

**Utbildningsnämnden**

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, fredagen den 13 maj 2022 kl 08:15 – 12:00		
Beslutande	Ledamöter Viktoria Wikström (S), 1:e vice ordförande Thomas Lundbäck (S) ersätter Sven Nordlund (MP) Hans-Göran Sandberg (S) Cecilia Lindgren Parviainen (S) ersätter Katarina Björnfot (S) Torgny Olofsson (S) Linus Haggström (M) ersätter Sara Cave (M) Birgitta Evling (M) ersätter Sandra Bergström (M) Ann-Sofie Esperi (C) Tomas Johsund (L)		
	Ersättare Erik Ström (S) Carina Strand (V) Inga-Lis Samuelsson (C) Anders Hjerpe (M)		
Övriga närvarande	Charlotte Sundqvist, skolchef Helena Wasserman, förvaltningsekonom Ingela Resin och Lisbeth Espling, skolhälsovården § 52 Christian Ideryd, verksamhetsutvecklare § 46		
Justerare	Hans-Göran Sandberg		
Justeringens plats och tid	Digital justering, 2022-05-19		
Underskrifter			
	Sekreterare	Digital signering Bo Andersson	Paragrafer §§ 38-58
	Ordförande	Digital signering Viktoria Wikström	
	Justerare	Digital signering Hans-Göran Sandberg	

**Tillkännagivande**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-05-13		
Datum då anslaget sätts upp	2022-05-19	Datum då anslaget tas ned	2022-06-10
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		
Underskrift	Digital signering Bo Andersson		



## Utbildningsnämnden

## Ärendelista

§ 38	4	
	Upprop.....	4
§ 39	5	
	Godkännande av ärendelista .....	5
§ 40	6	
	Val av justerare .....	6
§ 41	Dnr 2022-00064 60	
	Delegationsbeslut 2022-05-13 - Redovisning.....	7
§ 42	Dnr 2022-00065 60	
	Meddelanden 2022-05-13 - Redovisning.....	11
§ 43	Dnr 2022-00062 60	
	Helårsprognos 2022 - Utbildningsnämnden .....	12
§ 44	Dnr 2021-00205 60	
	Förskola i Risön - utredning .....	16
§ 45	Dnr 2022-00087 60	
	Upptagningsområden förskola .....	18
§ 46	Dnr 2022-00055 60	
	Digitaliseringsstrategi för utbildningsnämndens verksamheter i Kalix kommun.....	19
§ 47	Dnr 2022-00063 60	
	Skolskjutsregler läsåret 2022-2023 - Revidering .....	20
§ 48	Dnr 2022-00077 60	
	Tillämpningsregler för barnomsorg - Revidering.....	21
§ 49	Dnr 2022-00059 60	
	Revisionsrapport - Grundläggande granskning av utbildningsnämnden år 2021 .....	22
§ 50	Dnr 2022-00061 612	
	Sökande till gymnasieskolan 2022-2023 efter avslutad omvalsperiod - Redovisning .....	24
§ 51	Dnr 2022-00088 612	
	Inköp av minibuss till Naturbruksprogrammet - Behovsanalys.....	25
§ 52	Dnr 2022-00067 60	
	Elevhälsosamtalen i grundskolan och gymnasieskolan - Redovisning .....	27
§ 53	Dnr 2022-00066 60	
	Ansökan om längre vistelse utomlands för elev i grundskolan som omfattas av skolplikt.....	28
§ 54	Dnr 2022-00069 60	
	Arbetsmiljö - Rapport .....	30
§ 55	Dnr 2022-00068 60	
	Redovisning av ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning .....	31
§ 56	Dnr 2022-00070 60	



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2022-05-13

## Utbildningsnämnden

	Kränkande behandlingar - Rapport .....	32
§ 57	Dnr 2022-00071 60 Synpunkter och klagomål - Rapport .....	33
§ 58	Dnr 2022-00072 60 Information.....	34

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**KALIX KOMMUN**

**Utbildningsnämnden**

§ 38

**Upprop**

**Utbildningsnämndens beslut**

Nämndsekreteraren förrättar upprop.



**KALIX KOMMUN**

**Utbildningsnämnden**

§ 39

**Godkännande av ärendelista**

**Utbildningsnämndens beslut**

Ärendelistan godkänns.



**KALIX KOMMUN**

**Utbildningsnämnden**

§ 40

**Val av justerare**

**Utbildningsnämndens beslut**

Till justerare väljs Hans-Göran Sandberg (S).

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Utbildningsnämnden

§ 41

Dnr 2022-00064 60

### Delegationsbeslut 2022-05-13 - Redovisning

#### Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

#### Sammanfattning av ärendet

1. Rektor för Centrumskolan har med stöd av delegationsordning L.2 beslutat om avgiftsfri plats i fritidshem på grund av särskilda skäl. Beslutet som är tidsbegränsat gäller till rektor meddelar nytt beslut, dnr 2022-78.
2. Rektor för Centrumskolan har med stöd av delegationsordning L.2 beslutat om avgiftsfri plats i fritidshem på grund av särskilda skäl. Beslutet som är tidsbegränsat och gäller från den 28 mars – 8 juni 2022, dnr 2022-79.
3. Rektor för Töreskolan har med stöd av delegationsordning L.2 beslutat om avgiftsfri plats i fritidshem på grund av särskilda skäl. Beslutet gäller 4 timmar per vecka under vårterminen 2022, dnr 2022-83.
4. Rektor för Töreskolan har med stöd av delegationsordning L.2 beslutat om plats i fritidshem på grund av särskilda skäl. Beslutet innebär fredagar mellan 08:00 – 14:00 från 2022-04-21 och vårterminen ut 2022.
5. Rektor för Innanbäckens förskola Prisman har med stöd av delegationsordning punkt F.6 beslutat att erbjuda utökad tid i förskolan måndag – torsdag mellan 09:00 – 14:00. Beslutet gäller t o m 2022-12-31, dnr 2022-86.
6. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Centrumskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-3.
7. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Centrumskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-4.
8. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Innanbäckens skola på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-5.



## Utbildningsnämnden

9. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 **avslagit** elev skolskjuts till och från Innanbäckens skola på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 på grund av att avståndet mellan hem och skola understiger 4 km enligt Kalix kommuns regler för skolskjuts. Beslutet gäller med start vecka 34, dnr 2022-20-6.
10. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Djuptjärnsskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-7.
11. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Djuptjärnsskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-8.
12. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Djuptjärnsskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-9.
13. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Djuptjärnsskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-10.
14. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Manhemsskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-11.
15. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Manhemsskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-12.
16. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Manhemsskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-13.
17. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Näsby skolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-14.





## Utbildningsnämnden

18. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Näsby skolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-15.
19. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Näsby skolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-16.
20. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Ytterbyns skola på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-17.
21. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 **avslagit** elev skolskjuts till och från Norrskenets friskola (Innovitaskolan) på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 på grund av valet att gå i annan skolenhet än den hänvisade av kommunen vilket medför ekonomiska konsekvenser för kommunen (Skollagen 10 kap § 32). Beslutet gäller med start vecka 34, dnr 2022-20-18.
22. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Norrskenets friskola (Innovitaskolan) på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-19.
23. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Innanbäckens skola på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-20.
24. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Centrumskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-21.
25. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Centrumskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 33 (18/8), dnr 2022-20-22.
26. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Innanbäckens skola på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-23.



## Utbildningsnämnden

27. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Manhemsskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-24.
28. Skolskjutshandläggaren har med stöd av delegationsordning H.19 beviljat elev skolskjuts till och från Näsbysskolan på grund av växelvis boende läsåret 2022-2023 med start vecka 34, dnr 2022-20-25.

### Beslutsunderlag

Sammanställning av delegationsbeslut.



## Utbildningsnämnden

§ 42

Dnr 2022-00065 60

### Meddelanden 2022-05-13 - Redovisning

#### Utbildningsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner redovisningen av meddelanden.

#### Sammanfattning av ärendet

1. Kommunstatistik - födda i Kalix kommun 2022-01-01 - 2022-04-26.
2. Region Norrbotten - Lagring av elevhälsodata efter avtalets upphörande.
3. DOM från Kammarrätten Mål nr 1902-21.
4. DOM från Förvaltningsrätten Mål nr 1697-21.
5. Regeringens Vårändringsbudget 2022.
6. Beslut KF 220411 - Integrationsplan, slutredovisning.
7. Beslut KF 220411 - Miljöplan- Nämndernas uppföljning av handlingsplan 2021.
8. Beslut KF 220411 - Personalpolitiska programmet.
9. Beslut KF 220411 - Kommunens internkontrollplan 2021, uppföljning.
10. Bilaga till punkt 9 Kommunövergripande internkontroll.
11. Beslut KF 220411 - Åtterrappport av nämndsdialoger 2021.
12. Beslut KF 220411 - Motionssvar - bidrag till nattvandrande föreningar.
13. Underlag från Liberalerna till Motion Nattvandring.
14. Kalix kommuns årsredovisning 2021.

#### Beslutsunderlag

Sammanställning av meddelanden.



## Utbildningsnämnden

§ 43

Dnr 2022-00062 60

**Helårsprognos 2022 - Utbildningsnämnden****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen av helårsprognosen för perioden januari - april 2022.

**Sammanfattning av ärendet****Helårsprognos**

<i>Belopp i tkr</i>	<b>Helårsbudget</b>	<b>Helårsprognos</b>	<b>Avvikelse</b>
Förskola och Fritids	54 272	51 343	2 929
Fria förskolor	12 885	12 885	0
Förskoleklass	5 066	5 155	-89
Grundskola åk 1-9	80 385	84 861	-4 687
Friskola	20 400	20 800	-400
Övriga kostnader	90 985	90 951	34
Lokalkostnader GRU	31 286	31 236	50
Gymnasiet	75 494	74 611	883
Komvux	11 650	11 780	-130
Avskrivning och ränta	6 379	6 379	0
<b>Summa nettokostnader</b>	<b>388 802</b>	<b>390 001</b>	<b>-1 410</b>

**1.1.1 Kommentarer till helårsprognos**

Utbildningsförvaltningen prognostiserar ett underskott om 1,4 mkr på helåret varav huvudverksamhet grundskola/förskola ett underskott om 2,2 mkr , gymnasium ett överskott om 0,9 mkr och vux/komvux ett underskott om ca 0,1 mkr.

Barnomsorg (förskola och fritids) prognostiserar ett överskott om 2,9 mkr varav förskola ca 2,7 mkr och fritids ca 170 tkr på helåret. Vissa förskoleområden har på de flesta avdelningarna fyllda barngrupper under vårterminen och räknar med att ha något färre under hösten. Områden med lägre beläggning lånar personal till andra områden. Vikariekostnader beräknas bli högre än budget på vissa områden. Ersättning av sjuklöner bidrar till det beräknade överskottet med 680 tkr.

Budget för fria förskolor pekar på en budget i balans.

Prognos för Förskoleklass pekar på 89 tkr i underskott beror på något snedfördelad personalkostnad mellan barnomsorg och förskoleklass då samma personal arbetar i de båda grupperna.



## Utbildningsnämnden

Grundskola åk 1-9 prognos pekar på - 4,7 mkr. Underskottet beror på ett stort behov av den behovsbedömda resursen som används för att möta de utmaningar skolorna ställs inför och årsprognos, sammanlagt med budgeterade medel till småskoletillägg, överskjutande del av bidraget Likvärdig skola och Skolmiljaden, pekar på 4,4 mkr i underskott. Ökat antal elever med behov av särskilt stöd pga. hemmasittare och andra orsaker bidrar till ökade kostnader utöver tilldelad budget. Skolor med minskande elevunderlag har utmaningar att anpassa verksamheten till minskat antal elever. Detta innebär högre kostnader jämförd med tilldelad budget trots planerade åtgärder. Ersättning för sjuklöner för ca 560 tkr bidrar till mindre underskott.

Friskolans budget beräknas i dagsläget inte att räcka. Prognostiserat underskott om 400 tkr beror på ökat antal elever i verksamheten.

Årsprognos för lokalkostnader visar på 50 tkr på helåret och kan hänföras till färre aktiviteter inom Kulturskolan.

Övriga kostnader prognostiseras att bli + 34 tkr. I posten ingår skolskjutsar som beräknas att bli högre än tilldelad budget. Underskottet för skolskjutsar beräknas i dagsläget att bli 900 tkr. Dels på grund av Djuptjärnskolans elevtransporter vårterminen 2022 ut och dels på grund av det beräknade högre skolskjutsindexet jämfört med tilldelad budget för höstterminen 2022. Orsaken är de stigande bränslepriserna.

I övriga kostnader ingår intäkter av engångskaraktär såsom ersättning för sjuklöner, bidrag för nyanländas lärande och sjuklöneersättningar som bidrar till överskottet.

Gymnasiet totalt prognostiserar på ett överskott om 883 tkr varav verksamheter prognostiserar ett överskott om 383 tkr och beror bland annat på att chef för gym/vux tillträder tjänsten senare än budgeterat. De interkommunala ersättningarna beräknas att bli 500 tkr högre jämförd med lagd budget då verksamheten beräknas att få fler elever från andra kommuner.

Vux/Komvux prognostiserar ett underskott om 130 tkr och beror på högre verksamhetskostnader jämförd med tilldelad budget på grund av att verksamheten har tagit emot fler elever och det är fler som läser SFI på folkhögskolan.

Avskrivning och ränta beräknas i dagsläget ha budget i balans.

Sökta bidrag tom 20220430 12 mkr och beviljade 9,9 mkr.



## Utbildningsnämnden

## 1.1.2 Åtgärder för en budget i balans

- Vikarieanvändning följs upp löpande och vikariebehovet kontrolleras med hjälp av Tempus, ett webbaserat verktyg för närvaroregistrering i förskola och fritidshem.
- Krav av att verksamheterna klarar av anpassning av personalstyrkan till ett minskande barnantal för att inte underskott skall uppstå.
- Med de sökbara riktade bidragen bl.a. från Skolverket, Kulturrådet, LTU, Meta och Migrationsverket kommer verksamheter kunna genomföra fler satsningar.

## 1.1.3 Faktorer som kan komma att påverka prognosen

- En trend med ökad grad av så kallade hemmasittare och ett stort, ytterligare ökat antal av elever med behov av särskilt stöd pga. andra orsaker kan bidra till större underskott på den behovsbedömda resursen och budget för resurspersonal på skolorna. Största behovet finns på F-6-skolorna.
- Från höstterminen 2022 ökar antalet elever på gymnasiesärskolan och kan bidra till ökade kostnader.
- Eventuella fler avvikelser i interkommunala ersättningar i gymnasiet jämförd med budget.
- Pandemins utveckling.
- Prisutveckling av bränsle, råvaror, metall, byggmaterial
- Prognosen förutsätter att bidragen för asylsökanden från Migrationsverket beviljas enligt inskickade underlag
- Tillkommande barn i förskola och skola som omfattas av massflyktingsdirektivet.
- Eventuellt tillkommande utrustning och material till Djuptjärnskolan då gamla, fuktskadade behöver kastas.

## Investeringsprognos

Belopp i tkr	Årsbudget	Helårsprognos	Avvikelse årsprognos	Utfall per 22-04-30
<i>Riktade medel</i>				
Arbetskläder	150	150	0	5
Delsumma riktade medel:	150	150	0	5
<i>Ram</i>				
Inventarier förskola, grundskola	1 900	1 900	0	0
IKT	1 350	1 350	0	485
Inventarier gymnasiet	1 600	1 600	0	0
Inventarier vux/komvux	200	200	0	0
Delsumma ram:	5 050	5 050	0	485
<b>Summa investeringsprojekt</b>	<b>5 200</b>	<b>5 200</b>	<b>0</b>	<b>490</b>



KALIX KOMMUN

## Utbildningsnämnden

### **Kommentarer investeringsprognos**

Förvaltningen beräknar att budget är i balans per årsskiftet 2022.

### **Beslutsunderlag**

Helårsprognos med målredovisning 2022.

### **Protokollsutdrag skickas till**

Kommunstyrelsen

Skolchefen

Rektorer



## Utbildningsnämnden

§ 44

Dnr 2021-00205 60

### Förskola i Risön - utredning

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att med utredningen som grund starta upp en ny förskola i Risön från 1 september 2022.

#### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade den 25 mars 2022 § 29 att återremittera ärendet till kommande nämnd den 13 maj 2022 för att tydliggöra finansieringen av merkostnaderna av en ny förskola i Risön.

Vid ett möte på hembygdsgården på Risön, 2021-11-17, framfördes önskemål och behov av en förskola på Risön. Med anledning av det har förvaltningen skickat ut en intresseanmälan till föräldrar i upptagningsområdet.

#### Konsekvenser

Enheternas storlek har avgörande betydelse för hur bra och effektivt utbildningen kan bedrivas. De små förskolorna (1-2 avdelningar) är sårbara vid personalfrånvaro och samordningsvinster blir inte möjliga som på de större förskolorna. Det är också tydligt att kvalitén ofta påverkas negativt, då det kollegiala lärandet försvåras.

Det finns just nu många lediga platser i centrala Kalix, något som förmodligen kommer att utökas vid ett öppnande i Risön. 16 barn som idag har sin placering centralt kommer ev. att välja Risön som alternativ, och lämna ytterligare lediga platser.

Vid rekrytering av personal till de små förskolorna ser vi avsevärt färre sökande än till de större förskolorna. Hittills har vi lyckats rekrytera, men redan nu har 4 förskollärare aviserat pensionsavgång till sommaren, och några därutöver överväger pension. Det ger en osäkerhet i att rekrytera behörig personal. Tidigare erfarenhet har visat att om barnunderlaget är alltför litet, gör det att vårdnadshavare väljer andra alternativ för sitt barn, med tillgång till fler kamratrelationer. Det scenariot fanns när förskolan i Risön stängdes senast. 15 st som anmält intresse är ett lågt antal och inte bekräftat att de 15 faktiskt väljer det.

Forts.





## Utbildningsnämnden

### Budget

#### Scenario 1

De 13 barn som ännu ej börjat förskolan, väljer Risöns förskola – förutsatt att dessa barn hade valt friskolan frigörs en budget på motsvarande 1 703 988 kr med en barnpeng på 131 076 kr/barn/år. Kostnaden att driva en-avdelningsförskola i Risön är 1 803 532 kr + hyra mm 783 000 vilket ger en total kostnad på 2 586 532 kr/år.

#### Scenario 2

Föräldrar väljer Risön framför andra kommunala förskolor, detta gör att det blir fler tomma platser i centrala Kalix, antalet personal kan då i bästa fall flyttas från dessa förskolor till Risön och den totala personalkostnaden ökar inte, för 3 personal på 1 avdelning är budgeten ca 1 500 000 kr/år.

Utifrån resonemanget behövs en budget motsvarande minst 1 500 000 för driften, beroende på om vi personal kan omfördelas från andra enheter kan de totala kostnaderna komma att minska.

300 888 kost vid full avdelning

150 000 för tillskapande av enklare kök

150 000-300 000 för utemiljön beroende av vad som måste göras

200 000 inköp av utrustning till förskolan

I beslutad investeringsbudget 2022 finns det 253 kkr i oförutsedda utgifter, för driften har vi 500 kkr i budget för inriktningen Hästhållning, som inte startar som skulle kunna användas för driften 4 månader 2022.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2022-04-28 § 43.

Utredning Förskola i Risön.

Protokoll Utbildningsnämnden 220325 § 29.

Protokoll Utbildningsnämnden 211217 § 175.

Protokoll Samhällsbyggnadsnämnden 211214 § 181.

Skrivelse från intresseföreningar från Risön.

### Protokollsutdrag skickas till

Skolchef

Förskolechef

Rektorer i förskolan

Barnomsorgshandläggare



## Utbildningsnämnden

§ 45

Dnr 2022-00087 60

### Upptagningsområden förskola

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att inrätta ett nytt upptagningsområde för Karlsborg-Risön.

#### Sammanfattning av ärendet

Som läget är nu april 2022 är barnantalet i Karlsborg väldigt lågt och nämnden har inte haft verksamhet där på många år.

I Risön är barnantalet högre och för att på ett enkelt sätt kunna följa utvecklingen i hela området föreslås att områdena slås ihop till ett – Risön, som i sin tur tillhör upptagningsområde Näsbyn.

Rent konkret handlar det om att nämnden administrativt "flyttar över" nyckelkoderna för Karlsborg till Risön. Skulle utvecklingen för områdena i framtiden visa sig annorlunda är det relativt enkelt att återställa områdesindelningen.

#### Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

#### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2022-04-28 § 44.

Tjänsteskrivelse - Upptagningsområden förskola.

#### Protokollsutdrag skickas till

Skolchefen

Förskolechef

Rektorer i förskolan

Barnomsorgshandläggare



## Utbildningsnämnden

§ 46

Dnr 2022-00055 60

### **Digitaliseringsstrategi för utbildningsnämndens verksamheter i Kalix kommun**

#### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna digitaliseringsstrategin för utbildningsnämndens verksamheter.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Regeringen beslutade 2017 om att införa en nationell digitaliseringsstrategi för skolväsendet. I beslutet lyfts tre fokusområden med tillhörande mål och delmål: digital kompetens, likvärdig tillgång och användning samt forskning och uppföljning. Mot bakgrund av den nationella digitaliseringsstrategin för skolväsendet har utbildningsförvaltningen skapat en lokal digitaliseringsstrategi som, i en lokal kontext, konkretiserar de mål som regeringen tidigare beslutat om.

Utöver målen som återfinns i den nationella digitaliseringsstrategin innehåller den lokala digitaliseringsstrategin även andra områden som är viktiga för utbildningsnämndens verksamheter i Kalix kommun. Dessa områden är: digitala nationella prov, digital säkerhet, digitaliseringens påverkan på barn och elevers hälsa samt digital infrastruktur och likvärdig tillgång på digitala verktyg.

#### **Jämställdhetsanalys**

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

#### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2022-04-28 § 45.  
Tjänsteskrivelse - Digitaliseringsstrategi för utbildningsnämndens verksamheter.  
Digitaliseringsstrategi för utbildningsnämndens verksamheter.

#### **Protokollsutdrag skickas till**

Skolchefen  
Grundskolechefen  
Samtliga rektorer  
Verksamhetsutvecklare



## Utbildningsnämnden

§ 47

Dnr 2022-00063 60

### Skolskjutsregler läsåret 2022-2023 - Revidering

#### Utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar godkänna följande revidering i skolskjutsregler för läsåret 2022-2023 under avsnittet 5.3 som avser extra utrustning:

*"Det är föräldrarnas ansvar att ta till exempel skidor till skolan. Trafikbolaget har inte skyldighet att ta med extra utrustning. Det kan vara möjligt i några enstaka tillfällen men det är transportören som avgör om det är möjligt beroende på fordonstyp".*

#### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har i tidigare skede beslutat att fastställa skolskjutsregler inför varje nytt läsår. Inför läsåret 2022-2023 har texten delvis justerats under avsnittet 5.3 Extra utrustning

#### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2022-04-28 § 47.  
Tjänsteskrivelse - Revidering av skolskjutsregler läsåret 2022-23.  
Skolskjutsregler reviderad 2022-05-13.

#### Protokollsutdrag skickas till

Skolskjutshandläggare  
Rektorer



Utbildningsnämnden

§ 48

Dnr 2022-00077 60

**Tillämpningsregler för barnomsorg - Revidering**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna revidering av dokumentet "Taxa och tillämpningsregler förskola".

**Sammanfattning av ärendet**

Tillämpningsregler för barnomsorg har reviderats. Framförallt är det tillämpningen av förtursreglerna som reviderats i dokumentet.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottets protokoll 2022-04-28 § 48

Tjänsteskrivelse - förturer

Tillämpningsregler 2022

**Protokollsutdrag skickas till**

Skolchefen

Förskolechefen

Barnomsorgshandläggare



## Utbildningsnämnden

§ 49

Dnr 2022-00059 60

**Revisionsrapport - Grundläggande granskning av utbildningsnämnden år 2021****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av revisionsrapporten och lägger den till handlingarna med följande svar till revisorerna utifrån deras rekommendationer:

*Gällande verksamhetsmässiga mål följs dessa upp i det obligatoriska systematiska kvalitetsarbetet som görs i verktyget Stratsys. Indikatorerna som ligger till grund för måluppfyllelsen mot Fullmäktiges mål, mäts och redovisas 1 ggr/år enligt officiella siffror från databasen Kolada. Från statligt håll finns inte krav på verksamhetsplan, allt utgår från det systematiska kvalitetsarbetet för alla verksamheter där utbildningsnämnden är ansvarig. Åtgärder för att nå högre måluppfyllelse finns beskrivna i Stratsys, kvalitetsarbete för verksamheterna, detta redovisas för nämnden 2 ggr/år och i normalfallet genomförs även så kallade dialogdagar med Utbildningsnämnden där kvalité diskuteras.*

*På grund av att Djuptjärnsskolan var tvungen att tillfälligt flytta hela sin verksamhet till andra fastigheter så tillkom oförutsedda kostnader för skolskjutsar.*

**Sammanfattning av ärendet**

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser och nämnder.

Kommunstyrelsen och nämnderna ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

**Syfte och revisionsfrågor**

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag till uttalande i revisionsberättelse. Följande övergripande revisionsfråga ska besvaras:

- Har utbildningsnämndens förvaltning skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll?

Granskningen omfattar följande granskningsområden:

1. Styrning, kontroll och åtgärder.
2. Måluppfyllelse för verksamheten.
3. Måluppfyllelse för ekonomin.



## Utbildningsnämnden

Grundläggande granskning, utbildningsnämnden, 2021  
Följande övergripande revisionsfråga har besvarats:

- Har utbildningsnämnden förvaltning skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll?

•

Sammanfattande revisionell bedömning är att:

- Utbildningsnämnden inte helt har säkerställt att dess förvaltning utförts på ett ändamålsenligt sätt under år 2021.
- Utbildningsnämnden inte helt har säkerställt att dess förvaltning skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2021.
- Utbildningsnämnden i allt väsentligt har säkerställt att den interna kontrollen inom granskade områden har varit tillräcklig under år 2021.

Med utgångspunkt i ovanstående bedömning lämnar revisorerna följande rekommendationer:

- Att säkerställa en prognos av måluppfyllelse vid framtida delårsrapporter för att nämnden ska kunna skapa sig en uppfattning av utfall för helåret och kunna vidta ev. åtgärder vid behov för att uppnå de verksamhetsmässiga målen.
- Att prognostisera utfall för verksamhetsmålen är en väsentlig del av nämndens möjlighet till löpande styrning av sin verksamhet. Vår uppfattning är att nämnden utifrån en kvalificerad analys bör kunna uttala prognos för måluppfyllelse löpande under året på basis av den verksamhet som bedrivs.
- Att vidta åtgärder för att nå de verksamhetsmässiga målen.

### Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2022-04-28 § 49.

Tjänsteskrivelse - Revisionsrapport Grundläggande granskning av utbildningsnämnden år 2021.

Revisionsrapport - Grundläggande granskning av utbildningsnämnden år 2021.

### Protokollsutdrag skickas till

Kalix kommun revisorer



Utbildningsnämnden

§ 50

Dnr 2022-00061 612

**Sökande till gymnasieskolan 2022-2023 efter avslutad omvalsperiod - Redovisning**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen av sökande till gymnasieskolan efter avslutad omvalsperiod inför läsåret 2022-2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Sökande som är folkbokförda i Kalix och Överkalix har möjlighet att under perioden 18 april - 5 maj 2022 korrigera sin ansökan inför den slutliga antagningen sista veckan i juni.

Vid kommande nämnd den 13 maj redovisas de ändringar som skett. Redovisning visar inte på några drastiska förändringar av sökbilden efter omvalsperioden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Redovisning av sökande efter avslutad omvalsperiod.





## Utbildningsnämnden

§ 51

Dnr 2022-00088 612

### **Inköp av minibuss till Naturbruksprogrammet - Behovsanalys**

#### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar godkänna nedanstående behovsanalys för inköp av ny minibuss till Naturbruksprogrammet och beslutar samtidigt att anta offert från Bildahl enligt bilaga 1 och Naturbruksprogrammets önskemål.

#### **Behovsanalys**

Typ av fordon

- För att vara så användbar som möjligt måste modellen ha plats för 8 passagerare plus förare samt ha ett stort lastutrymme.
- Fyrhjulsdraft.
- Dragkrok.
- I övrigt utrustad enligt kraven "Riktlinjer för fordon i Kalix kommun".

#### **Bilpool**

Kalix Naturbruksgymnasium har en bilpool där minibussarna inte bara nyttjas av Naturbruksprogrammet utan även bland övrig verksamhet vid Furuheadsskolan.

#### **Andra färdmedel**

Verksamhetens behov och utnyttjande av fordon kräver tillgång till egna fordon, det finns inga andra färdmedel som fungerar för vår verksamhet. Fordon måste på grund av säkerheten för lärare och elever alltid finnas tillgängliga på plats i skogen under hela dagen. Verksamheten arbetar med små grupper på grund av säkerhet vid trädfällning etc vilket också innebär att elever arbetar på olika platser med avverkningar.

#### **Miljö- och säkerhetskrav**

##### **Drivmedel**

I prioriteringslistan för Kalix kommuns riktlinjer då det gäller val av fordon står det att första alternativet ska vara el, biogas eller vätgas. I dagsläget finns det inte ett lämpligt fordon som täcker vårt behov inom denna kategori och därför måste vi se på fordon i den andra kategorin enligt prioriteringslistan; fordon med andra förnybara drivmedel. Specifikt fordon som kan köras på HVO100 som är ett fossilfritt och förnybart drivmedel vilket ger mindre klimatavtryck än traditionell diesel.

HVO100 kan för närvarande tankas på OKQ8 här i Kalix, både vid den bemannade och obemannade stationen. Tillgången till detta drivmedel är i dagsläget bra i Kalix. Vad framtiden bär med sig är svårt att säga om men efterfrågan efter dessa drivmedel kommer troligtvis öka vilket i sin tur tryggar tillgången.



## Utbildningsnämnden

### Säkerhet och drivlina

Vår verksamhet kräver fyrhjulsdrift på grund av följande orsaker:

- Säkerheten för både lärare och elever. En fyrhjulsdriven bil är betydligt mer kursstabil efter spåriga skogsbilvägar och landsvägar.
- Framkomlighet på "dåliga" skogsbilvägar som ibland är dåligt plogade vintertid.
- Framkomlighet med påkopplad släpvagn. Ofta ska röj- och motorsågar med ut till skogen, dessa transporteras alltid på en släpvagn.

### Sammanfattning av ärendet

Naturbruksprogrammet är i behov av att förnya fordonsparken till verksamheten varpå en behovsanalys är nödvändig och ska godkännas av nämnden. Två offerter för inköp av minibuss till

Naturbruksprogrammet har inkommit.

Offert enligt bilaga 1 från BilDahl modell Mercedes Vito och bilaga 2 från Strömbergs Bil modell Volkswagen Caravelle. Naturbruksprogrammet förordar att offert bilaga 1 antas.

### Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Behovsanalys för köp av minibuss till Naturbruksprogrammet.

Genomförd behovsanalys från Naturbruksprogrammet.

### Protokollsutdrag skickas till

Skolchefen

Rektor för Naturbruksprogrammet

Berörd personal



Utbildningsnämnden

§ 52

Dnr 2022-00067 60

**Elevhälsosamtalen i grundskolan och gymnasieskolan  
- Redovisning**

**Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen av elevhälsosamtalen som berör elever i grundskolan och gymnasieskolan.

**Sammanfattning av ärendet**

Varje år genomför skolsköterskor hälsosamtal med elever i grundskolan och gymnasiet. Resultaten av dessa samtal sammanställs till en rapport.

Undersökningen är ett led i länets folkhälsoarbete. Den används som kunskaps- och beslutsunderlag för berörda aktörer, politiker och andra makthavare, och ger en unik möjlighet att följa utvecklingen av hälsa hos barn i Norrbotten, dess kommuner och skolor.



## Utbildningsnämnden

§ 53

Dnr 2022-00066 60

**Ansökan om längre vistelse utomlands för elev i grundskolan som omfattas av skolplikt****Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att skolplikten upphör för eleverna xxxxx, Näsbysskolan klass x och xxxxx, Manhemsskolan klass x under den tid som dessa varaktigt vistas utomlands läsåret 2022-2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Vårdnadshavarna till eleverna xxxxxxx, Näsbysskolan klass x och xxxxxx, Manhemsskolan klass x har inkommit med en anmälan om längre utlandsvistelse på 12 månader för en seglarresa i Europa och Karibien. Med anledning av detta har en utredning om skolplikt genomförts. Denna utredning visar att skolplikten i det aktuella fallet upphör under den tid familjen vistas utomlands då vistelsen är att betrakta som varaktig. Vårdnadshavarna har styrkt att familjen är tillbaka i hemkommunen till läsårsstart augusti 2023.

Utredningen visar att Barn som är bosatta i Sverige har enligt skollagen (2010:800) skolplikt och rätt till utbildning (7 kap. 2§ skollagen). Det innebär således att barn som står under skolplikt är skyldig att delta i utbildning (7 kap. 17§ första stycket skollagen). Den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn ska se till att barnet fullgör sin skolplikt. Om familjen flyttar utomlands permanent, och därmed inte längre är folkbokförd i landet, upphör skolplikten. Skolplikten upphör även i de fall då barnet fortfarande är folkbokfört i landet men där hemkommunen bedömer att barnet varaktigt vistas utomlands (jfr mål 6422-2001 Kammarrätten i Stockholm).

I de fall vårdnadshavare ansöker om upphörande av skolplikt för varaktig utlandsvistelse så ska längden på utlandsvistelsen omfatta minst sex månader vilket innebär att eleven skrivs ut från nuvarande skola. Gäller utlandsvistelsen mer än ett år skall vårdnadshavarna anmäla detta till Skatteverket. Hemkommunen måste således fatta ett beslut om barnet ska fullgöra skolplikten på annat sätt eller om förhållandena är sådana att utlandsvistelsen medför att barnet vistas utomlands så länge att skolplikten upphör.

**Återvändandet till skolan**

Barnet har rätt till utbildning som alla andra elever om/när det kommer tillbaka till Sverige (7 kap. 15§ skollagen; prop. 2009/10:165, s. 343). Eleven är per automatik inte garanterad plats i samma skola eller klass med elever i samma ålder som barnet är. Varje ärende prövas individuellt vid återkomst till hemkommunen.



## Utbildningsnämnden

### Fullgöra skolplikten på annat sätt

Det finns, under vissa omständigheter, möjlighet att under utlandsvistelsen låta barnet fullgöra skolplikten på annat sätt, exempelvis vid internationell skola. För att detta ska kunna godkännas krävs att den alternativa utbildningen framstår som ett fullgott alternativ till utbildningen i svensk grundskola samt att hemkommunen ska ha möjlighet till god insyn i den alternativa verksamheten. Rätten att fullgöra skolplikten på annat sätt regleras i 24 kap. 23-25 §§ skollagen och ett godkännande om att fullgöra skolplikten på annat sätt gäller i upp till ett år. Ett beslut om att få fullgöra skolplikten på annat sätt innebär att Kalix kommuns ansvar för att finansiera utbildningen helt upphör och det är därför inte möjligt att flytta med skolpengen utomlands. I detta ärende har inte något fullgott alternativ till utbildning inom svensk grundskola presenterats. Ej heller kan hemkommunen anses ha en god insyn i den sysselsättning vårdnadshavarna redogjort för.

### Varaktig vistelse utomlands – skolplikten upphör

Om familjen flyttar utomlands permanent, och därmed inte längre är folkbokförd i landet, upphör skolplikten. Skolplikten upphör även i de fall då barnet fortfarande är folkbokfört i landet men där hemkommunen bedömer att barnet varaktigt vistas utomlands (jfr mål 6422-2001 Kammarrätten i Stockholm). När skolplikten upphör på grund av varaktig vistelse i utlandet upphör även hemkommunens ansvar för att skolplikten fullgörs enligt 7 kap. 2 § skollagen samt ansvaret för att finansiera elevens utbildning. Vid bedömning om en bosättning i annat land är varaktig är de faktiska förhållandena avgörande. Det är inte möjligt att generellt ange en viss minsta tid för att bosättningen i utlandet ska anses varaktig, men en tumregel kan vara 6-12 månader (jfr mål 6422-2001 Kammarrätten i Stockholm).

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2022-04-28 § 46

Tjänsteskrivelse - Skolpliktsutredning.

Ansökan om längre vistelse utomlands för elever i grundskolan som omfattas av skolplikt.

DOM från Kammarrätten Mål nr 6422-2001.

### Protokollsutdrag skickas till

Vårdnadshavarna till berörda elever

Grundskolechef



## Utbildningsnämnden

§ 54

Dnr 2022-00069 60

### Arbetsmiljö - Rapport

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner rapport vad gäller arbetsmiljön.

#### Sammanfattning av ärendet

Skolchefen lämnar löpande rapporter till nämnden vad gäller arbetsmiljöfrågor som tillkommit efter föregående nämnd.

- Vid dagens nämnd informerar skolchefen om svårigheter med att rekrytera vikarier till förskolan och grundskolan då sjukfrånvaron fortfarande är hög.



## Utbildningsnämnden

§ 55

Dnr 2022-00068 60

### Redovisning av ärenden angående skolplikt och rätt till utbildning

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner redovisningen av tre inkomna skolpliktsanmälningar som gäller elever inskrivna tillhörande Innovitaskolan i Kalix.

#### Sammanfattning av ärendet

Skolchefen redovisar löpande till nämnden om ärenden som berör skolplikt och rätten till utbildning.

Varje vecka genomförs registerkontroll via administratör för att säkerställa att alla skolpliktiga elever i Kalix kommun har en skolplacering. I de fall det finns elever i Kalix kommun, som inte är placerade tas kontakt med rektor som placerat eleven. Två gånger/år skickar förvaltningsekonomen en lista på folkbokförda i Kalix kommun som är placerade på skolor i andra kommuner och skolchefen kontrollerar att dessa elever uppfyller skolplikten.

#### Beslutsunderlag

Redovisning av skolplikt och rätten till utbildning enligt Skollagen kapitel 7.

#### Protokollsutdrag skickas till

Skolchefen



## Utbildningsnämnden

§ 56

Dnr 2022-00070 60

### Kränkande behandlingar - Rapport

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner rapport vad gäller kränkande behandlingar.

#### Sammanfattning av ärendet

Skolchefen lämnar löpande rapporter till nämnden om kränkande behandlingar som tillkommit efter föregående nämnd.

- Vid dagens nämnd informerar skolchefen om elever i låg- och mellanstadiet som tillfälligt krävt undervisning på annan plats.





## Utbildningsnämnden

§ 57

Dnr 2022-00071 60

### Synpunkter och klagomål - Rapport

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner rapport vad gäller inkomna synpunkter och klagomål.

#### Sammanfattning av ärendet

Skolchefen rapporterar löpande till nämnden om inkomna synpunkter och klagomål som tillkommit efter föregående nämnd.

- Vid dagens nämnd rapporterar skolchefen om inkomna synpunkter på gymnasieskolans bedömning vid beviljande av ledighet.



## Utbildningsnämnden

§ 58

Dnr 2022-00072 60

### Information

#### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av och godkänner informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden informeras om följande:

- Påminnelse om dialogdag onsdag 1 juni 08:30 - 16:00 i Folkets Hus, Bergön.
- Hög beläggning och efterfrågan av förskoleplatser i Töre.
- Alternativa lokaler i Töre/Morjärvsområdet för barnomsorg är under utredning.
- Ökat elevantal i Töreskolan.
- Furuhedsskolans F-hus drabbas av kraftigt höjda priser inför kommande anbudsförfarande vilket kan påverka byggnadsstarten.
- Önskemål att en stående punkt läggs in i ärendelistan framledes för löpande information om F-huset vid Furuhedsskolan.
- Elev vid Naturbruksgymnasiet är uttagen till SM i körning med skotare.
- Nya rekryteringar är aktuella av rektorer i grundskolan.
- Två behöriga Matematik-NO-lärare har rekryterats till Manhemsskolan.
- Lägesrapport om flyktingar från Ukraina till Kalix kommun.