

**Kommunstyrelsen**

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 21 februari 2022 i Folkets Hus, Bergön kl 09:00** för att behandla följande ärenden:

**Ärende**

1. Information kl 09:00-ca 09:30
2. Upprop
3. Val av justerare
4. Godkännande av ärendelista
5. Meddelanden  
Dnr 2021-00577
6. Redovisning delegerade ärenden
7. Val ersättare (MP) - kommunstyrelsens arbets- och personalutskott  
Dnr 2022-00057 102
8. Remiss - Ny förbundsordning Regionala Kollektivtrafikmyndigheten (RKM) inklusive finansiering av allmän kollektivtrafik i Norrbottens län (Handlingar läggs till så snart de är klara)  
Dnr 2022-00071 101
9. Budget för finska och meänkieli förvaltningsområde 2022  
Dnr 2022-00054 04
10. Kommunstyrelsens internkontrollplan 2021 - uppföljning  
Dnr 2022-00014 04
11. Kommunstyrelsens årsredovisning med måluppfyllelse år 2021  
Dnr 2022-00086 04
12. Trygghetsboende kvarteret Duvan - kommunal medfinansiering  
Dnr 2021-00428 101
13. Rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2021  
Dnr 2022-00024 00

**Ärende**

14. Anvisningar för utbetalning av bidrag till marknadsföringsaktiviteter för att främja attraktivitet och inflyttning  
Dnr 2022-00018 14
15. Integrationsplan - slutredovisning nämnder/styrelsen samt upphävande  
Dnr 2021-00146 101
16. Åtterrappport 2021 nämndsdialog - utveckling av demokrati, inflytande och information -kommunstyrelsen  
Dnr 2022-00013 101
17. Åtterrappport 2021 nämndsdialog - utveckling av demokrati, inflytande och information -samtliga nämnder  
Dnr 2021-00591 00
18. Miljöplan - nämndernas uppföljning av handlingsplan 2021  
Dnr 2021-00529 101
19. Finanspolicy för Kalix kommun - revidering (Handlingar läggs till så snart de är klara)  
Dnr 2021-00578 04
20. Motionssvar - bidrag till nattvandrande föreningar  
Dnr 2020-00506 103
21. Kl. 13:00 Grundläggande granskning 2021 - kommunstyrelsen (styrelsens och nämndernas ansvarsutövande)  
Dnr 2022-00087 00

Helena Landström  
Nämndsekreterare



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-02-21



KALIX KOMMUN

BESLUTSUNDERLAG

2022-02-21

Sidan 1 av 3

## Information

- Polis Mikael Engren, fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck och trygghets- och preventionssamordnare Malin Åberg ang utvärdering kring polisens medborgarlöften.

Informationerna föranleder inte till särskilt beslut.

§

## Meddelanden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2021-00575  
Samhällsbyggnadsnämndens sammanträdesplan för år 2022.
- 2 Dnr 2021-00576  
Jävsnämndens sammanträdesplan för år 2022.
- 3 Dnr 2021-00495  
Överkalix kommun kommunfullmäktiges protokoll den 29 november 2021, § 65, beslut om fortsatt deltagande i Östra Norrbottens Folkhälsoråd samt antagit planen för åren 2022-2025.
- 4 Dnr 2021-00593  
Länsstyrelsen i Norrbottens län meddelar den 14 december 2021 ang beslutad regional utvärdering av miljömålen.
- 5 E-nämndens protokoll från sammanträde 2021-12-16.
- 6 Redovisning av cykeluthyrning 2020-2021 inkommit den 1 november 2021. (Avstämningsrapport uthyrning av cyklar).
- 7 Dnr 2021-00587  
Bothnian Arc rf har den 13 december 2021 inkommit med verksamhetsplan.
- 8 Dnr 2021-00405  
Näringslivschef Birgitta M Larsson har den 13 december 2021 inkommit med slutrapport från Heart of Lapland development 2018-2020.
- 9 Dnr 2022-00002  
Från Statistiska centralbyrån (SCB) kommunalekonomisk utjämning för kommuner, utfall år 2022.
- 10 Dnr 2022-00003  
Meddelande 21/2021 om Överenskommelse mellan SKR och regeringen kring Säker digital kommunikation.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



2022-02-21

- 11 Dnr 2022-00025  
Bottenvikens skärgård verksamhetsberättelse 2021 (kortversion).
- 12 Dnr 2022-00023  
JSM Telefront har den 17 januari 2022 skickat rapport om servicemätning via telefon och e-post 2021.
- 13 Dnr 2022-00027  
DIGG – Myndigheten för digital förvaltning har den 17 januari 2022 inkommit med skrivelse där beröm ges till Kalix kommun efter presskonferensen den 14 januari 2020.
- 14 Dnr 2022-00053  
IT Norrbotten AB har den 26 januari 2022, inkommit med uppföljning ägardirektiv och verksamhetsberättelse.
- 15 Dnr 2022-00067  
Invest in Norrbotten har den 1 februari 2022, inkommit med helårsrapport.
- 16 Dnr 2022-00067  
Energikontor Norr AB hr den 1 februari 2022, inkommit med uppföljning av ägardirektiv.
- 17 Dnr 2021-00169  
BRIS region Nord har den 1 februari 2022 skickat ett stort tack till Kalix kommun för bidrag till BRIS under 2021.
- 18 Slutrapport – stöd för att utveckla näringslivsutveckling och företagsklimat i 39 gles- och landsbygdskommuner 2018-2021.
- 19 Dnr 2022-00085  
Filmpool Nord har den 8 februari 2022, inkommit med helårsrapport för år 2021.
- 20 Dnr 2022-00074  
Inkommen synpunkt ang att rikta om webbkamera mot broarna för att se brobygget samt rivning av gamla bron.
- 21 Dnr 2022-00077  
Inkommen synpunkt ang medborgarförslag som alla kan läsa offentligt och kommentera.
- 22 Dnr 2021-00296  
Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 12 december 2021, § 103/21 att de uppdrar till fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck att i enlighet med kommunfullmäktiges beslut införa en spåravgift på 0 kronor samt en frivillig spåravgift på skidstadion. Utvärdering efter ett år för att se vad det inkommit för intäkter.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



2022-02-21

- 23 Dnr 2022-000100  
Underrättelse från Åklagarmyndigheten mot internationell och organiserad brottslighet den 10 februari 2022, om att förundersökningen läggs ner gällande grovt dataintrång den 16 december 2021.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



## BESLUTSUNDERLAG

2022-02-21

KALIX KOMMUN

### Redovisning delegerade ärenden

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-10.

#### Beskrivning av ärendet

Till stab kansli har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

- 1  
Stab kansli meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.
- 2  
Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.
- 3  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 13 december 2021, §§ 103-106. Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll den 7 januari 2022, §§ 1-5
- 4  
Dnr 2021-00594  
HR-chef Åsa Mohss har den 15 december 2021, har med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 18.1, Med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare tecknat lokala kollektivavtal gällande arbetstid för styrkeledare inom räddningstjänsten.
- 5  
Dnr 2022-00026  
Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande har den 19 januari 2022, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 26.1 Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal, tecknat personuppgiftsbiträdesavtal mellan Kalix kommun och Cellsynt.
- 6  
Dnr 2022-00015  
Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande har den 20 januari 2022, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.5 Medfinansiering av externa projekt, beslutat bevilja likviditetsgaranti på 175 350 kr till föreningen Törebygdens Framtid för driften av projektet Knutpunkt Norrbotten – ett utvecklingsprojekt. Gäller under förutsättning att Jordbruksverket beviljar projektansökan.
- 7  
Dnr 2021-00499  
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 18 januari 2022, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt

Adress:	Besöksadress:	Telefon: 0923-650 00	www.kalix.se
Kalix kommun	Nygatan 4	Fax: 0923-150 92	kommun@kalix.se
952 81 Kalix			



## BESLUTSUNDERLAG

2022-02-21

KALIX KOMMUN

för leverans av varor och tjänster, beslutat anta anbud av Livförsäkringsbolaget Skandia avseende Pension 2022-2026.

- 8  
Dnr 2022-00062  
Åsa Mohss, HR-chef har den 28 januari 2022, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, undertecknat avtal mellan Time Care AB och Kalix Kommun för Molntjänst för applikationerna Time Care Planering/Time Care Pool.
- 9  
Dnr 2022-00065  
Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande meddelar den 31 januari 2022, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m, att kommunstyrelsen har ingen erinran mot förslag till ny detaljplan för del av Bodön (Bodön 1:19 m fl).
- 10  
Kansliansvarig Thomas Johansson har med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 6.1 – Yttrande om antagande av hemvärnsmän – yttrat sig i ärenden.

Adress:	Besöksadress:	Telefon: 0923-650 00	www.kalix.se
Kalix kommun	Nygatan 4	Fax: 0923-150 92	kommun@kalix.se
952 81 Kalix			



Kommunstyrelsen

**Remissvar gällande förslag på ny Förbundsordning för Kommunalförbundet Regionala kollektivtrafik myndigheten Norrbotten, inklusive finansiering av allmän kollektivtrafik Norrbottens län****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen antar yttrandet gällande förslag på ny förbundsordning för Kommunalförbundet Regionala kollektivtrafik myndigheten Norrbotten, inklusive finansiering av allmän kollektivtrafik Norrbottens län

**Beskrivning av ärendet**

Kalix Kommun har tagit emot ett förslag på ny förbundsordning för Kommunalförbundet Regionala kollektivtrafik myndigheten Norrbotten, inklusive finansiering av allmän kollektivtrafik Norrbottens län. Myndigheten önskar få synpunkter genom en kort remissomgång.

Med förslaget följer en översikt och jämförelse gamla och nya förbundsordningen som detaljerat beskriver förändringar och motiven till detta.

Regionala Kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten (RKM) kommer att behandlas de inkomna synpunkterna vid direktionsmötet den 15 mars och därefter kommer en slutgiltig förbundsordning att skickas ut till för antagande hos respektive medlem. Synpunkter ska lämnas skriftligt senast 3 mars 2022.

**Bakgrund**

Regionala Kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten (RKM) bildades den 1 januari 2012 under organisationsformen kommunalförbund. Medlemmar i förbundet är kommunerna Arjeplog, Arvidsjaur, Boden, Gällivare, Haparanda, Jokkmokk, Kalix, Kiruna, Luleå, Pajala, Piteå, Älvsbyn, Övertorneå samt Region Norrbotten.

- Direktionen för Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten ska bedriva verksamheten enligt lagen om kollektivtrafik (SFS 2010:1065) och enligt fastställd förbundsordning, samverkansavtal och reglemente, samt lagar och föreskrifter som i övrigt gäller för verksamheten. Direktionen ska leda verksamheten och följa de frågor som kan inverka på förbundets utveckling och ekonomiska ställning.
- Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten ska verka med den grundläggande ambitionen att som myndighet samordna, effektivisera och utveckla kollektivtrafiken i länet. Myndigheten ska vidare medverka i lokala, regionala och nationella nätverk som skapar förutsättningar för en fortsatt utveckling och rationell hantering av kollektivtrafik.



I slutet av 2020 sade Region Norrbotten upp samverkansavtalet och en arbetsgrupp och styrgrupp med tre ledamöter från regionstyrelsen respektive Norrbotten Kommuner styrelse tillsattes under våren 2021 för att ta fram förslag på ny förbundsordning. Bearbetning och arbetsprocess har genomförts via en tjänsteperson från vardera Region Norrbotten och Norrbottens Kommuner med stöd av jurist från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

**Övergripande principer**

Syftet med arbetet har dels varit att aktualisera och uppdatera förbundsordning efter gällande regelverk, dels att tydliggöra styrning, besluts- och budgetprocess. Uppdraget har inte omfattat att se över nuvarandevarande kostnadsfördelningsmodell. Ändringar i *Bilaga 1 Finansiering av allmän kollektivtrafik i Norrbottens län* har haft till syfte att bättre beskriva vilka gemensamma kostnader som avses i fördelningen och hur de definieras och räknas fram.

Kommunalförbundet regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län har tre lagstiftningar att förhålla sig till:

- Kommunallag (2017:725)
- Lag (1991:1695) om kommunalförbund
- Lag (2010:1065) om kollektivtrafik

Kollektivtrafiklagen är en speciallag och står därmed "över" de övriga två lagarna som är allmän lag. Det innebär till exempel att ingen av förbundets medlemmar kan välja att stå utanför eller att gå ur förbundet om inte medlemmarna har kommit överens om en annan organisationsform.

SKR:s jurist har bedömt att lagtext inte bör eller behöver ingå i förbundsordningen. De delar i samarbetsavtalet som blir kvar när lagtexten tagits bort har inarbetats i förbundsordningen. Mot bakgrund av detta utgår det tidigare samverkansavtalet. Vissa delar som idag finns i förbundsordningen bör flyttas över till direktionens arbetsordning (idag kallas det för reglemente).

**Kalix kommuns synpunkter****1. § 9 Beslutsförhet och majoritet, Förslagets ordalydelse:**

*Direktionen får handlägga och besluta ärenden om minst 21 ledamöter är närvarande.*

*För beslut i frågor rörande trafikförsörjningsprogram, allmän trafikplikt, avtal om allmän trafik, avtal med kommun rörande allmän trafik (s.k. tillköp), överlåtelse av befogenhet enligt 3 kap. 2 § lagen (2010:1065) om kollektivtrafik, taxa eller budget krävs att samtliga närvarande ledamöter förenar sig om beslutet (enighet).*

*För övriga beslut krävs att tre fjärdedelar (3/4) av de närvarande ledamöterna förenar sig om beslutet (kvalificerad majoritet).*

Kalix kommuns kommentar:

För att inte riskera att viktiga frågor drar ut på tiden och riskerar att lamslå nödvändiga beslut bör kravet på att vissa frågor ska beslutas i enighet kompletteras



med en klausul där man beskriver hur man ska lösa en fråga som parterna inte kan uppnå enighet i.

Till processen för att uppnå konsensus hör en seriös behandling av varje gruppmedlems åsikt och tron på varje medlems rätt att besluta om sina handlingar. Det händer sällan att beslut i konsensus kan uppnås utan att den grupp som är emot förslaget faller avgörandet. Beslutsprocesser ska föras på ett sådant sätt att så liten skada som möjligt åsamkas de mellanmänniska relationerna.

Tyvärr visar många av de senaste påfrestningarna i andra sammanhang att kommunerna och regionen har svårt att uppnå samsyn och vara inlyssnande mot varandras behov och olika förutsättningar.

- § 11 Finansiering**, Region Norrbotten ansvarar för finansiering av trafikutbud avseende stomlinjer med buss. Regionen ansvarar även för finansiering av den regionala persontågstrafiken om inte annat överenskommit i avtal. Kommunerna ansvarar för finansiering av inomkommunal trafik. Fördelningen av finansieringen för den allmänna kollektivtrafiken i länet redovisas i bilaga 1.

Kalix kommuns kommentar:

Det är olyckligt att persontågstrafiken inte finansieras på samma sätt som övriga stomlinjer. Enskilda kommuner har begränsade möjligheter att finansiera infrastruktur som har ett såväl internationellt, nationellt och regionalt intresse. Norrbottens län behöver framstå som ett innovativt län gällande persontransporter och där är tåget en viktig pusselbit. Regeringen väljer att satsa stort på tågtransporter och antligen har beslut tagits om anslag till Norrbottniabanan. Satsningen har visat sig viktig för såväl regioners som enskilda kommuners utveckling. Hållbarhet är på allas läppar, ändå motarbetas i Norrbotten ett av de mest miljövänliga transportslagen. Trots att Haparandabanan ger möjlighet att sammanbinda två länder diskuteras inte upprustning och utveckling utan tvärtom. Norrbottens län måste se på sig själv med besökarens ögon, tåg är framtiden men inte med halvhjärtade satsningar. Kostnader för tågtrafik får inte ställa kommuner mot varandra utan är ett exempel på där länets utveckling måste få kosta även om tåget inte går genom varje kommun i Norrbotten.

- § 13 Budget och ekonomisk styrning**. Direktionen ska fastställa budgeten senast i september månad. Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap. 14 § kommunallagen.

.....  
Direktionen ska till medlemmarna utöver årsredovisning avlämna delårsrapport över verksamheten minst en gång per år. Rapporterna ska innehålla budgetuppföljning, bedömt årsutfall och verksamhetsuppföljning.

Kalix kommuns kommentar:

Allmänhetens insyn och möjlighet att ställa frågor är med formuleringen i § 13 kraftigt begränsad. Med tanke på att det generellt är viktigt med allmänhetens insyn i frågor som påverkar norrbottningarnas dagliga liv i så stor utsträckning som kollektivtrafiken gör bör man åtminstone diskutera att möjliggöra ett bredare engagemang. Beredningen bör överväga om allmänhetens ska ha rätt att ställa frågor om årsredovisningen vid det direktionsammansamtråde där ärendet behandlas (likt



kommunernas "allmänhetens frågestund"). Frågestunden kan t ex äga rum innan överläggning och beslut sker i ärendet. Information om möjligheten bör då framgå två veckor innan sammanträdet t ex genom information på förbundets anslagstavla och hemsida. Årsredovisningen bör då också finnas tillgänglig på förbundets hemsida samtidigt som den delges förbundsdirektionen.

- § 19 Uppsägningstiden är 12 månader räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde. Verkan av att uppsägningstiden löper ut är att förbundets medlemmar inte längre är överens om innehållet i förbundsordningen.**

Kalix kommuns kommentar:

Beskrivningen av verkan av att uppsägningstiden löper ut är till intet förpliktigande eller ledande mot vad som händer efter uppsägning. Innebär det att styrelsen/direktionen har 12 månader på sig att hantera situationen för att presentera en lösning för nytt beslut, kan med fördel förtydligas.

I tjänsten

*Maria S Henriksson*

Maria S Henriksson  
Kommundirektör





KALIX KOMMUN

**TJÄNSTESKRIVELSE**  
2022-01-25

Sidan 1 av 1

Vårt diarienummer  
**2022-00054**

Kommunstyrelsen

## Budget för finska och meänkieli förvaltningsområde 2022

### Förslag till fastställande av budget för förvaltningsområde för finska och meänkieli

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Anta budgeten 2022 för arbetet med finska och meänkieli i vår kommun.

#### Beskrivning av ärendet

Kalix kommun tillhör sedan 2011 förvaltningsområdet för finska och meänkieli, vilket innebär att vår kommun tagit på sig ett ansvar för dessa språk. Vi får därför årligen ett statsbidrag på 1160000kr som ska användas i samråd med minoriteterna och ska gå till kommunens merkostnader som uppstår med anledning av lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Budgeten behandlades på öppet dialogmöte i december 2021.

Inkomna synpunkter om budget för förvaltningsområde för finska och meänkieli 2022 via öppet dialogmöte (4 deltagare)

- Budgeten ser okej ut.
- Bra med större pott till kulturen, som fått stå tillbaka på grund av pandemin. Hoppas pandemiläget är bättre nästa år.
- Statsbidraget borde höjas, så att inte samordnarens lön blir för stor i förhållande till den totala potten.

Detta år har vi satsat mer på kulturen, som fått stå tillbaka under pandemin. Förhoppningen är att vi ska kunna genomföra fler fysiska evenemang. I övrigt är den likvärdig med tidigare år, med undantaget att en större pott avvarats för skyltprogram på finska och meänkieli.

2022-01-25

Maria Vanhapiha Bergström  
Koordinator för finska och meänkieli  
Stab information  
Kommunledningsförvaltningen

Adress: Kalix kommun 952 81 Kalix  
Besöksadress: Nygatan 4  
Telefon: 0923-650 00  
Fax: 0923-150 92  
www.kalix.se  
kommun@kalix.se



KALIX KOMMUN

**TJÄNSTESKRIVELSE**  
2022-02-14

Sidan 1 av 2

Vårt diarienummer  
**2022-00014**

Kommunstyrelsen

## Uppföljning av Kommunstyrelsens internkontrollplan 2021

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna uppföljning av internkontrollplan 2021 för Kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Kontrollen har resulterat i 100 % korrekt utfall i sex av de nio kommunövergripande områdena:

Informationssäkerhet	66 %
Avtalstrohet och rätt avtalade priser	90 %
Direktupphandlingar	100 %
Budgetdirektiv	100 %
Riktade statsbidrag	100 %
Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv	100 %
Policy, regler och riktlinjer	60 %
Korrekt lön/arvode	100 %
Semesteruttag	100 %

### Beskrivning av ärendet

Genom att årligen besluta om en internkontrollplan formuleras obligatoriska kontrollmoment vilka gäller för samtliga nämnder/styrelse. Detta medför en gemensam standard för kommunens interna kontroll och utgår från en analys av vilka områden som har hög risk för att fel kan begås samt vart fel av väsentlig art uppstår. Utöver de kommunövergripande obligatoriska kontrollmomenten kompletterar de olika facknämnderna sina internkontrollplaner med egna nämndspecifika kontrollområden.

Kommunstyrelsens kontrollområden är desamma som de nio kommunövergripande områdena; *Informationssäkerhet, Säkerställande att ramavtal eller upphandlingskontrakt finns och att de avtalade priserna i detta följs, Direktupphandlingar i förvaltningarna, Säkerställa att budgetdirektiv och -beslut i kommunstyrelsen/nämnder och kommunfullmäktige verkställs och efterlevs, Riktade statsbidrag eftersöks, Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv, Säkerställa att författningssamlingen genom policy-, riktlinjer samt regeldokument är korrekta och aktuella, Korrekt lön och arvoden samt Säkerställa att semesteruttag sker.*

Adress: Kalix kommun 952 81 Kalix  
Besöksadress: Nygatan 4  
Telefon: 0923-650 00  
Fax: 0923-150 92  
www.kalix.se  
kommun@kalix.se



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE  
2022-02-14

Sidan 2 av 2

Vårt diarienummer  
**2022-00014**

Se bilaga för rapporten Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan.

I tjänsten

Jeanette Larsson  
Ekonomichef



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE  
2022-02-14

Sidan 1 av 1

Vårt diarienummer  
2022-00086

Kommunstyrelsen

## Kommunstyrelsens årsredovisning 2021

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta Kommunstyrelsens årsredovisning 2021 inklusive kommunstyrelsens verksamhetsberättelse och måluppföljning enligt bilaga.

### Sammanfattning

*Bilaga:* Årsredovisning 2021 för Kommunstyrelsen som utgör underlag till kommunens årsredovisning. Denna lämnas vidare för godkännande av fullmäktige i april.

### Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen 11 kap §§ 19-21 ska kommunstyrelsen upprätta en årsredovisning för år 2021 efter att styrelsen har fått övriga nämnders redovisningar. Kommunstyrelsen ska överlämna den till kommunfullmäktige senast den 15 april 2022. Detta ärende behandlar kommunstyrelsens egen redovisning som därmed ingår i Kalix kommuns årsredovisning som kommunfullmäktige ska behandla för godkännande den 11 april 2022.

Kommunstyrelsens driftredovisning visar ett resultat per 31 december 2021 på 77,6 mkr. Årsbudgeten är 80,1 mkr inklusive tilläggsbudgeten på 2 mkr (KF 12 april 2021 § 88). Resultatet innebär en positiv budgetavvikelse med 2,5 mkr.

I tjänsten

*Jeanette Larsson*

Jeanette Larsson  
Ekonomichef





KALIX KOMMUN

**TJÄNSTESKRIVELSE**  
2022-02-09

Sidan 1 av 1

Vårt diarienummer  
2021-00428

Kommunstyrelsen

## Boende för äldre av typ trygghetsboende – ansökan om fortsatt medfinansiering vid kvarteret Duvan

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja stiftelsen Kalixbostäder kommunal medfinansiering för boende för äldre av typ trygghetsboende vid kvarteret Duvan, Tallhedsgatan 1 för perioden 1 oktober 2021 till 30 september 2022 till en summa av totalt 328 993 kr.

### Beskrivning av ärendet

Den 9 september 2021 inkommer behörig firmatecknare, Ingela Rönnbäck VD Kalixbostäder, in med en ansökan om kommunal medfinansiering för boende för äldre av typ trygghetsboende vid kvarteret Duvan. Ansökan avser 16 lägenheter för perioden 1 oktober 2021 – 30 september 2022.

Samhällsbyggnadsförvaltningens fastighetsavdelning har i uppdrag att bereda ärendet och gör bedömningen att trygghetsboendet vid kvarteret Duvan fortsatt uppfyller ställda kriterier.

Med det anses att Kalixbostäder kan beviljas fortsatt kommunal medfinansiering av trygghetsboende för perioden 1 oktober 2021 – 30 september 2022 med 328 993 kr i enlighet med inkommen ansökan, efter indexuppräknning.

I tjänsten

Camilla Sandin  
Fastighetschef



KALIX KOMMUN

**TJÄNSTESKRIVELSE**  
2022-01-17

Sidan 1 av 1



## Inrapportering av enkätsvar "Frågor till kommunerna för rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2021"

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till svar. Samhällsbyggnadschef får i uppdrag att inrapportera svaren.

### Beskrivning av ärendet

Vattenmyndigheterna i samverkan har begärt in svar av Kalix kommun gällande årliga rapporteringen av genomförandet av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram.

Alla kommuner ska, enligt åtgärdsprogrammets första punkt, senast sista februari varje år rapportera föregående års genomförande av åtgärdsprogrammet till vattenmyndigheterna. Rapporteringens syfte är att säkerställa att miljökvalitetsnormerna för vatten följs.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt svar på frågor vilka redovisas i bilaga.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Mårten Öhman  
Samhällsbyggnadschef



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
9(9)

Sammanträdesdatum  
2022-01-17



KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE  
2022-01-31

Sidan 1 av 4

Vårt diarienummer  
2022-00102

§ 6

Dnr 2022-00018 14

### Anvisningar för utbetalning av bidrag till marknadsföringsaktiviteter för att främja attraktivitet och inflyttning

#### Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts beslut

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar anta **Anvisningar för utbetalning av bidrag till marknadsföringsaktiviteter för att främja attraktivitet och inflyttning**. Anvisningarna gäller budgetmedel **Marknadsföringsaktivitet för attraktivitet och inflyttning**, ansvar 11 verksamhet 00300.

#### Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 13 januari 2022, att i budget 2022 finns medel för marknadsföringsaktiviteter för att främja attraktivitet och inflyttning, under ansvar 11 och verksamhet 00300. 150 000 kronor är avsatta i budgeten för att användas till marknadsföringsaktiviteter. Det främsta syftet med medlen är att underlätta för föreningar att genomföra aktiviteter genom att göra det möjligt att ansöka om ett bidrag.

I dialog med kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande är tanken att det ska vara möjligt att ansöka om maximalt 10 000 kronor per aktivitet. Näringslivschefen har arbetat fram ett förslag på anvisningar för utbetalning av bidrag till marknadsföringsaktiviteter för att främja attraktivitet och inflyttning.

#### Beredning

En av de återkommande frågorna i Norrbotten och Kalix är utmaningen att lösa kompetensförsörjningen. Vårt befintliga näringsliv har ett behov av att kompetensförsörja sina verksamheter. Dessutom ska hundratals miljarder satsas i vårt län de kommande 20 åren, i etableringar som bygger på ny teknik och hållbara affärsmodeller. Kalix kommun och dess näringsliv har behov av inflyttning för att klara kompetensförsörjningen.

Syftet med bidraget till marknadsföringsaktiviteter är att synliggöra och lyfta fram Kalix kommuns olika platser och aktiviteter. Bidragsberättigade aktiviteter är sådana som stärker bygdens attraktivitet och som stimulerar till inflyttning. Målet är att få en ökad inflyttning. Enligt kommunstyrelsens delegationsordning 9.6 Bidrag, medfinansiering allmänt KS, så är delegat kommundirektören och ersättare är kommunstyrelsens ordförande.

För att utbetalning av bidrag ska fungera behövs anvisningar som anger vem som kan söka bidrag och för vad man kan söka bidraget. Anvisningarna ska antas av kommunstyrelsen. Förslag till anvisningar läggs som bilaga till tjänsteskrivelsen.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Birgitta M Larsson den 13 januari 2022.  
Bilaga: Förslag till anvisningar

Kommunstyrelsen

### Sommarjobb/Feriepraktik – Företag

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att erbjuda privata företag ersättning för sommarjobbare under minst 3 veckor under perioden 13/6 – 12/8 2022.

Ersättning utgår för ungdomar i enlighet med Kalix kommuns regelverk. För år 2022 gäller det ungdomar födda 2004, 2005 och 2006 som är skrivna i Kalix kommun.

Bidrag utgår i efterskott, efter rekvisition som styrks med lönespecifikation, med 10 500 kr per person vilket motsvarar Kalix kommuns snittkostnad för en sommarjobbare.

Till den del budgeterade medel för feriearbeten under socialnämnden inte täcker kostnaderna, anslås medel för år 2022 från Kommundirektörens ansvar/vht: "Utveckling/Bevakning" till en summa av max 400 tkr.

Vidare föreslår Kommunstyrelsen Kommunfullmäktige besluta att under perioden 2023 - 2025 erbjuda ungdomar sommarjobb/feriepraktik i privata företag samt uppdrar till socialnämnden att utarbeta rutiner för genomförandet samt att årligen budgetera för att sommarjobb ska kunna erbjudas i såväl kommunens verksamheter, föreningar och privata företag.

Utvärdering sker årligen och rapporteras till socialnämnden samt som meddelande till Kommunfullmäktige. Beslut om fortsättning tas i KF efter slutrapport senast i november 2024.

#### Beskrivning av ärendet

Kalix kommun erbjuder varje år sommarjobb till skolungdom. Under det rådande samhällsläget har kommunen svårt att erbjuda tillräckligt många platser. Möjlighet till sommarjobb är viktigt och vi har därför behov av att fler arbetsgivare kan erbjuda platser.

Det medverkar också till att fylla det mål vi länge eftersträvat, nämligen att bredda våra ungdomars kunskap och intresse för att arbeta i sin hemkommun även som vuxna.

**Arbetsgång för privata företag inom ferieverksamheten**

- Företaget registrerar sin plats, vilka perioder som erbjuds samt antal ungdomar som kan tas emot i systemet Feriebas.
- Ungdomarna ser arbetsplatsen i Feriebas och kan söka direkt mot den platsen.
- Privata företagen får namnförslag på de som sökt och meddelar sedan vem/vilka de avser att anställa eller väljer att Kalix kommun matchar ungdomen direkt mot företaget och erbjuder platsen.
- Företagen får efter ansökningstidens utgång en lista på de ungdomar som placerats hos dem samt den information gällande anställningsförfarandet som företaget behöver. Rekvisitionsblankett skickas ut samt handledarmaterial. Arbetsgivaransvaret ligger i sin helhet på det anställande företaget.
- Kalix kommun annonserar i god tid om tillgängliga sommarjobb med information i sociala medier och annonsbladen.

**Fördelar med registrering i Feriebas**

- Allt finns i samma system (Feriebas). Företaget registrerar själv sina uppgifter och ferieungdomarna ser vilka företag och arbetsuppgifter som finns att söka till. Ansökan görs då på samma sätt som till kommunens och föreningarnas sommarjobb.
- Statistiken finns samlad i samma system.

**Förändringar**

- Ansökningsstiden tidigareläggs. Företag, kommun, föreningar registrerar sina platser senast 31/3 och ungdomarna söker sedan senast 24/4.
- Annonsering genomförs i februari/mars

Upplägget bygger på att intresserade företag själv anställer en skolungdom, inom de åldrar som Kalix kommuns feriearbete omfattar, i minst 3 veckor.

Företaget anställer själv ungdomen men har möjlighet att i efterhand fakturera kommunen motsvarande snittkostnaden för en kommunalt anställd feriejobbare, 10 500kr per sommarjobbade ungdom (inklusive po-påslag och semesterlöneersättning). Varje företag har möjlighet att få ersättning för 2-3 feriearbetare. Fler platser kan beviljas beroende på aktuellt söktryck.

Intresserade företag registrerar och marknadsför sig som arbetsplats och arbetsgivare för ungdomarna på Kalix kommuns hemsida i systemet Feriebas. Företaget hanterar anställningen och har hela arbetsgivaransvaret för ungdomen.



Företaget rekviderar bidraget genom att skicka in en kopia av den anställda ungdomens lönebesked.

Då det är svårt att bedöma intresset från företagen att anställa och hur ungdomarna kommer att söka till dessa branscher är det svårt att beräkna kostnaderna.

Arbetsmarknadsenheten, placerad under socialnämnden, har en budget för feriejobb men behöver garanteras en kostnadstäckning om kostnaderna överstiger budgeterade medel.

Satsningen riktar sig mot företag i de branscher som har intresse av att marknadsföra sig mot ungdomar, t ex inom turism, hotell- och restaurangnäringen samt inom detaljhandel eller annan lämplig bransch.

Beredningen föreslår att, till den del budgeterade medel för feriearbeten under socialnämnden inte täcker kostnaderna, anslås medel från Kommundirektörens: Utveckling/Bevakning samt Utvecklingsutskottet: Kommunstyrelsen till förfogande till en summa av max 400 tkr.

**Utvärdering av sommarjobb i företag 2021**

Totalt 240 ungdomar har genomfört sin feriepraktik i kommunens regi efter registrering i Feriebas.

Totalt anmälde sig 41 företag sitt intresse om att ta emot sommarjobbare. 38 företag har ansökt om ersättning för totalt 67 ungdomar.

Ett 30-tal ungdomar har tackat nej till jobb i sommar.

En enkät visade att ungdomarna varit nöjda med sina sommarjobb och att man lärt sig mer om Kalix olika jobbmöjligheter.

Kostnad för ersättningar till sommarjobb i företagen uppgick till ca 700 000 kr.

**Förslag till beslut**

Beredningen föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att erbjuda privata företag ersättning för sommarjobbare under minst 3 veckor under perioden 13/6 – 12/8 2022.

Ersättning utgår för ungdomar i enlighet med Kalix kommuns regelverk. För år 2022 gäller det ungdomar födda 2004, 2005 och 2006 som är skrivna i Kalix kommun.

Bidrag utgår i efterskott, efter rekvisition som styrks med lönespecifikation, med 10 500 kr per person vilket motsvarar Kalix kommuns snittkostnad för en sommarjobbare.

Till den del budgeterade medel för feriearbeten under socialnämnden inte täcker kostnaderna, anslås medel för år 2022 från Kommundirektörens ansvar/vht: "Utveckling/Bevakning" till en summa av max 400 tkr.

Vidare föreslår beredningen Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta att under perioden 2023 - 2025 erbjuda ungdomar sommarjobb/feriepraktik i privata företag samt uppdrar till socialnämnden att utarbeta rutiner för genomförandet samt årligen budgetera för att sommarjobb ska kunna erbjudas i såväl kommunens verksamheter, föreningar och privata företag.

Utvärdering sker årligen och rapporteras till socialnämnden samt som meddelande till Kommunfullmäktige. Beslut om fortsättning tas efter slutrapport senast i november 2024.

I tjänsten

*Maria S Henriksson*

Maria S Henriksson  
Kommundirektör



Kommunstyrelsen

**Integrationsplan – slutredovisning samt upphävande av****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att lägga styrelsens/nämndernas redovisningar med godkännande till handlingarna samt

upphäva integrationsplanen och uppdrar till förvaltningarna att inarbeta integration i förvaltningarnas/styrelsens ordinarie mål- och uppföljningsarbete

**Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2016-06-20 § 108 följande:

- Fastställa förslag till Integrationsplan
- En representant från varje förvaltning utses som ansvarig för integrationsarbetet
- En arbetsgrupp bildas för att träffas minst en gång per år
- Varje nämnd får i uppdrag att ta fram ett förslag till handlingsplan som beskriver hur nämnden ska bidra till måluppfyllelse
- Nämndernas handlingsplaner sammanställs till ett gemensamt dokument som antas av kommunstyrelsen
- Uppföljningen ska vara en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet
- Kommunstyrelsen ansvarar för revidering och uppföljning

**Ansvar och det fortsatta arbetet**

För att nå målen har förvaltningarna arbetat aktivt utifrån integrationsplanen. Integrationsplanen har pekat ut vad som ska göras och nämnderna har tagit fram handlingsplaner som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Förslagen har sammanställts och antagits av kommunstyrelsen till en gemensam handlingsplan. Handlingsplanen har därefter följts upp årligen och varit en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet. Ansvar för revidering och uppföljning har legat på kommunstyrelsen som årligen redovisat en sammanställning av styrelsens/nämndernas arbete.

Kommunstyrelsen bedömer att arbetet med integration är en del av verksamheternas ordinarie arbete och att integrationsplanen bidragit till att höja såväl medvetandenivå och kvalitén. Uppföljning har nu pågått under 5 år och Kommunstyrelsen föreslår att integrationsplanen upphävs och att arbetet införlivas i nämndernas ordinarie mål- och uppföljningsarbete.

I tjänsten

Maria Henriksson  
Kommundirektör



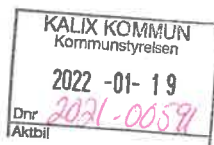
KALIX KOMMUN

Socialnämnden

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
1(1)

Sammanträdesdatum  
2021-12-08



KALIX KOMMUN

## TJÄNSTESKRIVELSE

2021-12-14

Vårt dnr



§ 262

Dnr 2021-00320 70

### Återrapport nämndsdialoger 2021 - Utveckling av demokrati, inflytande och information

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av nämndsdialoger 2021 och beslutar skicka återrapporten vidare till Kommunfullmäktige.

#### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-03-31 § 84 enligt följande: Nämndsdialoger ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen, och att den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

I beslutet från fullmäktige förtydligas begreppet nämndsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämndens verksamheter.

Varje år görs en återrapport som sedan presenteras för kommunfullmäktige.

Året 2021 har arbetet med nämndsdialoger varit annorlunda grundat på pandemin som härjar i världen. Få möten har hållits och vi har undvikit deltagande i grupper. Vi ser behovet av att öka digitala nämndsdialoger i framtiden i Kalix. För att demokratiska förhållanden ska gälla behövs utbyggnad av infrastrukturen i kommunen och att stöd kan ges för medborgare som inte kan eller har tillgång till en dator eller smartphone.

#### Aktiviteter under 2021

Socialnämnden har under 2021

- Genomfört möten med Kommunala pensionärsrådet samt Kommunala tillgänglighetsrådet vid tre tillfällen vardera under året.
- Deltagit i möte med pensionärsorganisationer.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-11-29

#### Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

### Återrapport nämndsdialoger 2021 – Utveckling av demokrati, inflytande och information

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår kommunstyrelsen att rekommendera kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av nämndsdialoger 2021.

#### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-03-31 § 84 enligt följande:

Nämndsdialogen ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen, och att den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

I beslutet från fullmäktige förtydligas begreppet nämndsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämndens verksamheter.

#### Aktiviteter under 2021

##### Årskurs 5

Kommunstyrelsen har årligen en återkommande dialog med alla elever i årskurs 5. Dialogen genomförs på det sättet att eleverna bjuds in klassvis till en träff med kommunstyrelsens ordförande eller vice ordförande till Sessionssalen där eleverna får ställa frågor och få en kort presentation hur det politiska arbetet bedrivs i vår kommun.

Med anledning till den rådande Coronapandemin, har kommunstyrelsen valt att inte genomföra denna dialog i år heller.

#### Ny Översiktsplan för Kalix kommun

Att genomföra en medborgardialog i en översiktsplanprocess är inget krav men det gör att kommuninvånarnas kunskap, erfarenheter och behov kan ligga till grund för och väsentligt förbättra beslutsunderlaget.

En workshop om Kalix nya översiktsplan genomfördes efter kommunstyrelsens sammanträde 19 november 2020, där inbjöds ledamöterna att delta.

Under perioden 15 juni 2021 till och med 15 september 2021 har det funnits möjlighet att lämna synpunkter i vår medborgardialog.

Delar av kommunstyrelsen ledamöter har ingått i styrgruppen för översiktsplansprocessen.





KALIX KOMMUN

**TJÄNSTESKRIVELSE**  
2021-12-14

Vårt dnr

I tjänsten

Eva Nyman  
Samordnare



KALIX KOMMUN

**TJÄNSTESKRIVELSE**  
2022-02-01

Sidan 1 av 1

**Dnr 2021-00529**

Kommunstyrelsen

### **Uppföljning av Miljöplan 2021**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna uppföljningen av Miljöplanen och lägga den till handlingarna.

#### **Sammanfattning**

Syftet med Kalix kommuns Miljöplan är att med utgångspunkt i antagen miljöpolicy få ett långsiktigt och hållbart miljöarbete i kommunen. Miljöplanen presenterar vilka åtgärder som krävs i Kalix kommun för att skapa rätt förutsättningar för att skapa ett attraktivt Kalix så att fler väljer att flytta till och stanna i Kalix. Planen vänder sig såväl till alla verksamheter inom kommunen som till verksamheter utanför, samverkan med andra aktörer och idéburna organisationer är nödvändigt för att lyckas.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-26 att förlänga nuvarande mål och miljöplan fram till det nya övergripande målarbetet är klart. I de nya målen ska särskilt arbetas med miljöfaktorer och där det är möjligt ta med dessa som kriterier vid nya upphandlingar. Nya riktlinjer ska tas fram i syfte att öka den politiska styrningen av upphandlingar och Agenda 2030 ska implementeras i politiska beslut och i verksamhetens aktiviteter.

#### **Beskrivning av ärendet**

Nu gällande Miljöplan prioriterar fyra områden:

Mål 1: Kunskap och utbildning

Mål 2: Livsmedel och inköp

Mål 3: Energi

Mål 4: God livsmiljö

Varje förvaltning arbetar utifrån miljöplanens målsättningar. Miljöplanen pekar ut inriktningen och varje nämnd har tagit fram en handlingsplan som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Handlingsplanerna har sammanställts och antagits av Kommunstyrelsen och följs upp årligen. Ansvaret för revidering och uppföljning ligger på kommunstyrelsen.

Uppföljningen visar att det pågår ett medvetet arbete i förvaltningarna för att förverkliga miljöplanens mål. En sammanställd redovisning finns i bilaga 1.

I tjänsten

Maria S Henriksson  
Kommundirektör





KALIX KOMMUN

TJÄNSTESKRIVELSE  
2022-02-14

Sidan 1 av 1

Vårt diarienummer  
2021-00578



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida  
1(3)

Sammanträdesdatum  
2021-12-08



Kommunstyrelsen

## Revidering av Kalix kommuns Finanspolicy

### Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta anta den reviderade Finanspolicyen för Kalix kommun i enlighet med bilaga *Förslag på reviderad Finanspolicy för Kalix kommun dat 2022-02-14* där ~~röd-text~~ tas bort och blå text läggs till.

### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade beslut om Kalix kommuns nuvarande Finanspolicy den 15 juni 2020 (dnr 2019-00411).

Före omarbetningen år 2020 efterlevdes den finanspolicy som kommunfullmäktige beslutade om den 1 februari 1999 samt reviderade den 11 maj 2009 § 74. Vid sammanträdet i februari 1999 § 6 beslutades dokumentet C:91 Medelsförvaltning. Den 27 april 2009 antog kommunstyrelsen Närmare riktlinjer för den finansiella verksamheten. Från och med 15 juni år 2020 har Finanspolicyen varit det beslutade dokument som reglerat finansverksamheten.

Kapitel 4.1 i nuvarande Finanspolicy behandlar Kommunfullmäktiges ansvar, vilket bland annat är att årligen fastställa Finanspolicyen. Föranlett av att senaste revideringen gjordes år 2020 och omvärldens förutsättningar ständigt förändras såväl ur ett finansiellt som ur ett hållbarhetsperspektiv så är en genomgång nödvändig. Föreslagna revideringar ska återspegla utvecklingen som skett på området samt förenkla tillämpningen. Under Bilaga 1 i *Förslag på reviderad Finanspolicy för Kalix kommun dat 2022-02-14* finns en föreslagen revidering föranledd av de pågående förberedelserna i arbetet med upphandling av tjänsten diskretionär portföljförvaltning (beslutad i dnr 2020-00392).

### Bilagor:

- Beslutad Finanspolicy kommunfullmäktige 2020-06-15
- Förslag på reviderad Finanspolicy för Kalix kommun dat 2022-02-14

I tjänsten

Jeanette Larsson

Jeanette Larsson  
Ekonomichef

§ 263

Dnr 2021-00315 70

## Motion - bidrag till nattvandrande föreningar

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen gällande bidrag till nattvandrande föreningar med hänvisning till vad som redovisats i beredningen.

### Reservation

Linus Häggström, (M) och Stefan Granström ( C ) reserverar sig mot beslutet.

### Sammanfattning av ärendet

Tomas Johsund (L) och Rickard Mohss (L) förslår i motion den 23 november 2020 följande:

"I dessa coronatider ser vi stora påverkningar på samhället och i enskilda människors tillvaro. Epidemin berör oss alla på ett eller annat sätt. Familjer som far illa, barn och ungdomars mående som försämras e.t.c.

Vi ser också att föreningar inom bl.a. idrotten och kulturen har det kämpigt ekonomiskt, då många aktiviteter och inkomstmöjligheter har påverkats av restriktionerna i pandemins spår. Liberalerna i Kalix har uppmärksammat att några kommuner i Sverige (bl.a. Karlskrona) erbjuder föreningar ett bidrag i utbyte mot att föreningen gör en insats för barn och ungdomar. Motprestationen som föreningarna utför går ut på att "nattvandra" på fredag- och lördagskvällar. Detta för att verka för en ökad trygghet i centrum. Det ska vara lätt att få kontakt med en vuxen om man behöver hjälp eller bara vill prata en stund. Tydliga regler om vilka föreningar som ska få möjligheten att söka bidraget, samt hur nattvandrandet ska gå till måste finnas. Samarbete med polisen är att föredra. Västar/jackor att ha på sig ska finnas. En rapport ska lämnas in efter varje utförs nattvandring e.t.c. I Karlskrona får t.ex. en förening 2000 kr om fyra vuxna deltar i nattvandringen.

Detta kommunala bidrag skulle alltså tjäna två syften:

- Ge stöd till barn och ungdomar som vistas på stan på kvällarna
- Ge föreningar möjlighet att få pengar till sin verksamhet"

Med hänvisning till ovan yrkar motionärerna:

- att Kalix kommun utreder möjligheterna att ge bidragsstöd till föreningar som vill nattvandra för att skapa en tryggare tillvaro för barn och ungdomar på fredag- och lördagskvällar
- att Kalix kommun tar fram en modell för hur ett eventuellt nattvandrande ska gå till samt vilket belopp som ska utgå till berörda föreningar



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
2(3)

Sammanträdesdatum  
2021-12-08



KALIX KOMMUN

Socialnämnden

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
3(3)

Sammanträdesdatum  
2021-12-08

### Socialnämndens beredning

Huvudsyftet med nattvandrande vuxna är att skapa trygghet genom att synas och finnas till hands i miljöer där ungdomar rör sig. En ökad närvaro av vuxna minskar risken för skadegörelse, missbruk och våld i ungas närmiljö. Socialnämnden tycker tanken med förslaget till nattvandrare och nattvandrande föreningar är bra. Socialnämnden ser trygghet för våra barn och unga i kommunen som en kommunövergripande angelägenhet. Socialnämnden vill bidra och verka för goda levnadsförhållanden och livsmiljöer för barn och unga, pojkar och flickor. Vi ser en styrka i en god samverkan med tex kommunens trygghetssamordnare och mer flera myndigheter som polis, lokala BRÅ med mera. Socialnämnden kommer även kommande år göra fortsatta satsningar tillsammans med utbildningsnämnden avseende familjestöd. Kommunfullmäktige har beslutat att tillföra medel till utbildnings och socialnämnden med intention att inrätta två tjänster som arbetar i ett "familjeteam" tillsammans med ungdomskoordinator. Det beslutet är socialnämnden positiv till.

Socialnämnden handlägger eller bereder inte föreningsbidrag och saknar även budget för föreningsbidrag. I frågan om föreningsbidrag föreslår socialnämnden att motionen skickas till Fritids- och kulturförvaltningen för vidare beredning av frågan gällande bidragsstöd samt belopp till föreningar som nattvandrare.

Föreningsstöd till föreningar och liknade organisationer ansvarar Fritids- och kulturnämnden för.

### Jämställdhetsanalys

Vuxna på stan i form av nattvandrare kan fungera som en social trygghet, vara ett stöd eller en förebild för ungdomar och unga vuxna, oavsett kön.

### Förslag under sammanträdet

Linus Häggström (M) och Stefan Granström ( C ) yrkar bifall till motionen.

### Beslutsgång

Katarina Burman (v), ordförande föreslår socialnämnden att avslå motionen.

Linus Häggström (M) och Stefan Granström ( C ) yrkar bifall till motionen.

Ordförande finner att socialnämnden beslutat avslå motionen om bidrag till nattvandrande föreningar.

### Beslutsunderlag

Yttrande motion nattvandring 2021-11-30  
Motion, 2020-11-23

Protokollsutdrag skickas till  
Kommunfullmäktige