



Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde måndagen den 17 juni 2019 i Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen kl 09.00 för att behandla följande ärenden:

Allmänheten får vid sammanträdet tillfälle att ställa frågor med anknytning till kommunens budget. Budgeten finns tillgänglig vid kommunens information/växel fram till mötet.

Ärende

1. Upprop
2. Val av justerare
3. Godkännande av tillkännagivandet
4. Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige
Dnr 2019-00291 102
5. Avsägelse politiskt uppdrag - ersättare (S) överförmyndare
Dnr 2019-00200 102
6. Avsägelse politiskt uppdrag - ersättare (SD) i kommunfullmäktiges valberedning
Dnr 2019-00274 102
7. Avsägelse politiskt uppdrag - ersättare (S) i valnämnden
Dnr 2019-00275 102
8. Val - ersättare (S) i socialnämnden
Dnr 2019-00259 102
9. Val - ersättare (S) i utbildningsnämnden
Dnr 2019-00260 102
10. Val nämndemän 2020-01-01-2023-12-31
Dnr 2019-00133 102
11. Prognosrapport kommunen jan-april 2019
Dnr 2019-00236 04



Ärende

12. Budget 2020 - ekonomisk plan 2021-2022, skattesats 2020, utgiftstak 2020 inkl vision och övergripande mål
Dnr 2019-00014 04
13. Budget 2020- kommunrevisorerna
Dnr 2019-00280 04
14. Reglemente för kommunens revisorer
Dnr 2019-00151 100
15. Taxa för prövning och tillsyn enligt tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
Dnr 2018-00465 40
16. Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen
Dnr 2018-00467 101
17. Avgifter för vigsel och begravning
Dnr 2019-00248 101
18. Reviderat lunchpris vid kommunens restauranger
Dnr 2019-00251 20
19. Taxa för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och kortidsvistelse/avlastning
Dnr 2018-00521 70
20. Kalixhus 1 - revidering av borgensåtagande
Dnr 2018-00526 101
21. Språkcentrum för nationella minoritetsspråk, institutet för språk och folkminnets delrapport - remiss
Dnr 2019-00175 100
22. Målarbete
Dnr 2019-00216 101
23. Skol- och ungdomskort för kollektivtrafik i länet
Dnr 2019-00119 101
24. Kalix kommuns äldreplan 2019-2026 - remiss
Dnr 2018-00457 00
25. Resepolicy
Dnr 2019-00204 101
26. Framtida fritids- och idrottsanläggningar samt föreningsstöd
Dnr 2019-00254 00



Ärende

27. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Framtid i Kalix
Dnr 2019-00138 101
28. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Liberalerna
Dnr 2019-00166 101
29. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Miljöpartiet
Dnr 2019-00180 101
30. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Vänsterpartiet
Dnr 2019-00198 101
31. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Centerpartiet
Dnr 2019-00232 101
32. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Socialdemokraterna
Dnr 2019-00237 101
33. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Kalixpartiet
Dnr 2019-00239 101
34. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Moderaterna
Dnr 2019-00240 101
35. Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Sverigedemokraterna
Dnr 2019-00241 101
36. Sommarfestens framtid
Dnr 2019-00223 00
37. Samverkansmodell - med fokus på gemensamma mål och strategier för kompetensförsörjning och inflyttning
Dnr 2019-00229 14
38. Förslag till aktivitetsplan/handlingsplan för kompetensförsörjning
Dnr 2019-00228 14
39. Förslag till marknadsföringsplan för inflyttning
Dnr 2019-00222 14
40. Kommunikationsstrategi för platsen Kalix
Dnr 2019-00226 14
41. Platsen Kalix identitet
Dnr 2019-00225 00
42. Motionssvar - 80-talet ringer & vill få tillbaka sitt omoderna ord
Dnr 2018-00590 103



Ärende

43. Motionssvar - sänk avgifterna för bygglov
Dnr 2018-00582 103
44. Motionssvar - bygga om duschar så elever vågar duscha
Dnr 2018-00583 103
45. Motionssvar - Införande av Skottlandsmodellen
Dnr 2018-00597 103
46. Interpellation - ologat (Ställd till Stig Karlsson (S)
samhällsbyggnadsnämndens ordförande)
Dnr 2019-00195 103
47. Interpellation - Bowlingkompaniets konkurs (Ställd till Britt-Inger
Nordström (S) fritids- och kulturnämndens ordförande)
Dnr 2019-00298 103
48. Interpellation - socialnämndens redovisning av ej verkställda beslut (Ställd
till Katarina Burman (V) socialnämndens ordförande)
Dnr 2019-00304 103
49. Inkomna nya motioner kf 190617
Dnr 2019-00266
50. Meddelanden kf 190617
Dnr 2019-00258

Justering av protokoll från dagens sammanträde äger rum på kommunkansliet senast den 1 juli 2018.

Susanne Andersson
Kommunfullmäktiges ordförande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

§ 147

Dnr 2019-00236 04

Prognosrapport kommunen jan-april 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta helårsprognos 2019 inklusive målredovisning. Nämnder och styrelser uppmanas följa åtgärdsprogrammet som antagits av kommunfullmäktige den 15 april 2019 samt i övrigt arbeta för att uppnå en budget i balans vid slutet på år 2019.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 10 maj 2019, att primärkommunens helårsprognos pekar på ett negativt resultat på -4,5 mkr, vilket innebär -15,5 mkr i förhållande till budget. De kommunala bolagen Kalix Industrihotell AB och Kalix Nya Centrum prognostiserar ett nollresultat respektive -0,8 mkr. Stiftelsen Kalixbostäder har en positiv helårsprognos på +15,6 mkr.

Kommunfullmäktige beslutade den 9 februari 2015, § 38, övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Helårsprognosen skall innehålla prognos på; verksamhetens nettokostnader, skatteintäkter, statsbidrag och utjämning, avskrivningar samt finansnetto. Helårsprognos för investeringar skall också lämnas. Helårsprognosen skall även innehålla kommentarer mot lagd årsbudget samt uppföljning av mål.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 10 maj 2019.
Bilaga helårsprognos 2019, kommunfullmäktige.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 61/19.



§ 148

Dnr 2019-00014 04

Budget 2020 - ekonomisk plan 2021-2022, skattesats 2020, utgiftstak 2020 inkl vision och övergripande mål**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- anta budget med ekonomisk plan, vilken även innehåller mål för god ekonomisk hushållning, för år 2020 samt plan 2021-2022.
- om behov finns, lånefinansiera VA- investeringarna för år 2020 med 15,0 mkr.
- fastställa skattesatsen år 2020 till 22,55 kr.
- anta utgiftstak på 99,7 % för år 2020.

Reservation

Samtliga ledamöter i Moderaterna, Henrik Eriksson (C) och Rickard Mohss (L) samt Susanne Darengren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Linda Frohms (M) yrkande.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 7 maj 2019, att enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år. Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. I enlighet med 11 kap 10 § skall de år då val hållits i hela landet budgeten fastställas av nyvalda fullmäktige. Förslag fördelning av nettobudget samt investeringsbudget 2020 enligt följande, förslaget bygger på en skattesats på 22,55 kr samt ett utgiftstak på 99,7%:

	<i>Nettobudget</i>	<i>Investeringsbudget</i>
Kommunstyrelsen exkl lönepotter	71 314 tkr	3 000 tkr
Utbildningsnämnden	356 293 tkr	3 000 tkr
Samhällsbyggnadsnämnden	51 185 tkr	43 400 tkr
Fritids- och kulturnämnden	31 404 tkr	3 000 tkr
Socialnämnden	427 985 tkr	3 000 tkr
Lönepotter, 2018, 2019 och 2020	22 300 tkr	
Pensionskostnader	28 000 tkr	
Avskrivningar	60 700 tkr	
Finansnetto	6 000 tkr	
Välfärdsmiljoner	-3 480 tkr	
VA - försörjning, extern finansiering		15 000 tkr

Att notera; investeringsbudget för VA - försörjning föreslås extern finansiering med 15 000 tkr om likviditetsbehovet kräver detta.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Yrkanden

Jan Nilsson (S): Bifall till kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag till budget.

Linda Frohm (M): Bifall till (L), (M) och (C) förslag till budget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Jan Nilsson (S) och Linda Frohms (M) skilda yrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller Jan Nilssons yrkande.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 7 maj 2019.

Bilaga Budgetförslag 2020 Ekonomisk plan 2021-2022

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 62/19.

Budgetförslag från (L), (M) och (C).

Revisorernas budget 2020



Vid 2019 års budget fick revisorerna 50 000 kronor extra för utbildning av nya revisorer, nu är 2020 års äskande baserad på att de pengarna finns kvar.


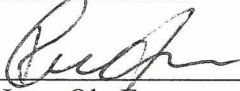
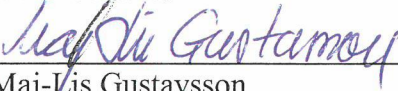
Eftersom det var ett extra äskande för ett år så föreslår beredningen att 2020 års budget baseras på 1 260 000 + 2 % ökning.

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta om en budget för revisorerna på 1 285 200 kronor.

Susanne Andersson

Magnus Mörtling

Irma Spårman

Plats och Tid	Kalix, kommunhus kl 08.30		
Beslutande	Hans-Ola Fors, ordf Hans-Erik Rönnbäck Eva Juntti Berggren Maj-Lis Gustavsson Bror Olofsson		
Övriga deltagande	Hans Forsström, PwC		
Utses att justera	Maj-Lis Gustavsson		
Justeringens Plats och tid	Kalix kommunhus, 2019-05-20	kl 09.00	
Under- Skrifter	Sekreterare		Paragrafer § 5-6/19
		Hans Forsström	
	Ordförande		
		Hans-Ola Fors	
	Justerande		
		Maj-Lis Gustavsson	
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag			
Organ	Kommunens revisorer		
Sammanträdesdatum	2019-05-20		
Datum för anslags uppsät- tande	2019-05-21	Datum för nedtagande	2019-06-12
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift			
	Hans Forsström		

§ 5

Förslag till budget för år 2020, kommunrevisorererna

Föreligger förslag till revisorerernas budgetäskande för år 2020 (bilaga 1). Av kommunallagen framgår att revisorerernas budget ska beredas av kommunfullmäktiges presidium.

Efter överläggning beslutar revisorererna

- att** fastställa förslaget till budgetäskande för år 2020 till 1 337,0 tkr, samt
 - att** överlämna förslaget till kommunfullmäktiges presidium för beredning
 - att** till äskandet bilägga 2019 års revisionsplan (bilaga 2, utkastversion)
-

§ 6

Förlängning av avtal för revisionstjänster år 2020

Enligt gällande avtal har revisionen möjlighet att nyttja ett optionsår för revisionstjänster avseende revisionsåret 2020.

Ordförande föreslår att optionsåret nyttjas.

Efter överläggning beslutar revisorererna

- att** nyttja optionsåret och därmed förlänga avtalet för revisionstjänster att gälla för revisionsåret 2020.



Bilaga 1 Budgetäskande 2020, kommunrevisionen

Kostnaderna för den kommunala revisionen utgörs i huvudsak av arvoden och ersättningar till de förtroendevalda revisorerna, samt av ersättning till revisorernas sakkunniga biträde, f n PricewaterhouseCoopers AB, PwC, för dess biträde till revisorernas granskning.

Revisorernas granskning ska enligt kommunallagen ske enligt god revisionsred. SKL som uttolkar denna praxis har i den senaste versionen av dokumentet "God revisionsred i kommunal verksamhet", dec 2018, förtydligat revisorernas uppdrag vad gäller bl a att granska om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt sätt och om den interna kontrollen är tillräcklig. Vidare har revisorernas uppdrag att granska kommunal verksamhet som bedrivs av andra utförare än kommunen själv tydliggjorts. Sedan tidigare har revisorernas uppdrag utökats genom att de numera *årligen* ska granska *all verksamhet* som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden. Vidare är lagreglerat att *revisionen även ska omfatta den verksamhet som bedrivs i de kommunala företagen*, samordnad revision. Granskningen ska ske genom de lekmannarevisorer som utses. Kommunrevisorerna har ansvaret för att samordning sker av alla delar i revisionsprocessen visavi de kommunala företagen. Lekmannarevisorer ska enligt kommunallagen i sin granskning biträdas av sakkunniga på samma sätt vid granskning av de kommunala nämnderna.

Nu senast har den nya "Lag om kommunal bokföring och redovisning" trätt i kraft vid årsskiftet, vilken kommer innebära ytterligare krav på kommunens ekonomiska redovisning och därmed krav på utökad revision inom området. Vid förra årsskiftet trädde "En kommunallag för framtiden" i kraft vilken också bedöms medföra ytterligare åligganden för kommunens revisorer.

Som en konsekvens av dessa lagändringar samt nya lagar för stora delar av kommunens verksamhet, t ex inom skolområdet, socialtjänsten, skärpt korruptionslagstiftning och det utökade uppdraget de senaste åren har också behovet av utbildning för kommunrevisorerna ökat.

Vårt äskande baseras i övrigt på det befintliga avtal vi har med PwC om revisionsbiträde. Sammantaget innebär detta en utökning med 2 % jämfört med budget 2019.

	Budget 2019 tkr	Budgetäskande 2020 tkr
Arvoden (inkl PO), övriga kostnader, utbildningar	385,0	400,0
Revisionsbiträde	925,0	937,0
Totalt	1 310,0	1 337,0

Revisionsplan 2019

Utkastversion: 2019-05-20

JH

Den årliga revisionsprocessen

Den årliga revisionsprocessen omfattar ett flertal steg. Den börjar med en revisionsplanering som består av omvärldsanalys, väsentlighet och riskanalys och upprättande av den årliga revisionsplanen. Därefter genomförs de i revisionsplanen fastställda revisionsinsatserna.

Revisionsprocessen avslutas med att årets alla granskningar analyseras och bedöms. Då prövar revisorerna om styrelse och nämnder har fullgjort sina uppdrag. En revisionsberättelse upprättas som lämnas till fullmäktige. I revisionsberättelsen uttalar revisorerna sig om ansvarsfrihet bör tillstyrkas och om målen för verksamheten har uppfyllts under året.

Lagstiftning och god revisionsned ger innehållet

Revisorernas granskningsuppdrag regleras i kommunallagen som fastställer att granskningen ska ske årligen och i den omfattning som följer av god revisionsned i kommunal verksamhet. Revisorerna ska enligt kommunallagen årligen pröva om:

- Verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt
- Räkenskaperna är rättvisande
- Styrelsens och nämndernas interna kontroll är tillräcklig

Vidare reglerar kommunallagen att styrelsen och övriga nämnder, de enskilda ledamöterna och ersättarna i dessa samt de anställda är skyldiga att lämna revisorerna de upplysningar som behövs för revisionsarbetet. Revisorerna ska i sin granskning biträdas av sakkunniga som de själva väljer och anlitar i den omfattning som behövs för att fullgöra uppdraget enligt god revisionsned i kommunal verksamhet.

God revisionsned är de principer och tillvägagångssätt som är allmänt vedertagna vid kommunal revision. God ned regleras inte i lag utan utformas och utvecklas av normbildare som t.ex. Sveriges Kommuner och landsting (SKL). God ned kan sägas ta vid där lagstiftningen slutar.

Väsentlighet och risk är vägledande

Alla delar av kommunens verksamhet ska årligen granskas av revisorerna men revisorerna måste prioritera utifrån sina resurser till de områden som de anser vara mest angelägna.

Här är utgångspunkten den *analys av väsentlighet och risk* som revisorerna gör för samtliga delar av kommunens verksamheter och rutiner. Analysen ligger till grund för planeringen av granskningarnas inriktning, omfattning och resursbehov för det närmaste året. Meningen är att revisionsarbetet ska inriktas på sådana väsentliga områden där risker konstateras eller befaras, vilka kan påverka verksamhetens inriktning, förvaltning och redovisning eller påverka förtroendet för kommunen som organisation.

För 2018 har den övergripande väsentlighets- och riskanalys analysen medfört prioriterade granskningar enligt förteckningen nedan. Förutom prioriterade djupgranskningar genomförs under året också ett antal förstudier och dialoger med verksamhetsföreträdare samt ett eller flera studiebesök/verksamhetsbesök. Beroende på resultatet kan dessa komma att ligga till grund för fördjupade granskningsinsatser.

Väsentlighets- och riskanalys genomförs även under löpande år, vilket kan leda till uppdatering/förändring i revisionsplanen. Detta innebär att de prioriterade fördjupade granskningar som presenteras i revisionsplanen kan förändras till sin inriktning. Det innebär även att granskningar kan tillkomma och att granskningar kan utgå.

Granskningsinsatser för 2019

Nedan presenteras 2019 års revisionsplan. Revisionsplanen följer God Revisionsledning och fördelar insatserna på grundläggande granskning och fördjupade granskningar.

OBS att med anledning av nytilträdad revisionsgrupp är planen i skrivande stund ej komplett utan kommer kompletteras med främst fler fördjupade granskningar under året (3-5 stycken).

Grundläggande granskning

Benämning	Inriktning
Löpande protokollsgranskning	De förtroendevalda revisorerna granskar löpande styrelsens och nämndernas protokoll med fokus på intern styrning och kontroll samt aktiva åtgärder för ändamålsenlighet och måluppfyllelse.
Granskning av delårsrapport per augusti	Granskningarna syftar till att ge underlag för en bedömning om delårsrapporteringen har upprättats enligt lagens krav och anvisningar från normerande organ samt om resultatet i delårsrapporteringen är förenligt med fullmäktiges mål för en god ekonomisk hushållning.
Granskning av årsredovisning	Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om kommunens årsredovisning i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, dess finansiering och den ekonomiska ställningen samt om årsredovisningen i allt väsentligt uppfyller kraven på rättvisande räkenskaper och är upprättad enligt god redovisningssed.
Granskning av styrelsens och nämndernas ansvarsutövande	Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om styrelsens och nämndernas ansvarstagande för intern styrning och kontroll samt måluppfyllelse är tillfredsställande. I granskningen tas ett diskussionsunderlag fram inför möten med styrelsen och resp nämnd.
Granskning av redovisning samt väsentliga system och rutiner	Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om den interna kontrollen av väsentliga system och rutiner är tillräcklig. Val av inriktning utifrån iakttagelser i samband med årsredovisningsgranskning samt utifrån dialog med ekonomichef.
Studiebesök och/eller dialoger med verksamhetsföreträdare	Studiebesöken och dialogerna syftar till att hämta in kunskap om verksamheten och bildar underlag för vidare riskanalys. Studiebesök och dialoger planeras löpande under året.

Fördjupade granskningar

Benämning	Inriktning
Fastighetsförvaltning	<p>Syftet är att granska hur kommunen med Samhällsbyggnadsnämnden, SBn, som ansvarig nämnd bedriver fastighetsförvaltningen, samt vilken policy kommunen har avseende hyressättning och andra villkor knutna till upplåtelsen av verksamhetslokaler. Vidare baseras granskningen på utfallet av den granskning inom området som revisionen genomförde 2012 där bedömningen blev att:</p> <p>”Fastighetsförvaltningen och upplåtelsen av verksamhetslokaler inte fungerar helt effektivt och ändamålsenligt samt att den interna kontrollen inom området delvis är otillräcklig.”</p>
Granskning och kontroll av privata utförare	<p>Kontroll av verksamhet som bedrivs av annan utförare är lika väsentlig som för verksamhet som bedrivs i egen kommunal regi.</p> <p>I en granskning av kommunens upphandlingsverksamhet under 2018 framkom att den interna kontrollen är begränsad bl.a. gällande avtalstillämpning och köptrohet samt att det finns en oklar uppdelning avseende ansvar när det gäller att följa upp de krav som ställs på utförare i upphandlade avtal.</p> <p>Det övergripande syftet med granskningen är att bedöma hur samhällsbyggnadsnämnden styr och kontrollerar verksamhet som bedrivs av privata utförare samt vilka förutsättningar som finns för detta.</p>
Systematiskt kvalitetsarbete inom grundskolan och gymnasieskolan	<p>Skollagen kräver att det finns ett systematiskt kvalitetsarbete både på huvudmanna- och enhetsnivå. Det innebär att huvudmannen på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt ska planera, följa upp och utveckla utbildningen.</p> <p>Syftet med granskningen är att bedöma om utbildningsnämnden har säkerställt ett ändamålsenligt kvalitetsarbete inom grundskolan och gymnasieskolan som även inkluderar arbetet med nyanlända elever på både huvudmanna- och enhetsnivå samt om den interna kontrollen inom området tillräcklig.</p>
Tillkommer	
Tillkommer	
Tillkommer	
Tillkommer	
Tillkommer	
Tillkommer	
Tillkommer	



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 129

Dnr 2019-00151 100

Reglemente för kommunens revisorer

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta nytt reglemente för kommunens revisorer i enlighet med bifogad bilaga - reglemente för kommunens revisorer.

Beskrivning av ärendet

Kommunens revisorer meddelar i skrivelse den 11 mars 2019, att kommunrevisionen beslutar förelägga förslag till nytt reglemente för revisorerna till kommunfullmäktige för beslut. Se bilaga - reglemente för kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

Kommunens revisorers förslag den 11 mars 2019.
Bilaga - reglemente för kommunens revisorer.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 130

Dnr 2018-00465 40

Taxa för prövning och tillsyn enligt tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta taxa för prövning och tillsyn enligt lag om tobak och liknande produkter för Kalix kommuns att gälla från och med den 1 juli 2019. Tidigare taxa upphör samtidigt att gälla.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 26 mars 2019, § 40, att de den 25 september 2018, § 124, meddelat att den 1 juli 2017 började lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare att gälla. Förslaget till tillsynsavgifter, hade arbetats in i den nuvarande taxan enligt tobakslagen.

Kommunfullmäktige beslutar den 26 november 2018, § 205, att återremittera ärendet för att utreda om efterdebitering är möjligt och har lagligt stöd eller inte.

Förslaget till förändrad taxa den 25 september 2018, § 124, eller detta nya förslag innebär inte någon form av efterdebitering gällande prövnings-, anmälnings- eller årliga tillsynsavgifter. Avgiften får tas ut i förskott och avgift tas ut även om ansökan avslås. Om bristande efterlevnad eller oförutsedda händelser medför tillsyn som går utöver den tilldelade tillsynstiden, ska avgift för denna tillsyn utgå för nedlagd handläggningstid. Kommunen får enligt 19 b § tobakslagen (1993:581) ta ut en avgift för tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksvaror samt enligt 46 § Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Den 1 juli 2019 får Sverige en ny tobakslag (prop. 2017/18:156). Lagen medför bland annat att tillståndsplikt införs för tobaksförsäljning. Detta innebär att man måste ansöka om att få sälja tobak. Enligt nuvarande tobakslag (1993:581) krävs endast en anmälan för att få sälja, samt att man fyller i ett egenkontrollprogram. För denna nya tillståndsplikt krävs att kommunerna beslutar om avgifter för taxor för handläggning enligt nya tobakslagen. Vilket är anledningen till att ett nytt förslag till taxa enligt ny lag om tobak och liknande produkter har tagits fram av samhällsbyggnadsförvaltningen. Förslaget ny taxa för prövning och tillsyn enligt tobakslagen bedöms ge en kostnadstäckning på ca 68 % och resterande måste skattefinansieras. Att jämföra med bygg-, miljö- och livsmedelstaxan som har en kostnadstäckning på 65 %, 70 % respektive 73 %.

Kommunen har enligt 8 kap 10 § alkohollagen (2010:1622) rätt att ta ut avgift för prövning av ansökan om serveringstillstånd. Regeringen anser att kommunen på motsvarande sätt ska ha rätt att ta ut en avgift för prövningen av en tillståndsansökan för att sälja tobaksvaror. Grunderna för avgiftsuttaget får bestämmas av kommunfullmäktige och ska följa de allmänna krav om självkostnadsprincipen som finns beträffande kommunala taxor.



Avgifterna ska på så sätt spegla kommunernas faktiska kostnad för hanteringen av tillståndsansökningar vilket innebär att avgifterna kommer att variera mellan kommunerna. Föreslagna tillståndsförfarandet för tobaksförsäljning har klara beröringspunkter med det förfarande som gäller vid tillståndsgivning enligt alkohollagen. Den nu föreslagna tillståndsordningen innehåller dock färre bedömningskriterier och är inte fullt lika komplex. Regeringen bedömer därför att kommunernas kostnad för att hantera ansökningar om tillstånd för tobaksförsäljning generellt sett kan komma att vara något lägre än motsvarande kommunala kostnader för serveringstillstånd.

Tillståndsordningen

Beräknad tidsåtgång för handläggningsprocessen, se tabell 1

Tabell 1

Process	Tid/tim
Inkommen ansökan	1
Genomgång av handlingar	2
Begäran komplettering	1,5
Remissförfarande	
Begäran om- och yttranden	2
Besök	2
Utredning	2
Kommunicering	0,5
Beslut	1,5
Summa	12,5 timmar

Ett genomsnittsärende i denna kategori uppskattas ta knappt 2 arbetsdagar i anspråk.

Kostnadsberäkning

Enligt beräkning så kostar en handläggare ca 930 kr/timme. Det blir en kostnad på ca 11 625 kr för handläggningstiden för ett tobakstillstånd. Förslag till avgift för ett tobakstillstånd är 7 900 kr. Vid beräkningen av självkostnaderna får utöver externa kostnader alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader, (se prop. 1993/94:188 s. 85, Lokal demokrati).

Samhällsbyggnadsnämndens tillsynsansvar

Samhällsbyggnadsnämnden har tillsyn över 19 verksamheter som säljer tobak. Tillsynen delas in i inre och yttre tillsyn samt förebyggande arbete.

Inre tillsyn

- Lämplighetsprövning m.m

Yttre tillsyn

- Besök



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

- Utbildning
- Kontrollköp m.m

Förslaget ny taxa för prövning och tillsyn över ny lag om tobak och liknande produkter beräknas ge en kostnadstäckning på ca 68 % och resterande måste skattefinansieras. Att jämföra med bygg-, miljö- och livsmedelstaxan som har en kostnadstäckning på 65 %, 70 % respektive 73 %.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 124

Kommunstyrelsens protokoll, § 191/18

Kommunfullmäktige, § 205/18

Förslag till taxa för prövning och tillsyn enligt nya tobakslagen

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 40/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 131

Dnr 2018-00467 101

Taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen för Kalix kommun att gälla från och med den 1 juli 2019. Tidigare taxa upphör samtidigt att gälla.

Reservation

Samtliga ledamöter i Moderaterna, Mika Räisänen (KXP, Henrik Eriksson (C), Rickard Mohss (L) och Susanne Darengren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jimmy Väryrnens (M) yrkande.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 26 mars 2019, § 41, att de den 25 september 2018, § 123, meddelat att senast taxan för provning och tillsyn enligt alkohollagen justerades var den 18 april 2011 för serveringstillstånd och för folköl den 19 juni 2006. Kommunfullmäktige beslutade den 26 november 2018, § 204, att återremittera ärendet för att utreda huruvida efterdebitering är möjligt och har lagligt stöd eller inte.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram förslag till ny taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen serveringstillstånd och försäljning av folköl. Taxan behöver revideras, dels då det visat sig att det finns avgiftstyper som saknats i kommunfullmäktiges tidigare beslut om avgifter från 2011 och 2016, och dels för att säkerställa att avgifterna följer kommunallagens regler om självkostnads- och likställighetsprincipen.

Samhällsbyggnadsnämnden har en kostnadstäckning på ca 30 % vilket orsakar ett nytt förslag till taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen. Förslaget till förändrad taxa 25 september 2018, § 123 eller detta nya förslag innebär inte någon form av efterdebitering för provnings-, anmälnings- eller årliga tillsynsavgifter. Förslaget till ny taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen bedöms ge en kostnadstäckning på ca 50 % och resterande måste skattefinansieras. Att jämföra med bygg-, miljö- och livsmedelstaxan som har en kostnadstäckning på 65 %, 70 % respektive 73 %.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 25 september 2018, § 123, att senast taxan för provning och tillsyn enligt alkohollagen justerades var 18 april 2011 för serveringstillstånd och för folköl 19 juni 2006. Förslaget till ny taxa innehåller fler typer av avgifter än vad som tidigare har funnits. Paragraferna 1-8 §§ har lagts till i taxan. Paragraferna tar bland annat upp vilka principer som gäller för avgiftssättning och betalning.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 november att återremittera ärendet för att utreda huruvida efterdebitering är möjligt och har lagligt stöd eller inte. I cirkulär 1995:69 Ansöknings- och tillsynsavgifter enligt alkohollagen, framtagna av



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-04-23

Svenska Kommunförbundet anger man att debitering per inspektionstillfälle är administrativt komplicerad.

Denna metod har regeringen i propositionen till alkohollagen avrätt kommunerna från att tillämpa. De avgifter som tas ut bör beräknas efter någon form av schablon och uppdelning på olika avgiftsklasser, regeringens proposition 1994/95:89 sid 81.

Förslaget till förändrad taxa den 25 september 2018, § 123 eller detta nya förslag innebär inte någon form av efterdebitering gällande provnings-, anmälnings- eller årliga tillsynsavgifter. Det framgår av taxan när timtaxa ska tillämpas. Om bristande efterlevnad eller oförutsedda händelser medför tillsyn som går utöver den tilldelade tillsynstiden, ska avgift för denna tillsyn utgå för nedlagd handläggningstid.

I samband med fastställande av avgifter och taxor inför införandet av ny tobakslag har samhällsbyggnadsförvaltningen även sett över avgifterna för serveringstillstånd och försäljning av folköl. Där samhällsbyggnadsnämnden har en kostnadstäckning på 30 %. Dessa avgifter och taxor behöver revideras, dels då det visat sig finnas avgiftstyper som saknats i tidigare beslut om avgifter från 2011 och 2006 och dels för att säkerställa att avgifterna följer kommunallagens regler om självkostnads- och likställighetsprincipen. Förslaget innebär en höjning av avgifterna vid provning och tillsyn. Samt att det finns fler intervaller på avgiftsklasser. När det gäller principer för avgiftssättningen finns inga särskilda regler i alkohollagen utan kommunallagens (KL) bestämmelser om självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet mot retroaktivt verkande beslut gäller vid fastställande av taxan.

Självkostnadsprincipen

För avgiftsuttag i kommunal verksamhet gäller som huvudregel självkostnadsprincipen som uttrycks i 2 kap 6 § KL - kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden). Regeln syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av principen. Självkostnadsprincipen innebär att en kommun inte får ta ut avgifter till sådana belopp att de tillför kommunen en vinst.

Bygg- och miljöavdelningens utredning

En beskrivning av processen med redovisning för tidsåtgången redovisas i tabell 1. Tabell 1 Beräknad tidsåtgång för handlägningsprocessen

Ansökan stadigvarande serveringstillstånd	Beräknad tidsåtgång i timmar
Ansökan kommer in, start av ärendet	1
Genomgång av handlingar	2
Begäran om komplettering	1,5
Begäran om- och yttrande av: Räddningstjänst Skattemyndigheterna	2,5



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
34(46)

Sammanträdesdatum
2019-04-23

Kronofogden Polismyndigheten	
Besiktning lokalen	2
Utbildning serveringstillstånd	1 (debiteras för sig)
Utredning	5,5
Nämnd/10,1 dragning	1,0
Tillståndsbevis	1
Delgivning av beslutet till: Folkhälsomyndigheten Länsstyrelsen Sökande	1
Avslut av ärendet	0,5
Summa tid	19 timmar

Ett genomsnittsärende i denna kategori uppskattas ta knappt 3 arbetsdagar i anspråk enligt Svenska Kommunförbundet, cirkulär 1995:69.

Kostnadsberäkning

Enligt beräkning så kostar en alkoholhandläggare ca 950 kr/timme. En alkoholhandläggare har även tillsyn under obekvämt arbetstid, kvällar och helger. Det blir en kostnad på ca 17 100 kr för handläggningstiden för ett serveringstillstånd. Gällande avgift för ett serveringstillstånd ligger nu på 5 000 kr. Samhällsbyggnadsnämnden har 0,4 årsarbetskraft (åa) alkoholhandläggare och en assistent på ca 0,1 åa.

Om man jämför kostnaderna kontra intäkterna under 2018 för provning och tillsyn enligt alkohollagen, så är;

personalkostnader	272 tkr
övriga kostnader	88 tkr
intäkter	105 tkr

Vid båda exemplen så blir det en kostnadstäckning på ca 30 %.

Vid beräkningen av självkostnaderna får utöver externa kostnader alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. (se prop. 1993/94:188 s. 85, Lokal demokrati).

Samhällsbyggnadsnämndens tillsynsansvar

Samhällsbyggnadsnämnden har tillsyn över;
16 st. stadigvarande serveringstillstånd
10 st (ca) tillfälliga serveringstillstånd
13 st som säljer folköl

Tillsynen delas in i inre och yttre tillsyn samt förebyggande arbete.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-04-23

Inre tillsyn:

- Granskning av restaurangrapport
- Kontroll av skatteskulder, årsredovisningar och ändringar i bolagets sammansättning (i systemet Infotorg)
- Kontroll av betalningsuppsmaningar och kontrollavgifter (uppgifter från Skatteverket)
- Kontroll av personlig lämplighet (uppgifter från polisens brotts- och misstankeregister)
- Kontroll av nya företrädares ekonomiska och personliga lämplighet, samt granskning av finansiering
- Nämnden arbeta kontinuerligt med inre tillsyn av tillståndshavare och dess bolag.

Yttre tillsyn:

Alkoholinspektören kontrollerar att kraven i lagen efterlevs genom observationer av hur verksamheten bedrivs. Huvudfokus ligger på:

- Ordning
- Nykterhet
- Kontroll av att servering inte sker till underåriga och/eller till märkbart påverkade personer
- Förekomsten av lagad mat
- Att serveringsansvarig finns på plats
- Att försäljningen sker i enlighet med tillståndet, vilket framgår av Tillståndsbeviset

Vidare kontrolleras bland annat att förvarings- och förtäringförbudet efterlevs, tillgången på lättdrycker, prissättning samt marknadsföring och annonsering.

Förebyggande arbete:

- Krögarträffar
- Utbildning i ansvarsfull alkoholserving (AAS) för krögare och restaurangpersonal

Förslaget till ny taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen bedöms ge en kostnadstäckning på ca 50 % och resterande måste skattefinansieras. Att jämföra med bygg-, miljö- och livsmedelstaxan som har en kostnadstäckning på 65 %, 70 % respektive 73 %.

Tilläggsyrkande

Jimmy Värynen (M): Årlig tillsynsavgift skall efterfaktureras utifrån nedlagt arbetstid.

Ordförande ställer Jimmy Värynen (M) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar avslå yrkandet.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 123

Kommunstyrelsens protokoll, § 190/18

Kommunfullmäktige, § 204/18

Förslag till taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 41/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 150

Dnr 2019-00248 101

Avgifter för vigsel och begravning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att inte införa vigsel- eller begravningsavgift.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 2 april 2019, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade den 22 oktober 2018, att ge kommundirektören i uppdrag, att utreda om kommunen får ta ut avgifter för borgerlig vigsel och begravning, som sker i kommunens regi. Vidare ska utredningen ta fram förslag på den eventuella avgiftens storlek, samt beräkna administrativa kostnader, som uppkommer i samband med administration runt avgiften. Under senaste åren har antalet borgerliga vigslar och begravningar i kommunens regi ökat. Denna typ av ceremonier har inte kommunen tagit betalt för tidigare. Utredningen ska presenteras för arbets- och personalutskottet.

Beredning

Vigslar

Vi ser en viss ökning av antalet vigslar:

2015	27 (6 st semestertid juni-aug)
2016	33 (12 st semestertid juni-aug)
2017	36 (9 st semestertid juni-aug)
2018	39 (12 st semestertid juni-aug)

En vigselförrättare är utsedd av länsstyrelsen och får av länsstyrelsen 110 kr/vigsel och sedan ytterligare 30 kronor per vigsel för fler vigslar samma dag. Idag är 4 tjänstemän och 3 politiker utsedda. Anställd uppstår lön och uppdraget ingår i tjänsten, politiker arvoderas halv dag upp till 4 tim 515:20 kr och över 4 tim med 1 030:40 kr (arvode from 1 jan 2019). Reseersättning utgår för samtliga vigselförrättare. Tidigare har brudparet fått en gåva från kommunen i form av en ljuslykta med en ingraverad Kalix kalk på men i dagsläget är dessa lyktor slut och inga fler kommer att beställas, då konstnären inte går att få tag på. Vigselbukett beställs och denna får paret behålla och priset är 200 kr exklusive moms. Vigselbuketterna är endast aktuella om vigslarna sker i kommunhuset. Många av vigslarna sker utanför kommunhuset.

En vigsel i Kalix kommun kostar idag mellan 500 - 820 kr.

Lön/Arvode	500 kr
Vigselbukett	200 kr
Ev resa	120 kr
Summa:	820 kr

De flesta vigslar hålls av anställd personal så det är inte att se som en extra kostnad utom då vigslar sker på helger då extra ersättning utgår. Vigselbukett och lykta har varit uppskattade gåvor från kommunen men är inte nödvändigt, ett alternativ till en



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

avgift kan vara att man i första hand tar bort dessa gåvor om man önskar hålla kostnaderna nere.

Det finns ett antal kommuner som infört vigselavgift, avgiften är ca 500 kr samt att reskostnader tillkommer.

Region Gotland försökte sig på att göra Gotlandsbröllop till något av en industri som drog in stora pengar. Via regionen har par kunnat boka vigselförrättare och vigselrum – om de inte har velat gifta sig på någon annan plats. Regionen ansvarade också för att Skatteverket fick besked om att vigseln har ägt rum. Priset var 1 100 kronor och från den summan betalades det sedan också ut ett arvode på 274 kronor till vigselförrättaren. I våras uppmärksammade länsstyrelsen de borgerliga vigselförrättarna om att hela denna hantering är felaktig: Man ska kunna gifta sig utan att det kostar pengar. Varken regionen eller vigselförrättarna själva har rätt att ta ut någon avgift. Den enda ersättning som vigselförrättarna har rätt till är de 110 kronor per vigsel som betalas ut från länsstyrelsen.

Den som förrättar en vigsel är myndighetsutövare. Juristen på Länsstyrelsen menar att det inte är möjligt att ta ut en kostnad för att utföra en vigsel däremot är det ok att ta ut resersättning om man önskar gifta sig någon annanstans. Brudpar ska kunna ringa upp en vigselförrättare och bli vigda utan att det kostar något, Äktenskapsbalken och en förordning stadgar att det ska vara gratis.

Vigselavgift: Intäkter – Kostnader (Beräknat på 39 vigslar)

Om Kalix kommun väljer att införa en vigselavgift skulle intäkten uppgå till ca 19 500 kr. Kostnader för den extra administrationen beräknas till ca 150 kr per faktura, totalt 5 850 kr. Vid slopad vigselbukett sparar vi ytterligare 9 750 kr.

Intäkter:	19 500 kr
<u>Fakturaadministration:</u>	<u>- 5 850 kr</u>
Nettointäkt:	13 650 kr

Begravning

Det finns idag en Borgerlig begravningsförrättare utsedd i Kalix kommun. Uppdraget ingår som en del av anställningen i Kalix kommun. Ingen avgift tas ut av dödsboet.

Det varierar mellan 8 - 13 begravningsförrättningar per år.

2015- 13 st

2016- 8 st

2017- 12 st

2018- 10 st

Det är tre olika parter som är inblandade i kostnaderna för en begravning: kommunen/regionen, dödsboet och begravningshuvudman, vilket oftast är Svenska kyrkan eller det trossamfund den avlidne tillhört.

Begravningsavgiften, som alla betalar, täcker kostnader för kremation, gravplats under 25 år och vissa transporter. Är den avlidne också medlem i Svenska kyrkan står kyrkan för kostnader för begravningsceremonin, präst och organist. Den som inte tillhör Svenska kyrkan kan ändå få kyrklig begravning. Men det är kyrkoherden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

som beslutar om det är ok och kyrkan kan ta ut en avgift. Enligt Svenska kyrkans församlingsförbund är den rekommenderade taxan 9000 – 14 000 kr. Begravningsbyråer anordnar också borgerliga ceremonier utan religiösa inslag. När man anlitar en begravningsförrättare från kommunen varierar priset mycket mellan olika kommuner. I många kommuner är det gratis, i andra är det ett fast pris och priset ligger runt 1000 kr.

I Kungsör t ex har man sedan 2013 infört avgift för borgerlig kommunal begravning. Kommunens avgift för att tillhandahålla borgerlig begravningsförrättare är densamma som dagsarvodet till förtroendevald enligt kommunens arvodesreglemente. Avgiften betalas av den som beställer tjänsten, vanligen dödsboet. I Kalix skulle det innebära en avgift motsvarande drygt 1000 kr.

Begravningsavgift: Intäkter – Kostnader (Beräknat på 10 begravningar)

<i>Intäkter:</i>	<i>10 000 kr</i>
<i>Kostnader fakturaadministration:</i>	<i>1 500 kr</i>
<i>Nettointäkt</i>	<i>8 500 kr</i>

Analys

Ett införande av vigsel- och begravningsavgifter kan maximalt medföra en intäkt på ca 22 000 kr. Den administrativa belastningen ökar på vigsel-/begravningsförrättarna för att ta fram underlag för fakturering och på ekonomiavdelningen för framställande av faktura, inkassohantering mm. Införandet av avgiften kan upplevas som negativt från medborgarna. Fler kommuner inför avgift men i vissa län har länsstyrelsen tvingat kommunen att häva beslutet om taxa. En taxa kan också medföra att färre vänder sig till kommunen för en vigsel eller begravning men om det är positivt (mer tid för handläggarna till sitt ordinarie jobb, inget kvälls eller helgarbete) eller negativt ("kommunens roll är ändå att finnas där för medborgarna, gifta sig ska vara gratis – vi betalar ju skatt") är till var och en att fundera på.

Beredningen anser inte att intäkten motsvarar det administrativa arbetet som tillkommer och föreslår att Kalix kommun inte i dagsläget inför vigsel- och begravningsavgift. Ett alternativ är att slopa vigselbuketten och göra en besparing på ca 9 000 kr per år, det kräver dock inga politiska beslut.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 2 april 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 63/19.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 154

Dnr 2019-00251 20

Reviderat lunchpris vid kommunens restauranger

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att priset för en lunch som serveras vid kostorganisationens restauranger inom Kalix kommun revideras till 59 kr inkl. moms från 22 augusti 2019.

Tidigare beslut upphör därmed att gälla.

Beskrivning av ärendet

Fastighetschef Camilla Sandin meddelar i tjänsteskrivelse den 6 maj 2019, att anställda vid Kalix kommun, samt pensionärer enligt fastställda kriterier, har möjlighet att äta lunch vid de kommunala restaurangerna (förskolor, skolor samt Rönngården).

I de fall en personalrestaurang drivs på marknadsmässiga villkor och den anställde betalar ett pris som minst uppgår till arbetsgivarens självkostnadspris uppkommer ingen skattepliktig kostförmån. Detta gäller även om priset för måltiden understiger det fastställda schablonvärdet för måltiden. Skatteverket har för beskattningsåret 2019 fastställt skattepliktiga schablonvärden för fri kost, lunch eller middag, till 98 kr.

Priset per portion behöver revideras för att täcka verksamhetens självkostnad och undvika förmånsbeskattning samt inkludera moms.

Kostnaderna för personal, råvaror, förbrukningsmaterial, transporter, lokaler samt moms uppgår till 59 kr per portion. Nuvarande pris exklusive moms är 45 kr per portion.

De grupper som inte berörs är de som har fri kost, s.k. pedagogisk måltid. Förmån av fri eller subventionerad måltid för lärare eller annan personal vid grundskola, förskola, daghem och fritidshem är av hävd skattefri. Detta förutsätter att personalen har tillsynsskyldighet vid måltiden eller motsvarande ansvar för barn under skolmåltider och andra s.k. pedagogiska måltider.

Beslutsunderlag

Fastighetschef Camilla Sandins tjänsteskrivelse den 6 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 65/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 164

Dnr 2018-00521 70

Taxa för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- Höja avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning från 352 kronor/månad i 2019-års prisnivå till 430 kronor/månad.
- Införa en tilläggsavgift på 170 kronor/månad för tillhandahållande av sänglinne och handdukar/badlakan för bädd och bad samt att den läggs på avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning.
- Avgifterna höjs från den 1 oktober 2019.
- Avgifterna årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar den 17 maj 2019, att socialnämnden har fått ärendet återremitterat med hänvisning till att framlagda debiteringsnivåer är felaktiga och divergerar i text och beslut.

Socialnämndens förslag är att höja avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende från 352 kr/månaden vilket är nuvarande taxa 2019 innan den föreslagna höjningen. Höjningen skulle bli till 430 kr/månaden istället för 352 kr/månaden.

Socialnämndens förslår att införa en avgift på 170 kr/månaden för tillhandahållande av sänglinne- och handdukar för bädd och bad på de enheter som tillhandahåller detta.

Det innebär att en person som på ett boende med bägge avgifterna betalar efter höjningen 430+170 kr/månaden vilket blir 600 kr/månaden.

En person som på ett boende som inte tillhandahåller sänglinnen och badlakan betalar 430 mot tidigare avgift 352 vilket är avgiften 2019 innan höjningen.

Den förväntade intäktsökningen beräknas bli ca 60 000 kr/månad. Avgiften ska årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

Konsekvens för individen -exempel:

Ulla (f. 39) har 7092 kr kvar när hon betalat sin månadshyra på 3285 kr.
Minimibelopp 5249 kr.

Individuellt tillägg 2475 kr (Kost 1663 + Godman 812).

Faktiskt avgiftsutrymme är negativt -632 kr. Vilket innebär att Ullas



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

avgift för vård, omsorg och service är 0 kr.
Hennes kostnad för hygien- och förbrukningsartiklar inkl tillägget för sänglinne och handdukar skulle öka från 352 till 600 kr/månad.
Kvar i plånboken när hyra och avgifter för omvårdnad, mat, hygien- och förbrukningsartiklar är betalt =2859 kr.

Sara (f. 31) har 7655 kr kvar när hon betalat sin månadshyra på 4456 kr Minimibelopp 5249 kr.
Individuellt tillägg för kost 1663 kr.
Faktiskt avgiftsutrymme är 743 kr.
Hennes kostnad för hygien- och förbrukningsartiklar inkl tillägget för sänglinne och handdukar skulle öka från 352 till 600 kr/månad.
Kvar i plånboken när hyra och avgifter för omvårdnad, mat, hygien- och förbrukningsartiklar är betalt =2690 kr.

Arne (f. 24) har 10955 kr kvar när han betalat sin månadshyra på 3349 kr. Minimibelopp 5249 kr.
Individuellt tillägg för kost 1663 kr.
Faktiskt avgiftsutrymme är 4043 kr. Vilket innebär att Arnes avgift för vård, omsorg och service är 2089 kr.
Arnes kostnad för hygien- och förbrukningsartiklar inkl tillägget för sänglinne och handdukar skulle öka från 352 till 600 kr/månad.
Kvar i plånboken när hyra och avgifter för omvårdnad, mat, hygien- och förbrukningsartiklar är betalt =4633 kr.

Jämställdhetsanalys

Avgiften är samma för män och kvinnor dock kan det påverka personer med lägre pensioner mer.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, § 130/18.
Kommunstyrelsens protokoll, § 194/18.
Kommunfullmäktiges protokoll, § 208/18.
Socialnämndens protokoll, § 25/19.
Kommunstyrelsens protokoll, § 99/19.
Kommunfullmäktiges protokoll, § 61/19.
Socialnämndens protokoll, § 75/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 149

Dnr 2018-00526 101

Kalixhus 1 - revidering av borgensåtagande

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att ej omformulera tidigare borgensåtagande gentemot Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1. Det tidigare borgensbeslutet antaget i kommunfullmäktige den 23 juni 1988, § 114, (Dnr Akt-99) fortsätter därmed att gälla.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 17 maj 2019, att i brev den 22 april och 3 maj 1988 begär Riksbyggens Bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 att kommunen tecknar borgen för de lån som behövs vid ombyggnad på flerbostadshus i kv Örnen nr 5. Tekniska kontoret rapporterar, att den totala redovisade ombyggnads-kostnaden beräknats till 9 390 000 kr. Av denna kostnad har 6 313 000 kr godkänts för bostadslån (bottenlån 4 418 000 kr samt statslån 1 830 000 kr). Skillnaden mellan produktionskostnaden, 9 390 000 kr, och låneunderlaget, 6 313 000 kr, avser lokaler som inte är bostadslåneberättigade. Den övre gränsen för det statliga bostadslånet beräknas komma ligga vid 9 812 000 kr.

Kommunfullmäktige beslutar teckna borgen den 23 juni 1988, § 114, för krediten motsvarande summan av bottenlån, statslån samt lån för lokaler. Åtagandet gäller under byggnadstiden, dock inte längre än till dessa statslån lämnas ut. Som villkor gäller att låntagaren ska lämna intyg från bank om att bottenlån placerats. Kommunfullmäktige beslutar också teckna borgen för de statliga bostadslån och bottenlån som bostadsrättsföreningen kan komma att beviljas enligt slutligt beslut av länsstyrelsens bostadsenhet vid ombyggnad av flerbostadshuset.

En förutsättning för kommunens åtagande är att pantbrevskostnader inte ska ingå i låneunderlaget. Om lån redan beviljats under felaktiga förutsättningar ska lånebesluten omprövas. Kommunalrådet Kurt Johansson och kanslichefen Birger Nyström får i uppdrag att för kommunens räkning skriva under borgensförbindelser.

Kommunfullmäktige i Kalix har den 25 november 2013, § 177, antagit en borgenspolicy. Kommunen kan borgen för andra än de egna bolagen/stiftelse på grund av sin breda förankring i samhällsekonomi samt ett allmänintresse för ändamålet. De ändamål som åtagandet gynnar ska sammanfalla med kommunens egna syften och intressen.

I borgenspolicyen finns ett antal kriterier som ska uppfyllas för eventuell borgen vilka redovisas nedan.

Riskanalys/bedömningar

Ett borgensåtagande innebär alltid ett risktagande, varför en riskanalys/bedömning är av stor vikt. Nedan följer en sammanfattning av Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1.



Kommunstyrelsen

Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 hade per 2017-08-31 ett resultat på 210 939 kr. Resultatet har de senaste åren varit positivt. Soliditeten, det vill säga företagets finansiella och långsiktiga förmåga att överleva uppgick till 17 %. Likviditeten är per bokslutsdatum 2017-08-31 377 %, vilket visar att betalningsförmågan på kort sikt var god. Ovan har hämtats ur föreningens årsredovisning per 2017-08-31. Denna finns som bilaga i ärendet.

Riskavgift

Kommunens borgensåtaganden är förenade med kostnader och risker för kommunen som ska kompenseras genom en avgift. Avgiften ska täcka kostnader för administration och dylikt. Storleken på avgiften ska sättas i proportion till risken i borgensåtagandet samt att avgiften skall erläggas en gång per år i samband med årsbokslutet.

För de kommunalägda bolagen/stiftelsen regleras borgensavgiften i den av kommunfullmäktige antagna finanspolicyn. För närvarande uppgår borgensavgiften till 0,15 % av ingående aktuell kapitalskuld.

Säkerheter

Vid tecknande av kommunal borgen bör kommunen, om möjligt, kräva säkerhet från låntagaren för borgensåtagandet. I de fall säkerhet lämnas i form av pantbrev i fast egendom får ytterligare belåning i pantsatt fastighet inte ske utan kommunens medgivande. Låntagare ska förbinda sig att hålla de investeringar som borgen lämnats för betryggande försäkrade under den tid borgen ska gälla. Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 erbjuder ej någon säkerhet i sin borgensansökan och har inte heller kompletterat med detta sedan återremiss av ärende § 197 på kommunfullmäktige 26 november 2018.

Belopps- och tidsgränser

Ett borgensåtagande skall vara tydligt avgränsat vad avser belopp och tid. Vid borgen till annan än hel – eller delägt kommunalt bolag/stiftelse ska kommunens åtagande tidsbegränsas till längst 10 år detta enligt Borgenspolicy antagen av Kommunfullmäktige 2013-11-25 § 177. Låntagaren ska redovisa en amorteringsplan och amortering ska påbörjas inom ett år. Kommunens regressrätt, dvs. kommunens rätt att kräva tillbaka en utbetalning från den som egentligen bör stå för denna, ska skrivas in i villkoren för borgensåtagandet.

Typ av borgen

Det finns flera olika former av borgensåtaganden exempelvis; enkel borgen, proprieborgen samt generell borgen. Vid proprieborgen ingår kommunen borgen med förbindelsen som gäller "såsom för egen skuld" vilket innebär att långivaren vid utebliven betalning har möjlighet att kräva vem långivaren vill av låntagaren eller borgensmannen, det vill säga att det föreligger ett solidariskt ansvar.

Den 7 november 2018 inkommer Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 med en ny ansökan om kommunal borgen till ett belopp på återstoden av ursprungligt beviljat belopp från år 1988 på i dagsläget totalt 4 341 152 kronor (se bilaga). Borgensåtagandet behöver förnyas då den befintliga är sedan 1988 och



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
28(80)

Sammanträdesdatum
2019-05-27

upphandling av krediter för föreningen lett till komplettering av bank som kräver detta anges i ansökan.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 november 2018, § 197, återremittera ärendet för att utreda förhållandet huruvida panträtt i fast egendom kan erhållas för ytterligare borgensåtaganden för kommunen i Kalixhus nr 1.

Bedömningen är att det ej är lämpligt att omformulera borgensbeslutet från år 1988 i enlighet med beslutad borgenspolicy 2013-11-25 samt aktuellt belopp 4 341 152 kr då Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 ej kompletterat sin ansökan med ett erbjudande om en säkerhet till Kalix kommun för det borgensåtagande ärendet gäller.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 17 maj 2019.



§ 152

Dnr 2019-00175 100

Språkcentrum för nationella minoritetsspråk, institutet för språk och folkminnens delrapport - remiss

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta nedanstående yttrande.

Beskrivning av ärendet

Koordinator för finska och meänkieli Maria Vanhapiha Bergström meddelar i tjänsteskrivelse den 14 maj 2019, att Kulturdepartementet har lämnat en remiss angående Institutet för språk och folkminnens delrapport – Språkcentrum för nationella minoritetsspråk. Denna remiss har fokus på att utarbeta konkreta förslag på hur språkcentrum för finska och meänkieli kan organiseras. Samiska har sedan tidigare ett språkcentrum som fungerat mycket bra och ökat statusen för språket samt bidragit till revitaliseringen av språket. I denna remiss föreslås att två språkcentrum inrättas inom ramen för Institutet för språk och folkminnen, ett för finska och ett för meänkieli. Den geografiska placeringen av språkcentrumen föreslås bli för finska i Uppsala samt för meänkieli i kommunerna Kiruna och Övertorneå. Meänkieli har flera olika varieteter varför förslaget är att språkcentrumet fördelas på två orter – Kiruna (Malmfälten), där de mest hotade varieteterna lannankieli och gällivarefinska talas och Övertorneå (Tornedalen) där den dominerande varietet talas. Överväganden gällande motsvarande funktioner för jiddisch och romani chib kommer i slutrapporten.

Yttrande:

Språkcentrum behövs för att ge det språkliga arbetet struktur och långsiktighet samtidigt som det kraftigt ökar språkens status och ger framtidstro. De kan exempelvis göra stabilare och slagkraftigare revitaliseringsarbete jämfört med dagens läge, då kommunerna var för sig försöker med olika insatser. Vi instämmer till förslaget om placering av språkcentrum för finska i Uppsala, men vi ställer oss negativa till att i ett första läge fördela språkcentrum för meänkieli på två olika orter.

Uppsala har bra förutsättningar med närhet till universitet, majoriteten av talarna, Institutet för språk och folkminnen samt andra viktiga samarbetsinstitutioner som Finlands institutet.

Övertorneå och Kiruna är bra placeringar utifrån tanken att prioritera närheten till de olika språkvarieteterna. Men, med fördelningen på två orter blir också arbetsgrupperna på respektive ort väldigt små och därmed mycket sårbara, vilket inte är en bra start för språkcentrum. Den föreslagna arbetsgruppen är redan nu för liten, med hänsyn till de utmaningar meänkieli står inför. På sikt kan däremot Övertorneå och Kiruna vara ett bra alternativ.

Vi anser att det inledningsvis istället är stabilare och ger bättre förutsättningar att förlägga språkcentrumet på en ort, förslagsvis Övertorneå, som även har Nordkalottbibliotek, flest meänkielitalare samt är en kommun med stort engagemang i språket.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
41(80)

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Meänkieli har betydligt större utmaningar än finska, med tanke på det kritiska antalet talare, fler varieteter samt behovet av akuta insatser gällande språkvård och efterföljande standardisering av språket. Ett av de akuta behoven som vi anser behöver tillgodoses är exempelvis en ordlista på meänkieli för offentlig förvaltning. Utöver detta bör språkcentrumet även ha en samordnande roll inte bara för språkvård utan även för kultur och forskning i likhet med Finlands institutets uppdrag. Meänkieli saknar sådana institutioner som samarbetspartners, vilket är en stor utmaning. Mot denna bakgrund är arbetsgruppen för liten.

Dessutom bör samarbete med det närmast geografiskt liggande universitetet, Luleå tekniska universitet, undersökas. Alternativt ett nära samarbete med Umeå universitet, som idag ger kurser i meänkieli (kurserna för höst- och vårterminen är visserligen inställda på grund av lärarbrist och planeras återupptas hösten 2020). En ytterligare möjlighet är närliggande universitet på finska och norska sidan.

Beslutsunderlag

Koordinator för finska och meänkieli Maria Vanhapiha Bergströms tjänsteskrivelse den 14 maj 2019.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 151

Dnr 2019-00216 101

Målarbete

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar enligt förslag nummer 3 med tillägg:

Förslag nummer 3 har sin grund från det Regionala utvecklingsprogrammet, RUS. Det bygger på fyra övergripande mål som alltid har fokus på hållbarhet, jämställdhet och mångfald med underliggande effektmål till varje målområde.

Vision: kommunfullmäktige (kf) beslutar, kommunstyrelsen bereder (ks).

Övergripande mål: kf beslutar och ks bereder.

Effektmål: nämnderna beslutar och nämnderna bereder.

Handling: nämnderna och verksamheten beslutar och nämnderna och verksamheten bereder.

Indikatorer och mått: Nämnderna och verksamhet beslutar och verksamheten bereder.

Analys: Nämnderna och verksamheten beslutar och nämnderna och verksamheten bereder.

Åtgärd: Nämnderna och verksamheten beslutar och nämnderna och verksamheten bereder.

Beskrivning av ärendet

Samordnare Eva Nyman meddelar i tjänsteskrivelse den 22 maj 2019, att kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson och kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Jan Nilsson meddelar i skrivelse den 27 mars 2019, att kommunens övergripande målarbete är politikens viktigaste instrument för styrning av kommunala verksamheten mot politikens viljeinriktning. Målen ska bidra till kommunens utveckling inom kommunala verksamheten, lokalsamhället och Norrbotten. Agenda 2030 och den regionala utvecklingsstrategin ska även genomsyra kommunens målarbete. Målarbetet innefattar både en långsiktig vision och övergripande mål för utvecklingen. Målen ska även kunna mätas med olika indikatorer och vara politiskt förankrade i möjligaste mån för att få långsiktiga effekter.

Det finns olika modeller för målstyrning och med anledning av detta föreslår kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram förslag på olika modeller för kommunens övergripande målarbete. Förslagen ska presentera och beslutas om på kommunstyrelsen i maj 2019.

Sedan kommunstyrelsen har beslutat om modellen för målarbetet blir det politikens uppgift att sätta målen.

Arbetsgång

Nedan kommer en sammanfattning från det bakgrundsmaterial som har granskats i utredningen. Ur Sveriges Kommuner och Landsting SKL, skrift "Guide för Planering, Uppföljning och Åtgärder i kommunövergripande styrning" kan vi läsa följande:



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

"Förtroendevalda har ansvar för att fördela resurser och styra kommunen. I ansvaret ligger också att redovisa och föra dialog med kommuninvånarna kring hur effektivt skattemedlen används och vilka kvalitativa resultat som uppnås. En viktig förutsättning för denna dialog är att ha kunskap om resultaten. Utan resultat vet vi inte vad som fungerar bra eller vad som behöver förbättras. Det vill säga utan resultat blir det svårt att prioritera, sätta upp mål och styra. Det är bakgrunden till SKL:s satsning och arbete med fokus på resultat i olika former såsom Öppna Jämförelser och Kommuns Kvalitet i Korthet. För att de olika mått som redovisas faktiskt ska påverka kommunens arbete, och inte bara bli siffror som redovisas för kommunledningen, måste dessa integreras i styr- och ledningssystemet. De måste bli en del i kommunens kontinuerliga förbättringsarbete. Mål måste konkretiseras och göras mätbara. Mått måste bli indikatorer för hur kommunen utför sitt arbete. Resultaten måste analyseras för att skapa en förståelse för vad det är man ser och på vilket sätt förbättringar kan ske. Men hur ska man arbeta med analys? Vad är viktigt att tänka på? Vem ska ansvara för analysen? Hur kan vi involvera medborgarna och brukarna i arbetet?"

Lika viktigt som den externa dialogen med kommuninvånarna kring resultat, är den interna dialogen. Att skapa en förståelse bland medarbetare varför vi på olika sätt försöker mäta resultat och kvalitet. Förbättringar blir en realitet först när medarbetarna i sitt dagliga arbete också ställer sig frågor som "Gör vi på rätt sätt?" och "Kan vi med nuvarande resurser leverera mer service eller service med högre kvalitet?". Det handlar om att skapa en resultatkultur i organisationen där det finns en förståelse för varför vi mäter, en vilja att bli bättre och prestera på en högre nivå.

Mot bakgrund av dessa frågeställningar har SKL tagit fram denna Guide för planering, analys och åtgärder i kommunövergripande styrning. SKL har under hela tiden haft en dialog med Nätverk för Resultat som är ett nätverk av kommuner som deltar i Kommunens Kvalitet i Korthet. Syftet med nätverket är att genom att arbeta tillsammans, utveckla de medverkande kommunernas resultatstyrning. Tanken är att guiden ska ge stöd till kommunerna i nätverket, men även till alla andra kommuner som deltar i Kommunens Kvalitet i Korthet. Även de kommuner som idag inte är med i projektet, kan hitta inspiration för att utveckla sin styrning och uppföljning."

Denna skrift fick bli början i utredningsuppdraget. Sedan har de nationella, regionala och kommunens egna styrande dokument genomlästs för att skapa en bild av vilken del i utvecklingen kommunen har. Kan vi med hjälp av de dokumenten finna en bra modell för mål och resultatstyrning vi i Kalix.

Nedan presenteras kortfattat de av uppdraget föreslagna olika styrdokumentens målbilder. Vi börjar med kommunallagen följt av de andra dokumenten.

Kommunallagen

Axel Danielsson – Axel är konsult med inriktning på styrning och ledning av kommuner och landsting och har mångårig erfarenhet från ledande befattningar i kommunal verksamhet. Han har vid flertalet tillfällen varit anlitad i Kalix för



utbildning till politiker och tjänstemän i ämnet styrning och ledning bl.a. Hans tankar och idéer har en stor del i utredningsarbetet.

Enligt Axel Danielsson

Riksdagen PBL, MB, KSL, SoL, SL

	Presidium		KF	Revision			
	BL o KL	PBL o KL	SoL o KL	SL o KL	VL o KL	FB o KL	
Nämnderna ska besluta sociallagstiftningens ärenden i NKL 6:44 KL 6:32 st. 1	FoK	SBN	SOC	KS	UTB	VN	ÖF

Samverkansprogram för utveckling med budgetdirektiv S, V, Mp 2019-2022

Politiker:

Fatta beslut Återrapporteringar

Fatta beslut Återrapporteringar

Tjänstemän

Verkställighet enl. Lag Löpande verksamhet Nämndsmål Indikatorer Aktiviteter

Verkställighet enl. Lag Löpande verksamhet Nämndsmål Indikatorer Aktiviteter

Verksamheten ska vara Laglig, Lämplig och Finansierad

Agenda 2030 – 17 mål för hållbar utveckling

- Mål 1.** Avskaffa fattigdom i alla dess former överallt
- Mål 2.** Avskaffa hunger, uppnå tryggad livsmedelsförsörjning och förbättrad nutrition samt främja ett hållbart jordbruk
- Mål 3.** Säkerställa hälsosamma liv och främja välbefinnande för alla i alla åldrar
- Mål 4.** Säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla
- Mål 5.** Uppnå jämställdhet och alla kvinnors och flickors egenmakt
- Mål 6.** Säkerställa tillgången till och en hållbar förvaltning av vatten och sanitet för alla
- Mål 7.** Säkerställa tillgång till ekonomiskt överkomlig, tillförlitlig, hållbar och modern energi för alla
- Mål 8.** Verka för varaktig, inkluderande och hållbar ekonomisk tillväxt, full och produktiv sysselsättning med anständiga arbetsvillkor för alla
- Mål 9.** Bygga motståndskraftig infrastruktur, verka för en inkluderande och hållbar industrialisering samt främja innovation
- Mål 10.** Minska ojämlikheten inom och mellan länder
- Mål 11.** Göra städer och bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara
- Mål 12.** Säkerställa hållbara konsumtions- och produktionsmönster
- Mål 13.** Vidta omedelbara åtgärder för att bekämpa klimatförändringarna och dess konsekvenser
- Mål 14.** Bevara och nyttja haven och de marina resurserna på ett hållbart sätt för en hållbar utveckling



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Mål 15. Skydda, återställa och främja ett hållbart nyttjande av landbaserade ekosystem, hållbart bruka skogar, bekämpa ökenspridning, hejda och vrida tillbaka markförstöringen samt hejda förlusten av biologisk mångfald.

Mål 16. Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, tillhandahålla tillgång till rättvisa för alla samt bygga upp effektiva, och inkluderande institutioner med ansvarsutkrävande på alla nivåer

Mål 17. Stärka genomförandemedlen och återvitalisera det globala partnerskapet för hållbar utveckling

Stora delar av Agenda 2030 omsätts i praktisk handling på lokal och regional nivå. Kommuner, landsting, länsstyrelser och andra statliga myndigheter, näringslivet, civilsamhället och forskningen bär tillsammans ett ansvar för detta arbete. Det kommunala självstyret innebär att kommuner och landsting har en stor del av ansvaret för genomförandet. Inom ramen för det kommunala självstyret bidrar kommuner och landsting till genomförandet av agendan genom att flera av deras grunduppdrag enligt lag, t.ex. vård, skola, omsorg, samhällsplanering, är direkt eller indirekt relaterade till genomförandet av specifika delmål i Agenda 2030. Det kommunala uppdraget styrs dessutom av den grundlagsfästa skyldigheten att främja hållbar utveckling så som den uttrycks i 1 kap. 2 § regeringsformen (1974:152).

Regionala utvecklingsstrategin - Norrbotten 2030

VÅRA GEMENSAMMA, ÖVERGRIPANDE MÅL ÄR ATT NORRBOTTEN SKA:

- Vara välkomnande, hållbart och attraktivt
- Skapa hållbar tillgänglighet
- Ha en väl fungerande kompetensförsörjning
- Vara innovativt och konkurrenskraftigt

Alltid med hållbarhet, jämställdhet, jämlikhet och mångfald i fokus.

PRIORITERADE INSATSONDRÅDEN:

▶ HÖG LIVSKVALITET I ATTRAKTIVA LIVSMILJÖER

▶ HÅLLBARA TRANSPORTER OCH TILLGÄNGLIGHET

▶ FLEXIBEL OCH VÄL FUNGERANDE KOMPETENSFÖRSÖRJNING

▶ SMARTA, HÅLLBARA INNOVATIONER OCH ENTREPRENÖRSKAP



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

► HÖG LIVSKRAFTIGT I ATTRAKTIVA LIVSMILJÖER

- En livskraftig region
- Attraktiv boende och närmiljö
- Begränsad miljöpåverkan
- Ökad delaktighet och grundläggande samhällsservice
- God, jämlik och jämställd hälsa

► HÅLLBARA TRANSPORTER OCH TILGÄNGLIGHET

- Norrbotten ska bli bättre på att möta förväntningarna på tillgänglighet
- Norrbotten ska ställa om transporterna för ett mer hållbart samhälle

► FLEXIBEL OCH VÄL FURGERANDE KOMPETENSFÖRSÖRJNING

- Goda försörjningsmöjligheter
- Förbättrad kompetensförsörjning

► SMARTA, HÅLLBARA INNOVATIONER OCH ENTREPRENÖRSKAP

- Stärkt entreprenörskap och företagande
- Ökad exportförmåga
- Högre förnyelsegrad
- Minskad obalans i könsfördelningen hos SMF
- Sänkta trösklar för "små projekt"
- Främja öppen innovation

Vision Kalix 2030

Under 2017 beslutade kommunfullmäktige om ett visionsdokument som även det utgör att underlag vid utredningsuppdraget.

"Ett samhälle att uppleva och bo i

Kalix är ett öppet och inkluderande samhälle där invånarna känner att de genom regelbundna dialoger får och kan påverka utvecklingen. De som behöver kommunens omsorg har en värdig och meningsfull tillvaro.

Kommunens utveckling och näringsliv

Kalix är ett modernt samhälle med välutvecklat näringsliv där ungdomar känner att det är utvecklande och naturligt att stanna kvar eller komma tillbaka efter avslutad utbildning."



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Kalix kommuns värdegrund

Den 18 juni 2018 antog kommunfullmäktige ett personalpolitiskt program som innehåller vår värdegrund. All verksamhet som bedrivs i Kalix kommun vilar på en denna värdegrund. Värdegrunden säkerställs genom att varje medarbetare vet vad Kalix kommun står för. Varje medarbetare förväntas dela denna värdegrund oavsett roll, funktion och position. Varje medarbetares resultat, agerande och förhållningssätt vilar på denna värdegrund. Värdegrunden ska vara tydlig och transparent för medborgaren.

Kalix kommuns värdegrund är att:

- *Verksamheten präglas av långsiktigt hållbar utveckling; ekonomiskt, ekologiskt och socialt.*
- *Ständigt arbeta för medborgarna samt förbättra och utveckla verksamheten utifrån uppdraget.*
- *Bemöta våra medborgare med professionalitet och respekt.*
- *Värna om kommunens resurser på ett ansvarsfullt och långsiktigt hållbart sätt där medarbetaren utgör vår viktigaste tillgång.*

Andra kommuner

I utredningen har vi även tittat på hur några av landets 290 kommuner med samma uppdrag som Kalix har formulerat sig i sitt målarbete. Några kommuner som kan nämnas är Skellefteå, Luleå, Hudiksvall och Kristinehamns kommun.

Olika nivåer

När kommunen ska sätta sina mål bör man tänka utifrån olika perspektiv. Kommunfullmäktige – den geografiska platsen och de folkbokförda medborgarnas perspektiv när de tar fram sina långsiktiga inriktningsmål. Kommunstyrelsen – den kommunala verksamhetens perspektiv. Nämnderna – den egna verksamhetens perspektiv där man gör prioriteringar att höja och utveckla vissa områden

Nationella mål

Förutom ovan nämnda styrande faktorer har kommunens olika verksamheter i enighet med lagar och förordningar nationella mål och riktlinjer att följa.

Rådighet

Ett syfte med att sätta mål är att på ett konkret sätt fastställa vad som ska uppnås med verksamheten. Vad kan brukarna och medborgarna förvänta sig av den service och de tjänster som kommunen levererar? Vilka resultat ska man uppnå?

Men det handlar också om att skaffa kunskap om vad som kan förbättras och att få kännedom om när utvecklingen inte gått i avsedd riktning. Om vi vill att målen ska vara styrande (ha en styrande effekt) måste de vara mätbara och bygga på sakliga fakta. Erfarenheterna visar att för många mål snarare "stjälper än hjälper".

Syftet med att sätta mål på kommunövergripande nivå är att skapa fokus på det viktigaste i verksamheten. De mål som sätts ska vara strategiskt viktiga eller fokusera på problemområden. Här gäller det också att ställa sig frågan i hur stor utsträckning vi som kommun kan påverka resultatet.



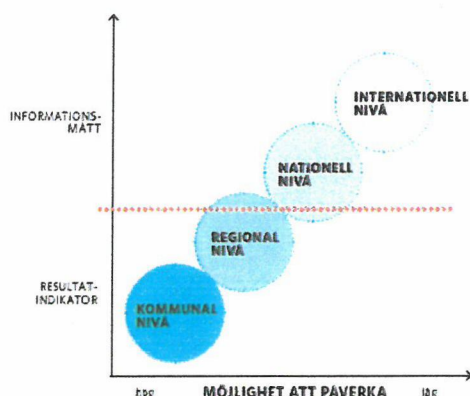
KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Graden av möjlighet till att påverka resultatet kan vara avgörande för om vi ska sätta ett mål eller om vi ska nöja oss med att i uppföljningen följa några indikatorer som ger viktig information för det aktuella området.

På verksamhetsnivå kan vi använda flera mål men det är viktigt att tänka på att dessa utgår från en analys av hur vi ska uppnå de övergripande målen. Vi måste säkerställa att det finns en "röd tråd" från övergripande mål ner till enskild verksamhet/ individ. Om de övergripande målen innefattar horisontella perspektiv som jämlikhet eller jämställdhet, är det viktigt att de också följer den röda tråden.



Möjligheten att påverka resultatet avgör om vi ska sätta mål för måttet och använda det som en resultatindikator. På kommunal nivå är det vi som kommun som helt och hållet påverkar resultat.

På nationell nivå är det flera olika aktörer som påverkar resultat, till exempel kommunen, landstinget, staten, privata näringslivet etc. Vid liten påverkansmöjlighet bör måttet endast användas i ett informativt syfte, det vill säga ett informationsmått.

Med SKL:s guide samt nationella, regionala samt kommunens egna styrdokument som utgångsläge har fyra förslag till en modell för målstyrning tagits fram. Vidare har förslag från andra kommuners visioner och målarbete varit föremål för analys och inspiration. Förslagen ligger som bilagor.

Förslagen

Förslag 1

Detta förslag bygger på den modell vi har idag där det på kommunfullmäktige och kommunstyrelse nivå är en blandning av mål för både hela den geografiska platsen och kommunens egna verksamheter. Jämför skrivning under rubriken "olika nivåer" tidigare i detta dokument.

Förslag 2

Förslag 2 är en blandning av idéer från andra kommuner. Här har bl.a. vår Vision fått en utvecklad formulering som väver in de två värdeorden som är vår nuvarande Vision. Här finns även vårt antagna visionsdokument Vision Kalix 2030 med som en



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

del i de kommunövergripande målen. I det antagna personalpolitiska programmet finns en antagen värdegrund som i detta förslag har lyfts in.

Förslag 3

Förslag nummer 3 har sin grund från det Regionala utvecklingsprogrammet, RUS. Det bygger på fyra övergripande mål som alltid har fokus på hållbarhet, jämställdhet och mångfald med underliggande effektmål till varje målområde.

Förslag 4

Förslag nummer 4 har sin utgångspunkt från Agenda 2030:s 17 globala mål. Dagens Samhälle, DS har granskat kommunernas arbete med de globala målen. Mätningen består av de beräkningar som Sveriges kommuner och landsting, SKL med hjälp av Rådet för främjande av kommunala analyser, RKA presenterat tidigare i vår. Nyckeltalen är hämtade från Kolada, kommuner och landstings databas och visar hur kommuner och regioner ligger till i förhållande till de globala målen.

Alla globala mål är inte jämförbara på kommunnivå och det kan saknas data för kommuner i vissa av måtten. För att få en mer rättvis jämförelse har DS slagit ihop målen till sju kategorier. De sju målen utgör de övergripande målen i förslag 4.

Yrkande

Sven Nordlund (MP): förslag nummer tre med tillägget:

Vision: beslut kf, beredning ks.

Övergripande mål: beslut kf, beredning ks.

Effektmål: beslut nämnderna, beredning varje nämnd.

Handling: beslut nämnd och verksamhet, beredning nämnd och verksamhet.

Indikatorer och mätning: beslut (nämnd) och verksamhet, beredning verksamhet.

Analys: beslut nämnd och verksamhet, beredning nämnd och verksamhet.

Åtgärd: beslut nämnd och verksamhet.

Ordförande ställer yrkandet för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla yrkandet.

Beslutsunderlag

Samordnare Eva Nymans tjänsteskrivelse den 22 maj 2019.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 163

Dnr 2019-00119 101

Skol- och ungdomskort för kollektivtrafik i länet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige besluta att:

- Kalix kommun accepterar erbjudandet från Regionala kollektivtrafikmyndigheten/Länstrafiken i Norrbotten AB angående ungdomskortet 6-19
- Starttidpunkt sker tidigast 2020-01-01 eller tidpunkt som överenskommes mellan Kalix kommun och regionala kollektivtrafikmyndigheten.
- Finansiering bereds av budgetberedningen och beslut om budget för kostnaden 1 813 tkr under år 2020 gällande ungdomskortet 6-19 tas av kommun-fullmäktige senast under november månad år 2019.

Tidigare beslut i ärendet upphävs därmed.

Reservation

Samtliga ledamöter i Moderaterna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 2 maj 2019, att kommunfullmäktige den 18 Juni 2018 har beslutat om deltagande i 619-kortet med en finansiering på 1 448 tkr via finansblocket. Se bilaga. Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) har den 27 februari 2019 inkommit med ett erbjudande som ersätter det tidigare utskickade erbjudandet i samma ärende. Se bilaga. I bilagd skrivelse beskrivs erbjudandet från RKM att ge alla folkbokförda barn- och ungdomar i länet möjlighet att resa fritt inom hela länet med kollektivtrafiken. Erbjudandet gäller på alla Länstrafikens linjer, all tätortstrafik samt tågtrafik inom länet.

För Kalix kommuns del beräknar RKM att kostnadsökningen jämfört med nuvarande skolkort blir 1 813 tkr. Kostnadsökning består av kostnad för skolkort till Länstrafiken med 1 568 tkr, samt intäktsbortfall tätortstrafiken med 245 tkr som berör samhällsbyggnadsnämnden. Samhällsbyggnadsnämnden behöver därför kompenseras med 245 tkr. Finansiering via finansblocket var möjlig 18 juni 2018 när det första beslutet om deltagande togs, dock har budgeten för finansnettot minskats sedan dess i beslut i kommunfullmäktige i november 2018 gällande budget 2019. Ny beredning behöver därmed ske under hösten 2019 för att kommunfullmäktige ska kunna besluta om budgetutrymme för 6-19 kortet för år 2020.

Yrkande

Jan Nilsson (S): Bifall till kommunstyrelsens arbets- och personalutskottets förslag till beslut.

Jimmy Väyrynen (M): Avslagsyrkande.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Jan Nilssons (S) och Jimmy Väryrnens (M) skilda yrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller Jan Nilssons yrkande.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 2 maj 2019.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 162

Dnr 2018-00457 00

Kalix kommuns äldreplan 2019-2026 - remiss

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- Anta Äldreplanen
- Att Äldreplanen ska revideras varje ny mandatperiod och följas upp vartannat år.
- Att vid revidering och uppföljning ska ett jämställdhetsperspektiv beaktas utifrån regeringens jämställdhetspolitiska mål.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar den 10 april 2019, att socialchefen fick i uppdrag av socialnämnden den 29 september 2016, § 106, att tillsammans med Framtidsgruppen utarbeta en Äldreplan för Kalix kommun.

Äldreplanen ska vara ett stöd och användas som riktlinje vid framtida utveckling av en god vård- och omsorg. Äldreplanen har utarbetats av Framtidsgruppen som består av tjänstepersoner och politiker.

Socialnämnden antog utkastet den 28 augusti 2018, § 99, och beslutade att Äldreplanen skulle gå på remiss till andra nämnder men även till organisationer som är berörda av ämnet. Efter remissförfarandet har socialförvaltningen gjort revideringar av utkastet. Under processen har bland annat olika pensionärsföreningar samt KPR och KFR fått ta del av utkasten samt har fått inkomma med synpunkter.

Grunden för Äldreplanen utgörs av politiska mål men också styrdokument som antagits av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Planen utgår också från beprövad forskning, teorier, nationella lagar-och riktlinjer samt andra styrdokument. Socialnämnden föreslår att Äldreplanen revideras varje mandatperiod och att socialförvaltningen ska använda Äldreplanen vid uppföljningar knutna till ämnet. Jämställdhetsanalysen har integrerats i löpande text.

Syftet med Äldreplanen ska förutom vara ett stöd till att utveckla framtidens äldreomsorg vara ett stöd till kommunens innevånare. Genom att ta del av Äldreplanen ska äldre och närstående få en uppfattning om vad som kan förväntas av Kalix kommun under åldrandet. Planen ska även visa vilka visioner Kalix kommun har för framtidens äldreomsorg.

Socialnämnden har den 10 april 2019, § 49 beslutat att:

- Godkänna Äldreplanen och överlämnar den till kommunfullmäktige för att slutligen antas.
- Föreslå kommunfullmäktige att Äldreplanen ska revideras varje ny mandatperiod och följas upp vartannat år.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL Sida 67(80)

Sammanträdesdatum
2019-05-27

-Föreslå kommunfullmäktige att vid revidering och uppföljning ska ett jämställdhetsperspektiv beaktas utifrån Regeringens jämställdhetspolitiska mål. Socialnämnden uppdrar till socialchefen att sammanfatta Äldreplanen till en kortare broschyr för allmänheten som ska redovisas till socialnämnds arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Äldreplan

Socialnämndens protokoll, § 49/19.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

§ 153

Dnr 2019-00204 101

Resepolicy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta det politiska förslaget till resepolicy. Den gäller medarbetare, inhyrd medarbetare och förtroendevalda inom Kalix kommun och avser alla tjänsteresor som betalas av Kalix kommun.

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 23 april 2019, att en resepolicy har tagits fram. Resepolicyn ska medverka till att tjänsteresor ska ske så kostnadseffektivt som möjligt under förutsättning av en trygg och säker arbetsmiljö samt minsta möjliga miljöpåverkan.

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet har den 9 maj 2019 lämnat in ett politiskt förslag till resepolicy.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 23 april 2019.

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet har den 9 maj 2019 lämnat in politiskt förslag till resepolicy.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 64/19.



§ 156

Dnr 2019-00254 00

Framtida fritids- och idrottsanläggningar samt föreningsstöd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna "rapport - framtidens fritids- och idrottsanläggningar" samt uppdra till samhällsbyggnadsnämnden och fritids- och kulturnämnden att årligen beakta och prioritera behovet av anslag för nybyggnation och underhåll av fritids- och idrottsanläggningar och lyfta detta till budgetberedningen.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 15 maj 2019, att kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilsson meddelar i skrivelse den 30 juli 2018, att idrott, kultur och fritidsaktiviteter är viktiga i Kalix kommun. Kalix kommun har under ett antal år varit bland de tre främsta friluftskommunerna i landet. Vi ska behålla och stärka vår position, som friluftskommun. Friluftaktiviteter är även en viktig del i att bli en attraktiv inflyttningssort, samt att fler människor kan stanna kvar i kommunen.

Många av kommunens fritids och idrottsanläggningar är byggda under 1960 och 70-talet och behöver underhållas samt de uppfyller inte de krav som olika idrottsförbund ställer för att få utöva idrott på elitnivå. Det tillkommer även nya aktiviteter och idrotter som kräver andra och nya typer av anläggningar. Vi ser även att det finns utmaningar i att tillgodose träningstider i våra anläggningar vissa tider på året. Med anledning av detta vill Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet ta fram en utredning för underhåll och nyinvesteringar i anläggningar inom fritids- och idrottsområdet. Föreningsstödet ska även utredas.

Kommunfullmäktige beslutade den 15 oktober 2018, ge kommundirektören, i samverkan med fritids- och kulturförvaltningen, samt samhällsbyggnadsförvaltningen, i uppdrag att ta fram en utredning för underhåll och nyinvesteringar i fritids och idrottsanläggningar i kommunen utifrån följande kriterier:

- Utreda reinvesteringsbehovet i befintliga anläggningar samt nyinvesteringar på kort och lång sikt, bland annat kopplat till anläggningarnas status för elit- och motionsutövande.
- Utreda möjligheter till samutnyttjande av anläggningar, där även drift och ägandeformer, samt personalutnyttjande ska ingå.
- Utreda möjligheterna till samarbete med andra kommuner om anläggningar.
- Prioritera anläggningarna utifrån attraktivitet för boende i kommunen, samt för inflyttning, men även utövares nyttjandegrad ska beaktas.
- Jämställdhetsperspektivet ska i varje utredning och prioritering beaktas.
- Prioriteringsordning, kostnadsberäkningar för byggnation, drift samt miljöpåverkan ska presenteras i utredningen.
- Utreda möjligheterna till investerings- och driftsstöd för anläggningar och idrottsmiljöer.
- Utreda föreningsstödet.



- Utredda möjligheterna för spontanidrott i olika former.

Beredning

Uppdraget spänner över två förvaltningar, samhällsbyggnadsförvaltningen och fritids- och kulturförvaltningen. En arbetsgrupp har bildats som leds av kommundirektör Maria Henriksson. Från samhällsbyggnadsförvaltningen deltar samhällsbyggnadschef Mårten Öhman, fastighetschef Camilla Sandin, samt fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck.

Sammanfattning

Hur prioriteringarna ska göras, i befintliga och ev nya anläggningar avgörs av vilken målsättning man politiskt vill anta. Rapporten beskriver frågan ur ett hälso-, jämställdhets och attraktivitetsperspektiv.

Idrott för bredd kräver inte nya anläggningar i samma omfattning. Visserligen kan satsning på nya idrotter kräva ny hall men det kan även innebära att man omvandlar en befintlig tennisbana för att kunna erbjuda padeltennis som gör stor succé i södra Sverige. Idrott för spets kräver en större satsning. Ingen av våra befintliga anläggningar bedöms kunna byggas om för att klara riksförbundens krav på mått, säkerhet och publikförutsättningar. Det blir väldigt kostsamt och blir dyra och dåliga lösningar.

Ett nytt ridhus är en stor investering och bidrar inte till ett mer jämställt idrottande och inte till att mer än marginellt öka antal utövare. Däremot är möjligheten att kunna utöva ridsport och även kunna hyra in sin häst en avgörande faktor för en orts attraktivitet som bostadsort för kvinnor. Likväl som anläggandet av en dansstudio och organisation av möjligheten att erbjuda dans från tidiga åldrar upp till vuxen.

I krympande ekonomi är det nödvändigt att prioritera vilka anläggningar som ska vara i drift och dessa ska hållas i gott bruksskick. Kalix kommun behöver avsätta medel för att komma i kapp den underhållsskuld som annars riskerar att accelerera. Frågan är om det bör ha högsta prioritet och att satsningar i nya anläggningar får avvakta.

Möjligheter till spontanidrott är redan idag stort, vi har ett varierat utbud av idrottsanläggningar men könsuppdelningen inom idrottandet är inte acceptabelt. Kalix kommun behöver fundera på hur man kan stimulera föreningarna att gå snabbare fram i sitt förändringsarbete. Det finns goda exempel i andra kommuner.

Arbetsgruppens prioritering:

1. Underhållsskulden på befintliga anläggningar prioriteras under en treårsperiod.*
2. Om medel finns för uppförande av nya anläggningar föreslås följande:
 - Nytt ridhus 2022-2023 (40 mkr)
 - Ny idrottshall på Kalix IP 2024 (60-80 mkr)
 - Ny fotbollsplan på Kalix IP 2025 (läktare, säkerhetsanordningar mm)
 - Ny bandyhall på Kalix IP 2026 (beaktas om ny pist behövs)



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2019-05-27

3. Skatepark på Furuwallen (6 mkr, under förutsättning att medel även anslås för att arbeta för ett jämställt nyttjande, annars bör man avstå)

Förslag till beslut:

Arbetsgruppen föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att besluta: Godkänna "Rapport - framtidens fritids- och idrottsanläggningar".

Uppdra till samhällsbyggnadsnämnden och fritids- och kulturnämnden att årligen beakta och prioritera behovet av anslag för nybyggnation och underhåll av fritids- och idrottsanläggningar och lyfta detta till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 15 maj 2019.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 165

Dnr 2019-00138 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Framtid i Kalix

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Framtid i Kalix

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019. Granskarens rapport benämns inte "Granskningsrapport", så vitt det går att avgöra benämns denna rapport "Revisionsberättelse".

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 66/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 166

Dnr 2019-00166 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Liberalerna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Liberalerna.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019. Granskarens rapport benämns inte "Granskningsrapport", så vitt det går att avgöra benämns denna rapport "Revisionsberättelse".

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 67/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 167

Dnr 2019-00180 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Miljöpartiet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Miljöpartiet.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019. Granskarens rapport benämns inte "Granskningsrapport", så vitt det går att avgöra benämns denna rapport "Revisionsberättelse".

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 68/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 168

Dnr 2019-00198 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Vänsterpartiet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Vänsterpartiet.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019. Granskarens rapport benämns inte "Granskningsrapport", så vitt det går att avgöra benämns denna rapport "Revisionsberättelse".

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 69/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 169

Dnr 2019-00232 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Centerpartiet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Centerpartiet.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019. Granskarens rapport benämns inte "Granskningsrapport", så vitt det går att avgöra benämns denna rapport "Revisionsberättelse".

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 70/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 170

Dnr 2019-00237 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 – Socialdemokraterna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Socialdemokraterna.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019. Granskarens rapport benämns inte "Granskningsrapport", så vitt det går att avgöra benämns denna rapport "Revisionsberättelsen".

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 71/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 171

Dnr 2019-00239 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Kalixpartiet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Kalixpartiet.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har inte överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019.

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 72/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 172

Dnr 2019-00240 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 - Moderaterna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Moderaterna.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har inte överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019.

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 73/19.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 173

Dnr 2019-00241 101

Redovisning och granskning av partistödet 2018 – Sverige- demokraterna

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige med stöd av riktlinjer för kommunalt partistöd beslutar utbetala partistödet till Sverigedemokraterna.

Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 maj 2019, att av Kalix kommuns riktlinjer för partistöd framgår att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning till kommunfullmäktige som visar att partistödet har använts för ändamålet att stärka mottagarens ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet; granskarens rapport ska i enlighet med riktlinjerna bifogas redovisningen och benämnas "Granskningsrapport". I riktlinjerna sägs också att den samlade dokumentationen ska överlämnas till kommunstyrelsens förvaltning senast den 30 april året efter redovisningsperiodens slut.

Den samlade dokumentationen har överlämnats av partiet innan utgången av den 30 april 2019. Granskarens rapport benämns inte "Granskningsrapport", så vitt det går att avgöra benämns denna rapport "Granskningsintyg".

Beslutsunderlag

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 5 maj 2019.
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 74/19.