



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, måndagen den 24 maj 2021 kl 09:00-18.45		
Beslutande	Tommy Nilsson (S), ordf Jan Nilsson (S) Katarina Burman (V) Sven Nordlund (MP), §§ 92-108 Erik Söderlund (S) Maud Lundbäck (S) Jimmy Väyrynen (M) Anders Nordqvist (M), §§ 92-112 Henrik Eriksson (C) Rickard Mohss (L) Susanne Darengren (SD), §§ 110-134 Viktoria Wikström (S) ers Anna-Lena Larsson (S) Linda Frohm (M) ers Catarina Nordin (M) Kristina Karlsson (SD) ers Susanne Darengren (SD), §§ 92-109	Martin Östling (MP) ers Sven Nordlund (MP), §§ 110-134 Mika Räsänen (KXP) ers Anders Nordqvist (M), §§ 113-134	Närvarande ersättare Martin Östling (MP), §§ 92-109 Ethel Björkman (S) Kjell Norrbin (S) Linus Häggström (M), §§ 92-108, 110-134 Mika Räsänen (KXP), §§ 92-112 Inga-Lis Samuelsson (C) Tomas Johsund (L), §§ 92-109 Kristina Karlsson (SD), §§ 110-132
Övriga närvarande	Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare Helena Landström, nämndsekreterare Maria S Henriksson, kommundirektör Jeanette Larsson, ekonomichef Birgitta M Larsson, näringslivschef § 92	Dan Lindvall, affärschef Kalix Nya Centrum, § 92 Christer Wallin, VD KIAB, § 92 Ellinor Söderlund, ordf Stiftelsen Kalixbo, § 92 Ingela Rönnbäck, VD Stiftelsen Kalixbo, § 92	
Ajournering	§ 113, kl 13.35-14.45, § 119, kl 15.25-15.40, 16.00-16.10		
Justerare	Maud Lundbäck (S) och Jimmy Väyrynen (M)		
Justerings plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, onsdag 26 maj 2021		
Underskrifter	Sekreterare Helena Landström	Paragrafer	§§ 92-134
	Ordförande Tommy Nilsson		
	Justerare Maud Lundbäck		Jimmy Väyrynen
	TILLKÄNNAGIVANDE		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-05-24		
Datum då anslaget sätts upp	2021-05-26	Datum då anslaget tas ned	2021-06-17
Förvaringsplats för protokollet	Stab Kansliet		
Underskrift	Helena Landström		



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 92	Informationer.....	5
§ 93	Upprop.....	6
§ 94	Val av justerare	7
§ 95	Godkännande av ärendelista	8
§ 96	Dnr 2021-00212 101 Meddelanden ks 24 maj 2021	9
§ 97	Delegerade ärenden	11
§ 98	Dnr 2021-00219 102 Val ersättare (V) - kommunstyrelsens arbets- och personalutskott.....	13
§ 99	Dnr 2021-00234 14 Ansökan om byapeng - Månsbyn Framtid	14
§ 100	Dnr 2021-00156 101 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Industrihotell AB.....	15
§ 101	Dnr 2021-00155 101 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Nya Centrum KB	17
§ 102	Dnr 2020-00553 14 Utvärdering av Kalix utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020 för 2020.....	19
§ 103	Dnr 2021-00243 Plan för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Kalix kommun, kommunstyrelsen - uppföljning.....	20
§ 104	Dnr 2021-00255 31 Komplettering - Parkeringsavgifter och regler för anställda, politiker och elever	22
§ 105	Dnr 2021-00307 101 Ny detaljplan för del av Kalix golfbana (Vallen 7:54 och Grytnäs 1:178).....	24
§ 106	Dnr 2021-00309 101 Område för golfverksamhet Linnébanan	26
§ 107	Dnr 2021-00229 04 Prognosrapport kommunstyrelsen januari-april 2021	27
§ 108	Dnr 2021-00230 04 Prognosrapport kommunen januari-april 2021 (Helårsprognos)	28
§ 109	Dnr 2021-00153 04 Budget 2022 - ekonomisk plan 2023-2024, skattesats 2022, utgiftstak 2022 inkl vision och övergripande mål.....	29
§ 110	Dnr 2021-00205 00 Riktlinjer internhyra - revidering.....	31



Kommunstyrelsen

§ 111	Dnr 2018-00382 00	Kategoristyrning - pilotprojekt inom kategorin Fordon.....	33
§ 112	Dnr 2021-00266 00	Lokalnyttjande - Lokalbanken (rapport) 2021	35
§ 113	Dnr 2019-00545 101	Lokalutredning Furuheadsskolan	44
§ 114	Dnr 2020-00432 101	Miljöplan - nämndernas uppföljning av handlingsplan	46
§ 115	Dnr 2021-00285 14	Kalix Utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020 - förlängning med ett år.....	48
§ 116	Dnr 2021-00254 31	Uppdrag - framtagande av Riktlinjer för laddinfrastruktur i Kalix kommun.....	49
§ 117	Dnr 2021-00207 02	Arbetsmiljö- och hälsopolicy.....	52
§ 118	Dnr 2021-00222 101	Ny organisation av Kalix kommuns hållbarhetsarbete	53
§ 119	Dnr 2019-00223 00	Sommarfestens framtid.....	56
§ 120	Dnr 2021-00264 101	Rapport tillfällig beredning, målbild - framtida politisk organisation och politiska arvoden.....	58
§ 121	Dnr 2021-00271 00	Antal ledamöter i kommunfullmäktige.....	59
§ 122	Dnr 2021-00308 101	Nybyggnation av tillgänglighetsbana Kalix Rolfs 8:2.....	61
§ 123	Dnr 2021-00194 00	Beslut om partistöd - Centerpartiet.....	64
§ 124	Dnr 2021-00132 00	Beslut om partistöd - Vänsterpartiet	65
§ 125	Dnr 2021-00183 00	Beslut om partistöd - Socialdemokraterna.....	66
§ 126	Dnr 2021-00206 00	Beslut om partistöd - Moderaterna	67
§ 127	Dnr 2021-00208 00	Beslut om partistöd - Miljöpartiet	68
§ 128	Dnr 2021-00223 00	Beslut om partistöd - Liberalerna.....	69
§ 129	Dnr 2021-00231 00	Beslut om partistöd - Framtid i Kalix.....	70
§ 130	Dnr 2021-00236 00	Beslut om partistöd - Kalixpartiet.....	71
§ 131	Dnr 2021-00237 00	Beslut om partistöd - Sverigedemokraterna	72



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum
2021-05-24

Kommunstyrelsen

§ 132 Dnr 2021-00070 103	
Motionssvar - Effekterna av pandemin	73
§ 133 Dnr 2021-00071 103	
Motionssvar - Friskvårdsbidrag för kommunanställda.....	75
§ 134 Dnr 2021-00152 102	
Nominering- revisor samt revisorssuppleant till Kalix älv ekonomiska förening för tiden fram till 2023-04-30	78

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 92

Informationer

Vid dagens sammanträde lämnas följande informationer:

Ägardialog, ordföranden och VD i de kommunala bolagen Kalix Industrihotell AB, Kalix Nya Centrum KB samt Stiftelsen Kalixbo enligt kommunallagens uppsiktsplikt.

- Hur ser den ekonomiska helårsprognosen ut för 2021?
- Lever bolaget upp till ägardirektiv och bolagsordning/stiftelsestadgar?
- Behövs förändringar av ägardirektiv och bolagsordning?
- Har bolaget/stiftelsen egna finansiella mål och verksamhetsmål? Redogör för dessa mål. Måluppfyllelse?
- Vilka utmaningar och risker står bolaget/stiftelsen inför på kort och lång sikt?
- Hur påverkar Covid 19 bolagets verksamhet och resultat?

Birgitta M Larsson, näringslivschef informerar om marknadsföring.

Informationerna föranleder inte till särskilt beslut.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 93

Upprop

Ordförande Tommy Nilsson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 94

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse Maud Lundbäck (S) och Jimmy Väyrynen (M) att justera dagens protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 95

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde med följande ändring:

- Punkt 8 Nominering - revisor samt revisorssuppleant till Kalix älv ekonomisk förening för tiden fram till 2023-04-30, flyttas till sist på dagordningen.



Kommunstyrelsen

§ 96

Dnr 2021-00212 101

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2021-00185
Kommundirektör Maria S Henriksson har den 15 april 2021, lämnat svar på skrivelse från Konkurrensverket angående avtal om multifunktionsskrivare.
- 2 Dnr 2021-00211
Arbetsmiljöverkets besöksavisering den 19 april 2021, gällande inspektion av systematiskt arbetsmiljöarbete med särskild fokus på årlig uppföljning.
- 3 Dnr 2021-00200
IVO:s förslag den 14 april 2021, regeländringar för tillståndsprövning.
- 4 Dnr 2021-00102
Från Telia Company inkommen skrivelse den 27 april 2021, med lista över kommuner och områden där kopparnätet stängs 31 april 2022.
- 5
Politisk samverksansberedning för hälsa, vård, omsorg och skola den 21 januari 2021.
- 6 Dnr 2020-00211
Inspektionen för vård och omsorg har inkommit med beslut den 27 april 2021 där de avslutar ärendet.
- 7 Dnr 2021-00248
Protokoll 21 januari 2021 från Region Norrbotten Politisk samverkan hälsa, sjukvård, omsorg och skola.
- 8 Dnr 2021-00225
Förvaltningsrättens beslut 3 maj 2021, i mål nr 776-21. Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725) över kommunfullmäktiges beslut den 12 april 2021, § 87, Exploatering av tomter för villabebyggelse. Förvaltningsrätten avslår yrkandet om inhibition.
- 9 Dnr 2021-00199
Norrbottens e-nämnd verksamhetssummering 2020 samt verksamhetsplan 2021.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

10 Dnr 2021-00228
Skellefteå kommunfullmäktiges protokoll den 20 april 2021, § 130, Strategi för
Bottenvikens skärgård kommunsamverkan.

11 Dnr 2018-00205
Beslut från Tillväxtverket om förskottsutbetalning till projekt Utveckling av
näringslivet och företagsklimatet – Kalix kommun med 1 760 000 kr.

12 Dnr 2021-00250
Protokoll från Energikontor Norr AB:s årsstämma den 16 april 2021.

13 Dnr 2021-00258
Regeringens handlingsplan för att minska och motverka segregation.



Kommunstyrelsen

§ 97

Delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-9.

Beskrivning av ärendet

Till stab kansli har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Stab kansli meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 19 april 2021, §§ 18-21.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott den 3 maj 2021, §§ 12-16.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 10 maj 2021, §§ 27-30.

4

Dnr 2021-00172

Birgitta M Larsson, näringslivschef har den 14 april 2021, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat anta konsulttjänster företagssupporten 2021 och offerter och upprätta avtal med följande leverantörer:

N66 Connect AB

Redo Ekonomi i Norrbotten AB

Boost Redovisning AB

Medel tas från ansvar 11921 och verksamhet 19010.

Avrop mot avtalen sker succesivt. Ingen garanti på volym kan garanteras.

5

Dnr 2021-00220

Maria S Henriksson, kommundirektör har den 26 april 2021, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 12. 1 Pröva fråga om utlämnande av allmän handling och besluta om eventuellt förbehåll vid utlämnande av sekretessbelagd allmän handling, beslutat i ärende om utlämnande av allmän handling.



Kommunstyrelsen

- 6 Dnr 2021-00233
Kenneth Björnfot, Stabsansvarig har den 16 april 2021, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, tecknat avtal med Kalix Tele 24 gällande Svarstjänst för tiden 1 juli 2021 t o m den 30 juni 2023.
- 7 Dnr 2021-00221
Thomas Johansson, kansliansvarig har den 3 maj 2021, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 14.2 Utfärdande av fullmakt för tjänstemän, eller annan, att utföra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag i alla mål och ärenden där detta inte på grund av lag eller kommunfullmäktiges beslut ankommer på annan, utfärdat fullmakt till Wistrand Advokatbyrå att föra kommunens talan i mål i förvaltningsrätten i Luleå rörande offentlig upphandling mål nr 21-774.
- 8 Dnr 2021-00239
Thomas Johansson, kansliansvarig har den 3 maj 2021, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 12.1 Pröva fråga om utlämnande av allmän handling och besluta om eventuellt förbehåll vid utlämnande av sekretessbelagd allmän handling, meddelat att kommunstyrelsen beslutar att inte lämna ut allmän handling rörande multifunktionsskrivare.
- 9 Dnr 2021-00263
Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) har den 10 maj 2021 med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 5. 1 Utse ombud att utöva kommunens rösträtt vid bolags- och föreningsstämmor i företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, befullmäktigat Jan Nilsson (S) att företräda Kalix kommun vid ordinarie årsstämmor för Industriell Utvecklingscentrum Norr AB den 28 maj 2021.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 98

Dnr 2021-00219 102

Val ersättare (V) - kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lämna ärendet till kommunstyrelsens sammanträde den 30 augusti 2021.

Beskrivning av ärendet

Lauri Korpela (V) har den 23 april 2021, avsagt uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbets- och personalutskott varpå ny ersättare bör utses.

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

§ 99

Dnr 2021-00234 14

Ansökan om byapeng - Månsbyn Framtid

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Byaföreningen Månsbyns framtid 23 000 kr i byapeng för installation av luftvärmepump i byastugan, i enlighet med bifogad ansökan.

Beskrivning av ärendet

Peder Nilsson, utvecklingsansvarig, meddelar i tjänsteskrivelse den 17 maj 2021, att Byaföreningen Månsbyns framtid som äger och förvaltar byastugan ansöker om 23 000 kr till installation av en ny luftvärmepump i byastugan. Insatsen ligger i linje med intentionerna i Kalix utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020, och tidigare beslut av stöd till denna typ av ändamål.

Beredningsunderlag

Ansökan från Byaföreningen Månsbyns framtid.
Peder Nilsson, utvecklingsansvarig tjänsteskrivelse den 17 maj 2021.

Protokollsutdrag skickas till

Byaföreningen Månsbyns framtid
Peder Nilsson, utvecklingsansvarig
Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 100

Dnr 2021-00156 101

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Industrihotell AB**Kommunstyrelsen beslut**

Kommunstyrelsen bedömer att Kalix Industrihotell AB bedrivit verksamhet som varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen 6 kap. § 1 har kommunstyrelsen uppsiktsplikt över de kommunala bolagen. Kalix Industrihotell AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet under verksamhetsåret 2020 på ett sätt som är förenligt med fastställda ändamål samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beskrivning av ärendet

Jeanette Larsson, ekonomichef meddelar i tjänsteskrivelse den 17 maj 2021, att när kommunfullmäktige beslutar om att viss kommunal verksamhet skall bedrivas i bolagsform ska bolagets verksamhet och det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet anges i bolagsordningen och återfinnas i ägardirektiven som fullmäktige utfärdar.

I kommunallagen (KL kap 6 § 1) finns en skyldighet för kommunstyrelsen att i dess uppsiktsplikt, årligen i beslut, pröva om kommunens aktiebolag bedrivit sin verksamhet på sätt som är förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten. Om kommunstyrelsen finner att ett bolag bedriver verksamhet som inte är förenlig med det fastställda ändamålet eller strider mot den kommunala befogenheten för bolaget, ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Ägarförhållanden

Kalix Industrihotell AB ingick tidigare i en koncern med Kalix kommunföretag AB, 556789-8530 som moderbolag. Moderbolaget ägde 227 385 aktier av totalt 227 484 aktier. Koncernen ägdes av Kalix kommun till 100 %. Kommunfullmäktige i Kalix kommun fattade beslut om bolagsombildning under år 2017 vilket har inneburit att Kalix kommun köpt moderbolagets aktier i Kalix Industrihotell per sista december 2017. Kalix kommunföretag likviderades under år 2019.

Ändamål och kommunala befogenheter

Ur bolagsordningens 3-4§§ framgår verksamhetsföremål samt ändamålet med bolagets verksamhet.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Kalix kommun uppföra, köpa, sälja, äga och förvalta fastigheter. Bolaget har även till föremål för sin verksamhet att inom Kalix kommun bedriva hamn- och farledsverksamhet. Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sina ägare.

Verksamheten ska bedrivas åt ägaren/i ägarens ställe.



Kommunstyrelsen

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets ändamål är att på affärsmässiga grunder främja näringsverksamheten i Kalix kommun genom att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler och fastigheter för små företag samt att på affärsmässiga grunder driva och utveckla hamnverksamhet i Kalix hamn.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieinnehavarna i förhållande till sitt aktieinnehav.

Årligen bjuds bolagets styrelseordförande och VD in till Kommunstyrelsens sammanträde. I samband med sammanträdet ställs frågor som besvaras såväl muntligt som skriftligt. Detta utgör grunden för den prövning kommunstyrelsen har att göra enligt kommunallagen 6 kap. § 1.

Kalix Industrihotell AB årsredovisning, styrelseprotokoll, bolagsordning och ägardirektiv utgör underlag för bedömning om verksamhet varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Uppfattningen är att Kalix Industrihotell AB, bedrivit sin verksamhet under verksamhetsåret 2020 på ett sätt som är förenligt med fastställda ändamål och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Jeanette Larsson, ekonomichef tjänsteskrivelse den 17 maj 2021.

Protokollsutdrag skickas till

Kalix Industrihotell AB

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 101

Dnr 2021-00155 101

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Kalix Nya Centrum KB**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen bedömer att Kalix Nya Centrum KB bedrivit verksamhet som varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen 6 kap. § 1 har kommunstyrelsen uppsiktsplikt över de kommunala bolagen. Kalix Nya Centrum KB bedöms ha bedrivit sin verksamhet under verksamhetsåret 2020 på ett sätt som är förenligt med fastställda ändamål samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beskrivning av ärendet

Jeanette Larsson, ekonomichef meddelar i tjänsteskrivelse den 17 maj 2021, att när kommunfullmäktige beslutar om att viss kommunal verksamhet skall bedrivas i bolagsform ska bolagets verksamhet och det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet anges i bolagsordningen och återfinnas i ägardirektiven som fullmäktige utfärdar.

I kommunallagen (KL kap 6 § 1) finns en skyldighet för kommunstyrelsen att i dess uppsiktsplikt, årligen i beslut, pröva om kommunens aktiebolag bedrivit sin verksamhet på sätt som är förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala befogenheten. Om kommunstyrelsen finner att ett bolag bedriver verksamhet som inte är förenlig med det fastställda ändamålet eller strider mot den kommunala befogenheten för bolaget, ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Ägarförhållanden

Kalix Nya Centrum KB ingick tidigare i en koncern med Kalix kommunföretag AB, 556789-8530 som moderbolag. Koncernen ägde 80 % av andelarna. Stiftelsen Kalixbostäder ägde resterande 20 %. Kalix kommunföretag AB ägdes av Kalix kommun till 100 %. I juni 2017 fattade Kalix kommunfullmäktige beslut om bolagsombildning. Detta innebar att Stiftelsen Kalixbostäder innan årsskiftet sålde 15 % av sina andelar till Kalix kommun och resterande 5 % till Kalix Industrihotell AB. Övriga 80 % ägdes av Kalix kommunföretag AB. Beslut fattades även om att likvidera Kalix kommunföretag AB och därför såldes också kommunföretagets andelar (80 %) tillbaka till Kalix kommun. Kalix kommun äger därmed nu 95 % av andelarna och Kalix Industrihotell AB äger de resterande 5 %.

Ändamål och kommunala befogenheter

Ur Kommanditbolagsavtalet 4-5§§ framgår verksamhetsföremål samt ändamålet med bolagets verksamhet.



Kommunstyrelsen

§ 4 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga, förvalta och hyra ut fastigheter och centrumanläggningar för näringsverksamhet, handel och yttre miljö inom Kalix kommun.

Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelas av sina ägare. Verksamheten ska bedrivas åt ägarna/i ägarnas ställe.

§ 5 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets ändamål är att på affärsmässiga grunder främja handel och näringsverksamhet i regionen och därigenom skapa förutsättningar för ett attraktivt handelscentrum i Kalix kommun genom att tillhandahålla lokaler och fastigheter för små företag.

Årligen bjuds bolagets styrelseordförande och VD in till Kommunstyrelsens sammanträde. I samband med sammanträdet ställs frågor som besvaras såväl muntligt som skriftligt. Detta utgör grunden för den prövning kommunstyrelsen har att göra enligt kommunallagen 6 kap. § 1.

Kalix Nya Centrum KB årsredovisning, styrelseprotokoll, bolagsordning och ägardirektiv utgör underlag för bedömning om verksamhet varit förenligt med det kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Uppfattningen är att Kalix Nya Centrum KB, bedrivit sin verksamhet under verksamhetsåret 2020 på ett sätt som är förenligt med fastställda ändamål och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Jeanette Larsson, ekonomichef tjänsteskrivelse den 17 maj 2021.

Protokollsutdrag skickas till

Kalix Nya Centrum KB
Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 102

Dnr 2020-00553 14

Utvärdering av Kalix utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020 för 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna utvärderingen av Utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020 för 2020.

Beskrivning av ärendet

Peder Nilsson, utvecklingsansvarig meddelar i tjänsteskrivelsen 17 maj 2021, att utvärdering har genomförts av förvaltningar och byaföreningarna. En utvärderingsenkät har skickats ut. Enkäten följer programmets insatsområden. Svaren har redovisats i sin helhet. Svar har kommit från socialförvaltningen, Utbildningsförvaltningen, Samhällsbyggnadsförvaltningen, Fritid- och Kulturförvaltningen, och Näringslivsenheten, Byrådet och Morjärvbyarna, Bondersbyns hembygdsförening samt föreningen Törebygdens framtid.

Beslutsunderlag

Peder Nilsson, utvecklingsansvarig

Protokollsutdrag skickas till

Peder Nilsson, utvecklingsansvarig



§ 103

Dnr 2021-00243

Plan för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Kalix kommun, kommunstyrelsen - uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta plan för kontroll och uppföljning av privata utförare.

Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör meddelar i tjänsteskrivelse den 2 april 2021, att kommunstyrelsens plan för kontroll och uppföljning av privata utförare syftar till att tillgodose uppföljning och insyn i den verksamhet som lämnats över till privata utförare. Uppföljningen är viktigt för att säkerställa en god kvalitet för medborgare/kund och för att säkerställa att utförare följer gällande avtal. Uppföljningen ska också bidra till kvalitetsförbättringar, lärande och utveckling i verksamheterna. Uppföljningsplanen baseras på en genomförd riskbedömning och beskriver när under året de olika kontrollerna kommer att genomföras. Resultatet av kontrollerna ligger till grund för nästa års uppföljningsplan och redovisas i samband med denna.

Verksamheter hos privata utförare

Kommunstyrelsen ansvarar endast till liten del för avtal av den typ som lagstiftningen avser. När det gäller köp av plats/verksamhet från privata utförare ansvarar Kommunstyrelsen för följande avtal:

- Tele 24 – receptioniststöd, växeltjänster, kostnad ca 200 tkr

Regelbunden uppföljning

Den regelbundna uppföljningen är en plan som revideras årligen för att följa upp Kommunstyrelsens privata utförare. Efter en riskbedömning fastställs ett fokusområde för den regelbundna uppföljningen i planen för året. Inom fokusområdet används i ett första skede en översiktligare uppföljning. Utifrån resultatet av denna kommer en fördjupad uppföljning av ett antal privata utförare att genomföras.

Riskbedömning

Riskbedömning har gjorts för 2020 och fokusområde för den regelbundna uppföljningen är Tele 24. Brister i Tele 24 handhavande kan få konsekvenser i möjligheten att kontakta Kalix kommun. Det är områden där nämnden gör inköp av växeltjänster och genom avtal delvis överlämnar verksamhet till privata utförare under kvällar, helger och vid viss belastning.

Genomförande

Inom fokusområdet har uppföljningen under 2020 att fokusera på privata utföraren Tele 24.



Kommunstyrelsen

Översiktlig uppföljning

Den översiktliga uppföljningen syftar till att upptäcka områden och utförare där en fördjupad uppföljning behöver göras. Den består av följande delar

- Kontroll av den privata utföraren hos Kronofogdemyndigheten
- Kontroll av den privata utföraren genom uppföljning av avvikelser

Fördjupad uppföljning

Den fördjupade uppföljningen utformas utifrån det som framkommit i den översiktliga uppföljningen. Områden för fördjupning och metoder utformas med utgångspunkt i detta. Den kan exempelvis omfatta följande:

- Avtalsefterlevnad;
- Kontroll av att ska-krav på utföraren fortfarande är uppfyllda
- Ekonomi
- Omprövningsbeslut av den privata utföraren hos Skatteverket gällande redovisning och betalning av arbetsgivaravgifter och mervärdesskatt
- Kreditkontroll av företrädare eller föreståndare
- Personal
- Utbildning

Den fördjupade uppföljningen kan använda olika metoder. Det kan exempelvis röra sig om att den privata utföraren lämnar ekonomisk- eller verksamhetsdokumentation som granskas eller att utföraren intervjuas.

Uppföljning 2020 - resultat

Område	Avtal	Övergripande uppföljning	Beslut om fördjupad uppföljning	Fördjupad uppföljning
		maj	juni	oktober
Tele 24	Växel/telefoni	Månatliga avstämningar visar inga avvikelser mot avtal	Månatliga uppföljningar visar inga avvikelser mot avtal. Inga behov av fördjupad uppföljning	Månatliga uppföljningar visar inga avvikelser mot avtal. Inga behov av fördjupad uppföljning

Beslutsunderlag

Maria S Henriksson, kommundirektör tjänsteskrivelse den 2 april 2021.

Protokollsutdrag skickas till

Maria S Henriksson, kommundirektör



Kommunstyrelsen

§ 104

Dnr 2021-00255 31

Komplettering - Parkeringsavgifter och regler för anställda, politiker och elever**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar komplettera fastställda regler "Parkeringsavgifter och regler för anställda, politiker och elever" med följande:

Anställda i Kalix kommun som pendlar kommer att ha möjlighet att ladda sin bil på arbetsstället där så är möjligt.

- Debitering ska ske efter verklig förbrukning.
- Avgiften för parkering med laddningsmöjlighet är samma som för övriga parkeringsplatser med motorvärmare dvs 210 kr per månad, avgiften tas ut genom avdrag på lönen.
- Elförbrukningen debiteras månadsvis av det administrerande bolaget, ex Incharge.
- Den elförbrukning som ingår i avgiften för parkeringar med motorvärmare utgör ca 30 kr/månad. Den avgiften motsvarar anläggningskostnaden för parkering med laddstolpar.
- Övergången till ny infrastruktur ska kostnadsfritt slås ut på hela beståndet av parkeringsplatser.

Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör, meddelar i tjänsteskrivelse den 6 maj 2021, att en arbetsplats som erbjuder laddning för sin personal blir en attraktivare arbetsplats. I avvaktan på att riktlinjer av laddinfrastruktur tas fram bör Kalix kommun formalisera möjligheten till Arbetsplatsladdare där det är möjligt. Icke publika laddstolpar kan komma att sättas upp vid större kommunala arbetsplatser i framtiden för att möta en förväntad kraftigt ökande efterfrågan.

En schablonkostnad för att använda sig av en laddstolpe kan tas ut för att täcka elförbrukning och del av anläggningskostnaden. Vid nyinvestering bör verklig förbrukning kunna mätas och debiteras.

Laddningsplatser för kommunens anställda etableras i en takt som följer den allmänna utvecklingen av laddningsbara fordon i kommunen.

- Till en början prioriteras de största parkeringarna.

Möjlighet för anställda att ladda sin bil

Idag finns endast ett fåtal förfrågningar om möjlighet från personal att ladda sin el-/hybridbil på sin arbetsplats. Idag tillämpas en muntlig princip att den anställda ska ha minst 2,5 mil till arbetsstället och att avgift tas ut efter mätning av förbrukning.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott bör föreslå Kommunstyrelsen att besluta att anställda i Kalix kommun som pendlar och har ett avstånd till arbetet som överstiger 2,5 mil har:



Kommunstyrelsen

- Möjlighet för personal att ladda sin bil på arbetsstället där så är möjligt.
- Debitering ska ske efter verklig förbrukning.
- Avgiften för parkering med laddningsmöjlighet är samma som för övriga parkeringsplatser med motorvärmare dvs 210 kr per månad, avgiften tas ut genom avdrag på lönen.
- Elförbrukningen debiteras månadsvis av det administrerande bolaget, ex Incharge Den elförbrukning som ingår i avgiften för parkeringar med motorvärmare utgör ca 30 kr/månad. Den avgiften motsvarar anläggningskostnaden för parkering med laddstolpar.
- Övergången till ny infrastruktur ska dock kostnadsfritt slås ut på hela beståndet av parkeringsplatser.

Kalix kommun har idag ett samarbete för publik laddning med Incharge, för debitering och 24 timmars support. Resecenter är i drift och Strandägarna är på gång. Ett stort antal laddare är förberedda för mätning/debitering så det sker samtidigt som monteringen. Vi avropar dessa via HBV/SKL avtalet och taxan sätts enligt självkostnadsprincipen.

Beredningen tror att det är viktigt att som arbetsgivare underlätta ett aktivt val av mer miljövänliga fordon och det ökar Kalix kommuns attraktivitet som arbetsgivare.

Ändringsyrkande

Linda Frohm (M): Texten i förslaget "och har ett avstånd till arbetet som överstiger 2,5 mil" ska tas bort.

Ordförande ställer Linda Frohm (M) ändringsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Linda Frohms yrkande.

Beslutsunderlag

Maria S Henriksson, kommundirektör tjänsteskrivelse 6 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott § 31/21.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Samtliga nämnder
Samtliga förvaltningar



§ 105

Dnr 2021-00307 101

Ny detaljplan för del av Kalix golfbana (Vallen 7:54 och Grytnäs 1:178)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar ansöka om att starta en ny detaljplaneprocess för del av Kalix golfbana (Vallen 7:54 och Grytnäs 1:178) som syftar till att skapa planmässiga förutsättningar för att kunna bedriva camping (stugor, hotell, tillfälligt boende), arrangemang, samt viss produktion som kan kopplas till verksamheten inom området.

Kommunstyrelsen anslår medel från Ansvar 119/Verksamhet 03192 med max 200 000 kr.

Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör meddelar i tjänsteskrivelse den 18 maj 2021. För att kunna utveckla området i anslutning till Kalix golfbana behöver kommunstyrelsen ansöka om att starta en ny detaljplaneprocess för rubricerat område som syftar till att skapa planmässiga förutsättningar för att kunna bedriva camping (stugor, hotell, tillfälligt boende), arrangemang, samt viss produktion som kan kopplas till verksamheten inom området. Förfrågningar har aktualiserats från intressenter som vill etablera olika typer av verksamheter vilket nuvarande gällande detaljplan inte medger.

Planhandläggningen kommer att ske genom samhällsbyggnadsnämnden/förvaltningens försorg och beställaren, Kommunstyrelsen, bekostar planändringen.

Kalix kommun har lyft fram besöksnäringen som en av de viktiga, växande näringarna med stor utvecklingspotential och med anledning av efterfrågan finns behov av att planlägga området för ovanstående ändamål.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen



Området

Beslutsunderlag

Maria S Henriksson, kommundirektör tjänsteskrivelse den 18 maj 2021.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomienheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 106

Dnr 2021-00309 101

Område för golfverksamhet Linnébanan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar reducera angivet område i upphandlingsunderlaget med del av fastigheten Kalix Grytnäs 1:178 samt del av fastigheten Kalix Vallen 7:54 enligt bifogad karta för kommande utveckling av besöksnäring i kommunen.

Beskrivning av ärendet

Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef meddelar i tjänsteskrivelse den 18 maj 2021, att kommunfullmäktige beslutar 23 november 2020 § 200, ge fritids- och kulturnämnden i uppdrag, att upphandla drift av Kalix Golfbana fr o m 2021. Som en följd av detta beslutar fritids- och kulturnämnden 18 februari 2021 § 17 ge fritids- och kulturchef, Karl-Göran Lindbäck, i uppdrag att genomföra upphandlingen.

Ett upphandlingsunderlag tas fram med stöd av advokatbyrån Foyen och annonseras ut 12 maj 2021 under rubriken Upphandling av tjänstekoncession avseende driften av Linnébanan i Kalix med, med sista datum att lämna anbud 2021-06-07.

I upphandlingsunderlaget under rubriken Koncessions- och fastighetvillkor 1.1 specificeras området som kan användas för golfverksamhet, café- och butiksverksamhet samt uthyrning av camping- och uppställningsplatser.

I upphandlingsunderlaget, samma dokument punkt 1.6 anges även att angivna ytor inom Objektet genom beslut av Kalix kommun kan komma att erhålla förändrat ändamål. Sådan förändring ska dock inte påverka möjligheten att bedriva ovan angivna verksamheter inom Objektet inom ramen för denna koncession eller Koncessionshavarens rådighet över Objektet.

Kalix kommun önskar med hänvisning till ovanstående reducera angivet område i upphandlingsunderlaget med del av fastigheten Kalix Grytnäs 1:178 samt del av fastigheten Kalix Vallen 7:54 enligt bifogad karta för kommande utveckling av besöksnäring i kommunen.

Fritids- och kulturnämnden meddelar att Britt-Inger Nordström (S), fritids- och kulturnämndens ordförande har den 19 maj 2021, enligt nämndens delegationsordning 6.7 beslut i brådskande ärende, beslutat rekommendera kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige reducerar angivet område i upphandlingsunderlaget med del av fastigheten Kalix Grytnäs 1:178 samt del av fastigheten Kalix Vallen 7:54 enligt bifogad karta för kommande utveckling av besöksnäring i kommunen.

Beslutsunderlag

Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef tjänsteskrivelse den 18 maj 2021. Fritids- och kulturnämndens beslut i brådskande ärende den 19 maj 2021.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 107

Dnr 2021-00229 04

Prognosrapport kommunstyrelsen januari-april 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna helårsprognos för kommunstyrelsen 2021.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 7 maj 2021, att kommunfullmäktige har den 9 februari 2015, § 38, beslutat övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larsson tjänsteskrivelse den 7 maj 2021.
Kommunstyrelsens Helårsprognos.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott § 32/21.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 108

Dnr 2021-00230 04

**Prognosrapport kommunen januari-april 2021
(Helårsprognos)**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att åtgärder i form av återhållsamhet där möjlighet finns ska vidtas för samtliga nämnder och styrelsen. Försiktighet med nya åtaganden ska vidtagas för fritids- och kulturnämnden

Kommunstyrelsen föreslå därefter, att kommunfullmäktige beslutar godkänna helårsprognos 2021.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 7 maj 2021, att kommunfullmäktige har den 9 februari 2015, § 38, beslutat övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larsson tjänsteskrivelse den 7 maj 2021.
Kommunstyrelsens Helårsprognos.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott § 33/21.



Kommunstyrelsen

§ 109

Dnr 2021-00153 04

Budget 2022 - ekonomisk plan 2023-2024, skattesats 2022, utgiftstak 2022 inkl vision och övergripande mål**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- anta budget med ekonomisk plan, vilken även innehåller mål för god ekonomisk hushållning, för år 2022 samt plan 2023-2024.
- om behov finns, lånefinansiera investeringarna i VA för år 2022 med 25,0 mkr samt investeringar i fastigheter med 29,75 mkr för år 2022.
- fastställa skattesatsen år 2022 till 22,55 öre per krona (22,55 %).
- anta utgiftstak på 99,5 % för år 2022.

Reservation

Jimmy Väyrynen (M), Linda Frohm (M), Anders Nordqvist (M), Henrik Eriksson (C) och Rickard Mohss (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jimmy Väyrynens yrkande.

Sammanfattning

Bilaga Budgetförslag 2022 Ekonomisk plan 2023-2024

Beskrivning av ärendet

Jeanette Larsson, ekonomichef meddelar i tjänsteskrivelse den 17 maj 2021, att enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år. Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet.

Förslag fördelning av nettobudget samt investeringsbudget 2022 enligt följande, förslaget bygger på en skattesats på 22,55 % samt ett utgiftstak på 99,5 %:

	<i>Nettobudget</i>	<i>Investeringsbudget</i>
Kommunstyrelsen	82 781 tkr	5 300 tkr
Utbildningsnämnden	384 664 tkr	5 200 tkr
Samhällsbyggnadsnämnden	96 884 tkr	78 900 tkr
Fritids- och kulturnämnden	45 953 tkr	1 900 tkr
Socialnämnden	479 207 tkr	4 100 tkr
Lönepotter*, kvarstående 2020-2021	7 322 tkr	
Pensionskostnader	28 600 tkr	
Avskrivningar*		
Finansnetto	3 600 tkr	
VA-försörjning		25 000 tkr



Kommunstyrelsen

*Fr o m år 2022 ingår budget för kapitaltjänst och löneökning innevarande år (2022) i nämndsramarna. Avskrivningsbudgeten är totalt 62 411 tkr, och ytterligare 10 290 tkr har fördelats till nämnderna för att täcka internräntan. Då det är första året fördelningen av avskrivningsbudget inträffar till nämnderna så kan omfördelning behöva ske av detta budgetutrymme under året, budgetutrymmet för avskrivningar per nämnd (fördelning per nämnd framgår av bilaga) tilldelas därmed endast för avskrivningskostnader.

Totalt tilldelad kompensation för löneökningar i kommunen är 20 688 tkr.

Att notera; lånebehovet beräknas till totalt 54 750 tkr, varav VA och renhållning utgör 25 000 tkr. Beslut om långfristig upplåning bör därför beslutas i samband med att ovan förslag antas såsom Kalix kommuns budget år 2022.

Yrkanden

Jan Nilsson (S): Bifall till majoritetens förslag till budget (S), (V) och (MP).

Jimmy Väyrynen (M): Bifall till oppositionens förslag till budget (M, L och C).

Propositionsordning

Ordförande ställer propositionsordning på Jan Nilsson (S) och Jimmy Väyrynen (M) skilda yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla Jan Nilssons yrkande.

Beslutsunderlag

Jeanette Larsson, ekonomichef tjänsteskrivelse den 17 maj 2021.

Budget (S), (V) och (MP).

Budget (M), (C) och (L).



§ 110

Dnr 2021-00205 00

Riktlinjer internhyra - revidering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna förslag till riktlinjer för internhyran, att börja gälla från 1 januari 2022 samt att tidigare internhyresregler upphör att gälla.

I riktlinjerna på sid 10, 8.2 skall punkt 4 få följande lydelse: Försök görs att sälja den aktuella fastigheten, i första hand skall erbjudande gå till kommunala bolagen och Stiftelsen Kalixbo.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 30 mars 2021, § 59, att kommunfullmäktige har den 18 juni 2018, § 86, beslutat anta reviderat förslag till Internhyresriktlinjer. Dessa är åter i behov av revidering och hyran i behov av justering. Förslaget omfattar både den text som reglerar förhållandet mellan hyresvärd och hyresgäst, gränsdragningslistan samt förändring av hyra och hur hyran föreslås revideras.

Den 3 november 2020 beslutade samhällsbyggnadsnämnden att godkänna samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till utkast av reviderade riktlinjer, med förslag att börja gälla från 1 januari 2022.

Nämnden beslutade att skicka internhyresförslaget på remiss till övriga nämnder, att komma in med synpunkter till samhällsbyggnadsförvaltningen senast den 26 februari 2021 för redovisning och beslut i samhällsbyggnadsnämnden i mars 2021, kommunstyrelsen 25 maj 2021 och kommunfullmäktige 14 juni 2021.

Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner förvaltningens förslag till revidering av riktlinjer för internhyran, utifrån följande:

Röd överstruken text tas bort, **blå text** som läggs till är förvaltningens förslag till revidering och **grön text** är övriga förvaltningars förslag till revidering efter remissomgång som är lagt till/justerad efter analys av förvaltningen. Vidare föreslår samhällsbyggnadsförvaltningen att samhällsbyggnadsnämnden tar med i budgetarbetet inför 2022 att internhyran behöver höjas med 3,9 mkr och att kommunfullmäktiges beslut om fördelning av budgetramar till nämnderna tar ökningen av internhyran i beaktande. De reviderade riktlinjerna föreslås börja gälla från 1 januari 2022.

Jämställdhetsanalys

Beslutet berör samtliga. Ingen individbaserad statistik finns som är relevant och det finns inga analyserade skillnader.

Tilläggsyrkande

Jan Nilsson (S): I riktlinjerna sid 10, 8.2 skall punkt 4 få följande lydelse: Försök görs att sälja den aktuella fastigheten, i första hand skall erbjudande gå till kommunala bolagen och Stiftelsen Kalixbo.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-05-24

Ordförande ställer Jan Nilsson (S) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla Jan Nilssons yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 23 mars 2021.

Förslag till riktlinjer för internhyran.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 59/21.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 111

Dnr 2018-00382 00

Kategoristyrning - pilotprojekt inom kategorin Fordon

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar följande:

- Ekonomienheten får ett utökat ansvar för att arbeta övergripande med ekonomiska analyser och strategier avseende kommunens fordon.
- Bilpoolen avvecklas under förutsättning att behovet, efter upphandling, kan tillgodoses med hyrbilar.
- För praktisk hantering av fordonsflottan anslås medel från resultatet med 300 tkr till socialnämnden under pågående budgetår och ärendet överlämnas till budgetberedningen för budgetåret 2022.

Reservation

Jimmy Väyrynen (M), Linda Frohm (M) och Henrik Eriksson (C) reserverar sig mot beslutet.

Beredning av återremissen

Maria S Henriksson, kommundirektör, meddelar i tjänsteskrivelse den 23 april 2021, att kommunfullmäktige har den 12 april 2021, § 92, beslutat återremittera ärendet till kommunstyrelsen för att komplettera med uppgifter rörande central samordnarfunktion med tydligt mandat för alla kommunens fordon.

Vid samma kommunfullmäktige, § 93 beslutades även att anta "Riktlinjer för fordon i Kalix kommun" som bl a fastslår organisationen för ansvar och hantering av fordon.

Kommunstyrelsen har den 22 mars 2021-03-22, beslutat avveckla den centrala fordonssamordnaren då projektet Kategoristyrning fordon upphörde den 1 mars 2021.

Återremissen får ses som en fråga om att utreda möjligheten att inrätta en central samordnarfunktion under kommunstyrelsen och att denne skulle ha mandat att besluta för övriga förvaltningar.

Vi kan konstatera att det möter lagliga hinder att tilldela en enskild person den typen av befogenheter som innebär beslutanderätt över nämnd, chefer och verksamhet. Som grund för det ska separationen mellan kommunstyrelsen och nämndernas *självständiga* roller framhållas (KL 6:1, 6:3 och 6:6).

I de beslutade riktlinjerna för fordon framgår ansvar och befogenheter tydligt och de system som stödjer fordonshanteringen kommer att underlätta arbetet i nämnderna.



Kommunstyrelsen

På central nivå kommer stöd att kunna lämnas från ekonomienheten genom att arbeta övergripande med ekonomiska analyser och strategier avseende kommunens fordon.

Ekonomienheten ansvarar för en samordnad avtalsuppföljning, och initierar till följd därav att riktlinjerna för fordon på detta område efterlevs av verksamheterna.

Om intresse finns för att utreda hur man kommungemensamt skulle kunna arbeta med fordonshantering bör ett särskilt uppdrag initieras som presenterar en lösning som är laglig, lämplig och inte minst finansierad. Det är dock inte en fråga i detta ärende utan bör väckas i vanlig ordning, såsom uppdrag eller genom motionsförfarande.

Beredningen föreslår därför att beslut fattas i enlighet med kommunstyrelsens tidigare förslag:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Ekonomienheten får ett utökat ansvar för att arbeta övergripande med ekonomiska analyser och strategier avseende kommunens fordon.
- Bilpoolen avvecklas under förutsättning att behovet, efter upphandling, kan tillgodoses med hyrbilar.
- För praktisk hantering av fordonsslottan anslås medel från resultatet med 300 tkr till socialnämnden under pågående budgetår och ärendet överlämnas till budgetberedningen för budgetåret 2022.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 87/18.

Kommunstyrelsens protokoll, § 142/18.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 143/18.

Kommunstyrelsens protokoll, § 197/20.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 201/20.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 12 februari 2021.

Protokoll 4 mars 2021 enligt MBL § 11.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 15/21.

Kommunstyrelsens protokoll § 61/21.

Kommunfullmäktiges protokoll § 92/21.

Maria S Henriksson, kommundirektör tjänsteskrivelse den 23 april 2021.



Kommunstyrelsen

§ 112

Dnr 2021-00266 00

Lokalnyttjande - Lokalbanken (rapport) 2021**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisningen av Lokalbanken.

Beskrivning av ärendet

Camilla Sandin, fastighetschef meddelar i tjänsteskrivelse den 10 maj 2021, att Kalix kommun har beslutat att följa upp antagen plan för effektivt lokalnyttjande – Lokalbanken. Det ska göras två gånger per år, maj och december. I revideringen av internhyresriktlinjerna föreslås att planen ska följas upp med ett annat tidsintervall så att en av uppföljningarna anpassas till budgetprocessen. Förslaget är uppföljning i februari eller senast april samt november. Syftet med uppföljningen är att kartlägga Kalix kommuns behov av lokaler för kommunens olika verksamheter, effektiviteten av lokalnyttjande samt att se till att vi står rustade för framtiden genom långsiktiga utvecklingsplaner. Inför uppföljningen träffas lokalgruppen för att kartlägga nämndernas behov, gå igenom lokaler i lokalbanken, initiera eventuella utredningsuppdrag, gemensamt väga behov och kostnadseffektivitet samt konsekvensbeskriva eventuella förslag till förändrat nyttjande.

Beslut skall även fattas årligen om vilka lokaler som ska föras över till lokalbanken och hyresvärden ska då i kommande budget kompenseras för tillkommande kostnader. För att en lokal ska kunna föras över i lokalbanken ska alla steg i processen vara klara.

Uppsaidga lokaler hanteras enligt följande strategi:

1. Inventering av externt inhyrda lokaler med målsättning att, om kontraktstid, hyreskostnad och den tomma lokalens förutsättningar i övrigt är lämplig, föra in verksamhet i egna lokaler
2. Lokalbehov hos möjliga externa hyresgäster undersöks, framförallt där delar av fastigheter är tomma
3. Åtgärder görs för minimering av driftkostnader, exempelvis temperatursänkning
4. Försök görs att sälja den aktuella fastigheten
5. Kallställning
6. Rivning

De lokaler som ej medges säljas, kallställas eller rivs enligt ovan tillför lokalbanken.

Bedömning av nuvarande och framtida behov av lokaler för varje förvaltning

Utbildningsförvaltningen; Planen, att riva Innanbäckens f.d. förskola, kommer verkställas när finansiering om ca 600 tkr har säkerställts.

Gällande F-huset vid Furuheadsskolan beslutade kommunfullmäktige den



Kommunstyrelsen

23 november 2020 att ge samhällsbyggnadsnämnden, i samråd med utbildningsnämnden, i uppdrag att ta fram ett underlag med risk- och konsekvensbeskrivning för att sedan återkomma till kommunfullmäktige i juni 2021 för beslut. Utbildningsnämnden har tagit ett inriktningsbeslut att nyttja hela F-huset vid Furuhedsskolan för utbildningsändamål genom att flytta in Vuxenutbildningen från Folkets hus samt Vård- och omsorgsprogrammet från Furuhedsskolans H-hus i lokalen. Den invändiga ombyggnationen har därmed flyttas fram. Det som pågår är omläggning av yttertak vilket har slutbesiktats i april 2021.

Utbildningsförvaltningen nyttjar nedanstående ytor i Folkets hus för utbildningsändamål:



Gul yta: 100 % utbildning.

Grön yta: gemensamt nyttjande med socialförvaltningen till uppskattningsvis hälften.

Lila yta: gemensamt nyttjande med övriga verksamheter i Folkets hus till uppskattningsvis hälften.

Turkos yta: gemensamt nyttjande med övriga verksamheter i Folkets hus till uppskattningsvis 25 %.

PLAN 1	Gul yta	740 m ²	Nyttjas helt av UTB
PLAN 3	Gul yta	262 m ²	Nyttjas helt av UTB
	Grön yta	164 m ²	Gemensamt nyttjande
	Lila yta	141 m ²	Gemensamt nyttjande
	Turkos yta	590 m ²	Gemensamt nyttjande
	SUMMA	1 897 m²	BRA-yta

Vid en flytt av Vuxenutbildningen till F-huset blir ca 1 000 m² i Folkets hus helt friställda. Om ingen annan hyresgäst har behov av lokalerna behöver dem föras till



lokalbanken med ett tillägg på ca 370 tkr exkl. kapitalkostnad enligt ny framräknad internhyra. Nuvarande internhyra exkl. kapitalkostnad är 311 tkr.

Om beslutet blir att bygga om och nyttja F-huset till utbildning i enlighet med inriktningsbeslutet ökar internhyran med ca 870 tkr enligt sammanställning nedan, utan justering av ny framräknad internhyra gällande driftkostnad.

I utbildningsnämndens beslut den 23 april 2021 föreslås att ett tak byggs över byggplanen utomhus i samband med ombyggnationen. Det taket beräknas kosta mellan 3,5 – 5,0 mkr beroende på storlek och utförande. Kostnaden ingår inte i den ursprungliga kostnadsbedömningen.

INTERNHYRA INKL. KAPITALKOSTNAD VID NYTTJANDE AV HELA F-HUSET FÖR UTBILDNING		
Yta, BRA m ² inkl. Särskolan	6 250	m ²
NUVARANDE INTERNHYRA INKL. KAPITALKOSTNAD		
Nuvarande internhyra, F-huset inkl. Särskolan	1 568 750 kr	251 kr per m ²
Nuvarande kapitalkostnad, F-huset inkl. Särskolan	818 750 kr	131 kr per m ²
Nuvarande internhyra, hyrd del Folkets hus Vuxenutbildningen	311 000 kr	
Nuvarande kapitalkostnad, hyrd del Folkets hus Vuxenutbildningen	168 000 kr	
SUMMA KOSTNADER	2 866 500 kr	
INTERNHYRA INKL. KAPITALKOSTNAD EFTER OMBYGGNING		
Nuvarande internhyra, F-huset inkl. Särskolan	1 568 750 kr	
Nuvarande kapitalkostnad, F-huset inkl. Särskolan	818 750 kr	
Avgående internhyra, hyrd del Folkets hus Vuxenutbildningen	- 311 000 kr	
Avgående kapitalkostnad, hyrd del Folkets hus Vuxenutbildningen	- 168 000 kr	
Tillkommande kapitaltjänstkostnad efter ombyggnation av 5 813 m ² (45,3 mkr)	1 827 100 kr	314 kr per m ²
SUMMA	3 735 600 kr	
DIFF	869 100 kr	

I den konsekvensbeskrivning av budget 2021 som utbildningsnämndens behandlade den 20 mars 2020 framgår att Sangis skola och Ytterbyns skola har så pass lågt elevantal och att undervisningen sker i s.k. B-form. Enligt konsekvensbeskrivningen skulle undervisningen i dessa skolor kunna flyttas till andra skolor.

Skolform	ENHET	BRA m ²	Antal barn	Antal elever	Antal barn/elever	Yta (BRA m ²) per elev	Yta (BRA m ²) snitt per elev
Grundskola	Töre skola/förskola	4 297	68	111	179	24	27
	Manhemsskolan	10 407		413	413	25	
	Innanbäckens skola	4 585		138	138	33	
	Ytterbyns skola	3 302		74	74	45	
	Djuptjärns skola	3 413		191	191	18	
	Centrumskolan, inkl. tillbyggnad 340 m ²	4 162		198	198	21	
	Näsbyn skola	3 985		179	179	22	
	Sangis skola (fördelat barnantal)	2 232	17	60	77	29	



Kommunstyrelsen

Med anledning av utbildningsnämndens beslut den 23 april 2021, att öppna en till avdelning förskola inne i Ytterbyns skola från hösten 2021 med anledning av ökat antal barn i Ytterbyn, reduceras överskottet av lokalyta.

Djuptjärns skola har behov av viss lokalanpassning p.g.a. upplevd trångboddhet. I byggnaden pågår åtgärder kopplat till inomhusmiljö med anledning av bl.a. inläckage av vatten via grund. Verksamheten har flyttat ut till Innanbäckens skola, Innanbäckens f.d. förskola och Gammelgårdens f.d. skola under tiden åtgärder pågår vilka beräknas vara slutförda under förstadelen av vårterminen 2022. Tidplanen kan komma att justeras om ytterligare ytskiktsreoveringar ska utföras beroende på om extra medel tillförs. Dessa har inte med åtgärdsplanen att göra men kan vara lämpliga att utföra i samband med att skolans verksamhet är utlokaliserad.

Som tidigare rapporterats finns ett överskott av förskoleplatser i kommunen. I utbildningsförvaltningens rapport från maj 2019 anges att antalet födda barn minskar och att det finns ett visst överskott av platser i kommunal regi. Nedan redovisas läget i de kommunala förskolorna höstterminen 2020, med ett överskott på totalt 65 platser vid en beräkning med 18 inskrivna barn per s.k. avdelning.

Skolform	ENHET	BRA m ²	Antal barn	Yta (BRA m ²) per barn	Yta (BRA m ²) snitt per barn	Platser vid 18 inskrivna barn per avd	Överskott av platser
Förskola	Gammelgårdens förskola (skola) *	308	13	24	15	18	5
	Innanbäckens nya förskola	1 441	87	17		90	3
	Djuptjärns förskola	1 121	81	14		90	9
	Nystads förskola	958	87	11		90	3
	Lyrans förskola	791	70	11		72	2
	Ytterbyns förskolor	539	53	10		54	1
	Solbackens förskola	651	36	18		54	18
	Sangis förskola (fördelat barnantal med förskolan i skolan)	174	17	11		18	2
	Fyren/Näsby förskola (Paletten som flyttat från KIAB ht 20)	335	17	20		18	1
	Vattentornets förskola	460	33	14		54	21
	SUMMA	64 940	494			558	65

*) Utbildningsförvaltningen hyr 307,5 m² av totalt 1251 m²

Med anledning av de större fastighetsrelaterade åtgärder som planeras vid förskolor och skolor är det av stor vikt att långsiktighet råder vid planering av lokalanvändningen. Dessutom kan byggandet av bostäder påverka behovet. Nu närmast kring kvarteret Tor 8, där 30 lägenheter färdigställs i augusti 2021. Utbildningsförvaltningens ledningsgrupp träffar regelbundet representanter från fastighetsavdelningen. Det som senaste tiden varit aktuellt att lyfta är behovet att utveckla utemiljöerna och säkerställa trafiksituationen kring förskolor och skolor. En långsiktig plan behöver tas fram över kostnader och tidsatta åtgärder som underlag för kommande budgetberedningar. Närmast planeras ett antal åtgärder vid Ytterbyns skola för att bl.a. minimera fordonstrafik på skolgården. *Socialförvaltningen*; Behovet av bostäder är fortsatt stort, framför allt för unga, äldre, stora barnfamiljer, familjer som separerat, bostadslösa samt personer med



Kommunstyrelsen

missbruk. Inom Integrationsenheten råder för närvarande ett begränsat mottagande av ensamkommande flyktingbarn eller kvotflyktingar med anledning av covid-19. De bostäder som är inköpta för bl.a. det ändamålet kan komma att nyttjas för andra grupper.

Antalet särskilda boendeplatser är ett annat viktigt område och socialförvaltningen har gjort en utredning som bl.a. visar på behovet av fler platser utifrån den demografiska utvecklingen. Sammanfattningsvis gör socialförvaltningen bedömningen att fler boendeanternativ för äldre skulle behöva utvecklas i Kalix. Utredningen är remitterad och ska vara socialnämnden tillhanda den 30 april 2021. Tidigare redovisade planerade fastighetsrelaterade åtgärder 2021 fördelas på flera år, dels p.g.a. pandemin men även med anledning av omprioritering av budgetmedel.

En av de aktuella frågorna på de centrala lokalgruppsmötena är utökning av ytterligare ett område för bostadsmoduler samt skötseln av dessa. Samarbetet med utbildningsförvaltningens bygg- och elprogram, att som elevprojekt bygga moduler, fortsätter. Rutiner har uppdaterats gällande skötsel av utemiljöerna kring bostadsmodulerna men mer behöver göras.

Delar av hemtjänsten har under hösten 2020 flyttat ut till Grytnäs hälsocentral p.g.a. den trångboddhet som var vid Torggården och risken med spridning av covid-19. På så sätt kan personal lättare hålla distans samt få tillgång till ändamålsenliga lokaler med bl.a. omklädningsmöjligheter.

Parallellt har arbetet pågått med att se över lokalerna för hemtjänstpersonalen för en mer långsiktig lösning. I och med att del av F-huset Furuvedsskolan utgått, där bl.a. Vuxenutbildningen nu placerats in, har utökade ytor vid Torggården samt Grytnäs f.d. hälsocentral utretts. Torggården kan inte matcha lokalbehovet, även om intilliggande ytor skulle tas i anspråk. Däremot finns tillräckligt med yta vid f.d. Grytnäs hälsocentral, för att inrymma hela verksamheten. Ett affärsförslag har presenterats av KIAB som äger lokalen. Hyreskostnaden, inkl. tillkommande el-, uppvärmnings- och sophämtningskostnader beräknas uppgå till drygt 1,7 mkr per år efter utvändiga och invändiga anpassningar. D.v.s. en hyresökning med ca 600 tkr per år jämfört med att endast nyttja Torggården. Ytan fördubblas i stort sett, från 973 m² vid Torggården till 1 838 m² vid Grytnäs f.d. hälsocentral. *Fritid- och kulturförvaltningen*; ser inget behov av ökade/minskade ytor med nuvarande verksamhet. Det som är aktuellt är fortsatt underhåll samt plan att byta ut skidstadions och Furuvedens klubblokaler.

Uppdraget att uppföra ett nytt ridhus vid Björknäs pågår enligt tidplan nedan med planerad byggstart i september 2021 och ca ett års byggtid.



Kommunstyrelsen

Bedömningen är att vi har en bra organisation för att arbeta med lokalfrågor. Det visade den granskning som utförts gällande hur samhällsbyggnadsnämnden bedriver fastighetsförvaltning samt vilken policy kommunen har avseende hyressättning och andra villkor knutna till upplåtelsen av verksamhetslokaler. Det förs en dialog med representanter för de olika förvaltningarna och de områden som är aktuella, och som det arbetas med att se över rutiner inom, är:

- Samordning och kommunikation
- Uppföljning
- Kundnöjdhet, i enlighet med rapporten ska förvaltningen se över hur ytterligare mätning kan ske och åiterrapportera till samhällsbyggnadsnämnden. Förslaget är att:
 - Utveckla rutiner i DeDU med återkoppling och uppföljning av ärenden.
 - Gå ut med information om funktionerna betygssättning samt fritext samt uppmana dem som nyttjar DeDU att svara (ta hjälp av informationsenheten)
 - Sammanställa resultatet en gång per termin med uppgift om svarsfrekvens till nyttjare och nämnd.
 - Fortsätta att närvara vid möten med förvaltningarna samt vid utbildningsförvaltningens skyddskommitté.
 - Avvaktar med fler mätningar tills ovanstående förslag utvärderats

Lokalresursplan

Enligt gällande internhyresregler ska hyresvärden (samhällsbyggnadsförvaltningen) upprätthålla en övergripande lokalresursplan. I lokalresursplanen ska det framgå vilka lokaler som eventuellt ska ingå i en s.k. lokalbank (lokaler som kan komma att behövas i framtiden av kommunala verksamheter). Det är lokaler som ej medges säljas, kallställas eller rivs enligt strategin om uppsagda lokaler ovan. I de reviderade internhyresriktlinjerna föreslås kompletteringen att *hyresvärden ska planera lokalbehov tillsammans med den centrala lokalgruppen* och upprätthålla en övergripande lokalresursplan över fördelning per förvaltning, nyttjandegrad, uppsagda lokaler, tomma lokaler, tomma lokaldelar, sålda, köpta och rivna lokaler.

Lokalbank

Enligt gällande internhyresregler ska hyresvärden (samhällsbyggnadsförvaltningen) kompenseras fullt ut för kostnaderna att hantera tomma lokaler om dessa ska ingå i lokalbanken, efter det att åtgärder utförts för att minimera driftkostnaderna. Kostnaderna redovisas årligen inför budgetberedningen. År 2021 ingår följande lokaler i lokalbanken:

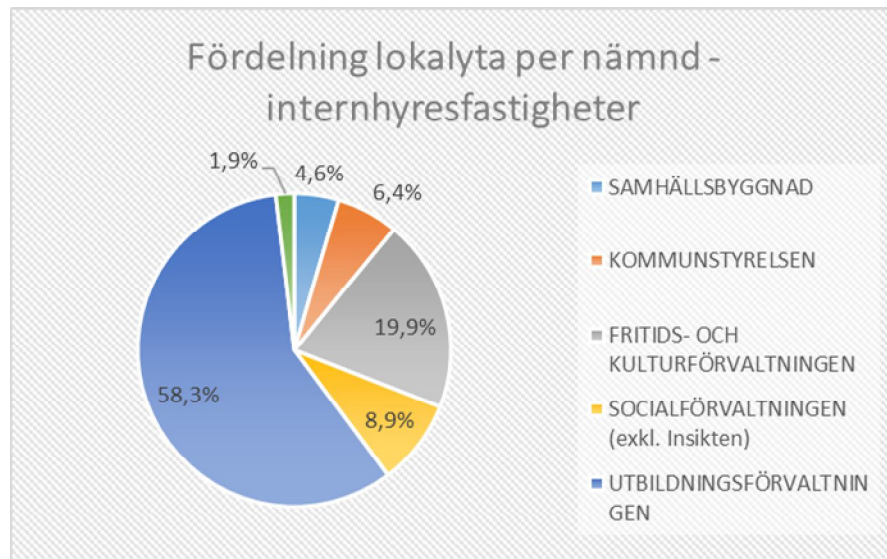
LOKAL	KOSTNAD PER ÅR	KOMMENTAR
Gammalgårdens skolas gymnastiklokal	62 tkr	Del hyrs ut externt
Karlsborgs gymnastiklokal	189 tkr	Revideras vid ev. avveckling
Pålänge skolas samlings- och gymnastiklokal	108 tkr	Delar hyrs ut externt
Vitvattnets f.d. skola/förskola, del av	28 tkr	Del hyrs ut externt
Föreningshuset	260 tkr	F.d. Dagcenter
Sjöbovillan	158 tkr	
SUMMA	805 TKR	



Kommunstyrelsen

*) Dagcenter från april 2020 med en beräknad kostnad på 195 tkr och kommande helår på 260 tkr. Omräknas om intäkter av föreningar tillförs samhällsbyggnadsnämnden.

Ingen förändring sedan rapporteringen i november 2020 gällande fördelning av lokalyta per nämnd samt outhyrda lokaler.



Sammanställning av tomma lokaler

Nedan redovisas en sammanställning över tomma lokaler och tomma lokaldelar med en statusbeskrivning på var i processen ärendena ligger utifrån strategin hur tomma lokaler ska hanteras:

TOMMA LOKALER PER 2021-05-10

LOKAL	TOTAL YTA, BRA m ²	HYRESBEFRIAD FRÅN	UPPSAGD	KOMMENTR
Fattenborg	179,0			Ingen internhyra erlaggs.
Insikten	354,0	2015-06-01	2015-12-09	Plan att nyttja till klubblokaler.
Karlsborgs gymnastiklokal	744,0	2016-05-01	2015-10-26	Inväntar besked om att verkställa avveckling.
Grytnäs förskola	632,0	2019-11-01	2018-05-14	Försäljning pågår.
SUMMA	1 909,0			

TOMMA LOKALDELAR PER 2021-05-10

LOKAL	TOTAL YTA, BRA m ²	NYTTJAD YTA	EJ NYTTJAD YTA	KOMMENTAR
Gammelgårdens skola (förskola)	1 251,0	307,5	623,5	Internhyra utb.
Gammelgårdens skola (gymnastik)		253,0		Ingår i lokalbanken enligt beslut i kf sept 2017.
Gammelgårdens skola (kök)		67,5		
Pålänge skola, plan 2 (förskola)	1 153,0	223,0	335,0	Internhyra utb, medgivande Pålänge fria förskola.
Pålänge skola, plan 2 (gymnastik)		322,0		Ingår i lokalbanken enligt beslut i kf sept 2017.
Pålänge skola, plan 2 (matsal och entré)		102,0		Nyttjas med ingen hyra erlaggs.
Pålänge skola, plan 1				
Pålänge skola, plan 3		171,0		Del hyrs ut till extern hyresgäst.
Vitvattnets skola (förskola)	628,0	305,0	323,0	Del hyrs ut till extern hyresgäst.
SUMMA	3 032,0	1 751,0	1 281,5	



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-05-24

SÅLDA FASTIGHETER 2017-2019	YTA, BRA	
Risöns förskola (Bagarbacken)	224	m ²
Risöns skola	1 497	m ²
Furuhedsskolan, del av hus F (till Sbo)	1 886	m ²
Karlsborgs förskola	237	m ²
Töre busstation	376	m ²
Morjärvs förskola	153	m ²
SUMMA	4 373	m²

Inga fastigheter är sålda efter 2019.

Beslutsunderlag

Camilla Sandin, fastighetschef tjänsteskrivelse den 10 maj 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 113

Dnr 2019-00545 101

Lokalutredning Furuhedsskolan**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra ombyggnation av F-huset på Furuhedsskolan enligt utbildningsnämndens förslag. Ombyggnationen skall genomföras effektivt och i nära samverkan med de verksamheter som ska nyttja lokalerna.

Kommunstyrelsen föreslår vidare kommunfullmäktige besluta, att samhällsbyggnadsnämnden ska säkerställa att tak uppförs över byggplanen utomhus samtidigt som ombyggnationen av befintlig fastighet genomförs. Vidare skall vilorum och arbetsrum i särskolans lokaler säkerställas.

Beskrivning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade den 19 mars 2021 § 63 att skicka det reviderade förslaget till lokalutredningen gällande F-huset vid Furuhedsskolan på remiss till berörda verksamheter, Kalixföretagarna samt Samhällsbyggnadsnämnden.

På grund av en snäv tidsplan för slutförande av lokalutredningen och kommande beslut i Kommunfullmäktige juni 2021 har remisstiden varit begränsad till senast den 31 mars 2021.

Remissvar har inkommit från Samhällsbyggnadsnämnden, Vård- och omsorgsprogrammet, Bygg- och anläggningsprogrammet, Industritekniska programmet, EI- och energiprogrammet, Vuxenutbildningen samt Kalixföretagarna. Svar på inkomna remissvar har getts vilka biläggs som underlag för kommande beslut.

Utbildningsnämnden föreslår den 23 april 2021, § 83, att kommunfullmäktige ger samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra utbildningsnämndens förslag som innebär att Vuxenutbildningen och Vård- och omsorgsprogrammet flyttar till F-huset. Därmed anses de föreslagna ytorna vara tillräckliga för de aktuella programmen. I inkomna remissvar finns förslag som skulle kunna minska kostnader genom att inte riva brandväggar etc, de förslagen önskar Utbildningsnämnden att byggnadskunniga tittar på samt att tillse att Särskolans vilorum och arbetsrum säkras. Utbildningsnämnden föreslår vidare att tak byggs över byggplanen utomhus i samband med ombyggnationen.

Yrkande

Linda Frohm (M): Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta att ge Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra ombyggnation av F-huset på Furuhedsskolan enligt Utbildningsnämndens förslag. Ombyggnationen skall genomföras effektivt och i nära samverkan med de verksamheter som ska nyttja lokalerna.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att samhällsbyggnadsnämnden ska säkerställer att tak uppförs över byggplanen utomhus samtidigt som



Kommunstyrelsen

ombyggnationen av befintlig fastighet genomförs. Vidare skall vilorum och arbetsrum i särskolans lokaler säkerställas.

Ordförande ställer Linda Frohm (M) yrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller Linda Frohms yrkande.

Ajournering kl 13.35-14.45.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-04-14 § 55.

Utbildningsnämndens protokoll 2021-03-19 § 63.

Förslag till ombyggnation av F-huset vid Furuhedsskolan.

Remissvar - Samhällsbyggnadsnämnden.

Remissvar - Vård- och omsorgsprogrammet.

Remissvar - Gymnasieprogrammen Industritekniska, Bygg- och anläggning, EI- och energi.

Remissvar - Alternativt ritningsförslag från Industritekniska, Bygg- och anläggning, EI- och energi.

Remissvar - Kalixföretagarna.

Remissvar - Vuxenutbildningen.

Remissvar från elever i berörda program.

Svar på remiss till Vård- och omsorgsprogrammet

Svar på remiss till gymnasieprogrammen Industritekniska, Bygg- och anläggning, EI- och energi.

Svar på remiss till Kalixföretagarna.

Svar på remiss till vuxenutbildningen.

Behovsinventering Bygg- och anläggning.

Behovsinventering Industri.

Behovsinventering EI- och energi.

Behovsinventering Fordons- och transport.

Behovsinventering VVS.

Stjärnkvistutredningen 2020-08-27.

Utbildningsnämndens protokoll § 83/21.



Kommunstyrelsen

§ 114

Dnr 2020-00432 101

Miljöplan - nämndernas uppföljning av handlingsplan**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna uppföljningen av Miljöplanen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör meddelar i tjänsteskrivelse den 23 april 2021, att kommunfullmäktige har den 12 april 2021, § 94, beslutat återremittera ärendet med anledning av att Kommunstyrelsens uppföljning saknades i underlaget. Underlaget har nu kompletterats med detta och ärendet kan tas upp till behandling.

Syftet med Kalix kommuns Miljöplan är att med utgångspunkt i antagen miljöpolicy få ett långsiktigt och hållbart miljöarbete i kommunen. Miljöplanen presenterar vilka åtgärder som krävs i Kalix kommun för att skapa rätt förutsättningar för att skapa ett attraktivt Kalix så att fler väljer att flytta till och stanna i Kalix. Planen vänder sig såväl till alla verksamheter inom kommunen som till verksamheter utanför, samverkan med andra aktörer och idéburna organisationer är nödvändigt för att lyckas.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-26 att förlänga nuvarande mål och miljöplan fram till det nya övergripande målarbetet är klart. I de nya målen ska särskilt arbetas med miljöfaktorer och där det är möjligt ta med dessa som kriterier vid nya upphandlingar. Nya riktlinjer ska tas fram i syfte att öka den politiska styrningen av upphandlingar och Agenda 2030 ska implementeras i politiska beslut och i verksamhetens aktiviteter.

Beskrivning av ärendet

Nu gällande Miljöplan prioriterar fyra områden:

Mål 1: Kunskap och utbildning

Mål 2: Livsmedel och inköp

Mål 3: Energi

Mål 4: God livsmiljö

Varje förvaltning arbetar utifrån miljöplanens målsättningar. En representant från varje förvaltning har utsetts som ansvarig för miljöarbetet i arbetsgruppen som träffas minst en gång per år. Miljöplanen pekar ut inriktningen och varje nämnd har tagit fram en handlingsplan som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Handlingsplanerna har sammanställts och antagits av Kommunstyrelsen och följs upp årligen. Ansvaret för revidering och uppföljning ligger på kommunstyrelsen.

Uppföljningen visar att det pågår ett medvetet arbete i förvaltningen för att förverkliga miljöplanens mål. Nämnderna har valt att inte delredovisa sitt arbete utan anger att arbetet pågår och avser nå måluppfyllelse innan programperiodens slut. En sammanställd redovisning är sammanställd i bilaga 1.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-05-24

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 10 mars 2021.
Bilaga sammanställningen av nämndernas och styrelsens uppföljning.
Kommunstyrelsens protokoll § 63/21.
Kommunfullmäktiges protokoll § 94/21.
Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 23 april 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 115

Dnr 2021-00285 14

Kalix Utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020 - förlängning med ett år

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar förlänga Utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020, med ett år.

Beskrivning av ärendet

Peder Nilsson, utvecklingsansvarig, meddelar i tjänsteskrivelse den 17 maj 2021, att rubricerat utvecklingsprogram löpte ut 2020 och har legat till grund för handläggning av byapeng. Då inget nytt program, eller andra riktlinjer, tagit vid så föreslår näringslivsenheten att kommunstyrelsen beslutar om att rubricerat program förlängs med ett år, för att underlätta handläggningen av byapeng under 2021.

Beslutsunderlag

Peder Nilsson, utvecklingsansvarig tjänsteskrivelse den 17 maj 2021.
Antaget Utvecklingsprogram ur ett landsbygdsperspektiv 2016-2020.



§ 116

Dnr 2021-00254 31

Uppdrag - framtagande av Riktlinjer för laddinfrastruktur i Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram riktlinjer för laddinfrastruktur i Kalix kommun. Riktlinjerna ska fastställas av kommunfullmäktige i november 2021 för att kunna arbetas in i budgetarbetet för 2022.

Beskrivning av ärendet

Maria S Henriksson, kommundirektör, meddelar i tjänsteskrivelse den 6 maj 2021, att kommunfullmäktige har den 16 april 2021, antagit riktlinjer för fordon i Kalix kommun. Fordonsriktlinjerna syftar till att styra bl a mot:

- 100 % fossilbränslefri fordonsflotta 2030.
- Kostnadseffektivt användande av kommunens fordon.

Eldrivena fordon kommer att vara en viktig del av framtidens transportsystem inte minst i de kommunala verksamheterna. Elfordon kräver tillgång till laddningsplatser. Då omställningen till fossilfria transporter inom bla hemtjänsten kommer att gå fort i Kalix kommun i och med beslutet, krävs att utbyggnaden av laddinfrastruktur utvecklas i samma takt.

Genom att ta fram riktlinjer för laddinfrastruktur visar Kalix kommun hur vi kan bidra till en gynnsam utveckling. Den strategiska planen ska göra så att Kalix kommun går i spetsen för att bli en hållbar kommun. Laddstationer ökar dessutom kommunens attraktivitet i stort och de ställen de placeras i synnerhet.

En arbetsplats som erbjuder laddning för sin personal blir en attraktivare arbetsplats och ett besöksmål blir på samma sätt ett attraktivare besöksmål.

Syftet med riktlinjerna är att ta ställning till var och i vilken takt laddinfrastrukturen ska byggas ut. Den skall även ge vägledning till hur avgifter ska tas ut.

Riktlinjerna ska skilja på dels publika laddare, som Snabbladdare som en nod i en korridorsstruktur eller Destinationsladdare, dels arbetsplatsladdare eller verksamhetsladdare.

Snabbladdare är stora och effekthöga laddare som är en del av en regional laddinfrastruktur som kommunen inte själv sätter upp utan genomförs av en kommersiell aktör men där vi kan samverka för att finna en lämplig placering.

Destinationsladdare är också publika laddstationer där laddning sker vid ett besöksmål. Dessa kan även tillhandahållas av privata aktörer men då Kalix kommun saknar sådana stora aktörer kan vi underlätta övergången till elbilar genom att sätta destinationsladdare på större kommunala besöksmål samt centrumbildningar.



Kommunstyrelsen

Kommunens stationer bör vara relativt spridda i kommunen geografiskt. Dessa ska tydligt signalera kommunens miljöengagemang och vision "att leva livet på den gröna sidan".

Arbetsplatsladdare riktar sig till anställda på kommunen. Icke publika laddstolpar kan sättas upp vid större kommunala arbetsplatser. En schablonkostnad för att använda sig av en laddstolpe kan tas ut för att täcka elförbrukning och del av anläggningskostnaden. Vid nyinvestering bör verklig förbrukning kunna mätas och debiteras.

Några ställningstagande för uppdraget:

Publik laddning på privat mark

- Kalix kommun etablerar inga snabbladdare. Vi litar på att marknaden etablerar snabbladdare kommersiellt intressanta lägen.
- Privata aktörers etablering av laddningsplatser ska uppmuntras genom att kommunen informerar berörda.

Publik laddning på kommunal mark

- Möjlighet att etablera laddningsplatser på mark som ägs av kommun ska erbjudas privata aktörer där vi finner det lämpligt
- Vid nyanläggning eller ombyggnad av parkeringsplatser förbereds för separat eldragning till laddningsplatser
- Kommunen etablerar destinationsladdare på större kommunala besöksmål och centrumbildningar. Laddning vid kommuns arbetsplatser

Laddningsplatser för kommunens anställda etableras i en takt som följer den allmänna utvecklingen av laddningsbara fordon i kommunen.

- Till en början prioriteras de största parkeringarna.

Implementering och tillämpning

En tidsplan för anläggning av laddstolpar tas fram av samhällsbyggnadsförvaltningen i samarbete med berörda nämnder/styrelsen.

Planen ska sträcka sig över åren 2022-2025 och årligen beaktas i budgetarbetet.

Uppföljning av arbetet sker via målet om att det miljövänliga resandet ska öka i kommunen. Resultatet av arbetet borde vara att andelen elbilar i den geografiska kommunen ökar.

Genom att följa upp elförbrukningen kan det översättas till den mängd koldioxid som skulle ha släppts ut om dessa fordon tankats med fossila bränslen. Genom att analysera elförbrukningen kan också ställningstaganden förändras vid uppföljning av riktlinjerna.

Möjlighet för anställda att ladda sin bil

Idag finns endast ett fåtal förfrågningar om möjlighet från personal att ladda sin el-/hybridbil på sin arbetsplats. Idag tillämpas en muntlig princip att den anställda ska ha minst 2,5 mil till arbetsstället och att avgift tas ut efter mätning av förbrukning.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens- arbets- och personalutskott bör fastställa att anställda i Kalix kommun som pendlar och har ett avstånd till arbetet som överstiger 2,5 mil har:

- Möjlighet för personal att ladda sin bil på arbetsstället där så är möjligt.
- Debitering ska ske efter verklig förbrukning.
- Avgiften för parkering med laddningsmöjlighet är samma som för övriga parkeringsplatser med motorvärmare dvs 210 kr per månad, avgiften tas ut genom avdrag på lönen.
- Elförbrukningen debiteras månadsvis av det administrerande bolaget, ex Incharge
- Den elförbrukning som ingår i avgiften för parkeringar med motorvärmare utgör ca 30 kr/månad. Den avgiften motsvarar anläggningskostnaden för parkering med laddstolpar, övergången till ny infrastruktur ska dock kostnadsmissigt slås ut på hela beståndet.

Kalix kommun har ett samarbete med Incharge för debitering och 24 timmars support. Resecenter är i drift och Strandägarna är på gång. Ett stort antal laddare är förberedda för mätning/debitering så det sker samtidigt som monteringen. Vi avropar dessa via HBV/SKL avtalet och taxan sätts enligt självkostnadsprincipen.

Beredningen tror att det är viktigt att som arbetsgivare underlätta ett aktivt val av mer miljövänliga fordon. Detta förslås beslutas separat för att kunna tillämpas snarast möjligt i avvaktan på att helhetsgrepp tas i riktlinjerna för laddinfrastruktur i Kalix kommun.

Beslutsunderlag

Maria S Henriksson, kommundirektör tjänsteskrivelse 6 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 45/21.



Kommunstyrelsen

§ 117

Dnr 2021-00207 02

Arbetsmiljö- och hälsopolicy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta ny arbetsmiljö- och hälsopolicy för Kalix kommun. Följande policys upphör därmed att gälla:

- Policy och handlingsplan gällande alkohol och droger (reviderat av kommunfullmäktige 2010-06-21, § 6)
- Policy Kränkande särbehandling och diskriminering (dnr 2015-01360)
- Rehabiliteringspolicy(reviderad 2009-04-06)
- Handlingsplan arbetsanpassning och rehabilitering (reviderad 2004-04-26)
- Policy för rehabilitering (antaget av kommunstyrelsen 2004-04-26, § 80)

Beskrivning av ärendet

HR-strateg Ulrika Kauppi Johansson meddelar i tjänsteskrivelsen den 19 april 2021, att arbetsmiljö och hälsopolicyn omfattar alla medarbetare inom kommunens samtliga verksamheter och tillämpas även i kommunens majoritetsägda bolag.

Arbetsmiljö och hälsopolicyn beskriver Kalix kommuns vision och mål kring arbetsmiljöarbetet och beskriver även ansvar och roller. Arbetsmiljö och hälsopolicyn berör samtliga föreskrifter och regler inom arbetsmiljön. Därför ingår likabehandling, arbetsanpassning och arbetslivsinriktad rehabilitering och alkohol och droger som en del i arbetsmiljö och hälsoarbetet.

Framöver kommer information till chefer och medarbetare gällande rehabilitering, kränkande särbehandling samt alkohol och droger finnas genom tjänstemannaanvisningar.

Bakgrund

Tidigare arbetsmiljöpolicy har enbart reglerat den fysiska arbetsmiljön medan Kränkande särbehandling, alkohol och droger samt rehabilitering har funnits i egna styrdokument. Den uppdaterade arbetsmiljöpolicy byter namn till arbetsmiljö och hälsopolicy. Det blir ett tydligare fokus på det förebyggande och främjande hälsoarbetet och samtliga föreskrifter som ingår i arbetsmiljöarbetet omfattas av den nya policyn.

För att underlätta för cheferna att få en sammanhängande överblick av arbetsmiljöområdet har en gemensam arbetsmiljö och hälsopolicy tagits fram i ett styrdokument. De olika områdenas hantering kring den praktiska tillämpningen kommer att finnas kvar i anvisningar som kan uppdateras enligt gällande regelverk.

Beslutsunderlag

HR-strateg Ulrika Johansson Kauppis tjänsteskrivelse den 19 april 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 44/21.



Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr 2021-00222 101

Ny organisation av Kalix kommuns hållbarhetsarbete**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta förslag till ny organisation av Kalix kommuns hållbarhetsarbete samt ge styrgruppen i uppdrag att ta fram en plan för Kalix kommuns Hållbarhetsarbete för perioden 2022-2025 för beslut i kommunfullmäktige april 2022.

En ledamot och en ersättare från oppositionen ska ingå i styrgruppen.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 14 april 2021, att kommunfullmäktige beslutade i november 2016 att anta Miljöplan för 2016-2019. En övergripande arbetsgrupp för miljöfrågor bildades för att träffas 1-2 g/ per år.

Nämnderna/styrelsen fick i uppdrag att ta fram egna handlingsplan som visade hur nämnden skulle bidra till måluppfyllelse. Nämndernas handlingsplaner sammanställdes till ett gemensamt dokument som antogs av kommunstyrelsen. Uppföljningen har varit en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet.

Kommunstyrelsen ansvarar för revidering och årlig uppföljning av Miljöplanen.

Syftet med Kalix kommuns Miljöplan är att få ett långsiktigt och hållbart miljöarbete i kommunen.

Miljöplanen prioriterar fyra områden: Mål 1: Kunskap och utbildning, Mål 2: Livsmedel och inköp, Mål 3: Energi, Mål 4: God livsmiljö. Varje förvaltning arbetar utifrån miljöplanens målsättningar. Miljöplanen pekar ut inriktningen och varje nämnd har tagit fram en handlingsplan som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Uppföljningarna visar att det pågår ett arbete i förvaltningarna för att förverkliga miljöplanens mål om än inte i den omfattning som varit ambitionen. Det har saknats personella resurser såväl på central som förvaltnings-/verksamhetsnivå.

Det krävs omtag

Syftet med en ny organisation och en ny Hållbarhetsplan, som tar in alla delar: miljö, social, och ekonomisk hållbarhet, är att skapa ett långsiktigt och hållbart miljöarbete i kommunens samtliga förvaltningar. Nuvarande Miljöplan behöver omarbetas och breddas för att knyta an till Agenda 2030. Vi behöver också arbeta målmedvetet för att skapa ett attraktivt Kalix så att fler väljer att flytta till och stanna i Kalix. För unga idag är hållbarhet inte bara ett uttryck utan en livsstil. Det märks även på hur företag, kommuner och organisationer tydligt försöker profilera sig genom ett hållbart tänk i alla led i sina verksamheter.

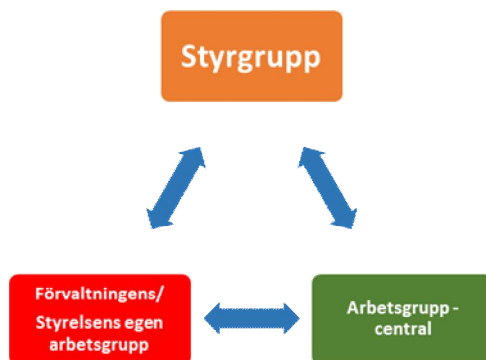
En ny, tydligare organisation ska omfatta alla verksamheter inom kommunen. Det krävs även ett arbete för att engagera kalixborna och verksamheter utanför,



Kommunstyrelsen

samverkan med andra aktörer och idéburna organisationer är nödvändigt för att lyckas. Redan nu ger vårt medlemskap i Sveriges Ekokommuner och Energikontor Norr en hjälp i det arbetet

Ny organisation för Kalix kommuns hållbarhetsarbete



Styrgrupp – ansvar Kommunstyrelsen

Medverkande:

Ordförande i Kommunstyrelsen, Fritids- och kulturnämnden, Utbildningsnämnden, Socialnämnden samt Samhällsbyggnadsnämnden.

Kommundirektör samt förvaltningschefer.

Sakkunnig: Hållbarhetsstrateg

Styrgruppen utser en ordförande som ansvarar för dagordning och kallelse.

Central arbetsgrupp – ansvar Kommunstyrelsen

Medverkande:

Varje nämnd/styrelsen utser en representant med intresse, kvalifikationer och tid avsatt för sitt uppdrag att konkretisera styrgruppens inriktningsbeslut till förvaltningarnas arbetsgrupper samt genomföra kommundemensamma aktiviteter.

Sakkunnig: Hållbarhetsstrateg

Förvaltningens egen arbetsgrupp (varje nämnd ansvarar)

Medverkande:

Varje nämnd/styrelsen utser sin egen arbetsgrupp med representanter med intresse, kvalifikationer och tid avsatt för sitt uppdrag att konkretisera de övergripande målen samt styr- och centrala arbetsgruppens inriktningsbeslut i förvaltningarnas verksamheter.

Sakkunnig vid behov: Hållbarhetsstrateg



- Styrgruppens uppgift blir att leda det övergripande Hållbarhetsarbetet genom att ta fram en Hållbarhetsplan med bärighet på de övergripande målen.
- En övergripande arbetsgrupp för hållbarhetsfrågor bildas där varje förvaltning utser en representant till den övergripande arbetsgruppen
- Varje nämnd organiserar sitt hållbarhetsarbete för att konkretisera de övergripande målen samt styrgruppens och centrala arbetsgruppens inriktningsbeslut i förvaltningarnas verksamheter. Nämnden ska kunna beskriva hur verksamheterna ska bidra till måluppfyllelse
- Nämndernas handlingsplaner sammanställs till ett gemensamt dokument som antas av kommunstyrelsen
- Uppföljningen ska vara en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet
- Kommunstyrelsen ansvarar för revidering och årlig uppföljning av Miljöplanen

Version
2020-10-26

Vision:

Kalix, den lugna, trygga Sverigedrömmen för alla
En attraktiv, jämställd och hållbar kommun

Övergripande målen, med beskrivning

Horisontella perspektiv:	Attraktivitet	Jämställdhet	Hållbarhet
Övergripande vertikala målområden: Befolkning och demografi	<ul style="list-style-type: none"> Kalix invånare ska ha bostad och arbete. Med självständighet kommer självkänsla. (Modernisera och utveckla infrastrukturen. Säkra bostäder till överkomlig kostnad) 	<ul style="list-style-type: none"> Befolkningsstrukturen i gruppen 17-24 år, unga kvinnor och män, ska närma sig rikets nivå. 	<ul style="list-style-type: none"> Ett årligt positivt inflyttningsnetto på 75 personer.
Hållbar plats	<ul style="list-style-type: none"> Kalix ska vara jämlikt och inkluderande med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalité. 	<ul style="list-style-type: none"> Öka tryggheten för flickor och kvinnor och verka för en kommun fri från våld. 	<ul style="list-style-type: none"> Social utveckling, ekologisk hållbarhet och klimatpåverkan utformad för nästa generation. (Att minska utanförskap och miljöpåverkan genom att arbeta mot hållbarhetsmålen i Agenda 2030)
Innovativa miljöer	<ul style="list-style-type: none"> Öka andelen medborgare som har eftergymnasial utbildning. (Samverkan med näringslivet för innovativa lösningar.) (Samverkan kommun – företag – universitet, för att generera nya idéer för Kalix utveckling, samt bidra till forskning) 	<ul style="list-style-type: none"> Näringsliv och arbetsmarknad med bredd och attraktivitet. (Möjliggöra att alla kan arbeta inom befintliga näringslivet eller ges möjlighet till att utveckla nya näringar och företag) (Förbättra kvinnors förutsättningar att utveckla och förverkliga idéer och driva företag) 	<ul style="list-style-type: none"> Stimulera till innovativa och hållbara lösningar. (Främja och inkludera hållbar industrialisering. Uppgradera all infrastruktur och industri för hållbarhet. Tillgång till informations och kommunikationsteknik för alla.)

Beredningens förslag:

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår Kommunstyrelsen rekommendera Kommunfullmäktige att anta förslag till ny organisation av Kalix kommuns hållbarhetsarbete samt uppdra till styrgruppen att ta fram en plan för Kalix kommuns Hållbarhetsarbete för perioden 2022-2025 för beslut i Kommunfullmäktige april 2022.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 14 april 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 43/21.



§ 119

Dnr 2019-00223 00

Sommarfestens framtid

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar enligt följande:

- Sommarfesten 2022 genomförs i egen regi
- Anslå 100 000 kr till kommunstyrelsens utvecklingsutskott för barn-, ungdoms- och familjearrangemang samt 200 000 kr för år 2022 för att fortsätta med arrangemanget Kalix Sommarfest. Målet är att arrangemanget ska generera minst 200 000 kr i överskott för kommunen för år 2022 för att täcka ovan givna anslag.
- Fritids- och kulturnämnden ska ansvara för att genomföra de planerade evenemangen Kalix Sommarfest tillsammans med medarrangörerna. Fritids- och kulturnämnden ansvarar för tillhörande budget. Överenskomna budgetmedel överförs till fritids- och kulturförvaltningen i form av ett internt bidrag och samtliga kostnader för aktiviteterna belastar fritids- och kulturförvaltningen.
- Fritids- och kulturnämnden får i uppdrag att söka intressenter som kan överta arrangemanget Kalix Sommarfest eller motsvarande sommararrangemang från och med år 2023. Inför upphandlingen ska förfrågningsunderlag tas fram för utförandet gällande omfattning, innehåll, förutsättningar för Kalix kommuns ev medverkan mm.
- Löpande redovisning ska ske till fritids- och kulturnämnden samt till kommunstyrelsens utvecklingsutskott/kommunstyrelsen.

Under förutsättning att fritids- och kulturnämnden inkommer med förslag till beslut om Sommarfesten 2021 och dess ekonomiska konsekvenser.

Beskrivning av ärendet

Fritids- och kulturnämnden meddelar att Britt-Inger Nordström (S), fritids- och kulturnämndens ordförande har den 12 maj 2021, enligt nämndens delegationsordning 6.7 beslut i brådskande ärende, beslutat rekommendera kommunstyrelsen föreslå,

att kommunfullmäktige besluta enligt följande:

- Sommarfesten 2022 genomförs i egen regi
- Anslå 100 000 kr till kommunstyrelsens utvecklingsutskott för barn-, ungdoms- och familjearrangemang samt 200 000 kr för år 2022 för att fortsätta med arrangemanget Kalix Sommarfest. Målet är att arrangemanget ska generera minst 200 000 kr i överskott för kommunen för år 2022 för att täcka ovan givna anslag.



Kommunstyrelsen

- Fritids- och kulturnämnden ska ansvara för att genomföra de planerade evenemangen Kalix Sommarfest tillsammans med medarrangörerna. Fritids- och kulturnämnden ansvarar för tillhörande budget. Överenskomna budgetmedel överförs till fritids- och kulturförvaltningen i form av ett internt bidrag och samtliga kostnader för aktiviteterna belastar fritids- och kulturförvaltningen.
- Fritids- och kulturnämnden får i uppdrag att söka intressenter som kan överta arrangemanget Kalix Sommarfest eller motsvarande sommararrangemang från och med år 2023. Inför upphandlingen ska förfrågningsunderlag tas fram för utförandet gällande omfattning, innehåll, förutsättningar för Kalix kommuns ev medverkan mm.
- Löpande redovisning ska ske till Fritids- och kulturnämnden samt till kommunstyrelsens utvecklingsutskott/kommunstyrelsen.

Ajournering kl 15.25-15.40, 16.00-16.10.

Tilläggsyrkande

Linda Frohm (M): Bifall till fritids- och kulturnämndens förslag med följande tillägg:

Under förutsättning att fritid- och kulturnämnden inkommer med förslag till beslut om Sommarfesten 2021 och dess ekonomiska konsekvenser.

Ordförande ställer Linda Frohm (M) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller Linda Frohms yrkande.

Beslutsunderlag

Fritids- och kulturnämndens beslut i brådskande ärende den 12 maj 2021.



Kommunstyrelsen

§ 120

Dnr 2021-00264 101

Rapport tillfällig beredning, målbild - framtida politisk organisation och politiska arvoden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att antal ledamöter i kommunfullmäktige ska beredas vid dagens sammanträde för beslut i kommunfullmäktige den 14 juni 2021.

Kommunstyrelsen beslutar därefter ge kommundirektören i uppdrag att skicka ut rapporten till nämnder och styrelser samt övriga instanser som har rätt att yttra sig. Kommundirektören får även i uppdrag att bereda ärenden för beslut utifrån rapport och yttranden.

Beskrivning av ärendet

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande och Jan Nilsson (S), 1:e vice ordförande kommunstyrelsen meddelar i skrivelse den 17 maj 2021, att enligt överenskommelse på ett gruppleadmöte så kommer kommunstyrelseberedningens rapport att behandlas i olika beslut enligt förslaget ovan.

Beslutsunderlag

Rapport från tillfällig politisk beredning.

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande och Jan Nilsson (S), 1:e vice ordförande kommunstyrelsen skrivelse den 17 maj 2021.

Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör Maria S Henriksson



Kommunstyrelsen

§ 121

Dnr 2021-00271 00

Antal ledamöter i kommunfullmäktige**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

1. När val av kommunfullmäktige hålls nästa gång i hela landet ska 37 ledamöter utses i Kalix kommunfullmäktige.
2. När val av kommunfullmäktige hålls nästa gång i hela landet ska ersättare utses till hälften av det antal platser som varje parti får i Kalix kommunfullmäktige. För ett parti med en eller två ledamöter i fullmäktige ska två ersättare utses.
3. En ny arbetsordning för kommunfullmäktige ska tillämpas från och med 15 oktober 2022 med anledning av punkterna 1 och 2.

Beskrivning av ärendet

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande och Jan Nilsson (S), 1:e vice ordförande kommunstyrelsen meddelar i skrivelse den 17 maj 2021, att kommunstyrelsen har haft en politiskt tillsatt kommunstyrelseberedning där samtliga politiska partier har ingått. I uppdraget har bl a ingått att utreda kommunfullmäktiges storlek beträffande antal ledamöter. Här nedan följer beredningens underlag till beslut;

”Valdeltagandet i Norrbotten och Kalix är högre än landet i stort. Vi har en jämnare könsfördelning bland förtroendevalda, än riksgenomsnittet (1). Alla ledamöter i kommunfullmäktige är folkvalda och representerar folkviljan i en kommun (12). Politiker och ledare i den kommunala organisationen bör utveckla sitt sätt att styra inte minst i ljuset av tillitsdelegationens arbete (13). Här föreslås att en form av tillitsbaserad styrning ersätter New Public Management, NPM, där styrformen funnits (4,5). Piteå har gått före övriga länet i detta, men många är på väg. Med tillitsbaserad styrning ökar bl.a. den gyllene zonen, som utgörs av gränslandet mellan det politiska ansvaret och chefernas ansvar och leder till en närmare samverkan mellan tjänstemän och politiker (2,5).

Antalet förtroendevalda har minskat i kommuner och ökat i regioner. Antalet uppdrag har däremot ökat i kommuner, på så sätt har det skett en uppdragskoncentration. Behovet av fler politiker har lyfts fram i två statliga utredningar, Demokrati för det nya seklet, 2002 och Demokratiutredningen, Låt fler forma framtiden, 2016. Antalet kvinnor är fortfarande lägre än män bland förtroendevalda. Åldersgruppen 18 – 29 år är underrepresenterade och åldersgruppen 50 - 64 år är den mest överrepresenterade (3). Andelen kvinnor i toppositioner i kommuner är lägre än andelen män. Bland landets kommunstyrelseordförande, KSO, var 32 % kvinnor och 33 % av kommunfullmäktigeordföranden, KFO, var kvinnor, år 2020 (9).

Antalet invånare per förtroendevald brukar ses som en indikator på hur stor kontaktytan är mellan väljare och politiker. Det går i genomsnitt en kommunpolitiker på 185 medborgare i Norrbotten och i Kalix är siffran 135 (1). Kalix kommun utgör en enda valkrets. Med anledning av bestämmelser i vallagen tillämpas därför en spärn om två procent av rösterna för att ett parti ska få delta i mandatfördelningen i fullmäktige (11). Sedan 2015 används en beräkningsmetod som gynnar små par-



Kommunstyrelsen

tiers representation. Vid en minskning till 37 mandat, vilket merparten i beredningen föreslår, skulle S minska två mandat, M ett mandat och V ett mandat, en förändringen som skulle innebära en besparing på c:a 200 tkr, allt utgående från valresultatet 2018 (8).

I Kalix kommun fanns vid sista valet 2018-09-09, 13 181 röstberättigade personer. Kommunfullmäktige har 41 mandat. Detta antal mandat har funnits sedan 1973. En minskning av antalet mandat motiveras främst av att antalet röstberättigade invånare har minskat från 13 991 år 2006 till 13 181 år 2018. Antalet invånare var 18323 år 1973 och 15812 år 2020. En minskning av antalet mandat måste innebära ett udda antal och 31 är det lägsta som kan komma ifråga för vår kommun (11). I beredningsgruppen förespråkas detta av någon, en annan menar att 39 är rimligt. Beredningens majoritet enas om 37 mandat och det främsta motivet för att minska antalet mandat är den befolkningsminskning som ägt rum sedan 1973. Denna förändring kanske inte breddar eller fördjupar debatten i fullmäktige, vilket är en angelägen fråga. Ett redskap för detta kan vara tillfälliga beredningar där även politiker utanför fullmäktige kan delta.

Beredningsgruppen föreslår följande:

- Att kommunfullmäktige i en ökad utsträckning använder beredningar som ett sätt att skapa delaktighet och kreativitet i det politiska arbetet.*
- Att en utredning/ tillfällig KF-beredning tillsätts för att utreda införandet av tillitsbaserad styrning i den kommunala verksamheten och den politiska organisationen.*
- Att en minskning av antalet mandat i kommunfullmäktige till 37 mandat genomförs."*

Beslutsunderlag

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande och Jan Nilsson (S), 1:e vice ordförande kommunstyrelsen skrivelse den 17 maj 2021.



Kommunstyrelsen

§ 122

Dnr 2021-00308 101

Nybyggnation av tillgänglighetsbana Kalix Rolfs 8:2**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att Kalix kommun köper tillgänglighetsbanan på Kalix Rolfs 8:2, av Kalix Skidklubb för maximalt 2 743 tkr under förutsättning att ärendet behandlas av fritids –och kulturnämnden med tillhörande risk – och konsekvensanalys.

Kommunstyrelsen föreslår vidare, att kommunfullmäktige beslutar omfördela investeringsmedel från samhällsbyggnadsnämndens investeringsbudget för fastighet 2021. Dessa medel återläggs 2022.

Beskrivning av ärendet

Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef meddelar i tjänsteskrivelse den 18 maj 2021, att Kalix Skidklubb har ansökt stöd, 7 700 tkr, från Allmänna arvsfonden till att anlägga en tillgänglighetsbana på Kalix Rolfs 8:2. Den 19 februari 2020 beslutade Allmänna arvsfonden att bevilja stöd på 3 982 tkr för att anlägga tillgänglighetsbanan.

Det är en 3 km lång asfalterad bana som följer det befintliga motionsspåret. Del av motionsspåret asfalteras med en bredd på maximalt 3,5 m, belägen inom Kalix Rolfs 8:2, för att under barmarksäsongen användas som tillgänglighetsbana/rullskidbana.

Det unika med anläggningen är att man samlar människor med olika förutsättningar inom samma anläggning. Genom att tillgängliggöra hela området så att kan alla delta. Antingen som utövare och nyttjare av anläggningen eller som anhöriga som vill vara en del i de aktivas liv. För de som inte vill, eller har möjlighet att nyttja anläggningen idrottsligt så erbjuder de planerade kringaktiviteterna ändå möjlighet att vistas i området. Tillgänglighetsbanan blir navet i anläggningen. Längst efter banan planeras olika aktivitetsytor för de olika målgrupperna att anordnas.

Nedan beskrivs de olika aktiviteterna som finns eller planeras i området samt varför nybyggnation är nödvändigt:

- Tillgänglighetsbana, steg 1: en asfalterad slinga på ca 3 km anläggs för att de olika aktivitetsytorna ska göras lättillgängliga för alla. Del av motionsspåret asfalteras. Kostnad 7 700 tkr.
- Grillplats med vindskydd: finns idag vid Djuptjärnen. Platsen anpassas även för personer med funktionsnedsättning.
- Fiskeplats: anläggs vid Djuptjärnen i nära anslutning till tillgänglighetsbanan. Platsen anpassas för personer med funktionsnedsättning. Nytt trädäck med räcke byggs nära tjärnen för att



Kommunstyrelsen

rullstolsbundna, även personer med rullator, ska kunna komma nära vattnet och kunna fiska direkt från rullstolen. Planeras i ett senare stadium.

- Utegymp: anläggs i anslutning till tillgänglighetsbanan. Platsen anpassas för personer med funktionsnedsättning. Delar av utegymmet kan anläggas på flera ställen efter banan. Planeras i ett senare stadium.
- Rullskidbana: vissa tider kan delar av tillgänglighetsbanan användas till rullskidåkning. Skyltning och schemaläggning genomförs. Idag bedrivs rullskidåkning på trafikerade vägar och cykelbanor vilket inte är att rekommendera av säkerhetsskäl, absolut inte för barn och ungdomar. Möjligheterna för skidintresserade barn och ungdomar, även vuxna, att åka förbättras genom att verksamheten kan erbjudas hela året.
- Inlines: vissa tider kan delar av tillgänglighetsbanan användas till inlinesåkning. Skyltning och schemaläggning genomförs.
- Handikappidrott: vissa tider kan delar av tillgänglighetsbanan användas till handikappidrott.
- Discgolfbanan: delar av den befintliga banan med 18 hål görs tillgänglig för fler personer. Här finns planer för att göra en 9-hålsbana som görs tillgänglig för alla.
- Skidspår: möjliggör anläggning av konstsnöspår tidigare under säsongen. Ett hårt material under snön gör att skidspåren får bättre kvalitet tidigt på säsongen. Ännu större nytta får Kalix kommuns av investeringen i konstsnöanläggningen som gjorts tidigare. Motionärer och aktiva kan idka friskvård och träning ännu tidigare på säsongen.
- Friluftsliv: möjligheten att idka friluftsliv ökar för alla. Friskvård, friluftsliv och folkhälsa går hand i hand.

Att anlägga en tillgänglighetsbana medför både nyskapande och utvecklande av verksamheten jämfört med den verksamhet vi bedriver idag. Där flera olika aktiviteter samlas kan man dra nytta av varandra. Den ska vara anpassad för att kunna erbjuda aktiviteter året runt. Genom samplanering av hur anläggningen ska användas så kan olika verksamheter samverka på ett bra sätt. Idag finns ingen liknande anläggning i området dit familjer kan förlägga träning under barmarkssäsongens lediga dagar. Flera vinster finns med en sådan anläggning och tillgängligheten, säkerheten och naturupplevelsen är viktiga parametrar att beakta för att göra anläggningen unik. Från ett nav med en liten stadion och tillhörande klubbstuga utgår en tillgänglighetsbana i slingor med varierande kupering. Längsmed slingan är de olika aktivitetsstationerna utplacerade, en del finns redan idag och andra planeras inom en snar framtid. Målet är att alla åldersgrupper och personer med olika rörelseförmåga snabbt ska hitta lämpliga slingor och aktiviteter som erbjuder både utmaningar och naturupplevelser. Genom att anlägga aktivitetsytor, efter den asfalterade banan, som kan nyttjas av alla suddas gränser



Kommunstyrelsen

ut mellan idrott och övriga aktiviteter. Det bidrar till att öka tillgängligheten till livslång rörelse för alla.

Kostnaden att anlägga en 3 km lång asfalterad bana är 7 700 tkr. Allmänna arvsfonden har gett ett stöd på 3 982 tkr och Riksidrottsförbundet har gett ett stöd på 600 tkr. Dessutom kan Kalix Skidklubb satsa 375 tkr. Då saknas 2 743 tkr för att kunna färdigställa den asfalterade banan. Om banan görs kortare och blir i och med detta billigare kommer Allmänna arvsfondens beviljade stöd att minska. Rekvireringen av stödet måste ske senast 2021-08-31. Då måste också en ekonomisk plan finnas för det återstående beloppet, 2 743 tkr, annars dras stödet tillbaka av Allmänna arvsfonden.

Kalix Skidklubb har nyttjanderätt att anlägga en asfalterad del av motionsspåret i Djuptjärn, belägen inom Kalix Rolfs 8:2, för att under barmarksperioden användas för tillgänglighetsbana/rullskidbana. Banan skall vara tillgänglig för allmänheten. Det åligger skidklubben att ombesörja skötsel, reparation, och underhåll av tillgänglighetsbanan/rullskidbanan under barmarksperioden. Nyttjanderättsavtalet är på 12 år.

Beredningens förslag

Beredningen föreslår att fritids- och kulturnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta att Kalix kommun köper del av den planerade tillgänglighetsbanan på Kalix Rolfs 8:2 av Kalix Skidklubb för maximalt 2 743 tkr.

För att få ihop kostnaden för tillgänglighetsbanan fattas 2 743 tkr, om inte det finns en ekonomisk plan innan stödet, 3 982 tkr, från Allmänna Arvsfonden senast ska rekvireras 2021-08-31 av Kalix Skidklubb medför det att beslutet om stöd ej godkänns. Stödet, 600 tkr, från Riksidrottsförbundet faller även den. Beviljade belopp från båda dessa dras in. Kalix Skidklubbs insats för att möjliggöra en asfalterad bana är, förutom ideella insatser, 375 tkr.

Beräkning i tkr: $7\,700 - 3\,982 - 600 - 375 = 2\,743$.

Fritids- och kulturnämnden meddelar att Britt-Inger Nordström (S), fritids- och kulturnämndens ordförande har den 19 maj 2021, enligt nämndens delegationsordning 6.7 beslut i brådskande ärende, beslutat rekommendera kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar att Kalix kommun köper del av den planerade tillgänglighetsbanan på Kalix Rolfs 8:2, Djuptjärnsområdet, av Kalix Skidklubb för maximalt 2 743 tkr.

Beslutsunderlag

Fritids- och kulturnämndens beslut i brådskande ärende den 19 maj 2021.



§ 123

Dnr 2021-00194 00

Beslut om partistöd - Centerpartiet

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd utbetala partistödet till Centerpartiet.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Centerpartiet i Kalix har 13 april 2021 inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 34/21.



Kommunstyrelsen

§ 124

Dnr 2021-00132 00

Beslut om partistöd - Vänsterpartiet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd utbetala partistödet till Vänsterpartiet.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Vänsterpartiet i Kalix har 12 mars 2021 inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 35/21.



§ 125

Dnr 2021-00183 00

Beslut om partistöd - Socialdemokraterna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd utbetala partistödet till Socialdemokraterna.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Socialdemokraterna i Kalix har 9 april 2021 inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 36/21.



§ 126

Dnr 2021-00206 00

Beslut om partistöd - Moderaterna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd utbetala partistödet till Moderaterna.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Moderaterna i Kalix har 19 april 2021 inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 37/21.



§ 127

Dnr 2021-00208 00

Beslut om partistöd - Miljöpartiet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd utbetala partistödet till Miljöpartiet.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Miljöpartiet i Kalix har 20 april 2021 inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 38/21.



Kommunstyrelsen

§ 128

Dnr 2021-00223 00

Beslut om partistöd - Liberalerna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd utbetala partistödet till Liberalerna.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Liberalerna i Kalix har 27 april 2021 inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 39/21.



Kommunstyrelsen

§ 129

Dnr 2021-00231 00

Beslut om partistöd - Framtid i Kalix

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd utbetala partistödet till Framtid i Kalix.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Framtid i Kalix har 29 april 2021 inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 40/21.



Kommunstyrelsen

§ 130

Dnr 2021-00236 00

Beslut om partistöd - Kalixpartiet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att inte betala ut partistöd till Kalixpartiet eftersom partiet inte inkommit med handlingar i ärendet.

Reservation

Mika Räisänen (KXP) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Kalixpartiet har per 30 april 2021 inte inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 41/21.



§ 131

Dnr 2021-00237 00

Beslut om partistöd - Sverigedemokraterna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att inte betala ut partistöd till Sverigedemokraterna eftersom partiet har kommit in försent med handlingar i ärendet.

Reservation

Susanne Darengren reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 3 maj 2021, att av 4 kap. 29 § kommunallagen (KL) framgår att kommuner får betala ut partistöd. Under förutsättning att så sker, bestämmer 4 kap. 32 § KL att beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år. 4 kap. 31 § KL anger närmare villkor för detta. Här framgår att ett beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § KL (att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin). Här framgår också att en särskild granskare ska granska om den skriftliga redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Slutligen framgår det att fullmäktige "får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport". Kalix kommuns riktlinjer på området stödjer sig på 4 kap. 31 § KL. I riktlinjerna sägs att mottagare av partistöd ska lämna in skriftlig redovisning samt ett dokument benämnt "Granskningsrapport" till kommunstyrelsens förvaltning senast 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Sverigedemokraterna har per 30 april 2021 inte inkommit med handlingar i ärendet.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 3 maj 2021.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 42/21.



Kommunstyrelsen

§ 132

Dnr 2021-00070 103

Motionssvar - Effekterna av pandemin

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 7 februari 2021, följande:

”Framtid i Kalix föreslår Kommunfullmäktige att med Kommunstyrelsen som koordinator tillsätta en politisk utredning med tjänstemannagrupp från utbildningsförvaltningen, näringslivsenheten samt arbetsmarknads- och integrationsenheten. Det är optimalt om vi sedan kopplar en extern resurs till gruppen för att säkerställa att nya idéer verkligen kommer fram.

Utredningen ska analysera följande;

- Effekterna av pandemi på den lokala ekonomin (antal arbetslösa och vilka grupper som drabbats mest, antal företag som inte klarade pandemin och inom vilka branscher samt uppskatta hur mycket köpkraft som förlorats.
- Vilka utbildningar som Kalix är i behov av att utveckla för framtiden - och här pratar vi om yrkeshögskoleutbildningar.
- Om vi skall bygga en organisation för högre utbildning (YH) som samverkar med företag/företagarorganisationer och akademi för att utveckla för Kalix passande utbildningar.
- Vilken organisatorisk placering är lämpligast och vilken form ska organisationen ha för att ”leverera resultat” (fristående yrkeshögskoleorganisation eller ihopkopplad med Komvux).
- Utveckla distansutbildningsverksamheten för framtida behov, är den detsamma efter pandemin som före?
- Söka samverka med andra yrkesutbildningsanordnare för att kunna genomföra utbildningar som andra utbildningsanordnare har fått godkänt och som inte lyckats fylla antalet platser med sökande.”

Kommunfullmäktige beslutade den 8 februari 2021, § 59, att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 27 april 2021, att centrala ledningsgruppen har diskuterat framställan i motionen och ser inte behovet av en utredning i enlighet med motionärens förslag. Effekterna av pandemin för företag redovisas av företagarorganisationer samt av samlad statistik på nationell, regional och lokal nivå.

Kalix kommun och särskilt näringslivsenheten följer den utvecklingen och kommunstyrelsen/utvecklingsutskottet beslutar kontinuerligt om åtgärder på olika nivåer. Årligen sammanfattas åtgärder och handlingsplaner tas fram för att motverka effekter av pandemin.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-05-24

Utbildningsnämnden jobbar med de flesta av de frågor som motionären lyfter och det finns idag flera samverkansforum som ska säkerställa att Kalix kommun jobbar i riktning mot att även ta hänsyn till lokala behov av utbildningar.

Säkerhetsenheten kommer att utvärdera Kalix kommuns arbete med hanteringen av coronapandemin på central nivå samt förvaltningarnas eget arbete ur ett verksamhets-/medborgarperspektiv.

Beredningen föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Motion från Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman, (FIK, den 7 februari 2021.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 59/21.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 27 april 2021.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 47/21.



Kommunstyrelsen

§ 133

Dnr 2021-00071 103

Motionssvar - Friskvårdsbidrag för kommunanställda

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Carina Sundström (L), föreslår i motion den 8 februari 2021, följande:

"Månads- eller tillsvidareanställda i Kalix kommun erbjuds en rabatt på 1 000 kr på valfritt årskort på gym och bad på vid Kalix Sportcity. Liberalerna i Kalix föreslår att man som månads- och tillsvidareanställd i stället ska erbjudas ett friskvårdsbidrag på 1 000 kr att använda att användas för fri friskvårdsaktivitet inom ramen för skatteverkets normer för skattefria friskvårdsaktiviteter och genom uppvisat kvitto.

Vi vill med detta förslag främja alla de lokala företag om erbjuder friskvård och att de anställda i Kalix kommun ska få möjlighet att välja den aktivitet som passar bäst för var och en. Det kan exempelvis vara massage, kostrådgivning, enklare fotbehandlingar, akupunktur. Under pågående pandemi ser vi ett extra behov av att gynna de små företag, som erbjuder dessa tjänster. De är företag som oftast har små marginaler och saknar extra reserver att ta till i kristider.

Därför föreslår Liberalerna att månads- och tillsvidareanställda i Kalix kommun, årligen ska erhålla ett friskbidrag om 1 000 kr, att användas för valfri friskvårdsaktivitet, inom ramen för skatteverkets normer för skattefria friskvårdsaktiviteter och efter redovisat kvitto för aktivitet.

Kommunfullmäktige beslutade den 8 februari 2021, § 60, att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Fritid- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck och HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 18 mars 2021 följande:

Idag har vi avsatt 150 000 kr till friskvård och pengarna stannar i kommunens system. Ett 90-tal medarbetare använder möjligheten till subventionerat gymkort på Sportcity. Dessutom erbjuds de kommunanställda idag gratis bad inom ramen för friskvårdsbidraget. Det erbjuds även en friskvårdshalvtimme/vecka, gratis deltagande i Strandruset, Lilla Midnattssolstrampen, Älvloppet, föreläsningar och anordnande av en friskvårdsmässa. En förändring som innebär att vi fritt låter personalen välja gym gör att pengarna delvis skulle hamna utanför vårt system. Mer pengar skulle då behöva skjutas till för att täcka friskvårdspengen.

Som räkneexempel lyfter vi fram:

Om vi tänker oss in i värdet av en friskvårdshalvtimme som vi har idag: en halvtimmes friskvård för en anställd med en lön på 25 000 kr + PO-pålägg (personal sociala avgifter) i 45 veckor/år ger ett värde av ca 4800 kr/person och år.



Kommunstyrelsen

Om man nyttjar möjligheten till gratis bad under säsongen, säsongkort, motsvarar det ett värde av ca 2000 kr/år och person, gäller vuxen 20 år och äldre.

Om det ska vara helt fritt att nyttja friskvårdspengen med utgångspunkt i skatteverkets regelverk behöver budgeten ökas. Då måste vi vara beredda att budgetera 1000 kr per anställd, ca 1 600 000 kr till friskvård. Summan är i sig inte oskälig men är svår att rymma i budget 2023.

Friskvårdssatsningen, med totalt budgetutrymme på 500 000 kr, som beslutades av Kommunfullmäktige 2017 pågår ännu. Där erbjuds gratis aktiviteter till alla medarbetare i samarbete med lokala aktörer.

Om det införs en friare användning av friskvårdserbudandet finns ej budgetförutsättningar att bibehålla de erbjudanden/aktiviteter som finns i dagsläget.

Utifrån redovisningen ovan föreslås :

- avslag av motionen.
- den pågående friskvårdssatsningen beaktar de aspekter som motionen tar upp gällande att jämställa privata aktörer och kommunala alternativ när friskvårdserbudanden utformas
- ha kvar nuvarande friskvårderbudande och friskvårdshalvtimme.

Yrkanden

Tommy Nilsson (S): Avslag till motionen.

Rickard Mohss (L): Bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Tommy Nilsson (S) och Rickard Mohss (L) skilda yrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller Tommy Nilssons yrkande.

Votering begärs. Kommunstyrelsen beslutar bifalla följande voteringsordning:

Votering

JA-röst: Bifall till Tommy Nilsson (S) yrkande

NEJ-röst: Bifall till Rickard Mohss (L) yrkande.

Tommy Nilsson (S)	JA
Jan Nilsson (S)	JA
Katarina Burman (V)	JA
Martin Östling (MP)	JA
Viktoria Wikström (S)	JA
Erik Söderlund (S)	JA
Maud Lundbäck (S)	JA
Jimmy Väyrynen (M)	NEJ
Mika Räisänen (KXP)	NEJ
Linda Frohm (M)	NEJ
Henrik Eriksson (C)	NEJ
Rickard Mohss (L)	NEJ



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Susanne Darengren (SD)

NEJ

Omröstningsresultat

Med 7 JA-röster och 6 NEJ-röster finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar bifalla Tommy Nilssons yrkande.

Beslutsunderlag

Motion från Carina Sundström (L), den 8 februari 2021.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 60/21.

Fritid- och Kulturchef Karl-Göran Lindbäck och HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 18 mars 2021.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott protokoll § 47/21.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 134

Dnr 2021-00152 102

Nominering- revisor samt revisorssuppleant till Kalix älv ekonomisk förening för tiden fram till 2023-04-30

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar nominera Maj-Lis Gustavsson (S) och Gun-Britt Andefors (S) som revisor och Bror Olofsson (C) till revisorssuppleant till Kalix Älv ekonomisk förening för tiden fram till den 30 april 2023.

Beskrivning av ärendet

Styrelsen för Kalix älv ekonomisk förening kommer att föreslå till årsmötet att ha två revisorer varav en sammankallande samt en revisorssuppleant som nomineras av medlemskommunerna på två år. Först ut är Kalix kommun.

Protokollsutdrag

Maj-Lis Gustavsson
Gun-Britt Andefors
Bror Olofsson
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret