



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 155

Dnr 2019-00223 00

Sommarfestens framtid

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt alternativ 3 med tillägg:

Alt 3

Till kommunstyrelsens utvecklingsutskott anslå 100 000 kr till barn, ungdoms och familjearrangemang samt 200 000 kr till förlusttäckning för 2020 (dvs 1 år) för att fortsätta med arrangemanget Kalix Sommarfest. Uppdra till kommunstyrelsen att söka intressenter som vill bilda evenemangsbolag för att arrangera Kalix Sommarfest från och med 2021.

Målet är att möjliggöra för fler medarrangörer att kunna bidra utifrån sina förutsättningar och därför ska åtaganden och avtal vara tydligt informerade till intresserade parter.

Informationsansvarig Reine Sundqvist och fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck ska ansvara för att genomföra de planerade evenemangen Kalix Sommarfest med tillhörande budget tillsammans med medarrangörerna. Överenskomna budgetmedel överförs till fritids- och kulturförvaltningen i form av ett internt bidrag och samtliga kostnader för aktiviteterna belastar fritids- och kulturförvaltningen.

Avtal ska tecknas med medarrangörerna som tydliggör följande:

- Fördelning av budgetansvar enligt gemensamt upprättad budget (Kalix kommun och medarrangörer)
- Fördelning av ansvar för genomförandet
- Intäkter som handhas av Kalix kommun: samtliga biljettintäkter (förköp samt köp vid grindarna) samt intäkter från marknadsföringspaket och ev hyra av öltält.
- Medarrangörerna erhåller ersättning för sin del av genomförandet inom ramen för den överenskomna budgeten. Medarrangören fakturerar kommunen, underlag som styrker kostnaden bifogas. Merkostnader mot budget ska godkännas av Kalix kommun i förväg.
- Slutlig avstämning mellan parterna sker efter Kalix Sommarfests genomförande av ekonomienheten.
- Avtalet ska reglera hur eventuell vinst eller förlust ska hanteras. Samtliga parter har att tillgodogöra sig vinst och förlust i förhållande till omfattningen av parternas nedlagda kostnader.

Löpande redovisning ska ske till kommunstyrelsens utvecklingsutskott.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 30 april 2019, att kommunstyrelsen beslutade den 25 mars 2019, att ge kommundirektören i



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

uppdrag, att utreda möjligheten för en upphandling för genomförandet av sommarfesten 2020 samt även utreda kommunens roll som samarbetspart.

Bakgrund

Sommarfesten år 2017

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade den 23 januari 2017, att godkänna fördelning av evenemangsbudget 2017. Reine Sundqvist, informationsansvarig och Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef har tagit fram ett underlag till evenemangsbudget och kommer att ansvarade för genomförande av de planerade evenemangen. Kalix sommarfest och Kulturnatta skall vara återkommande arrangemang.

Kalix sommarfest. (Liknande stuk som tidigare Kalas Kalix). 20-23/7.	170 tkr	Minst fyra dagar, med tivoli. Samarrangemang mellan Kalix kommun, Kalixföretagare och ideella föreningar mm. Scen och ljud 100 tkr, stor artist 100-150 tkr. Andra artister. Inklusiv Vassholmsdagen (inom FoK:s budget) och Lilla Midnattssolstrampen (inom FoK:s budget). Här måste samverka ske med entreprenörer både planering, genomförande och budget. Summan 170 tkr räcker inte för ljud, kringkostnader och artister.
--	---------	---

Ekonomiskt utfall: +/- 0

Sommarfesten år 2018

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade den 27 november 2017, att anta förslag till fördelning av evenemangsbudget 2018 samt att Reine Sundqvist och Karl-Göran Lindbäck ansvarade för att genomföra evenemangen Kalix sommarfest och Kulturnatta med tillhörande budget. Överenskomna budgetmedel överfördes till fritid- och kulturförvaltningen i form av ett internt bidrag och samtliga kostnader för aktiviteterna belastar fritid- och kulturförvaltningen. Efter genomfört evenemang lämnades en redovisning till utvecklingsutskottet.

Kalix sommarfest	230 tkr	Samarrangemang Kalix kommun, Kalix företagare och föreningar. Samverka med föreningen Ett Kalix för alla gällande Pride.
------------------	---------	--

Ekonomiskt utfall: - 60 000 kr (Delas 50/50 med medarrangör Hotell Valhall)

Sommarfesten år 2019

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade godkänna förslag till fördelning av evenemangsbudget 2019. Evenemangen Kalix sommarfest och Kulturnatta tilldelades 270 tkr.

Informationsansvarig Reine Sundqvist och fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck ska ansvara för att genomföra de planerade evenemangen Kalix sommarfest och Kulturnatta med tillhörande budget. Överenskomna budgetmedel överförs till fritids-



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida

46(80)

Sammanträdesdatum

2019-05-27

och kulturförvaltningen i form av ett internt bidrag och samtliga kostnader för aktiviteterna belastar fritids- och kulturförvaltningen. Efter genomförda evenemang ska redovisning ske till kommunstyrelsens utvecklingsutskott.

Kalix sommarfest och Kulturnatta	270 tkr
----------------------------------	---------

Sommarfestens framtid

Uppdraget från utvecklingsutskottet är att utreda möjligheten för en upphandling för genomförandet av sommarfesten 2020 samt även utreda kommunens roll som samarbetspart. Kommunstyrelsens utvecklingsutskott har haft en tämligen blygsam evenemangsbudget för att genomföra bl a Kulturnatta samt Sommarfesten, totalt ca 290 tkr/år för samtliga evenemang. Utförandet av evenemangen har skötts av fritids- och kulturnämnden som i sin tur har egen budget för ett flertal evenemang som delvis samordnas för att t ex fylla ut Sommarveckan.

De som idag leder arrangemangen är Reine Sundqvist (KS) och Karl-Göran Lindbäck (FoK) och tack vare deras flexibilitet fungerar arrangemanget trots en något otydlig dubbelstyrning. Efter två framgångsrika år har de tagit fram ett förslag till Utvecklingsutskottet om framtida evenemang och de resurser de bedömer krävs.

Karl-Göran Lindbäck och Reine Sundqvist beskriver i tjänsteskrivelse till kommunstyrelsens utvecklingsutskott den 12 mars 2019 ett förslag till fortsatt drift av evenemang i egen regi:

"Kalix Sommarfest har varit ett evenemang i juli månad som pågått i 9 dagar, lördag till och med söndag följande vecka. Under denna vecka har många samarrangemang mellan Kalix kommun, kalixföretagare och ideella föreningar genomförts. Kalix kommun har samlat flera av sina mindre arrangemang som brukar genomföras under sommaren till dessa dagar i juli, som t ex Lilla Midnattssolstrampen, Vassholmsdagen, olika barnaktiviteter m fl. Tivoli på Strandängarna har också varit ett viktigt inslag. Flakasand Rock och Bluesfestival har inlett Sommarfesten 2017 och tanken är att 2019 ska det ske igen. Efter dialog med flera ideella föreningar har även deras arrangemang gått av stapeln under dessa dagar. T ex Rialoppet, olika kulturarrangemang i byarna. Allt för att göra ett koncentrerat utbud till Kalixbor och besökare då många har sin semester.

Tre av dessa dagar har avsatts till arrangemang, mest musik, på Strandängarna. Där ett avgränsat område med scener och mat/"öltält" funnits. Utan samverkan med både entreprenörer och ideella föreningar skulle det vara svårt att klara av även denna del av evenemanget.

Cirka 45 000 har besökt evenemanget Sommarfesten under dessa 9 dagar. Utvärdering i form av enkät och dialog har visat ett väldigt positivt gensvar från boende och besökare i Kalix kommun. Det har framkommit kommentarer som "Det här stärker verkligen Kalix attraktivitet" och "Det här måste vara ett av det bästa som hänt i Kalix". Bara positiva kommentarer.

Restaurangernas och hotellens omsättningar har ökat under Sommarfesten. Mätning av besöken i Gallerian ökar alltid under juli månad mycket tack vare turismen. Vid

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

mätning under juli månad specifikt ser man en klar ökning av besökare i Gallerian under de dagar som Sommarfesten pågår.

Upplägget som Kalix kommun har med att koncentrera fler arrangemang under flera dagar har andra kommuner i Norrbotten tagit efter. Det finns ett festivalnätverk i Norrbotten där kommuner, även Kalix kommun, med "festivaler" deltar samt Länsstyrelsen där Kalix upplägg rönt stor uppmärksamhet. Samma upplägg med flera dagar, många arrangemang i evenemanget Sommarfesten, planeras vid en fortsättning.

Kulturnatta genomförs under en dag i slutet av maj eller början av juni, där temat är lokal kultur.

Det finns alltid en ekonomisk risk då man genomför ett evenemang/arrangemang, oavsett vilket. Svårt att säga specifikt hur stor risken är för Sommarfesten. I stället skulle man kunna säga att den indirekta ekonomiska vinsten för kommunen är mycket större än en eventuell ekonomisk förlust. För att människor ska besöka evenemanget måste det vara kvalitetsmässigt bra. Det finns kommuner i Norrbotten som steppat upp, större ekonomisk ram, sina festivaler det senaste året efter att ha sett hur Kalix lyckats med sitt evenemangsupplägg."

De föreslår därför att utvecklingsutskottet beslutar att utöka evenemangsbudgeten för 2020 och framåt till Kalix sommarfest samt Kulturnatta till 500 tkr/år samt att medel anslås årligen för en 50 % administrativ tjänst under perioden 1 april till och med 31 juli. Kalix Sommarfest samt Kulturnatta skall vara årligen återkommande kulturinslag i Kalix kommun där fritids- och kulturförvaltningen ansvarar för dessa evenemang och tillskjuts 500 tkr i rambudgeten.

Möjligheter att upphandla Sommarfesten

En specifik tjänst att anordna Sommarfesten är möjlig att direktupphandla, dvs fråga lokalt.

"En upphandlande myndighet eller enhet behöver inte förannonsera vid direktupphandling (se 15 kap. 5 § första stycket LUK). Direktupphandling kan användas bland annat om värdet av koncessionen understiger fem procent av det tröskelvärde som avses i 5 kap. 1 §, dvs. 2 631 028 kronor (se 15 kap. 6 § LUK. Angående direktupphandling av koncessioner, se även [prop. 2015/16 del 2 s. 883-889 och 1374-1376](#))."

Om upphandling sker av att arrangera Sommarfesten är ett förslag att upphandla 1+1 år så att vi har möjlighet att dra oss ur om det inte fungera eller förlänga om vi är nöjda. Konkurrensverkets rapport/vägledning från tiden innan en lag tydligt reglerade vad som gäller ger viss vägledning av vad som krävs för att det en koncession ska anses föreligga, vilket bedöms vara applicerbart här.

Upphandlingen kan ske genom att entreprenören lämnar en intresseanmälan. Kalix kommun förbehåller sig att fri prövningsrätt att utse lämplig utförare. Antingen ställs frågan som vad kan arrangören göra mot en ersättning på 300 tkr. Alternativt



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

att arrangören får beskriva vilken verksamhet man är beredd att göra för vilken ersättning (riskerar att bli väldigt dyrt och att anbudet måste förkastas).

Fakta och förutsättningar för utförandet och krav för att lämna intresseanmälan för att arrangera Kalix Sommarfest:

Verksamhet: Anordna Sommarfesten i Kalix, största möjliga verksamhet för anslagna medel om 300 tkr. **Avtalstid:** 1 + 1 år. **Lokaler att tillgå:** Vilka lokaler tillhandahåller vi och till vilken kostnad, beskrivs här. **Tillstånd:** Det anstår arrangören att söka de för verksamheten nödvändiga tillstånd som krävs. **Anslutningar:** Vatten, avlopp och elektricitet bekostas av XXXXXX. **Intresseanmälan ska innehålla:** En övergripande beskrivning av hur verksamheten kommer ska innehålla: utbud, prisbild och öppettider, samverkansparters. Företaget som ska bedriva verksamheten ska kunna visa på erfarenheter från liknande verksamheter finns. Att företaget inte har några skatte- eller momsskulder. **Sista inlämningsdag:** Intresseanmälan med ovan obligatoriska bilagor ska vara Utvecklingsutskottet tillhanda **senast 30 september 2019. Frågor besvaras av:** Karl-Göran Lindbäck, Reine Sundqvist. **Skickas till:** Kalix kommun, Kommunstyrelsen

Kommunens roll som samarbetspart

Nämndernas medverkan i Sommarfesten idag:

Utbildning, Socialförvaltningen – ingen medverkan

Kommunstyrelsen: Reine S lägger ner tid på planering och genomförande, ej tidredovisad. 2017 gjorde Info hemsidan och 2018 sköttes uppdateringar. Delade annonser där vi haft information om Kalix i samma annons.

En uppskattning är gjord av den administrativa delen på ekonomienheten. Tillkommande arbetsuppgifter för Sommarfesten är: fakturering, hantering av Swish, utredningar efteråt på Babs, Swish, Tickster osv. Till det kommer ett löpande arbete för kassan så som att betala fakturor manuellt, förutom de som scannas in i IoF. Kassan har bokfört enligt instruktioner för kortterminaler och Swish.

Hanteringen av sommarfestens administrativa delar på ekonomienheten som kassan och fakturor till IoF är ungefär från feb till sep. Arbetet i kassan blir mer koncentrerat strax före och efter sommarfesten.

Förvaltningsekonomen uppskattar att hen arbetat i snitt ca 15 % per månad med sommarfesten aug-sep, oktober ca 30 %. Inför 2019 har gemensam planering hållits för att hantera Sommarfesten på ett effektivare sätt. Nu riggas även med kortterminaler och Swish för att underlätta bokföringen och minimera utredningar efter sommarfesten. Det görs förbättringar i den administrativa hanteringen så att arbetsbördan ska minska genom att ha en bättre framförhållning.

Säkerhetssamordnaren och Frivilliga resursgruppen (FRG) har varit engagerade dag/kväll/natt som trygghetsvärdar och det förberedande säkerhetsarbetet.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsförvaltningen, främst Teknisk försörjning:

Investering

Ahlsell elmaterial	6281
Ahlsell uttagscentral	11098
Ahlsell kablar	15432
Swedol kabelbryggor	6380
Ahlsell kablar, byggcent	35137
Summa	74 328

Drift

Lokaltrafik	72000
Itsab Elverk	28337
Transport ramper	4950
Diesel elverk Lundströrr	15668
Summa	120 955

Personal: Projekt Sommarfesten: SN:63 timmar, TH:16 timmar. Huvudsakligen kring el etc. För vägavstängningar, skyltningar har inte gjorts någon sammanställning, uppskattningsvis ett par arbetsdagar på detta. Arbetsledning är inte inräknad.

Fritids och kulturförvaltningen: Britt-Inger Nordström (S), Fritids- och kulturnämndens ordförande: *"Sommarfesten är ett uppdrag som Fritid och Kultur(FoK) har fått från Utvecklingsutskottet. Utfallet för Sommarfesten: ett underskott på 25.260 kr härrör sig från helheten, dvs den samverkan som skett med alla aktörer. Ett underskott på 8.746 kr som härrör sig från egna arrangemang, en danskväll och en barnföreställning med Bamse. Enligt reglementet från Kommunfullmäktige skall vi arbeta med bl a kultur.*

Den arbetsinsats- arbetstid som FoK lagt ner på Sommarfesten ryms inom ordinarie arbetstid, inga extrakostnader, som ex övertid, föreligger. All arbetstid som förvaltningschefen lagt ner på Sommarfesten är dokumenterad, och utgör sammanlagt 18 dagar, sommarveckan inkluderad. Ljud-och ljusföretag är kontrakterat. Syftet med Sommarfesten är att höja attraktiviteten och att stärka varumärket Kalix."

Under planeringen av sommarfesten träffar kommunen lokala entreprenörer med alkoholtillstånd (Hotell Valhall, Hotell Gamla staden, Frevisören, Arvids och Flaksand) för dialog med alla. Alla får samma erbjudande men de mindre företagen anser sig inte kunna vara den stora medaktören. Så här långt har det varit Valhall som bedömer sig ha resurser att ta den ekonomiska risken och klara åtagandet.

Kalix kommun har alltid målet att få med fler. Alla (föreningar, organisationer och företag) får erbjudandet att vara en medaktör som t ex Flakasand och Frevisören var ifjol. I år har bara Flakasand anmält sitt intresse än så länge. De andra uttrycker att det blir för mycket jobb till en viss risk och liten intäkt.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Utan en stark och erfaren medarrangör som Hotell Valhall, skulle det bli svårt att klara organisation och arbetskraft för ett så här stort evenemang. De intäkter som ger mest är öl-/vinförsäljningen vilket Kalix kommun inte ska ha någon del i. Överenskommelsen med Hotell Valhall innebär att de riskerar halva totalsumman för evenemanget ca 900 000 – 1 000 000 kr. Avtalet går ut på att det görs en fördelning mellan kommunen och Valhall: en arbetsfördelning och en ekonomisk fördelning och sedan följs det upp genom att båda parter redovisar sina insatser. Vinst/förlust delas 50/50.

Hotell Valhall har ansvar för vissa artister, ljud, ljus, scen, vakter till området, vakter nattetid, scenvakter, vakter nattetid, Bajamajor, städning, boende, mat till artisterna på scenområdet, dryck (ej alkohol) mm.

Kalix kommun har artister, programmet i övrigt, ljud, ljus, scen, resor för artisterna, presentation, marknadsföringsbidrag, kontakt med entreprenörer och föreningar, andra externa kontakter, ordna så att kassorna och insläppet vid grinden fungerar, mm. Alla utgifter och intäkter förs in i kommunens ekonomiska system. Kalix kommun tar alla intäkter från förköp.

Tidigare har Valhall tagit intäkterna vid grindarna och redovisat intäkterna från kassaintäkterna till kommunen dagligen. Kalix kommun har skriftligt avtal med övriga som hyr öltält. De som hyr ytan för tälten är inte medarrangörer utan erlägger 20 000 kr i hyra, den risk de tar är uteblivna intäkter från öl-/vinförsäljning.

Kalix kommun redovisar endast kostnader som kommunen uppburit, inga kostnader fakturerar vidare, kommunen agerar alltså inte bank åt någon samarbetspart. Hyra för serveringsytan och marknadsföringsbidrag faktureras direkt till entreprenörerna. Efter avstämning har Valhall fakturerats en mindre summa för den delade förlusten 2018 efter evenemangets samtliga kostnader sammanställts. Kalix kommun har även i år ett samarbete med ett lokalt eventbolag, North Creation Event AB, för genomförande av arrangemanget.

Kalix kommun försöker involvera alla som vill vara med och skapa Kalix Sommarfest.

Kalix kommuns medverkan i Sommarfesten vid privat utförare

Det är beredningens bedömning att Kalix kommun inte kan medverka i Sommarfesten i samma omfattning i det fall arrangemanget ska anordnas av annan. Man kan överväga om kommunen kan tillhandahålla lokaler kostnadsfritt, t ex i Folkets Hus, stå för en busskostnad eller liknande. Vidare behöver de kostnader som nämnderna har tas in i totalkostnaden för Sommarfesten, det kan inte krävas att förvaltningarna ska tillhandahålla resurser för 100-tusentals kronor utan budget för ändamålet för en privat utförare.

Personalens arbetade tid under FoK fungerar när det är samarrangemang mellan förvaltningar och det ingår i ordinarie arbete men är knappast rimligt om arrangemanget är utlagt på privat utförare. Den stora aktören i Sommarfesten har varit en lokal entreprenör som har gjort ett stort jobb och satsat mycket, utan medarrangörer är det svårt att genomföra Sommarfesten, åtminstone på en hög



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

professionell nivå. Frågan är om lokala entreprenörer kommer att samarbeta på samma sätt med en privat utförare vid en ev upphandling?

Sommarfesten har kommit att bli viktig för Kalixborna. Det finns önskemål om ett event att vara stolta över. Kalix kommun har byggt upp ett varumärke som är starkt förankrat med Kalix och ger positiva signaler utanför kommunens gränser. Det är viktigt för att vara en attraktiv kommun och ge framtidstro för yngre som bor i kommunen.

Det finns förutsättningar att driva Sommarfesten i kommunal regi ytterligare ett antal år. Det vore önskvärt att kunna tillskjuta en resurs för samordningen enligt tidigare förslag, under del av året. Dock kan det vara svårt under de kommande åren att hitta utrymme för större utökningar i budgetarbetet.

Det är svårt att klara utförandet utan kommunens stora organisation i ryggen. Det är beredningens uppfattning att Kalix kommuns medarbetare under dessa tre år byggt upp viktiga erfarenheter, ett stort kontaktnät och ett stort kunnande. Arbetsbördan har bitvis varit stor och för en fortsättning skulle en förstärkning av personella resurser vara av godo.

Avtal mellan Kalix kommun och Hotell Valhall gällande fördelning av ansvar för SOMMARFESTEN i Kalix 14-22 juli (se bilaga 1)

Avtalet reglerar fördelningen av utförande- och budgetansvar mellan Kalix kommun och medarrangören Hotell Valhall gällande ansvar för planering av, förberedelse till, utförande av och efterarbete till Sommarfesten 2018 i Kalix kommun inklusive budgetansvar.

Som underlag har en detaljerad aktivitetsplan med tillhörande budget tagits fram, fördelning av ansvar regleras i avtalet, budgeten är bilaga till avtalet.

Vardera part är skattskyldig för moms och står för detta enligt de lagar som styr detta. Avtalet reglerar även tillstånd, ansvar och försäkringar. Åtgärder som försäkringsbolag, miljö- och hälsoskyddsmyndighet, eller annan myndighet kan komma att kräva för nyttjande enligt avtal ombesörjs och bekostas av respektive part.

Kirunafestivalen, ett exempel

Musikföreningen Tusen Toner (idell förening, saknar F-skatt, momsregistrerad) som arrangerar Kirunafestivalen får idag ett driftbidrag på 600 000 kr per år under åren 2018 - 2020. I ett avtal med Tusen Toner finns också en förlusttäckningsgaranti från Kiruna kommun på max 1 miljon kronor för arrangemanget av Kirunafestivalen. Om festivalen går med vinst ska en förlusttäckningsfond öppnas. All vinst överstigande 100 000 kr per år fördelas så att hälften placeras i förlusttäckningsfonden och andra hälften tillfaller Tusen Toner. Vinst understigande 100 000 kr tillfaller Tusen Toner. Om Kirunafestivalen går med förlust ska Tusen Toner i första hand nyttja fonderade medel och i andra hand kommunens förlusttäckningsbidrag. Medel i förlusttäckningsfonden ska förvaltas av Kiruna kommun i avvaktan på ny arrangör av Kiruna-festivalen, om Tusen Toner inte längre står som arrangör, alternativ nyttjas till annat musikarrangemang efter beslut av kommunfullmäktige.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Föreningen beskriver att avtalet är en förutsättning för att föreningen ska fortsätta att arrangera Kirunafestivalen 2018-2020. Intentionerna i avtalet är att göra det möjligt att fondera en eventuell vinst till förmån för kommande festivaler oavsett om det sker i Tusen Toners regi och samtidigt medge att föreningen kan göra en vinst som en form av kompensation för det ideella arbete föreningen utför och som kan vidareutveckla föreningens kärnverksamhet. Kirunafestivalen omsätter ca 6,5 mkr/år.

Budget 2017

INTÄKTER

Intäkter: biljett, sponsring, försäljning 6 440 000

S:a intäkter 6 440 000

KOSTNADER

Musikkostnader, artist, tekr 3 367 000

Dagaktivitet 105 000

Marknadsföring och säljkost 470 000

Restaurangtält, vakter etc 439 000

Område, säkerhet 1 679 000

S:a kostnader 6 060 000

Resultat 380 000

Kirunafestivalen antal sålda Biljetter privat-personer 2011-2016

Summering samtliga biljettyper

2011	4742
2012	7947
2013	6737
2014	4808
2015	6936
2016	6332

Resultat 2015: + 33 512 kr

Resultat 2016: + 214 650 kr

Resultat 2017: Kiruna kommun underskottstäcker med ca 1 mkr.

Kirunafestivalen har funnits i många år och hittat sin form, lockar de största artisterna och en publik tillströmning från länet och landet. Upplägget är transparent för Kiruna kommun och medborgarna och kommunens åtaganden är tydligt reglerade. Däremot kan kommunen inte påverka utbud eller kostnader/intäkter. Det är ett tillitsavtal.

Analys

En stor fråga har varit hur stor risk Kalix kommun tar om det t ex blir dåligt väder, minskat antal sålda biljetter, konkurrerande arrangemang i andra kommuner (fler vill kopiera Kalix) osv. Idag växer Kalix Sommarfest i takt med förköp och delat risktagande med medarrangörerna. Nya artister tas in först när förköp täckt en större del av gage för tidigare bokade artister. Beredningens bedömning är att om biljettintäkter och marknadsföringsbidrag viker så riskerar Kalix kommun ca 500 tkr med nuvarande upplägg. En privat utförare eller en ideell förening kanske inte är beredd att ta den risken och det kan i likhet med Kirunafestivalen krävas en garanti för underskottstäckning på ca 500 tkr.

En annan fråga som diskuterats är: Hur stor måste Sommarfesten vara för att vara attraktiv? Räcker det med en eller två större artister? Hur mycket betyder de mindre evenemangen under veckan? Svaret är inte givet men vi konstaterar att Kalix



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sommarfest blivit en etablerad tillställning på rekordtid och det är nog den höga kvaliténs förtjänst men det finns ingenting som säger att man inte kan göra det i mindre och mer avskalat format men troligen inte med samma tillströmning av publik från hela länet och landet. Vad Kalixborna vill ha vet de bäst själva, varför inte fråga?

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott har formellt äskat om medel för Kalix Sommarfest, dessa medel har sedan överförts till fritids- och kulturnämnden (FoK) för genomförandet. Det är naturligt eftersom där finns de personella resurserna att genomföra arrangemanget och dessutom samordna med de evenemang som FoK redan ansvarar för. Redovisningar, skriftliga och muntliga, inför och efter Kalix sommarfest har delgetts Kommunstyrelsen, Utvecklingsutskottet och FoK.

För att få en ökad medvetenhet om evenemangets förutsättningar bör ett avtal för år 2020 förtydligas på ett antal punkter och för en ökad politisk medvetenhet kan avtalets utformning beslutas i nämnden. Förutom de punkter som finns i nuvarande avtal kan följande förtydligas:

- Intäkter som handhas av Kalix kommun: samtliga biljettintäkter (förköp samt köp vid grindarna) samt intäkter från marknadsföringspaket och ev hyra av öltält.
- Medarrangörerna erhåller ersättning för sin del av genomförandet inom ramen för den överenskomna budgeten. Medarrangören fakturerar kommunen, underlag som styrker kostnaden bifogas. Merkostnader mot budget ska godkännas av Kalix kommun i förväg.
- Slutlig avstämning mellan parterna sker efter Kalix Sommarfests genomförande av ekonomienheten.
- Avtalet ska reglera hur eventuell vinst eller förlust ska hanteras. Samtliga parter har att tillgodogöra sig vinst och förlust i förhållande till omfattningen av parternas nedlagda kostnader.

Efter genomfört evenemang ska redovisning ske till kommunstyrelsens utvecklingsutskott.

Fördelarna är att samtliga intäkter redovisas i kommunens bokföring och alla kostnader hos medarrangörerna styrks då dessa fakturerar kommunen sina kostnader. Nackdelen kan vara att en ekonomisk/personellt svag part inte klarar ett åtagande. Det ställs också krav på god administrativ ordning hos medarrangörerna. Kalix kommun klarar inte att ensam genomföra ett evenemang av den här storleken utan medarrangörer. Tillit och gott samarbete är förutsättningarna för Sommarfesten.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att:

Alt 1

Med anledning av rådande ekonomiska läge lägga Kalix Sommarfest på is år 2020. Kommunstyrelsens utvecklingsutskott har möjlighet att lyfta frågan till budgetberedningens budgetarbete för år 2021.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Alt 2

Uppdra till fritids- och kulturnämnden att söka intressenter som vill arrangera Kalix Sommarfest. Kalix kommun anslår 300 000 kr för genomförande av Kalix Sommarfest under åren 2020 -2022. Avtal upprättas för bl a reglering av ansvar, samarbeten samt underskottstäckning. Kalix kommuns ekonomienhet ska ha rätt att ta del av de fullständiga räkenskaperna efter genomfört arrangemang.

Alt 3

Till kommunstyrelsens utvecklingsutskott anslå 300 000 kr årligen under perioden 2020 – 2022 för att fortsätta med arrangemanget Kalix Sommarfest.

Målet är att möjliggöra för fler medarrangörer att kunna bidra utifrån sina förutsättningar och därför ska åtaganden och avtal vara tydligt informerade till intresserade parter.

Informationsansvarig Reine Sundqvist och fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck ska ansvara för att genomföra de planerade evenemangen Kalix Sommarfest med tillhörande budget tillsammans med medarrangörerna. Överenskomna budgetmedel överförs till fritids- och kulturförvaltningen i form av ett internt bidrag och samtliga kostnader för aktiviteterna belastar fritids- och kulturförvaltningen.

Avtal ska tecknas med medarrangörerna som tydliggör följande:

- Fördelning av budgetansvar enligt gemensamt upprättad budget (Kalix kommun och medarrangörer)
- Fördelning av ansvar för genomförandet
- Intäkter som handhas av Kalix kommun: samtliga biljettintäkter (förköp samt köp vid grindarna) samt intäkter från marknadsföringspaket och ev hyra av öltält.
- Medarrangörerna erhåller ersättning för sin del av genomförandet inom ramen för den överenskomna budgeten. Medarrangören fakturerar kommunen, underlag som styrker kostnaden bifogas. Merkostnader mot budget ska godkännas av Kalix kommun i förväg.
- Slutlig avstämning mellan parterna sker efter Kalix Sommarfests genomförande av ekonomienheten.
- Avtalet ska reglera hur eventuell vinst eller förlust ska hanteras. Samtliga parter har att tillgodogöra sig vinst och förlust i förhållande till omfattningen av parternas nedlagda kostnader.

Efter genomfört evenemang ska redovisning ske till kommunstyrelsens utvecklingsutskott. Beredningen väljer att lägga fram tre alternativ för kommunstyrelsens utvecklingsutskott att ta ställning till.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade den 6 maj 2019, § 40 att lämna ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen och därefter till kommunfullmäktige.

Ajournering

Kl. 13:40-13:45, 14:10-14:15.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
55(80)

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 23 april 2019.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 40/19.

Kostnadsredovisning sommarfesten 2018.

Komplettering redovisning.



§ 157

Dnr 2019-00229 14

Samverkansmodell - med fokus på gemensamma mål och strategier för kompetensförsörjning och inflyttning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta *Samverkansmodell – med fokus på gemensamma mål och strategier för kompetensförsörjning och inflyttning*.

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 april 2019, att kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade den 7 maj 2018, att ansöka om statligt stöd för utveckling av näringslivet och företagsklimatet och gav näringslivschefen i uppdrag att utforma projektansökan och skicka in den till Tillväxtverket.

Strategisk kompetensförsörjning är ett aktivitetsområde i projektet *Utveckla näringslivet och företagsklimatet – Kalix kommun*. Under hösten 2018 upphandlades konsulttjänst för arbetet med kompetensförsörjning. Arbetsprocessen har byggt på engagemang och delaktighet från näringsliv, föreningar och medborgare.

Med utgångspunkt i identifierade behov omfattade uppdraget följande delområden:

- Platsen Kalix identitet – process för att ta fram en gemensam bild av Kalix och näringslivets utmaningar
- Så ska Kalix förmedlas – ta fram kommunikationsstrategi och grafisk profil
- Nulägesanalys – kartläggning och analys av hur samverkan sker idag mellan olika aktörer
- Kompetensförsörjning – inspirationsföreläsningar, förslag på aktiviteter och utbildningar, förslag på aktiviteter som stärker samverkan mellan näringslivet och utbildningsanordnare

De dokument som uppdragstagaren ska leverera till kommunen är: platsen Kalix identitet, kommunikationsstrategi, grafisk profil, aktivitets-/handlingsplan för kompetensförsörjning, nulägesanalys, förslag på marknadsföringsplan för främjande av inflyttning samt förslag på samverkansmodell.

Utifrån ovan överlämnas förslaget om samverkansmodell, se bilaga 1.

Samverkansmodell – med fokus på gemensamma mål och strategier för kompetensförsörjning och inflyttning, till utvecklingsutskottet. Samverkansmodellen innehåller bland annat samverkansförslag och checklistor för samverkansprojekt.

Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 29 april 2019.

Bilaga 1. *Samverkansmodell – med fokus på gemensamma mål och strategier för kompetensförsörjning och inflyttning*.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 41/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr 2019-00228 14

Förslag till aktivitetsplan/handlingsplan för kompetensförsörjning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta *Förslag till aktivitetsplan/handlingsplan för kompetensförsörjning*.

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 april 2019, att kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade den 7 maj 2018, att ansöka om statligt stöd för utveckling av näringslivet och företagsklimatet och gav näringslivschefen i uppdrag att utforma projektansökan och skicka in den till Tillväxtverket.

Strategisk kompetensförsörjning är ett aktivitetsområde i projektet *Utveckla näringslivet och företagsklimatet – Kalix kommun*. Under hösten 2018 upphandlades konsulttjänst för arbetet med kompetensförsörjning. Arbetsprocessen har byggt på engagemang och delaktighet från näringsliv, föreningar och medborgare.

Med utgångspunkt i identifierade behov omfattade uppdraget följande delområden:

- Platsen Kalix identitet – process för att ta fram en gemensam bild av Kalix och näringslivets utmaningar
- Så ska Kalix förmedlas – ta fram kommunikationsstrategi och grafisk profil
- Nulägesanalys – kartläggning och analys av hur samverkan sker idag mellan olika aktörer
- Kompetensförsörjning – inspirationsföreläsningar, förslag på aktiviteter och utbildningar, förslag på aktiviteter som stärker samverkan mellan näringslivet och utbildningsanordnare

De dokument som uppdragstagaren ska leverera till kommunen är: platsen Kalix identitet, kommunikationsstrategi, grafisk profil, aktivitets-/handlingsplan för kompetensförsörjning, nulägesanalys, förslag på marknadsföringsplan för främjande av inflyttning samt förslag på samverkansmodell. Utifrån ovan överlämnas förslaget till aktivitetsplan/handlingsplan för kompetensförsörjning, se bilaga 1. *Förslag till aktivitetsplan/handlingsplan för kompetensförsörjning*, till utvecklingsutskottet. Planen innehåller förslag på aktiviteter som stärker samverkan mellan näringslivet och utbildningsanordnare samt förslag på utbildningar för tillväxt, företagsutveckling och attraktivitet.

Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 29 april 2019.
Bilaga 1. Förslag till aktivitetsplan/handlingsplan för kompetensförsörjning.
Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 42/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 159

Dnr 2019-00222 14

Förslag till marknadsföringsplan för inflyttning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta *Förslag till marknadsföringsplan för inflyttning* och uppdra till budgetberedningen att anslå medel för genomförandet.

År 2020: 200 000 kr

År 2021: 300 000 kr

År 2022: 300 000 kr

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 april 2019, att kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade den 7 maj 2018, att ansöka om statligt stöd för utveckling av näringslivet och företagsklimatet och gav näringslivschefen i uppdrag att utforma projektansökan och skicka in den till Tillväxtverket.

Strategisk kompetensförsörjning är ett aktivitetsområde i projektet *Utveckla näringslivet och företagsklimatet – Kalix kommun*. Under hösten 2018 upphandlades konsulttjänst för arbetet med kompetensförsörjning. Arbetsprocessen har byggt på engagemang och delaktighet från näringsliv, föreningar och medborgare.

Med utgångspunkt i identifierade behov omfattade uppdraget följande delområden:

- Platsen Kalix identitet – process för att ta fram en gemensam bild av Kalix och näringslivets utmaningar
- Så ska Kalix förmedlas – ta fram kommunikationsstrategi och grafisk profil
- Nulägesanalys – kartläggning och analys av hur samverkan sker idag mellan olika aktörer
- Kompetensförsörjning – inspirationsföreläsningar, förslag på aktiviteter och utbildningar, förslag på aktiviteter som stärker samverkan mellan näringslivet och utbildningsanordnare

De dokument som uppdragstagaren ska leverera till kommunen är: platsen Kalix identitet, kommunikationsstrategi, grafisk profil, aktivitets-/handlingsplan för kompetensförsörjning, nulägesanalys, förslag på marknadsföringsplan för främjande av inflyttning samt förslag på samverkansmodell.

Utifrån ovan överlämnas förslaget om marknadsföringsplan för inflyttning, se bilaga 1. *Förslag till marknadsföringsplan för inflyttning*, till kommunstyrelsens utvecklingsutskott.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Marknadsföringsplanens huvudsyfte är att attrahera och inspirera den utvalda målgruppen att se möjligheten med att flytta till platsen Kalix. För genomförandet av marknadsföringsplanens aktiviteter krävs en budget och en uppskattning av kostnaderna beskrivs närmare i bilagan.

Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 29 april 2019.

Bilaga 1. Förslag till marknadsföringsplan för inflyttning.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 43/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 160

Dnr 2019-00226 14

Kommunikationsstrategi för platsen Kalix

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta *Kommunikationsstrategi för platsen Kalix* och uppdra till budgetberedningen att anslå medel för genomförandet.

År 2020: 300 000 kr

År 2021: 400 000 kr

År 2022: 400 000 kr

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 april 2019, att kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade den 7 maj 2018, att ansöka om statligt stöd för utveckling av näringslivet och företagsklimatet och gav näringslivschefen i uppdrag att utforma projektansökan och skicka in den till Tillväxtverket.

Strategisk kompetensförsörjning är ett aktivitetsområde i projektet *Utveckla näringslivet och företagsklimatet – Kalix kommun*. Under hösten 2018 upphandlades konsulttjänst för arbetet med kompetensförsörjning. Arbetsprocessen har byggt på engagemang och delaktighet från näringsliv, föreningar och medborgare.

Med utgångspunkt i identifierade behov omfattade uppdraget följande delområden:

- Platsen Kalix identitet – process för att ta fram en gemensam bild av Kalix och näringslivets utmaningar
- Så ska Kalix förmedlas – ta fram kommunikationsstrategi och grafisk profil
- Nulägesanalys – kartläggning och analys av hur samverkan sker idag mellan olika aktörer
- Kompetensförsörjning – inspirationsföreläsningar, förslag på aktiviteter och utbildningar, förslag på aktiviteter som stärker samverkan mellan näringslivet och utbildningsanordnare

De dokument som uppdragstagaren ska leverera till kommunen är: platsen Kalix identitet, kommunikationsstrategi, grafisk profil, aktivitets-/handlingsplan för kompetensförsörjning, nulägesanalys, förslag på marknadsföringsplan för främjande av inflyttning samt förslag på samverkansmodell.

Utifrån uppdraget överlämnas förslaget på kommunikationsstrategi för platsen Kalix, se bilaga 1. *Kommunikationsstrategi för platsen Kalix*, till utvecklingsutskottet. I bilaga 2. *Bilaga till kommunikationsstrategi för platsen Kalix – uppskattade kostnader och tidsåtgång för genomförande av aktiviteterna* redovisas uppskattade kostnader för genomförandet av prioriterade insatser.

Kommunikationsstrategin ger riktlinjer för vem platsen Kalix ska prata med, var platsen Kalix ska kommunicera och vad platsen Kalix ska berätta.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida
64(80)

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 29 april 2019.

Bilaga 1. Kommunikationsstrategi för platsen Kalix.

Bilaga 2. Bilaga till kommunikationsstrategi för platsen Kalix – uppskattade kostnader och tidsåtgång för genomförande av aktiviteterna.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 44/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 161

Dnr 2019-00225 00

Platsen Kalix identitet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta *Platsen Kalix identitet*.

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 april 2019, att kommunstyrelsens utvecklingsutskott beslutade den 7 maj 2018, att ansöka om statligt stöd för utveckling av näringslivet och företagsklimatet och gav näringslivschefen i uppdrag att utforma projektansökan och skicka in den till Tillväxtverket.

Strategisk kompetensförsörjning är ett aktivitetsområde i projektet *Utveckla näringslivet och företagsklimatet – Kalix kommun*. Under hösten 2018 upphandlades konsulttjänst för arbetet med kompetensförsörjning. Arbetsprocessen har byggt på engagemang och delaktighet från näringsliv, föreningar och medborgare.

Med utgångspunkt i identifierade behov omfattade uppdraget följande delområden:

- Platsen Kalix identitet – process för att ta fram en gemensam bild av Kalix och näringslivets utmaningar
- Så ska Kalix förmedlas – ta fram kommunikationsstrategi och grafisk profil
- Nulägesanalys – kartläggning och analys av hur samverkan sker idag mellan olika aktörer
- Kompetensförsörjning – inspirationsföreläsningar, förslag på aktiviteter och utbildningar, förslag på aktiviteter som stärker samverkan mellan näringslivet och utbildningsanordnare

De dokument som uppdragstagaren ska leverera till kommunen är: platsen Kalix identitet, kommunikationsstrategi, grafisk profil, aktivitets-/handlingsplan för kompetensförsörjning, nulägesanalys, förslag på marknadsföringsplan för främjande av inflyttning samt förslag på samverkansmodell.

Utifrån ovan överlämnas förslaget om Platsen Kalix identitet, se bilaga 1. *Platsen Kalix identitet*, till utvecklingsutskottet. Platsen Kalix identitet har som uppgift att synliggöra, stärka och förbättra förutsättningarna för platsen att utvecklas. Platsen Kalix identitet äger vi tillsammans och ska hjälpa oss att bli goda ambassadörer för platsen Kalix.

Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 29 april 2019.

Bilaga 1. Platsen Kalix identitet.

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 45/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 135

Dnr 2018-00590 103

Motionssvar - 80-talet ringer & vill få tillbaka sitt omoderna ord

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

1. Bifalla motionen.
2. Uppdra åt kommunstyrelsen att föreslå ny arbetsordning för de kommunala samrådsorganen.

Beskrivning av ärendet

Linda Frohm (M) föreslår i motion till kommunfullmäktige den 23 november 2018 följande:

"Kalix kommun ser för närvarande över sitt engagemang i olika sammanslutningar. Förhoppningsvis kommer den styrande majoriteten att se över vilka åtaganden som man skall fortsätta vara delaktiga i och vilka engagemang som bör avslutas. I vissa fall kanske det handlar om att göra om eller modernisera arbetssätt för att nå sitt mål och syfte.

Under förutsättning att Handikapprådet skall fortsätta i sin nuvarande form tycker vi att man skyndsamt bör byta namn på rådet. Det nuvarande är inte tidsenligt, 80-talet vill få tillbaka sitt omoderna ord och rådet bör få ett tidsenligt namn.

Vi yrkar därför att:

I det fall som Handikapprådet skall vara kvar i sin nuvarande form vill vi att rådet får en korrekt benämning."

Kommunfullmäktige har den 26 november 2018, § 244, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Utredare Thomas Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 28 mars 2019, att som ett led i beredning har kommunstyrelsen den 25 februari 2019, beslutat att remittera ärendet till KHR för ett yttrande. Remissen avhandlades på KHRs sammanträde den 18 mars 2019. Från sammanträdet rapporteras att föreningarna enhälligt ställer sig bakom yrkandet på namnbyte. Enligt uppgift kom KHR redan i december 2018 fram till att en namnändring är påkallad. Till skillnad från motionären föreslår dock KHR en konkret ändring, samrådsorganet rekommenderas byta namn till Kommunala Tillgänglighetsrådet, KTR.

Precis som motionären och KHR menar ter sig ett namnbyte berättigat. Termen "handikapp" utmönstrades av Socialstyrelsen på 00-talet. Sedan lång tid tillbaka används istället, låt vara i olika betydelser, termer som funktionsnedsättning och funktionshinder. På senare år har också termen funktionsvariation aktualiserats i offentligt språkbruk samtidigt som termen para används i sportens värld. De språkliga förändringarna har givetvis motiverats av behovet av att komma bort från ett tankesätt som kan ses som nedsättande eller stigmatiserande. Så vitt bedömt är det enligt motionen en öppen fråga vad KHR framgent ska heta. KHRs eget



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-04-23

förslag ligger uppenbarligen nära till hands. I vilket fall som helst bör ett konkret namnbyte hanteras inom ramen för ett ärende angående arbetsordningen för de kommunala samrådsorganen. Fullmäktige behöver i närtid ta ställning förändringar av denna arbetsordning med anledning av lagändringar på ett annat politikområde, nämligen nationella minoritetsspråk. Förslagsvis bifaller fullmäktige motionens yrkande på namnändring och uppdrar åt kommunstyrelsen att återkomma till kommun-fullmäktige med ett ärende om de kommunala samrådsorganens arbetsordning där det "nya" namnet formellt ska beslutas.

Beslutsunderlag

Motion från Linda Frohm (M) den 26 november 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 244/18.

Utredare Tomas Johanssons tjänsteskrivelse den 28 mars 2019.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 52/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 134

Dnr 2018-00582 103

Motionssvar - sänk avgifterna för bygglov

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Solveig Ingelund (L) föreslår i motion den 21 november 2018 följande:

"Gör Kalix mer attraktivt - Sänk avgifterna för bygglov inom Kalix kommun
Idag kostar det allt för mycket att få bygglov. Massor av pengar går till själva bygglovet vilket gör att de pengar man sen har kvar till själva byggandet minskas rejält. Detta gör att många som vill bygga nytt eller bygga ut sin fastighet inte gör detta på grund av de höga avgifterna som tas ut. Ett exempel: Att bygga ut ett hus med 100 kvm kostar idag ca 30 000 kr med bygglov och vattentaxa. Till det ska man sen lägga material och arbetskostnad. Denna kostnad är olika från kommun till kommun.

Vi bör stimulera till renovering/utbyggnad/nybyggnad så att Kalix blir en attraktivare kommun att bo i. Att lägga pengar på att få ett bättre boende ger inte bara glädje till de som bor i fastigheten utan det blir också ett lyft för området fastigheten ligger i vilket gör området mer attraktivt.

Kalix kommun är i stort behov av ökad inflyttning samt att befolkningen väljer att stanna kvar i kommunen. Detta förslag gör kommunen än mer attraktiv. Avgiften för bygglov bör ligga i nivå med vad det egentligen kostar att hantera bygglovsansökan och inget mer".

Kommunfullmäktige har den 26 november, 2018, § 241 beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

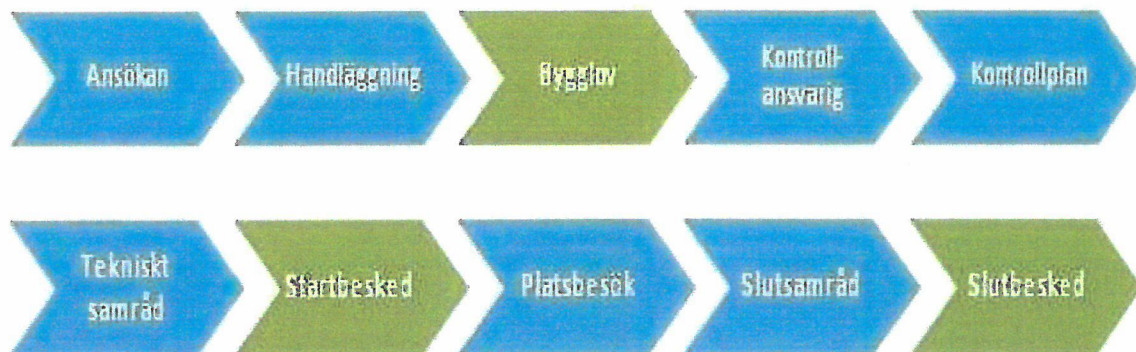
Samhällsbyggnadsnämnden föreslår den 26 mars 2019, § 39, att samhällsbyggnadsnämndens byggtaxa beslutades av kommunfullmäktige den 7 juni 2011. Taxans konstruktion bygger på en modell som utarbetats av Sveriges kommuner och landsting (SKL). Taxan har vägts mot kommunernas kostnader för verksamheten och att en kostnadstäckning på ca 70 % för uppgifterna inom plan- och byggområdet ska uppnås. Samhällsbyggnadsnämndens bygglovstaxa har en kostnadstäckning på ca 65 % för uppgifterna inom plan- och byggområdet. Kostnaden ligger d.v.s. under den nivå som hanteringen av bygglovsansökan kostar.

Bygg- och miljöavdelningens utredning

Vilka steg ingår i hanteringen av en ansökan. En förenklad beskrivning av bygglovsprocessen redovisas i figur 1.



Figur 1 Beskrivning av bygglovsprocessen



Ansökan lämnas in

Om det saknas handlingar/ritningar eller om dessa inte är fackmässigt utförda kommer bygg- och miljöavdelningen att begära komplettering.

Handläggning

Bygglovsansökan måste vara komplett för att en handläggning ska kunna ske.

Bygglov

De flesta byggloven beslutas av byggnadsinspektören på delegation. Vissa bygglovsärenden måste tas till samhällsbyggnadsnämnden för beslut. Beviljade bygglov kungörs i Post- och inrikes tidningar.

Tekniskt samråd

Vid behov kallar byggnadsinspektören byggherren och eventuellt kontrollansvarig till ett tekniskt samråd.

Kontrollplan och kontrollansvarig

Kontrollplan ska beskriva de kontroller som behöver göras för den ansökta åtgärden. Den ska beskriva vem som ska göra kontrollen och mot vad kontrollen sker. Exempel är mot ritningar, branschregler och gällande bestämmelser i bygglagstiftningen.

Startbesked

När bygg- och miljöavdelningen bedömer att kraven enligt lag och föreskrifter kan komma att uppfyllas lämnas ett startbesked.

Arbetsplatsbesök

Byggnadsinspektören genomför tillsyn i form av arbetsplatsbesök under byggtiden om det bedöms vara behövligt. Vid arbetsplatsbesöket ska kontrollplanen verifieras och kontrolleras att handlingar och gällande byggregler följts.

Slutsamråd

När byggprojektet är färdigställt ska kontakt tas med byggnadsinspektören

**Kommunstyrelsen**

för ett slutsamråd. Syftet med samrådet är att bedöma om det finns förutsättningar att besluta om ett slutbesked.

Slutbesked

Slutbeskedet är ett bevis på att man får ta bygget i bruk.

Tidsåtgången för bygglovsprocessen är olika från olika bygglov, se tabell 1 för en schematisk redovisning

Tabell 1 Beräknad tidsåtgång för bygglovsprocessen

Bygga ett nytt hus/fritidshus	Beräknad tidsåtgång i timmar
Start av ärendet	1,5
Meddelande till sökande om tidsfristen	0,5
Meddelande om ev. komplettering	1
Beslut tidsfristen	1
Bygglovsprövning	7
Kommuniceringar	1
Expediering och kungörelse	1
Tekniskt samråd	3
Startbesked	1,5
Arbetsplatsbesök	4
Slutsamråd	5
Slutbesked	1,5
Avslut av ärendet	0,5
Summa tid	28,5 timmar

Kostnadsberäkning

Enligt beräkningsmodellen från SKL så kostar en byggnadsinspektör ca 900 kr/timme. Det blir då en kostnad på ca 25 650 kr för handläggningstiden för ett bygglov (28,5*900). Bygglovsavgift för en nybyggnation, ny tillkommen bostadsarea på 100 kvm ligger på ca 16 820 kr.

Kostnadsberäkning

Enligt beräkningsmodellen från SKL så kostar en byggnadsinspektör ca 900 kr/timme. Det blir då en kostnad på ca 25 650 kr för handläggningstiden för ett bygglov (28,5*900). Bygglovsavgift för en nybyggnation, ny tillkommen bostadsarea på 100 kvm ligger på ca 16 820 kr.

Om man jämför kostnaderna kontra intäkterna under 2018 för byggavdelningen så är;

personalkostnader	2 100 tkr
övriga kostnader	170 tkr
intäkter	1 450 tkr

Vid båda exemplen så blir det en kostnadstäckning på ca 65 %.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 43(46)

Sammanträdesdatum
2019-04-23

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader.

Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

Samhällsbyggnadsnämndens byggtaxa beslutades av kommunfullmäktige den 7 juni 2011. Taxans konstruktion bygger på en modell som utarbetats av SKL. Taxan har vägts mot kommunernas kostnader för verksamheten och att en kostnadstäckning på ca 70 % för uppgifterna inom plan- och byggområdet ska uppnås.

Rådgivningsverksamhet samt allmän övervakningsverksamhet är skattefinansierat. I övrigt gäller allmänna regler om kommunala avgifter som t ex självkostnadsprincipen och likställighetsprincipen. Avgifterna får inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Samhällsbyggnadsnämndens bygglovstaxa har en kostnadstäckning på ca 65 % för uppgifterna inom plan- och byggområdet. Kostnaden ligger d.v.s. under den nivå som hanteringen av bygglovsansökan kostar.

Beslutsunderlag

Motion från Solveig Ingelund (L) den 21 november 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 241/18.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 39/19.



§ 133

Dnr 2018-00583 103

Motionssvar - bygga om duschar så elever vågar duscha

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen till delar bifallen med nedanstående beskrivning av åtgärd.

Beskrivning av ärendet

Solveig Ingelund (L) föreslår i motion den 21 november 2018 följande:

"Förslag till beslut

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta att alla duschar i Sportcitys omklädningsrum i anslutning till B-hallen skyndsamt byggs om så eleverna kan duscha enskilt med bevarad integritet

Bakgrund

Under lång tid har lärarna på Manhem nåtts av rapporter om elever som låter bli att duscha efter gymnastiken i skolan då de inte vill eller törs duscha tillsammans med sina klasskamrater. Det här är ett problem som ökat när mobilkamerorna har gjort sitt intåg i omklädningsrummen. Utsatta barn och ungdomar behöver inte bara byta om och duscha tillsammans med sina plågoandar, de riskerar också att fotas eller filmas.

Våra skolor arbetar kontinuerligt med trygghet och värdegrund. Förebyggande arbete är otroligt viktigt men just i omklädningsrum och duschar är de vuxna inte närvarande. Det skapar utrymme för kränkningar och otrygghet. Undersökningar visar att många elever låter bli att duscha efter idrotten, eller inte går på idrotten alls, av rädsla för vad som ska hända i omklädningsrummet. Här är det viktigt att vuxenvärlden går in och hjälper de utsatta ungdomarna att skapa en tryggare omgivning. Ingen ska behöva stå naken inför sina plågoandar i duschen!

Många omklädningsrum och duschar har också många år på nacken och vi tror att få vuxna hade accepterat att duscha i den miljö som vi vill att våra barn och ungdomar ska vistas i. Elever vittnar om att de inte går alls på idrotten eller låter bli att göra sitt bästa för att inte bli svettiga eftersom de vet att de inte kommer duscha efteråt. Det kommer i sin tur påverka måluppfyllelsen vilket lägger ytterligare ett perspektiv på frågan.

Förslag

Liberalerna vill därför att alla duschar i våra skolor byggs om så att det skapas t.ex. duschbås med dörr som kan låsas inifrån, där eleverna kan duscha i avskildhet."



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

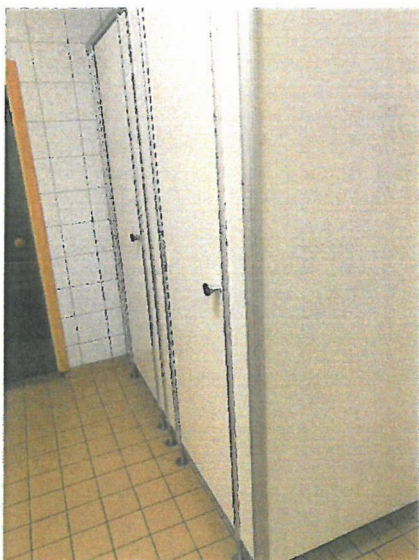
Sammanträdesdatum
2019-04-23

Kommunfullmäktige har den 26 november 2018, § 242, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår den 26 mars 2019, § 38, att samhällsbyggnads-förvaltningen har handlagt motionen gällande åtgärd av duschar i omklädnings-rummen i anslutning till B-hallen i Sportcity samt att skapa duschar med avskildhet i alla våra skolor enligt nedan.

Behov av duschväggar i omklädningsrummen i anslutning till B-hallen har framförts vid flera tillfällen. Fastighetsavdelningen har tillsammans med representanter från fritid- och kultur samt utbildning tagit fram ett förslag till montering av duschväggar i de duschar där behov framförts.

I motionen anges även att alla duschar i våra skolor byggs om så att det skapas t.ex. duschbås med dörr som kan låsas inifrån. En utvärdering behöver göras av den lösning som verkställs vid B-hallens duschar enligt beskrivning ovan för att sedan göra en analys om det är en tillfredsställ-ande lösning som kan genomföras vid flera enheter, där utbildnings-förvaltningen tar beslut om fortsatt montering.



Jämställdhetsanalys

Målet är att skapa anläggningar som är trygga att vistas i för både flickor och pojkar, kvinnor och män. Monteringen av duschväggar är utförd i bådass utrymmen och kommer att utvärderas av båda könen för att se att målet är uppnått.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 39(46)

Sammanträdesdatum
2019-04-23

Beslutsunderlag

Motion från Solveig Ingelund (L) den 21 november 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 242/18.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 38/19.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 132

Dnr 2018-00597 103

Motionssvar - Införande av Skottlandsmodellen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen mot bakgrund av att uppräknade att-satser redan finns som arbetsmodell i Kalix kommun och i Östra Norrbotten via Norrbus.

Beskrivning av ärendet

Marianne Sandström (SD) föreslår i motion den 26 november 2018 följande:

"Samverkan brister många gånger mellan olika aktörer kring barn i behov av stöd och insatser. I Skottland använder man sig av vad som kommit att kallas för Skottlandsmodellen; där fungerar förskolor och skolor som spindeln i nätet för att samordna insatser från förskola/skola, hälso- och sjukvård eller socialtjänst.

Därför föreslår Marianne Sandström Sverigedemokraterna Kalix;

Att: Den så kallade Skottlandsmodellen införs i Kalix kommun.

Att: Professioner från socialförvaltningen, sjukvården och skolan samarbetar i team runt barnen och sätter in insatser oavsett om det handlar om sociala, pedagogiska eller andra stödjande insatser.

Att: Varje barn och förälder vet att de först ska vända sig till en namngiven person på skolan, oftast en rektor eller en klasslärare, om barnet behöver stöd. Sedan tar en utförare från teamen vid när det gäller det konkreta åtgärderna.

Att: Arbetet utgår från en "barnens plan" där behov och insatser skrivs ned och följs upp med föräldrarnas samtycke från barnets födelse till det är 18 år.

Att: Föräldrarna bereds möjlighet att lämna samtycke för att bryta sekretess mellan de olika myndigheter som behöver engageras för att ge barnet stöd utifrån det enskilda barnets behov i samråd barnets team."

Kommunfullmäktige har den 26 november 2018, § 41 beslutat lämna motionen till utbildningsnämnden för beredning.

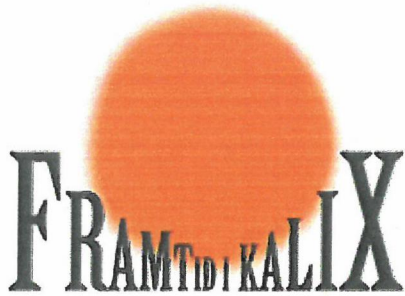
Utbildningsnämnden föreslår den 22 mars 2019, § 53, att kommunfullmäktige beslutar anta utbildningsnämndens svar som sitt eget och därmed avslår motionen mot bakgrund av att uppräknade att-satser redan finns som arbetsmodell Kalix kommun och i Östra Norrbotten via Norrbus.

Beslutsunderlag

Motion från Marianne Sandström (SD) den 26 november 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 41/19.

Utbildningsnämndens protokoll, § 53/19.



Interpellation till Samhällsbyggnadsnämndens ordförande Stig Karlsson (S) vid Kommunfullmäktigemötet den 17 Juni 2019.

Oplogat!

Ömsom ris, ömsom ros ger kommunens medborgare snöröjningen som effektueras av kommunens entreprenör(er). Men denna interpellation avser inte entreprenörernas åtagande utan deras förutsättningar att utföra ett förtjänstfullt arbete. Interpellationen handlar nämligen om att Kalix kommun till entreprenörerna måste lämna underlag som är med förutsättningarna överensstämmande!

När del av en gata (Alstigen) i kommunens gatunät inte plogas trots många, ihärdiga och upprepade kontakter med kommunens tjänsteman blir det en väldigt fadd smak i munnen. Infarten till drabbad fastighet har kommunen ändrat efter att ursprunglig husorientering gjordes - men det skall inte ligga denne fastighetsägare till last!

Vi behöver inte orda så mycket mer om detta, kommunens tjänsteman känner till ärendet mycket väl och det gör Du också Stig då den mest drabbade fastighetsägaren har varit i kontakt med Dig! Skall kommunen framgent se till att snöröjningsentreprenören får korrekta underlag eller skall boende på Alstigen exkluderas från den kommunala uppgiften - eller vad kan det bero på att medborgare påtalar brister i den kommunala hanteringen för både tjänstemän och politiker - och inget händer under mycket lång tid?

Kalix, 2019-06-04
FRAMTID I KALIX

Carl Otto Gählmán



Interpellation till Fritid- och kulturnämndens ordförande Britt-Inger Nordström vid Kommunfullmäktige-sammanträdet den 17:e April 2019.

Dags att summera....!

Framtid i Kalix har under en månads tid försökt att av Fritid- och kulturnämnden erhålla adekvat information om kommunens förluster i samband med Bowlingkompaniets konkurs. Då inte detta varit möjligt ser Framtid i Kalix ingen annan utväg än att ställa en interpellation enligt nedan till nämndens ordförande;

- Hur stor är kommunens fordran i Bowlingkompaniets konkurs?
- Hur stor är hyresförlusten från konkursutbrottet till dess att ny entreprenör tillträdde?
- Hur stor är den summa som Fritid- och kulturnämnden avskrivit under "resans gång" med entreprenören Karlsson "vid rodret"?

Kalix, 2019-06-03
FRAMTID I KALIX

Carl Otto Gählman



Interpellation till Socialnämndens ordförande Katharina Burman vid Kommunfullmäktige-sammanträdet den 17:e April 2019.

Att räkna dem alla.....

Framtid i Kalix värnar och omhuldar alla de som varit med om att bygga upp det fina samhälle som vi har idag! Därför har Framtid i Kalix en alltid pågående debatt om hur vi bäst skall tillgodose - i detta fall - de äldres berättigade behov.

En fråga av allra största vikt är därvid om kommunen tillgodoser behovet av särskilda boendeplatser. Framtid i Kalix har via den officiella mail-ingången till Socialnämnden efterfrågat svar på nedanstående frågeställningar men när SN ej lyckats besvara dem efter drygt en veckas tid så måste Framtid i Kalix lyfta dem till en interpellation - som måste besvaras/diskuteras!

- Hur definierar SN "gynnande beslut"?
- Hur definierar SN "ej verkställda gynnande beslut"?
- Antal personer/beslut enligt nedanstående per "månadslut"/"kvartalslut"?

	<i>Gynnande beslut</i>	<i>Ej verkställda gynnande beslut</i>
Mar 18		XX
Jun 18		XX
Aug 18	XX	
Sep 18	XX	XX
Okt 18	XX	

/forts/

Nov 18	XX	
Dec 18	XX	XX
Jan 19	XX	
Feb 19	XX	
Mar 19	XX	XX
Apr 19	XX	
(Maj 19	XX)	

Om något av vad som efterfrågas är det minsta oklart så är Framtid i Kalix naturligtvis alltid beredd att klargöra våra frågeställningar!

Kalix 2019-06-04
FRAMTID I KALIX

Carl Otto Gählman



Bygg ett utegym på Manhemsskolans skolgård

Idag försöker vi stimulera eleverna till mer fysisk aktivitet genom många olika åtgärder bland annat rörelse i klassrum med sittbollar och motionscyklar. Det vi vet är att många elever rör på sig alldeles för lite på fritiden. Under tonåren blir gymträning allt populärare men många familjer har inte råd att skaffa gymkort till sina barn och kanske är det just dessa barn som behöver röra på sig mest.

Vi har i Kalix bestämt att införa mer tid till idrott och hälsa än vi har idag. Eftersom det redan nu är trångt i hallarna på sportcity behöver vi fler alternativ och platser att ha lektion på. Många skolor i bland annat Luleå har idag utegym som eleverna kan nyttja både under och efter skoltid. Att skapa ett utegym ger även de övriga i samhället möjlighet att nyttja detta efter skoltid.

Vi Liberaler vill därför att ni utreder möjligheter och kostnader för ett utegym på Manhemsskolans skolgård.

Liberalerna i Kalix 2019-04-25
Solveig Ingelund



Inför ett säkrare alternativ till parkeringkort

Idag har alla anställda inom kommunen som parkerar sin bil på arbetsplatsen ett parkeringskort med namnet på. I dessa tider med ett större säkerhetstänk kring personuppgifter (GDPR) borde kommunen förändra alla parkeringskort.

Vem som helst kan idag se vems bil det är som står på parkeringarna. Detta skapar onödiga problem exempelvis om någon vill utföra skadegörelse på en viss persons fordon är det hur lätt som helst att ta reda på vilken bil hen har. Detta har hänt tidigare på exempelvis lärares bilar när en elev medvetet repat bilen på grund av en konflikt med läraren. Så kan även fallet bli för exempelvis personalen inom socialtjänsten.

Vi vill att ni ser över möjligheten att förändra parkeringskortet till att exempelvis ha en sifferkod istället för ett namn. Detta kort kan i sin tur återanvändas genom att man lämnar åter kortet när man inte längre behöver det och att någon annan som vill ha en parkering kan få det istället.

Liberalerna i Kalix 2019-06-03
Solveig Ingelund



Säkra upp trafiksituationen på Manhemsskolan

Idag sker en stor del av all lämning och hämtning av elever på skolans parkeringsområden. Situationen på parkeringarna är kaosartad speciellt i samband med skoldagens start. Personalen har svårt att ta sig in till sin parkering på grund av alla bilar som lämnar av barn. Man använder parkeringen som transportväg och vändplats vilket blir ett problem.

Vid skoldagens slut står de som hämtar elever och blockerar möjligheten att ta sig ut från parkeringen. Ytterligare problem blir det när eleverna står och väntar på hämtning bakom de parkerade bilarna. Risken för att backa på någon ökar.

Personalen har tagit upp problemet flera gånger bland annat så har information gått ut till elever och vårdnadshavare men inget har förändrats.

Vi Liberaler undrar därför om det går att förbjuda genomfartstrafik på parkeringarna. Vi vill att ni utreder detta och andra sätt att få bukt med problematiken kring parkeringarna.

Liberalerna i Kalix 2019-06-03
Solveig Ingelund



Kalix den 22/5 2019



Hemlöshet kan försämra både hälsa och livskvalité för den enskilde. Problemets orsaker varierar stort. Individen kan ha förlorat sin bostad, eller sakna boende, efter vistelse på institution eller efter tillfälligt boende hos närstående. Vissa personer behöver enbart hjälp med ny bostad, medan andra även har problem med missbruk, psykisk ohälsa samt svårigheter att klara sin ekonomi. Dessa människor utan hjälp/stöd riskerar ett livslångt utanförskap. Nationalekonomerna Ingvar Nilsson och Anders Wadeskog kom år 2012 fram till att ett livslångt utanförskap kostar samhället mellan 10 och 15 miljoner kronor per individ.

Enligt rapport från socialtjänsten Kalix, vecka 10 2019, ser det ut som följande:

- 3 boende i utsluss
- 13 inneboende hos anhöriga eller vänner
- 2 boende på rumsuthyrning
- 2 boende på kvinnojour
- 4 placerade
- 2 vid anstalt
- 2 oklart boende

Totalt antal = 28 personer.

Centerpartiet Kalix anser att detta är en hög siffra för en så liten kommun som vår. Därför anser vi att träningslägenhet skulle vara en resurs för unga och vuxna personer som på grund av missbruks-, psykiska- eller allvarliga sociala problem behöver stöd från socialtjänsten för att få och klara av ett eget boende. Dessa som beviljas insatsen om träningslägenhet har dessutom ofta ett stort behov av stöd och tillsyn.

Centerpartiet Kalix föreslår:

- Att Kalix kommun utreder träningslägenheter med boendestöd samt behandlingsinsatser mot missbruk / psykiatri.
- Att Kalix kommun utreder de ekonomiska konsekvenserna för ett sådan åtgärd.



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

§

Dnr 2019-00258

Meddelanden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av meddelandet och beslutar lägga det till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2019-00243
Socialnämndens protokoll den 10 april 2019, § 53, om bostadssituationen i Kalix – uppskattat behov av bostäder inom socialnämndens område.
- 2 Dnr 2019-00041
JSM Telefront rapport över servicemätning via telefon och e-post.
- 3 Dnr 2017-01058
Redovisning utfall – investeringsplan 2017-2019 för Strandängarna.
- 4 Dnr 2019-00168
Kammarrätten i Sundsvall beslut den 21 maj 2019, i mål nr 3329-18, fråga om prövningstillstånd, kammarrätten meddelar inte prövningstillstånd. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast.
- 5 Dnr 2019-00299
Socialnämndens protokoll den 17 maj 2019, § 71, redovisning av ej verkställda Beslut per den 31 mars 2019.