



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, sessionssalen, måndagen den 11 januari 2021 kl 09:00-16:00		
Beslutande	Tommy Nilsson (S), ordf Jan Nilsson (S) Katarina Burman (V) Sven Nordlund (MP) Maud Lundbäck (S) Jimmy Väyrynen (M) Anders Nordqvist (M) Henrik Eriksson (C), §§ 1-22 Rickard Mohss (L) Susanne Darengren (SD) Erik Söderlund (S) ers Anna-Lena Larsson (S) Kjell Norrbin (S) ers Reinhold Andefors (S) Linus Häggström (M) ers Catarina Nordin (M), §§ 1-7	Linda Frohm (M) ers Catarina Nordin (M), §§ 8-25 Inga-Lis Samuelsson (C) ers Henrik Eriksson (C), §§ 24-25	
		Närvarande ersättare Martin Östling (MP) Erik Söderlund (S) Linda Frohm (M), §§ 1-7 Mika Räisänen (KXP) Inga-Lis Samuelsson (C), §§ 1-23 Tomas Johsund (L) Kristina Karlsson (SD), §§ 1-22	
Övriga närvarande	Nämndsekreterare, Maria Kruukka Olsson Nämndsekreterare Helena Landström Kommundirektör Maria S Henriksson Ekonomichef Jeanette Larsson Hans-Ola Fors (M), ordf kommunrevisor, § 1 Bror Olofsson (C), revisor, § 1 Maj-Lis Gustavsson (S), revisor, § 1	Hans-Erik Rönnbäck (M), revisor, § 1 Gun-Britt Andefors (S), revisor § 1 Anna-Lena Andersson, socialchef, § 2 Camilla Sandin, fastighetschef, § 2	
Justerare	Sven Nordlund (MP) och Jimmy Väyrynen (M)		
Justeringsplats och tid	Förvaltningsbyggnaden, onsdag 13 januari 2021		
Underskrifter			
	Sekreterare	Helena Landström	Paragrafer §§ 1-25
	Ordförande	Tommy Nilsson	
	Justerare	Sven Nordlund	Jimmy Väyrynen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-01-11		
Datum då anslaget sätts upp	2021-01-13	Datum då anslaget tas ned	2021-02-04
Förvaringsplats för protokollet	Stab Kansliet		
Underskrift	Helena Landström		



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 1	Dnr 2021-00003 04 Grundläggande granskning 2020 - kommunstyrelsen	4
§ 2	Information.....	5
§ 3	Upprop.....	6
§ 4	Val av justerare	7
§ 5	Godkännande av ärendelista	8
§ 6	Dnr 2020-00533 101 Meddelanden	9
§ 7	Redovisning delegerade ärenden.....	12
§ 8	Dnr 2020-00525 102 Val ersättare (S) - kommunstyrelsens utvecklingsutskott (Reinhold A avsagt)...	14
§ 9	Dnr 2020-00526 102 Val ledamot (S) - samverkansråd för landsbygdsfrågor (Reinhold A avsagt).....	15
§ 10	Dnr 2020-00461 73 Trygghetsboende Månstrimman - kommunal medfinansiering	16
§ 11	Dnr 2020-00428 101 Trygghetsboende kvarteret Duvan - kommunal medfinansiering.....	17
§ 12	Dnr 2020-00077 04 Månadsrapport 2020 - kommunstyrelsen	18
§ 13	Dnr 2020-00076 04 Månadsrapport 2020 - kommunen	22
§ 14	Dnr 2020-00472 101 Privata företagsmöjligheter att vara rådgivande i frågor som berör näringsliv - utredningsuppdrag	23
§ 15	Dnr 2020-00418 101 Politisk organisation och politiska arvoden	25
§ 16	Dnr 2021-00022 102 Val - ledamöter till tillfällig politisk beredning Politisk organisation och politiska arvoden.....	28
§ 17	Dnr 2020-00513 101 Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda - intyg för förlorad arbetsinkomst.	30
§ 18	Dnr 2020-00505 04 Finansieringsform för fordonsparken.....	32
§ 19	Dnr 2020-00446 00 Strategi för samverkan och kriskommunikation vid samhällsstörningar i Norrbottens län.....	34



Kommunstyrelsen

§ 20	Dnr 2020-00544 101 Återrapport 2020 nämndsdialog - utveckling av demokrati, inflytande och information -kommunstyrelsen.....	36
§ 21	Dnr 2020-00543 101 Åtterrappport 2020 nämndsdialog - utveckling av demokrati, inflytande och information -samtliga nämnder	37
§ 22	Dnr 2020-00514 00 Revidering av det personalpolitiska programmet.....	38
§ 23	Dnr 2020-00545 206 Uthyrningspolicy för bostäder - Kalix kommun.....	39
§ 24	Dnr 2020-00546 17 Taxa för automatiska brandlarm anslutna till räddningstjänsten	42
§ 25	Dnr 2020-00144 04 Tillfällig revidering Riktlinjer för debitering och kravhantering (covid-19) - förlängning	44



Kommunstyrelsen

§ 1

Dnr 2021-00003 04

Grundläggande granskning 2020 - kommunstyrelsen

Revisorerna har fört samtal med kommunstyrelsen angående granskning av ansvarsutövandet i Kalix kommunstyrelse 2020.

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser och nämnder.

Kommunstyrelsen och nämnderna ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag till uttalande i revisionsberättelse. Följande övergripande revisionsfråga ska besvaras: Har kommunstyrelsens förvaltning skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll?

Granskningen omfattar följande granskningsområden:

1. Styrning, kontroll och åtgärder.
2. Måluppfyllelse för verksamheten.
3. Måluppfyllelse för ekonomin

Nr 1 utgör underlag för att pröva om den interna kontrollen är tillräcklig. Övriga områden bildar underlag för att bedöma om förvaltningen sker på ett ändamålsenligt (2) och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt (3).

Revisionskriterier i granskningen utgörs främst av kommunallagen 6:6 och följsamhet till fullmäktiges uppdrag i form av mål och budget 2020.

Revisorernas granskning föranleder inte till särskilt beslut.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 2

Information

Vid dagens sammanträde lämnas följande information:

- Anna-Lena Andersson, socialchef och Katarina Burman (V), socialnämndens ordförande informerar om IVO anmälan inom hemtjänsten samt om covid- smitta på särskilda boenden för äldre Skogsglantan och Rönngården.
- Camilla Sandin, fastighetschef informerar om revidering av riktlinjer för interhyror.

Informationerna föranleder inte till särskilt beslut.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 3

Upprop

Ordförande Tommy Nilsson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 4

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse Sven Norlund (MP) och Jimmy Väyrynen (M) att justera dagens protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 5

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde, med följande komplettering:

Punkt 24 Tillfällig revidering Riktlinjer för debitering och kravhantering – förlängning

Punkt 15 B Val - ledamöter till tillfällig politisk beredning Politisk organisation och politiska arvoden



Kommunstyrelsen

§ 6

Dnr 2020-00533 101

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandet och beslutar lägga det till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelande föreligger:

- 1 Dnr 2020-00529
Regeringskansliet, Infrastrukturdepartementet har den 27 november 2020 expedierat tre regeringsbeslut. Uppdrag att förbättra möjligheterna till god mobil uppkoppling på fjärrtåg. Uppdrag att bistå Post- och telestyrelsen i arbetet att förbättra möjligheterna till god mobil uppkoppling på fjärrtåg. Erbjudande att upprätthålla en funktion som regional bredbandskoordinator.
- 2 Dnr 2020-00404
Socialstyrelsen har den 27 november 2020 beslutat bevilja Kalix kommun statsbidrag för regioner och kommuner (omgång 1) att ekonomiskt stödja verksamheter inom hälso- och sjukvård respektive socialtjänst till följd av sjukdomen covid-19 med kostnader för sammanlagt 4 183 182 kr.
- 3 Dnr 2020-00535
Analys och åtgärdsförslag från nationella Vårdkompetensrådet om kompetensförsörjningen i hälso- och sjukvården efter pandemivåren 2020.
- 4 Dnr 2020-00539
Budget och VEP 2021-2023, Trafikekonomiprognos Länstrafiken 2020 för Regionala Trafikmyndigheten.
- 5 Dnr 2020-00542
Minnesanteckningar från Huvudmannagruppsmöte för Norrbotniabanegruppen, 2020-08-20.
- 6 Dnr 2020-00551
Utbildningsnämndens sammanträdesplan för år 2021.
- 7 Dnr 2020-00548
Kommunens revisorer meddelar den 9 december 2020, att de har granskat om socialnämnden säkerställer en ändamålsenlig styrning avseende insatser till barn och unga samt en tillräcklig intern kontroll inom området.
- 8 Dnr 2020-00557
Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 10 december 2020, § 95, revisionsrapport – arvodesregler för förtroendevalda, att de beslutar uppdra till fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck att i samverkan med kommunstyrelsen se till att utsedda attestanter ges relevant utbildning för uppdraget samt se till att tillämpade



Kommunstyrelsen

arbetsätt och processer dokumenteras, tydliggörs och utvärderas. Resultatet från utvärderingen redovisas för nämnd, kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

9 Dnr 2020-00558
Utbildningsnämnden meddelar i protokoll den 11 december 2020, § 122, revisionsrapport – arvodesregler för förtroendevalda, att de beslutar att utifrån genomförd granskning lämna följande svar på rekommendationer av vilka utbildningsnämnden berörs enligt följande: för att utveckla kontrollfunktionen bör dels kommunstyrelsen se till att utsedda attestanter ges relevant utbildning för uppdraget, dels kommunstyrelse och nämnder inkludera "korrekt lön och arvoden" i sina internkontrollplaner. Svar: ett arbete pågår redan via kommunstyrelsen.

10 Dnr 2020-00559
Utbildningsnämnden meddelar i protokoll den 11 december 2020, § 123, revisionsrapport – direktupphandlingar, att nämnden tar del av och beslutar lägga rapporten till handlingarna utan åtgärd.

11 Dnr 2020-00564
Statistiska Centralbyrån har den 21 december 2020, översänt resultat av beräkningarna avseende den kommunalekonomiska utjämningen för år 2021.

12
Sveriges kommuner och regioners cirkulär 20:57, ny skatteunderlagsprognos, definitivt beskattningsutfall för inkomståret 2019, befolkningsuppgifter per den 1 november 2020 och reviderad befolkningsprognos, kommunal verksamhet – sammanvägt prisindex, information om utbetalning av kompensation för periodiseringsfonder, datum för utbetalning av preliminära skatter och bidrag 2021 samt nya instruktioner till modellen Skatter & bidrag.

13
Sveriges kommuner och regioners cirkulär 20:58, Redovisningsfrågor 2020 och 2021 | som ett stöd för arbetet med bokslut och årsredovisning 2020 och inför redovisningen under år 2021 ges här en sammanfattande information om ett antal aktuella redovisningsfrågor.

14
Sveriges kommuner och regioners cirkulär 20:60, Slutligt utfall av 2019 års kommunala fastighetsavgift, prognos 2020–2022

15 Dnr 2020-00571
Socialnämnden meddelar i protokoll den 22 december 2020, § 158/20 sammanträdesplan för 2021.

16 Dnr 2020-00569
Socialnämnden meddelar i protokoll den 9 december 2020, § 156/20, revisionsrapport – arvodesregler för förtroendevalda, att de tar del av revisionsrapporten samt beslutar inkludera "korrekt lön och arvoden" i socialnämndens internkontrollplan. Socialnämnden skickar beslutet till kommunstyrelsen för sammanställning av svar till Kalix kommuns revisorer.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

17

Dnr 2020-00563

Diskrimineringsombudsmannen (DO) meddelar den 18 december 2020, att Kalix kommun var en av de kommuner och regioner som ingick i en tillsyn som gjordes under 2019/2020 och var en uppföljning av en tidigare granskning från 2017/2018 och avsåg hur kommuner och regioner efterlevde diskrimineringslagens krav på att arbetsgivare ska ha riktlinjer och rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. DO har bedömt att de handlingar som lämnats in inte helt uppfyller kraven, men kommer inte att genomföra någon ytterligare granskning under 2020.

18

Dnr 2020-00572

Meddelande från Region Norrbotten den 28 december 2020, uppsägning av samverkansavtal för medicinskt förbrukningsmaterial samt försörjning av hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning.



Kommunstyrelsen

§ 7

Redovisning delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-12.

Beskrivning av ärendet

Till stab kansli har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Stab kansli meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 14 december 2020, §§ 110-113.

4

Dnr 2020-00515

Thomas Johansson, kansliansvarig har den 25 november 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 14.1, väcka och föra kommunens talan vid domstolar och myndigheter och bevaka kommunens rättigheter i alla mål och ärenden där detta inte på grund av lag eller kommunfullmäktiges beslut ankommer på annan, lämnat yttrande över länsstyrelsens konsekvensutredning angående myndighetens beslut om föreskrift rörande åtgärder visavi covid-19.

5

Dnr 2020-00463

Kommundirektör Maria S Henriksson har den 25 november 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 9.5 Medfinansiering av externa projekt beslutat bevilja stöd till grannsamverkan med 10 000 kr för år 2020-2021.

5

Dnr 2020-00528

Kommundirektör Maria S Henriksson har den 27 november 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 9.5 Medfinansiering av externa projekt beslutat bevilja stöd till Kalixföretagarna för genomförande av en undersökning om kompetensbehovet i företag verksamma i Kalix.

6

Dnr 2020-00536

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande har den 1 december 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 4.1 Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov,



Kommunstyrelsen

planförslag, fastighetsbildning m m, meddelat att kommunstyrelsen har ingen erinran över detaljplan Pålänge 3:75 m fl.

7

Dnr 2020-00540

Jeanette Larsson, ekonomichef har den 1 december 2020, med stöd kommunstyrelsens delegationsordning 7.2 förlängning /omplacering av redan befintliga lån, beslutat omplacera befintligt lån om 50 milj kr hos Kommuninvest med fast ränta 0,21 % (marginal till referens 0,19 % enligt offert).

8

Dnr 2020-00547

Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4. 1 - Framställningar till yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m - beslutar Tommy Nilsson, kommunstyrelsens ordförande den 10 december 2020, att kommunstyrelsen inte har någon erinran över förslag till ändring av detaljplan för Bodön 1:76 mfl.

9

Dnr 2020-00555

Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4. 1 - Framställningar till yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m - beslutar Tommy Nilsson, kommunstyrelsens ordförande den 16 december 2020, att kommunstyrelsen inte har någon erinran över förslag till ändring av detaljplan för del av Rågholmen, Vånafjärden 1:14.

10

Dnr 2020-00554

Stabsansvarig Kenneth Björnfot har den 16 december 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat teckna avtal med J2 Global Sweden AB (IT-säkerhet för skyddande av e-post och domännamn) under perioden 21-01-01-24-01-01 med en summa av 131 000 kr.

11

Dnr 2018-00573

Stabsansvarig Kenneth Björnfot har den 17 november 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 10. 1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat teckna avtal med Stratsys (ledningssystem) för tiden 21-01-01-22-04-31.

12

Dnr 2020-00556

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) har den 21 december 2020, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 13.1 Beslut i brådskande ärende, beslutat, under förutsättning att Skid-SM genomförs, bevilja 40 000 kr till Kalix Skidklubb för SM i skidor under 2021.



Kommunstyrelsen

§ 8

Dnr 2020-00525 102

Val ersättare (S) - kommunstyrelsens utvecklingsutskott

Kommunstyrelsens beslut

Val av ersättare (S) till kommunstyrelsens utvecklingsutskott flyttas fram till kommande sammanträde med kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Reinhold Andefors (S) har begärt befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i kommunstyrelsens utvecklingsutskott varpå ny ersättare behöver utses.

Enligt det reglemente som gäller för kommunstyrelsen ska det inom styrelsen finnas ett arbets- och personalutskott och ett utvecklingsutskott, som består av sju ledamöter och sju ersättare respektive fem ledamöter och fem ersättare. Dessa ska väljas av kommunstyrelsen bland styrelsens ledamöter och ersättare. Enligt reglementet väljer kommunstyrelsen för den tid styrelsen bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

§ 9

Dnr 2020-00526 102

Val ledamot (S) - samverkansråd för landsbygdsfrågor (Reinhold A avsagt)

Kommunstyrelsens beslut

Val av ledamot (S) till samverkansråd för landsbygdsfrågor flyttas fram till kommande sammanträde med kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Reinhold Andefors (S) har begärt befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i samverkansråd för landsbygdsfrågor varpå ny ledamot behöver utses.

Kommunstyrelsen har den 24 mars 1997 beslutat om samarbetsformer mellan Byautvecklingsgrupperna, Kalix Bygdens Byråd och kommunen.

I samverkansrådet ingår ledamöter från kommunstyrelsen, landsbygdsansvarig tjänsteman och Kalixbygdens Byråd. I samverkansrådet ingår tre ledamöter och tre ersättare.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen



§ 10

Dnr 2020-00461 73

Trygghetsboende Månstrimman - kommunal medfinansiering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja fastigheten Månstrimma AB fortsatt kommunal medfinansiering av trygghetsboende för perioden 1 maj 2020 – 30 april 2021 med 348 874 kr.

Beskrivning av ärendet

Fastighetschef Camilla Sandin meddelar i tjänsteskrivelse den 14 december 2020, att den 23 oktober 2020 inkommer behörig firmatecknare för Fastigheten Månstrimman AB med en ansökan om kommunal medfinansiering för trygghetsboende, på totalt 326 200 kr för perioden 1 maj 2020 – 30 april 2021. Ansökan avser 16 lägenheter och är gjort på tidigare blankett med dåvarande regler. Ansökt summa är inte indexuppräknad.

Den 28 september 2020 beslutade kommunfullmäktige att ändra regelverket om medfinansiering, bl.a. ersättningsmodell, ändrad benämning från Trygghetsboende till Boende för äldre av typ trygghetsboende samt ändringen att lägenheterna kan innehas av personer som fyllt 65 år (tidigare 70 år). Beslutet har vunnit laga kraft den 1 november 2020.

Med anledning av att ansökan har inkommit innan det nya regelverket vunnit laga kraft, har ansökan behandlats enligt dåvarande regelverk.

Samhällsbyggnadsförvaltningens fastighetsavdelning har i uppdrag att bereda ärendet och gör bedömningen att Fastigheten Månstrimman fortsatt uppfyller ställda kriterier.

Genomförd kontroll visar att de 16 lägenheter ansökan avser innehas av personer som är 70 år eller äldre.

Med det anses att Fastigheten Månstrimman AB, via Simon Johansson, kan beviljas fortsatt kommunal medfinansiering av trygghetsboende för perioden 1 maj 2020 – 30 april 2021 med 348 874 kr i enlighet med inkommen ansökan den 23 oktober 2020 och efter indexuppräkning.

Protokollsutdrag skickas till

Månstrimman AB
Fastighetschef Camilla Sandin
Ekonomienheten



§ 11

Dnr 2020-00428 101

Trygghetsboende kvarteret Duvan - kommunal medfinansiering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja stiftelsen Kalixbostäder kommunal medfinansiering av trygghetsboendet vid kvarteret Duvan, Tallhedsgatan 1 för perioden 1 oktober 2020 till 30 september 2021 till en summa av totalt 348 874 kr.

Beskrivning av ärendet

Fastighetschef Camilla Sandin meddelar i tjänsteskrivelse den 14 december 2020, att den 5 oktober 2020 inkommer behörig firmatecknare, Ingela Rönnbäck VD Kalixbostäder, in med en ansökan om kommunal medfinansiering för trygghetsboendet vid kvarteret Duvan. Ansökan är på totalt 326 200 kr för perioden 1 oktober 2020 – 30 september 2021. Ansökan avser 16 lägenheter och är gjort på tidigare blankett med dåvarande regler. Ansökt summa är inte indexuppräknad.

Den 28 september 2020 beslutade kommunfullmäktige att ändra regelverket om medfinansiering, bl.a. ersättningsmodell, ändrad benämning från Trygghetsboende till Boende för äldre av typ trygghetsboende samt ändringen att lägenheterna kan innehas av personer som fyllt 65 år (tidigare 70 år). Beslutet har vunnit laga kraft den 1 november 2020.

Med anledning av att ansökan har inkommit innan det nya regelverket vunnit laga kraft, har ansökan behandlats enligt dåvarande regelverk.

Samhällsbyggnadsförvaltningens fastighetsavdelning har i uppdrag att bereda ärendet och gör bedömningen att trygghetsboendet vid kvarteret Duvan fortsatt uppfyller ställda kriterier. Genomförd kontroll visar att de 16 lägenheter ansökan avser innehas av personer som är 70 år eller äldre.

Med det anses att Kalixbostäder kan beviljas fortsatt kommunal medfinansiering av trygghetsboende för perioden 1 oktober 2020 – 30 september 2021 med 348 874 kr i enlighet med inkommen ansökan den 5 oktober 2020 och efter indexuppräkning.

Protokollsutdrag skickas till

Stiftelsen Kalixbostäder
Fastighetschef Camilla Sandin
Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 12

Dnr 2020-00077 04

Månadsrapport 2020 - kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt beslutar lägga månadsrapporten för januari-november 2020 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen perioden januari-november 2020.

tkr	Årsbudget 2020	Helårsprognos 2020	Helårs- avvikelse
Kommunfullmäktige	2 196	2 066	130
Krisledningsnämnden	12 000	5 100	6 900
Revision	1 260	1 260	0
Överförmyndare	1 634	1 834	200
Valnämnden	74	54	30
Kommunstyrelsen	17 852	17 352	500
Arbetsgivarenheten	12 485	12 485	0
Ekonomienheten	6 969	7 319	350
Kommundirektör	13 852	14 452	600
Näringslivsenheten	4 390	3 930	460
Säkerhetsenheten	1 200	1 200	0
Stab (Information, IT, Upphandling, Fordonssamordnare och Bilpool)	15 630	15 630	0
Resultat	89 542	82 672	6 870

Helårsprognos:

Kommunstyrelsen prognostiserar i sin helhet + 6 870 tkr i jämförelse med budget år 2020, prognosen är förändrad sedan föregående månad beträffande några budgetposter.

Kommunfullmäktige har tagit ett beslut om en tilläggsbudget år 2020 på 12 000 tkr den 15 juni. Prognostiserade kostnader innehåller de åtgärder som redan genomförts utifrån krisledningsnämndens beslut under våren samt de beslut som togs i kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen under hösten. De sistnämnda är beslut rörande tilläggsanslag med 1 000 tkr till föreningslivet för att mildra konsekvenserna av Covid-19 samt en gåva till kommunens anställda samt extra medel till familjer som lever på försörjningsstöd eller på existensminimum som åt totalt kostnadsberäknat till ca 1 000 tkr. Socialstyrelsen har beviljat bidrag enligt beslut den



Kommunstyrelsen

27 november motsvarande 91,4 % av redovisade merkostnader där evakueringsboenden som Krisledningsnämnden beslutade om under våren finns inkluderade. Prognosen är därmed för närvarande att kostnaderna uppgår till 7 000 tkr och det statliga bidraget utbetalas med ca 1 900 tkr gällande denna post.

Kommunfullmäktiges kostnader prognostiseras understiga budget utifrån de kostnader som hittills belastat resultatet fram till och med november. Kostnader kopplade till årets sista sammanträde i november återstår. Överförmyndarens kostnader prognostiseras överstiga budget med 200 tkr vid årets slut. Kommunstyrelsen bedöms kvarstå med hittills upparbetat överskott för verksamhetskostnader såsom resor, utbildning, medfinansiering i olika projekt, medlemskap m.m. även vid årets slut, och prognosen är därmed +500 tkr.

Arbetsgivarenheten prognostiserar en budget i balans, ökande kostnader finns för företagshälsovården men bland andra verksamheten för fackliga företrädare visar mindre överskott.

Ekonomienheten prognostiserar -350 tkr, eftersom att kommunens försäkringar blev avsevärt mycket dyrare, med 480 tkr per år, från och med år 2020 i upphandlingen som genomfördes hösten 2019. Det försäkringsbolag som kommunen tidigare hade kommunförsäkringen hos aviserade sitt utträde från marknaden tidigt, vilket innebar nya förutsättningar på marknaden för kommunförsäkringar. Denna kostnadsökning drabbar inte bara kommunledningsförvaltningen utan främst kommunens totala fastighetskostnader.

Det totala underskottet för ekonomienheten blir något mindre dels eftersom att restriktivitet gäller övriga verksamhetskostnader men främst eftersom att kostnaden för pendlingsbidrag prognostiseras bli lägre utifrån pandemisituationen med restriktioner och distansundervisning under delar av året.

Kommundirektörens budgetansvar beräknas ha ett underskott på 600 tkr vid årets slut bland annat på grund av en upphandlingsskadeavgift som aviserats. Rättsprocessen är inte klar ännu, men kostnaden befaras i prognosen. Kostnaden för lokalbanken har också ökat under året med 385 tkr. Övriga budgetposters mindre överskott täcker ej dessa stora kostnadsposter. Hyran för Sjöbovillan belastar kommundirektörens budgetansvar och även gällande dessa lokaler har Socialstyrelsen beviljat medel i tidigare nämnt beslut.

Näringslivsenhetens verksamheter prognostiseras ha 310 tkr som överskott vid årets slut utifrån situationen med uteblivna evenemang, utbildningar m.m. under år 2020, utöver detta tillkommer ett överskott på 150 tkr av evenemangsbudgeten för den uteblivna Sommarfesten. Underskott återfinns inom Hemsändningen. Det ökade nyttjandet av denna glesbygdsservice kan också härledas till den pågående pandemin.

Staben prognostiserar att IT kommer att ha ett överskott vid slutet på året, men upphandlingsenheten och bilpoolen prognostiserar minus och som helhet är prognosen 0 i budgetavvikelse. Nyttjandet av bilpoolen har minskat kraftigt under år 2020, kopplat till reserestriktioner under pandemin.



Kommunstyrelsen

Faktorer som kan påverka resultatet:

Norrbottnen och Kalix har inte varit lika hårt drabbat av smittspridningen av Covid-19 såsom exempelvis storstadsregionerna under våren. De senaste veckorna har smittspridningen dock eskalerat snabbt även i Norrbotten. Detta kan innebära ökade sjukskrivningar, vanligtvis ersätts inte personal vid förvaltningen med vikarier vid kortvarig sjukdom, men i någon del av verksamheten såsom receptionen blir det aktuellt vid en hög sjukfrånvaro. En stor andel av personalen har även möjlighet att arbeta hemifrån och gör det, vilket minskar risken för smittspridning på arbetsplatserna.

Den ökande smittspridningen kan innebära att ytterligare åtgärder vidtas med medel ur krisledningsnämndens budget och då förändras prognosen i paritet med dessa åtgärder. Vid denna rapport framställan återstår dock mindre av en månad av budgetåret.

Näringslivsenheten har externa intäkter även år 2020 från Tillväxtverket i samma storleksordning som år 2019 vilket innebär att arbetet fokuserats i den riktningen i form av detaljplan industriområde, utvecklingsplan besöksnäring och process vattenutredning. År 2019 innebar detta fokus ett överskott gällande enhetens egen verksamhetsbudget och ett liknande scenario finns i år. Men coronakrisen påverkar dock denna enhet i högsta grad med en ökad arbetsbelastning och utgifter riktade mot de hittills hårdast drabbade näringarna: hotell, restaurang och handel. Det kan behövas resursförstärkningar riktade mot besöksnäringen för att hjälpa till både i krisskedet som föreligger nu, och sedan när samhället startar. Då behöver intresset för besökare till orten stimuleras. Detta scenario kommer dock inte tidsmässigt att hinna uppstå innan årets slut.

Staben ser ett underskott för upphandling och bilpoolen men detta bör kunna täckas till stor del av små överskott rörande övriga enheter. Bilpoolen har ett underskott utifrån ett avsevärt lägre antal bokningar och resor under perioden. Detta innebär dock överskott i andra verksamheters budget för resekostnader. Stadsnätets intäkter används till stor del till det pågående utvecklingsarbetet runt stadsnätet, men ett visst överskott beräknas kvarstå vid årets slut.

Utifrån den rådande coronapandemin märks generellt skillnader under kommunstyrelsen på något ökade kostnader för inköp av IT-material, för att möjliggöra distansarbete, men detta uppvägs åt det positivt övervägande hållet av mycket låga resekostnader och lägre kostnader för utbildning då den sker digitalt istället.

Årets lönerevision har varit mycket försenad på grund av coronapandemin. Vid den här tiden på året brukar det alltid finnas ett färdigt utfall av årets lönerevision och därmed en säker prognos gällande budgetavvikelse för den centrala lönepotten. I år finns inte detta ännu eftersom stora avtalsområden fortfarande handläggs för utbetalning i december. Förhandlingar osv. är dock slutförda och beräkningen är att medlen avsatta för lönerevision åtgår i enlighet med budget. Avvikelser kan dock förekomma när de faktiska utbetalningarna skett och den slutliga summeringen görs. Kommunen är en stor arbetsgivare med många anställda som försvårar full exakthet i beräkningarna.

Åtgärder för en budget i balans:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-01-11

Kostnader följs upp och analyseras kontinuerligt, restriktivitet tillämpas där det är möjligt. Utifrån nuvarande läge i samhället utförs inga utbildningar och konferenser som innebär tjänsteresor. Digitala utbildningar är ett tids- och kostnadseffektivt alternativ.

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 13

Dnr 2020-00076 04

Månadsrapport 2020 - kommunen**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt beslutar lägga månadsrapporten för januari-november 2020 till handlingarna. Britt-Inger Nordström (S), fritids- och kulturnämndens ordförande och Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef kallas till kommande sammanträde med kommunstyrelsen den 22 februari, för att redovisa nämndens ökade kostnader mellan oktober och november månadsprognoser.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunen perioden januari-november 2020.

Total	Årsbudget	Budget	Utfall	Helårs-	Helårs-	Föregående
	et	jan-nov	jan-nov	prognos	avvikelse	helårsavvikelse
Intäkter	-372 354	-343 158	-360 478	-383 419	11 065	13 627
Personal-kostnader	842 500	762 575	775 017	854 854	-12 354	-14 586
Övriga kostnader	502 335	458 916	444 454	499 424	2 911	-1 036
Resultat	972 481	878 333	858 992	970 859	1 622	-1 996

Tilläggsyrkande

Tommy Nilsson (S): Britt-Inger Nordström (S), fritids- och kulturnämndens ordförande och Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef kallas till kommande sammanträde med kommunstyrelsen den 22 februari, för att redovisa nämndens ökade kostnader mellan oktober och november månadsprognoser.

Ordförande ställer Tommy Nilsson (S) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt tilläggsyrkande.

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Protokollsutdrag skickas till

Fritids- och kulturnämnden
Ekonomienheten
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

§ 14

Dnr 2020-00472 101

Privata företagsmöjligheter att vara rådgivande i frågor som berör näringsliv - utredningsuppdrag**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lägga utredningen med godkännande till handlingarna. Förslaget skickas ut till företagargenerationerna för att inhämta synpunkter och slutbehandlas på kommunstyrelsens sammanträde den 22 februari.

Beskrivning av ärendet

Tommy Nilsson (S), kommunstyrelsens ordförande och Jan Nilsson (S), kommunstyrelsens vice ordförande meddelar i skrivelse den 27 oktober 2020, att vid samtal med representanter för Kalixföretagarna om näringslivsklimatet framkom idén om att försöka skapa ett forum där privata företag kan vara rådgivande i frågor som berör näringslivet. Det främsta syftet med ett sådant forum är att skapa större förståelse för varandras verksamheter men även att kunna få de privata företagens syn på frågor som berör dem.

Många politiska beslut har indirekt eller direkt påverkan på näringslivet på något sätt. Utredningen ska därför även innefatta en analys om vilka områden och politiska nivåer som skulle kunna vara lämpliga för denna typ av rådgivande funktion.

Kommunstyrelsen beslutade ge kommundirektören i uppdrag, att utreda hur kommunens privata företag kan vara rådgivande i frågor som berör näringslivet. Utredningen ska presenteras för kommunstyrelsen den 11 januari 2021.

Beredning

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 28 december 2020, att kommunledningen och representanter för näringslivsorganisationerna har under flera år under olika former träffats för samråd och ömsesidig information i frågor viktiga för näringslivets utveckling.

Man har gemensamt konstaterat att det finns behov av en långsiktigt stabil och mer formell samverkansplattform. Beredningen föreslår att samverkan tar formen ett näringslivsråd. Erfarenheter från andra kommuner visar att ett väl fungerande näringslivsråd på ett kraftfullt sätt kan lyfta fram gemensamma frågor och skapa verkningsfulla aktiviteter.

För att ett näringslivsråd ska fungera i en kommunal beslutsordning behöver ett reglemente tas fram som tydliggör näringslivsrådets roll, detta ska fastställas av Kommunfullmäktige.

Syftet med näringslivsrådet ska vara att främja en långsiktig och hållbar utveckling av det lokala näringslivet. Näringslivsrådet ska verka för god företagsutveckling och nyinvesteringar. Vidare ska rådets verksamhet bidra till ett bra företagsklimat som i sin tur främjar konkurrenskraft och branschutveckling. Genom att bidra till ett gott företagsklimat kan sysselsättningen i kommunen öka genom ett ökat egenföretagande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

och företagsetableringar. Ett gott företagsklimat bidrar till marknadsföringen av Kalix kommun.

Målet med näringslivsrådets verksamhet ska vara att underlätta företagande i kommunen genom en ömsesidig och stimulerande dialog mellan kommunen och näringslivet, vilket bygger goda relationer. Ett gott företagsklimat ska på sikt ge en positiv utveckling och tillväxt för företag i kommunen, vilket också ökar förutsättningarna för fler jobb.

Beredningen föreslår därför att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta, att inrätta ett näringslivsråd knutet till kommunstyrelsens utvecklingsutskott samt anta föreliggande förslag till reglemente enligt Bilaga.

Beredningsförslag

Kommunstyrelsens ordf Tommy Nilsson (S) och kommunstyrelsens vice ordf Jan Nilsson (S) skrivelse den 27 oktober 2020

Kommunstyrelsens protokoll § 212/20.

Kommundirektör Maria S Henriksson tjänsteskrivelse den 28 december 2020.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen



§ 15

Dnr 2020-00418 101

Politisk organisation och politiska arvoden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en tillfällig politisk beredning, enligt alternativ 1 enligt följande:

Alternativ 1

Beredningen ska utföras av en beredning under kommunstyrelsen. Beredningens sammansättning ska vara en ordinarie ledamot och ersättare från alla 8 partier som finns representerade i kommunstyrelsen, samt adjungera in ordinarie ledamot från partiet Framtid i Kalix och adjungera in en ersättare från Framtid i Kalix samt Kalixpartiet.

Vid beredningsmötena ska de närvarande ledamöterna och ersättarna ha ersättning enligt ekonomiska ersättningar för förtroendevalda. Sammankallande och ordförande för beredningen är ledamot från socialdemokraterna.

Det fortsatta arbetet ska utgå från den tidigare beredningsgruppens rapport " *Tillfällig beredning Målbild — framtida politisk organisation och politiska arvoden,*" se bilaga.

Beredningen ska ha tjänstepersonsstöd.

Beredningen ska ta fram förslag på en politisk organisation samt se över de politiska arvoden och ersättningarna för förtroendevalda i Kalix kommun enligt den tidigare framtagna målbilden, enligt bilaga.

Beslut i ärendet ska ske i kommunfullmäktige senast juni 2021.

Beredningens arbete upphör efter kommunfullmäktige i juni 2021.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson, 1:e vice ordförande kommunstyrelsen Jan Nilsson och 2: vice ordförande kommunstyrelsen Katarina Burman meddelar i skrivelse den 17 december 2020, att kommunstyrelsen beslutar tillsätta en tillfällig politisk beredning, enligt alternativ 1 eller 2. Beredningen ska ta fram förslag på en politisk organisation samt se över de politiska arvoden och ersättningarna för förtroendevalda i Kalix kommun enligt den tidigare framtagna målbilden, se bilaga. Beslut i ärendet ska ske i kommunfullmäktige senast juni 2021. Beredningens arbete upphör efter kommunfullmäktige i juni 2021.

Alternativ 1

Beredningen ska utföras av en beredning under kommunstyrelsen. Beredningens sammansättning ska vara en ordinarie ledamot och ersättare från alla 8 partier som finns representerade i kommunstyrelsen, samt adjungera in ordinarie ledamot från partiet Framtid i Kalix och adjungera in en ersättare från Framtid i Kalix samt Kalixpartiet.



Kommunstyrelsen

Vid beredningsmötena ska de närvarande ledamöterna och ersättarna ha ersättning enligt ekonomiska ersättningar för förtroendevalda. Sammankallande och ordförande för beredningen är ledamot från socialdemokraterna.

Det fortsatta arbetet ska utgå från den tidigare beredningsgruppens rapport " *Tillfällig beredning Målbild — framtida politisk organisation och politiska arvoden,*" se bilaga. Beredningen ska ha tjänstepersonsstöd.

Alternativ 2

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att inrätta en tillfällig beredningsgrupp – Politisk organisation och politiska arvoden. Det fortsatta arbetet ska utgå från den tidigare beredningsgruppens rapport " *Tillfällig beredning Målbild — framtida politisk organisation och politiska arvoden,*" se bilaga.

Beredningens sammansättning: Sju (7) ledamöter tillsatta enligt proportionalitetsprincipen med hänsyn tagen till valsamverkan (4 st S, V, Mp och 3 st M, L, C, KXP). De politiska partier som har representation i kommunfullmäktige och ej får ordinarie plats i beredningen erbjuds en adjungerad plats i beredningen. Kommunfullmäktige väljer beredningsledare från de sju ordinarie ledamöterna i beredningen.

Beredningen ska ha tjänstepersonsstöd.

Budget för beredningen tas från kommunfullmäktiges budget.

Kommunstyrelsen inrättade en tillfällig beredning under kommunstyrelsen i oktober månad 2020 för att ta fram en målbild för politisk organisation och politiska arvoden till kommunstyrelsen 7:e december.

Målbilden som presenterades var följande:

Övergripande mål:

En politisk organisation som breddar inflytandet för medborgare och politiska partier samt främjar tilliten till den lokala demokratin med ett effektivt nyttjande av resurser.

Kommunstyrelsen bedömde att arbetet med att ta fram förslag för politisk organisation och politiska arvoden ska fortsätta i beredningsform antingen under kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige under våren 2021.

Det fortsatta arbetet ska utgå från den tidigare beredningsgruppens rapport " *Tillfällig beredning Målbild — framtida politisk organisation och politiska arvoden,*" se bilaga. Beredningens förslag ska beslutas om i kommunfullmäktige i juni 2021.

Ajournering kl 13.40-13.45.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson, 1:e vice ordförande kommunstyrelsen Jan Nilsson och 2:e vice ordförande kommunstyrelsen Katarina Burmans skrivelse den 17 december 2020.

Kommunstyrelsens protokoll, § 239/20



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Beredningsgruppens förslag 201119

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga gruppledare

Kommunstyrelsen

Arbetsgivarenheten



Kommunstyrelsen

§ 16

Dnr 2021-00022 102

Val - ledamöter till tillfällig politisk beredning - Politisk organisation och politiska arvoden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse följande ledamöter och ersättare att ingå i tillfällig politisk beredning för politisk organisation och politiska arvoden:

Ledamöter

Maud Lundbäck (S), sammankallade beredningsledare
Lauri Korpela (V)
Martin Östling (MP)
Linus Häggström (M)
Inga-Lis Samuelsson (C)
Rickard Mohss (L)
Mika Räisänen (KXP)
Susanne Darengren (SD)
Adjungerad från (FIK)

Ersättare

Erik Söderlund (S)
Katarina Burman (V)
Sven Nordlund (MP)
Jimmy Väyrynen (M)
Henrik Eriksson (C)
Thomas Johsund (L)
Bjarne Nilsson (KXP)
Kristina Karlsson (SD)
Adjungerad från (FIK)

Stöd från tjänsteperson.

Efter beslut i kommunfullmäktige juni 2021 upphör den tillfälliga beredningens arbete.

Beskrivning av ärendet

Vid dagens sammanträde har kommunstyrelsen beslutat tillsätta en tillfällig politisk beredning, för politisk organisation och politiska arvoden.

Beredningen ska ha representation från alla partier, som finns representerade i kommunstyrelsen, samt adjungera in representanter från partier som saknar representation i kommunstyrelsen, men är representerade i kommunfullmäktige.

Protokollsutdrag skickas till

Maud Lundbäck (S)
Lauri Korpela (V)
Martin Östling (MP)



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-01-11

Linus Häggström (M)
Inga-Lis Samuelsson (C)
Rickard Mohss (L)
Mika Räisänen (KXP)
Susanne Darengren (SD)
Adjungerad från (FIK)

Ersättare

Erik Söderlund (S)
Katarina Burman (V)
Sven Nordlund (MP)
Jimmy Väyrynen (M)
Henrik Eriksson (C)
Thomas Johsund (L)
Bjarne Nilsson (KXP)
Kristina Karlsson (SD)
Adjungerad från (FIK)
Arbetsgivarenheten



§ 17

Dnr 2020-00513 101

Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda - intyg för förlorad arbetsinkomst

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet för att utreda vilka rutiner som skall fastslås för hur styrkande av förlorad arbetsförtjänst skall genomföras.

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 24 november 2020, att arbetsgivarenheten avser att digitalisera hanteringen av ekonomiska ersättningar för förtroendevalda. För att säkerställa att rätt ersättning vid förlorad arbetsinkomst ska kunna utbetalas behöver inkomstbortfallet styrkas. I "Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda -Allmänna bestämmelser" § 16 kan texten tolkas på olika sätt. I stycke ett skall de förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader. I stycke två står det att intyg endast ska lämnas första gången (se nedan).

Hur man begär ersättning

16 § För att få ersättning enligt 3-6 §§ och 11-15 §§ skall den förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader skall anmälas till fullmäktiges eller nämndens sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem.

Styrkande av inkomstbortfall sker genom att den förtroendevalda lämnar in ett intyg om inkomst i samband med första begäran om ersättning. Vid förändrade inkomstförhållanden skall ett nytt intyg lämnas in.

Arvode enligt 7-9 §§ betalas ut utan föregående anmälan.

Utifrån genomförd granskning av revisorerna gjord 2020 lämnas följande rekommendationer:

För att utveckla kontrollfunktionen bör dels kommunstyrelsen se till att utsedda attestanter ges relevant utbildning för uppdraget, dels kommunstyrelse och nämnder inkludera "korrekt lön och arvoden" i sina internkontrollplaner.

För att utveckla befintliga handläggningsrutiner bör kommunstyrelsen se till att tillämpliga arbetssätt och processer dokumenteras och tydliggörs. Syftet med åtgärden är kvalitetssäkring och ökad effektivitet.

För att utveckla uppföljning och rapportering bör kommunstyrelsen fatta beslut om hur tillämpning av gällande regelverk ska följas upp och utvärderas. Resultatet från utvärderingen redovisas för kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Om andra stycket i § 16 tas bort uppfylls flera av rekommendationerna av revisorerna ovan.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Yrkande

Linda Frohm (M): Ärendet återremitteras för att utreda vilka rutiner som skall fastslås för hur styrkande av förlorad arbetsförtjänst skall genomföras.

Ordförande ställer Linda Frohm (M) yrkande om återremiss för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar bifall yrkandet och beslutar därmed återremittera ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 24 november 2020.

Bilaga1: Ekonomiska ersättningar för förtroendevalda -Allmänna bestämmelser.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskottets protokoll § 123/20.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

§ 18

Dnr 2020-00505 04

Finansieringsform för fordonsparken**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta, att finansiering av kommunens fordon får ske genom finansiell leasing upp till en nivå av maximalt 12 milj kr under år 2021. Avskrivnings- och räntekostnader skall belasta och rymmas inom budgetram hos respektive nämnd/styrelse som avropar fordon.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 5 februari 2018 om att finansiering av kommunens fordon får ske genom finansiell leasing upp till en nivå av 23 miljoner kronor för åren 2018-2020 (Dnr 2018-00043).

För närvarande använder kommunen sig av SKL Kommentus ramavtal för Finansiell Fordonsleasing 2017. Kommunen har tecknat ett avtal med Handelsbanken där avtalstiden sträcker sig till hösten 2021 i enlighet med ramavtalet. Ramavtalet gäller en leasingtjänst där leverantören (banken) löpande anskaffar fordon enligt önskemål om modell och varumärke från beställaren. Leverantören står som ägare och hyr ut bilarna till beställaren, som varje månad betalar en leasingavgift.

Merparten av kommunens fordon kommer att bytas ut i samband med att en ny upphandling av fordon genomförs under år 2022. Kommunen har två separata avtal, ett gällande fordon respektive det som beskrivs ovan och som gäller finansieringen av fordonen. Ett mindre urval av kommunens fordon har emellertid en annan avtalstid och dessa avtal löper ut redan under år 2021. Anskaffningspriset år 2019 för dessa fordon har varit 2,4 miljoner kronor. En övergripande uppskattning av behovet är att dessa fordon kommer att ersättas av likvärdiga under år 2021. Inför tecknande av nytt leasingavtal ska varje verksamhet särskilt utvärdera sitt behov gällande det enskilda fordonet.

Efter en genomförd kartläggning av kommunens fordonspark under år 2020 har fordonssamordnaren och staben presenterat att det dessutom finns ett antal fordon som finansieras via förlängda, äldre leasingavtal. Verksamheterna har blivit uppmanade att avsluta dessa avtal. Ett litet antal av dessa fordon kan komma att köpas av verksamheterna vilket innebär att nämndernas investeringsbudget nyttjas, några kommer att återlämnas och behovet av nyanskaffning kommer att finnas i några fall. Av denna anledning är behovet av nyanskaffning större under år 2021 än de 11 fordon som ska omsättas utifrån ovan nämnda ramavtal. Totalramen i detta beslut för år 2021 anges därmed till 12 miljoner för att säkerställa detta utrymme.

Staben; upphandlingsenheten och fordonssamordnaren, tillsammans med ekonomienheten, arbetar med utformningen av en gemensam riktlinje för fordon inom Kalix kommun som kommer att beslutas av kommunfullmäktige under år 2021. Det är därför under utredning hur kommunen kommer att se på sitt ägande och behov av fordon och fordonstyper framöver.



Kommunstyrelsen

Utifrån ovan angivna förutsättningar behöver kommunfullmäktige fatta ett nytt beslut om finansiering av kommunens fordon efter den 31 december 2020, för att nödvändig anskaffning av fordon ska kunna ske under år 2021. Kommunfullmäktige kan fatta ett beslut som gäller för fler år framåt i likhet med tidigare beslut, eller endast för nästa år utifrån att den övergripande fordonsriktlinjen är under utformning, vilket också är det föreslagna alternativet.

Kort om leasing

Nedanstående text är hämtad från Rådet för kommunal redovisning (RKR) R5. Leasingavtal är ett avtal där en leasinggivare enligt avtalade villkor under en avtalad period ger en leasetagare rätt att använda en tillgång i utbyte mot betalningar. Ett leasingavtal där de ekonomiska riskerna och fördelarna som förknippas med ägandet av ett objekt i allt väsentligt överförs från leasinggivaren till leasetagaren är att klassificera som finansiellt leasingavtal. Leasingavtal som inte klassificeras som finansiellt kallas operationella leasingavtal. Avgörande för om ett leasingavtal är ett finansiellt eller ett operationellt avtal är i vilken omfattning de ekonomiska riskerna och fördelarna med ägandet av det aktuella leasingobjektet finns hos leasegivaren eller leasetagaren. De ekonomiska riskerna kan vara t.ex. förlustrisker på grund av lägre kapacitetsutnyttjande än beräknat, teknisk inkurans samt varierande avkastning på grund av förändringar i de ekonomiska förutsättningarna.

Utifrån ovan nämnda rekommendation är bedömningen gjord sedan år 2018 att Kalix kommuns behov av leasing av fordon är att klassificera som finansiell leasing och redovisningen sker i enlighet med RKR R5. Ett finansiellt leasingavtal kan liknas vid en lånefinansierad investering av en tillgång och enligt Kalix kommuns finanspolicy skall finansiell leasing jämföras med upplåning och omfattas av reglerna för detta. Beslut om leasing skall alltid föregås av en prövning gentemot andra former för finansiering.

I samband med beslut om årsbudget fattar kommunfullmäktige beslut om storleken av kommunens långfristiga nyupplåning för budgetåret. Det är inte taget hänsyn till kapitalbehovet för fordonsupphandling i den antagna budgeten för 2021 varför kompletterande beslut måste tas av kommunfullmäktige. Avskrivnings- och räntekostnader skall, tillsammans med övriga kostnader förknippade med fordonen och dess användning, belasta och rymmas inom budgetram hos respektive nämnd som avropar fordon. Dessa investeringar belastar därmed inte den i dagsläget centrala budgetramen för avskrivningar.

All teckning av finansiella leasingavtal måste löpande rapporteras in till ekonomienheten för administration i anläggningsreskontran samt beräkning av de kostnader som skall belasta avropande nämnder. Ekonomienheten har anvisningar för hur detta skall gå till.



§ 19

Dnr 2020-00446 00

Strategi för samverkan och kriskommunikation vid samhällsstörningar i Norrbottens län

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att inte underteckna överenskommelse om samverkan, länsstyrelsens diarienummer 457-4596-2019.

Beskrivning av ärendet

Kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 22 december 2020, att Kalix kommun har 16 oktober 2020 ombetts av länsstyrelsen i Norrbottens län att underteckna en länsgemensam överenskommelse om samverkan och samordning i samband med samhällsstörningar. Överenskommelsen omfattar två strategidokument, *Strategi för samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län* samt *Kriskommunikation vid samhällsstörningar i Norrbottens län* (se bifogade bilagor). Kalix kommun bör inte underteckna överenskommelsen. I likhet med vad andra kommuner redan framhållit tar överenskommelsen inte tillräcklig hänsyn till den kommunala självstyrelsens förutsättningar.

Överenskommelsen omfattar bland annat ett så kallat regional råd vars "deltagare (..) ska ha ett organisatoriskt övergripande mandat för sin aktör (...) det är (...) viktigt att alla deltagare har jämförbara mandat för att arbetet i rådet ska fungera ändamålsenligt." För kommunernas vidkommande sägs att detta mandat ska axlas av kommunstyrelsernas ordförande. Precis som bland andra Luleå kommun påpekar är detta problematiskt (se bifogad bilaga). Kommunstyrelsens ordförande har inte ett mandat som är likvärdigt med exempelvis statliga myndighetschefer. Skulle arbetet i rådet visa sig kräva rent principiella ställningstaganden behöver dem ovillkorligen inhämtas från fullmäktige i respektive kommun. Här kommer kommunstyrelsens ordförande överhuvudtaget inte på fråga som talesperson för sin kommun. Den representativa funktion som vanligtvis tilldelats kommunstyrelsens ordförande i myndighetens reglemente rör uteslutande kommunstyrelsens verksamhetsområde. Denna funktion åsidosätter inte motsvarande funktion för ordförandena i kommunens övriga nämnder. I den *egna* myndighetens löpande verksamhet har kommunstyrelsens ordförande för övrigt inte någon uppgift som går utöver ledning av kommundirektörens arbete. Det möter således betydande hinder att låta arbetet i det regionala rådet vila på det "organisatoriskt övergripande mandat" som tillskrivs kommunstyrelsernas ordförande.

Vidare omfattar överenskommelsen en regional samordningsgrupp vars "Representanter (...) ska ha mandat att företräda den egna organisationen eller de aktörer som de företräder." Två representanter från länets räddningstjänster, två säkerhetssamordnare från länets kommuner och ytterligare två representanter från länets så kallade kriskommunikationsnätverk pekats ut som kommunernas gruppledare. Precis som bland andra Pajala kommun påpekar är även detta problematiskt (se bifogad bilaga). Merparten av länets kommuner skulle uppenbarligen sakna stående representation i denna grupp. I rättsligt hänseende repareras inte denna omständighet av att ett fåtal permanent företrädde kommuner (i de tre uppräknade kommunala verksamhetsgrenarna) ska uppfattas som behöriga att föra övriga



Kommunstyrelsen

kommuners talan. Majoriteten av länets kommuner skulle alltså inte ens vara nominellt representerade i denna del av överenskommelsen. Bestämmelsen att låta arbetet i den regionala samordningsgruppen vila på representanter som har "mandat att företräda den egna organisationen" har därför redan inledningsvis förlorat sin betydelse.

Av det ovan anförda framgår att den länsgemensamma samverkan väsentligen baserar sig på bindande beslut samt implementering i ett flertal för ändamålet tillskapade strukturer. "Regionala rådet fastställer en årlig aktivitetsplan som styr arbetsuppgifter i de olika arbetsgrupperna och projekt. (...) Den genomförande nivån har i uppgift att verkställa enligt uppdrag". Precis som bland andra Bodens kommun påpekar är detta problematiskt (NSD, 2020-12-14, s. 6). Något förenklat består kommunens grundorganisation av fullmäktige samt nämnder, inklusive kommunstyrelsen. De senare utgör egna separata myndigheter som mot bakgrund av lag och annan författning verkställer de uppgifter som fullmäktige delegerat till dem.

Överenskommelsens strukturer för samverkan konkurrerar uppenbarligen med detta ansvarsförhållande. Det regionala rådet skulle i praktiken fungera som uppdragsgivare åt en eller flera nämnder och dessutom ta deras linjeorganisationer i anspråk för genomförandet av kollektivt fattade beslut. Åtminstone delar av den kommunala kompetensen skulle i så måtto förskjutas till en statligt ledd beslutsstruktur. Det kan därför konstateras att överenskommelsens betoning av styrning och genomförande inte ligger i linje med den kommunala självstyrelsen såsom den kommer till uttryck i regeringsformen och kommunallagen.

Beslutsunderlag

Kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 22 december 2020.

Strategi för kriskommunikation vid samhällsstörningar i Norrbottens län

Strategi för samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län

Regional överenskommelse om samverkan vid samhällsstörningar i Norrbottens län

Bilaga 1-9

Tjänsteskrivelse från Pajala kommun

PM från landshövding Björn O Nilsson



Kommunstyrelsen

§ 20

Dnr 2020-00544 101

Återrapport 2020 nämnsdialog - utveckling av demokrati, inflytande och information -kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisningen av nämnsdialoger 2020 för kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Samordnare Eva Nyman meddelar i tjänsteskrivelse den 28 december 2020, att kommunfullmäktige beslutade den 31 mars 2015, § 84, enligt följande:

Nämnsdialogen ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen, och att den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

I beslutet från fullmäktige förtydligas begreppet nämnsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämndens verksamheter.

Aktiviteter under 2020

Kommunstyrelsen har årligen en återkommande dialog med alla elever i årskurs 5. Dialogen genomförs på det sättet att eleverna bjuds in klassvis till en träff med kommunstyrelsens ordförande eller vice ordförande till Sessionssalen där eleverna får ställa frågor och få en kort presentation hur det politiska arbetet bedrivs i vår kommun. Med anledning till den rådande Coronapandemin, har kommunstyrelsen valt att inte genomfört denna dialog i år.

Beslutsunderlag

Samordnare Eva Nymans tjänsteskrivelse den 28 december 2020.



Kommunstyrelsen

§ 21

Dnr 2020-00543 101

Återrapport 2020 nämndsdialog - utveckling av demokrati, inflytande och information -samtliga nämnder

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisningen av samtliga nämnders nämndsdialoger för år 2020.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 31 mars 2015, § 84, beslutat enligt följande:

Nämndsdialogen ska ske minst en gång per år i varje nämnd och styrelsen. Nämnden och styrelsen får själv besluta om formerna för dialogen, och att den ska dokumenteras och återrapporteras inom respektive nämnd samt till kommunfullmäktige. Dialogerna återrapporteras till kommunfullmäktige i februari.

I beslutet från kommunfullmäktige förtydligas begreppet nämndsdialog. Nämndens politiker, samt tjänstemän ska diskutera frågor som berör nämndens ansvarsområde med de kommuninvånare som är berörda av nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Samtliga nämnders nämndsdialoger 2020.



Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 2020-00514 00

Revidering av det personalpolitiska programmet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta förslag att förlänga samt göra aktuella ändringar i Personalpolitiska programmet för 2021-2023 (se kommentarer i bilaga 1).

Beskrivning av ärendet

HR-chef Åsa Mohss meddelar i tjänsteskrivelse den 24 november 2020, att rådande personalpolitiska program ska utvärderas senast tre år efter ikraftträdandet. Förslagen på ändringarna finns i det bifogade Personalpolitiska programmet.

Beslutsunderlag

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse den 24 november 2020.

Bilaga 1: Personalpolitiska programmet.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskottets protokoll § 124/20.

Yrkande

Tommy Nilsson (S): Rubriken på ärendet ändras från Utvärdering av det personalpolitiska programmet till Revidering av det personalpolitiska programmet.

Ordförande ställer Tommy Nilsson (S) yrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller Tommy Nilssons yrkande.



Kommunstyrelsen

§ 23

Dnr 2020-00545 206

Uthyrningspolicy för bostäder - Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta Uthyrningspolicy för bostäder – Kalix kommun.

Reservation

Samtliga ledamöter i Moderaterna, Rickard Mohss (L) och Susanne Darengren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jimmy Värynen (M) yrkande.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 8 december 2020, § 220, att med anledning av uppförandet av 30 hyresrätter på fastigheten Tor 8 behöver Kalix kommun fastställa en uthyrningspolicy för bostäder uppförda av Kalix kommun.

Enligt kommunfullmäktiges beslut ska bostäderna uppföras i enlighet med Boverkets krav för att kunna söka statligt stöd för uppförande av bostäder. Det medför vissa krav, däribland att bostäderna ska förmedlas enligt allmännyttiga principer.

Den 29 september 2020, § 164 dnr 2020-00163, beslutade samhällsbyggnadsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med ett samarbetsavtal med Kalixbostäder om förmedling, administrativ och teknisk förvaltning av bostäder uppförda av Kalix kommun, där förmedling av bostäder med investeringsstöd uppfyller Boverkets regler.

Hyresbostäderna ska förmedlas genom en överenskommelse med den kommunala bostadsförmedlingen eller att fastighetsägaren på annat sätt ser till att bostäderna förmedlas enligt öppna och transparenta principer. Hyresvärden får endast ställa rimliga krav på bostadssökandens ekonomi.

Då Kalix kommun inte tidigare byggt bostäder i egen regi saknas en uthyrningspolicy. Stiftelsen Kalixbo som idag sköter kommunal bostadsförmedling har fastställt en Uthyrningspolicy. Den följer dock inte Boverkets föreskrifter.

Beredningen har därför tagit fram ett förslag till Uthyrningspolicy för Kalix kommun.

Uthyrningspolicyn för bostäder i Kalix kommun ska grundas på följande:

Boverkets föreskrifter och allmänna råd om statligt stöd för att anordna och tillhandahålla hyresbostäder och bostäder för studerande; beslutade den 14 november 2016.

Boverket föreskriver följande med stöd av 30 § förordningen (2016:880) om statligt stöd för att anordna och tillhandahålla hyresbostäder och bostäder för studerande.

Principer för förmedling av bostäder



Kommunstyrelsen

5 § Vid tillämpningen av 9 § 1 förordningen ska följande hushåll ges företräde: 1. Hushåll som av ekonomiska skäl har bäst behov av en bostad till rimlig hyra.

2. Hushåll som av särskilda skäl behöver en bostad till rimlig hyra.

Företräde ges under förutsättning att hushållet har den nödvändiga betalningsförmågan som krävs enligt 6 § denna författning.

Stödmottagarens förmedlingsprinciper ska vara tydliga och lätt tillgängliga för bostadssökande.

Lokala behov och förutsättningar ska beaktas när principerna om förmedling fastställs.

6 § Vid förmedlingen av hyresbostäder och bostäder för studerande ska en stödmottagare ställa rimliga krav på bostadssökandens ekonomi. Det är tillräckligt att det är sannolikt att hyresgästen har möjlighet att betala hyran vid en kalkyl av vad hushållet har kvar att leva på efter att hyran är betald.

Allmänt råd

För att fastställa vad ett hushåll behöver ha kvar att leva på kan det av Kronofogdemyndigheten fastställda förbehållsbeloppet tillämpas. Förbehållsbeloppet fastställs årligen genom Kronofogdemyndighetens föreskrifter om bestämmande av förbehållsbeloppet vid utmätning av lön m.m. Till disponibla medel bör räknas även försörjningsstöd, bostadsbidrag och bostadstillägg.

Beredningen har bestått av fastighetschef Camilla Sandin och kommundirektör Maria Henriksson som i samråd med Kalixbo:s VD Ingela Rönnbäck tagit fram ett förslag till Uthyrningspolicy för Kalix kommun. Beredningens förslag är att samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar förslag till Uthyrningspolicy för bostäder – Kalix kommun.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta Uthyrningspolicy för bostäder – Kalix kommun.

Yrkande

Jimmy Väyrynen (M): Ärendet återremitteras för att utreda möjligheterna att Kalixbos policy kan användas för fördelning av lgh på Tor 8.

Ordförande ställer Jimmy Väyrynen (M) yrkande om återremiss för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar avslå yrkandet.

Votering begärs. Kommunstyrelsen beslutar bifalla följande voteringsordning:

Votering

JA-röst – Bifall till återremiss.

NEJ-röst – Avslag till återremiss.



Kommunstyrelsen

Omröstningsresultat

Tommy Nilsson(S)		Nej
Jan Nilsson (S)		Nej
Katarina Burman (V)		Nej
Sven Nordlund (MP)		Nej
Erik Söderlund (S)		Nej
Kjell Norrbin (S)		Nej
Maud Lundbäck (S)		Nej
Jimmy Väyrynen (M)	Ja	
Linda Frohm (M)	Ja	
Anders Nordqvist (M)	Ja	
Rickard Mohss (L)	Ja	
Susanne Darengren (SD)	Ja	

Med 7 Nej-röster och 5 Ja-röster beslutar kommunstyrelsen avslå Jimmy Väyrynen (M) yrkande om återremiss.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 220/20.



Kommunstyrelsen

§ 24

Dnr 2020-00546 17

Taxa för automatiska brandlarm anslutna till räddningstjänsten**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar fastställa taxa för automatiska brandlarm anslutna till räddningstjänsten samt upphäver tidigare beslut den 28 november 2011. När kommunen orsakar larmet ska uttryckningskostnader tas internt i kommunen.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 8 december 2020, § 231, att räddningstjänsterna i Norrbotten har i ett projekt tagit fram förslag till avtal och taxa för automatiska brandlarm anslutna till räddningstjänsten.

Målsättningen med projektet är att antalet onödiga larm ska minska med 10 % per år och förenkla hantering av automatlarmsobjekt med en mer rättvis prismodell samt en taxa som bygger på en nationell prislista.

Länets räddningstjänster vill förenkla hantering av automatiska brandlarmsobjekt, debitering av anslutningsavgift, årsavgift och avgift för onödigt larm. Det nya systemet ger en mer rättvis modell med en prislista som är nationell motsvarande "ersättning vid utförd restvärdesräddning". Räddningstjänstens avgifter baseras på räddningstjänstens faktiska merkostnader ifrån automatiska brandlarm. Avgifterna är lika för alla automatlarmsobjekt i samtliga länets kommuner och indexregleras årligen.

Antalet onödiga automatiska brandlarm har under de senaste fem åren tenderat att öka kraftigt. Cirka 94-97 % av dessa larm beror på andra orsaker än brand, exempelvis rök från matlagning, hantverkare som orsakat damm eller rök vid arbete i lokalen. Förutom att det medför avbrott i räddningstjänstens och objektets verksamhet så kan det även få till följd att samhällets resurser finns på fel plats när väl en riktig olycka inträffar.

Avtalet och taxan som tagits fram bör innebära ett större incitament för objektsägare att sköta sin anläggning och arbeta aktivt för att minska de onödiga larmen. Modellen innebär att avtal kommer att behöva tecknas med samtliga objektsägare som då kan ta ställning till kriterierna.

Förändringen genomförs för att räddningstjänsten ska få kostnadstäckning för det arbete som genomförs vid bl.a. avtalsskrivning, dokumentation, uppföljning och respons vid onödiga larm. I dag är inte heller nyckelhanteringen avseende tillträde till de olika objekten effektiv ur varken verksamhets- eller kostnadssynpunkt. Därför kommer den nya modellen även att innehålla således ett system för hur tillträde till de objekten för de automatiska brandlarmanläggningarna ska fungera framöver.

Taxa

Vid upprättande av nytt avtal debiteras kunden en anslutningsavgift, därefter (från andra avtalsåret) kommer en årlig avgift debiteras. Beräkning för indexuppräknings genomförs årligen av Brandskyddsföreningen Restvärdesräddning.



Kommunstyrelsen

Samtliga avgifter är exkl. moms.

Anslutningsavgift, första avtalsåret

Avgiften täcker Räddningstjänstens kostnader för administration vid upprättande och tecknade av avtal som en ny anslutning av ett automatiskt brandlarm medför. Förslag till räddningstjänstens anslutningsavgift: 4 499 kronor (2020-års prisläge).

Årsavgift, från och med andra avtalsåret

Avgiften som är lika för alla anläggningsägare täcker Räddningstjänstens kostnader för administration, debitering, uppföljning av efterlevnaden av avtal etc som en ansluten automatisk brandlarmanläggning medför. Förslag till räddningstjänstens årsavgift: 2 581 kronor (2020-års prisläge).

Avgift för onödigt larm Avgift för onödigt larm kommer att faktureras den faktiska kostnaden över vad en utryckning kostar samt administrativ kostnad detta medför. Avgiften ska täcka de fasta kostnaderna för en utryckning med räddningstjänstens operativa personal samt administrativt arbete. Förslag till räddningstjänstens avgift för onödiga larm: 5 028 kronor (2020-års prisläge).

Om anläggningsägaren meddelar motbud innan räddningstjänstens framkomst kommer halv avgift att debiteras.

Tilläggsyrkande

Sven Nordlund (MP): När kommunen orsakar larmet ska utryckningskostnader tas internt i kommunen.

Ordförande ställer Sven Nordlund (MP) tilläggsyrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller tilläggsyrkandet.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 231/20.



§ 25

Dnr 2020-00144 04

Tillfällig revidering Riktlinjer för debitering och kravhantering (covid-19) - förlängning

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar förlänga den tillfälliga revideringen av riktlinjen för Debitering och Kravhantering under rubriken *Anstånd och avbetalningsplan* enligt punkt 1-2 nedan till och med den 31 december 2021:

1.

*Dröjsmålsränta enligt räntelagen **skall** debiteras under anståndsperioden respektive avbetalningstiden*

till:

*Dröjsmålsränta enligt räntelagen debiteras **inte** under anståndsperioden respektive avbetalningstiden.*

2.

Varje nämnd/styrelse har genom delegation utsett vem som får besluta om anstånd.

till:

Förutom de delegater som är utsedda av nämnderna att bevilja anstånd och avbetalningsplan kan även ekonomienheten bevilja anstånd och avbetalningsplan upp till ett belopp om 50 000 kronor och som längst fram till den 30 juni 2021. Beslut om anstånd och avbetalningsplaner på belopp över 50 000 kronor tas alltid enligt nämndernas delegationsordningar.

Från och med den 1 juli 2021 gäller återigen den ursprungliga riktlinjen i sin helhet. I annat fall krävs beslut om en ny revidering av riktlinjen.

Beskrivning av ärendet

Jeanette Larsson, ekonomichef meddelar i tjänsteskrivelse den 7 januari 2021, att kommunfullmäktige har den 14 april 2020, § 54, beslutat om en tillfällig revidering av Riktlinjer för debitering och kravhantering att gälla fram till och med den 31 december 2020. Nedan följer den beskrivning av ärendet som utgjorde bakgrund till detta beslut. I nuläget befinner sig samhället i en andra våg av smittspridning och det finns därmed likalydande skäl för att förlänga revideringen. Förlängningen föreslås gälla till den 30 juni 2021.

Beskrivning av ärendet i beslut från den 14 april 2020:

Utvecklingen kring corona/covid-19 får konsekvenser i en stor andel av företagen i samhället, antalet varsel om uppsägning ökar. Regeringen har beslutat om åtgärder för att mildra konsekvenserna för företagen men även i kommunen kan det vidtas åtgärder. Vid den här tidpunkten är det viktigt med åtgärder som stärker företagets likviditet samt åtgärder som frigör företagarnas tid till att hantera krisen. Ge anstånd och förlänga betalningstider på avgifter etc. samt att korta ner betalningstider till leverantörer är några sådana åtgärder.



Kommunstyrelsen

Även för privatpersoner kan det ha betydelse att få ett anstånd med betalning av deras fakturor vid uppsägning och sjukskrivningsperioder.

Den 28 november 2016 § 213 beslutade kommunfullmäktige om riktlinjer för Debitering och Kravhantering. Riktlinjerna fastställer bland annat hur anstånd och avbetalningsplaner ska hanteras i Kalix kommun i följande stycke:

Anstånd och avbetalningsplan

*Uppskov med betalning och upprättande av avbetalningsplan kan ske endast i undantagsfall och endast då kommunens möjlighet att erhålla betalning bedöms öka. **Varje nämnd/styrelse har genom delegation utsett vem som får besluta om anstånd.** Generellt bör ej anstånd lämnas för så lång tid att skulden ökar ytterligare. Dröjsmålsränta enligt räntelagen **skall** debiteras under anståndsperioden respektive avbetalningstiden. Om fordran inte reglerats inom överenskommen anståndsperiod eller betalning ej följer avtalad avbetalningsplan skall lagenliga åtgärder snarast påbörjas. Om fordran redan är skickad till inkassoföretaget ska eventuell avbetalningsplan göras upp med inkassobolaget direkt och inte med kommunen.*

I kommunens Riktlinjer för Debitering och Kravhantering finns möjligheten att besluta om anstånd efter individuell bedömning.

Den som har en obetald faktura som kommunen ställt ut kontaktar angiven kontaktperson på fakturan alternativt ekonomienheten för att ansöka om ett anstånd som sedan handläggs utifrån riktlinjen. Det finns således redan en etablerad rutin för detta. Den åtgärd som föreslås i **Förslag till beslut** är dock att under återstoden av år 2020 ändra skrivningen:

*Dröjsmålsränta enligt räntelagen **skall** debiteras under anståndsperioden respektive avbetalningstiden*

till:

*Dröjsmålsränta enligt räntelagen debiteras **inte** under anståndsperioden respektive avbetalningstiden.*

Ändringen innebär att gäldenären får en lättnad gällande räntekostnaden i samband med anstånd och avbetalningsplaner. Dröjsmålsräntan är för närvarande 8 %.

För att underlätta handläggningen föreslås även att göra en tillfällig ändring gällande vem som får lämna anstånd:

Varje nämnd/styrelse har genom delegation utsett vem som får besluta om anstånd.

till:

Förutom de delegater som är utsedda av nämnderna att bevilja anstånd och avbetalningsplan kan även ekonomienheten bevilja anstånd och avbetalningsplan upp till ett belopp om 50 000 kronor och som längst fram till den 31 december 2020. Beslut om belopp över 50 000 kronor tas alltid enligt nämndernas delegationsordningar.



Kommunstyrelsen

Denna ändring innebär att gäldenären kan få en snabbare handläggning av sitt anstånd eller avbetalningsplan under denna tillfälliga period fram till den sista december 2020.

När det gäller möjligheten att korta ner betalningstiden till kommunens leverantörer är rådande arbetsrutin att *fakturor betalas normalt per 30 dagar efter faktureringsdatum vid normal postgång. Om en annan betalningstid i undantagsfall och uttryckligen överenskommits gäller denna*. Precis som vid anstånd för kommunens kundfordringar, handläggs en begäran om snabbare betalning skyndsamt av ekonomienheten. Bedömningen är att inget särskilt beslut därmed behöver fattas om detta.

Yrkande

Linda Frohm (M): Tillfällig revidering Riktlinjer för debitering och kravhantering (covid-19) förlängs till den 31 december 2021.

Ordförande ställer Linda Frohm (M) yrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla yrkandet.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 20 mars 2020.

Kommunstyrelsens protokoll § 80/20.

Kommunfullmäktiges protokoll § 54/20.

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 7 januari 2021.