunnar Isaksson (SD)		
Övriga närvarande	Charlotte Sundqvist, skolchef Elisabeth Karlsson Enberg, grundskolechef Bernth Lundqvist, gymnasie-/vuxchef Maria Isaksson, förskolechef Gabriella Nilsson, rektor förskolan § 38 Susanna Björn-Norén, rektor förskolan § 38 Lise-lotte Krantz, vik rektor förskolan § 38 Emma Floodh, vik rektor förskolan § 38 Isak Nyberg, dataskyddsbud § 55 Christian Ideryd, verksamhetsutvecklare § 55 Bo Andersson, nämndsekreterare		
Justerare	Ann-Sofie Esperí		
Justeringsplats och tid	Digital justering 2024-03-21		
Underskrifter	Sekreterare	Bo Andersson	Paragrafer §§ 31-55
	Ordförande	Viktoria Wikström	
	Justerare	Ann-Sofie Esperí	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-03-19		
Datum då anslaget sätts upp	2024-03-21	Datum då anslaget tas ned	2024-04-10
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		
Underskrift	Bo Andersson		



Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 31	4	
	Upprop.....	4
§ 32	5	
	Godkännande av ärendelista	5
§ 33	6	
	Val av justerare	6
§ 34	Dnr 2024-00038 60	
	Delegationsbeslut - Redovisning 2024-03-19.....	7
§ 35	Dnr 2024-00039 60	
	Meddelanden - Redovisning 2024-03-19.....	8
§ 36	Dnr 2024-00045 60	
	Månadsrapport - januari - februari 2024	9
§ 37	Dnr 2024-00046 60	
	Budgetprocessen 2025 - Prioriteringsunderlag.....	12
§ 38	Dnr 2024-00036 60	
	Översyn av förskolestrukturen i Kalix kommun.....	13
§ 39	Dnr 2024-00058 60	
	Organisation Elevhälsan	15
§ 40	Dnr 2024-00050 60	
	Rutiner för budgetarbete - reviderad	16
§ 41	Dnr 2024-00047 612	
	Sökande till gymnasieskolan läsåret 2024-2025 - Redovisning	18
§ 42	Dnr 2024-00037 612	
	Fastställande av program och inriktningar samt dimensionering av antalet platser till gymnasiet årskurs 1 inklusive Anpassad gymnasieskola läsåret 2024-2025.....	19
§ 43	Dnr 2024-00052 60	
	Reviderad stadiindelad timplan för grundskolan från läsåret 2024- 2025.....	23
§ 44	Dnr 2023-00279 005	
	Samverkansavtal med andra kommuner gällande gymnasieskolan utifrån förändring i skollagen 2023-07-01	24
§ 45	Dnr 2023-00255 05	
	Upphandling av utbildningsmaskiner till Naturbruksprogrammet från läsåret 2025-26	25
§ 46	Dnr 2024-00065 60	
	Upphandling av elevdatorer	26
§ 47	Dnr 2023-00280 005	
	Samverkansavtal med andra kommuner gällande vuxenutbildningen utifrån förändring i skollagen 2023-07-01, Lägesrapport	27
§ 48	Dnr 2023-00284 612	
	Bygg- och anläggningsprogrammet, anläggningsfordon - Utredning att bedriva inriktning i egen regi	28



Utbildningsnämnden

§ 49	Dnr 2023-00118 60 Elevadministrativt system för utbildningsförvaltningen.....	29
§ 50	Dnr 2024-00063 60 Interkommunal ersättning 2024	31
§ 51	Dnr 2024-00040 60 Ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning - Redovisning 2024-03-19	32
§ 52	Dnr 2024-00041 60 Arbetsmiljö - Rapport 2024-03-19	33
§ 53	Dnr 2024-00042 60 Kränkande behandlingar - Rapport 2024-03-19	34
§ 54	Dnr 2024-00043 Synpunkter och klagomål - Rapport 2024-03-19	35
§ 55	Dnr 2024-00044 60 Information 2024-03-19.....	36



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2024-03-19

Utbildningsnämnden

§ 31

Upprop

Utbildningsnämndens beslut

Nämndsekreteraren förrättar upprop.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 32

Godkännande av ärendelista

Utbildningsnämndens beslut

Ärendelistan godkänns med följande korrigeringar:

Punkt 17 - Samverkansavtal med andra kommuner gällande vuxenutbildning ändras till en informationspunkt.

Punkt 19 - Elevadministrativt system för utbildningsförvaltningen direktjusteras.



KALIX KOMMUN

Utbildningsnämnden

§ 33

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Till justerare väljs Ann-Sofie Esperi (C).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 34

Dnr 2024-00038 60

Delegationsbeslut - Redovisning 2024-03-19

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

1. Rektor vid Djuptjärnsskolan har med stöd av delegationsordning A.3 efter utredning vidtagit disciplinär åtgärd för elev genom utfärdande av skriftlig varning, dnr 2024-55.
2. Rektor vid Djuptjärnsskolan har med stöd av delegationsordning A.3 efter utredning vidtagit disciplinär åtgärd för elev genom tillfällig omplacering från den egna skolenheten, dnr 2024-56.
3. Rektor vid Djuptjärnsskolan har med stöd av delegationsordning A.3 vidtagit disciplinär åtgärd enligt Skollagen 5 kap 6, 12-14§§ för elev genom tillfällig avstängning, dnr 2024-57.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegationsbeslut.



Utbildningsnämnden

§ 35

Dnr 2024-00039 60

Meddelanden - Redovisning 2024-03-19

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisning av meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstatistik - Födda i Kalix kommun 240101-240219.
Kommunstatistik - Födda i Kalix kommun 240101-240302.

Beslutsunderlag

Sammanställning av inkomna meddelanden.



Utbildningsnämnden

§ 36

Dnr 2024-00045 60

Månadsrapport - januari - februari 2024**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen av månadsrapporten för perioden januari - februari 2024.

Sammanfattning av ärendet**Utbildningsnämndens månadsrapport-januari-februari 2024**

	Årsbudget 2024	Budget jan-feb	Utfall jan-feb	Periodavv jan-feb	Helårsavv 2024 prognos	Helårsprognos 2024 utfall
Intäkter	-66 291	-11 069	-655	-10 414	3 432	-69 723
Personalkostnader	313 341	51 577	50 290	1 286	-6 371	319 712
Övr verksamhetskostnader	174 198	30 740	27 205	3 535	-1 164	175 362
Avskrivningar	5 584	931	853	79	0	5 584
Totalsumma	426 832	72 180	77 693	-5 515	-4 103	430 935

Helårsprognos för utbildningsförvaltningen uppgår till -4,1 mkr på helåret.

Barnsomsorg (Förskola och fritids) prognostiserar ett överskott varav förskolor ett underskott och fritids ett överskott som beror på felfördelning av personal mellan fritids och förskoleklass. Vikariebehovet och behov av extra resurser för barn i behov av särskilt stöd är stort. Åtgärder har vidtagits för att minska kostnaderna för vikarier och dessa åtgärder har gett positiva resultat då vissa områden använder betydligt färre vikarier. Inför hösten planeras ytterligare anpassningar för att hantera det minskade barnantalet, genom avdelningsstängningar eller andra lämpliga åtgärder. Bidrag från Skolverket bidrar till mindre underskott på förskoleområden.

Budget för de fristående verksamheterna, både friskola, fritids och förskolor, sammanlagt kommer inte att räcka pga. att det är fler elever i friskolans verksamhet jämförd med lagd budget.

Grundskolorna inklusive förskoleklass räknar med att ha ett fortsatt stort behov av den behovsbedömda resursen främst beroende på ett ökat socialt stöd hos utåtagerande elever. Budgeterade medel till behovsbedömd resurs tillsammans med småskoletillägget och den s.k. lågstadiesatsning skola kommer inte att räcka och bidrar till stor del förvaltningens prognostiserade underskott.

Skolor med minskande elevunderlag har utmaningar att anpassa verksamheten till minskat elevantal och de mindre skolorna klarar inte av sin verksamhet utan småskoletillägg. Skolor med högre antal elever jämförd med tilldelad budget har utmaningar att få budgeten att räcka.



Utbildningsnämnden

Migrationsverkets bidrag beräknas att minska underskottet men bidraget befaras att bli lägre än förväntat pga. avslag på en del av ansökningar.

Lokalkostnadernas årsprognos pekar på ett underskott och beror på larm- och bevakningskostnader.

Årsprognos för de övriga kostnaderna sammanlagd pekar på ett överskott. Anpassad grundskola prognostiserar ett underskott på grund av fler elever i behov av extra resurser och elevhälsa prognostiserar ett överskott pga. vakanser. Kulturskolan prognostiserar en budget i balans.

Gymnasiet totalt prognostiserar i dagsläget ett underskott. Prognos för rektorsområden, exklusive anpassat gymnasium, pekar på ett överskott. Anpassat gymnasium prognostiserar ett underskott pga. ett utökat behov av extra resurser. De interkommunala ersättningarna beräknas i dagsläget ha en budget i balans.

Vux/Komvux har en helårsprognos med ett underskott jämförd med lagd budget som beror på SFI kostnader utöver tilldelad budet, lägre beräknade statsbidrag. Det är svårt att veta hur många som söker till utbildningar och vad mängden av slutförda studier kopplade till statsbidrag kommer att bli.

Avskrivningar och ränta prognostiseras i dagsläget ha budget i balans. Sökta bidrag tom feb 2024: 10,3 mkr och inga beviljade bidrag så här tidigt på året.

Åtgärder för en budget i balans

- Vikarieanvändning och vikariebehovet följs upp löpande
- Restriktivitet för vikariebokningar kommer att tillämpas eller vikariestopp
- Krav att verksamheterna klarar av att anpassa personalstyrkan till det barnantal verksamheter har
- Synsätt där hela förvaltningens resurser iakttas gemensamt tillämpas
- Med de under budgetåret löpande sökbara riktade bidragen utöver den budgeterade delen bland annat från Skolverket, Kulturrådet, Meta, EU och Migrationsverket kommer verksamheter kunna genomföra satsningar utöver budget.
- Översyn av förskolestrukturen

Faktorer som kan påverka resultatet

- Ökad grad av s.k. hemmasittare och ett stort ökat antal av elever med behov av särskilt stöd pga. andra orsaker kan bidra till större underskott på den behovsbedömda resursen och budget för resurspersonal på skolorna.
- Prisutveckling av bränsle, råvaror, metall, byggmaterial samt avtal med index
- Eventuell försäkringsersättning pga. inbrottet i ersättningslokaler på gymnasiet



Utbildningsnämnden

- Prognosen förutsätter att bidragen för asylsökanden från Migrationsverket beviljas enligt inskickade underlag
- Fler under året sökbara statsbidrag kan bidra till mindre underskott om de beviljas
- Prognosen förutsätter att redovisning av statsbidrag godkänns enligt inlämnat underlag

Beslutsunderlag

Månadsrapport januari – februari 2024

Protokollsutdrag skickas till

Skolchefen
Rektorer



Utbildningsnämnden

§ 37

Dnr 2024-00046 60

Budgetprocessen 2025 - Prioriteringsunderlag

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och beslutar att godkänna prioriteringsunderlaget till Budgetprocessen 2025.

Sammanfattning av ärendet

Budgetprocessen inför år 2025 ska i sin helhet utgå ifrån Kommunfullmäktiges övergripande och riktade mål från beslut i juni 2023. Utbildningsnämndens prioriterade verksamhetsområden beskrivs i dokumentet Budgetberedning 2025 samt en kartläggning över de investeringsbehov som föreligger.

Budgetprocessen fortsätter där ett kommande förslag från budgetberedningen lyfts på nytt i arbetsutskottet den 23 april som får visa om redovisat prioriteringsunderlag behöver lyftas på nytt i Utbildningsnämnden den 14 maj.

Beslutsunderlag

Budgetberedning 2025 för Utbildningsnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen

**Utbildningsnämnden**

§ 38

Dnr 2024-00036 60

Översyn av förskolestrukturen i Kalix kommun**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden avvaktar med beslut gällande förskolestrukturen till en extra nämnd inom två veckor som nämnden fastställer till tisdag 2 april kl 09:30.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade 2024-02-13 §30, att ge förskolechefen i uppdrag att göra en översyn av förskolestrukturen i Kalix kommun som presenteras i nämnden den 19 mars 2024. På grund av minskade barnkullar under ett antal år i Kalix kommun finns ett behov av en översyn gällande förskolestrukturen enligt förskolechefen. Vid nämndsmöte i februari informerar förskolechefen och visar samtidigt ett nuläge på beläggningarna i respektive förskolor. Antalet födda barn i Kalix kommun minskar, vilket påverkar antal inskrivna barn i förskolan. Det finns många lediga platser på de flesta förskolor. Anpassning av organisationen till lägre antal barn är nödvändig. Utöver ovanstående förslag har en förändring av nyckeltal för antal barn/grupp från nuvarande 18, till 16 med befintlig bemanning, undersökts. Den förändringen föreslås av många pedagoger. Som riktmärke för antal barn i en barngrupp rekommenderar Skolverket 6–12 för barn i åldern 1–3 år respektive 9–15 för barn i åldern 4–5 år. Riktmärket ska tolkas som något att förhålla sig till och inte något statistiskt. Barngrupperna i Kalix är nästan uteslutande åldersblandade, 1–5 år, varför direkt jämförelse med riktmärket är svår att göra. Under de senaste åren har den genomsnittliga gruppstorleken i Kalix varierat mellan 15,1–16,6 barn/grupp. Genomsnittet för gruppstorlek år 2022 är 16,2 barn/grupp i Kalix, i riket 15,2 barn/grupp. Kostnaden för en sådan förändring är ca 6 miljoner kr.

Återremissyrkande

Sandra Bergström (M), Sara Cave (M), Tomas Johsund (L): *Att ärendet återremitteras för att belysa den ekonomiska vinningen av eventuell nedläggning av Vattentornets förskola samt undersöka föräldrarnas önskan om successiv avveckling.*

Röstning

Ordföranden ställer förslaget till röstning och finner att ärendet återremitteras till en extra nämnd.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2024-03-19

Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-03-05 § 44
Tjänsteskrivelse - förskolestruktur
Utredning förskolestruktur
Dialog med vårdnadshavare
Riskbedömning Vattentornets förskola
Barnkonsekvensanalys Vattentornets förskola

Protokollsutdrag skickas till

Skolchef
Förskolechef
Rektorer i förskolan

Justerandes sign

Utdraqsbestyrkande



Utbildningsnämnden

§ 39

Dnr 2024-00058 60

Organisation Elevhälsan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta den föreslagna organisationen för Elevhälsan där specialistpsykolog blir tillika Elevhälsochef.

Sammanfattning av ärendet

Under hösten 2023 har Age Management i Sverige AB gjort en utredning angående trygghet och studiero som presenterades för utbildningsnämnden den 15 december. Utifrån resultatet har en handlingsplan tagits fram till nämnden för beslut. En av punkterna i handlingsplanen handlade om Elevhälsans organisation. Handlingsplanen behandlades vid nämndssammanträdet 2024-02-13 §21 Dnr 2024-00012 60

Elevhälsan är organisatoriskt underställd en av rektorerna vilket är en lösning som inte är optimal mot bakgrund av förändringarna i Skollagen enligt proposition 2021/22:162 där elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och i samverkan med lärare och övrig personal. Rektor ska i denna organisation ansvara för egen skola, samtidigt som Elevhälsan som organisation ska stötta alla skolor i kommunen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-03-05 § 45
Tjänsteskrivelse - Elevhälsoorganisation
Elevhälsan 2024 - Organisation

Protokollsutdrag skickas till

Skolchefen

**Utbildningsnämnden**

§ 40

Dnr 2024-00050 60

Rutiner för budgetarbete - reviderad**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna följande reviderade rutiner för budgetarbetet:

Rutiner för redovisning av budget- och verksamhetsavvikelser

För att tydliggöra ansvar, befogenheter och skyldigheter ska dessa regler gälla för budgetarbetet i alla verksamheter inom Utbildningsnämndens ansvarsområde. Av kommunfullmäktige beslutad budget skall hållas. Det är inte tillåtet att använda medel utöver det utrymme som tilldelats. Medel för oförutsedda behov ska budgeteras, därmed bör till exempel alla resurser ej läggas ut vid tjänstefördelning. Det ska finnas en framförhållning så att en planering för ev. minskat elevunderlag och därmed minskade resurser till kommande budgetår finns med i tjänstefördelningen. Utbildningsnämnden ansvarar för att budgeten inte överskrids och lägger därför stor vikt vid att rektorernas prognoser stämmer och att tilldelad budget inte överskrids. Inga åtgärder, som påverkar budgeten negativt, får göras utan godkännande av Skolchefen.

Det är viktigt att all personal blir delaktig i budgetarbetet och ges förutsättningar att ta ansvar för att budgeten hålls, löpande information om budgetläget ska ges till personalen.

Rektors ansvar

1. Gå igenom budgeten med all personal vid varje arbetsplatsträff
2. Göra reella budgetuppföljningar/prognoser i BoP
3. Analysera och skriva genomförbara åtgärder för ha en budget i balans
4. Vid svårigheter; lyft ärendet till Skolchefen – innan detta lyfts ska alla möjligheter att omfördela medel inom rektorsområdet ha gjorts.
5. Vid ev. underskott delta vid Utbildningsnämnd och föredra budgeten/ärendet, muntligt och skriftligt

Skolchefs ansvar

1. Gå igenom budgeten med gymnasiechef/rektorer vid varje arbetsplatsträff.
2. Göra reella budgetuppföljningar/prognoser i BoP.
3. Delge ordförande i Utbildningsnämnden löpande information om budgeten och händelser som kan komma att påverka budgeten.
4. Föredra eventuella budgetärenden för nämnden, muntligt och skriftligt.



Utbildningsnämnden

Förvaltningsekonomens ansvar

- 1.Göra reella budgetuppföljningar/prognoser i Budget och Prognos BoP.
- 2.Sammanställa prognoser för varje rektorsområde.
- 3.Föredra eventuella budgetärenden för nämnden, muntligt och skriftligt.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden fastställde rutiner för budgetuppföljning år 2013 som reviderats successivt vid behov. För att tydliggöra ansvar, befogenheter och skyldigheter ska dessa rutiner gälla för budgetarbetet i alla verksamheter inom Utbildningsnämndens ansvarsområde. Av kommunfullmäktige beslutad budget skall hållas. Det är inte tillåtet att använda medel utöver det utrymme som tilldelats. Medel för oförutsedda behov ska budgeteras, därmed bör till exempel, alla resurser ej läggas ut vid tjänstefördelning. Det ska finnas en framförhållning så att en planering för ev. minskat elevunderlag och därmed minskade resurser till kommande budgetår finns med i tjänstefördelningen. Utbildningsnämnden ansvarar för att budgeten inte överskrids och lägger därför stor vikt vid att rektorernas prognoser stämmer och att tilldelad budget inte överskrids. Inga åtgärder, som påverkar budgeten negativt, får göras utan godkännande av Skolchefen. Det är viktigt att all personal blir delaktig i budgetarbetet och ges förutsättningar att ta ansvar för att budgeten hålls, löpande information om budgetläget ska ges till personalen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-03-05 § 42
Rutiner för budgetarbete - reviderad.

Protokollsutdrag skickas till

Skolchefen
Grundskolechef
Förskolechef
Gymnasie-/vuxchef



Utbildningsnämnden

§ 41

Dnr 2024-00047 612

**Sökande till gymnasieskolan läsåret 2024-2025 -
Redovisning**

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen av sökande till gymnasieskolan inför läsåret 2024-2025.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet av årets sökande till gymnasieskolan läsåret 2024-2025 visar ett antal program som fått betydligt fler förstahandssökande i jämförelse med senaste åren medan några enstaka program visar på mer sviktande elevunderlag.

Redovisningen speglar även hur behörigheten utifrån höstterminsbetyget ser ut för sökande till de olika programmen.

Beslutsunderlag

Redovisning sökande till gymnasieskolan 2024-25

Redovisning av sökande till gymnasieskolan läsåret 2024-25



Utbildningsnämnden

§ 42

Dnr 2024-00037 612

Fastställande av program och inriktningar samt dimensionering av antalet platser till gymnasiet årskurs 1 inklusive Anpassad gymnasieskola läsåret 2024-2025.**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar om följande ändringar av det sökbara utbudet inför kommande läsår 2024-2025:

- Estetiska programmet inriktning Bild- och formgivning tas bort i det sökbara utbudet till förmån för en helt ny inriktning Estetik och Media från läsåret 2024-25.
- Estetiska programmet inriktning musik läggs vilande kommande läsår 2024-25 på grund av sviktande sökunderlag.
- Samhällsvetenskapsprogrammets nuvarande inriktning Medier information och kommunikation tas bort i det sökbara utbudet för kommande årskurs 1 läsåret 2024-25. De sökande som nu önskat medieinriktningen i Samhällsvetenskapsprogrammet ges möjlighet till mediakurser genom ny inriktning Estetik och Media inom det Estetiska programmet.
- Naturbruksprogrammet inriktning Naturturism läggs vilande kommande läsår 2024-25 på grund av sviktande elevunderlag.

Samtliga sökande till berörda program ovan informeras innan den preliminära antagningen verkställs.

Nämnden beslutar om följande programutbud och inriktningar samt dimensionering av platser som gäller från höstterminen 2024:

Högskoleförberedande program	Inriktningar	Antal platser Åk 1	Antal platser och eventuella urval till åk 2
Ekonomiprogrammet	Ekonomi	20	
Estetiska programmet	Estetik och Media <i>Inriktningsval från åk 1</i>	10	
Naturvetenskapsprogrammet	Naturvetenskap	20	
Teknikprogrammet <i>(Ingår i Teknikcollege)</i>	Produktionsteknik	12	



Utbildningsnämnden

Samhällsvetenskapsprogrammet	Beteendevetenskap	22	
Yrkesförberedande program	Inriktningar	Antal platser Åk 1	Antal platser och eventuella urval till åk 2
Barn- och fritidsprogrammet	Pedagogiskt och socialt arbete Fritid och Hälsa	16	
Bygg- och anläggningsprogrammet	Anläggningsfordon Husbyggnad	22	10 platser till inriktning Anläggningsfordon 12 platser till inriktning Husbyggnad Vid konkurrens sker urval på slutbetyg åk 9.
El- och energi-programmet	Elteknik	8	
Fordons- och transportprogrammet	Lastbil och mobila maskiner Personbil	12	Max 4 platser till inriktning Lastbil och mobila maskiner Vid konkurrens sker urval på slutbetyg åk 9.
Industri tekniska programmet <i>Ingår i Teknikcollege</i>	Svetsteknik	8	
Naturbruksprogrammet <i>Inriktningsval direkt från åk 1</i> <i>Ingår i Teknikcollege</i>	Skogsbruk (2 valbara yrkesutgångar)	30	Kurspaket mot yrkesutgång Skogsmaskinförare/skogsskötsel. Kurspaket mot yrkesutgång Trävaror och lastmaskiner. Vid konkurrens till ovanstående yrkesutgångar sker urval på slutbetyg åk 9.



Utbildningsnämnden

Vård- och omsorgsprogrammet	Inga nationella inriktningar	18 platser	
-----------------------------	------------------------------	------------	--

Introduktionsprogrammet	Inriktningar	Antal platser åk 1
Ej sökbart alternativ. Obehöriga sökande vid slutliga antagningen erbjuds och placeras i någon av inriktningarna för komplettering till behörighet för nationellt program	Programinriktat val	Anpassning efter behov
	Individuellt alternativ	Anpassning efter behov
	Yrkesintroduktion	Anpassning efter behov
	Språkintröduktion	Anpassning efter behov
Program gymnasiesärskolan		Antal platser åk 1
Programmet för fastighet, anläggning och byggnation		Anpassning efter behov
Programmet för Hälsa, Vård och Omsorg		Anpassning efter behov
Programmet för Administration, handel och varuhantering		Anpassning efter behov
Programmet för Samhälle, natur och språk		Anpassning efter behov
Individuellt program		Anpassning efter behov

Sammanfattning av ärendet

Valen till gymnasieskolan är klara och sammanställda som speglar resultatet per den 1 februari 2024. Resultatet visar att tre (3) programgångar har sviktande sökunderlag. Det gäller Estetiska programmets båda inriktningar Bild och formgivning samt Musik. Även Naturbruksprogrammets inriktning Naturturism som söks direkt från årskurs 1 visar få sökande.

Vid dagens nämnd presenteras ett förslag till en helt ny inriktning från höstterminen 2024 Estetik och Media inom Estetiska programmet. Samtidigt tas inriktning Medier, information och kommunikation i Samhällsvetenskapsprogrammet bort i utbudet till höstterminen 2024. Den nya inriktningen Estetik och Media ger grundläggande kunskaper om medieproduktion och arbetsprocessen från idé till färdig produkt. Inom programfördjupningar finns möjligheter att spetsa kunskaperna ytterligare genom att välja kurser exempelvis mot digitalt skapande, film- och Tv-produktion, fotografisk bild, medieproduktion mm.

Jämställdhetsanalys

När nämnden fattar beslut om sökbart programutbud så tas alltid hänsyn till att erbjuda ett så varierande programutbud som möjligt utifrån elevunderlag i syfte att attrahera både flickor och pojkar. Trots att vi i Kalix erbjuder ett brett programutbud så är det inte alltid möjligt att



Utbildningsnämnden

tillgodose allas önskemål då underlagen sviktat både i yrkesprogram och högskoleförberedande vilket årets resultat visar.

Beslutsunderlag

Förslag till program och inriktningar samt dimensionering läsåret 2024-24.

Sammanställning av sökande till gymnasieskolan 2024-25.

Förslag till ny inriktning Estetik och Media inom Estetiska programmet.

Protokollsutdrag skickas till

Skolchef

Gymnasie-/vuxchef

Rektorer gymnasieskolan

Studie- och yrkesvägledare



Utbildningsnämnden

§ 43

Dnr 2024-00052 60

Reviderad stadieindelad timplan för grundskolan från läsåret 2024-2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta den föreslagna revideringen av timplanen för grundskolan som gäller från och med höstterminen läsåret 2024-2025.

Sammanfattning av ärendet

Riksdagen har nu fattat beslut om ändringar i skollagen som innebär att elevens val tas bort i grundskolan från och med höstterminen 2024. Regeringen har beslutat om att tiden från elevens val, 177 timmar, ska fördelas om till ämnena bild, hem- och konsumentkunskap, musik, naturorienterande ämnen samt samhällsorienterande ämnen.

Den nya timplanen gäller alla elever i alla årskurser från höstterminen 2024, oberoende av hur elevernas undervisningstid har varit fördelad under tidigare årskurser.

Med anledning av att riksdagen tagit beslut om förändringar i timplanen på riksnivå, behöver Utbildningsnämnden ta beslut om motsvarande förändringar i den timplan som gäller grundskolan i Kalix kommun. Förändringen av timplanen gäller alla elever i åk 1-9 från och med höstterminen 2024.

Jämställdhetsanalys

Beslutet bedöms ha samma inverkan på pojkar och flickor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Förslag till reviderad stadieindelad timplan för grundskolan från läsåret 2024-2025.
Förslagen timplan.

Protokollsutdrag skickas till

Skolchef
Grundskolechef
Rektorer



Utbildningsnämnden

§ 44

Dnr 2023-00279 005

Samverkansavtal med andra kommuner gällande gymnasieskolan utifrån förändring i skollagen 2023-07-01

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättat samverkansavtal för kommunerna Kalix, Haparanda, Överkalix och Övertorneå. Beträffande bilagorna A och B till avtalet som gäller årshjul, planering och interkommunala ersättningar föreslår Utbildningsnämnden att Kommunfullmäktige delegerar dessa till Utbildningsnämnden att besluta.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner primärt samverkansavtal avseende gymnasiet mellan kommunerna i Östra Norrbotten, Haparanda, Överkalix, Övertorneå samt Kalix och förslår att kommunfullmäktige beslutar om och godkänner det primära samverkansavtalet.

Beskrivning av ärendet

Samverkanssamtal med Haparanda, Överkalix och Övertorneå kommuner har genomförts under 2023 samt januari och februari 2024. Målsättning är att förslaget avtal skall ha gått genom den politiska processen och kunna beslutas i Kommunfullmäktige innan halvårsskiftet 2024.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån ändring i skollagen från och med 230701 skall primärt samverkansavtal omfattande minst, utbud och dimensionering av alla nationella program samt introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion utformade för en grupp elever, upprättas mellan minst tre kommuner. Avtalet skall tillämpas från och med läsårsstart augusti 2025. För att skapa förutsättningar för att avtalet skall kunna tillämpas på utbildningar som startar med läsårsstart 2025 är det fördelaktigt om avtalet är beslutat och godkänt före augusti månad.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Primärt samverkansavtal
Förslag till samverkansavtal

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Gymnasie-/vuxchef



Utbildningsnämnden

§ 45

Dnr 2023-00255 05

**Upphandling av utbildningsmaskiner till
Naturbruksprogrammet från läsåret 2025-26**

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta Komatsu Forest AB 5560795949 som leverantör i upphandlingen hyra av utbildningsmaskiner Skördare A-C samt Skotare A-C från läsåret 2025-26.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade den 15 december 2023 § 170 att godkänna upphandlingsunderlaget som tagits fram inför den upphandlingsprocess som påbörjades efter nämnden 15 december och skulle ha varit slutförd för beslut i nämnden den 13 februari 2024. På grund av att utvärderingen krävde längre handläggningstid framflyttades beslutet om tilldelning till den 19 mars 2024.

Utbildningsnämnden beslutade samtidigt att upphandla leasing av kommande skogsmaskiner enligt tidigare beslutad kravspecifikation för Naturbruksprogrammets verksamhet för läsåret 2025-26 samt därpå följande tre (3) optionsår.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 2023-12-15 § 170
Tjänsteskrivelse - Ny upphandling av utbildningsmaskiner till Naturbruksprogrammet.

Protokollsutdrag skickas till

Upphandlingsenheten Kalix kommun
Gymnasie-/vuxchef
Ansvarig rektor för Naturbruksprogrammet



Utbildningsnämnden

§ 46

Dnr 2024-00065 60

Upphandling av elevdatorer

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar ge verksamheten i uppdrag att upphandla digitala enheter genom förnyad konkurrensutsättning via Addas ramavtal Digitala enheter för arbetsplats och skola 2019.

Sammanfattning av ärendet

Befintligt avtal för inköp av personal- och elevdatorer går ut i augusti 2024. Därför finns behov av att göra en upphandling gällande digitala enheter till förskola och skola.

Kalix kommun har möjlighet att göra en förnyad konkurrensutsättning via Addas ramavtal Digitala enheter för arbetsplats och skola 2019.

Detta tillvägagångssätt för upphandling rekommenderas av förvaltningens upphandlingsansvarige. Där finns tillgång till den typ av produkter och tjänster som verksamheten är i behov av.

Utbildningsförvaltningen har dessutom tidigare gjort förnyad konkurrensutsättning via Addas ramavtal med goda erfarenheter.

Upphandlingen kommer endast omfatta elevdatorer, då personaldatorer från och med 2025 kommer att tillhandahållas genom IT-avdelningens tjänstekatalog.

Upphandlingsvärdet kommer att överstiga skolchefens delegation och därmed måste nämnden ta beslut om upphandlingen.

Jämställdhetsanalys

Beslutet har samma inverkan på flickor/pojkar och kvinnor/män.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Upphandling av elevdatorer.

Protokollsutdrag skickas till

Upphandlingsenheten
Grundskolechef



Utbildningsnämnden

§ 47

Dnr 2023-00280 005

Samverkansavtal med andra kommuner gällande vuxenutbildningen utifrån förändring i skollagen 2023-07-01, Lägesrapport

Utbildningsnämndens beslut

Nämnden avvaktar beslut i kommande nämnd på grund av att samverkansavtalet för den kommunala vuxenutbildningen i Södra Norrbotten inte är klart vid dagens nämnd.

Sammanfattning av ärendet

Beskrivning av ärendet

Samverkanssamtal med Boden, Luleå, Piteå och Älvsbyn kommuner har genomförts under 2023 samt januari och februari 2024. Målsättning är att föreslaget avtal skall ha gått genom den politiska processen och kunna beslutas i Kommunfullmäktige innan halvårsskiftet 2024.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån ändring i skollagen från och med 230701 skall primärt samverkansavtal omfattande minst, planering, dimensionering och erbjudande av yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildning för vuxna på gymnasial nivå, upprättas mellan minst tre kommuner. Avtalet skall tillämpas på utbildningar som startar från och med 250101. För att skapa förutsättningar för att avtalet skall kunna tillämpas på utbildningar som startar från och med 250101 är det fördelaktigt om avtalet är beslutat och godkänt före augusti månad.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Primärt samverkansavtal vuxenutbildning i Södra Norrbotten.

Protokollsutdrag skickas till

Gymnasie-/vuxchefen



Utbildningsnämnden

§ 48

Dnr 2023-00284 612

**Bygg- och anläggningsprogrammet,
anläggningsfordon - Utredning att bedriva inriktning i
egen regi**

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att från läsåret 2024-2025 bedriva inriktning Anläggningsfordon inom Bygg- och anläggningsprogrammet i egen regi.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade den 15 december 2023 § 175 att ge gymnasie-/vuxchefen i uppdrag att utreda möjligheten till att bedriva inriktning Anläggningsfordon inom Bygg- och anläggningsprogrammet i egen regi.

Utbildningsnämnden tar del av utredningen som presenteras vilken visar att det från kommande läsår 2024-25 är möjligt att bedriva inriktning Anläggningsfordon i egen regi.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen i YA Holding AB meddelade den 4 september att det helägda dotterbolaget YrkesAkademin AB ansökt om företagsrekonstruktion vid Falu tingsrätt.

Syftet med rekonstruktionen är att skapa långsiktigt hållbara förutsättningar för att trygga verksamheten, jobb och utbildningsplatser. I Kalix berörs gymnasieskolans Bygg- och anläggningsprogram inriktning Anläggningsfordon samt den kommunala vuxenutbildningen.

Beslutsunderlag

Protokoll utbildningsnämnden 2023-12-15 § 175

Protokollsutdrag skickas till

Gymnasie-/vuxchef
Rektorer gymnasiet

**Utbildningsnämnden**

§ 49

Dnr 2023-00118 60

Elevadministrativt system för utbildningsförvaltningen**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att via annonsering om frivillig förhandsinsyn i offentlig databas direktupphandla ny version av systemet Procapita (Edlevo) Tieto Sweden AB (org.nr 556052-7466). Utbildningsnämnden ger samtidigt skolchefen i uppdrag att efter avtalsspärrens utgång teckna avtal med leverantören.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad vid dagens nämnd.

Sammanfattning av ärendet

Kalix kommun har genom tidigare genomförd upphandling efter konkurrensutsättning i enlighet med gällande upphandlingsregelverk en i tiden obegränsad nyttjanderättslicens till IT-systemet Procapita (Edlevo) med tilläggfunktioner. Support, underhåll och vidareutveckling av systemet ingår i avtalet som löper ut 2024-10-31. Nyttjandet i sig är ej begränsat i tiden. För att IT-systemet ska fungera på ett ändamålsenligt sätt krävs fortsatt löpande underhåll, support och vidareutveckling och därför finns behov av att ingå ett nytt avtal. Eftersom avtalet löper ut måste Kalix kommun ingå ett nytt avtal rörande dessa åtgärder och tjänster.

IT-systemet Procapita har integrerats med ett antal av kommunens övriga system. En förutsättning för att systemet ska fungera i kommunen är att det görs kontinuerliga versionsuppgraderingar, förbättringar och felrättningar. Support, underhåll och vidareutveckling av systemet måste ske löpande för att systemet ska fungera för det ändamål systemet är avsett. Äganderätten till den programvara som IT-systemet Procapita baseras på tillkommer Tieto Sweden AB.

Kommunen konstaterar att det inom ramen för den ursprungliga upphandlingen ej avtalades om rätt för kommunen att på egen hand eller genom tredje man ändra, justera och anpassa systemet och att kommunen ej tillförsäkrade sig rätten till tillgång till källkod och annat material nödvändigt för nämnda åtgärder. Då kommunen ej med stöd av det ursprungliga avtalet kan hävda rätt till åtkomst av källkod och ej heller har möjlighet att själv eller genom tredje man utföra nödvändiga åtgärder är situationen sådan att dessa åtgärder endast kan tillhandahållas/utföras av den ursprunglige leverantören av systemet Tieto Sweden AB. Kommunen bedömer således att endast denne leverantör Tieto Sweden AB på grund av tekniska skäl och den ensamrätt denne åtnjuter kan komma i fråga som leverantör av dessa tjänster.

Förslag till avtalstid är 8 år med möjlighet till 1 års förlängning om ingendera parten säger upp avtalet. Värdet skulle då landa i c:a 4.300 000 kr för 8 år (c:a 45.000/mån för alla skolformer).



Utbildningsnämnden

Jämställdhetsanalys

Det föreligger ingen jämställdhetsanalys i detta ärende då det avser ett IT-system.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens protokoll 2024-03-05.
Arbetsutskottets protokoll 2024-03-05 § 53
Tjänsteskrivelse - Annonsering förhandsinsyn

Protokollsutdrag skickas till

Upphandlingsenheten



Utbildningsnämnden

§ 50

Dnr 2024-00063 60

Interkommunal ersättning 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att den interkommunala ersättningen baseras på den faktiska elevkostnaden från och med vårterminen 2024.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsförvaltningen har sedan ett antal år tillbaka debiterat den interkommunala ersättningen för gymnasieelever från andra kommuner med stöd av riksprislistan som Skolverket fastställer årligen. Efter en nyligen genomförd kontroll vårterminen 2024 som visar på stor variation mellan den faktiska kostnaden per elev jämfört med Skolverkets riksprislista anses en justering av den interkommunala ersättningen vara nödvändig.

Beslutsunderlag

Interkommunal ersättning - Uppföljning

Protokollsutdrag skickas till

Förvaltningsekonomen



Utbildningsnämnden

§ 51

Dnr 2024-00040 60

**Ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning -
Redovisning 2024-03-19**

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Skolchefen rapporterar löpande till nämnden i ärenden som rör skolplikt och rätten till utbildning.

Vid dagens nämnd redovisar skolchefen följande:

- Lägesrapport från Resursskolan i Gammelgården.



Utbildningsnämnden

§ 52

Dnr 2024-00041 60

Arbetsmiljö - Rapport 2024-03-19

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner rapporten.

Sammanfattning av ärendet

Skolchefen rapporterar löpande till nämnden i aktuella frågor som rör arbetsmiljön.

- Vid dagens nämnd tar skolchefen upp den aktuella situationen och det dåliga bemötandet som ansvariga chefer får ta emot i utredningen med förskolestrukturen.



Utbildningsnämnden

§ 53

Dnr 2024-00042 60

Kränkande behandlingar - Rapport 2024-03-19

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner rapporten gällande kränkande behandlingar.

Sammanfattning av ärendet

- Vid dagens nämnd visar skolchefen statistik på antalet kränkande behandlingar kopplade till pojkar och flickor samt att flest kränkningar förekommer i mellanstadiet.



Utbildningsnämnden

§ 54

Dnr 2024-00043

Synpunkter och klagomål - Rapport 2024-03-19

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner rapporten rörande synpunkter och klagomål.

Sammanfattning av ärendet

- Vid dragens nämnd informerar skolchefen angående en bonusförälder som nekats åtkomst till SchoolSoft på grund av att åtkomst endast är möjligt för vårdnadshavare.



Utbildningsnämnden

§ 55

Dnr 2024-00044 60

Information 2024-03-19

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Följande information lämnas vid dagens nämnd.

- Länsträff har ägt rum i Gällivare där skolchefen och ordföranden deltagit.