



**KALIX KOMMUN**  
**Kommunstyrelsen**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2018-11-12

Sida  
1(83)

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, sessionssalen, måndag 12 november 2018, kl 09.00-15.00		
Beslutande	Sven Nordlund (MP), ordförande Katarina Burman (V) Britt-Marie Wikström (S) Anna-Lena Larsson (S) Bertil Sundqvist (S) Linda Frohm (M), §§ 160-181 Catarina Nordin (M) Inga-Lis Samuelsson (C), §§ 160-180 Rickard Mohss (L) Reinhold Andefors (S) ers Tommy Nilsson (S) Kenneth Sandberg (MP) ers Jan Nilsson (S) Kjell Norrbin (S) ers Carina Strömbäck (S) Adam Dahlberg (S) ers Ethel Björkman (S) Reijo Tarkkonen (M) ers Linda Frohm (M), §§ 182-209	Henrik Eriksson (C) ers Inga-Lis Samuelsson (C) §§ 181-209	<b>Närvarande ersättare</b> Erik Söderlund (S) Vappu Vuokila Pönkkö (S) Reijo Tarkkonen (M) §§ 160-181 Henrik Eriksson (C) §§ 160-180
Övriga närvarande	Helena Landström, nämndsekreterare Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare Maria S Henriksson, kommundirektör Jeanette Larsson, ekonomichef Ingela Rönnbäck, VD stiftelsen Kalixbo, § 160 Folke Spegel, ordförande Kalix Industrihotell AB, § 160 Christer Wallin, VD Kalix Industrihotell AB, § 160 Dan Lindvall, VD Kalix Nya Centrum, § 160 Kent Bodlund, ordf Stiftelsen Kalixbo, § 160	Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef, § 166 Reine Sundqvist, informationsansvarig, § 166	
Ajournering	kl 13.35-13.45, § 181		
Justerare	Anna-Lena Larsson (S), Linda Frohm (M) och Catarina Nordin (M)		
Justeringsplats och tid	Förvaltningsbyggnaden, måndagen den 19 november 2018		
Underskrifter Sekreterare	Maria Kruukka Olsson		Paragrafer § 160-209
Ordförande	Sven Nordlund		
Justerare	Anna-Lena Larsson Linda Frohm, §§ 160-181 Catarina Nordin §§ 182-209		
	<b>TILLKÄNNAGIVANDE</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2018-11-12		
Datum då anslaget sätts upp	2018-11-19	Datum då anslaget tas ned	2018-12-11
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet		
Underskrift	Maria Kruukka Olsson		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 160

## Information

Vid dagens sammanträde lämnas följande information och dialog:

Kommunstyrelsen inbjuder ordföranden och VD i de kommunala bolagen till ägardialog enligt kommunallagens uppsiktsplikt.

- Lever bolaget upp till ägardirektiv och bolagsordning/stiftelsestadgar?
- Behövs förändringar av ägardirektiv och bolagsordning?
- Redogör för finansiella mål och verksamhetsmål, samt analysera måluppfyllelsen.
- Vilka utmaningar står bolagen inför på kort och lång sikt?
- Hur kan bolagen bidra till den kommunala visionen och kommunens övergripande mål?
- Övriga synpunkter eller frågor.

Informationerna föranleder inte till särskilt beslut.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sida

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum

3(83)

2018-11-12

§ 161

## Upprop

Ordförande Sven Nordlund (MP) förrättar upprop inför dagens sammanträde.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sida

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum

4(83)

2018-11-12

§ 162

### **Val av justerare**

Att justera dagens protokoll valdes Anna-Lena Larsson (S) och Linda Frohm (M).

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sida

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum

5(83)

2018-11-12

§ 163

## Godkännande av ärendelista

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ärendelistan till dagens sammanträde.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 164

## Meddelanden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

1

Sveriges Kommuner och Landsting – Kompetenssatsning för förtroendevalda och tjänstemän. Meddelande från styrelsen nr 13/2018 som den 14 september 2018 beslutat att för sin del godkänna överenskommelsen med regeringen om ett kompetenslyft för ökad digital kompetens hos ledning i kommuner, landsting och regioner.

2

Dnr 2018-00422

Investeringar i Norrbotten AB har den 18 september inkommit med halvårsrapport 2018.

3

Sveriges Kommuner och Landsting – Cirkulär 18:32 – Information om överenskommelse avseende vissa frågor om sommartid/vintertid.

4

Dnr 2018-00423

Länsstyrelsens protokoll 10-18 september 2018 över slutlig rösträkning och mandatfördelning för val till kommunfullmäktige.

5

Sveriges Kommuner och Landsting – Cirkulär 18:35 – Preliminär utjämning för år 2019.

6

Dnr 2018-00450

Förvaltningsrättens Dom i Mål nr 1174-18 den 1 oktober 2018, laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725) KL, överklagning av kommunfullmäktiges beslut den 16 april 2018, § 45, beslut om nytt reglemente för kommunstyrelsen. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

7

Dnr 2018-00186

Förvaltningsrättens Dom i Mål nr 2839-17 den 8 oktober 2018, laglighetsprövning enligt kommunallagen (1991:900) KL, överklagning av kommunfullmäktiges beslut den 27 november 2017, § 192, Avvakta med försäljning av Vitvattnets förskola/skola. Förvaltningsrätten upphäver kommunfullmäktiges beslut.



- 8 Dnr 2018-00019  
Förvaltningsrättens Dom i Mål nr 2350-17 den 15 oktober 2018, laglighetsprövning enligt kommunallagen (1991:900) KL, överklagning av kommunfullmäktiges beslut den 25 september 2017, § 149, bostadsbyggande 2018 – tilläggsanslag. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
- 9  
Sveriges Kommuner och Landsting - Cirkulär 18:37 – Budgetförutsättningar för åren 2018 – 2021.
- 10  
Sveriges Kommuner och Landsting – Cirkulär 18:40 - Överenskommelse träffad med samtliga fackliga organisationer om vissa frågor om sommartid/vintertid.
- 11 Dnr 2018-00509  
Länsstyrelsens information 22 oktober 2018, angående genomfört RKL-val i Norrbottens län.
- 12 Dnr 2018-00512  
Datainspektionens beslut för kännedom den 29 oktober 2018 om kameraövervakning vid fauna- och renpassager för Trafikverket.
- 13  
Sveriges Kommuner och Landsting - Cirkulär 18:39 - Uppsägning på grund av personliga skäl, sjukdom, Arbetsdomstolens dom 2018 nr 56.
- 14 Dnr 2012-00581  
Swedbank meddelar i brev den 15 september 2018 till kommunen om preskriptionsavbrott och påminnelse om borgen för Kalix Golf AB för nuvarande kapitalskuld på 14 604 177 kr samt betalningsanmaning den 24 oktober 2018 då Kalix Golf AB har försatts i konkurs. Kapitalskulden uppgår per konkursdagen till 182 034 360,00 JPY lösen har skett av kommunen per 2018-10-25 till kurs 8,1374 = SEK 14 812 864,01 (avgår kvittningsbara inlåningsmedel med 96 617,75 kr vilket medför en total på 14 716 246,86 kr).



§ 165

## Redovisning delegerade ärenden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-16

### Beskrivning av ärendet

Till kansliet har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Kanslienheten meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll 2018-10-22, § 88-93, kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, 2018-10-29, § 34-38.

4

Dnr 2018-00433

Tommy Nilsson, ordförande i kommunstyrelsen, har med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 - Framställningar till yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, yttrat sig om förslag till ändring av byggnadsplan för Risön 5:5.

5

Dnr 2018-00436

Kansliansvarig/utredare Thomas Johansson har den 1 oktober 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.5.1 – Integrationsfond - beslutat bevilja Kalix Ryttarförening 28 794 kr för projektet "Integrationsprojekt".

6

Dnr 2018-00410

Kommundirektör Maria S Henriksson har den 1 oktober 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 10.1 – Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat anta det anbud som givits av den anbudsgivare med bäst förhållande mellan pris och kvalitet enligt en viktad kvotmodell som anger konsultindex. Avtalsupphandlingen tilldelades ASAGREED.





- 7 Dnr 2018-00390  
Kommundirektör Maria S Henriksson har den 1 oktober 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 10.1 – Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat anta det anbud som givits av anbudsgivaren med bäst förhållande mellan pris och kvalitet enligt kvotmodell "värde för pengarna". Avtalsupphandlingen tilldelades GEEKTOWN kommunikationsbyrå.
- 8 Dnr 2018-00440  
Maria S Henriksson, kommundirektör, har med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 9.5 – Medfinansiering av externa projekt - beslutat att bevilja Likviditetsgaranti med 94 400 kronor till Kalixbygdens byrå för driften av projektet Centrumutveckling på landsbygden.
- 9 Dnr 2018-00449  
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 6.1 Yttrande över antagande av hemvärnssoldat, har kommunstyrelsen den 8 oktober 2018, tillstyrkt en ansökan.
- 10 Dnr 2018-00402  
Näringslivschef Birgitta M Larsson har den 28 augusti 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 10.1 – Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat anta det anbud som givits av anbudsgivare 1. Direktupphandling av konsultstöd för etableringsarbete enligt offert. Konsult begär sekretess enligt offert.
- 11 Dnr 2018-00461  
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 Framställningar till yttrande över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, har kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) den 12 oktober 2018, beslutat meddela att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot ansökan om förslag till ny detaljplan för del av kv Duvan.
- 12 Dnr 2018-00463  
Tommy Nilsson, kommunstyrelsens ordförande, har den 17 oktober 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 13.1 Beslut i brådskande ärende, beslutat godkänna upprättat köpeavtal mellan Kalix kommun och Kalix Folkets Husförening i konkurs genom Advokatbyrå Kaiding. Av avtalet framgår att Kalix kommun köper inventarier och matvarulager till ett värde av totalt 338 000 kr.
- 13 Dnr 2018-00437  
Åsa Mohss, HR-chef, har med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1 Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, beslutat anta anbudsgivare Synoptik Sweden AB för terminalglasögon för perioden 2018-2021.



14 Dnr 2018-00478  
Kansliansvarig/utredare Thomas Johansson har den 30 oktober 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.5.1 – Integrationsfond - beslutat bevilja utbildningsnämnden 200 000 kr för projektet "tjejträffar för ungdomar i gymnasieåldern".

15 Dnr 2018-00479  
Kansliansvarig/utredare Thomas Johansson har den 30 oktober 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.5.1 – Integrationsfond - beslutat bevilja utbildningsnämnden 200 000 kr för projektet "cafékvällar för ungdomar i gymnasieåldern".

16 Dnr 2018-00480  
Kansliansvarig/utredare Thomas Johansson har den 30 oktober 2018, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.5.1 – Integrationsfond - beslutat bevilja utbildningsnämnden 200 000 kr för ett projekt som syftar till att integrera ungdomar från olika kulturer i nämndens verksamhet under läsåret 2018-19. projektansökan för gymnasieskolans integrationsarbete.



§ 166

Dnr 2018-00285

## **Evenemangsbudget 2018**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäcks och informationsansvarig Reine Sundqvists ekonomiska rapport och redovisning.

### **Beskrivning av ärendet**

Informationsansvarig Reine Sundqvist och fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck ansvarar för genomförandet av de planerade evenemangen Kalix sommarfest och Kulturnatta med tillhörande budget. Överenskomna budgetmedel överförs till fritids- och kulturförvaltningen i form av ett internt bidrag och samtliga kostnader för aktiviteterna belastar fritids- och kulturförvaltningen. Efter genomförda evenemang sker redovisning.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll § 54/17.

### **Protokollsutdrag skickas till**

Näringslivschef Birgitta M Larsson  
Fritids- och kulturchef Karl-Göran Lindbäck  
Informationsansvarig Reine Sundqvist



§ 167

Dnr 2018-00466

## **Karl-Einar Berggrens gåvomedelsfond**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att socialnämnden fortsättningsvis får fatta beslut om hur kvarstående medel i Karl-Einar Berggrens gåvomedelsfond ska fördelas inom äldreomsorgen. Totalt återstår 260,5 tkr att fördela.

### **Beskrivning av ärendet**

Socialnämnden har den 26 september 2018, föreslagit kommunstyrelsen att socialnämnden fortsättningsvis får fatta beslut om hur kvarstående medel i Karl-Einar Berggrens gåvomedelsfond ska fördelas inom äldreomsorgen.

Totalt återstår 260, 5 tkr att fördela.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har erhållit ett arv från en avliden person i Kalix kommun. Av testamentet framgår att pengarna skall användas inom äldreomsorgen och vara till glädje för de äldre.

Hänvisning till beslut från kommunstyrelsen diarienummer 323/04-70. Under 2015-2018 har årligen fördelats 50 000 kr. Gåvomedlen ska användas inom äldreomsorgen och har under dessa år fördelats både till särskilda boenden och hemtjänst samt ABF och Studieförbundet vuxenskolan. Verksamheterna har getts möjlighet att beskriva en plan/aktivitet för aktiviteter som ska vara till glädje och komma de äldre till gagn. Även ABF och Vuxenskolan ABF har ett krav att beskriva en skriftlig planering för att ta del av arvsmedlen och samråda i planeringen. Gåvomedlen får fördelas av socialchef och områdeschef. Pengarna har gått oavkortat till aktiviteter för de äldre.

I dags datum 2018-07-17 är behållningen 310,5 tkr.

Dock ska 2018 års fördelning på 50 000 kr också påföras fonden.

Totalt skulle då kvarstå 260, 5 tkr att fördela.

Kommunstyrelsen har de senaste åren fördelat de till äldreomsorgen testamenterade pengarna.

### **Beslutsunderlag**

Socialnämndens protokoll § 111/18.

### **Protokollsutdrag skickas till**

Socialnämnden  
Ekonomienheten



§ 168

Dnr 2018-00448

## Vigselförrättare för tiden 1 januari 2019 - 31 december 2022

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar, föreslå Länsstyrelsen förordna Åsa Mohss, Ellinor Söderlund, Tommy Nilsson och Ann-Katrine Wennberg som borgerliga vigselförrättare från och med den 1 januari 2019 till och med den 31 december 2022.

### Beskrivning av ärendet

Borgerlig vigselregistrering förrättas av tingsrättsdomare eller av länsstyrelserna i respektive län särskilt förordnade vigselförrättare.

Kalix kommun har idag sex vigselförrättare enligt följande:

Helena Landström, tillsvidare

Ingegerd Sandlund, tillsvidare

Inga-Lis Samuelsson, tillsvidare

Ellinor Söderlund, t o m den 31 december 2018

Åsa Mohss, t o m den 31 december 2018

Tommy Nilsson, t o m den 31 december 2018

Eftersom förordnandet för Åsa Mohss, Ellinor Söderlund och Tommy Nilsson upphör den 31 december 2018, bör kommunstyrelsen förlänga dessa samt föreslås Ann-Katrine Wennberg, som ny vigselförrättare.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå Länsstyrelsen förlänga förordnandet som borgerlig vigselförrättare för Åsa Mohss, Ellinor Söderlund och Tommy Nilsson samt utse Ann-Katrine Wennberg som ny borgerlig vigselförrättare från och med den 1 januari 2019 - 31 december 2022.

### Protokollsutdrag skickas till

Länsstyrelsen



§ 169

Dnr 2018-00455

## Revisionsrapport - uppföljning och granskning av hemtjänsten

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt följande:

1. Socialnämndens ordförande kallas till kommunstyrelsens sammanträde den 25 mars 2019 i syfte att informera kommunstyrelsen om de åtgärder som socialnämnden eventuellt genomfört eller planerar med anledning av de förtroendevalda revisorernas granskning "uppföljande granskning av hemtjänsten".
2. Kommunstyrelsen yttrar sig över socialnämndens syn på revisorernas rekommendationer vid sitt sammanträde den 23 april 2019.

### Beskrivning av ärendet

Utredare Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 17 oktober 2018, att Kalix kommuns förtroendevalda revisorer konstaterar i sin granskning "uppföljande granskning", daterad den 10 oktober, att socialnämnden delvis vidtagit åtgärder för att komma till rätta med de utmaningar som beskrivs i en granskning från 2014. Revisorerna påpekar samtidigt att de åtgärder som vidtagits inte kan bedömas som tillräckliga och att det finns en outnyttjad potential vad gäller nämndens interna kontroll om brukaren faktiskt får den insats som beviljats. Med anledning av den uppsiktsplikt som framgår av 6 kap. 1 § kommunallagen bör kommunstyrelsen informera sig om socialnämndens syn på revisorernas rekommendationer.

### Beslutsunderlag

Kalix kommuns revisorer den 10 oktober 2018.

Utredare Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 17 oktober 2018.

### Protokollsutdrag skickas till

Kalix kommuns revisorer

Socialnämnden



§ 170

Dnr 2018-00277

## **Utvärdering av arbetsordning – kommunala samrådsorgan**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar ta del av bifogad uppföljning och lägga den till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

Utredare/kansliansvarig Thomas Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 6 november 2018, att hösten 2016 beslutade fullmäktige om en ny arbetsordning för de kommunala samrådsorganen. Av beslutet framgår att samrådsorganens arbete ska följas upp och redovisas till kommunstyrelsen. Promemorian som bifogats detta ärende utgör denna uppföljning. Kommunstyrelsen rekommenderas att ta del av uppföljningen och lägga den till handlingarna. Ärende med anledning av uppföljningens iakttagelser och slutsatser får väckas i särskild ordning.

### **Beslutsunderlag**

Utredare/kansliansvarig Thomas Johanssons tjänsteskrivelse den 6 november 2018.

### **Protokollsutdrag skickas till**

Utredare/kansliansvarig Thomas Johansson



§ 171

Dnr 2018-00134

## Månadsrapport 2018 - kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att förvaltningen ska fortsätta arbeta utifrån de förslag som är lagda för en budget i balans.

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporterna för januari-september 2018 till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen perioden januari-september 2018.

### Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 94/18.

### Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten





§ 172

Dnr 2018-00135

## Månadsrapport 2018 - kommunen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppmana nämnderna att följa upp och analysera ekonomi och verksamhet, samt att vid behov vidta nödvändiga åtgärder för en budget i balans.

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporterna för januari-september 2018 till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för Kalix kommun perioden januari-september 2018.

### Beslutsunderlag

Ekonomienhetens rapport.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 95/18.

### Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder

Ekonomienheten



§ 173

Dnr 2018-00439

## **Delårsrapport kommunen (inkl. målredovisning)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta delårsrapport för perioden 1/1 – 31/8 2018.

### **Sammanfattning**

Bilaga Delårsrapport 2018-08-31.

### **Beskrivning av ärendet**

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 15 oktober 2018, att Kommunallagen 11 kap 16 § fastställer att minst en delårsrapport per år skall upprättas. Kommunfullmäktige beslutade den 9 februari 2015, § 38, övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Delårsrapporten skall innehålla periodens drift- och investeringsresultat, resultatkommentarer, helårsprognos mot årsbudget samt uppföljning av alla nämndsmål.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 15 oktober 2018.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 96/18.



§ 174

Dnr 2018-00158

## Budget 2019 - ekonomisk plan 2020-2021, skattesats 2019, utgiftstak 2019 inkl vision och övergripande mål

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar

- Anta budget med ekonomisk plan, vilken även innehåller mål för god ekonomisk hushållning, för år 2019 samt plan 2020-2021.
- Om behov finns, lånefinansiera VA- investeringarna för år 2019 med 15,0 mkr.
- Fastställa skattesatsen år 2019 till 22,55 %.
- Anta utgiftstak på 99,0 % för år 2019.

1 milj kr omfördelas från finansnetto till socialnämndens budget. Gällande investeringsbudget behålls samhällsbyggnadsnämndens ram på 39,5 milj kr. Den totala ramen för investeringsbudgeten 2019 utökas ej. Inom denna ram omfördelas 5 milj kr från Resecentrum till F-huset.

Detta beslut ersätter kommunfullmäktiges beslut den 18 juni 2018, § 81.

### Sammanfattning

Bilaga Budgetförslag 2019 Ekonomisk plan 2020-2021.

### Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 18 oktober 2018, att enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år. Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. I enlighet med 11 kap 10 § skall de år då val hållits i hela landet budgeten fastställas av nyvalda fullmäktige.

Beslut togs av Kommunfullmäktige den 18 juni 2018, § 81, om ett utgiftstak på 98,9 % för år 2019. I nedan förslag har kommunstyrelsen en utökning i nettobudget med 150 tkr, fritids- och kulturnämnden med 200 tkr samt socialförvaltningen med 200 tkr. Samhällsbyggnadsförvaltningen har en utökning med 10 000 tkr i sin investeringsbudget.

Nytt förslag fördelning av nettobudget samt investeringsbudget 2019 enligt följande, förslaget bygger på en skattesats på 22,55% samt ett utgiftstak på 99,0%:



	<i>Nettobudget</i>	<i>Investeringsbudget</i>
Kommunstyrelsen exkl lönepotter	71 000 tkr	3 050 tkr
Utbildningsnämnden	347 663 tkr	5 750 tkr
Samhällsbyggnadsnämnden	50 172 tkr	49 500 tkr
Fritids- och kulturnämnden	32 300 tkr	3 100 tkr
Socialnämnden	415 524 tkr	4 050 tkr
Lönepotter, 2018 och 2019	31 624 tkr	
Pensionskostnader	29 000 tkr	
Avskrivningar	59 500 tkr	
Finansnetto	8 000 tkr	
Välfärdsmiljoner	-8 000 tkr	
VA - försörjning, extern finansiering		15 000 tkr

Att notera; investeringsbudget för VA - försörjning föreslås extern finansiering med 15 000 tkr om likviditetsbehovet kräver detta.

#### Yrkande

Sven Nordlund (MP): Bifall till kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag till budget med följande ändring: 1 milj kr omfördelas från finansnetto till socialnämndens budget. Gällande investeringsbudget behålls samhällsbyggnadsnämndens ram på 39,5 milj kr. Den totala ramen för investeringsbudgeten 2019 utökas ej. Inom denna ram omfördelas 5 milj kr från Resecentrum till F-huset.

Linda Frohm (M): Bifall till (M), (C) och (L) förslag till budget.

#### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Sven Nordlund (MP) och Linda Frohm (M) skilda yrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller Sven Nordlunds yrkande.

#### Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 18 oktober 2018. Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 97/18.



§ 175

Dnr 2018-00303

## **Budget 2019 - kommunrevisorerna**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar bevilja revisorernas budget på 1 310 000 kr för år 2019.

Detta beslut ersätter kommunfullmäktiges beslut den 18 juni 2018, § 82.

### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige har den 19 juni 2017, § 93, beviljat kommunrevisorerna budget med 1 311 000 kr för år 2018.

Kommunrevisorerna har vid sammanträde den 5 maj 2018, § 1, lämnat förslag till budget med 1 310 000 kr för kommunrevisionen år 2019 enligt följande:

Arvoden (inkl PO), övriga kostnader, utbildningar 335 000 kr.  
Extrakostnader med anledning av nyval av revisorer 75 000 kr.  
Revisionsbidrag 925 000 kr.

### **Beredningsförslag**

Kommunfullmäktiges presidium har den 1 juni 2018 berett ärendet och föreslår, att kommunfullmäktige beslutar bevilja kommunrevisorerna budget med 1 310 000 kr för år 2019.

### **Beslutsunderlag**

Revisorernas sammanträdesprotokoll 5 maj 2018.  
Kommunfullmäktiges presidiums förslag den 1 juni 2018.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 98/18.



§ 176

Dnr 2018-00254

## Stiftelsen Kalixbo - utökar generell borgen med 200 mkr – revidering

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar omformulera tidigare borgensåtagande gentemot Stiftelsen Kalixbostäder samt anpassa övriga formuleringar i enlighet med Borgenspolicy för Kalix kommun (antagen i KF 2013-11-25 § 177).

Kommunstyrelsen föreslår vidare, att kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld utöka den generella borgen för Stiftelsen Kalixbostäders låneförpliktelser med 200 000 000 SEK *jämte därpå löpande ränta och kostnader*.

Kommunens firmatecknare får i uppdrag att för kommunens del skriva under borgensförbindelsen.

Övriga uppgifter angående borgensåtagandet gäller enligt nedanstående punkter samt bifogad borgenspolicy antagen i KF 2013-11-25 § 177.

- beslutets giltighet; 2018-11-26—2028-11-25
- borgensåtagandets löptid; 2018-11-26—2028-11-25
- uppgift om låntagare/gäldenär för vilken förpliktelsen ställs; *Stiftelsen Kalixbostäder organisationsnummer 898200-0682*
- uppgift om för vilket objekt eller vilken investering borgensåtagandet utställs; generell borgen
- typ av borgen; Proprieborgen. Kommunen har regressrätt.
- typ av lån och lånets omfattning samt uppgift om eventuell amorteringsplan; generell borgen
- beloppsbegränsning för borgensåtagandet; 200 000 000 SEK
- storlek på borgensavgiften; 0,15 %
- tidsbegränsning för borgensåtagandet; 2018-11-26—2028-11-25

Det tidigare borgensbeslutet antaget i KF 2013-11-25 § 187 (Dnr 2013-00958 04) upphör därmed att gälla.

### Jäv

Linda Frohm (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

### Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson, meddelar i tjänsteskrivelse den 9 november 2018, att kommunfullmäktige har i beslut den 29 november 2010, § 129, beslutat att såsom för egen skuld ingå borgen för Stiftelsen Kalixbo låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 430 milj kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevens respektive ursprungliga lånebelopp. Kommunens firmatecknare får i uppdrag att för kommunens del skriva

**Kommunstyrelsen**

under borgensförbindelsen. *Kommunfullmäktiges tidigare beslut upphörde därmed samtidigt att gälla.*

Efter begäran i brev den 9 maj 2011 av Stiftelsen Kalixbo - att kommunfullmäktiges beslut från den 29 november 2010, § 129, kompletteras enligt följande:

*Kommunfullmäktige beslutar 2011-06-07 § 91 att såsom för egen skuld ingå borgen för Stiftelsen Kalixbo låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 430 milj kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevens respektive ursprungliga lånebelopp. Det generella borgensåtagandet om 430 miljoner kronor innefattar även lån med derivat. Kommunens firmatecknare får i uppdrag att för kommunens del skriva under borgensförbindelsen. *Kommunfullmäktiges tidigare beslut upphör därmed samtidigt att gälla.**

*Kommunfullmäktige beslutar 2013-11-25 § 187 utöka generell borgen för Stiftelsen Kalixbo med 200 milj kr. Personalchefen och ekonomichefen får i uppdrag att för kommunens räkning skriva under borgensförbindelsen.*

Kalix kommun hade ett borgensåtagande mot Stiftelsen Kalixbo på totalt 381,6 miljoner kr vid årsbokslut 2012 (vid årsbokslut 2017 uppgick kommunens borgensåtagande mot Stiftelsen Kalixbo till 421,5 miljoner kronor) och ansökte under år 2013 om en utökning av den generella borgen enligt nedan:

Stiftelsen Kalixbo har vid styrelsesammanträde 2013-09-25 § 37 beslutat "*om en offensiv satsning på nyproduktion under en kommande 10 års period. Byggnationen skall ske på egen ägd mark.*"

Med anledning av ovanstående beslut vid styrelsesammanträdet ansöker Stiftelsen Kalixbostäder om höjning med 200 miljoner kronor av den generella borgen. Utökningen av den generella borgen är avsedda för investeringar i nya bostäder.

I "Kompletterande uppgifter till skrivelse avseende ansökan om utökad generell borgen för Stiftelsen Kalixbostäder" inkommit till kommunen den 21 oktober 2013 skriver Stiftelsen Kalixbostäder följande:

*Stiftelsen Kalixbostäder arbetar för närvarande dels med att arbeta fram förslag för nybyggnation på egen ägd mark i kommunen. Orsaken är en stor efterfrågan på bostäder, i dagsläget står cirka 2 200 personer aktivt i företagets bostadskö, av dessa är cirka en tredjedel i åldersgruppen 20-29 år.*

*Planerade investeringar kommer att ske över en 10 års period. Vi vill ha möjlighet att finansiera investeringar i bostäder genom att uppta lån med kommunal borgen. Bolaget har i dagsläget mycket svårt att presentera vilket projekt som kommer först i tiden. Vi arbetar dels med planprocesser men även*



*med bygglovsansökningar på de områden vi önskar utveckla. Bolaget har därför ingen investeringskalkyl att presentera för något specifikt projekt. Styrelsen beslutade*

*därför att ansöka om en generell borgen utan att precisera något speciellt objekt. Lån upptas när vi fastställt lämplig investering och ser vilka kostnader projekt kommer att omfatta. Det innebär att vi inte har några lånekostnader att redovisa idag.*

*Stiftelsen Kalixbostäder upprättar inte någon tre års budget. Bolaget förhandlar om sina intäkter varje år och budget upprättas efter genomförda förhandlingar. Historiska uppgifter rörande stiftelsens verksamhet och ekonomi får kommunen löpande under året i form av tertiärrapporter och årsbokslut.*

*Stiftelsen Kalixbostäder har Kalix kommun som huvudman och kommunfullmäktige tillsätter stiftelsens styrelse. Kalix kommun har full insyn i vår verksamhet och har därmed en god*

*kännedom om stiftelsens verksamhet och ekonomi. Den säkerhet som finns i bolaget är dess tillgångar, främst bestående av fastigheter.*

*Utökning av borgen beviljas i KF 2013-11-25 § 187 vilket kompletterar tidigare borgensåtagande. I beslut 2013-11-25 § 177 antar Kommunfullmäktige en ny borgenspolicy där bland annat former får borgensåtaganden redogörs för. Dessa är exempelvis; enkel borgen, proprieborgen samt generell borgen. Vid proprieborgen ingår kommunen borgen med förbindelsen som gäller "såsom för egen skuld" vilket innebär att långivaren vid utebliven betalning har möjlighet att kräva vem långivaren vill av låntagaren eller borgensmannen det vill säga att det föreligger ett solidariskt ansvar. Kommuninvest ställer krav på att denna formulering tydligt framgår i samtliga beslut vilket föranleder ovanstående föreslagna ändringen.*

*Bedömningen är att det är lämpligt att omformulera beslutet från KF 2013-11-25 § 187 i enlighet med beslutad borgenspolicy där form för borgen anges samt i övrigt enligt angivna villkor.*

### **Beslutsunderlag**

**Ekonomichef Jeanette Larsson tjänsteskrivelse 9 november 2018**





§ 177

Dnr 2018-00526

## Kalixhus 1 – revidering av borgensåtagande

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar omformulera tidigare borgensåtagande gentemot Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 samt anpassa övriga formuleringar i enlighet med Borgenspolicy för Kalix kommun (antagen i KF 2013-11-25 § 177).

Kommunstyrelsen föreslår vidare, att kommunfullmäktige beslutar att, såsom för egen skuld, ingå borgen för Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp 4 341 152 SEK, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Övriga uppgifter angående borgensåtagandet gäller enligt nedanstående punkter samt antagen och till ärendet bifogad borgenspolicy KF 2013-11-25 § 177.

- beslutets giltighet; 2018-11-26-2028-11-25
- borgensåtagandets löptid; 2018-11-26-2028-11-25
- uppgift om låntagare/gäldenär för vilken förpliktelsen ställs; Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 med organisationsnummer 798200-0585
- uppgift om för vilket objekt eller vilken investering borgensåtagandet utställs; flerbostadshus i kv Örnen nr 5
- typ av borgen; proprieborgen. Kommunen har regressrätt.
- typ av lån och lånets omfattning samt uppgift om eventuell amorteringsplan; amorteringstakten är ca 3 % årligen, föreningen kommer att amortera 383 265 kr/år.
- beloppsbegränsning för borgensåtagandet; 4 341 152
- storlek på borgensavgiften; 0,15 %
- Tidsbegränsning för borgensåtagandet; 2018-11-26-2028-11-25

Det tidigare borgensbeslutet antaget i KF 1988-06-23 § 114 (Dnr Akt-99) upphör därmed att gälla.

### Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson, meddelar i tjänsteskrivelse den 9 november 2018, att i brev den 22 april och 3 maj 1988 begär Riksbyggens Bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 att kommunen tecknar borgen för de lån som behövs vid ombyggnad på flerbostadshus i kv Örnen nr 5. Tekniska kontoret rapporterar, att den totala redovisade ombyggnadskostnaden beräknats till 9 390 000 kr. Av denna kostnad har 6 313 000 kr godkänts för bostadslån (bottenlån 4 418 000 kr samt statslån 1 830 000 kr). Skillnaden mellan produktionskostnaden, 9 390 000 kr, och låneunderlaget, 6 313 000 kr, avser lokaler som inte är bostadslåneberättigade. Den övre gränsen för det statliga bostadslånet beräknas komma ligga vid 9 812 000 kr.

Kommunfullmäktige beslutar teckna borgen 1988-06-23 § 114 för krediten motsvarande summan av bottenlån, statslån samt lån för lokaler. Åtagandet gäller under byggnadstiden, dock inte längre än till dessa statslån lämnas ut. Som villkor gäller att låntagaren ska lämna intyg från bank om att bottenlån placerats.



## Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar också teckna borgen för de statliga bostadslån och bottenlån som bostadsrättsföreningen kan komma att beviljas enligt slutligt beslut av länsstyrelsens bostadsenhet vid ombyggnad av flerbostadshuset.

En förutsättning för kommunens åtagande är att pantbrevskostnader inte ska ingå i låneunderlaget. Om lån redan beviljats under felaktiga förutsättningar ska lånebesluten omprövas. Kommunalrådet Kurt Johansson och kanslichefen Birger Nyström får i uppdrag att för kommunens räkning skriva under borgensförbindelser.

Kommunfullmäktige i Kalix har den 25 november 2013 § 177 antagit en borgenspolicy. Kommunen kan borga för andra än de egna bolagen/stiftelse på grund av sin breda förankring i samhällsekonomi samt ett allmänintresse för ändamålet. De ändamål som åtagandet gynnar ska sammanfalla med kommunens egna syften och intressen.

I borgenspolicyen finns ett antal kriterier som ska uppfyllas för eventuell borgen vilka redovisas nedan.

### *Riskanalys/bedömningar*

Ett borgensåtagande innebär alltid ett risktagande, varför en riskanalys/bedömning är av stor vikt. Nedan följer en sammanfattning av Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1

Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 hade per 2017-08-31 ett resultat på 210 939 kr. Resultatet har de senaste åren varit positivt. Soliditeten, det vill säga företagets finansiella och långsiktiga förmåga att överleva uppgick till 17 %. Likviditeten är per bokslutsdatum 2017-08-31 377 %, vilket visar att betalningsförmågan på kort sikt var god. Ovan har hämtats ur föreningens årsredovisning per 2017-08-31. Denna finns som bilaga i ärendet.

### *Riskavgift*

Kommunens borgensåtaganden är förenade med kostnader och risker för kommunen som ska kompenseras genom en avgift. Avgiften ska täcka kostnader för administration och dylikt. Storleken på avgiften ska sättas i proportion till risken i borgensåtagandet samt att avgiften skall erläggas en gång per år i samband med årsbokslutet.

För de kommunalägda bolagen/stiftelsen regleras borgensavgiften i den av kommunfullmäktige antagna finanspolicyen. För närvarande uppgår borgensavgiften till 0,15 % av ingående aktuell kapitalskuld.

### *Säkerheter*

Vid tecknande av kommunal borgen bör kommunen, om möjligt, kräva säkerhet från låntagaren för borgensåtagandet. I de fall säkerhet lämnas i form av pantbrev i fast egendom får ytterligare belåning i pantsatt fastighet inte ske utan kommunens medgivande. Låntagare ska förbinda sig att hålla de investeringar som borgen lämnats för betryggande försäkrade under den tid borgen ska gälla. Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 erbjuder ej någon säkerhet i sin borgensansökan.



*Belopps- och tidsgränser*

Ett borgensåtagande skall vara tydligt avgränsat vad avser belopp och tid. Vid borgen till annan än hel – eller delägt kommunalt bolag/stiftelse ska kommunens åtagande tidsbegränsas till längst 10 år detta enligt Borgenspolicy antagen av Kommunfullmäktige 2013-11-25 § 177. Låntagaren ska redovisa en amorteringsplan och amortering ska påbörjas inom ett år. Kommunens regressrätt, dvs kommunens rätt att kräva tillbaka en utbetalning från den som egentligen bör stå för denna, ska skrivas in i villkoren för borgensåtagandet.

*Typ av borgen*

Det finns flera olika former av borgensåtaganden exempelvis; enkel borgen, proprieborgen samt generell borgen. Vid proprieborgen ingår kommunen borgen med förbindelsen som gäller "såsom för egen skuld" vilket innebär att långivaren vid utebliven betalning har möjlighet att kräva vem långivaren vill av låntagaren eller borgensmannen, det vill säga att det föreligger ett solidariskt ansvar.

7 november 2018 inkommer Rbf Riksbyggen bostadsrättsförening Kalixhus nr 1 med en ny ansökan om kommunal borgen till ett belopp på återstoden av ursprungligt beviljat belopp från år 1988 på i dagsläget totalt 4 341 152 kronor (se bilaga). Borgensåtagandet behöver förnyas då den befintliga är sedan 1988 och upphandling av krediter för föreningen lett till komplettering av bank som kräver detta anges i ansökan.

Bedömningen är att det är lämpligt att omformulera borgensbeslutet från år 1988 i enlighet med beslutad borgenspolicy 2013-11-25 samt aktuellt belopp 4 341 152 kr.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichef Jeanette Larsson tjänsteskrivelse 9 november 2018



§ 178

Dnr 2018-00469

## Överföring investeringsmedel till 2019 - skalskydd

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar överföra återstående investeringsmedel för projekt 1031 Skalskydd förvaltningsbyggnad till 2019.

### Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 16 oktober 2018, att kommunstyrelsens investeringsmedel för skalskydd omfattar 2 miljoner kr för 2018. De avsatta medlen är riktat till säkerhetshöjande åtgärder i form av säkrare inpassering till kommunförvaltningen. Den nya inpasseringen är driftsatt den 1 oktober 2018.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har genomfört en översyn och har i juni 2018 lämnat en rapport, med förslag till tekniska åtgärder för kommunal ledningsplats i kommunförvaltningen, innefattande lokaler och kommunikation, strömförsörjning, IT och telefoni, larm och övervakning samt räddningstjänstens lokaler.

Kommunen kan erhålla statliga medel till 50% av de kostnader som uppstår för att genomföra de åtgärder som MSB föreslagit.

Mot bakgrund av ovanstående begär kommunstyrelsen om att kommunfullmäktige beslutar överföra återstående medel 1,5 miljoner kr till 2019, för fortsatt utveckling av tekniska åtgärder för kommunal ledningsplats i enlighet med MSB förslag.

### Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 16 oktober 2018.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 101/18.



§ 179

Dnr 2018-00443

## Överföring investeringsmedel till 2019 - bredband

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar överföra återstående investeringsmedel för projekt 1027 "Bredband" till 2019, samt korrigera projektet 1027 till "Data- och telekommunikationer".

### Beskrivning av ärendet

Stabsansvarig Kenneth Björnfot meddelar i tjänsteskrivelse den 5 oktober 2018, att kommunstyrelsens investeringsmedel för bredbandsutbyggnad omfattar 1500 tkr för 2018. Endast en mindre del är förbrukat beroende på svårigheter med planering för utbyggnad av det kommunala förvaltningsnätet och kommunala stadsnätet, samt att de privata aktörernas egna planer för utbyggnad har försenats.

Mot bakgrund av ovanstående begär Stab-IT om att kommunfullmäktige överför återstående medel till 2019, samt byter benämning på projekt till 1027 "Data- och telekommunikationer" Återstående medel beräknas vid årsskiftet uppgå till 1300 tkr

### Beslutsunderlag

Stabsansvarig Kenneth Björnfots tjänsteskrivelse den 5 oktober 2018.  
Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 100/18.



§ 180

Dnr 2018-00515

## Förändring av investeringsbudget för fritids- och kulturnämnden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar, med anledning av utredningen av kommande investeringsbehov i idrottsanläggningar, avvakta med uppförande av skateparken samt återföra återstoden av tilldelade medel om 5 mkr till investeringsbudget 2018.

Kommunstyrelsen föreslår vidare, att kommunfullmäktige beslutar föra över medlen, återstoden av 5 mkr, till investeringsbudget 2019, samhällsbyggnadsnämndens investeringsbudget, som riktade medel för investeringar F-huset.

### Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 31 oktober 2018, att kommunfullmäktige har den 19 juni 2017, § 92, beslutat om investeringsmedel 2018 till fritids- och kulturnämnden på 12 100 tkr. Förslaget innebär att för den tilldelade ramen på 12 100 tkr satsas 11 100 tkr på riktade investeringar. De riktade satsningarna från kommunfullmäktige får ej förändras av fritids- och kulturnämnden. I ramen ingår investeringsobjekt skatepark till en summa av 5 mkr. Med anledning av den pågående utredningen av framtidens idrottsanläggningar är det rimligt att kommunen avvaktar med beslutet om uppförande av skateparken.

Utredningen ska redovisas till kommunfullmäktige i april 2019 och eventuell budget tillförs tidigast år 2020.

Budgetberedningen föreslår i investeringsbudgeten för år 2019 en utökad investeringsbudget för samhällsbyggnadsnämnden, med riktade medel, till en summa av 10 mkr för om- och tillbyggnad av F-huset. Det kan ske dels genom en omfördelning i föreslagen budget för investeringsplan med 5 mkr (omfördelning från resecentrum som delvis skjuts fram till år 2020) samt att budgetberedningen föreslår att använda överförda medel från Skateparken som återstående investeringsmedel med 5 mkr.

Det är att föredra att dessa medel används för 2019 än att utökning sker av den totala investeringsramen 2019 för Kalix kommun.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 31 oktober 2018.



§ 181

Dnr 2018-00517

## Förslag till drift av Kalix Folkets Hus

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar ge fritids- och kulturnämnden i uppdrag, att driva Kalix Folkets Hus i egen regi i enlighet med verksamhetsidéer i förslaget samt bifogad budget.

Verksamhetsanslag utgår med 360 000 kr för drift av verksamheten.

Budget för fastighetens driftskostnader, lokalvård, löpande och långsiktigt underhåll, fastighetsskötsel, renhållning, elenergi, värme och vatten förs över från kommunstyrelsen till fritids- och kulturnämnden.

Kalix Folkets hus ska drivas i egen regi under perioden 2019 – 2021. Utvärdering av verksamheten samt nytt beslut om driftsform ska fattas under år 2020.

### Reservation

Samtliga ledamöter i Moderaterna, Henrik Eriksson (C) och Rickard Mohss (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Linda Frohms (M) yrkande.

### Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 29 oktober 2018, att Kalix Folketshusförening (898200-7067) har sedan 1994 drivit verksamhet i Folkets Hus. Det senast upprättade avtalet, **Uppdragsavtal Kalix Folkets hus med start 20140101**, tecknades mellan Kalix Folketshusförening och Kalix kommun, Fritids- och kulturförvaltningen.

Kalix Folketshusförening har nästan alla år sedan 1994 redovisat förluster i verksamheten vilket har medfört ansamlade förluster på stora summor. På grund av ekonomisk kris i föreningen beställde Kalix kommun i april 2012 en rådgivningsrapport av PWC där uppdraget var att granska Kalix Folketshusförening. I rapporten framkom att förutsättningarna att bedriva verksamheten under oförändrade förutsättningar var dåliga och att det akuta läget var en följd av en lång rad förlustår. Enligt rapporten måste även föreningen ta fram en plan för att komma till rätta med den stora ansamlade förlusten på 1,8 mkr. I rapporten går också att läsa: "en ökad upplåning i föreningen eller en utökad checkkredit löser inte grundproblemet med det stora underskottet i eget kapital. En ökad upplåning med lån på förfallotid längre än ett år, med en samtidig amortering av kortsiktiga skulder, kan dock förbättra likviditet och rörelsekapital".

I september 2015 inkom en ansökan från Kalix Folketshusförening om ett räntefritt lån. Kommunfullmäktige beslutade 2015-11-30 att bevilja ett räntefritt lån till Kalix Folketshusförening till en summa av 1 200 000 kr. Pengarna avsågs att användas till att betala föreningens skulder. Lånetiden begränsades till 10 år och en riskavgift togs ut motsvarande 0.15 % på grund av den höga risken.

**Kommunstyrelsen**

Kalix Folketshusförening har tagit fram ett åtgärdsprogram för att komma tillrätta med det ekonomiska läget. Alla åtgärder har av olika anledningar inte kunnat genomföras och föreningens ekonomi har varit fortsatt ansträngd.

Den 25 april 2016 utredde alkoholhandläggaren för andra gången möjligheten att enligt 9 kapitlet 17§ alkohollagen tilldela Kalix Folketshusförening en varning på grund av allvarlig ekonomisk misskötsamhet.

Kalix Folketshusförening har regelbundet fört diskussioner med kommunledningen om ytterligare bidrag för tjänster föreningen anser sig utföra och/eller höjning av verksamhetsbidraget.

Motkravet från Kalix kommun har varit att föreningen först ska vidta de åtgärder som krävs för att dra ner på administrativa kostnader samt ta fram en plan för att utveckla verksamheten och därmed öka intäkterna.

Det ekonomiska läget fortsatte att förvärras och i juni 2018 begärde Kalix Folketshusförening sig i konkurs. Kalix Folketshusförening hade även avtal med fritids- och kulturförvaltningen att driva verksamheten på Vassholmen. Verksamhetsbidraget för sommaren 2018 var utbetalt och i och med konkursen förverkades medlen.

På tre dagar lyckades kultur- och fritidsförvaltningen starta upp verksamheten på Vassholmen samt rigga för temporär drift av Folkets Hus. Sommaren genomfördes med beröm från medborgarna.

**Tre förslag till fortsatt drift av Kalix Folkets Hus****Alt 1 Kalix Folkets Hus drivs i egenregi**

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till Fritids- och kulturnämnden att driva Kalix Folkets Hus i egenregi i enlighet med verksamhetsidéer i förslaget samt bifogad budget. Taxor för föreningar fastställs av nämnden själv medan kommersiella taxor ska fastställas av Kommunfullmäktige.

**Alt 2 Ny arrendator för hela verksamheten (uthyrning av lokaler och café)**

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att upprätta underlag som möjliggör för Kalix kommun att på kommersiella grunder uthyra del av Kalix Folkets Hus för uthyrning av lokaler samt bedrivande av caféverksamhet. Arrendatorn ska på ett trovärdigt sätt beskriva på vilket sätt denne avser att utveckla verksamheten för att fylla huset med kultur och bli en naturlig mötesplats för alla åldrar.

**Alt 3 Uthyrning i egenregi, cafédelen uthyrs till arrendator**

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att upprätta underlag som möjliggör för Kalix kommun att på kommersiella grunder uthyra del av Kalix Folkets Hus för bedrivande av caféverksamhet. Arrendatorn ska beskriva på vilket sätt denne avser att utveckla verksamheten för att fylla huset med kultur och bli en naturlig mötesplats för alla åldrar.



**Kommunstyrelsen****Alt 1 Kalix Folkets Hus drivs i egenregi**

Fritids- och kulturförvaltningen har tagit fram en verksamhetsbeskrivning för ett Folkets Hus i egenregi och en budget.

***Verksamhetsbeskrivning******Allmänt***

Folkets hus ska vara centrum för kulturen i Kalix och ge stöd och utveckling till kulturlivet i hela Kalix kommun. Genom att samla och samverka med medborgare, föreningar och andra aktörer säkerställer Kalix kommun ett långsiktigt och rikt kulturliv i hela kommunen. Det är viktigt att Folkets hus är en träffpunkt för medborgarna i kommunen. Kalix Folkets hus har tack vare Kalix Folketshusförening varit en naturlig mötesplats för Kalixborna och det ska Fritids- och kulturnämnden bygga vidare på och förädla.

***Kultur för ett attraktivt samhälle***

Lokaler och scen för dans, konst, teater, musik, föreläsningar, författarträffar och annan skapande verksamhet ska vara i centrum. Det finns samband som visar på att kommunens grad av kulturaktivitet är starkt förknippad med ortens attraktivitet och tillväxt.

***Fokus på barn och unga***

Evenemang och aktiviteter ska finnas för alla åldrar, alla målgrupper är viktiga i ett folkets hus. Aktivitetsschema upprättas som gäller för alla åldrar men stort fokus kommer att ligga på barnfamiljer.

Under året har en enkät gjorts bland småbarnsföräldrar och de saknar en plats att träffas på. Här kan Folkets hus bli den mötesplats där det erbjuds barnshower, sago- och sångstunder, skojigt skapande, barnutställningar, barnteater mm. Målet är minst ett event per månad för barn.

***Konferenser***

En viktig del av verksamheten är konferenser och även här behöver en utveckling ske så att huset blir en central punkt för konferenser inom kommunen och i länet. Det kommer att ske i samarbete med lokala entreprenörer. Här kan vi erbjuda bra paket med boende och aktiviteter tillsammans med näringslivet i Kalix kommun. Det kommer att höja kommunens attraktivitet.

***Turistinformation***

Fritids- och kulturförvaltningen har fått i uppdrag att se hur turistinformationen i Kalix kommun kan lösas. Det finns en stor efterfrågan på information såväl bland besökare som ortsbor. Idéer finns om en turistinformation inne i Folkets hus, vilket skulle locka besökare särskilt under sommarmånaderna men även under vinterhalvåret då dessa aktiviteter ökar kraftigt.

Fördelarna med en turistinformation i Folkets hus är många. Huset finns i hjärtat av centralorten med många parkeringar, tillgång till tidningar, datorer och med



## Kommunstyrelsen

generösa öppettider. Informationen kan placeras i direkt anslutning till ingången, väl synlig. Personalen till detta hittar vi både internt, externt samt ferieungdomar.

### **Show-room**

Planer finns också för ett "showroom" där vi visar upp en Kalixprodukt, t ex Kalix löjrom. Film, PowerPoint, bilder och även fysiska föremål som används vid fångst och tillredning av löjrommen. Givetvis kan det vara någon annan Kalixprodukt. Det kommer troligtvis att locka fler besökare än turistinformationen gör och ge större liv och rörelse i huset.

### **Teknik ger möjligheter**

De senaste åren har en teknikuppdatering skett i huset som säkert kommer till nytta, bland annat finns videokonferens att tillgå. Bokningar görs redan.

### **Budget**

Fritids- och kulturförvaltningen beräknar att nämnden behöver få en ramutökning motsvarande samma summa som Folketshusföreningen haft i sitt avtal d v s 360 000 kr plus indexuppräknig. Intäkterna från uthyrning och caféverksamhet ska täcka personal och driftkostnader, för detaljerad ***budget se bilaga 1.***

Caféet behövs för flexibilitet, för att kunna erbjuda konferenser med hög service. Caféet är en livsnerv för besökare till konferenser, verksamheter och evenemang och det finns samordningsvinster med att ha caféet i egen regi. Däremot behöver offerter från kommunens entreprenörer/restauranger efterfrågas vid konferenser där mat ska serveras.

Verksamheten har med små medel redan ökat antalet bokningar, nya har kommit till och gamla återkommit. Just nu är det en bra ingång på bokningar och det finns goda möjligheter att fortsätta utveckla konceptet.

Planeringen för 2019 har redan påbörjats, framförhållning gentemot kunderna som bokar konferens är en nödvändighet. Bokningar av artister pågår, för att erbjuda musikunderhållning. Här försöker verksamheten täcka in olika målgrupper. Dans på Trettondagsafton och underhållning i discolokalen gör att hela huset nyttjas. Liknande upplägg planeras för Långfredag och båda dessa aktiviteter är bokade. Likaså har ett antal teateruppsättningar bokats. Det är nödvändigt att fortsätta arbeta för att få till bokningar för att inte stå utan arrangemang och konferenser under 2019.

### **Alt 2 Ny arrendator för hela verksamheten (uthyrning av lokaler och cafédel)**

Kommunfullmäktige beslutade 2017 att anta den sk Kalix-elvan för ett förbättrat näringslivsklimat. En av delarna i programmet omfattar att identifiera vilka uppdrag som idag bedrivs av kommunen som skulle vara möjliga att konkurrensutsätta. Varje förvaltning har haft uppdraget att under 2018 analysera sina verksamheter.

Beredningen har därför utrett möjligheten att söka en arrendator för verksamheten Kulturhuset Folkets Hus. Svårigheten ligger i att bedöma en rimlig hyresnivå för de



## Kommunstyrelsen

aktuella lokalerna. Tidigare arrendator har trots ett till synes generöst avtal inte fått verksamheten att gå runt. Idag finns två hyresnivåer, en för föreningar där hyresnivån beslutas i samband med revidering av Föreningsbidraget respektive en taxa för kommersiell uthyrning som beslutas av Kommunfullmäktige.

Föreningarna är viktiga för ett levande kulturhus men de har begränsad möjlighet att erlægga full hyra.

Samhällsbyggnadsförvaltningen räknar årligen fram internhyran för Kalix Folkets hus. Den del som hänför sig till kommunstyrelse nedan är den yta som tidigare disponerats av Kalix Folketshusförening. I avtalet med Kalix folketshusförening upplåt kommunen uthyrningsrätt med undantag av fritids- och kulturnämnden och utbildningslokaler, discolokalen och caféet efter stängningstid som delades med fritids- och kulturnämnden. Kalix kommun svarade enligt avtalet för samtliga investeringar i teknik, möbler mm.

Verksamhet	Internhyra 2018	Kapitaltjänst 2018	Yta	%	Kostnad baserad på IH 2018 inkl. lokalvård
KS	1 515 000	1 102 000	4 252	57%	3 187 570 *
FoK	816 000	619000	2 387	32%	1 755 320
Utb	299 000	212000	821	11%	621 110
Summa	2 630 000	1 933 000	7 460	100%	5 564 000 746 kr/m2

I IH-kostnaderna ingår drift, lokalvård, löpande långsiktigt underhåll, dvs samtliga kapitalkostnader och skatter för byggnaden, fastighetsskötsel, renhållning, elenergi, värme/vatten, försäkring av byggnaden inklusive inredning, inventarier men inte teknik och möbler. Möbler samt konst har vi nu inledningsvis förvärvat från konkursboet till en summa av ca 370 000 kr.

**Intäkterna** från uthyrning och café har under åren 2015-2017 varit ca 2 800 000 kr och intäkterna från Kalix kommun 350 000 kr/år för driften av Kalix Folkets Hus och 150 000 kr för Vassholmen, totalt intäkter om ca 3,3 mkr.

**Kostnaderna** har legat på ca 3,3 mkr (varav personalkostnader ca 2,4 mkr) exklusive lokalhyra enligt ovan som Kalix kommun stått för till ett värde av ca 3,2 mkr.

Trots detta, tillsynes generösa avtal, har verksamheten lämnat årliga underskott.



## Kommunstyrelsen

I det fall Kalix kommun väljer att söka arrendator för verksamheten måste en marknadsmässig hyra tas ut för att inte otillbörligt gynna en enskild näringsidkare.

Uthyrning av den här typen av lokaler stöds ofta med kommunala medel eftersom det är angeläget att det finns lokaler med kapacitet för konferenser, föreläsningar, konserter och teater. En förhandling med intressenten om hyresnivå kan vara en möjlighet. Där finns olika modeller att tillgå, nedan listas några:

- Fast årshyra - Marknadsmässig hyra med utgångspunkt i Internhyran
- Anpassad marknadsmässig hyra där arrendatorn mot lägre hyra tar ansvar för städning, fastighetsskötsel mm
- Fast avgift (ex 100 – 600 kr/m<sup>2</sup>) + hyra baserad på arrendatorns intäkter (ex 7 % av omsättningen) Används främst när det kan vara svårt och ta tid att bygga upp en ny verksamhet och mer som en tillfällig lösning, t ex under ett år.

### Mål för Kalix Folkets Hus

Folkets hus i Kalix ska kontinuerligt stå som värd för konferenser, studier, teater, dans och fester. Här bokar man en lokal för konferens eller annat arrangemang.

I byggnaden finns också café, bibliotek, konsthall.

På Kalix Folkets hus ska konferensdeltagaren uppleva en avkopplande, stimulerande och kreativ miljö. Lokalerna är väl lämpade för mässarrangemang, produkt demonstrationer, kundvisningar och utställningar. Mindre rum för nära kundkontakter kan kombineras med publika arrangemang i större salonger. Folkets hus ska tillhandahålla det mesta vad gäller teknisk utrustning, även spetsteknik ska kunna erbjudas i samarbete med lokala företag.

**Café Ankaret:** Caféeet ska erbjuda konferensfika med fikabröd, smörgåsar och lättare måltider samt även kunna erbjuda allmänheten detsamma för att bidra till att göra Kalix Folkets Hus till en naturlig mötesplats.

### Alt 3 Uthyrning i egenregi, cafédelen uthyrs till arrendator.

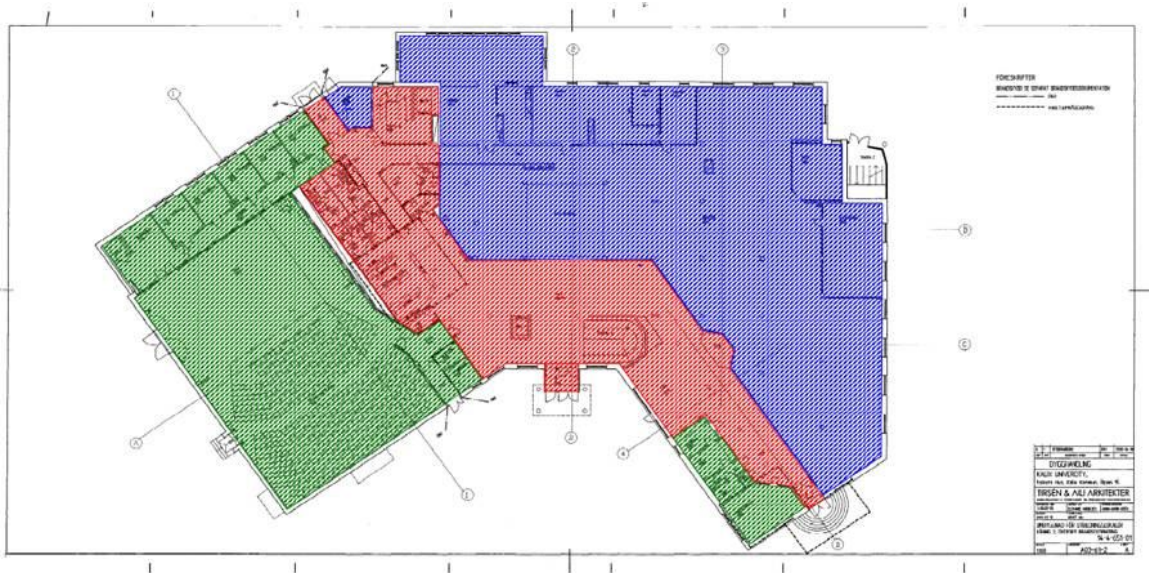
Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att upprätta underlag som möjliggör för Kalix kommun att på kommersiella grunder uthyra del av Kalix Folkets Hus för bedrivande av caféverksamhet. Arrendatorn ska beskriva på vilket sätt denne avser att utveckla caféverksamheten tillsammans med den kultur- och konferensverksamhet som bedrivs i Kalix Folkets Hus. Verksamheten ska erbjuda enklare mat och dryck som lockar en bred publik. Vi ser gärna att utbudet har en lokal anknytning.

Vi utgår från att verksamheten har generösa öppettider för att fylla huset och bli en naturlig mötesplats för alla åldrar.



Del av röd del (cafédel) tillgänglig för uthyrning är 125,8m<sup>2</sup>.

Rumsnummer	Rum	m <sup>2</sup>
2057	Servering	9,7
2058	Kök	10,7
2059	Förrum	2,5
2060	Städ	2,1
2061	Förråd	4,6
2062	WC	1,5
2063	Föreståndare	29,2
	Summa	60,3



### Beredningens analys

Efter att ha studerat ett 20-tal folketshusföreningar och kommunala bolag med uppdrag kultur/mötesplatser har några slutsatser dragits. I de flesta kommuner ser man vikten av att ha en kulturell mötesplats för medborgare och för att dra till sig besökare. Genom tiderna har Folkets Husföreningar drivit verksamheterna i andan att verkligen skapa ett folkets hus.

Tillgång till lokaler för föreningar, kulturella evenemang för medborgare och besökare som höjer livskvaliteten och ökar känslan av att trivas på orten. Konferensverksamhet har ofta funnits som komplement till verksamheten vilket bidragit med hyresintäkter men det är också positivt för ortens näringsliv med stora evenemang både för hotell, restaurang och handel.

Folkets Hus, Kulturhus, Medborgarhus eller liknande delar samma problem. Det är mycket dyra investeringskostnader, ständigt behov av reovering för att vara



## Kommunstyrelsen

attraktivt, dyrt att drifva och så gott som omöjligt att få att gå runt av egen kraft. För att ge medborgarna tillgång till kultur har kommunerna sällan tvekat att gå in med medel för att ge medborgarna möjlighet till kultur och samlingsplatser. I många fall har verksamheten bedrivits av Folketshusföreningar som med olika framgång bedrivit denna verksamhet. I krympande ekonomier har inte kommunerna kunnat öka bidragen i samma takt som föreningarna/arrendatorerna ansett sig behöva, samtidigt som konkurrensen om människors tid och ett enormt utbud av andra typer av evenemang krympt arenan för den här typen folkets hus.

Ett modernt exempel är Kulturens Hus i Luleå som drivs professionellt av Kulturförvaltningen i Luleå kommun. Intäkterna för kultursidan i nämnden uppgår till ca 20 % av de upparbetade kostnaderna. Resterande del är skattemedel och så lär framtiden se ut för de flesta verksamheter av det här slaget.

I de fall verksamheten lagts ut på arrende har det ofta uppstått kritik från övriga näringslivet om otillbörligt främjande av enskild näringsidkare. Omförhandling av

Hyror och driftsbidrag har ofta föregått konkurs eller frånträdande av avtal.

Beredningens förslag är att Kalix kommun uppdrar till Fritids- och kulturnämnden att driva Kalix Folkets hus med cafédel helt i egen regi under en 3-års period i enlighet med bifogat budgetförslag. Vi har egen kompetens som har vana att driva stora och små evenemang med professionell hållning till marknadsföring och servicetänk och vana av att samarbeta med näringslivet.

### Yrkande

Sven Nordlund (MP): Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar ge fritids- och kulturnämnden i uppdrag, att driva Kalix Folkets Hus i egen regi i enlighet med verksamhetsidéer i förslaget samt bifogad budget.

Verksamhetsanslag utgår med 360 000 kr för drift av verksamheten.

Budget för fastighetens driftskostnader, lokalvård, löpande och långsiktigt underhåll, fastighetsskötsel, renhållning, elenergi, värme och vatten förs över från kommunstyrelsen till fritids- och kulturnämnden.

Kalix Folkets hus ska drivas i egen regi under perioden 2019 – 2021. Utvärdering av verksamheten samt nytt beslut om driftsform ska fattas under år 2020.

Linda Frohm (M): Uppdra till fritids- och kulturförvaltningen att driva verksamheten t o m 21/12-2019 under samma förutsättningar som nu, samt ge kommundirektören i uppdrag att genomföra en fullständig genomlysning av investeringsbehov och verksamhet med tydlig uppdragsbeskrivning

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Sven Nordlund (MP) och Linda Frohm (M) skilda yrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller Sven Nordlunds yrkande.

### Ajournering

Ajournering kl 13.35-13.45.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sida

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum

39(83)

2018-11-12

**Beslutsunderlag**

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 29 oktober 2018.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sida

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

40(83)

Sammanträdesdatum

2018-11-12

§ 182

Dnr 2018-00471

## **Kommunstyrelsens reglemente - revidering**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta nytt reglemente för kommunstyrelsen i enlighet med bifogad bilaga och samtidigt upphör kommunfullmäktiges beslut den 16 april 2018, § 45, att gälla.

### **Beskrivning av ärendet**

På grund av ny mandatperiod bör kommunstyrelsens reglemente revideras enligt bilaga.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens reglemente.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll § 99/18.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





§ 183

Dnr 2018- 00472

## **Regelverk för Kalix kommuns konstnärliga gestaltning**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta fritids- och kulturnämndens förslag till regelverk för Kalix kommuns konstnärliga gestaltning.

### **Beskrivning av ärendet**

Fritids- och kulturnämnden meddelar den 11 oktober 2018, § 59, att Britt-Inger Nordström (S) föreslår i motion inkommen den 20 september 2017 följande:

"För att bidra till både kommunal och regional utveckling inom konstområdet föreslås:

Att Kalix kommun fattar ett beslut om att tillämpa 1%- regeln av byggkostnaden vid nybyggnation och till/ombyggnationer av fastigheter.

Att Kalix kommun beslutar att, vid byggnation av lokal där konsten inte får förutsättningar att kunna bli beskådad av allmänheten, pengarna avsätts för annan offentlig konst. Regelverk för detta bör upprättas."

Kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 2018, § 104, att bifalla motionen samt ge fritids- och kulturnämnden i uppdrag att ta fram ett regelverk för Kalix kommuns konstnärliga gestaltning för beslut i kommunfullmäktige.

Fritids- och kulturnämnden beslutade den 2 september 2018, § 40, att uppdra till Karl-Göran Lindbäck, fritids- och kulturchef att ta fram ett förslag på regelverk för Kalix kommuns konstnärliga gestaltning till nämnden i oktober.

### **Beslutsunderlag**

Fritids- och kulturnämndens protokoll § 59/18

Förslag till regelverk för konstnärlig gestaltning 2018-09-20

Fritids- och kulturnämndens protokoll § 40/18

Kommunfullmäktige § 104/18



§ 184

Dnr 2018-00406

## E-hälsa region Norrbotten - projektansökan visningsrum

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar bevilja socialnämnden medfinansiering enligt följande:

- Deltid för projektledning 275 000 kr
- Leasingkostnader för produkter 45 000 kr
- Investering av välfärdsteknik och andra åtgärder i lokalen 175 000 kr
- Ovan nämnda punkter kan komma att revideras om justeringar erfordras.

Den totala summan är 495 000.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar den 1 november 2018, § 138, att socialnämnden vill utveckla e-hälsa med hjälp av ett visningsrum. Projekt Visningsrum steg 1 är beviljat. Ansökan steg 2 är nu inskickad.

Det är sammantaget två delar i form av projekt där socialnämnden avser göra en behovsstudie samt visningsrum i steg 1 och steg två med fokus på implementering. Steg 2 innebär kort att implementera teknik och tjänster som finns i visningsrummet i verksamheter. Detta kommer att ske löpande under hela projekttiden utifrån individens behov.

Socialnämnden behöver satsa egna medel som en del i medfinansiering av projektet och avser att söka finansieringen från kommunfullmäktige. Socialnämnden saknar idag egna medel för medfinansiering då socialnämndens ekonomi inte medger detta. Visningsrummet kan även bidra till att utveckla lokala näringslivet och blir därmed även av intresse för hela kommunen.

### Sammanfattning

Ett visningsrum skapar förutsättningar för verksamheter inom vård- och omsorg att utveckla nya arbetsmetoder med stöd av modern teknik. Målet är att, ta tillvara medarbetarnas kompetens och engagemang och åstadkomma bättre service, vård- och omsorg till patienter genom ökad samverkan mellan kommun och region. Målet är även att stärka samverkan genom utbyte av kunskaper.

För att uppnå efterfrågan och kunskap av e-hälsa hos brukare/patienter/anhöriga och medarbetare behövs en visningsmiljö som visar olika tekniska lösningar. En visningsmiljö ger målgrupperna möjlighet att bekanta sig med tekniken och företag ges möjlighet att visa upp sina tekniska lösningar vilket ger näringslivet större möjlighet att utvecklas inom området. Socialförvaltningen strävar efter att projektet följs av seniora forskare i samverkan med LTU.

Den 4 april 2018 antog socialnämnden "*Gemensam strategi gällande införande av välfärdsteknik inom socialtjänsten i Norrbotten*" (dnr 2018-00003 70). Ett



visningsrum är i linje med den antagna strategin vars ledord är *"Digitalt först — personligt där det behövs"*. Ett visningsrum blir en möjlighet att skapa större intresse och förståelse för ny teknik hos den enskilde och medarbetare. Individuellt anpassade produkter kommer kunna testas tillsammans med den enskilde och medarbetare. Generellt används teknik mindre inom kvinnodominerade yrken, genom fysisk tillgång till olika tekniska lösningar ökar även intresset för teknik. Samma gäller för brukare/patienter/anhöriga.

Fysisk tillgång till teknik och tekniska lösningar bidrar till ökat engagemang hos medarbetare. I sin tur bidrar det till att medarbetare ges större möjlighet att aktivt arbeta med individuella förbättringsåtgärder som bibehåller/ förbättrar den enskildes egna förmågor.

Tanken är att finna nya arbetsmetoder med stöd av den moderna tekniken inom olika behovsområden. Detta sker löpande under hela projektiden och verksamheterna som är testpiloter kommer delge sina erfarenheter till övriga verksamheter.

Projekten ska ge svar på om tekniken bidrar till att stärka och utveckla kvalitén inom vård- och omsorg för den enskilde. Om tekniken bidrar till att effektivisera vårdgivarens arbete kan det bana väg för nya arbetsmetoder/arbetsätt och underlätta möjlighet att fler kan bo kvar längre i det egna boendet.

Sammanfattningsvis är en visningsmiljö arena för att påvisa möjligheten att nyttja modern teknik som ett komplement inom vård- och omsorg och kan öka kunskapen och användandet av e-hälsa i verksamheten.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, § 138/18.



§ 185

Dnr 2018-00273

### Uppdrag - riktlinjer - avveckling av gymnastik- och samlingslokaler eller motsvarande

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avvakta med försäljning av Vitvattnets förskola/skola till dess att försvarsmakten ger besked om intresse av att hyra lokaler i byggnaden, dock längst fram till den 31 december 2019. Vidare föreslår kommunstyrelsen följande:

- Möjliggöra för allmänheten till fortsatt nyttjande av Vitvattnets förskolas/skolas gymnastiklokal med tillhörande kök och omklädningsrum.
- Lokalerna tillförs lokalbanken
- Medel tillskjuts i form av tilläggsanslag med 180 tkr till lokalbanken för 2018
- Medel tillskjuts av budgetberedningen med 180 tkr till lokalbanken för 2019
- Bokningar sker via Fritids- och kulturförvaltningen.
- Varje nyttjande förening betalar en årsavgift till kommunen på vardera 5 tkr. Övriga betalar enligt fastställd taxa och dessa intäkter tillfaller kommunen.
- Samverkansavtal tecknas med en byaförening eller motsvarande för att bl.a. reglera drift och underhåll.
- Samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar för utbyte av lås där det är nödvändigt för att förhindra att obehöriga har tillgång till lokalerna.
- Vid fortsatt verksamhet i lokalerna ska fritids- och kulturförvaltningen aktivt erbjuda lokalerna för uthyrning till utövare i hela kommunen.

#### Beredning

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 27 oktober 2018: *Ny text:*

*Med anledning av Förvaltningsrättens dom (Dnr: 2018-00186) har inte giltigt beslut fattats i detta ärende. Därför har Kommunfullmäktige att på nytt behandla ärendet. Inget nytt underlag tillförs men som information kan nämnas att ett hyreskontrakt är upprättat för del av Vitvattnets skola som möjliggör fortsatt nyttjande av resterande del av byggnaden för föreningar och enskilda enligt ovanstående regler.*

**Kommunstyrelsen**

Kalix kommun har åter kontaktat försvarsmakten för att inventera intresset av att hyra lokaler i Vitvattnets fd skola för sin verksamhet. Ett förslag till hyreskontrakt har lämnats över. Vi har fortfarande inte fått ett definitivt svar. Indikationerna är att det kan komma att dröja innan ett beslut kan fattas.

Man är eventuellt intresserad av lokalerna men den översyn av totalförsvaret som nu pågår (ärendet är ute på remiss till berörda instanser) kommer att vara grunden för framtida investeringar, hyreskontrakt eller förläggning av verksamhet och aktiviteter.

Att i dagsläget förbinda sig till ett hyreskontrakt verkar inte vara aktuellt. Det kan dröja ett 1-2 år innan behovet är säkerställt.

Ett av arbetsgruppens uppdrag var att lägga fram ett förslag som minskar de kostnader som Kalix kommun har för gymnastiksalar och samlingslokaler då anslaget för budgetåret 2018 dragits ner från 1,2 mkr till 0,8 mkr. Det är därför viktigt att ett beslut fattas i frågan. Kommunfullmäktige valde att avvakta med beslut om Vitvattnet skolas framtid men beslut fattades för att verkställas i övriga berörda byar.

Vitvattnet lyfts nu som ett separat ärende till Kommunfullmäktige i november.

***De förslag till beslut som diskuterats gällande Vitvattnets förskola/skola är:*****Alternativ 1: Försäljning**

- Vitvattnets förskola/skola läggs ut till försäljning.

Alternativ 2: **Avvakta försäljning**, Vitvattnets förskola/skola fram till den 31 december 2019:

- Fortsatt nyttjande av Vitvattnets förskolas/skolas gymnastiklokal med tillhörande kök och omklädningsrum.
- Medel tillskjuts med ca 180 tkr till lokalbanken 2018-2019.
- Bokningar sker via Fritids- och kulturförvaltningen.
- Varje nyttjande förening betalar en årsavgift till kommunen på vardera 5 tkr. Övriga betalar enligt fastställd taxa och dessa intäkter tillfaller kommunen.
- Samverkansavtal tecknas med en byaförening eller motsvarande för att bl.a. reglera drift och underhåll.
- Samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar för utbyte av lås där det är nödvändigt för att förhindra att obehöriga har tillgång till lokalerna.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sida

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum

46(83)

2018-11-12

Beredningen föreslår att Kalix kommun avvaktar med försäljning till dess att försvarsmakten gett besked om de avser att teckna ett hyreskontrakt för hela eller delar av Vitvattnets förskola/skola, dock längst tom 2019 -12-31.

**Beslutsunderlag**

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 27 oktober 2018.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 186

Dnr 2018-00452

## Utveckling av nytt industriområde – utredningsuppdrag

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar:

- Godkänna "Plan för inköp och exploatering av strategisk mark 2018-2021".
- Medel för inköp av mark samt iordningställande av nya industriområde i enlighet med utvecklingsplanen anslås som ett tilläggsanslag till Samhällsbyggnadsnämnden med 20 miljoner för perioden 2018–2021.
- Uppdra till budgetberedningen att årligen beakta behovet av inköp och utveckling av markreserven.

### Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 30 oktober 2018, att kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson (S) och kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilsson (S) meddelar i skrivelse den 13 februari 2018, att Kalix kommun i dagsläget är intressant för investerare inom olika elintensiva branscher. För att underlätta och säkerställa en snabb etableringsprocess måste kommunen förbereda markområden, elektricitet, va, vägar, samt fiber. Etableringar av elintensiv industri kräver korta ställtider för att säkerställa etableringsbeslut. Elintensiv industri ger även ett stort överskott av värme. Denna värme ska vi försöka återanvända till olika ändamål. Ett användningsområde kan vara att värma fastigheter eller växthus för odling av grönsaker. Kommundirektören får i uppdrag att förbereda och utveckla ett nytt industriområde i samverkan med Kalix Industrihotell AB. Möjligheterna att använda strukturfondsmedel för utvecklingen och även nödvändiga förändringar av ägardirektiv för KIAB ska utredas.

Kommunstyrelsen beslutade den 26 februari 2018, ge kommundirektören i uppdrag, att förbereda och utveckla ett nytt industriområde.

### Beredning

Uppdraget har spänt över olika ansvarsområden som hanteras i två nämnder, flera verksamheter och ett kommunalt bolag. Kommunstyrelsens roll har varit att samordna de olika delarna för att få en helhet i uppdraget där var och en bidrar med sin expertis.

Arbetsgruppen har bildats och letts av kommundirektör Maria Henriksson med stöd av ekonomichef Jeanette Larsson (tidigare Eva Henriksson). Från kommunstyrelsen deltog vidare näringslivsenheten genom näringslivschef Birgitta Larsson och näringslivsutvecklare Peder Nilsson. Från samhällsbyggnadsförvaltningen deltog samhällsbyggnadschef Märten Öhman, chef för teknisk försörjning Per Nilsson, ansvarig samhällsplanering Anders Öqvist, mark- och skogsförvaltare Airi Bomström samt för Kalix Industrihotell har Vd Christer Wallin deltagit.



Arbetsgruppen ringade in följande områden: inventering av markområden, utreda begränsningar i form av naturaavtal, ta fram vision och målbild för satsningen, förutsättningar för infrastruktur, möjligheter till stöd för satsningar samt kopplingen till projektet utveckling av landbaserad fiskodling.

Arbetsgruppens arbete och förslag till åtgärder har sammanfattats i "Plan för inköp och exploatering av strategisk mark 2018-2021"

Arbetsgruppen föreslår kommunstyrelsen rekommendera Kommunfullmäktige att besluta:

- Godkänna "Plan för inköp och exploatering av strategisk mark 2018-2021".
- Medel för inköp av mark samt iordningställande av nya industriområde i enlighet med utvecklingsplanen anslås som ett tilläggsanslag till Samhällsbyggnadsnämnden med 20 miljoner för perioden 2018 – 2021.
- Uppdra till budgetberedningen att årligen beakta behovet av inköp och utveckling av markreserven.

**Beslutsunderlag**

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 30 oktober 2018.





§ 187

Dnr 2018-00442

## VA-taxa 2019 för Kalix kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar justera anläggningsavgiften för VA-taxa, bilaga 1, från 1 januari 2019. Brukningsavgiften höjs med 2 % från 1 januari 2019 enligt bilaga 1. Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 25 september 2018, § 118, att samhällsbyggnadsnämnden föreslår, att kommunfullmäktige beslutar justera anläggningsavgiften enligt förslag till VA-taxa, bilaga 1, från 1 januari 2019. Brukningsavgiften höjs med 2 % från 1 januari 2019 enligt bilaga 1. Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

Enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster får kommunen meddela föreskrifter om taxan där avgifternas belopp och hur avgifterna beräknas ska framgå. Samhällsbyggnadsförvaltningen, avdelning för teknisk försörjning, har tagit fram en ny utformning av VA-taxa när det gäller anläggningsavgift i enlighet med Svenskt Vattens publikation P96, till kommunal VA-taxa. Flertalet kommuner i Norrbotten, t ex Älvsbyn, Luleå och Bodens kommuner, följer Svenskt Vatten P96 basförslag. Efter genomräkningar mot den nu gällande taxan i Kalix har förslag lagts med kostnad cirka 10 % under Luleå kommuns taxa. En villa får då likvärdig kostnad med kostnadsuppräknning medan industrier blir något billigare. Orsaken till detta är konstruktionen av taxan gentemot föregående. Man ska också ha i åtanke att andra kommuner aviserat höjning under ett flertal år framöver, kopplat till stora investeringar.

VA-taxan består av anläggningsavgifter och brukningsavgifter. Anläggningsavgiften är en engångsavgift som fastighetsägaren betalar när en fastighet, för första gången, ansluts till det allmänna va-systemet. Vid utökning av tomt- eller våningsyta kan avgifter tillkomma. Anläggningsavgiften ska täcka kostnaderna för att uppföra en allmän VA-anläggning och spegla fastighetens nytta av va-anslutningen, samt bidra till kostnaderna för att bygga ut det lokala ledningsnätet. Det maximala avgiftsuttaget ska, enligt Svenskt Vatten, motsvara den genomsnittliga kostnaden för utbyggnad av VA (ledningsnät och upprättande av förbindelsepunkt) till en fastighet i kommunen. Vidare ska den täcka direkta kostnader i samband med själva anslutningen så som t ex installation av vattenmätare och ajourhållning i kundregister/debiteringssystem.

Brukningsavgiften är den löpande kostnaden som betalas för att använda allmänna va-tjänster. Den ska täcka drift- och underhållskostnader, kapitalkostnader för investeringar eller andra nödvändiga kostnader för att tillhandahålla vattentjänsterna som inte betalas av anläggningsavgiften. Avgiften är uppdelad i en fast avgift som ska spegla fastighetens nytta av att va-systemet finns tillgängligt och en rörlig avgift som är kopplad till den faktiska förbrukningen av dricksvatten.

**Kommunstyrelsen**

För 2019 föreslås en ökning av bruksavgifterna om totalt 2 % för att täcka ökade driftkostnader hänförliga till driften av den allmänna VA-anläggningen samt kapitalkostnader för att fortsatt kunna uppnå en kostnadstäckningsgrad på 100%.

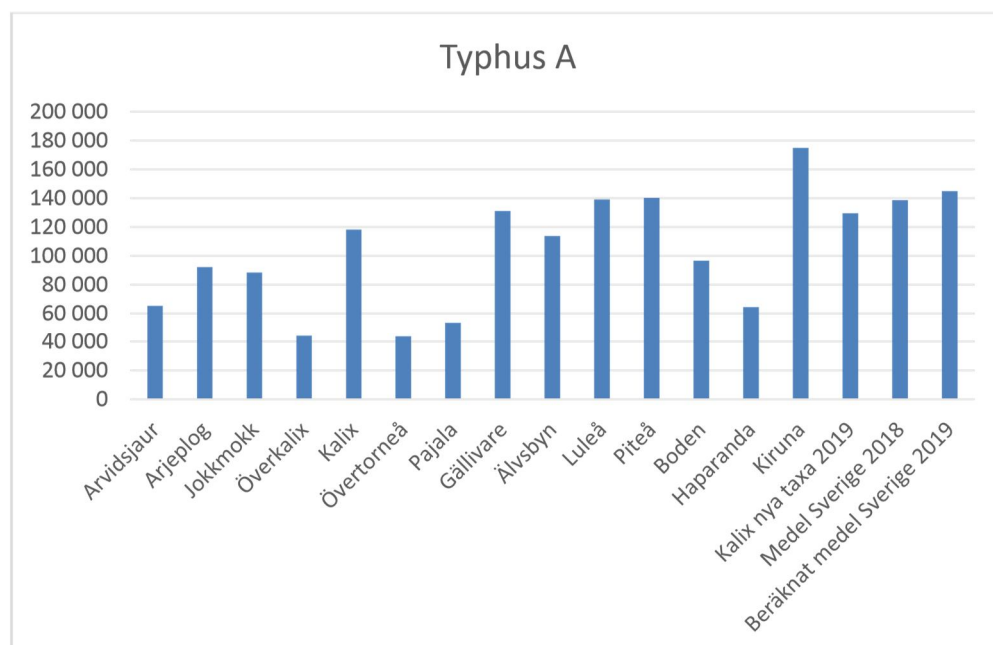
**Förslag gällande Anläggningsavgifter****Anläggningsavgift för småhusfastighet, övrig bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet**

Anläggningsavgiften tas, i förslag till ny Va-taxa, ut enligt parametrarna servisavgift, förbindelsepunktsavgift, tomtyteavgift och lägenhetsavgift. Avgifts-nivåer samt fördelning inom respektive parameter föreslås enligt bilaga 1.

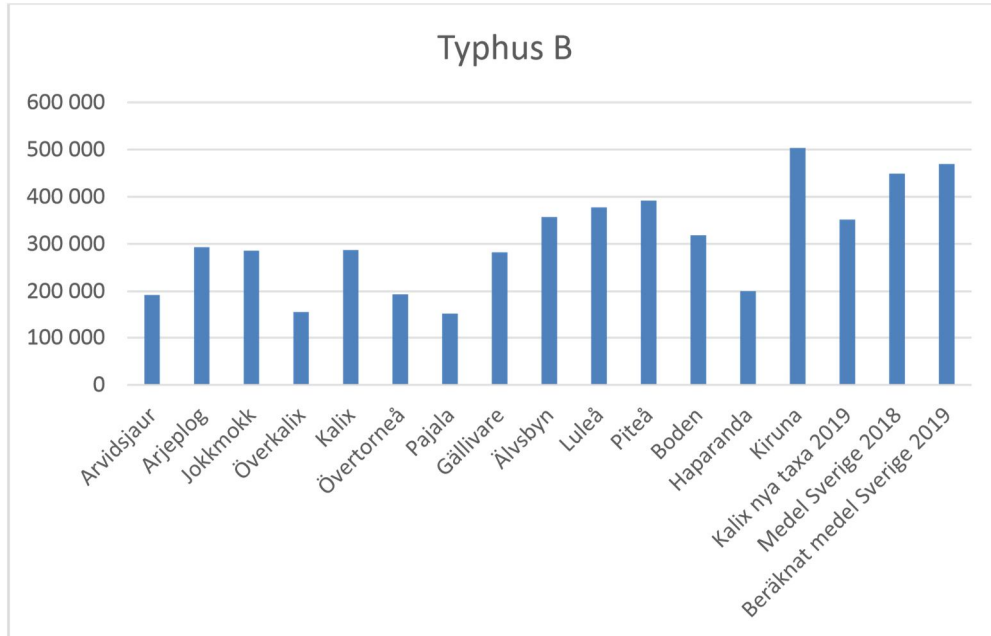
Anläggningsavgiften beror av vilka vattentjänster (vatten, spillvatten, dagvatten) fastigheten ansluts till samt hur stor tomtyta och hur många lägenheter det finns på fastigheten (1 villa= 1 lägenhet, 150 m<sup>2</sup> kontorsyta= 1 lägenhet). Nedan några exempel på avgiftens storlek (inklusive moms) enligt förslaget.

**Jämförelse med andra kommuner**

Nedan ses statistik från Svenskt vatten för 2018 över anläggnings-avgiften i jämförelse med våra grannkommuner samt övriga Sverige. I diagrammet visas även Kalix kommuns planerade avgiftsjusteringar för 2019 och samt prognostiserad taxeutveckling i övriga Sverige.



Beräknat medel för Sverige 2019 har räknats utifrån att höjning av anläggningsavgifterna i snitt har skett med 4,6 % per år de senaste åren.



Beräknat medel för Sverige 2019 har räknats utifrån att höjning av anläggningsavgifterna i snitt har skett med 4,6 % per år de senaste åren.

Anläggningstaxan samt eventuell delfinansiering genom brukningsavgifter eller skattefinansiering är upp till varje enskild kommun att besluta och varierar därmed. Jämförelsen med andra kommuner kan därför bli missvisande.

### Anläggningsavgift för "annan fastighet"

Anläggningsavgiften för "annan fastighet" tas ut via parametrarna servisavgift, tomtyta och förbindelsepunktsavgift. Till skillnad från "småhus" och "bostadsfastighet" tas ingen lägenhetsavgift ut. Användandet av fastighetstypen "annan fastighet" är idag mycket ovanligt. I kategorin "annan fastighet" ska de fastighetstyper som har större nytta av tomtytan än av våningsytan räknas in. Nivåerna för "annan fastighet" föreslås enligt bilaga 1.

I bilaga 2 kan ses branschorganet Svenskt Vattens kommentarer till 2018 års taxestatistik i sin helhet. Nedan följer utdrag ur dessa kommentarer.

### Framtida investeringsbehov

Svenskt Vatten har låtit göra en studie av framtida investeringsbehov. Studien sammanställdes 2017 och visade på stora investeringsbehov i infrastrukturen för kommunalt vatten och avlopp.

Idag investeras 12 miljarder årligen, men rapportens analys visar att investeringsbehoven är betydligt större än så.

Ser man rent tekniskt på de behov som föreligger så är det erforderliga investeringsbehovet just nu 22 miljarder under innevarande år. Det är dock inte



## Kommunstyrelsen

möjligt att genomföra så stora investeringsökningar på kort tid. Därför räknar rapporten istället med att de ökade investeringarna genomförs i jämn takt under en 20-årsstid. Det resulterar i en årlig investering av 16,5 miljarder per år vilket innebär en höjning på 35 % jämfört med dagens nivå.

De ökade investeringarna behövs för att:

- Bygga ut ledningsnät och kapacitet till både nya bostäder och befintliga områden som idag inte har kommunalt VA, men som behöver det på grund av ökade krav på miljöskydd.
- En snabbare takt för förnyelse av ledningsnäten än vad som är fallet idag. Dagens förnyelsetakt behöver öka med 40 %.
- Anpassa VA-infrastrukturen för kommande klimatförändringar.
- Säkra dricksvattenkvaliteten även på sikt genom att se till att alla vattenverk har tillräckliga barriärer (reningssteg).
- Möta nya krav på avloppsrening vad gäller till exempel läkemedelsrester, slamhantering etc.

### Varför är taxorna olika höga i olika kommuner?

Taxor sätts i varje enskild kommun utifrån självkostnadsprincipen. Det innebär att de samlade intäkterna från taxans avgifter inte överstiger de samlade kostnaderna för de kommunala vatten och avloppstjänsterna.

Skillnaderna i avgiftsnivå beror främst på de olika förutsättningar som påverkar kostnaderna för att hantera vatten- och avlopp; t ex storlek, läge, typ av bebyggelse, avstånd, topografi, befolkningstäthet, antalet verksamhetsområden, råvattenkälla etc. Vidare spelar historiskt olika sätt att hantera investeringskostnader in.

Det förekommer ibland påståenden att spridningen i avgiftsnivå är en indikation på att vissa kommuner är mindre kostnadseffektiva. Detta är emellertid ett felaktigt resonemang. Vatten- och avloppstjänster måste tillhandahållas i varje enskild kommun oavsett vilka förutsättningar som finns för att göra detta till en låg kostnad. Förutsättningarna skiljer sig här markant åt mellan olika kommuner. Kommuner med låg befolkningstäthet och stora avstånd har färre betalande per meter ledning och högre kostnader per ansluten för renings- och vattenverk. Vidare kan särskilda förhållanden som till exempel skärgård kräva dyrare lösningar. Därför är en spridning i taxenivå inte en indikation på verksamhetens kostnadseffektivitet.

Kostnaden för investeringar och underhåll för ledningsnät är en stor del av den totala kostnaden. Det innebär att kommuner med långa ledningslängder per betalande måste ha högre avgifter för att uppnå självfinansiering.

Ibland framställs det faktum att en taxa kan vara tre gånger så hög i glesbygd jämfört med storstad som något i sig anmärkningsvärt, men då ska man komma ihåg att ledningslängderna per betalande är ofta 10–15 och ibland uppemot 30 gånger längre per betalande.



- Man bör räkna med att bruksavgifterna stiger de kommande åren, av flera skäl:
- Investeringar i VA-infrastrukturen behöver öka
  - Eftersom investeringar görs i till stor del avskrivna anläggningstillgångar blir den relativa effekten på VA-taxan stor.
  - Ökande kapitalkostnader och stigande räntor gör VA-taxan mer räntekänslig.

Det är viktigt att framhålla att höjda taxor inte är något självändamål och de återhållsamma höjningarna som genomförts speglar en stark vilja ute hos kommunernas förtroendevalda och tjänstemän att värna om VA-abonnenternas pengar. Taxan är inte heller rätt mått på genomförda åtgärder utan endast en konsekvens av dessa. Sammantaget kan det dock konstateras att de senaste årens taxehöjningar är alldeles för låga i förhållande till behoven av investeringar för en långsiktigt robust, hållbar och miljöriktig hantering av vatten- och avlopp. Fler kommuner behöver se över sina investeringsbehov och upprätta investeringsplaner för ett långsiktigt hållbart VA. Som en konsekvens av detta måste vi räkna med betydligt större taxehöjningar framöver.

**Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 118/18

Bilaga 1 – VA-taxa 2019 för Kalix kommun

Bilaga 2 - Svenskt vattens kommentarer till 2018 års taxestatistik

Bilaga 3 - Bruksavgifter jämförelse



§ 188

Dnr 2018-00444

## Renhållningstaxa 2019 för Kalix kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar höja renhållningstaxan inför 2019 med 4 % vad avser grundavgift i taxan. Hämtningsavgiften hålls oförändrad. Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 25 september 2018, § 119, att avdelningen för teknisk försörjning vid samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett underlag till Renhållningstaxa för 2019. Renhållnings-taxan består av grundavgift samt hämtningsavgift för abonnenter, samt övriga avgifter och behandlingsavgifter vid lämning av verksamhetsavfall. Den senare baseras på självkostnadsprincipen.

I enlighet med EU-direktiv skall Kalix avfallsdeponi sluttäckas. Detta innebär att det som varit soptipp en gång i tiden ska förses med skyddande, täckande lager av massor till en yta av 5 hektar och 2-3 meters tjocklek så att maximal genomsläpplighet av 50 liter/kvadratmeter/år erhålls. Enligt beslut har medel fonderats via renhållningstaxan och övriga kommunala avsättningar sedan 2006 och fortgår fram till 2022. Sluttäckning är påbörjad 2018 och beräknas avslutas 2022.

Driftbudgeten för 2018 beräknas utifrån delårsprognos vara i balans.

2018 lämnades renhållningstaxan oförändrad. Inför 2019 tillkommer ett antal ökade kostnader för renhållningen. Indexuppräknig på gällande avtal för sophämtning beräknas till 4,4 %. I övrigt kostnadsökning för drift av avfallsanläggningen avseende maskiner, drivmedel och transporter vilka beräknats stiga 4 % sedan senaste justering av taxan 2017.

Sammantaget ser förvaltningen ett behov av taxehöjning på 4 % vad avser delen grundavgift i taxan för att täcka kostnadsökningar. Delen hämtningsavgift lämnas oförändrad. För en villaboende innebär det en höjning på 46 kronor per år. Se bilaga 1 för fullständig prislista.

Jämförelser med kommuner i SKL (Sveriges Kommuner och Landsting) jämförelsegrupp "Kommuner i glesbefolkad region" och övriga norrbottenskommuner utanför denna kan ses i bilaga 2.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 119/18

Bilaga 1 - Avfallstaxa 2019 för Kalix kommun

Bilaga 2 - Jämförelse renhållningsavgift



§ 189

Dnr 2018-00445

## **Taxa för tömning av enskilda avloppsbrunnar 2019 för Kalix kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar att taxa för tömning av enskilda avloppsbrunnar 2019 fastställs. Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

### **Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 25 september 2018, § 120, att avdelningen för teknisk försörjning vid samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett underlag till taxa för tömning av enskilda avloppsbrunnar 2019.

Tömning av enskilda avloppsbrunnar upphandlas av kommunen i samband med Ramavtal Slamsugning och Högtrycksspolning. Under 2019 kommer ny upphandling att ske, prisbilden kan inte förutsägas för denna. Taxan föreslås därför lämnas oförändrad. Taxan redovisas i bilaga 1.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 120/18.

Bilaga 1 - Taxa för tömning av enskilda avloppsbrunnar 2019.



§ 190

Dnr 2018-00467

## **Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta ny taxa för Kalix kommuns prövning och tillsyn över alkohollagen att gälla från och med 1 januari 2019. Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

### **Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 25 september 2018, § 123, att senast taxan för prövning och tillsyn enligt alkohollagen justerades var 18 april 2011 för serveringstillstånd och för folköl den 19 juni 2006.

Förslaget till förändrad taxa innehåller fler typer av avgifter än vad som tidigare har funnits. Paragraferna 1-13 §§ har lagts till i taxan. Paragraferna överensstämmer så långt som möjligt med de som finns i nämndens andra taxedokument som miljöbalkens, livsmedelslagens och strålskyddslagens tillämpning m. m. Paragraferna tar bland annat upp vilka principer som gäller för avgiftsättning och betalning.

De flesta avgifter som har lagts till är sådan handläggning nämnden tidigare inte har tagit betalt för.

Följande tillägg har gjorts:

- Ansökan om att kretsen av personer med betydande inflytande förändras
- Begäran om egen omprövning av beslut
- Påminnelseavgift för ej inskickad restaurangrapport
- Krävs uppföljande kontrollbesök för att följa upp brister som konstaterats vid ordinarie tillsyn eller vid befogade klagomål tillkommer en extra kontrollavgift

Avgifternas storlek har även ökat för att bättre överensstämja med verklig handläggningstid. Samhällsbyggnadsnämndens prövning och tillsyn enligt alkohollagen ska i sin helhet vara intäktsfinansierad.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 123/18.  
Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen.  
Avgifter serveringstillstånd § 43/11.





§ 191

Dnr 2018-00465

## **Taxa för prövning och tillsyn enligt tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anta ny taxa för Kalix kommuns prövning och tillsyn över tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare att gälla från och med 1 januari 2019 enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag. Den tidigare taxan upphör samtidigt att gälla.

### **Beskrivning av ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 25 september 2018, § 124, att den 1 juli 2017 började lag (20L72425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare att gälla. Den innebär bland annat att försäljare av sådana produkter måste anmäla försäljningen till kommunen. Tillsynen kommer bedrivas av samhällsbyggnadsnämnden. Kommunen ansvarar för tillsynen av att enbart tillåtna e-cigaretter och påfyllningsbehållare säljs i handeln. Tillsammans med Polisen har kommunen också tillsyn över att handlarna följer reglerna om anmälan, egenkontroll och åldersgräns. Kommunen får ta ut en avgift för sin tillsyn.

I ärendet föreligger bygg- och miljöavdelningens förslag till tillsynsavgifter, som arbetats in i den nuvarande taxan enligt tobakslagen.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 124/18

Taxa för prövning och tillsyn enligt tobakslagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare



§ 192

Dnr 2018-00519

## Taxa inom kommunala hemsjukvården

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar enligt följande:

- Höja hemsjukvårdsavgiften till 500 kronor per månad från och med den 1 januari 2019
- Höja hembesöksavgiften till 250 kronor från och med 1 januari 2019
- Avgiftsbelägga transport vid återlämnande av hjälpmedel till hjälpmedelscentralen med 200 kr per transport från och med 1 januari 2019.
- Avgifterna, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar den 1 november 2018, § 128, att socialförvaltningens ekonomiska situation föranleder ekonomiska effektiviseringar. Genom att höja avgifter kan socialförvaltningen göra en ekonomisk effektivisering inom hemsjukvården. En avgiftshöjning beräknas ge en intäktsökning med 157 000 kr per år för hemsjukvårdsavgiften, hembesöksavgiften och transport vid återlämnande av hjälpmedel.

En höjning av hemsjukvårdsavgiften föreslås med 243 kronor per månad till 500 kronor per månad samt en höjning av hembesöksavgiften med 45 kronor per besök till 250 kronor. Transport av återlämnat hjälpmedel till hjälpmedelscentral avgift beläggs med 200 kronor per transport. Transportkostnaden inryms inte inom maxtaxan vilket de övriga avgifterna gör.

Fortsättningsvis skulle hemsjukvårdsavgiften, hembesöksavgiften och avgiften för transport vid återlämnande av hjälpmedel räknas upp årligen med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet i likhet med övriga avgifter inom socialnämndens område.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, § 128/18.

Konsekvensbeskrivning förhöjda hälso- och sjukvårdsavgifter.



§ 193

Dnr 2018-00520

## **Taxa för trygghetslarm inom ordinärt boende**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar, att 2019 införa en höjning av avgiften för trygghetslarm inom ordinärt boende för att uppnå en budget i balans enligt följande:

- Höja avgiften för trygghetslarm inom ordinärt boende från 257 kronor/månad i 2018-års prisnivå till 360 kronor/månad.
- Höja avgiften för extra larmknapp. En extra larmknapp avser ytterligare en person i samma bostad kopplas till redan installerat trygghetslarm inom ordinärt boende. Höjningen som föreslås är från 128,50 kronor/månad i 2018-års prisnivå till 180 kronor/månad.
- Införa höjningen från och med den 1 januari 2019.
- Avgiften, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

### **Beskrivning av ärendet**

Socialnämnden meddelar den 1 november 2018, § 129, att avgiften för trygghetslarm inom ordinärt boende är 257 kr/månad i 2018-års prisnivå. Förvaltningen föreslår att avgiften höjs till 360 kronor/månad.

Avgiften för extra larmknapp (då ytterligare en person kopplas till redan installerat digitalt trygghetslarm i samma bostad) är 128,50 kr/manad i 2018-års prisnivå. Förvaltningen föreslår att avgiften höjs till 180 kronor/månad.

Avgift för trygghetslarm ingår i maxavgift för vård, omsorg och service och beräknas enligt 8 kap. 5 § SoL. Då avgiftsutrymmet är individuellt är det mycket svårt att ange en beräknad intäktsökning, men baserat på de brukare som i dagsläget har trygghetslarm installerat skulle den beräknade intäktsökningen bli ca 15 000 kr/månad.

Fortsättningsvis föreslår förvaltningen att avgiften, liksom övriga avgifter inom socialnämndens område, årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

### **Beräknad effektivisering**

Den beräknade intäktsökningen skulle uppgå till ca 180 tkr/år.

### **Beslutsunderlag**

Socialnämndens protokoll, § 129/18.  
Konsekvensbeskrivning förhöjda avgifter trygghetslarm.



§ 194

Dnr 2018-00521

## Taxa för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar enligt följande:

- höja avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning från 344 kronor/månad i 2018-års prisnivå till 430 kronor/månad.
- införa en tilläggsavgift på 170 kronor/månad för tillhandahållande av sänglinne och handdukar/badlakan för bädd och bad samt att den läggs på avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/ avlastning.
- avgifterna höjs till den 1 januari 2019.
- avgiften årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden meddelar den 1 november 2018, § 130, att avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende är 344 kr/månad i 2018-års prisnivå. Förvaltningen föreslår dels att höja avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar till 430 kronor/månad, dels att införa en tilläggsavgift på 170 kronor/månad för tillhandahållande av sänglinne och handdukar/badlakan för bädd och bad samt att den läggs på avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar inom särskilt boende och korttidsvistelse/avlastning. Det innebär då att avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar höjs till 600 kronor/månad på de enheter som tillhandahåller sänglinne och handdukar/badlakan samt att avgiften för hygien- och förbrukningsartiklar höjs till 430 kronor/månad på de enheter där sänglinne och handdukar/badlakan ej tillhandahålls. Avgiftsnivån kommer efter höjningen att fortfarande ligga under Konsumentverkets schabloner vad avser levnadskostnader i form av förbruknings- och hygienartiklar för ensamstående personer över 65 år för 2018, 120 respektive 480 kronor. I Konsumentverkets schablon inkluderas ej sänglinne och handdukar/badlakan. Den förväntade intäktsökningen beräknas bli ca 60 000 kr/månad. Avgiften ska årligen räknas upp med kommande års procentuella ökning av det fastställda prisbasbeloppet

### Beräknad effektivisering

Den beräknade intäktsökningen förväntas uppgå till ca 720 tkr/år.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, § 130/18.

Konsekvensbeskrivning förhöjda hygien- och förbrukningsavgifter



§ 195

Dnr 2018-00496

## Kalix kommun och Barents road - medlemskap

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar om utträde och avslut av medlemskap i Barents Road.

### Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 19 oktober 2018, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade 18 september 2017, ge kommundirektören i uppdrag att utreda Kalix kommuns medverkan i intressebaserade sammanslutningar. En av sammanslutningarna som behandlas i utredningen är Barents Road.

"Barents Road verkar i syfte att "stimulera till ökad samverkan i Barentsregionen." Föreningen samlar företag, organisationer och kommuner längs ett historiskt handelsstråk mellan Nordland fylke i Norge och Kolahalvön i Ryssland. Nio kommuner (eller motsvarande) är medlemmar. Fauske, Arjeplog, Boden och Haparanda är kommuner längs handelsstråket som står utanför föreningen. Föreningen har fram till 31 december 2017 haft sitt säte i den sistnämnda kommunen.

Medlemskapet är graderat i två nivåer: fullvärdig medlem och stödmedlem. Fullvärdiga medlemmar betalar medlemsavgift i förhållande till befolkningsstorlek, stödmedlemmar betalar en mindre standardavgift. Föreningens högsta beslutande organ är årskongressen. Styrelsen är sammansatt av två ledamöter från respektive land och ordförandeskapet växlar mellan medlemmarna i respektive land. Under styrelsen verkar en arbetsgrupp med ytterligare två medlemmar från varje land.

År 2017 betalar Kalix kommun 16 500 kr i medlemsavgift. Perioden 2014-2017 hade kommunen 0-procentig närvaro vid årsstämmorna. Kommunen saknar styrelseplats. I november 2017 höll föreningen en workshop där föreningens framtid diskuterades. Kommunen medverkade vid denna sammankomst." \*

I utredningens kostnadsnyttoanalys placeras Barents Road under handlingsalternativet *Exit*. Handlingsalternativet innebär att medlemmen lämnar organisationen och avslutar sitt medlemskap.

Mot bakgrund av utredningen lyfts frågan om framtida medlemskap i Barents Road till utvecklingsutskottet för diskussion och beslut.

### Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 19 oktober 2018. Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 39/17.



§ 196

Dnr 2018-00497

## **Kalix kommun och Coompanion - serviceavtal**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avsluta serviceavtalet med Coompanion.

### **Beskrivning av ärendet**

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 22 oktober 2018, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade 18 september 2017, att ge kommundirektören i uppdrag att utreda Kalix kommuns medverkan i intressebaserade sammanslutningar. En av sammanslutningarna som behandlas i utredningen är Coompanion.

"Coompanion samlar ett trettiotal kommuner, företag och organisationer i Norrbotten för ändamålet att tillhandahålla rådgivning och information om Kooperation och bildandet av nya kooperativ. Föreningen har sitt säte i Luleå. Styrelsen består av en ordförande, fem ledamöter och tre suppleanter. År 2017 betalar Kalix kommun drygt 21 000 kr i medlems- och serviceavgifter. Kalix kommun har 0-procentig närvaro vid föreningsstämman 2015-2017. Kommunen saknar styrelseplats." \*

I utredningens kostnadsnyttoanalys placeras Coompanion under handlingsalternativet *Exit*. Handlingsalternativet innebär att medlemmen lämnar organisationen och avslutar sitt medlemskap.

Mot bakgrund av utredningen lyfts frågan om framtida medfinansiering genom serviceavtal med Coompanion till utvecklingsutskottet för diskussion och beslut.

### **Beslutsunderlag**

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 22 oktober 2018. Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 40/17.



§ 197

Dnr 2018-00498 005

## Kalix kommun och Pielavesi kommun, Finland – vänortsavtal

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avsluta vänortsavtalet med Pielavesi kommun, Finland.

### Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 22 oktober 2018, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade 18 september 2017, att ge kommundirektören i uppdrag att utreda Kalix kommuns medverkan i intressebaserade sammanslutningar. En av sammanslutningarna som behandlas i utredningen är Pielavesi kommun, Finland.

" År 1973 ingick Kalix kommun ett vänortavtal med finska kommunen Pielavesi. Källäget är oklart men så vitt bedömt har avtalet inte sagts upp varför det i formell mening fortfarande löper. Aktiviteter inom avtalets ram var förhållandevis vanliga fram till 1990-talet för att därefter trappas ner och sedan helt upphöra." \*

I utredningens kostnadsnyttoanalys placeras vänortsavtalet med Pielavesi kommun, Finland under handlingsalternativet *Exit*. Handlingsalternativet innebär att medlemmen lämnar organisationen och avslutar sitt medlemskap.

Mot bakgrund av utredningen lyfts frågan om framtida vänortsavtal med Pielavesi kommun till utvecklingsutskottet för diskussion och beslut.

### Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 22 oktober 2018.  
Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 41/17.



§ 198

Dnr 2018-00499 005

## **Kalix kommun och Lanzhou, Gansu Province, Kina – handelsavtal**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avsluta handelsavtalet med Lanzhou stad, Gansu Province, Kina.

### **Beskrivning av ärendet**

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 22 oktober 2018, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade 18 september 2017, att ge kommundirektören i uppdrag att utreda Kalix kommuns medverkan i intressebaserade sammanslutningar. En av sammanslutningarna som behandlas i utredningen är Lanzhou stad, Gansu Province, Kina.

" Kommunstyrelsens näringslivsenhet ingick 2008 ett trepartsavtal med Handelskammaren i Norrbotten och Lanzhou stad, Kina om utbyte på handelsområdet. I avtalet framgår inga tidsbegränsningar varför utbytet av allt att döma gäller. Efter inledningsvis intensiva aktiviteter förefaller utbytet att ha stannat av under föregående mandatperiod." \*

I utredningens kostnadsnyttoanalys placeras handelsavtal Lanzhou stad, Kina under handlingsalternativet *Exit*. Handlingsalternativet innebär att medlemmen lämnar organisationen och avslutar sitt medlemskap.

Mot bakgrund av utredningen lyfts frågan om framtida handelsavtal med Lanzhou stad till utvecklingsutskottet för diskussion och beslut.

### **Beslutsunderlag**

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 22 oktober 2018.  
Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 42/17.





§ 199

Dnr 2018-00500 00

## Kalix kommun och Intresseföreningen Norrtåg - medlemskap

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar kvarstå med medlemskap i Intresseföreningen Norrtåg.

### Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 23 oktober 2018, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade 18 september 2017, att ge kommundirektören i uppdrag att utreda Kalix kommuns medverkan i intressebaserade sammanslutningar. En av sammanslutningarna som behandlas i utredningen är Intresseföreningen Norrtåg.

" Intresseföreningen Norrtåg samlar kommuner, regioner, landsting och länstrafikbolag för ändamålet att etablera politisk samsyn på framtidens järnväg i de fem Norrlandslänen. Föreningens syfte anses därför komplettera bolaget Norrtåg ABs kommersiella uppdrag (se avsnitt 2.3.6). Föreningen har sitt säte i Lycksele. Styrelsen består av tre ledamöter och en ersättare per län. Största kommunen i respektive län har varsin adjungerad plats i styrelsen under förutsättning att dessa inte har representation genom ordinarie nominering. Övriga kommuner i upptagnings-området saknar styrelseplats. År 2017 betalar Kalix kommun 8 000 kr i medlems- och serviceavgifter. Med anledning av det ovan sagda saknar Kalix kommun styrelse-plats. Senaste årens ärenden angående järnvägskommunikationer i Kalix har inte koordinerats mellan kommunen och intresseföreningen. Ärenden av detta slag har kommunen avhandlat i andra konstellationer." \*

I utredningens kostnadsnyttoanalys placeras Intresseföreningen Norrtåg under handlingsalternativet *Exit*. Handlingsalternativet innebär att medlemmen lämnar organisationen och avslutar sitt medlemskap.

Mot bakgrund av utredningen lyfts frågan om framtida medlemskap i Intresseföreningen Norrtåg till utvecklingsutskottet för diskussion och beslut.

### Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 23 oktober 2018. Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 43/17.



§ 200

Dnr 2018-00501 00

## Kalix kommun och Sveriges Ekokommuner - medlemskap

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar flytta över ärendet till samhällsbyggnadsnämnden, för beslut om medlemskap och medverkan i Sveriges Ekokommuner.

### Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 23 oktober 2018, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade 18 september 2017, att ge kommundirektören i uppdrag att utreda Kalix kommuns medverkan i intressebaserade sammanslutningar. En av sammanslutningarna som behandlas i utredningen är Sveriges Ekokommuner.

" Sveriges Ekokommuner är en ideell förening dit kommuner, regioner och landsting under vissa villkor kan ansluta sig. Föreningen, som har drygt 100 medlemmar, ska "främja utvecklingen mot ett mer kretsloppsanpassat samhälle byggt på en ekologisk grundsyn där livsmiljön ger människor möjlighet att uppnå en hög livskvalitet och en god hälsa." Föreningen utgörs av en stämma, en styrelse, ett kansli placerat vid kommunstyrelsens förvaltning i Karlskrona samt en expertgrupp med konsultativ ställning. Varje medlem har rösträtt som utövas vid årsmötet. Varje medlem utser två ombud, varav den ena politiker och den andra tjänsteman, ombuden utses för den mandatperiod som gäller för ledamot i hemkommunens kommunstyrelse. Styrelsen ska bestå av högst nio ledamöter, varav minst två vardera från Svealand, Götaland och Norrland. Styrelsen sammanträder drygt fem gånger per år. År 2017 betalar Kalix kommun drygt 8 800 kr i medlemsavgift. Kalix kommun har inte utsett ombud till årsstämmorna sedan inträdet 2015. Kommunen saknar styrelseplats. År 2017 placerades Kalix kommun på plats 263 av 290 och i tidningen Aktuell Hållbarhets ranking av kommunernas miljöarbete. I kategorin kommuner i glesbefolkad region placerades Kalix på plats 13 av totalt 16 kommuner." \*

I utredningens kostnadsnyttoanalys placeras Sveriges Ekokommuner under handlingsalternativet *Exit*. Handlingsalternativet innebär att medlemmen lämnar organisationen och avslutar sitt medlemskap.

Mot bakgrund av utredningen lyfts frågan om framtida medlemskap i Sveriges Ekokommuner till utvecklingsutskottet för diskussion och beslut.

### Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 23 oktober 2018. Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 44/17.



§ 201

Dnr 2018-00502 00

## Kalix kommun och Nätverket Håll Sverige Rent - medlemskap

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar flytta över ärendet till samhällsbyggnadsnämnden i samverkan med utbildningsnämnden, för beslut om medlemskap och medverkan i Nätverket Håll Sverige Rent.

### Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Birgitta M Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 23 oktober 2018, att kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade 18 september 2017, att ge kommundirektören i uppdrag att utreda Kalix kommuns medverkan i intressebaserade sammanslutningar. En av sammanslutningarna som behandlas i utredningen är Nätverket Håll Sverige Rent.

" Stiftelsen Håll Sverige Rent består av företag, organisationer och myndigheter och verkar mot nedskräpning. Inom ramen för stiftelsens verksamhet förekommer ett stort antal nätverk som förutsätter formellt medlemskap. Nätverket Håll Sverige Rent-kommun är ett sådant. Nätverket samlar ett 90-tal kommuner varav de flesta finns utanför Norrland. Ett medlemskap i nätverket ger kommunerna stöd i det "strategiska och praktiska arbetet mot nedskräpning som finns beskrivet i Naturvårdsverkets vägledning till kommuner." Förutom deltagande i nätverksträffar är varje kommun också berättigad att delta med en person i stiftelsens regionala och nationella konferenser. Kommunerna betalar en medlemsavgift baserat på en befolkningsnyckel. År 2017 betalar Kalix kommun 9 500 kr i medlemsavgift. Perioden 2015-2017 hade kommunen 0-procentig närvaro vid totalt sju nätverksträffar." \*

I utredningens kostnadsnyttoanalys placeras Nätverket Håll Sverige Rent under handlingsalternativet *Exit*. Handlingsalternativet innebär att medlemmen lämnar organisationen och avslutar sitt medlemskap.

Mot bakgrund av utredningen lyfts frågan om framtida medlemskap i Nätverket Håll Sverige Rent till utvecklingsutskottet för diskussion och beslut.

### Yrkande

Katarina Burman (V): Beslutstexten kompletteras enligt följande: ....flytta över ärendet till samhällsbyggnadsnämnden *i samverkan med utbildningsnämnden*, för beslut om medlemskap och medverkan i Nätverket Håll Sverige Rent.

### Omröstning

Ordförande ställer Katarina Burman (V) yrkande för röstning och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

### Beslutsunderlag

Näringslivschef Birgitta M Larssons tjänsteskrivelse den 23 oktober 2018. Kommunstyrelsens utvecklingsutskotts protokoll, § 45/17.



§ 202

Dnr 2018-00355

## Motionssvar - revidera investeringsbudgeten för 2018

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

### Beskrivning av ärendet

Rickard Mohss (L), Linda Frohm (M) samt Henrik Eriksson (C) föreslår i motion den 7 juni 2018 följande:

*"I juni 2017 antog Kommunfullmäktige investeringsbudget för 2018. Vi är nu inne i juni 2018 och flera av de beslutade investeringarna är inte påbörjade. Exempelvis skatepark har halvvägs in i året inte ens en lokalisering i kommunen bestämd. På detta möte kommer vi att besluta om nya investeringar då budgeten antas. Vi menar att det finns en risk att vi staplar och skjuter fram investeringar som förvaltningarna inte har möjligheter att genomföra. Det kan också vara så att flertalet beslutade och ej påbörjade investeringar bör strykas eftersom vi har ny kunskap och andra behov än vid beslutsdatumerna förra året. Om knappt tre månader är det val till Kommunfullmäktige i Kalix. Det kommer att vara nya politiker som skall ta ansvar för vår kommun. Vi menar att denna revidering bör genomföras oavsett hur den styrande konstellationen ser ut efter valet.*

*Därför yrkar vi på att:*

*Att Kommunfullmäktige den 15 oktober reviderar investeringsbudgeten för 2018."*

Kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 2018, § 122 lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### Beredning

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse 3 september 2018, att kommunfullmäktige sammanträder 26 november 2018, en förändring av innevarande års investeringsbudget är inte möjligt med så kort framförhållning och ur många aspekter inte önskvärt utifrån det signalvärde en sådan åtgärd skulle ge.

Investeringsbudgeten för 2018 beslutades av Kommunfullmäktige i juni 2017. Förvaltningar och verksamheter har med utgångspunkt i KF:s beslut arbetat för att fullfölja uppdraget. Investeringar kräver projekteringsarbete, framtagande av upphandlingsunderlag eller avropsunderlag för redan ingångna avtal, projektledning, inköp av material och mycket annat. Att under pågående budgetår göra omfördelningar kräver omfattande genomlysningar och är sällan möjligt eftersom investeringen pågår och årets kostnad ofta inte är klar förrän till bokslutet kommande år.

Kommunfullmäktige i Kalix kommun har antagit "Riktlinjer för investeringar i Kalix kommun" senast reviderat den 8 februari 2016, § 13. Det är beredningens

**Kommunstyrelsen**

uppfattning att förändringar av förutsättningarna för verksamheternas investeringar bör föregås av en genomlysning av gällande riktlinjer. En av de tre fastställda principer för hantering av investeringar är *konsekvensprincipen* - att tillämpningen av regelverket inte förändras från år till år.

Kommunfullmäktige får i Årsredovisningen en detaljerad redovisning av pågående och avslutade investeringsobjekt. Innan årets slut behandlar nämnderna också överflyttningar av investeringsmedel mellan åren i enlighet med riktlinjerna för investeringar. Det är en missuppfattning att det skulle vara projekt som inte genomförs eller att förvaltningarna begär mer medel än de hinner förbruka. Till övervägande del är det påbörjade projekt som inte slutförts under innevarande budgetår.

Det är inte möjligt eller ens önskvärt att ha som målsättning att projekt ska genomföras och redovisas under ett budgetår. Vissa projekt kräver efter tilldelning av medel både omfattande och tidskrävande projektering och det finns en önskan från verksamheterna att förändra i budgetprocessen så att investeringsmedel kan avsättas för projektering av större projekt året innan själva utförandet.

Verksamheternas behov är snarare tvärtom mot motionärernas uppfattning om att med kort framförhållning politiskt förändra investeringsbudgeten. Verksamheterna önskar ännu längre framförhållning med tydliga medel och tid avsatt för ett än mer långsiktigt förhållningssätt till större investeringar. Budgetberedningen har i beredningsarbetet uppmuntrat verksamheterna att tänka långsiktigt för att diskrepanterna mellan beslutade och genomförda investeringar ska minska och därmed behovet av överföringar. Ett skäl till att det är svårt att genomföra är att kostnaderna är svåra att bedöma innan projektering är genomförd.

För Budgetåret 2019 är situationen annorlunda. Med anledning av att det är valår kan budgeten för 2019 fastställas i november 2018 och då finns fortfarande möjligheter att förändra i investeringsbudgeten. Däremot måste verksamheternas pågående projekt med nödvändiga överflyttningar pågå enligt de riktlinjer som Kommunfullmäktige beslutat.

**Beslutsunderlag**

Motion från Rickard Mohss (L), Linda Frohm (M) och Henrik Eriksson (C) den 7 juni 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 122/18.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 3 september 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 102/18



§ 203

Dnr 2018-00349

## Motionssvar - Utöka folkhälsobefrämjande bidrag

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

### Beskrivning av ärendet

Linda Frohm (M) och Reijo Tarkkonen (M) föreslår i motion den 7 juni 2018 följande:

*"Att röra sig fysiskt och få möjlighet att genomföra aktiviteter tillsammans är viktigt i livets alla skeenden. Det är en viktig investering både för samhället och individen att uppmuntra till folkhälsofrämjande aktiviteter. Kommunstyrelsen har under innevarande år medel som delas ut genom Fritids- och Kulturförvaltningen utifrån fastlagda principer till pensionärsföreningarna i vår kommun som Hälsufrämjande bidrag. Vi anser att detta bidrag på 70 000 kr behöver utökas och även breddas genom att höja taket och även ge våra Handikappföreningar möjlighet att ansöka om hälsofrämjande bidrag. Därför yrkar vi på att:*

*- Kommunstyrelsens Folkhälsofrämjande bidrag breddas så att även Handikappföreningarna kan söka bidraget och att taket på bidraget höjs från 70 000 kr till 120 000 kr"*

Kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 2018, § 121, lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### Bakgrund

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse 4 september 2018, att kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2017, § 113 att avsätta 70 000 kr till folkhälsofrämjande aktiviteter i pensionärsföreningar för år 2017.

Man beslutade även att bidraget för år 2018, skulle handläggas av Fritids- och kulturnämnden i samband med den årliga ansökan om föreningsbidrag. Ansökan skulle vara inne senast 15/9 2017 och avse både år 2017 och 2018. Åtta föreningar har inlämnat kompletta ansökningar och har erhållit stöd för år 2018.

Stödet beviljades från kommunstyrelsens budget för Trygghetsboende (11000/00352) för 2018 som hittills inte varit fullt nyttjat.

I Budget 2019, Plan 2020-2021 som antogs av kommunfullmäktigen den 18 juni 2018 har 120 tkr avsatts för aktiviteter för funktionshindrade i fritids- och kulturnämndens budget vilket är i linje med motionärens förslag. Däremot är inga särskilda medel avsatta för folkhälsofrämjande bidrag för pensionärsföreningar för 2019 utan där krävs ett särskilt beslut i likhet med tidigare år utifrån de medel som kvarstår för Trygghetsboende.

Ur många aspekter skulle det underlätta om det i budgetarbetet avsattes en summa i fritids- och kulturnämndens budget som inte är kopplad till Trygghetsboende så att stödet för folkhälsofrämjande aktiviteter för pensionärer kan handläggas samtidigt



med ordinarie ansökningar om föreningsstöd. Det underlättar avsevärt administrationen såväl för sökande förening som handläggaren. Handläggningen av föreningsstöd startar i september året innan utbetalning i januari kommande år.

Antalet trygghetsbostäder kommer att öka i och med tillkomsten av Njutbo och det finns anledning att tro att även Månstrimman kommer att utöka andelen Trygghetsbostäder i sitt utbud, därmed minskar möjligheterna att finansiera bidraget för folkhälsofrämjande aktiviteter från det verksamhetsanslaget.

Beredningen föreslår avslag till motionen som innebär en utökning av summan för att tillskjuta det tillfälliga bidraget i sin nuvarande form och till ytterligare en grupp som i budget 2019 redan föreslås få utökat bidrag. Däremot ska motionärernas synpunkter om utökat stöd för folkhälsofrämjande aktiviteter tas in i den utredning som ska påbörjats som innebär en översyn av de olika föreningsstöden.

#### **Beslutsunderlag**

Motion från Linda Frohm (M) och Reijo Tarkkonen (M) den 7 juni 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll den 18 juni 2018, § 121.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 4 september 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 103/18.



§ 204

Dnr 2018-00361

## Motionssvar - angående bifallna motioner

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige inte inför särskild redovisning av bifallna motioner och därmed beslutar avslå motionen.

### Beskrivning av ärendet

Linda From (M) föreslår i motion den 18 juni 2018 följande:

"Alla ledarmöten i Fullmäktige har rätt att väcka en fråga genom en motion. Motionen skall sedan beredas och kommunens högst beslutande organ skall avslå, besvara eller bifalla motionens uppsatser. Under föregående och innevarande mandatperiod har några få motioner bifallits. Det innebär att Fullmäktige - ofta enhälligt har tagit ett beslut om en aktivitet eller investering. Det är viktigt att medborgare och även förtroendevalda får ta del av vilka beslut som har verkställts och inte. Därför vill vi:

Att kommunfullmäktige får en redovisning av hur verksamheterna verkställt de beslut som Fullmäktige tagit genom att bifalla motioner mellan åren 2014-2018".

Kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 2018, § 124, lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### Beredning

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 10 oktober 2018, att under perioden 2014 - september 2018 har ca 84 motioner handlagts. Av tabellen nedan framgår vilken nämnd som handlagt motionen och beslutet i kommunfullmäktige.

Nämnd	Avslag	Bifall	Besvarad	Totalt
Kommunstyrelsen	22	5	20	47
Utbildningsnämnden	3	2	2	7
Socialnämnden	2	1	3	6
Samhällsbyggnadsnämnden	8	8	5	21
Fritids- och kulturnämnden	1	2		3
Totalt	36	18	30	84

Som ett exempel redovisas kommunstyrelsens bifallna motioners status under perioden 2014 - sept 2018:

Kommunstyrelsens har under perioden handlagt följande motioner som bifallits:

Motion - Kalix Hamn AB bör ingå i Kalix Industrihotell AB

Motionär: Linda Frohm (M)

Åtgärd: genomfört





Motion - Marknadsföring genom kultur och idrott

Motionär: Carl-Otto Gählman (FIK)

Åtgärd: genomfört

Motion - Erbjudna öppen förskola till asylsökande barn & deras föräldrar

Motionär: Linda Frohm (M)

Åtgärd: genomfört

Motion - Om ett Kalix för alla

Motionär: Inga-Lis Samuelsson (C)

Åtgärd: genomfört

Motion - utredningar och information ska göras på lättläst svenska

Motionär: Stefan Granström (C)

Åtgärd: genomfört, utbildningar pågår i höst

Det går oftast inte att följa motionernas väg efter bifall i diariet och det kräver därför tid för handläggning hos flera nämnder, handläggare och en samman-ställning måste ske som tar lång tid. Om en mer detaljerad redovisning ska ske blir rapporten omfattande. Kommunfullmäktiges alla beslut förutsätts verkställas. Revisorerna följer upp att så sker bl a genom stickprovskontroller vid den årliga ansvarsprövningen. Nämnderna ska i sin internkontroll på liknande sätt ha system för att följa upp att nämndens beslut och kommunfullmäktiges uppdrag verkställs. Beredningen ser inte behovet av att handlagda motioner ska hanteras på annat sätt än övriga beslut och uppdrag och föreslår därför att motionen avslås.

### Beslutsunderlag

Motion från Linda Frohm (M) den 18 juni 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll den 18 juni 2018, § 124.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 10 oktober 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 104/18.



§ 205

Dnr 2018-00362

## Motionssvar - angående avgiftsfri färdtjänst för 6 till 19 år

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

### Beskrivning av ärendet

Roland Nordin (M) föreslår i motion den 18 juni 2018 följande:

"Under fullmäktige i juni tog ett enligt Kommunfullmäktige beslut om att tacka ja till erbjudandet från RKM som innebär att barn och ungdomar kan åka kollektivtrafik i länet avgiftsfritt året runt.

Detta är ett mycket bra beslut men diskriminerar tyvärr den grupp barn- och ungdomar som av olika skäl inte kan åka kollektivtrafik utan behöver färdtjänst för att transportera sig. Vi tycker att det är otroligt viktigt att det skall vara lika för all i så stor utsträckning som möjligt.

Därför yrkar vi på att:

Barn & ungdomar i åldern 6 -19 år får åka avgiftsfri färdtjänst tur och retur minst 4 ggr/år."

Kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 2018, § 125, lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### Bakgrund

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 10 oktober 2018, att kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 2018, att:

- Kalix kommun accepterar erbjudandet från Regionala kollektivtrafikmyndigheten/Länstrafiken i Norrbotten AB angående ungdomskortet 6-19.
- starttidpunkt sker tidigast 2019-01-01 eller tidpunkt som överenskommes mellan Kalix kommun och Regionala kollektivtrafikmyndigheten.
- Finansiering på 1 448 tkr sker via finansblocket.

Förslaget innebär följande: 6-19-kortet är ett årskort som avses gälla för barn och ungdomars fria resande på alla linjer inom den allmänna kollektivtrafiken i Norrbotten inklusive tätortstrafiken. Kortet skulle omfatta alla personer mellan 6 och 19 år som är folkbokförda i Norrbottens län enligt Skatteverket 1 november varje år. Varje kommun ska, om kortet införs, betala för de personer i målgruppen som är folkbokförda i kommunen. Ett enhetligt pris per person och år oavsett ålder beräknat utifrån självkostnad föreslås att tillämpas.

RKM har lyft fram fördelar med skolkortet; administrativ lättnad på kommunernas skolkortsadministration då till exempel ingen tolkning av regler angående rätt till skolkort behövs, korthantering sker inte ute i kommunerna, ökat nyttjande då korten kan förutom att användas för resor till och från skolan kan användas för studiebesök, praktik, badresor mm.

**Kommunstyrelsen**

Därutöver lyfter LTN positiva samhällseffekter såsom det faktum att kollektivtrafik är trafiksäkert och miljövänligt. Liknande modeller används på många ställen runt om i landet och erfarenheterna från dessa är goda.

Ett införande av 6-19-kortet innebär för Kalix kommun en fördyring med ca 1 488 000 kr eftersom 1 681 fler busskort delas ut. 233 tkr har räknats av för intäktsbortfall inom lokaltrafiken.

Inom Kalix kommun sker hantering av skolkort av skoladministratörer ute på skolorna vilket innebär att uppgifter är fördelade på ett flertal personer. Det finns därför mycket små möjligheter att effektivisera och minska på de administrativa kostnaderna i och med införandet av 6-19-kortet. De speciallösningar som skolans förvaltningsekonom årligen bedömer och beslutar om kvarstår då dessa nästan uteslutande innebär att skolskjutsen måste lösas med taxi. Detta innebär att merkostnaden för 6-19-kortet inte kan finansieras inom befintlig budget.

I och med den begränsade kollektivtrafik som finns inom kommunen på andra tider än till och från skolan kommer mervärdet i form av ökat resande vara mycket begränsat jämfört med kommuner med en väl utbyggd kollektivtrafik. Det pågår dock satsningar på lokaltrafiken i kommunen och kan dessa fortsätta som kommer mervärdet av 6-19-kortet att öka.

**Beredning**

Ett beslut i RKM om införande av skolkortet kommer att dröja eftersom flera större och mindre kommuner aviserat att kostnaden är för hög och möjligheten till nyttjande är låg i kommuner med mindre utbyggd lokaltrafik och de därför inte kommer att anta erbjudandet om att delta i satsningen. Förutsättningarna för ett genomförande av 6-19 kortet är idag mycket osäkert.

Motionären föreslår att barn och ungdomar i åldern 6-19 år ska få åka avgiftsfri färdtjänst tur och retur minst 4 ggr/år.

Tolv av länets 14 kommuner har beslutat att överlåta färdtjänsten och riksfärdtjänsten till Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM). Det innebär att från 1 januari 2016 sköter RKM färdtjänst och riksfärdtjänst för Kalix kommun. I nuläget är det RKM som beslutar om rätten till färdtjänst och riksfärdtjänst om du är folkbokförd i dessa kommuner. Det är alltså inte möjligt för Kalix kommun att införa egna regler för t ex egenavgift enligt motionärens förslag utan det bör i så fall arbetas fram gemensamma regler för de deltagande kommunerna. Kalix kommun har möjlighet att, om 6-19-kortet införs, ta upp frågan med RKM och därmed övriga kommuner om förändring av egenavgifter för färdtjänst för barn med funktionshinder ur ett rättviseperspektiv.

Intäkterna från egenavgifterna i Kalix kommun är små eftersom efterfrågan på färdtjänst för barn/ungdom är relativt låg. I nuläget är det 10 barn i åldern 6-19 år som är beviljade färdtjänst i Kalix, av dessa har 5 barn nyttjat färdtjänst i



år. Baserat på dessa resor så skulle kostnaden bli ca 2 500 kr för kommunen i utebliven egenavgift om alla 10 åkte 4 tur och returresor per år.

Efterfrågan på färdtjänst i denna åldersgrupp är mycket låg:

Antal inkomna ansökningar år 2017; 3 st

Antal inkomna ansökningar hittills i år (tom 180910); 0 st

Barn under 7 år åker gratis och barn 7-19.år betalar halv egenavgift.

Pristabell för egenavgiften finns på:

[http://www.rkmbd.se/media/20091/egenavgift\\_fardtjanst\\_180101.pdf](http://www.rkmbd.se/media/20091/egenavgift_fardtjanst_180101.pdf)

Med hänvisning till vad som framkommit i beredningsarbetet föreslås att motionen avslås.

#### Beslutsunderlag

Motion från Roland Nordin (M) den 18 juni 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll den 18 juni 2018, § 125.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 10 oktober 2018.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 105/18.



§ 206

Dnr 2018-00235

## Motionssvar - Införande av porrfilter på skolornas nätverk

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad enligt utbildningsnämndens förslag.

### Beskrivning av ärendet

Susanne Andersson (S) föreslår i motion den 11 april 2018 följande:

"Många av kommunens skolor erbjuder läsplattor, datorer och öppet nätverk för eleverna, det innebär otroliga möjligheter i lärandet. Det innebär tyvärr också att eleverna bara är en sökning bort från att se våld och pornografi och även att utsätta andra elever för detta. En amerikansk undersökning visar att genomsnittsåldern för pojkar att börja titta på porr är 11 år.

Enligt uppropet #porrfribarndom innehåller omkring 90 procent av nätporren i dag verbala och fysiska aggressioner som slag, stryptag och "gagging" samt sexistiskt språk gentemot flickor och kvinnor.

Porrfilter är inte vattentäta, men genom att införa filter visar kommunen och vuxensamhället en tydlig gräns för vilket beteende som är acceptabelt och inte. Att utsättas för pornografi under sin skoldag kan betraktas som ett arbetsmiljöproblem för barn och ungdomar. Att införa filter mot pornografiska sidor är dock inte mer kontroversiellt än att många arbetsplatser (med enbart vuxna medarbetare) har det.

Jag föreslår därför:

- att kommunen inför porrfilter på kommunens skolor och förskolor som tar bort/ begränsar tillgången till pornografiska sidor."

Kommunfullmäktige har den 16 april 2018, § 62, beslutat lämna motionen till utbildningsnämnden för beredning.

Utbildningsnämnden meddelar den 31 augusti 2018, § 87, svar enligt nedanstående och därmed anses motionen besvarad:

- All trafik inom kommunens nätverk matchas mot kategorier för att antingen nekas eller tillåtas. Webfiltrering för att förhindra ej tillbörlig webtrafik, blockering av websidor med ex pornografi etc. är införd 2016. Generell regel för all trafik inom kommunens nätverk, denna filtrering verkar på brandväggsnivå och skyddar alla enheter.
- Ytterligare skydd infördes mot slutet 2016 i form av klienter på alla datorer (PC) för att öka spårbarheten och filtreringsmöjligheterna. Denna möjlighet till utökad skydd finns även för Chromebooks.

### Beslutsunderlag

Motion från Susanne Andersson (S) den 11 april 2018.



**KALIX KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

Sida

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum

78(83)

2018-11-12

Kommunfullmäktiges protokoll, § 62/18  
Utbildningsnämndens protokoll, § 88/18.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 207

Dnr 2018-00045

## Motionssvar - Aktiv part i EU

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen enligt utbildningsnämndens förslag, med motiveringen att gymnasieskolan arbetar efter gällande styrdokument där kravet på internationalisering finns inskrivet.

### Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählman (FIK) och Per-Erik Sångberg (FIK) föreslår i motion den 11 december 2017 följande:

”Sverige har varit medlem i EU sedan 1994. Konkret innebär det att människor, varor och kapital fritt kan röra sig inom EU. Kalix är också en kommun med många exportberoende företag, Satmission, Doro, Part AB och Billerudkorsnäs är bara några exempel. Det är viktigt för Kalix attraktivitet att företag kan rekrytera arbetskraft med goda språkkunskaper och förståelse för andra kulturer. Skolan är en viktig arena där vi har möjlighet att bygga internationella kontakter och nätverk genom skolutbytesprogram för såväl lärare som elever. Dessa utbyten måste ha sin utgångspunkt i strategiska utvecklingsområden för skolan. Målet är att bli en av Sveriges bästa skolor. Om vi lyckas knyta ihop vår skola i Kalix med andra skolor i EU på ett sätt som gynnar våra elever och vårt näringsliv kommer vi inte bara att leverera arbetskraft med den internationella kompetens som företag efterfrågar utan vi kommer även att locka andra elever att vilja studera i Kalix. En sådan satsning kan på sikt göra att skolan i Kalix blir ännu mer attraktiv för lärare. Framtid i Kalix yrkar att Kommunfullmäktige ger Utbildningsnämnden i uppdrag att utreda hur olika program kan erhålla internationell prägel med elev- och lärarutbyten samt vad som krävs för att arbetet med internationella utbyten för såväl elever som lärare ska vara en långsiktig och gynnsam satsning. Denna utredning skall göras i samverkan med olika branscher för att identifiera behoven både på kort och lång sikt. Utredningen ska sedan ligga till grund för Kalix framtida internationella strategi inom skolområdet.”

Kommunfullmäktige har den 5 februari 2018, § 31, beslutat lämna motionen till utbildningsnämnden för beredning.

Utbildningsnämnden meddelar den 31 augusti 2018, § 87, att i skolans styrdokument finns krav på internationalisering inskrivet. Nedan utdrag ur Läroplanen Gy11, kapitel 1 Skolans värdegrund och uppgifter

*”Det svenska samhällets internationalisering och den växande rörligheten över nationsgränserna ställer höga krav på människors förmåga att leva med och inse de värden som ligger i en kulturell mångfald. Skolan är en social och kulturell mötesplats, som har både en möjlighet och ett ansvar för att stärka denna förmåga hos alla som verkar där. Förtrogenhet med Sveriges kultur och historia samt det svenska språket ska befästas genom undervisningen i många av skolans ämnen. En trygg identitet och medvetenhet om det egna och delaktighet i det gemensamma*



*kulturarvet stärker förmågan att förstå och leva sig in i andras villkor och värderingsgrunder. Skolan ska bidra till att elever får en identitet som kan relateras till inte bara det specifikt svenska utan också det nordiska, det europeiska och ytterst det globala. Internationella kontakter och utbildningsutbyte med andra länder ska främjas."*

Ett internationellt perspektiv är viktigt för att kunna se den egna verkligheten i ett globalt sammanhang och för att skapa internationell solidaritet. Undervisningen i olika ämnen ska ge eleverna kunskaper om Europeiska unionen och dess betydelse för Sverige samt förbereda eleverna för ett samhälle med allt tätare kontakter över nations- och kulturgränser. Det internationella perspektivet ska också bidra till att utveckla elevernas förståelse för den kulturella mångfalden inom landet.

Furuhedsskolan är idag certifierad FN-skola vilket innebär att skolan ska uppfylla vissa kriterier, se nedan:

Kriterier för FN-skola

- verkar i en anda i enlighet med FN-stadgans mål och principer
- präglas av en internationell profil som kontinuerligt utvecklas i samarbete med Svenska FN-förbundet
- arrangerar årligen aktiviteter i syfte att öka elevers och lärares kunskap och engagemang i internationella frågor
- lyfter aktivt fram internationella frågor i den ordinarie undervisningen
- uppmuntrar elever till gemensamt globalt engagemang i elevföreningar
- erbjuder årligen sin personal fortbildning i internationella frågor.
- Furuhedsskolan har idag utbyten med Wales, Skottland, Tyskland och Ryssland

Utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

### Beslutsunderlag

Motion från Carl-Otto Gählman (FIK) och Per-Erik Sångberg (FIK) den 11 december 2017.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 31/18.

Utbildningsnämndens protokoll, § 87/18.





§ 208

Dnr 2018-00299

## Motionssvar - Cykelväg Bredviken - Karlsborg

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

### Beskrivning av ärendet

Aimo Suomela (KXP) föreslår i motion den 2 maj 2018 följande:

"Allt fler börjar att cykla till och från jobbet. Billerud i Karlsborg sysselsätter många som cyklar från och till arbetet. Många utav dessa bor i tätorten och har en utmärkt cykelväg till Bredviken där den sedan slutar. Från E4; an till Risön och vidare till Karlsborg är vägen smal och det är förenat med livsfara att cykla efter den vägen. I dessa tider borde kommunen verkligen uppmuntra medborgarna att använda cykeln istället för att ta bilen till jobbet både för miljöns skull och den egna hälsan. Vi i Kalixpartiet vill att kommunen lyfter fram behovet av cykelväg till Trafikverket och börjar projektera för cykelväg från vägskälet i Bredviken till Karlsborg".

Kommunfullmäktige har den 18 juni 2018, § 119, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 25 september 2018, § 122, att Kalix kommun lyfter ständigt behov av gång- och cykelvägar längs statliga vägar med Trafikverket och som inspel till Länstransportplanen. För sträcka som efterfrågas finns inte denna med i Trafikverkets planering under närmsta programperioden. Kommunfullmäktige har 18 juni 2018 beslutat om budget för 2019.

I investeringsbudget för samhällsbyggnadsnämnden har medel avsatts för att bygga GC (gång- och cykelväg) från infart vid E4/Risön till Risön. Projektering av detta påbörjas under hösten 2018. Under 2018 byggs en belyst gång- och cykelväg längs E4 från infart E4/Bredviken till infart E4/Risön vilket ger en helhet för både arbets-/studiependling och rekreation.

Gång- och cykelplanen för Kalix kommun håller för närvarande på att revideras. I den kommer även fortsättning Risön-Karlsborg finnas med som ett fortsatt behov bland flera i det planerings-underlag som lyfts till Trafikverket samt som underlag till kommunala beslut.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

### Beslutsunderlag

Motion från Aimo Suomela (KXP) den 2 maj 2018.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 119/18.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 122/18.



§ 209

Dnr 2018-00446

## Motionssvar - ett mer upplyst Kalix

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

### Beskrivning av ärendet

Catarina Nordin (M) föreslår i motion den 27 november 2017 följande:

”Vi har i flera omgångar motionerat och uppmärksammat att trafiksituationen på flertalet ställen i centrala Kalix är ohållbar. Flera planerade åtgärder är på gång och några åtgärder är redan färdigställda. Däremot så anser vi att belysningen vid övergångsställena på Centrumvägen inte är tillfredställande. Vi anser att säkerheten skulle höjas avsevärt om belysningen upprättades i ett T-format så att både övergångsstället och anslutningen till den samma är upplysta.

Belysning vid övergångsställena efter Järnvägsgatan saknas helt. Här har vi ett blomstrande och växande näringsliv med många trafikanter. Här behövs det sättas upp belysning — denna konstruerat i ett T så att både övergångsställe och anslutande gångväg lysas upp.

Därför yrkar vi på att:

- Samhällsbyggnadsnämnden byter ut eller kompletterar belysningen vid övergångsställen på Centrumvägen mellan rondellen vid Centrumskolan till och med korsningen vid Sportcity
- Samhällsbyggnadsnämnden sätter upp tillfredställande belysning vid övergångsställena efter Järnvägsgatan”.

Kommunfullmäktige har den 27 november 2017, § 204, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar den 25 september 2018, § 121, att för att minska risken för dödsfall och svåra skador på dåligt upplysta övergångsställen har förvaltningen senaste åren påbörjat ett strategiskt arbete med belysning av dessa. På de flesta nya platser används en klassiskt blå stolpe, baserad på Morastolpen som kallas "HG-stolpen". Stolpen kompletteras med en armatur med specialoptik för att på ett optimalt sätt belysa övergångsstället och därigenom skapa en säker passage för fotgängare och cyklister.

I bilaga kan ses de övergångsställen som är åtgärdade enligt detta, samt vilka platser som endast är gångpassager. Skillnaden mellan dessa är förenklat sagt att ett övergångsställe är en plats på en väg, eller gata, där det är avsett att gående ska gå om de vill passera över. En gångpassage är en plats där man underlättat för gående att korsa körbanan. För att använda en plats som ett övergångsställe ska man normalt anpassa miljön så att hastigheten hålls nere. Detta kan vara genom



farthinder, refuger eller vid cirkulationsplatser etc. Förvaltningen kommer fortsatt se över behoven av en trygg miljö inklusive belysning på dessa platser. Vad gäller Järnvägsgatan så är det Trafikverket som ansvarar för de passager som finns där. Förvaltningen har lyft fråga om belysning vid passage mot Naturbruksskolan, vilket sedermera tillkommit. På Järnvägsgatan finns en passage till, vid viadukten Anderstjärnsvägen. Förvaltningen samråder med Trafikverket om belysning kan förbättras där.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

**Beslutsunderlag**

Motion från Catarina Nordin (M) den 27 november 2017.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 204/18.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 121/18.

Bilaga med karta och foto