



Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 29 maj 2023 i Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen kl 09:00** för att behandla följande ärenden:

Ärende

1. Information
2. Upprop
3. Val av justerare
4. Godkännande av ärendelista
5. Meddelanden ks 230529
Dnr 2023-00208
6. Redovisning delegerade ärenden
7. Val (S) - ombud Kalix Industrihotell AB
Dnr 2023-00087 102
8. Val (S) - ombud Kalix Nya Centrum KB
Dnr 2023-00088 102
9. Kommunstyrelsens delegationsordning - revidering
Dnr 2023-00232 101
10. Granskning av internkontroll över anställdas bisysslor
Dnr 2022-00170 10
11. Granskning av personal- och kompetensförsörjning
Dnr 2022-00727 101
12. Medfinansiering för trygghetsvärd på Tallkronan - ansökan januari-december 2023
Dnr 2023-00109 00
13. Konsekvensbeskrivning för kommunstyrelsen - budget 2024 samt plan 2025-2026
Dnr 2023-00231 04



Ärende

14. Prognosrapport kommunstyrelsen januari-april 2023
Dnr 2023-00203 04
15. Prognosrapport kommunen januari-april 2023 (Helårsprognos)
Dnr 2023-00204 04
16. Vision Kalix 2030- övergripande och riktade mål
(Handlingar läggs till så snart de är klara)
Dnr 2023-00222 00
17. Budget 2024 - ekonomisk plan 2025-2026, skattesats 2024, utgiftstak 2024
Dnr 2023-00112 04
18. Reglemente E-nämnden- revidering
Dnr 2023-00200 00
19. Samverkansavtal E-nämnden - revidering
Dnr 2023-00201 00
20. Lokalnyttjande - Lokalbanken (rapport) 2023
Dnr 2023-00205 00
21. Regler för kommunalt partistöd - revidering
Dnr 2023-00135 101
22. Beslut om partistöd - Socialdemokraterna
Dnr 2023-00210 00
23. Beslut om partistöd - Centerpartiet
Dnr 2023-00214 00
24. Beslut om partistöd - Miljöpartiet
Dnr 2023-00217 00
25. Beslut om partistöd - Vänsterpartiet
Dnr 2023-00216 00
26. Beslut om partistöd - Moderaterna
Dnr 2023-00215 00
27. Beslut om partistöd - Liberalerna
Dnr 2023-00218 00
28. Beslut om partistöd - Framtid i Kalix
Dnr 2023-00195 00
29. Beslut om partistöd - Sverigedemokraterna Kalix
Dnr 2023-00213 00



Ärende

30. Motionssvar- ekonomisk rådgivning
Dnr 2022-00595 103

Maria Kruukka-Olsson
Nämndsekreterare



2023-05-29

§

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2023-00163
Kommunjurist Karin Hietala meddelar den 17 april 2023 i yttrande till regeringskansliet att Kalix kommun har tagit del av remiss Europeiska kommissionens förslag till förordning om gigabit infrastruktur KOM(2023)94 och avstår från att lämna yttrande.
- 2 Dnr 2023-00221
Information från SKR om återföring av 0,15 %-premien från Omställningsfonden.
- 3 Dnr 2023-00227
FilmPool Nord ABs årsredovisning, revisionsberättelse, granskningsrapport och ägardirektiv för räkenskapsåret 2022.
- 4 Dnr 2023-00228
Sveriges Kommuner och Regioners styrelses arbetsutskott (SKR) har den 3 maj 2023 beslutat om sammanträdesplan för beredningar/delegationer/arbetsutskott och styrelse för år 2024.
- 5 Dnr 2023-00239
Protokoll samt Ägardirektiv Investeringar i Norrbotten AB 22 mars 2023 Ägarsamråd.
- 6 Dnr 2023-00240
Protokoll 22 mars 2023 Ägarsamråd samt Ägardirektiv IT Norrbotten.
- 7 Dnr 2023-00241
Protokoll 22 mars 2023 Ägarsamråd samt Ägardirektiv Energikontor i Norr.
- 8 Dnr 2023-00244
Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) genomför sin ordinarie kongress i Helsingborg 15-16 november 2023.
- 9 Dnr 2023-00106
Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 11 maj 2023, § 66, att de utsett Joakim Paavola (S) att medverka i arbetsgruppen för ny kommuntäckande översiktsplan.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



2023-05-29

10

Dnr 2023 – 00178

Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 12 maj 2023, § 46, att de beslutar att med beaktande av revisorernas rekommendationer lägga rapporten till handlingarna.

11

Dnr 2023- 00250

Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 12 maj 2023, § 51, Fritids- och kulturnämnden beslutar att ett råd tillsätts som ska verkställa beslut inom den konstnärliga gestaltningen inom Kalix kommun.

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



Redovisning delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-17.

Beskrivning av ärendet

Till stab kansli har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Stab kansli meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 17 april 2023, § 26-30 samt kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 15 maj 2023, § 38-42.

4

Dnr 2023-00183

Kommunstyrelsens ordförande Susanne Andersson (S) har den 18 april 2023 med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 5. 1 Utse ombud att utöva kommunens rösträtt vid bolags- och föreningsstämmor i företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, befullmäktigat Maud Lundbäck (S) att företräda Kalix kommun vid ordinarie årsstämma för Energikontor den 18 april 2023.

5

Dnr 2023-00130

Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat Strokeföreningen Kalix totalt 32 393 kr.

6

Dnr 2023-00131

Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat PRO Sangis 29 928 kr.

7

Dnr 2023-00149

Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till

Adress:	Besöksadress:	Telefon: 0923-650 00	www.kalix.se
Kalix kommun	Nygatan 4	Fax: 0923-150 92	kommun@kalix.se



2023-05-29

pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat Kalix vävstuga 25 725 kr.

8 Dnr 2023-00161
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat SKPF Pensionärerna avd 70, 54 959 kr.

9 Dnr 2023-00164
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat PRO Karlsborg-Risön 35 244 kr.

10 Dnr 2023-00180
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat RSMH Kalix 33 505 kr.

11 Dnr 2023-00194
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat PRO Töre 34 471 kr.

12 Dnr 2023-00056
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat PRO Kalix 75 000 kr.

13 Dnr 2023-00080
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat SPF Seniorerna Gnistan Kalix 37 950 kr.

14 Dnr 2023-00162
Maria S Henriksson, kommundirektör har den 11 april 2023, med stöd av kommunstyrelsens beslut den 25 april 2022, § 74, Folkhälsofrämjande bidrag till pensionärsföreningar och föreningar knutna till Funktionsrätt, beviljat HRF Kalix 36 597 kr.

15 Dnr 2023-00223
Susanne Andersson (S), kommunstyrelsens ordförande meddelar den 4 maj 2023, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om

Adress:	Besöksadress:	Telefon: 0923-650 00	www.kalix.se
Kalix kommun	Nygatan 4	Fax: 0923-150 92	kommun@kalix.se



KALIX KOMMUN

BESLUTSUNDERLAG

2023-05-29

bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m, att kommunstyrelsen har ingen erinran mot förslag till ny detaljplan för del av Töre 3:89 m fl.

16

Dnr 2023-00223

Susanne Andersson (S), kommunstyrelsens ordförande meddelar den 5 maj 2023, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m, att kommunstyrelsen har ingen erinran mot förslag till ny detaljplan för Slaktaren 1 m fl, Galleriaområdet.

17

Dnr 2023-00226

Jeanette Larsson, ekonomichef har den 4 maj 2023, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 8.1 Avskrivning av fordringar, beslutat avskrivna fordran på Kalix Bandy med 20 SEK som finns bokförd på balanskonto 13500.

Adress:	Besöksadress:	Telefon: 0923-650 00	www.kalix.se
Kalix kommun	Nygatan 4	Fax: 0923-150 92	kommun@kalix.se

952 81 Kalix



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens delegationsordning – revidering

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar revidera kommunstyrelsens delegationsordning i enlighet med bifogad bilaga.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat om ny organisation för sina verksamheter fr o m 1 maj 2023. Detta föranleder en revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.

Den revidering som är nödvändig markeras i den bilaga som bifogats ärendet.

I tjänsten

Maria S Henriksson

Maria S Henriksson
Kommundirektör



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 43

Dnr 2022-00170 10

Granskning av internkontroll över anställdas bisysslor

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna de ändringar som har införts gällande hanteringen av anställdas bisysslor.

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 19 april 2023, att arbetsgivarenheten har fått uppdraget att ta fram en ny, förenklad rutin för hantering av bisysslor i Kalix kommun som bygger på att arbetsgivarens i sin hantering av bisysslorna litar på att den anställde korrekt informerar om sina bisysslor. Särskilt viktigt är att Kalix kommun som arbetsgivare lever upp till kravet att regelbundet informera arbetstagaren om vad som kan göra en bisyssla otillåten samt att första linjens chefer får det stöd de behöver för att kunna bedriva ett systematiskt arbete med bisysslorna. Vid det årliga medarbetarsamtalet informeras medarbetaren om skyldigheten att uppgge bisyssla enligt AB § 8.

Ändringar utifrån revisionen

Utifrån revisionsgranskningen av bisyssla införs följande hantering/moment:

- Digital hantering – medarbetaren gör en digital ansökan som ansvarig chef beviljar.
- Bisysslor följs upp årligen via en årlig interkontroll. Momentet läggs in i internkontrollplanen.
- Nuvarande riktlinje ses över och ändras till den nya digitala hanteringen.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 19 april 2023.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 44

Dnr 2022-00727 101

Granskning av personal- och kompetensförsörjning

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna de ändringar som har införts gällande hanteringen av personal- och kompetensförsörjning.

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 19 april 2023, att PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kalix kommun genomfört en granskning av personal- och kompetensförsörjning. Granskningens syfte har varit att bedöma i vilken utsträckning som kommunstyrelsen, socialnämnden samt utbildningsnämnden säkerställer ett ändamålsenligt arbete med personal- och kompetensförsörjning samt ifall den interna kontrollen i sammanhanget är tillräcklig.

Efter genomförd granskning lämnas följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Att analysera hur stödet från arbetsgivarenheten till cheferna kan utvecklas. I sammanhanget bedömer vi att det kan finnas skäl att gemensamt utvärdera krav och förväntan mellan arbetsgivarenheten och förvaltningarna, i syfte att utveckla samverkan inför framtiden.
- Att analysera hur återkoppling från avslutningssamtal kan sammanställas och utgöra underlag för aggregerad analys, inte minst i syfte för att kunna vidta åtgärder för kommunens arbetsgivarvarumärke för framtiden.

Efter genomförd granskning lämnas följande rekommendationer till kommunstyrelsen och nämnderna:

- Att analysera hur målsättningarna inom personal- och kompetensförsörjningsområdet kan utvecklas och tydliggöras. I sammanhanget ser vi det som angeläget att analysera hur lämpliga indikatorer/mätvärden kan utarbetas i syfte att kunna stärka uppföljning och analys inom området. - Säkerställa att kompetensförsörjningsplaner beslutas på behörig nivå. - Att analysera hur uppföljning och analys av personal- och kompetensförsörjning kan utvecklas för framtiden. I sammanhanget bör sådan analys även inriktas på hur rapporteringen till fullmäktige kan utvecklas i fråga om rapportering inom området avseende likheter/skillnader mellan nämnderna/förvaltningarna.

Utbildnings- och socialförvaltningen har svarat till sina nämnder.

Ändringar utifrån revisionen

- Göra en arbetsgrupp med representanter från Arbetsgivarenheten, Information, Näringsliv samt en representant från varje förvaltning. Syftet är

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

att planera gemensamma aktiviteter för att främja kompetensförsörjningen inom förvaltningarna.

- Göra en kompetensförsörjningsstrategi/analys med åtgärder som förvaltningarna kan använda på ledningsgrupper och i arbetsgrupper.
- Rutin för Avslutningssamtal - Det finns en anvisning för cheferna att använda. När en medarbetare slutar är det värdefullt att närmsta chef samlar in erfarenheter och synpunkter från medarbetaren för att utveckla verksamheten och visa att medarbetaren och dess erfarenheter är viktiga. Närmsta chef ansvarar för att ta med information från avslutssamtalet till verksamhetens utveckling. Det är viktigt att det som tas med från samtalet ska vara konfidentiellt och det ska inte kunna härledas till någon individ.
- Medarbetarenkäten har två frågor om uppfattningen av Kalix kommun som arbetsgivare. *Jag rekommenderar Kalix kommun som arbetsgivare* och *Totalt sett är jag nöjd med min nuvarande arbetssituation*. I den senaste undersökningen var indexet 71 (100 var max). Undersökningen görs vartannat år och målet är att indexet ska öka.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 19 april 2023.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Boende för äldre av typ trygghetsboende – ansökan om medfinansiering

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Tallkronan kommunal medfinansiering för Boende för äldre av typ trygghetsboende under perioden 1 januari 2023 – 31 december 2023 med 341 906 kr.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 16 december 2013, § 236, att införa kommunal medfinansiering från 1 januari 2014 för fastighetsägare/verksamhetsansvariga som bedriver/startar trygghetsboende där kommunens angivna kriterier är uppfyllda.

Den 19 december 2016, § 248, beslutade kommunstyrelsen om kompletteringen att ansökan ska ske på framtagna blankett som undertecknas av behörig firmatecknare samt att eventuella ändringar under den tid ansökan avser, ska meddelas till kommunens handläggare för bl.a. justering av bidrag.

Den 28 september 2020 beslutade kommunfullmäktige att ändra regelverket om medfinansiering, bl.a. ersättningsmodell, ändrad benämning från Trygghetsboende till Boende för äldre av typ trygghetsboende samt ändringen att lägenheterna kan innehas av personer som fyllt 65 år (tidigare 70 år).

I enlighet med socialnämndens beslut den 22 februari 2023, § 29, ansöker socialförvaltningen om medfinansiering för 15 lägenheter vid Tallkronan, STUDENTEN 24, Gymnasiegatan 14. En tidigare kommunal skolfastighet som är förvärvad av, avstyckad och ombyggd till lägenheter av Staten bostadsomvandling (SBO) och blockförhyrs av Kalix kommun. Ansökan gäller för perioden januari till december 2023 vilket motsvarar en ersättning om 341 906 kr, uppräknad enligt oktoberindex 2022.

Samhällsbyggnadsförvaltningens fastighetsavdelning har i uppdrag att bereda ärendet och gör bedömningen att Tallkronan uppfyller kriterierna för Boende för äldre av typ trygghetsboende. En utvärdering är gjord av genomförda aktiviteter för föregående period och skriftligen inlämnad på framtagna blankett.

I tjänsten

Camilla Sandin
Fastighetschef

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 45

Dnr 2023-00231 04

Konsekvensbeskrivning för kommunstyrelsen - budget 2024 samt plan 2025-2026**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med bilaga 1.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2023, att Kalix kommuns budget 2024 samt ekonomiska plan 2025-2026 fastställs den 19 juni 2023 i kommunfullmäktige. Den interna budgetprocessen för år 2024 påbörjades under hösten 2022. Den 27 mars 2023 beslutade kommunstyrelsen i § 78 om kommunstyrelsens omvärldsbevakning inför budget 2024 (dnr 2023-00061). Den 19 april skickades budgetberedningens förslag på budgetramar ut till förvaltningarna och nämnderna för att konsekvensbeskrivas.

Förslaget innebär att Kommunstyrelsens driftsbudget 2024 ändras enligt följande:

Kommunstyrelsen, tkr	2024
Kommunövergripande friskvårdsbudget	1 000
EU-val 2024	700
Utökade lokaler näringsliv	50
Effektivisering	-700
TOTAL	1 050

Därutöver tillkommer kompensation för en löneökning på 2 % samt ett centralt utrymme för ytterligare 1,3 % att fördela till styrelse och nämnder utifrån utfall i avtalsrörelse och löneöversyn 2024. Kompensation för ändrade kapitalkostnader samt personalomkostnadspålägg finns också tilldelat.

Gällande investeringsbudgeten är förslaget att tilldela kommunstyrelsen 6 000 tkr som inkluderar renovering av sessionssalen.

I bilaga 1 finns en konsekvensbeskrivning av ovan förslag.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2023.
Bilaga konsekvensbeskrivning budget.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 46

Dnr 2023-00203 04

Prognosrapport kommunstyrelsen januari-april 2023

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna helårsprognos 2023 i enlighet med bilaga.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 12 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade den 9 februari 2015, § 38, övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Bilaga: Kommunstyrelsens Helårsprognos

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse från den 12 maj 2023.
Ekonomienhetens rapport.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 47

Dnr 2023-00204 04

**Prognosrapport kommunen januari-april 2023
(Helårsprognos)**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar, kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar godkänna helårsprognos 2023 i enlighet med bilaga.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 12 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade 9 februari 2015, § 38, övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Bilaga: Kalix kommuns Helårsprognos 2023

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 12 maj 2023.
Ekonomienhetens rapport.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Budget 2024 Ekonomisk plan 2025–2026 - förslag**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

- anta budget med ekonomisk plan, vilken även innehåller mål för god ekonomisk hushållning, för år 2024 samt plan 2025–2026.
- om behov finns, lånefinansiera investeringarna i VA och renhållning för år 2024 med 21,25 mkr samt investeringar i nybyggnation fastigheter med 42,8 mkr för år 2023.
- fastställa skattesatsen år 2024 till 22,55 öre per krona (22,55 %).
- anta utgiftstak på 100,1 % för år 2024 och därmed disponera minst 1,5 mkr från resultatutjämningsreserven vid ett negativt resultat per 2024-12-31.

Sammanfattning

Bilaga: Budgetberedning 2024 vilken innehåller budget 2024 och ekonomisk plan 2025–2026.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år. Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet.

Förslag fördelning av nettobudget samt investeringsbudget år 2024 enligt följande, förslaget bygger på en skattesats på 22,55 % samt ett utgiftstak på 100,1 %:

tkr	Nettobudget, drift	Investeringsbudget
Kommunstyrelsen	92 035	6 622
Valnämnden	700	0
Utbildningsnämnden	424 433	6 000
Samhällsbyggnadsnämnden inkl renhålln.	117 106	79 250
Jävsnämnden	50	0
VA	0	20 000
Fritids- och kulturnämnden	53 450	6 185
Socialnämnden	528 943	3 000
Internhyran; ökning internränta	4 322	
Pensionskostnader	41 400	
Finansnetto	11 960	



Totalt tilldelad kompensation för löneökningar i kommunen är 36 910 tkr och detta anslag är fördelat till nämndsramarna. Utrymmet för lokalvårdens lönepott har varit placerad i en central post men är från och med år 2024 flyttad till samhällsbyggnadsnämndens ram med 3 768 tkr.

Från och med år 2022 ingår budget för kapitaltjänst i nämndsramarna. Avskrivningsbudgeten år 2024 är totalt 63 033 tkr inkl. VA, och ytterligare 32 052 tkr har fördelats till nämnderna för att täcka internräntan.

Att notera; lånebehovet år 2024 beräknas till 42 774 tkr för fastigheter nyinvesteringar, och ytterligare 21 250 tkr för investeringar i VA och renhållning. Beslut om långfristig upplåning upp till totalt 64 050 tkr bör därför beslutas i samband med att ovan förslag antas såsom Kalix kommuns budget år 2024.

I tjänsten

Jeanette Larsson

Jeanette Larsson
Ekonomichef

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 48

Dnr 2023-00200 00

Reglemente E-nämnden - revidering**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar anta föreslaget reglemente e-nämnden.

Beskrivning av ärendet

Stabschef Kenneth Björnfot meddelar i tjänsteskrivelse den 18 april 2023, att Norrbottens e-nämnd har sedan 2013 ett upprättat reglemente med tillhörande samverkansavtal (samverkansavtal reviderat 2016). I detta regleras nämndens uppgifter och ansvarsområden. Behov av översyn och möjlig revidering av reglemente och samverkansavtal har uppstått utifrån att ingående kommuner anser att nämndens uppdrag och uppgifter kan behöva förtydligas, särskilt vad gäller beslutsfattande och förvaltningsrelaterade uppgifter (för gemensamma lösningar och ramavtal). Därav har flera arbetsgrupper bestående av representanter med deltagare från flera av medlemskommunerna formerats och har under delar av året 2021 och 2022 arbetat fram rutiner, checklistor, riktlinjer och en gemensam samverkanshandbok för den operativa verksamheten inom nämnden. Vid e-nämndens sammanträde 2021-12-16 e-nämnd Hid: 2021.83 antog nämnden verksamhetsplan för året 2022 där ett av verksamhetsmålen för året är att reglementet och samverkansavtalet ska revideras utifrån uppstådda behov av förtydligande och för en mer ändamålsenlig verksamhet.

Olika förslag har diskuterats med beredningsgruppen och de olika arbetsgrupperna (arbetsgrupp intern struktur, arbetsgrupp upphandling och arbetsgrupp juridik), samt den politiska arbetsgruppen. Ett förslag till revidering av reglemente och samverkansavtal har genom de olika arbetsgrupperna och i samverkan med beredningsgruppen tagits fram. Detta förslag har via beredningsgruppen presenterats i alla medlemskommuner för förankring. Kalix kommun ombeds fatta beslut att anta reviderat reglemente Norrbottens e-nämnd i enlighet med bifogat underlag.

Bilagor:

- Reglemente för Norrbottens e-nämnd

Beslutsunderlag

Stabschef Kenneth Björnfots tjänsteskrivelse den 18 april 2023

Bilaga Reglemente för Norrbottens e-nämnd

Kommunikationsmaterial E-nämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 49

Dnr 2023-00201 00

Samverkansavtal E-nämnden - revidering

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar anta föreslaget samverkansavtal för e-nämnden.

Beskrivning av ärendet

Stabschef Kenneth Björnfot meddelar i tjänsteskrivelse den 18 april 2023, att Norrbottens e-nämnd har sedan 2013 ett upprättat reglemente med tillhörande samverkansavtal (samverkansavtal reviderat 2016). I detta regleras nämndens uppgifter och ansvarsområden. Behov av översyn och möjlig revidering av reglemente och samverkansavtal har uppstått utifrån att ingående kommuner anser att nämndens uppdrag och uppgifter kan behöva förtydligas, särskilt vad gäller beslutsfattande och förvaltningsrelaterade uppgifter (för gemensamma lösningar och ramavtal). Därav har flera arbetsgrupper bestående av representanter med deltagare från flera av medlemskommunerna formerats och har under delar av året 2021 och 2022 arbetat fram rutiner, checklistor, riktlinjer och en gemensam samverkanshandbok för den operativa verksamheten inom nämnden. Vid e-nämndens sammanträde 2021-12-16 e-nämnd Hid: 2021.83 antog nämnden verksamhetsplan för året 2022 där ett av verksamhetsmålen för året är att reglementet och samverkansavtalet ska revideras utifrån uppstådda behov av förtydligande och för en mer ändamålsenlig verksamhet.

Olika förslag har diskuterats med beredningsgruppen och de olika arbetsgrupperna (arbetsgrupp intern struktur, arbetsgrupp upphandling och arbetsgrupp juridik), samt den politiska arbetsgruppen. Ett förslag till revidering av reglemente och samverkansavtal har genom de olika arbetsgrupperna och i samverkan med beredningsgruppen tagits fram. Detta förslag har via beredningsgruppen presenterats i alla medlemskommuner för förankring. Kalix kommun ombuds fatta beslut att anta reviderat samverkansavtal för Norrbottens e-nämnd i enlighet med bifogat underlag.

Bilagor:

- Samverkansavtal för Norrbottens e-nämnd

Beslutsunderlag

Stabschef Kenneth Björnfots tjänsteskrivelse den 18 april 2023
Bilaga Samverkansavtal för Norrbottens e-nämnd
Kommunikationsmaterial E-nämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Lokalnyttjande - Lokalbanken (Rapport)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisningen av Lokalbanken.

Beskrivning av ärendet

Kalix kommun har beslutat att årligen följa upp antagen plan för effektivt lokalnyttjande – Lokalbanken för redovisning till kommunfullmäktige i februari eller senast april samt november för att anpassas till budgetprocessen. Syftet med uppföljningen är att kartlägga Kalix kommuns behov av lokaler för kommunens olika verksamheter, effektiviteten av lokalnyttjande samt att se till att vi står rustade för framtiden genom långsiktiga utvecklingsplaner. Inför uppföljningen träffas lokalgruppen för att kartlägga nämndernas behov, gå igenom lokaler i lokalbanken, initiera eventuella utredningsuppdrag, gemensamt väga behov och kostnadseffektivitet samt konsekvensbeskriva eventuella förslag till förändrat nyttjande.

Beslut skall även fattas årligen om vilka lokaler som ska föras över till lokalbanken och hyresvärden ska då i kommande budget kompenseras för tillkommande kostnader. För att en lokal ska kunna föras över i lokalbanken ska alla steg i processen vara klara.

Uppsagda lokaler hanteras enligt följande strategi:

1. Inventering av externt inhyrda lokaler med målsättning att, om kontraktstid, hyreskostnad och den tomma lokalens förutsättningar i övrigt är lämplig, föra in verksamhet i egna lokaler
2. Lokalbehov hos möjliga externa hyresgäster undersöks, framförallt där delar av fastigheter är tomma
3. Åtgärder görs för minimering av driftkostnader, exempelvis temperatursänkning
4. Försök görs att sälja den aktuella fastigheten. I första hand skall erbjudande gå till kommunala bolagen och Stiftelsen Kalixbo.
5. Kallställning
6. Rivning

De lokaler som ej medges säljas, kallställas eller rivas enligt ovan tillför lokalbanken.

Bedömning av nuvarande och framtida behov av lokaler för varje förvaltning

Utbildningsförvaltningen;

Planen, att riva Innanbäckens f.d. förskola, kvarstår och kommer verkställas när finansiering om ca 600 tkr har säkerställts.

F-huset, Furuheadsskolan

Ombyggnation av F-huset pågår. Den 18 oktober 2022 antog samhällsbyggnadsnämnden anbud. Byggstarten är försenad i och med fördröjning av flytt till evakue-



ringslokal. Startmöte har hållits med entreprenör den 27 januari 2023. Invändig rivning pågår. I och med försenad byggstart påverkas inflyttningstiden.

Folkets hus, Kalix

De ytor som utbildningsförvaltningen nyttjar i Folkets hus för Vuxenutbildningen på ca 1 000 m² blir friställda när verksamheten flyttar till F-huset. Om ingen annan hyresgäst har behov av lokalerna behöver dem föras till lokalbanken med ett tillskott på ca 394 tkr inkl. kapitalkostnad.

Barn- och elevantal

Årligen följs antalet barn i förskola och elever i skola. Barnantalet i de kommunala förskolorna ökar. Vid en jämförelse av nuvarande barnantal med antalet vid läsårsstarten 2022/23 har en ökning skett med 60 barn. De enheter som ökat mest är Skolbacken, Töre (15 barn) Nystads (13 barn) och Djuptjärn (10 barn). Endast två enheter (Sangis och Ytterbyn) har färre antal nu jämfört med hösten 2022.

Ökningen på 60 barn innebär att det totala överskottet av förskoleplatser vid förskolor exkl. de avdelningar som finns i skollokaler, baserat på 18 barn per avdelning, inte längre är lika stort. Totalt finns det 24 lediga platser i de fristående förskolorna jämfört med 75 platser vid föregående mätning varav 19 av dem är vid Rammelbergets förskola. Ingen förskola har underskott på platser.

Antalet födda barn är relativt konstant under de senaste åren, dock något färre födda 2022 jämfört med åren innan. Nedan en sammanställning över antalet födda barn under perioden 2017 t o m 15 maj 2023:

2017	153
2018	144
2019	148
2020	145
2021	144
2022	128
2023 (t o m 15 maj)	40

Inga stora ändringar av antalet elever i grundskolan sker under innevarande läsår. Djuptjärns skola med 19 m² per elever är den skola som fortfarande har minst antal m² per elever. Variationen är stor och Innanbäckens skola och Ytterbyns skola är de enheter som har flest antal m² per elev med 33 m².

Vid gymnasieskolorna har elevantalet minskat med 58 elever jämfört med läsårsstarten, 50 elever vid Furuheadsskolan och 8 elever vid Naturbruksskolan.

Gällande aktuella lokalförändringar meddelar utbildningsförvaltningen att det pågår en utredning vid Sangis förskola angående översyn av lokaler.

Socialförvaltningen;

Bostadsmarknaden

Behovet av bostäder för Kalix kommuns samhällsmedborgare är fortsatt stort. Det är ingen homogen grupp utan målgruppen är bred och består av unga vuxna, äldre, stora barnfamiljer, familjer som separerat, bostadslösa, personer med olika funktionsvariationer, familjehemsplacerade barn, personer med beroendeproblematik, våldsut-



satta samt nyanlända. Kommunernas särskilda boendelösningar kallas ibland den sekundära bostadsmarknaden och hyreskontrakten benämns ofta som sociala kontrakt. Bostäderna är mer eller mindre tillfälliga och kopplade till någon form av hyresavtal. Sekundär bostadsmarknad kan bestå av direktägda bostäder (exempelvis enfamiljshus), bostadsmoduler, lägenheter samt lägenheter med förstahandskontrakt som socialtjänsten i sin tur hyr ut genom andrahandskontrakt.

Socialförvaltningen har analyserat behovet av bostäder och meddelat samhällsbyggnadsförvaltningen att dem inte längre ser ett behov av boendeformen villor/egnahem. Ärendet har behandlats av den centrala lokalgruppen den 20 februari 2023 som förespråkar att sälja de två villor kommunen äger. Samhällsbyggnadsnämnden har beslutat i ärendet den 28 mars 2023 att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att sälja villorna vid Ekorrstigen 11 och Knektvägen 12.

Socialförvaltningen arbetar tillsammans med andra berörda aktörer för ett koncept som benämns *Bostad Först*. Målet är att hjälpa människor att kunna bo kvar i sin bostad på samma villkor som andra hyresgäster, att förbättra sin hälsa, hitta sociala sammanhang och en meningsfull vardag. Varje person får det stöd och den behandling som de själva önskar.

Andelen kvotflyktingar minskar. Läget i världen påverkar Sverige och massflyktingdirektivet med en tillströmning av krigsflyktingar kan även påverka Kalix mottagandekvot. Det är svårt att förutse behovet av bostäder då andelen snabbt kan förändras med nya regeringsbeslut.

Bostadsmoduler

Kommunen har två bostadsområden med fyra bostadsmoduler vardera. Ett nytt område är under uppbyggnad genom att bostadsmoduler är beställda av gymnasieskolans bygg- och elprogram. Det är svårt att hitta en optimal placering. I området intill Skolgatan är det periodvis mycket oroligt och synpunkter framförs från intilliggande verksamheter. Reparations-/skadegörelsekostnaderna är stora. En sammanställning från de senaste fem åren visa att kostnaden har uppgått till drygt 1 mkr (drift och investering). Uppdraget som lokalgruppen har är att ta fram ett nytt tredje område för de moduler som tillverkas av gymnasieskolans bygg- och elprogram samt se över området vid Skolgatan alternativt hitta ett annat område att flytta befintliga moduler till. Alternativ till boendeformen behöver utredas.

Särskilt boende

Projektering av nytt särskilt boende med 50 platser varav 20 av platserna är s.k. korttidsplatser pågår. Tidplanen är att skicka ut förfrågningsunderlaget den 16 augusti 2023 och anta entreprenör vid samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 26 september 2023.

Innan byggnation startar behöver del av Insikten avvecklas. Den 14 februari 2023 beslutade samhällsbyggnadsnämnden om avveckling av lokaldelen.

Nuvarande korttidsenhet, Viljan, på 1 091 m² som ägs av Kalixbostäder blir friställd när verksamheten flyttar till det nya särskilda boendet innehållande 20 korttidsplatser. Om ingen annan hyresgäst har behov av lokalen behöver den föras till lokalbanken i och med den återköpsklausul som finns i kontraktet vid uppsägning.

*Omsorgens hus*

Utvändiga arbeten med parkering, laddinfrastruktur och carport färdigställs 2023.

LSO – Lagen om Skydd mot Olyckor och dess konsekvenser

I samband med räddningstjänstens tillsyner vid särskilda boenden ställs krav på åtgärder kopplat till LSO, Lagen om Skydd mot Olyckor utifrån att differensen mellan gammal och ny bygglagstiftning är stor och att brukarna har ett större vårdbehov idag jämfört med tidigare. Åtgärderna är relativt omfattande och kostnadskrävande. Planer över åtgärder behöver tas fram.

Fritid- och kulturförvaltningen;

Ser inget behov av ökade/minskade ytor.

Björknäs ridhus är klart förutom, i skrivande stund, kvarstående besiktning av solceller och mark samt tak och fasad. En del besiktningpunkter kvarstår samt den ekonomiska slutregleringen.

Gällande Vassholmen har fritids- och kultur samt samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram en gemensam kommunal plan inklusive ekonomisk beräkning för bevarande och nyttjande samt driftsformer.

Kommunfullmäktige beslutade den 3 februari 2020, § 9, om Riktlinjer för utyrning av skollokaler till föreningslivet. Dessa behöver utökas att även gälla övriga samlingslokaler och Bilaga 3 förtydligas gällande Allmänna regler vid upplåtelse av kommunens lokaler/anläggningar. Vidare behöver de rum som är möjliga att boka för övernattningsuppdateras. Dessa ändringar bedöms inte vara av sådan art att nytt beslut behöver tas av kommunfullmäktige utan ses som löpande uppdateringar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen;

Har ett helhetsgrepp om de kommunala fastigheterna. I *Lokalresursplanen*, som är ett övergripande dokument som uppdateras kontinuerligt vid förändringar, kan vi följa outnyttjade lokaler för ett bättre resursnyttjande.

Vattenhusets kök

Projektering pågår för att utöka ytan att producera mat till socialförvaltningen.

Räddningstjänsten har tillsammans med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) tagit fram ett åtgärdsförslag som innehåller beskrivningar av förekommande lokaler och system som ingår i räddningstjänstens lokaler för krisledning och kommunens reservledningsplats. Bidragsberättigade åtgärder är bland annat:

- Robusthetshöjande åtgärder på delar av byggnaden som utgör räddningstjänstens lednings- och tekniklokaler.
- Tekniska system för utökad uthållighet.
- Tekniska system för att öka förmågan att leda och samverka lokalt.

Parkeringsfrågor

Behov finns att uppdatera riktlinjer för parkeringsplatser till anställda, vikarier, politiker och elever. Fler efterfrågar parkeringsplatser både med och utan motorvärmare, fler skaffar el-bilar och taxa för energi behöver tas fram, stundtals är efterfrågan på parkeringsplatser av elever stor och kan leda till brist. Vidare har behovet av bevak-



ning ökat beroende på att andra än dem som hyr plats nyttjar parkeringar samt att parkeringsregler inte alltid efterlevs. Även riktlinjer för verksamhetsparkeringar behöver tas fram som tydliggör vad som gäller för de olika fordonstyperna avseende bl.a. taxor.

Hur förvaltningarna arbetar löpande med lokalfrågan

En lokalgrupp bestående av förvaltningschefer och fastighetschef träffas regelbundet och diskuterar lokalbehov samt tar strategiska beslut om att utreda alternativ. Kommundirektören har en samordnande roll och träffar även regelbundet de kommunala bolagen som arbetar med bostads- och lokalfrågor. Kommundirektören i samråd med fastighetschefen ansvarar för att sammanställa en rapport, Lokalbank, för redovisning till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige två gånger per år. Fastighetschefen sammanställer lokalresursplanen och lägger vid behov fram förslag om avvecklande av fastigheter som inte nyttjas och som inte heller bedöms viktiga för framtida behov.

Men frågan om bostäder och lokaler, bygga nytt eller bygga om, är komplex och innehåller tydliga behov av politiska inriktningsbeslut där samhällsnyttan vägs in i ett längre perspektiv som en parameter när de ekonomiska kalkylerna visar på fördyringar.

Lokalresursplan

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för samtliga frågor gällande egna kommunala verksamhetslokaler och ansvarar för den operativa lokalresursplaneringen i nära samverkan med kommunens verksamheter. Hyresgästerna ansvarar för att redovisa sina lokalbehov och bär kostnaderna för nyttjade lokaler, verksamhetsanknutna inventarier och utrustning. Enligt gällande internhyresregler ska hyresvärden (samhällsbyggnadsförvaltningen) upprätthålla en övergripande lokalresursplan. I lokalresursplanen ska det framgå vilka lokaler som eventuellt ska ingå i en s.k. lokalbank (lokaler som kan komma att behövas i framtiden av kommunala verksamheter). Det är lokaler som ej medges säljas, kallställas eller rivs enligt fastställd strategi.

Lokalbank

Enligt gällande internhyresregler ska hyresvärden (samhällsbyggnadsförvaltningen) kompenseras fullt ut för kostnaderna att hantera tomma lokaler om dessa ska ingå i lokalbanken, efter det att åtgärder utförts för att minimera driftkostnaderna. Kostnaderna redovisas årligen inför budgetberedningen.

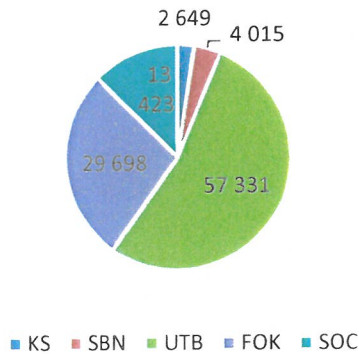
Följande lokaler ingår i Lokalbanken 2023. Ingen planerad förändring 2024.

LOKAL	KOSTNAD PER ÅR	KOMMENTAR
Gammelgårdens skolas gymnastiklokal	62 tkr	Del hyrs ut externt
Karlsborgs gymnastiklokal	189 tkr	Revideras vid ev. avveckling
Pålänge skolas samlings- och gymnastiklokal	108 tkr	Delar hyrs ut externt
Vitvattnets f.d. skola/förskola, del av	28 tkr	Del hyrs ut externt
Föreningshuset	260 tkr	F.d. Dagcenter
Sjöbovillan	158 tkr	
SUMMA	805 TKR	

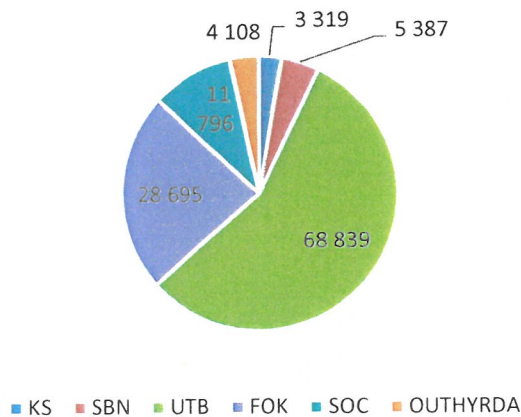
Sammanställning, fördelning lokaler per nämnd – internhyresfastigheter. I sammanställningen, fördelning lokaler per nämnd nedan, ingår inte Björknäs nya ridhus förrän allt är helt klart samt de lokaler som är under avveckling/försäljning. Däremot ingår tomma lokaler och tomma lokaldelar samt Föreningshuset (f.d. Dagcenter).



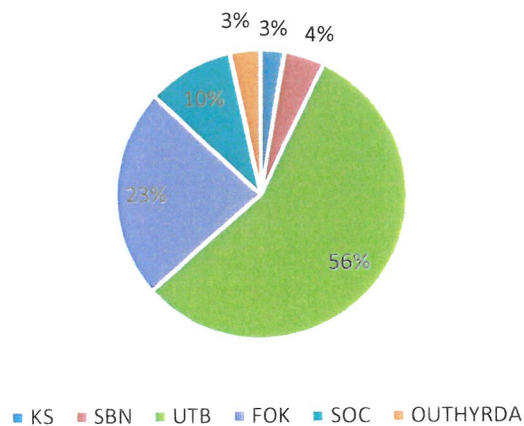
Internhyra inkl. kapitalkostnad 2023, tkr



Fördelning lokaler per nämnd, m²



Fördelning lokaler per nämnd, %





Nedan redovisas en sammanställning över tomma lokaler, lokaldelar, sålda fastigheter samt fastigheter under försäljning.

TOMMA LOKALER PER 2023-05-15				
LOKAL	TOTAL YTA, BRA m ²	HYRESBEFRIAD FRÅN	UPPSAGD	KOMMENTR
Fattenborg	179			Ingen internhyra erläggs.
Karlsborgs gymnastiklokal	744	2016-05-01	2015-10-26	Inväntar besked om ev. avveckling.
Sjöbovillan	788			Förvärvad av Kalixbo 2021-01-01
SUMMA	1 711			

TOMMA LOKALDELAR PER 2023-05-15				
LOKAL	TOTAL YTA, BRA m ²	NYTTJAD YTA	EJ NYTTJAD YTA	KOMMENTAR
Gammelgårdens skola (förskola)	1 251	308	622,5	Internhyra utb.
Gammelgårdens skola (gymnastik)		253		Ingår i lokalbanken enligt beslut i kf sept 2017.
Gammelgårdens skola		67,5		Kökets lokal hyrs ut från dec 2019.
Pålänge skola, plan 2 (förskola)	1 153	223	335	Internhyra utb, medgivande Pålänge fria förskola.
Pålänge skola, plan 2 (gymnastik)		322		Ingår i lokalbanken enligt beslut i kf sept 2017.
Pålänge skola, plan 2 (matsal och entré)		102		Nyttjas med ingen hyra erläggs.
Pålänge skola, plan 1				
Pålänge skola, plan 3		171		Del hyrs ut till extern hyresgäst.
Vitvattnets skola (förskola)	628	305	323	Del hyrs ut till extern hyresgäst.
SUMMA	3 032	1 751,5	1 280,5	

SÅLDA FASTIGHETER 2017-2022 INKL. FASTIGHETER UNDER FÖRSÄLJNING 2023	YTA, BRA	
Risöns förskola (Bagarbacken)	224	m ²
Risöns skola	1 497	m ²
Furuhedsskolan, del av hus F (till Sbo)	1 886	m ²
Karlsborgs förskola	237	m ²
Töre busstation	376	m ²
Morjärvs förskola	153	m ²
Grytnäs förskola, under försäljning	632	m ²
Ekorstigen 11, under försäljning	143	m ²
Knektvägen 12, under försäljning	119	m ²
SUMMA	5 267	m²

I tjänsten

Camilla Sandin
Fastighetschef

Adress:
Kalix kommun
952 81 Kalix

Besöksadress:
Nygatan 4

Telefon: 0923-650 00
Fax: 0923-150 92

www.kalix.se
kommun@kalix.se



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 50

Dnr 2023-00135 101

Regler för kommunalt partistöd - revidering

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar fastställa reglerna för partistöd i Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 26 april 2023, att partistödet är en viktig del av den lokala demokratin. Det finns ingen skyldighet att betala ut partistöd men alla kommuner och regioner gör det idag. Reglerna för partistöd i kommuner regleras i kommunallagen (2017:725), KL, som ger fullmäktige rätten att besluta om partistödets omfattning och formerna för det. Dvs. hur mycket stöd som partierna har rätt till samt vilka olika typer av stöd som ska finnas i kommunen, vanligen ett grund- och mandatstöd.

4 kap. 31 § KL fastställer att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen lämnar in en skriftlig redovisning. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11, § 66, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Föreslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

Utöver ovanstående föreslås att riktlinjerna byter dokumentnamn till regler och att en inledning läggs in i början av dokumentet som beskriver vilken lagstiftning som reglerar partistödet samt vad dokumentet reglerar.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 26 april 2023.
Bilaga Förslag till revidering.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 51

Dnr 2023-00210 00

Beslut om partistöd - Socialdemokraterna

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar betala ut resterade partistöd för år 2023 till Socialdemokraterna som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige därefter beslutar informera partierna att redovisning för partistödet år 2023 ska ha inlämnats senast 2024-06-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 9 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Föreslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

I de riktlinjer för partistöd som varit gällande under åren 2022-2023 regleras i formerna för utbetalning att detta ska ske två gånger per år, i februari och juni efter att kommunfullmäktige behandlat redovisningarna och granskningsrapporten. I och med att redovisningarna för år 2022 behöver senast inkomma till kommunen den

30 juni året efter redovisningsperioden kan kommunfullmäktige inte ta ställning till dessa vid sammanträdet i juni. De partier som är representerade i fullmäktige har inkommit med redovisningarna för år 2021 i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

För kvarstående utbetalning år 2023 föreslås kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd till de politiska partier som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 9 maj 2023.
Socialdemokraternas granskningsrapport, verksamhetsrapport, redovisning partistöd.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 52

Dnr 2023-00214 00

Beslut om partistöd - Centerpartiet

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar betala ut resterade partistöd för år 2023 till Centerpartiet som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige därefter beslutar informera partierna att redovisning för partistödet år 2023 ska ha inlämnats senast 2024-06-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 9 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Föreslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

I de riktlinjer för partistöd som varit gällande under åren 2022-2023 regleras i formerna för utbetalning att detta ska ske två gånger per år, i februari och juni efter att kommunfullmäktige behandlat redovisningarna och granskningsrapporten. I och med att redovisningarna för år 2022 behöver senast inkomma till kommunen den 30 juni året efter redovisningsperioden kan kommunfullmäktige inte ta ställning till dessa vid sammanträdet i juni. De partier som är representerade i fullmäktige har inkommit med redovisningarna för år 2021 i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

För kvarstående utbetalning år 2023 föreslås kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd till de politiska partier som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 9 maj 2023.
Centerpartiets verksamhetsberättelse.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 53

Dnr 2023-00217 00

Beslut om partistöd - Miljöpartiet**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar betala ut resterade partistöd för år 2023 till Miljöpartiet som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige därefter beslutar informera partierna att redovisning för partistödet år 2023 ska ha inlämnats senast 2024-06-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 9 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Förslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

I de riktlinjer för partistöd som varit gällande under åren 2022-2023 regleras i formerna för utbetalning att detta ska ske två gånger per år, i februari och juni efter att kommunfullmäktige behandlat redovisningarna och granskningsrapporten. I och med att redovisningarna för år 2022 behöver senast inkomma till kommunen den 30 juni året efter redovisningsperioden kan kommunfullmäktige inte ta ställning till dessa vid sammanträdet i juni. De partier som är representerade i fullmäktige har inkommit med redovisningarna för år 2021 i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

För kvarstående utbetalning år 2023 föreslås kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd till de politiska partier som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 9 maj 2023.
Miljöpartiets verksamhetsberättelse och granskningsrapport.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 54

Dnr 2023-00216 00

Beslut om partistöd - Vänsterpartiet**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar betala ut resterade partistöd för år 2023 till Vänsterpartiet som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige därefter beslutar informera partierna att redovisning för partistödet år 2023 ska ha inlämnats senast 2024-06-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 9 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Förslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

I de riktlinjer för partistöd som varit gällande under åren 2022-2023 regleras i formerna för utbetalning att detta ska ske två gånger per år, i februari och juni efter att kommunfullmäktige behandlat redovisningarna och granskningsrapporten. I och med att redovisningarna för år 2022 behöver senast inkomma till kommunen den 30 juni året efter redovisningsperioden kan kommunfullmäktige inte ta ställning till dessa vid sammanträdet i juni. De partier som är representerade i fullmäktige har inkommit med redovisningarna för år 2021 i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

För kvarstående utbetalning år 2023 föreslås kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd till de politiska partier som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 9 maj 2023.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 55

Dnr 2023-00215 00

Beslut om partistöd - Moderaterna**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar betala ut resterade partistöd för år 2023 till Moderaterna som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige därefter beslutar att informera partierna att redovisning för partistödet år 2023 ska ha inlämnats senast 2024-06-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 9 maj 2023, att Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Förslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

I de riktlinjer för partistöd som varit gällande under åren 2022-2023 regleras i formerna för utbetalning att detta ska ske två gånger per år, i februari och juni efter att kommunfullmäktige behandlat redovisningarna och granskningsrapporten. I och med att redovisningarna för år 2022 behöver senast inkomma till kommunen den 30 juni året efter redovisningsperioden kan kommunfullmäktige inte ta ställning till dessa vid sammanträdet i juni. De partier som är representerade i fullmäktige har inkommit med redovisningarna för år 2021 i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

För kvarstående utbetalning år 2023 föreslås kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd till de politiska partier som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 9 maj 2023.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 56

Dnr 2023-00218 00

Beslut om partistöd - Liberalerna

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar betala ut resterade partistöd för år 2023 till Liberalerna som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige därefter beslutar informera partierna att redovisning för partistödet år 2023 ska ha inlämnats senast 2024-06-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 9 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Förslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

I de riktlinjer för partistöd som varit gällande under åren 2022-2023 regleras i formerna för utbetalning att detta ska ske två gånger per år, i februari och juni efter att kommunfullmäktige behandlat redovisningarna och granskningsrapporten. I och med att redovisningarna för år 2022 behöver senast inkomma till kommunen den

30 juni året efter redovisningsperioden kan kommunfullmäktige inte ta ställning till dessa vid sammanträdet i juni. De partier som är representerade i fullmäktige har inkommit med redovisningarna för år 2021 i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

För kvarstående utbetalning år 2023 föreslås kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd till de politiska partier som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 9 maj 2023.
Liberalernas granskningsrapport, revisionsberättelse, årsredovisning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 57

Dnr 2023-00195 00

Beslut om partistöd - Framtid i Kalix

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar betala ut resterade partistöd för år 2023 till Framtid i Kalix som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige därefter beslutar informera partierna att redovisning för partistödet år 2023 ska ha inlämnats senast 2024-06-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 9 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Föreslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

I de riktlinjer för partistöd som varit gällande under åren 2022-2023 regleras i formerna för utbetalning att detta ska ske två gånger per år, i februari och juni efter att kommunfullmäktige behandlat redovisningarna och granskningsrapporten. I och med att redovisningarna för år 2022 behöver senast inkomma till kommunen den 30 juni året efter redovisningsperioden kan kommunfullmäktige inte ta ställning till dessa vid sammanträdet i juni. De partier som är representerade i fullmäktige har inkommit med redovisningarna för år 2021 i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

För kvarstående utbetalning år 2023 föreslås kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd till de politiska partier som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 9 maj 2023.
Framtid i Kalix verksamhetsberättelse.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbets- och
personalutskott**

§ 58

Dnr 2023-00213 00

Beslut om partistöd - Sverigedemokraterna Kalix

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar betala ut resterade partistöd för år 2023 till Sverigedemokraterna som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige därefter beslutar informera partierna att redovisning för partistödet år 2023 ska ha inlämnats senast 2024-06-30.

Beskrivning av ärendet

Kommunjurist Karin Hietala meddelar i tjänsteskrivelse den 9 maj 2023, att kommunfullmäktige beslutade 2023-04-11 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att till kommunfullmäktige i juni inkomma med ett reviderat förslag till lokala riktlinjer för partistöd. Föreslagen revideringen innebär att kommunfullmäktige föreskriver att redovisningen ska vara inlämnad senast den 30 juni året efter redovisningsperioden utgång. Till följd av den förändringen så föreslås även en förändring att utbetalning sker årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

I de riktlinjer för partistöd som varit gällande under åren 2022-2023 regleras i formerna för utbetalning att detta ska ske två gånger per år, i februari och juni efter att kommunfullmäktige behandlat redovisningarna och granskningsrapporten. I och med att redovisningarna för år 2022 behöver senast inkomma till kommunen den 30 juni året efter redovisningsperioden kan kommunfullmäktige inte ta ställning till dessa vid sammanträdet i juni. De partier som är representerade i fullmäktige har inkommit med redovisningarna för år 2021 i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

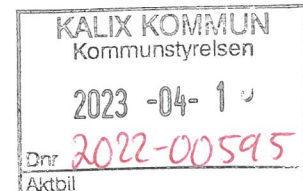
För kvarstående utbetalning år 2023 föreslås kommunfullmäktige besluta att betala ut partistöd till de politiska partier som i enlighet med 4 kap. 29 § andra stycket KL är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Karin Hietalas tjänsteskrivelse den 9 maj 2023.
Sverigedemokraternas verksamhetsberättelse.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 66

Dnr 2022-00242 70

Motion från Framtid i Kalix - Ekonomisk rådgivning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige

- Att avslå motionen gällande förslaget att kraftigt utöka telefontiderna för budget- och skuldrådgivning.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (GIK) föreslår i motion den 17 oktober 2022 följande:

Vintern kommer att bli kall! I och för sig inte så häpnadsväckande! Men den kommer att bli extra kall för många personer pga att den enskildes och familjernas ekonomi kommer att försämrats och bli hårt ansatt under kommande år. Höga drivmedelspriser, försämrade reseavdrag, höjda räntor, höga elpriser, förmodligen kraftigt höjda hyror, kraftigt höjda matpriser etc, etc gör att kommunen kommer att få ta emot många förfrågningar rörande privatekonomisk utsatthet. Kommunens budget- och skuldrådgivning har för närvarande telefontid tre dagar i veckan under en timme. Framtid i Kalix anser att detta är alldeles för lite och föreslår att telefontiden kraftigt utökas för att möta det eventuella behov på grund av de många kriser som vi bevittnar just nu. Det skulle innebära att många frustration och oro i viss mån kan motverkas då kommunens budget- och skuldrådgivare kan vägleda och hänvisa skuldsatta i rätt riktning.

Socialnämndens beredning

Socialnämnden tar emot förslaget om att kraftigt utöka telefontiden. Socialnämnden gör bedömningen att det i dagsläget inte föreligger något behov av att utöka telefontiderna. De kommunmedborgare som söker hjälp, råd och stöd av kommunens budget- och skuldrådgivning (BUS) återkopplas skyndsamt.

Kontaktvägar för BUS är följande – telefon, e-post eller brev. Kontakt via telefon ska normalt ske under den inbokade telefontid på måndag, tisdag och fredag kl 08:00-09:00. Om en person ringer under icke schemalagd telefontid så syns detta i missade samtal. Den inringande personen kan även lämna ett meddelande på budget- och skuldrådgivarens telefonsvarare. Budget- och skuldrådgivaren ringer så snart tillfälle ges, normalt redan samma arbetsdag. För de personer som kontaktar budget- och skuldrådgivaren på kvällar eller under helger sker kontakten vid första ordinarie arbetsdag.

Det går även att kontakta budget- och skuldrådgivningen är via e-posten - bus@kalix.se. Till e-posten kan de personer som önskar hjälp mejla in dygnet runt. E-post besvaras tidigast under nästkommande arbetsdag.



Det går även att sända in sina frågor via brev till Kalix Kommun, Budget- och skuldrådgivningen. Brev besvaras som tidigast under nästkommande arbetsdag. Hur kontakten med medborgaren sker beror på vilka uppgifter som lämnats i brevet.

Information om hur kommunens invånare kommer i kontakt med budget- och skuldrådgivaren samt av denne kan vara behjälplig med finns på kommunens hemsida <https://www.kalix.se/Omsorg/Konsumentvagledning-ekonomi-och-forsorjningsstod/Budget--och-skuldradgivning/>

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då behovet avgör. Föregående år (2022) sökte totalt 124 individer hjälp av budget- och skuldrådgivaren av dessa var 44% kvinnor och 56% män.

Beslutsunderlag

Yttrande, 2023-03-17

Motion ekonomisk rådgivning, 2022-10-16

Kommunfullmäktiges beslut, 2022-10-17 § 152

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige

Socialförvaltningens ledningsgrupp