



## Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 26 augusti 2019 i Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen kl 09:00** för att behandla följande ärenden:

### Ärende

1. Upprop
2. Val av justerare
3. Godkännande av ärendelista
4. Meddelanden ks 190826  
Dnr 2019-00285 101
5. Redovisning delegerade ärenden
6. Ny näringslivsorganisation - utvärdering  
Dnr 2018-00281 101
7. Kommunstyrelsens handlingsplan till integrationsplanen - uppföljning  
Dnr 2019-00317 101
8. Integrationsplan - uppföljning och revidering  
Dnr 2019-00184 101
9. Månadsrapport 2019 - kommunstyrelsen  
Dnr 2019-00117 04
10. Månadsrapport 2019 - kommunen  
Dnr 2019-00118 04
11. Årets bygd 2018 (Handlingar läggs till så snart de är klara)  
Dnr 2019-00230 14
12. Sammanträdesplan 2020 - kommunstyrelsens arbets- och personalutskott, utvecklingsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige  
Dnr 2019-00359 101



### Ärende

13. Grafisk profil för platsen och varumärket Kalix (handlingar läggs till så snart de är klara)  
Dnr 2019-00349 14
14. Nya taxor för räddningstjänsten  
Dnr 2019-00286 17
15. Kalix IP - återuppbyggnad efter brand i sekretariatet  
Dnr 2019-00334
16. Motionssvar - visselblåsarsystem för hela Kalix kommun  
Dnr 2019-00185 103
17. Motionssvar - mobilisering/fredstid  
Dnr 2019-00203 103
18. Motionssvar - beslut i brådiskande ärende  
Dnr 2019-00318 103
19. Information - "Vision och målområden"

Maria Kruukka-Olsson  
Nämndsekreterare



2019-08-26

§

## Meddelanden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

- 1 Dnr 2019-00277  
Länstrafiken i Norrbotten meddelar den 15 maj 2019, att bussgods i Norrbotten avvecklas. Avvecklingsprocessen inleds och verksamheten ska bedrivas i normal omfattning året ut för att därefter huvudsakligen vara avvecklad.
- 2 Dnr 2018-00151  
IUC redovisning projekt Produktion 4.0 perioden 190101-190331.
- 3 Dnr 2019-00306  
Protokoll den 21 mars 2019, från ägarsamråd Filmpool Nord AB.
- 4 Dnr 2019-00310  
Protokoll den 17 april 2019, från bolagsstämma med aktieägarna i Filmpool Nord AB.
- 5 Dnr 2019-00272  
Svar 10 juni 2019 från Micael Säll Lindahl, regionpolischef, med anledning av upprop från kommunalråden i Östra Norrbotten.
- 6  
Sveriges Kommuner och landsting cirkulär 19:24, Striktare tillämning av begreppet sjukperiod.
- 7 Dnr 2019-00313  
Information från SKLs den 10 juni 2019, om SKLs ordinarie kongress den 27-28 november 2019.
- 8 Dnr 2019-00284  
Förfrågan från Konkurrensverket den 20 maj 2019 om driften av golfbana samt kommunens var.
- 9 Dnr 2019-00323  
E-nämnden meddelar i protokoll från den 20 maj 2019, att Anders Lundkvist (S) blir ny ordförande i e-nämnden för åren 2019-2022.

---

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



2019-08-26

- 10 Dnr 2019-00320  
Generaldirektör för Arbetsförmedlingen Mikael Sjöberg meddelar i skrivelse den 11 juni 2019 angående Arbetsförmedlingens reformering.
- 11 Dnr 2019-00328  
Protokoll den 17 april 2019, från årsstämma IT Norrbotten AB.
- 12 Dnr 2019-00329  
Protokoll den 21 mars 2019, från ägarsamråd Investeringar i Norrbotten AB.
- 13 Dnr 2019-00335  
Protokoll den 8 maj 2019, från årsstämma Norrbotniabanan AB.
- 14  
Sveriges Kommuner och landsting cirkulär 19:32, Överenskommelse om krislägesavtal. Krislägesavtalet reglerar villkor och ersättningar för arbetstagare som arbetar vid krisläge.
- 15 Dnr 2019-00339  
Protokoll från Kommunala Handikapprådet 21 maj 2019, §§ 14-25.
- 16 Dnr 2019-00340  
Protokoll 17 april 2019 Årsstämma 2019 med Energikontor Norr AB.
- 17  
Sveriges Kommuner och landsting cirkulär 19:31, Regelverk och ränta för RIPS.
- 18  
Sveriges Kommuner och landsting cirkulär 19:33, Ändring i lagen om medbestämmande i arbetslivet, MBL - utökad fredsplikt på arbetsplatser där det finns kollektivavtal och vid rättstvister, 1 augusti 2019.
- 19  
Sveriges Kommuner och landsting cirkulär 19:34, ny åldersgräns i LAS och nya regler för uppsägning vid uppnådd pensionsålder den 1 januari 2020.

---

Justerarens signatur

Utdragsbestyrkande



§

## Redovisning delegerade ärenden

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut punkterna 1-17

### Beskrivning av ärendet

Till kansliet har anmälts att beslut med stöd av delegation har fattats i följande ärenden:

1

Kanslienheten meddelar att beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.

2

Arbetsgivarenheten meddelar att beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.

3

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll den 12 augusti 2019, § 76-79.

4

Dnr 2019-00281

Stabsansvarig Kenneth Björnfot meddelar den 20 maj 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning 10.1, Upphandling och undertecknande av enstaka som tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster, ang direktupphandling av licenser för IT- och informationssäkerhet avseende antivirus, webbfiltrering och säker fjärråtkomst. ComDaTe AB lämnade anbud med lägst pris.

5

Dnr 2019-00281

Kommunstyrelsens vice ordförande Jan Nilsson (S), har den 31 maj 2019 med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 13.1 Beslut i brådsakande ärende, beslutat utse en ny justerare Jimmy Väyrynen (M) på paragraferna 147-151, 156-173 i kommunstyrelsens protokoll från den 27 maj 2019, då vald justerare Linus Häggström (M) ej tjänstgjorde under de paragraferna.

6

Dnr 2019-00319

Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson har den 4 juni april 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 26.1 – Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal, tecknat ett personuppgiftsbiträdesavtal mellan Kalix kommun och Visma.



2019-08-26

- 7 Dnr 2019-00311, 2019-00312, 2019-00314  
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 6.1 Yttrande över antagande av hemvärnssoldat, har kommunstyrelsen den 11 juni 2019 tillstyrkt 3 ansökningar.
- 8 Dnr 2019-00176  
Birgitta M Larsson, näringslivschef, har den 13 juni 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.1, Landsbygdsutveckling, beslutat bevilja Törebygds Framtid byapeng med 15 000 kr för marknadsföring av Töre Hamnfestival. Hälften betalas ut i förskott och resterande efter redovisning av upparbetade kostnader.
- 9 Dnr 2019-00176  
Birgitta M Larsson, näringslivschef, har den 13 juni 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.1, Landsbygdsutveckling, beslutat bevilja Storöns bygdegårdsförening byapeng med 15 000 kr för installation av luftvärmepump i bygdegården. Byapengen betalas ut efter redovisning av upparbetade kostnader.
- 10 Dnr 2019-00176  
Birgitta M Larsson, näringslivschef, har den 13 juni 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.1, Landsbygdsutveckling, beslutat avslå Bondersbyns hembygdsförening ansökan om byapeng för upprustning av Bondersbygården. Projektet bedöms inte sammanfalla med intentionerna med landsbygdsprogrammet då kriterierna för byapengen inte stöder reinvesteringar i bygdegårdar.
- 11 Dnr 2019-00176  
Birgitta M Larsson, näringslivschef, har den 13 juni 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.1, Landsbygdsutveckling, beslutat bevilja Framtid Sören byapeng med 6 000 kr för framtagande av två stycken byaskyltar. Byapengen betalas ut efter redovisning av upparbetade kostnader.
- 12 Dnr 2019-00333  
Kommunstyrelsens ordförande Tommy Nilsson har den 26 juni april 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 26.1 – Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal, tecknat ett personuppgiftsbiträdesavtal mellan Kalix kommun och Junglemap AB.
- 13 Dnr 2019-00337  
Tommy Nilsson, ordförande i kommunstyrelsen, har den 27 juni 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 - Framställningar till yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, yttrat sig om förslag till detaljplan för Sangis 38:1. Kommunstyrelsen har ingen erinran mot ansökan.



**KALIX KOMMUN**

## BESLUTSUNDERLAG

2019-08-26

- 14 Dnr 2019-00338  
Tommy Nilsson, ordförande i kommunstyrelsen, har den 27 juni 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4.1 - Framställningar till yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning mm, yttrat sig om förslag till detaljplan för Ryssbält 6:54 m fl. Kommunstyrelsen har ingen erinran mot ansökan.
- 15 Dnr 2019-00345  
Kommundirektör Maria S Henriksson har den 3 juli 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 9.6 – Bidrag, medfinansiering allmänt ks, beslutat medfinansiera t-shirts, funktionärströjor till BD Open till en summa av 5000 kr.
- 16 Dnr 2019-00356  
Med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 4. 1 - Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäterimyndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m m – beslutar Tommy Nilsson, kommunstyrelsens ordförande att kommunstyrelsen inte har någon erinran över ansökan om detaljplan för Grytnäs 1:147.
- 17 Dnr 2019-00358  
HR-chef Åsa Mohss har den 13 augusti 2019, med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning punkt 18.1, Med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare, tecknat lokalt kollektivavtal med Kommunal gällande växling av semesterdagstillägg mot extra lediga dagar. Syftet är att ett specifikt år kunna få fler dagar ledigt med lön än den semesterledighet vederbörande har enligt kollektivavtalet.



**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 82

Dnr 2018-00281 101

**Ny näringslivsorganisation - utvärdering**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporten.

**Beskrivning av ärendet**

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 12 juni 2019, att kommunstyrelsen beslutade den 29 maj 2017 att anta ny näringslivsorganisation.

Service- och utvecklingsenheten delas upp i *Näringslivsenhet samt Stab*. Näringslivsenheten leds av en näringslivschef. Kommunikationsansvarig, informatör och inköpssamordnare/upphandlare förstärker enheten med del av sina tjänster. Förändringen skall vara slutförd senast den 1 november 2017. Utvärdering av den nya organisationen ska redovisas till kommunstyrelsen 2019.

**Beredning**

Underlag för utvärderingen är i huvudsak revisionsrapporten "Uppföljande granskning avseende näringslivs- och tillväxtbefrämjande insatser Kalix kommun" (2019-03-11)

Behovet av en förändrad organisation av näringslivsarbetet framkom i en revisionsrapport av PWC 2015. Ny organisation fastställdes den 29 maj 2017 och trädde i kraft den 1 oktober 2017 då ny näringslivschef tillträdde.

På uppdrag av revisorerna i Kalix kommun genomförde PwC en uppföljning av tidigare genomförd granskning år 2018. Uppföljningen syftade till att besvara följande revisionsfråga:

Har kommunstyrelsen säkerställt att det näringslivs- och tillväxtbefrämjande arbetet bedrivs på ett ändamålsenligt sätt med tillräcklig intern kontroll?

De sammanfattande bedömningar är att kommunstyrelsens till övervägande del har säkerställt att det näringslivs- och tillväxtbefrämjande arbetet bedrivs ändamålsenligt men att uppföljning av arbetet är ett fortsatt utvecklingsområde, varför de bedömer att arbetet i begränsad utsträckning bedrivs med tillräcklig intern kontroll.

Bedömningarna baseras i huvudsak på följande iakttagelser:

Styrning och ansvarsfördelningen avseende det näringslivs- och tillväxtbefrämjande arbetet har blivit tydligare och förbättrats efter genomförd omorganisation. Styrelsen har bland annat upprättat en delegationsordning för utvecklingsutskottets ansvarsfördelning.





## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

Samarbetet med nämnder och förvaltningar är väl etablerat inom kommunen i form av bland annat olika arbetsgrupper. Näringslivsenheten stöttar och initierar även samarbete mellan kommunens verksamheter och näringslivet.

Kommunen följer inflyttningsnetto, näringslivsranking, hållbart företagande, ungdomar som har lönearbete samt företagsetableringar. Ett arbete pågår med att upprätta fler och mer specificerade indikatorer för näringslivsenhetens verksamhet som ska kunna kopplas till kommunen politiska mål. En aktivitetsplan för 2019 för näringslivsenhetens verksamhet har utformats.

### Beredningens analys

#### **Bemanning av Näringslivsenheten**

1 Näringslivschef  
1 Näringslivsstrateg  
1 Näringslivsutvecklare

0,20 Kommunikationsansvarig  
0,25 Informatör  
0,25 Inköpare/Upphandlare

} 3,7 åa

Omorganisationen med näringslivsenheten som en egen enhet har åtföljts av en s k verksamhetsmodellering där ansvarsfördelningen för vem som ansvarar över vad förtydligats. Det i sin tur har resulterat i att näringslivsenheten dels kan ha ett tydligare fokus på näringslivsfrågor men även att teamarbetet inom enheten blivit bättre.

Näringslivsenheten samverkar internt över förvaltningsgränser i olika näringslivsfrågor, samverkan sker bland annat med samhällsbyggnadsförvaltningen, utbildning, infocenter och upphandlingen i berörda frågor.

Näringslivsenheten arbetar dels efter gällande strategier men även efter programmet *Kalix elvan*. Programmet är en handlingsplan som antagits av kommunstyrelsens den 19 december 2016 för den nya näringslivsorganisationen samt berörda nämnder. Handlingsplanen innehåller utvecklingsområden gällande exempelvis utbildning av politiker och tjänstemän, stärkt upphandlingsfunktion, företagslots, information/kommunikation kompetensförsörjning samt infrastruktur.

Kommunstyrelsen beslutade den 25 maj 2018 att anta upprättad delegationsordning vilken beskriver utvecklingsutskottets ansvarsfördelning avseende bland annat bidrag, medfinansiering, interna utvecklingsmedel samt ärendehandläggning.

Det finns en fungerade samverkan mellan näringslivsenheten och de övriga förvaltningarna. Avseende näringslivs- och tillväxtfrågor finns sedan 2018 etablerade arbetsgrupper för olika näringslivsrelaterade frågor där näringslivsenheten och berörda förvaltningar ingår. Näringslivsenhetens uppfattning



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

är att det ofta är andra nämnder/förvaltningar inom kommunen som äger aktuell fråga och att enheten roll blir att hjälpa till att initiera ett samarbete och samtidigt fungera som en länk mellan kommunen och näringslivet i form av exempelvis företagslots där en arbetsgrupp "en väg in" har bildats för ändamålet.

Utöver kommunens egna arbetsgrupper finns flera exempel på samarbeten med externa parter, exempelvis Växa i Kalix, Kompetensrådet, strategigrupp avseende markanvändning för att nämna några. Utöver det sker även andra kontaktbyggande insatser som exempelvis rekryteringsmessa i Kalix, Hemlängtan samt dialog om samarbete med Luleå tekniska universitet samt inlandets teknikpark.

Ett arbete pågår med att ta fram fler och mer specificerade indikatorer som ska kunna kopplas till de politiska målen. Av övergripande politiska mål finns två som tar sikte på näringslivsverksamheten; positivt flyttningsnetto respektive förbättrat näringslivsklimat. Näringslivsklimatet följs via Svenskt näringslivs årliga undersökning och SKL:s mätning Insikten. Som en del av mått på måluppfyllelse följs bland annat inflyttning (flyttningsnetto) och antal nystartade företa upp.

Vid kommunstyrelsen sammanträde 3 december 2018 redovisades en verksamhetsmodell med aktiviteter för ett förbättrat näringslivsklimat. Rapport om arbetets gång sker till utvecklingsutskottet samt i Delårsbokslut och Årsredovisning. Aktivitetsplan för 2019 är framtagen.

Näringslivsenheten har fått tilldelat statliga medel för strategiskt näringslivsarbete vilka gäller för perioden 2018-2020. Bidraget omfattar strategisk kompetensförsörjning, näringslivsservice, besöksnäring utveckling, utveckling av industriområde samt medfinansiering av utvecklingsprojekt.

Kommunstyrelsen har antagit budget för 2019 vilken täcker en del av näringslivsenhetens aktiviteter. Aktiviteter som faller utanför budget finansieras med det statliga bidraget. Med konsultstöd har ett strategiskt arbete kunnat genomföras som resulterat i att Kommunstyrelsen kunnat anta följande strategiska dokument: Marknadsföringsplan, Kommunikationsstrategi samt Platsen Kalix Identitet.

Näringslivsenhetens roll har stärkts och dess kompetenser efterfrågas allt mer. Kalix kommun är inne i ett viktigt utvecklingsskede där kompetensförsörjning, bostadsbyggande och ortens attraktivitet är viktiga komponenter för att lyckas. Det är önskvärt att återställa tjänsten som Landsbygds/Näringslivsutvecklare så snart ekonomin tillåter det. Näringslivsenheten behöver personella resurser för genomföra det komplexa uppdrag de fått. Fram till dess behöver uppdraget anpassas till de mest prioriterade områdena. Idag skjuter vi för brett med små möjligheter till fördjupning.

Revisorerna saknar en antagen plan för åiterrapportering till Kommunstyrelsen och det kan vara en god idé att komplettera den antagna verksamhetsplanen med när utvecklingsutskottet, kommunstyrelsen och kommunfullmäktiges rapporter ska komma upp och i vilken form. Revisorerna lyfter även det målarbete som



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

verksamheten efterlyser. Nu i inledningen på ny en ny mandatperiod kommer kommunfullmäktige att anta en modell för målarbetet och därefter ska verksamheterna medverka i framtagandet av nya mål och lämpliga indikatorer som kan mäta måluppfyllelse på ett bra sätt.

Ett inspel för framtiden gäller behovet av resurser kopplat till inflyttning. När vi marknadsför Kalix och dess näringsliv samt genomför aktiviteter för kompetensförsörjning, så bör vi tänka på hela värdekedjan vid flytt. Det finns ett behov av en mottagarfunktion/inflyttarlots/inflyttarservice. Det kunde vara en funktion som skulle gå att kombinera med landsbygdsutveckling. I Geek Towns intervjuer med inflyttade så framkom ett behov av stöd och mötesplatser när man flyttar till ett nytt ställe.

På Norrbottens Kommuners nätverk för näringslivschefer har man resonerat kring att utveckla ett gemensamt förslag på samverkansprojekt kring kompetensförsörjning kopplat till inflyttning där man ser vikten av att också ha med mottagarorganisation i tänket kring projektet. Vid en flytt till en plats finns ofta behovet av att komma i kontakt med bostadsföretag, sociala nätverk, stöd och lotsning vid kontakt med myndigheter (om man kommer från annat land) med mera. En arbetsgrupp, där Kalix kommun medverkar, ska ta fram ett förslag på samverkansprojekt/koncept.

Beredningens förslag till områden som bör prioriteras:

- Ta fram en plan för återrapportering till UU, KS, KF (KF nov 19)
- Mål och indikatorer utvecklas (I samband med kommunövergripande målen utarbetas)
- En tydlig politisk prioritering av Näringslivsenhetens resurser, vi kan inte fortsätta att försöka göra allt, halvbra, på bekostnad av arbetsmiljön. Vi behöver göra de viktigaste sakerna bara bäst.
- Utveckla en mottagarfunktion/inflyttarlots/inflyttarservice

### Beslutsunderlag

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 12 juni 2019.



KALIX KOMMUN

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 83

Dnr 2019-00317 101

**Kommunstyrelsens handlingsplan till integrationsplanen - uppföljning**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen lägger utvärderingen med godkännande till handlingarna samt fastställer att nuvarande plan ska gälla för 2020.

**Beskrivning av ärendet**

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 11 juni 2019, att för att nå Integrationsplanens mål ska alla förvaltningar arbeta aktivt. En representant från varje förvaltning ska utses som ansvarig för integrationsarbetet och en arbetsgrupp bildas för att träffas minst en gång per år. Integrationsplanen pekar ut vad som ska göras och varje nämnd har tagit fram en handlingsplan som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Förslagen ska sammanställas och antas av Kommunstyrelsen. Handlingsplanen ska följas upp varje år och vara en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet. Ansvaret för revidering och uppföljning ligger på kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens enhetschefer och ansvariga har med utgångspunkt i Integrationsplanen plockat ut de områden som bedöms vara möjliga att påverka utifrån respektive verksamhets ansvarsområde. Varje verksamhet genomför aktiviteter under året och detta sammanställs i en årlig utvärdering till kommunstyrelsen.

Ett stort arbete under 2018 har varit att hantera Integrationsfonden så att den samspelar med Integrationsplanens mål. Ett antal projekt har beviljats men fler har fått avslag då kriterierna inte uppfyllts. Med anledning av det så har nya regler arbetats fram som möjliggjort att fler kan ta del av integrationsfondens medel. Integrationsfonden upphörde den 31 december 2018 och en rapport lämnades till kommunstyrelsen som redovisade de genomförda projekten.

En rad styrdokument har reviderats, chefer har utbildats och sedan har detta implementerats på nytt i verksamheterna. En kort redovisning av aktiviteter under året följer nedan i tabellform.



KALIX KOMMUN

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

Sammanträdesdatum  
2019-08-12

**Målområden som KS särskilt ska arbeta med 2016 - 2020:**

**Arbete och introduktion**

Mål ur Integrationsplanen	Ansvarig	Klart	Utvärdering år 2018- maj 2019
Utbildnings- och praktikmodeller	Samtliga enheter	Delrapport Ks- jun 2019 Klart - Dec 2020	HR-chef Åsa Mohss initierar en arbetsgrupp
Kommunen ska verka aktivt för kunskapsspridning om att mångfald i arbetslivet är utvecklande.	Arbetsgivarenheten Åsa Mohss Stab-Info Reine S	Delrapport Ks- jun 2019 Klart - Dec 2020	Pågående arbete. En utbildning för chefer genomförd, föreläsningar till all personal.
Kommunen ska aktivt motverka diskriminering i arbetslivet.	Arbetsgivarenheten Åsa Mohss	Delrapport Ks- jun 2019  Klart - Dec 2020	Medarbetarenkäten visar förbättrat resultat från 3,6 till 3,8 . Arbete med handlingsplaner pågår ute på arbetsplatserna
Insatserna för att stödja nyföretagande ska utformas så att de anpassas till alla som önskar starta eget företag oberoende av etnisk, kulturell eller social bakgrund.	Näringslivsenheten Birgitta Larsson	Delrapport Ks- jun 2019  Klart - Dec 2020	Påbörjat, starta eget anpassat för dig med annan bakgrund, individanpassad rådgivning

**Socialt deltagande & Inflytande**

Mål ur Integrationsplanen	Ansvarig	Klart	Utvärdering år 2018
Kommunala bidrag ska utformas så att föreningar som arbetar med barn och ungdomar från många olika kulturer stimuleras. Föreningar fyller en viktig roll som bärare och utvecklare av kulturen inom respektive grupp och de utgör en viktig länk i kontakten mellan det svenska samhället och invandrarna	Kommunstyrelsen  Näringslivsenheten Birgitta Larsson	Delrapport Ks- jun 2019  Klart - Dec 2020	Uppnått under KS tack vare Integrationsfonden som har varit vårt viktigaste redskap, det har möjliggjort många viktiga projekt. FoK har fortsatt resurser för mindre projekt.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

# SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
15(25)

Sammanträdesdatum  
2019-08-12

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

### Boende

Mål ur Integrationsplanen	Ansvarig	Klart	Utvärdering år 2018
Det skall finnas ett utbud av olika upplåtelseformer, hustyper, bostadsstorlekar och bostadsstandarder	Kommunstyrelsen i samarbete med Kalixbo Maria Henriksson	Delrapport Ks-jun 2019  Klart - Dec 2020	Delvis uppnått Ett stort arbete pågår för att kunna erbjuda olika typer av bostäder. Byggnationerna är i försenade.
Bostadsbolag ska förhindra diskriminering och segregation på bostadsmarknaden. Privata bostadsföretag och bostadsrättsföreningar ska uppmanas att vidta åtgärder i samma syfte	Kommunstyrelsen i samarbete med Kalixbo Maria Henriksson	Delrapport Ks-jun 2019  Klart - Dec 2020	Delvis uppnått Möten har hållits för ett bättre samarbete i bogrupper, bättre information till målgrupperna, kunniga bovärdar och bättre rutiner för samarbetet med socialnämnden
Sociala nätverksprojekt och föreningsverksamhet i bostadsområdena ska aktivt stödjas och stimuleras, för att på så sätt skapa förutsättningar för de boende att själva vara delaktiga och aktiva i och kring sin boendemiljö.	Integrationsfonden/KS Maria Henriksson	Delrapport Ks-jun 2019  Klart - Dec 2020	Delvis uppnått, Bovärdarna ordnar boskola med inslag av att skapa delaktighet i sin boendemiljö
Kommunen bör aktivt agera för att förebygga boendesegregation när nya invandrarfamiljer placeras i Kalix.	Kommunstyrelsen i samarbete med Kalixbo Maria Henriksson	Delrapport Ks-jun 2019  Klart - Dec 2020	Delvis uppnått, En aktiv diskussion pågår mellan Kalixbo och Kalix kommun hur vi undviker segregation, framtida kösystem och fördelning av de nya bostäderna

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

**Kommunen som arbetsgivare – mångfaldspolicy**

Mål ur Integrationsplanen	Ansvarig	Klart	Utvärdering år 2018
Kommunen ska aktivt arbeta för att personalens sammansättning ska spegla befolkningens sammansättning i kommunen.	Arbetsgivarenheten Åsa Mohss	Delrapport Ks- jun 2019 Klart - Dec 2020	Delvis genomfört, medvetenhet hos chefer om målsättningen och varför alla tjänar på mångfald genom utbildning.
Mångkulturell kompetens och flerspråkighet hos personalen ska värdesättas och vara meriterande	Arbetsgivarenheten Åsa Mohss	Delrapport Ks- jun 2019  Klart - Dec 2020	Ej genomfört, Ny lönepolicy antagen men kriteriet är inte definierat, lyfts fram i löneöversyn 2019
Särbehandling och diskriminering på arbetsplatsen ska motverkas, både när det gäller arbets- och anställningsvillkor.	Arbetsgivarenheten Åsa Mohss	Delrapport Ks- jun 2019  Klart - Dec 2020	Delvis genomfört Policy mot Kränkande särbehandling och diskriminering är antagen, chefer har informerats och utbildats i innehållet, Nytt Personalpolitiskt program antaget
Kommunen ska verka aktivt för att praktikplatser ställs till förfogande inom kommunens verksamhetsområde och att dessa praktikplatser anpassas utifrån individens bakgrund och behov.	Samtliga verksamheter KS  Åsa M, Birgitta L, Reine S, Eva H, John L, Thomas J	Delrapport Ks- jun 2019  Klart - Dec 2020	Delvis genomfört Inventering av praktikplatser är genomförd i verksamheterna, uttalat krav på att ta emot praktikanter, meriterande vid löneöversyn att aktivt och på ett framgångsrikt sätt ha tagit emot praktikanter.

**Beslutsunderlag**

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 11 juni 2019.



KALIX KOMMUN

**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott**

§ 84

Dnr 2019-00184 101

**Integrationsplan - uppföljning och revidering**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna den sammanställda utvärderingen av Integrationsplanens handlingsplan.

**Beskrivning av ärendet**

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 11 juni 2019, att kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2016, § 108 följande:

- Fastställa förslag till Integrationsplan
- En representant från varje förvaltning utses som ansvarig för integrationsarbetet
- En arbetsgrupp bildas för att träffas minst en gång per år
- Varje nämnd får i uppdrag att ta fram ett förslag till handlingsplan som beskriver hur nämnden ska bidra till måluppfyllelse
- Nämndernas handlingsplaner sammanställs till ett gemensamt dokument som antas av kommunstyrelsen
- Uppföljningen ska vara en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet
- Kommunstyrelsen ansvarar för revidering och uppföljning

**Ansvar och det fortsatta arbetet**

För att nå målen ska alla förvaltningar arbeta aktivt utifrån integrationsplanen. Integrationsplanen har tydligt pekat ut vad som ska göras och varje nämnd har tagit fram en handlingsplan som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Förslagen har sammanställts och antagits av kommunstyrelsen till en gemensam handlingsplan. Handlingsplanen ska följas upp årligen och vara en del av det årliga mål- och budgetplaneringsarbetet. Ansvar för revidering och uppföljning ligger på kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 11 juni 2019.





KALIX KOMMUN

**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott**

§ 80

Dnr 2019-00117 04

**Månadsrapport 2019 - kommunstyrelsen**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporterna för januari-juni 2019 till handlingarna.

tkr	Årsbudget 2019	Helårsprognos 2019	Helårsavvikelse
<b>Kommunstyrelsen</b>			
Kommunfullmäktige	1 863	1 863	0
Revision	1 310	1 310	0
Överförmyndare	1 561	1 561	0
Valnämnden	50	200	-150
Kommunstyrelsen (inkl Kapitaltäckn Kiab)	18 094	16 759	1 335
Arbetsgivarenheten	12 668	12 568	100
Ekonomienheten	6 827	6 827	0
Kommundirektör	16 180	16 180	0
Näringslivsenheten	4 457	4 357	100
Stab (Information, IT, Upphandling)	14 901	14 901	0
<b>Resultat</b>	<b>77 911</b>	<b>76 526</b>	<b>1 385</b>

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunstyrelsen, perioden januari-juni 2019.

**Beslutsunderlag**

Ekonomienhetens rapport.

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 81

Dnr 2019-00118 04

**Månadsrapport 2019 - kommunen****Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår, att kommunstyrelsen beslutar uppmana nämnderna att följa upp och analysera ekonomi och verksamhet, samt att vid behov vidta nödvändiga åtgärder för en budget i balans.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott föreslår även, att kommunstyrelsen uppmanar samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden att vidta åtgärder utifrån de genomlysningar som genomförts.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutar därefter föreslå, att kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporterna för januari-juni 2019 till handlingarna.

	Års- budget	Budget jan-jun	Utfall jan-jun	Helårs- prognos	Helårs- avvikelse	Föregående helårsavvikelse
<b>Total</b>						
Intäkter	-342 188	-171 134	-186 875	-356 424	14 236	9 679
Personal- kostnader	817 767	396 868	415 586	833 601	-15 834	-13 147
Övriga kostnader	473 704	236 134	245 216	482 656	-8 952	-6 980
<b>Resultat</b>	<b>949 283</b>	<b>461 868</b>	<b>473 926</b>	<b>959 833</b>	<b>-10 550</b>	<b>-10 448</b>

**Beskrivning av ärendet**

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för Kalix kommun perioden januari-juni 2019.

**Beslutsunderlag**

Ekonomienhetens rapport.

Preliminär sammanträdesplan 2020

	Kansliet må	Beredning ons.	KS Budget- beredning	KSAPU	UU	KS	Presidiet	KF
Jan	8/1	8/1						
	13/1	15/1	16-17/1	13/1				
	20/1	22/1	22/1			20/1	21/1	
	27/1	29/1	29/1		27/1			
Feb	3/2	5/2	5/2					3/2
	10/2	12/2	12/2	10/2				
	17/2	19/2	19/2			17/2		
	24/2	26/2	26/2					
Mars	2/3	4/3	4/3					
	9/3	11/3	11/3	9/3				
	16/3	18/3			16/3			
	23/3	25/3				23/3	24/3	
April	30/3	1/4						
	6/4	8/4		6/4				
	14/4	15/4						14/4
	20/4	22/4						
Maj	27/4	29/4	29/4			27/4		
	4/5	6/5	6/5		4/5			
	11/5	13/5		11/5				
	18/5	20/5						
Juni	25/5	27/5				25/5	26/5	
	1/6	3/6						
	8/6	10/6		8/6				
	15/6	17/6						15/6
Juli	22/6	24/6						
	3/8	5/8						
	10/8	12/8		10/8				
	17/8	19/8			17/8			
Aug	24/8	26/8				24/8	25/8	
	31/8	2/9						
	7/9	9/9		7/9				
	14/9	16/9				14/9		
Sep	21/9	23/9						
	28/9	30/9	30/9					28/9
	5/10	7/10		5/10				
	12/10	14/10				19/10		
Okt	19/10	21/10						
	26/10	28/10	28/10		26/10			
	2/11	4/11					3/11	
	9/11	11/11				9/11		
Nov	16/11	18/11		16/11				
	23/11	25/11	25/11					23/11
	30/11	2/12						
	7/12	9/12		9/12		7/12		
Dec	14/12	16/12						
	21/12	23/12						



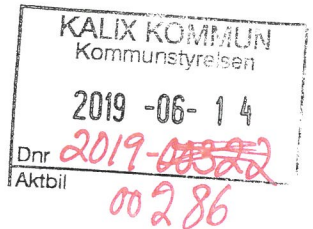
KALIX KOMMUN

## Jävsnämnden

# Sammanträdesprotokoll

Sida  
1(3)

Sammanträdesdatum  
2019-06-10



§ 25

Dnr 2019-00106 17

## Nya taxor för räddningstjänsten

### Jävsnämndens beslut

Nämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer ny taxa för räddningstjänstens myndighetsutövning, tillsyn och tillstånd. Beslutet gäller från och med 1 januari 2020.

### Sammanfattning av ärendet

Inom räddningstjänsternas samverkan i länet har gemensamma taxor utretts sedan 2017. Syftet med utredningen har varit att utröna om taxorna kunde göras länsövergripande gemensamma, att göra taxorna mer specifika så att kostnaderna tas ut där myndighetsuppdraget är krävande, samt att höja kostnadstäckningsgraden från nuvarande ca 10 % till ca 20 - 25 %. Ett gemensamt förslag till nya taxor arbetades fram, men varken räddningsscheferna, eller Norrbottens kommuners styrelse har kunnat enas bakom detta. Räddningstjänsten i Kalix kommun anser ändå att behoven kvarstår och föreslår att Kalix kommun antar utredningens taxeförslag.

### Beskrivning av ärendet

Inom ramen för Norrbottens räddningstjänsters länsamverkan har en översyn av taxeyesystemet genomförts under 2017. Det har konstaterats att nuvarande taxeyesystem är svåröverskådligt, schabloniserar kostnader i för stor grad och framförallt är verksamheten för tillsyn och tillstånd starkt underfinansierad. Endast ca 10 - 11% av kostnaderna för verksamheten täcks i nuläget av taxeintäkterna.

Ett länsgemensamt förslag på nya taxebestämmelser har arbetats fram med stöd av en vägledning från SKL. Från denna modell har en timkostnad räknats fram för verksamheten inklusive omfattande overheadkostnader. Timkostnaden baseras på invånarvägda kostnadsdata från Gällivare, Kalix och Luleås kommuner och summerar till 1 057 kr/h. Taxan föreslås indexregleras årligen.

Räddningsscheferna ansåg också att intäkterna behöver täcka en väsentligt större del av kostnaderna än vad nu är fallet.

### Bakgrund

Kommunen ska enligt LSO, Lag om skydd mot olyckor, kontrollera att ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar håller ett skäligt brandskydd. Enligt LBE, lag om brandfarliga och explosiva varor, ska kommunen kontrollera efterlevnaden av lagen och pröva ansökningar om tillstånd för hantering av brandfarlig eller explosiv vara.

Enligt LSO 5 kapitlet, 4 § får kommunen föreskriva att en avgift ska betalas för tillsynsbesök som föranletts av bestämmelserna i 2 kap 2 §. Enligt LBE § 27 får kommunen ta ut avgift för tillsyn och tillståndsprövning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Jävsnämnden

Räddningscheferna i Norrbotten uppmärksammade under 2016 ett behov av en gemensam syn och nivå på de taxor och avgifter som tas ut i det förebyggande arbetet.

Problemen var dels olika hantering i kommunerna, dels svårigheter i taxans konstruktion, dels en mycket låg kostnadstäckningsgrad. Tillsyns- och tillståndsverksamheten täcks bara i mycket liten grad av taxeintäkter.

### Utredning

Därför har en översyn av taxesystemet genomförts under 2017. Det har konstaterats att nuvarande taxesystem är svåröverskådligt, schabloniserar kostnader i för stor grad och framförallt är verksamheten för tillsyn och tillstånd starkt underfinansierad. Endast ca 10 - 11% av kostnaderna för verksamheten täcks av taxeintäkterna.

Ett länsgemensamt förslag på nya taxebestämmelser har framarbetats med stöd av en vägledning från Sveriges kommuner och landsting, SKL. Denna modell utgör ett strukturerat sätt att beräkna kostnader för verksamheten inklusive overheadkostnader, så även politiska kostnader. Liknande modeller från SKL finns även för taxor inom annan lagstiftning och följer samma struktur avseende overheadkostnader.

Denna framräknade timkostnad har sedan viktats med avseende på invånarvägda kostnadsdata från Gällivare, Kalix och Luleås kommuner och ett enhetligt förslag lämnas. Förslaget innebär att timkostnaden för att utföra handläggning inom lag om skydd mot olyckor eller lag om brandfarliga och explosiva varor uppgår till 1 057 kr/h.

Den tid som varje typ av ärende beräknas ta i anspråk, har beskrivits i tabellform, återigen med SKL:s modell som grund.

Taxan föreslås indexregleras med SKL:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

### Konsekvenser av taxeförslag

Ett par exempel som jämförelse mellan nu gällande taxa och förslag till ny taxa ger följande.

Verksamhet/objekt	Nuvarande	Nytt förslag
Förskola	3 896 kr	3 435 kr
Mindre industri	3 896 kr	5 549 kr
Större industri	3 896 kr	9 249 kr
Hotell	3 896 kr	8 720 kr
Samlingslokal mindre	3 896 kr	5 549 kr
Förvaring explosiv vara	4 675 kr	7 663 kr
Bensinstation	18 700 kr	11 891 kr

Taxeförslaget bedöms öka den totala intäkten till en kostnadstäckningsgrad i storleksordningen om 20 – 25 %.



KALIX KOMMUN

## Jävsnämnden

## Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2019-06-10

Sida  
3(3)

Hur stor ökningen kommer att bli beror på vilka inriktningar och antal tillsynen som beslutas i kommunens årliga tillsynsplan.

Den bärande tanken är att varje verksamhet betalar avgift i paritet med den tidsåtgång tillsynen på objektet orsakar. De tillsynsobjekt som är omfattande och komplexa, där tillsyn tar mycket tid också betalar för sina mer komplexa tjänster samtidigt som den lilla okomplicerade verksamheten inte ska drabbas lika hårt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 29 maj 2019

Taxebestämmelser enligt lag om skydd mot olyckor och lag om brandfarliga och explosiva varor

Taxetabeller enligt LSO och LBE

### **Protokollsutdrag skickas till**

Kommunfullmäktige



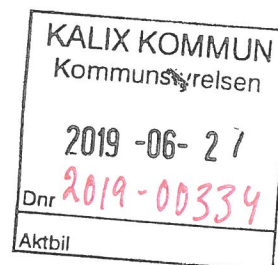
KALIX KOMMUN

Samhällsbyggnadsnämnden

# SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida  
1(2)

Sammanträdesdatum  
2019-06-18



§ 77

Dnr 2019-00143 29

## Kalix IP - återuppbyggnad efter brand i sekretariat

### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

1. Nämnden ger fastighetschefen i uppdrag att kontakta Kalix Bandy försäkringsbolag för att överta hela försäkringsersättningen för att kunna genomföra återuppbyggnad och återställning vid Kalix IP med Kalix kommun som byggherre.
2. Nämnden föreslår att kommunfullmäktige tillskjuter investeringsmedel på 1 850 tkr till samhällsbyggnadsnämnden för köp av klubbrum och kansli med ändrad planlösning, där ytterligare ett omklädningsrum har tillskapats, av Kalix bandy.
3. Nämnden föreslår att kommunfullmäktige årligen tillskjuter 140 tkr till fritids- och kulturnämnden för att finansiera beräknad nettodriftskostnad vid köp av klubbrum och kansli med ändrad planlösning av Kalix bandy om sammanlagt ca 200 m<sup>2</sup>.
4. Nämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att fritids- och kulturnämnden tecknar ett avtal med Kalix bandy att hyra klubbrum och kansli med ändrad planlösning vid Kalix IP med gällande taxor.

### Beskrivning av ärendet

Natten mot den 16 januari 2019 brann kommunägda bandysekretariatet vid Kalix IP ner till grunden. Vid släckningsarbetet vattenskadades Kalix bandyns del av byggnaden innehållande klubbrum och kansli.

### Beredning av ärendet

Dialog om återuppbyggnad av sekretariat med kommunens försäkringsbolag och återställning av klubbrum och kansli med Kalix bandy och dess försäkringsbolag har skett under våren. Dialogen har resulterat i att kommunens försäkringsbolag upphandlat återuppbyggnaden med option på återställning av den del som Kalix bandy äger.

Kalix bandy har begärt att Kalix kommun ska överta ägandet av Kalix bandyns del som är vattenskadad efter släckningsarbetet med motiv att föreningen vill, på samma sätt som andra föreningar, hyra de lokaldelar som föreningen har behov av.

Kommunen ser ett behov av fler omklädningsrum på området och har, inför framtagande av förfrågningsunderlag, ändrat planlösningen av bandyns kanslidel i samråd med Kalix bandy. Merkostnaden, som belastar kommunen, redovisas separat i anbudssammanställningen.

Efter genomförd upphandling ger kommunens och Kalix bandyns respektive försäkringsbolag klartecken till återuppbyggnad och återställning efter branden vid Kalix IP.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2019-06-18

## Samhällsbyggnadsnämnden

För att genomföra entreprenaden med en och samma byggherre kan kommunen begära att Kalix bandys försäkringsbolag överlåter försäkringsersättningen till Kalix kommun.

Vid ett övertagande av klubbrum samt kansli med ändrad planlösning, där ytterligare ett omklädningsrum har tillskapats, behöver kommunfullmäktige avsätta investeringsmedel för köpet. Den summa byggnaden värderas till uppgår till 1 850 tkr.

Vid ett övertagande tillförs sammanlagt ca 200 m<sup>2</sup> yta till kommunen. Det påverkar fritids- och kulturnämndens nettodriftkostnad med ca 140 tkr per år om lokalerna hyrs ut till Kalix bandy med nuvarande taxor.

### Jämställdhetsanalys

Målet är att skapa anläggningar som är ändamålsenliga att nyttja av både flickor och pojkar samt kvinnor och män. Med ovanstående lösning tillförs anläggningen ytterligare ett omklädningsrum som är till gagn för att göra anläggningen än mer anpassad att utöva idrott i för båda könen, där kommunen har möjlighet att påverka fördelning och nyttjande.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 10 juni 2019

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige





**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 85

Dnr 2019-00185 103

**Motionssvar - visselblåsarsystem för hela Kalix kommun**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

**Beskrivning av ärendet**

Linus Häggström (M) och Sandra Bergström (M) föreslår i motion till fullmäktige den 1 april 2019 följande:

"Sveriges meddelarfrihet är skyddad i grundlagen i både tryckfrihetsförordningen och i yttrandefrihetsgrundlagen. Meddelarfriheten är något vi ska vara stolta över, i Sverige är den starkare än i många andra länder. Från och med 1 januari 2017 finns även en lag som särskilt skyddar offentligt anställda s.k visselblåsare, som vill använda sig av meddelarfriheten och slå larm om missförhållanden och oegentligheter i verksamheten (Lag (2016:749) om särskilt skydd mot repressalier för arbetstagare som slår larm om allvarliga missförhållanden).

Varför vi tycker att man ska utreda ett anonymt visselblåsarsystem är av den enkla anledningen att vi inte ska ha några oegentligheter i vår kommun och den som vill slå larm ska inte riskera efterföljande repressalier.

Flertalet andra myndigheter har rutiner och system för visselblåsare där anställda anonymt kan lämna uppgifter om misstänkta oegentligheter och missförhållanden. Kalix kommun skall inte vara sämre, principen om att eventuella brister skall komma fram och hanteras därefter ska även gälla här.

Med hänsyn till ovanstående föreslår vi kommunfullmäktige:

- Att uppdra åt kommunstyrelsen att utreda möjligheten för införandet av ett anonymt system för s.k visselblåsare i Kalix kommuns verksamhet."

Kommunfullmäktige har den 15 april 2019, § 89, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Utredare Thomas Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 9 maj 2019, att motionen bör avslås. Till skillnad från ett frivilligt inrättat visselblåsarsystem kan rätten till anonymitet bara garanteras av den lagstiftning som motionärerna refererar till. Tre förhållanden behöver här beaktas.

1. Arbetstagaren skyddas redan från bestraffning genom *lagen om särskilt skydd mot repressalier för arbetstagare som slår larm om allvarliga missförhållanden*. Däremot omfattar denna lag ingen bestämmelse om rätt till anonymitet. Lagen faller istället tillbaka på det behov av öppenhet som lagstiftaren menar finns inbyggd i arbetstagarens lojalitetsplikt mot arbetsgivaren. "En arbetstagare som slår larm internt om allvarliga missförhållanden får i regel anses agera i enlighet med sin lojalitetsplikt i



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2019-08-12

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

förhållande till arbetsgivaren. Arbetsgivare har nämligen ett intresse av att på ett tidigt stadium får signaler om att något inte står rätt till i sin verksamhet. (...) Om det råder ett klimat på arbetsplatsen där det framstår som mer naturligt att säga till om eventuella missförhållanden, kan missförhållanden i större utsträckning komma fram." (prop. 2015/16:128, s. 53) Repressalieförbudet är straffsanktionerat i så måtto att arbets-givaren kan bli skadeståndsskyldig. Här gäller dessutom att bevisbördan inte ligger på arbetstagaren. Det är arbetsgivaren som ska visa att repressalier i form av uppsägning, omplacering, tillrättavisande utskällningar etcetera inte har vidtagits. Det behöver här läggas till att lagen har ett begränsat tillämpningsområde. Lagen skyddar bara arbetstagaren vid larm om "allvarliga missförhållanden" med vilket menas brottsliga gärningar där fängelse finns på straffskalan samt "därmed jämförbara missförhållanden" dit risker för skador på miljön, felaktigt användande av allmänna tillgångar med mera räknas. Här behöver det också nämnas att denna relativt färsk lag har sin upprinnelse i behovet av att stärka arbetstagarna i privat sektor vilka, till skillnad från arbets-tagare i offentlig sektor, inte skyddas av grundlagarna i förhållande till sin arbetsgivare.

2. Var och en som anskaffar och meddelar uppgifter om missförhållanden i det offentliga skyddas redan av *tryckfrihetsförordningen* (TF) och *yttrandefrihetsförordningen* (YGL) från bestraffning av den myndighet som pekas ut i ett sådant meddelande. Det grundlagsfästa repressalieförbudet säger att en myndighet inte får ingripa mot någon för att hen i tryckt skrift, ett program eller en teknisk upptagning har brukat sin tryckfrihet eller yttrandefrihet eller medverkat till ett sådant bruk. Därutöver omfattar grundlagarna dels rätten till anonymitet som säger att den som meddelat en uppgift för offentliggörande inte är skyldig att röja sin identitet, dels efterforskningsförbudet som säger att en myndighet eller annat offentligt organ inte får efterforska den som nyttjat sin meddelarfrihet. Efterforskningsförbudet är straffsanktionerat. Den som uppsåtligen efterforskar i strid med grundlagarnas bestämmelser kan dömas till böter eller fängelse i ett år. Det samma gäller för den som uppsåtligen bryter mot repressalieförbudet om repressalien innebär avskedande, uppsägning, meddelande om disciplinåtgärd eller liknande. Läggas till kan att meddelarfriheten inte gäller undantagslöst. Offentlighets- och sekretesslagen (OSL) omfattar bestämmelser om tystnadsplikt och förbud att lämna ut allmänna handlingar som i särskilt angivna fall innebär begränsningar av den rätt att meddela och offentliggöra uppgifter som följer av TF och YGL. Här bör det också förtydligas att meddelarfriheten bara gäller om meddelaren har ett publiceringssyfte, det vill säga att meddelandet ska nå offentligheten via en redaktion, nyhetsbyrå eller motsvarande.

3. Det saknas rättsliga förutsättningar att inrätta ett visseblåsarsystem som garanterar den arbetstagare som slår larm anonymitet. Skälet till detta är att den offentliga makten utövas under lagarna. I TF och OSL görs inga särskilda undantag från reglerna om allmän handling och diarieföring för visseblåsning. I praktiken innebär detta att en anmälan, oaktat om den



## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

skickas till myndigheten eller avfattat där, kan komma att bli allmän handling. Den därför begäras ut i enlighet med offentlighetsprincipen vilket medför att anmälarens identitet kan komma att göras känd. (Statskontoret, 2018, s.16 ff) Den myndighet som inrättar ett visselblåsarsystem kan i bästa fall försvåra röjandet av anmälarens identitet exempelvis genom uppmaningen att en anmälan ska skickas krypterad, via externa servrar, från en oidentifierad e-postadress etcetera. Ett sådant "gentlemen's agreement" genombryter emellertid inte befintlig lagstiftning. Inte ens om det är helt uppenbart att anmälaren genom missförstånd eller oaktsamhet missat att följa en sådan uppmaning kan hans anonymitet garanteras. Statskontoret sammanfattar läget på följande sätt:

Det finns inga juridiska möjligheter för en visselblåsarfunktion att garantera ett skydd för vare sig anmälaren eller den anmäldes identitet. Detta gäller oavsett om myndigheten väljer att anlita en extern part för att administrera visselblåsarfunktionen eller om myndigheten gör det själv. Detta är en avgörande skillnad jämfört med det skydd mot efterforskning som grundlagens meddelarskydd ger den som lämnar uppgifter för publicering i media. (...) Även om myndigheter inrättar en visselblåsarfunktion kommer meddelarskyddet alltid att ge det mest effektiva skyddet för en arbetstagare som vill rapportera misstankar om korruption eller andra oegentligheter. Skyddet för en uppgiftslämnare som slår larm till media genom att använda sin meddelarfrihet är starkare än för en person som använder sig av en visselblåsarfunktion. Alla offentliganställda omfattas av det grundlagsfästa skyddet. (Statskontoret, 2018, s. 8)

Det bör kort inflikas att missförhållanden i kommunal verksamhet kan blottläggas efter helt andra premisser än grundlagsfästa rättigheter. Socialtjänstlagen inkluderar exempelvis bestämmelser om arbetstagarens *skyldighet* att slå larm om hen misstänker att ett barn far illa eller upptäcker missförhållanden inom socialtjänstens verksamhet (Lex Sara).

Avslutningsvis kan det konstateras att det inte möter något hinder att inrätta ett visselblåsarsystem. Däremot kan det alltså inte ha den utmärkande egenskap av anonymitet som motionärerna efterlyser. Precis som Statskontoret påpekar bör ett visselblåsarsystem uteslutande ses som ett *komplement* de rapporteringsvägar som normalt sett står arbetstagaren till buds. På grund av de olika lagliga och praktiska villkor som omgärdar visselblåsning behöver myndigheten i till syvende och sist väga kostnaden mot nyttan med ett sådant komplement. "Det är ofta en särskild utmaning att inrätta en särskild funktion – en utmaning som kräver en noggrann analys av de risker myndigheten möter i sin verksamhet. Myndigheten behöver väga dessa risker mot den arbetsinsats som krävs för att administrerar och upprätthålla kraven på att ha en visselblåsarfunktion." (Statskontoret, 2018, s. 5)

### Beslutsunderlag

Motion från Linus Häggström (M) och Sandra Bergström (M) den 1 april 2019.  
Kommunfullmäktiges protokoll, § 89/19.

Utredare Tomas Johanssons tjänsteskrivelse den 15 maj 2019.



**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott**

§ 86

Dnr 2019-00203 103

**Motionssvar - mobilisering/fredstid**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

**Beskrivning av ärendet**

Carl-Otto Gählman (FIK), Per-Erik Sångberg (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion den 10 april 2019 följande:

"Kalix kommun inventerar hur många ungdomar under 18 år som vid mobilisering/ofredstid kan komma att stå utan uppsikt av vuxen. Det är här av yttersta vikt att den planering som görs innefattar tillsyn under dygnets samtliga timmar. Framtid i Kalix föreslår vidare att utifrån det erhållna resultatet så vidtar planering med mål och syfte att vid mobilisering/ofredstid säkerställa adekvat tillgång på omsorg."

Kommunfullmäktige har den 15 april 2019, § 92, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Beredning**

Kommundirektör Maria S Henriksson föreslår i tjänsteskrivelse den 28 maj 2019 att motionen bör avslås. Kalix kommun har regler för förskola och fritidshem. Dessa regler fortsätter att gälla i händelse av höjd beredskap. Allt fler anställda i Kalix kommun kommer att krigsplaceras, de flesta kommer dock att kvarstå i sin nuvarande befattning för att kommunen ska kunna upprätthålla sina ordinarie funktioner i så stor utsträckning som möjligt.

Om det råder högsta beredskap i hela landet gäller arbetsrättslig beredskapslag (1987:1262) och det centrala kollektivavtalet "Avtal om arbetstid m.m. under krigs- och beredskapstillstånd (AKB)". Det innehåller bl.a. bestämmelser om arbetstid, semester, lön och andra ersättningar och förhandlingsordning i rättstvister. Om en anställd är sjukskriven, föräldraledig eller behöver ta hand om sjuka barn finns fortfarande arbetsrättsliga regler som gäller även under höjd beredskap. Även om arbetstidsregler och liknande ser annorlunda ut är grundläggande principer kvar.

Tjänsteplikten är en följd av pliktlagstiftningen och gäller, vid höjd beredskap, oberoende av om den anställde är t ex tjänstledig. Det kan självfallet finnas praktiska problem för den anställde att infinna sig för tjänstgöring om höjd beredskap skulle beslutas oväntat men det är en fråga som får lösas utifrån omständigheterna. Straff för utebliven inställelse till plikttjänstgöring kan bara komma ifråga om den pliktige uppsåtligen underlåter att inställa sig. Den som på grund av omständigheterna inte kan inställa sig för plikttjänstgöring kan alltså inte straffas.



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

En inventering av antalet krigsplacerade i Kalix kommun med barn under 18 år fyller ingen funktion idag. Under de närmaste två åren kommer det att ske stora förändringar av antalet krigsplacerade. Kalix kommun har en väl utbyggd förskole- och fritidsverksamhet som med denna robusthet skulle klara av höjd beredskap. Krigsplaceringarna handlar just om förutsättningar för kommunen att bedriva sina kärnverksamheter även i händelse av höjd beredskap. De barn som skulle ha rätt till, och behov av, barnomsorg under höjd beredskap är sannolikt redan inskrivna i den privata eller kommunala barnomsorgen.  
Organisation av förskola och fritids i Kalix kommun

Förskola finns i form av kommunal eller enskild verksamhet och avser barn från ett års ålder t.o.m. fem års ålder. Förskolan har öppet mellan 6.00 – 18.00, om behov därutöver finns kontaktas respektive förskolechef.

Allmän förskola för alla tre- till femåringar, kostnadsfri förskola 525 timmar per år. Plats i allmän förskola erbjuds från och med höstterminen det år barnet fyller tre år. Den allmänna förskolan följer skolans läsårsplan, vilket innebär att barnet är ledig från förskolan när skolan har lov. Riktlinjer för placering i allmänna förskolan.

Annan pedagogisk verksamhet

- Omsorg på obekvämlig arbetstid
- Öppen förskola finns i Kalix Familjecentral.

### *Rätt att erhålla plats*

Hemkommunen svarar för att barn som är bosatta i Sverige, vars föräldrar förvärvsarbetar eller studerar, erbjuds plats i förskola i den omfattning som arbete, studier inklusive restid eller barnets eget behov motiverar.

Barn till föräldrar som är arbetsökande har rätt till plats i förskolan 15 timmar per vecka. Barn till föräldrar som är föräldralediga, för vård av annat barn, har rätt till plats i förskola/familjedaghem 15 timmar per vecka.

Fritidshemmen styrs av Skollagen, 14 kap samt Läroplanen för grundskolan, första delen. Utbildning i fritidshem erbjuds för elever i kommunens förskoleklass, grundskola och grundsärskola och så snart det framkommit att eleven har behov av en sådan plats och i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier. Platsen får inte användas under platsinnehavarnas semester. Eleven erbjuds fritidsplats vid den skola eleven är inskriven vid så fort behov uppstår. Arbetslöshet och föräldraledighet berättigar inte till en fritidsplacering.

Om eleven har särskilda behov kan placering beviljas av rektor.

Öppettider för fritidshemmen är 06.00-18.00. Finns behov av omsorg kvällar och helger kan placering erbjudas på Lyrans förskola, Månen efter kontakt med Utbildningsförvaltningen.

### **Beredningens förslag**

Med hänvisning till ovanstående föreslår beredningen att motionen avslås.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2019-08-12

**Kommunstyrelsens arbets- och  
personalutskott**

**Beslutsunderlag**

Motion från Carl-Otto Gählman (FIK), Per-Erik Sångberg (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) den 10 april 2019.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 92/19.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 28 maj 2019.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesdatum  
2019-08-12

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

§ 87

Dnr 2019-00318 103

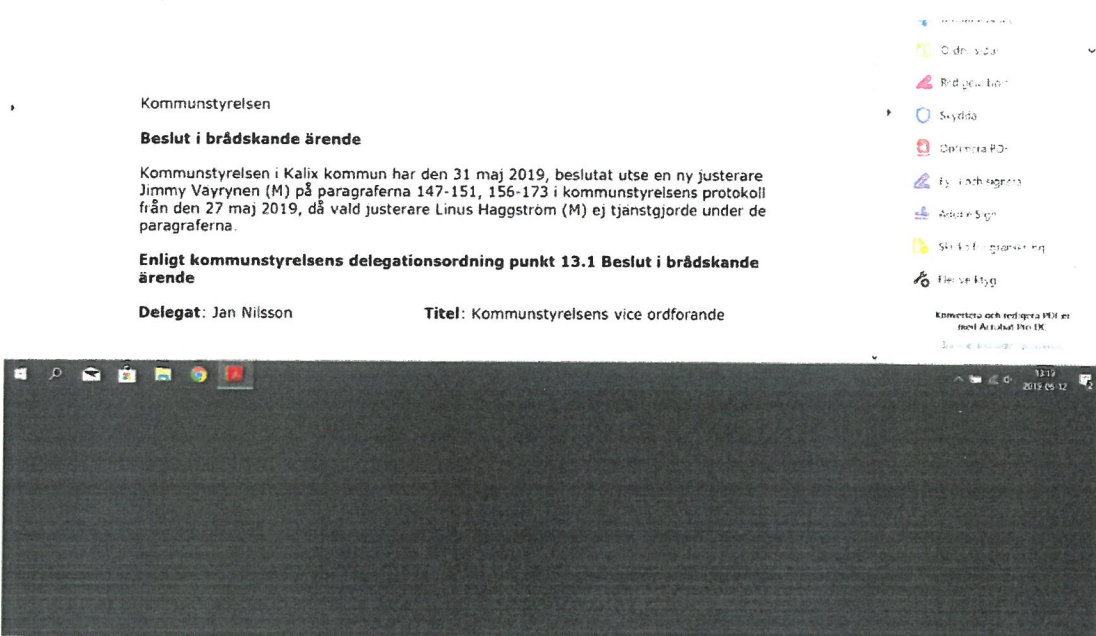
**Motionssvar - beslut i brådskande ärende**

**Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott rekommenderar kommunstyrelsen föreslå, att kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

**Beskrivning av ärendet**

Carl-Otto Gählman (FIK), Per-Erik Sångberg (FIK) och Doris Lillian Kerttu (FIK), föreslår i motion den 12 juni 2019 följande:



"Inget förvånar längre!

Framtid i Kalix har uppmärksammat att vid KS-sammanträdet den 27 Maj 2019 så avvek för mötet vald justerare. Detta upptäcktes av mötets ordförande först den 31 Maj, fyra (4) dagar därefter, varefter ordförande tog ett " **Beslut i brådskande ärende** " samma dag, dvs den 31:a! Nu får vi verkligen hoppas att den i efterhand "utsedde" justeraren var närvarande under dessa §§ och att denne verkligen hade lagt på minnet vad som sades på mötet.

Kalixbornas analys av vad som ovan är skärmdumpat stärker inte direkt synen på, och förtroende för, oss politiker, vare sig vi är författare till textmassan eller ej! Det är de facto rent pinsamt! Framtid i Kalix lägger därför vid dagens KF-sammanträde ett yrkande att Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett informationsdokument så att dylika pinsamheter inte upprepas. Dokumentet ska syfta till att upplysa alla som får politiska uppdrag i allmänhet och ledningsuppdrag i synnerhet hur man leder ett möte, vad som förväntas av vederbörande när man tackar ja till viktiga uppdrag där det ingår att företräda kommunen och medborgarna. Vi är

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

## Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott

medvetna om att informationen finns tillgänglig att "Googla" men i och med detta beslut kan vi konstatera att information behövs så att alla agerar på ett professionellt sätt."

Kommunfullmäktige har den 17 juni 2019, § 149, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Utredare Thomas Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 26 juni 2019, att motionen bör avslås. Carl-Otto Gählmán, Per-Erik Sångberg och Doris Lilian Kerttu, alla Framtid i Kalix (FIK) yrkar i motion i fullmäktige 17 juni 2019 att kommunstyrelsen uppdras att utarbeta ett "informationsdokument" som ska klargöra vad som åligger den som leder eller på annat sätt axlar en särskild funktion i samband med ett fullmäktige- eller nämndsammanträde. Motionen grundar sig på iakttagelser av hur justeringen av kommunstyrelsens protokoll från den 27 maj 2019 gick till.

Inledningsvis bör det poängteras att motionärerna onekligen har rätt att justeringen av ifrågavarande protokoll borde ha gått till på ett helt annat sätt. Av kommunstyrelsens reglemente framgår att protokollet ska justeras av ordförande och två ledamöter. Bestämmelserna rörande justering förutsätter att de som utses till justerare också har praktiska förutsättningar att fullfölja uppdragets alla delar, det vill säga att noggrant notera vad som äger rum under själva sammanträdet och, efter att protokollet färdigställts, styrka eller reservera sig mot protokollets innehåll. Precis som motionärerna påpekar var dessa förutsättningar inte på plats när frågan om justering behandlades av kommunstyrelsen. I syfte att slutgiltigt få till stånd ett justerat protokoll tvingades kommunstyrelsens vice ordförande, som ledde sammanträdet, att tillgripa en okonventionell lösning. Den och andra, alternativa lösningar bör till varje pris undvikas i fortsättningen. Justering är trots allt inte något marginellt kommunalrättsligt moment. Att, som motionärerna vill, införa ett nytt styrande dokument är dock inte fruktbart. På det här området föreligger ingen brist på styrande dokument; kommunallagen omfattar generella bestämmelser om justering som fullmäktige i Kalix preciserat i respektive nämnds reglemente. Närmare till hands än införandet av ännu ett styrande dokument ligger diskussionen om personligt ansvar. Samtliga inblandade i nominerings- och beslutsförfarandet kring justering och andra ordningsfrågor behöver helt enkelt vara mer alerta och observanta på det redan befintliga regelverkets innebörd och syfte.

### Beslutsunderlag

Motion från Carl-Otto Gählmán (FIK), Per-Erik Sångberg (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) den 12 juni 2019.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 149/19.

Utredare Tomas Johanssons tjänsteskrivelse den 26 juni 2019.