



KALIX KOMMUN

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 1(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

**Kommunstyrelsen**

Plats och tid Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, måndagen den 22 mars 2021 kl 09:00-15:30

Beslutande	Tommy Nilsson (S), ordf Jan Nilsson (S) Katarina Burman (V) Sven Nordlund (MP) Anna-Lena Larsson (S) Erik Söderlund (S) Maud Lundbäck (S) Jimmy Väyrynen (M) Catarina Nordin (M) Anders Nordqvist (M) Henrik Eriksson (C) Rickard Mohss (L) Susanne Darengren (SD)	<b>Närvarande ersättare</b> Martin Östling (MP) Viktoria Wikström (S) Ethel Björkman (S) Kjell Norrbin (S) Linda Frohm (M), §§ 44-68 Linus Häggström (M) Mika Rälsänen (KXP) Inga-Lis Samuelsson (C) Tomas Johsund (L) Kristina Karlsson (SD)
------------	--	---

Övriga närvarande	Nämndsekreterare, Maria Kruukka Olsson Nämndsekreterare Helena Landström Kommundirektör Maria S Henriksson Ekonomichef Jeanette Larsson Sandra Nilsson, plan- och projektplanerare, § 44 Stefan Widstrand, § 44
-------------------	--

Ajournering § 69 kl 14.20-14.30, 14.45-14.50

Justerare Maud Lundbäck (S) och Anders Nordqvist (M)

Justeringsplats och tid Förvaltningsbyggnaden, måndagen den 29 mars 2021

Underskrifter			
Sekreterare	Helena Landström	Paragrafer	§§ 44-75
Ordförande	Tommy Nilsson		
Justerare	Maud Lundbäck	Anders Nordqvist	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-03-22

Datum då anslaget sätts upp	2021-03-29	Datum då anslaget tas ned	2021-04-20
-----------------------------	------------	---------------------------	------------

Förvaringsplats för protokollet Stab Kansliet

Underskrift Helena Landström

Justerandes sign \_\_\_\_\_ Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_



KALIX KOMMUN

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 2(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

**Kommunstyrelsen**

**Ärendelista**

§ 44	Information/utbildning angående möjligheter för besöksnäringen .....	4
§ 45	Upprop .....	5
§ 46	Val av justerare.....	6
§ 47	Godkännande av ärendelista .....	7
§ 48	Dnr 2021-00077 Meddelanden ks 21-03-22 .....	8
§ 49	Redovisning av delegerade ärenden .....	11
§ 50	Dnr 2020-00411 00 Revisionsrapport - näringslivsinsatser med fokus på besöksnäringen .....	12
§ 51	Dnr 2021-00108 101 Miljöpris 2020 .....	14
§ 52	Dnr 2021-00052 101 Omorganisering inom säkerhetsorganisationen.....	18
§ 53	Dnr 2021-00073 04 Månadsrapport 2021 - kommunstyrelsen.....	19
§ 54	Dnr 2021-00072 04 Månadsrapport 2021 - kommunen.....	21
§ 55	Dnr 2021-00134 04 Budgetprocess och omvärldsbevakning under 2021 avseende budget 2022....	22
§ 56	Dnr 2021-00082 04 Årsredovisning samt sammanställd redovisning för kommunen och de kommunala bolagen/stiftelsen av 2020 års verksamhet.....	24
§ 57	Dnr 2020-00550 101 Kommunens internkontrollplan 2020 - uppföljning .....	25
§ 58	Dnr 2021-00128 04 Stödåtgärder till medborgare med syfte att minska negativa konsekvenser orsakade av pandemin (Covid-19) - tilläggsbudget.....	28
§ 59	Dnr 2021-00129 04 Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar .....	30
§ 60	Dnr 2021-00130 04 Ungdomsfonden 2021 - tilläggsbudget samt revidering av regler för ungdomsfonden.....	31
§ 61	Dnr 2018-00382 00 Kategoristyrning - pilotprojekt inom kategorin Fordon .....	33
§ 62	Dnr 2021-00126 101 Riktlinjer för fordon i Kalix kommun.....	38

Justerandes sign \_\_\_\_\_ Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 3(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 63	Dnr 2020-00432 101 Miljöplan - nämndernas uppföljning av handlingsplan .....	39
§ 64	Dnr 2021-00105 101 Flaggpolicy för Kalix kommun .....	40
§ 65	Dnr 2021-00094 101 ANDT-plan för Kalix kommun (Alkohol, Narkotika, Dopning och Tobak) .....	44
§ 66	Dnr 2021-00117 14 Utvecklingsplan för besöksnäring i Kalix kommun .....	45
§ 67	Dnr 2020-00513 101 Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda - intyg för förlorad arbetsinkomst 47	
§ 68	Dnr 2021-00104 301 Hantering av kommunala småbåtshamnar.....	49
§ 69	Dnr 2020-00380 101 Exploatering av tomter för villabebyggelse.....	51
§ 70	Dnr 2020-00437 28 Reviderat portionspris vid kostorganisationens restauranger .....	58
§ 71	Dnr 2021-00127 101 Översyn av strandskyddsbestämmelserna - remiss .....	59
§ 72	Dnr 2021-00125 101 Avsiktsförklaring - Modellområde Kalix Sjukvårdsområde.....	60
§ 73	Dnr 2020-00409 103 Motionssvar - Samordnad varudistribution -miljövänligt och ekonomiskt.....	61
§ 74	Dnr 2020-00507 103 Motionssvar - "visseblåsare" .....	65
§ 75	Information medfinansiering av Spira Mare 2021-2022.....	67



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 4(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 44

**Information/utbildning angående möjligheter för besöksnäringen**

Vid dagens sammanträde lämnas följande information:

Information/utbildning angående möjligheter för besöksnäringen i Kalix.

Informationen föranleder inte till särskilt beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida  
5(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 45

**Upprop**

Ordförande Tommy Nilsson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida  
6(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 46

**Val av justerare**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar utse Maud Lundbäck (S) och Anders Nordqvist (M) att justera dagens protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 7(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 47

### Godkännande av ärendelista

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde med följande ändring:

Rubrik punkt 23 ändras till; Utvecklingsplan för besöksnäringen i Kalix kommun.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 8(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 48

Dnr 2021-00077

### Meddelanden

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1  
Sveriges kommuner och regioners cirkulär 21:11 – Internräntan föreslås för år 2022 att vara 1 procent. Det är en sänkning med 0,25 procentenheter jämfört med den föreslagna internräntan år 2021 som är 1,25 procent. Den föreslagna internräntan bygger på kommunsektorns egna upplåningskostnader.
- 2  
Nyhetsbrev från Region Norrbotten som meddelar bl a att Regionala Nyheter byter namn till Utveckla Norrbotten.
- 3  
Dnr 2020-00404  
Socialstyrelsen har den 15 februari 2021, beslutat bevilja Kalix kommun statsbidrag för regioner och kommuner (omgång 2) att ekonomiskt stödja verksamheter inom hälso- och sjukvård respektive socialtjänst till följd av sjukdomen covid-19 med kostnader för sammanlagt 2 016 169 kr samt kommunens återrapport av 2020 års statsbidrag.
- 4  
Dnr 2020-00541  
Förvaltningsrätten i Luleås beslut den 15 februari 2021, Överprövning enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling LOU. Förvaltningsrätten avvisar Spintr AB:s ansökan om överprövning samt Kammarrätten i Sundsvalls protokoll, den 26 februari 2021, i mål nr 578-21. Spintr AB:s yrkar att Kalix kommun inte får ingå avtal i upphandlingen Intranät 2020 (dnr 2020-00400) innan något annat har bestämts. Kammarrätten avslår yrkandet.
- 5  
Dnr 2021-00034  
Kommittén Demokratin 100 år, Kalix kommuns diplom/deklaration för en stark demokrati.
- 6  
Dnr 2021-00097  
Uppföljning av ägardirektiv Energikontor Norr för tiden januari-december 2020.
- 7  
Dnr 2021-00098  
Befolkningsstatistik från SCB den 22 februari 2021, där Kalix minskar i befolkningen till 15 812.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 9(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

- 8 Dnr 2020-00377  
Fritids- och kulturnämnden har den 18 februari 2021, beslutat godkänna beredningsförslaget på fördelning av stödet till föreningslivet med anledning av covid-19 enligt bilaga.
- 9  
Sveriges kommuner och regioners cirkulär 21:12 – Budgetförutsättningar för åren 2021–2024.
- 10 Dnr 2021-00110  
Protokoll/minnesanteckningar Norrbotniabanegruppen styrgruppsmöte 85 och 86 samt dagordning till styrgruppsmöte den 18 februari 2021.
- 11 Dnr 2021-00111  
Från länsstyrelsen utlysning av § 37-medel – Insatser som syftar till att skapa beredskap och tillräcklig mottagningskapacitet för nyanlända och ensamkommande barn med stöd av ersättning enligt förordningen (2010:1122).
- 12 Dnr 2021-00041  
Från SCB Medborgaundersökning Kalix 2020.
- 13 Dnr 2021-00040  
Kommunens kvalitet i korthet (KKIK), kommunspecifik rapport 2020.
- 14 Dnr 2021-00102  
Från Telia Company inkommen skrivelse den 24 februari 2021, med lista över kommuner och områden där kopparnätet stängs 31 mars 2022.
- 15 Dnr 2021-00124  
Avsiktsförklaring - Tidigareläggning av elledning mellan Letsi/Messaure och Svartbyn för fortsatt hållbar samhällsutveckling.
- 16 Dnr 2020-00369  
Förvaltningsrättens dom den 5 mars 2021, i mål nr 1449-20. Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725) över kommunfullmäktiges beslut den 15 juni 2020, § 93, Revidering av arbetsordning för kommunala samrådsorgan gällande rådet för nationella minoritetsspråk. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
- 17 Dnr 2020-00364  
Förvaltningsrättens dom den 5 mars 2021, i mål nr 1450-20. Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725) över kommunfullmäktiges beslut den 15 juni 2020, § 94, Riktlinjer för arbetet med nationella minoriteter. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
- 18 Dnr 2020-00573  
Förvaltningsrättens dom den 5 mars 2021, i mål nr 2635-20. Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725) över kommunfullmäktiges beslut den 23 november 2020, § 196, Bostadsbyggande 2018 – förlängande av genomförandetid 2020-2023. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 10(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

- 19 Dnr 2020-00424  
Förvaltningsrättens dom den 17 mars 2021, i mål nr 1972-20. Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725) över kommunstyrelsens ordförande beslut den 1 september 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning, att krisledningsnämndens verksamhet skulle upphöra. Delegationsbeslutet redovisades vid sammanträde den 14 september 2020. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 49

**Redovisning av delegerade ärenden****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-6.

**Beskrivning av ärendet**

Till stab kansli har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Stab kansli meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 1 mars 2021, §§ 8-17.

4

Dnr 2021-00099

Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4. 1 - Framställningar till yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m - beslutar Tommy Nilsson, kommunstyrelsens ordförande den 23 februari 2021, att kommunstyrelsen inte har någon erinran över förslag till ny detaljplan för Kalix Värmeverk, Näsbyn 28:5 och del av 28:2.

5

Kansliansvarig Thomas Johansson har med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 6.1 – Yttrande om antagande av hemvärnsmän – yttrat sig i ärenden Dnr 2021-00136, 2021-00137 och Dnr 2021-00138.

6

Dnr 2021-00143

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande har med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 13.1 Beslut i brådskande ärenden, beslutat utse kontaktperson som beslutar om registerkontroll. (OSL 15:2).



§ 50

Dnr 2020-00411 00

**Revisionsrapport - näringslivsinsatser med fokus på besöksnäringen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar anta nedanstående yttrande över revisionsrapporten – Näringslivsinsatser med fokus på besöksnäringen samt överlämnar ärendet för vidare handläggning till kommunstyrelsens utvecklingsutskott.

**Beskrivning av ärendet**

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 4 februari 2021, att de förtroendevalda revisorerna i Kalix kommun har genomfört en granskning av näringslivsinsatser med fokus på besöksnäringen. Granskningen har syftat till att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig styrning avseende insatser för besöksnäringens utveckling samt om styrelsen har en tillräcklig intern kontroll inom området. I granskningen har de biträtts av sakkunniga från PwC.

Deras samlade bedömning är att kommunstyrelsen och dess utvecklingsutskott:

- Delvis säkerställer en ändamålsenlig styrning avseende insatser för besöksnäringens utveckling, samt att den interna kontrollen inom området delvis är tillräcklig.
- Utifrån genomförd granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att: Se över och vid behov tydliggöra ansvarsfördelning och tillämpning avseende turistiska satsningar mellan styrelsen och fritids- och kulturnämnden.
- Ta initiativ till en mer kontinuerlig och systematiserad dialog med besöksnäringen i kommunen för att ex-vis utvärdera genomförda satsningar och föregående säsonger samt för att planera kommande insatser.
- Tydliggöra vilka analyser som görs utifrån de underlag som tas fram i syfte att styra kommunens insatser till de behov som kopplat till besöksnäringen bedöms vara mest angelägna.
- Tydliggöra vilken återrapportering och uppföljning styrelsen respektive utvecklingsutskottet önskar erhålla avseende dels näringslivsarbetet i sin helhet och dels med fokus på besöksnäringen.

**Kommunstyrelsens yttrande**

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionsrapporten och delar den samlade bedömningen. I en liten organisation som dessutom arbetar projektinriktat med stödmedel, med alla krav som det för med sig, är det alltid en övervägning mellan administrativt arbete och ett mer utåtriktat arbete. Återrapportering till utvecklingsutskottet och Kommunstyrelsen ska ske regelbundet enligt fastställda rutiner vilket så också sker. Utvecklingsutskottet/kommunstyrelsen bör ta ställning till om en särskild plan ska tas fram.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 13(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

Kommunstyrelsen delar uppfattningen att det funnits en viss fortsatt otydlighet i ansvarsfördelningen mellan utvecklingsutskottet och fritids- och kulturnämnden men att detta uppmärksammats och att själva beslutet om överförande av medel från Kommunstyrelsen också kompletterats med förtydligandet om att ansvar och befogenheter för uppdraget övergått till fritids- och kulturnämnden. Dock återstår ett krav på regelbunden återrapportering från Fritids- och kulturnämnden till utvecklingsutskottet vilket också sker regelbundet angående såväl Sommarfesten som Folkets Hus verksamheter.

Utvecklingsutskottets uppgifter och beslutsbefogenheter är kortfattat beskrivet i kommunstyrelsens reglemente. Däremot finns utvecklingsutskottets befogenheter definierade i Kommunstyrelsens delegationsordning. Kommunstyrelsen bör ta ställning till om utvecklingsutskottets uppdrag och befogenheter behöver förtydligas i kommunstyrelsens reglemente och lyftas till kommunfullmäktige för beslut.

### Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 4 februari 2021.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 13/21.

### Protokollsutdrag skickas till

Revisorerna  
Fritids- och kulturnämnden  
Utvecklingsenheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 14(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 51

Dnr 2021-00108 101

### Miljöpris 2020

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar ge miljöpris 2020, på 3 000 kr till Malören Lodge med följande motivering; – Hela deras verksamhet är i samspel med natur och miljö. Priset delas ut på kommunfullmäktiges sammanträde den 12 april 2021.

#### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 16 februari 2021, § 28, att kommunstyrelsen har den 30 mars 1998, beslutat inrätta ett miljöpris på 3 000 kr för årlig utdelning. Initiativet till inrättande av miljöpris togs av Kalix Naturskyddsförening.

Miljöpriset ska utdelas i enlighet med följande regler;

"Miljöpriset avser att stödja och uppmuntra enskilda personer, företag, organisationer etc. som är verksamma inom kommunen och som på ett framträdande sätt under året arbetat med miljövärdsfrämjande och kretsloppsanpassade åtgärder. Med miljövärdsfrämjande åtgärder avses här dels miljöskydd dvs. skydd för den yttre miljön mot negativ påverkan (av vatten, mark och luft, inkl. buller) och dels naturvård dvs. bevarande, hänsynstagande, skötsel och restaurering av naturmiljön".

Samhällsbyggnadsnämnden har efter annonsering om priset fått nedanstående förslag med motiveringar till lämpliga kandidater till miljöpriset för 2020;

**Malören Lodge** har fått 5 st nomineringar med följande motiveringar;

"Hela deras verksamhet är i samspel med natur och miljö. Anläggningen/lodge och naturreservat Malören är omgiven av vatten mitt ute i Bottenviken.

Förutsättningarna att vistas där bygger på samspel mellan natur och människor. Årstid, väder och vind skapar olika förutsättningar för vistelse och aktivitet. Den som vistas på Malören lodge upplever djur och naturlivets växlingar och involveras mångsidigt i hela kretsloppet både praktisk, kulturellt och emotionellt. Logen erbjuder en spännande och levande miljö på många plan. Historiens vingslag och ny teknik i Malören lodge lär oss genom upplevelse och aktivitet betydelsen om miljöns värde i ett av landets häftigaste naturreservat."

"Jag röstar på Malören Lodge för att det är ett företag som satsar på miljön.

Företaget har satsat stora pengar på en solcellsanläggning för att minska koldioxidutsläpp. De använder ekologiska produkter. Inredningen är vackert dekorerad med återvunnet material från ön"

"Jag vill rösta på Malören Lodge till miljöpriset, för att de satsar på en solcellsanläggning 3 mil ute i havet. Att prioritera hållbarhet med nya investeringar gör att Malören Lodge förtjänar detta miljöpris!"

"Malören Lodge (Hanna och Patrik Engström). Framförallt eftersom de har installerat en solcellsanläggning och med det blir självförsörjande på el. Minskar koldioxidutsläpp med 400 kg/år. De har ett genomgående miljötänk med hela deras verksamhet. Erbjuder ekologiska spaprodukter samt lokalt producerad och vegetarisk mat. De har sopsortering med komposttunna samt initiativ för gäster att delta i #ettskräpomedagen eller #trashtag. De har en investering framför sig 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 15(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

Ny båt med miljövänlig båtmotor (100% förnybart och fossilfritt dieseldrivmedel). Jag tycker att det är fantastiskt att de som verkar på ett naturreservat verkligen jobbar för så liten miljöpåverkan som möjligt samtidigt som de öppnar upp för besök till denna fantastiska plats i Kalix"

"Jag vill nominera Malören Lodge till miljöpriset för att de är ett miljövänligt företag. De har inventerat i en solcellsanläggning förra sommaren för att minska koldioxidutsläpp. De har också en noggrann källsortering och uppmanar gästerna att delta i #ettskräpomedagen för att bidra till en renare miljö både på ön och i havet. De har även miljövänliga förbränningstoalletter som inte är beroende av el. Den vedeldade bastun använder inte heller el, liksom de övriga torrdassen. Malören Lodge bedriver sin verksamhet i liten skala och med minsta möjliga påverkan på miljön. Detta för att bevara natur- och fågellivet på bästa sätt ute på naturreservatet Malören"

**Lena Lundbäck** med följande motivering; "Hon driver sedan många år frisörverksamhet och som ekofrisör säkert de senaste 10 åren. Den traditionella frisörbranschen handhar en mängd kemikalier vilka efter användning spolas ut orenat i vårt avlopp. Som ekofrisör har Lena frångått dessa kemikalier och använder ekologiska produkter. Hon använder t.ex. örtfärger i stället för kemiska färger som är såväl allergena som cancerogena. Hon försäljer även ekologiska hårvårdsprodukter. Hon är utbildad inom området och sprider gärna sitt kunnande inte minst på frisörutbildningar".

Kalix kommuns miljöpris år 1998 till 2020 med motiveringar:

1998 - Kalix kommuns första miljöpris gick till Olof Jonsson för det uthålliga arbete han lagt ned/lägger ned på att försöka bevara olika typer av vattendrag.

1999 - Karlsborgs förskola för att de på ett föredömligt och självständigt sätt arbetar med att öka miljömedvetenheten. Att de dessutom som enda dagis i kommunen har fått miljöcertifiering "Grön Flagg" kan ses som en garanti på detta. Roland Harr för sitt stora engagemang i miljöarbetet som miljöansvarig vid Kalix Sjukhus, men även för miljöarbete utanför jobbet.

2000 - Kerstin Rönnqvist som tilldelas priset för sin uthålliga, utåtriktade och initiativrika insats för att sprida kunskap om miljöfrågorna. Kerstin tilldelas också priset för ett imponerande arbete då det gällt att göra oss medvetna om att vi själva genom våra aktiva val vid inhandlandet av dagligvaror kan påverka våra affärsinnehavare till att erbjuda ett mer miljöanpassat sortiment.

2001- Gunnar Andersson som genom ett kunnigt, framsynt och omfattande arbete lyckats skapa en skogsmark med stora både natur och skogsbruksvärden. Georg Strömbäck för sitt arbete med att få fram en miljöanpassad markberedningsmaskin som är skonsam för naturen.

2002 - Servicecentrum i Övre Bygden ek förening för det arbete med samordnad service föreningen bedrivit under flera års tid och som bland annat medverkat till minskad bilkörning i glesbygden.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 16(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

2003 - Kjell Norrbin och Kristina Notsen för det mångsidiga miljöarbete de bedrivit som pionjärer för det ekologiskt hållbara samhället genom företagets verksamhet både vad gäller kravjordbruk och lokal förädling. Maria och Mikael Lundbäck för kunnighet och mångsidighet i ett naturnära och kravgodkänt jordbruk.

2004 - Centrumskolan i Kalix för att ett medvetet, uthålligt miljöarbete pågått under den senaste 5-årsperioden med certifiering av "Grön Flagg" till rektorsområdets tre enheter som ett av bevisen på framgång.

2005 - Bernt Selberg för att han under lång tid satsat tid och kraft på skydd av naturområden, bland annat biotoper för skyddsvärda djur- och växtarter. Bernt har också arbetat aktivt för det rörliga friluftslivet.

2006 - Billerud Karlsborg AB för investeringen i den nya turbinen, vilken innebär att de nästan är självförsörjande när det gäller energi. Detta ses som en mycket god och miljömedveten satsning.

2007 - Kustringen för att med tålmodigt, målmedvetet arbete med land, strand och vatten ha förenat kultur, tradition och miljötanke till ett långsiktigt ansvarstagande för "Ljusa-kustens" miljö.

2008 - Fiskgruppen för Kalix älv för sitt breda engagemang i diverse miljövårdsfrågor angående fisk och fiske i Kalix älv.

2009 - Ingen utdelning

2010 - Svartvikens Lantbruk, Östra Granträsk med följande motivering; "Här bedriver familjen Lindbäck Johan och Lotta en ekologisk mjölkgård sedan 2006. Där finns förutom ekologisk mjölk även ekologiskt kött, potatis, broccoli. Företaget är anslutet till ekoturismföreningen och här kan man boka in en semestervecka med Bed & Breakfast".

2011- Wallers grönsaker "För långsiktig inriktning på odling av lokalproducerade grönsaker för avsalu dels i gårdsbutik i Kalix-Nyborg och dels för leverans till Nordansmak, som sedan distribuerar vidare över landet".

2012 - Thore Alm med följande motivering; "Thore har under mycket lång tid varit en välkänd företrädare för naturvärden i Kalix. Thore har varit aktiv styrelsemedlem i Kalix Naturskyddsförening i nästan 60 år. Hans intresse har omfattat både naturmiljön och bebyggelsen i kommunen. Han är mycket kunnig i miljöfrågor och tillämpar dem i sitt vardagsliv genom att till exempel cykla året runt".

2013 - Restaurang Rody med följande motivering; "Restaurang Rody är en ledstjärna inom sin bransch genom sitt tydliga intresse för lokalproducerade råvaror och produkter och samarbete med lokala leverantörer. Rody slår inte bara ett slag för att minska miljöbelastningen genom att göra sina inköp lokalt, utan har också installerat ett värmsystem som till 90 % gör dem självförsörjande på uppvärmning".

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
17(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

2014 - Lena Lagerstam med följande motivering; "Har samlat och inspirerat människor omkring sig för att driva en kampanj mot det planerade kärnkraftverket i Pyhäjoki, Finland. Lena Lagerstam har organiserat och arbetat med genomförandet av opinionsbildningen runt Bottenviken. Olika aktiviteter mot byggandet av kärnkraftverket har genomförts lokalt tillsammans med ett flertal debattartiklar och insändare i media".

2015 - Elisabeth Öberg med följande motivering; "För hennes arbete med ekologisk odling".

2016 - Birgitta Landberg med följande motivering; "Birgitta har med sitt stora engagemang för naturfrågor ökat många kommuninvånarens intresse för natur och djurliv. Hon har utsetts till årets fågelskådare i Norrbotten år 2011 och fått pris för sin fågelmatning vid Flåsa kvarn, Gammelgården. Platsen har besökts av ornitologer och andra naturintresserade från hela Norrbotten".

2017 - Victor Lundbäck och Lova Göransdotter, med följande motivering; "De har i sitt jordbruk ställt om till ekologisk (kravmärkt) odling och djurhållning, dessutom iståndsatt marker som varit i dåligt skick. Deras miljövårdsfrämjande och kretsloppsanpassade verksamhet stämmer väl överens med kommunens miljöpolicy".

2018 - Borö Panna AB med följande motivering; "För att Boröpannan har tagit fram en isolering till sina ackumulatortankar, detta har resulterat i att man har klättrat upp till energiklass B-C. Detta bidrar till minskad energiförbrukning i samhället. Med denna nominering vill samhällsbyggnadsnämnden lyfta fram det positiva engagemang som personaler uppvisar".

2019 - Kalix Avfallsanläggning med följande motivering; "Alltid trevligt bemötande, glada och hjälpsamma, alltid tillgängliga. Genom sitt positiva bemötande gör de ett viktigt jobb som bidrar till en god miljö i Kalix".

Nämnden föreslår, att kommunstyrelsen beslutar ge miljöpris 2020, på 3 000 kr till Malören Lodge med följande motivering; - Hela deras verksamhet är i samspel med natur och miljö.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 8 februari 2021 Nomineringar  
Samhällsbyggnadsnämnden protokoll § 28/21.

### Protokollsutdrag skickas till

Malören Lodge  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Kommunfullmäktige  
Ekonomienheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
18(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 52

Dnr 2021-00052 101

### Omorganisering inom säkerhetsorganisationen

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om omorganisation inom säkerhetsorganisationen i enlighet med bifogad bilaga.

#### Beskrivning av ärendet

Säkerhetschef Patrik Fallström meddelar i tjänsteskrivelse den 28 januari 2021, att den nya säkerhetsorganisationen beslutades under 2019. Det har dock framkommit att det finns felaktigheter i nuvarande struktur i förhållande till lagstiftning.

Närmare bestämt Säkerhetsskyddsförordning (1996:633) som i sin 6 § meddelar att säkerhetsskyddschefen skall vara direkt underställd myndighetens högsta chef, i vårt fall kommundirektören. I den nuvarande strukturen är säkerhetsskyddschefen underställd chefen för säkerhetsenheten tillika säkerhetschefen.

För att inte skapa parallella strukturer inom säkerhetsorganisationen föreslås att befattningen säkerhetsskyddschef lyfts upp till chefen för säkerhetsenheten och nuvarande säkerhetsskyddschef erhåller befattningen biträdande säkerhetsskyddschef i enlighet med bifogad bilaga.

#### Beslutsunderlag

Säkerhetschef Patrik Fallströms tjänsteskrivelse den 28 januari 2021.  
Bilaga.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 14/21.  
MBL protokoll § 11 den 16 mars 2021.

#### Protokollsutdrag skickas till

Patrik Fallström, säkerhetschef  
Arbetsgivarenheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 53

Dnr 2021-00073 04

**Månadsrapport 2021 - kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporten för januari-februari 2021 till handlingarna.

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen perioden januari – februari 2021.

tkr	Årsbudget 2021	Prognostiserat utfall 2021	Budgetavvikel se
Kommunfullmäktige	2 073	2 073	0
Revision	1 260	1 260	0
Överförmyndare	1 741	1 741	0
Valnämnden	76	76	0
Kommunstyrelsen	17 550	17 550	0
Arbetsgivarenheten	12 601	12 601	0
Ekonomienheten	7 422	7 422	0
Kommundirektör	13 681	13 681	0
Näringslivsenheten	4 635	4 635	0
Säkerhetsenheten	1 558	1 558	0
Stab (Information, IT, Upphandling, Fordonssamordnare och Bilpool)	17 779	17 779	0
<b>Resultat</b>	<b>80 375</b>	<b>80 375</b>	<b>0</b>

**Helårsprognos:**

Vid den här tiden på året följer verksamheterna tilldelad budget enligt kommunstyrelsen fördelning från beslut i december 2020. Ingen helårsavvikelse kan ännu skönjas och prognostiseras kvarstå till slutet på året.

**Faktorer som kan påverka resultatet:**

Den pågående pandemin, smittspridningen av covid-19, påverkar fortfarande verksamheterna i allra högsta grad och på samma sätt som föregående år. Restriktioner och rekommendationer för att minska smittspridningen är likartade och verksamheternas arbete sker därför i stor utsträckning på distans och med hjälp av digitala mötesformer. Inköp av datorer, teknisk utrustning, mobiltelefoner, kameror osv. sker därför löpande för att tillgodose behoven som skärpts genom detta nya arbetssätt.



Kommunfullmäktige hade år 2020 en positiv budgetavvikelse på nästan 250 tkr, fullmäktige har påverkats av pandemin i form av att ett reducerat antal ledamöter har deltagit i de fem sammanträden som genomförts efter pandemins start i mars 2020. Kommunstyrelsen med fler verksamheter hade föregående år ett överskott för verksamhetskostnader såsom resor, utbildning, medfinansiering i olika projekt, medlemskap m.m. År 2021 är budgeterna något minskade gällande resor utifrån antagandet att den digitala mötesformen är här för att stanna. Det återstår att se hur utvecklingen ser ut på lång sikt gällande detta, men oavsett bör restriktivitet råda ännu år 2021. Lönerrevisionen år 2020 var mycket försenad på grund av coronapandemin vilket gjorde budgetposten för den centrala lönepotten svårprognostiserad. I år föreligger inte samma läge, utan de avtal som förhandlades fram i slutet på år 2020 gäller och arbetsgivarenheten arbetar utifrån att årets löneökningar ska utbetalas från och med den 1 april.

Ekonomienheten handlägger pendlingsbidragen och har därmed budget för detta, år 2020 fanns det ett överskott gällande denna budgetpost och förklaringen till detta bör vara pandemin med restriktioner och distansundervisning. Samma läge kvarstår nu i början på år 2021.

Näringslivsenhetens verksamheter hade ett överskott på ca 800 tkr år 2020 utifrån situationen med uteblivna evenemang, utbildningar m m. Underskott återfanns inom Hemsändningen med 100 tkr. Det ökade nyttjandet av denna glesbygdsservice förmodades också härröra till den pågående pandemin. Ännu finns inga motsvarande större budgetavvikelser och det är ännu oklart hur sommarens arrangemang kommer att se ut, men om läget fortskrider med liknande restriktioner under merparten av år 2021 kan liknande överskott uppstå i år.

Staben innehåller upphandlingsenheten som till skillnad från år 2020 i detta skede prognostiseras ha en budget i balans eftersom att budget tillförts. Nyttjandet av bilpoolen har minskat kraftigt under år 2020, kopplat till reserestriktioner under pandemin, samma läge råder fortfarande men bilarna kan lånas ut till socialförvaltningens verksamheter. Stadsnätets intäkter behöver användas till planerade underhållsåtgärder och så är planen, men tidigare år har det funnits överskott här utifrån att de initiala kartläggnings- och planeringskedena inte genererat så stora kostnader.

**Åtgärder för en budget i balans:**

Kostnader följs upp och analyseras kontinuerligt, restriktivitet tillämpas där det är möjligt. Utifrån nuvarande läge i samhället utförs inga utbildningar och konferenser som innebär tjänsteresor. Digitala utbildningar är ett tids- och kostnadseffektivt alternativ.

**Beslutsunderlag**

Ekonomienhetens rapport.

**Protokollsutdrag skickas till**

Ekonomienheten



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 21(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 54

Dnr 2021-00072 04

**Månadsrapport 2021 - kommunen**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporten för januari - februari 2021 till handlingarna.

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunen perioden januari - februari 2021.

	Årsbudget	Budget jan-feb	Utfall jan-feb	Helårsprognos	Helårsavvikelse
Total Intäkter	-354 785	-55 818	-41 862	-354 650	-135
Personal-kostnad	869 896	140 495	147 444	871 674	-1 778
Övriga Kostnader	472 946	81 472	52 638	477 654	-4 708
Resultat	988 056	166 149	158 219	994 677	-6 621

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen, perioden januari-februari 2021.

**Beslutsunderlag**

Ekonomienhetens rapport.

**Protokollsutdrag skickas till**

Ekonomienheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 22(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 55

Dnr 2021-00134 04

**Budgetprocess och omvärldsbevakning under 2021 avseende budget 2022**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av omvärldsbevakningen och prioriteringsunderlaget, del av budgetprocessen inför 2022 års budgetberedning.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsens omvärldsbevakning gällande sina verksamhetsområden framgår av bifogad bilaga 1, kompletterad med prioriteringsunderlag i bilaga 2.

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 16 mars 2021, att inför budgetbeslut i juni startade budgetprocessen i januari med en kick-off tillsammans med kommunstyrelsen, nämndernas ordförande, gruppledare i de politiska partierna samt förvaltningscheferna. I mitten på februari räknades nämndernas tekniska ramar fram i budgetunderlaget prislappsmodellen som kommunen arbetar med från och med budgetprocess 2022. Kortfattat innebär det att modellen i ett första steg i februari ger objektiva tekniska budgetramar utifrån prislappar och/eller demografi till nämnderna. Prislappsramarna (äldreomsorg, förskola, fritids, grundskola och gymnasiet) innebär ett utgångsläge med genomsnittlig kvalitet på verksamheten. Övriga nämnder/verksamheter har tekniska ramar som utgår från föregående år.

Sedan finns ett prioriteringsutrymme som används till politiska prioriteringar. Modellen är styrd av de intäkter (skatter & statsbidrag) som kommunen har tillsammans med finansiella mål, den ger också en tydligare koppling mellan investeringar och drift. Den tekniska ramen för kommunstyrelsen år 2022 inklusive avskrivningar och kompensation för löneökningar är 74,4 mkr. Ytterligare 5,4 mkr tillkommer i modellen för kommunfullmäktige, revision, överförmyndare och valnämnden. Valnämnden äskar i eget beslut om medel till år 2022 utifrån att det är valår.

Detta dokument, prioriteringsunderlaget, utgör nästkommande steg i budgetprocessen där kommunstyrelsen presenterar behov som behöver prioriteras i kommunen till budgetberedningen. Prioriteringarna bör utgå från kommunfullmäktiges mål och vision. Investeringsäskanden görs också i detta underlag och tabellen där dessa fylls i är mer specificerad än tidigare för att ge bättre planeringsförutsättningar.

Prioriteringsunderlaget ska förhandlas fackligt och nämndsbehandlas senast sista mars.

Under april sammanträder budgetberedningen och bearbetar ett förslag till fördelning av budgetramar (teknisk ram + prioriteringsutrymme) till nämnderna. I mitten på april presenteras budgetberedningens förslag till samma deltagare som vid kick-offen i januari. Förslaget bearbetas under dagen. I början på maj går budgetberedningens slutgiltiga förslag vidare till beslut i ksupu, ks och senare kf i juni.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
23(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

Kommunens mål och vision som kommunfullmäktige fattat beslut om den 23 november 2020 utgör grunden som budgetarbetet i Kalix kommun ska utgå ifrån.

### Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Samtliga gruppledare

Samtliga nämnders ordförande och förvaltningschefer

Stiftelse och bolag



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
24(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 56

Dnr 2021-00082 04

### Årsredovisning samt sammanställd redovisning för kommunen och de kommunala bolagen/stiftelsen av 2020 års verksamhet

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna följande:

- resultatet för år 2020, enligt det externa resultatet + 48,9 milj kr samt efter balanskravsjusteringar + 46,7 mkr miljoner kronor.
- att avsättning med 1,5 milj kr kan göras till resultatutjämningsreserven, och inga medel tas i anspråk ur resultatutjämningsreserven.
- årsredovisningar samt den sammanställda redovisningen för år 2020.
- bevilja styrelsen, nämnderna, bolagen, beredningarna samt kommunens för-  
troendevalda i dessa organ ansvarsfrihet.

I årsredovisningens organisationsskiss skall Norrbottens E-nämnd, Folkhälsorådet Östra Norrbotten och även Norrbottens Patientnämnd läggas till.

#### Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 15 mars 2021, att årsredovisningen är kommunstyrelsens redovisning till kommunfullmäktige av 2020 års verksamhet och ekonomi enligt kommunallagen 11 kap §§ 19-21. Se bilaga 1. Det externa resultatet visar ett överskott på 48,9 milj kr och efter avstämning mot kommunallagens balanskrav visar det justerade resultatet ett överskott på 46,7 milj kr. Årets redovisade resultat innebär att kommunfullmäktiges beslutade utgiftstak på 99,7 % (100,8 % inklusive tilläggsbudget som kommunfullmäktige beslutade om i juni 2020) uppnås då utgiftstaket uppgår till 95,5 %. Av årets resultat avsätts 1,5 milj kr till resultatutjämningsreserven.

#### Beslutsunderlag

Jeanette Larsson, ekonomichef, tjänsteskrivelse den 15 mars 2021.  
Årsredovisning.

#### Tilläggsyrkande

Maud Lundbäck (S): I årsredovisningens organisationsskiss skall Norrbottens E-nämnd, Folkhälsorådet Östra Norrbotten och även Norrbottens Patientnämnd läggas till.

Ordförande ställer Maud Lundbäck (S) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller Maud Lundbäck's tilläggsyrkande.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 57

Dnr 2020-00550 101

**Kommunens internkontrollplan 2020 - uppföljning****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna uppföljning av kommunens internkontrollplan 2020 enligt bilaga 1 kommunövergripande internkontroll 2020.

**Beskrivning av ärendet**

Jeanette Larsson, ekonomichef meddelar i tjänsteskrivelse den 12 mars 2021, genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndspecifika kontrollområden.

**Informationssäkerhet – för kommunen sammanfattande kommentar**

Nämndernas stickprovskontroller visar att det finns riskanalyser kopplade till de kontrollerade systemen. Socialnämnden rapporterar att en åtgärd är att hålla riskanalyserna uppdaterade och aktuella och kommunstyrelsen uppmanar ansvariga chefer att begära redovisning av genomförda riskbedömningar och åtgärder för sina informationssystem.

**Avtalstrohet och rätt avtalade priser – för kommunen sammanfattande kommentar**

Säkerställande att de avtalade priserna i avtal följs, kontrollmetod är ett slumpmässigt urval av sammanlagt tio fakturor tillhörande två olika avtal. Kontrollerna visar att de priser kommunen fakturerats stämmer överens med avtal. Fritids- och kultur- nämnden har rapporterat en liten avvikelse som åtgärdas genom att felaktiga fakturor bestrids. Kontrollen visar även att det är svårt och tidskrävande att hitta aktuella priser för tjänster och varor, vilket påtalades även i förra årets rapport. Detta gör att en sådan här kontroll är tidskrävande, särskilt när det gäller avtal som tecknats sedan flera år tillbaka.

**Direktupphandlingar – för kommunen sammanfattande kommentar**

Överstiger i något fall det samlade inköpsvärdet gränsen för direktupphandling? En direktupphandling enligt LOU är möjlig att göra om värdet uppgår till högst 615 312 kr, inklusive värdet av eventuella options- och förlängningsklausuler. Fem direktupphandlingar har kontrollerats per nämnd och samtliga nämnder/styrelsen rapporterar att deras bedömning är att 100% av inköpen ligger inom direktupphandlingsgränserna. Kommunstyrelsens rekommendation är att ansvariga chefer fortsatt aktivt följer sina kostnader vid inköp och i vissa fall undersöker och beaktar om en annonserad upphandling kan ge lägre priser eller högre kvalitet när det prismässiga läget ligger i närheten av gränsen för direktupphandling.

**Säkerställa att budgetdirektiv och –beslut i kommunstyrelsen/nämnder och kommunfullmäktige verkställs och efterlevs – för kommunen sammanfattande kommentar**

År 2020 finns beslutade effektiviseringskrav på varje nämnd, kontroll av om dessa efterföljs resultatmässigt. Alla nämnder utom Fritids- och kulturnämnden redovisar en budget i balans eller positiva budgetavvikelser. Kommunstyrelsen, Samhällsbyggnadsnämnden och Socialnämnden beskriver mer om sitt resultat samt åtgärder för en budget i balans.

**Riktade statsbidrag – för kommunen sammanfattande kommentar**

Syftet är att inventera och dokumentera verksamheter som berörs av detta, kontroll av rutiner för ansökan av de bidrag som verksamheten är berättigad till. Uppföljning av erhållna och förbrukade statsbidrag. Socialnämnden har ansökt om 14 av 15 möjliga bidrag utifrån möjlighet att ansöka och nämndsbeslut, övriga resultat är 100 %. Utbildningsnämnden lyfter problematiken med riktade statsbidrag utifrån att det är väldigt mycket administration kring statsbidragen och många gånger vet inte nämnden hur mycket pengar som erhålls, trots att åtgärder ska vara igång innan nämnden vet hur mycket pengar de får. Exempel på det är statsbidraget för läxhjälp, beroende på hur många som söker pengarna fördelas bidraget. Skolverket ser över hur de kan minska administrationen för ansöknings-, rekvisitions-, och redovisningsfaser.

**Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv – för kommunen sammanfattande kommentar**

Verksamheten i Kalix kommun är i huvudsak finansierad med skattemedel vilket medför att det ställs stora krav på att det finns kunskap inom detta område. Exempelvis finns en restriktivitet med representationskostnader, jäv ska iakttas i beslutsammanhang, rutiner finns för att förebygga oegentligheter och riskbedömning ske ute i verksamheterna. År 2019 inriktades kontrollen på representation, att erforderliga underlag bifogats bokföringsposterna och att bokföringen i övrigt skett på ett korrekt sätt. År 2020 inriktas kontrollen på jäv genom uppföljning av hur väl riktlinjen mot korruption, mutor och jäv för anställda och förtroendevalda i Kalix kommun och de kommunala bolagen är implementerad. Kontrollmetoden är att protokoll från arbetsplatsträff (APT) där punkt finns som behandlar genomgången av riktlinjen inlämnas och dessa sammanställs i en uppföljning på förvaltningsnivå. De nämnder som rapporterar avvikelser är kommunstyrelsen och socialnämnden och där är åtgärden att fortsätta arbetet med att behandla riktlinjen på arbetsplatsträffar under år 2021 tills implementeringen nått samtliga anställda.

**Säkerställa att författningssamlingen genom policy-, riktlinjer samt regel-dokument är korrekta och aktuella – för kommunen sammanfattande kommentar**

I dagsläget finns det en hel del dokument som skall efterlevas. För att kunna efterleva dessa dokument måste de hela tiden granskas så att de är korrekta och uppdaterade. Rörande riktlinjer för internhyra kan nämnas att ett förslag till revidering är ute på remiss hos övriga nämnder för att sedan eventuellt beslutas om i kommunfullmäktige i juni 2021.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 27(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

### **Korrekt lön och arvoden – för kommunen sammanfattande kommentar**

Kontroll genom tio stickprov gällande korrekt utbetalda arvoden i respektive nämnd/styrelse för att säkerställa att korrekt arvode utbetalats till förtroendevalda. Resultatet påvisade att det förekommer inrapportering av ersättning för partigruppsammanträden på ett avvikande datum än mötesdag. Enligt antagna bestämmelser för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda tolkas detta inte som en avvikelse.

### **Semesteruttag – för kommunen sammanfattande kommentar**

Säkerställ att minst 20 semesterdagar plockas ut. Samtliga personer i det kontrollerade urvalet som haft möjlighet att ta ut 20 semesterdagar har tagit ut minst 20 semesterdagar under 2020.

### **Beslutsunderlag**

Jeanette Larsson, ekonomichef tjänsteskrivelse 12 mars 2021.  
Kommunövergripande internkontrollplan 2020.

Justerandes sign \_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 28(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 58

Dnr 2021-00128 04

### **Stödåtgärder till medborgare med syfte att minska negativa konsekvenser orsakade av pandemin (Covid-19) - tilläggsbudget**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar om en tilläggsbudget för år 2021 uppgående till 2 milj kr för stödåtgärder till medborgare med syfte att minska negativa konsekvenser orsakade av den rådande pandemin (Covid-19). Åtgärderna ska fokuseras mot gruppen barn och ungdomar, men stödåtgärder kan även ske riktat mot andra grupper där behov identifieras, exempelvis äldre över 65 år.

Budgeten tilldelas kommunstyrelsens eget budgetansvar 11000 och varje åtgärd ska beslutas av kommunstyrelsen.

Utgiftstaket ökas med 2 milj kr i Kalix kommuns totala budget.

#### **Beskrivning av ärendet**

Jeanette Larsson, ekonomichef meddelar i tjänsteskrivelse den 11 mars 2021, att kommunstyrelsens politiska beredning har sett behovet av att inrätta en ungdomsfond, i likhet med förra året, för att dämpa de negativa konsekvenserna såsom oro och psykisk ohälsa bland barn och ungdomar i spåren av pandemins restriktioner. Äldre över 65 år är också en drabbad grupp där det är viktigt att motverka bland annat ensamhet och utanförskap. Budgeten för ungdomsfonden anges till 1 mkr och åtgärder för äldre till 0,2 mkr, detta budgetutrymme finns inte att omfördela inom sedan tidigare beslutade budgetramar. Vidare lyfts behovet av beredningen att utöka utrymmet till 2 mkr utifrån att det finns fler grupper i samhället som drabbas på liknande sätt. Dock finns ännu inga formaliserade förslag såsom ungdomsfonden och folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar, men kommunstyrelsen kan då besluta om åtgärder för de återstående 0,8 mkr under året vid behov. Beslut om en tilläggsbudget, som fördelas till kommunstyrelsen, behöver därmed fattas av kommunfullmäktige.

Kommunallagens 5 kap 1 § stipulerar fullmäktiges uppgifter där beslut om budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor är en av dessa.

Om fullmäktige beslutar om en utgift under löpande budgetår ska beslutet också innefatta en anvisning om hur utgiften ska finansieras enligt kommunallagens 11 kap § 15.

Den 23 november 2020, beslutade kommunfullmäktige om Kalix kommuns budget för år 2021 som innebar ett utgiftstak på 99,5 % utifrån skatteunderlagsprognosen som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) presenterade i cirkulär 20:39 den 1 oktober 2020. Den 18 februari 2021 publicerade SKR cirkulär 21:12 och jämfört med tidigare prognoser räknar SKR nu med starkare utveckling av skatteunderlaget 2020–2022, främst eftersom att arbetade timmar utvecklades starkare i slutet av

Justerandes sign \_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
29(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

2020 än SKR tidigare väntade sig och att de också tror på en starkare utveckling under andra halvåret i år. Men dock en svagare utveckling år 2023 (eftersom att deras bedömning av antalet arbetade timmar när arbetsmarknaden nått balans inte har ändrats nämnvärt).

Utifrån den senaste skatteunderlagsprognosen så uppgår de utdelade budgetramarna av kommunfullmäktige för år 2021 till ett utgiftstak på 98,0 %, men något nytt beslut om budgeten har inte fattats utifrån ovan beskriven utveckling av skatteunderlagsprognosen.

Ett beslut om en tilläggsbudget innebär att utgiftstaket uppgår till 98,2 % av februariprognosen, men 99,7 % av de prognostiserade skatteintäkterna och statsbidragen som utgjorde underlag till budgetbeslutet för år 2021 i november 2020.

### Beslutsunderlag

Jeanette Larsson, ekonomichef tjänsteskrivelse 11 mars 2021.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
30(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 59

Dnr 2021-00129 04

### Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avsätta 200 000 kr till folkhälsofrämjande aktiviteter för pensionärsföreningar under 2021.

Medel anslås i tilläggsbudget.

### Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör meddelar i tjänsteskrivelse den 8 mars 2021, att kommunfullmäktige avsatte under åren 2018 - 2019 70 000 kr respektive 100 000 kr till folkhälsofrämjande aktiviteter i pensionärsföreningar.

Bidraget handlades av fritids- och kulturnämnden i samband med den årliga ansökan om föreningsbidrag. Åtta föreningar inlämnade kompletta ansökningar och erhöll stöd för år 2018-2019.

Folkhälsofrämjande åtgärder för äldre i föreningsform är särskilt viktigt för att motverka ensamhet och utanförskap i tider av en pandemi. I dagsläget finns ca 5000 personer i gruppen +65, av dessa tillhör ca 3000 personer i kommunen någon pensionärsförening. Denna grupp behöver ha en aktiv fritid för att hålla sig friska och för att må bra. Statistiken visar att allt fler väljer att tillhöra någon pensionärsförening. Dessa föreningar fyller en viktig funktion för att människor ska bli aktiva och hålla sig friska allt längre upp i åldrarna. Samhällets och de äldres intention är att kunna bo hemma så länge som möjligt. All forskning visar att den sociala samvaron är mycket viktig för ett gott liv. Aktiviteter behöver därför rikta sig mot hela målgruppen +65, inte bara till medlemmar i pensionärsföreningar.

### Beredningens förslag

Kommunfullmäktige beslutar anslå 200 000 kr för folkhälsofrämjande åtgärder för äldre i föreningsform för år 2021.

Ansökan handläggs av kommunstyrelsens trygghets- och preventionssamordnare och medel betalas ut senast 31 maj 2021.

Intresserade pensionärsorganisationer anmäler sitt intresse om att bidra med aktiviteter senast den 4 maj 2021. Handläggningen sker med förenklad ansökningsförfarande. Förenklad handläggning innebär att medel fördelas utifrån hur många medlemmar de sökande föreningarna har. Föreningen ska i sin ansökan kort beskriva tänkta insatser samt efter avslutat verksamhetsår redovisa utfallet av satsningen. Aktiviteter som ordnas med dessa medel ska vara öppna för alla i målgruppen, inte bara medlemmar vilket tydligt ska framgå i marknadsföringen av dessa aktiviteter.

### Beslutsunderlag

Maria S Henriksson, kommundirektör tjänsteskrivelse den 8 mars 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 31(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 32(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 60

Dnr 2021-00130 04

**Ungdomsfonden 2021 - tilläggsbudget samt revidering av regler för ungdomsfonden**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anslå medel till Ungdomsfonden för år 2021 med 1 milj kr samt beslutar godkänna förslag till reviderade regler för Ungdomsfonden.

Medel anslås som tilläggsbudget.

**Beskrivning av ärendet**

Maria S Henriksson, kommundirektör meddelar i tjänsteskrivelse den 11 mars 2021, att krisledningsnämnden beslutade i maj 2020 att bilda en Ungdomsfond samt avsätta 1 000 000 kr att använda för ungdomsprojekt under perioden maj-december 2020. Målet var att projekten skulle erbjuda ungdomar meningsfulla aktiviteter som stärker ungdomarna på olika områden, skapar samlingsytor inom corona-tidens begränsningar och ökar trivsel och trygghet. *Medel anslogs från krisledningsnämndens tilläggsbudget.*

Utvärdering har lämnats till kommunstyrelsen i februari 2021, och den visar att projektet till övervägande del uppnått de syften och mål som satts upp. Alla projekt har inte kunnat avslutas med anledning av ytterligare restriktioner med anledning av den pågående pandemin, dessa kommer att återupptas när möjlighet finns.

Kommunstyrelsen får nu åter signaler om en ökande oro bland barn och ungdomar i Kalix. Kalix gymnasieskola har bedrivit distansundervisning helt och delvis under långa perioder, den sociala distanseringen börjar sätta sina spår. Ungdomsgården var under en tid helt stängd men har försökt hitta andra arenor för att nå ungdomarna. Dock når vi långt ifrån alla som önskar vara med.

Ökad psykisk ohälsa märks nu än mer hos elevhälsan med ökat antal elever som söker stöd och även på ungdomsmottagningen hos individ- och familjeomsorgen.

Kommunens inriktnings- och samordningsgrupp - ISG, har kunnat ringa in behovet av extraordinära insatser för ungdomarnas bästa även i år och föreslår att åtgärder återigen vidtas för att motverka de signaler som nu framkommer. Kalix kommuns verksamheter har inte fullt ut utrymme att tillskapa projekt och genomföra de idéer som visat sig verkningsfulla. Chefer och medarbetare har fullt upp med att hantera följderna av Coronakrisen i sina verksamheter. Ökad sjukfrånvaro, kontinuitetsplanering, information, förhandlingar och trygga personal tar all kraft. Beredningen föreslår därför att Kalix kommun även i år tar hjälp från företag, föreningar och eldsjälar inom organisationen för att tillskapa aktiviteter.

Det har varit viktigt att även engagera ungdomarna själva för att fånga upp deras egna tankar om vad de tror skulle underlätta och göra tillvaron mer uthärdlig till dess livet kan återgå till det normala.

**Beviljade projekt 2021**

**Temakvällar i Båtskärsnäs**, Beviljade medel: 35 000 kronor.  
Byggnadsförening Framtiden UPA

**Beachvolleyboll Strandängarna**, Beviljade medel: 8 000 kronor.

**Kalix sommar-tv**, Beviljade medel: 125 787 kronor.

**Sommarläger Frevisören**, Beviljade medel: 200 000 kronor.

**Kalix Jakt och Fisketurism**, Beviljade medel: 53 000 kronor

**Sommarbio i Kalix**, 178 125 kronor.

**Sommarfeeling i Kalix**, Malören Lodge, Beviljade medel: 200 000 kronor.

**Beredningens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anslå medel till Ungdomsfonden för år 2021 med 1 miljon kronor i enlighet med bilagt förslag att använda för ungdomsprojekt under perioden maj-december 2020 samt godkänna förslag till reviderade regler för Ungdomsfonden. Förändringarna innebär att högsta möjliga belopp att söka är 150 000 kr per organisation och alla ansökningar behandlas samtidigt efter sista ansökningsdag den 14 maj. Därmed kan en prioritering komma att ske bland inkomna ansökningar efter beredningsgruppens yttrande.

Projekten ska erbjuda ungdomar meningsfulla aktiviteter som stärker ungdomarna på olika områden, skapar samlingsytor inom corona-tidens begränsningar och ökar trivsel och trygghet. Medel anslås som tilläggsbudget.

**Beslutsunderlag**

Maria S Henriksson, kommundirektör tjänsteskrivelse den 11 mars 2021.  
Förslag ny version regler Ungdomsfond.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





§ 61

Dnr 2018-00382 00

**Kategoristyrning - pilotprojekt inom kategorin Fordon****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar -med anledning av att pilotprojektet kategoristyrning avslutats den 1 mars 2021- avveckla den centrala funktionen Fordonssamordnare.

Kommunstyrelsen föreslår därefter att kommunfullmäktige beslutar följande:

- Ekonomienheten får ett utökat ansvar för att arbeta övergripande med ekonomiska analyser och strategier avseende kommunens fordon.
- Bilpoolen avvecklas under förutsättning att behovet, efter upphandling, kan tillgodoses med hyrbilar.
- För praktisk hantering av fordonsslottan anslås medel från resultatet med 300 tkr till socialnämnden under pågående budgetår och ärendet överlämnas till budgetberedningen för budgetåret 2022.

**Beskrivning av ärende**

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 12 februari 2021, att kommunfullmäktige beslutade den 15 oktober 2018, § 143:

1. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att starta ett 18 månaders pilotprojekt för kategoristyrning av inköp inom avtalskategorin "Fordon" med underkategorierna; "Fordon Leasing", "Fordon underhåll & omkostnader", "Drivmedel" samt "Fordon köp". Pilotprojektet ska även följa hur kostnadsutvecklingen avseende "Hyrbilar" inom kategorin "Resor" påverkas av arbetet inom pilotprojektet.
2. Övriga nämnder fick i uppdrag att överföra 3 000 kr per befintligt fordon (personbil eller transportbil) till samhällsbyggnadsnämndens budget för nämnda pilotprojekt för perioden 2018-2019.
3. Inga övriga medel tillskjuts för pilotprojektet då det inom ett år förväntas vara självfinansierande genom bättre avtalsuppföljning.
4. Projektets resultat återrapporteras kommunfullmäktige 12 månader efter start.

I budgetarbetet 2019 fördes uppdraget över till kommunstyrelsen för att hanteras på central nivå då det gällde samordning av samtliga nämnders fordonsförvaltning. Den nya tjänsten som fordonssamordnare kom att organisatoriskt placeras i kommunledningsförvaltningens stab och tillsattes den 1 juli 2019.

**Utvärdering - 12 månader**

En utvärdering av måluppfyllelse av projektet Kategoristyrning-Fordon har genomförts under sept-okt 2020 och lämnats till kommunfullmäktige den 26 november 2020. Resultatet sammanfattas nedan:

**Skapa ett komplett fordonregister för närmare 200 försäkrade fordon.**

Ett nytt verksamhetssystem är infört samt utbildningar är genomförda för fordonssamordnaren.

**Införa digitala körjournaler med OBD-enheter (OBD = On Board Diagnostics).**

Digitala körjournaler är införda vid kommunens bilpool samt socialförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen. Införande pågår för fritid- och kulturförvaltningen samt utbildningsförvaltningen.

**Bilpoolen**

En digital bokningsmetod samt digital interfakturering är införd genom att befintliga IT-system används. Den tidigare personal- och tidskrävande pappershanteringen är borttagen. En ny prismodell är införd vilket gör att intäkterna till bilpoolen ska vara i balans mot kostnaderna. En minskad efterfrågan på fordon och utlåning av bilpoolens bilar till socialnämnden gör att det är svårt att utvärdera om den nya prismodellen är kostnadstäckande.

**Avtalsuppföljning/intressentanalys/upphandlingsunderlag** Fordonsansvariga är utsedda i förvaltningarna och behöriga beställare av fordon via finansiell leasing är införd. En fordonssamordnare är anställd och organisatoriskt placerad vid kommunledningsförvaltningen, stab-upphandling, för ett nära samarbete med upphandlarna. Fordonssamordnaren har som uppgift att bistå samtliga förvaltningar i enlighet med projektets syfte. Fordonssamordnaren har sin fysiska arbetsplats vid Torggården för att särskilt bistå hemtjänsten med fordonrelaterade frågor.

**Informationsarbete**

Fordonssamordnaren har genomfört ett flertal dialogmöten med centrala ledningsgruppen, förvaltningarnas ledningsgrupper, enskilda chefer och personal med fordonansvar.

Vid årsskiftet 2017/2018 hade Kalix kommun 46 lätta lastbilar och 85 personbilar. 2020 har Kalix kommun 55 lätta lastbilar och 83 personbilar. Av dessa är 90 fordon klassade som Euro 5 eller Euro 6 avseende säkerhet och partikelutsläpp, samt 24 är miljöfordon, så kallade hybrider, dvs körs på el och vanligt bränsle.

Omkostnaderna, såsom leasing/hyra, reparationer och underhåll, bränsle, försäkringar etc. för alla fordonstyper inklusive traktorer och maskiner uppgick årsvis till följande resultat:

2017 ca 14,7 miljoner kr.  
2018 ca 15,9 miljoner kr.  
2019 ca 17 miljoner kr  
2020 t o m augusti ca 11,2 miljoner. Beräknat på helåret 2020 till ca 16,8 milj kr.

Kostnaderna har ökat i genomsnitt med drygt 3% per år.

**Pilotprojekt Kategoristyrning Fordon 18 månader upphör 1/3 - behov av ny inriktning presenteras:**

Utvärderingen konstaterar att många av de uppsatta åtgärderna nu är genomförda. Projekttiden på 18 månader löper ut i mars 2021 och det är dags ta ställning till hur arbetet ska bedrivas framgent.

Vi har inte uppnått den sänkning av kostnaderna för fordon som avsågs vid projektstarten, ens för att bekosta den personalförstärkning som gjorts. Det beror på flera omständigheter som redogjorts för i utvärderingen.

Verksamheter som Hemtjänsten ett utökat antal fordon och under pandemin har 6 av bilpoolens bilar använts här. Dock ser vi en fortsatt redovisning av över- och undermil, fortsatta kostnader för skador på bilarna mm.

Projektorganisationen har fungerat för en uppbyggnad av de olika stödsystemen för att komma tillrätta med ovanstående. För att komma tillrätta med det som återstår måste nämnderna dock själv återta ansvaret (som aldrig avsetts övergå centralt) och anpassa sin organisation för att arbeta med fordonshanterings alla delar.

En central stödfunktion får tyvärr motsatt effekt och när projektets intentioner nu genomförts behöver fokus riktas mot nämndernas egen fordonsorganisation.

Med de system som nu finns att tillgå (fordonsregister, elektroniska körjournalen och Fleet 360 har nämnderna helt andra förutsättningar idag att komma tillrätta med den utmaning som arbetet med en effektiv fordonshantering innebär. Det kan tyvärr inte en central funktion lösa.

**Beredningen föreslår därför följande åtgärder när pilotprojektet avslutas den 1 mars 2021:**

- Förslag till Riktlinjer för fordon tas fram av kommunstyrelsen och beslutas av kommunfullmäktige. Om riktlinjerna innebär en riktning mot en förnyad fordonspark kopplat till tydligare miljökrav ska budgetberedningen ta ställning till om medel tillförs budget 2022 då en stor del av fordonsflottan omsätts och kostnader förväntas öka för leasing och utbyggd infrastruktur för laddning. Även skötselansvaret ska lyftas fram och särskilt betonas.
- Ekonomienheten får ett utökat ansvar för att arbeta övergripande med ekonomiska analyser och strategier avseende kommunens fordon. För att säkerställa detta krävs god kunskap i såväl ekonomistyrning som ekonomisystemet och dess sammankoppling med Fleet360. Med korrekt data in i det digitala verktyget, Fleet360, möjliggörs ett korrekt och samordnat underlag till ekonomisk analys. Ekonomienheten ansvarar också för en samordnad avtalsuppföljning, och initierar till följd därav att riktlinjerna för fordon på detta område efterlevs av verksamheterna



- Förvaltningarnas ansvar för egna fordonsflottan förtydligas i riktlinjerna gällande avtal, avtalsuppföljning, kravspecifikationer vid upphandling mm. Nämnderna antar därefter egen organisation för att fördela ansvaret och kommunövergripande uppföljning görs årligen.
- Bilpoolen avvecklas under förutsättning att behovet, efter upphandling, kan tillgodoses med hyrbilar. Behovet av poolbilar förutsätts minska med anledning av fler digitala möten, färre tjänsteresor och att dessa om möjligt ska göras med tåg efter det att persontrafiken på Haparandabanan blir verklighet. Avveckling av bilpoolen till förmån för att kunna inbjuda privata alternativ i en upphandling är också en del av det uppdrag kommunen har att se över vilka verksamheter som bedrivs som kan konkurrensutsättas.
- Samhällsbyggnadsförvaltningen, fritid och kultur och utbildning bedöms klara den egna fordonsförvaltningen vilket underlättas med stöd av de styrsystem som nu införts inom befintlig organisation.
- Socialnämnden är i behov av praktisk hantering av fordonsflottan, vilket pilotprojektet via den centrala fordonssamordnaren inte längre kommer att bistå med. Därför bör det tillskjutas medel för att kunna utse ett antal medarbetare som bistår områdes-/enhetscheferna i det praktiska arbetet med fordon. Behovet beräknas till ca 30-50% ssg och bör fördelas på 2-3 personer. Där finns också pengar att spara på en väl fungerande hantering. Fordonsorganisationen ska beslutas av socialnämnden.

**Jämställdhetsanalys**

Socialnämnden har inte haft en tydlig organisation för hur fordon ska hanteras eller hur ansvar ska fördelas. Till den del det funnits styrdokument har dessa inte tillämpats i tillräcklig utsträckning eller kostnader följts upp. Socialnämndens förvaltningsekonom har inte fått gehör för frågorna under de senaste 5 åren. Inställningen har varit att bilarna bara ska finnas där och fungera. Det har medfört orimligt stora kostnader för utebliven service, uteblivna skadeanmälningar, övermil/undermil osv.

Personal och chefer inom socialnämndens områden har inte fått rimliga förutsättningar för detta uppdrag. Det krävs ett tydligt politiskt ställningstagande från nämnden att fordonsförvaltning är en del av arbetsuppgifterna och att ekonomiska och personella resurser behöver avsättas för att det ska vara möjligt. Inom övriga nämnder med i huvudsak män som ansvarar för fordon finns såväl tid, medel, utrymmen och berättigande för att arbeta med dessa fordonsrelaterade arbetsuppgifter. Det är uppenbart att dessa förutsättningar i det närmaste helt saknats inom socialnämndens områden och att det är kopplat till att det i huvudsak är kvinnor som jobbar inom nämndens områden.

Fordonsförvaltning inom socialnämndens område, med bilar som går dygnet runt och många olika förare kan behöva en annan typ av organisation. Beredningen anser att ansvaret ska finnas i varje nämnd, område och verksamhet för att komma tillrätta med det uteblivna personliga engagemanget som är en



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
37(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

förutsättning för att det ska fungera. Där finns också pengarna att tjäna, och ännu viktigare en bättre arbetsmiljö för alla inblandade. Åtgärdsplanen och förslag till beslut är processat i centrala ledningsgruppen.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott har den 1 mars 2021, § 15, beslutat ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde den 22 mars 2021, ta fram ett förslag till Riktlinjer för fordon i Kalix kommun.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 87/18.  
Kommunstyrelsens protokoll, § 142/18.  
Kommunfullmäktiges protokoll, § 143/18.  
Kommunstyrelsens protokoll, § 197/20.  
Kommunfullmäktiges protokoll, § 201/20.  
Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 12 februari 2021.  
Protokoll 4 mars 2021 enligt MBL § 11.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 15/21.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
38(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 62

Dnr 2021-00126 101

### Riktlinjer för fordon i Kalix kommun

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta förslag till "Riktlinjer för fordon och transporter i Kalix kommun".

#### Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör meddelar i tjänsteskrivelse 11 mars 2021, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott har den 1 mars 2021, § 15, beslutat ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde den 22 mars 2021, ta fram ett förslag till Riktlinjer för fordon i Kalix kommun.

Fordonsriktlinjerna syftar till att styra mot:

- 0% CO2-utsläpp från Kalix kommuns fordonsflotta 2030.
- Kostnadseffektivt användande av kommunens fordon.
- God tillgänglighet till fordon med hög standard gällande trafiksäkerhet och arbetsmiljö vid behov av bil i tjänsten.
- Effektiv administration, upphandling, drift, service och avyttring.
- Enkel uppföljning som stöd till ständiga förbättringar.

Fordonsriktlinjerna anger övergripande inriktning för upphandling och inköp av fordon i Kalix kommun. Riktlinjerna behandlar ansvar, upphandling, inköp och utfasning av fordon, samt uppföljningsrutiner. Mer detaljerade instruktioner kring hantering och skötsel av fordon ska finnas i en handhavanderutin för fordon.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommundirektör Maria S Henriksson den 11 mars 2021.  
Förslag till Riktlinjer Fordon, Kalix kommun.  
MBL protokoll § 11 den 16 mars 2021.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
39(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 63

Dnr 2020-00432 101

### Miljöplan - nämndernas uppföljning av handlingsplan

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna uppföljningen av Miljöplanen och lägga den till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör meddelar i tjänsteskrivelse den 10 mars 2021, att syftet med Kalix kommuns Miljöplan är att med utgångspunkt i antagen miljöpolicy få ett långsiktigt och hållbart miljöarbete i kommunen. Miljöplanen presenterar vilka åtgärder som krävs i Kalix kommun för att skapa rätt förutsättningar för att skapa ett attraktivt Kalix så att fler väljer att flytta till och stanna i Kalix. Planen vänder sig såväl till alla verksamheter inom kommunen som till verksamheter utanför, samverkan med andra aktörer och idéburna organisationer är nödvändigt för att lyckas.

Kommunfullmäktige beslutade 26 november 2019, förlänga nuvarande mål och miljöplan fram till det nya övergripande målarbetet är klart. I de nya målen ska särskilt arbetas med miljöfaktorer och där det är möjligt ta med dessa som kriterier vid nya upphandlingar. Nya riktlinjer ska tas fram i syfte att öka den politiska styrningen av upphandlingar och Agenda 2030 ska implementeras i politiska beslut och i verksamhetens aktiviteter.

Nu gällande Miljöplan prioriterar fyra områden:

- Mål 1: Kunskap och utbildning
- Mål 2: Livsmedel och inköp
- Mål 3: Energi
- Mål 4: God livsmiljö

Varje förvaltning arbetar utifrån miljöplanens målsättningar. En representant från varje förvaltning har utsetts som ansvarig för miljöarbetet i arbetsgruppen som träffas minst en gång per år. Miljöplanen pekar ut inriktningen och varje nämnd har tagit fram en handlingsplan som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Handlingsplanerna har sammanställts och antagits av Kommunstyrelsen och följs upp årligen. Ansvaret för revidering och uppföljning ligger på kommunstyrelsen.

Uppföljningen visar att det pågår ett medvetet arbete i förvaltningen för att förverkliga miljöplanens mål. Nämnderna har valt att inte delredovisa sitt arbete utan anger att arbetet pågår och avser nå måluppfyllelse innan programperiodens slut. En sammanställd redovisning är sammanställd i bilaga 1.

#### Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 10 mars 2021.  
Bilaga sammanställningen av nämndernas och styrelsens uppföljning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
40(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 64

Dnr 2021-00105 101

### Flaggpolicy för Kalix kommun

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta flaggpolicy för Kalix kommun enligt förslag nedan.

#### Beskrivning av ärendet

Marianne Sandström (SD) har i en motion den 15 juni 2020 föreslagit följande:

"I Sverige har vi 17 allmänna flaggdagar under år 2020. Nyårsdagen, Kungens namnsdag, Kronprinsessans namnsdag, Påskdagen, Kungens födelsedag, Första maj, Veterandagen, Pingstdagen, Sveriges Nationaldag, Midsommardagen, Kronprinsessans födelsedag, Drottningens namnsdag, FN-dagen, Gustaf Adolfsdagen, Nobeldagen, Drottningens födelsedag och Juldagen.

Vanligtvis flaggar Kalix kommun på flaggstänger utanför kommunhuset. Det finns dock även andra flaggstänger inom kommunen där man trots allmän flaggdag inte alltid väljer att hissa flaggan, exempelvis utanför Folkets Hus.

Medborgare har uppmärksammat detta då man noterat att Kalix kommun bl a inte hissade flaggan under Veterandagen utanför Folkets Hus och det är en fråga som diskuterats i olika grupper på Facebook där medborgare ifrågasätter vad som gäller och varför kommunen i vissa sammanhang hissar flaggan och i andra fall inte. Enligt undertecknad är det önskvärt att de fastigheter vilka Kalix kommun äger eller förvaltar och vilka innehar flaggstänger flaggar under de allmänna flaggdagarna.

Mot bakgrund av detta yrkar jag som ledamot för Sverigedemokraterna i kommunfullmäktige på att:

- En översyn av hur och när hissandet av flaggor i Kalix kommun ska ske och vem eller vilka som ska ansvara för detta på de fastigheter vilka Kalix kommun äger eller förvaltar, samt att information om när allmän flaggdag äger rum går ut till berörda."

Kommunfullmäktige beslutade den 14 juni 2020, 133, att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 30 juni 2020, att Kalix kommun har 2007 antagit anvisningar för flaggning på tjänstemannanivå. Anvisningarna omfattar endast flaggning intill Förvaltningsbyggnaden. Fastighetsdriften (jouren) flaggar de allmänna flaggdagar då svenska flaggan traditionsenligt hissas. Önskemål om flaggning intill kommun-förvaltningen övriga dagar som minoritetsflaggdagar, studenten, evenemang m.m. beställs via Infocenter.

Önskemål om flaggning intill kommunförvaltningen övriga dagar som minoritetsflaggdagar, studenten, evenemang m.m. måste beställas till driftschef via mejl dag

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 41(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

innan flaggning ska ske. Om flaggning ska ske lördag, söndag eller annan helg-/röd dag, sker beställningen sista vardagen innan flaggningen.

Tidigare sköttes flaggning av en förening vilket inte fungerade tillfreds-ställande, avtalet sades upp och har sedan 2017 skötts av fastighets-jouren. Flaggning på flaggdagar vid förvaltningsbyggnaden har fungerat men det uppstår ibland frågor om varför kommunen inte flaggar på fler ställen, på andra dagar än officiella flaggdagar, vid dödsfall/begravning av anställda och politiker osv.

Det kan finnas en vinst med att på ett bättre sätt tydliggöra när, var och på vilket sätt Kalix kommun ska flagga under ett verksamhetsår. Beredningen föreslår därför att motionen bifalls och att Kalix kommun tar fram en Flaggpolicy som fastställs av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutade den 28 september 2020, § 163, att bifalla motionen samt ge kommunstyrelsen i uppdrag, tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden, att ta fram ett förslag till Flaggpolicy som fastställs av kommunfullmäktige i februari 2021.

### Beredning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 16 februari 2021, § 26, att den svenska flaggan är en nationalsymbol och innehar ett symbolvärde som exempelvis kan manifesteras genom riksdagens beslut om allmänna flaggdagar.

Det finns idag inget nationellt heltäckande regelverk för behandlandet av olika flaggor vilket föranleder att det är upp till varje enskild kommun att bestämma tillvägagångssättet.

Kalix kommuns officiella flaggstänger finns vid kommunförvaltningen och Kalix Folkets hus. Allmän flaggning ska ske på kommunens officiella flaggstänger nedanstående dagar. Vid de tillfällen endast svenska flaggan ska hissas, hissas flaggan i en av flaggstängerna vid respektive byggnad.

### Allmänna flaggdagar

På allmänna flaggdagar ska svenska flaggor hissas på kommunens officiella flaggstänger.

Nyårsdagen	1 januari
Konungens namnsdag	28 januari
Kronprinsessans namnsdag	12 mars
Påskdagen	
Konungens födelsedag	30 april
Första maj	1 maj
Veterandagen	29 maj
Pingstdagen	
Sveriges nationaldag	6 juni
Midsommardagen	
Kronprinsessans födelsedag	14 juli
Drottningens namnsdag	8 augusti
Dag för val till riksdagen	



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 42(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

FN-dagen	24 oktober
Gustav Adolfsdagen	6 november
Nobeldagen	10 december
Drottningens födelsedag	23 december
Juldagen	25 december

### Minoriteters nationaldag

I samband med de nationella minoriteternas nationaldagar ska Kalix kommun flagga med den aktuella flaggan tillsammans med den svenska flaggan på kommunens officiella flaggstänger.

Samernas nationaldag	6 februari
Sverigefinnarnas dag	24 februari
Romernas dag	8 april
Tornedalingarnas dag	15 juli

### Internationella kvinnodagen och HBTQ-dagen

Den 8 mars är det internationella kvinnodagen. Då ska svenska flaggor hissas på kommunens officiella flaggstänger.

Den 17 maj infaller HBTQ-dagen. Då ska regnbågsflagga tillsammans med svenska flaggor hissas på kommunens officiella flaggstänger.

### Studentavslutning

På studentavslutningsdagen för gymnasieskolan ska svenska flaggor hissas på kommunens officiella flaggstänger.

### Dödsfall

Vid dödsfall och begravning flaggas med svenska flaggan på halv stång vid kommunförvaltningen för:

- Ledamot i kommunfullmäktige, kommunal nämnd/styrelse och styrelse i kommunalägt/delägt bolag. Flaggning sker efter kontakt med anhöriga och på uppdrag av nämndsordförande, som ansvarar för att flaggning beställs via Infocenter.
- Kommunanställd. Flaggning sker efter kontakt med anhöriga och på uppdrag av den närmaste chefen som ansvarar för att flaggning beställs via Infocenter.

Vid dessa tillfällen hissas flaggan på halv stång på dödsdagen eller dagen efter eller den dag dödsfallet blir känt och på begravningsdagen.

När begravningen är över på begravningsdagen, hissas flaggan i topp. Infocenter ska alltid informeras om vem det flaggas för. En kort information ska även läggas ut på hemsidan.

### Övriga anläggningar

Utöver de officiella flaggstängerna finns flaggstänger vid förskolor, skolor, äldreboenden och fritidsanläggningar. Dessa omfattas inte av policyns ska-krav vad gäller flaggningstillfällen då den svenska flaggan ska hissas. Reglerna om flaggning vid kommunens officiella flaggstänger kan tjäna som vägledning för kommunens skolor och andra anläggningar, som själva ansvarar för flaggningen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
43(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

Den som planerar ett evenemang tar också med frågan om flaggning i sin planering.

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för att flagga på kommunens officiella flaggstänger ovanstående fastställda dagar samt vid beställning via Infocenter. Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för att täcka kostnaderna för flaggning, inköp av flaggor, reparation av stänger och annat underhåll av de officiella flaggstängerna.

### Organisationsflaggor

Flaggning med organisationsflaggor på kommunens officiella flaggstänger får inte ske.

### Beslut om flaggning

Beslut om annan flaggning på kommunens officiella flaggstänger fattas av kommunstyrelsen, som beslutar om vidare delegation.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 26/21.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
44(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 65

Dnr 2021-00094 101

### ANDT-plan för Kalix kommun (Alkohol, Narkotika, Dopning och Tobak)

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet till fritids- och kulturnämnden. Kommunstyrelsen ser det viktigt att en ANDT-plan för kommunen arbetas fram, tillsammans med berörda nämnder för att få god effekt och harmoniserar med Folkhälsoråd Östra Norrbottens handlingsplan Alkohol Narkotika Dopning Tobak och övriga nämnders planer och arbete. Berörda nämnder bildar en arbetsgrupp för att gemensamt ta fram förslag på ANDT-plan.

#### Beskrivning av ärendet

Fritids- och kulturnämnden beslutar 5 december 2019 § 77 att ge Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef uppdrag att ta fram ett förslag på ANDT-plan för Kalix kommun. Planen ska skickas till samhällsbyggnads-, social- och utbildningsnämnden för remissyttrande. Planen skickas därefter vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Förvaltningschef Karl-Göran Lindbäck informerar 30 september 2020 § 66 fritids- och kulturnämnden om pågående arbete med att ta fram en ANDT-plan för Kalix kommun. Ett utkast är skickat på remiss till övriga nämnder för inhämtande av deras synpunkter. Informationen föranleder inga beslut.

Fritids- och kulturnämnden har den 18 februari 2021, § 14, beslutat rekommendera kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige godkänner Kalix kommuns ANDT-plan enligt bilaga.

#### Yrkande

Sven Norlund (MP): Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet till fritids- och kulturnämnden. Kommunstyrelsen ser det viktigt att en ANDT-plan för kommunen arbetas fram, tillsammans med berörda nämnder för att få god effekt och harmoniserar med Folkhälsoråd Östra Norrbottens handlingsplan Alkohol Narkotika Dopning Tobak och övriga nämnders planer och arbete.

Kommunstyrelsen föreslår därför att berörda nämnder bildar en arbetsgrupp för att gemensamt ta fram förslag på ANDT-plan.

Ordförande ställer Sven Norlund (MP) yrkande om återremiss för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller Sven Norlund yrkande.

#### Beslutsunderlag

Fritids- och kulturnämndens protokoll § 14/21.  
Förslag till ANDT plan för Kalix kommun.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 45(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 46(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 66

Dnr 2021-00117 14

### Utvecklingsplan för besöksnäring i Kalix kommun

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta utvecklingsplan för besöksnäring i Kalix kommun.

#### Beskrivning av ärendet

Sandra Nilsson, samhällsplanerare, meddelar i tjänsteskrivelse den 5 februari 2021, att kommunfullmäktige har den 25 november 2019, § 220, beslutat starta planprocessen med att upprätta en utvecklingsplan för besöksnäringen i Kalix kommun och gav samhällsbyggnadsnämnden och dess förvaltning i uppdrag att upprätta utvecklingsplanen i samråd med näringslivsenheten och övriga kommunala förvaltningar.

Syftet med att upprätta en utvecklingsplan för besöksnäringen är dels att den ska kunna integreras i kommunens översiktsplan och dels att vara ett underlag för att ta fram säljmaterial till mässor, möten med exploatörer m.m.

Idéen om att ta fram en utvecklingsplan för besöksnäringen initierades av näringslivsenheten som under en tid sett behov av att ta fram underlag och skapa planmässiga förutsättningar för besöksnäringen. Näringslivsenheten har också sökt och fått bidragspengar från tillväxtverket för konsultstöd för framtagande av utvecklingsplanen för besöksnäringen.

#### Planprocess

I juni 2020 genomfördes en workshop. Syftet med workshopen var att politiker, tjänstemän, regionen, intresseorganisationer och representanter från näringen skulle ha möjlighet till dialog och gemensamt formulera mål och vision för näringens utveckling som en utgångspunkt för utvecklingsplanen. En workshop med entreprenörer inom besöksnäring fick ställas in på grund av Coronapandemin och istället genomfördes en enkät som besvarades av ett trettio-tal av de verksamma företagen. I enkäten fick företagen lämna synpunkter på det som kom fram under workshopen i juni och också komma med egna synpunkter. Det visade sig att de tankar och förslag som kom fram under workshopen stämde väl överens med vad entreprenörerna svarade i enkäten.

#### Utvecklingsplanens innehåll

Rapporten har tagits fram av konsult i samarbete med samhällsbyggnadsförvaltningen och näringslivsenheten. Rapportens huvudsakligt övergripande delar består av:

- Nulägesbeskrivning av turistnäringen globalt, regionalt och lokalt med jämförelser av läget i närliggande kommuner och länder. I denna del finns också en framtidsspaning med beskrivning av Corona-pandemins effekter.
- Kartläggning av Kalix utifrån besöksnäringens perspektiv. Den redovisar med kartor och text fyra typområden; Hav och kust, Centralort, Älvdal och Skog och

sjö. Kartläggningen har tre nivåer av detaljeringsgrad och redovisar i sista nivån exempel på platser, hela kommunen är inte kartlagd på denna nivå. Exempelplatserna har kartlagts mer detaljerat utifrån förutsättningar, befintliga aktörer, unika resurser mm. Exempelplatserna har valts ut utifrån bedömd potential och utifrån det faktum att det finns eller har funnits verksamhet som kan utvecklas i närtid.

- Utvecklingsplanen med analysdel med slutsatser och förslag till åtgärder, prioriteringar och fortsatt arbete.

#### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Ärendet har föredragits vid samhällsbyggnadsnämnden 16 februari 2021. Nämnden gav då ordförande Stig Karlsson i uppdrag att godkänna att planen kan föras vidare till kommunfullmäktige för antagande.

Samhällsbyggnadsnämndens ordförande Stig Karlsson (S), har den 10 mars 2021, enligt samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning 10.1, Beslut i brådskande ärende, beslutat godkänna framtagna utvecklingsplan för besöksnäring i Kalix kommun för antagande av kommunfullmäktige.

#### Beslutsunderlag

Utvecklingsplan för besöksnäringen.

Sandra Nilsson, samhällsplanerare, tjänsteskrivelse den 5 februari 2021.  
Stig Karlsson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande delegationsbeslut den 10 mars 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 47(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 67

Dnr 2020-00513 101

### **Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda - intyg för förlorad arbetsinkomst**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta ändringen i § 16, stycke 2 -Hur man begär ersättning enligt alternativ 1 och 2 enligt nedan.

#### **Alternativ 1:**

Per tillfälle lämna in intyg från arbetsgivaren på styrkt löneavdrag per timma, och antal timmar, för frånvaro på grund av förtroendeuppdrag i Kalix kommun.

#### **Alternativ 2:**

Årligen och vid inkomstförändring lämna in intyg från arbetsgivaren om löneavdrag per timma, för frånvaro på grund av förtroendeuppdrag i Kalix kommun.

Egen företagare som yrkar ersättning för förlorad inkomst i form av förlust av inkomst av rörelse och räntefördelning ska en gång om året bifoga ett intyg från företagets revisor som visar att bedömt inkomstbortfall är rimligt. Om revisor inte anlitas ska uppgifter från Skatteverket avseende företagets inkomstdeklaration lämnas in en gång om året och utifrån det görs en individuell bedömning. Med förlorad arbetsinkomst jämförs förlorad ersättning från arbetslöshetskassa, föräldrapenning eller sjukpenning. Ersättning styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig myndighet. Den förtroendevalde ansvarar själv för att inhämta Försäkringskassans godkännande av fullgörande uppdrag under pågående sjukskrivning. Ersättning utges för den tid sammanträdet eller förrättningen pågår.

#### **Beskrivning av ärendet**

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 24 februari 2021, att arbetsgi-var-enheten avser att digitalisera hanteringen av ekonomiska ersättningar för förtroendevalda. För att säkerställa att rätt ersättning vid förlorad arbetsinkomst ska kunna utbetalas behöver inkomstbortfallet styrkas. Förslaget är:

16 § Det finns två alternativ att intyga löneavdrag:

#### **Alternativ 1:**

Per tillfälle lämna in intyg från arbetsgivaren på styrkt löneavdrag per timma, och antal timmar, för frånvaro på grund av förtroendeuppdrag i Kalix kommun.

#### **Alternativ 2:**

Årligen och vid inkomstförändring lämna in intyg från arbetsgivaren om löneavdrag per timma, för frånvaro på grund av förtroendeuppdrag i Kalix kommun. Egen företagare som yrkar ersättning för förlorad inkomst i form av förlust av inkomst av rörelse ska en gång om året bifoga ett intyg från företagets revisor som visar att bedömt inkomstbortfall är rimligt. Med egen företagare avses person som innehar F-skattsedel. Om revisor inte anlitas ska uppgifter från

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 48(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

Skatteverket avseende företagets inkomstdeklaration lämnas in en gång om året och utifrån det görs en individuell bedömning. Med förlorad arbetsinkomst jämförs förlorad ersättning från arbetslöshetskassa, föräldrapenning eller sjukpenning. Ersättning styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig myndighet. Den förtroendevalde ansvarar själv för att inhämta försäkringskassans godkännande av fullgörande uppdrag under pågående sjukskrivning. Ersättning utges för den tid sammanträdet eller förrättningen pågår.

#### **Beslutsunderlag**

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 24 februari 2021.

Bilaga 1 – antagna bestämmelser, ersättning förtroendevalda.

Kommunstyrelsens protokoll, § 17/21.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 123/20.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 16/21.

#### **Ändringsyrkande**

Henrik Eriksson (C): Meningen i alternativ 2; *Med egen företagare avses person som innehar F-skattsedel* –stryks.

Ordförande ställer Henrik Eriksson (C) ändringsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelse bifaller Henrik Erikssons ändringsyrkande.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





§ 68

Dnr 2021-00104 301

**Hantering av kommunala småbåtshamnar****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- Avsluta och säga upp nuvarande drifts- och skötselavtal med hamnföreningarna i takt med att de löper ut
- Till respektive hamnförening försälja anläggningen (bryggor, byggnader o dylikt). Försäljningspris avgörs vid en värdering av anläggningens standard och föreningens tidigare insatser i nyinvesteringar.
- Arrendeavtal tecknas om tillhörande mark och eventuellt vattenområde för anläggningen
- Arrendeavgift tas ut för att täcka kommunens kostnader i form av administration, tillsyn, ev. kvarstående driftskostnader. Summan ska baseras på antalet båtplatser i anläggningen och tillgång på gästplatser
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att upprätta och underteckna försäljnings- samt arrendeavtal
- Hamnföreningar som söker stöd för investeringar, ska i första hand söka stöd för eget lån med anläggningen som säkerhet och i andra hand kan kommunen besluta om att gå in som borgenär under förutsättning att de uppfyller kraven i kommunens borgenspolicy
- Offentlig medfinansiering av hamnprojekt med krav på Kalix kommun som medfinansier kan beviljas om medel finns anslagna av kommunfullmäktige

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 16 februari 2021, § 8, att under 2020 har samhällsbyggnadsförvaltningen genomfört en utredning gällande fortsatt hantering av de kommunala småbåtshamnarna där kommunen har förvaltningsavtal med hamnföreningarna.

En arbetsgrupp bestående av kommundirektör, samhällsbyggnadschef, ekonomichef, chef teknisk försörjning och mark- och skogsförvaltare har därefter arbetat vidare med frågan att få en gemensam och enhetlig syn över hanteringen av kommunala småbåtshamnar.

Vid genomgång av befintliga avtal har identifierats att förvaltningsavtalen är ålderstigna, inte är helt enhetliga och har också en del oklarheter vilket gör att revidering är nödvändig.

Många hamnar har haft och står inför kommande investeringar i anläggningar. I de kommunala besluten finns en minimitaxa per båtplats som hamnföreningarna ska ta ut. Båtplatsavgiften har sedan tillfallit hamnföreningen för drift och underhåll av anläggningarna. Medel för att täcka framtida investeringar i anläggningen har därför inte funnits.

Samhällsbyggnadsnämnden har också bistått med bidrag för vissa investeringar utifrån de riktade medel som funnits historiskt eller genom medel från



samhällsbyggnadsnämndens ram. Beloppen har årligen varierat mellan 100-300 000 kr. I de fall bidragsmedel kunnat sökas har detta gjorts.

Då småbåtshamnar inte kommer alla kommuninnevånare till gagn har närliggande kommuner gått mot att överlåta hamnarna till hamnföreningarna utan kommunal inblandning.

Arbetsgruppen har efter utvärdering av befintliga avtal och de olika alternativ som finns för en fortsatt drift följande förslag för fortsatt hantering av kommunala småbåtshamnar:

- Avsluta och säga upp nuvarande drifts- och skötselavtal med hamnföreningarna i takt med att de löper ut
- Till respektive hamnförening försälja anläggningen (bryggor, byggnader o dylikt). Försäljningspris avgörs vid en värdering av anläggningens standard och föreningens tidigare insatser i nyinvesteringar.
- Arrendeavtal tecknas om tillhörande mark och eventuellt vattenområde för anläggningen
- Arrendeavgift tas ut för att täcka kommunens kostnader i form av administration, tillsyn, ev. kvarstående driftskostnader. Summan ska baseras på antalet båtplatser i anläggningen och tillgång på gästplatser
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att upprätta och underteckna försäljnings- samt arrendeavtal
- Hamnföreningar som söker stöd för investeringar, ska i första hand söka stöd för eget lån med anläggningen som säkerhet och i andra hand kan kommunen gå in som borgenär under förutsättning att de uppfyller kraven i kommunens borgenspolicy
- Offentlig medfinansiering av hamnprojekt med krav på Kalix kommun som medfinansier kan beviljas om medel finns anslagna av kommunfullmäktige

Med dessa åtgärder kan en sammanhållen och enhetlig hantering ske framöver där hamnföreningar har samma villkor. Samtidigt renodlas kommunens ansvar och intresse. Föreningar får en större möjlighet att själva styra och planera sin verksamhet.

**Jämställdhetsanalys**

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

**Beslutsunderlag**

Utredning av kommunala småbåtshamnar.

Sammanställning över kommunala småbåtshamnar.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 8/21.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 51(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 52(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 69

Dnr 2020-00380 101

**Exploatering av tomter för villabebyggelse**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag enligt följande:

- Att snarast iordningsställa, värdera samt lägga in de 4 tomterna i kvarteret Släggan i tomtkatalogen. Befintlig tomtkö gällande den 21 mars 2021 tillfrågas i första hand till värderat pris. I andra hand läggs tomterna ut till allmän försäljning, om fler intressenter finns säljes tomterna till högstbjudande. I övrigt tillämpas kommunens riktlinjer och anvisningar. Om tomterna inte är sålda inom 6 månader påbörjas upphandling av entreprenör för byggande.
- Att snarast iordningsställa Kolkajen etapp 1, 5 tomter (mot vattnet). Efter värdering läggs tomterna in i tomtkatalogen. Befintlig tomtkö gällande den 21 mars 2021 tillfrågas i första hand till värderat pris. I andra hand läggs tomterna ut till allmän försäljning, om fler intressenter finns säljes tomterna till högstbjudande. I övrigt tillämpas kommunens riktlinjer och anvisningar. Om tomterna inte är sålda inom 6 månader påbörjas upphandling av entreprenör för byggande.
- Att påbörja avstyckning och projektering samt iordningsställande av 5 kommunala tomter vid Näsbyhamn.

Medel ansås från återstoden av 65 milj kr för bostadsbyggande.

**Reservation**

Samtliga ledamöter i Moderaterna, Henrik Eriksson (C), Rickard Mohss (L), Susanne Darengren (SD) reserverar sig till förmån för Jimmy Väyrynen (M) yrkande och även mot beslutet.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 16 februari 2021, § 23, att kommunfullmäktige har den 28 september 2020, § 147, beslutat ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ett koncept för uppförande av 10 villor under perioden 2021 – 2023 samt återkomma till kommunfullmäktiges sammanträde den 23 november 2020 med projektbeskrivning samt ev behov av tilläggsanslag för uppförande av 10 villor.

Förslaget behöver bl a peka ut:

1. Vilka tomter som är lämpligast att bebygga
2. På vilket sätt upphandling ska ske (typhus, flex-upphandling eller dyl)
3. Dialog med målgruppen
4. Hur marknadsföring ska ske
5. Försäljning innan uppförande, möjlighet för köpare att påverka utförande eller uppförande av minst tre villor oavsett avsättning för att väcka en efterfrågan?
6. Husterper i olika prisklasser för olika lägen

7. Tidsplaner
8. Illustrerat förslag
9. Hur samordningskostnadseffektivitet kan nås
10. Ev. förslag om tomträter i Kalix för dyrare tomter
11. Ungefärlig slutkostnad för uppförande av villa per tomt, beräknad ungefärlig månadskostnad för köpare

Utgångspunkten ska vara ett 10-tal tomter i Kalix kommuns tomtkatalog som bebyggs med villor. Tomterna kan vara i olika lägen så kallade A/B-lägen samt i olika villaområden. För dyrare tomter kan utredas om tomt-rätt kan vara ett alternativ för att möjliggöra byggnation.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 3 november 2020, § 187, att föreslå kommunfullmäktige besluta att:

- Uppföra 10 villor enligt beredningens förslag
- Fortsatt nyttja återstoden av de 65 mkr för bostadsbyggande
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att genomföra uppdraget
- Samhällsbyggnadsförvaltningen uppför villor på beställning ifrån kund

Kommunfullmäktige beslutade den 23 november 2020, § 197, att återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden enligt följande:

1. Hur ser riskanalysen ut för investeringen?
2. Vad är best-case scenario, worst-case scenario och vad är realistiskt att förvänta sig från investeringen?
3. Ställ fråga till SKR:s jurister; Är detta förfarande förenligt med de lagrum som Kalix primärkommun arbetar inom.

**Beredning av ärendet**

1. Riskanalys

Den ungefärliga slutkostnaden för uppförande av villa per tomt, presenterad i tidigare kalkyl, kan komma att ändras utifrån bl.a. ränteläge, produktionskostnad, amorteringskrav och kontantinsats.

*Tidigare presenterad kalkyl: Ex. vid en investering på 3 600 mkr och en kontantinsats på 15 % (540 tkr) beräknas räntan uppgå till 5 100 kr per månad med en ränta på 2 %. Driftkostnad tillkommer med ca 2 750 kr. D v s en månadskostnad på 7 850 kr (amorteringsfritt de första 5 åren).*

Enligt kontroll (feb -21) har bl.a. SBAB uppgift om ränta på 1,69 % (ränta som ligger fast, prutat och klart). Swedbanks uppgift om låne-villkor vid lånelöfte är ca 2,3 %. Tidigare presenterad kalkyl anses, utifrån inhämtad uppgift av bank, rimlig både när gäller kontantinsats, ränta och amortering. Enligt finansinspektionen nuvarande direktiv är det möjligt att beviljas upp till 5 års amorteringsfrihet. Produktionskostnaden kan differera och, på samma sätt som ovan nämnda parametrar, påverka den totala månadskostnaden.

Riskbedömning där följande sex risker bedömts och en matris som illustrerar riskerna utifrån sannolikhet och konsekvens.

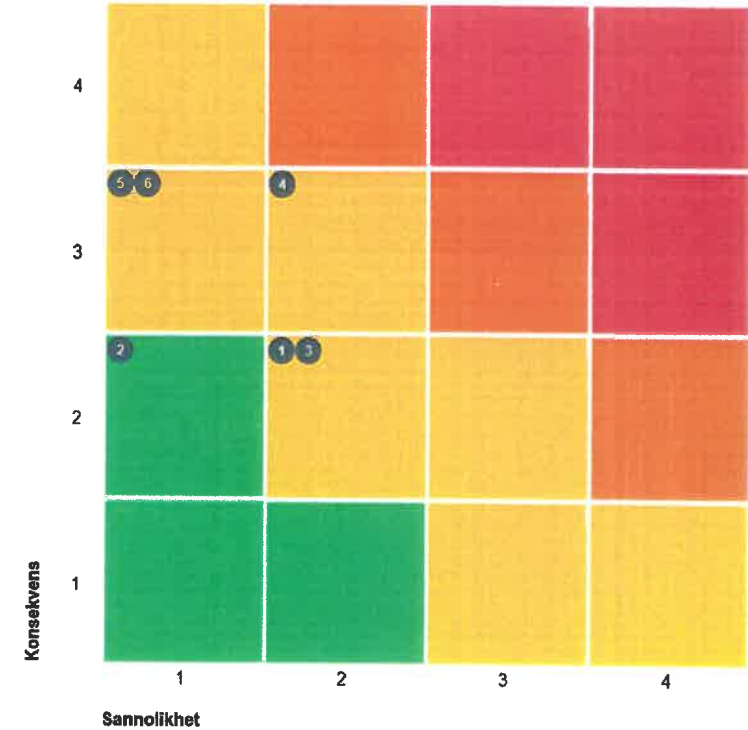


Risker	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde (Riskmatris)
1 FÖRSÄLJNING, husen blir ej sålda  <b>Vad händer om risken inträffar?</b> Utreda möjlighet till uthyrning.  <b>Vilka/vad påverkas av risken?</b> Medborgare Ekonomi	Möjligt	Medel	4
2 UTHYRNING, husen blir ej uthyrda  <b>Vad händer om risken inträffar?</b> Kostnaden hamnar hos kommunen  <b>Vilka/vad påverkas av risken?</b> Medborgare Ekonomi	Nästan omöjligt	Medel	2
3 RÄNTEVILLKOR, om räntan stiger.  <b>Vad händer om risken inträffar?</b> Dyrare månadskostnad.  <b>Vilka/vad påverkas av risken?</b> Medborgare Ekonomi	Möjligt	Medel	4
4 PRODUKTIONSKOSTNAD, villorna blir dyrare att bygga än beräknad kalkyl.  <b>Vad händer om risken inträffar?</b> Dyrare månadskostnad  <b>Vilka/vad påverkas av risken?</b> Medborgare Ekonomi	Möjligt	Stor	6
5 AMORTERINGSVILLKOR, villkoren förändras.  <b>Vad händer om risken inträffar?</b> Dyrare månadskostnad  <b>Vilka/vad påverkas av risken?</b> Medborgare Ekonomi	Nästan omöjligt	Stor	3



Risker	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde (Riskmatris)
6 KONTANTINSATS, villkoren förändras.  <b>Vad händer om risken inträffar?</b> Dyrare månadskostnad  <b>Vilka/vad påverkas av risken?</b> Medborgare Ekonomi	Nästan omöjligt	Stor	3

Matris som illustrerar riskerna utifrån sannolikhet och konsekvens.





## Konsekvens

- 4 Allvarig
- 3 Stor
- 2 Medel
- 1 Liten

## Sannolikhet

- Nästan säkert
- Troligt
- Möjligt
- Nästan omöjligt

2. Vad är best-case scenario, worst-case scenario, se riskanalys.

Vad är realistiskt att förvänta sig från investeringen?

- Ökad inflyttning
- Attraktiva boendemiljöer
- Bidrar till nyproduktion som efterfrågas, enligt bl a mäklare
- Ökat intresse för Kalix som bostadsort
- Villor i grupp - ökar intresse för barnfamiljer som är i samma fas i livet
- "Ringar på vattnet"

3. Är detta förfarande förenligt med de lagrum som Kalix primärkom-mun arbetar inom? Frågan är ställd till jurist vid SKR, Sveriges kommuner och regioner där kommunfullmäktiges uppdrag, samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse samt kommunfullmäktiges beslut om återremittering bifogas.

Svar enligt nedan:

"Inte helt lätt att kort svara på frågan, men följande kommentarer kan ges. Bostadsförsörjningen för permanentboende i kommunen är en kommunal angelägenhet. T ex anses det kompetensenligt att skapa och driva bostadsföretag samt på olika sätt stödja sådanabostadsföretag. När det gäller bostäder finns dessutom en särskild reglering i den kommunala befogenhetslagen, där det anges i 2 kap 6 § att kommuner får lämna enskilda hushåll ekonomiskt stöd i syfte att minska deras kostnader för att skaffa eller inneha en permanentbostad. Traditionellt har ju kommunerna också sålt såväl småhustomter som småhus. Vanligen har kommunen sålt tomter och i vissa fall uppställt garantier för lån och liknande, men att låta uppföra och sälja småhus torde falla inom den kommunala kompetensen. Många av de äldre rättsfallen på området har närmast rört hur dessa tomter eller småhus har fördelats (likställighetsprincipen) samt de villkor som varit förenat med köp, t ex krav på innehav under viss tid.

Sedan ett tiotal år finns ju också de s k KOS-reglerna i konkurrens-lagen som innebär att en kommun får förbjudas att i en säljverksamhet som omfattas av 1 kap. 5 § första stycket tillämpa ett visst förfarande, om detta snedvrider, eller är ägnat att snedvrider, förutsättningarna för en effektiv konkurrens på marknaden, eller hämmar, eller är ägnat att hämma, förekomsten eller utvecklingen av en sådan konkurrens. Vad denna reglering innebär är dock oklar och det finns endast ett fåtal fall prövade. Om kommunen väljer att låta uppföra småhus för försäljning innebär det ju en säljverksamhet som formellt omfattas, men om det kan anses snedvrider konkurrensen på området är ju en annan sak. Dessutom är det ju fråga om en verksamhet som faller inom den kommunala kompetensen och där kommunen också får stötta enskilda.



Konkurrensfrågan kan eventuellt aktualiseras beroende på vilket pris kommunen sätter på produkten. Är det t.ex. ett marknadsmässigt pris kan det ju knappast anses snedvrider konkurrensen.

Det är som sagt svårt att ge ett entydigt svar, särskilt som att vi inte känner till på vilka villkor husen ska säljas, t.ex. pris. Det vanliga är ju att kommunerna jobbar med låga priser på marknaden och eventuellt något ytterligare stöd i form av borgensåtagande eller liknande. I det fall kommunen ska uppföra husen måste dessa upphandlas av kommunen med de eventuella begränsningar det kan innebära. Kommunen får även ett ansvar som säljare av husen med de eventuella problem som det kan innebära i form av ansvar för fel i utförande etc. Det var några kort nedslag och du får gärna återkomma om det finns ytterligare frågor".

## Förvaltningens förslag till beslut

Nämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

Uppföra 10 villor enligt beredningens förslag och samhällsbyggnadsnämndens beslut den 3 november 2020, § 187.

Fortsatt nyttja återstoden av de 65 mkr för bostadsbyggande.

Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att genomföra uppdraget.

## Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Ajournering kl 14.20-14.30 samt 14.45-14.50.

## Yrkande

Tommy Nilsson (S): Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att snarast iordningsställa, värdera samt lägga in de 4 tomterna i kvarteret Släggan i tomtkatalogen. Befintlig tomtkö gällande den 21 mars 2021 tillfrågas i första hand till värderat pris. I andra hand läggs tomterna ut till allmän försäljning om fler intressenter finns säljes tomterna till högstbudande. I övrigt tillämpas kommunens riktlinjer och anvisningar. Om tomterna inte är sålda inom 6 månader påbörjas upphandling av entreprenör för byggande.
- Vidare får samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att snarast iordningsställa Kolkajen etapp 1, 5 tomter (mot vattnet). Efter värdering läggs tomterna in i tomtkatalogen. Befintlig tomtkö gällande den 21 mars 2021 tillfrågas i första hand till värderat pris. I andra hand läggs tomterna ut till allmän försäljning, om fler intressenter finns säljes tomterna till högstbudande. I övrigt tillämpas kommunens riktlinjer och anvisningar. Om tomterna inte är sålda inom 6 månader påbörjas upphandling av entreprenör för byggande.
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att påbörja avstyckning och projektering samt iordningsställande av 5 kommunala tomter vid Näsbyhamn.
- Medel anslås från återstoden av 65 milj kr för bostadsbyggande.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 57(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

Jimmy Väyrynen (M): Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att inte:

- Uppföra 10 villor enligt beredningens förslag och samhällsbyggnadsnämndens beslut den 3 november 2020, § 187.
- Fortsatt nyttja återstoden av de 65 mkr för bostadsbyggande.
- Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att genomföra uppdraget.

**Propositionsordning**

Kommunstyrelsen beslutar att samhällsbyggnadsnämndens förslag är huvudförslag.

Kommunstyrelsens ordförande ställer proposition på Tommy Nilsson (S) och Jimmy Väyrynen (M) skilda yrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller Tommy Nilssons yrkande.

Votering begärs. Kommunstyrelsen beslutar bifalla följande voteringsordning:

JA-röst – Bifall till Tommy Nilsson (S) yrkande.  
NEJ-röst – Bifall till Jimmy Väyrynen (M) yrkande.

Tommy Nilsson (S)	Ja
Jan Nilsson (S)	Ja
Katarina Burman (V)	Ja
Sven Nordlund (MP)	Ja
Anna-Lena Larsson (S)	Ja
Erik Söderlund (S)	Ja
Maud Lundbäck (S)	Ja
Jimmy Väyrynen (M)	Nej
Catarina Nordin (M)	Nej
Anders Nordqvist (M)	Nej
Henrik Eriksson (C)	Nej
Rickard Mohss (L)	Nej
Susanne Darengren (SD)	Nej

**Omröstningsresultat**

Med 7 JA-röster och 6 NEJ-röster beslutar kommunstyrelsen bifalla Tommy Nilssons Yrkande.

Kommunstyrelsens ordförande ställer därefter proposition på Tommy Nilsson (S) och samhällsbyggnadsnämndens skilda förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla Tommy Nilsson yrkande.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll § 197/20.  
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 23/21.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 58(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 70

Dnr 2020-00437 28

**Reviderat portionspris vid kostorganisationens restauranger**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta de reviderade portionspriserna enligt följande från den 1 maj 2021:

- 60 kr inkl moms vid skolor och förskolor
- 75 kr inkl moms vid Rönngårdens restaurang
- 50 kr inkl moms för portionsförpackad mat vid Rönngårdens restaurang

Tidigare beslut upphör därmed att gälla.

**Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 16 februari 2021, § 25, att den 29 september 2020, § 163, beslutade samhällsbyggnadsnämnden föreslå att portionspriserna vid de kommunala restaurangerna inom Kalix kommuns kostorganisation revideras enligt följande från 1 januari 2021:

- 60 kr inkl moms vid skolor och förskolor
- 75 kr inkl moms vid Rönngårdens restaurang
- 50 kr inkl moms för portionsförpackad mat vid Rönngårdens restaurang

Ärendet skickades till kommunfullmäktige för beslut. Den 23 november 2020, § 193, beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden för att utreda prisskillnaderna mellan ätande på skolor och Rönngårdens restaurang.

**Beredning av ärendet**

Portionspriset vid skola och vid Rönngårdens restaurang skiljer sig åt eftersom det ingår olika antal komponenter i lunchen vid de olika enheterna. Även utbudet i bufféerna gällande sallad, bröd och dryck skiljer sig åt.

Vid Rönngårdens restaurang ingår driftkostnader för hyra, el och vatten i portionspriset, detta gäller inte för portionspriset vid skola. Anledningen är att kostverksamheten betalar en extern hyra till Kalixbo för Rönngårdens kök.

Utöver dessa faktorer skiljer sig antal ätande markant åt vid de olika enheterna. Vid skolor är antalet gäster betydligt fler än antalet gäster vid Rönngårdens restaurang, där försäljningsunderlaget dagligen oftast utgörs av enbart ca tio portioner för avhämtning. D v s kostnaderna som delas med antalet portioner påverkar portionspriset. Sammantaget medför det att portionspriset vid Rönngårdens restaurang är högre än portionspriset vid skola.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges protokoll § 193/20.  
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 25/21.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
59(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 71

Dnr 2021-00127 101

### Översyn av strandskyddsbestämmelserna - remiss

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna samhällsbyggnadsnämndens yttrande enligt bilaga.

#### Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat att skicka strandskyddsutredningen, Tillgängliga stränder – ett mer differentierat strandskydd, på remiss. Även de som inte är utsedd som remissinstans är välkomna att lämna kommentarer.

Det är bra om många kommuner från norra Sverige gör sin röst hörd för att regelförändringen denna gång verkligen ska leda till att det blir lättare att bygga strandnära på landsbygden.

Avsikten med föreslagna författningsändringar är att strandskyddet i miljöbalken görs om i grunden vilket ska ske genom en ökad differentiering som tar hänsyn till att tillgången till sjöar och stränder varierar i landet, liksom befolkningstäthet och exploateringsstryck.

Det ska bli betydligt enklare att bygga strandnära i landsbygdsområden. Förslagen ska på det sättet syfta till att förbättra förutsättningar för bostäder och näringsverksamhet främst för småföretagare, besöksnäring och gröna näringar i områden med lågt exploateringsstryck.

Förslagen ska också syfta till att bibehålla eller förstärka strandskyddet för att värna obrutna strandlinjer, den allemansrättsliga tillgängligheten och miljön i starkt exploaterade områden.

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av strandskyddsutredningen och bedömer att föreslagna åtgärder sammantaget inte kommer att göra det påtagligt enklare att bygga i strandnära lägen i Kalix kommun i förhållande till gällande strandskyddslagstiftning och lämnar föreslag till yttrande enligt bilaga.

#### Beslutsunderlag

Betänkande.

Förslag till yttrande.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
60(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 72

Dnr 2021-00125 101

### Avsiktsförklaring - Modellområde Kalix Sjukvårdsområde

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar underteckna avsiktsförklaring angående medverkan i modellområde Nära vård och omsorg.

#### Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör meddelar i tjänsteskrivelse den 10 mars 2021, att Kalix kommun har möjlighet att, i samverkan med Övertorneå kommun, Överkalix kommun, Haparanda Stad samt regionen i Kalix sjukvårdsområde, medverka i det planerade modellområdet kring nära vård och omsorg.

Arbetet ligger väl i linje med överenskommelsen mellan regeringen och SKR angående den omställning som behövs för att driva en nära vård och omsorg.

Modellområdet knyter an till de utvecklingsområden som beskrivs mer detaljerat i de nationella överenskomelserna, där medel delas ut bland annat för att öka samverkan mellan kommun och region, strärka och göra både den kommunala och regionala primärvården ett nav i omställningsarbetet, kompetenshöjande insatser för personalen och införa en personcentrerad vård och omsorg, samt insatser för att införa digitala lösningar.

Samtliga utvecklingsområden som är viktiga ur ett kommunperspektiv och ligger i linje med det arbete för framtidens folkhälsoarbete, hälso- och sjukvård och omsorg som sker i Kalix kommun.

I de inledande diskussionerna har konstaterats att flera av de frågeställningar som beskrivs har direkt relevans för Kalix kommuns arbete med personcentrerad vård och omsorg, samverkan, medskapande och digitalisering. Därför ser beredningen positivt på möjligheterna att delta som en partnerkommun i modellområde Kalix sjukvårdsområde.

Beredningen föreslår därför att Kommunstyrelsen rekommenderar Kommunfullmäktige att anta föreliggande avsiktsförklaring för medverkan i modellområde Nära vård och omsorg.

#### Beslutsunderlag

Avsiktsförklaring.

Maria S Henriksson, kommundirektör tjänsteskrivelse den 10 mars 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 73

Dnr 2020-00409 103

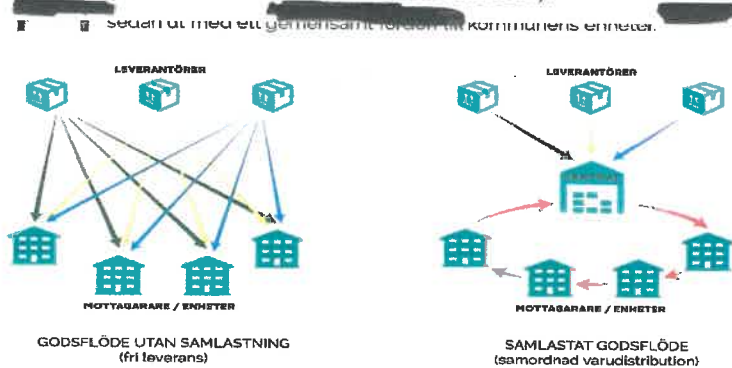
**Motionssvar - Samordnad varudistribution -miljövänligt och ekonomiskt****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

**Beskrivning av ärendet**

Rickard Mohss (L) föreslår i motion inkommen den 22 september 2020 följande:  
"Transporter av varor till företag, offentliga verksamheter och privatpersoner är en av våra största miljöbovar idag. Kalix kommun gör varje år stora mängder inköp som sedan ska transporteras från leverantören till våra olika verksamheter. Varje transport ökar luftföroreningarna och riskerna för olyckor kring våra skolor och förskolor p.g.a. tung trafik. Om man kan minska dessa transporter bör vinsterna vara många för vår kommun: minskad miljöpåverkan, minskad olycksrisk för våra barn och elever, och ekonomisk effektivitet för kommunen i stort.

Det enklaste sättet att förklara hur samordnad varudistribution fungerar är med hjälp av en bild (hämtad från samordnadvarudistribution.com):



Samordnad varudistribution samlar kommunens gods i ett enkelt flöde vilket drastiskt minskar antalet leveranser och fordonskilometer.

- Om vi samordnar som i bilden ovan minskar antalet leveranser och utsläppen i kommunen. Erfarenheterna från de kommuner som infört samordnad varudistribution visar att de lokala transporter minskat med mellan 60-80%, och utsläppen i motsvarande omfattning.
- Ytterligare en fördel är att det ökar konkurrensen: fler lokala företag får möjlighet att lämna anbud i upphandlingar när kravet på direktleverans till kommunens *alla* verksamheter slopas (med samordnad varudistribution levererar man ju till EN distributionscentral). Det finns exempel från en



kommun där antalet leverantörer ökat från tre till 17, och 13 av dem kom från närområdet.

- Leveranser sker på förutbestämda dagar och tider, och man kan då undvika leveranser under exempelvis skoltid, och verksamheter kan schemalägga personal för att ta emot varor.
- Trafiksäkerheten ökar.
- Samordnad varudistribution kan kopplas ihop med e-handel till en helt digital varuförsörjningskedja. Ekonomiskt och bra för miljön.

*Liberalerna i Kalix vill att Samhällsbyggnadsnämnden (eller annan lämplig nämnd/styrelse) utreder möjligheterna att införa samordnad varudistribution i vår kommun."*

Kommunfullmäktige har den 28 september 2020, § 169, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 16 februari 2021, § 27, att förvaltningen har handlagt motionen gällande samordnad varudistribution. De mest frekventa inköpen görs inom kost- och lokalvårdsorganisationen. Sedan verksamheten kommunaliserades den 1 januari 2011 ändrades varudistributionen och debiteringsrutinerna. I stället för att använda interna resurser, nyttjas grossister och speditorsföretag. I utredningen inför kommunaliseringen var det ett av områdena som analyserades som kostnadskrävande, där besparingspotential fanns. I stället för att egen personal beställde varor via en central funktion, som sammanställde det totala behovet, gjorde en gemensam beställning, tog emot alla varor, lastade in dem i kyl/frysar/förråd för att sedan via plocklistor packa och leverera ut varorna till de olika enheterna samt debitera var och en för det dem beställt, övergick verksamheten till att nyttja grossister och speditorsföretag som gör det effektivt.

Sedan utredningen har flera av stegen effektiviserats genom digitala rutiner. Om en samlastningscentral ska införas måste en lokal ställas i ordning med kyl- och frysrutinen samt personal som tar emot, packar in och packar om samt levererar varor till de olika enheterna.

Givetvis finns det nackdelar med effektiviseringen av rutiner i den egna organisationen enligt beskrivning ovan i samband med verksamhetsförändringen 2011. Trafiksäkerheten, konkurrensen och miljön nämns i motionen, vilka är områden som det löpande arbetas med.

Gällande trafiksäkerheten har åtgärder vidtagits de senaste åren så de flesta förskole- och skolgårdar har separata områden där lastbilarna kör in mot lastkajen. Verksamheten jobbar samtidigt med att styra befintliga distributionstider så de passar med övriga verksamheter.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 63(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

Om det ska ske fullt ut, att inga leveranser får förekomma vid förskolor och skolor då det är rast eller i början och/eller slutet av dagen, behöver antalet fordon öka. Därav behöver det finnas en flexibilitet samt samverkan med den pedagogiska verksamheten för att hitta bra överkomliga lösningar.

Miljö och konkurrens är beaktade i bl.a. det Kostpolitiska programmet där kommunen ska: "Arbeta för att i så hög utsträckning som möjligt servera svenska och lokal- och närproducerade livsmedel. För Kalix kommun omfattar begreppet lokal- och närproducerade livsmedel från de fyra nordligaste länen. Kommunen ser positivt på att lokala livsmedels-producenter samverkar med större livsmedelsgrossister för att nå en större marknad för sina produkter, om priset är konkurrenskraftigt. Effekten blir samordnade transporter, färre beställningar och effektivare fakturering".

Verksamheten arbetar för att verkställa intentionen i det Kostpolitiska programmet, vilket är ett annat sätt att nå effekterna med att samordna varudistributionen. Som exempel kan nämnas att bl.a. Norrmejeriers och Nyhlén Hugosons produkter levereras med den större fullsortiments-grossisten Martin & Serveras lastbilar till de flesta av enheterna. En samlastningscentral kan istället innebära fler inleveranser från de lokala leverantörerna. Dessutom har kostorganisationen i upphandlingskedet begränsat för de små enheterna att beställa ofta. Dessa enheter har leverans endast en gång per vecka.

Vidare strävar kostverksamheten också, i enlighet med det Kostpolitiska programmet, att:

- "Kunna upphandla och använda mer ekologiska och närproducerade livsmedel av god kvalitet, till förmån för de lokala producenterna med förkortade transportsträckor och minskade utsläpp som följd".
  - "Så långt det är möjligt samordna interna transporter av livsmedel och mat". Kostorganisationen planerar internt för att de minsta enheterna ska få livsmedel levererade från de större skolköken som producerar deras lunch, samtidigt när lunchportionerna körs ut.
  - "De transporter av livsmedel och färdig mat som sker ska främja säker livsmedelshandling och hållbar utveckling. Detta omfattar också livsmedelsförpackningarna som så långt det är möjligt ska vara återvinningsbara och transporteffektiva".
- Här ställs det krav i upphandlingskedet.

En aspekt att beakta, om samordnad distribution införs där även annat än livsmedel transporteras, är att kökets varuintag inte kan ta emot annat material p g a utrymmesskäl och livsmedelslagstiftning. Dessa varor, som inte är livsmedel, måste tas emot vid annat intag och kan fordra att personal får vara på plats och ta emot varor annan tid än arbetstid om transporten inte ska ske när verksamhet bedrivs.

En annan är hur arbetsmiljön säkerställs för den personal som ska arbeta med omlastning, en tung arbetsmiljö med många lyft då det är stora volymer som ska hantleras dagligen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL** Sida 64(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

Som nämnts ovan blir den administrativa bördan större hos kommunen, även om digitala rutiner införts sedan den egna omlastningen var i drift.

Gällande övrigt material kan nämnas att:

- Stämmaterial levereras allt eftersom dem kommer in i lager hos leverantör, även om verksamheterna gjort en stor beställning. Här kommer vi arbeta för ett bättre flöde och framförhållning.
- Material som används av vaktmästeri och fastighetsdrift levereras oftast ut samtidigt med driftpersonal i samband när arbetet ska utföras. I anslutning till driftcentralen finns ett förråd med möjlighet att beställa hem, lagerhålla och därigenom samordna distribution.
- Beställningar av skol- och kontorsmaterial sker vid enstaka tillfällen per år, oftast i samband med terminsstarter.

Sammanfattningsvis finns redan intentioner inom livsmedelsområdet hur kommunen ska verka för att möjliggöra för lokala producenter att få avsättning för sina varor, hur transporter ska samordnas, beställningar göras mer sällan, faktureringsrutiner effektiviseras (elektroniska beställnings- och faktureringsrutiner används idag) samt hur tider för distribution styrs.

För övrigt material finns rutiner enligt ovan, med få leveranser eller leveranser i samband när driftpersonal kommer ut på plats för att utföra arbetet.

Beredningen yrkar avslag på motionen som därmed anses besvarad.

**Beslutsunderlag**

Motion från Rickard Mohss (L) inkommen den 22 september 2020.  
Kommunfullmäktiges protokoll § 169/20.  
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 27/21.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
65(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
66(67)

Sammanträdesdatum  
2021-03-22

§ 74

Dnr 2020-00507 103

### Motionssvar - "visselblåsare"

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

#### Beskrivning av ärendet

Tomas Johsund och Richard Mohss (L) föreslår i motion till fullmäktige 23 november 2020 följande:

”Det är viktigt för människor att kunna påtala brister och felaktigheter som kan förekommer på arbetsplatser, företag och i organisationer. Anonymitet kan vara det som gör att anställda vågar framföra synpunkter som ibland kan uppfattas som olämpliga och känsliga. Oegentligheter ska man kunna påtala utan att behöva riskera negativa konsekvenser från arbetsgivare och chefer. Flera kommuner i Sverige (bl.a. Norrtälje) har uppmärksammat detta dilemma och infört en visselblåsarfunktion för kommunens verksamheter och dess medarbetare.

#### Liberalerna i Kalix föreslår alltså:

- att Kalix kommun utreder möjligheterna att införa en modell som möjliggör för medarbetare och anställda, att på ett säkert och anonymt sätt kunna påtala eventuella oegentligheter och brister som kan förekomma inom Kalix kommuns verksamheter”.

Kommunfullmäktige beslutade den 23 november 2020, § 215, att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 februari 2021, att Tomas Johsund och Richard Mohss (L) föreslår i motion till fullmäktige 23 november 2020, att Kalix kommun utreder möjligheterna att inrätta ett system för visselblåsning som garanterar rapporterande personers anonymitet. Motionen bör avslås.

Frågan om anonymitet har redan belysts med anledning av fullmäktiges behandling av en närbesläktad motion 25 november 2019. Av ärendet framgick att det vid då aktuell tidpunkt saknades möjlighet att inrätta ett rättssäkert visselblåsarsystem. Läget är än så länge oförändrat. Gällande rätt ger inte ett tillräckligt starkt anonymitetsskydd för rapporterande personer (SOU 2020:38, s. 147 ff, Statskontoret, 2018, s. 20). Precis som framkom i fullmäktiges överläggning 25 november 2019 bör Kalix kommun därför avvakta med inrättandet av ett visselblåsarsystem fram till att de förändringar av rättsläget som då hade visat sig på horisonten trätt ikraft.

I oktober 2019 utfärdades ett EU-direktiv (visselblåsardirektivet) som tvingar medlemsstaterna att anpassa nationell lagstiftning efter behovet av rättssäkert ordnad visselblåsning (EU 2019/1936, s. 1 ff). För svenskt vidkommande innebär visselblåsardirektivet sannolik att lag (2016:749) om särskilt skydd mot repressalier för arbetstagare som slår larm om allvarliga missförhållanden utmönstras till förmån för lag (2021:000) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**KALIX KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sida

67(67)

Sammanträdesdatum

2021-03-22

§ 75

**Information medfinansiering av Spira Mare 2021-2022**

Erik Söderlund (S), ledamot i kommunstyrelsen informerar om medfinansiering av Spira Mare 2021.-2022.

Informationen föranleder inte till särskilt beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande